



sccr.ir

بسم الله الرحمن الرحيم

این تلاش ناچیز و ناقابل را در آستانه سی و چهارمین سالروز تأسیس شورای عالی انقلاب فرهنگی

به محضر حضرت امام خامنه‌ای «دام ظلّه العالی»

رہبر اندیشمند، فرزانه و حکیم انقلاب اسلامی و

اولین رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی

تقدیم می‌نمایم
scer.ir

sccr.ir

مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

(۲۷ آذر ۱۳۶۳ - ۲۹ اسفند ۱۳۹۶)

دیپارخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی

پژوهش، تحقیق و تدوین:

محمد حسن صادقی مقدم

مجید بنایی اسکویی

علی قسمتی تبریزی

ناظر:

محمد اسحاقی

دیباچه

«ضوابط و قواعدی را که شورای محترم عالی انقلاب فرهنگی وضع می‌نمایند باید ترتیب آثار داده شود.»

امام خمینی (ره) - ۶/۱۲/۶۳

«شورای عالی انقلاب فرهنگی همچون یک قرارگاه اصلی، وظیفه سیاستگذاری راهبردی و هدایت دستگاه‌ها و مراکز تأثیرگذار فرهنگی و بخش‌های اجرایی را برعهده دارد... شورای عالی انقلاب فرهنگی از نهادهای قانونی و قطعی نظام، و مصوبات آن لازم‌الاجرا است. تضمین اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، حضور رؤسای سه قوه در این شورا است و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی همواره باید به سرعت ابلاغ شوند.»

مقام معظم رهبری (دام‌ظله) - ۲۳/۳/۹۰

sccr.ir

SCCR.ir

دیباچه

انقلاب اسلامی ایران به رهبری امام خمینی قدس سره الشریف و در سایه جانفشانی‌ها و از خودگذشتگی‌های بی‌بدیل مردم، نویدبخش تحولات بزرگ و چشمگیر در همه عرصه‌ها و صحنه‌های جامعه در راستای نیل به استقلال و عظمت اسلامی- ایرانی و رهایی از هرگونه ذلت و خواری شد. انقلاب فرهنگی از جمله مهم‌ترین و محوری‌ترین تحولات مذکور به شمار می‌رود.

مقابله با اعمال نفوذ سیاسی بیگانگان و قطع هرگونه وابستگی از اجانب و گذر از فضای نامطلوب و به دور از ارزش‌های والای اسلامی و انسانی حاکم بر جامعه در دوران ستمشاهی و تقویت ریشه‌های فرهنگ مستقل و خودکفا براساس آموزه‌ها و معارف اسلامی، گسترش همه‌جانبه اخلاق و فرهنگ اسلامی، تضمین سلامت فکری و روحی، تقویت مبانی معنویت و ایمان، شکوفایی اندیشه‌ها و رشد و توسعه علمی و حصول خودکفایی در بسیاری از زمینه‌های اجتماعی، اقتصادی، سیاسی، فکری و فرهنگی به‌عنوان اساس و شالوده استقلال و یکپارچگی جامعه اسلامی از جمله بزرگ‌ترین دغدغه‌هایی بود که زمینه‌ساز انقلاب فرهنگی و فرمان ارزشمند و فراموش‌نشده امام خمینی (ره) برای تشکیل «شورای عالی انقلاب فرهنگی» گردید.

بی‌شک رهنمودهای بنیانگذار جمهوری اسلامی ایران و پس از ایشان عنایات و اهتمام ویژه رهبر فرزانه انقلاب اسلامی حضرت آیت‌الله العظمی خامنه‌ای (مد ظله العالی)، همواره چراغ راه فعالیت‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی و راهنمای دست‌اندرکاران امور فرهنگی بوده است. امام خمینی (ره) در خصوص اعتبار مصوبات شورای عالی فرمودند: «ضوابط و قواعدی را که شورای محترم عالی انقلاب فرهنگی وضع می‌نمایند باید ترتیب آثار داده شود.» (۶۳/۱۲/۶) در همین رابطه مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) می‌فرمایند: «شورای عالی انقلاب فرهنگی همچون یک قرارگاه اصلی، وظیفه سیاستگذاری راهبردی، هدایت دستگاه‌ها و مراکز تأثیرگذار فرهنگی و بخش‌های اجرایی را برعهده دارد... شورای عالی انقلاب فرهنگی از نهادهای قانونی و قطعی نظام، و مصوبات آن لازم‌الاجرا است. تضمین اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، حضور رؤسای سه قوه در این شورا است و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی همواره باید به سرعت ابلاغ شوند.» (۹۰/۳/۲۳)

تدوین و تنقیح مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در طول بیش از سه دهه از تشکیل آن امری ضروری و لازم بود و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به‌ویژه در زمینه‌های علمی و فرهنگی، اسناد ارزشمندی برای دستگاه‌های اجرایی به شمار می‌رود. کار تدوین و تنقیح مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در سال ۱۳۹۴ توسط دبیرخانه به همکارانی مجرب سپرده شد. مجموعه حاضر در چهارده بخش تنظیم و تنقیح شده است. دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی ضمن تقدیر از تدوین‌کنندگان، این مجموعه ارزشمند را به جامعه علمی و فرهنگی کشور تقدیم می‌نماید.

محمد رضا مخبر دزفولی

دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی

بخشی از فرمان تشکیل ستاد انقلاب فرهنگی ۵۹/۳/۲۳

«مدتی است ضرورت انقلاب فرهنگی که امری اسلامی است و خواست ملت مسلمان می‌باشد اعلام شده است و تاکنون اقدام مؤثری انجام نشده است و ملت اسلامی و خصوصاً دانشجویان با ایمان متعهد نگران آن هستند و نیز نگران اخلاص توطئه‌گران که هم‌اکنون گاه‌گاه آثارش نمایان می‌شود و ملت مسلمان و پایبند به اسلام خوف آن دارند که خدای نخواستہ فرصت از دست برود و کار مثبتی انجام نگیرد و فرهنگ همان باشد که در طول مدت سلطه رژیم فاسد کارفرمایان بی‌فرهنگ، این مرکز مهم اساسی را در خدمت استعمارگران قرار داده بودند. ادامه این فاجعه که مع‌الأسف خواست بعضی گروه‌های وابسته به اجانب است، ضربه‌ای مهلک به انقلاب اسلامی و جمهوری اسلامی وارد خواهد کرد و تسامح در این امر حیاتی، خیانتی عظیم بر اسلام و کشور اسلامی است.»

بخشی از فرمان تشکیل شورای عالی انقلاب فرهنگی ۱۳۶۳/۹/۱۹

اینک با تشکر از زحمات ستاد انقلاب فرهنگی برای هر چه بارورتر شدن انقلاب در سطح کشور، تقویت این نهاد را لازم دیدم.

امید است با فضل توفیق الهی موفق شوند این امر خطیر را با کوشش و جدیت به ثمر برسانند. از تمامی دانشگاهیان و دانشجویان انتظار دارم حفظ حرمت اساتید و مربیان دانشگاه‌ها و دانشسراها و مدارس عالی را به بهترین وجه بنمایند، چنانچه موظفند حفظ مقررات و قوانین را بنمایند. از خداوند تعالی توفیق همگان را خواستارم.

آشنایی با شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیروزی انقلاب شکوهمند اسلامی در بهمن ۱۳۵۷ و به دنبال آن استقرار نظام جمهوری اسلامی به جای نظام ستمشاهی پهلوی، تغییر و تحول بنیادینی را در عرصه‌های گوناگون اجتماعی به وجود آورد، چراکه تحول در نظام از طریق تحول در بنیادها و ساختارها تحقق می‌یابد. در این راستا مقوله «فرهنگ» از جایگاه ویژه و پایگاه ممتازی برخوردار بوده، به طوری که تصور تغییر در نظام بدون تغییر در فرهنگ حاکم بر آن، تصوری ناموجه است. صدور پیام نوروزی امام خمینی (ره) را در اول فروردین ۱۳۵۹، باید نقطه عطفی در تاریخ انقلاب فرهنگی دانست. ایشان در این پیام بر ضرورت ایجاد «انقلاب اساسی در دانشگاه‌های سراسر کشور»، «تصفیه اساتید مرتبط با شرق و غرب» و «تبدیل دانشگاه به محیطی سالم برای تدوین علوم عالی اسلامی» تأکید کردند. پس از تعطیل رسمی دانشگاه‌ها در خردادماه، امام خمینی (ره) در ۵۹/۳/۲۳ فرمانی را مبنی بر تشکیل ستاد انقلاب فرهنگی صادر نمودند.

در این فرمان، حضرت امام به عده‌ای از اساتید حوزه و دانشگاه مأموریت دادند تا ستادی تشکیل دهند و از افراد صاحب‌نظر و متعهد، از میان اساتید مسلمان و کارکنان متعهد و با ایمان و دیگر قشرهای تحصیل کرده، متعهد و مؤمن به جمهوری اسلامی برای تشکیل شورایی دعوت کنند و برای برنامه‌ریزی رشته‌های مختلف و خط‌مشی فرهنگی آینده دانشگاه‌ها، براساس فرهنگ اسلامی و انتخاب و آماده‌سازی اساتید شایسته، متعهد و آگاه و دیگر امور مربوط به انقلاب آموزشی-اسلامی اقدام نمایند.

در شهریور ماه سال ۶۲ با توجه به نظر امام خمینی (ره) مبنی بر لزوم تقویت ستاد و به‌خصوص حضور مسئولین اجرایی در آن و به دنبال پیشنهاد و تکمیل ستاد انقلاب فرهنگی از طرف رئیس‌جمهور وقت (حضرت آیت‌الله خامنه‌ای)، امام امت برخی از مسئولین اجرایی مانند نخست‌وزیر، وزیر فرهنگ و آموزش عالی و فرهنگ و ارشاد اسلامی و دو نفر دانشجو به انتخاب جهاد دانشگاهی را به ترکیب ستاد اضافه نمودند.

با بازگشایی دانشگاه‌ها و توسعه مراکز آموزشی و گستردگی فعالیت ستاد انقلاب فرهنگی ضرورت تقویت این نهاد بیش از پیش احساس شد، به طوری که حضرت امام (ره) طی فرمانی در آذر ۱۳۶۳ ستاد انقلاب فرهنگی را به

شورای عالی انقلاب فرهنگی با ترکیبی جدید ارتقا دادند. در بخشی از این فرمان چنین آمده است: «خروج از فرهنگ بدآموز غربی و نفوذ و جایگزین شدن فرهنگ آموزنده اسلامی، ملی و انقلاب فرهنگی در تمام زمین‌ها در سطح کشور آن چنان محتاج تلاش و کوشش است که برای تحقق آن سالیان دراز باید زحمت کشید و با نفوذ عمیق ریشه‌دار غرب مبارزه کرد. اینک با تشکر از زحمات ستاد انقلاب فرهنگی برای هر چه بارورتر شدن انقلاب در سطح کشور، تقویت این نهاد را لازم دیدم.»

رهبر معظم انقلاب اسلامی حضرت آیت‌الله خامنه‌ای (مد ظله العالی) نیز در تاریخ ۷۵/۹/۱۴ با صدور پیامی ضمن تأکید بر اهمیت و جایگاه این شورا، ترکیب جدید اعضای آن را مشخص نمودند، در این پیام آمده است:

«شورای عالی انقلاب فرهنگی که با تدبیر حکیمانه امام راحل عظیم‌الشأن به جای ستاد انقلاب فرهنگی پدید آمد، نقش فعال و مؤثری را در عرصه‌های امور فرهنگی کشور به خصوص دانشگاه‌ها ایفا کرد و برکات زیادی از خود به‌جای گذارد. اکنون با پیشرفت کشور در کار سازندگی و گسترش دامنه نیاز به دانش و تخصص و لزوم فراگیری علوم و فنون و پرورش محققان و نوآوران و استادان و متخصصان کارآمد، اهمیت این بخش از مسائل فرهنگی تأکید مضاعف یافته است. توسعه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها و دیگر مراکز آموزش و آموزش عالی که پاسخ طبیعی به آن نیاز است و افزایش چشمگیر کمیت دانشجویی، به‌نوبه خود تکالیف تازه‌ای را بر عهده مسئولان امور فرهنگی کشور می‌گذارد که برتر از همه آنها اولاً کیفیت بخشیدن به مایه‌های علم و تحقیق در این مراکز و ثانیاً پرداختن به تربیت معنوی دانشجویان و هدایت فکر و عمل آنان است.»

همچنین مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۸۱/۱۱/۲۵ با توجه به پایان یافتن دوره مسئولیت اعضای حقیقی شورای عالی انقلاب فرهنگی، اعضای جدید را برای یک دوره سه ساله منصوب کردند. معظم‌له در تاریخ ۱۳۸۶/۲/۱۵ نیز اعضای جدید این شورا را انتصاب نمودند و از این تاریخ شورای عالی انقلاب فرهنگی وارد مرحله جدیدی از حیات تشکیلاتی خود شد. در این مرحله، شورای عالی انقلاب فرهنگی موظف گردید در رأس فعالیت‌های خود به نقشه جامع علمی کشور، مهندسی فرهنگی و تحول و نوسازی نظام آموزشی پرداخته و با سیاست‌گذاری‌های اصولی زمینه را برای پیدایش جامعه‌ای بهره‌مند از حیات طیبه الهی فراهم سازد.

چهارمین ترمیم شورای عالی انقلاب فرهنگی در تاریخ ۱۳۹۰/۳/۱۷ صورت پذیرفت و مقام معظم رهبری با انتصاب آقایان جنتی و حبیبی به عنوان اعضای افتخاری، معاون علمی و فناوری رئیس‌جمهور، وزیر ورزش و جوانان و رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات را نیز به اعضای حقوقی شورای عالی افزودند و برای اعضای جدید شورای عالی انقلاب فرهنگی با تعیین اولویت‌های برنامه‌ای حکم صادر نمودند.

پنجمین ترمیم در سال ۱۳۹۲ انجام گرفت و با حکم مقام معظم رهبری، رییس مرکز تبلیغات اسلامی حوزه علمیه و معاون رییس‌جمهور در امور زنان خانواده به ترکیب شورا اضافه شدند. سرانجام در سال ۱۳۹۳ نیز با حکم معظم‌له، با الحاق یک عضو حقیقی جدید، ساختار کنونی شورای عالی انقلاب فرهنگی کامل شد.

جایگاه، اهمیت و ضرورت شورای عالی انقلاب فرهنگی

تدبیر و تأکید رهبر کبیر انقلاب اسلامی و مقام معظم رهبری بر استمرار وجود نهادی که به‌طور دائم و به‌صورت مستمر و فعال بخش فرهنگ و علم کشور را راهبری کند، از اهمیت راهبردی این نهاد حکایت دارد. تدبیری که موجب شده حجم زیادی از کارکردها در حوزه علم و فرهنگ و آنچه که مبنای عمل در حوزه فرهنگ، علم، آموزش، تحقیق و پژوهش قرار می‌گیرد، براساس مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی باشد. این موضوع - که هم آمار و

چهار مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

ارقام مؤید آن است و هم مورد تأیید فعالان و کارشناسان حوزه‌های گوناگون است - نشان می‌دهد که این تدبیر و اندیشه از ابتدا با رهبران انقلاب بوده است و به دلیل اهمیتی که بخش علم، تحقیق و فرهنگ داشته این نهاد در جایگاه و تصمیم‌گیری کشور پیش‌بینی شده است.

جایگاه، نقش و مأموریت‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی در طراحی و هدایت راهبری علم و هنر و فرهنگ کشور، رسالتی است که بر عهده دیگر نهادها و قوای کشور گذاشته نشده است.

مقام معظم رهبری در مورد جایگاه شورای عالی می‌فرمایند:

«یک جایی لازم است که ما به فعالیت‌های فرهنگی متنوع و گوناگون و بسیار پراکنده و گسترده یک سمت و سو و جهت واحد بدهیم. مرکز این همین جا است. آن مرکزی که شما به دنبال آن می‌گردید همین است. ما جای دیگری نداریم. نمی‌توانیم هم جای دیگری درست کنیم.»

«وظیفه شورای عالی انقلاب فرهنگی فقط سیاستگذاری نیست، بخش زیادی از کار شورای عالی انقلاب فرهنگی سیاستگذاری است؛ ولی بخشی دیگر طراحی شیوه‌های اجرایی یک تصمیم در حوزه استراتژیک است.» همچنین معظم‌له در سال ۱۳۸۶ می‌فرمایند:

«ضروری است سازوکارهای لازم به‌منظور هماهنگی و مدیریت کلان دستگاه‌های فرهنگی از سوی شورا در اسرع وقت تدوین گردد.»

«شایسته است با عنایت به ابعاد جدید تهاجم فرهنگی و برنامه‌ریزی گسترده قدرت‌های سلطه‌گر در استفاده‌ی هدفمند از روش‌ها و ابزارهای نو، جهت مقابله با انقلاب اسلامی، شورای عالی انقلاب فرهنگی ضمن ساماندهی جبهه فرهنگی انقلاب در مقابل جبهه فرهنگی جریان معارض، به رسالت حیاتی خود در مواجهه فعال و مبتکرانه با تهاجم فرهنگی و خصوصاً جلوگیری از ترویج ابتذال و فساد اخلاقی در کشور عمل نماید.»

مقام معظم رهبری در دیدار مورخ ۹۰/۳/۲۳ با اعضای شورای عالی، ضمن اشاره به اهمیت بالای مقوله فرهنگ، مسئولیت شورای عالی را عظیم خواندند و تأکید کردند:

«در عرصه تهاجم پیچیده و فراگیر فرهنگ جبهه استکبار بر ضد نظام اسلامی، شورای عالی انقلاب فرهنگی همچون یک قرارگاه اصلی، وظیفه سیاستگذاری راهبردی و هدایت دستگاه‌ها و مراکز تأثیرگذار فرهنگی و بخش‌های اجرایی را بر عهده دارد.»

اعتبار مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

به دنبال استفسار حضرت آیت‌الله خامنه‌ای رئیس‌جمهور وقت درباره اعتبار مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، حضرت امام (ره) در تاریخ ۶۳/۱۲/۶ پاسخ فرمودند:

«ضوابط و قواعدی را که شورای محترم عالی انقلاب فرهنگی وضع می‌نمایند باید ترتیب آثار داده شود.»

به استناد مصوبه جلسه ۴۰۹ مورخ ۷۶/۸/۲۰، شورای عالی انقلاب فرهنگی به‌عنوان مرجع عالی سیاستگذاری، تعیین خط‌مشی، تصمیم‌گیری و هماهنگی و هدایت امور فرهنگی، آموزشی و پژوهشی کشور در چارچوب سیاست‌های کلی نظام محسوب می‌شود و تصمیمات و مصوبات آن لازم‌الاجرا و در حکم قانون است.

همچنین رهبر معظم انقلاب در مورد لازم‌الاجرا بودن مصوبات در دیدار با رئیس و اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی در مورخه ۷۶/۱۱/۴ فرمودند:

«هیچ کس در کشور از وجود یک دستگاه متفکر، جامع، دارای همه خصوصیات برجسته و آگاه به کمبودها و نیازها مانند شورای عالی انقلاب فرهنگی بی‌نیاز نیست. این شورا متصدی شناخت مسائل فرهنگی و بحث و تصمیم‌گیری در مورد آنها و ابلاغ مصوبات برای اجراست. بنابراین مصوبات شورای عالی انقلاب

فرهنگی لازم‌الاجرا است و همه دستگاه‌ها باید خود را موظف به اجرای تصمیمات این شورا بدانند.» همچنین ایشان در دیدار با رئیس و اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی در مورخه ۷۸/۹/۲۴، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را برای مجریان کار فرهنگی، قانونی و لازم‌الاجرا خواندند و فرمودند: «همه نهادها باید به این مصوبات به دیده اعتبار بنگرند.»

ایشان در دیدار اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی در مورخه ۸۱/۹/۲۶ تصریح کردند: «مصوبه این شورا باید به‌وسیله دبیرخانه ابلاغ و اجرای آن به‌وسیله آقای رئیس‌جمهور تضمین شود؛ یعنی نه وزارت آموزش و پرورش، نه وزارت علوم، نه وزارت بهداشت و نه وزارت ارشاد جرأت نکنند مصوبه را اجرا نکنند؛ باید حتماً اجرا کنند. ما این همه آدم‌های صاحب فکر را که یک ساعت از وقتشان چقدر ارزش دارد، آن هم برای چنین کار مهمی در این شورا جمع کرده‌ایم؛ اگر مصوبات اجرا نشود معنا ندارد.

من بر این معنا اصرار دارم که فکری نکنید و بیش از همه به نظر من تکلیف بر عهده دبیرخانه است و رجوع دبیرخانه به آقای رئیس‌جمهور، که این مسئله را تأمین کنند. همه مسئولان دولتی باید وظیفه خود بدانند مصوبات را اجرا کنند. شما می‌گویید مجلس، قانونگذار است؛ خیلی خوب، اینجا قانون تدوین نمی‌کند. همه چیزهایی که لازم‌الاجراست، قانون نیست؛ مصوبات دولت هم لازم‌الاجراست. بخشنامه فلان وزیر برای زیر دست خودش لازم‌الاجراست، لازم نیست حتماً اسمش قانون باشد؛ اما بلاشک واجب‌الاجرا بودن، نتیجه قانون را خواهد داشت. امام هم به همین نکته توجه داشتند. ما گفتیم مصوبات این شورا در حکم قانون باشد، ایشان گفتند باید اجرا شود. باید اجرا شود یعنی ترتیب اثر داده شود.» حضرت آیت‌الله خامنه‌ای در دیدار اخیر با اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی در مورخه ۹۰/۳/۲۳، اجرای سیاستگذاری‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی را موضوعی مهم ضروری خواندند و تأکید کردند «شورای عالی انقلاب فرهنگی از نهادهای قانونی و قطعی نظام و مصوبات آن لازم‌الاجراست.» ایشان در همین دیدار فرمودند:

«تضمین اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، حضور رؤسای سه قوه در این شورا است؛ به سازوکار قانونی شورا احترام گذاشته شود و مصوبات همواره باید به سرعت ابلاغ شوند.»

وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱. تدوین و تصویب اصول، اهداف، سیاست‌ها و برنامه‌ریزی فرهنگی و علمی کشور، تدوین نقشه مهندسی فرهنگی کشور و روزآمدنمودن آنها.
۲. تهیه و تدوین نقشه جامع علمی کشور.
۳. تهیه و تدوین طرح توسعه و تحول نظام پژوهش و تعلیم و تربیت کشور.
۴. هدایت و ساماندهی مدیریت کلان دستگاه‌های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی و رسانه‌های کشور.
۵. برنامه‌ریزی برای مواجهه فعال و مبتکرانه با تهاجم فرهنگی دشمنان با استفاده هدفمند از روش‌های کارآمد.
۶. رصد مستمر تحولات برنامه‌های توسعه، فرهنگ، علم، پژوهش و فناوری کشور و ارائه راهبردهای مناسب.
۷. سیاستگذاری، حمایت و بهره‌گیری از نظریه‌پردازی، و ایجاد و زمینه‌سازی و مناظره در حوزه فرهنگ و علم.
۸. مشارکت فعال در برنامه‌ریزی جامع کشور در زمینه‌های علمی و فرهنگی مورد نظر چشم‌انداز و پیگیری تحقق آن.
۹. برنامه‌ریزی و تهیه طرح‌های خاص برای شناسایی، جذب و ارتقاء بهره‌مندی از نخبگان، تربیت و پرورش علمی

- و معنوی استعدادهای درخشان و بهره‌گیری از توانایی‌ها و ابتکارات و خلاقیت‌های آنان در حوزه فرهنگ و علم.
۱۰. تصویب ضوابط و معیارهای اساسی تأسیس مؤسسات و مراکز علمی، فرهنگی، تحقیقاتی، فرهنگستان‌ها، دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی و تصویب اساسنامه دانشگاه‌های خاص.
 ۱۱. تهیه، تدوین و تصویب ضوابط کلی‌گزینه‌ش مدیران فرهنگی و علمی کشور، استادان، معلمان و دانشجویان.
 ۱۲. سیاستگذاری برای تعیین سهم اعتبارات فرهنگی، علمی، پژوهشی و فناوری و تعیین جهت‌گیری و اولویت هزینه‌کرد اعتبارات در برنامه‌های پنج‌ساله و بودجه‌های سالیانه.
 ۱۳. طراحی سازوکارهای مناسب برای اجرایی شدن مصوبات شورا در دستگاه‌های مختلف کشور و نظارت مؤثر بر اجرای مصوبات.
 ۱۴. ارزیابی برنامه‌های توسعه فرهنگی، علمی و اجتماعی کشور.
 ۱۵. سیاستگذاری و ساماندهی مدیریت فعالیت‌های فرهنگی و علمی جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور.
 ۱۶. تعیین سیاست‌های رسانه‌ای جمهوری اسلامی ایران.
 ۱۷. سیاستگذاری لازم برای گسترش و حاکمیت فرهنگ اسلام ناب محمدی (صلی‌الله علیه و آله و سلم).
 ۱۸. سیاستگذاری برای تولید محصولات فرهنگی کشور براساس ارزش‌ها و معیارهای ملی و اسلامی.
 ۱۹. تصویب پیوست‌های فرهنگی طرح‌های ملی و کلان اقتصادی، عمرانی و صنعتی کشور.
 ۲۰. سیاستگذاری و برنامه‌ریزی کلان برای وحدت حوزه و دانشگاه.
 ۲۱. سیاستگذاری و برنامه‌ریزی برای بازبینی تحول محتوایی در رشته‌های علوم انسانی و علوم اجتماعی بر مبنای ارزش‌های اسلامی و مقتضیات فرهنگی کشور.
 ۲۲. زمینه‌سازی برای اجرای نقشه مهندسی فرهنگی کشور و نقشه جامع علمی کشور.
 ۲۳. تعیین و تصویب شاخص‌های فرهنگی.

رویکردهای شورای عالی انقلاب فرهنگی

- مهمترین رویکردها و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در سه دهه گذشته به شرح ذیل است:
- دوره اول (۶۳ تا ۶۹):** توجه به زیرساخت‌های مورد نیاز توسعه علمی و فرهنگی کشور، تقویت و تحکیم آنها و اهتمام به حل مشکلات و پیشرفت امور علمی و فرهنگی کشور از رویکردها و دغدغه‌های اصلی شورای عالی بوده که در مصوبات ذیل تجلی یافته است:
۱. ساختاری: تشکیل شورای عالی برنامه‌ریزی آموزش عالی کشور، شورای فرهنگ عمومی، شورای فرهنگی اجتماعی زنان، شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی، هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، شورای عالی آموزش عالی علمی - کاربردی.
 ۲. سازمانی: تأسیس سازمان سمت، مرکز نشر دانشگاهی، دفتر جذب نخبگان، انجمن آثار مفاخر فرهنگی، دفتر جذب نیروهای متخصص خارج از کشور، دانشگاه‌های تربیت مدرس، شاهد، دانشگاه بین‌المللی اسلامی و پیام نور، فرهنگستان علوم، مؤسسه عالی پژوهشی در برنامه‌ریزی و توسعه، فرهنگستان زبان و ادب فارسی.
 ۳. اساسنامه و آیین‌نامه: تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی، مدرسه عالی شهید مطهری، دانشگاه امام رضا (ع)، دانشگاه مفید، شورای نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها، تأسیس بسیج دانشجویی.
 ۴. سیاست و ضوابط: نحوه تعیین و انتصاب رؤسای دانشگاه‌ها، گزینه‌ش استاد و دانشجو، اعزام بورسیه به خارج، دوره دکتری انرژی اتمی، سهمیه بورسیه مناطق محروم، تغییر بنیادی نظام آموزش و پرورش، سوادآموزی، توسعه آموزش عالی، نشر کتاب، سیاست تحقیقات کشور، آزمون سراسری دانشگاه‌ها، تأسیس مراکز تحقیقاتی.
- دوره دوم (۷۰ تا ۸۳):** علاوه بر توسعه و تقویت زیرساخت‌های قبلی، توجه ویژه به فرهنگ عمومی، نخبگان، زنان،

موضوعات برون مرزی، ارزیابی و نظارت و ورود به نظام برنامه ریزی توسعه کشور از مهم ترین رویکردهای شورای عالی است که در مصوبات ذیل تبلور می یابد:

۱. زیرساخت: آیین نامه های مدیریت دانشگاه ها، تشکل های اسلامی دانشگاه ها و انضباطی دانشجویان و بسیج دانش آموزی، تأسیس انجمن های علمی و ادبی و هنری، اساسنامه مؤسسات و مراکز آموزش عالی، اساسنامه شهرک های علمی و تحقیقاتی، فرهنگستان هنر، تشکیل شورای عالی جوانان و شورای هنر و

۲. نخبگان و زنان: تدارک تأسیس مرکز آموزش عالی برای دانشجویان نخبه، طرح شکوفاسازی استعداد های درخشان، آیین نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان، سیاست های اشتغال زنان، سیاست های فرهنگی، اجتماعی و ورزشی زنان کشور، اصول و مبانی گسترش فرهنگ عفاف، سیاست های تحقیقاتی مسائل زنان.

۳. فرهنگ عمومی: احیای نقش مساجد، آیین نامه روزهای خاص، نحوه نامگذاری معابر و اماکن، نحوه نظارت بر ساخت و نصب مجسمه، ساماندهی مدیریت فرهنگی کشور، بزرگداشت سال امیرالمؤمنین، شورای نظارت بر اسباب بازی کودکان و

۴. برون مرزی: آیین نامه فعالیت های برون مرزی دانشگاه ها، آموزش عالی ایرانیان مقیم کشورهای خلیج فارس، تأسیس شعبه دانشگاه تهران در باکو، عدم الحاق جمهوری اسلامی ایران به کنوانسیون رفع تبعیض علیه زنان، سیاست های مقابله با تهاجم فرهنگی و

۵. ارزیابی و نظارت بر برنامه های توسعه: تلفیق برنامه های تحقیقاتی بخش های مختلف در برنامه دوم، خط مشی های اساسی توسعه آموزش عالی در برنامه دوم توسعه، ضوابط تأسیس مؤسسات فرهنگی و نظارت بر آنها، کلیات تأسیس مرکزی برای ارزیابی و آینده نگرایی علوم و فنون، آیین نامه ارزیابی وضع فرهنگی و علمی کشور، ضوابط نظارت بر نمایش، نحوه نظارت بر علائم و تصاویر روی البسه و لوازم التحریر و

دوره سوم (۸۴ تا ۹۴): ضمن استمرار رویکردهای گذشته و در نظر گرفتن تغییرات و مشکلات در دستگاه های علمی و فرهنگی کشور در بخش ها و موضوعات مختلف و واگذاری بسیاری از امور اجرایی به دستگاه های مربوط، ورود شورای عالی به مأموریت های جدید مانند تدوین و اجرای نقشه جامع علمی کشور، نقشه مهندسی فرهنگی کشور، تحول و نوسازی نظام آموزشی کشور، و پیگیری اجرایی شدن مصوبات شورای عالی، گواهی روشن بر اهمیت و تأثیرگذاری این نهاد عالی و هدایت مدبرانه آن توسط رهبر معظم انقلاب اسلامی است. برخی از مهم ترین تصمیمات و مصوبات شورای عالی در این دهه عبارتند از:

اسناد راهبردی:

- منشور توسعه فرهنگ قرآنی
- نقشه مهندسی فرهنگی کشور
- منشور فرهنگی انقلاب
- ارزیابی کلان وضعیت فرهنگی کشور
- راهبردها و اقدامات ملی مربوط به جلوگیری از کاهش نرخ باروری و ارتقای آن متناسب با آموزه های اسلامی و اقتضات راهبردی کشور
- پیوست فرهنگی
- نقشه جامع علمی کشور
- سیاست ها و راهبردهای ارتقاء و توسعه فناوری نانو
- راهبردهای زیست فناوری
- سند جامع توسعه هوافضای کشور

- سند دانشگاه اسلامی
- سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش کشور
- سند راهبردی کشور در امور نخبگان
- احراز استعدادها برتر و نخبگی
- تحول و ارتقاء علوم انسانی
- کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره
- کرسی‌های آزاداندیشی
- سیاست‌ها و ضوابط پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ISC

ساختاری:

- بنیاد ملی نخبگان
- تأسیس پارک زیست فناوری
- صندوق مشارکت توسعه فرهنگ قرآنی
- صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور
- بنیاد ملی بازی‌های رایانه‌ای
- ساماندهی تأسیس و نظارت بر بازی‌سراهای رایانه‌ای
- بنیاد سعدی
- ستاد ملی زن و خانواده
- بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید مرتضی مطهری
- هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور
- شورای برنامه‌ریزی مدارس علوم دینی اهل سنت کشور
- دانشگاه معارف اسلامی
- دانشگاه فرهنگیان
- مرکز ساماندهی ترجمه و نشر معارف اسلامی و علوم انسانی
- بنیاد علمی و فرهنگی سیدجمال الدین اسدآبادی
- موزه تئاتر ایران
- مؤسسه هنرمندان پیشکسوت

اساسنامه‌ها:

- اصلاح اساسنامه دانشگاه آزاد اسلامی
- اصلاح اساسنامه فرهنگستان‌های جمهوری اسلامی ایران
- اساسنامه «نهاد علمی و آموزشی جامعه المصطفی العالمیه»
- اصلاح و تکمیل اساسنامه طرح شاهد
- اصلاح اساسنامه دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی

حوزه‌های علمیه:

- شورای تخصصی حوزوی
- واگذاری تصویب رشته‌های حوزوی و علوم انسانی به شورای گسترش حوزه‌های علمیه
- اعتبار و نحوه امتیاز علمی به مجلات و تأسیس انجمن‌ها و قطب‌های علمی و... در حوزه‌های علمیه

آموزش عالی:

- مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری
- اصول حاکم بر آیین‌نامه ارتقاء اعضای هیأت علمی
- امکان تداوم خدمت و ادامه اشتغال اعضای هیأت علمی دارای شرایط بازنشستگی
- تکریم استادان بازنشسته دانشگاه‌ها
- خروج تصمیمات صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضایی
- راهکارهای اجرایی ارتقاء علم و فناوری کشور
- شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری
- بومی‌گزینی در آموزش عالی
- ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی
- اعطای مجوز به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در خصوص بررسی استمرار صلاحیت علمی
- عمومی اعضای هیأت علمی رسمی - قطعی گروه معارف اسلامی
- طراحی شیوه‌های نو و قالب‌های جدید برای ارائه دروس معارف اسلامی
- اختصاص و پیش‌بینی دو واحد درس زبان و ادبیات مربوط به زبان‌ها و گویش‌های محلی و بومی برای تدریس در دانشگاه‌های مرکز استان‌های ذی‌ربط.

scerir

- اختصاص سهمیه‌های حمایتی

- تأیید انتخاب رؤسای دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی

فرهنگ عمومی:

- فرهنگ و تمدن اسلام و ایران
- اهداف، سیاست‌ها و ضوابط نشر کتاب
- سیاست‌های ساماندهی شئون فرهنگی و مناسبت‌های مذهبی
- راهکارهای ارتقای عملکرد سازمان تبلیغات اسلامی
- سیاست‌های سوادآموزی
- فراگیر کردن دستورخط فارسی مصوب فرهنگستان زبان و ادب فارسی با بهره‌گیری از رایانه
- اختصاص درس آشنایی با فرهنگ و ارزش‌های دفاع مقدس برای تدریس در دانشگاه‌ها و مدارس
- ضوابط تأسیس و نظارت بر آموزشگاه‌های آزاد هنری
- سیاست‌ها و ضوابط حاکم بر تبلیغات محیطی
- نامگذاری ایام و مناسبت‌ها

خانواده و زنان:

- ستاد ملی زن و خانواده
- اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم خانواده
- سیاست‌ها و راهبردهای ارتقای سلامت زنان
- سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی

جوایز ملی و بین‌المللی:

- جایزه علمی - فناوری پیامبر اعظم (ص)

مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

- جایز جهانی امام خمینی (ره)
- جایزه مرحوم دکتر کاظمی آشتیانی
- جایزه ادبی جلال آل احمد
- جشنواره پروین اعتصامی

SCCR.ir

علم و عالم جایگاه رفیعی در اندیشه اسلامی داشته و فراگیری، ترویج و توسعه دانش نیز از توصیه‌های مؤکد پیشوایان دین مبین اسلام بوده است. پیشتاری علمی و فرهنگی مسلمین در سده‌های ابتدایی اسلام، زمینه‌ساز شکوفایی جامعه و از عوامل اقتدار سیاسی و اقتصادی نظام الهی اسلام محسوب می‌شود. در این میان، فرهنگ اسلامی نیز به‌عنوان هویتی متمایز، ورای قومیت‌ها و وابستگی‌های خونی و نژادی رشد پیدا کرده و به‌رغم جذب مؤلفه‌های دیگر ملل و نحل، وجودی مستقل و اصیل پیدا نموده است.

کشور ما نیز ضمن توجه به فرهنگ دینی، با تلاش اندیشه‌وران و عالمان بومی از رسالت تاریخی خود غافل نمانده و با خدماتی فراتر از دیگر جوامع، سهم به‌سزایی در شکل‌گیری هویت اسلامی داشته است. کوشش‌های دانشمندان ایرانی، چنان متمایز از اقراق خود است که به جرأت می‌توان هویت ایرانی-اسلامی را مشخصه‌ای منحصر به فردی برشمرد که در ارتقای مادی و معنوی بشریت نقشی برجسته ایفا کرده است.

جهان پرشتاب امروز، بیش از گذشته، وابسته به دانش است و جنبش نرم‌افزاری با ابزار علم و فرهنگ، حقیقتی است که نمی‌توان نقش آن را در تحول و رفاه اجتماعی نادیده انگاشت. اقتدار علمی در ثروت و سعادت ملل، اهمیتی قابل توجه دارد و توسعه جامعه به گونه‌ای محسوس به تعداد و اثرگذاری اندیشمندان علمی و فرهنگ آن، وابسته است.

بی‌تردید این توسعه علمی و فرهنگی بیش از هر چیز نیازمند بستر مناسبی است تا امکان شکوفایی اندیشه‌ها، تضارب آرای علمی، پژوهش و رشد فرهنگی را فراهم آورد. زیرساخت‌های فکری و تلاش‌های علمی یک جامعه نیازمند تمهید تدبیر مقتضی برای حفظ و سیاست‌گذاری سرمایه‌های علمی و فرهنگی و فراهم آوردن مجال برای گسترش آنها است.

انقلاب شکوهمند اسلامی نیز که پرچمدار پیشرفت مادی و معنوی انسان در قرن حاضر است، نمی‌توانست و نمی‌تواند این واقعیات را نادیده انگارد. بنیانگذار این بنای استوار که با هوشمندی، اصلاح فرهنگی را در رأس همه اصلاحات تعریف کرده است، یادگاری ماندگار بجا نهاد که بستر لازم تحولات علمی و توسعه فرهنگی را فراهم آورد. در این جهت، «شورای عالی انقلاب فرهنگی» به منزله خلف «ستاد انقلاب فرهنگی» در ۱۹ آذر ۱۳۶۳ به فرمان معمار کبیر انقلاب اسلامی حضرت امام خمینی «رضوان الله تعالی علیه» با اهدافی که اهم آنها گسترش فرهنگ اسلامی و اعتلای فرهنگ عمومی، تزکیه محیط‌های علمی و فرهنگی، تحول دانشگاه‌ها و مدارس و مراکز فرهنگی و هنری براساس فرهنگ اسلامی و تربیت متخصصان متعدد و اسلام‌شناسان، تقویت روح تفکر و آموزش و تحقیق و استفاده از دستاوردها و تجارب مفید دانش بشری برای نیل به استقلال علمی و فرهنگی، حفظ و احیا و معرفی آثار اسلامی و ملی و نشر افکار و آثار فرهنگی انقلاب اسلامی بود، تشکیل شد.

با هدایت هوشمندانه حضرت آیت‌الله خامنه‌ای رهبر فرزانه انقلاب اسلامی در طول ۲۹ سال رهبری پربرکت ایشان با گذشت بیش از سه دهه از عمر این نهاد، شورای عالی انقلاب فرهنگی بنای ماندگاری شده است که نقش شایان توجهی در عرصه‌های علمی و فرهنگی ایفا می‌کند. استمرار فعالیت‌های این نهاد و نقش آن در تمهید سیاست‌های فرهنگی و تنظیم اسناد کلان علمی توجه به جایگاه و مصوبات آن را بیش از پیش می‌سازد. تخصصی بودن این مرجع و کار آشنا بودن اعضای آن نیز زمینه‌ساز ارتقای علمی جایگاه این مرجع در برنامه‌ریزی‌های علمی و فرهنگی بوده است؛ به طوری که تردیدی در اهمیت وجود و نقش شورای عالی انقلاب فرهنگی باقی نگذاشته است. با توجه به تجربه طولانی شورای عالی انقلاب فرهنگی و استمرار سیاست‌گذاری‌های این نهاد، لازم بود که مصوبات آن که در برهه‌های مختلف، متعدد و بعضاً متفاوت بوده است، بازبینی، تنقیح و در مجموعه‌ای واحد، منتشر شود. نظر به جایگاه فرادستی شورای عالی انقلاب فرهنگی، به‌یقین مصوبات آن متفاوت و متنوع هستند. این تنوع از

منظر الزام حقوقی یا توصیه، وضع قواعد کلی یا موردی، اتخاذ سیاست‌های مختلف حسب اقتضائات زمانی، به‌عنوان مصوبات (آیین‌نامه، سیاست، شاخص و حتی قانون)، مرجع تصمیم (شورای عالی، کمیسیون‌های مشترک یا شورای معین) یا مخاطب مصوبات و دیگر موارد، متفاوت است. در کنار این تنوع، وضع مصوبات متعدد توسط مجلس شورای اسلامی، وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، دانشگاه‌ها و حوزه‌های علمیه نیز بر دشواری کار تنقیح اضافه می‌کند.

صرف‌نظر از موارد یاد شده و بدون در نظر گرفتن رابطه مصوبات شورا با دیگر مراجع وضع مقررات علمی و فرهنگی، با توجه به تعدد و تراکم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، در وهله اول ضرورت داشت که مصوبات شورا، تنقیح و نظر به وحدت موضوعات و تغایر زمانی آنها در یک مجموعه هماهنگ ارائه گردد تا مجریان، پژوهشگران و اندیشمندان با مراجعه مستقیم به آن از تکثر مصوبات و تردید در اعتبار و نسخ آنها برکنار باشند. با وجودی که مصوبات شورای عالی تاکنون در مجموعه‌های متعددی منتشر شده است اما با توجه به موارد یادشده، دشواری تدوین حاضر، بر کسی پوشیده نیست. شأن عالی مرجع تصمیم‌گیرنده، امضاء و ابلاغ‌کننده مقررات، هنگامی که در کنار منطوق مصوبات و شبهه نسخ یا بدون موضوع شدن مقررهای که به صراحت منسوخ اعلام نشده بود، مطرح می‌گردید، باعث تردید و عامل بررسی هرچه دقیق‌تر متون مصوب بود. این امر کار تدوین را طولانی‌تر از زمان مورد انتظار می‌نمود. با توجه به اینکه تاکنون، هیچ مجموعه منقح و قابل اطمینانی که به‌صراحت تکلیف مصوبات لازم‌الاجرای شورای عالی انقلاب فرهنگی را روشن کند تدوین نشده و تحقیق حاضر اولین گام در این عرصه است، اهمیت آن بر مخاطبان اهل فن نمایان می‌گردد.

با توجه به مراتب مذکور، به‌منظور اطمینان از صحت عملکرد تدوین مصوبات، علاوه بر بررسی‌های مطالعاتی و جلسات بحث و هماهنگی بین محققین، استعمال از مراجع ذی‌ربط و مصاحبه با مطلعان در خصوص موضوعات مطروحه، پیش‌نویس مجموعه تدوین‌شده حاضر، پس از تنظیم، با مساعدت معاون محترم برنامه‌ریزی و هماهنگی دبیرخانه برای بخش‌های مختلف شورا ارسال شد و تا حد مقدور طرقات راهگشای این مراجع، لحاظ گردید. در خصوص مجموعه حاضر، توجه به برخی نکات ضروری است:

۱- تقسیم‌بندی و فهرست‌بندی مصوبات، برحسب موضوعات مرتبط در ۱۴ بخش تنظیم شده است. در داخل هر بخش، مصوبات به ترتیب تاریخ تصویب آمده است. این بخش‌ها به ترتیب عبارت است از: بخش اول: شوراها، بخش دوم: اساسنامه‌ها، بخش سوم: آموزش و پرورش، بخش چهارم: آموزش عالی، بخش پنجم: پژوهشی، بخش ششم: نخبگان، بخش ششم: جهاد دانشگاهی، بخش هفتم: جوانان، زنان و خانواده، بخش نهم: سیاست‌ها، شاخص‌ها و سندها، بخش دهم: حوزه‌های علمیه، بخش یازدهم: فرهنگی، بخش دوازدهم: کرسی‌های نظریه‌پردازی، بخش سیزدهم: غیرانتفاعی‌ها و آموزش‌های آزاد، بخش چهاردهم: فرهنگستان‌ها.

۲- در تنقیح و تدوین حاضر، از ذکر مصوبات موردی و قائم به شخص از قبیل تأیید انتصابات رؤسای دانشگاه‌ها در بیش از سه دهه گذشته یا مؤسسات خاص مانند (مؤسسات غیرانتفاعی خاص)، انتصاب نمایندگان و اشخاص حقیقی، مصوبات منقضی‌شده، منتفی‌شده، مؤسسان مراکز غیرانتفاعی و غیردولتی، نمایندگان شورا در شوراها، فرعی خودداری شده است.

۳- تاریخ زمانی تدوین و تنقیح مجموعه حاضر از ابتدای تأسیس شورا ۲۷ آذر سال ۱۳۶۳ تا پایان سال ۱۳۹۶ است. از آنجا که مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی با امضای ریاست و ابلاغ دبیرخانه قابل اجرا خواهد بود، مواردی که تا پایان ۱۳۹۶ به امضای ریاست شورا رسیده و ابلاغ گردیده است، در مجموعه گنجانده شده است.

۴- تجربه موفق تنقیح مجموعه مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در دو مجلد در سال ۱۳۹۲، تصویب طرح تدوین و تنقیح مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را در معاونت برنامه‌ریزی و هماهنگی دبیرخانه شورا و

تأیید دبیر محترم شورای عالی انقلاب فرهنگی را به دنبال داشت.
۵- جا دارد از همت دبیر محترم شورا جناب آقای دکتر محمدرضا مخبر دزفولی و معاون محترم برنامه‌ریزی و هماهنگی دبیرخانه جناب آقای دکتر محمد اسحاقی که علاوه بر پشتیبانی و حمایت، زحمت نظارت بر طرح مذکور را بر عهده داشتند و همچنین سایر همکاران پرتلاش بخش‌های مختلف شورا به‌ویژه همکاران معاونت مذکور و صاحب‌نظرانی که با نقد و نظر در تکمیل و تصحیح مجموعه همکاری کرده و یا در آینده با نظرات ارزشمند خود ما را یاری خواهند کرد سپاس و قدرشناسی خود را ابراز نماییم. به دیده منت پذیرای انتقادات و اصلاحات پیشنهادی کلیه صاحب‌نظران هستیم.

محمدحسن صادقی مقدم^۱

مجید بنایی اسکویی^۲

علی قسمتی تبریزی^۳

SCCR.ir

۱- استاد دانشکده حقوق و علوم سیاسی دانشگاه تهران (mhsadeghy@ut.ac.ir)

۲- استادیار دانشکده حقوق دانشگاه علامه طباطبائی (ره) (m.banaeioskoei@gmail.com)

۳- استادیار گروه حقوق دانشگاه سمنان (ali_ghesmati@semnan.ac.ir)

sccr.ir

فهرست اجمالی

۳.....	بخش اول - شوراها.....
۴۵.....	بخش دوم- اساسنامه‌ها.....
۱۹۷.....	بخش سوم- آموزش و پرورش.....
۲۵۱.....	بخش چهارم- آموزش عالی.....
۴۶۳.....	بخش پنجم- پژوهشی.....
۴۷۹.....	بخش ششم- نخبگان.....
۵۰۳.....	بخش هفتم- جهاد دانشگاهی.....
۵۱۳.....	بخش هشتم- جوانان، زنان و خانواده.....
۵۵۹.....	بخش نهم- سیاست‌ها، شاخص‌ها و سندها.....
۷۴۳.....	بخش دهم- حوزه‌های علمیه.....
۷۵۵.....	بخش یازدهم- فرهنگی.....
۹۱۳.....	بخش دوازدهم- کرسی‌های نظریه‌پردازی.....
۹۱۹.....	بخش سیزدهم- غیرانتفاعی‌ها و آموزش‌های آزاد.....
۹۵۵.....	بخش چهاردهم- فرهنگستان‌ها.....

فهرست تفصیلی

انتخاب رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱

بخش اول - شوراها..... ۳

شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۴

مجوز ادامه موقت فعالیت ستاد انقلاب فرهنگی سابق..... ۴

ضوابط تعیین آیین‌نامه‌های اساسی..... ۴

آیین‌نامه تشکیل شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۵

همکاری دولت در اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۵

تعیین جایگزین نخست‌وزیر در شوراها و هیأت‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۶

زمان قابل اجرا بودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۶

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص مراکز وابسته به آن..... ۶

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص امور آموزشی و پرورشی..... ۷

اهمیت حفاظت اسناد، نوارها و مشروح مذاکرات شورای عالی و طبقه‌بندی حفاظتی آن‌ها..... ۸

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص آموزش عالی..... ۸

وظایف و ارکان دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۹

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص تحقیقات..... ۱۱

حضور دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی با حق رأی در شوراهای اقماری و وابسته..... ۱۲

آیین‌نامه هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱۲

واگذاری وظایف مقرر در بند «ج» ماده ۱۶۲ برنامه سوم توسعه کشور به هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱۴

آیین‌نامه هیأت نظارت و بازرسی..... ۱۴

شمول بندهای الف و ب ماده ۴۹ قانون چهارم توسعه به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱۵

نحوه اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط شوراهای اقماری و شوراهای وابسته..... ۱۵

تشکیل مرکز مطالعات راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱۶

جایگاه، اهداف و وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱۶

آیین‌نامه داخلی شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۱۷

تأیید اختیار هیأت امنای دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی در وضع و تصویب مقررات اداری، مالی و استخدای اعضای شورا، هیأت علمی و کارکنان دبیرخانه..... ۲۲

شمول بند «ب» ماده ۲۰ قانون پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و تبصره‌های ذیل آن به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۲۲

خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضائی..... ۲۲

مصوبه تفسیری در خصوص ماده واحده خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضائی..... ۲۳

تشکیل هیأت عالی تجدیدنظر موضوع تبصره ماده واحده مصوب جلسه ۶۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی..... ۲۳

شورای هنر..... ۲۴

موافقت اصولی با تشکیل شورای هنر..... ۲۴

آیین‌نامه شورای هنر..... ۲۴

ب

شورای آموزش پزشکی	۲۶
اصلاح بندهای ۴ و ۵ و ۶ ماده ۲ قانون تشکیل شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور	۲۶
شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی	۲۶
آیین‌نامه تشکیل شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی	۲۶
شورای عالی اطلاع‌رسانی	۲۸
بازنگری و اصلاح آیین‌نامه شورای عالی اطلاع‌رسانی	۲۸
شورای عالی آموزش‌های علمی و کاربردی	۳۰
آیین‌نامه آموزش‌های علمی - کاربردی	۳۰
شورای عالی برنامه‌ریزی	۳۳
کلیات تشکیل شورای عالی برنامه‌ریزی و گروه‌های تابعه	۳۳
آیین‌نامه داخلی شورای عالی برنامه‌ریزی	۳۳
تشکیل گروه برنامه‌ریزی علوم پزشکی	۳۶
وظایف شورای عالی برنامه‌ریزی	۳۶
شورای فرهنگ عمومی	۳۷
آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی	۳۷
آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی استان	۳۹
الزام شورای فرهنگ عمومی به پیگیری راهکارهای جلوگیری از بروز و ظهور افراد، تشکل‌ها و انجمن‌های انحرافی با پوشش مسائل عرفانی و معنوی	۴۲
شورای گسترش آموزش عالی	۴۳
عضویت رئیس سازمان برنامه‌بودجه و یا نماینده آن سازمان در شورای گسترش آموزش عالی	۴۳
شورای گسترش زبان فارسی	۴۳
اساسنامه شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی	۴۳
بخش دوم - اساسنامه‌ها	۴۵
اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم دریایی نیروی دریایی جمهوری اسلامی ایران	۴۷
ادامه کار مدرسه عالی قضایی و تربیتی قم	۴۹
اساسنامه مدرسه عالی تربیتی و قضایی طلاب (قم)	۴۹
اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به وزارت اطلاعات	۵۲
اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی شیخ بهاء‌الدین آملی	۵۳
اساسنامه مؤسسه آموزش عالی روابط بین‌المللی وابسته به وزارت امور خارجه	۵۶
تأسیس دانشکده امور اقتصادی وابسته به وزارت امور اقتصادی و دارایی	۵۷
تقاضای سازمان استخدام کشوری برای تأسیس مرکز آموزش مدیریت دولتی در مقطع کارشناسی ارشد	۵۸
تأسیس دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی در مرکز آموزش مدیریت دولتی، وابسته به سازمان امور اداری و استخدامی کشور	۵۸
اساسنامه دانشگاه علوم انسانی (دارالعلم) مفید (ره)	۵۸
اساسنامه مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه	۶۳
اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم و فنون مازندران	۶۶
اجازه پذیرش دانشجو در مقطع کارشناسی ارشد پژوهشی در مؤسسه پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه و اعطای مدرک رسمی	۶۹
اساسنامه دانشگاه شاهد	۶۹
نامگذاری دانشکده الهیات دانشگاه تهران به نام «شهید مفتح»	۷۲
تأسیس دانشکده الهیات و معارف اسلامی وابسته به حوزه علمیه جامعه‌الزهرای (س) در قم	۷۳

۷۳	اساسنامه مجتمع عالی علوم و معارف اسلامی
۷۵	موافقت اصولی با دایر نمودن دوره کارشناسی ارشد مدیریت در سازمان مدیریت صنعتی
۷۵	تأسیس مرکز آموزش عالی ایرانگردی و جهانگردی
۷۵	مجاز بودن مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه جهت پذیرش دانشجو در دوره کارشناسی ارشد رشته برنامه‌ریزی
۷۶	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی باقرالعلوم
۷۹	اصلاح اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی قم (جامعه‌العلوم الاسلامیه)
۸۲	اساسنامه جدید دانشگاه امام رضا (علیه‌السلام)
۸۵	اساسنامه مدرسه عالی شهید مطهری
۸۸	اساسنامه مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی(ره)
۹۰	اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی رضوی
۹۲	اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی اصول‌الدین
۹۶	اساسنامه مرکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی فنی و مهندسی (خاتم)
۹۸	اساسنامه دانشکده علوم قرآنی
۱۰۳	اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی علوم حدیث
۱۰۸	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی سوره
۱۱۳	اساسنامه جدید دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره)
۱۱۴	اساسنامه مجتمع علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی
۱۱۸	اساسنامه مجتمع قلعه تاریخی فلک‌الافلاک
۱۲۱	اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی بوعلی سینا
۱۲۴	تأسیس دانشگاه معارف اسلامی، وابسته به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها
۱۲۴	تشکیل بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید علامه مرتضی مطهری
۱۲۵	اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید مرتضی مطهری
۱۲۷	موافقت با تأسیس دانشکده علوم انسانی ویژه خواران در تهران برای مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد
۱۲۷	اساسنامه نهاد علمی و آموزشی جامعه المصطفی العالمیه
۱۳۴	موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست‌فناوری بوعلی سینا
۱۳۵	موافقت با اصل تأسیس بنیاد علمی و فرهنگی سید جمال‌الدین اسدآبادی
۱۳۵	اساسنامه بنیاد سعدی
۱۴۰	اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب
۱۴۷	اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی عدالت
۱۵۲	اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی علامه حلی
۱۵۸	اساسنامه پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی
۱۶۳	تأیید تأسیس و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران
۱۶۴	اصلاح ماده واحده تأیید و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران
۱۶۴	اساسنامه بنیاد بین‌المللی علوم و حیاتی اسرا
۱۶۸	اساسنامه دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (علیهم‌السلام)
۱۷۴	اساسنامه مرکز ملی مدیریت ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور
۱۷۷	اساسنامه بنیاد ملی علم ایران
۱۸۱	اساسنامه مؤسسه جهانی ولایت
۱۸۵	اساسنامه دانشگاه هنرهای اسلامی - ایرانی استاد فرشچیان
۱۹۱	اساسنامه اصلاحی بنیاد ایران‌شناسی

- بخش سوم - آموزش و پرورش..... ۱۹۷
- آیین‌نامه تشکیل گروه هماهنگی برنامه‌ریزی تربیت معلم..... ۱۹۸
- مرجع صدور جواز تأسیس و نظارت بر اداره مهدکودک‌های خصوصی و غیرانتفاعی..... ۱۹۸
- موافقت اصولی با تأسیس شورای تدوین کتاب‌های تعلیمات دینی مدارس..... ۱۹۹
- طرح اجرایی سوادآموزی..... ۱۹۹
- وابستگی سازمانی سازمان ملی پرورش استعدادها درخشان به وزارت آموزش و پرورش..... ۱۹۹
- موافقت با اصل تشکیل «سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی» وابسته به وزارت آموزش و پرورش..... ۲۰۰
- موافقت با تعیین مقررات و ضوابط اداری و مالی سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی در اساسنامه سازمان مذکور..... ۲۰۰
- موافقت با تعطیل مدارس خاص کلیمیان در روزهای شنبه..... ۲۰۰
- موافقت مشروط با تدریس دروس دینی ارامنه به زبان ارمنی برای هم‌وطنان ارمنی در مدارس ارامنه..... ۲۰۰
- تصویب کلیات طرح جدید آموزش متوسطه کشور..... ۲۰۱
- تغییر نظام آموزش و پرورش دوره متوسطه..... ۲۰۳
- تأسیس دانشکده تربیت دبیر فنی و حرفه‌ای در مرکز آموزش عالی انقلاب اسلامی (لویزان)..... ۲۰۵
- اساسنامه باشگاه دانش‌پژوهان جوان..... ۲۰۵
- اساسنامه اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان..... ۲۰۹
- شرایط تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان در رشته‌های مختلف..... ۲۱۰
- تعیین عنوان آموزشی برای مهدکودک‌ها..... ۲۱۱
- اساسنامه مؤسسه آموزش از راه دور (ویژه آموزش و پرورش)..... ۲۱۱
- آیین‌نامه نحوه تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان..... ۲۱۴
- تعیین تکلیف مدرسی که مطابق آیین‌نامه مورخ ۹۹/۶/۲۲ ستاد انقلاب فرهنگی اداره می‌شوند..... ۲۱۵
- استمرار فعالیت مدارس شاهد..... ۲۱۵
- اساسنامه سازمان دانش‌آموزی جمهوری اسلامی ایران..... ۲۱۵
- آیین‌نامه شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی..... ۲۱۹
- بررسی ادغام امور پرورشی و آموزشی در ساختار جدید وزارت آموزش و پرورش..... ۲۲۱
- انتقال دانشگاه ویژه فرهنگیان به وزارت آموزش و پرورش..... ۲۲۱
- تشکیل دانشگاه ویژه فرهنگیان..... ۲۲۱
- اساسنامه دانشگاه فرهنگیان..... ۲۲۲
- سند تحول بنیادین آموزش و پرورش..... ۲۳۱
- ماده واحده «تشکیل دفتر همکاری حوزه‌های علمیه و وزارت آموزش و پرورش»..... ۲۴۹
- مصوبه لغو سند یا بیانیه آموزش ۲۰۳۰..... ۲۴۹
- بخش چهارم - آموزش عالی..... ۲۵۱
- مقررات عمومی دانشگاه‌ها و مجموعه ستادی وزارتین علوم و بهداشت..... ۲۵۲
- استفاده دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی از کمک‌های اشخاص حقیقی یا حقوقی..... ۲۵۲
- آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان‌های دولتی..... ۲۵۲
- آیین‌نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی..... ۲۵۳
- شیوه‌نامه توسعه آموزش عالی..... ۲۵۴
- مقررات مربوط به نحوه جذب و استفاده از کمک‌های مردمی در زمینه توسعه و گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی کشور..... ۲۵۵
- قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی..... ۲۵۷
- اجازه دریافت وام از بانک‌های کشور برای پرداخت وام‌های دانشجویی..... ۲۵۹

- استفاده وزارتخانه‌ها و مراکز و مؤسسات فرهنگی و آموزشی از کمک‌های بلاعوض اشخاص حقیقی یا حقوقی ۲۵۹
- منع صدور اجازه تأسیس مؤسسات جدید آموزش عالی در استان تهران و موارد استثنایی ۲۵۹
- نام‌گذاری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی ۲۵۹
- تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه‌ها ۲۵۹
- آیین‌نامه فعالیت‌های برون‌مرزی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و همکاری با دانشگاه‌های خارجی ۲۶۰
- نحوه تأسیس انجمن فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها ۲۶۲
- موافقت با تغییر نام دانشگاه اردبیل ۲۶۳
- ترکیب اعضای شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی ۲۶۳
- آیین‌نامه شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی ۲۶۴
- اصول حاکم بر دانشگاه اسلامی ۲۶۵
- تعیین مراجعی برای تأیید صلاحیت محققان یا مراکز علمی ایرانی که توسط مراکز علمی خارج از کشور به‌عنوان افراد یا مراکز برجسته انتخاب می‌شوند ۲۶۶
- سیاست‌های راهبردی اسلامی شدن مراکز آموزشی ۲۶۶
- واگذاری انتخاب و صدور حکم رؤسای دانشکده‌های مستقل و مراکز آموزش عالی جدیدالتأسیس به وزارتخانه‌های ذی‌ربط ۲۷۰
- تغییر نام «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی اهواز» به «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی جندی‌شاپور اهواز» ۲۷۰
- تفویض اختیار تصویب تغییر نام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به شورای گسترش دانشگاه‌ها ۲۷۰
- سیاست‌های ارتقای فعالیت‌های فرهنگی در دانشگاه‌ها ۲۷۰
- تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی سازمان پزشکی قانونی کشور ۲۷۲
- ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی ۲۷۲
- ممنوعیت فعالیت دفاتر نمایندگی‌های دانشگاه‌های خارجی فاقد مجوز ۲۷۴
- امکان تأسیس آموزشکده در مناطق محروم توسط دانشگاه‌های بزرگ و برخوردار کشور ۲۷۴
- نحوه شمول ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه به دانشگاه‌ها و مراکز علمی پژوهشی که ریاست هیأت امنای آن‌ها بر عهده رئیس جمهور یا معاون اول ایشان می‌باشد ۲۷۴
- عضویت دائمی و حقوقی وزیر جهاد کشاورزی در ترکیب هیأت امنای دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان ۲۷۵
- تفویض اختیار صدور مجوز تأسیس دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ۲۷۵
- تشکیل شورای هماهنگی فعالیت‌های قرآنی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی ۲۷۵
- عضویت مسؤول بسیج اساتید هر دانشگاه در شورای فرهنگی همان دانشگاه ۲۷۶
- نحوه انتخاب رؤسای دانشکده‌ها و دانشگاه‌های علوم پزشکی غیر مادر در موارد خاص ۲۷۶
- «تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی سازمان انتقال خون» ۲۷۶
- لزوم انطباق آیین‌نامه‌های دانشجویی و فرهنگی مصوب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی با سیاست‌های فرهنگی و سایر مصوبات مرتبط شورای عالی انقلاب فرهنگی و تعیین مرجع تأیید آن ۲۷۷
- نحوه و ترتیب عزل رؤسای دانشگاه‌ها که فاقد صلاحیت تشخیص داده شوند ۲۷۷
- تغییر نام دانشگاه‌های تربیت معلم تهران، آذربایجان و سبزوار ۲۷۷
- تسری مصوبات هیأت امنای منطقه ۲ پژوهشی به کارکنان حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ۲۷۸
- آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری ۲۷۸
- تأیید مرجع قانونی تصمیم‌گیری در خصوص وضعیت دانشگاه علوم پزشکی ایران ۲۹۸
- تأیید اصل تأسیس دانشگاه طب سنتی اسلامی - ایرانی ۲۹۸

- انتزاع دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی ایران از دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی تهران ۲۹۹
- مصوبه سیاستها و ضوابط اجرایی آمایش آموزش عالی در عرصه سلامت در جمهوری اسلامی ایران ۲۹۹
- تفویض صلاحیت انتخاب رؤسای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی به کمیته منتخب شورای عالی انقلاب فرهنگی ۳۰۲
- دانشگاه پیام نور ۳۰۳
- موافقت اصولی با تأسیس نظام آموزش از راه دور و نیمه‌حضوری ۳۰۳
- اساسنامه جدید دانشگاه پیام نور ۳۰۳
- دانشگاه تربیت مدرس ۳۰۵
- اساسنامه دانشگاه تربیت مدرس ۳۰۵
- تعیین مرتبه استخدام فارغ‌التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس ۳۱۰
- اصلاح آیین‌نامه استخدام فارغ‌التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس ۳۱۰
- ترتیب و ضوابط گزینش دوره‌های دکترا و کارشناسی ارشد دانشگاه تربیت مدرس ۳۱۰
- دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۰
- لزوم رفع کمبود و نواقص رشته‌های دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۰
- آیین‌نامه اجرایی ماده واحده قانون تأیید رشته‌های دانشگاهی دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۱
- تشکیل هیأت ممیزه مستقل جهت دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۲
- ارزشیابی مدارک تحصیلی فارغ‌التحصیلان دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۲
- ارزشیابی مدرک تحصیلی دانشجویان پاره‌وقت دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۳
- متمم اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری برای دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۳
- موافقت با امور انضباطی و گزینش دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی طبق مصوبات هیأت امنای آن دانشگاه ۳۱۳
- تفویض تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی به هیأت امنای آنان ۳۱۳
- راهکارهای ارتقای عملکرد دانشگاه آزاد اسلامی در حوزه علم و فناوری ۳۱۴
- اساسنامه اصلاحی دانشگاه آزاد اسلامی ۳۱۵
- تعیین مهلت برای تشکیل هیأت امنای جدید دانشگاه آزاد اسلامی ۳۲۰
- ترکیب و وظایف و اختیارات هیأت امنای استانی دانشگاه آزاد اسلامی ۳۲۱
- نحوه تعیین و اعمال ظرفیت پذیرش دانشجو در دانشگاه آزاد اسلامی ۳۲۲
- اساتید، جذب، ارتقا و خبرگان بدون مدرک ۳۲۳
- دستور بررسی و تجدیدنظر در آیین‌نامه ارزشیابی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی و ارائه آیین‌نامه مشترک جهت ارزشیابی خبرگان بدون مدرک اعم از اهل تشیع و تسنن ۳۲۳
- آیین‌نامه ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی (اهل تشیع و اهل تسنن) ۳۲۳
- راهنمایی پایان‌نامه دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری رشته‌های الهیات و معارف اسلامی ۳۲۶
- اصلاح مصوبه ۳۶۱۴/دش مورخ ۷۴/۱۲/۲۶ درباره ارزشیابی صلاحیت علمی نامزدهای تدریس معارف اسلامی ۳۲۶
- استمرار بهره‌مندی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی از توانایی‌های علمی استادان بازنشسته ۳۲۷
- ضوابط کلی ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی ۳۲۷
- آیین‌نامه تکریم استادان بازنشسته دانشگاهها ۳۲۷
- آیین‌نامه تشکیل هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور ۳۲۸
- اصول حاکم بر آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری ۳۳۱
- ماده واحده امکان استفاده از خبرگان بدون مدرک نسخه‌شناسی و مرمت نسخه‌های خطی توسط بنیاد ایران‌شناسی برای تدریس در دوره‌های کارشناسی ارشد رشته‌های مزبور ۳۳۲

آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزشی و پژوهشی	۳۳۲
آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی	۳۵۸
تفویض اختیار بررسی ضوابط بازنشستگی اساتید دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی به وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	۳۸۹
امکان تداوم خدمت و ادامه اشتغال اعضای هیأت علمی دارای شرایط بازنشستگی	۳۸۹
تفویض اختیار در خصوص نقل و انتقال فرزندان اعضای هیأت علمی	۳۹۰
تشکل‌های دانشگاهیان	۳۹۰
اساسنامه اتحادیه تشکل‌های اسلامی دانشجویی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی	۳۹۰
آیین‌نامه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان	۳۹۲
آیین‌نامه اتحادیه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان	۳۹۶
اصول کلی طرح «نحوه تأسیس بسیج دانشجویی»	۳۹۷
آیین‌نامه اجرایی قانون تشکیل، تقویت و توسعه بسیج دانشجویی	۳۹۷
آیین‌نامه تشکیل بسیج اساتید دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور	۳۹۹
مقررات دانشجویی	۴۰۱
سهمیه‌ها أخذ تعهد خدمت از پذیرفته‌شدگان، امتحان، گزینش دانشجو سال‌های تحصیلی ۶۵-۶۶ به بعد	۴۰۱
تخصیص قسمتی از ظرفیت پذیرش دوره کارشناسی ارشد علوم تربیتی به معلمان و مربیان امور تربیتی آموزش و پرورش	۴۰۱
اعطای امتیاز به دانش‌آموزان ایرانی کشورهای خارج فارسی در آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی	۴۰۲
طرح گزینش ۵۰۰ تن از داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی از مناطق محروم کشور	۴۰۲
تسری مصوبه شماره ۷۰۲ / دش مورخ ۶۶/۲/۱۹ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به سایر رشته‌های تخصصی موردنیاز وزارت آموزش و پرورش	۴۰۳
لغو تعهد فارغ‌التحصیلان کارشناسی ارشد دانشگاه‌های دولتی	۴۰۳
عدم أخذ تعهد از دانشجویان دوره‌های شبانه دانشگاه‌ها	۴۰۳
مشکلات ادامه تحصیل فرزندان کارگزاران نظام جمهوری اسلامی در دوره دانشگاهی	۴۰۴
تخصیص سهمیه مناطق محروم در رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی برای استان خراسان جنوبی در شهرستان‌های نهبندان و سربیشه	۴۰۴
اختصاص سهمیه به داوطلبان جزیره ابوموسی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی	۴۰۴
ضوابط مربوط به گسترش بومی‌گزینی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی	۴۰۴
اختصاص سهمیه پذیرش دانشجو در شهرستان بشاگرد و بخش سندرک استان هرمزگان	۴۰۵
اختصاص سهمیه به داوطلبان مناطق زلزله‌زده استان آذربایجان شرقی (اهر، هریس، ورزقان و خاروانا)	۴۰۵
اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها در مناطق زلزله‌زده کشور	۴۰۵
اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری رشته‌های پزشکی در مناطق تحت پوشش دانشگاه‌های علوم پزشکی شهرستان‌های زاهدان و ایرانشهر	۴۰۶
موافقت اصولی با تأسیس مدارس خاص دانش‌آموزان عراقی	۴۰۶
تخصیص بخشی از ظرفیت دانشجویی دانشگاه‌های کشور اعم از دولتی و نیمه‌دولتی به پذیرش دانشجویان خارجی	۴۰۶
ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش‌آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی مقیم ایران	۴۰۷
لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور	۴۰۸
«خروج دانشکده بیمه اکو از شمول مصوبه لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور»	۴۰۸
تجویز ارائه برخی از دروس به زبان غیرفارسی در واحدهای بین‌المللی دانشگاه‌های تهران، علوم پزشکی تهران و صنعتی شریف در موارد خاص	۴۰۸

- اصلاح و تکمیل ماده واحده ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش‌آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی مقیم ایران ۴۰۹
 ضوابط بورس و اعزام دانشجو به خارج از کشور ۴۰۹
 آیین‌نامه اعطای ارز و تسهیلات به دانشجویان ایرانی دوره‌های فوق‌لیسانس و دکتری شاغل به تحصیل در خارج از کشور که
 از بورس یا ارز دولتی استفاده نمی‌کنند ۴۰۹
 اصلاح روش اعزام دانشجو به خارج از کشور ۴۱۰
 اعزام دانشجویان آزاد به خارج از کشور با هزینه شخصی ۴۱۰
 اعطای مدرک تحصیلی فارغ‌التحصیلانی که به دلایل سیاسی از اعطای مدارک به آنان خودداری شده است ۴۱۱
 ایجاد کمیته مطالعه و برنامه‌ریزی آزمون ورودی دانشگاه ۴۱۱
 معافیت مشروط از خدمت وظیفه ۴۱۱
 تسری مصوبه شماره ۳۴۶۴ ادش مورخ ۶۵/۸/۱۸ به دانشجویان فارغ‌التحصیل بهایی ۴۱۲
 سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی بهینه‌سازی وضعیت خوابگاه‌های دانشجویان کشور ۴۱۲
 تشکیل کمیته تأمین فضای فرهنگی و اجتماعی برگزاری آزمون‌های سراسری دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی ۴۱۲
 مقررات سفرهای دانشجویی الحاقی به آیین‌نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی ۴۱۳
 اهداف و سیاست‌های ناظر بر برگزاری اردوهای دانش‌آموزی و دانشجویی ۴۱۳
 امکان ادامه تحصیل دانشجویان دختر مسلمان محجبه دانشگاه‌های فرانسه، آلمان و ترکیه در دانشگاه‌های ایران ۴۱۴
 ساماندهی فعالیت‌های فرهنگی - اجتماعی و فوق‌برنامه دانشجویان خارجی ۴۱۵
 برگزاری مسابقات علمی دانشجویی ۴۱۶
 مصوب جلسه ۶۶۴ مورخ ۱۸ خرداد ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی ۴۱۶
 قهرمانان و المپیادی‌ها ۴۱۷
 پذیرش قهرمان‌های ورزشی المپیک، جهانی و آسیایی در رشته تربیت بدنی و علوم ورزشی بدون شرکت در آزمون سراسری ۴۱۷
 پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها (آموزشکده‌های فنی) ۴۱۷
 پذیرش دانش‌آموزان ممتاز شرکت‌کننده در مسابقات بین‌المللی ریاضی در رشته «ریاضی» دانشگاه‌ها، بدون شرکت در
 کنکور ۴۱۸
 پذیرش دانش‌آموزان ممتازی که در مسابقات المپیاد ریاضی شرکت می‌نمایند در رشته‌های ریاضی و فنی دانشگاه‌ها بدون
 شرکت در آزمون سراسری گروه ریاضی و فنی ۴۱۸
 تسری مصوبه جلسه ۱۴۷ مورخ ۶۷/۲/۶ شورای عالی به دانش‌آموزان ممتازی که در المپیاد فیزیک شرکت می‌نمایند ۴۱۸
 پذیرش حافظان کلیه قرآن مجید در برخی از رشته‌های دانشگاهی بدون شرکت در آزمون سراسری ۴۱۹
 پذیرش دانش‌آموزان برگزیده جهت شرکت در المپیاد شیمی و کامپیوتر در دانشگاه‌ها بدون شرکت در آزمون سراسری ۴۱۹
 پذیرش بدون کنکور دو نفر از کسانی که هر ساله در مسابقات بین‌المللی قرائت قرآن رتبه اول را کسب می‌کنند ۴۱۹
 معافیت دانش‌آموزان برگزیده المپیادهای ادبیات فارسی و زیست‌شناسی از شرکت در آزمون سراسری ۴۲۰
 تسری معافیت اعضای المپیاد ادبی از آزمون سراسری دانشگاه‌ها به سه نفر از دانش‌آموزان سایر رشته‌ها که در المپیاد ادبی
 برگزیده می‌شوند ۴۲۰
 افزایش سهمیه ورودی دانش‌آموزان المپیادی به دانشگاه‌ها ۴۲۰
 تسری مزایای برگزیدگان المپیاد فیزیک به اعضای تیم نجوم سمپاد ۴۲۰
 اصلاح و تکمیل مصوبه پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها و آموزشکده‌های فنی ۴۲۱
 امکان ادامه تحصیل دارندگان مدال طلای المپیادهای بین‌المللی ریاضی، فیزیک و کامپیوتر در رشته‌های گروه پزشکی و
 دارندگان مدال طلای المپیادهای ادبی در رشته‌های گروه علوم انسانی و گروه هنر ۴۲۱
 گزینش و مقررات انضباطی ۴۲۲

- ۴۲۲ آیین‌نامه گزینش اخلاقی داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها.....
- مرجع رسیدگی به صلاحیت اخلاقی و سیاسی دانشجویان متقاضی ورود به دوره‌های کارشناسی ارشد در رشته‌های گوناگون و دستیاری تخصصی رشته‌های گروه پزشکی و متقاضیان اعزام به خارج و داوطلبان استفاده از بورس‌های تحصیلی در داخل و خارج از کشور.....
- ۴۲۳ آیین‌نامه گزینش عمومی داوطلبان ورود به دوره‌های کارشناسی ناپیوسته.....
- ۴۲۴ ترتیب عمل هیأت گزینش دانشجو در رابطه با پرسشنامه‌های تکمیل‌نشده یا ناقص رهاشده داوطلبان آزمون سراسری.....
- ۴۲۴ اولویت‌ها و شرایط گزینش اخلاقی داوطلبان دستیاری گروه پزشکی.....
- ۴۲۵ گزینش اخلاقی دانشجویان مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان‌های دولتی و وزارتخانه‌ها.....
- ۴۲۵ همکاری دانشگاه‌ها با هیأت مرکزی گزینش دانشجو.....
- نحوه اقدام وزارت اطلاعات و ترتیب اجرای نظریات وزارت مذکور در رابطه با شکایات دانشجویان شاکی به آرای هیأت‌های پذیرش سابق دانشجویان.....
- ۴۲۵ نحوه تعیین تکلیف داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که در آزمون علمی پذیرفته‌شده ولی به دلایل اخلاقی و سیاسی از طرف وزارت اطلاعات ناصالح تشخیص گردیده‌اند.....
- ۴۲۶ شرایط گزینش داوطلبان کارشناسی ارشد دانشگاه‌ها (فوق لیسانس).....
- ۴۲۶ نحوه تحقیق در مورد داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی.....
- ۴۲۶ توضیح پیرامون ضوابط گزینش دانشجو.....
- ۴۲۷ ضوابط و شیوه گزینش داوطلبان ورود به مراکز آموزش عالی نظامی.....
- اصلاح و تکمیل مصوبه شماره ۱۷۵۶/دش مورخ ۶۸/۴/۸ در مورد پرونده‌های گزینش عمومی داوطلبان آزمون سراسری.....
- ۴۲۷ تصمیمات شورای عالی درباره تعدادی از دانشجویان ورودی سال جاری دانشگاه‌ها و دانشجویانی که با قید تعهد پذیرفته شده‌اند.....
- ۴۲۸ ترتیب گزینش عمومی داوطلبان دوره‌های کارشناسی ارشد دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی.....
- ۴۲۸ موافقت اصولی با متمرکز نمودن کار گزینش عمومی داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی.....
- ۴۲۹ اولویت‌ها در گزینش داوطلبان دوره‌های کارشناسی ارشد دانشگاه‌ها.....
- ۴۲۹ اولویت‌ها و شرایط گزینش داوطلبان دوره دکتری.....
- ۴۲۹ پاره‌ای تصمیمات در رابطه با امور هیأت مرکزی گزینش دانشجو.....
- ۴۳۰ پاسخ استعلام هیأت مرکزی گزینش.....
- ۴۳۰ ضوابط گزینش دانشجو.....
- ۴۳۰ مصادیق عناد و فساد اخلاقی در رابطه با ضوابط جدید گزینش دانشجو.....
- ۴۳۱ تشکیلات هیأت گزینش.....
- ۴۳۱ توضیح پیرامون بند ۱ مصوبه شیوه گزینش در رابطه با گزینش دانشجو.....
- ۴۳۱ ضوابط جدید در گزینش دوره‌های کارشناسی ارشد، دکتری و دوره‌های دستیاری تخصصی رشته‌های گروه پزشکی.....
- ۴۳۲ نحوه انتخاب اعضای هسته‌های گزینش دانشجو.....
- ۴۳۲ پاره‌ای تصمیمات در مورد پذیرفته‌شدگان آزمون ورودی که در هنگام ثبت‌نام دانشگاهی در بازداشت به سر می‌برده‌اند.....
- ۴۳۲ حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت.....
- ۴۳۳ تفسیر مصوبه حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت.....
- ۴۳۳ نحوه تعیین هسته‌های گزینش دانشجو در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.....
- ۴۳۳ ترتیب و ضوابط گزینش دوره‌های دکترا و کارشناسی ارشد دانشگاه تربیت مدرس.....
- ۴۳۳ تشکیل هیأت مستقل مرکزی گزینش دانشجوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.....
- ۴۳۳ معافیت اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه‌ها از گزینش جهت ادامه تحصیل در خارج از کشور.....

- استعلام صلاحیت داوطلبان کارشناسی ارشد و دکتری از وزارت اطلاعات..... ۴۳۴
- تحويل ندادن پرونده‌های گزینش اشخاص به دستگاه‌های دیگر..... ۴۳۴
- درباره احکام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان..... ۴۳۴
- پاسخ استعلام و ایجاد کمیته انضباطی مستقل برای دانشجویان دانشگاه‌های تحت پوشش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی..... ۴۳۴
- پاسخ استعلام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان..... ۴۳۵
- نحوه رسیدگی به تخلفات دستیاران رشته‌های مختلف گروه پزشکی..... ۴۳۵
- موافقت با رعایت مقررات کمیته‌های انضباطی دستیاران در حق انترن‌ها..... ۴۳۵
- تکمیل آیین‌نامه انضباطی دانشجویان جمهوری اسلامی ایران..... ۴۳۵
- نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها..... ۴۴۱
- تکمیل اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها..... ۴۴۱
- شمول اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها به مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی..... ۴۴۴
- اعطای مجوز به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در خصوص بررسی استمرار صلاحیت علمی و عمومی اعضای هیأت علمی رسمی - قطعی..... ۴۴۵
- گروه معارف اسلامی..... ۴۴۵
- احاله هماهنگی و برنامه‌ریزی وحدت حوزه و دانشگاه و بزرگداشت شهید مفتاح به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری..... ۴۴۵
- طراحی شیوه‌های نو و قالب‌های جدید برای ارائه دروس معارف اسلامی..... ۴۴۶
- دانشکده و مدارس علوم دینی اهل سنت کشور..... ۴۴۶
- تأسیس رشته‌های علوم دینی اهل تسنن در دانشگاه‌های کشور..... ۴۴۶
- ایجاد دانشکده خاص اهل سنت برای تدریس علوم دینی مذاهب مختلف اهل سنت..... ۴۴۶
- اساسنامه شورای برنامه‌ریزی مدارس علوم دینی اهل سنت کشور..... ۴۴۷
- ایثارگران..... ۴۴۸
- موافقت اصولی با صدور مدرک تحصیلی افتخاری برای دانشجویان شهید..... ۴۴۸
- اجازه استفاده از سهمیه همسران شهدا برای همسران جانبازانی که میزان صدمات وارده بر ایشان بیش از ۵۰ درصد باشد..... ۴۴۸
- ایجاد دفتر خاص رسیدگی به امور ایثارگران در دانشگاه‌ها..... ۴۴۹
- صدور مدرک حداکثر لیسانس افتخاری برای دانشجویان شهید مراکز تربیت‌معلم وابسته به وزارت آموزش و پرورش..... ۴۴۹
- تسری تسهیلات طرح شاهد به فرزندان آزادگان..... ۴۴۹
- اختصاص سهمیه به جانبازان روشندل برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی..... ۴۴۹
- اختصاص سهمیه به جانبازان قطع نخاعی برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی..... ۴۵۰
- اساسنامه «شاهد و ایثارگر»..... ۴۵۰
- مقررات متفرقه آموزش عالی..... ۴۵۷
- تقلیل واحدهای دروس عمومی در دانشگاه‌ها..... ۴۵۷
- موافقت اصولی با لغو اعطای مدرک معادل..... ۴۵۷
- موافقت با آموزش عمومی مسائل و موضوعات حقوقی در دانشگاه‌ها و مدارس..... ۴۵۷
- ممنوعیت صدور مدرک معادل در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی..... ۴۵۸
- عناوین دروس عمومی معارف اسلامی..... ۴۵۸
- اختصاص فصلی از تاریخ فرهنگ و تمدن اسلام و ایران در متن کتب درسی مدارس و دانشگاه‌ها..... ۴۵۹
- اختصاص و پیش‌بینی دو واحد درس زبان و ادبیات مربوط به زبان‌ها و گویش‌های محلی و بومی برای تدریس در دانشگاه‌های مرکز استان‌های ذی‌ربط..... ۴۶۰

۴۶۰	پیش‌بینی و اختصاص درس آشنایی با فرهنگ و ارزش‌های دفاع مقدس برای تدریس در دانشگاه‌ها و مدارس
۴۶۱	امکان ادامه تحصیل فرهنگیان دارای مدرک معادل در مقاطع تحصیلی بالاتر
۴۶۳	بخش پنجم - پژوهشی
۴۶۴	موافقت اصولی با تأسیس مؤسسه جامع تحقیقاتی
۴۶۴	سیاست تحقیقاتی کشور
۴۶۶	آیین‌نامه شورای پژوهش‌های علمی کشور
۴۶۸	تعاریف و ضوابط تأسیس مراکز تحقیقاتی
۴۷۰	اساسنامه شهرک‌های علمی و تحقیقاتی
۴۷۳	اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور
۴۷۹	بخش ششم - نخبگان
۴۸۰	آیین‌نامه جذب نخبگان (دفتر جذب نخبگان)
۴۸۱	تأیید کلیات طرح شکوفاسازی استعدادهای درخشان
۴۸۱	آیین‌نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان
۴۸۲	سیاست‌های حمایت و هدایت استعدادهای درخشان
۴۸۳	آیین‌نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان ویژه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۴۸۴	سیاست‌ها و راهکارهای کاهش مهاجرت نخبگان
۴۸۶	اساسنامه بنیاد ملی نخبگان کشور
۴۹۰	آیین‌نامه احراز استعدادهای برتر و نخبگی
۴۹۲	راهکارهای بهبود وضعیت نخبگان و استعدادهای برتر
۵۰۳	بخش هفتم - جهاد دانشگاهی
۵۰۴	استقرار جهاد دانشگاهی در بیرون از دانشگاه‌ها
۵۰۴	اساسنامه جهاد دانشگاهی
۵۰۸	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی جهاد دانشگاهی
۵۱۲	تأیید انطباق عبارت اختصاری (ACECR) با عنوان جهاد دانشگاهی
۵۱۳	بخش هشتم - جوانان، زنان و خانواده
۵۱۴	تشکیل شورای عالی جوانان
۵۱۴	اساسنامه شورای عالی جوانان
۵۱۸	تشکیل شورای سیاست‌گذاری و هماهنگی در مسائل فرهنگی و اجتماعی زنان
۵۱۸	سیاست‌های اشتغال زنان در جمهوری اسلامی ایران
۵۲۰	تأسیس انجمن علمی بانوان ایران متخصص در علوم پزشکی
۵۲۰	اصلاح و تکمیل سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی ورزش زنان کشور
۵۲۰	عدم الحاق جمهوری اسلامی ایران به کنوانسیون رفع هرگونه تبعیض علیه زنان
۵۲۰	اصول و مبانی سیاست‌های تحقیقاتی مسائل زنان
۵۲۲	سیاست‌های فرهنگی - تبلیغی روز زن
۵۲۵	سیاست‌های بهبود وضع گذران اوقات فراغت زنان و دختران
۵۲۹	سیاست‌های فعالیت‌های بین‌المللی زنان
۵۳۱	منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران
۵۴۱	اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم و تعالی آن

سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی.....	۵۴۷
سیاست‌ها و راهبردهای ارتقای سلامت زنان.....	۵۴۹
طرح اصلاح الگوی مصرف در خانواده.....	۵۵۲
اصلاح آیین‌نامه شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده.....	۵۵۴
آیین‌نامه تشکیل ستاد ملی زن و خانواده.....	۵۵۶
بخش نهم - سیاست‌ها، شاخص‌ها و سندها.....	
سیاست‌های آموزش‌های دینی.....	۵۶۰
سیاست‌های هنرهای نمایشی.....	۵۶۰
آیین‌نامه ارزیابی وضع فرهنگی و علمی کشور.....	۵۶۲
سیاست‌های فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در حوزه مطبوعات.....	۵۶۳
شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری.....	۵۶۵
راهکارهای اجرایی ارتقای علم و فناوری کشور.....	۵۷۰
شاخص‌های فرهنگی جمهوری اسلامی ایران.....	۵۷۱
شاخص‌های ارزیابی آموزش عالی.....	۵۷۷
سیاست‌های سنجش افکار عمومی.....	۵۹۰
سیاست‌ها و اولویت‌های فرهنگی سازمان تربیت‌بدنی.....	۵۹۱
سیاست‌ها و راهبردهای ارتقا و توسعه فناوری نانو در جمهوری اسلامی ایران.....	۵۹۳
سیاست‌های سوادآموزی.....	۵۹۴
سیاست‌های ساماندهی شوون فرهنگی در مناسبت‌های مذهبی.....	۵۹۶
راهبردهای زیست‌فناوری.....	۵۹۸
سیاست‌ها و ضوابط پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC).....	۵۹۹
اصول حاکم بر سیاست‌های کلی، برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و اقتصادی برنامه پنجم توسعه.....	۶۰۱
مصوبه سیاست‌ها و ضوابط حاکم بر تبلیغات محیطی.....	۶۰۱
سند نهضت مطالعه مفید.....	۶۰۳
سند نقشه جامع علمی کشور.....	۶۰۶
سند راهبردی علوم و فناوری‌های شناختی.....	۶۳۲
آیین‌نامه ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور.....	۶۳۶
تشکیل ستاد توسعه زیست‌فناوری.....	۶۳۸
راهبردها و اقدامات ملی مربوط به جلوگیری از کاهش نرخ باروری و ارتقای آن متناسب با آموزه‌های اسلامی و اقتضات راهبردی کشور.....	۶۴۰
مصوبه سند جامع توسعه هوافضای کشور.....	۶۴۴
نقشه مهندسی فرهنگی کشور.....	۶۵۱
نظام‌نامه پیوست فرهنگی طرح‌های مهم و کلان کشور.....	۶۹۲
سند ملی گیاهان دارویی و طب سنتی.....	۶۹۵
سند دانشگاه اسلامی.....	۷۰۴
سند ملی علوم و فناوری‌های سلول‌های بنیادی.....	۷۲۹
وظایف و ترکیب اعضای ستاد هماهنگی نقشه مهندسی فرهنگی کشور.....	۷۳۵
مصوبه سیاست‌ها، راهبردها، وظایف و ضوابط اجرایی ترویج فرهنگ حضور و افتخار آفرینی جانبازان از طریق ورزش.....	۷۳۶
مصوبه سند جامع روابط علمی بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران.....	۷۴۲
بخش دهم - حوزه‌های علمیه.....	
آیین‌نامه اعزام طلاب برای تحصیل به خارج از کشور.....	۷۴۴

۷۴۴	مدارک تحصیلی صادرشده مدیریت حوزه علمیه قم.....
۷۴۵	تسری مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی درباره مدارک تحصیلی طلاب حوزه علمیه قم به طلاب حوزه علمیه خراسان.....
۷۴۵	پاسخگویی به مسائل مستحدثه و مشکلات مذهبی اقشار مختلف.....
۷۴۶	آیین‌نامه مؤسسات آموزش عالی حوزوی.....
۷۴۸	اصلاح و تکمیل مصوبه مربوط به مدارک تحصیلی صادر شده مدیریت حوزه علمیه قم.....
۷۴۸	شرایط ادامه تحصیل قضات حوزوی در رشته حقوق.....
۷۴۹	اساسنامه شورای گسترش حوزه‌های علمیه.....
۷۵۱	لغو محدودیت ادامه تحصیل دارندگان مدارک تحصیلی حوزوی در دانشگاه‌ها.....
۷۵۱	اعتبار و نحوه اعطای امتیاز علمی به مجلات، تأسیس انجمن‌های علمی، قطب‌های علمی، واحدهای پژوهشی و کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره و آزاداندیشی در حوزه علمیه قم.....
۷۵۱	واگذاری و تفویض صلاحیت تصمیم‌گیری و تصویب رشته‌های حوزوی و علوم انسانی مرتبط با مأموریت‌های حوزه‌های علمیه به شورای گسترش حوزه‌های علمیه.....
۷۵۲	عضویت یک نماینده از شورای گسترش حوزه‌های علمیه در شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.....
۷۵۲	الحاق یک بند به مصوبه تسری مصوبه شورای عالی درباره مدارک تحصیلی صادرشده مدیریت حوزه علمیه قم به طلاب حوزه علمیه خراسان.....
۷۵۳	آیین‌نامه شورای تخصصی حوزوی.....
۷۵۵	بخش یازدهم - فرهنگی.....
۷۵۶	قرآن.....
۷۵۶	ضوابط ارزیابی حافظان قرآن کریم.....
۷۵۷	منشور توسعه فرهنگ قرآنی.....
۷۶۰	تشکیل صندوق مشارکت توسعه فرهنگ قرآنی.....
۷۶۱	اعطای مزایا و تسهیلات به دارندگان گواهینامه‌های تخصصی درجه یک دو حفظ، قرائت و آموزش قرآن کریم.....
۷۶۱	اطلاع رسانی، رایانه و کودکان.....
۷۶۱	شرایط استفاده صحیح از لوازم، تجهیزات و محصولات مختلف سمعی و بصری و برنامه‌های تصویری در قالب ویدیو.....
۷۶۲	آیین‌نامه شورای نظارت بر ساخت، طراحی، واردات و توزیع اسباب‌بازی کودکان.....
۷۶۳	مقررات و ضوابط شبکه‌های اطلاع‌رسانی رایانه‌ای.....
۷۷۰	تشکیل کمیته تعیین مصادیق پایگاه‌های اطلاع‌رسانی رایانه‌ای غیرمجاز.....
۷۷۱	سیاست‌های توزیع و نمایش فیلم‌های سینمایی و مواد سمعی و بصری خارجی.....
۷۷۲	اساسنامه بنیاد ملی بازی‌های رایانه‌ای.....
۷۷۵	سیاست‌ها و ضوابط فرهنگی.....
۷۷۵	اصول سیاست فرهنگی کشور.....
۷۸۴	اصول و مبانی و روش‌های اجرایی گسترش فرهنگ عفاف.....
۷۸۵	ضوابط برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری.....
۷۸۶	آیین‌نامه انتخاب خادمان نمونه فرهنگ عمومی کشور.....
۷۸۷	سیاست‌های مقابله با تهاجم فرهنگی.....
۸۰۱	ساماندهی مدیریت فرهنگی کشور.....
۸۰۲	آیین‌نامه نحوه نظارت بر علائم، نشانه‌ها و تصاویر روی البسه و لوازم‌التحریر و کالاهای مشابه.....
۸۰۳	تأسیس مرکزی برای دریافت گزارش عملکرد دستگاه‌های مشمول اصل ۵۰ اصول سیاست فرهنگی کشور.....
۸۰۴	آیین‌نامه شورای هماهنگی و برنامه‌ریزی آموزشی و بازآموزی مدیران فرهنگی.....
۸۰۵	راهبردهای گسترش فرهنگ عفاف.....
۸۰۹	شیوه‌نامه رصد فرهنگی کشور.....

- راهکارهای ارتقای عملکرد سازمان تبلیغات اسلامی ۸۱۰
- لزوم پیش‌بینی پیوست فرهنگی برای طرح‌های اقتصادی و عمرانی و انتخاب کارگروه تهیه آیین‌نامه‌های مربوطه ۸۱۳
- مصوبه نگرش کلی، اهداف و سیاست‌های جمهوری اسلامی ایران در مواجهه ۸۱۳
- با پدیده جهانی‌سازی ۸۱۳
- مسابقات و جوایز ۸۱۸
- آیین‌نامه جامع برگزاری مسابقات طراحی معماری و شهرسازی ۸۱۸
- طرح اهدای جایزه ادبی جلال آل احمد ۸۲۸
- آیین‌نامه جایزه ادبی جلال آل احمد ۸۲۹
- اساسنامه جشنواره پروین اعتصامی ۸۳۱
- اساسنامه جایزه علمی- فناوری پیامبر اعظم (ص) ۲۳۸
- اساسنامه جایزه جهانی امام خمینی (ره) ۵۳۸
- صدا و سیما ۸۳۶
- اعلام موافقت با پخش برنامه آموزش زبان فرانسه از شبکه دوم سیما جمهوری اسلامی ایران ۸۳۶
- مشارکت و استفاده دیگران از امکانات صدا و سیما برای پخش برنامه‌های تلویزیونی ۸۳۶
- راهبردها و راهکارهای ارتقای فعالیت‌های سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران ۸۳۷
- مراکز و کانون‌های فرهنگی هنری ۸۴۰
- نحوه تشکیل و صدور تأسیس انجمن‌های علمی و ادبی و هنری ۸۴۰
- ضوابط و مقررات تأسیس مراکز، مؤسسات، کانون‌ها و انجمن‌های فرهنگی و نظارت بر فعالیت آن‌ها ۸۴۱
- الحاق ماده واحده به مصوبه ضوابط تأسیس مراکز، مؤسسات، کانون‌ها و انجمن‌های فرهنگی و نظارت بر فعالیت آن‌ها ۸۴۵
- مساجد ۸۴۶
- هدایت و ارشاد و احیای نقش واقعی و تبلیغی مساجد برای مقابله با تهاجم فرهنگی ۸۴۶
- آیین‌نامه ستاد پشتیبانی و هماهنگی امور مساجد کشور ۸۴۷
- طرح جامع توسعه فرهنگ اقامه نماز ۸۴۸
- میراث فرهنگی ۸۵۰
- اساسنامه انجمن آثار و مفاخر فرهنگی ۸۵۰
- متمم اساسنامه انجمن آثار و مفاخر فرهنگی ۸۵۱
- اساسنامه گنجینه ملی آب ایران ۸۵۲
- واسپاری آثار غیر مکتوب به کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران ۸۵۶
- آیین‌نامه شورای احیای مجموعه فرهنگی- تاریخی توس ۸۵۷
- تشکیل کمیته ملی سیاست‌گذاری و تعیین اولویت‌های معرفی آثار مکتوب شخصیت‌های شاخص فرهنگی، علمی و هنری ۸۵۸
- تشکیل کمیته ملی پیشنهاد اولویت‌ها و سیاست‌های معرفی آثار مادی و معنوی فرهنگی ۸۵۸
- اماکن و روزها ۸۵۸
- سیاست نام‌گذاری خیابان‌ها و اماکن عمومی و مؤسسات ۸۵۸
- تعیین روزهای خاص ۸۵۹
- آیین‌نامه نام‌گذاری روزهای خاص ۸۵۹
- نام‌گذاری روزها و هفته‌های خاص ۸۶۰
- ادامه نام‌گذاری روزها و هفته‌های خاص ۸۶۲
- آیین‌نامه نام‌گذاری شهرها، خیابان‌ها، اماکن و مؤسسات عمومی ۸۶۲
- آیین‌نامه نحوه نظارت بر انتخاب، ساخت و نصب مجسمه و یادمان در میدان‌ها و اماکن عمومی ۸۶۳
- نام‌گذاری روز سوم خرداد به‌عنوان روز مقاومت، ایثار و پیروزی ۸۶۵
- نام‌گذاری سالروز اخراج پرتغالی‌ها از خلیج فارس به‌عنوان روز ملی خلیج فارس ۸۶۵

نام‌گذاری ۲۰ فروردین‌ماه به‌عنوان «روز ملی فناوری هسته‌ای».....	۵۶۸
نام‌گذاری روز ۱۷ ربیع‌الاول به‌عنوان روز اخلاق و مهرورزی.....	۸۶۵
نام‌گذاری روز ۵ خرداد به‌عنوان روز نسیم مهر (روز حمایت از خانواده زندانیان).....	۵۶۸
آیین‌نامه نحوه نام‌گذاری روزها و مناسبت‌های خاص.....	۸۶۵
نام‌گذاری روز شهادت شهید دکتر مصطفی چمران به‌عنوان روز بسیج اساتید.....	۸۶۶
اصلاح و تکمیل آیین‌نامه نحوه نام‌گذاری روزها و مناسبت‌های خاص.....	۸۶۶
اصلاح و تکمیل عنوان روز ۲۶ آذر در مناسبت‌های مندرج در ضمیمه تقویم رسمی کشور برای سال ۱۳۹۰ هجری شمسی.....	۸۶۷
تشکیل کارگروه عناوین سال.....	۸۶۷
تعیین و نام‌گذاری روز ۲۷ آذر.....	۸۶۸
ضوابط و مقررات نشر.....	۸۶۸
تأسیس سازمان تهیه و تدوین کتب علوم انسانی و اسلامی.....	۸۶۸
تعیین تکلیف گروه بازبینی کتب علوم انسانی ستاد انقلاب فرهنگی سابق.....	۸۶۸
اساسنامه سازمان مطالعه و تدوین کتب دانشگاهی در علوم اسلامی و انسانی.....	۸۶۸
تعیین وضعیت مرکز نشر دانشگاهی.....	۸۷۱
اساسنامه مرکز نشر دانشگاهی.....	۸۷۱
الزام ناشران به تحویل تعدادی نسخ رایگان انتشارات خود به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.....	۸۷۴
تهیه کتاب‌های آموزش زبان انگلیسی توسط سازمان سمت.....	۸۷۴
تشکیل مرکز ساماندهی ترجمه و نشر معارف اسلامی و علوم انسانی در خارج از کشور.....	۸۷۵
مصوبه اصلاحی اهداف، سیاست‌ها و ضوابط نشر کتاب.....	۸۷۶
اساسنامه مرکز ساماندهی ترجمه و نشر معارف اسلامی و علوم انسانی در خارج از کشور.....	۸۸۰
هنر و هنرمندان.....	۸۸۴
موافقت اصولی با طرح تقویت رشته‌های هنر.....	۸۸۴
بازنگری در سرفصل دروس رشته‌های هنر.....	۸۸۹
ضوابط نظارت بر نمایش و صدور پروانه.....	۸۹۰
آیین‌نامه تشکیل شورای ارزشیابی هنرمندان هنرهای سنتی و ضوابط ارزشیابی این هنرمندان در رشته‌های کتابت، نگارگری و هنرهای صناعی.....	۸۹۳
بازنگری در گزینش عملی رشته‌های هنر.....	۸۹۵
سیاست‌های حمایت از اشتغال هنرمندان.....	۸۹۶
متمم آیین‌نامه شورای ارزشیابی هنرمندان، نویسندگان و شاعران کشور.....	۸۹۸
تأسیس موزه تئاتر ایران.....	۸۹۹
تأسیس مؤسسه هنرمندان پیشکسوت.....	۸۹۹
اساسنامه مؤسسه هنرمندان پیشکسوت.....	۹۰۰
کمیسیون تربیت بدنی.....	۹۰۴
آیین‌نامه کمیسیون فرهنگی تربیت بدنی.....	۹۰۴
مصوبه اولویت‌ها و اقدامات اساسی حوزه فرهنگی ورزش کشور (نظام نامه فرهنگی ورزش کشور).....	۹۰۶
آیین‌نامه شورای اجتماعی کشور.....	۹۰۷
مصوبه اصلاح و تکمیل آیین‌نامه کمیسیون فرهنگی تربیت بدنی و ورزش کشور.....	۹۱۰
بخش دوازدهم - کرسی‌های نظریه‌پردازی.....	۹۱۳
تشکیل هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی و مناظره (ویژه معارف و علوم انسانی).....	۹۱۴
تأسیس خانه ملی گفت‌وگوی آزاد.....	۹۱۶

- ۹۱۶..... اساسنامه خانه ملی گفت‌وگوی آزاد.....
- ۹۱۸..... حضور دبیر یا یک عضو هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی در ترکیب هیأت امنای جشنواره فارابی.....
- ۹۱۸..... برگزاری آیین اعطای سند اعتبارنامه طرح‌های موفق.....
- ۹۱۸..... ایجاد زمینه و ظرفیت برای برگزاری موفق کرسی‌های آزاداندیشی.....
- بخش سیزدهم - غیرانتفاعی‌ها و آموزش‌های آزاد..... ۹۱۹.....**
- ۹۲۰..... موافقت با تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی.....
- ۹۲۰..... کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی.....
- ۹۲۴..... تعیین صلاحیت عمومی داوطلبان تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی.....
- ۹۲۴..... سیاست بررسی صلاحیت داوطلبین هیأت مؤسس مراکز آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی.....
- ۹۲۴..... آیین‌نامه نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی.....
- ۹۲۷..... اجازه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی با مشارکت شخصیت‌های حقوقی.....
- ۹۲۷..... اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی علوم پزشکی (فاطمیه) زنان قم.....
- ۹۳۱..... موافقت با تأسیس دانشگاه غیردولتی غیرانتفاعی با جواز دانشگاه معتبر خارجی توسط جهاد دانشگاهی.....
- ۹۳۱..... فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی نوع دوم.....
- ۹۳۱..... عدم احراز شرایط تبدیل مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی نوع دوم به نوع اول.....
- ۹۳۱..... اساسنامه الگو برای مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی.....
- ۹۳۶..... ضوابط تأسیس و نظارت بر آموزشگاه‌های آزاد هنری.....
- ۹۴۰..... سیاست‌ها، حدود وظایف و نحوه فعالیت مراکز معرفی آموزش‌های آزاد کشور.....
- ۹۴۳..... راه‌حل مشکلات و مسائل دانشگاه علوم پزشکی فاطمه قم.....
- ۹۴۳..... آیین‌نامه مالی و معاملاتی مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی.....
- ۹۵۱..... بازنگری ضوابط و شاخص‌های صدور مجوز مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی.....
- ۹۵۲..... ضوابط کلی صدور مجوز تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی.....
- ۹۵۲..... ماده واحده تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی در شهرهای بزرگ با پذیرش دانشجو به‌طور خاص.....
- بخش چهاردهم - فرهنگستان‌ها..... ۹۵۵.....**
- ۹۵۶..... ضوابط تأسیس فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران.....
- ۹۵۷..... اساسنامه فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران.....
- ۹۶۱..... اساسنامه فرهنگستان زبان و ادب فارسی.....
- ۹۶۴..... شمول استفاده فرهنگستان‌ها از قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی.....
- ۹۶۵..... وابستگی فرهنگستان‌ها به نهاد ریاست جمهوری.....
- ۹۶۵..... وظایف فرهنگستان علوم در امور تحقیقاتی.....
- ۹۶۵..... اساسنامه فرهنگستان هنر جمهوری اسلامی ایران.....
- ۹۶۹..... کلیات تأسیس مرکزی برای ارزیابی و آینده‌نگری علوم، فناوری و توسعه کشور زیر نظر فرهنگستان علوم.....
- ۹۶۹..... تشکیل مرکز تألیف، ترجمه و نشر آثار هنری.....
- ۹۷۰..... آموزشی - پژوهشی بودن سمت ریاست فرهنگستان‌های کشور.....
- ۹۷۰..... تأسیس مؤسسه فرهنگی - هنری صبا وابسته به فرهنگستان هنر.....
- ۹۷۰..... فراگیر کردن دستور خط فارسی مصوب فرهنگستان زبان و ادب فارسی با بهره‌گیری از رایانه.....
- ۹۷۰..... بهره‌مندی فرهنگستان زبان و ادب فارسی از خدمات اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها.....
- ۹۷۱..... اساسنامه فرهنگستان علوم پزشکی.....
- ۹۷۶..... مصوبه «سند جامع روابط علمی بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران».....

یکم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

شماره صفحه	شماره جلسه	فهرست مصوبات بر اساس شماره جلسات شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱	۱	انتخاب رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴	۱	مجوز ادامه موقت فعالیت ستاد انقلاب فرهنگی سابق
۴۲۲	۸	آیین نامه گزینش اخلاقی داوطلبان ورود به دانشگاهها
۸۶۸	۱۳	تأسیس سازمان تهیه و تدوین کتب علوم انسانی و اسلامی
۸۶۸	۱۴	تعیین تکلیف گروه بازبینی کتب علوم انسانی ستاد انقلاب فرهنگی سابق
۳۳	۱۶	کلیات تشکیل شورای عالی برنامه ریزی و گروه های تابعه
۴	۲۱	ضوابط تعیین آیین نامه های اساسی
۹۲۰	۲۴	موافقت با تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی
۴۲۳	۲۶	مرجع رسیدگی به صلاحیت اخلاقی و سیاسی دانشجویان متقاضی ورود به دوره های کارشناسی ارشد در رشته های گوناگون و دستگیری تخصصی رشته های گروه پزشکی و متقاضیان اعزام به خارج و داوطلبان استفاده از بورس های تحصیلی در داخل و خارج از کشور
۲۵۲	۲۶	استفاده دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی از کمک های اشخاص حقیقی یا حقوقی
۲۵۲	۲۷	آیین نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان های دولتی
۴۰۲	۳۳	طرح گزینش ۵۰۰ تن از داوطلبان ورود به دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی از مناطق محروم کشور
۴۲۴	۳۴	آیین نامه گزینش عمومی داوطلبان ورود به دوره های کارشناسی ناپیوسته
۵۳	۳۴	اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی شیخ بهاءالدین آملی
۴۲۴	۳۵	اوپولیتها و شرایط گزینش اخلاقی داوطلبان دستگیری گروه پزشکی
۴۲۴	۳۶	ترتیب عمل هیأت گزینش دانشجو در رابطه با پرسشنامه های تکمیل نشده یا ناقص رها شده داوطلبان آزمون سراسری
۴۹	۳۷	ادامه کار مدرسه عالی قضایی و تربیتی قم
۸۷۱	۳۸	تعیین وضعیت مرکز نشر دانشگاهی
۵۶	۳۹	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی روابط بین المللی وابسته به وزارت امور خارجه
۴۲۵	۴۰	همکاری دانشگاهها با هیأت مرکزی گزینش دانشجو
۴۲۵	۴۱	گزینش اخلاقی دانشجویان مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان های دولتی و وزارتخانه ها
۹۲۰	۴۱	کلیات آیین نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی
۴۱۱	۵۰	ایجاد کمیته مطالعه و برنامه ریزی آزمون ورودی دانشگاه
۴۲۵	۵۳	نحوه اقدام وزارت اطلاعات و ترتیب اجرای نظریات وزارت مذکور در رابطه با شکایات دانشجویان شاکی به آرای هیأت های پذیرش سابق دانشجویان
۴۰۳	۵۳	تصری مصوبه شورای مشترک کمیسیون های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به سایر رشته های تخصصی مورد نیاز وزارت آموزش و پرورش
۳۳	۵۴	آیین نامه داخلی شورای عالی برنامه ریزی

۴۷	۵۴	اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم دریایی نیروی دریایی جمهوری اسلامی ایران
۲۷۲	۵۶	تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی سازمان پزشکی قانونی کشور
۸۳۶	۵۹	اعلام موافقت با پخش برنامه آموزش زبان فرانسه از شبکه دوم سیمای جمهوری اسلامی ایران
۴۲۶	۶۰	نحوه تعیین تکلیف داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که در آزمون علمی پذیرفته شده ولی به دلایل اخلاقی و سیاسی از طرف وزارت اطلاعات ناصالح تشخیص گردیده‌اند
۴۲۶	۶۰	شرایط گزینش داوطلبان کارشناسی ارشد دانشگاه‌ها (فوق لیسانس)
۱۹۸	۶۰	آیین‌نامه تشکیل گروه هماهنگی برنامه‌ریزی تربیت معلم
۴۹	۶۰	اساسنامه مدرسه عالی تربیتی و قضایی طلاب (قم)
۸۷۱	۷۱	اساسنامه مرکز نشر دانشگاهی
۳۱۰	۷۲	تعیین مرتبه استخدام فارغ‌التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس
۴۲۶	۷۳	نحوه تحقیق در مورد داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
۴۱۷	۷۳	پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها و آموزشگاه‌های فنی
۱۹۸	۸۰	مرجع صدور جواز تأسیس و نظارت بر اداره مهدکودک‌های خصوصی و غیرانتفاعی
۳۰۵	۸۰	اساسنامه دانشگاه تربیت مدرس
۲۵۵	۸۱	مقررات مربوط به نحوه جذب و استفاده از کمک‌های علمی در زمینه توسعه و گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی کشور
۹۲۴	۸۱	تعیین صلاحیت عمومی داوطلبان تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی
۳۰۳	۸۳	موافقت اصولی با تأسیس نظام آموزش از راه دور و نیمه‌حضوری
۴۲۶	۸۳	توضیح پیرامون ضوابط گزینش دانشجو
۴۲۷	۸۴	ضوابط و شیوه گزینش داوطلبان ورود به مراکز آموزش عالی نظامی
۵	۸۴	آیین‌نامه تشکیل شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی
۹۲۴	۸۵	سیاست بررسی صلاحیت داوطلبین هیأت مؤسس مراکز آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی
۱۹۹	۸۶	موافقت اصولی با تأسیس شورای تدوین کتاب‌های تعلیمات دینی مدارس
۴۳۱	۸۶	ضوابط جدید در گزینش دوره‌های کارشناسی ارشد، دکتری و دوره‌های دستیاری تخصصی رشته‌های گروه پزشکی
۴۰۱	۸۷	اخذ تعهد خدمت از پذیرفته‌شدگان، امتحان، گزینش دانشجو سال‌های تحصیلی ۶۵-۶۶
۵	۸۸	همکاری دولت در اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴۱۱	۹۰	اعطای مدرک تحصیلی فارغ‌التحصیلانی که به دلایل سیاسی از اعطای مدارک به آنان خودداری شده است
۶۳	۹۰	اساسنامه مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه
۴۳۴	۹۲	پاسخ استعلام و ایجاد کمیته انضباطی مستقل برای دانشجویان دانشگاه‌های تحت پوشش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۴۳۵	۹۲	پاسخ استعلام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان

۴۲۷	۹۶	اصلاح و تکمیل مصوبه شماره ۱۷۵۶/دش مورخ ۶۵/۴/۱۸ در مورد پرونده‌های گزینش عمومی داوطلبان آزمون سراسری
۴۲۸	۹۷	تصمیمات شورای عالی درباره تعدادی از دانشجویان ورودی سال جاری دانشگاه‌ها و دانشجویانی که با قید تعهد پذیرفته شده‌اند
۹۵۷	۱۰۰	اساسنامه فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران
۳۰۳	۱۰۰	اساسنامه جدید دانشگاه پیام نور
۴۲۸	۱۰۳	موافقت اصولی با متمرکز نمودن کار گزینش عمومی داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
۴۱۷	۱۰۶	پذیرش قهرمان‌های ورزشی المپیک، جهانی و آسیایی در رشته تربیت‌بدنی و علوم ورزشی بدون شرکت در آزمون سراسری
۴۲۹	۱۱۳	پارهای تصمیمات در رابطه با امور هیأت مرکزی گزینش دانشجو
۵۱۸	۱۱۵	تشکیل شورای سیاست‌گذاری و هماهنگی در مسائل فرهنگی و اجتماعی زنان
۲۵۳	۱۲۱	آیین‌نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
۴۳۰	۱۲۶	پاسخ استعلام هیأت مرکزی گزینش
۴۸۰	۱۲۸	آیین‌نامه جذب نخبگان (دفتر جذب نخبگان)
۸۵۰	۱۲۸	اساسنامه انجمن آثار و مفاخر فرهنگی
۶۶	۱۳۰	اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم و فنون مازندران
۵۷	۱۳۲	تاسیس دانشکده امور اقتصادی وابسته به وزارت اقتصاد و معارف
۴۰۶	۱۳۴	موافقت اصولی با تأسیس مدارس خاص دانش‌آموزان عوقلمند
۹۵۶	۱۳۶	ضوابط تأسیس فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران
۴۳	۱۴۰	اساسنامه شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی
۴۲۰	۱۴۱	معافیت دانش‌آموزان برگزیده المپیادهای ادبیات فارسی و زیست‌شناسی از شرکت در آزمون سراسری
۱۹۹	۱۴۱	طرح اجرایی سوادآموزی
۵۸	۱۴۱	تقاضای سازمان استخدام کشوری برای تأسیس مرکز آموزش مدیریت دولتی در مقطع کارشناسی‌ارشد
۲۵۴	۱۴۳	شیوه‌نامه توسعه آموزش عالی
۴۳۵	۱۴۴	نحوه رسیدگی به تخلفات دستیاران رشته‌های مختلف گروه پزشکی
۳۱۰	۱۴۴	اصلاح آیین‌نامه استخدام فارغ‌التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس
۴۱۸	۱۴۷	پذیرش دانش‌آموزان ممتاز شرکت‌کننده در مسابقات بین‌المللی ریاضی در رشته «ریاضی» دانشگاه‌ها، بدون شرکت در کنکور
۴۶۸	۱۴۸	تعاریف و ضوابط تأسیس مراکز تحقیقاتی
۵۸	۱۴۹	تأسیس دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی در مرکز آموزش مدیریت دولتی، وابسته به سازمان امور اداری و استخدامی کشور
۱۹۹	۱۵۰	وابستگی سازمانی سازمان ملی پرورش استعدادها درخشان به وزارت آموزش و پرورش
۴۳۰	۱۵۲	ضوابط گزینش دانشجو
۴۳۰	۱۵۳	مصادیق عناد و فساد اخلاقی در رابطه با ضوابط جدید گزینش دانشجو

۴۳۱	۱۵۴	تشکیلات هیأت‌گزینش
۴۶۴	۱۵۵	موافقت اصولی با تأسیس مؤسسه جامع تحقیقاتی
۴۳۱	۱۵۵	توضیح پیرامون بند ۱ مصوبه شیوه‌گزینش در رابطه با گزینش دانشجو
۹۲۴	۱۵۸	آیین‌نامه نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی
۵۸	۱۵۸	اساسنامه دانشگاه علوم انسانی (دارالعلم) مفید (ره)
۴۱۸	۱۶۰	پذیرش دانش‌آموزان ممتازی که در مسابقات المپیاد ریاضی شرکت می‌نمایند در رشته‌های ریاضی و فنی دانشگاه‌ها بدون شرکت در آزمون سراسری گروه ریاضی و فنی
۶۹	۱۶۲	اساسنامه دانشگاه شاهد
۴۶۴	۱۶۵	سیاست تحقیقاتی کشور
۴۴۸	۱۷۲	موافقت اصولی با صدور مدرک تحصیلی افتخاری برای دانشجویان شهید
۲۰۰	۱۷۵	موافقت با اصل تشکیل «سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی» وابسته به وزارت آموزش و پرورش
۴۱۸	۱۷۷	تسری مصوبه شماره ۱۸۰۸ / دش مورخ ۷۶/۶/۲۲ شورای عالی به دانش‌آموزان ممتازی که در المپیاد فیزیک شرکت می‌نمایند
۸۵۸	۱۷۹	سیاست نام‌گذاری خیابان‌ها و اماکن عمومی و مؤسسات
۲۰۰	۱۸۰	موافقت با تعیین مقررات و ضوابط اداری و مالی سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی در اساسنامه سازمان مذکور
۲۵۹	۱۸۰	اجازه دریافت وام از بانک‌های کشور برای پرداخت وام‌های دانشجویان
۲۶	۱۸۱	اصلاح بندهای ۴ و ۵ و ۶ ماده ۲ قانون تشکیل شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور
۲۵۷	۱۸۳	قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی
۹۲۷	۱۸۳	اجازه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی با مشارکت شخصیت‌های حقوقی
۴۳۲	۱۸۴	نحوه انتخاب اعضای هسته‌های گزینش دانشجو
۴۱۹	۱۹۰	پذیرش حافظان کلیه قرآن مجید در برخی از رشته‌های دانشگاهی بدون شرکت در آزمون سراسری
۴۳۲	۱۹۰	پارهای تصمیمات در مورد پذیرفته‌شدگان آزمون ورودی که در هنگام ثبت‌نام دانشگاهی در بازداشت به‌سر می‌برده‌اند
۹۲۷	۱۹۲	اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی علوم پزشکی (فاطمیه) زنان قم
۴۳۲	۱۹۷	حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت
۶	۱۹۹	تعیین جایگزین نخست‌وزیر در شوراها و هیأت‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴۳۳	۲۰۱	تفسیر مصوبه حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت
۴۴۶	۲۰۱	تأسیس رشته‌های علوم دینی اهل تسنن در دانشگاه‌های کشور
۴۱۱	۲۰۲	معافیت مشروط از خدمت وظیفه
۴۳	۲۰۲	عضویت رئیس سازمان برنامه‌بودجه و یا نماینده آن سازمان در شورای گسترش آموزش عالی
۴۶۶	۲۰۴	آیین‌نامه شورای پژوهش‌های علمی کشور

پنجم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۸۷۴	۲۰۵	الزام ناشران به تحویل تعدادی نسخ رایگان انتشارات خود به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
۲۵۹	۲۰۵	استفاده وزارتخانه‌ها و مراکز و مؤسسات فرهنگی و آموزشی از کمک‌های بلاعوض اشخاص حقیقی یا حقوقی
۴۳۳	۲۰۶	نحوه تعیین هسته‌های گزینش دانشجو در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۴۰۹	۲۰۶	ضوابط بورس و اعزام دانشجو به خارج از کشور
۶۹	۲۰۷	اجازه پذیرش دانشجو در مقطع کارشناسی ارشد پژوهشی در مؤسسه پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه و اعطای مدرک رسمی
۹۶۱	۲۰۹	اساسنامه فرهنگستان زبان و ادب فارسی
۲۰۰	۲۱۰	موافقت مشروط با تدریس دروس دینی ارامنه به زبان ارمنی برای هم‌وطنان ارمنی در مدارس ارامنه
۲۰۰	۲۱۰	موافقت با تعطیل مدارس خاص کلیمیان در روزهای شنبه
۳۱۰	۲۱۲	لزوم رفع کمبود و نواقص رشته‌های دانشگاه آزاد اسلامی
۳۱۱	۲۱۲	آیین‌نامه اجرایی ماده واحده قانون تأیید رشته‌های دانشگاهی دانشگاه آزاد اسلامی
۴۴۶	۲۱۹	ایجاد دانشکده خاص اهل سنت برای تدریس علوم دینی مذاهب مختلف اهل سنت
۸۸۰	۲۱۹	اساسنامه مرکز ساماندهی ترجمه و نشر معارف اسلامی و علوم انسانی در خارج از کشور
۲۰۱	۲۲۲	تصویب کلیات طرح جدید آموزش متوسطه کشور
۲۵۹	۲۲۳	منع صدور اجازه تأسیس مؤسسات جدید آموزش عالی در استان تهران و موارد استثنایی
۳۲۳	۲۲۳	دستور بررسی و تجدیدنظر در آیین‌نامه ارزشیابی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی و ارائه آیین‌نامه مشترک جهت ارزشیابی خبرگان بدون مدرک اعم از اهل تشیع و تسنن
۴۴۸	۲۲۴	اجازه استفاده از سهمیه همسران شهدا برای همسران جانبازانی که میزان استعاضات ارائه بر ایشان بیش از ۵۰ درصد باشد
۴۰۹	۲۲۵	آیین‌نامه اعطای ارز و تسهیلات به دانشجویان ایرانی دوره‌های فوق لیسانس و دکتری شاغل به تحصیل در خارج از کشور که از بورس یا ارز دولتی استفاده نمی‌کنند
۳۸۹	۲۲۷	تفویض اختیار بررسی ضوابط بازنشستگی اساتید دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی به وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۵۰۴	۲۲۸	استقرار جهاد دانشگاهی در بیرون از دانشگاه‌ها
۴۳۵	۲۲۹	موافقت با رعایت مقررات کمیته‌های انضباطی دستیاران در حق انترن‌ها
۳۱۰	۲۳۰	ترتیب و ضوابط گزینش دوره‌های دکترا و کارشناسی ارشد دانشگاه تربیت مدرس
۳۹۷	۲۳۰	اصول کلی طرح «نحوه تأسیس بسیج دانشجویی»
۲۰۳	۲۳۵	تغییر نظام آموزش و پرورش دوره متوسطه
۴۳۳	۲۳۹	تشکیل هیأت مستقل مرکزی گزینش دانشجوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۴۳۳	۲۴۲	معافیت اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه‌ها از گزینش جهت ادامه تحصیل در خارج از کشور
۸۴۰	۲۶۲	نحوه تشکیل و صدور تأسیس انجمن‌های علمی و ادبی و هنری
۴۱۲	۲۶۳	تسری شمول مصوبه شماره ۳۴۶۴/دش مورخ ۶۵/۸/۱۸ به دانشجویان فارغ‌التحصیل بهایی
۵۰۴	۲۶۳	اساسنامه جهاد دانشگاهی

۳۲۳	۲۶۷	آیین‌نامه ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی (اهل تشیع و اهل تسنن)
۷۲	۲۶۸	نامگذاری دانشکده الهیات دانشگاه تهران بنام «شهید مفتح»
۳۱۲	۲۷۰	تشکیل هیأت ممیزه مستقل جهت دانشگاه آزاد اسلامی
۷۳	۲۷۰	تأسیس دانشکده الهیات و معارف اسلامی وابسته به حوزه علمیه جامعه‌الزهرا (س) در قم
۴۱۹	۲۷۲	پذیرش دانش‌آزموزان برگزیده جهت شرکت در المپیاد شیمی و کامپیوتر در دانشگاه‌ها بدون شرکت در آزمون سراسری
۴۰۶	۲۷۴	تخصیص بخشی از ظرفیت دانشجویی دانشگاه‌های کشور اعم از دولتی و نیمه‌دولتی به پذیرش دانشجویان خارجی
۴۴۹	۲۷۴	ایجاد دفتر خاص رسیدگی به امور ایثارگران در دانشگاه‌ها
۴۴۹	۲۷۶	صدور مدرک حداکثر لیسانس افتخاری برای دانشجویان شهید مراکز تربیت‌معلم وابسته به وزارت آموزش و پرورش
۹۶۴	۲۷۷	شمول استفاده فرهنگستان‌ها از قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی
۵۱۴	۲۷۸	تشکیل شورای عالی جوانان
۵۱۴	۲۸۷	اساسنامه شورای عالی جوانان
۵۱۸	۲۸۸	سیاست‌های اشتغال زنان در جمهوری اسلامی ایران
۷۷۵	۲۸۸	اصول سیاست فرهنگی کشور
۳۶	۲۹۰	تشکیل گروه برنامه‌ریزی علوم پزشکی
۴۵۰	۲۹۱	اساسنامه «شاهد و ایثارگر»
۲۰۵	۲۹۱	تأسیس دانشکده تربیت دبیر فنی و حرفه‌ای در مرکز آموزش عالی ائمه‌السلام (لویزان)
۷۴۴	۲۹۱	آیین‌نامه اعزام طلاب برای تحصیل به خارج از کشور
۳۱۲	۲۹۳	ارزشیابی مدارک تحصیلی فارغ‌التحصیلان دانشگاه آزاد اسلامی
۸۷۴	۲۹۴	تهیه کتاب‌های آموزش زبان انگلیسی توسط سازمان سمت
۲۵۹	۲۹۵	نام‌گذاری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی
۸۵۹	۲۹۵	تعیین روزهای خاص
۷۳	۲۹۵	اساسنامه مجتمع عالی علوم و معارف اسلامی
۷۵	۲۹۷	موافقت اصولی با دایر نمودن دوره کارشناسی‌ارشد مدیریت در سازمان مدیریت صنعتی
۷۶۱	۲۹۸	شرایط استفاده صحیح از لوازم، تجهیزات و محصولات مختلف سمعی و بصری و برنامه‌های تصویری در قالب ویدیو
۴۱۹	۲۹۹	پذیرش بدون کنکور دو نفر از کسانی که هرساله در مسابقات بین‌المللی قرائت قرآن رتبه اول را کسب می‌کنند
۷۵	۳۰۰	تأسیس مرکز آموزش عالی ایرانگردی و جهانگردی
۸۴۶	۳۰۲	هدایت و ارشاد و احیای نقش واقعی و تبیینی مساجد برای مقابله با تهاجم فرهنگی
۷۵	۳۰۳	مجاز بودن مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه جهت پذیرش دانشجو در دوره کارشناسی ارشد رشته برنامه‌ریزی
۷۶	۳۰۳	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی باقرالعلوم (ع)
۸۳۶	۳۰۹	مشارکت و استفاده دیگران از امکانات صدا و سیما برای پخش برنامه‌های تلویزیونی

هفتم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۸۵۹	۳۱۴	آیین نامه نام گذاری روزهای خاص
۳۱۳	۳۱۹	ارزشیابی مدرک تحصیلی دانشجویان پاره وقت دانشگاه آزاد اسلامی
۳۶	۳۲۰	وظایف شورای عالی برنامه ریزی
۴۵۷	۳۲۶	تقلیل واحدهای دروس عمومی در دانشگاهها
۴۱۰	۳۲۷	اصلاح روش اعزام دانشجو به خارج از کشور
۷۹	۳۲۸	اصلاح اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی قم (جامعهالعلوم الاسلامیه)
۹۶۵	۳۳۳	وابستگی فرهنگستانها به نهاد ریاست جمهوری
۸۵۱	۳۳۸	متمم اساسنامه انجمن آثار و مفاخر فرهنگی
۴۱۰	۳۳۹	اعزام دانشجویان آزاد به خارج از کشور با هزینه شخصی
۲۰۵	۳۴۰	اساسنامه باشگاه دانش پژوهان جوان
۳۹۰	۳۴۴	اساسنامه اتحادیه تشکل های اسلامی دانشجویی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی
۸۲	۳۴۶	اساسنامه جدید دانشگاه امام رضا (علیه السلام)
۳۱۳	۳۴۷	متمم اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری برای دانشگاه آزاد اسلامی
۹۳۱	۳۴۸	موافقت با تأسیس دانشگاه غیردولتی غیرانتفاعی با چارتر دانشگاه معتبر خارجی توسط جهاد دانشگاهی
۲۵۹	۳۴۸	تعمیم شمول مصوبات هیأت امنای دانشگاهها
۸۵	۳۴۹	اساسنامه مدرسه عالی شهید مطهری
۸۸۴	۳۵۰	موافقت اصولی با طرح تقویت رشته های هنر
۳۲۶	۳۵۱	راهنمایی پایان نامه دوره های کارشناسی ارشد و دکتری رشته های الهیات و معارف اسلامی
۲۰۹	۳۵۵	اساسنامه اتحادیه انجمن های اسلامی دانش آموزان
۴۵۷	۳۵۸	موافقت با آموزش عمومی مسائل و موضوعات حقوقی در دانشگاهها و مدارس
۴۳۵	۳۵۸	تکمیل آیین نامه انضباطی دانشجویان جمهوری اسلامی ایران
۴۵۷	۳۵۸	موافقت اصولی با لغو اعطای مدرک معادل
۴۰۳	۳۶۰	لغو تعهد فارغ التحصیلان کارشناسی ارشد دانشگاه های دولتی
۹۶۵	۳۶۲	وظایف فرهنگستان علوم در امور تحقیقاتی
۳۱۳	۳۶۴	موافقت با امور انضباطی و گزینش دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی طبق مصوبات هیأت امنای آن دانشگاه
۴۰۳	۳۶۶	عدم أخذ تعهد از دانشجویان دوره های شبانه دانشگاهها
۵۲۰	۳۶۶	تأسیس انجمن علمی بانوان ایران متخصص در علوم پزشکی
۸۸	۳۶۶	اساسنامه مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی (ره)
۹۰	۳۶۶	اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی رضوی
۹۲	۳۶۷	اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی اصول الدین

۷۴۴	۳۶۸	مدارک تحصیلی صادرشده مدیریت حوزه علمیه قم
۹۶	۳۶۸	اساسنامه مرکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی فنی و مهندسی (خاتم)
۲۱۰	۳۶۹	شرایط تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان در رشته‌های مختلف
۳۰	۳۶۹	آیین‌نامه آموزش‌های علمی- کاربردی
۴۴۱	۳۷۴	تکمیل اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها
۳۲۶	۳۷۴	اصلاح مصوبه دش / ۳۶۱۴ مورخ ۷۴/۱۲/۲۶ درباره ارزشیابی صلاحیت علمی نامزدهای تدریس معارف اسلامی
۲۶۰	۳۷۴	آیین‌نامه فعالیت‌های برون مرزی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و همکاری با دانشگاه‌های خارجی
۴۷۰	۳۷۴	اساسنامه شهرک‌های علمی و تحقیقاتی
۲۶۲	۳۷۵	نحوه تأسیس انجمن فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها
۲۱۱	۳۷۸	تعیین عنوان آموزشی برای مهدکودک‌ها
۴۸۱	۳۸۰	تأیید کلیات طرح شکوفاسازی استعدادهای درخشان
۸۶۰	۳۸۲	نام‌گذاری روزها و هفته‌های خاص
۲۶۳	۳۸۳	موافقت با تغییر نام دانشگاه اردبیل
۸۶۲	۳۸۳	ادامه نام‌گذاری روزها و هفته‌های خاص
۸۴۱	۳۸۵	ضوابط و مقررات تأسیس مراکز، مؤسسات، کانون‌ها و انجمن‌های فرهنگی و نظارت بر فعالیت آن‌ها
۶	۳۸۵	زمان قابل اجرا بودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی
۸۶۲	۳۸۷	آیین‌نامه نام‌گذاری شهرها، خیابان‌ها، اماکن و مؤسسات عمومی
۴۸۱	۳۸۷	آیین‌نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان
۲۱۱	۳۸۷	اساسنامه مؤسسه آموزش از راه دور (ویژه آموزش و پرورش)
۲۱۴	۳۸۸	آیین‌نامه نحوه تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان
۹۳۱	۳۹۱	فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی نوع دوم
۴۳۴	۳۹۲	تحويل ندادن پرونده‌های گزینش اشخاص به دستگاه‌های دیگر
۴۰۴	۳۹۷	مشکلات ادامه تحصیل فرزندان کارگزاران نظام جمهوری اسلامی در دوره دانشگاهی
۳۷	۳۹۸	آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی
۹۸	۳۹۸	اساسنامه دانشکده علوم قرآنی
۸۵۲	۴۰۱	اساسنامه گنجینه ملی آب ایران
۲۶۳	۴۰۲	ترکیب اعضای شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی
۵۲۰	۴۱۰	اصلاح و تکمیل سیاست‌های فرهنگی- اجتماعی ورزش زنان کشور
۲۴	۴۱۱	موافقت اصولی با تشکیل شورای هنر
۵۲۰	۴۱۳	عدم الحاق جمهوری اسلامی ایران به کنوانسیون رفع هرگونه تبعیض علیه زنان

نهم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۹۳۱	۴۱۳	عدم احراز شرایط تبدیل مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی نوع دوم به نوع اول
۷۸۴	۴۱۳	اصول و مبانی و روش‌های اجرایی گسترش فرهنگ عفاف
۴۸۲	۴۱۹	سیاست‌های حمایت و هدایت استعدادها درخشان
۶	۴۲۱	بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص مراکز وابسته به آن
۱۰۳	۴۲۱	اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی علوم حدیث
۹۳۱	۴۲۱	اساسنامه الگو برای مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی
۷	۴۲۲	بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص امور آموزشی و پرورشی
۷۶۲	۴۲۲	آیین‌نامه شورای نظارت بر ساخت، طراحی، واردات و توزیع اسباب‌بازی کودکان
۲۱۵	۴۲۳	تعیین تکلیف مدارس که مطابق آیین‌نامه مورخ ۵۹/۶/۲۲ ستاد انقلاب فرهنگی اداره می‌شوند
۵۰۸	۴۲۳	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی جهاد دانشگاهی
۱۰۸	۴۲۳	اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی سوره
۱۱۳	۴۲۳	اساسنامه جدید دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره)
۲۶۴	۴۲۴	آیین‌نامه شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی
۴۳۴	۴۲۴	استعلام صلاحیت داوطلبان کارشناسی ارشد و دکتری از وزارت اطلاعات
۲۴	۴۲۵	آیین‌نامه شورای هنر
۸	۴۲۹	اهمیت حفاظت اسناد، نوارها و مشروح مذاکرات شورای عالی و طبقه‌بندی حفاظتی آن‌ها
۸	۴۳۰	بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص آموزش عالی
۴۵۸	۴۳۲	ممنوعیت صدور مدرک معادل در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی
۲۶۵	۴۳۳	اصول حاکم بر دانشگاه اسلامی
۹	۴۳۹	وظایف و ارکان دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی
۹۶۵	۴۳۹	اساسنامه فرهنگستان هنر جمهوری اسلامی ایران
۹۶۹	۴۴۰	کلیات تأسیس مرکزی برای ارزیابی و آینده‌نگری علوم، فناوری و توسعه کشور زیر نظر فرهنگستان علوم
۸۵۶	۴۴۱	واسپاری آثار غیر مکتوب به کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران
۱۱	۴۴۱	بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص تحقیقات
۲۱۵	۴۴۱	استمرار فعالیت مدارس شاهد
۲۱۵	۴۴۱	اساسنامه سازمان دانش‌آموزی جمهوری اسلامی ایران
۸۶۳	۴۴۲	آیین‌نامه نحوه نظارت بر انتخاب، ساخت و نصب مجسمه و یادمان در میدان‌ها و اماکن عمومی
۲۱۹	۴۴۲	آیین‌نامه شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی
۵۶۰	۴۴۴	سیاست‌های آموزش‌های دینی
۱۲	۴۴۷	حضور دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی با حق رأی در شوراهای اقماری و وابسته

۷۸۵	۴۴۷	ضوابط برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری
۸۵۷	۴۴۸	آیین‌نامه شورای احیای مجموعه فرهنگی - تاریخی توس
۳۹۲	۴۴۸	آیین‌نامه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان
۷۸۶	۴۵۵	آیین‌نامه انتخاب خادمان نمونه فرهنگ عمومی کشور
۲۶۶	۴۵۶	تعیین مراجعی برای تأیید صلاحیت محققان یا مراکز علمی ایرانی که توسط مراکز علمی خارج از کشور به‌عنوان افراد یا مراکز برجسته انتخاب می‌شوند
۵۶۰	۴۵۷	سیاست‌های هنرهای نمایشی
۷۴۵	۴۵۷	تسری مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی درباره مدارک تحصیلی طلاب حوزه علمیه قم به طلاب حوزه علمیه خراسان
۷۵۲	۴۵۷	الحاق یک بند به تسری مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی درباره مدارک تحصیلی طلاب حوزه علمیه قم به طلاب حوزه علمیه خراسان
۵۶۲	۴۵۹	آیین‌نامه ارزیابی وضع فرهنگی و علمی کشور
۷۸۷	۴۵۹	سیاست‌های مقابله با تهاجم فرهنگی
۸۸۹	۴۶۰	بازنگری در سرفصل دروس رشته‌های هنر
۸۹۰	۴۶۱	ضوابط نظارت بر نمایش و صدور پروانه
۸۰۱	۴۶۳	ساماندهی مدیریت فرهنگی کشور
۲۶۶	۴۶۶	سیاست‌های راهبردی اسلامی شدن مراکز آموزشی
۳۹۷	۴۷۲	آیین‌نامه اجرایی قانون تشکیل، تقویت و توسعه بسیج دانشجویی
۸۰۲	۴۷۴	آیین‌نامه نحوه نظارت بر علائم، نشانه‌ها و تصاویر روی البسه و لوازم‌التحریر و کالاهای مشابه
۸۰۳	۴۷۵	تأسیس مرکزی برای دریافت گزارش عملکرد دستگاه‌های مشمول اصل ۵۰ اصول سیاست فرهنگی کشور
۱۴	۴۷۶	واگذاری وظایف مقرر دربند «ج» ماده ۱۶۲ برنامه سوم توسعه کشور به هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۲	۴۷۶	آیین‌نامه هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی
۵۲۰	۴۷۶	اصول و مبانی سیاست‌های تحقیقاتی مسائل زنان
۹۳۶	۴۷۷	ضوابط تأسیس و نظارت بر آموزشگاه‌های آزاد هنری
۸۹۳	۴۷۷	آیین‌نامه تشکیل شورای ارزشیابی هنرمندان هنرهای سنتی و ضوابط ارزشیابی این هنرمندان در رشته‌های کتابت، نگارگری و هنرهای صناعی
۸۹۵	۴۷۹	بازنگری در گزینش عملی رشته‌های هنر
۵۶۳	۴۸۰	سیاست‌های فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در حوزه مطبوعات
۹۶۹	۴۸۲	تشکیل مرکز تألیف، ترجمه و نشر آثار هنری
۹۴۰	۴۸۳	سیاست‌ها، حدود وظایف و نحوه فعالیت مراکز مجری آموزش‌های آزاد کشور
۷۶۳	۴۸۸	مقررات و ضوابط شبکه‌های اطلاع‌رسانی رایانه‌ای
۳۹۶	۴۸۸	آیین‌نامه اتحادیه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان

یازدهم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳۹۹	۴۹۰	آیین‌نامه تشکیل بسیج اساتید دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور
۴۲۰	۴۹۱	تعمیم معافیت اعضای المپیاد ادبی از آزمون سراسری دانشگاه‌ها به سه نفر از دانش‌آموزان سایر رشته‌ها که در المپیاد ادبی برگزیده می‌شوند
۲۲۱	۴۹۳	بررسی ادغام امور پرورشی و آموزشی در ساختار جدید وزارت آموزش و پرورش
۳۲۷	۴۹۴	استمرار بهره‌مندی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی از توانایی‌های علمی استادان بازنشسته
۴۴۹	۴۹۸	تعمیم تسهیلات طرح شاهد به فرزندان آزادگان
۷۴۵	۵۰۰	پاسخگویی به مسائل مستحدثه و مشکلات مذهبی اقشار مختلف
۱۱۴	۵۰۱	اساسنامه مجتمع علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی
۴۱۲	۵۰۲	سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی بهینه‌سازی وضعیت خوابگاه‌های دانشجویان کشور
۴۸۳	۵۰۲	آیین‌نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان ویژه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۲۷۰	۵۰۳	واگذاری انتخاب و صدور حکم رؤسای دانشکده‌های مستقل و مراکز آموزش عالی جدیدالتأسیس به وزارتخانه‌های ذی‌ربط
۳۲۷	۵۰۳	ضوابط کلی ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی
۱۱۸	۵۰۴	اساسنامه مجتمع قلعه تاریخی فلک‌الافلاک
۵۲۲	۵۰۵	سیاست‌های فرهنگی - تبلیغی روز زن
۷۴۶	۵۰۷	آیین‌نامه مؤسسات آموزش عالی حوزوی
۷۷۰	۵۰۹	تشکیل کمیته تعیین مصادیق پایگاه‌های اطلاع‌رسانی رایانه‌ای غیرمجاز
۵۶۵	۵۱۰	شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری
۵۲۵	۵۱۳	سیاست‌های بهبود وضع گذران اوقات فراغت زنان و دختران
۹۴۳	۵۱۳	راه‌حل مشکلات و مسائل دانشگاه علوم پزشکی فاطمیه قم
۹۴۳	۵۱۳	آیین‌نامه مالی و معاملاتی مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی
۸۱۳	۵۱۳	آیین‌نامه جامع برگزاری مسابقات طراحی معماری و شهرسازی
۳۱۳	۵۱۴	تفویض تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی به هیأت امنای آنان
۹۵۱	۵۱۵	بازنگری ضوابط و شاخص‌های صدور مجوز مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی
۵۲۹	۵۱۶	سیاست‌های فعالیت‌های بین‌المللی زنان
۴۸۴	۵۱۹	سیاست‌ها و راهکارهای کاهش مهاجرت نخبگان
۸۴۵	۵۲۰	الحاق ماده واحده به مصوبه ضوابط تأسیس مراکز، مؤسسات، کانون‌ها و انجمن‌های فرهنگی و نظارت بر فعالیت آن‌ها
۲۷۰	۵۲۹	تفویض اختیار تصویب تغییر نام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به شورای گسترش دانشگاه‌ها
۲۷۰	۵۲۹	تغییر نام «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی اهواز» به «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی جندی‌شاپور اهواز»
۴۱۲	۵۲۹	تشکیل کمیته تامین فضای فرهنگی و اجتماعی برگزاری آزمون‌های سراسری دانشگاه‌ها

۴۱۳	۵۳۰	مقررات سفرهای دانشجویی الحاقی به آیین‌نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
۵۷۱	۵۳۰	شاخص‌های فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۵۷۰	۵۳۰	راهکارهای اجرایی ارتقای علم و فناوری کشور
۸۹۶	۵۳۱	سیاست‌های حمایت از اشتغال هنرمندان
۲۷۰	۵۳۱	سیاست‌های ارتقای فعالیت‌های فرهنگی در دانشگاه‌ها
۹۱۴	۵۳۳	تشکیل هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی و مناظره (ویژه معارف و علوم انسانی)
۴۱۳	۵۳۴	اهداف و سیاست‌های ناظر بر برگزاری اردوهای دانش‌آموزی و دانشجویی
۱۴	۵۳۸	آیین‌نامه هیأت نظارت و بازرسی
۲۷۲	۵۴۰	ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی
۷۴۸	۵۴۱	شرایط ادامه تحصیل قضاوت حوزوی در رشته حقوق
۵۱۲	۵۴۱	تأیید انطباق عبارت اختصاری ACECR با عنوان جهاد دانشگاهی
۷۴۸	۵۴۱	اصلاح و تکمیل مصوبه مربوط به مدارک تحصیلی صادر شده مدیریت حوزه علمیه قم
۴۵۸	۵۴۲	عناوین درس عمومی معارف اسلامی
۷۴۹	۵۴۲	اساسنامه شورای گسترش حوزه‌های علمیه
۲۷۴	۵۴۵	ممنوعیت فعالیت دفاتر نمایندگی‌های دانشگاه‌های خارج از کشور
۴۱۴	۵۴۵	امکان ادامه تحصیل دانشجویان دختر مسلمان محجبه دانشگاه‌های فرانسه، آلمان، ترکیه در دانشگاه‌های ایران
۵۳۱	۵۴۶	منشور حقوق و مسئولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران
۹۵۲	۵۴۶	ضوابط کلی صدور مجوز تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی
۹۷۰	۵۴۷	آموزشی - پژوهشی بودن سمت ریاست فرهنگستان‌های کشور
۴۲۰	۵۴۷	افزایش سهمیه ورودی دانش‌آموزان المپیادی به دانشگاه‌ها
۷۵۱	۵۴۸	لغو محدودیت ادامه تحصیل دارندگان مدارک تحصیلی حوزوی در دانشگاه‌ها
۹۷۰	۵۴۸	تأسیس مؤسسه فرهنگی - هنری صبا وابسته به فرهنگستان هنر
۵۷۷	۵۵۰	شاخص‌های ارزیابی آموزش عالی
۸۴۷	۵۵۳	آیین‌نامه ستاد پشتیبانی و هماهنگی امور مساجد کشور
۸۰۴	۵۵۴	آیین‌نامه شورای هماهنگی و برنامه‌ریزی آموزشی و بازآموزی مدیران فرهنگی
۱۲۱	۵۵۴	اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی بوعلی سینا
۴۲۰	۵۵۵	تعمیم مزایای برگزیدگان المپیاد فیزیک به اعضای تیم نجوم سمپاد
۸۶۵	۵۵۹	نام‌گذاری روز سوم خرداد به‌عنوان روز مقاومت، ایثار و پیروزی
۲۷۴	۵۶۰	امکان تأسیس آموزشکده در مناطق محروم توسط دانشگاه‌های بزرگ و برخوردار کشور
۱۵	۵۶۱	شمول بندهای الف و ب ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی

سیزدهم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۸۵۸	۵۶۱	تشکیل کمیته ملی پیشنهاد اولویت‌ها و سیاست‌های معرفی آثار مادی و معنوی فرهنگی
۸۵۸	۵۶۱	تشکیل کمیته ملی سیاست‌گذاری و تعیین اولویت‌های معرفی آثار مکتوب شخصیت‌های شاخص فرهنگی، علمی و هنری
۲۷۴	۵۶۲	نحوه شمول ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه به دانشگاه‌ها و مراکز علمی پژوهشی که ریاست هیأت امنای آن‌ها بر عهده رئیس جمهور یا معاون اول ایشان می‌باشد
۴۸۶	۵۶۲	اساسنامه بنیاد ملی نخبگان کشور
۵۹۰	۵۶۳	سیاست‌های سنجش افکار عمومی
۵۴۱	۵۶۴	اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم و تعالی آن
۸۶۵	۵۶۵	نام‌گذاری سالروز اخراج پرتغالی‌ها از خلیج فارس به‌عنوان روز ملی خلیج فارس
۲۷۵	۵۶۵	عضویت دائمی و حقوقی وزیر جهاد کشاورزی در ترکیب هیأت امنای دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان
۸۲۸	۵۶۵	طرح اهدای جایزه ادبی جلال آل احمد
۵۹۱	۵۶۵	سیاست‌ها و اولویت‌های فرهنگی سازمان تربیت‌بدنی
۲۸	۵۶۵	بازنگری و اصلاح آیین‌نامه شورای عالی اطلاع‌رسانی
۸۴۸	۵۶۶	طرح جامع توسعه فرهنگ اقامه نماز
۸۰۵	۵۶۶	راهبردهای گسترش فرهنگ عفاف
۲۷۵	۵۶۶	تفویض اختیار صدور مجوز تأسیس دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۴۰۴	۵۶۸	تخصیص سهمیه مناطق محروم در رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی برای استان خراسان جنوبی در شهرستان‌های نهریندان و سریشه
۸۹۸	۵۶۹	متمم آیین‌نامه شورای ارزشیابی هنرمندان، نویسندگان و شاعران کشور
۸۳۷	۵۶۹	راهبردها و راهکارهای ارتقای فعالیت‌های سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران
۵۷۱	۵۷۰	سیاست‌های توزیع و نمایش فیلم‌های سینمایی و مواد سمعی و بصری خارجی
۵۴۷	۵۷۰	سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی
۱۵	۵۷۱	نحوه اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط شوراهای اقماری و شوراهای وابسته
۷۵۶	۵۷۳	ضوابط ارزیابی حافظان قرآن کریم
۲۷۵	۵۷۵	تشکیل شورای هماهنگی فعالیت‌های قرآنی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی
۸۰۹	۵۷۶	شیوه‌نامه رصد فرهنگی کشور
۱۶	۵۷۶	تشکیل مرکز مطالعات راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴۱۵	۵۷۸	ساماندهی فعالیت‌های فرهنگی - اجتماعی و فوق‌برنامه دانشجویان خارجی
۲۷۶	۵۷۹	عضویت مسؤول بسیج اساتید هر دانشگاه در شورای فرهنگی همان دانشگاه
۴۵۹	۵۷۹	اختصاص فصلی از تاریخ فرهنگ و تمدن اسلام و ایران در متن کتب درسی مدارس و دانشگاه‌ها
۴۰	۵۸۱	آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی استان

۵۹۳	۵۸۲	سیاست‌ها و راهبردهای ارتقا و توسعه فناوری نانو در جمهوری اسلامی ایران
۱۲۴	۵۸۲	تشکیل بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید علامه مرتضی مطهری
۱۲۴	۵۸۳	تأسیس دانشگاه معارف اسلامی، وابسته به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها
۷۷۲	۵۸۴	اساسنامه بنیاد ملی بازی‌های رایانه‌ای
۹۷۰	۵۸۶	فراگیر کردن دستور خط فارسی مصوب فرهنگستان زبان و ادب فارسی با بهره‌گیری از رایانه
۸۶۵	۵۸۹	نام‌گذاری ۲۰ فروردین‌ماه به‌عنوان «روز ملی فناوری هسته‌ای»
۴۹۰	۵۸۹	آیین‌نامه احراز استعدادهای برتر و نخبگی
۴۲	۵۹۳	الزام شورای فرهنگ عمومی به پیگیری راهکارهای جلوگیری از بروز و ظهور افراد، تشکلهای و انجمن‌های انحرافی با پوشش مسائل عرفانی و معنوی
۸۹۹	۵۹۳	تأسیس موزه تناتر ایران
۸۲۹	۵۹۳	آیین‌نامه جایزه ادبی جلال آل احمد
۱۲۵	۵۹۳	اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید مرتضی مطهری
۵۹۴	۵۹۵	سیاست‌های سوادآموزی
۲۷۶	۵۹۶	نحوه انتخاب رؤسای دانشکده‌ها و دانشگاه‌های علوم پزشکی غیر مادر در موارد خاص
۸۹۹	۵۹۶	تأسیس مؤسسه هنرمندان پیشکسوت
۹۱۶	۵۹۶	تأسیس خانه ملی گفت‌وگوی آزاد
۹۰۰	۵۹۶	اساسنامه مؤسسه هنرمندان پیشکسوت
۹۱۶	۵۹۶	اساسنامه خانه ملی گفت‌وگوی آزاد
۸۶۵	۶۰۱	نام‌گذاری روز ۱۷ ربیع‌الاول به‌عنوان روز اخلاق و مهرورزی
۹۱۸	۶۰۱	حضور دبیر یا یک عضو هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی در ترکیب هیأت امنای جشنواره فارابی
۳۲۷	۶۰۱	آیین‌نامه تکریم استادان بازنشسته دانشگاه‌ها
۵۹۶	۶۰۳	سیاست‌های ساماندهی شؤن فرهنگی در مناسبت‌های مذهبی
۹۷۰	۶۰۳	بهره‌مندی فرهنگستان زبان و ادب فارسی از خدمات اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها
۸۱۰	۶۰۵	راهکارهای ارتقای عملکرد سازمان تبلیغات اسلامی
۳۱۴	۶۰۵	راهکارهای ارتقای عملکرد دانشگاه آزاد اسلامی در حوزه علم و فناوری
۴۰۸	۶۰۷	لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور
۴۲۱	۶۰۷	اصلاح و تکمیل مصوبه پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها و آموزشکده‌های فنی
۸۷۵	۶۰۸	تشکیل مرکز ساماندهی ترجمه و نشر معارف اسلامی و علوم انسانی در خارج از کشور
۳۲۸	۶۰۸	آیین‌نامه تشکیل هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور
۵۴۹	۶۱۳	سیاست‌ها و راهبردهای ارتقای سلامت زنان
۴۴۷	۶۱۳	اساسنامه شورای برنامه‌ریزی مدارس علوم دینی اهل سنت کشور

پانزدهم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵۹۸	۶۱۵	راهبردهای زیست‌فناوری
۳۳۱	۶۱۶	اصول حاکم بر آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری
۸۱۳	۶۱۸	لزوم پیش‌بینی پیوست فرهنگی برای طرح‌های اقتصادی و عمرانی و انتخاب کارگروه تهیه آیین‌نامه‌های مربوطه
۸۳۱	۶۱۸	اساسنامه جشنواره پروین اعتصامی
۴۰۸	۶۱۹	«خروج دانشکده بیمه اکو از شمول مصوبه لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور»
۲۷۶	۶۲۱	«شمول مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی سازمان انتقال خون»
۵۹۹	۶۲۳	سیاست‌ها و ضوابط پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC)
۱۲۷	۶۲۴	موافقت با تأسیس دانشکده علوم انسانی ویژه خواهران در تهران برای مقاطع کارشناسی و کارشناسی‌ارشد
۹۵۲	۶۲۴	ماده واحده تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی در شهرهای بزرگ با پذیرش دانشجو به‌طور خاص
۶۰۱	۶۲۴	اصول حاکم بر سیاست‌های کلی، برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و اقتصادی برنامه پنجم توسعه
۷۵۱	۶۲۵	اعتبار و نحوه اعطای امتیاز علمی به مجلات، تأسیس انجمن‌های علمی، قطب‌های علمی، واحدهای پژوهشی و کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره و آزاداندیشی در حوزه علمیه قم
۴۰۴	۶۲۵	اختصاص سهمیه به داوطلبان جزیره ابوموسی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
۴۴۹	۶۲۵	اختصاص سهمیه به جانبازان روش‌ندل برای پذیرش به‌عنوان آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی
۴۰۴	۶۲۸	ضوابط مربوط به گسترش بومی‌گزینی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
۸۱۳	۶۲۹	مصوبه نگرش کلی، اهداف و سیاست‌های جمهوری اسلامی ایران در مواجهه با پدیده جهانی‌سازی
۳۳۲	۶۲۹	ماده واحده امکان استفاده از خبرگان بدون مدرک نسخه‌شناسی و مرمت‌شناسی خطی توسط بنیاد ایران‌شناسی برای تدریس در دوره‌های کارشناسی‌ارشد رشته‌های مزبور
۲۲	۶۳۰	خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضائی
۴۴۴	۶۳۰	شمول اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی
۱۶	۶۳۳	جایگاه، اهداف و وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۷	۶۳۳	آیین‌نامه داخلی شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴۴۵	۶۳۵	اعطای مجوز به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در خصوص بررسی استمرار صلاحیت علمی و عمومی اعضای هیأت علمی رسمی-قطعی گروه معارف اسلامی
۱۲۷	۶۳۵	اساسنامه نهاد علمی و آموزشی جامعه المصطفی‌العالمیه
۹۰۴	۶۳۷	آیین‌نامه کمیسیون فرهنگی تربیت‌بدنی
۶۰۱	۶۳۸	مصوبه سیاست‌ها و ضوابط حاکم بر تبلیغات محیطی
۲۷۷	۶۴۰	لزوم انطباق آیین‌نامه‌های دانشجویی و فرهنگی مصوب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی با سیاست‌های فرهنگی و سایر مصوبات مرتبط شورای عالی انقلاب فرهنگی و تعیین مرجع تأیید آن
۷۳۴	۶۴۲	الحاق یک بند به مصوبه تسری مصوبه شورای عالی درباره مدارک تحصیلی صادرشده مدیریت حوزه علمیه قم به طلاب حوزه علمیه خراسان

۱۳۴	۶۴۳	موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست‌فناوری بوعلی سینا
۷۵۷	۶۴۳	منشور توسعه فرهنگ قرآنی
۷۵۲	۶۴۴	واگذاری و تفویض صلاحیت تصمیم‌گیری و تصویب رشته‌های حوزوی و علوم انسانی مرتبط با مأموریت‌های حوزه‌های علمیه به شورای گسترش حوزه‌های علمیه
۸۶۵	۶۴۴	نام‌گذاری روز ۵ خرداد به‌عنوان روز نسیم مهر (روز حمایت از خانواده زندانیان)
۷۵۲	۶۴۴	عضویت یک نماینده از شورای گسترش حوزه‌های علمیه در شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۴۶۰	۶۴۴	اختصاص و پیش‌بینی دو واحد درس زبان و ادبیات مربوط به زبان‌ها و گویش‌های محلی و بومی برای تدریس در دانشگاه‌های مرکز استان‌های ذی‌ربط
۴۶۰	۶۴۶	پیش‌بینی و اختصاص درس آشنایی با فرهنگ و ارزش‌های دفاع مقدس برای تدریس در دانشگاه‌ها و مدارس
۴۰۷	۶۴۶	ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش‌آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی مقیم ایران
۸۶۵	۶۴۸	آیین‌نامه نحوه نام‌گذاری روزها و مناسبت‌های خاص
۱۳۵	۶۴۹	موافقت با اصل تأسیس بنیاد علمی و فرهنگی سید جمال‌الدین اسدآبادی
۲۲	۶۵۰	تأیید اختیار هیأت امنای دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی در وضع و تصویب مقررات اداری، مالی و استخدامی اعضای شورا، هیأت علمی و کارکنان دبیرخانه
۲۶	۶۵۰	آیین‌نامه تشکیل شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی
۱۴۰	۶۵۰	اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب
۵۵۲	۶۵۳	طرح اصلاح الگوی مصرف در خانواده
۲۷۷	۶۵۴	نحوه و ترتیبات عزل رؤسای دانشگاه‌ها که فاقد صلاحیت تشخیص داده شوند
۸۷۶	۶۶۰	مصوبه اصلاحی اهداف، سیاست‌ها و ضوابط نشر کتاب
۴۰۸	۶۶۲	تجویز ارائه برخی از دروس به زبان غیرفارسی در واحدهای بین‌المللی دانشگاه‌های تهران، علوم پزشکی تهران و صنعتی شریف در موارد خاص
۴۱۶	۶۶۴	برگزاری مسابقات علمی دانشجویی
۸۶۶	۶۶۶	نام‌گذاری روز شهادت شهید دکتر مصطفی چمران به‌عنوان روز بسیج اساتید
۸۶۶	۶۶۸	اصلاح و تکمیل آیین‌نامه نحوه نام‌گذاری روزها و مناسبت‌های خاص
۶۰۳	۶۷۳	سند نهضت مطالعه مفید
۱۳۵	۶۷۳	اساسنامه بنیاد سعدی
۵۵۴	۶۷۷	اصلاح آیین‌نامه شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده
۴۷۳	۶۷۷	اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور
۴۰۹	۶۷۸	اصلاح و تکمیل ماده واحده ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش‌آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی مقیم ایران
۶۰۶	۶۷۹	سند نقشه جامع علمی کشور
۳۳۲	۶۷۹	آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزشی و پژوهشی

هدفم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴۴۵	۶۷۹	احاله هماهنگی و برنامه‌ریزی وحدت حوزه و دانشگاه و بزرگداشت شهید مفتاح به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری
۸۶۷	۶۸۰	اصلاح و تکمیل عنوان روز ۲۶ آذر در مناسبت‌های مندرج در ضمیمه تقویم رسمی کشور برای سال ۱۳۹۰ هجری شمسی
۵۵۶	۶۸۲	آیین‌نامه تشکیل ستاد ملی زن و خانواده
۳۱۵	۶۸۲	اساسنامه اصلاحی دانشگاه آزاد اسلامی
۲۷۸	۶۸۴	تسری شمول مصوبات هیأت امنای منطقه ۲ پژوهشی به کارکنان حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۲۷۸	۶۸۴	آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری
۲۲۱	۶۸۴	انتقال دانشگاه ویژه فرهنگیان به وزارت آموزش و پرورش
۴۴۶	۶۸۶	طراحی شیوه‌های نو و قالب‌های جدید برای ارائه دروس معارف اسلامی
۹۱۸	۶۸۶	برگزاری آیین اعطای سند اعتبارنامه طرح‌های موفق
۲۲	۶۸۷	شمول بند «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و تبصره‌های ذیل آن به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی
۲۲۱	۶۹۴	تشکیل دانشگاه ویژه فرهنگیان
۲۳۱	۶۹۷	سند تحول بنیادین آموزش و پرورش
۶۳۲	۶۹۹	سند راهبردی علوم و فناوری‌های شناختی
۷۵۳	۷۰۰	آیین‌نامه شورای تخصصی حوزوی
۶۳۶	۷۰۰	آیین‌نامه ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور
۳۲۰	۷۰۱	تعیین مهلت برای تشکیل هیأت امنای جدید دانشگاه آزاد اسلامی
۹۷۱	۷۰۴	اساسنامه فرهنگستان علوم پزشکی
۲۲۲	۷۰۴	اساسنامه دانشگاه فرهنگیان
۶۳۸	۷۰۵	تشکیل ستاد توسعه زیست‌فناوری
۴۹۲	۷۰۶	راهکارهای بهبود وضعیت نخبگان و استعدادها برتر
۲۷۷	۷۰۶	تغییر نام دانشگاه‌های تربیت‌معلم تهران، آذربایجان و سبزوار
۷۶۰	۷۰۸	تشکیل صندوق مشارکت توسعه فرهنگ قرآنی
۹۱۸	۷۰۸	ایجاد زمینه و ظرفیت برای برگزاری موفق کرسی‌های آزاداندیشی
۴۰۵	۷۱۰	اختصاص سهمیه پذیرش دانشجو در شهرستان بشاگرد و بخش سندرک استان هرمزگان
۶۴۰	۷۱۲	راهبردها و اقدامات ملی مربوط به جلوگیری از کاهش نرخ باروری و ارتقای آن متناسب با آموزه‌های اسلامی و اقتضانات راهبردی کشور
۴۲۱	۷۱۲	امکان ادامه تحصیل دارندگان مدال طلای المپیادهای بین‌المللی ریاضی، فیزیک و کامپیوتر در رشته‌های گروه پزشکی و دارندگان مدال طلای المپیادهای ادبی در رشته‌های گروه علوم انسانی و گروه هنر
۱۴۷	۷۱۳	اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی عدالت
۸۳۲	۷۱۴	اساسنامه جایزه علمی - فناوری پیامبر اعظم (ص)

۴۹۳	۷۱۹	مصوبه سند راهبردی کشور در امور نخبگان
۳۲۱	۷۲۱	ترکیب و وظایف و اختیارات هیأت امنای استانی دانشگاه آزاد اسلامی
۳۸۹	۷۲۷	امکان تداوم خدمت و ادامه اشتغال اعضای هیأت علمی دارای شرایط بازنشستگی
۶۴۴	۷۲۸	مصوبه سند جامع توسعه هوافضای کشور
۶۵۱	۷۳۱	نقشه مهندسی فرهنگی کشور
۶۹۲	۷۳۲	نظام‌نامه پیوست فرهنگی طرح‌های مهم و کلان کشور
۸۶۷	۷۳۲	تشکیل کارگروه عناوین سال
۱۵۲	۷۳۲	اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی علامه حلی
۴۰۵	۷۳۲	اختصاص سهمیه به داوطلبان مناطق زلزله‌زده استان آذربایجان شرقی (اهر، هریس، ورزقان و خاروانا)
۴۵۰	۷۳۲	اختصاص سهمیه به جانبازان قطع نخاعی برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی
۸۳۵	۷۳۳	اساسنامه جایزه جهانی امام خمینی (ره)
۱۵۸	۷۳۳	اساسنامه پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی
۶۹۵	۷۳۵	سند ملی گیاهان دارویی و طب سنتی
۱۶۳	۷۳۵	تأیید تأسیس و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران
۷۰۴	۷۳۵	سند دانشگاه اسلامی
۳۹۰	۷۳۵	تفویض اختیار در خصوص نقل و انتقال فرزندان اعضای هیأت علمی
۲۹۸	۷۳۵	تأیید مرجع قانونی تصمیم‌گیری در خصوص وضعیت دانشگاه علوم پزشکی ایران
۲۹۸	۷۳۵	تأیید اصل تأسیس دانشگاه طب سنتی اسلامی - ایرانی
۲۹۹	۷۳۶	انتزاع دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی ایران از دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی تهران
۷۲۹	۷۳۷	سند ملی علوم و فناوری‌های سلول‌های بنیادی
۱۶۴	۷۳۷	اصلاح ماده واحده تأیید و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران
۱۶۴	۷۳۹	اساسنامه بنیاد بین‌المللی علوم و حیاتی اسرا
۴۰۶	۷۳۹	اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری رشته‌های پزشکی در مناطق تحت پوشش دانشگاه‌های علوم پزشکی شهرستان‌های زاهدان و ایرانشهر
۴۰۵	۷۳۹	اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها در مناطق زلزله‌زده کشور
۱۶۸	۷۴۴	اساسنامه دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (علیهم‌السلام)
۷۳۵	۷۴۸	وظایف و ترکیب اعضای ستاد هماهنگی نقشه مهندسی فرهنگی کشور
۸۶۸	۷۵۷	تعیین و نام‌گذاری روز ۲۷ آذر
۷۶۱	۷۵۷	اعطای مزایا و تسهیلات به دارندگان گواهینامه‌های تخصصی درجه یک و دو حفظ، قرائت و آموزش قرآن کریم
۳۲۲	۷۵۸	نحوه تعیین و اعمال ظرفیت پذیرش دانشجو در دانشگاه آزاد اسلامی

نوزدهم مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲۳	۷۶۰	مصوبه تفسیری در خصوص ماده واحده خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضایی
۱۷۴	۷۶۰	اساسنامه مرکز ملی مدیریت ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور
۱۷۷	۷۶۰	اساسنامه بنیاد ملی علم ایران
۲۹۹	۷۶۲	مصوبه سیاست‌ها و ضوابط اجرایی آمایش آموزش عالی در عرصه سلامت در جمهوری اسلامی ایران
۲۳	۷۶۳	تشکیل هیأت عالی تجدیدنظر موضوع تبصره ماده واحده مصوب جلسه ۶۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۳۰۲	۷۶۴	تفویض صلاحیت انتخاب رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به کمیته منتخب شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴۶۱	۷۷۱	امکان ادامه تحصیل فرهنگیان دارای مدرک معادل در مقاطع تحصیلی بالاتر
۳۵۸	۷۷۶	آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی
۱۸۱	۷۷۷	اساسنامه مؤسسه جهانی ولایت
۹۰۶	۷۸۱	اولویت‌ها و اقدامات اساسی حوزه فرهنگی ورزش کشور (نظامنامه فرهنگی ورزش کشور)
۱۸۵	۷۸۴	اساسنامه دانشگاه هنرهای اسلامی - ایرانی استاد فرشچیان
۲۴۹	۷۸۶	ماده واحده تشکیل دفتر همکاری حوزه‌های علمیه و وزارت آموزش و پرورش
۹۰۷	۷۹۳	آیین‌نامه شورای اجتماعی کشور
۷۳۶	۷۹۴	سیاست‌ها و راهبردها و وظایف و ضوابط اجرایی ترویج فرهنگ حضور، ماندگاری و افتخار آفرینی جانبازان و معلولان از طریق ورزش
۹۱۰	۷۹۴	مصوبه اصلاح و تکمیل آیین‌نامه کمیسیون فرهنگی تربیت بدنی و ورزش کشور
۲۴۹	۷۹۶	لغو سند یا بیانیه آموزشی ۲۰۳۰
۱۹۱	۷۹۸	اساسنامه اصلاحی بنیاد ایران شناسی
۹۷۶	۸۰۵	مصوبه «سند جامع روابط علمی بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران»

انتخاب رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۱ مورخ ۲۷ آذر ۱۳۶۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی به اتفاق آرا

جناب آقای خامنه‌ای (مدظله العالی) را به سمت

ریاست «شورای عالی انقلاب فرهنگی»

انتخاب می نماید.

SCCR.ir

بخش اول

شوراهها

۴	شورای عالی انقلاب فرهنگی
۲۴	شورای هنر
۲۶	شورای آموزش پزشکی
۲۶	شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی
۲۸	شورای عالی اطلاع‌رسانی
۳۰	شورای عالی آموزش‌های علمی و کاربردی
۳۳	شورای عالی برنامه‌ریزی
۳۷	شورای فرهنگ عمومی
۴۳	شورای گسترش آموزش عالی
۴۳	شورای گسترش زبان فارسی

scrir.ir

شورای عالی انقلاب فرهنگی

مجوز ادامه موقت فعالیت ستاد انقلاب فرهنگی سابق

مصوب جلسه ۱ مورخ ۲۷ آذر ۱۳۶۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر می‌شود که نهادهای وابسته به ستاد انقلاب فرهنگی سابق تا تعیین تکلیف و تعیین شرح وظایف و مسؤولیت‌های جدید موقتاً به کار خود ادامه دهند تا در امور جاری وقفه‌ای ایجاد نگردد. ضمناً در مورد تصمیم‌گیری‌های اجرایی مهم و ضروری مربوط به دانشگاه‌ها که تاکنون از طریق ستاد انقلاب فرهنگی انجام می‌شده، مقرر می‌گردد در صورتی که ستاد و وزارت فرهنگ و آموزش عالی در خصوص مسأله‌ای اختلاف نداشته باشند، تصمیمات لازم اتخاذ و به اجرا گذاشته شود.

ضوابط تعیین آیین‌نامه‌های اساسی

مصوب جلسه ۲۱ مورخ ۱۷ اردیبهشت ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ضوابط تشخیص آیین‌نامه‌های اساسی، متأثر از معیارهای چهارگانه زیر است:

- ۱- آیین‌نامه تأثیر قابل ملاحظه سیاسی روی مراکز آموزشی داشته باشد؛
 - ۲- آیین‌نامه متضمن بار مالی سنگین باشد؛
 - ۳- آیین‌نامه اثر فرهنگی تعیین‌کننده (فرهنگ عمومی) داشته باشد؛
 - ۴- آیین‌نامه اثر حقوقی تعیین‌کننده داشته باشد؛
- با توجه به موارد فوق برخی از مصادیق آیین‌نامه‌ای که لازم است شورای عالی بحث و تصمیم‌گیری شود عبارتند از:
- ۱- آیین‌نامه انضباطی دانشجویان و اعضای هیأت علمی و کارمندان؛
 - ۲- ضوابط گزینش دانشجو و استاد از نظر اخلاقی و تعهدی؛
 - ۳- منطقه‌بندی و سهمیه در کنکور سراسری؛
 - ۴- آیین‌نامه اصول و ضوابط مدیریت؛
 - ۵- تعیین اصول کلی نظام آموزش عالی کشور؛
 - ۶- ضوابط فرهنگی برای اسلامی کردن دانشگاه‌ها؛
 - ۷- اصول کلی و ضوابط اصلی اداری و مالی دانشگاه‌ها؛
 - ۸- ضوابط تأسیس مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی؛
 - ۹- ضوابط و اصول کلی ارتباطات علمی و فرهنگی با کشورهای جهان؛
 - ۱۰- ضوابط گسترش و تجدید مراکز آموزش عالی کشور؛
 - ۱۱- ضوابط افزایش ظرفیت دانشگاه‌ها؛
 - ۱۲- ضوابط توزیع کیفی و کمی مراکز آموزش عالی در کشور؛
 - ۱۳- ضوابط تعیین رؤسای دانشگاه‌ها؛
 - ۱۴- آیین‌نامه برای ایجاد در زمینه‌های لازم جهت بسیج و مشارکت همه‌جانبه مردم به منظور تحقق اهداف انقلاب فرهنگی؛
 - ۱۵- آیین‌نامه نظارت بر اجرای کلیه مصوبات شورای عالی؛
 - ۱۶- آیین‌نامه نظارت بر امور کتاب‌های درسی؛

- از سوی دیگر برخی از نمونه‌های آیین‌نامه‌هایی که به شورای عالی انقلاب فرهنگی مربوط نمی‌شود عبارتند از:
- الف- آیین‌نامه نحوه گزینش علمی در کنکور سراسری؛
 - ب- آیین‌نامه‌های آموزشی؛
 - ج- آیین‌نامه ایجاد یا حذف رشته تحصیلی در مقاطع مختلف؛
 - د- آیین‌نامه‌های مربوط به تعیین مقاطع و اصول دوره‌های تحصیلی.

آیین‌نامه تشکیل شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۸۴ مورخ ۱۸ شهریور ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

الف- به منظور صرفه‌جویی در وقت و استفاده هر چه بیشتر از جلسات شورای عالی انقلاب فرهنگی و تأمین فرصت کافی جهت رسیدگی به مسائل اساسی و سیاست‌گذاری در اهم مسائل و موضوعات علمی و فرهنگی کشور شورایی تحت عنوان شورای مشترک کمیسیون‌های (۱ و ۲) شورای عالی انقلاب فرهنگی با وظایف ذیل تشکیل می‌شود:

۱- بحث و بررسی و اتخاذ تصمیم درباره موضوعاتی که به‌طور کلی از طرف شورای عالی به این شورا محول می‌شود؛

۲- بحث و بررسی و اتخاذ تصمیم درباره موضوع خاصی که شورای عالی به این شورا محول می‌کند؛

۳- بحث و بررسی درباره موضوعاتی که فراتر از وظایف هر یک از کمیسیون‌های یک و دو و وزارتخانه‌های ذی‌ربط بوده و رسیدگی مقدماتی آن را شورای عالی به این شورا محول می‌کند؛

۴- بررسی موضوعاتی که هر یک از کمیسیون‌ها به این شورا محول می‌کند. (مشروط بر اینکه رسیدگی به این موضوع از طرف شورای عالی رأساً به عهده خود کمیسیون‌ها محول نشده باشد)؛

۵- بررسی موضوعاتی که هر یک از وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی، آموزش و پرورش یا ارشاد اسلامی به این شورا پیشنهاد می‌کند.

تبصره- شورای مشترک موظف است گزارش نظر کارشناسی خود را در موارد ۳ و ۴ و ۵ و گزارش خود را مبنی بر تصویب یا عدم تصویب موارد ۱ و ۲ کتباً به شورای عالی تقدیم نماید.

ب- به تناسب موضوع از وزرای ارشاد اسلامی و آموزش و پرورش نیز جهت شرکت در جلسات دعوت خواهد شد؛

ج- شورای مشترک هفته‌ای یک‌بار تشکیل جلسه می‌دهد و جلسات فوق‌العاده با پیشنهاد اکثریت اعضا تشکیل می‌گردد؛

د- آیین‌نامه داخلی شورای مشترک و سایر مصوبات آن با رأی موافق دوسوم اعضا قابل اجرا خواهد بود؛

تبصره- در مواردی که این شورا فقط به بررسی مقدماتی پرداخته و نظر او بعداً به شورای عالی جهت تصمیم‌گیری ابلاغ می‌شود، حصول اکثریت آرای اعضا (به‌جای دوسوم آرا) کافی است.^۱

ه- گزارش فعالیت‌های شورای مشترک هر ۲ ماه یک‌بار به اطلاع شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید.

همکاری دولت در اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۸۸ مورخ ۱۵ مهر ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در مورد همکاری دولت در اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی مقرر می‌گردد که به دولت رسماً و کتباً

۱. الحاقی جلسه ۸۸ مورخ ۱۵ مهر ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی.

اطلاع داده شود که مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در حکم قانون است و وزارتخانه‌های مختلف لازم است در مورد تأمین بودجه و مساعدت‌های مورد نیاز برای اجرای مصوبات و همچنین استخدام اشخاص اهتمام ورزند.

تعیین جایگزین نخست‌وزیر در شوراها و هیأت‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۱۹۹ مورخ ۴ مهر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- اصلاحات زیر در پاره‌ای از مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی به‌منظور تعیین جایگزین نخست‌وزیر در شوراها و هیأت‌های مربوط به تصویب رسید.
- ۱- در شورای دفتر جذب نخبگان (موضوع بند ۳-۶ ماده ۶ مصوبه شماره ۲۴۴۸ / د ش مورخ ۶۶/۸/۳ شورای عالی) به‌جای نماینده نخست‌وزیر معاون اول رئیس‌جمهور؛
 - ۲- در هیأت امنای مرکز آموزش عالی وزارت اطلاعات (موضوع ماده ۱۱ مصوبه شماره ۹۲۴ / د ش مورخ ۶۶/۱/۳۱ شورای مشترک) به‌جای نخست‌وزیر یک نفر به اعضای هیأت علمی اضافه می‌شود؛
 - ۳- در هیأت امنای دانشگاه تربیت مدرس (موضوع بند ۲ ماده ۵ مصوبه شماره ۲۵۵۴ / د ش مورخ - ۶۵/۶/۲۵ شورای عالی) به‌جای نخست‌وزیر یکی از شخصیت‌های فرهنگی منظور می‌شود؛
 - ۴- در هیأت امنای دانشگاه شاهد (موضوع بند الف ماده ۹ مصوبه شماره ۸۰۲ / د ش مورخ ۶۸/۲/۳۰ - شورای مشترک) به‌جای نخست‌وزیر یک نفر از اعضای هیأت علمی اضافه می‌شود؛
 - ۵- در شورای مرکزی سیاست‌گذاری و امکن عمومی و مؤسسات (موضوع بند یک قسمت ۱ فصل دوم مصوبه شماره ۳۷۶۶ / د ش مورخ ۶۷/۱/۲۳ شورای عالی) به‌جای نماینده نخست‌وزیر نماینده رئیس‌جمهور منظور می‌شود؛
 - ۶- در شورای پشتیبانی نهضت سوادآموزی (موضوع بند ۱ مصوبه شماره ۴۷۴۶ / د ش مورخ ۶۶/۱۲/۱۶ شورای عالی) به‌جای نخست‌وزیر نماینده رئیس‌جمهور منظور می‌شود.

زمان قابل اجرا بودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۳۸۵ مورخ ۸ آبان ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به دنبال پرسش دبیر شورای عالی در مورد زمان قابل اجرا بودن هریک از مصوبات تصویب شد که: «مصوبات شورای عالی پس از ابلاغ از طرف دبیرخانه قابل اجراست».

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص مراکز وابسته به آن

مصوب جلسه ۴۲۱ مورخ ۱۹ خرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دبیر شورای عالی گزارش «بررسی و تحلیلی از مباحث و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی از سال ۶۸ تا پایان سال ۷۵» و مصوبات هیأت بررسی محتوا و ساختار جدید شورای عالی را مطرح کرد و پس از بحث و بررسی درباره مراکز وابسته به شورای عالی مواردی به این شرح به تصویب رسید:

۱- انتخاب نمایندگان شورای عالی در مراکز وابسته از میان اعضای شورا یا سایر افراد در جلسات شورای عالی صورت گیرد؛

تبصره- تأیید صلاحیت عضویت افرادی که به نمایندگی از دستگاه‌ها و مجلس شورای اسلامی برای عضویت در مراکز و شوراهای وابسته معرفی می‌شوند نیازی به طرح در شورای عالی ندارد. این‌گونه موارد با هماهنگی دبیر و

- رئیس محترم شورای عالی پس از احراز صلاحیت آنها توسط دبیرخانه از طریق مراجع ذی‌ربط انجام گیرد.
- ۲- ایجاد تغییر در ساختار مراکز وابسته مثل تأسیس کمیته‌ها و زیر بخش‌های جدید که بخواهند به‌طور دائم فعالیت نمایند با اطلاع و موافقت شورای عالی انجام شود؛
- ۳- گزارش عملکرد دوره‌ای هر مرکز به دبیرخانه شورای عالی ارسال شود تا حسب تشخیص دبیر، برای بررسی به هیأت نظارت و بازرسی و سپس به شورای عالی ارائه شود؛
- ۴- ارزیابی فعالیت‌های فرهنگی، هنری، آموزشی و پژوهشی به وظایف هیأت نظارت و بازرسی اضافه شود. این هیأت سالانه یک یا دو بار گزارش ارزیابی مسائل مذکور را به شورای عالی ارائه دهد؛
- ۵- مرکز نشر دانشگاهی و سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاه‌ها (سمت) از شورای عالی جدا شده و به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ملحق شوند. رؤسای این دو مرکز با پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تصویب شورای عالی تعیین می‌شوند؛
- ۶- شورای عالی برنامه‌ریزی از شورای عالی منفک و به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ملحق شود و در چارچوب وظایف قانونی آن وزارت ادامه فعالیت دهد.

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص امور آموزشی و پرورشی

مصوب جلسه ۴۲۲ مورخ ۱۶ تیر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- دبیر شورای عالی گزارش «بررسی و تحلیلی از مباحث و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی از سال ۶۸ تا پایان سال ۷۵» و مصوبات هیأت بررسی محتوا و ساختار جدید شورای عالی را مطرح و پس از بحث و بررسی در خصوص امور آموزشی و پرورشی، بندهایی به این شرح به تصویب رسید.
- ۱- مواردی را که دارای متولیان مشخصی در دستگاه‌های اجرایی است به آنها احاله و شورای عالی به سمت سیاست‌گذاری‌های کلان برود و از مسائل جزئی پرهیز کند؛
- ۲- با توجه به اینکه موضوع تغییر نظام آموزش و پرورش در مجلس شورای اسلامی در حال بررسی است لذا این موضوع در دستور کار شورای عالی قرار نگیرد ولی برخی از اعضای شورا و کارشناسان دبیرخانه که قبلاً در طرح تغییر نظام آموزش و پرورش فعالیت داشته‌اند در جلسات کمیسیون‌های مجلس شرکت کرده و نظریات خود را مطرح کنند؛
- ۳- با اینکه تصمیم‌گیری درباره محورهای کلی مدارس غیرانتفاعی همچون لزوم توسعه یا تجدید آنها، از وظایف شورای عالی محسوب می‌شود ولی نیازی نیست که شورای عالی خود را در مسائل اجرایی این مدارس درگیر نماید یا در زمینه‌هایی که مرتبط با وظایف مجلس شورای اسلامی است همچون مسائل مالیاتی این مؤسسات قدم بگذارد؛
- ۴- نظر به اهمیت بحث سهمیه‌ها در ورود به دانشگاه، شورای عالی با رعایت و ملاحظه مصوبات مجلس شورای اسلامی، به این زمینه پردازد ولی بررسی و تصویب اساسنامه‌ها در شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی مطرح شود؛
- ۵- مواردی چون صدور مدرک افتخاری می‌تواند در وزارت آموزش و پرورش تصمیم‌گیری شود ولی سیاست‌های کلی مربوط به تربیت معلم باید در شورای عالی بررسی و تصمیم‌گیری شود؛
- ۶- کلیه مسائل آموزش پیش‌دبستانی در شورای عالی آموزش و پرورش مطرح شود؛
- ۷- اصلاح و تغییر اساسنامه اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان با أخذ نظریه وزارت آموزش و پرورش، در شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی مطرح شود.

اهمیت حفاظت اسناد، نوارها و مشروح مذاکرات شورای عالی و طبقه‌بندی حفاظتی آنها

مصوب جلسه ۴۲۹ مورخ ۲۱ مهر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دبیر شورای عالی موضوع اهمیت حفاظت نوارها و مشروح مذاکرات شورای عالی را مطرح کرد و پس از بحث و بررسی مقرر شد اعضای این شورا در صورت ضرورت برای استماع نوارهای مذاکرات شخصاً به دبیرخانه مراجعه نمایند و از این پس این نوارها در اختیار هیچ‌کس و یا نهادی قرار داده نشود. همچنین اسناد، نوارها و مشروح مذاکرات شورای عالی طبقه‌بندی حفاظتی شود و مرجع تعیین طبقه‌بندی آن دبیرخانه شورای عالی است.

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص آموزش عالی

مصوب جلسه ۴۳۰ مورخ ۵ آبان ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

گزارش «بررسی و تحلیلی از مباحث و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی از سال ۶۸ تا پایان سال ۷۵» و مصوبات هیأت بررسی محتوا و ساختار جدید شورای عالی درباره موضوعات بخش «آموزش عالی» مطرح و به شرح زیر به تصویب رسید:

- ۱- شورای عالی، سیاست‌ها و ضوابط فعالیت هیأت‌های مربوط به اساتید و دانشجویان (مانند هیأت‌های گزینش، بررسی تخلفات، کمیته انضباطی و...) را معین می‌کند و بررسی مواد آیین‌نامه‌های اجرائی و اصلاح آنها و یا تعیین ترکیب اعضای این هیأت‌ها و تأیید نمایندگان معرفی شده از وزارتخانه‌ها و سازمان‌ها برای عضویت در این هیأت‌ها را حسب مورد به وزارتخانه مربوط ارجاع می‌دهد؛
- ۲- شورای عالی سیاست‌ها و ضوابط تشکلهای دانشگاهی (تشکلهای و انجمن‌های اسلامی اساتید و دانشجویان) را بررسی کرده و تصویب مصادیق و آیین‌نامه‌های اجرائی را به دستگاه‌های اجرایی ارجاع می‌دهد؛
- ۳- سهمیه‌های ورود به دانشگاه (مانند رزمندگان، قهرمانان ورزشی، قاریان ممتاز و...) از موارد سیاست‌گذاری است و بر عهده شورای عالی است؛
- ۴- نحوه برگزاری آزمون ورود به دانشگاه (یک مرحله‌ای یا دومرحله‌ای بودن، برگزاری آزمون پیش‌دانشگاهی و...) در شورای عالی بررسی شود؛
- ۵- ضوابط و شرایط امور دانشجویان هزینه‌بگیر (بورسیه) و اعزام دانشجو به خارج از کشور در شورای عالی تدوین و تهیه و تصویب آیین‌نامه‌های اجرایی حسب مورد به وزارتخانه مربوط ارجاع شود؛
- ۶- سیاست‌گذاری و تعیین ضوابط پذیرش دانشجویان خارجی با شورای عالی باشد و تشخیص تعداد، رشته‌ها و تهیه دستورالعمل‌های اجرایی توسط دستگاه‌های ذی‌ربط تعیین شود؛
- ۷- هر وزارتخانه حسب نیاز و تشخیص خود درباره اخذ تعهد خدمت یا لغو تعهد دانشجویان تصمیم‌گیری کند؛
- ۸- تشویق و شکوفاسازی دانشجویان با استعداد از وظایف دستگاه‌های اجرایی است؛
- ۹- ضوابط کلی و وظایف هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی را شورای عالی تعیین می‌کند و اعضا با حکم رئیس‌جمهور منصوب می‌شوند. تصویب آیین‌نامه اجرایی و اصلاح آن بر عهده دستگاه‌های اجرایی است؛
- ۱۰- نام‌گذاری و تغییر نام دانشگاه‌ها پس از تأیید شورای گسترش وزارت مربوط، به تصویب شورای عالی برسد؛
- ۱۱- ضوابط فعالیت‌های برون‌مرزی دانشگاه‌ها و همکاری با دانشگاه‌های خارجی بر عهده دستگاه‌های اجرایی است؛

۱۲- ضوابط کلی تأسیس دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی در شورای عالی تصویب شود و اساسنامه آن مؤسسات به‌جز دانشگاه آزاد اسلامی در شورای گسترش آموزش عالی وزارتخانه ذی‌ربط به تصویب می‌رسد؛

۱۳- موضوعات مربوط به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در شورای عالی بررسی شود؛
۱۴- ضوابط کلی شورای خبرگان بدون مدرک در شورای عالی تعیین شود و تدوین آیین‌نامه‌های اجرایی بر عهده دستگاه اجرایی است. همچنین مقرر شد این شورا گزارشی از عملکرد خود را به شورای عالی ارائه دهد؛
۱۵- آموزش‌های عالی مربوط به اهل سنت (تأسیس مرکز، رشته‌های علوم دینی و...) در شورای عالی بررسی شود؛

۱۶- موضوع اسلامی شدن دانشگاه‌ها از موارد سیاست‌گذاری است و در شورای عالی بررسی شود؛
۱۷- خط‌مشی‌های اساسی آموزش عالی و سیاست توسعه جغرافیایی دانشگاه‌ها از موارد سیاست‌گذاری است و در شورای عالی تصویب شود؛

۱۸- درباره آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها مقرر شد وزارت فرهنگ و آموزش عالی با همکاری دبیرخانه شورای عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سیاست‌ها و موارد اجرایی این آیین‌نامه را بررسی و تفکیک نموده و به شورای عالی ارائه دهد؛

۱۹- درباره ضوابط و تأیید انتخاب رؤسای دانشگاه‌ها، مقرر شد وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ضوابط تعیین رؤسای دانشگاه‌ها را بررسی کرده و پیشنهاد مناسبی به شورای عالی ارائه دهند؛
۲۰- درباره موضوعات مربوط به آموزش‌های عالی، شورای عالی برنامه‌ریزی دستگاه اجرایی تصمیم می‌گیرد مگر دروس معارف اسلامی که در شورای عالی بررسی می‌شود.

وظایف و ارکان دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۴۳۹ مورخ ۲۵ اسفند ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - اهداف و وظایف

ماده ۱- دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی با هدف فراهم آوردن زمینه‌های لازم در جهت کارشناسی هر چه بهتر مصوبات شورای عالی و پشتیبانی علمی، پژوهشی و خدماتی متناسب با وظایف و مسؤولیت‌های آن و همچنین بهره‌برداری از اطلاعات و تحقیقات انجام‌شده به‌منظور تصمیم‌سازی مناسب به‌عنوان مؤسسه پژوهشی تشکیل می‌شود.

ماده ۲- دبیرخانه زیر نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی فعالیت می‌کند و در این مصوبه اختصاراً شورای عالی انقلاب فرهنگی به‌عنوان «شورای عالی» و دبیرخانه شورای عالی تحت عنوان «دبیرخانه» نامیده می‌شود.

ماده ۳- وظایف و اختیارات دبیرخانه عبارتند از:

- ایجاد ارتباط و همکاری با مراکز، مؤسسات و شوراها و انجمن‌های علمی و نهادهای فرهنگی و ارزیابی فعالیت‌ها و عملکرد آن‌ها در چارچوب ضوابط تعیین‌شده توسط شورای عالی و ارائه گزارش‌های لازم؛
- انجام مطالعات، تحقیقات و پژوهش‌های موردنظر شورای عالی و ارائه نظریات کارشناسی و مشورتی؛
- تهیه و تدوین طرح‌ها و ارائه پیشنهادهای موردنیاز برای تسهیل در تحقق اهداف و وظایف شورای عالی؛
- بررسی و اظهارنظر در رابطه با طرح‌ها و پیشنهادهای واصله از کلیه مراکز و مؤسسات فرهنگی، تبلیغاتی و آموزشی و صاحب‌نظران فرهنگی؛

- شناخت نیازهای فکری و معرفتی جامعه و شناسایی مظاهر فرهنگی و تدوین و طراحی شیوه‌های راهبردی برای ارائه به شورای عالی؛
- ایجاد نظام اطلاع‌رسانی مورد نیاز شورای عالی در ارتباط با مراکز فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و هنری کشور؛
- برقراری ارتباط با سازمان‌ها، انجمن‌ها و مجامع علمی و فرهنگی در سطح فرا ملی، ملی و منطقه‌ای و جمع‌آوری اطلاعات و تجزیه و تحلیل آن به منظور ارائه به شورای عالی؛
- بررسی و شناخت جریان‌های فرهنگی جهان و شناساندن کانون‌های تأثیرگذار در جامعه به شورای عالی؛
- ایجاد سیستم نظارت و کنترل بر اجرای مصوبات شورای عالی و ارزیابی نتایج حاصله از اجرای مصوبات و ارائه گزارش‌های مربوط عنداللزوم؛
- ایجاد ارتباط مطلوب با نیروهای ذی‌صلاح و متخصص و مبتکر در مراکز علمی، فرهنگی، پژوهشی (دانشگاهی و حوزوی) و فراهم نمودن امکانات لازم برای تحقق و یاری‌رساندن به رسالت‌ها و اهداف شورای عالی؛
- تهیه برنامه کار و تنظیم دستور جلسات شورای عالی؛
- انجام کلیه امور و فعالیت‌های ستادی و پشتیبانی مورد نیاز شورای عالی و اعضای آن همچنین شوراهای اقماری و کمیسیون‌های مرتبط با آن؛
- انجام سایر موارد ارجاعی از سوی شورای عالی یا هر یک از اعضای آن.

فصل دوم- ارکان دبیرخانه

- ماده ۴-** ارکان دبیرخانه عبارتند از:
 - هیأت امنا؛
 - دبیر شورای عالی (رئیس دبیرخانه).
- ماده ۵-** اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی هیأت امنای دبیرخانه محسوب می‌شوند و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی ریاست هیأت امنا را عهده‌دار خواهد بود.^۱
- ماده ۶-** وظایف و اختیارات هیأت امنا:
 - الف- انجام وظایفی که طبق قوانین و مقررات مربوط برای هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مقرر شده است؛
 - تبصره- اختیارات و وظایفی که در قوانین و مقررات مربوط (قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی مصوب مجلس شورای اسلامی و قانون تشکیلات هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی) برای وزارتخانه‌ها یا وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی پیش‌بینی شده و بایستی به تأیید و یا تصویب آنان برسد با پیشنهاد دبیر شورای عالی به تصویب رئیس هیأت امنا می‌رسد.^۲
 - ب- بررسی و تصویب بودجه پیشنهادی دبیرخانه جهت ارائه به مراجع ذی‌صلاح و رسیدگی به بودجه سال قبل؛
 - ج- تصویب تشکیلات تفصیلی؛
 - د- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی؛
 - ه- تصویب آیین‌نامه‌های اجرایی؛
- تبصره- هیأت امنا می‌تواند تمام یا برخی از وظایف و اختیارات خود را به دبیر یا هر فرد دیگر تفویض نماید.
- ماده ۷-** دبیر شورای عالی بالاترین مقام اداری و اجرایی دبیرخانه است که از بین اعضا به پیشنهاد شورای عالی

۱. اصلاحی جلسه ۵۲۷ مورخ ۶ آبان ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۵۲۷ مورخ ۶ آبان ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- پس از تنفیذ مقام معظم رهبری با حکم رئیس شورای عالی منصوب می‌شود.
- ماده ۸-** وظایف و اختیارات دبیر شورای عالی (رئیس دبیرخانه):^۱
- نظارت و هدایت عملیات و فعالیت‌های پژوهشی، تحقیقاتی و مطالعاتی دبیرخانه؛
 - تعیین سیاست‌ها و خط‌مشی‌های کلی دبیرخانه؛
 - ارائه خدمات ستادی و پشتیبانی به شورای عالی؛
 - تهیه دستور کار و انجام سایر پیشنهادها، طرح‌ها و برنامه‌های موردنیاز شورای عالی و سایر امور محوله از سوی شورای عالی؛
 - ارائه گزارش عملکرد سالانه دبیرخانه و سایر گزارش‌های موردنیاز به شورای عالی؛
 - تهیه آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی و تشکیلات تفصیلی دبیرخانه؛
 - انجام کلیه امور اداری، اجرایی، مالی و عزل و نصب مستخدمین دبیرخانه؛
 - تهیه اصلاحات موردنیاز در طرح طبقه‌بندی مشاغل؛
 - ابلاغ مصوبات شورای عالی و فراهم آوردن تمهیدات مربوط به زمینه‌های اجرای مصوبات مزبور؛
 - انجام کلیه وظایف و مسؤولیت‌های ارجاعی از سوی شورای عالی؛
 - ابلاغ مصوبات هیأت امنای دبیرخانه برای اجرا.

فصل سوم - سایر مقررات

- ماده ۹-** دبیرخانه مشمول قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی مصوب ۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی می‌باشد.
- ماده ۱۰-** دبیرخانه می‌تواند بر اساس ساختار سازمانی مصوب، به تعداد موردنیاز و با تصویب هیأت امنای عضو هیأت علمی داشته باشد.
- تبصره-** مقررات استخدامی ناظر بر وضعیت اعضای هیأت علمی دبیرخانه، مقررات مورد عمل دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی خواهد بود.
- ماده ۱۱-** دبیرخانه می‌تواند علاوه بر اعضای هیأت علمی و کارکنان خود، از خدمات صاحبان بصیرت و اندیشه و خبرگان به‌صورت تمام‌وقت یا پاره‌وقت با رعایت اصل فرهیخته سالاری استفاده نماید. آیین‌نامه مربوط و میزان پرداخت حقوق و مزایا یا حق‌الزحمه آنان به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.
- ماده ۱۲-** کلیه قوانین و مقررات مغایر این مصوبه ملغی می‌گردد. مصوبه فوق مشتمل بر ۱۲ ماده و ۲ تبصره در جلسه ۴۳۹ مورخ ۷۷/۱۲/۲۵ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

بازنگری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص تحقیقات

مصوب جلسه ۴۴۱ مورخ ۲۱ اردیبهشت ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

موضوع بررسی و تحلیلی از مباحث و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی از سال ۶۸ تا ۷۵ و مصوبات هیأت بررسی محتوا و ساختار شورای عالی درباره «تحقیقات» مطرح شد و به این شرح به تصویب رسید: سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و ضوابط کلی تحقیقاتی در شورای عالی تصویب شود و تأسیس مراکز تحقیقاتی و سایر موارد اجرایی و برنامه‌ریزی به دستگاه‌های ذی‌ربط واگذار شود.

۱- به‌موجب مصوبه جلسه ۴۳۹ مورخ ۲۵ اسفند ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «بر اساس تبصره ماده ۶ وظایف و ارکان دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی، وظایف و اختیارات هیأت امنای دبیرخانه در امور اداری و مالی به دبیر شورای عالی تفویض می‌شود».

۲. اصلاحی جلسه ۵۲۷ مورخ ۶ آبان ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حضور دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی با حق رأی در شوراهای اقماری و وابسته

مصوب جلسه ۴۴۷ مورخ ۱۲ مرداد ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به منظور هماهنگی بیشتر میان شورای عالی انقلاب فرهنگی و سایر شوراهای اقماری و وابسته، دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌تواند با حق رأی در شوراهای ذیل و سایر شوراهایی که توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی تأسیس می‌شوند شرکت کند: شورای معین، شورای عالی برنامه‌ریزی، شورای عالی جوانان، شورای عالی اطلاع‌رسانی، شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی، شورای پژوهش‌های علمی کشور، شورای فرهنگ عمومی، شورای فرهنگی و اجتماعی زنان، شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی، شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی، شورای هنر، شورای هدایت استعدادها درخشان و شورای دفتر جذب نخبگان.

آیین‌نامه هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۴۷۶ مورخ ۹ اسفند ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بر اساس بند ۶ وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی (ابلاغیه شماره ۳۶۰۳/دش مورخ ۷۶/۹/۲) و به منظور ارزیابی و ارائه تصویری روشن از روند تحولات فرهنگی، علمی، آموزشی و پژوهشی کشور، هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی در دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می‌شود.

ماده ۱- اهداف

- ۱-۱- نیل به تصویر واقعی از وضعیت فرهنگی و علمی کشور در قالب گزارش‌های سالانه به منظور اطلاع مردم و مسئولان از موقعیت و روند فرهنگی و علمی کشور در عرصه داخلی و بین‌المللی؛
- ۲-۱- تشویق و ترغیب دست‌اندرکاران فرهنگی و علمی جمهوری اسلامی ایران و ایجاد رقابت مثبت و سازنده در انجام وظایف؛
- ۳-۱- پیشنهاد راهکارهای مناسب به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای رفع مشکلات و ارتقای معیارهای فرهنگی و علمی کشور؛
- ۴-۱- ایجاد نظام هماهنگ ارزیابی فرهنگی و علمی با استفاده از همه تجارب و امکانات موجود کشور.

ماده ۲- وظایف

- ۱-۲- بررسی و ارزیابی وضعیت فرهنگی، علمی، آموزشی و پژوهشی کشور؛
- ۲-۲- تدوین شاخص‌ها و ضوابط ارزیابی؛
- ۳-۲- تهیه گزارش‌های سالانه از وضعیت فرهنگی، علمی، آموزشی و پژوهشی کشور؛
- ۴-۲- هماهنگی و هدایت امر ارزیابی؛
- ۵-۲- انجام سایر امور محوله از شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۳- گستره ارزیابی:

- ارزیابی وضعیت فرهنگی، علمی، آموزشی و پژوهشی کشور شامل فعالیت‌های دولتی و غیردولتی در عرصه‌های مزبور به مفهوم وسیع است و در بخش‌های زیر انجام می‌شود:
- ۱-۳- تعلیم و تربیت شامل آموزش قبل از دانشگاه و آموزش عالی؛
 - ۲-۳- علم و فن‌آوری؛
 - ۳-۳- فرهنگ و هنر و ارتباطات شامل کتاب و کتابخانه‌ها، نشریات و روزنامه‌ها، فیلم و سینما، موسیقی و هنرهای نمایشی، صداوسیما، ارتباطات رایانه‌ای و میراث فرهنگی؛
 - ۴-۳- موضوعات خاص که حسب مورد به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد.

ماده ۴- سطوح ارزیابی:

ارزیابی هر یک از بخش‌ها در دو سطح و به شرح زیر انجام می‌شود:

۴-۱- ارزیابی کلان: در این سطح وضع فرهنگی و علمی و آموزشی و پژوهشی کشور در مقیاس ملی ارزیابی می‌شود و وضعیت هر یک از بخش‌ها (تعلیم و تربیت، علم و فن‌آوری، فرهنگ و ارتباطات) به صورت کلی و فراتر از دستگاه‌ها و سازمان‌های مربوط به آن بخش مورد بررسی قرار می‌گیرد. این ارزیابی باید روند بخش‌های مذکور و موقعیت نسبی هر یک را در عرصه بین‌المللی معین کند؛

۴-۲- ارزیابی خرد: در این سطح وضعیت دستگاه‌ها و سازمان‌های مربوط به هر بخش و در مقایسه باهم ارزیابی می‌شود. این ارزیابی باید در نهایت به رتبه‌بندی دستگاه‌ها و سازمان‌های مشابه منجر گردد.

ماده ۵- نتایج و آثار ارزیابی

۵-۱- نتایج ارزیابی در هر بخش در قالب گزارش سالانه تدوین و به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم می‌شود؛
۵-۲ گزارش‌های سالانه باید شامل آسیب‌شناسی وضع فرهنگی و علمی و آموزشی و پژوهشی کشور و ارائه پیشنهادها و مشخصی برای بهبود وضع در سطح کلان باشد؛

۵-۳- نتایج ارزیابی در سطح خرد در تخصیص بودجه و اعتبارات و اعطای امتیازات به دستگاه‌ها و سازمان‌های فرهنگی و علمی و آموزشی و پژوهشی مدنظر قرار می‌گیرد؛ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی و دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی موظف هستند ظرف مدت سه ماه مشترکاً آیین‌نامه اجرایی این امر را به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد نمایند؛

۵-۴- گزارش‌های ارزیابی پس از تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌تواند برای اطلاع عموم منتشر شود؛

۵-۵- گزارش‌های ارزیابی یا گزیده آن‌ها به‌عنوان گزارش‌های رسمی جمهوری اسلامی ایران برای استفاده در اختیار سازمان‌های فرهنگی و علمی و بین‌المللی قرار می‌گیرد.

ماده ۶- شاخص‌های ارزیابی:

شاخص‌های کلان و خرد ارزیابی به تفکیک حوزه‌های زیر معین می‌شود:

۶-۱- آموزش پیش‌دانشگاهی؛

۶-۲- آموزش عالی؛

۶-۳- تحقیقات؛

۶-۴- فرهنگ و ارتباطات.

ماده ۷- اعضای هیأت:

اعضای هیأت مرکب از ۹ نفر از شخصیت‌های فرهنگی و علمی کشور خواهد بود که به پیشنهاد اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و تصویب آن شورا انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱- اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی اعضای پیشنهادی خود را کتباً به دبیرخانه شورای عالی ارائه می‌دهند تا در دستور کار شورا قرار گیرد.

تبصره ۲- مدت عضویت اعضا ۴ سال می‌باشد و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۸- رییس هیأت:

رییس هیأت به پیشنهاد دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی و تأیید آن شورا برای مدت ۴ سال انتخاب می‌شود.

تبصره- احکام رییس و اعضای هیأت را رییس شورای عالی صادر می‌کند.

ماده ۹- گروه‌های کاری:

هیأت می‌تواند برای اجرای وظایف خود گروه‌های کاری تشکیل دهد.

ماده ۱۰- آیین نامه داخلی هیأت به تصویب اکثریت اعضای آن می‌رسد.
 ماده ۱۱- بودجه و تشکیلات سازمانی هیأت با هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی در قالب بودجه و پست‌های سازمانی دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی پیش‌بینی می‌شود. آیین نامه فوق در ۱۱ ماده و ۳ تبصره در جلسه ۴۷۶ مورخ ۷۹/۱۲/۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و با تصویب آن مصوبه جلسه ۴۵۹ مورخ ۷۸/۱۲/۲۴ و ابلاغیه شماره ۳۲۱۵/دش مورخ ۷۹/۹/۲۷ لغو می‌شود.

واگذاری وظایف مقرر در بند «ج» ماده ۱۶۲ برنامه سوم توسعه کشور به هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۴۷۶ مورخ ۹ اسفند ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 شورای عالی انقلاب فرهنگی به استناد بند «ج» ماده ۱۶۲ برنامه سوم توسعه کشور در جلسه ۴۷۶ مورخ ۷۹/۱۲/۹ تصویب کرد: وظایف مقرر در بند «ج» ماده ۱۶۲ برنامه سوم توسعه کشور به هیأت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی محول می‌شود تا با هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی فعالیت‌های پیش‌بینی شده در آن ماده را انجام دهد.

آیین نامه هیأت نظارت و بازرسی

مصوب جلسه ۵۳۸ مورخ ۲۹ دی‌ماه ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۸ مورخ ۸۳/۲/۲۷ آیین نامه هیأت نظارت و بازرسی به این شرح را تصویب کرد:

ماده ۱- وظایف

- ۱- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و پیگیری اجرای آن؛
- ۲- بررسی سالانه مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و ارائه پیشنهادهای اصلاحی و تکمیلی به منظور بهبود فرآیند اجرا و ارتقای میزان تأثیرگذاری آن‌ها؛
- ۳- تهیه اطلاعات لازم درباره افرادی که صلاحیت آن‌ها باید به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی برسد (به استثنای رؤسای دانشگاه‌ها)؛
- تبصره- نحوه انتخاب و تأیید رؤسای دانشگاه‌ها بر اساس مصوبه جلسه ۴۴۱ و ۴۵۹ شورای عالی خواهد بود؛
- ۴- حل اختلافات ناشی از اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در دستگاه‌های فرهنگی کشور با درخواست آن‌ها؛
- تبصره- ادارات و مراکز ارزیابی، بازرسی و نظارت مستقر در دستگاه‌های فرهنگی کشور که مسؤول امور مزبور در دستگاه‌های ذی‌ربط می‌باشند موظف‌اند ضمن پاسخگویی به استعلام‌های هیأت نظارت و بازرسی، یک نسخه از گزارش نهایی خود در موضوعات مربوط به شورای عالی انقلاب فرهنگی را به این هیأت ارسال نمایند.
- ۵- پاسخ‌خواهی از ادارات و مراکز ارزیابی، بازرسی و نظارت مستقر در دستگاه‌های فرهنگی کشور نسبت به استعلام‌های هیأت نظارت و بازرسی، و دریافت یک نسخه از گزارش نهایی ادارات و مراکز مذکور در موضوعات مربوط به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۶- رسیدگی به شکایاتی که از دستگاه‌های فرهنگی کشور و یا در خصوص مسائل فرهنگی جامعه از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی و یا رئیس آن ارجاع می‌شود با در نظر گرفتن شأن و جایگاه شورای عالی؛
- ۷- انجام کلیه موارد دیگری که در چارچوب وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی از جانب این شورا و دبیر آن به هیأت مذکور ارجاع می‌شود.

تبصره - یک نسخه از کلیه گزارش‌ها، پیشنهادهای و شکواییه‌هایی که به هر صورت به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی و دستگاه‌ها و شوراهای اقماری آن واصل می‌شود و ارتباط موضوعی با وظایف و اختیارات شورای عالی یا هیأت نظارت و بازرسی دارند در اختیار هیأت قرار می‌گیرند.

ماده ۲- ترکیب اعضا

- ۱- رئیس هیأت؛
 - ۲- چهار نفر صاحب‌نظر با انتخاب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۳- نمایندگان دستگاه یا دستگاه‌های ذی‌ربط (حسب مورد) با حق رأی؛
- تبصره ۱** - رئیس هیأت به پیشنهاد دبیر شورای عالی و تأیید این شورا برای مدت چهار سال انتخاب می‌شود و انتخاب مجدد وی بلامانع است.

- تبصره ۲** - احکام رئیس و اعضای بند ۲ توسط رئیس شورای عالی صادر می‌شود.
 - تبصره ۳** - نمایندگان دستگاه‌ها برای حضور در جلسات هیأت، باید در سطح معاون آن دستگاه باشند.
 - تبصره ۴** - مدت عضویت اعضای بند ۲، چهار سال می‌باشد و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.
- این آیین‌نامه در ۲ ماده و ۶ تبصره در جلسات شماره ۵۳۷ و ۵۳۸ مورخ ۱۵ و ۸۳/۲/۲۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب آن، آیین‌نامه سابق هیأت و سایر مصوبات مربوط کان‌لم‌یکن می‌باشد.

شمول بندهای الف و ب ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه به دبیرخانه

شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۵۶۱ مورخ ۲۷ اردیبهشت ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در جلسه ۵۶۱ مورخ ۸۴/۲/۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی ماده واحده شمول بندهای الف و ب ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح ذیل به تصویب رسید:

«**ماده واحده:** دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی، مشمول بندهای الف و ب ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

تبصره - کلیه مقررات اداری، مالی، استخدامی و تشکیلاتی خاص مصوب هیأت امنای دبیرخانه فوق‌الذکر پس از تأیید رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی معتبر و لازم‌الاجراست.»

نحوه اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط شوراهای

اقماری و شوراهای وابسته

مصوب جلسه ۵۷۱ مورخ ۱۰ آبان ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۷۱ مورخ ۸۴/۸/۱۰ ماده واحده نحوه اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط شوراهای اقماری و شوراهای وابسته را به شرح ذیل تصویب نمود:

«شوراهای اقماری و شوراهای وابسته به شورای عالی انقلاب فرهنگی موظفاند در چارچوب صلاحیت‌ها، اهداف و وظایف پیش‌بینی‌شده برای آن‌ها نسبت به اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی و هماهنگی با دستگاه‌های ذی‌ربط اقدام نموده و گزارش آن‌ها را هر شش ماه یکبار به شورای عالی ارائه دهند. پیگیری و نظارت بر حسن اجرای این مصوبه و ایجاد هماهنگی‌های لازم در این زمینه با هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی است.»

تشکیل مرکز مطالعات راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۵۷۶ مورخ ۲۰ دی ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در جلسه ۵۷۶ مورخ ۸۴/۱۰/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی، تشکیل مرکز مطالعات راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح ذیل تصویب شد:

«به منظور انجام مطالعات و تحقیقات مربوط به مهندسی و رصد فرهنگی و سایر مطالعات راهبردی فرهنگ، مرکز مطالعات راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی در دبیرخانه شورای عالی تشکیل می‌شود. دبیرخانه شورای عالی موظف است نسبت به راهاندازی و تأسیس مرکز مذکور اقدام نماید. بودجه و منابع مالی مرکز سالانه در ردیف بودجه دبیرخانه شورای عالی پیش‌بینی و تخصیص می‌یابد.»

جایگاه، اهداف و وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۶۳۳ مورخ ۲۳ مهر ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

جایگاه

شورای عالی انقلاب فرهنگی نهادی است که بر اساس فرمان مورخ ۶۳/۹/۱۹ رهبر فقید انقلاب اسلامی و بنیان‌گذار جمهوری اسلامی ایران حضرت آیت‌الله العظمی امام خمینی (ره) تشکیل شده و پس از رحلت حضرت امام طبق فرمان مورخ ۷۵/۹/۱۴ رهبر معظم انقلاب اسلامی حضرت آیت‌الله خامنه‌ای (دامت برکاته) به عنوان مرکز هدایت و مدیریت و ارزیابی کلان علمی و فرهنگی کشور و متعاقب آن مرکز اصلی مهندسی فرهنگی کشور؛ اهداف و وظایف زیر را بر عهده دارد.

اهداف

- گسترش و نفوذ فرهنگ اسلامی در شئون جامعه و تقویت انقلاب فرهنگی و اعتلای فرهنگ عمومی؛
- تزکیه محیط‌های علمی و فرهنگی از افکار مادی و نفی مظاهر و آثار غرب‌زدگی از فضای فرهنگی جامعه؛
- تحول دانشگاه‌ها و مدارس و مراکز فرهنگی و هنری بر اساس فرهنگ صحیح اسلامی و گسترش و تقویت هر چه بیشتر آن‌ها برای تربیت متخصصان متعهد و اسلام‌شناسان متخصص و مغزهای متفکر و وطن‌خواه و نیروهای فعال و ماهر و استادان و مربیان و معلمان معتقد به اسلام و استقلال کشور؛
- تعمیم سواد و تقویت و بسط روح تفکر و علم‌آموزی و تحقیق و استفاده از دستاوردها و تجارب مفید دانش بشری برای نیل به استقلال علمی و فرهنگی؛
- حفظ و احیا و معرفی آثار و مآثر اسلامی و ملی؛
- نشر افکار و آثار فرهنگی انقلاب اسلامی و ایجاد و تحکیم روابط فرهنگی با کشورهای دیگر به‌ویژه با ملل اسلامی.

وظایف

- ۱- تدوین و تصویب اصول، اهداف، سیاست‌ها و برنامه‌ریزی فرهنگی و علمی کشور، تدوین نقشه مهندسی فرهنگی کشور و روزآمد نمودن آن‌ها؛
- ۲- تهیه و تدوین نقشه جامع علمی کشور؛
- ۳- تهیه و تدوین طرح توسعه و تحول نظام پژوهش و تعلیم و تربیت کشور؛
- ۴- هدایت و ساماندهی مدیریت کلان دستگاه‌های فرهنگی، آموزشی، و پژوهشی و رسانه‌ای کشور؛
- ۵- برنامه‌ریزی برای مواجهه فعال و مبتکرانه با تهاجم فرهنگی دشمنان با استفاده هدفمند از روش‌های کارآمد؛
- ۶- رصد مستمر تحولات برنامه‌های توسعه، فرهنگ، علم، پژوهش و فناوری کشور و ارائه راهبردهای مناسب؛

- ۷- سیاست‌گذاری، حمایت و بهره‌گیری از نظریه‌پردازی، و ایجاد و زمینه‌سازی نقد و مناظره در حوزه فرهنگ و علم؛
- ۸- مشارکت فعال در برنامه‌ریزی جامع کشور در زمینه‌های علمی و فرهنگی موردنظر چشم‌انداز و پیگیری تحقق آن؛
- ۹- برنامه‌ریزی و تهیه طرح‌های خاص برای شناسایی، جذب و ارتقای بهره‌مندی از نخبگان، تربیت و پرورش علمی و معنوی استعدادهای درخشان، و بهره‌گیری از توانایی‌ها و ابتکارات و خلاقیت‌های آنان در حوزه فرهنگ و علم؛
- ۱۰- تصویب ضوابط و معیارهای اساسی تأسیس مؤسسات و مراکز علمی، فرهنگی، تحقیقاتی، فرهنگستان‌ها، دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی و تصویب اساسنامه دانشگاه‌های خاص؛
- ۱۱- تهیه، تدوین و تصویب ضوابط کلی گزینش مدیران فرهنگ و علم کشور و استادان، معلمان و دانشجویان؛
- ۱۲- سیاست‌گذاری برای تعیین سهم اعتبارات فرهنگی، علمی، پژوهشی و فناوری و تعیین جهت‌گیری و اولویت هزینه‌کرد اعتبارات در برنامه‌های پنج‌ساله و بودجه‌های سالیانه؛
- ۱۳- طراحی سازوکارهای مناسب برای اجرائی شدن مصوبات شورا در دستگاه‌های مختلف کشور و نظارت مؤثر بر اجرای مصوبات؛
- ۱۴- ارزیابی برنامه‌های توسعه فرهنگی، علمی و اجتماعی کشور؛
- ۱۵- سیاست‌گذاری و ساماندهی مدیریت فعالیت‌های فرهنگی و علمی جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور؛
- ۱۶- تعیین سیاست‌های رسانه‌ای جمهوری اسلامی ایران؛
- ۱۷- سیاست‌گذاری لازم برای گسترش و حاکمیت فرهنگ اسلام ناب محمدی (ص)؛
- ۱۸- سیاست‌گذاری برای تولید محصولات فرهنگی کشور براساس ارزش‌ها و معیارهای ملی و اسلامی؛
- ۱۹- تصویب پیوست‌های فرهنگی طرح‌های ملی و کلان اقتصادی، عمرانی و صنعتی کشور؛
- ۲۰- سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلان برای وحدت حوزه و دانشگاه؛
- ۲۱- سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی برای بازبینی و تحول محتوایی در رشته‌های علوم انسانی و علوم اجتماعی بر مبنای ارزش‌های اسلامی و مقتضیات فرهنگی کشور؛
- ۲۲- زمینه‌سازی برای اجرای نقشه مهندسی فرهنگی کشور و نقشه جامع علمی کشور؛
- ۲۳- تعیین و تصویب شاخص‌های فرهنگی.
- این مصوبه در دو بخش و ۲۳ بند در جلسه ۶۳۳ مورخ ۸۷/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

آیین‌نامه داخلی شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه جلسه ۱۸۲ مورخ ۲۵ فروردین ۱۳۸۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی (بنا به

تفویض جلسه ۶۳۳ مورخ ۲۳ مهر ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۱۸۲ مورخ ۸۸/۱/۲۵، و براساس تفویض جلسه ۶۳۳ مورخ ۸۷/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «آیین‌نامه داخلی شورای عالی انقلاب فرهنگی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

ماده ۱- هیأت رئیسه شورای عالی مرکب از رئیس، نایب رئیس اول و دوم، دبیر و دو منشی است که رئیس‌جمهور، رئیس شورای عالی می‌باشد و بقیه هیأت رئیسه از میان اعضا انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱- انتخاب اعضای هیأت رئیسه، جداگانه و با اکثریت مطلق و رأی مخفی خواهد بود.

- تبصره ۲-** نواب رئیس و دو منشی در اولین جلسه شورای عالی در هر دوره معادل مدت زمان مقرر در حکم مقام معظم رهبری انتخاب می‌شوند. انتخاب مجدد آن‌ها بلامانع است.
- ماده ۲-** به پیشنهاد اعضای شورای عالی، دبیر از میان اعضا برای مدت چهار سال انتخاب و پس از تصویب رهبر معظم انقلاب اسلامی با حکم رئیس شورای عالی منصوب خواهد شد. انتخاب مجدد وی بلامانع است.
- ماده ۳-** دبیرخانه شورای عالی موظف است برنامه‌های سنواتی و ۵ ساله مربوط به تحقق وظایف شورای عالی را تهیه و به تصویب شورای عالی برساند.
- ماده ۴-** جلسات شورای عالی با حضور اکثریت مطلق اعضای شورا و رئیس یا یکی از نواب رئیس رسمیت می‌یابد.
- تبصره ۱-** اعضای که به مدت طولانی (حداقل ۳ ماه)، به دلایل مختلف از قبیل؛ فرصت مطالعاتی، مأموریت، بیماری و مسافرت قادر به شرکت در جلسات نباشند، در زمان غیبت، رأی و عضویت آنان در حدنصاب رسمیت جلسات محسوب نخواهد شد.
- تبصره ۲-** برای جلسات مربوط به تصویب و یا اصلاح آیین‌نامه داخلی شورای عالی، حضور دو سوم اعضا الزامی است.
- ماده ۵-** جلسات شورای عالی حداقل هر دو هفته یک بار تشکیل می‌شود.
- تبصره -** جلسات فوق‌العاده به یکی از دو صورت ذیل، قابل تشکیل است:
- الف- به دعوت رئیس شورای عالی؛
- ب- به تقاضای یک سوم کل اعضا.
- ماده ۶-** اوراق و اسناد کتبی، الکترونیکی صوتی و تصویری و مشروح مذاکرات شورای عالی دارای طبقه‌بندی حفاظتی است و مرجع طبقه‌بندی آن، دبیرخانه شورای عالی است. بهره‌برداری از موارد فوق برای اعضای شورا در صورت ضرورت با هماهنگی دبیرخانه و تکثیر و خروج آن‌ها نیز با مجوز دبیر شورای عالی بلامانع است.
- تبصره ۱-** خلاصه صورت جلسه مذاکرات و مصوبات هر جلسه شورای عالی به صورت محرمانه برای کلیه اعضای شورا به‌گونه‌ای که حداکثر تا یک هفته پس از جلسه به دست اعضا برسد، ارسال می‌شود. در صورتی که هر یک از اعضا در خلاصه مشروح مذاکرات، مطلبی برخلاف اظهار نظراتشان ثبت شده باشد می‌توانند نسبت به همان مورد در جلسه رسمی تذکر داده تا بعداً اصلاح شود.
- تبصره ۲-** کلیه جلسات شورای عالی ضبط صوتی و تصویری شده و نوارهای مزبور حفظ می‌شود تا عنداللزوم مورد بهره‌برداری قرار گیرد.
- تبصره ۳-** مرکز اسناد دبیرخانه مسؤولیت نگهداری و حفاظت از کلیه اسناد و مدارک مذکور در ماده فوق را به عهده دارد.
- ماده ۷-** تشکیل جلسات و رعایت ترتیب مذاکرات و اجرای آیین‌نامه و حفظ نظم جلسه، طبق این آیین‌نامه به عهده رئیس جلسه است.
- تبصره ۱-** جلسات رسمی با تلاوت آیاتی چند از قرآن مجید آغاز خواهد شد.
- تبصره ۲-** تقویم تشکیل جلسات سالیانه در آخرین جلسه هر سال برای سال بعد به اطلاع اعضای شورای عالی می‌رسد.
- تبصره ۳-** وقت جلسات رسمی به نحوی تنظیم خواهد شد که مقارن با اول وقت ادای نماز نباشد.
- ماده ۸-** اعتبار هر مصوبه منوط است به احراز رأی مثبت اکثریت اعضای حاضر در جلسه، مشروط بر آنکه در هر حال تعداد آرای مثبت از دوازده رأی کمتر نباشد.
- تبصره -** در صورت تساوی آراء، رأی رئیس جلسه مرجح خواهد بود.
- ماده ۹-** مصوبات شورای عالی که طبق نظر امام (ره) و مقام معظم رهبری لازم‌الاجرا است، توسط رئیس

- شورای عالی به قوای سه‌گانه و دستگاه‌های ذی‌ربط ابلاغ می‌شود.
- تبصره ۱۰** - یک نسخه از کلیه مصوبات شورای عالی به‌منظور درج و انتشار در روزنامه رسمی کشور به وزارت دادگستری ابلاغ می‌شود.
- ماده ۱۰** - هر عضو موظف است در کلیه جلسات شورای عالی حضور داشته باشد.
- تبصره** - غیبتی با اطلاع تلقی می‌شود که حداقل ۲۴ ساعت قبل از تشکیل هر جلسه کتباً به دبیر شورای عالی اطلاع داده شود.
- ماده ۱۱** - وظایف و اختیارات رئیس شورای عالی عبارت است از:
- الف - تأیید دستور جلسات شورای عالی؛
 - ب - اداره جلسات شورای عالی براساس آیین‌نامه مربوطه؛
 - ج - ابلاغ مصوبات شورای عالی؛
 - ه - اتخاذ تدابیر لازم برای اجرایی شدن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- تبصره ۱** - رئیس شورای عالی می‌تواند بنا به تشخیص خود موضوعاتی را مستقیماً در شورای عالی مطرح کند و یا برای بررسی به دبیرخانه شورای عالی، شوراهای تخصصی یا فرهنگستان‌ها ارجاع نماید.
- تبصره ۲** - دستور جلسات براساس برنامه‌های مصوب بلندمدت و سالیانه و طرح‌ها و پیشنهادهای واصله از شوراهای تخصصی، وزارتخانه‌ها، دستگاه‌های اجرایی، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و سایر نهادها و مراکز کشور توسط دبیر شورای عالی تنظیم و پس از تأیید رئیس شورای عالی یک هفته و در موارد استثنایی سه روز پیش از تشکیل هر جلسه به اطلاع اعضا می‌رسد.
- تبصره ۳** - در صورت تصویب اکثریت مطلق اعضای حاضر در جلسه می‌توان موضوعی را از دستور خارج کرد.
- ماده ۱۲** - حضور مدیران ارشد دستگاه‌ها، کارشناسان و صاحب‌نظران با تشخیص دبیر شورای عالی و بدون حق رأی در جلسات شورای عالی بلامانع خواهد بود.
- ماده ۱۳** - طرح‌ها و موضوعاتی که ضرورت رسیدگی به آن‌ها در خارج از نوبت و با قید فوریت توسط هر یک از اعضا پیشنهاد شود، در صورت رأی موافق دو سوم اعضای حاضر در همان جلسه، قابل طرح خواهد بود.
- ماده ۱۴** - در هر جلسه قبل از ورود به دستور، رئیس جلسه می‌تواند در مورد موضوعات مهم و ضروری، مطالبی را به اطلاع اعضای شورای عالی برساند.
- ماده ۱۵** - در هر جلسه، اعضای شورای عالی طبق فهرستی که قبلاً براساس موعد تقاضای واصله تنظیم شده است، می‌توانند با موافقت رئیس جلسه مجموعاً حداکثر به مدت بیست دقیقه و هر فرد حداکثر پنج دقیقه به‌عنوان قبل از دستور در مورد مسائل و موضوعات مرتبط با وظایف شورای عالی صحبت نمایند. واگذاری تمام یا بخشی از وقت هر ناطق به سایر اعضا و ناطقین بعدی امکان‌پذیر می‌باشد.
- تبصره** - تشخیص تعداد افراد برای صحبت قبل از دستور در سقف بیست دقیقه با اطلاع قبلی به صورت کتبی و قبل از شروع جلسه بر عهده دبیر شورا خواهد بود.
- ماده ۱۶** - هر یک از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌توانند در خصوص مسائل و موضوعات فرهنگی و مصوبات شورای عالی، از نهادها و دستگاه‌های کشور از طریق طرح مسأله یا موضوع در صحن شورای عالی یا از طریق دبیر شورای عالی سؤال کنند و یا تذکر دهند.
- تبصره** - مسؤول پیگیری اجرای این ماده، دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی بوده و گزارش اجرا را در صورت لزوم به شورا جهت اتخاذ تصمیم ارائه می‌کند.
- ماده ۱۷** - در هر جلسه پس از طرح هر موضوع؛ موافقین و مخالفین حداکثر ۴ نفر و هر کدام حداکثر تا ۵ دقیقه

می‌توانند در کلیات آن موضوع اعلام نظر کرده و پس از اظهار نظر پیشنهاد دهنده اصلی، رأی‌گیری صورت می‌گیرد. ادامه بحث بیشتر به تشخیص رئیس جلسه شورای عالی می‌باشد.

تبصره- در بررسی جزئیات موضوع، ضمن پذیرش پیشنهادات ارائه شده، یک نفر موافق و یک نفر مخالف پیرامون پیشنهاد می‌توانند اظهار نظر کنند.

ماده ۱۸- شورای عالی انقلاب فرهنگی دارای شوراهای تخصصی دائمی و موقت به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- شورای مهندسی فرهنگی؛
- ۲- شورای نقشه جامع علمی کشور؛
- ۳- شورای تحول و نوسازی نظام آموزشی؛
- ۴- شورای فرهنگی اجتماعی زنان؛
- ۵- شورای فرهنگ عمومی؛
- ۶- شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی؛
- ۷- شورای هنر؛
- ۸- شورای مدیریت کلان دستگاه‌های فرهنگی؛
- ۹- شورای حوزوی؛
- ۱۰- شورای قرآن؛
- ۱۱- شورای امور فرهنگی بین‌المللی.

تبصره- ایجاد، حذف و یا ادغام شوراهای تخصصی ترکیب اعضای آن‌ها و وظایف هر یک به تصویب شورای عالی خواهد رسید.

ماده ۱۹- مصوبات شوراهای تخصصی به شورای عالی ارائه و وصول آن اعلام می‌شود. مصوبات مزبور در اولین جلسه شورای عالی بعد از اعلام وصول و در صورت عدم اعتراض از سوی حداقل یک نفر از اعضای شورای عالی، مصوب تلقی خواهد شد.

تبصره- در صورت وصول اعتراض، عضو معترض به اولین جلسه شورای تخصصی مزبور دعوت و در صورت قانع شدن، مصوبه مزبور نهایی شده و ابلاغ می‌شود. در صورت قانع نشدن عضو معترض، موضوع به شورای معین ارجاع می‌شود. پس از بررسی در شورای معین و باقی ماندن فرد معترض بر اعتراض خود، در صورت پیوستن حداقل دو عضو دیگر شورا به وی، موضوع برای طرح و تصویب به صحن شورای عالی ارائه می‌شود.

ماده ۲۰- به منظور بهینه‌سازی و بهره‌مندی بیشتر از جلسات شورای عالی انقلاب فرهنگی و تمرکز زمان جلسات این شورا به مسائل اساسی و سیاست‌گذاری کلان در اهم مسائل و موضوعات فرهنگی و علمی، شورایی تحت عنوان «شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی» مرکب از تمامی اعضای شورای عالی و رئیس کمیسیون مشورتی، به استثنای رؤسای قوای سه‌گانه و آن دسته از اعضای شورا که رسماً اجازه عدم حضور دارند، تشکیل می‌شود. وظیفه شورای مزبور، بررسی و اتخاذ تصمیم در خصوص موضوعاتی است که از سوی شورای عالی به این شورا محول می‌شود.

تبصره ۱- جلسات شورای معین با حضور ۱۴ نفر از اعضا رسمیت می‌یابد و اعتبار مصوبات آن نیز منوط به کسب اکثریت آرای حاضرین می‌باشد.

تبصره ۲- در صورت تساوی آراء، رأی رئیس جلسه مرجح خواهد بود.

تبصره ۳- جلسات شورای معین حداقل هر دو هفته یکبار تشکیل می‌شود.

تبصره ۴- مصوبات شورای معین، ظرف مدت دو هفته بعد از اعلام وصول در شورای عالی و در صورت عدم

- اعتراض از سوی حداقل ۳ نفر از اعضای شورای عالی، مصوب تلقی خواهد شد.
- تبصره ۵ -** هر یک از اعضای شورا که به دلیل غیبت موجه در جلسه حضور نداشته باشند، می‌توانند در جلسه بعدی شورای معین، پیشنهادهای و اعتراض‌های خود را در خصوص مصوبات جلسه قبل حسب مورد، مطرح تا شورای معین نسبت به آن مصوبات، بررسی و تصمیم‌گیری نهایی را انجام دهد.
- تبصره ۶ -** آن دسته از مصوبات شورای معین که تصویب نهایی آن از سوی شورای عالی به این شورا تفویض شده باشد، بدون نیاز به گذشت مدت دو هفته، مصوب تلقی می‌شود.
- ماده ۲۱ -** دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی موظف است به منظور تبیین مصوبات شورای عالی و اطلاع‌رسانی لازم درباره آن، گزارشی از مصوبات و مذاکرات شورا را که دارای طبقه‌بندی نمی‌باشند، در صورت امکان و ضرورت به همراه مبانی و مستندات علمی آن مصوبات، علاوه بر درج در پایگاه اطلاع‌رسانی دبیرخانه، به طرق مناسب، نظیر خبرنامه، نشریه علمی تخصصی، برنامه‌های صدا و سیما، نشست‌ها و میزگردهای تخصصی به آگاهی جامعه علمی و فرهنگی کشور و افکار عمومی برساند.
- ماده ۲۲ -** انتخاب نمایندگان شورای عالی در نهادها، هیأت‌ها، مجامع و شوراهها به پیشنهاد اعضا و تصویب شورای عالی صورت می‌گیرد.
- تبصره -** کلیه اطلاعات مربوط به سوابق اعضای پیشنهادی، در دبیرخانه تهیه، تنظیم و تدوین و به جلسه شورا برای تصویب ارائه می‌شود.
- ماده ۲۳ -** افرادی که به نمایندگی از دستگاه‌ها، نهادها و شوراهای مختلف برای عضویت در مراکز وابسته و شوراهای تخصصی معرفی می‌شوند، جز در موارد مصرح نیاز به طرح در شورای عالی ندارد.
- ماده ۲۴ -** انتخاب اشخاص در شورای عالی با رأی مخفی صورت می‌گیرد.
- ماده ۲۵ -** قبل از اعلام آخذ رأی (توسط رئیس)، دبیر شورای عالی تعداد اعضای حاضر در جلسه را اعلام و در صورت رسمیت جلسه آخذ رأی به عمل می‌آید و نتیجه‌گیری به وسیله رئیس جلسه اعلام می‌شود.
- تبصره -** تنها اعضای حاضر در جلسه حق رأی دارند.
- ماده ۲۶ -** دبیرخانه شورای عالی زیر نظر دبیر شورا است که علاوه بر نقش اداری، پشتیبانی، علمی و پژوهشی، نظارت و ارزیابی و هماهنگی و پیگیری اجرایی شدن مصوبات شورا را نیز بر عهده دارد.
- ماده ۲۷ -** دبیر، سخنگوی شورای عالی و دبیرخانه ستاد هماهنگی اطلاع‌رسانی و ارتباطات رسانه‌ای شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.
- ماده ۲۸ -** براساس ماده یک این آیین‌نامه، دو نفر منشی (یک نفر اصلی و یک نفر علی‌البدل) برای جلسات شورای عالی از میان اعضا انتخاب خواهند شد و وظیفه تدوین صورت‌جلسه شورای عالی را بر عهده خواهند داشت.
- ماده ۲۹ -** تفسیر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی بر عهده خود این شورا می‌باشد.
- ماده ۳۰ -** برای طرح مجدد یا لغو هر مصوبه، لازم است که حداقل شش ماه از تاریخ تصویب آن گذشته باشد.
- تبصره -** در صورتی که حداقل دو سوم اعضای شورا تقاضای طرح مجدد یا لغو مصوبه‌ای را داشته باشند انقضای مدت شش ماه لازم نیست.
- ماده ۳۱ -** این آیین‌نامه مشتمل بر ۳۱ ماده و ۳۱ تبصره در جلسه ۱۸۲ مورخ ۸۸/۱/۲۵ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و براساس تفویض جلسه ۶۳۳ مورخ ۸۷/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب نهایی رسیده است.

تأیید اختیار هیأت امنای دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی در وضع و تصویب مقررات اداری، مالی و استخدامی اعضای شورا، هیأت علمی و کارکنان دبیرخانه

مصوب جلسه ۶۵۰ مورخ ۱۳۸۸/۷/۲۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۵۰ مورخ ۸۸/۷/۲۱، بنا به پیشنهاد دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی، تصویب نمود:

«ماده واحده: هیأت امنای دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی اختیار وضع و تصویب هرگونه مقررات اداری، مالی، استخدامی و تشکیلاتی در خصوص اعضای شورا، هیأت علمی و کارکنان دبیرخانه را مطابق مستثنیات ماده ۱۱۷ قانون مدیریت خدمات کشوری، دارا می‌باشد».

شمول بند «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و

تبصره‌های ذیل آن به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۶۸۷ مورخ ۶ اردیبهشت ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «شمول بند «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و تبصره‌های ذیل آن به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی» که در جلسه ۶۸۷ مورخ ۹۰/۲/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده: «بنا به ماهیت دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی به‌عنوان مؤسسه پژوهشی طبق مصوبه جلسه ۴۳۹ مورخ ۷۳/۱۲/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی و براساس رویه سابق و مستنداً به شمول مقررات مشابه قبلی ناظر بر مؤسسات هیأت امنایی بر دبیرخانه مزبور، این دبیرخانه که در شمول مقررات مربوط از جمله بند ب ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و تبصره‌های ذیل آن بوده و تمامی مقررات اداری، مالی، استخدامی و تشکیلاتی خاص مصوب هیأت امنای دبیرخانه شورای عالی، پس از تأیید رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی معتبر و لازم‌الاجرا می‌باشد».

خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم،

تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی

در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت

اداری و سایر مراجع قضائی

مصوب جلسه ۶۳۰ مورخ ۱۲ شهریور ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۳۰ مورخ ۸۷/۶/۱۲، بنا به پیشنهاد مورخ ۸۷/۵/۱۲ معاونت حقوقی و توسعه قضایی قوه قضائیه و دیوان عدالت اداری، ماده واحده «خروج تصمیمات صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضایی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- آن دسته از تصمیمات و آرای نهائی و قطعی صادره در هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی فعال در

وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه‌ها و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی مصوب، از جمله؛ تصمیمات و آرای نهائی هیأت‌های امناء، ممیزه و انتظامی اساتید و کمیته انضباطی دانشجویان و همچنین تصمیمات و آرای نهائی در خصوص بازنشستگی، ارتقاء، ارزیابی و پذیرش علمی، بورس دانشجویان و فرصت مطالعاتی که صرفاً در رابطه با امور و شؤون تخصصی علمی، آموزشی و پژوهشی صادر شده باشد، قابل شکایت و رسیدگی در دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضایی نخواهد بود.

تبصره- در هر یک از وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی هیأتی به‌عنوان مرجع نهایی به‌منظور تجدیدنظر و رسیدگی به شکایات اساتید و دانشجویان از آرا و تصمیمات هیأت‌ها و کمیته‌های مذکور در ماده واحده فوق که در امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی صادر شده و همچنین به‌منظور نظارت بر نحوه رسیدگی در این هیأت‌ها و کمیته‌ها تشکیل می‌شود. ترکیب اعضا و وظایف و اختیارات هیأت موضوع این تبصره، به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید.

مصوبه تفسیری در خصوص ماده واحده خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضایی

مصوب جلسه ۷۶۰ مورخ ۱۲ اسفند ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه تفسیری در خصوص ماده واحده «خروج تصمیمات و آرای صادره از هیأت‌ها و کمیته‌های تخصصی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراکز آموزشی و پژوهشی در خصوص امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی از شمول صلاحیت دیوان عدالت اداری و سایر مراجع قضایی (مصوب جلسه ۶۳۰ مورخ ۸۷/۶/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی) که در جلسه ۷۶۰ مورخ ۹۳/۱۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و براساس پیشنهاد مورخ ۹۳/۱۲/۹ دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است:

۱- عبارت صرفاً در رابطه با امور و شؤون تخصصی علمی، آموزشی و پژوهشی در متن ماده واحده، به همه موارد و موضوعات مندرج در ماده واحده، مربوط است؛

۲- چنانچه شکایت از جهت امور و شؤون علمی، آموزشی و پژوهشی باشد، موضوع در صلاحیت هیأت یا هیأت‌های تعیین شده توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی، به‌عنوان مرجع نهایی رسیدگی است.

تشکیل هیأت عالی تجدیدنظر موضوع تبصره ماده واحده مصوب جلسه ۶۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۷۶۳ مورخ ۲۲ اردیبهشت ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «تشکیل هیأت عالی تجدیدنظر موضوع تبصره ماده واحده مصوب جلسه ۶۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی» که در جلسه ۷۶۳ مورخ ۱۳۹۴/۲/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۱۳۹۴/۲/۷ وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

- در اجرای حکم تبصره ماده واحده مصوب جلسه ۶۳۰ مورخ ۱۳۸۷/۶/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور تجدیدنظر نسبت به آراء و تصمیمات نهایی هیأت‌های اماناء، ممیزه، انتظامی اساتید، انضباطی دانشجویان و همچنین آراء و تصمیمات در خصوص بازنشستگی، ارتقاء، آزمون‌ها، ارزیابی و پذیرش علمی، بورس دانشجویان و فرصت‌های مطالعاتی و نظایر آن که صرفاً در رابطه با امور و شئون تخصصی علمی، آموزشی و پژوهشی صادر گردیده و نیز نظارت بر نحوه رسیدگی در هیأت‌ها و کمیته‌های مذکور، هیأت عالی تجدیدنظر در هر یک از وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری که از این پس در این مصوبه، به اختصار «وزارتین» نامیده می‌شود و دانشگاه آزاد اسلامی، به‌طور جداگانه و با ترکیب ذیل تشکیل می‌گردد:

۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و رئیس دانشگاه آزاد اسلامی (رئیس هیأت)؛

۲- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۳- معاون حقوقی وزارتین و بالاترین مقام حقوقی دانشگاه آزاد اسلامی (عضو و دبیر هیأت)؛

۴- معاون تخصصی ذی‌ربط وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی؛

۵- دو نفر از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی به انتخاب شورا؛

۶- سه نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها که حداقل یکی از آنها حقوقدان خواهد بود، حسب مورد به انتخاب وزیر ذی‌ربط و رئیس دانشگاه آزاد اسلامی.

تبصره ۱- اعضای موضوع بندهای ۱، ۳، ۴ و ۶ صرفاً در یکی از هیأت‌های مربوطه فوق عضویت خواهند داشت.
تبصره ۲- مدت عضویت اعضای حقیقی هیأت، سه سال خواهد بود و انتخاب مجدد آنها برای یک دوره دیگر بلامانع می‌باشد.

تبصره ۳- جلسات هیأت با حضور حداقل ۷ نفر از اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات هیأت با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر، معتبر و لازم‌الاجرا خواهد بود.

تبصره ۴- شیوه‌نامه نحوه رسیدگی به تجدیدنظرخواهی از آراء و تصمیمات موضوع این مصوبه طبق پیش‌نویس مشترک تهیه شده توسط وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی در اولین جلسه هیأت به تصویب خواهد رسید.

شورای هنر

موافقت اصولی با تشکیل شورای هنر

مصوب جلسه ۴۱۱ مورخ ۲ دی ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

موضوع تشکیل شورای هنر به‌عنوان یکی از شوراها، اقماری شورای عالی مطرح شد و شورا با اصل تشکیل آن موافقت کرد و مقرر شد آیین‌نامه این شورا در جلسه بعد مطرح شود.

آیین‌نامه شورای هنر

مصوب ۴۲۵ جلسه مورخ ۲۷ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به‌منظور تدوین سیاست‌های لازم در امر هنر، شورای هنر به‌عنوان یکی از شوراها، اقماری شورای عالی تشکیل می‌شود.

ماده ۱- وظایف

- ۱- تدوین سیاست‌های کلان هنری جمهوری اسلامی ایران برای پیشنهاد به شورای عالی انقلاب فرهنگی و مجمع تشخیص مصلحت نظام؛
- ۲- پیشنهاد سیاست‌ها و راهکارها در زمینه:
 - الف- آموزش عالی و پژوهش‌های هنری؛
 - ب- ارتقای فرهنگ مکتوب هنر مذهبی و شرقی از طریق ایجاد تسهیلات تألیف و ترجمه؛
 - ج- تعیین اولویت‌ها در تولیدات هنری؛
 - د- معرفی آثار هنری ایران و هنرمندان کشورهای اسلامی و شرقی به جهان (از طریق تألیف، ترجمه، برگزاری نمایشگاه‌ها، جشنواره‌ها و...)
 - ه- شناسایی، معرفی، حفظ و صیانت از آثار هنری کشور؛
 - و- انتقال مفاهیم و ارزش‌های انقلاب اسلامی به نسل جدید از طریق هنر؛
 - ز- تبیین جنبه‌های نظری هنر در زمینه‌هایی چون زیبایی‌شناسی، عرفان، فلسفه و همچنین شناسایی و نقد جریان‌های هنری؛
- ح- برنامه‌ریزی برای معرفی آثار کلاسیک فرهنگی- هنری به منظور حفظ و اشاعه هویت فرهنگ ایرانی- اسلامی.
- ۳- تقویت ارتباط و هماهنگی میان بخش‌های تولیدی، اجرایی و علمی هنر؛
- ۴- تعیین سیاست‌های معرفی و ترویج هنرهای بومی و محلی؛
- ۵- حمایت از پژوهش‌های دینی، فلسفی و عرفانی درباره مبانی هنر و استفاده کاربردی از نتایج این پژوهش‌ها در تولید آثار هنری، معماری و شهرسازی؛
- ۶- تصویب اساسنامه بنیادها و نهادهای هنری در سطح ملی که از شورای عالی انقلاب فرهنگی ارجاع می‌شود؛
- ۷- ارزیابی گزارش سالانه فعالیت‌های هنری کشور و ارائه آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۸- تبیین نقش کاربردی هنر و تدوین و پیشنهاد سیاست‌های مربوط به آن؛
- ۹- بررسی موارد ارجاعی از شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲- اعضا

- ۱- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
 - ۲- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۳- رئیس سازمان صداوسیما؛
 - ۴- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی؛
 - ۵- سه نفر از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- تبصره ۱-** رئیس، دبیر و منشی از میان اعضا انتخاب می‌شوند.
- تبصره ۲-** احکام اعضای بند ۵ و رئیس شورا توسط ریاست شورای عالی انقلاب فرهنگی برای مدت سه سال صادر می‌شود.
- تبصره ۳-** معاونین اعضای بند ۱ تا ۵ و رئیس حوزه هنری سازمان تبلیغات اسلامی حسب موضوع می‌توانند بدون حق رأی در جلسات شورای هنر شرکت نمایند^۱.
- ماده ۳-** شورا می‌تواند برای اجرای وظایف خود گروه‌های کار تشکیل دهد و در موضوعات هنری از صاحب‌نظران و کارشناسان مربوط افرادی را برای مشورت دعوت کند.
- ماده ۴-** مصوبات شورا پس از تصویب نهایی در شورای عالی انقلاب فرهنگی از طریق دبیرخانه شورای عالی به

۱. الحاقی جلسه ۵۹۳ مورخ ۱۳ آذر ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دستگاه‌های اجرایی ابلاغ می‌شود. آیین‌نامه فوق در ۴ ماده و ۲ تبصره در جلسه ۴۲۵ مورخ ۷۷/۵/۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

شورای آموزش پزشکی

اصلاح بندهای ۴ و ۵ و ۶ ماده ۲ قانون تشکیل شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور^۱

مصوب جلسه ۱۸۱ مورخ ۹ اسفند ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

انجام اصلاحات ذیل در قانون تشکیل شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور به تصویب رسید.

بند ۴ و ۵ ماده ۲ - رؤسا و یا سرپرستان دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور با شرایط ذیل جایگزین رؤسا و سرپرستان دانشکده‌های پزشکی کشور می‌گردند.

الف- رئیس هر یک از دانشگاه‌های علوم پزشکی که دانشکده پزشکی آن حداقل سه دوره فارغ‌التحصیل دکترای پزشکی عمومی داده باشد و همچنین در چهار رشته تخصص اصلی (داخلی، جراحی، اطفال، زنان و زایمان) دارای بخش تخصصی تأییدشده جهت تربیت دستیار و دستیار شاغل در آن رشته‌ها باشند، یکی از اعضای هیأت علمی را به‌عنوان نماینده دوم با حق رأی انتخاب خواهد کرد تا در شورا شرکت نماید.

ب- در دانشگاه‌های علوم پزشکی صرف‌نظر از سه دوره شرط فارغ‌التحصیلی دکترای پزشکی عمومی در صورتی که از چهار رشته تخصصی اصلی فوق دارای دو بخش تخصصی با دستیار شاغل باشند فارغ‌التحصیل دوره دکترای پزشکی را دارا باشند تنها رئیس یا سرپرست دانشگاه علوم پزشکی حق شرکت در شورا را خواهد داشت.

بند ۶ ماده ۲ - تعداد اعضای موضوع بند ۶ ماده ۲ قانون از ۸ نفر به ۷ نفر افزایش می‌یابد که یک نفر از آنها از متخصصین علوم پایه پزشکی خواهد بود.

تبصره - در مواردی که رئیس یا سرپرست دانشگاه پزشک نباشد به‌جای او رئیس یا سرپرست دانشکده پزشکی شرکت خواهد نمود.

شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی

آیین‌نامه تشکیل شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی

مصوب جلسه ۶۵۰ مورخ ۲۱ مهر ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۵۰ مورخ ۸۸/۷/۲۱ بنا به پیشنهاد مورخ ۸۸/۷/۷ کمیسیون تحول علوم انسانی دبیرخانه شورای عالی «آیین‌نامه تشکیل شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

ماده ۱ - اصل تأسیس با هدف ایجاد تحول پایدار در علوم انسانی و به‌منظور طراحی، سازمان‌دهی، برنامه‌ریزی، مدیریت و هدایت تحول علوم انسانی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی، به استناد ماده ۱۸ آیین‌نامه داخلی شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی، که از این پس در این آیین‌نامه به‌اختصار شورا نامیده می‌شود، تحت نظارت شورای عالی انقلاب فرهنگی تأسیس می‌شود.

۱. بندهای ۴، ۵ و ۶ ماده ۲ قانون تشکیل شورای آموزش پزشکی و تخصصی رشته‌های پزشکی مصوب ۵۲/۳/۲۲ مجلس شورای ملی به‌موجب مصوبه فوق اصلاح شده است.

ماده ۲- اهداف

- ۱- ایتنای علوم انسانی بر مبانی نظری جمهوری اسلامی و انسان‌شناسی اسلامی؛
- ۲- اصلاح و ارتقای آموزش و پژوهش در علوم انسانی در جهت انطباق با سیاست‌ها و راهبردها و کارآمد سازی آن در شؤن کشور؛
- ۳- هماهنگ و هم‌افزا شدن نهادهای مسؤول و فعال در حوزه علوم انسانی.

ماده ۳- وظایف و اختیارات

- ۱- تدوین و تصویب اولویت‌ها، سیاست‌ها و برنامه‌های مناسب آموزشی و پژوهشی در سطح آموزش عالی و آموزش و پرورش؛
- ۲- نظارت راهبردی و مؤثر بر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی نهادهای فعال در حوزه علوم انسانی و اتخاذ تدابیر لازم برای ارزیابی، آسیب‌شناسی و اصلاح ساختارها، محتوا، فرایندها، ضوابط و آئین‌نامه‌های مربوطه؛
- ۳- اتخاذ تدابیر لازم برای تقویت آموزش و پژوهش در سطح نهادهای علمی و تربیت نیروی انسانی مستعد به‌ویژه استاد؛
- ۴- تدوین ضوابط لازم برای منطقی و متوازن ساختن کمیت پذیرش دانشجو، به‌ویژه در رشته‌های مهم علوم انسانی بر اساس استانداردهای مصوب شامل میزان کارآمدی، ظرفیت‌های اشتغال مفید در کشور و تناسب با مبانی نظری اسلامی و فرهنگ اسلامی - ایرانی؛
- ۵- برنامه‌ریزی برای تقویت تولید علم و نظریه‌پردازی در حوزه علوم انسانی؛
- ۶- طراحی و ایجاد یک نظام منسجم برای انتشار و ترویج آثار مناسب در حوزه علوم انسانی با هدف ارائه به مخاطبین و استفاده‌کنندگان این آثار؛
- ۷- ارائه راهکارهای مناسب برای حمایت مؤثر از پروژه‌های علمی و تحقیقات و تولیدات زیربنایی و نیز اندیشمندان و نهادهای فعال در جهت ارتقای علوم انسانی؛
- ۸- فراهم کردن سازوکارهای لازم برای فعالیت‌های علمی مشترک میان دانشگاه و حوزه در علوم انسانی از قبیل قطب‌ها و...؛
- ۹- نهادینه‌سازی کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره و آزاداندیشی در علوم انسانی و معارف اسلامی در دانشگاه و حوزه، با مشارکت هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره و آزاداندیشی در جهت مواجهه انتقادی با علوم انسانی ترجمه‌ای؛
- ۱۰- برنامه‌ریزی برای تولید منابع علوم انسانی و معرفی آن در صحنه‌های بین‌المللی.

ماده ۴- ترکیب اعضا

- ۱- یکی از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی به انتخاب شورای عالی (رئیس)؛
- ۲- معاون ذی‌ربط رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۳- معاون ذی‌ربط وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۴- معاون ذی‌ربط وزیر آموزش و پرورش؛
- ۵- نماینده شورای عالی حوزه علمیه قم؛
- ۶- معاون ذی‌ربط رئیس دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۷- رئیس یا نماینده ذی‌ربط پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی؛
- ۸- رئیس یا نماینده ذی‌ربط پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی؛
- ۹- نماینده ذی‌ربط مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی (ره)؛

- ۱۰- رئیس یا نماینده ذی‌ربط پژوهشگاه حوزه و دانشگاه؛
- ۱۱- هفت نفر از صاحب‌نظران حوزه علوم انسانی به پیشنهاد اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و تأیید شورای عالی؛^۱
- ۱۲- دو نفر از صاحب‌نظران عضو انجمن‌های علمی دانشگاهی در عرصه علوم انسانی با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۳- دو نفر از صاحب‌نظران عضو انجمن‌های علمی حوزوی در عرصه علوم انسانی با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۴- دو نفر از رؤسای دانشکده‌های علوم انسانی با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۵- رئیس دانشگاه تهران^۲؛
- ۱۶- رئیس دانشگاه علامه طباطبایی^۳.
- ماده ۵-** مصوبات و تصمیمات این شورا با رعایت ماده ۱۹ آیین‌نامه داخلی شورای عالی انقلاب فرهنگی پس از تأیید و تصویب نهایی توسط شورای عالی و مطابق با ماده ۹ آیین‌نامه داخلی شورای عالی، لازم‌الاجرا است و کلیه دستگاه‌های موضوع این مصوبه از قبیل وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، آموزش و پرورش، پژوهشگاه‌ها، دانشگاه آزاد اسلامی موظف به اجرای آن می‌باشند.
- ماده ۶-** این شورا هر ۶ ماه یک‌بار گزارشی از فعالیت‌های خود را به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌دهد.
- ماده ۷-** آیین‌نامه داخلی و سایر مقررات مربوط به جلسات این شورا، توسط خود شورا به تصویب می‌رسد.
- ماده ۸-** این آیین‌نامه در ۸ ماده در جلسه ۶۵ مورخ ۸۸/۷/۲۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

شورای عالی اطلاع‌رسانی

بازنگری و اصلاح آیین‌نامه شورای عالی اطلاع‌رسانی

مصوب جلسه ۵۶۵ مورخ ۲۱ تیر ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۵ مورخ ۸۴/۴/۲۱ آیین‌نامه شورای عالی اطلاع‌رسانی را به شرح ذیل اصلاح، تصویب و جایگزین آیین‌نامه مصوب جلسات ۴۱۷ و ۴۱۸ مورخ ۷۷/۱/۲۵ و ۷۷/۲/۸ نمود:
- ماده ۱-** به‌منظور سیاست‌گذاری در امور فرهنگی، اجتماعی، دینی و اخلاقی اطلاع‌رسانی و هدایت مراکز اطلاعاتی و هماهنگی فعالیت آن‌ها و تدوین برنامه‌های میان‌مدت و بلندمدت در زمینه تحقیقات بنیادی، توسعه‌ای و کاربردی اطلاع‌رسانی در قالب نظام اطلاع‌رسانی جمهوری اسلامی ایران، شورای عالی اطلاع‌رسانی تشکیل می‌شود.
- ماده ۲-** سیاست‌گذاری در امر اطلاع‌رسانی در چارچوب سیاست‌های کلی نظام در حوزه اطلاع‌رسانی و با توجه کامل به مصالح دینی، علمی، فرهنگی و اخلاقی نظام انجام خواهد یافت.
- ماده ۳-** رئیس‌جمهور ریاست شورای عالی اطلاع‌رسانی را به عهده دارد و در غیاب ایشان، معاون اول وی ریاست جلسه را به عهده خواهد داشت. جلسات حداقل هر ۶ ماه یک‌بار تشکیل می‌شود.
- ماده ۴-** ترکیب اعضای شورای عالی اطلاع‌رسانی:
- ۱- رئیس‌جمهور (رئیس شورا)؛

۱. اصلاحی جلسه ۶۵۱ مورخ ۵ آبان ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۷۰۶ مورخ ۱۱ بهمن ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۷۰۶ مورخ ۱۱ بهمن ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۲- معاون اول رئیس‌جمهور؛
 - ۳- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۴- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
 - ۵- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
 - ۶- وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات؛
 - ۷- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
 - ۸- وزیر آموزش و پرورش؛
 - ۹- رئیس سازمان صداوسیما؛
 - ۱۰- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور؛
 - ۱۱- رئیس کتابخانه ملی؛
 - ۱۲- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی؛
 - ۱۳- یک نفر از علمای حوزوی با معرفی شورای مدیریت حوزه علمیه قم؛
 - ۱۴- سه نفر از متخصصان اطلاع‌رسانی به انتخاب و حکم رئیس‌جمهور که یکی از آنان از حوزه علمیه خواهد بود؛
 - ۱۵- وزیر اطلاعات؛
 - ۱۶- دو نفر از نمایندگان مجلس با پیشنهاد رئیس مجلس شورای اسلامی؛
 - ۱۷- رئیس مرکز آمار ایران.
- ماده ۵- وظایف شورای عالی اطلاع‌رسانی**
- ۱- سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، هدایت و حمایت در زمینه تولید، پالایش و مبادله اطلاعات و نظارت بر امر اطلاع‌رسانی سراسر کشور در چارچوب سیاست‌های کلی نظام در ارتباط با موضوعات ماده ۱؛
 - ۲- تدوین و تصویب اصول نظام جامع (فرهنگی، اجتماعی، دینی و اخلاقی) اطلاع‌رسانی کشور؛
 - ۳- ایجاد شرایط لازم برای تسهیل و تسریع تولید، ذخیره‌سازی، ساماندهی، توزیع، گسترش و به‌کارگیری اطلاعات در بخش‌های مختلف فرهنگی، علمی، اجتماعی، دینی و اخلاقی در چارچوب ضوابط مصوب؛
 - ۴- هماهنگ کردن فعالیت‌های بخش دولتی و غیردولتی بر اساس نظام جامع اطلاع‌رسانی کشور در قلمرو موضوعات ماده ۱؛
 - ۵- تدوین و تصویب مفاهیم، تعاریف، مقررات، آیین‌نامه‌ها، قواعد و معیارهای اطلاع‌رسانی موردنیاز نظام جامع اطلاع‌رسانی کشور؛
 - ۶- تنظیم مقررات فرهنگی، اخلاقی و دینی مربوط به چگونگی بهره‌گیری از شبکه‌های بین‌المللی اطلاع‌رسانی و تصویب آن یا پیشنهاد تصویب به مراجع ذی‌ربط؛
 - ۷- ایجاد هماهنگی در تحقیقات بنیادی و توسعه‌ای و نیز سیاست‌های بهره‌گیری از فناوری‌های نوین اطلاعاتی در قلمرو موضوعات ماده ۱؛
 - ۸- بررسی وضعیت موجود و آینده‌نگری با استفاده از روش‌های علمی و پژوهشی در قلمرو موضوعات ماده ۱؛
 - ۹- ایجاد زمینه‌های لازم برای اعتلای دانش و فرهنگ عمومی جامعه در زمینه اطلاع‌رسانی؛
 - ۱۰- ارزیابی فعالیت‌های بخش‌های اصلی اطلاع‌رسانی به‌منظور حصول اطمینان از صحت انطباق فعالیت‌ها با نظام جامع اطلاع‌رسانی؛
 - ۱۱- داوری نهایی درباره فعالیت‌های اصلی مراکز اطلاع‌رسانی جهت رفع اختلاف‌های احتمالی میان مراکز در موارد غیر قضائی در قلمرو موضوعات ماده ۱.

ماده ۶- شورای عالی اطلاع‌رسانی دارای دبیرخانه‌ای خواهد بود که محل استقرار و نحوه تعیین دبیر آن توسط شورا مشخص می‌شود.

ماده ۷- شورای عالی برای انجام وظایف خود دارای کمیسیون‌ها و کمیته‌های مختلفی خواهد بود که تشکیلات، وظایف و اختیارات آن بر اساس آیین‌نامه‌های مصوب شورای عالی اطلاع‌رسانی با هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تعیین خواهد شد.

ماده ۸- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات موظف است در چارچوب برنامه‌ها و سیاست‌های شورای عالی اطلاع‌رسانی خدمات مخابراتی موردنیاز را در اختیار مراکز مورد تأیید شورای عالی قرار دهد. حدود نظارت‌های فنی برای همخوانی نظام‌های این مراکز با نظام‌های مخابراتی کشور توسط شورای عالی فناوری اطلاعات تعیین می‌شود.

ماده ۹- کلیه مراکز اطلاع‌رسانی موظفاند با شورای عالی اطلاع‌رسانی و دبیرخانه آن در تمامی زمینه‌های مربوط به وظایف شورا همکاری کنند و اطلاعات لازم را به‌موقع در اختیار شورا و دبیرخانه آن قرار دهند؛ مصوبات شورا نیز در چارچوب وظایف آن برای این مراکز و تمامی وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی لازم‌الاجراست.

این آیین‌نامه در ۹ ماده در جلسه ۵۶۵ مورخ ۸۴/۴/۲۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی اصلاح، تصویب و جایگزین آیین‌نامه مصوب جلسات ۴۱۷ و ۴۱۸ مورخ ۷۷/۱/۲۵ و ۷۷/۲/۸ گردید.

شورای عالی آموزش‌های علمی و کاربردی

آیین‌نامه آموزش‌های علمی - کاربردی

مصوب جلسه ۳۶۹ مورخ ۱۷ بهمن ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تعریف

ماده ۱- آموزش‌های علمی- کاربردی آموزش‌هایی است که با هدف ارتقاء و انتقال دانش کار، ایجاد مهارت‌ها، افزایش بهره‌وری، به‌هنگام کردن و ارتقای معلومات و تجارب شاغلان، رشد استعدادها، بارز و به فعلیت درآوردن استعدادها، نهفته برای تصدی مشاغل و حرف گوناگون انجام می‌شود تا توانایی افراد را برای انجام دادن کاری که به آنان محول می‌شود به سطح مطلوب برساند.

تبصره- آموزش‌های علمی- کاربردی موضوع این آیین‌نامه اعم است از آموزش‌هایی که با هدف مندرج در ماده ۱ که به نام آموزش‌های فنی و حرفه‌ای خارج از نظام آموزش رسمی کشور عموماً به‌صورت دوره‌های کوتاه‌مدت به اجرا در می‌آید و آموزش‌هایی که در قالب نظام آموزش رسمی کشور در یکی از مقاطع سلسله مراتب آموزشی (آموزش متوسطه و آموزش عالی) اجرا و به دریافت مدرک تحصیلی منجر می‌شود.

ماده ۲- این آیین‌نامه ناظر به کلیه سطوح آموزش‌های علمی- کاربردی و پژوهش‌های وابسته به آن در بخش‌های تولیدی و خدمات است.

ماده ۳- اصول برنامه‌ریزی آموزش‌های علمی- کاربردی و هدایت پژوهش‌های وابسته به آن عبارت است از:

الف- به کار بردن نظریه‌های علمی و مکتوبات فنی در جهت رشد توانایی‌های عملی؛

ب- برقراری پیوند و هماهنگی میان آموزش و پژوهش کاربردی و نیازهای شغلی؛

ج- انعطاف‌پذیر کردن برنامه‌های آموزشی و پژوهشی کاربردی به‌تناسب تحولات علوم و فنون؛

د- آماده‌سازی و تربیت تدریجی و مستمر افراد برای اشتغال آن‌ها در حیطه شغلی خاص یا طیفی از مشاغل همگون؛

ه- طراحی این آموزش‌ها به نحوی که فارغ‌التحصیلان هر یک از مراحل و مقاطع مختلف، دارای کارایی لازم برای اشتغال باشند و امکان بازگشت به آموزش یا ادامه آن برای آن‌ها فراهم باشد؛
و- کارآموزی و کسب مهارت‌های شغلی با برنامه‌ریزی هماهنگ؛
ز- توجه به تناسب و هماهنگی بین دانش و مهارت در هر دوره و در هر سطح و پیوستگی و انسجام بین مقاطع در دوره‌های مختلف؛

ح- قرار گرفتن آموزش‌های کاربردی به‌عنوان یکی از شروط اصلی ارتقای شغلی در مشاغل تخصصی و به تناسب آن متحول کردن نظام اشتغال و دستمزد.

ماده ۴- آموزش‌ها و پژوهش‌های علمی- کاربردی در کلیه سطوح و مقاطع تحصیلی و مهارتی، اجرا می‌شود و تا بلندترین سطوح تخصصی حسب نیاز ادامه می‌یابد.

ارکان

ماده ۵- ارکان آموزش‌های علمی- کاربردی عبارتند از:

۱- شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی؛

۲- شورای برنامه‌ریزی آموزش‌های علمی- کاربردی؛

۳- دبیر کل شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی و رئیس دانشگاه جامع علمی- کاربردی؛

۴- شورای هماهنگی آموزش‌های علمی- کاربردی؛

۵- دانشگاه جامع علمی- کاربردی.

ماده ۶- شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی پس از شورای عالی انقلاب فرهنگی عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری در این آموزش‌ها است و بر طبق ضوابطی که به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد انجام وظیفه می‌نماید و ریاست عالی آن با رئیس جمهوری می‌باشد. اعضای شورا عبارتند از:

الف- معاون اول رئیس جمهوری که ریاست شورا را به عهده دارد؛

ب- وزیر فرهنگ و آموزش عالی به‌عنوان نایب رئیس؛

ج- دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور، وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی، آموزش و پرورش، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، کار و امور اجتماعی، کشاورزی، صنایع، معادن و فلزات، نیرو، نفت، پست و تلگراف و تلفن، رئیس دانشگاه آزاد اسلامی و رئیس سازمان برنامه و بودجه؛

د- رئیس دانشگاه جامع علمی- کاربردی؛

ه- دبیر کل شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی برای همه وزرا دعوت‌نامه خواهد فرستاد تا در صورت ضرورت به تشخیص خود در جلسات، با حق رأی شرکت کنند؛

و- سه نفر از صاحب‌نظران آموزش‌های فنی و حرفه‌ای که حداقل یکی از آنان از میان بانوان انتخاب می‌شود به پیشنهاد رئیس شورا و تصویب شورا.

ماده ۷- وظایف شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی

الف- تصویب اساسنامه آموزش‌های علمی- کاربردی در چارچوب نظام آموزشی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

ب- پیشنهاد تغییر آیین‌نامه آموزش‌های علمی- کاربردی به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

ج- تصویب سیاست‌های توسعه، تقویت و بالا بردن منزلت‌های اجتماعی آموزش‌های علمی- کاربردی؛

د- تصویب شیوه سرمایه‌گذاری و میزان مشارکت بخش‌های مختلف برای توسعه این آموزش‌ها و نحوه تأمین اعتبارات، چگونگی توزیع منابع و سرمایه‌ها؛

ه- تصویب طرح‌ها و سیاست‌های تربیت و تأمین اعضای هیأت علمی- تخصصی و متخصصان موردنیاز آموزش‌های علمی- کاربردی؛

و- تصویب طرح تأسیس و گسترش مراکز آموزش‌های علمی- کاربردی و فنی حرفه‌ای بانوان؛

ز- تصویب ضوابط انتخاب و ارتقای هیأت علمی- تخصصی؛

ح- تصویب آیین‌نامه داخلی شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی.

تبصره- شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی می‌تواند برای امور مشخص به مراجع ذی‌صلاحیت معین، تفویض اختیار کند.

ماده ۸- شورای برنامه‌ریزی آموزش‌های علمی- کاربردی همان گروه هشتم شورای عالی برنامه‌ریزی است با این قید که:

۱- بعضی از اعضای دانشگاه جامع علمی- کاربردی در این گروه عضویت داشته باشند؛

۲- برنامه‌ها حتی‌الامکان از طریق دانشگاه جامع علمی- کاربردی پیشنهاد شود؛

۳- گروه هشتم نیز در صورتی که طرح برنامه‌ای دارد در مورد آن‌ها از دانشگاه جامع علمی- کاربردی استفسار کند.

ماده ۹- وظایف شورای برنامه‌ریزی آموزش‌های علمی- کاربردی عبارت است از:

الف- تصویب تعداد و ترکیب اعضای بخش‌ها و گروه‌های تخصصی برنامه‌ریزی با شرکت کارشناسان و متخصصان به پیشنهاد دبیر کل؛

ب- هدایت برنامه‌ریزی کلان آموزشی برای آموزش‌های علمی- کاربردی و تصویب برنامه‌های کلان به‌دست‌آمده؛

ج- تصویب برنامه‌های تأییدشده در بخش‌های تخصصی؛

د- تصویب ضوابط و شرایط پذیرش دانشجویان کاربردی؛

ه- تصویب آیین‌نامه‌های آموزشی و انضباطی آموزش‌های علمی- کاربردی؛

و- تصویب آیین‌نامه داخلی شورای برنامه‌ریزی.

ماده ۱۰- رئیس دانشگاه جامع علمی- کاربردی دبیر کل شورای عالی آموزش‌های علمی کاربردی است. او علاوه بر مسؤولیت‌های ریاست دانشگاه جامع علمی- کاربردی، دبیری جلسات شورای عالی آموزش‌های علمی کاربردی و مسؤولیت اداره دبیرخانه شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی را نیز عهده‌دار خواهد بود.

ماده ۱۱- کمیسیون هماهنگی آموزش فنی و حرفه‌ای با هدف ایجاد هماهنگی در فعالیت‌های آموزش فنی و حرفه‌ای کشور به ریاست وزیر کار و امور اجتماعی تشکیل می‌شود. وظایف و ترکیب اعضا و نحوه تشکیل این کمیسیون را شورای عالی علمی- کاربردی تعیین می‌کند.

دبیرخانه

ماده ۱۲- دبیرخانه شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی وظیفه پشتیبانی مطالعاتی، کارشناسی، خدماتی و تدارکاتی ارکان و تشکیلات این آموزش‌ها را بر عهده دارد.

تبصره- دبیرخانه شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی در دانشگاه جامع علمی- کاربردی تشکیل می‌شود.

بودجه

ماده ۱۳- بودجه و اعتبارات طرح‌ها و برنامه‌ها، هزینه‌های اداری و سرمایه‌ای را برای انجام دادن وظایف و نیل به اهداف شورای عالی همه‌ساله دبیر کل تهیه می‌کند که پس از تصویب در شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی در ردیف جداگانه‌ای ذیل ردیف وزارت فرهنگ و آموزش عالی به نام دبیرخانه شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی در لایحه بودجه کل کشور پیش‌بینی و منظور می‌شود.

ماده ۱۴- مصوبات شورای عالی آموزش‌های علمی- کاربردی در حیطه وظایف و صلاحیت‌های ماده ۷ برای تمام دستگاه‌های اجرایی لازم‌الاجرا است.

ماده ۱۵- این آیین‌نامه که در ۱۵ ماده و سه تبصره در تاریخ ۷۳/۸/۱۰ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌ها رسیده است در جلسه مورخ ۷۴/۱۱/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی اصلاح و تأیید شد و کلیه آیین‌نامه‌ها و اصلاحیه‌های مشابه و مغایر با آن لغو می‌شود.

شورای عالی برنامه‌ریزی

کلیات تشکیل شورای عالی برنامه‌ریزی و گروه‌های تابعه

مصوب جلسه ۱۶ مورخ ۶ فروردین ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی تعدادی را از میان صاحب‌نظران و استادان باتجربه دانشگاه‌ها برای تشکیل شورای عالی برنامه‌ریزی تعیین خواهد کرد. (اعضای این شورا می‌توانند از میان اعضای خود شورای عالی انقلاب فرهنگی یا سرپرستان قبلی گروه‌های برنامه‌ریزی انقلاب فرهنگی پیشین انتخاب شوند) پس از انتخاب این افراد، وزیر فرهنگ و آموزش عالی حکم عضویت در شورای برنامه‌ریزی و اداره گروه‌های تابعه را برای هر یک صادر و ابلاغ خواهد کرد. شورای عالی برنامه‌ریزی موظف است گروه‌های اصلی برنامه‌ریزی را در رشته‌های اصلی (مانند پزشکی، علوم پایه، فنی و مهندسی، علوم انسانی و کشاورزی) تشکیل دهد.

آیین‌نامه تشکیل گروه‌های تابع شورای عالی برنامه‌ریزی توسط اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی تنظیم خواهد شد و پس از تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی به اجرا گذاشته خواهد شد. اعضای گروه‌های فرعی (کمیته‌ها) شورای عالی برنامه‌ریزی پیشنهاد مسؤل گروه و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی انتخاب و منصوب خواهند شد.

سرپرست گروه‌های فرعی (کمیته‌ها) به پیشنهاد سرپرست هر یک از گروه‌های شش‌گانه و تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی و یا حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی منصوب خواهند شد.

تبصره- صدور حکم برای سرپرستان گروه‌های فرعی که با پیشنهاد سرپرستان گروه‌های اصلی و تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی انتخاب می‌شوند از طرف وزیر فرهنگ و آموزش عالی الزامی است و وزیر حق و تو در این مورد ندارد.

۱- ریاست شورای عالی برنامه‌ریزی به عهده وزیر فرهنگ و آموزش عالی است؛

۲- کلیه گروه‌ها و کمیته‌های برنامه‌ریزی از نظر اجرایی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهند بود؛

۳- نظارت بر فعالیت‌های گروه‌ها و کمیته‌های برنامه‌ریزی به عهده شورای عالی برنامه‌ریزی خواهد بود.^۱

آیین‌نامه داخلی شورای عالی برنامه‌ریزی

مصوب جلسه ۵۴ مورخ ۵ آبان ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

شورای عالی برنامه‌ریزی بر طبق مصوبه جلسه مورخ ۶۶/۱۱/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی به منظور تحقیق سیاست‌ها و خط‌مشی‌ها و اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در امر برنامه‌ریزی و تدوین و تصویب

۱. اصلاحی جلسه ۱۳۴ مورخ ۲۴ آذر ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

آیین‌نامه‌ها و مقررات آموزشی تشکیل گردیده است.

ماده ۱- تشکیلات شورای عالی برنامه‌ریزی مشتمل بر گروه‌های برنامه‌ریزی، شورای سرپرستان و دبیرخانه است.

۱-۱- گروه‌های برنامه‌ریزی عبارتند از:

۱- گروه برنامه‌ریزی پزشکی؛

۲- گروه برنامه‌ریزی علوم انسانی؛

۳- گروه برنامه‌ریزی علوم پایه؛

۴- گروه برنامه‌ریزی فنی و مهندسی؛

۵- گروه برنامه‌ریزی کشاورزی؛

۶- گروه برنامه‌ریزی هنر؛

۷- گروه هماهنگی برنامه‌ریزی تربیت معلم؛

۸- گروه برنامه‌ریزی علمی کاربردی.^۱

۲-۱- شورای سرپرستان، متشکل از سرپرستان گروه‌های هشت‌گانه، معاونان آموزشی و پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی، معاونان آموزشی و پژوهشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی است؛^۲

۳-۱- دبیرخانه شورا، انجام کلیه امور اداری و اجرایی مربوط به شورای عالی برنامه‌ریزی را بر عهده دارد.

ماده ۲- اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی عبارتند از:

۱- وزیر فرهنگ و آموزش عالی به‌عنوان رئیس شورا؛

۲- شش نفر از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی به انتخاب و معرفی شورای مزبور؛

۳- سرپرستان گروه‌های برنامه‌ریزی؛

۴- معاونان آموزشی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۵- معاونان پژوهشی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۶- یکی از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها که توسط وزیر فرهنگ و آموزش عالی (رئیس شورا) به‌عنوان دبیر انتخاب می‌شود.

ماده ۳- عضویت اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی باید به تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی برسد و به‌جز شش نفر از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی، حکم عضویت سایرین را وزیر فرهنگ و آموزش عالی صادر می‌نماید.

ماده ۴- رئیس شورای عالی برنامه‌ریزی از بین اعضا، فردی را به‌عنوان نایب رئیس برای مدت یک سال انتخاب می‌کند، اداره جلسات در غیاب رئیس به عهده نایب رئیس می‌باشد.

تبصره- در غیاب رئیس و نایب ایشان، یک نفر از اعضا به انتخاب اعضای حاضر اداره آن جلسه را به عهده خواهد داشت.

ماده ۵- جلسات شورای عالی برنامه‌ریزی با دعوت قبلی هر دو هفته تشکیل خواهد شد.^۳

تبصره- در موارد ضروری به پیشنهاد رئیس شورا یا تقاضای ۵ عضو، جلسه فوق‌العاده تشکیل خواهد گردید.

ماده ۶- رئیس شورای عالی برنامه‌ریزی می‌تواند حسب لزوم به تشخیص خود یا اکثریت اعضا از صاحب‌نظران و کارشناسان جهت ادای توضیحات دعوت به عمل آورد تا بدون حق رأی در جلسه شورا شرکت نمایند.

۱. الحاقی جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ماده ۷-** دستور جلسه شورا توسط رئیس و یا به پیشنهاد شورای سرپرستان تعیین خواهد شد.
- تبصره-** چنانچه هر یک از اعضا پیشنهاد طرح مسأله‌ای خارج از دستور تعیین شده را داشته باشد، طرح آن منوط به موافقت اکثریت اعضای حاضر در جلسه است.
- ماده ۸-** جلسات شورا با حضور حداقل ۹ نفر از اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات شورا هنگامی نافذ است که به تأیید اکثریت اعضای حاضر (حداقل ۸ نفر) برسد.^۱
- ماده ۹-** به پیشنهاد رئیس شورای عالی برنامه‌ریزی و یا بنا به تصویب شورا، پیشنهادهای رسیده و یا موضوعات دیگر حسب مورد جهت بررسی و اظهار نظر کارشناسی و یا تصویب نهایی به شورای سرپرستان ارجاع می‌شود.
- تبصره ۱-** آیین‌نامه‌های آموزشی، ایجاد رشته‌های جدید و یا حذف رشته‌های فعلی باید به تصویب نهایی شورای عالی برنامه‌ریزی برسد.
- تبصره ۲-** هنگام رسیدگی به برنامه‌ها و پیشنهادهای مرتبط با هر کدام از گروه‌های برنامه‌ریزی در شورای عالی برنامه‌ریزی و یا شورای سرپرستان، سرپرست گروه مربوط موظف است در جلسه حاضر شود و رأی‌گیری نسبت به برنامه پیشنهادی در حضور ایشان به عمل خواهد آمد.
- ماده ۱۰-** برنامه‌های آموزشی تدوین شده و یا اصلاحی که به تصویب گروه‌های برنامه‌ریزی رسیده است، جهت تصویب نهایی به شورای سرپرستان ارجاع می‌گردد.
- تبصره ۱-** آرای موافق حداقل ۷ نفر از اعضای شورای سرپرستان برای تصمیم‌گیری نهایی و آرای موافق اکثریت کل اعضا برای نتیجه‌گیری و اظهار نظر به شورای عالی برنامه‌ریزی لازم است.^۲
- تبصره ۲-** هر یک از اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی که عضو شورای سرپرستان نیستند، می‌توانند با حق رأی در جلسه این شورا شرکت نمایند.
- تبصره ۳-** دستور جلسات، خلاصه مذاکرات و صورت‌مصوبات شورای سرپرستان همزمان جهت استحضار اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی ارسال می‌گردد.
- تبصره ۴-** آیین‌نامه داخلی شورای سرپرستان به تصویب آن شورا خواهد رسید.
- ماده ۱۱-** برنامه رشته‌هایی که از نظر محتوی به دو یا چند گروه مختلف برنامه‌ریزی مربوط می‌شود، ابتدا در کمیته‌های مشترک تخصصی بررسی و نتایج به شورای سرپرستان عرضه می‌گردد.
- ماده ۱۲-** در تدوین و یا تجدیدنظر در برنامه‌ها و آیین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی، به‌طور هماهنگ با امر مطالعه و بررسی در کمیته‌های تخصصی گروه‌های برنامه‌ریزی، از استادان و صاحب‌نظران دانشگاه‌ها و سایر مؤسسات علمی و تحقیقاتی نیز از طریق دبیرخانه شورای عالی برنامه‌ریزی باید رسماً نظرخواهی گردد.
- ماده ۱۳-** شورای عالی برنامه‌ریزی با ایجاد هماهنگی میان گروه‌های برنامه‌ریزی و کمیته‌های تخصصی و هدایت آن‌ها بر اساس سیاست‌گذاری‌ها و آیین‌نامه‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و بر فعالیت آن‌ها نظارت و ارزیابی خواهد کرد.
- ماده ۱۴-** دبیر شورا، مسؤلیت اداره دبیرخانه و تنظیم صورت‌جلسات و دعوت اعضا و ابلاغ مصوبات را پس از امضای رئیس شورا به عهده خواهد داشت.
- تبصره-** رونوشت ابلاغ مصوبات شورای عالی برنامه‌ریزی جهت استحضار برای دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی و اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی ارسال خواهد گردید.
- ماده ۱۵-** رئیس شورای عالی برنامه‌ریزی با تقدیم گزارش سالانه عملکرد به شورای عالی انقلاب فرهنگی،

۱. اصلاحی جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیشنهادهای مناسب در جهت تقویت گروه‌های برنامه‌ریزی و پیشرفت امور ارائه خواهد داد.
ماده ۱۶- این آیین‌نامه در ۱۶ ماده و ۱۰ تبصره در جلسات ۵۲ و ۵۳ و ۵۴ مورخ ۷/۲۱، ۷/۲۸ و ۶۶/۸/۵ شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب نهایی رسید. آیین‌نامه مذکور جایگزین آیین‌نامه قبلی موضوع ابلاغ شماره ۱۹۸۷ / د ش مورخ ۶۴/۶/۶ می‌گردد.

تشکیل گروه برنامه‌ریزی علوم پزشکی

مصوب جلسه ۲۹۰ مورخ ۳۱ شهریور ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب نمود گروه برنامه‌ریزی علوم پزشکی طبق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تشکیل گردد تا وظایف برنامه‌ریزی رشته‌های پزشکی را عهده‌دار شود و مصوبات آن با تأیید شورای عالی برنامه‌ریزی به اجرا درآید.

وظایف شورای عالی برنامه‌ریزی

مصوب جلسه ۳۲۰ مورخ ۷ دی ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی در سطح آموزش عالی براساس مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و ارائه پیشنهادها لازم به شورای عالی انقلاب فرهنگی در مورد خط‌مشی کلی و سیاست‌های آموزشی و پژوهشی و برنامه‌ریزی درسی تمام مقاطع تحصیلی و رشته‌های مختلف دانشگاهی و اصلاح، تغییر و بازنگری برنامه‌های مصوب؛
- تبصره- برنامه‌ریزی آموزشی و درسی دوره‌های تخصصی گروه پزشکی غیر از دوره‌های دکترای (پی‌اچ‌دی) کماکان بر عهده شورای آموزش پزشکی و تخصصی است.
- ۲- تهیه و تصویب آیین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی و تدوین آیین‌نامه‌های داخلی گروه‌های برنامه‌ریزی، کمیسیون‌ها و کمیته‌های تخصصی وابسته، تغییر و اصلاح آیین‌نامه‌ها؛
- ۳- تدوین ضوابط بررسی صلاحیت علمی داوطلبان استخدام در هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و تصویب آیین‌نامه‌های آن؛
- ۴- بررسی صلاحیت علمی متقاضیان عضویت هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که دارای هیأت ممیزه نیستند؛
- تبصره- بررسی صلاحیت علمی متقاضیان عضویت هیأت علمی دانشگاه‌هایی که دارای هیأت ممیزه هستند، مطابق ضوابط، توسط هیأت ممیزه دانشگاه صورت می‌گیرد.
- ۵- تعیین نوع مدرک تحصیلی، جنسیت قابل‌پذیرش، نوع و میزان نقص عضو مؤثر، مواد امتحانی و ضرایب آن، ضوابط گزینش علمی و شرایط اختصاصی در آزمون‌های ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی؛
- ۶- تعیین عناوین رشته‌ها و مقاطع تحصیلی (کاردانی، کارشناسی، مهندسی، کارشناسی ارشد و دکتری)؛
- ۷- ایجاد رشته‌ها و دوره‌های آموزشی و پژوهشی در سطح آموزش عالی، بررسی، حذف یا ادغام رشته‌ها و گرایش‌های تحصیلی در مقاطع مختلف دانشگاهی؛
- ۸- تعیین و تصویب ضوابط تشکیل گروه‌های برنامه‌ریزی و کمیته‌های تخصصی، و ایجاد، حذف و ادغام کمیته‌ها و کمیسیون‌های وابسته؛

- ۹- تعیین ضوابط، ارزیابی کارگروه‌های برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی بین گروه‌ها و کمیته‌ها و تنظیم فعالیت آن‌ها بر اساس خط‌مشی آموزشی و پژوهشی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۰- نصب و عزل سرپرستان کمیته‌ها و کمیسیون‌های وابسته و تعیین وظایف انتخاب اعضای کمیته‌های تخصصی؛
- ۱۱- تدوین و تصویب ضوابط نظارت بر حسن اجرای مصوبات؛
- ۱۲- بررسی و اظهارنظر پیرامون کلیه مواردی که از طرف شورای عالی انقلاب فرهنگی به شورای عالی برنامه‌ریزی ارجاع می‌شود؛
- ۱۳- بررسی و تصویب برنامه‌های آموزشی پیشنهادی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و همکاری با وزارت آموزش و پرورش در زمینه برنامه‌ریزی پیش‌دانشگاهی؛
- ۱۴- بررسی و تصویب کلیه برنامه‌های درسی و مقررات و ضوابط آموزشی و پژوهشی مربوط به وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مؤسسات و نهادهای انقلاب اسلامی که در آن‌ها دوره‌های آموزش عالی دایر است و به‌نوعی مدرک دانشگاهی منتهی می‌گردد.

شورای فرهنگ عمومی

آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی

مصوب جلسه ۳۹۸ مورخ ۱۲ خرداد ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به‌منظور سیاست‌گذاری، هدایت و نظارت بر فرهنگ عمومی کشور، شورای فرهنگ عمومی زیر نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می‌شود.

ماده ۱- وظایف

- ۱- بررسی کارشناسی درباره تجزیه و تحلیل شرایط و جریان‌های فرهنگی جهان و تبیین تأثیر کانون‌ها و ابزارهای مهم در این زمینه و اتخاذ تدابیر مناسب و ارائه گزارش تحلیلی جامع به شورای عالی؛
- ۲- بررسی و تحلیل شرایط و جریان‌های فرهنگی کشور و سنجش نظام ارزشی جامعه به‌منظور تعیین نقاط قوت و ضعف فرهنگی و ارائه راه‌حل‌های مناسب؛
- ۳- برنامه‌ریزی و هدایت فرهنگ عمومی به‌منظور تحقق اهداف و اجرای سیاست‌های فرهنگی کشور مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۴- تهیه و تدوین طرح‌هایی برای هماهنگ کردن کوشش‌های فرهنگی و هنری و تبلیغی در سازمان‌ها و مراکز رسمی فرهنگی و هنری در جهت اعتلای فرهنگ و هنر و بهبود کیفیت آن‌ها و پیشنهاد طرح‌ها به شورای عالی انقلاب فرهنگی و نیز تهیه و پیشنهاد موضوعات و طرح‌هایی راجع به آن بخش از وظایف شورای عالی که به شورای فرهنگ عمومی مربوط است؛
- ۵- فراهم کردن زمینه کاری و هماهنگی دستگاه‌های دولتی در اجرای آن بخش از وظایف آن‌ها که راجع به گسترش، ارتقاء و تعمیق فرهنگ عمومی است؛
- ۶- بررسی آثار فرهنگی مترتب بر سیاست‌ها و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های اقتصادی و اجتماعی به‌منظور اطمینان از همسویی و عدم مغایرت آن‌ها با اصول سیاست فرهنگی کشور و ابلاغ نتیجه به دستگاه‌های اجرایی و نیز ارائه راه‌حل‌های اصلاحی مورد نیاز؛
- ۷- تصویب روش‌های اجرایی تشویقی به‌منظور شکوفایی فرهنگ عمومی در ابعاد مختلف آن؛
- ۸- اظهارنظر نسبت به موضوعات، طرح‌ها و گزارش‌های راجع به فرهنگ عمومی کشور که از طرف مراجع

دی صلاح به شورا ارجاع می‌شود؛

- ۹- پیشنهاد تحقیق در مسائل مهم فرهنگی و همکاری با شورای پژوهش‌های علمی کشور برای ایجاد هماهنگی در برنامه‌های تحقیقاتی فرهنگی و هنری؛
- ۱۰- تهیه و پیشنهاد طرح‌های گسترش و بهبود تبلیغات دینی و عمران و احیای مساجد و مجامع مذهبی.

ماده ۲- ترکیب اعضا

- ۱- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی به‌عنوان رئیس؛
- ۲- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی؛
- ۳- رئیس یا معاون سازمان صدا و سیما؛
- ۴- رئیس یا نایب رئیس کمیسیون فرهنگی به انتخاب شورای عالی؛
- ۵- وزیر آموزش و پرورش یا معاون پرورشی؛
- ۶- رئیس سازمان تربیت بدنی؛
- ۷- رئیس شورای فرهنگی و اجتماعی زنان؛
- ۸- دبیر شورای عالی جوانان یا رئیس مرکز ملی جوانان؛
- ۹- نماینده تام‌الاختیار مرکز رسیدگی به امور مساجد؛
- ۱۰- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۱۱- وزیر کشور یا معاون ایشان؛
- ۱۲- وزیر اطلاعات یا معاون ایشان؛
- ۱۳- یک نفر از شخصیت‌های معتبر حوزه علمیه قم که تنها به مسائل فرهنگ عمومی باشد به پیشنهاد شورای مدیریت حوزه علمیه قم و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۴- یک نفر از شخصیت‌های معتبر فرهنگی به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۵- یک نفر از شخصیت‌های معتبر فرهنگی به پیشنهاد وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی به‌عنوان دبیر شورا؛
- ۱۶- رئیس سازمان میراث فرهنگی؛
- ۱۷- رئیس یا معاون فرهنگی جهاد دانشگاهی؛
- ۱۸- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها یا معاون مربوط؛
- ۱۹- رییس دانشگاه آزاد اسلامی یا معاون مربوط؛
- ۲۰- دبیر ستاد عالی هماهنگی و نظارت بر کانون‌های فرهنگی و هنری مساجد؛
- ۲۱- سه نفر از شخصیت‌های معتبر فرهنگی و هنری به پیشنهاد وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی و تصویب

۱. الحاقی جلسه ۵۷۰ مورخ ۲۶ مهر ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۴۴۷ مورخ ۱۲ مرداد ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. الحاقی جلسه ۴۲۸ مورخ ۷ مهر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. الحاقی جلسه ۴۳۰ مورخ ۵ آبان ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶. الحاقی جلسه ۴۳۱ مورخ ۹ آبان ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۷. الحاقی جلسه ۴۳۶ مورخ ۱۳ بهمن ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی^۱؛

۲۲- شهردار تهران یا نماینده وی^۲؛

۲۳- رئیس شورای سیاستگذاری ائمه جمعه^۳؛

۲۴- فرمانده نیروی مقاومت بسیج^۴؛

۲۵- یک نفر از اعضای حقیقی شورای عالی انقلاب فرهنگی به انتخاب شورای عالی^۵؛

۲۶- فرمانده نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران یا معاون ذی‌ربط وی^۶؛

۲۷- نماینده ولی‌فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران^۷؛

۲۸- رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران^۸؛

۲۹- رئیس شورای عالی استان‌ها^۹؛

۳۰- یک نماینده از شورای عالی هماهنگی تبلیغات اسلامی^{۱۰}؛

۳۱- رئیس بنیاد حفظ آثار و نشر ارزش‌های دفاع مقدس^{۱۱}.

تبصره ۱- در صورتی که موضوع دستور شورای فرهنگ عمومی راجع به یکی از وزارتخانه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی باشد، وزیر یا رئیس سازمان یا نهاد با حق رأی می‌تواند در جلسه شرکت کند؛

تبصره ۲- احکام اعضای شورای فرهنگ عمومی را رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی صادر می‌کند.

ماده ۳- تشکیلات و پست‌های سازمانی اداره کل دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی در وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی تعیین می‌شود.

تبصره- دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی برای انجام وظایف و گسترش فعالیت‌های فرهنگ عمومی می‌تواند علاوه بر اعتبارات جاری از محل کمک‌های مالی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سایر دستگاه‌ها و سازمان‌ها استفاده نماید^{۱۲}.

ماده ۴- شورای فرهنگ عمومی می‌تواند برای اجرای وظایف خود گروه‌های کار تشکیل دهد.

ماده ۵- این آیین‌نامه در ۵ ماده ۲۵ بند و دو تبصره در جلسات مورخ ۷۶/۲/۲۳ و ۷۶/۳/۶ و ۷۶/۳/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و آیین‌نامه‌های قبلی و مشابه آن لغو می‌شود.

آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی استان

۱. الحاقی جلسه ۵۳۲ مورخ ۳۰ دی ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۲. الحاقی جلسه ۵۴۱ مورخ ۹ تیر ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۳. الحاقی جلسه ۵۵۴ مورخ ۶ بهمن ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴. الحاقی جلسه ۵۷۹ مورخ ۱۶ اسفند ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۵. الحاقی جلسه ۶۴۴ مورخ ۵ خرداد ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۶. الحاقی جلسه ۶۶۲ مورخ ۲۱ اردیبهشت ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۷. الحاقی جلسه ۶۷۹ مورخ ۱۴ دی ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۸. الحاقی جلسه ۷۱۳ مورخ ۱۶ خرداد ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۹. الحاقی جلسه ۶۵۷ مورخ ۱۳ بهمن ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۰. الحاقی جلسه ۷۱۷ مورخ ۱۴ شهریور ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۱. الحاقی جلسه ۷۳۱ مورخ ۱۵ اسفند ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۲. الحاقی جلسه ۵۳۱ مورخ ۹ دی ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۵۸۱ مورخ ۲۹ فروردین ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۸۱ مورخ ۸۵/۱/۲۹ آیین‌نامه شورای فرهنگ عمومی استان را به شرح زیر تصویب کرد:

مقدمه

در عصر حاضر با توجه به این‌که نقش و نیروی اجتماعی فرهنگ نسبت به گذشته به‌مراتب افزون‌تر شده است، ضرورت هماهنگی و همسویی صاحب‌نظران، کارشناسان و برنامه‌ریزان فرهنگی کشور با نیازهای فرهنگی جامعه نیز بیشتر احساس می‌شود. بر این اساس شورای فرهنگ عمومی استان در مرکز هر استان با هدف شناخت و اطلاع از وضع فرهنگ عمومی و اصلاح و ارتقای آن و نظارت و پیگیری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای فرهنگ عمومی زیر نظر شورای فرهنگ عمومی کشور تشکیل می‌شود.

ماده ۱- وظایف شورای فرهنگ عمومی استان

الف- شناخت و اطلاع از وضع فرهنگ عمومی:

۱- مطالعه، تجزیه و تحلیل و ارزیابی سالانه وضع فرهنگ عمومی استان بر اساس شاخص‌های تدوین‌شده در دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی کشور؛

۲- شناسایی و ارزیابی علمی، پیش‌بینی و رصد موضوعات اجتماعی و فرهنگی فراگیر استان؛

۳- انجام تحقیقات مرتبط با فرهنگ عمومی استان و تحلیل و ارزیابی نتایج تحقیقات علمی انجام‌شده، به‌منظور دسترسی به راهکارهای مناسب جهت حل مسائل فرهنگی؛

۴- شناسایی، سنجش استعدادها، قابلیت‌ها و توانمندی‌های فرهنگی استان؛

۵- بررسی و اظهارنظر نسبت به موضوعات، طرح‌ها و گزارش‌هایی که از سوی شورای فرهنگ عمومی کشور به شورای فرهنگ عمومی استان ارجاع می‌شود.

ب - اصلاح و ارتقای فرهنگ عمومی:

۱- تهیه و تدوین و پیشنهاد طرح‌های عملیاتی و کاربردی برای بهبود شاخص‌های فرهنگ عمومی استان؛

۲- تلاش در جهت ایجاد همکاری، هماهنگی و همسویی بین دستگاه‌های دولتی و غیردولتی و مجریان فرهنگی استان در زمینه ساماندهی برنامه‌های فرهنگی استان؛

۳- اتخاذ شیوه‌های تشویقی در استان به‌منظور شکوفایی فرهنگ عمومی در ابعاد مختلف؛

۴- برنامه‌ریزی کوتاه‌مدت، میان‌مدت و تدوین شیوه‌نامه‌های لازم جهت ایفای وظایف در چارچوب سیاست‌های شورای فرهنگ عمومی.

ج- نظارت و پیگیری مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و تصمیمات شورای فرهنگ عمومی کشور:

۱- برنامه‌ریزی در جهت اجرای مصوبات ابلاغی شورای عالی انقلاب فرهنگی و تصمیمات شورای فرهنگ عمومی کشور در استان‌ها؛

۲- ارزیابی روند اجرایی سیاست‌ها و برنامه‌های فرهنگی در استان.

ماده ۲- اعضای شورای فرهنگ عمومی استان

۱- امام‌جمعه مرکز استان به‌عنوان رئیس شورا؛

۲- استاندار به‌عنوان نایب‌رئیس شورا؛

۳- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی استان؛

۴- مدیرکل سازمان صداوسیما مرکز استان؛

۵- یک نفر از نمایندگان مجلس شورای اسلامی استان به انتخاب مجمع نمایندگان استان؛

- ۶- یک نفر از رؤسای دانشگاه‌های مرکز استان به انتخاب مجمع رؤسای دانشگاه‌های مرکز استان؛
- ۷- رئیس سازمان آموزش و پرورش استان؛
- ۸- مدیرکل اطلاعات استان؛
- ۹- مدیرکل تربیت بدنی استان؛
- ۱۰- معاون برنامه‌ریزی استانداری؛^۱
- ۱۱- شهردار مرکز استان؛
- ۱۲- فرمانده نیروی انتظامی مرکز استان؛
- ۱۳- فرمانده سپاه استان؛^۲
- ۱۴- رئیس جهاد دانشگاهی مرکز استان؛
- ۱۵- رئیس سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان؛
- ۱۶- رئیس کل دادگستری استان؛
- ۱۷- مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان که مسئولیت دبیری شورا را نیز عهده‌دار است؛
- ۱۸- یک نفر از رؤسای نهاد نمایندگی ولی فقیه در دانشگاه‌های استان به انتخاب مجمع نهاد نمایندگی استان؛
- ۱۹- مسؤول دفتر نمایندگی شورای سیاست‌گذاری ائمه جمعه استان؛
- ۲۰- مسؤول دفتر رسیدگی به امور مساجد استان یا یک نفر از ائمه جماعات فعال به پیشنهاد امام جمعه؛
- ۲۱- یک نفر از ارباب جراید استان به پیشنهاد مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و تأیید شورای فرهنگ عمومی استان؛
- ۲۲- سه نفر از شخصیت‌های معتبر فرهنگی و هنری استان (حداقل یک نفر از خواهران) به پیشنهاد شورای فرهنگ عمومی استان؛
- ۲۳- مدیرکل کتابخانه‌های عمومی استان؛^۳
- ۲۴- یکی از اعضای واجد شرایط و صلاحیت فرهنگی شورای اسلامی شهرستان به انتخاب آن شورا^۴.
- تبصره ۱-** مدت عضویت اعضای مندرج در بندهای ۲۱ و ۲۲ دو سال و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.
- تبصره ۲-** احکام اعضای شورای فرهنگ عمومی استان توسط رئیس شورای فرهنگ عمومی کشور (وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی) صادر می‌شود.
- تبصره ۳-** شورای فرهنگ عمومی استان می‌تواند در موارد ضروری افراد دیگری را حسب تشخیص در ارتباط با موضوع مورد بررسی، بدون حق رأی به شورا دعوت نماید.
- تبصره ۴-** حضور اعضای حقوقی شورای فرهنگ عمومی استان در جلسات الزامی است و حضور نماینده مورد قبول نیست.
- ماده ۳- وظایف دبیرخانه**
- ۱- دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی استان در اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان تشکیل می‌شود و تحت نظارت دبیر شورا فعالیت می‌کند؛
- ۲- دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی استان به صورت مستمر و سالانه گزارش روند اجرای مصوبات شورای عالی

۱. اصلاحی جلسه ۶۵۱ مورخ ۵ آبان ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۶۵۱ مورخ ۵ آبان ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۶۵۱ مورخ ۵ آبان ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. الحاقی جلسه ۶۵۷ مورخ ۱۳ بهمن ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

انقلاب فرهنگی و تصمیمات شورای فرهنگ عمومی کشور و استان و نتایج تحقیقات و تحلیل‌ها از وضعیت فرهنگ عمومی را برای طرح در شورای فرهنگ عمومی به دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی کشور ارسال نماید؛
 ۳- دبیرخانه شورا می‌تواند متناسب با وظایف شورا و یا برحسب مورد، گروه‌های کار (علمی-مشورتی) را با عضویت اعضای شورا و همچنین دعوت از افراد صاحب‌نظر تشکیل دهد؛

۴- دبیرخانه شورا موظف است تمهیدات لازم را برای تشکیل جلسات شورا حداقل هر ماه یک‌بار فراهم نماید.
ماده ۴- شورای فرهنگ عمومی استان با توجه به نوع وظایف و اهمیت آن با هیچ‌یک از شوراهای کارگروه‌های استان قابل ادغام نیست.

ماده ۵- شورای فرهنگ عمومی استان می‌تواند در هر یک از شهرستان‌های تابعه استان، شورای فرهنگ عمومی شهرستان را تشکیل دهد.

تبصره ۱- ترکیب وظایف شورای فرهنگ عمومی شهرستان را شورای فرهنگ عمومی استان تعیین و پس از تأیید شورای فرهنگ عمومی کشور ابلاغ می‌نماید.

تبصره ۲- احکام اعضای شورای فرهنگ عمومی شهرستان توسط رئیس شورای فرهنگ عمومی استان صادر خواهد شد.

ماده ۶- مصوبات شورای فرهنگ عمومی استان، پس از تأیید رئیس، توسط استاندار ابلاغ می‌شود.

ماده ۷- دبیر شورای فرهنگ عمومی استان از طریق دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی هماهنگی‌های لازم را در ارتباط با شورای فرهنگ عمومی کشور به عمل خواهد آورد.

ماده ۸- در صورتی که حیطه تصمیمات یا نتایج مصوبات شورای فرهنگ عمومی استان از محدوده استان فراتر رود، کسب نظر شورای فرهنگ عمومی کشور الزامی است.

ماده ۹- آیین‌نامه داخلی شورای فرهنگ عمومی استان توسط دبیرخانه تهیه و در شورای فرهنگ عمومی استان تصویب می‌شود.

ماده ۱۰- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان موظف است، بودجه و اعتبارات سالانه موردنیاز شورای فرهنگ عمومی استان را به پیشنهاد شورای فرهنگ عمومی استان در اعتبارات استان منظور نماید.

ماده ۱۱- دستگاه‌های عضو جهت مشارکت در فعالیت‌های شورا موظف به انجام مطالعات، پژوهش‌ها و تهیه گزارش‌های کارشناسی مورد نیاز شورا بعد از تصویب شورا خواهند بود.

ماده ۱۲- این آیین‌نامه در یک مقدمه، ۱۲ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۵۸۱ مورخ ۸۵/۱/۲۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید، و از تاریخ تصویب، جایگزین آیین‌نامه مصوب ۷۳/۱۲/۸ شورای فرهنگ عمومی می‌شود.

الزام شورای فرهنگ عمومی به پیگیری راهکارهای جلوگیری از بروز و ظهور

افراد، تشکل‌ها و انجمن‌های انحرافی با پوشش مسائل عرفانی و معنوی

مصوب جلسه ۵۹۳ مورخ ۲۳ آبان ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۹۳ مورخ ۸۵/۸/۲۳ موضوع پیگیری راهکارهای جلوگیری از بروز و ظهور افراد، تشکل‌ها و انجمن‌های انحرافی با پوشش مسائل عرفانی و معنوی را به شرح ذیل تصویب نمود:

«دبیرخانه شورای فرهنگ عمومی موظف است از طریق هماهنگی با کلیه دستگاه‌های مربوطه نسبت به پیگیری راهکارهای جلوگیری از بروز و ظهور افراد، تشکل‌ها و انجمن‌های انحرافی با پوشش مسائل عرفانی و معنوی اهتمام نموده و گزارش عملکرد مراکز ذی‌ربط را سالانه به شورای عالی ارائه نماید.»

شورای گسترش آموزش عالی

عضویت رئیس سازمان برنامه و بودجه و یا نماینده آن سازمان در شورای گسترش آموزش عالی

مصوب جلسه ۲۰۲ مورخ ۹ آبان ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی مبنی بر ضرورت عضویت رئیس سازمان برنامه و بودجه و یا نماینده آن سازمان در شورای گسترش دانشگاه‌ها، با نظر آن وزارت موافقت به عمل آمد.

شورای گسترش زبان فارسی

اساسنامه شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی

مصوب جلسه ۱۴۰ مورخ ۲۷ بهمن ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف

به منظور تقویت و توسعه زبان فارسی در خارج از کشور، شورایی رسمی و دولتی به نام شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی تشکیل می‌شود تا امور علمی، تحقیقی و سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در باب آموزش زبان و ادب فارسی را به غیرفارسی‌زبانان عهده‌دار گردد.

ماده ۲- وظایف: وظایف این شورا عبارت خواهد بود از:

- ۱- تدوین خط‌مشی اصولی برای آموزش زبان فارسی به خارجیان؛
- ۲- تهیه و تصویب طرح‌های مفید در زمینه گسترش زبان و ادب فارسی و تعیین ترتیب و تقدم و تأخر مراحل اجرایی و ابلاغ مصوبات به سازمان‌های ذی‌ربط جهت اقدام و پیگیری؛
- ۳- ایجاد هماهنگی و همکاری میان وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، و دستگاه‌ها و مؤسسات علمی و تحقیقاتی به منظور توسعه هر چه بیشتر زبان فارسی در خارج از کشور؛
- ۴- نظارت و اظهار نظر و أخذ تصمیم در خصوص طرح‌ها و گزارش‌ها؛
- ۵- نظارت بر فعالیتهای دستگاه‌های ذی‌ربط و بررسی و ارزیابی آن‌ها و تهیه و تقدیم گزارشی از این فعالیت‌ها به شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۳- تشکیلات^۱

- ۱- اعضای شورا عبارت خواهند بود از:
 - ۶ نفر از استادان و محققان میرز دانشگاه در ادبیات فارسی و متخصص در آموزش این زبان؛
 - وزرای فرهنگ و آموزش عالی، ارشاد اسلامی، آموزش و پرورش و امور خارجه. وزرای مذکور می‌توانند به جای خود نماینده تام‌الاختیاری را به شورا بفرستند؛
 - رئیس سازمان صدا و سیما یا نماینده تام‌الاختیاری وی؛

۱. اصلاحی جلسه ۱۶۵ مورخ ۱۲ مهر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۳۳۶ مورخ ۱ شهریور ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- نماینده سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی^۱.
- تبصره ۱-** حداقل یکی از وزرای عضو یا نماینده تام‌الاختیار او باید هر دو ماه یکبار در جلسه شورا شرکت نماید^۲.
- تبصره ۲-** برای اعتبار مصوبات این شورا لازم است که حتماً دو تن از وزرا یا نمایندگان تام‌الاختیار ایشان در جلسه حضور داشته باشند، گرچه رأی آن‌ها برای تصویب مصوبه ضروری نیست^۳.
- ۲- این شورا علاوه بر جلسات عادی خود دست‌کم هر شش ماه یکبار در حضور ریاست محترم جمهوری تشکیل جلسه خواهد داد؛
- ۳- ریاست این شورا به عهده وزیر ارشاد اسلامی است؛
- ۴- دبیرخانه شورا در وزارت ارشاد اسلامی خواهد بود؛
- ۵- رئیس شورا نامزدهایی را از میان استادان دانشگاه جهت عضویت انتخاب و پس از جلب موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی به شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت تصویب نهایی معرفی خواهد کرد؛
- ۶- شورا اختیار دارد که کمیسیون‌های تخصصی و اجرایی در زمینه‌هایی که لازم می‌بیند تشکیل دهد؛
- ۷- شورا در اولین جلسات خود موظف است که آیین‌نامه‌های داخلی خود را که تهیه کرده است به تصویب برساند؛
- ۸- شورا موظف است که با فرهنگستان زبان و ادب فارسی که بعداً تشکیل خواهد شد ارتباط مناسبی برقرار کند و رئیس شورا موظف است دست‌کم یک نفر از استادان عضو فرهنگستان را به عضویت در شورا معرفی نماید.
- ماده ۴- ملاحظات**
- ۱- هرگاه بنا باشد تغییری در مفاد این اساسنامه داده شود، این تغییرات باید ابتدا به تأیید شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی برسد و سپس جهت تصویب نهایی به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد شود؛
- ۲- اتخاذ هرگونه تصمیمی در خصوص تقویت و توسعه زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور از تاریخ تصویب این اساسنامه به عهده این شورا خواهد بود.
- ماده ۵-** این اساسنامه در ۵ ماده در تاریخ ۶۶/۱۱/۲۷ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

۱. الحاقی جلسه ۵۷۹ مورخ ۱۶ اسفند ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۱۸۵ مورخ ۲۹ فروردین ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۱۸۵ مورخ ۲۹ فروردین ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بخش دوم

اساسنامه‌ها

- اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم دریایی نیروی جمهوری اسلامی ایران ۴۷
- اساسنامه مدرسه عالی تربیتی و قضایی طلاب (قم) ۴۹
- اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به وزارت اطلاعات ۵۲
- اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به مؤسسه آموزش و تحقیقاتی صنایع دفاعی (شیخ بهاء‌الدین املی) ۵۳
- اساسنامه مؤسسه آموزش عالی روابط بین‌المللی وابسته به وزارت امور خارجه ۵۶
- اساسنامه دانشگاه و علوم انسانی (دارالعلم) مفید (ره) ۵۸
- اساسنامه مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه ۶۳
- اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم و فنون مازندران ۶۶
- اساسنامه دانشگاه شاهد ۶۹
- اساسنامه مجتمع عالی علوم و معارف اسلامی ۷۳
- اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی باقرالعلوم ۷۶
- اصلاح اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی قم (جامعه العلوم الاسلامیه) ۷۹
- اساسنامه جدید دانشگاه امام رضا (علیه‌السلام) ۸۲
- اساسنامه مدرسه عالی شهید مطهری ۸۵
- اساسنامه مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی (ره) ۸۸
- اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی رضوی ۹۰
- اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی اصول‌الدین ۹۲
- اساسنامه مرکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی فنی و مهندسی (خاتم) ۹۶
- اساسنامه دانشکده علوم قرآنی ۹۸
- اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی علوم حدیث ۱۰۳
- اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی سوره ۱۰۸
- اساسنامه جدید دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره) ۱۱۳
- اساسنامه مجتمع علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی ۱۱۴
- اساسنامه مجتمع قلعه تاریخی فلک‌الافلاک ۱۱۸
- اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی بوعلی سینا ۱۲۱
- اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید مرتضی مطهری ۱۲۵
- اساسنامه نهاد علمی و آموزشی جامعه المصطفی العالمیه ۱۲۷
- اساسنامه بنیاد سعدی ۱۳۵

- ۱۴۰ اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب
- ۱۴۷ اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی عدالت
- ۱۵۲ اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی علامه حلی
- ۱۵۸ اساسنامه پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی
- ۱۶۴ اساسنامه بنیاد بین‌المللی علوم و حیاتی اسرا
- ۱۶۸ اساسنامه دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (علیهم‌السلام)
- ۱۷۴ اساسنامه مرکز ملی مدیریت ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور
- ۱۷۷ اساسنامه بنیاد ملی علم ایران
- ۱۸۱ اساسنامه مؤسسه جهانی ولایت
- ۱۸۵ اساسنامه دانشگاه هنرهای اسلامی - ایرانی استاد فرشچیان
- ۱۹۱ اساسنامه اصلاحی بنیاد ایران‌شناسی

اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم دریایی نیروی دریایی جمهوری اسلامی ایران^۱

مصوب جلسه ۵۴ مورخ ۱ بهمن ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف:^۲

به منظور تربیت افسران کادر ثابت نیروی دریایی ارتش جمهوری اسلامی ایران و برای حفظ استقلال فرهنگی - نظامی کشور و همچنین تأمین قسمتی از احتیاجات آموزش عالی علوم دریایی ارگان‌های دریایی غیرنظامی کشور در رشته‌های مهندسی دریایی (مکانیک، برق، الکترونیک) ناوبری و فرماندهی کشتی و مدیریت و کمیسر دریایی (در چارچوب اساسنامه و متناسب با امکانات و کادر علمی مرکز) مرکز آموزش عالی علوم دریایی (نداجا) که در این اساسنامه مرکز نامیده می‌شود تأسیس می‌گردد.

ماده ۲- مرکز مؤسسه‌ای است غیرانتفاعی که طبق اساسنامه حاضر و قوانین و مقررات ارتش جمهوری اسلامی ایران اداره می‌گردد.

تبصره - أخذ تعهد موردنظر برای دانشجویان سایر ارگان‌ها برابر ضوابط مورد عمل سازمان ذی‌ربط خواهد بود.^۳
ماده ۳- بودجه سالیانه به‌وسیله مرکز برآورد و از طریق سلسله‌مراتب نداجا و سماجا به وزارت دفاع جهت تصویب پیشنهاد و در قالب بودجه ارتش جمهوری اسلامی ایران تأمین می‌گردد.

ماده ۴- عقد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی و همچنین استیفای حقوق مرکز و پاسخگویی به دعاوی دیگران مطابق مقررات ارتش جمهوری اسلامی ایران به عهده فرمانده مرکز است.

ماده ۵- محل مرکز آموزش عالی علوم دریایی نداجا در شهرستان نوشهر می‌باشد.

ماده ۶- تصمیم‌گیری و تصویب در موارد زیر به هیئت ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران، فرمانده نیروی دریایی نداجا و معاونت‌های مختلف فرمانده نداجا حسب مورد می‌باشد:

الف- تعیین خط‌مشی کلی مرکز؛

ب- تصویب سازمان و وظایف و محل‌های سازمانی مرکز و تغییرات مربوط با تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی از جهات علمی؛

ج- تأمین نیروی انسانی موردنیاز مرکز اعم از نظامی، علمی و اداری (در مورد اعضای غیرنظامی عضو هیأت علمی با تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی)؛

د- پیشنهاد برنامه‌های آموزشی و پژوهشی، نحوه گزینش دانشجو و آیین‌نامه آموزشی مربوط و ارائه به وزارت فرهنگ و آموزش عالی جهت تصویب؛

ه- گزینش اعضای غیرنظامی هیأت علمی پس از تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

و- انتصاب و عزل فرمانده مرکز.

ماده ۷- فرمانده مرکز بالاترین مقام اجرایی در مرکز آموزش عالی علوم دریایی نداجا می‌باشد و در چارچوب قوانین و مقررات کشوری و نظامی و مصوبات مراجع مندرج در ماده ۶ اداره امور مرکز را به عهده دارد. مسؤولیت حسن اجرای امور آموزشی و پژوهشی و انضباطی و اداری و مالی مرکز با فرمانده مرکز است.

۱. اصل تأسیس مرکز آموزش عالی علوم دریایی نیروی دریایی جمهوری اسلامی ایران به‌موجب چهل و هشتمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی در تاریخ ۱۹ آذر ۱۳۶۴ مورد تصویب قرار گرفت. براساس مصوبه جلسه ۴۵۵ مورخ ۱۴ دی ۱۳۷۸ مجتمع دریایی نوشهر به دانشگاه علوم دریایی امام خمینی (ره) تغییر یافت.

۲. اصلاحی جلسه ۹۴ مورخ ۱۹ مهر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۹۴ مورخ ۱۹ مهر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۸-

- الف- مرکز دارای دو شورا به نام «شورای عالی مرکز آموزش عالی علوم دریایی نداجا» و «شورای مرکز آموزش عالی دریایی نداجا» می‌باشد.
- ب- اعضای شورای عالی مرکز عبارتند از:
- ۱- جانشین فرمانده مرکز آموزش؛
 - ۲- رئیس هیأت علمی؛
 - ۳- رئیس هیأت نظامی؛
 - ۴- رؤسای دانشکده‌ها؛
 - ۵- رئیس دایره امور پژوهشی؛
 - ۶- مسؤول عقیدتی- سیاسی مرکز.
- ج- اعضای شورای مرکز عبارتند از:
- ۱- جانشین فرمانده مرکز آموزش؛
 - ۲- رئیس یا معاون هیأت علمی؛
 - ۳- رؤسای دانشکده‌ها و یا مدیران گروه‌های آموزشی چنانچه دانشکده‌ای تأسیس نشده باشد؛
 - ۴- رئیس هیأت نظامی؛
 - ۵- فرمانده قرارگاه و پشتیبانی؛
 - ۶- مسؤول عقیدتی- سیاسی مرکز؛
 - ۷- رئیس دایره امور آموزشی.

ماده ۹-

- الف- وظایف شورای عالی مرکز به شرح زیر می‌باشد:
- ۱- بررسی و پیشنهاد در امور کلی مربوط به خط‌مشی‌های آموزشی، پرورشی و پژوهشی؛
 - ۲- پیشنهاد تجدیدنظر در برنامه‌های آموزشی؛
 - ۳- پیشنهاد تجدیدنظر در اساسنامه و سازمان مرکز آموزش؛
 - ۴- بررسی و پیشنهاد در مواردی که از طرف فرمانده مرکز به شورای عالی محول گردد.
- ب- وظایف شورای مرکز عبارت است از:
- ۱- بررسی نهایی در مورد استعفا، اخراج و محرومیت دانشجویان با توجه به قوانین و مقررات ارتش جمهوری اسلامی ایران و اساسنامه و آیین‌نامه آموزشی؛
 - ۲- پیشنهاد تجدیدنظر در آیین‌نامه آموزشی؛
 - ۳- بررسی و پیشنهاد در مواردی که از طرف فرمانده مرکز و یا شورای عالی مرکز به شورا محول گردد؛
- تبصره-** پیشنهادات شوراها به مراجع مندرج در ماده ۶ ارائه خواهد شد و پس از تصویب مقامات مذکور و حسب مورد با تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی قابل اجرا می‌باشد.

ماده ۱۰-

- الف- جلسات شورای عالی مرکز با حضور حداقل ۴ نفر تشکیل و تصمیمات با حداقل ۳ رأی موافق اتخاذ خواهد شد؛
- ب- جلسات شورای مرکز با حضور حداقل ۷ نفر تشکیل و تصمیمات با حداقل ۳ رأی موافق اتخاذ خواهد شد.
- ماده ۱۱-** داوطلبین ورود به مرکز باید دارای دیپلم کامل متوسطه باشند.

- ماده ۱۲-** از داوطلبینی که برای تحصیل در مرکز پذیرفته می‌شوند برابر قوانین مورد عمل در ارتش جمهوری اسلامی ایران تعهدنامه رسمی آخذ خواهد شد.
- ماده ۱۳-** نحوه گزینش دانشجویان و آیین‌نامه آموزشی شامل شرایط قبولی و ارتقا و محرومیت تحصیلی آنان تحت عنوان «آیین‌نامه آموزشی» توسط نداجا پیشنهاد و پس از تصویب ستاد مشترک ارتش ج.آ.آ. و وزارت فرهنگ و آموزش عالی قابل اجرا می‌باشد.
- ماده ۱۴-** دانشجویان از نظر انضباطی مشمول مقررات و آیین‌نامه‌های ارتش جمهوری اسلامی ایران می‌باشند.
- ماده ۱۵-** مرکز دارای ۳ رشته به شرح زیر می‌باشد:
- ۱- ناوبری و فرماندهی کشتی (در سطح کارشناسی)؛
 - ۲- مهندسی دریایی (در سطح کارشناسی)؛
 - ۳- مدیریت و کمیور دریایی (در سطح کارشناسی).
- ماده ۱۶-** کلیه دانشنامه‌های اعطائی مرکز در رشته‌های مشروحه در ماده ۱۵ باید به امضای فرمانده نداجا و وزیر فرهنگ و آموزش عالی برسد.
- ماده ۱۷-** چنانچه به دلایل انحلال مرکز از طرف مراجع ذیصلاح پیشنهاد گردد پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی، مرکز منحل و اموال منقول و غیرمنقول آن به ستاد فرماندهی نداجا منتقل می‌گردد.
- ماده ۱۸-** این اساسنامه شامل ۱۸ ماده و یک تبصره در جلسات مورخ ۶۴/۹/۱۹، ۶۴/۱۰/۱۷ و ۶۴/۱۱/۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی مطرح و به تصویب رسید.

ادامه کار مدرسه عالی قضایی و تربیتی قم

مصوب جلسه ۳۷ مورخ ۲۶ شهریور ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در رابطه با طرح اساسنامه پیشنهادی مدرسه عالی قضایی و تربیتی قم در جلسه مورخ ۶۴/۶/۲۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب گردید که مدرسه عالی قضایی و تربیتی قم در محدوده مصوبه ستاد انقلاب فرهنگی (شماره ۷/۱۲۸۷۹ مورخ ۶۳/۱۱/۱۸) به کار خود ادامه دهد. اختیارات جامعه محترم مدرسین حوزه علمیه عبارت خواهد بود از ادامه پیشنهاد طرح و برنامه آموزشی و معرفی مدرس علوم دینی و همچنین پیشنهاد نامزد ریاست مدرسه به وزیر فرهنگ و آموزش عالی جهت تصویب. در ضمن تصویب شد در صورتی که مدرسه همه ضوابط آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی را رعایت نماید مدرک لیسانس به دانشجویان فارغ‌التحصیل آن اعطا شود.

اساسنامه مدرسه عالی تربیتی و قضایی طلاب (قم)

مصوب جلسه ۶۰ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ماده ۱-** مدرسه عالی تربیتی و قضایی طلاب قم که در این اساسنامه مدرسه عالی نامیده می‌شود مطابق مقررات و شرایط زیر در قم تأسیس می‌گردد.
- ماده ۲-** هدف از تأسیس مدرسه عالی، گسترش احکام و معارف اسلامی و اجرای عدالت و احیای حقوق عامه از طریق تربیت نیروی انسانی متعهد و آگاه در علوم قضایی و معارف اسلامی به منظور رفع نیازهای وزارتخانه‌ها و سازمان‌ها و نهادهای کشور جمهوری اسلامی ایران است.
- ماده ۳-** مدرسه عالی به‌عنوان یکی از مؤسسات آموزش عالی رسمی زیر نظر جامعه مدرسین حوزه علمیه قم و مطابق مقررات و ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی اداره می‌شود.

ماده ۴- مدرسه عالی مؤسسه‌ای غیرانتفاعی و دارای شخصیت حقوقی است و بودجه آن در ردیف خاص بودجه عمومی کشور پیش‌بینی و تأمین می‌شود.

ماده ۵- ارکان مدرسه عالی عبارتند از:

الف- شورای عالی مدرسه؛

ب- رئیس مدرسه عالی؛

ج- شورای آموزشی و پژوهشی.

ماده ۶- شورای عالی مدرسه مرکب است از پنج نفر که از طرف جامعه مدرسین حوزه علمیه برای مدت سه سال انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱- اعضای شورای عالی باید از بین افرادی که حداقل ده سال درس خارج را خوانده باشند انتخاب گردد.

تبصره ۲- تجدید انتخاب افراد مذکور بلامانع است.

تبصره ۳- در صورت فوت و یا استعفای هر یک از اعضای شورای عالی مدرسه، جامعه مدرسین جانشین وی را انتخاب می‌نماید.

تبصره ۴- جامعه مدرسین با اکثریت دوسوم آرا در جلسه رسمی مجمع عمومی نسبت به تغییر اعضای شورای عالی مدرسه اقدام می‌نماید.

ماده ۷- اعضای شورای آموزشی و پژوهشی مدرسه عالی عبارتند از:

الف- رئیس مدرسه عالی؛

ب- معاونان آموزشی و پژوهشی مدرسه عالی؛

ج- مسؤولان گروه‌های آموزشی و پژوهشی؛

د- دو نفر از اعضای هیأت علمی با انتخاب شورای عالی مدرسه.

ماده ۸- رئیس مدرسه عالی بالاترین مقام اجرایی مدرسه است و به پیشنهاد شورای عالی مدرسه و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی منصوب می‌شود.

تبصره ۱- عزل رئیس مدرسه عالی به پیشنهاد شورای عالی مدرسه و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

تبصره ۲- رئیس مدرسه عالی ریاست شورای آموزشی و پژوهشی مدرسه را به عهده دارد و به‌عنوان دبیر شورای عالی مدرسه در جلسات شورای عالی با داشتن حق رأی شرکت می‌نماید.

ماده ۹- هیأت علمی مدرسه عالی از نظر استخدامی مشمول مقررات و آیین‌نامه‌های استخدامی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور خواهند بود.

تبصره- شورای عالی مدرسه می‌تواند از روحانیون و طلاب که سطوح عالی را تمام نموده باشند در مراتب هیأت علمی استخدام نماید؛ تعیین مرتبه و نیز صلاحیت علمی برای مراتب استخدامی با رعایت ضوابط و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

وظایف شورای عالی مدرسه

ماده ۱۰- اهم اختیارات و وظایف شورای عالی عبارتند از:

الف- تعیین خط‌مشی کلی مدرسه عالی و نظارت بر امور علمی و اجرایی آن؛

ب- پیشنهاد نصب و عزل رئیس مدرسه عالی؛

ج- بررسی و پیشنهاد تشکیلات مدرسه عالی جهت تأیید به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

د- تصویب آیین‌نامه اداره شورای عالی مدرسه و شورای آموزشی و پژوهشی و آیین‌نامه‌های داخلی مدرسه عالی

- با رعایت مقررات نظام آموزش عالی کشور و مفاد این اساسنامه؛
- ه- بررسی و تصویب پیشنهادهای شورای آموزشی و پژوهشی؛
- و- پیشنهاد بودجه سالانه مدرسه عالی جهت تأیید به مراجع ذیصلاح؛
- ز- بررسی پیشنهادهای جامعه مدرسین یا هر یک از اعضای شورای عالی و شورای آموزشی و پژوهشی و رئیس مدرسه عالی و اتخاذ تصمیم مقتضی در مورد آنها.
- ماده ۱۱-** اهم اختیارات و وظایف شورای آموزشی و پژوهشی عبارتند از:
- الف- تهیه و تنظیم برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مدرسه عالی و پیشنهاد آن به شورای عالی؛
- ب- تهیه و تدوین مقررات و آیین‌نامه‌های اختصاصی آموزشی و انضباطی مدرسه عالی برای بررسی و تصویب شورای عالی مدرسه.
- ماده ۱۲-** رئیس مدرسه عالی دارای اختیارات برای اداره امور مدرسه به شرح زیر است:
- الف- نمایندگی قانونی مدرسه عالی در کلیه مراجع دولتی یا غیردولتی، نزد کلیه اشخاص حقیقی یا حقوقی، طرح دعاوی در مراجع قانونی و جوابگویی و حق توکیل غیر؛
- ب- اعمال مدیریت و کوشش در حسن جریان امور آموزشی، پژوهشی و اداری و مالی مدرسه عالی؛
- ج- استخدام کارکنان اداری و هیأت علمی طبق مقررات؛
- د- اجرای مصوبات شورای عالی مدرسه و شورای آموزشی و پژوهشی و مقرراتی که از طرف وزارت فرهنگ و آموزش عالی جهت اجرا ابلاغ می‌شود؛
- ه- پیشنهاد بودجه و طرح‌های مالی و اداری مدرسه عالی به شورای عالی مدرسه؛
- و- پیشنهاد تجدیدنظر در تشکیلات و سازمان مدرسه عالی به شورای عالی مدرسه.
- ماده ۱۳-** دانشنامه تحصیلی در مقطع کارشناسی (لیسانس) رعایت مصوبه شماره ۷/۱۱۵۶ مورخ ۶۰/۱۲/۲۵ ستاد انقلاب فرهنگی وقت و لایحه قانونی شماره ۱۷۵۵۳ د، ۵۸/۱۰/۲۹ شورای انقلاب و مصوبات شماره ۷/۱۲۸۹۷ مورخ ۶۲/۱۱/۱۸ و شماره ۷/۱۴۶۲۰ مورخ ۶۲/۱۲/۲۵ ستاد انقلاب فرهنگی وقت اعطا خواهد شد.
- ماده ۱۴-** کلیه مقررات آموزشی و آیین‌نامه‌های آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی باید رعایت شود و کلیه سرفصل‌ها باید به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی برسد.
- ماده ۱۵-** داوطلبان تحصیل در مدرسه عالی باید طبق سند رسمی با ضمانت شخصی معتبر تعهد بسپارند که پس از فراغت از تحصیل در ازای تعلیمات و کمک‌هایی که دریافت می‌دارند (وام، کمک‌هزینه، هزینه تحصیل و...) مدت سه سال در یکی از سازمان‌های دولتی و نهادهای مختلف جمهوری اسلامی خدمت نمایند.
- ماده ۱۶-** هرگاه دانشجوی ترک تحصیل نماید و یا پس از اتمام تحصیلات از انجام تعهد خدمت خودداری کند، چنانچه علت یا علل آن خارج از حیطه اقتدار وی نباشد، و یا از مدرسه عالی اخراج گردد، مکلف است کلیه هزینه‌های انجام‌شده (هزینه سرانه تعلیمات و وام تحصیلی، کمک‌هزینه تحصیلی یا هزینه تحصیل و هزینه خوابگاه و...) را مطابق فهرستی که هر ساله مدرسه عالی اعلام می‌کند یکجا و یا با توافق مدرسه عالی در چهار قسط ماهیانه پرداخت نماید. موارد فوق باید در تعهد رسمی موضوع ماده قبل منعکس شود.
- ماده ۱۷-** دانشنامه‌های پایان تحصیلات به امضای وزیر فرهنگ و آموزش عالی و رئیس مدرسه عالی خواهد رسید و پس از انجام تعهد مذکور در ماده ۱۵ به فارغ‌التحصیلان اعطا می‌گردد.
- ماده ۱۸-** چنانچه به دلایلی انحلال مدرسه عالی از طرف جامعه مدرسین حوزه علمیه قم پیشنهاد گردد، پس از سیر مراحل قانونی مدرسه عالی منحل و اموال منقول و غیرمنقول آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی واگذار خواهد شد.

ماده ۱۹- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه با پیشنهاد جامعه مدرسین و تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.
ماده ۲۰- این اساسنامه مشتمل بر ۲۰ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۶۴/۱۲/۲۰ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به وزارت اطلاعات

مصوب جلسه مورخ ۲۰ فروردین ۱۳۶۶ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- به منظور تربیت نیروی انسانی متخصص در مورد اطلاعاتی و ضداطلاعاتی مؤسسه‌ای به نام مرکز آموزش عالی تأسیس می‌گردد که در این اساسنامه به اختصار مرکز نامیده می‌شود.

ماده ۲- مرکز یک مؤسسه آموزش عالی است که از نظر سازمانی مستقل و زیر نظر وزارت اطلاعات می‌باشد.

ماده ۳- مرکز از آیین‌نامه‌ها و ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی متابعت می‌کند و آیین‌نامه آموزشی اختصاصی مرکز نیز به تصویب شوراها و مراجع ذیصلاح در وزارت مذکور می‌رسد.

ماده ۴- گزینش عمومی دانشجویان و متقاضیان عضویت در هیأت علمی بر طبق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و با توجه به شرایط اختصاصی حفاظتی وزارت اطلاعات انجام می‌گیرد و بررسی صلاحیت علمی تابع مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌باشد.

ماده ۵- محل اصلی مرکز در تهران است و تغییر محل آن با موافقت وزارت فرهنگ و آموزش عالی امکان‌پذیر است.

ماده ۶- مرکز می‌تواند در مقاطع تحصیلی کارشناسی و کارشناسی در رشته‌هایی که به تصویب شورای گسترش آموزش عالی خواهد رسید، فعالیت آموزشی داشته باشد.

ماده ۷- آموزش در مرکز به صورت حضوری است.

ماده ۸- به فارغ‌التحصیلان مرکز در مقاطع مذکور در ماده ۶، دانشنامه مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی اعطا می‌گردد.

ماده ۹- انحلال مرکز به پیشنهاد وزارت اطلاعات و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر است.

ماده ۱۰- ارکان مرکز عبارتند از:
 الف- هیأت امناء؛
 ب- شورای آموزشی؛
 ج- رئیس.

ماده ۱۱- هیأت امناء مرکز مرکب از افراد زیر است:
 الف- نخست‌وزیر؛
 ب- وزیر اطلاعات؛
 ج- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
 د- رئیس مرکز؛
 ه- یکی از اعضای هیأت علمی مرکز به پیشنهاد وزیر اطلاعات و تصویب هیأت امناء به مدت سه سال.
تبصره- انتخاب مجدد عضو مذکور در بند «ه» بلامانع است.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت امناء مرکز: هیأت امناء بالاترین مرجع مرکز و دارای اختیارات و وظایف زیر است:

الف- تعیین خط‌مشی علمی و آموزشی و حدود فعالیت‌های مرکز خصوصاً در زمینه ارائه خدمات آموزشی به نیروهای شبه‌اطلاعاتی و مبادله و گسترش ارتباطات علمی و آموزشی با مراکز آموزشی سایر کشورها در چارچوب مقررات آموزش عالی و سیاست‌های خارجی جمهوری اسلامی ایران؛

ب- پیشنهاد تجدیدنظر در برنامه‌های علمی و آموزشی مصوب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

ج- تصویب ضوابط اختصاصی گزینش در ارتباط با صلاحیت‌های حفاظتی استادان و دانشجویان؛

د- پیشنهاد آیین‌نامه‌ها و مقررات آموزشی و دانشجویی اختصاصی به وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

ماده ۱۳- رئیس مرکز که به پیشنهاد وزیر اطلاعات و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم وزیر اطلاعات منصوب می‌گردد، نماینده قانونی مرکز در کلیه مراجع و محاکم حقوقی با حق توکیل به غیر می‌باشد.

ماده ۱۴- وظایف رئیس مرکز

الف- ایجاد هماهنگی در زمینه اجرای برنامه‌های آموزشی و پژوهشی و دانشجویی و نظارت بر حسن اجرای آن‌ها؛

ب- اجرای مصوبات هیأت امنا؛

ج- اداره سایر امور مؤسسه.

ماده ۱۵- شورای آموزشی مرکز مرکب از افراد زیر است:

الف- رئیس مرکز؛

ب- معاون مرکز؛

ج- مدیر گروه یا مدیران گروه‌های آموزشی.

ماده ۱۶- وظایف شورای آموزشی به شرح زیر است:

الف- تصویب آیین‌نامه داخلی شورا؛

ب- تهیه مقررات و آیین‌نامه‌های اختصاصی آموزشی و دانشجویی جهت ارائه به هیأت امنا؛

ج- بررسی پیشنهاد نحوه اجرای برنامه‌های گزینش و آزمون‌ها؛

د- اظهارنظر در مورد مسائل جاری آموزشی و دانشجویی که از طرف رئیس مرکز ارجاع می‌شود.

ماده ۱۷- این اساسنامه در ۱۷ ماده و یک تبصره و بیست‌ودو بند در تاریخ ۶۶/۱۲/۰ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اساسنامه مرکز آموزش عالی وابسته به مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی

شیخ بهاء‌الدین آملی

مصوب جلسه ۳۴ مورخ ۲۱ خرداد ۱۳۶۶ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- نام و اهداف

با توجه به آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان‌های دولتی مصوب بیست و هفتمین جلسه مورخ ۶۴/۴/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به استناد نامه شماره ۳۴/۵۱۲۱ مورخ ۶۵/۱۲/۵ دفتر گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، مرکز آموزش عالی وابسته به مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی^۱ در شاهین‌شهر اصفهان با اهداف زیر تأسیس می‌گردد:

۱. بر طبق مصوبه جلسه ۳۴۲ مورخ ۲۲ آذر ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، نام دانشگاه به «دانشگاه علوم و صنایع دفاعی» تغییر یافت. متعاقباً حسب مصوبه جلسه ۳۵۳ مورخ ۶ تیر ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مقرر شد این دانشگاه به نام «شیخ بهاء‌الدین آملی» نامگذاری شود.

- ۱-۱- تربیت نیروی انسانی متخصص و متعهد موردنیاز مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی؛
 ۱-۲- انجام تحقیقات در زمینه‌های مربوط به فعالیت‌ها و وظایف صنایع دفاع؛
 ۱-۳- ارائه خدمات مشورتی و کارشناسی به وزارت دفاع، مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی و واحدهای تابعه آن.

ماده ۲- «مرکز» از تاریخ تصویب دارای شخصیت حقوقی مستقل و زیر نظر مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی وابسته به وزارت دفاع می‌باشد.

ماده ۳- ارکان مرکز

۳-۱- هیأت امنای؛

۳-۲- رئیس مرکز؛

۳-۳- شورای مرکز.

ماده ۴- هیأت امنای

هیأت امنای مرکز از مقامات زیر تشکیل می‌شود:

۱- وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح به‌عنوان رئیس هیأت امنای؛

۲- وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا نماینده وی؛

۳- مدیرعامل سازمان صنایع دفاع؛

۴- رئیس مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی؛

۵- رئیس دانشگاه علوم و صنایع دفاعی که دبیر هیأت امنای خواهد بود؛

۶- رئیس یکی از دانشگاه‌های فنی کشور با پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و موافقت و صدور حکم از جانب وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح.^۱

ماده ۵- وظایف و اختیارات هیأت امنای

هیأت امنای بالاترین مرجع تصمیم‌گیری مرکز و دارای اختیارات و وظایف زیر است:

۵-۱- تعیین خط‌مشی آموزشی، پژوهشی و اجرایی مرکز در چارچوب قوانین و مقررات و آیین‌نامه‌های وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۵-۲- تأیید و پیشنهاد نوع رشته‌ها و مقاطع آموزشی مرکز به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۵-۳- نظارت بر حسن اجرای مصوبات هیأت امنای و نظارت بر امور آموزشی و اجرایی مرکز؛

۵-۴- تصویب بودجه مرکز و ارسال آن به سازمان صنایع دفاع برای طی مراحل قانونی آن؛

۵-۵- بررسی ضوابط اختصاصی گزینش در ارتباط با صلاحیت‌های حفاظتی و عقیدتی با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و پیشنهاد به هیأت مرکزی گزینش آجا و دجا؛^۲

۵-۶- رسیدگی به گزارش‌های رئیس و شورای مرکز که به‌وسیله رئیس مرکز به اطلاع هیأت امنای می‌رسد؛

۵-۷- هیأت امنای حداقل سالی دو بار (در هر نیمسال تحصیلی یک‌بار) تشکیل جلسه خواهد داد.

ماده ۶- رئیس «مرکز» که به پیشنهاد وزیر دفاع و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم وزیر دفاع منصوب می‌گردد نماینده قانونی «مرکز» در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی در کلیه مراجع قانونی و محاکم حقوقی با حق توکیل به غیر می‌باشد.

۱. اصلاحی جلسه ۳۴۲ مورخ ۲۲ آذر ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۱۹۱ مورخ ۱۳ تیر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۷- وظایف و اختیارات رئیس مرکز

- الف- اجرای مصوبات هیأت امناء؛
ب- اداره کل امور مرکز مطابق مقررات؛
ج- تهیه و تنظیم پیشنهاد بودجه سالانه به هیأت امناء.

ماده ۸- شورای مرکز

شورای مرکز از اعضای زیر تشکیل می‌شود:

- ۸-۱- رئیس مرکز که ریاست شورا را نیز به عهده دارد؛
۸-۲- معاونین مرکز؛
۸-۳- رؤسای دانشکده‌ها و واحدهای تحقیقاتی مستقل؛
۸-۴- یک نفر از اعضای هیأت علمی هر دانشکده به انتخاب شورای آن دانشکده.

ماده ۹- وظایف و اختیارات شورای مرکز

- ۹-۱- پیشنهاد آیین‌نامه‌های داخلی مرکز به هیأت امناء؛
۹-۲- تهیه برنامه‌ها و آیین‌نامه‌های اختصاصی آموزشی و دانشجویی جهت ارائه به هیأت امناء؛
۹-۳- پیشنهاد برقراری مقاطع و رشته‌های تحصیلی جدید با رعایت ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به هیأت امناء؛

- ۹-۴- شور و بررسی پیرامون مسائل آموزشی و شرایط پذیرش و تعداد دانشجو در چارچوب ضوابط و مقررات آموزش عالی؛
۹-۵- تصویب طرح‌های تحقیقاتی قابل اجرا در مرکز.

تبصره- شورای مرکز در اولین جلسه، آیین‌نامه داخلی شورا تصویب می‌نماید.

- ماده ۱۰-** گزینش عمومی داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشجویان بر طبق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و با توجه به شرایط اختصاصی گزینش ارتش و وزارت دفاع توسط هیأت گزینش و دجا انجام می‌گیرد و بررسی صلاحیت علمی تابع مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.^۱

- ماده ۱۱-** استخدام اعضای هیأت علمی و کارشناسان آموزشی دانشگاه بر اساس مقررات استخدامی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و ضوابط اختصاصی گزینش ارتش و دفاع توسط هیأت گزینش و دجا انجام می‌گیرد.^۲

- ماده ۱۲-** دانشنامه‌های فارغ‌التحصیلان به امضای رئیس مرکز و وزیر فرهنگ و آموزش عالی می‌رسد.

- ماده ۱۳-** چنانچه به دلایلی انحلال مرکز موردنظر باشد، این امر پس از تصویب شورای گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی امکان‌پذیر است.

تبصره- پس از انحلال، انتقال تعهدات و اموال منقول و غیرمنقول آن مطابق مقررات انجام خواهد شد.

- ماده ۱۴-** هرگونه تغییر در این اساسنامه یا تکمیل آن به پیشنهاد هیأت امناء و تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی و با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر می‌باشد.

- ماده ۱۵-** این اساسنامه در پانزده ماده و دو تبصره در جلسات سی تا سی و چهارم شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

۱. اصلاحی جلسه ۱۹۱ مورخ ۱۳ مورخ ۱۳۶۸ شورای انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۱۹۱ مورخ ۱۳ مورخ ۱۳۶۸ شورای انقلاب فرهنگی

اساسنامه مؤسسه آموزش عالی روابط بین‌المللی وابسته به وزارت امور خارجه

- مصوب جلسه ۳۹ مورخ ۲۵ تیر ۱۳۶۶ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی**
- ماده ۱-** به منظور تأمین نیروی انسانی متعهد و متخصص مورد نیاز وزارت امور خارجه، مؤسسه آموزش عالی روابط بین‌المللی وابسته به این وزارت با رعایت آیین‌نامه مصوب بیست و هفتمین جلسه مورخ ۶۶/۴/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به استناد نامه شماره ۳۴/۵۲۶۲ مورخ ۶۵/۱۲/۱۴ دفتر گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که در این اساسنامه «مؤسسه» خوانده می‌شود در تهران تشکیل می‌گردد.
- ماده ۲-** مؤسسه دارای شخصیت حقوقی مستقل می‌باشد.
- ماده ۳-** ارکان مؤسسه عبارت است از:
- الف- هیأت امنا؛
- ب- رئیس مؤسسه.
- ماده ۴-** هیأت امنا از افراد زیر تشکیل می‌شود:
- الف- وزیر امور خارجه (رئیس هیأت امنا)؛
- ب- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ج- رئیس مؤسسه (دبیر هیأت امنا)؛
- د- رئیس یکی از دانشکده‌های علوم سیاسی و با حقوق دانشگاه‌ها به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تأیید حکم وزیر امور خارجه؛
- ه- یک نفر عضو هیأت علمی مؤسسه به پیشنهاد وزیر امور خارجه و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و حکم وزیر امور خارجه.
- ماده ۵-** هیأت امنا بالاترین مرجع تصمیم‌گیری مؤسسه و دارای اختیارات و وظایف زیر است:
- الف- تعیین خط‌مشی آموزشی، پژوهشی و اجرایی مؤسسه در چارچوب قوانین و مقررات آموزش عالی و نظارت بر اجرای آن‌ها؛
- ب- ارائه پیشنهاد در زمینه تدوین برنامه‌های علمی و آموزشی و تجدیدنظر در آن‌ها به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ج- ارائه طریق در زمینه گسترش ارتباطات با مراکز آموزشی دیگر در داخل و خارج از کشور در چارچوب مقررات؛
- د- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی مؤسسه؛
- ه- رسیدگی به گزارش‌های رئیس و شورای مؤسسه که توسط رئیس ارائه می‌شود.
- ماده ۶-** رئیس مؤسسه که با پیشنهاد وزیر امور خارجه و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم وزیر امور خارجه منصوب می‌گردد، نماینده قانونی مؤسسه در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی در کلیه مراجع قانونی و محاکم حقوقی با حق توکیل به غیر می‌باشد.
- ماده ۷-** وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه
- الف- ایجاد هماهنگی‌های لازم در زمینه اجرای برنامه‌های آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، اداری و مالی مؤسسه و نظارت بر حسن انجام امور؛
- ب- اجرای مصوبات هیأت امنا؛
- ج- تهیه و تنظیم پیشنهاد بودجه سالیانه به هیأت امنا؛

د- اداره سایر امور مؤسسه مطابق مقررات.

ماده ۸- ترکیب اعضای شورای مؤسسه

الف- رئیس مؤسسه که ریاست شورا را به عهده دارد؛

ب- معاون مؤسسه؛

ج- مدیر گروه یا مدیران گروه‌های آموزشی.

ماده ۹- اختیارات و وظایف شورای مؤسسه

الف- تهیه برنامه‌ها و آیین‌نامه‌های اختصاصی آموزشی، پژوهشی و دانشجویی جهت ارائه به هیأت امناء؛

ب- پیشنهاد ضوابط اختصاصی مربوط به صلاحیت تدریس استادان در حدود مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به هیأت امناء؛

ج- اظهارنظر در مورد مسائل جاری آموزشی، پژوهشی و دانشجویی که از سوی رئیس مؤسسه واگذار می‌شود؛

د- پیشنهاد آیین‌نامه‌های داخلی و مؤسسه به هیأت امناء.

تبصره- شورای مؤسسه در اولین جلسه خود آیین‌نامه داخلی را تصویب می‌نماید.

ماده ۱۰- از دانشجویان در ابتدای تحصیل تعهد و تضمین کافی مبنی بر خدمت در وزارت امور خارجه مطابق آیین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت امناء می‌رسد اخذ خواهد گردید.

ماده ۱۱- به فارغ‌التحصیلان، دانشنامه کارشناسی (لیسانس) در رشته یا رشته‌های مصوب که به امضای رئیس مؤسسه و وزیر فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید اعطا می‌شود.

ماده ۱۲- چنانچه به دلایلی انحلال مؤسسه مورد نظر باشد این امر پس از تصویب شورای گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی امکان‌پذیر است.

تبصره- پس از انحلال، انتقال تعهدات و اموال منقول و غیر منقول آن مطابق مقررات انجام خواهد شد.

ماده ۱۳- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه به پیشنهاد هیأت امناء و تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی انجام خواهد گردید.

ماده ۱۴- کلیه مواردی که در این اساسنامه به آن‌ها اشاره نشده است، تابع آیین‌نامه‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی در زمینه تأسیس مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان‌های دولتی است.

ماده ۱۵- این اساسنامه مشتمل بر پانزده ماده و دو تبصره در جلسات ۳۴ و ۳۶ و ۳۹ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

تأسیس دانشکده امور اقتصادی وابسته به وزارت امور اقتصادی و دارایی

مصوب جلسه ۱۳۲ مورخ ۲۶ آبان ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تقاضای وزارت امور اقتصادی و دارایی و پیشنهاد شماره ۳۴/۲۷۵۶/۱۶۲۶۱ مورخ ۶۶/۷/۱۶ وزارت فرهنگ و آموزش عالی در خصوص ایجاد دوره‌های کارشناسی در مرکز آموزش عالی وابسته به وزارت امور اقتصادی و دارایی موضوع تأسیس دانشکده امور اقتصادی وابسته به وزارت امور اقتصادی و دارایی به تصویب رسید و مقرر گردید که جزئیات رشته‌ها و برنامه‌های آن در شورای عالی برنامه‌ریزی مطرح و به تصویب برسد.

تقاضای سازمان استخدام کشوری برای تأسیس مرکز آموزش مدیریت دولتی در مقطع کارشناسی ارشد

مصوب جلسه ۱۴۱ مورخ ۴ اسفند ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحی جلسه ۱۴۲ مورخ ۱۱ اسفند ۱۳۶۶

سازمان امور استخدامی و اداری کشور به شرطی می‌تواند دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی دایر کند که آیین‌نامه‌های آن را با هماهنگی و توافق وزارت فرهنگ و آموزش عالی تهیه کند. علاوه بر این، گزینش دانشجو، امتحانات، تشخیص صلاحیت استاد و تدوین برنامه‌های آموزشی نیز جزو اختیارات وزارت فرهنگ و آموزش عالی است و این وزارتخانه موظف است برای حفظ کیفیت آموزش این مؤسسه نظارت مستمر و دقیق داشته باشد. شرکت داوطلبان در دوره مذکور خاص کارکنان دولت است (و نه داوطلبان آزاد).

تأسیس دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی در مرکز آموزش مدیریت دولتی، وابسته به سازمان امور اداری و استخدامی کشور

مصوب جلسه ۱۴۹ مورخ ۲۰ اردیبهشت ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو مصوبه شماره ۴۷۰۸ / د ش مورخ ۱۳/۱۱/۶۶ در مورد تأسیس دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی وابسته به سازمان امور اداری و استخدامی، مصوبه مورده اشاره با متن اصلاح شده زیر تصویب می‌گردد.
«به مرکز آموزش وابسته به سازمان امور اداری و استخدامی کشور اجازه داده می‌شود دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی دایر نماید. گزینش دانشجو، امتحانات، تشخیص صلاحیت استاد و تدوین برنامه‌های آموزشی طبق ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای عالی برنامه‌ریزی خواهد بود و وزارت فرهنگ و آموزش عالی موظف است برای حفظ کیفیت آموزش این مؤسسه نظارت مستمر و دقیق بنماید.»

اساسنامه دانشگاه علوم انسانی (دارالعلم) مفید (ره)

مصوب جلسه ۱۵۸ مورخ ۴ مرداد ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - کلیات

- ۱- دانشگاه علوم انسانی (دارالعلم) مفید که در این اساسنامه اختصاراً دارالعلم خوانده می‌شود، مؤسسه‌ای است تحقیقاتی، آموزشی و فرهنگی که به منظور دستیابی به اهداف ذیل تأسیس می‌گردد:
 - ۱- مطالعه و تحقیق در علوم و معارف اسلامی و بازبینی و بازنگری در علوم انسانی براساس مبانی و موازین اسلامی؛
 - ۲- فراهم آوردن زمینه‌های لازم جهت گسترش فعالیت‌های علمی و تحقیقاتی در جهان اسلام و ارزیابی تحقیقات انجام‌یافته در حوزه معارف اسلامی و علوم انسانی؛
 - ۳- تربیت علمی و عملی محققان برجسته و صاحب صلاحیت خدمت در دانشگاه و سایر مؤسسات تحقیقاتی مشابه آن؛
 - ۴- معرفی و به کارگیری نتایج تحقیقات انجام‌شده در وجه گوناگون حیات فرهنگی و اجتماعی ملل اسلامی؛
 - ۵- تحلیل شئون مختلف جوامع اسلامی و دیگر جوامع و پیش‌بینی تحول آن‌ها به منظور طرح پیشنهادها

مناسب برای تدوین خطوط کلی سیاست‌های فرهنگی- اجتماعی و علمی جهان اسلامی.^۱
ماده ۲- دارالعلم برای نیل به اهداف و انجام وظایف خود اقدام لازم را مطابق مقررات آموزشی و تحقیقاتی کشور و ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش به عمل می‌آورد.

۱- ایجاد شعب تحقیق مرتبط با شاخه‌های متنوع علوم و معارف اسلامی و علوم انسانی برای مطالعه و تحقیق در هر شاخه؛

۲- ایجاد شعب و حوزه‌های آموزشی مرتبط با شعب تحقیق به‌منظور تربیت علمی و عملی محققان؛

۳- انجام تحقیقات مشترک تطبیقی با همکاری مراکز علمی داخلی و بین‌المللی؛

۴- ارتباط با مراکز علمی و تعلیماتی و تحقیقاتی داخل و خارج کشور؛

۵- تبادل محقق و یا دانشجو- محقق با مراکز علمی بین‌المللی؛^۲

۶- کمک مالی یا علمی به دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی و افرادی که در این زمینه‌ها تحقیق می‌نمایند؛

۷- ایجاد کتابخانه و مراکز مدارک و اسناد علمی و بانک اطلاعات با هماهنگی مرکز اسناد و مدارک علمی؛

۸- انتشار نتیجه تحقیقات دارالعلم و دیگر کتب و مجلات مربوط به حوزه‌های تحقیقاتی؛

۹- برگزاری کنفرانس‌ها و سمینارهای مختلف برای ارائه و ارزیابی آخرین دستاوردهای علمی و تحقیقاتی در زمینه معارف اسلامی و علوم انسانی.

ماده ۳- دارالعلم یک مؤسسه تحقیقاتی- آموزشی است که فعالیت‌های پژوهشی آن با آموزش در دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی همراه بوده و تأسیس رشته‌ها و عناوین آن طبق ضوابط به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید.

ماده ۴- دارالعلم دارای تابعیت ایرانی است و برای مدت نامحدود در شهر مقدس قم تأسیس می‌گردد.

ماده ۵- دارالعلم مؤسسه‌ای غیرانتفاعی است که درآمدهای آن منحصراً صرف هزینه‌های پژوهشی و آموزشی مؤسسه می‌گردد. کسر هزینه‌ها از طریق هیأت مؤسس تأمین می‌شود.

ماده ۶- دارالعلم تابع مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات پژوهشی و آموزشی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود. سایر مقررات و آیین‌نامه‌ها مطابق این اساسنامه به تصویب هیأت امانا خواهد رسید.

فصل دوم - ارکان دارالعلم

ماده ۷- ارکان دارالعلم عبارتند از:

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امانا؛

۳- رئیس؛

۴- مجمع علمی.

ماده ۸- هیأت مؤسس

اعضای هیأت مؤسس عبارتند از:

۱- سیدعبدالکریم موسوی اردبیلی؛

۲- رفیع ناصری؛

۳- سیداسماعیل موسوی زنجانی؛

۱. اصلاحی جلسه ۱۸۳ مورخ ۲۳ اسفند ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۱۸۳ مورخ ۲۳ اسفند ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۴- محمدعلی نوید؛
- ۵- محمدعلی متحدان.
- ماده ۹-** وظایف و اختیارات هیأت مؤسس به شرح زیر می‌باشد:
- ۱- کسب امتیاز تأسیس و دیگر مجوزهای لازم به‌منظور اداره مؤسسه از شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- فراهم آوردن مقدمات و امکانات و منابع مالی و سرمایه‌گذاری لازم برای رسیدن به اهداف دارالعلم؛
- ۳- تعیین آن عده از اعضای هیأت امنا که بر عهده هیأت مؤسس است؛
- ۴- بررسی و تصویب پیشنهادهای رسیده در مورد بودجه، تأسیس، توسعه و انحلال مرکز و شعب وابسته با پیشنهاد هیأت امنا؛
- ۵- بررسی و تصویب گزارش هیأت امنا در مورد حساب‌ها و ترازنامه سالانه دارالعلوم؛
- ۶- تعیین خزانه‌دار و اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به‌نام دارالعلم و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرسی برای دارالعلم؛
- ۷- بررسی و تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرسی و تقدیم گزارش به هیأت مؤسس؛
- ۸- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی بر اساس آیین‌نامه موضوع ماده ۱۵ مصوبه جلسه چهل و یکم شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۹- جلب کمک‌های مالی و امکانات لازم برای فعالیتهای پژوهشی و آموزشی دانشگاه؛
- ۱۰- تصویب مقررات اداری و آیین‌نامه تشکیلی دانشگاه؛
- ۱۱- تدوین مقررات استخدامی و محققان و مدرسان و کارکنان دانشگاه و تعرفه حقوق و مزایای آن‌ها و پیشنهاد آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی جهت تصویب؛
- ۱۲- بررسی و تصویب پیشنهادهای مجمع علمی (موضوع ماده شانزده) در خصوص توسعه و تأسیس دانشکده‌ها (حوزه‌ها)؛
- ۱۳- پیشنهاد مقررات خاص گزینش استاد و دانشجو به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۱۴- بررسی و تأیید پیشنهاد رئیس دارالعلم در مورد ظرفیت پذیرش دانشجو محقق و ارائه آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۱۵- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن جهت تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۱۶- تصویب آیین‌نامه تشکیل جلسات هیأت امنا، مجمع علمی دارالعلم و هیأت‌های علمی دانشکده‌ها (حوزه‌ها)؛
- ۱۷- حفظ منافع دارالعلم و نمایندگی حقوقی آن در مراجع ذیصلاح.^۱
- ماده ۱۰- اعضای هیأت امنا**
- ۱- سه نفر از خبرگان و صاحب‌نظران در علوم معارف اسلامی و علوم انسانی؛
- ۲- سه نفر از اعضای هیأت علمی و پژوهشی یا آموزشی تمام‌وقت دانشگاه‌ها و یا مؤسسات پژوهشی کشور به معرفی هیأت مؤسس و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۳- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس؛
- ۴- رئیس دارالعلم؛

- ۵- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
۶- استاندار.
- تبصره ۱-** اعضای هیأت امنای موضوع بندهای ۱ و ۲ ماده ۱۰ با اکثریت آرای اعضا هیأت مؤسس انتخاب می‌شوند. عزل هر یک از آن‌ها با حداقل دوسوم آرای کل اعضا امکان‌پذیر است و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.
- تبصره ۲-** در صورت استعفا یا فوت یا برکناری هر یک از اعضا، جانشین او در عرض سه ماه انتخاب خواهد شد.
- ماده ۱۱-** هیأت امنای حداقل ماهی یک‌بار به دعوت رئیس هیأت تشکیل جلسه می‌دهد. جلسات با حضور دوسوم کل اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات با رأی موافق اکثریت اعضای هیأت معتبر خواهد بود.
- ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت امنای**
- ۱- پیشنهاد رئیس دانشگاه که پس از تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی جهت تأیید نهایی به شورای عالی انقلاب فرهنگی معرفی خواهد شد؛
- ۲- تصویب سازمان و تشکیلات دارالعلم و آیین‌نامه‌های لازم برای اداره آن که توسط رئیس پیشنهاد می‌شود؛
- ۳- پیشنهاد بودجه سالانه به هیأت مؤسس؛
- ۴- بررسی و تصویب گزارش سالانه فعالیت‌های علمی و تحقیقاتی دارالعلم که توسط رئیس ارائه می‌گردد؛
- ۵- نظارت بر فعالیت‌های دارالعلم در جهت نیل به اهداف تعیین‌شده؛
- ۶- اتخاذ تصمیم در مورد همکاری‌های علمی یا مالی با سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی داخلی و خارجی؛
- ۷- اتخاذ تصمیم در مورد تبادل اطلاعات علمی محقق و دانشجو محقق با سایر مؤسسات؛
- ۸- تعیین خطوط کلی سیاست انتشاراتی دارالعلم؛
- ماده ۱۳-** مصوبات هیأت امنای توسط رئیس هیأت امنای به رئیس دارالعلم ابلاغ می‌شود.
- ماده ۱۴- رئیس دارالعلم**
- اداره امور دارالعلم با رئیس دارالعلم است که به پیشنهاد هیأت امنای و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تأیید نهایی شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود.
- تبصره-** پذیرش استعفا و یا عزل رئیس دارالعلم پس از تصویب هیأت امنای با حکم رئیس هیأت امنای خواهد بود.
- ماده ۱۵- وظایف و اختیارات رئیس دارالعلم**
- ۱- نظارت بر حسن اجرای کلیه امور دارالعلم و ایجاد هماهنگی میان مسؤولان واحدهای تابع بر اساس مفاد اساسنامه و مقررات و آیین‌نامه‌های مصوب؛
- ۲- نصب و عزل رؤسای دانشکده‌ها (حوزه‌ها) و مسؤولان واحدهای دیگر که زیر نظر رئیس دارالعلم انجام وظیفه می‌نمایند؛
- ۳- تهیه و تنظیم بودجه سالانه دارالعلم و دانشکده‌های تابعه و ارائه آن به هیأت امنای جهت تصویب؛
- ۴- ارائه پیشنهادهای مربوط به تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام دانشکده‌ها (حوزه‌ها) و مؤسسات وابسته، به هیأت امنای؛
- ۵- تهیه و تنظیم سازمان و تشکیلات دارالعلم و آیین‌نامه‌های مربوطه اداره آن و پیشنهاد به هیأت امنای؛
- ۶- ایجاد هماهنگی لازم در بهره‌وری از امکانات علمی، آموزشی و پژوهشی و جذب نیروهای موردنیاز برای نیل به اهداف دارالعلم؛
- ۷- پیگیری امور مربوط به حفظ مصالح علمی و فرهنگی دارالعلم؛
- ۸- تنظیم صورت‌جلسات هیأت امنای و ارسال آن برای اعضای هیأت امنای و هیأت مؤسس و ابلاغ مصوبات هیأت امنای به واحدهای ذی‌ربط.

تبصره - رئیس دارالعلم می‌تواند به مسؤولیت خود قسمتی از اختیارات خود را به قائم‌مقام یا معاونان و رؤسای حوزه‌های تابع تفویض نماید.

ماده ۱۶ - مجمع علمی که فعالیت‌های پژوهشی و آموزشی دارالعلم را در جهت اهداف آن هدایت می‌نماید متشکل است از رئیس دارالعلم، قائم‌مقام، معاونان رؤسای حوزه‌ها، دو نفر از اعضای پیوسته و دو نفر از اعضای وابسته.

تبصره ۱ - کلیه محققان و مدرسان شاغل در دارالعلم، اعضای پیوسته دارالعلم می‌باشند.

تبصره ۲ - اعضای وابسته، خبرگان در علوم و معارف اسلامی و علما و دانشمندان برجسته‌ای هستند که با تمایل آنان و تصویب مجمع علمی تعیین می‌شوند.

تبصره ۳ - اعضای افتخاری دارالعلم، علما و دانشمندان برجسته جهان اسلام هستند که با تمایل ایشان و تصویب مجمع علمی تعیین می‌شوند. رئیس مجمع می‌تواند از این اعضا برای شرکت در جلسات مجمع دعوت نماید.

ماده ۱۷ - حدود و اختیارات مجمع علمی

۱- تعیین خطوط کلی و سیاست‌های تحقیقاتی حوزه‌ها؛

۲- پیشنهاد موضوعات تحقیقاتی جدید به حوزه‌ها؛

۳- تعیین حوزه‌های مشترک جهت اجرای موضوعات تحقیقاتی میان رشته‌ای؛

۴- تصویب چارچوب ارتباطات با سایر مراکز تحقیقاتی در جهان؛

۵- تصویب میزان کمک به طرح‌ها و تحقیقات بیرون از دارالعلم و تحقیقات مشترک با سایر مؤسسات؛

۶- ارزیابی فعالیت علمی و تحقیقاتی حوزه‌ها حداقل دو بار در سال در پایان هر نیمسال تحصیلی و گزارش به مراجع ذی‌ربط.

فصل سوم - فعالیت‌های دارالعلم^۱

ماده ۱۸ - فعالیت‌های دارالعلم مرکب از دو بخش اداری - مالی و علمی می‌باشد.

ماده ۱۹ - بخش اداری - مالی دارای مدیریت‌های لازم از جمله مدیریت اداری، مالی، عمرانی، روابط عمومی و بین‌المللی است.

تبصره - مدیریت روابط عمومی و بین‌المللی زیر نظر مستقیم رئیس دارالعلم انجام وظیفه می‌کند.

ماده ۲۰ - بخش علمی دارای واحدهای متناسب با فعالیت‌های دارالعلم از جمله کتابخانه، مرکز اسناد علمی، بانک اطلاعات، مرکز انتشارات و حوزه‌های پژوهشی - آموزشی است.

ماده ۲۱ - کتابخانه، مرکز اسناد علمی و بانک اطلاعات، زیر نظر رئیس دارالعلم انجام وظیفه می‌نماید و پشتیبانی اطلاعاتی حوزه‌های پژوهشی - آموزشی را بر عهده دارد.

ماده ۲۲ - مرکز انتشارات مسؤول تهیه و تدوین، چاپ و نشر دستاوردهای علمی دارالعلم و دیگر کتب و تحقیقاتی است که به نحوی از انحا با فعالیت‌های پژوهشی آموزشی دارالعلم ارتباط دارند.

ماده ۲۳ - دانشکده‌های دارالعلم در یکی از زمینه‌های علوم و معارف اسلامی و علوم انسانی فعالیت می‌کنند؛ این حوزه در بدو تأسیس دارالعلم عبارت خواهند بود از حوزه‌های بررسی منابع اسلامی^۲ - تاریخ علوم - جامعه‌شناسی - حقوق - روانشناسی - علوم اقتصادی - علوم تربیتی - فلسفه و مدیریت.

۱. اصلاحی جلسه ۱۸۳ مورخ ۲۳ اسفند ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۱۸۳ مورخ ۲۳ اسفند ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تبصره- حوزه بررسی منابع اسلامی^۱ موظف است اطلاعات و تحقیقات مورد نیاز حوزه‌های دیگر را در زمینه منابع اسلامی در اختیار آن‌ها قرار دهد.

ماده ۲۴- هر حوزه توسط رئیس حوزه که با حکم رئیس دارالعلم منصوب می‌شود، اداره می‌گردد.

ماده ۲۵- بودجه پژوهشی و آموزشی هر حوزه که همه‌ساله توسط مجمع علمی دارالعلم تعیین می‌گردد و در اختیار رئیس حوزه قرار می‌گیرد.

ماده ۲۶- برنامه‌ریزی و تصویب طرح‌های تحقیقاتی و نظارت بر امور تحقیقاتی و آموزشی هر حوزه زیر نظر هیأت علمی آن حوزه است؛ این هیأت مرکب از کلیه محققان و مدرسان حوزه و حداکثر سه نفر از خبرگان و صاحب‌نظران در علوم و معارف اسلامی و علوم انسانی می‌باشند. ریاست هیأت با رئیس حوزه است.

فصل چهارم - انحلال دارالعلم یا تغییر اساسنامه

ماده ۲۷- انحلال دارالعلم با تأیید دوسوم اعضای هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود.

هیأت مؤسس

ماده ۲۸- در صورت انحلال هیأت مؤسس کلیه تعهدات مربوط به دانشجوی محققان دارالعلم را تا اتمام دوره تحصیلات آنان، به نحو مطلوب، بر عهده می‌گیرد.

ماده ۲۹- تصفیه کلیه امور مالی و حقوقی دارالعلم پس از تعیین تکلیف دانشجوی و محققان با هیأتی مرکب از دو نفر از اعضای هیأت مؤسس و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۳۰- هرگونه تغییر و یا اصلاح در این اساسنامه با پیشنهاد هیأت امانا و تأیید هیأت مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر خواهد بود.

این اساسنامه در ۳۰ ماده و ۱۰ تبصره بر اساس پیشنهاد مورخ ۶۷/۳/۷ شورای گسترش آموزش عالی در جلسات ۱۵۰، ۱۵۱ و ۱۵۸ مورخ ۱۰ و ۶۷/۳/۱۷ و ۶۷/۵/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه

مصوب جلسه ۹۰ مورخ ۱۵ شهریور ۱۳۶۷ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف و تعریف

به‌منظور پژوهش در امر برنامه‌ریزی و توسعه «مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه» که در این اساسنامه به‌اختصار «مؤسسه» نامیده می‌شود در وزارت برنامه‌بودجه تأسیس می‌شود.

ماده ۲- وظایف

۱- انجام مطالعات و پژوهش‌های لازم در زمینه‌های مربوط به مسائل برنامه‌ریزی و توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی؛

۲- پژوهش در جهت دستیابی به بهترین و مناسب‌ترین فنون و روش‌های برنامه‌ریزی و شناخت مشکلات و ارائه طریق برای رفع موانع در امر برنامه‌ریزی و تنظیم بودجه؛

۳- ارائه آموزش‌های نظری- کاربردی در زمینه توسعه و برنامه‌ریزی اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی؛

۴- بالا بردن سطح آگاهی و دانش تخصصی برنامه‌ریزان؛

۵- جمع‌آوری و انتشار اسناد و مدارک مربوط به برنامه‌ریزی، تهیه طرح و تنظیم بودجه انتشار آن‌ها به‌ویژه در

مورد ایران؛

- ۶- انتشار نشریات آموزشی، پژوهشی، اطلاعاتی و آماری در زمینه توسعه و برنامه‌ریزی؛
 ۷- همکاری با وزارت برنامه‌بودجه و سایر وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی در جهت ارائه آموزش‌های نظری-کاربردی، تأمین نیروی تخصصی و ارائه خدمات مشاوره‌ای در محدوده کار مؤسسه.
تبصره- فعالیت‌های آموزشی مؤسسه منتهی به اعطای دانشنامه رسمی نخواهد شد.

ماده ۳- ارکان و تشکیلات

- هیأت امنای؛

- رئیس مؤسسه؛

- شورای علمی.

ماده ۴- هیأت امنای متشکل از پنج نفر به شرح زیر است:

- رئیس سازمان برنامه و بودجه^۱ (رئیس هیأت امنای)؛

- وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا نماینده ایشان؛

- رئیس مؤسسه؛

- دو نفر از پژوهشگران متخصص و صاحب‌نظران در مسائل برنامه‌ریزی و توسعه که به پیشنهاد رئیس سازمان برنامه و بودجه و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم رئیس سازمان برنامه و بودجه برای مدت سه سال به عضویت هیأت امنای منصوب خواهند شد و تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

Scanned with CamScanner

ماده ۵- وظایف و اختیارات هیأت امنای

۱-۵- تعیین خط‌مشی کلی مؤسسه با در نظر گرفتن سیاست کلی دولت، ضرورت‌ها و اولویت‌ها و امکانات مالی و فنی کشور؛

۲-۵- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات آموزشی، پژوهشی، اداری مؤسسه با همکاری و تأیید سازمان امور اداری و استخدامی بر اساس ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۳-۵- رسیدگی و تصویب بودجه مؤسسه براساس اهداف مندرج در این اساسنامه و پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط؛

۴-۵- تصویب حساب‌های سالانه مؤسسه؛

۵-۵- جلب و قبول کمک‌ها و هدایا از اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۶-۵- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای و آیین‌نامه‌های اجرایی مؤسسه؛

۷-۵- اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهایی که از طرف شورای علمی و رئیس مؤسسه مطرح می‌شود.

ماده ۶- رئیس مؤسسه از میان افراد واجد شرایط عضویت در هیأت علمی به پیشنهاد رئیس سازمان برنامه‌بودجه و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم رئیس سازمان برنامه و بودجه برای مدت سه سال به ریاست مؤسسه منصوب می‌گردد و تجدید انتصاب او بلامانع است.

تبصره- رئیس مؤسسه موظف است که به‌طور تمام‌وقت به وظایف خود در مؤسسه عمل کند.

ماده ۷- وظایف رئیس مؤسسه

۱-۷- اجرا و پیگیری مصوبات هیأت امنای و شورای علمی؛

۱. حسب مصوبه جلسه ۳۸۷ مورخ ۶ آذر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «در کلیه مفاد اساسنامه این مؤسسه عبارت وزارت برنامه‌بودجه به سازمان برنامه و بودجه و وزیر برنامه و بودجه به رئیس سازمان برنامه و بودجه تغییر داده» شد.

۲. حسب مصوبه جلسه ۳۸۷ مورخ ۶ آذر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «ریاست هیأت امنای مؤسسه آموزش عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه به عهده رئیس سازمان برنامه و بودجه خواهد بود مگر این‌که رئیس‌جمهوری شخص دیگری را برای این مقام منصوب کند».

- ۲-۷- تنظیم بودجه سالیانه با کسب نظر شورای علمی و ارائه آن به هیأت امنای جهت تصویب؛
- ۳-۷- نظارت بر حسن اجرای طرح‌های پژوهشی و سایر فعالیت‌های علمی؛
- ۴-۷- نظارت بر نحوه برگزاری سمینارها و کنفرانس‌های علمی؛
- ۵-۷- تهیه و پیشنهاد طرح تشکیلات مؤسسه و آیین‌نامه‌های اجرایی آن جهت تصویب هیأت امنای؛
- ۶-۷- اداره امور مالی و اجرایی مؤسسه.
- ماده ۸-** شورای علمی مرکب است از:
- رئیس مؤسسه (رئیس شورای علمی)؛
 - معاون پژوهشی مؤسسه؛
 - رؤسای کلیه گروه‌های علمی و پژوهشی مؤسسه؛
 - دو نفر از اعضای هیأت علمی مؤسسه که به پیشنهاد «رئیس مؤسسه» و تأیید رئیس هیأت امنای و یا حکم «رئیس» برای مدت سه سال به عضویت شورای علمی انتخاب می‌شوند.
- ماده ۹- وظایف شورای علمی**
- ۱-۹- بررسی و تصویب برنامه‌ها و مقررات مربوط به فعالیت‌های علمی مؤسسه در چارچوب مفاد اساسنامه و ضوابط آموزش عالی؛
- ۲-۹- بررسی و تصویب طرح‌های پژوهشی و برآورد نیازها و تجهیزات مربوط؛
- ۳-۹- تصویب ضوابط برگزاری و برنامه‌های سمینارها و کنفرانس‌های علمی؛
- ۴-۹- تصویب ضوابط و موافقت با چاپ و نشر کلیه انتشارات علمی مؤسسه؛
- ۵-۹- بررسی درخواست‌های استخدام اعضای هیأت علمی برای مؤسسه و ارائه پیشنهاد به هیأت مرکزی گزینش استاد؛
- ۶-۹- ارزیابی فعالیت‌های علمی و پژوهشی مؤسسه؛
- ۷-۹- اظهار نظر در مواردی که از طرف رئیس مؤسسه به شورا محول می‌شود.
- ماده ۱۰-** اعضای هیأت علمی مؤسسه مشمول مقررات مربوط به اعضای هیأت علمی مؤسسات پژوهشی و سایر کارکنان مشمول مقررات استخدام کشوری خواهند بود.
- ماده ۱۱-** علاوه بر بودجه مصوب که در بودجه کل کشور به‌عنوان کمک منظور خواهد شد، مؤسسه می‌تواند بخشی از هزینه‌های خود را از محل درآمدهایی که بر اساس تصویب هیأت امنای بابت انجام خدمات پژوهشی و علمی از مؤسسات دیگر دریافت می‌کند، تأمین نماید.
- ماده ۱۲-** امور مالی و معاملاتی مؤسسه تابع آیین‌نامه‌ای خواهد بود که از سوی سازمان برنامه و بودجه پیشنهاد و به تأیید وزارت امور اقتصادی و دارایی خواهد رسید.
- ماده ۱۳**
- ماده ۱۴-** هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه با پیشنهاد هیأت امنای، تأیید شورای گسترش آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی میسر خواهد بود.
- ماده ۱۵-** این اساسنامه در ۱۵ ماده و دو تبصره بر اساس پیشنهاد سازمان برنامه و بودجه و تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی، طی جلسات ۸۸، ۸۹، ۹۰ مورخ ۶۷/۵/۲۵ و ۶۷/۶/۸ و ۶۷/۶/۱۵ بررسی و به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اساسنامه مرکز آموزش عالی علوم و فنون مازندران

مصوب جلسه ۱۳۰ مورخ ۱۱ مهر ۱۳۶۸ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 به استناد آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه مورخ ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مرکز آموزش عالی علوم و فنون مازندران، که در اساسنامه، «مرکز» نامیده می‌شود، تأسیس می‌گردد.

ماده ۱- مرکز، مؤسسه‌ای آموزشی و پژوهشی است که برای مدت نامحدود، تأسیس می‌گردد و محل آن بابل خواهد بود و محل دانشکده‌ها و واحدهای وابسته به آن نیز با پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی، تعیین خواهد شد.

ماده ۲- حدود فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی مرکز از نظر مقاطع و رشته‌های تحصیلی و همچنین از نظر ایجاد دانشکده‌ها، واحدها و شعب وابسته با مجوز شورای گسترش آموزش عالی تعیین می‌گردد.

ماده ۳- مرکز دارای شخصیت مستقل حقوقی است و رئیس آن، نماینده قانونی مرکز در کلیه مراجع خواهد بود.

ماده ۴- مرکز، «غیرانتفاعی» است و درآمدهای آن منحصراً صرف هزینه‌ها و پیشرفت و توسعه مرکز خواهد شد.

ماده ۵- مرکز تابع کلیه مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۶- ارکان مرکز

ارکان مرکز به شرح زیر است:

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امنا؛

۳- رئیس مرکز.

ماده ۷- هیأت مؤسس

هیأت مؤسس متشکل از افراد زیر می‌باشد که صلاحیت آنان در جلسات ۱۳۳ و ۱۵۴، مورخ ۶۶/۹/۱۰ و ۶۷/۴/۷ به تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده است.

۱- حجت‌الاسلام عباسعلی سلیمانی؛

۲- دکتر احمد نوریان؛

۳- دکتر مهدی سیداصفحانی؛

۴- دکتر علیرضا صفاریان؛

۵- مرتضی حاجی؛

۶- یوسف عسگری نژاد.

تبصره- چنانچه تعداد اعضای هیأت مؤسس به هر دلیل از قبیل (فوت، استعفا، و یا از دست دادن شرایط عضویت به تشخیص اکثریت اعضای مؤسس) از حدنصاب مقرر در این اساسنامه کمتر شود، به تعداد موردنیاز افراد واجد شرایط دیگر به پیشنهاد بقیه اعضای هیأت مؤسس و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی، انتخاب می‌شوند.

ماده ۸- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

الف- تدوین اساسنامه پیشنهادی؛

ب- کسب امتیاز و مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

ج- فراهم کردن مقدمات و امکانات لازم برای آغاز فعالیت مرکز؛

د- تعیین آن عده از هیأت امنای که باید از طرف هیأت مؤسس انتخاب شوند و در صورت اقتضا عزل هر یک از ایشان؛

تبصره- عزل هر یک از اعضای هیأت امنای که تعیین ایشان به عهده هیأت مؤسس است با حداقل دوسوم آرای کل اعضای هیأت مؤسس میسر است.

ه- بررسی و تأیید پیشنهادهای رسیده در مورد تأسیس، توسعه و انحلال واحدها و مراکز وابسته و ارائه آن برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

ماده ۹- هیأت امنای

هیأت امنای مرکز مرکب از ۱۱ تا ۱۴ عضو به شرح زیر است که برای مدت چهار سال انتخاب می‌گردند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

- یک نفر روحانی واجد شرایط به تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

- ۲ تا ۶ تن از اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه‌ها در رتبه استادیاری یا بالاتر با حداقل سه سال سابقه کار آموزش و پژوهشی به پیشنهاد هیأت مؤسس و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

- نماینده وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

- استاندار مازندران؛

- سه تن از اعضای هیأت مؤسس به انتخاب آن هیأت؛

- رئیس مرکز به‌عنوان دبیر هیأت امنای بدو داشتن حق رأی.

تبصره ۱- هیأت امنای در اولین جلسه از بین اعضای مرکب آن را به مدت چهار سال به ریاست هیأت انتخاب می‌کند.
تبصره ۲- در صورت استعفا یا فوت یا برکناری هر یک از اعضا جانشین وی برای باقیمانده مدت دوره انتخاب خواهد شد.

ماده ۱۰- هیأت امنای حداقل ماهی یک‌بار به دعوت رئیس هیأت تشکیل جلسه می‌دهد. جلسات با حضور حداقل دوسوم کل اعضای هیأت، رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آرای اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

تبصره- در صورت لزوم به پیشنهاد رئیس مرکز یا نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی و با سه تن از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌گردد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- پیشنهاد رئیس مرکز به وزارت فرهنگ و آموزش عالی جهت کسب نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

- عزل رئیس مرکز؛

- تصویب سازمان و تشکیلات مرکز و آیین‌نامه‌های اداری که از طرف رئیس مرکز پیشنهاد می‌شود؛

- تصویب بودجه مرکز و پیشنهاد طرح‌های توسعه آن به هیأت مؤسس؛

- تعیین خزانه‌دار مرکز و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام مرکز و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرسی برای مرکز؛

- تأیید و تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه مرکز با توجه به گزارش حسابرسی و سپس ارائه گزارش به هیأت مؤسس؛

- جلب کمک‌های مالی و امکانات؛

- تصویب مقررات استخدامی اعضای هیأت علمی کارکنان اداری مرکز و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا طبق ضوابط؛

- پیشنهاد هر نوع تأسیس و توسعه یا انحلال واحدهای مرکز به هیأت مؤسس؛

- تنظیم آیین‌نامه مالی و معاملات و ارائه آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی (موضوع ماده ۱۵ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی)؛
 - پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی، جهت بررسی و تصویب؛
 - تصویب أخذ وام؛
 - تعیین نحوه اداره واحدهای اقتصادی و تولیدی مرکز؛
 - تصویب آیین‌نامه شورای مرکز؛
 - تصویب ظرفیت پذیرش دانشجویان که از سوی رئیس پیشنهاد می‌گردد؛
 - تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امانا.
- تبصره ۱-** ظرفیت پذیرش دانشجویان برای هر سال تحصیلی برحسب مورد، به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی باید برسد.
- تبصره ۲-** گزینش عمومی دانشجویان و استادان و نحوه گزینش آنان حسب مورد، با تصویب هیأت‌های مرکزی گزینش دانشجو و استاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی انجام می‌گیرد.
 - تبصره ۳-** گزینش علمی اعضای هیأت علمی، با ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و با نظارت هیأت مرکزی گزینش استاد انجام می‌گیرد.
 - تبصره ۴-** گزینش علمی دانشجویان با ضوابط معمول و توسط سازمان سنجش آموزش کشور انجام می‌گیرد.
 - تبصره ۵-** استفاده از عناوین و مراتب تربیتی آموزشیار، مربی، استادیار، دانشیار و استاد باید مطابق ضوابط مربوط، به تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.
- ماده ۱۲- رئیس مرکز**
- مسئولیت اداره امور مرکز با رئیس مرکز است، که به پیشنهاد هیأت امانا و با موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی با حکم رئیس هیأت امانا منصوب می‌شود.
- تبصره-** پذیرش استعفا و یا عزل رئیس مرکز، پس از تصویب هیأت امانا با حکم رئیس هیأت امانا خواهد بود.
- ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس مرکز**
- الف- شرکت در جلسات هیأت امانا؛
 - ب- ارائه مسائل قابل طرح در جلسه هیأت امانا؛
 - ج- اجرای مفاد اساسنامه و مقررات و آیین‌نامه مصوب؛
 - د- نظارت بر حسن اجرای کلیه امور مرکز و ایجاد هماهنگی میان مسؤولان آموزشی و پژوهشی و دانشجویی و مسؤولان سایر واحدها؛
 - ه- نصب و عزل مسؤولانی که زیر نظر رئیس مرکز، انجام وظیفه می‌نمایند؛
 - و- تهیه و تنظیم بودجه سالانه مرکز و واحدهای تابعه و ارائه آن به هیأت امانا جهت تصویب؛
 - ز- ارائه پیشنهادهای مربوط به تأسیس، انحلال و ادغام واحدها و مؤسسات تابعه به هیأت امانا؛
 - ح- تهیه و تنظیم سازمان و تشکیلات مرکز و آیین‌نامه‌های مربوط و ارائه آن به هیأت امانا جهت تصویب؛
 - ط- ایجاد هماهنگی لازم، برای استفاده از امکانات علمی، آموزشی، پژوهشی و فنی جذب نیروهای موردنیاز.
- تبصره-** رئیس مرکز می‌تواند به مسئولیت خود، قسمت از اختیارات خود را به قائم‌مقام و یا هر یک از معاونان و مسؤولان واحدهای تابعه تفویض نماید.

ماده ۱۴ - شوراها و کمیسیون‌ها

تشکیل شورای مرکز و شورای دانشکده‌ها و کمیسیون‌های آموزشی و پژوهشی و دانشجویی، حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی، انجام می‌گیرد.

ماده ۱۵ - انحلال مرکز

انحلال مرکز به تأیید دوسوم اعضای هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود. پس از تصویب انحلال مرکز، هیأت تصفیه‌ای مرکب از سه نفر (دو نفر به انتخاب هیأت مؤسس و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی) با رعایت مقررات قانونی، امر تصفیه را بر عهده خواهد داشت. پس از تصفیه و کسر بودن احتمالی، واگذاری اموال و دارایی‌های باقیمانده طبق آیین‌نامه‌ها و ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی، انجام خواهد گرفت.

تبصره - در صورت تصویب انحلال، هیأت مؤسس موظف است کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان، به نحو مطلوب به انجام برساند (این امر در مورد واحدهای تابعه به عهده تشکیلات مرکزی مؤسسه خواهد بود).

ماده ۱۶ - هرگونه تغییر و یا اصلاح در این اساسنامه با پیشنهاد هیأت مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی، امکان‌پذیر خواهد بود. این اساسنامه شامل ۱۶ ماده و ۱۲ تبصره است که در جلسه ۶۸/۵/۱۴ شورای گسترش آموزش عالی تأیید و در جلسه ۱۳۰ مورخ ۶۸/۷/۱۱ شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی، تصویب نهایی رسید.

اجازه پذیرش دانشجو در مقطع کارشناسی ارشد پژوهشی در مؤسسه پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه و اعطای مدرک رسمی

مصوب جلسه ۲۰۷ مورخ ۱۲ دی ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تقاضای مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه (وابسته به سازمان برنامه و بودجه) و موافقت وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی با پذیرش دانشجو در مقطع کارشناسی ارشد پژوهشی در مؤسسه مذکور و اعطای مدرک رسمی در چارچوب مقررات و مصوبات وزارت فرهنگ و آموزش عالی موافقت گردید.

اساسنامه دانشگاه شاهد**مصوب جلسه ۱۶۲ مورخ ۲۹ آبان ۱۳۶۹ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی**

در اجرای فرمان تاریخی مورخ ششم فروردین‌ماه یکهزار و سیصد و شصت و پنج حضرت امام خمینی رضوان ... تعالی علیه در مورد لزوم رسیدگی به امور فرهنگی و تحصیلی فرزندان شهدا، آزادگان، مفقودان و جانبازان جنگ تحمیلی و انقلاب اسلامی و برای ایجاد امکانات آموزشی و تحقیقاتی لازم در سطح عالی به‌موجب ضوابط مندرج در این اساسنامه دانشگاهی تأسیس می‌شود.

ماده ۱ - به‌منظور ایجاد امکانات آموزشی و تربیتی و تحقیقاتی لازم در دوره‌های آموزش عالی برای آن دسته از فرزندان شهدا، آزادگان، مفقودین و جانبازان جنگ تحمیلی و انقلاب اسلامی که واجد شرایط و مستعد تحصیلات عالی هستند دانشگاه خاصی به نام «دانشگاه شاهد» تأسیس می‌گردد.

تبصره - جانبازان، آزادگان، وابستگان شهدا و مفقودین انقلاب اسلامی و سایر افراد بر اساس آیین‌نامه‌ای که به‌وسیله هیأت انامی دانشگاه تصویب خواهد شد، می‌توانند پس از موفقیت در آزمون ورودی، وارد این دانشگاه شوند.

- ماده ۲-** این دانشگاه به‌عنوان یک مرکز آموزشی و تربیتی کشور برای مدت نامحدود تأسیس می‌شود.
- ماده ۳-** دانشگاه شاهد مؤسسه‌ای است غیرانتفاعی و وابسته به بنیاد شهید انقلاب اسلامی با شخصیت حقوقی مستقل که رئیس دانشگاه نماینده قانونی آن خواهد بود.
- ماده ۴-** بودجه دانشگاه توسط بنیاد شهید تأمین می‌شود.
- تبصره ۱-** چنانچه بنیاد شهید نتواند کلیه هزینه‌های دانشگاه شاهد را تأمین کند، بنا به فرمان حضرت امام خمینی رضوان ... تعالی علیه کسری اعتبار آن به تشخیص و پیشنهاد هیأت امنای محل بودجه عمومی دولت، بنیاد پانزده خرداد، بنیاد جانبازان و در صورت امکان از طریق سایر منابع تأمین خواهد شد.
- تبصره ۲-** درآمدهای دانشگاه صرفاً صرف هزینه‌های توسعه و پیشرفت فعالیت‌های دانشگاه خواهد شد.
- ماده ۵-** دانشگاه می‌تواند در مقاطع کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری و در رشته‌های مختلف تحصیلی دانشجو بپذیرد. تأسیس این رشته‌ها در مقاطع مختلف پس از احراز شرایط و تأمین امکانات لازم برحسب مورد منوط به اجازه شورای گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است. دانشگاه به فارغ‌التحصیلان خود در رشته‌ها و مقاطع تحصیلی مصوب، دانشنامه رسمی اعطا خواهد کرد.
- ماده ۶-** دانشگاه موظف است با همکاری وزارت آموزش و پرورش برای ارتقای سطح علمی فرزندان شهدا، مفقودین، جانبازان و آزادگان جهت موفقیت نامبردگان در آزمون ورودی دانشگاه شاهد، دوره پیش‌دانشگاهی و تقویتی تشکیل دهد.
- تبصره-** آیین‌نامه‌ها و مقررات مربوط به بورسهای پیش‌دانشگاهی و تقویتی و نحوه پذیرش دانشجو در دانشگاه به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.
- ماده ۷-** دانشگاه موظف است کلیه ضوابط و مقررات آموزشی مربوط به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی را که به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی برنامه‌ریزی و سایر مراجع ذی‌ربط رسیده است، رعایت کند.
- ماده ۸-** ارکان دانشگاه عبارت است از:
- الف- هیأت امنای؛
- ب- رئیس دانشگاه؛
- ج- شورای دانشگاه.
- ماده ۹-** هیأت امنای متشکل از ۹ نفر از شخصیت‌های کشور و اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها به شرح زیر است:
- الف- رئیس‌جمهور؛
- ب- نماینده رهبری و سرپرست بنیاد شهید انقلاب اسلامی؛
- ج- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- د- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ه- وزیر آموزش و پرورش؛
- و- دو نفر از اعضای هیأت علمی در مرتبه استادیاری و یا بالاتر که حداقل دارای سه سال سابقه کار آموزشی باشند که یکی از آنان به پیشنهاد وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دیگری به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی پس از تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی انتخاب می‌شوند؛
- ز- یکی از شخصیت‌های فرهنگی به پیشنهاد نماینده رهبری و سرپرست بنیاد شهید انقلاب اسلامی و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ح- رئیس دانشگاه.

تبصره ۱- جلسات هیأت امنای با حضور حداقل دوسوم اعضا رسمیت خواهد داشت و مصوبات آن با اکثریت آرای اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

تبصره ۲- مقام ریاست جمهوری رئیس هیأت امنای خواهند بود در غیاب ایشان ریاست جلسات را نماینده رهبری و سرپرست بنیاد شهید انقلاب اسلامی به عهده خواهند گرفت و رئیس دانشگاه دبیر هیأت امنای است.

تبصره ۳- اعضای بندهای (و) و (ز) پس از طی مراحل مذکور با حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شوند.

ماده ۱۰- هیأت امنای حداقل هر ۳ ماه یکبار تشکیل جلسه می‌دهد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات هیأت امنای

۱-۱۱- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛

۲-۱۱- تأیید و نصب و عزل رئیس دانشگاه که به پیشنهاد نماینده رهبری و سرپرست بنیاد شهید انقلاب اسلامی و تأیید هیأت امنای و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی انجام می‌شود؛

تبصره- نصب و عزل رئیس دانشگاه پس از طی مراحل مذکور با صدور حکم انتصاب رئیس دانشگاه با امضای رئیس هیأت امنای خواهد بود؛

۳-۱۱- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلاتی دانشگاه بر اساس پیشنهاد رئیس دانشگاه؛

۴-۱۱- تصویب بودجه سالیانه و بودجه تفصیلی دانشگاه با ارائه و بنا بر پیشنهاد رئیس دانشگاه؛

۵-۱۱- تصویب آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، استخدامی، دانشجویی و سایر آیین‌نامه‌های لازم؛

۶-۱۱- تأیید حسابرس و تعیین حق الزحمه وی بنا بر پیشنهاد رئیس دانشگاه؛

۷-۱۱- تصویب ترازنامه و صورتحساب‌های مالی سالیانه دانشگاه؛

۸-۱۱- نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های دانشگاه و بررسی گزارش اموری که از طرف رئیس دانشگاه ارائه می‌شود؛

۹-۱۱- تصویب ضوابط کسب درآمدهای دانشگاه و نحوه مصرف آن

۱۰-۱۱- پیشنهاد توسعه و یا انحلال واحدها و یا رشته‌های تحصیلی دانشگاه به وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برحسب مورد؛

۱۱-۱۱- تصویب پیشنهاد رئیس دانشگاه مبنی بر تعیین میزان پرداخت حق التحقیق، حق التدریس، حق التالیف و نظایر آن‌ها؛

۱۲-۱۱- تصویب آیین‌نامه نحوه جلب هدایا و سایر کمک‌های مردمی جهت پیشبرد اهداف آموزشی و تحقیقاتی دانشگاه؛

۱۳-۱۱- تصویب سایر مواردی که در این اساسنامه به عهده هیأت امنای واگذار شده است.

ماده ۱۲- اداره کلیه امور دانشگاه به عهده رئیس دانشگاه است.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

۱-۱۳- شرکت در جلسات هیأت امنای؛

۲-۱۳- مطرح کردن پیشنهادهای شورای دانشگاه در هیأت امنای؛

۳-۱۳- اجرای مفاد این اساسنامه، مقررات و مصوبات آموزشی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برحسب مورد، و همچنین آیین‌نامه‌های مصوب هیأت امنای دانشگاه؛

۴-۱۳- ایجاد هماهنگی لازم بین مسؤولان دانشگاه و نظارت بر حسن اجرای امور؛

۵-۱۳- جذب نیروی انسانی موردنیاز دانشگاه؛

۶-۱۳- تعیین معاونان دانشگاه، رؤسای دانشکده‌ها و رؤسای واحدهای آموزشی و تحقیقاتی تابع؛

۷-۱۳- برآورد بودجه سالیانه و بودجه تفصیلی دانشگاه و پیشنهاد آن به هیأت امنای جهت بررسی و تصویب؛

- ۸-۱۳- تهیه نمودار سازمان اداری و تشکیلاتی دانشگاه و ارائه آن به هیأت امنای جهت بررسی و تصویب؛
- ۹-۱۳- تهیه و پیشنهاد آیین نامه ترکیب اعضا، وظایف و اختیارات شورای دانشگاه به هیأت امنای؛
- ۱۰-۱۳- تهیه و پیشنهاد آیین نامه مالی، معاملاتی، استخدامی و سایر آیین نامه های مورد نیاز به هیأت امنای؛
- ۱۱-۱۳- پیشنهاد حسابرس به هیأت امنای؛
- ۱۲-۱۳- ارسال گزارش حسابرس به هیأت امنای.
- تبصره-** رئیس دانشگاه می تواند قسمتی از وظایف و اختیارات خود را به مسؤولان دیگر دانشگاه تفویض کند.
- ماده ۱۴-** شورای دانشگاه برای بررسی و تحلیل خط مشی های کلی آموزشی و پژوهشی و برنامه های مصوب دانشگاه و همچنین راهیابی برای رفع مشکلات و موانع احتمالی در اجرای مقررات و آیین نامه های مختلف دانشگاه تشکیل می شود؛ این شورا پیشنهادهای اصلاحی خود را از طریق رئیس دانشگاه به هیأت امنای و سایر مراجع ذی صلاح ارائه می دهد. وظایف، ترکیب، چگونگی تشکیل، رسمیت و مصوبات شورای دانشگاه بر اساس آیین نامه ای است که بنا به پیشنهاد رئیس دانشگاه به تصویب هیأت امنای دانشگاه خواهد رسید.
- ماده ۱۵-** انحلال دانشگاه به پیشنهاد حداقل دوسوم اعضای هیأت امنای و با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان پذیر است.
- ماده ۱۶-** در صورت انحلال دانشگاه، هیأت امنای کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان را تا اتمام دوره تحصیلات آنان طبق روال عادی دانشگاه عهده دار خواهد بود.
- ماده ۱۷-** پس از انحلال دانشگاه، مراحل تصویب و حل و فصل مسائل حقوقی دانشگاه به وسیله هیأت امنای دانشگاه انجام خواهد پذیرفت.
- ماده ۱۸-** پس از پایان مراحل تصویب و حل و فصل مسائل حقوقی، در صورتی که دانشگاه هرگونه امکانات و یا دارایی داشته باشد، کلیه این امکانات و دارایی ها، در صورت موافقت مقام معظم ولی امر، به سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی واگذار خواهد شد. نحوه واگذاری بر اساس تصمیم هیأت امنای دانشگاه خواهد بود. اما چنانچه پس از پایان مراحل تصویب، دانشگاه بدهی داشته باشد، هیأت امنای موظف است بر اساس فرمان حضرت امام رضوان ... تعالی علیه، منبع و یا منابع پرداخت بدهی را مشخص کند.
- ماده ۱۹-** هرگونه تغییر در این اساسنامه با پیشنهاد هیأت امنای بر حسب مورد با تأیید شورای گسترش وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان پذیر است.
- ماده ۲۰-** این اساسنامه در ۲۰ ماده و ۹ تبصره در جلسه مورخ ۶۹/۸/۲۹ به تصویب شورای مشترک کمیسیون های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و جایگزین اساسنامه قبلی موضوع مصوبه شماره ۸۰۳/دش مورخ ۶۸/۳/۲۰ شورای مذکور می گردد.

نامگذاری دانشکده الهیات دانشگاه تهران به نام «شهید مفتاح»

مصوب جلسه ۲۶۸ مورخ ۱۰ دی ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهادات مطروحه و به منظور تجلیل از مقام استاد شهید آیت ... دکتر محمد مفتاح موافقت گردید دانشکده الهیات دانشگاه تهران بنام «دانشکده الهیات و معارف اسلامی شهید مفتاح» نامیده شود.

تأسیس دانشکده الهیات و معارف اسلامی وابسته به حوزه علمیه جامعه الزهرا (س) در قم

مصوب جلسه ۲۷۰ مورخ ۲۴ دی ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شماره ۴/۹۳۰ مورخ ۷۰/۱۰/۵ جامعه الزهرا (س) با تأسیس دانشکده الهیات و معارف اسلامی وابسته به جامعه الزهرا (س) حوزه علمیه در قم موافقت گردید.

اساننامه مجتمع عالی علوم و معارف اسلامی

مصوب جلسه ۲۹۵ مورخ ۱۰ آذر ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول- کلیات

ماده ۱- مجتمع عالی علوم و معارف اسلامی زیر نظر «مجمع التقرب بین المذاهب الاسلامیه» که در این اساننامه به اختصار «مجتمع» نامیده می‌شود با اهداف زیر تأسیس می‌گردد:

الف- تألیف و تقریب بیشتر بین پیروان مذاهب اسلامی و غنی‌تر ساختن بررسی‌های اسلامی؛
ب- پرورش علما و پژوهشگران ورزیده در علوم و معارف اسلامی، از قبیل فقه تطبیقی، حدیث، تفسیر کلام و عقاید؛

ج- تربیت متخصصان دینی برای داخل و خارج کشور در مذاهب اسلامی؛

د- تربیت دبیر و مدرس معارف اسلامی و قضات شایسته (جهت محاکم حقوقی و مدنی خاص پیروان مذاهب) و تأمین عناصر مطلع (برای تصدی سمت سرادفتری اسناد رسمی) و نیز تربیت کارشناسان مطلع به امور تبلیغی و فرهنگی داخل و خارج کشور.

ماده ۲- مجتمع در سطح کارشناسی در رشته‌هایی که به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌رسد فعالیت خواهد کرد.

تبصره- مجتمع می‌تواند با تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی تا مقاطع بالاتر از کارشناسی گسترش یابد.

ماده ۳- محل اصلی مجتمع، تهران است و تغییر محل آن و یا تأسیس شعب جدید در جای دیگر با موافقت وزارت فرهنگ و آموزش عالی امکان‌پذیر است.

فصل دوم- ارکان و تشکیلات

ماده ۴- ارکان مجتمع عبارتند از:

الف- هیأت امنا؛

ب- رئیس مجتمع؛

ج- شورای علمی.

ماده ۵- هیأت امنای مجتمع مرکب از افراد زیراست:

الف- دبیر کل مجمع التقرب به‌عنوان رئیس هیأت امنا؛

ب- وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا نماینده ایشان؛

ج- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی یا نماینده ایشان؛

د- وزیر آموزش و پرورش یا نماینده ایشان؛

ه- رئیس مجتمع به‌عنوان دبیر هیأت امنا؛

و- دو نفر از اعضای هیأت علمی به پیشنهاد دبیر کل مجمع التقرب با تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم رئیس هیأت امنا.

تبصره- اعضای بند «و» به مدت سه سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد ایشان بلامانع است.

ماده ۶- وظایف و اختیارات هیأت امنای

الف- تعیین خط‌مشی علمی- آموزشی و حدود فعالیت‌های مجتمع؛

ب- تشخیص ضرورت تأسیس رشته‌های جدید و پیشنهاد به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

ج- پیشنهاد آیین‌نامه و مقررات گزینش دانشجو و گزینش و ارتقای استاد و ضوابط و آیین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی مطابق مصوبات وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

تبصره- هیأت امنای می‌توانند در صورت لزوم، افراد مطلع و متخصص دیگر را بدون داشتن حق رأی برای شرکت در جلسات دعوت کنند.

ماده ۷- رئیس مجتمع به پیشنهاد دبیر کل مجمع التقریب و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی با حکم دبیر کل مجمع التقریب منصوب می‌شود.

ماده ۸- رئیس مجتمع به‌عنوان بالاترین مقام اداری و اجرایی مؤسسه، نماینده قانونی مجتمع در برابر سایر اشخاص حقیقی و حقوقی نزد کلیه مراجع قانونی، محاکمه حقوقی با حق توکیل به غیر است.

ماده ۹- وظایف رئیس مجتمع

الف- ایجاد هماهنگی در زمینه اجرای برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و دانشجویی و نظارت بر حسن اجرای آن‌ها؛

ب- اجرای مصوبات هیأت امنای؛

ج- نصب و عزل معاونان مجتمع؛

د- اداره سایر امور مجتمع؛

ه- پیشنهاد بودجه سالانه مجتمع به هیأت امنای برای تصویب؛

و- ارائه تدابیر لازم به‌منظور پیشبرد مجتمع در راه رسیدن به اهداف آن و نیز به اهداف مجمع التقریب؛

ز- ارائه گزارش کامل وضع و عملکرد مجتمع به هیأت امنای؛

ح- پاسخگویی در مجامع حقوقی.

ماده ۱۰- شورای علمی مجتمع مرکب از افراد زیر است:

الف- رئیس مجتمع؛

ب- معاون آموزشی و پژوهشی مجتمع؛

ج- مدیران گروه‌های آموزشی.

تبصره- وظایف گروه‌های آموزشی به تصویب شورای علمی خواهد رسید.

ماده ۱۱- وظایف شورای علمی عبارت است از:

الف- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی شورا؛

ب- تصویب صلاحیت تدریس استادان و نیز ارتقای آنان طبق ضوابط و مقررات آموزش عالی؛

ج- تهیه و تنظیم مقررات و آیین‌نامه‌های اختصاصی آموزشی و دانشجویی برای ارائه به هیأت امنای؛

د- بررسی مسائل جاری آموزشی، پژوهشی و دانشجویی که از طرف رئیس مجتمع پیشنهاد می‌شود؛

ه- بررسی برنامه‌های آموزشی طبق اهداف مجتمع و معیارهای وزارت فرهنگ و آموزش عالی که پس از تأیید هیأت امنای و تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی به اجرا گذارده می‌شود.

تبصره- زبان آموزشی مجتمع، زبان فارسی و عربی است و دانشجویان باید به حد کافی با این دو زبان آشنا شوند.

فصل سوم - نحوه گزینش استاد و دانشجو

ماده ۱۲- مجتمع می‌تواند با موافقت وزارت فرهنگ و آموزش عالی از طریق آزمون جداگانه دانشجو بپذیرد.
ماده ۱۳- دانشجویان با توجه به صلاحیت علمی و اخلاقی، از بین دیپلمه‌ها و طلاب علوم دینی مذاهب مختلف اسلامی، طبق آیین‌نامه‌ای که به تأیید هیأت امنا و تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید، انتخاب می‌شوند.

ماده ۱۴- اعضای هیأت علمی از میان علما و دانشمندان حوزوی و دانشگاهی مذاهب اسلامی که معتقد به امر تقرب مذاهب باشند، طبق آیین‌نامه خاصی به تأیید هیأت امنا و به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی انتخاب می‌شوند.

فصل چهارم - مقررات مالی

ماده ۱۵- بودجه مجتمع بخشی از بودجه مجمع التقریب است و با نظر هیأت امنا تعیین می‌شود.
ماده ۱۶- امور مالی و معاملاتی و ارزی برای دعوت استاد و دانشجو از خارج از کشور، تابع آیین‌نامه‌های مالی مجمع التقریب است.

ماده ۱۷- این اساسنامه در چهار فصل و ۱۷ ماده و ۵ تبصره در جلسه مورخ ۷۰/۱۲/۲۴ شورای گسترش آموزش عالی تأیید شده و در تاریخ ۷۱/۹/۱۰ توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

موافقت اصولی با دایر نمودن دوره کارشناسی ارشد مدیریت در سازمان مدیریت صنعتی

مصوب جلسه ۲۹۷ مورخ ۸ دی ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شماره ۷۳۳۹/۰۱۱۸ مورخ ۲۱/۸/۴ سازمان مدیریت صنعتی مبنی بر دایر نمودن دوره کارشناسی ارشد مدیریت با تأسیس این دوره به‌طور اصولی موافقت شد و متذکر گردید که در مورد اجرا و اعطای مدرک، ضوابط مربوط به آموزش عالی رعایت شود.

تأسیس مرکز آموزش عالی ایرانگردی و جهانگردی

مصوب جلسه ۳۰۰ مورخ ۲۰ بهمن ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیشنهاد وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی برای تأسیس مرکز آموزش عالی ایرانگردی و جهانگردی در مقطع کارشناسی در تهران مطرح شد و پس از بحث به تصویب رسید.

مجاز بودن مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه جهت پذیرش دانشجو در

دوره کارشناسی ارشد رشته برنامه‌ریزی

مصوب جلسه ۳۰۳ مورخ ۱۷ فروردین ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

آقای مسعود روغنی زنجانی ماده واحده‌ای به شرح زیر به شورا پیشنهاد کردند:
 مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه مجاز است برای انجام آزمون و پذیرش دانشجو در دوره کارشناسی ارشد در رشته برنامه‌ریزی سیستم‌ها و اجرای دوره مزبور از سال تحصیل ۷۲-۷۳ اقدام نماید. این پیشنهاد مورد بحث قرار گرفته و شورا پس از استماع توضیحات آقایان روغنی زنجانی و علینقی مشایخی و نظرات موافق و مخالف به رأی‌گیری پرداخت و با این ماده واحده موافقت کرد.

اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی باقرالعلوم

مصوب جلسه ۳۰۳ مورخ ۱۷ فروردین ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف: منظور از تأسیس مؤسسه باقرالعلوم (ع) که در این اساسنامه مؤسسه نامیده می‌شود رسیدن به اهداف ذیل است:

- ۱- رشد و تعالی در زمینه‌های علوم اسلامی- انسانی و ارتقای آگاهی‌های علمی، پرورش قدرت ابداع و روح تتبع و تحقیق و کارآیی جامعه اسلامی ایران؛
- ۲- تربیت نیروی انسانی متخصص با توجه به نیازهای عینی جامعه اسلامی ایران؛
- ۳- فراهم آوردن زمینه‌ها و امکانات آموزش، تحقیق و تبلیغ در زمینه مسائل علوم دینی و انسانی در حوزه‌های علمیه؛

ماده ۲- مؤسسه دارای شخصیت حقوقی مستقل است و رئیس آن نماینده قانونی مؤسسه در مراجع صلاحیت‌دار خواهد بود. منابع مالی آن به شرح صورت‌جلسه‌ای که توسط هیأت مؤسس تهیه و تصویب شده و پیوست شماره ۱ این اساسنامه است.

ماده ۳- محل مؤسسه در قم است.

ماده ۴- ارکان مؤسسه عبارتند از:

- هیأت مؤسس؛
- هیأت امنا؛
- رئیس مؤسسه؛
- شورای مؤسسه.

ماده ۵- اعضای هیأت مؤسس با ترکیب زیر:

- ۱- دفتر تبلیغات اسلامی قم؛
 - ۲- حداقل یک نفر از کادر هیأت عملی دانشگاه‌ها در مرتبه استادیاری و یا حداقل سه سال سابقه کار آموزشی و پژوهشی و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج ۵ در ماده ۴ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه مورخ ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۳- حداقل سه نفر عضو دیگر واجد شرایط مندرج در ماده ۴ کلیات آیین‌نامه یادشده در ماده فوق.
- تبصره ۱- هیأت مؤسس دارای حداقل پنج عضو و حداکثر یازده عضو می‌باشد.
- تبصره ۲- چنانچه تعداد اعضای هیأت مؤسس به هر دلیلی (فوت، استعفا و یا از دست دادن شرایط عضویت به تشخیص اکثریت اعضای هیأت مؤسس) از حدنصاب کمتر شود، به تعداد موردنیاز افراد واجد شرایط دیگری که به تأیید اعضای هیأت مؤسس برسند، انتخاب می‌شوند.
- ماده ۶- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس به شرح ذیل است:
- ۱-۶- تدوین اساسنامه؛
 - ۲-۶- کسب امتیاز و مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر مراجع ذی‌صلاح؛
 - ۳-۶- فراهم کردن مقدمات و امکانات لازم برای شروع کار؛
 - ۴-۶- تعیین آن عده از هیأت امنا که تعیین آن‌ها به عهده هیأت مؤسس است با حداقل دوسوم آرای کل اعضای هیأت مؤسس امکان‌پذیر است؛
 - ۵-۶- نظارت بر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی در جهت تحقق اهداف مؤسسه؛
 - ۶-۶- تصویب پیشنهادهای هیأت امنا در خصوص توسعه مؤسسه و فعالیت‌های آن.



- ماده ۷-** اعضای هیأت امانا با ترکیب زیر برای مدت ۴ سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آن بلامانع است:
- ۱-۷- یک نفر روحانی موجه؛
- ۲-۷- حداقل یک نفر و حداکثر هفت نفر از هیأت علمی دانشگاه با شرایط ذکرشده در موضوع ماده ۲ بند «ب» و ماده ۴ آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- تبصره-** بعد از دو سال شروع کار مؤسسه، تعداد اعضای کادر علمی عضو هیأت امانا باید حداقل به سه نفر برسد؛ این افراد باید دست‌کم یک سال عضو رسمی دانشگاه بوده باشند.
- ۳-۷- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس؛
- ۴-۷- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۵-۷- استاندار یا نماینده تام‌الاختیار؛
- ۶-۷- رئیس مؤسسه بدون حق رأی در جلسات هیأت امانا شرکت می‌کند.
- تبصره-** احکام موضوع بند ۷-۲- ماده ۷ به پیشنهاد هیأت مؤسس، تصویب و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.
- ماده ۸-** وظایف و اختیارات هیأت امانا مطابق چهل و یکمین جلسه مورخ ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح ذیل خواهد بود:
- ۱-۸- پیشنهاد رئیس مؤسسه به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲-۸- تصویب سازمان مؤسسه که از طرف رئیس مؤسسه پیشنهاد می‌شود؛
- ۳-۸- تصویب بودجه جاری و عمرانی و تحقیقاتی مؤسسه و پیشنهاد طرح‌های توسعه و مؤسسه به هیأت مؤسس؛
- ۴-۸- تعیین خزانهدار، حسابرس و کسانی که حق گشایش حساب‌های بانکی و برداشت از حساب‌های آن را دارند؛
- ۵-۸- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه و تقدیم گزارش آن به هیأت مؤسس؛
- ۶-۸- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۷-۸- تصویب مقررات استخدامی و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایای اعضای هیأت علمی و سایر کارکنان؛
- ۸-۸- پیشنهاد هر نوع تأسیس و توسعه یا انحلال واحدها و مراکز علمی و آموزشی وابسته مؤسسه به هیأت مؤسس؛
- ۹-۸- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای مؤسسه؛
- ۱۰-۸- تصویب و أخذ وام از بانک‌ها و سازمان‌های دولتی و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۱۱-۸- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن جهت تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۱۲-۸- تصویب تعداد پذیرش دانشجویان که از طرف رئیس مؤسسه پیشنهاد می‌گردد؛
- تبصره ۱-** تعداد دانشجویان در هر سال و دوره تحصیلی باید به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.
- تبصره ۲-** نحوه گزینش اعضای هیأت علمی و دانشجویان و ضوابط آن مانند سایر مؤسسات دولتی و دانشگاهی خواهد بود.
- ۱۳-۸- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امانا؛
- ۱۴-۸- نظارت بر حسن جریان امور مؤسسه.
- تبصره-** هیأت امانا در انجام وظایف خود مقررات و ضوابط مملکتی و شورای فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش

عالی را رعایت خواهد نمود.

ماده ۹- اداره کلیه امور مؤسسه با رئیس مؤسسه است که به پیشنهاد هیأت امنای و موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنای تصویب می‌شود.

تبصره- پذیرش استعفا و یا عزل رئیس مؤسسه پس از تصویب هیأت امنای با حکم رئیس هیأت امنای خواهد بود.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه عبارت است از:

۱-۱۰- اجرای مصوبات وزارت فرهنگ و آموزش عالی و هیأت امنای؛

۲-۱۰- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، توسعه و تجهیز مالی، اداری، معاملاتی و استخدامی مؤسسه بر اساس ضوابط و مقررات آموزشی؛

۳-۱۰- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه به هیأت امنای؛

۴-۱۰- استخدام و انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی مؤسسه با رعایت ضوابط مقررات؛

۵-۱۰- عقد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام مؤسسه؛

۶-۱۰- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور برای مؤسسه؛

۷-۱۰- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و اجرایی به هیأت امنای.

تبصره ۱- رئیس مؤسسه می‌تواند به مسؤلیت خود قسمتی از اختیارات خود را به هریک از معاونان تفویض نماید.

تبصره ۲- رئیس مؤسسه مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی است که توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به مؤسسه ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۱- شورای مؤسسه تشکیل و اختیارات و وظایف شورای مؤسسه، کمیسیون‌های تخصصی آن حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود (پیوست شماره ۳ این اساسنامه).

تبصره- ترکیب اعضای شورای مؤسسه و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مصوب مدیریت دانشگاه‌ها خواهد بود.

ماده ۱۲- برنامه آموزشی، پژوهشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و دانشجویی و شرایط پذیرش دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که اعطا خواهد شد باید توسط رئیس مؤسسه تهیه و پس از تصویب هیأت امنای برای تصویب نهایی به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال گردد.

ماده ۱۳- انحلال مؤسسه به تأیید سه‌چهارم اعضای مؤسسه و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود و پس از تصویب، هیأت تصفیه‌ای مرکب از سه نفر که دو نفر به انتخاب هیأت مؤسس و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه را بر عهده خواهند داشت و پس از تصفیه، کلیه اموال و دارایی‌های باقیمانده در اختیار دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم قرار خواهد گرفت.

تبصره ۱- در صورت تصویب انحلال، هیأت مؤسس موظف است کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان موجود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان به نحو مطلوب به انجام رساند.

تبصره ۲- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه به پیشنهاد هیأت امنای و تصویب شورای گسترش آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۱۴- این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۱۴ تبصره در تاریخ ۷۱/۷/۱۱ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی رسید.

اصلاح اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی قم (جامعه‌العلوم الاسلامیه)

مصوب جلسه ۳۲۸ مورخ ۱۳ اردیبهشت ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

بر اساس مصوبه نودوپنجمین جلسه مورخ ۶۵/۹/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور شناخت علوم و معارف اسلامی در همه زمینه‌ها و نیل به اهداف بلند رهبر کبیر و فقید انقلاب اسلامی و تأکیدات آن بزرگوار در جهت تربیت دانشمندان و محققان و آشنا ساختن مسلمانان جهان به مفاهیم عالیہ احکام قرآن و ایجاد زمینه‌های مساعدتری برای اجرای قوانین اسلام، اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی قم (جامعه‌العلوم الاسلامیه) بدین شرح اصلاح می‌شود.

فصل اول- اهداف و وظایف

ماده ۱- به منظور معرفی و گسترش اسلام و فرهنگ و تمدن و معارف اسلام و پرورش دانشمندان و محققان متعهد به اسلام با استفاده از روش‌های تعلیم و تربیت اسلامی، دانشگاه علوم اسلامی قم (جامعه‌العلوم الاسلامیه) وابسته به مرکز جهانی علوم اسلامی با این اهداف تأسیس می‌شود:

الف- گسترش فرهنگ و ترویج معارف اسلامی و تعلیم حیات‌بخش قرآنی در جهان؛

ب- مطالعه و تحقیق در علوم و معارف اسلامی و بررسی مسائل جهان اسلام؛

ج- نشر و آموزش تعلیم معصومان (علیهم‌السلام)؛

د- تربیت دانشمندان و محققان متعهد به اسلام برای رفع نیاز ملل مستضعف جهان به هدایت و ارشاد؛

ه- کمک به گسترش تحصیلات عالی یا اسلامی در کشور.

ماده ۲- مرکز اصلی دانشگاه (جامعه) شهر مقدس قم است و دانشگاه می‌تواند با رعایت مقررات دولت جمهوری اسلامی و ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی، شعبه و یا شعبه‌هایی در سایر شهرستان‌ها یا دیگر کشورهای اسلامی تأسیس کند.

ماده ۳- رشته‌های آموزشی دانشگاه عبارتند از: فقه و اصول، تفسیر و علوم قرآنی و حدیث، فلسفه و کلام، ادیان و مذاهب، روان‌شناسی، جامعه‌شناسی، تعلیم و تربیت، حقوق، اقتصاد، تاریخ و سایر علوم انسانی و اسلامی که با توجه به اولویت‌ها به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی دایر خواهند شد.

ماده ۴- مقاطع تحصیلی دانشگاه عبارت از کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری است که تشکیل آن‌ها با رعایت ضوابط و مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۵- زبان رسمی تدریس این دانشگاه فارسی است.

ماده ۶- دانشجویان از میان داوطلبان ایرانی و خارجی متعهد و ملزم به اسلام در چارچوب ضوابط و آیین‌نامه گزینش که به پیشنهاد هیأت امانا به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید انتخاب می‌شوند.

فصل دوم- ارکان دانشگاه

ماده ۷- دانشگاه دارای این ارکان است:

الف- هیأت مؤسس؛

ب- هیأت امانا؛

ج- رئیس دانشگاه می‌تواند از همه کشورهای جهان با رعایت مقررات دانشجو بپذیرد. اولویت با کشورهایایی است که از نظر فرهنگ اسلامی نیاز بیشتری دارند.

رکن اول- هیأت مؤسس

ماده ۸- هیأت مؤسس دانشگاه در چارچوب آیین‌نامه مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی با عضو

هیأت علمی واجد شرایط تکمیل می‌شود بدین شرح:

- ۱- علی اکبر فیض آلنی (معروف به مشکینی)، فرزند علی، متولد ۱۳۰۰، شماره شناسنامه ۷۶، صادره آلن؛
 - ۲- میرکریم موسوی کرمی، فرزند عبدالرحیم، متولد ۱۳۰۵، شماره شناسنامه ۴۱۴۰۵، صادره اردبیل؛
 - ۳- محمد موحدی گیلانی، فرزند فاضل، متولد ۱۳۱۳، شماره شناسنامه ۴۳۰۸۱، صادره قم؛
 - ۴- ابراهیم حاج امینی، فرزند حسین، متولد ۱۳۰۴، شماره شناسنامه ۸۳۴۰، صادره نجف‌آباد؛
 - ۵- عباس محفوظی، فرزند عیسی، متولد ۱۳۰۷، شماره شناسنامه ۱۶، صادره رودسر؛
 - ۶- حسنعلی ابراهیم نجف‌آبادی، فرزند غلامحسین، متولد ۱۳۳۱، شماره شناسنامه ۶۱، صادره نجف‌آباد؛
 - ۷- احمد جنتی، فرزند هاشم، متولد ۱۳۰۵، شماره شناسنامه ۱۲۱، صادره لاران اصفهان؛
 - ۸- جعفر اقبال سبحانی، فرزند محمدحسین، متولد ۱۳۰۹، شماره شناسنامه ۲۳۴، صادره تبریز؛
 - ۹- محمد ابراهیم جناتی، فرزند محمد، متولد ۱۳۱۲، شماره شناسنامه ۲۰، صادره گرگان؛
 - ۱۰- دکتر محسن خلیجی اسکوئی، فرزند حسن، متولد ۱۳۲۳، شماره شناسنامه ۱۲۹، صادره تبریز.
- تبصره- در صورتی که به هر دلیل اعضای هیأت مؤسس از حدنصاب کمتر شود، افراد مورد نیاز واجد شرایط از طرف هیأت مؤسس تعیین خواهند شد.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس بر اساس آیین‌نامه مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی بدین شرح است:

- ۱- تدوین اساسنامه؛
- ۲- فراهم آوردن مقدمات و امکانات لازم برای آغاز کار؛
- ۳- کسب امتیاز مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۴- تعیین آن عده از اعضای هیأت امنا که از طرف هیأت مؤسس تعیین می‌شوند و عزل هر یک از آن‌ها با حداقل دوسوم کل آرای اعضا؛
- ۵- تشخیص ضرورت و اولویت تأسیس دوره‌ها، رشته‌های تحصیلی و میزان ظرفیت پذیرش دانشجویان؛
- ۶- نظارت بر فعالیتهای فرهنگی، آموزشی و سیاسی دانشگاه در جهت تحقق اهداف تعیین شده؛
- ۷- تصویب پیشنهادهای هیأت امنا در مورد توسعه دانشگاه و فعالیتهای آن.

رکن دوم - هیأت امنا

ماده ۱۰- طرز انتخاب اعضای هیأت امنا بر اساس آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود که بدین شرح برای مدت چهار سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

الف- یک نفر روحانی موجه؛

ب- یک نفر و تا هفت نفر از هیأت علمی دانشگاه با شرایط ذکر شده قبلی (موضوع ماده ۲ بند ب و ماده ۴ آیین‌نامه)؛

تبصره- بعد از دو سال از شروع کار مؤسسه، تعداد اعضای کادر علمی عضو هیأت امنا باید به سه نفر یا بیشتر برسد، این افراد باید یک سال یا بیشتر عضو رسمی مؤسسه بوده باشند.

ج- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس؛

د- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

و- استاندار استان مرکزی.

ماده ۱۱- هیأت امنا حداقل ماهی یکبار تشکیل جلسه می‌دهد و در صورت لزوم به پیشنهاد نماینده وزارت

فرهنگ و آموزش عالی یا رئیس دانشگاه یا سه نفر از اعضا می‌تواند با تأیید رئیس هیأت امنای جلسه فوق‌العاده تشکیل دهد.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- ۱- پیشنهاد رئیس دانشگاه (جامعه) به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۲- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلاتی دانشگاه که از طرف رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود؛
 - ۳- تصویب بودجه جاری عمرانی و تحقیقاتی دانشگاه و پیشنهاد طرح‌های توسعه دانشگاه به هیأت مؤسس؛
 - ۴- تعیین خزانه‌دار و حسابرس جامعه و تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام دانشگاه یا حق برداشت آن را دارند؛
 - ۵- تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه بر اساس گزارش حسابرس؛
 - ۶- تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن و کوشش برای جلب کمک‌های مالی و امکانات بخش خصوصی یا آزاد؛
 - ۷- تصویب آیین‌نامه و مقررات استخدامی و میزان حقوق و مزایای اعضای هیأت علمی کارکنان و دانشگاه؛
 - ۸- پیشنهاد تأسیس یا انحلال واحدها و مراکز علمی و آموزشی دانشگاه به هیأت مؤسس؛
 - ۹- پیشنهاد انحلال دانشگاه به هیأت مؤسس که در صورت تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی و پس از انجام تسویه حساب‌های لازم، کلیه اموال و دارائی‌های دانشگاه در اختیار مرکز جهانی علوم اسلامی قرار خواهد گرفت؛
 - ۱۰- تنظیم و تصویب آیین‌نامه‌های داخلی هیأت امنای و تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشگاه؛
 - ۱۱- تصویب تعداد پذیرش دانشجویان که از طرف رئیس مؤسسه پیشنهاد می‌گردد که به تصویب نهایی وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید؛
 - ۱۲- تصویب آیین‌نامه‌های اداری و مالی و معاملاتی، برنامه آموزشی و امتحانی آیین‌نامه‌های گزینش و انضباطی و شرایط پذیرش دانشجو و با دریافت شهریه که به تصویب نهایی وزارت آموزش عالی خواهد رسید؛
 - ۱۳- تهیه گزارش سالانه مالی و گزارش عملکرد سالانه فعالیت‌های آموزشی و پرورشی دانشگاه به هیأت مؤسس؛
 - ۱۴- تصویب شرایط وام‌های دانشجویی و پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان؛
 - ۱۵- پیشنهاد عزل رئیس دانشگاه (جامعه)؛
 - ۱۶- پیشنهاد خرید و فروش اموال غیرمنقول دانشگاه به هیأت مؤسس.
- تبصره-** هیأت امنای در انجام وظایف خود مقررات و ضوابط کشور و شورای عالی انقلاب فرهنگی را باید رعایت کند.
- ماده ۱۳-** رئیس دانشگاه: اداره کلیه امور مؤسسه آموزش عالی با رئیس مؤسسه است که به پیشنهاد هیأت امنای و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود.
- تبصره-** عزل رئیس مؤسسه پس از تصویب هیأت امنای با حکم رئیس هیأت امنای خواهد بود.
- ماده ۱۴-** وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه بر اساس آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی بدین شرح است:
- الف- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، اداری و مالی، عمرانی و فعالیت‌های علمی و کلیه ارتباطات داخلی و بین‌المللی دانشگاه و هماهنگی واحدهای مختلف و پاسخ‌گویی به مراجع ذی‌صلاح؛
- ب- تعیین خط‌مشی اجرائی دانشگاه در قالب سیاست‌های علمی، آموزشی و پژوهشی؛
- ج- هدایت فعالیت‌های فرهنگی، آموزش، پژوهشی و اداری و مالی و عمرانی دانشگاه؛
- د- ارائه گزارش سالانه دانشگاه به هیأت امنای؛
- ه- نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های جاری دانشگاه و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آن‌ها به

مقامات ذیصلاح؛

- و- مسؤولیت امور مالی واداری دانشگاه در حدود و مقررات مصوب و با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه؛
 - ز- نصب و عزل هیأت‌رئیس (با رعایت تبصره‌های ۱ و ۲ ماده ۴) رؤسای دانشکده‌ها و مؤسسات و واحدهای وابسته و مدیران گروه‌های آموزشی؛
 - ح- اجرای مصوبات و آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های صادرشده از سوی وزارت؛
 - ط- بررسی و پیشنهاد سیاست‌ها، تنظیم خط‌مشی‌ها برای طرح در هیأت‌امنا؛
 - ی- پیشنهاد تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدها به شورای دانشگاه؛
 - ک- طرح پیشنهاد همکاری‌های علمی با سایر مؤسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و یا خارجی در شورای دانشگاه؛
 - ل- نمایندگی حقوقی دانشگاه نزد مراجع ذیصلاح؛
 - م- نظارت بر امور انضباطی دانشگاه (هیأت علمی - دانشجویان - کارمندان) در چارچوب و مقررات.
- ماده ۱۵-** انحلال مؤسسه بر اساس آیین‌نامه انحلال مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

اساسنامه جدید دانشگاه امام رضا (علیه‌السلام)

مصوب جلسه ۳۴۶ مورخ ۱۸ بهمن ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - کلیات

ماده ۱- با استناد به کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی و با توجه به مصوبه هیأت‌عظمی در جلسه ۶۶/۷/۱ هیأت امنای آستان قدس رضوی، دانشگاه امام رضا (علیه‌السلام) وابسته به آستان قدس رضوی که در این اساسنامه دانشگاه نامیده می‌شود، تأسیس می‌شود.

ماده ۲- دانشگاه یک مؤسسه آموزشی و پژوهشی است که برای مدت نامحدود تأسیس می‌شود و مرکز آن شهر مقدس مشهد خواهد بود و محل دانشکده‌ها و واحدهای وابسته به آن با پیشنهاد هیأت‌امنا و تأیید مؤسس و تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین می‌شود.

ماده ۳- حدود فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه از نظر مقاطع و رشته‌های تحصیلی و همچنین از نظر ایجاد واحدها و شعب وابسته حسب مورد با مجوز شورای گسترش وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا شورای گسترش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین می‌شود.

ماده ۴- دانشگاه دارای شخصیت مستقل حقوقی است و رئیس دانشگاه نماینده قانونی دانشگاه در کلیه مراجع است.

ماده ۵- دانشگاه غیرانتفاعی است و درآمدهای آن منحصراً صرف هزینه‌ها و پیشرفت و توسعه فعالیت‌های آن خواهد شد.

ماده ۶- دانشگاه تابع کلیه مقررات و آیین‌نامه‌های راجع به مؤسسات آموزش عالی، غیردولتی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی است.

فصل دوم - ارکان دانشگاه

ماده ۷- ارکان دانشگاه بدین شرح است:

- مؤسس؛

- هیأت‌امنا؛

- رئیس دانشگاه.

ماده ۸- مؤسس^۱ تولیت عظمای آستان قدس رضوی است که وظایف و اختیارات او به این شرح است:
الف- تدوین اساسنامه؛

ب- کسب امتیاز و مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
ج- تأمین امکانات لازم برای آغاز فعالیت دانشگاه؛

د- تعیین آن عده از هیأت امنای که معمولاً از طرف هیأت مؤسس انتخاب می‌شوند و عزل هر یک از آنها؛

ه- تأیید پیشنهادهای رسیده در مورد تأسیس، توسعه و انحلال واحدها و مراکز وابسته و ارائه آن برای تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

ماده ۹- هیأت امنای دانشگاه مرکب از ۸ نفر عضو بدین شرح است که برای مدت چهار سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد بلامانع است:

۱- تولیت عظمای آستان قدس رضوی؛

۲- قائم مقام تولیت عظمای؛

۳- نمایندگان وزارت فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۴- سه نفر عضو هیأت علمی واجد مرتبه دانشیاری یا بالاتر؛

۵- رئیس دانشگاه به‌عنوان دبیر هیأت امنای.

تبصره ۱- ریاست هیأت امنای با تولیت عظمای آستان قدس است.

تبصره ۲- هیأت امنای در اولین جلسه از بین اعضا از خارج یک نفر را به‌عنوان رئیس دانشگاه انتخاب می‌کند. رئیس دانشگاه سمت دبیر هیأت امنای را دارد.

تبصره ۳- در صورت استعفا یا فوت یا برکناری هر یک از اعضا، مجلسین وی برای باقیمانده مدت دوره انتخاب خواهد شد.

ماده ۱۰- هیأت امنای سالی دو بار به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل می‌شود. جلسات با حضور دوسوم کل اعضای هیأت رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آرای اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

تبصره- در صورت لزوم به پیشنهاد رئیس دانشگاه یا وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا سه نفر از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- رئیس دانشگاه را هیأت امنای انتخاب و به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد می‌کند و پس از تأیید با حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود؛

- عزل رئیس دانشگاه؛

- تصویب سازمان تشکیلات دانشگاه و آیین‌نامه‌های اداری که از طرف رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود؛

- تصویب بودجه دانشگاه و پیشنهاد طرح‌های توسعه آن به مؤسس؛

- تعیین خزانه‌دار دانشگاه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام دانشگاه و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرس و بازرس یا بازرسان برای دانشگاه؛

- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرسی و بازرسی و سپس ارائه گزارش به مؤسس؛

۱. به‌موجب مصوبه جلسه ۳۴۶ مورخ ۱۸ بهمن ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «به‌عنوان استثنا بر آیین‌نامه نحوه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی موافقت شد که تولیت آستان قدس رضوی به‌جای هیأت مؤسس دانشگاه امام رضا (علیه‌السلام) «موضوع مصوبه ۱۸۶۴/دش مورخ ۶۶/۵/۷» تلقی شود».

- تصویب میزان شهریه جلب کمک‌های مالی و امکانات از بخش‌های خصوصی و دولتی؛
- تصویب مقررات استخدامی اعضای هیأت علمی، کارکنان اداری دانشگاه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛
- پیشنهاد هر نوع تأسیس و توسعه یا انحلال واحدهای دانشگاه به هیأت مؤسس؛
- تنظیم آیین‌نامه مالی معاملات و ارائه آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (موضوع ماده ۱۵ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی)؛
- تصویب میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن؛
- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنا؛
- تصویب أخذ وام از مؤسسات مالی و دولتی؛
- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی دانشگاه؛
- تصویب آیین‌نامه شورای دانشگاه؛
- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجویان که از طرف رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود.
- تبصره ۱-** ظرفیت پذیرش دانشجویان برای هر سال تحصیلی برحسب مورد به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد رسید.
- تبصره ۲-** گزینش عمومی دانشجویان و استادان و نحوه گزینش آنان مانند دانشگاه‌های دولتی و با تصویب هیأت گزینش انجام می‌گیرد.
- تبصره ۳-** گزینش علمی اعضای هیأت علمی با ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و با نظارت هیأت مرکزی گزینش استاد انجام می‌گیرد.
- تبصره ۴-** گزینش علمی دانشجویان با ضوابط معمول و توسط سازمان سنجش آموزش کشور انجام می‌گیرد.
- تبصره ۵-** استفاده از عناوین مرتبه‌های دانشگاهی مستعمل با مرفی آموزشیار، مربی، استادیار، دانشیار، استاد باید مطابق ضوابط به تأیید هیأت ممیزه دانشگاه برسد.
- ماده ۱۲- رئیس دانشگاه**
- اداره امور دانشگاه با رئیس دانشگاه است که به پیشنهاد هیأت امنا و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و به حکم تولیت عظمای آستان قدس رضوی منصوب می‌شود.
- تبصره-** پذیرش استعفا و یا عزل رئیس دانشگاه پس از تصویب هیأت امنا به حکم تولیت عظمی خواهد بود.
- ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه**
- الف- شرکت در جلسات هیأت امنا؛
- ب- ارائه مسائل قابل طرح در جلسه هیأت امنا؛
- ج- نظارت بر حسن اجرای کلیه امور دانشگاه و ایجاد هماهنگی میان مسؤولان آموزشی و پژوهشی و دانشجویی و سایر واحدهای تحت پوشش؛
- د- نصب و عزل رؤسای واحدها و مسؤولیتی که مستقیماً زیر نظر رئیس دانشگاه انجام وظیفه می‌کنند؛
- ه- تهیه و تنظیم بودجه سالانه دانشگاه و واحدهای وابسته و ارائه آن به هیأت امنا برای تصویب؛
- و- ارائه پیشنهاد درباره تأسیس، انحلال و ادغام واحدها و مؤسسات تابعه به هیأت امنا؛
- ز- ایجاد هماهنگی لازم در بهره‌وری از امکانات علمی، آموزشی و پژوهشی و فنی و جذب نیروهای موردنیاز برای نیل به اهداف دانشگاه.
- تبصره-** رئیس دانشگاه می‌تواند به مسؤولیت خود قسمتی از اختیارات خود را به قائم‌مقام یا هر یک از معاونان و رؤسای واحدهای تابعه تفویض کند.

ماده ۱۴- شوراها و کمیسیون‌ها

تشکیل شورای دانشگاه و شورای دانشکده‌ها و کمیسیون‌های آموزشی و پژوهشی و دانشجویی حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی انجام می‌گیرد.

ماده ۱۵- ایجاد دانشکده‌ها

ایجاد دانشکده‌ها منوط به احراز شرایط و ضوابط تعیین‌شده توسط شورای گسترش وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

ماده ۱۶- انحلال دانشگاه

انحلال دانشگاه به پیشنهاد هیأت امناء و تأیید مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی صورت می‌گیرد و پس از انحلال، دارایی‌های دانشگاه متعلق به آستان قدس خواهد بود.

تبصره- در صورت تصویب انحلال، هیأت مؤسس موظف است کلیه تعهدات دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان به نحو مطلوب به انجام رساند (این امر در مورد واحدهای وابسته به عهده تشکیلات مرکزی دانشگاه خواهد بود).

ماده ۱۷- هرگونه تغییر یا اصلاح در این اساننامه با پیشنهاد مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر خواهد بود.

این اساننامه در هفده ماده در تاریخ ۷۳/۵/۱۸ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و در جلسه ۳۴۶ مورخ ۷۳/۱۱/۱۸ شورای عالی تأیید و با ماده ۸ آن به‌عنوان استثنا بر آیین‌نامه نحوه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی موافقت شد.

اساننامه مدرسه عالی شهید مطهری^۱

مصوب جلسه ۳۴۹ مورخ ۵ اردیبهشت ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- مدرسه عالی شهید مطهری که در این اساننامه، مدرسه عالی خوانده می‌شود، مؤسسه‌ای است آموزشی و پژوهشی که در رشته‌های علوم و معارف اسلامی و بر طبق این اساننامه فعالیت می‌کند، اداره می‌شود.

ماده ۲- اهداف مدرسه عالی شهید مطهری:

الف- تربیت علما و روحانیون اسلام‌شناس و آگاه به مسائل و مقتضیات زمان و نیز تربیت محققان و افراد صاحب صلاحیت؛

ب- تحقیق در رشته‌های مختلف علوم و معارف اسلامی؛

ج- تبلیغ و نشر علوم و معارف اسلامی.

ماده ۳- مدرسه عالی برای نیل به اهداف خود، اقداماتی بدین شرح با رعایت مقررات آموزشی، پژوهشی و

۱- شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۶۰ مورخ ۸۹/۱/۲۴ و بنا به پیشنهاد مورخ ۸۸/۱۲/۱۵ تولیت مدرسه عالی شهید مطهری، ماده واحده «تغییر نام مدرسه عالی شهید مطهری به دانشگاه شهید مطهری» را به شرح ذیل، تصویب نمود:

«**ماده واحده-** به‌منظور توسعه رشته‌ها و دانشکده‌های وابسته به مدرسه عالی شهید مطهری و جذب فراگیر نیروهای کیفی و تعلیم و تربیت انسان‌های عالم و مهذب در این دانشکده‌ها، عنوان و نام رسمی مدرسه عالی شهید مطهری به دانشگاه شهید مطهری تغییر می‌یابد.

تبصره ۱- روند توسعه دانشگاه، منطبق با ضوابط شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صورت می‌پذیرد.

تبصره ۲- به منظور حفظ اثر میراثی و سابقه تاریخی و حوزوی مدرسه عالی شهید مطهری، مسجد و محل کنونی این مدرسه کماکان با نام مدرسه عالی و در چارچوب وقف نامه مورد استفاده قرار خواهد گرفت و تمامی واحدهای دانشگاهی، وابسته به مدرسه عالی می‌باشد و ریاست دانشگاه شهید مطهری با تولیت مدرسه عالی شهید مطهری یا شخص واجد شرایطی که وی منصوب می‌نماید، خواهد بود. (اصلاحی جلسه ۸۰۳ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی)»

- فرهنگی کشور و ضوابط وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و آموزش و پرورش معمول می‌دارد:
- ۱- ایجاد و اداره دانشکده‌های وابسته؛
 - ۲- ایجاد و اداره دبیرستان‌های وابسته در نقاط مختلف داخل و خارج از کشور؛
 - ۳- توسعه کتابخانه و مرکز اسناد مدرسه و خدمات اطلاع‌رسانی در علوم و معارف اسلامی.
- ماده ۴-** مدرسه عالی که مرکز آن در تهران است، دارای شخصیت حقوقی و تابعیت ایرانی است.
- ماده ۵-** مدرسه عالی تابع مقررات و آیین‌نامه‌های عام مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و برحسب مورد وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت آموزش و پرورش و نیز مقررات خاص وقف نامه خود است.
- تبصره ۱-** در مواردی که مقررات و مصوبات با وقف نامه مدرسه مغایرت دارد، مطابق وقف نامه عمل می‌شود.
- تبصره ۲-** مدرسه عالی می‌تواند علاوه بر رعایت ضوابط و شرایط وزارت فرهنگ و آموزش عالی دارای ضوابط و شرایط مختص به خود به منظور ارتقای سطح کیفی آموزشی، پرورشی و تحقیقاتی باشد.
- ماده ۶-** مدرسه عالی دارای مقررات استخدامی خاص خود است.
- تبصره-** اعضای هیأت علمی مدرسه عالی طبق ضوابط و مقررات فرهنگ و آموزش عالی استخدام می‌شوند و سوابق علمی، آموزشی و تحقیقاتی آن‌ها در کلیه دانشگاه‌ها و مراکز وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی معتبر است.
- ماده ۷-** مدرسه عالی با رعایت ضوابط و مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی فعالیت می‌کند و آن وزارت حق نظارت و بازرسی برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مدرسه عالی و نحوه اجرای سایر ضوابط و مقررات را خواهد داشت.
- ماده ۸-** ارکان مدرسه عالی عبارتند از:
- الف- تولیت؛
 - ب- شورای عالی مدرسه؛
 - ج- هیأت اجرایی.
- ماده ۹-** تولیت مدرسه عالی که بالاترین مقام مدرسه و نماینده قانونی آن در کلیه مراجع است با حکم مقام معظم ولی فقیه منصوب می‌شود.
- ماده ۱۰-** وظایف و اختیارات تولیت مدرسه عالی:
- الف- تعیین خط‌مشی کلی مدرسه عالی و واحدهای وابسته؛
 - ب- تنفیذ سازمان و تشکیلات مدرسه عالی بعد از تصویب در هیأت اجرایی؛
 - ج- تنفیذ برنامه و بودجه سالانه مدرسه عالی بعد از تصویب در شورای عالی مدرسه؛
 - د- نظارت بر حسن اجرای مفاد اساسنامه و وظایف قسمت‌های مختلف؛
 - ه- تعیین خزانه‌دار و اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام مدرسه عالی و واحدهای تابعه آن و حق برداشت از آن حساب‌ها را دارند؛
 - و- نصب و عزل و قبول استعفا قائم‌مقام و معاونان و مدیران که مستقیماً زیر نظر مقام تولیت انجام وظیفه می‌کنند و رؤسای هر یک از واحدهای آموزشی و پژوهشی و اعضای کمیته انضباطی و هیأت‌های ممیزه و گزینش و رسیدگی به تخلفات اداری؛
 - ز- نظارت بر اجرای مقررات اداری و آیین‌نامه‌های استخدامی و انضباطی و سایر آیین‌نامه‌ها و مقررات و ضوابط خاص مدرسه عالی؛
 - ح- ایجاد هماهنگی لازم بین معاونان و سایر مدیرانی که مستقیماً زیر نظر تولیت انجام وظیفه می‌کنند؛
 - ط- جذب درآمد و قبول هدایا و کمک‌های مالی و امکانات دولتی و غیردولتی و پذیرش موقوفات جدید در تهران و سایر نقاط، مطابق با آیین‌نامه مصوب شورای عالی مدرسه؛



ی- تنفیذ پیشنهاد شورای عالی مدرسه درباره اصلاح و تجدیدنظر در اساسنامه مدرسه عالی و ارجاع آن به مراجع قانونی؛

ک- تنفیذ حساب‌ها و ترازنامه سالانه مدرسه عالی.

ماده ۱۱- ترکیب شورای عالی مدرسه

- تولیت (به‌عنوان رئیس شورا)؛

- معاونان مدرسه عالی؛

- ۶ نفر از اعضای هیأت علمی و سایر مسؤولان اجرایی به تشخیص تولیت و مؤثر در پیشبرد اهداف مدرسه.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات شورای عالی مدرسه

الف- تصویب اصول سیاست‌ها و خط‌مشی‌های آموزشی و پژوهشی و تربیتی مدرسه عالی؛

ب- اتخاذ تصمیم اصولی درباره ایجاد و گسترش مناسبات علمی و فرهنگی و مبادله دانشجو و استاد بین دانشگاه‌ها و مراکز علمی داخل و خارج از کشور؛

ج- بررسی و تصویب برنامه و بودجه پیشنهادی مدرسه عالی و واحدهای وابسته؛

د- اتخاذ تصمیم در خصوص تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدهای تابعه مدرسه عالی؛

ه- بررسی و تصویب مقررات اداری، استخدامی و انضباطی و سایر آیین‌نامه‌های جامع مدرسه عالی؛

و- تصویب ضوابط اختصاصی برای تشخیص صلاحیت علمی و عمومی و گزینش اعضای هیأت علمی، دبیران و کارکنان مدرسه عالی؛

ز- بررسی و تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه مدرسه عالی و دانشکده‌ها و دبیرستان‌های وابسته؛

ح- ارائه نظرات مشورتی در خصوص مسائلی که از طرف تولیت به شورا ارجاع می‌شود؛

ط- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای آموزشی، پژوهشی، امور طلاب و کمیته انضباطی.

تبصره ۱- تصمیمات شورای عالی مدرسه با اکثریت آرای کل اعضا معتبر است و پس از ابلاغ آن با امضای تولیت مدرسه، برای تمام واحدها لازم‌الاجرا است.

تبصره ۲- در صورت عدم حضور تولیت، جلسه به ریاست قائم‌مقام ایشان یا معاون آموزشی تشکیل خواهد شد ولی تصمیمات آن لازم است به تنفیذ مقام تولیت برسد.

ماده ۱۳- هیأت اجرایی از معاونان مدرسه عالی و به ریاست یکی از آنان به انتخاب مقام تولیت تشکیل می‌شود. آیین‌نامه حدود وظایف و اختیارات و نحوه تشکیل جلسات و اتخاذ تصمیمات آن به تأیید مقام تولیت خواهد رسید.

ماده ۱۴- مدرسه عالی بر اساس ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌تواند دارای هیأت ممیزه باشد.

ماده ۱۵- تشکیل شوراهای آموزشی، پژوهشی و امور طلاب، کمیته انضباطی دانشجویان، کارکنان و هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری و همچنین ترکیب اعضا و اختیارات و وظایف هر یک از شوراهای هیأت‌ها و کمیته مزبور طبق آیین‌نامه‌های خاصی است که با رعایت قوانین و مقررات به تصویب شورای عالی مدرسه می‌رسد.

ماده ۱۶- مدرسه عالی می‌تواند با احراز شرایط و رعایت ضوابط و مقررات، رشته تحصیلی تا بالاترین سطح در تهران و سایر نقاط کشور دایر کند.

ماده ۱۷- دانشنامه فارغ‌التحصیلان مدرسه به امضای تولیت و وزیر فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید.

ماده ۱۸- بودجه مدرسه عالی از این منابع تأمین می‌شود:

- عواید موقوفات خاص مدرسه عالی و نیز سایر موقوفاتی که در اختیار آن قرار می‌گیرد؛

- وجوه شرعی؛

- کمک‌های مقام معظم ولی فقیه؛

- کمک‌ها و هدایای دولت جمهوری اسلامی و اشخاص حقیقی یا حقوقی؛
 - درآمدهای ناشی از فروش نشریات و ارائه خدمات علمی و پژوهشی؛
 - درآمدهای ناشی از فعالیت‌های اقتصادی در بخش‌های تولیدی، تجاری و خدماتی از طریق واحدها، شرکت‌ها و کارخانجات وابسته به مجتمع اقتصادی و عمرانی مدرسه عالی.
 تبصره- کلیه درآمدهای مدرسه عالی و واحدهای وابسته، منحصر به حساب‌های صندوق درآمدهای مدرسه عالی واریز می‌شود و تنها تولید مدرسه عالی یا اشخاصی که حسب مورد توسط ایشان تعیین می‌شوند حق برداشت از آن حساب‌ها را مطابق با ضوابط خواهند داشت.
 این اساسنامه مشتمل بر ۱۸ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ۷۳/۱۰/۶ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و در جلسات ۳۴۶ و ۳۴۹ مورخ ۷۳/۱۱/۱۸ و ۷۴/۲/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید و تصویب شد.

اساسنامه مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی (ره)

مصوب جلسه ۳۶۶ مورخ ۵ دی ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - کلیات

ماده ۱- نام: مؤسسه آموزشی و پژوهشی امام خمینی (ره) که در این اساسنامه به اختصار «مؤسسه» نامیده می‌شود.
 ماده ۲- محل اصلی مؤسسه: قم.
 تبصره- مؤسسه می‌تواند شعب یا نماینده‌هایی را داخل و یا خارج از کشور تأسیس کند.
 ماده ۳- مؤسسه، نهادی است حوزه‌ای و دارای شخصیت حقوقی رسمی و مستقل که تحت نظارت عالی مقام رفیع ولایت‌فقیه و ولی امر مسلمین اداره می‌شود.
 ماده ۴- بودجه مؤسسه از ناحیه مقام معظم رهبری و وجوه شرعی و کمک‌های دولت و افراد خیر و منابع دیگر تأمین می‌شود.

فصل دوم - اهداف

ماده ۵- اهداف و وظایف مؤسسه:
 ۱- به‌کارگیری معارف اسلامی در زمینه‌های مختلف علوم انسانی؛
 ۲- آشنا ساختن طلاب و فضایی جوان و مستعد با مبانی اعتقادی و معارف اسلامی و علوم انسانی؛
 ۳- تربیت متخصص با برخورداری از آگاهی‌های کافی در زمینه‌های معارف اسلامی و علوم انسانی که صلاحیت علمی لازم را برای مقابله با اندیشه‌های انحرافی و التقاطی داشته باشند؛
 ۴- تربیت متخصص در رشته‌های مختلف علوم انسانی که بر مبانی اعتقادی اسلام و علوم حوزه‌ای نیز تسلط کافی داشته باشند؛
 ۵- پرورش محققین صاحب‌نظری که بتوانند در حوزه‌های مختلف علوم انسانی به پژوهش و تحقیق پردازند و در هر زمینه دیدگاه‌های اسلام را تبیین کنند؛
 ۶- تربیت هیأت علمی مجرب و متعهد برای مراکز مختلف آموزشی حوزه و دانشگاه.

فصل سوم - ارکان

ماده ۶- ارکان:

- ۱- مؤسس؛
- ۲- ریاست؛

- ۳- هیأت امناء؛
- ۴- هیأت رئیسه.
- ۶-۱- مؤسس آیت ا... تقی مصباح یزدی است که دارای این وظایف است:
- ۱- تهیه اساسنامه مؤسسه و ارائه آن به مراجع ذیصلاح؛
 - ۲- ترسیم خطمشی و جایگاه مؤسسه و اخذ مجوزهای لازم برای شروع ایفای وظایف از مراجع ذیصلاحیت؛
 - ۳- اخذ مجوز جهت اعطای مدرک رسمی برای مقاطع تحصیلی مؤسسه؛
 - ۴- انتخاب هیأت امناء و پیشنهاد آن‌ها به مقام معظم رهبری برای تأیید؛
 - ۵- تأمین مکان و فضای مناسب برای شروع فعالیت‌های مؤسسه؛
 - ۶- راه‌اندازی فعالیت‌های مؤسسه و ارائه گزارش شروع به کار آن به مقام معظم رهبری و اجرای رهنمودهای معظم‌له؛ پس از افتتاح مؤسسه و گزارش به مقام معظم رهبری، وظایف مؤسس خاتمه یافته تلقی می‌شود.
- ۶-۲- رئیس مؤسسه را مقام معظم رهبری انتخاب می‌کند و دارای این وظایف و اختیارات است.
- تبصره-** رئیس می‌تواند شخصی را به‌عنوان قائم‌مقام خود منصوب کند.
- ۱- اداره کلیه امور مؤسسه بر اساس رهنمودهای مقام معظم رهبری؛
 - ۲- هدایت فعالیت‌های مؤسسه و نظارت بر اجرای امور آن؛
 - ۳- پیشنهاد توسعه و یا توقف فعالیت‌های مؤسسه و یا انحلال آن به مقام معظم رهبری؛
 - ۴- امضای کلیه قراردادها و اسناد و ترازنامه‌های مؤسسه؛
 - ۵- امضای احکام اعضای شورا، رؤسای شعبه‌ها و مراکز تحقیقاتی وابسته به مؤسسه؛
 - ۶- پیشنهاد تغییر اعضای هیأت امناء.
- ۶-۳- هیأت امناء مؤسسه مرکب از رئیس و ۴ نفر از شخصیت‌های برجسته و صلاحیت‌دار می‌باشد که با پیشنهاد رئیس مؤسسه و تأیید مقام معظم رهبری برای ۴ سال انتخاب می‌شوند و دارای وظایف و اختیارات ذیل می‌باشند:
- ۱- تعیین سیاست‌ها و خطمشی کلی مؤسسه
 - ۲- نظارت بر حسن اجرای امور مؤسسه و مراکز وابسته به آن؛
 - ۳- بررسی و برآورد نیازهای داخل و خارج از کشور در راستای فعالیت‌ها و اهداف مؤسسه و تهیه طرح‌های مناسب برای تأمین آن‌ها جهت تصویب مقام معظم رهبری؛
 - ۴- بررسی طرق توسعه فعالیت‌ها و منابع تأمین بودجه مؤسسه؛
 - ۵- شناسایی مراکز علمی و فرهنگی داخل و خارج از کشور و بررسی طرق همکاری با آن‌ها؛
 - ۶- تصویب پیشنهادهای مطرح‌شده از طرف هیأت رئیسه مؤسسه.
- تبصره-** ریاست هیأت امناء به عهده رئیس مؤسسه می‌باشد.
- ۶-۴- هیأت رئیسه مؤسسه مرکب از رئیس، معاونان و مسؤولان مراکز تحقیقاتی وابسته به مؤسسه است با این اختیارات و وظایف:
- ۱- بررسی و تدوین طرح‌ها و برنامه‌های جامع آموزشی و تحقیقاتی، اداری و مالی مؤسسه؛
 - ۲- بررسی و تعیین میزان احتیاج و شرایط هیأت علمی؛
 - ۳- بررسی و تعیین تعداد و شرایط پذیرش دانش‌پژوه؛
 - ۴- تصویب جداول حقوقی و مزایای کارکنان و هیأت علمی و دانش‌پژوهان؛
 - ۵- تصویب آیین‌نامه‌ها و مقررات داخلی مؤسسه؛
 - ۶- پیشنهاد تأسیس رشته‌های جدید آموزشی و مراکز پژوهشی به هیأت امناء؛

۷- تأیید صلاحیت افرادی که از طرف معاونان برای تصدی مشاغل مدیریتی پیشنهاد می‌شوند.
ماده ۷- این اساسنامه در سه فصل و ۷ ماده و ۳ تبصره و ۳۱ بند در جلسه ۳۶۶ مورخ ۷۴/۱۰/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه دانشگاه علوم اسلامی رضوی

مصوب جلسه ۳۶۶ مورخ ۵ دی ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

برای تحقق اهداف مندرج در آیین‌نامه مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه شورای انقلاب فرهنگی و بر اساس سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۷۴/۴/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به استناد مصوبه ۷۴/۶/۲۵ شورای گسترش آموزش عالی، دانشگاه علوم اسلامی رضوی که در این اساسنامه دانشگاه و تولیت آستان قدس رضوی، تولیت نامیده می‌شود با اهداف زیر تأسیس می‌شود.

اهداف

ماده ۱- اهداف دانشگاه عبارتند از:

الف- تربیت فقیه، محقق و مدرس در رشته‌های مختلف علوم اسلامی به‌منظور تأمین نیاز حوزه‌های علمیه و دانشگاه‌ها؛

ب- تربیت مبلغ اسلامی به‌منظور نشر و ترویج فرهنگ اسلامی و معارف اهل‌البیت علیهم‌السلام؛

ج- تربیت قاضی و حقوقدان متعهد و متخصص برای کشور؛

د- تربیت نیروی انسانی کارآمد برای برنامه‌های توسعه.

ماده ۲- دانشگاه دارای شخصیت حقوقی مستقل است که بر اساس ضوابط مصوب مراکز آموزش عالی و در چارچوب مفاد این اساسنامه فعالیت داشته و رئیس آن نماینده قانونی دانشگاه در مراجع ذی‌صلاح می‌باشد.

ماده ۳- دانشگاه علوم اسلامی رضوی در شهر مقدس مشهد تأسیس می‌شود.

ماده ۴- دانشگاه مؤسسه‌ای است غیردولتی و غیرانتفاعی و عام‌المنفعه و بودجه آن از محل موقوفات مدرسه میرزا جعفر و خیرات خان، وجوهات شرعی، درآمد خصوصی (غیردولتی) آستان قدس رضوی و کمک‌های مردمی تأمین می‌شود.

ارکان

ماده ۵- ارکان دانشگاه عبارتند از:

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امنا؛

۳- رئیس دانشگاه؛

۴- شورای دانشگاه.

هیأت مؤسس

ماده ۶- هیأت مؤسس بر اساس مصوبه سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۷۴/۴/۲۰ شورای عالی انقلاب

۱. حسب مصوبه جلسه ۳۷۸ مورخ ۲ مرداد ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مقرر شده بود که: «انتخاب دانشجو برای دانشگاه علوم اسلامی رضوی از بین داوطلبان واجد شرایط، مطابق ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی از طریق آزمون سازمان سنجش و آموزش کشور و با رعایت ضوابط اختصاصی آن دانشگاه صورت گیرد». همچنین، حسب مصوبه سیصد و هشتاد و هشتمین جلسه مورخ ۲۰ آذر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مقرر شد: «دانشگاه بر مبنای ضوابط کلی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و با نظارت سازمان سنجش، استقلال کامل در آزمون داشته باشد».

فرهنگی، تولیت آستان قدس رضوی است.

ماده ۷- وظایف و اختیارات تولیت آستان قدس رضوی به‌عنوان مؤسس دانشگاه بدین شرح است:

- ۱- تدوین اساسنامه دانشگاه و نیز پیشنهاد تغییرات آن به مراجع قانونی برای تصویب نهایی؛
- ۲- کسب امتیاز و مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۳- فراهم کردن مقدمات و امکانات لازم برای شروع کار دانشگاه؛
- ۴- تعیین آن عده از اعضای هیأت امناء که باید انتخاب شوند و عزل هر یک از آنان توسط دانشگاه حسب مورد لزوم؛

۵- نظارت بر فعالیت‌های دانشگاه برای تحقق اهدافی که دانشگاه به‌منظور آن تأسیس شده است؛

۶- بررسی و تأیید پیشنهادهای هیأت امناء در خصوص توسعه دانشگاه و فعالیت‌های آن و ارسال آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۷- پیشنهاد انحلال دانشگاه به شورای گسترش آموزش عالی.

هیأت امناء

ماده ۸- بر اساس مصوبه سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۷۴/۴/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین هیأت امناء، بر عهده تولیت آستان قدس رضوی می‌باشد.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت امناء بدین شرح است:

- ۱- تصویب سازمان دانشگاه به پیشنهاد رئیس دانشگاه؛
- ۲- بررسی و تصویب بودجه جاری و عمرانی و تحقیقاتی و طرح‌های توسعه دانشگاه؛
- ۳- تعیین خزانه‌دار دانشگاه و همچنین اشخاصی که حق شایب حساب‌های بانکی به نام دانشگاه و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرس برای دانشگاه؛
- ۴- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرس دانشگاه و ارسال آن به تولیت؛
- ۵- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۶- تصویب مقررات استخدامی و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛
- ۷- پیشنهاد هر نوع تأسیس یا انحلال به تولیت؛
- ۸- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشگاه؛
- ۹- تصویب أخذ وام از بانک‌ها و سازمان‌های دولتی و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۱۰- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۱۱- تصویب تعداد پذیرش دانشجو که از طرف رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود.

تبصره ۱- تعداد دانشجویان در هر سال و دوره تحصیلی باید به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.

تبصره ۲- نحوه گزینش اعضای هیأت علمی برابر ضوابط مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

۱۲- نظارت بر حسن جریان امور دانشگاه.

ماده ۱۰- رئیس دانشگاه

بر اساس مصوبه سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۷۴/۴/۲۰ شورای عالی، اختیار عزل و نصب رئیس دانشگاه با تولیت آستان قدس رضوی می‌باشد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه عبارتند از:

- ۱- اداره کلیه امور دانشگاه؛

- ۲- اجرای مصوبات وزارت فرهنگ و آموزش عالی و تولید؛
 - ۳- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی و پژوهشی، توسعه و تجهیز مالی، اداری، معاملاتی و استخدامی دانشگاه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛
 - ۴- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه دانشگاه به تولید؛
 - ۵- استخدام و انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات؛
 - ۶- عقد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام دانشگاه؛
 - ۷- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور برای دانشگاه؛
 - ۸- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و اجرایی آن به تولید.
- تبصره-** رئیس دانشگاه مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی است که توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به دانشگاه ابلاغ می‌شود.

شورای دانشگاه

ماده ۱۲- اختیارات: وظایف شورای دانشگاه و همچنین کمیسیون‌های تخصصی آن حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

تبصره- ترکیب اعضای شورای دانشگاه و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها خواهد بود.

انحلال دانشگاه

ماده ۱۳- انحلال دانشگاه بنا به پیشنهاد تولید و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود و پس از تصویب، هیأت تصفیه مرکب از سه نفر که دو نفر به انتخاب تولید و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود، تشکیل و با رعایت مقررات قانونی، امر تصفیه را به عهده خواهند داشت. پس از تصفیه، کلیه اموال و دارایی‌های آن متعلق به تولید استان قدس رضوی خواهد بود.

تبصره ۱- در صورت تصویب انحلال، تولید موظف است کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان موجود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان به نحو مطلوب به انجام رساند.

تبصره ۲- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه به پیشنهاد تولید و تصویب شورای گسترش آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۱۴- این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۲۸۳ شورای مشترک کمیسیون‌ها به تصویب رسید و در جلسه ۳۶۶ مورخ ۷۴/۱۰/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید شد.

اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی اصول‌الدین

مصوب جلسه ۳۶۷ مورخ ۱۹ دی ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

برای تحقق اهداف مندرج در آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی، مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی و بر اساس مصوبه ۷۳/۱۰/۳ شورای گسترش آموزش عالی، دانشکده اصول‌الدین که در این اساسنامه «دانشکده» نامیده می‌شود با این اهداف تأسیس می‌شود:

اهداف

ماده ۱- اهداف دانشکده عبارتند از:

- گسترش آموزش علوم قرآن و حدیث؛

- تربیت متخصصان در علوم قرآن و حدیث؛
- فراهم ساختن زمینه و امکانات لازم برای ارتقای سطح علمی کلیه داوطلبان علوم قرآن و حدیث به‌ویژه طلاب؛
- پژوهش در زمینه بازشناسی احادیث اسلامی؛
- پژوهش در علوم قرآنی.

ماده ۲- دانشکده دارای شخصیت حقوقی مستقل است که بر اساس ضوابط مصوب مراکز آموزش عالی غیرانتفاعی و در چارچوب مفاد این اساسنامه فعالیت دارد و رئیس آن نماینده قانونی دانشکده در مراجع ذیصلاح است.

ماده ۳- مرکز دانشکده، قم است و دانشکده می‌تواند در شهرستان‌ها نیز شعبه‌هایی دایر کند. تأسیس این شعبه‌ها و خصوصیات آن‌ها منوط به پیشنهاد هیأت امناء و تأیید هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی است.

ماده ۴- دانشکده تابع مقررات و ضوابط و آیین‌نامه‌های مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی است.

ارکان

ماده ۵- ارکان دانشکده:

- هیأت مؤسس؛
- هیأت امناء؛
- رئیس دانشکده؛
- شورای دانشکده.

هیأت مؤسس

ماده ۶- هیأت مؤسس براساس مصوبه سیصد و چهل و ششمین جلسه مورخ ۱۸/۱۱/۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی عبارتند از:

- ۱- حجت‌الاسلام والمسلمین سید مرتضی عسکری؛
- ۲- حجت‌الاسلام والمسلمین محمدعلی تسخیری؛
- ۳- حجت‌الاسلام سید کمال فقیه ایمانی؛
- ۴- آقای محمدعلی آذر شب؛
- ۵- آقای کاظم عسکری.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

- ۱- تدوین اساسنامه دانشکده و نیز پیشنهاد تغییرات آن به مراجع قانونی برای تصویب نهایی؛
 - ۲- کسب امتیاز و مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۳- فراهم کردن مقدمات و امکانات لازم برای شروع کار دانشکده؛
 - ۴- تعیین آن عده از هیأت امناء که باید از طرف هیأت مؤسس انتخاب شوند و عزل هر یک از آنان؛
- تبصره-** عزل اعضای هیأت امناء که تعیین آن‌ها به عهده هیأت مؤسس است. با دوسوم آرای کل اعضای هیأت مؤسس میسر است.
- ۵- نظارت بر فعالیت‌های دانشکده برای تحقق اهدافی که دانشکده به‌منظور آن تأسیس شده است؛
 - ۶- بررسی و تأیید پیشنهادهای هیأت امناء در خصوص توسعه دانشکده و فعالیت‌های آن و ارسال آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
 - ۷- پیشنهاد انحلال دانشکده به وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

هیأت امنای

ماده ۸- اعضای هیأت امنای متشکل از ۱۱ نفر و برای مدت ۴ سال با رعایت ماده ۵ آیین نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی انتخاب می‌شوند:

- ۱- یک نفر روحانی موجه؛
- ۲- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس؛
- ۳- تعداد ۳ تا ۵ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، ترجیحاً از گروه علوم انسانی یا استادان حوزه علمیه با حداقل سه سال سابقه تدریس در دانشگاه یا حوزه؛
- ۴- استاندار؛

۵- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۶- رئیس دانشکده که بدون حق رأی در جلسات هیأت امنای شرکت می‌کند.

تبصره- هیأت امنای دارای یک رئیس به انتخاب اعضا خواهد بود.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت امنای مطابق چهل و یکمین جلسه مورخ ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی بدین شرح است.

- ۱- پیشنهاد رئیس دانشکده به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- تصویب سازمان دانشکده بنا به پیشنهاد رئیس دانشکده؛
- ۳- بررسی و تصویب بودجه جاری و عمرانی و تحقیقاتی دانشکده و طرح‌های توسعه دانشکده به هیأت مؤسس؛
- ۴- تعیین خزانه‌دار دانشکده و همچنین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام دانشکده و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرس برای دانشکده؛
- ۵- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشکده با توجه به گزارش حسابرس دانشکده و ارسال آن به هیأت مؤسس؛
- ۶- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۷- تصویب مقررات استخدامی و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛
- ۸- پیشنهاد هر نوع تأسیس یا انحلال به هیأت مؤسس؛
- ۹- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشکده؛
- ۱۰- تصویب اخذ وام از بانک‌ها و سازمان‌های دولتی و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۱۱- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۱۲- تصویب تعداد پذیرش دانشجویان که از طرف رئیس دانشکده پیشنهاد می‌شود؛

تبصره ۱- تعداد دانشجویان در هر سال و دوره تحصیلی باید به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.

تبصره ۲- گزینش اخلاقی و سیاسی دانشجویان و استادان تابع ضوابط و مقررات مؤسسات آموزش عالی دولتی خواهد بود.

۱۳- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛

۱۴- نظارت بر حسن جریان امور دانشکده. رئیس دانشکده.

ماده ۱۰- رئیس دانشکده مسؤول اداره کلیه امور دانشکده است که به پیشنهاد هیأت امنای و پس از موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود.

تبصره- پذیرش استعفا یا عزل رئیس دانشکده پس از تصویب هیأت امنای با حکم رئیس هیأت امنای خواهد بود.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس دانشکده

- ۱- اداره کلیه امور دانشکده؛
 - ۲- اجرای مصوبات وزارت فرهنگ و آموزش عالی و هیأت امنا؛
 - ۳- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، توسعه و تجهیز مالی، اداری، معاملاتی و استخدامی دانشکده بر اساس ضوابط و مقررات؛
 - ۴- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه دانشکده به هیأت امنا؛
 - ۵- استخدام و انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی دانشکده با رعایت ضوابط و مقررات؛
 - ۶- عقد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام دانشکده؛
 - ۷- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور برای دانشکده؛
 - ۸- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و اجرایی به هیأت امنا.
- تبصره-** رئیس دانشکده مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی است که وزارت فرهنگ و آموزش عالی به دانشکده ابلاغ می‌کند.

شورای دانشکده

- ماده ۱۲-** اختیارات و وظایف شورای دانشکده و همچنین کمیسیون‌های تخصصی آن حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.
- تبصره-** ترکیب اعضای شورای دانشکده و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها خواهد بود.

انحلال دانشکده

- ماده ۱۳-** انحلال دانشکده بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس و با تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی امکان‌پذیر است و پس از تصویب، هیأت تسویه مرکب از سه نفر که دو نفر به انتخاب هیأت مؤسس و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی تشکیل می‌شود و با رعایت مقررات قانونی امر تسویه را بر عهده خواهند داشت. پس از تسویه، کلیه اموال و دارایی‌های باقیمانده در اختیار دفتر مقام معظم رهبری قرار خواهد گرفت.
- تبصره ۱-** در صورت تصویب انحلال، هیأت مؤسس موظف است کلیه تعهدات راجع به دانشجویان موجود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان به نحو مطلوب به انجام رساند.
- تبصره ۲-** هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

- ماده ۱۴-** انتخاب دانشجو از بین داوطلبان واجد شرایط، مطابق ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی از طریق سازمان سنجش آموزش کشور و با رعایت ضوابط اختصاصی دانشکده صورت خواهد گرفت.^۱

- ماده ۱۵-** این اساسنامه در ۱۵ ماده و ۹ تبصره در جلسه ۳۶۷ مورخ ۷۴/۱۰/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه مرکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی فنی و مهندسی (خاتم)

مصوب جلسه ۳۶۸ مورخ ۳ بهمن ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

برای تحقق اهداف مندرج در آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی، مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی، و براساس مصوبه ۱۷۴ جلسه مورخ ۶۷/۹/۲۹ شورای عالی و جلسه مورخ ۷۳/۴/۱۸ شورای گسترش آموزش عالی مرکز آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی فنی و مهندسی (خاتم) که در این اساسنامه «مرکز» نامیده می‌شود، با این اهداف تأسیس می‌شود.

ماده ۱- اهداف مرکز

- ارتقای سطح دانش و فرهنگ جامعه؛
 - تأمین نیروی انسانی متخصص موردنیاز؛
 - ایجاد زمینه مناسب برای فعالیت همه‌جانبه در امر گسترش و اعتلای دانش و پژوهش کشور.
- ماده ۲-** مرکز دارای شخصیت حقوقی مستقل است که بر اساس ضوابط مصوب مراکز آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی و در چارچوب مفاد این اساسنامه فعالیت داشته و رئیس آن نماینده قانونی مرکز در مراجع ذیصلاحیت است.
- ماده ۳-** محل فعالیت مرکز آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی خاتم در شهر تهران است.
- ماده ۴-** مرکز تابع مقررات و ضوابط و آیین‌نامه‌های مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی است.

ماده ۵- ارکان مرکز

- هیأت مؤسس؛
 - هیأت امناء؛
 - رئیس مرکز؛
 - شورای مرکز.
- ماده ۶-** هیأت مؤسس بر اساس مصوبه یک‌صد و هفتاد و چهارمین جلسه مورخ ۶۷/۹/۲۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی عبارتند از:

- ۱- آیت آ... غلامرضا رضوانی؛
- ۲- حجت‌الاسلام مصطفی مرسلی؛
- ۳- دکتر ایرج فاضل؛
- ۴- دکتر علی‌اکبر صالحی؛
- ۵- دکتر حسن ظهور؛
- ۶- دکتر عیسی خیر حبیب الهی؛
- ۷- دکتر عباس انواری.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

- ۱- تدوین اساسنامه مرکز و نیز پیشنهاد تغییرات آن به مراجع قانونی برای تصویب نهایی؛
 - ۲- کسب امتیاز و مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۳- فراهم کردن مقدمات و امکانات لازم برای شروع کار مرکز؛
 - ۴- تعیین آن عده از هیأت امناء که باید توسط هیأت مؤسس انتخاب شوند و عزل هر یک از آنان؛
- تبصره-** عزل اعضای هیأت امناء که تعیین آن‌ها به عهده هیأت مؤسس است، با دو سوم آرای کل اعضای هیأت

مؤسس میسر است.

- ۵- نظارت بر فعالیت‌های مرکز در تحقق اهدافی که مرکز به منظور آن تأسیس شده است؛
 - ۶- بررسی و تأیید پیشنهادهای هیأت امنای در خصوص توسعه و فعالیت‌های مرکز و ارسال آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
 - ۷- پیشنهاد انحلال مرکز به شورای گسترش آموزش عالی.
- ماده ۸-** اعضای هیأت امنای متشکل از ۱۱ نفر است که برای مدت ۴ سال با رعایت ماده ۵ آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی بدین شرح انتخاب می‌شوند:
- ۱- یک نفر روحانی موجه؛
 - ۲- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس؛
 - ۳- حداقل یک نفر و حداکثر ۷ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها با رعایت شرایط مذکور در موضوع ماده ۲ بند ب و ماده ۴ آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۴- استاندار؛
 - ۵- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۶- رئیس مرکز که بدون حق رأی در جلسات هیأت امنای شرکت می‌کند.
- تبصره-** هیأت امنای دارای یک رئیس به انتخاب اعضا خواهد بود.
- ماده ۹-** وظایف و اختیارات هیأت امنای مطابق چهل و یکمین جلسه مورخ ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی بدین شرح است:
- ۱- پیشنهاد رئیس مرکز به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۲- تصویب سازمان مرکز بنا به پیشنهاد رئیس مرکز؛
 - ۳- بررسی و تصویب بودجه جاری و عمرانی و تحقیقاتی مرکز و طرح‌های توسعه مرکز به هیأت مؤسس؛
 - ۴- تعیین خزانه‌دار مرکز و همچنین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام مرکز و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرس برای مرکز؛
 - ۵- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه مرکز با توجه به گزارش حسابرس مرکز و ارسال آن به هیأت مؤسس؛
 - ۶- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 - ۷- تصویب مقررات استخدامی و اعضای هیأت علمی و کارکنان اداری مرکز و حقوق و دستمزد و مزایا؛
 - ۸- پیشنهاد هر نوع تأسیس یا انحلال به هیأت مؤسس؛
 - ۹- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای مرکز؛
 - ۱۰- تصویب آخذ وام از بانک‌ها و سازمان‌های دولتی و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 - ۱۱- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۱۲- تصویب تعداد پذیرش دانشجویان که از طرف رئیس مرکز پیشنهاد می‌شود؛
- تبصره-** تعداد دانشجویان در هر سال و دوره تحصیلی باید به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.
- ۱۳- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛
 - ۱۴- نظارت بر حسن جریان امور مرکز.
- ماده ۱۰-** رئیس مرکز مسؤول اداره کلیه امور مرکز است که به پیشنهاد هیأت امنای و پس از موافقت وزیر فرهنگ

و آموزش عالی و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود.
تبصره- پذیرش استعفا و یا عزل رئیس مرکز پس از تصویب هیأت امنای با حکم رئیس هیأت امنای خواهد بود.
ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس مرکز

- ۱- اداره کلیه امور مرکز؛
 - ۲- اجرای مصوبات وزارت فرهنگ و آموزش عالی و هیأت امنای؛
 - ۳- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی پژوهشی، توسعه و تجهیز مالی، اداری، معاملاتی و استخدامی مرکز بر اساس ضوابط و مقررات؛
 - ۴- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه مرکز به هیأت امنای؛
 - ۵- استخدام و انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی مرکز با رعایت ضوابط و مقررات؛
 - ۶- عقد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام مرکز؛
 - ۷- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور برای مرکز؛
 - ۸- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و اجرایی به هیأت امنای.
- تبصره-** رئیس مرکز مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی است که توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به مرکز ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۲- اختیارات و وظایف شورای مرکز و همچنین کمیسیون‌های تخصصی آن حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

تبصره- ترکیب اعضای شورای مرکز و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها خواهد بود.
ماده ۱۳- انحلال مرکز بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر است و پس از تصویب، هیأت تسویه مرکب از ۳ نفر که دو نفر منتخب هیأت مؤسس و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهند بود تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تسویه را بر عهده خواهند داشت. پس از تسویه کلیه اموال و دارایی‌های باقیمانده بر اساس تبصره ماده ۱۶ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی صورت خواهد گرفت.

تبصره ۱- در صورت تصویب انحلال، هیأت مؤسس موظف است کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان موجود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان به نحو مطلوب به انجام رساند.
تبصره ۲- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۱۴- این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۷۴/۹/۲۱ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و در جلسه ۳۶۸ مورخ ۷۴/۱۱/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید و تصویب شد.

اساسنامه دانشکده علوم قرآنی

مصوب جلسه ۳۹۸ مورخ ۲۰ خرداد ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

در مکتب‌ها و نظام‌های الهی، آرامش جامعه، رفاه نسبی، تحقق عدالت و به‌طور کلی اعتلا و کمال بشر، درگرو تربیت انسان‌ها در سه محور اصلی:
الف- نحوه ارتباط با خالق هستی؛

ب- نوع و حدود ارتباط با افراد دیگر؛

ج- نحوه و مورداستفاده از مواهب طبیعی می‌باشد که باید بر پایه قوانین و ضوابط عادلانه تحقق پذیرد.
در نظام جمهوری اسلامی نیز که:

۱- قانون اساسی آن نشأت گرفته از قرآن مجید است؛

۲- مجالس و مجامع قانون گذاری آن موظفاند با هماهنگی کامل و حول محور قرآن کریم قوانین را وضع نمایند؛

۳- دانشمندان و کارشناسان اسلامی مکلفاند برای تشخیص صحت و سقم اخبار و احادیث آن‌ها را به قرآن عرضه و کلام خدا را ملاک و میزان قرار دهند؛

۴- قوای مجریه، قضاییه و به‌طور کلی همه کارگزاران سطوح مختلف نظام موظفاند، حول محور قرآن مجید و مکتب اهل بیت عصمت علیهم السلام به وظایف سازنده و ظریف خود قیام نمایند؛

۵- این نظام مقدس که خود را برای تعلیم و تربیت صحیح میلیون‌ها کودک، نوجوان، جوان سالخورده و اصولاً جامعه فعلی و نسل آینده متعهد می‌داند نیاز به اشخاص متدین و متخصصی دارد که آمادگی و توان تربیت و آموزش میلیون‌ها انسان معصوم و متعهد را در چارچوب فرهنگ و اخلاق اسلامی، داشته باشند.

برای تحقق اهداف فوق و پیمودن صراط مستقیم، راهی جز تمسک به عروة الوثقی و کتاب خداوند حکیم نیست. از بعثت حضرت خاتم الانبیاء صلی... و سلم تا انقلاب شکوهمند اسلامی ایران شرایط مساعدت برای تربیت مطلوب انسان‌ها در پرتو انوار حیات بخش و عالمتاب قرآن کریم و مکتب اهل بیت علیهم السلام فراهم نگردید و همچنان این مشعل هدایت مهجور ماند. پس از استقرار نظام جمهوری اسلامی نیز علی‌رغم اهمیت و تأکید امام راحل و بنیان‌گذار جمهوری اسلامی (ره)، مقام معظم رهبری و ریاست محترم جمهوری و باوجود دستگاه‌های گسترده آموزشی و فرهنگی گوناگون در کشور به دلایل مختلف رفیق بایسته رفیق نشد و آثار مخرب تهاجم فرهنگی آلام و مصائب مهلک سایر جوامع منحرف، بر این ملت شهیدپرور نیز تحمیل شد لذا با عنایت به آیه شریفه (ولو ان اهل القرى آمنوا و اتقوا لفتحنا علیهم برکات من السماء و الارض) اعراف (۹۶) و به حکم ضرورت و ابراز علاقه شدید آینده نگران و دلسوزان جامعه و به منظور حفظ دستاوردهای انقلاب عظیم اسلامی و ساختن نسلی متعهد و فعال، سازمان اوقاف و امور خیریه پس از بررسی‌های لازم نسبت به تأسیس دانشکده‌های علوم قرآنی پیش قدم و با کمک علما و اساتید قرآنی و کارشناسان معارف اسلامی به تدوین برنامه آموزشی مقطع کارشناسی و تصویب آن در شورای عالی برنامه‌ریزی وزارت علوم و آموزش عالی اقدام نمود. اینک انتظار می‌رود با عنایت پروردگار متعال در جهت توسعه فرهنگ بالنده قرآن کریم بخشی از وظیفه خطیر خود را به انجام رسانیده و این مرکز مقدس آموزشی و تربیتی بتواند بر مبنای این اساسنامه معلم، محقق، پژوهشگر، داور، قاری، حافظ، مفسر و مبلغ قرآن مجید و مدیران مهذب و کارآمدی را تربیت کند. ان شاء... .

ماده ۱- دانشکده علوم قرآنی که یک نهاد علمی، آموزشی و پژوهشی در سطح آموزش عالی است و در مواد بعدی این اساسنامه «دانشکده» نامیده می‌شود، با شرایط خاص و اهداف ذیل برای مدت نامحدود تأسیس می‌شود.

ماده ۲- هدف

هدف از تأسیس دانشکده

۱-۲- تربیت نیروی انسانی مهذب، متعهد و متخصص برای تدریس، تحقیق و برنامه‌ریزی در زمینه علوم، فرهنگ و معارف قرآنی و تبحر در فنون آموزش، حفظ، کتابت و قرائت قرآن کریم در آن حد که پاسخگوی نیاز جامعه و مراکز آموزشی، پژوهشی و فرهنگی کشور بوده و نیاز دیگر جوامع اسلامی را نیز برآورده کند؛

۲-۲- نشر و ترویج علوم قرآنی و معارف اسلامی در پرتو مکتب اهل بیت علیهم السلام، به منظور ارتقای سطح

دانش، فرهنگ، اخلاق و تربیت اسلامی جامعه و اهتمام نسبت به تحقق این هدف مقدس؛
 ۲-۳- ایجاد محیط مناسب برای بهره‌گیری از امکانات علمی و روش‌های تحقیقاتی داخل و خارج کشور در زمینه علوم و معارف قرآنی و تبادل اطلاعات علمی، مقالات، محقق، استاد و دانشجو؛
 ۲-۴- تربیت معلم، داور، قاری، حافظ، مبلغ و مفسر قرآن کریم، به‌منظور گسترش فرهنگ قرآنی در جوامع انسانی؛

۲-۵- ایجاد زمینه مناسب برای تحقیق علمی و جمع‌آوری منابع و اطلاعات و تهیه امکانات، برای کشف حقایق و توسعه مرزهای دانش قرآنی در جهان اسلام.

ماده ۳- وظایف دانشکده

۳-۱- برگزاری دوره‌های آموزش علوم قرآنی؛
 ۳-۲- برقراری ارتباط مستمر با مراکز آموزشی، علمی و تحقیقاتی داخل و خارج کشور؛
 ۳-۳- تشکیل سمینارها، گردهمایی‌ها و جلسات علمی و مبادله اطلاعات و دستاوردها در زمینه جمع‌آوری فرهنگ و معارف قرآنی؛
 ۳-۴- نشر کتب و رسالات و نشریات و جزوات در رابطه با فرهنگ قرآن و معارف اسلامی به زبان‌های مختلف؛
 ۳-۵- تولید، تکثیر و توزیع نوارها و فیلم‌های آموزشی و تحقیقاتی پیرامون علوم قرآنی و ایجاد شبکه توزیع بر اساس مقررات عمومی کشور؛

۳-۶- رشد و اعتلای فرهنگ عمومی در جهت ارزش‌های قرآنی.

ماده ۴- شخصیت حقوقی

دانشکده دارای شخصیت حقوقی مستقل است. از نظر اداری و مالی زیر نظر سازمان اوقاف و امور خیریه و از لحاظ برنامه و آیین‌نامه‌های آموزشی تابع وزارت فرهنگ و آموزش عالی است. برنامه‌های آموزشی آن به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی می‌رسد و مجوز تأسیس دانشکده و شعب آن از طرف شورای گسترش آموزش عالی صادر می‌شود و در چارچوب مفاد این اساسنامه فعالیت داشته و رئیس آن نماینده قانونی دانشکده در مراجع ذیصلاح است.

ماده ۵- حوزه فعالیت

مرکز دانشکده تهران است و دانشکده می‌تواند در شهرستان‌ها و دیگر مناطق کشور نیز دارای شعبه باشد. تأسیس شعبه منوط به پیشنهاد هیأت امانا و تأیید هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی یا دیگر مراجع ذیربط است.

تبصره- شعب دانشکده در شهرستان‌ها دارای عنوان (دانشکده علوم قرآنی) با پسوند نام شهرستان می‌باشند. این شعب پس از تأسیس از حیث تشکیلات، تأمین منابع مالی، مدیریت، اعضای هیأت علمی و مقررات آموزشی و پژوهشی یک دانشکده کامل محسوب می‌شوند، ولی از نظر مقررات مالی و اداری و ضوابط اجرایی تابع مصوبات هیأت مؤسس و هیأت امنای مرکز هستند.

ماده ۶- ارکان

دانشکده دارای چهار رکن است:

۶-۱- هیأت مؤسس دانشکده؛

۶-۲- هیأت امنای دانشکده؛

۶-۳- رئیس دانشکده؛

۶-۴- شورای دانشکده.

ماده ۷- هیأت مؤسس

هیأت مؤسس رکن اصلی در تأسیس دانشکده می‌باشد و دارای ۵ عضو بدین شرح است:

۱-۷- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی (رئیس هیأت)؛

۲-۷- نماینده ولی فقیه و سرپرست سازمان اوقاف و امور خیریه (نایب‌رئیس)؛

۳-۷- نماینده ولی فقیه و قائم‌مقام سازمان اوقاف و امور خیریه؛

۴-۷- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

۵-۷- یکی از مشاوران یا کارشناسان ارشد سازمان اوقاف و امور خیریه یا یکی از اعضای هیأت علمی دانشکده به انتخاب رئیس هیأت که دبیری هیأت را نیز بر عهده دارد.

تبصره- دبیر هیأت موظف است در هر جلسه، خلاصه مذاکرات و متن مصوبات هیأت مؤسس را ثبت و ضبط و با امضای رئیس هیأت به مراجع ذی‌ربط ابلاغ نماید.

ماده ۸- وظایف هیأت مؤسس

۱-۸- تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت مؤسس؛

۲-۸- سیاست‌گذاری و تصویب ضوابط برای تعیین خط‌مشی اجرایی و ایجاد شرایط و امکانات لازم در جهت تحقق اهداف دانشکده؛

۳-۸- موافقت و تصویب پیشنهاد ایجاد و یا اصلاح تشکیلات، توسعه دانشکده و یا رشته تحصیلی و تأسیس شعبه جدید و ایجاد شرایط برای کسب مجوز از وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا مراجع ذی‌ربط و همچنین موافقت با انحلال هر یک از شعب یا کل دانشکده؛

۴-۸- انتخاب و یا عزل هیأت امنای مرکز؛

۵-۸- موافقت با فروش، معاوضه و تبدیل به احسن اموال غیر منقول؛

۶-۸- بررسی و تصویب ترازنامه و خط‌مشی اجرایی سالانه که توسط هیأت امنای مرکزی تهیه و پیشنهاد می‌شود؛

۷-۸- بررسی و اظهار نظر نسبت به گزارش‌های هیأت امنای در مورد فعالیت‌های سالانه دانشکده؛

۸-۸- حل و فصل اختلافات ناشی از شیوه‌های مدیریت و تصمیم‌گیری‌ها، تفسیر مواد اساسنامه و سایر مقررات و ضوابط آموزشی؛

۹-۸- اصلاح یا تغییر بعضی یا تمام مواد اساسنامه و اقدام برای تصویب اساسنامه جدید یا تغییرات آن بر اساس ضوابط و مقررات قانونی؛

۱۰-۸- اتخاذ تصمیم در مورد نحوه اداره، حمایت، نظارت و هماهنگی شعب دانشکده در شهرستان‌ها؛

۱۱-۸- هیأت مؤسس می‌تواند بعضی از وظایف خود را به هیأت امنای مرکز واگذار نماید.

ماده ۹- هیأت امنای مرکز

هیأت امنای مرکز دانشکده، متشکل از ۹ نفر عضو و ۱ نفر دبیر به شرح زیر است:

۱-۹- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس به انتخاب اعضای هیأت مؤسس؛

۲-۹- سه نفر از اعضای هیأت علمی، دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی، ترجیحاً از گروه علوم انسانی یا اساتید حوزه علمیه با حداقل سه سال سابقه تدریس و تحقیق در دانشگاه یا حوزه؛

۳-۹- یک نفر روحانی موجه؛ این افراد به پیشنهاد هیأت مؤسس و حکم رئیس هیأت مؤسس برای مدت ۴ سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است؛

۴-۹- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۹-۵- استاندار یا مشاور یا معاون استاندار تهران.

تبصره ۱- رئیس دانشکده با عنوان دبیر هیأت امنای بدون حق رأی در جلسات هیأت امنای شرکت می‌کند.

تبصره ۲- هیأت امنای در اولین جلسه از بین خود یک نفر را به‌عنوان رئیس هیأت امنای برای مدت ۴ سال تعیین می‌کند. رئیس هیأت مسؤلیت اداره جلسات و ابلاغ مصوبات را بر عهده دارد.

ماده ۱۰- وظایف هیأت امنای

۱-۱۰- تهیه و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛

۲-۱۰- تعیین خط‌مشی اجرایی دانشکده و پیشنهاد آن برای تصویب به هیأت مؤسس؛

۳-۱۰- تصویب بودجه سالانه دانشکده و مؤسسات تابعه که توسط رئیس دانشکده پیشنهاد می‌شود و ارائه آن به مراجع ذی‌ربط؛

۴-۱۰- تشخیص ضرورت تأسیس مقاطع تحصیلی و شعب جدید و نیز مؤسسات تحقیقاتی و علمی و واحدهای اداری و مالی و اجرایی دانشکده و پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط؛

۵-۱۰- بررسی گزارش سالانه رؤسای دانشکده‌ها و تصمیم‌گیری در مورد رفع مشکلات و نقایص و اتخاذ روش پیشرفت بهتر امور؛

۶-۱۰- بررسی نیازهای تشکیلاتی دانشکده‌ها و تصویب آن و ارائه به مراجع ذی‌ربط؛

۷-۱۰- نظارت بر حسن اجرای مصوبات، هدایت و ایجاد هماهنگی در تمام فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی، علمی و فرهنگی و امور مالی و اداری دانشکده و واحدهای تابعه؛

۸-۱۰- بررسی مسائلی که طرح آن به نظر رئیس دانشکده ضرورت دارد؛

۹-۱۰- جلب و قبول کمک‌ها و هدایا از اشخاص حقیقی یا حقوقی به‌صورت نقدی یا غیرنقدی؛

۱۰-۱۰- اتخاذ تصمیم در باب نحوه ارتباط با حوزه، مؤسسات آموزش عالی دانشگاه‌ها و مؤسسات عملی و فرهنگی، داخلی، خارجی، در چارچوب مقررات کشوری؛

۱۱-۱۰- تعیین ضوابط اختصاصی پذیرش دانشجو.

ماده ۱۱- شورای دانشکده

۱- شورای دانشکده مطابق مقررات مؤسسات آموزش عالی تشکیل می‌شود؛

۲- دانشکده می‌تواند علما و دانشمندان برجسته داخلی و خارجی را با تصویب شورای دانشکده و تأیید هیأت امنای به عضویت افتخاری هیأت علمی دانشکده بپذیرد.

ماده ۱۲- رئیس دانشکده

رئیس دانشکده و رئیس هر یک از شعب آن به پیشنهاد هیأت امنای مرکز یا هیأت امنای شعب و تأیید رئیس هیأت مؤسس از بین اعضای هیأت علمی دانشکده یا دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی یا استادان حوزه‌های علمیه انتخاب و با حکم نماینده ولی‌فقیه و سرپرست سازمان اوقاف و امور خیریه منصوب می‌شود و در چارچوب مفاد این اساسنامه فعالیت داشته و نماینده قانونی دانشکده در مراجع ذی‌صلاح است.

ماده ۱۳- اشخاص واجد شرایط برای معاونت دانشکده (طبق نمودار تشکیلاتی) توسط رئیس دانشکده پیشنهاد و پس از تأیید هیأت امنای با حکم رئیس دانشکده منصوب می‌شوند.

ماده ۱۴- انتخاب دانشجو از بین داوطلبان واجد شرایط از طریق آزمون سراسری و مطابق ضوابط سازمان سنجش آموزشی کشور و ضوابط اختصاصی دانشکده صورت می‌گیرد و در پایان دوره به فارغ‌التحصیلان مدرک مرسوم دانشگاهی اعطا می‌شود.

تبصره ۱- دانشکده در صورت ضرورت می‌تواند با تأیید هیأت امنای از طریق سازمان سنجش آموزش کشور، طی

آزمون خاص داوطلبان واجد شرایط را بپذیرد.

تبصره ۲- ضوابط اختصاصی دانشکده برای پذیرش دانشجو هر ساله توسط هیأت امنای مرکز تهیه و برای اجرا ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۵- منابع مالی: نظر به اینکه دانشکده مؤسسه عام‌المنفعه می‌باشد، هزینه‌های آن از طریق سازمان اوقاف و امور خیریه از منابع زیر تأمین می‌شود:

۱-۱۵- وجوه بریه و اعتبارات مربوط به موقوفاتی که به تشخیص سرپرست سازمان اوقاف و امور خیریه مصرف عواید آن‌ها با اهداف دانشکده موافق است؛

۲-۱۵- کمک‌های مردمی و مؤسسات خیریه و درآمدهای اختصاصی حاصل از سرمایه‌گذاری و قبول وصایت؛

۳-۱۵- شهریه دانشجویی (به شرط تصویب هیأت امنای و تأیید هیأت مؤسس)؛

۴-۱۵- درآمدهای حاصل از انجام خدمات آموزشی و پژوهشی برای اشخاص و مؤسسات دولتی و غیردولتی؛

۵-۱۵- کمک‌های مقام معظم رهبری و دولت جمهوری اسلامی ایران.

تبصره- کلیه وجوه مکتسبه، اموال منقول و غیرمنقول موجود دانشکده یا آنچه بعداً کسب می‌شود از طریق دولت یا مؤسسات خیریه، نهادها و اشخاص حقیقی و حقوقی به دانشکده واگذار می‌شود، حکم اموال سازمان اوقاف و امور خیریه را دارد و منحصراً باید صرف تحقق اهداف دانشکده شود.

ماده ۱۶- انحلال دانشکده بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود و پس از تصویب، هیأت تسویه مرکب از سه نفر که دو نفر به انتخاب هیأت مؤسس و یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی تشکیل، و با رعایت مقررات قانونی امر تسویه را به عهده خواهد داشت. پس از تسویه کلیه اموال و دارایی‌های باقی‌مانده در اختیار سازمان اوقاف و امور خیریه قرار خواهد گرفت.

تبصره- در صورت تصویب انحلال، دانشکده موظف است کلیه تسهیلات مربوط به دانشجویان موجود و در حال تحصیل را تا اتمام دوره تحصیلات آنان با نظارت وزارت فرهنگ و آموزش عالی به نحو مطلوب به انجام رساند.

ماده ۱۷- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای گسترش آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۱۸- این اساسنامه مشتمل بر مقدمه و ۱۸ ماده، ۵۳ بند و ۸ تبصره در جلسه مورخه ۷۶/۱/۲۳ شورای گسترش آموزش عالی به تصویب رسید و در جلسه ۳۹۸ مورخ ۷۶/۳/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید و تصویب شد و از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجرا می‌باشد.

اساسنامه دانشکده غیردولتی و غیرانتفاعی علوم حدیث^۱

مصوب جلسه ۴۲۱ مورخ ۱۹ خرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

به‌منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» و اصلاحات بعدی آن، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، دانشکده آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی علوم حدیث وابسته به آستان مقدس حضرت عبدالعظیم (ع) که در این اساسنامه، «دانشکده» نامیده می‌شود با اهداف و وظایف زیر تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه و قوانین، مصوبات و مقررات مربوط اداره خواهد شد.

۱. شورای عالی انقلاب فرهنگی با تأسیس دانشکده علوم و حدیث در شهر ری در جلسه ۳۴۲ مورخ ۷۳/۹/۲۲ موافقت کرد. همچنین شورا در جلسه ۴۱۳ مورخ ۷۶/۱۱/۱۴ با تغییر نام «دانشکده دار الحدیث» به «دانشکده علوم حدیث» موافقت نمود.

ماده ۱- اهداف

- ۱- ارتقای سطح فرهنگ و دانش جامعه؛
- ۲- تأمین نیروی انسانی متخصص موردنیاز کشور؛
- ۳- ایجاد زمینه مناسب برای فعالیت همه‌جانبه مردم در امر گسترش و اعتلای دانش در کشور.

ماده ۲- وظایف

- ۱- پذیرش دانشجو در رشته‌های مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۲- فراهم نمودن امکانات لازم برای تحقق اهداف دانشکده؛
 - ۳- همکاری مستمر با مراکز علمی کشور برای برطرف نمودن نیازها و توسعه آموزش و تحقیقات.
- ماده ۳-** دانشکده یک واحد آموزشی و پژوهشی است.
- ماده ۴-** محل فعالیت دانشکده، شهر تهران است.
- تبصره-** نشانی دانشکده توسط مؤسس تعیین می‌شود.
- ماده ۵-** دانشکده واحدی است غیردولتی غیرانتفاعی و درآمدهای آن صرف هزینه‌ها و سرمایه‌گذاری‌های عمرانی و تجهیزاتی و توسعه فعالیت‌های آن خواهد شد.
- ماده ۶-** دانشکده از تاریخ ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها دارای شخصیت حقوقی مستقل است.
- ماده ۷-** دانشکده از تاریخ صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی رسمیت می‌یابد و فعالیت آموزشی و پژوهشی آن از نظر دوره و رشته تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود.
- ماده ۸-** دانشکده تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور خواهد بود.
- ماده ۹-** مدارک فارغ‌التحصیلی طبق ضوابط مصوب توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی صادر می‌شود.
- ماده ۱۰-** فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی دانشکده باید مطابق با ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد.

ماده ۱۱- منابع مالی دانشکده عبارتند از:

- ۱- اعتبارات آستان مقدس حضرت عبدالعظیم (ع)؛
- ۲- درآمدهای دانشکده؛
- ۳- کمک‌های مردمی.

ماده ۱۲- ارکان دانشکده

- مؤسس؛
- هیأت امنا؛
- رئیس دانشکده؛
- شورای دانشکده.

ماده ۱۳- مؤسس

مؤسس دانشکده، بر اساس مصوبه جلسه ۴۲۱ مورخ ۷۷/۳/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، آستان مقدس حضرت عبدالعظیم (ع) است.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات مؤسس

- ۱- کسب امتیاز تأسیس و دیگر مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر مراجع ذی‌صلاح؛

- ۲- تدوین اساسنامه دانشکده و پیشنهاد آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۳- پیشنهاد آن عده از اعضای هیأت امنای که باید توسط مؤسس انتخاب شوند به وزارت فرهنگ و آموزش عالی و عزل هر یک از آنان؛
- ۴- ثبت دانشکده در اداره ثبت شرکت‌ها پس از صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی؛
- ۵- فراهم نمودن مقدمات و امکانات لازم برای شروع و ادامه فعالیت دانشکده؛
- ۶- نظارت بر فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی دانشکده برای تحقق اهداف مذکور در ماده ۱ این اساسنامه؛
- ۷- بررسی و تأیید پیشنهاد هیأت امنای در مورد توسعه، انحلال و فعالیت‌های دانشکده و ارائه آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
- ۸- پیشنهاد هرگونه تغییر در مواد اساسنامه به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۹- پیشنهاد انحلال دانشکده به شورای گسترش آموزش عالی.

ماده ۱۵- هیأت امنای

- اعضای هیأت امنای دانشکده با توجه به مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح زیر انتخاب می‌شوند:
- الف- تولیت آستان مقدس حضرت عبدالعظیم (ع) (رئیس هیأت امنای)؛
- ب- یک نفر روحانی واجد شرایط؛
- ج- رئیس دانشکده (دبیر هیأت امنای)؛
- د- حداقل ۲ نفر و حداکثر ۸ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها با رعایت شرایط مندرج در بند ب ماده ۲ اصلاحی و ماده ۴ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ه- استاندار یا نماینده وی با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- و- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی.
- تبصره ۱-** بعد از ۲ سال از شروع کار دانشکده تعداد اعضای هیأت علمی هیأت امنای باید حداقل به سه نفر برسد. این افراد باید حداقل یک سال عضو رسمی دانشکده بوده باشند.
- تبصره ۲-** نحوه اداره جلسات هیأت امنای براساس آیین‌نامه داخلی که در اولین جلسه هیأت امنای تهیه و به تصویب می‌رسد خواهد بود.

- ماده ۱۶-** اعضای هیأت امنای با تأیید و حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی برای مدت ۴ سال منصوب می‌شوند. **تبصره-** پیشنهاد و انتصاب مجدد اعضا بلامانع است.
- ماده ۱۷-** هیأت امنای حداقل ماهی یک‌بار به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم به پیشنهاد رئیس دانشکده و یا نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا سه نفر از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۸- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- ۱- پیشنهاد رئیس دانشکده به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- تصویب سازمان و تشکیلات دانشکده و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رئیس دانشکده؛
- ۳- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی دانشکده و پیشنهاد طرح‌های توسعه دانشکده به مؤسس؛
- ۴- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی دانشکده و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام دانشکده و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند؛

- ۵- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشکده با توجه به گزارش حسابرس دانشکده و ارسال آن به مؤسس؛
- ۶- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۷- تصویب مقررات استخدامی دانشکده و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛
- ۸- تعیین میزان حق‌التدریس، حق‌التحقیق، حق‌التألیف و حق‌الترجمه با رعایت ضوابط و مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۹- پیشنهاد هر نوع توسعه و یا انحلال رشته‌های آموزشی دانشکده به مؤسس؛
- ۱۰- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشکده؛
- ۱۱- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی دانشکده؛
- ۱۲- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای تصویب؛
- ۱۳- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که برای هر سال و دوره تحصیلی توسط رئیس دانشکده پیشنهاد می‌شود و ارسال آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
- ۱۴- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امناء؛
- ۱۵- تصویب اخذ قرض‌الحسنه و تسهیلات بانکی؛
- ۱۶- پیشنهاد عزل رییس دانشکده به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۱۷- پیشنهاد انحلال دانشکده به مؤسس.
- تبصره -** هیأت امناء در انجام وظایف خود، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور را رعایت خواهد کرد.
- ماده ۱۹- رئیس دانشکده**
- رییس دانشکده که نماینده قانونی دانشکده در مراجع ذی‌صلاح می‌باشد، به پیشنهاد هیأت امناء، موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی، تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امناء منصوب می‌شود.
- تبصره -** پذیرش استعفا و یا عزل رئیس دانشکده پس از تصویب هیأت امناء و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی با حکم رئیس هیأت امناء خواهد بود.
- ماده ۲۰- وظایف و اختیارات رییس دانشکده**
- ۱- اداره کلیه امور دانشکده؛
- ۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت فرهنگ و آموزش عالی و هیأت امناء؛
- ۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امناء؛
- ۴- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی و پژوهشی، تجهیزاتی، اداری، معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی دانشکده براساس ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۵- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی به هیأت امناء؛
- ۶- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیرآموزشی دانشکده با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب مراجع ذی‌صلاح؛
- ۷- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه دانشکده به هیأت امناء برای تصویب؛
- ۸- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور دانشکده؛
- ۹- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام دانشکده در چارچوب ضوابط.
- تبصره ۱-** رئیس دانشکده مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی مصوب وزارت

فرهنگ و آموزش عالی می‌باشد.

تبصره ۲- رئیس دانشکده موظف است هر ساله گزارش عملکرد دانشکده (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجرایی و...) را به همراه ترازنامه مالی دانشکده به شورای گسترش آموزش عالی ارسال نماید.

ماده ۲۱- شورای دانشکده

تشکیل شورای دانشکده و کمیسیون‌های تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) آن طبق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود. **تبصره-** ترکیب اعضای شورای دانشکده و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

ماده ۲۲- گزینش عمومی و علمی اعضای هیأت علمی و دانشجویان دانشکده طبق ضوابط و مقررات جاری وزارت فرهنگ و آموزش عالی توسط مراجع ذی‌صلاح انجام خواهد شد.

ماده ۲۳- پذیرش دانشجو برای دانشکده در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی از طریق آزمون‌های رسمی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور برگزار می‌شود، صورت می‌پذیرد.

ماده ۲۴- برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و شرایط پذیرش علمی دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به فارغ‌التحصیلان دانشکده اعطا خواهد شد توسط رئیس دانشکده تهیه و پس از تأیید هیأت امنا برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال می‌گردد.

ماده ۲۵- وزارت فرهنگ و آموزش عالی بر کلیه امور دانشکده حق نظارت خواهد داشت.

ماده ۲۶- انحلال دانشکده: دانشکده در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

- ۱- به پیشنهاد مؤسس؛
- ۲- در صورت تخلف دانشکده از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه رسیدگی به تخلفات مؤسسات.
- ماده ۲۷-** در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال دانشکده موافقت اصولی نماید، مؤسس موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

- ۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و امور فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط به انجام برساند؛
- ۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار دانشکده قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به مؤسس، ارائه دهد؛

۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد یا مؤسس با توافق صاحبان حق تعهدات دانشکده را رأساً بپذیرد.

ماده ۲۸- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۷ و حل‌وفصل امور آموزشی و حقوقی دانشکده و تصویب نهایی انحلال دانشکده توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام خواهد شد:

- ۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:
 - نماینده حقوقی وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - نماینده حقوقی مؤسس؛
 - رییس وقت دانشکده، تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه دانشکده را بر عهده خواهد داشت.

- ۲- مراتب تصویب انحلال دانشکده توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به اداره ثبت شرکت‌ها اعلام می‌شود تا دانشکده طبق مقررات مربوط منحل شود.
- تبصره-** انحلال دانشکده مادامی که در اداره ثبت شرکت‌ها به ثبت نرسیده و اعلان نشده باشد نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.
- ماده ۲۹-** پس از انجام تعهدات و تأدیه کلیه دیون دانشکده و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی دانشکده در اختیار مقام معظم رهبری جمهوری اسلامی ایران، قرار خواهد گرفت.
- تبصره-** هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت‌مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت و تولیت آستان مقدس حضرت عبدالعظیم (ع) خواهد رسید، تنظیم و یک نسخه از آن را به مؤسس و نسخه دیگر آن را به وزارت فرهنگ و آموزش عالی تسلیم نماید.
- ماده ۳۰-** مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.
- ماده ۳۱-** هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه با پیشنهاد مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر خواهد بود.
- ماده ۳۲-** این اساسنامه در ۳۲ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ ۷۷/۲/۵ شورای گسترش آموزش عالی به تصویب رسید و در جلسه ۴۲۱ مورخ ۷۷/۳/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب نهایی رسید.

اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی سوره^۱

مصوب جلسه ۴۲۳ مورخ ۳۰ تیر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

به‌منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» و اصلاحات بعدی آن، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی سوره وابسته به سازمان تبلیغات اسلامی (حوزه هنری) که در این اساسنامه، «مؤسسه» نامیده می‌شود با اهداف و وظایف زیر تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه و قوانین، مصوبات و مقررات مربوط اداره خواهد شد.

ماده ۱- اهداف

- ۱- احیای تفکر دینی در هنر؛
- ۲- شناسایی و احیای هنرهای دینی و ملی - مذهبی؛
- ۳- تربیت و تعلیم هنرمندان خلاق موردنیاز کشور؛
- ۴- تلاش برای توسعه کاربرد هنر و مردمی کردن هنر در جامعه؛
- ۵- تلاش برای تجلی ارزش‌های انقلاب توسط هنر.

ماده ۲- وظایف

- ۱- پذیرش دانشجو در رشته‌های هنری مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- فراهم نمودن امکانات لازم برای تحقق اهداف مؤسسه؛
- ۳- همکاری مستمر با مراکز علمی کشور برای برطرف نمودن نیازها و توسعه آموزش و تحقیقات در رشته‌های هنری.

۱. در جلسه ۴۱۰ مورخ ۳۱ تیر ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «موضوع درخواست تبدیل وضع مؤسسه آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی سوره از نوع دوم به نوع اول (نامه شماره ۵۷۳ - ۱ مورخ ۷۶/۰۲/۲۲ حوزه هنری سازمان تبلیغات اسلامی) مطرح شد و شورای عالی انقلاب فرهنگی با این درخواست موافقت کرد».

ماده ۳- مؤسسه یک واحد آموزشی و پژوهشی است.

ماده ۴- محل فعالیت مؤسسه شهر تهران است.

تبصره- نشانی مؤسسه توسط مؤسس تعیین می‌شود.

ماده ۵- مؤسسه واحدی است غیردولتی غیرانتفاعی و درآمدهای آن صرف هزینه‌ها و سرمایه‌گذاری‌های عمرانی و تجهیزاتی و توسعه فعالیت‌های آن خواهد شد.

ماده ۶- مؤسسه از تاریخ ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها دارای شخصیت حقوقی مستقل است.

ماده ۷- مؤسسه از تاریخ صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی رسمیت می‌یابد و فعالیت آموزشی و پژوهشی آن از نظر دوره و رشته تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۸- مؤسسه تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور خواهد بود.

ماده ۹- مدارک فارغ‌التحصیلی طبق ضوابط مصوب توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی صادر می‌شود.

ماده ۱۰- فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی مؤسسه باید مطابق با ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد.

ماده ۱۱- منابع مالی مؤسسه عبارتند از:

۱- اعتبارات سازمان تبلیغات اسلامی و خزه هری؛

۲- شهریه پرداختی دانشجویان؛

۳- درآمدهای مؤسسه.

ماده ۱۲- ارکان مؤسسه

- مؤسس؛

- هیأت امنا؛

- رییس مؤسسه؛

- شورای مؤسسه.

ماده ۱۳- مؤسس

مؤسس مؤسسه، بر اساس مصوبه جلسه ۴۲۱ مورخ ۷۷/۳/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، سازمان تبلیغات اسلامی است.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات مؤسس

۱- کسب امتیاز تأسیس و دیگر مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر مراجع ذی‌صلاح؛

۲- تدوین اساسنامه مؤسسه و پیشنهاد آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۳- پیشنهاد آن عده از اعضای هیأت امنا که باید توسط مؤسس انتخاب شوند به وزارت فرهنگ و آموزش عالی و عزل هر یک از آنان؛

۴- ثبت مؤسسه در اداره ثبت شرکت‌ها پس از صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی؛

۵- فراهم نمودن مقدمات و امکانات لازم برای شروع و ادامه فعالیت مؤسسه؛

۶- نظارت بر فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی مؤسسه برای تحقق اهداف مذکور در ماده ۱ این اساسنامه؛

۷- بررسی و تأیید پیشنهاد هیأت امنا در مورد توسعه، انحلال و فعالیت‌های مؤسسه و ارائه آن به شورای

گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۸- پیشنهاد هرگونه تغییر در مواد اساسنامه به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۹- پیشنهاد انحلال مؤسسه به شورای گسترش آموزش عالی.

ماده ۱۵- هیأت امنای

اعضای هیأت امنای مؤسسه با توجه به مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح زیر انتخاب می‌شوند:

الف- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی (رئیس هیأت امنای)؛

ب- یک نفر روحانی واجد شرایط؛

ج- رئیس مؤسسه (دبیر هیأت امنای)؛

د- حداقل ۲ نفر و حداکثر ۸ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها با رعایت شرایط مندرج در بند (ب) ماده ۲ اصلاحی و ماده ۴ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

ه- استاندار یا نماینده وی با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

و- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

تبصره ۱- بعد از ۲ سال از شروع کار مؤسسه تعداد اعضای هیأت علمی هیأت امنای باید حداقل به ۳ نفر برسد. این افراد باید حداقل یک سال عضو رسمی مؤسسه بوده باشند.

تبصره ۲- نحوه اداره جلسات هیأت امنای براساس آیین‌نامه داخلی که در اولین جلسه هیأت امنای تهیه و به تصویب می‌رسد خواهد بود.

ماده ۱۶- اعضای هیأت امنای با تأیید و حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی برای مدت ۴ سال منصوب می‌شوند.

تبصره- پیشنهاد و انتصاب مجدد اعضا بلامانع است.

ماده ۱۷- هیأت امنای حداقل ماهی یک‌بار به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم به پیشنهاد رئیس مؤسسه و یا نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا ۳ نفر از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۸- وظایف و اختیارات هیأت امنای

۱- پیشنهاد رئیس مؤسسه به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

۲- تصویب سازمان و تشکیلات مؤسسه و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رئیس مؤسسه؛

۳- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی مؤسسه و پیشنهاد طرح‌های توسعه مؤسسه به مؤسس؛

۴- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی مؤسسه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام مؤسسه و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند؛

۵- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه مؤسسه با توجه به گزارش حسابرس مؤسسه و ارسال آن به مؤسس؛

۶- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۷- تصویب مقررات استخدامی مؤسسه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛

۸- تعیین میزان حق التدریس، حق تحقیق، حق التألیف و حق ترجمه با رعایت ضوابط و مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

۹- پیشنهاد هر نوع توسعه و یا انحلال رشته‌های آموزشی مؤسسه به مؤسس؛

۱۰- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای مؤسسه؛

۱۱- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی مؤسسه؛

۱۲- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای تصویب؛

۱۳- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که برای هر سال و دوره تحصیلی توسط رئیس مؤسسه پیشنهاد می‌شود و ارسال آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۱۴- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امناء؛

۱۵- تصویب اخذ قرض الحسنه و تسهیلات بانکی؛

۱۶- پیشنهاد عزل رییس مؤسسه به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

۱۷- پیشنهاد انحلال مؤسسه به مؤسس.

تبصره- هیأت امناء در انجام وظایف خود، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور را رعایت خواهد کرد.

ماده ۱۹- رئیس مؤسسه

رئیس مؤسسه که نماینده قانونی مؤسسه در مراجع ذیصلاح می‌باشد، به پیشنهاد هیأت امناء، موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی، تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امناء منصوب می‌شود.

تبصره- پذیرش استعفا و یا عزل رئیس مؤسسه پس از تصویب هیأت امناء و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی با حکم رئیس هیأت امناء خواهد بود.

ماده ۲۰- وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه

۱- اداره کلیه امور مؤسسه؛

۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و هیأت امناء؛

۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امناء؛

۴- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی و پژوهشی، تجهیزاتی، اداری، معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی مؤسسه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛

۵- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی به هیأت امناء؛

۶- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیرآموزشی مؤسسه با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب مراجع ذیصلاح؛

۷- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه مؤسسه به هیأت امناء برای تصویب؛

۸- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور مؤسسه؛

۹- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام مؤسسه در چارچوب ضوابط.

تبصره ۱- رئیس مؤسسه مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌باشد.

تبصره ۲- رئیس مؤسسه موظف است هر ساله گزارش عملکرد مؤسسه (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجرایی و...) را به همراه ترازنامه مالی مؤسسه به شورای گسترش آموزش عالی ارسال نماید.

ماده ۲۱- شورای مؤسسه

تشکیل شورای مؤسسه و کمیسیون‌های تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) آن طبق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

تبصره- ترکیب اعضای شورای مؤسسه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

ماده ۲۲- گزینش عمومی و علمی اعضای هیأت علمی و دانشجویان مؤسسه طبق ضوابط و مقررات جاری وزارت فرهنگ و آموزش عالی توسط مراجع ذیصلاح انجام خواهد شد.

ماده ۲۳- پذیرش دانشجو برای مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی از طریق آزمون‌های رسمی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور برگزار می‌شود، صورت می‌پذیرد.

ماده ۲۴- برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و شرایط پذیرش علمی دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به فارغ‌التحصیلان مؤسسه اعطا خواهد شد توسط رئیس مؤسسه تهیه و پس از تأیید هیأت امنا برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال می‌گردد.

ماده ۲۵- وزارت فرهنگ و آموزش عالی بر کلیه امور مؤسسه حق نظارت خواهد داشت.

ماده ۲۶- انحلال مؤسسه

مؤسسه در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

۱- به پیشنهاد مؤسس؛

۲- در صورت تخلف مؤسسه از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه رسیدگی به تخلفات مؤسسات.

ماده ۲۷- در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال مؤسسه موافقت اصولی نماید، مؤسس موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و امور فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط به انجام برساند.

۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار مؤسسه قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به مؤسس، ارائه دهد؛

۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد یا مؤسس با توافق صاحبان حق تعهدات مؤسسه را رأساً بپذیرد.

ماده ۲۸- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۷ و حل و فصل امور آموزشی و حقوقی مؤسسه و تصویب نهایی انحلال مؤسسه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام خواهد شد:

۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:

- نماینده حقوقی وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛

- نماینده حقوقی مؤسس؛

- رئیس وقت مؤسسه تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه مؤسسه را بر عهده خواهد داشت.

۲- مراتب تصویب انحلال مؤسسه توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به اداره ثبت شرکت‌ها اعلام می‌شود تا مؤسسه طبق مقررات مربوط منحل شود.

تبصره- انحلال مؤسسه مادامی که در اداره ثبت شرکت‌ها به ثبت نرسیده و اعلان نشده باشد نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.

ماده ۲۹- پس از انجام تعهدات و تأدیه کلیه دیون مؤسسه و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی مؤسسه به سازمان تبلیغات اسلامی (حوزه هنری) منتقل می‌شود.

تبصره- هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت‌مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت و رئیس سازمان تبلیغات اسلامی خواهد رسید، تنظیم و یک نسخه از آن را به مؤسس و نسخه دیگر آن را به وزارت فرهنگ

و آموزش عالی تسلیم نماید.

ماده ۳۰- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۳۱- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه با پیشنهاد مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر خواهد بود.

این اساسنامه در ۳۱ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه ۴۲۳ مورخ ۷۷/۴/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه جدید دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره)^۱

مصوب جلسه ۴۲۳ مورخ ۳۰ تیر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول- کلیات

ماده ۱- به‌منظور معرفی فرهنگ و تمدن و معارف اسلامی که بزرگ‌ترین حامی علم و عالم در جهان است و احیای شیوه‌های تعلیمی، تربیتی و تبلیغی آن، دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره) به‌عنوان مؤسسه آموزشی، پژوهشی و فرهنگی زیر نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی با اهداف زیر تأسیس می‌شود.

الف- گسترش و تحقق فرهنگ اسلامی در جهان اسلام؛

ب- نشر فرهنگ و معارف اسلامی در سطح بین‌المللی؛

ج- شناساندن شخصیت‌های جهان اسلام برای تعمیق فرهنگ اسلامی؛

د- بهره‌گیری از علوم و فنون در راستای فرهنگ اسلامی؛

ه- تربیت متخصصان متعهد به‌منظور خوداتکایی علمی و فرهنگی کشور اسلامی؛

و- کمک به گسترش تحصیلات عالی کشور.

ماده ۲- تدریس در دانشگاه به زبان فارسی است و تدریس به سایر زبان‌ها برحسب نیاز و ضرورت با پیشنهاد شورای دانشگاه و تصویب هیأت امنا مجاز می‌باشد.

فصل دوم- ارکان

ماده ۳- ارکان دانشگاه

۱-۳- هیأت امنا؛

۲-۳- رئیس دانشگاه؛

۳-۳- شورای دانشگاه.

ماده ۴- هیأت امنا

۱-۴- رئیس‌جمهور (رئیس)؛

۲-۴- وزیر فرهنگ و آموزش عالی (نایب‌رئیس)؛

۳-۴- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۴-۴- وزیر امور خارجه؛

۵-۴- رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی؛

۶-۴- معاون رئیس‌جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه.

۱. بر طبق مصوبه جلسه ۲۰۲ مورخ ۹ آبان ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، با پیشنهاد نامگذاری دانشگاه بین‌المللی اسلامی به‌عنوان «دانشگاه امام خمینی» موافقت شد.

- ۷-۴- چهارتا شش نفر از شخصیت‌های علمی، فرهنگی و اجتماعی کشور که نقش مؤثری در توسعه و پیشرفت دانشگاه داشته باشند به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با تأیید و حکم رئیس جمهور؛
تبصره ۱- حداقل دو تن از اعضای فوق از اعضای هیأت علمی دانشگاه باشند.
تبصره ۲- اعضای بند ۴-۷ به مدت چهار سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.
۸-۴- رئیس دانشگاه (دیبر).

ماده ۵- وظایف و اختیارات هیأت امانا

- ۱-۵- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی؛
۲-۵- تصویب سازمان اداری دانشگاه؛
۳-۵- بررسی و تصویب بودجه سالانه دانشگاه؛
۴-۵- تصویب بودجه تفصیلی دانشگاه؛
۵-۵- تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه؛
۶-۵- تصویب نحوه و وصول درآمدهای اختصاصی و مصارف آن؛
۷-۵- تعیین حسابرس و خزانه‌دار برای دانشگاه؛
۸-۵- کوشش برای جلب کمک‌های بخش خصوصی و عواید محلی اعم از نقدی، تجهیزاتی و عمرانی؛
۹-۵- تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی؛
۱۰-۵- تصویب مقررات خاص مربوط به استخدام و گزینش اعضای هیأت علمی دانشگاه و استادان مدعو؛
۱۱-۵- تصویب آیین‌نامه گزینش دانشجویان به پیشنهاد شورای دانشگاه و تأیید رئیس دانشگاه؛
۱۲-۵- بررسی و تصویب پیشنهادهای رئیس دانشگاه در خصوص میزان پرداختی فوق‌العاده‌های اعضای هیأت علمی و کارشناسان و تکنسین‌ها؛
۱۳-۵- تصویب میزان پرداخت حق‌التحقیق، حق‌التدریس، حق‌التالیف، حق‌الترجمه و نظایر آن؛
۱۴-۵- تصویب نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی، بهداشتی و درمانی دانشگاه؛
۱۵-۵- تعیین ظرفیت دانشجو در هر سال با رعایت اولویت دانشجوی خارجی به‌نحوی که تعداد دانشجویان خارجی از نصف کمتر نباشد.

ماده ۶- ترکیب، حدود اختیارات و وظایف شورای دانشگاه و وظایف رئیس دانشگاه براساس آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی (مصوب جلسه ۲۴۹ مورخ ۱۱ تیر ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی) خواهد بود.

فصل سوم- مقررات مالی و معاملاتی

ماده ۷- اداره امور مالی و معاملاتی دانشگاه مطابق قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی مصوب ۶۹/۱۰/۲۶ مجلس شورای اسلامی و آیین‌نامه‌های مربوط می‌باشد. این اساسنامه در سه فصل مشتمل بر ۷ ماده و ۲ تبصره در جلسه ۴۲۳ مورخ ۷۷/۴/۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب، جایگزین اساسنامه قبلی می‌شود.

اساسنامه مجتمع علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی

مصوب جلسه ۵۰۱ مورخ ۸ مرداد ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۰۱ مورخ ۸/۵/۸۱، به پیشنهاد شورای فرهنگ عمومی (نامه شماره ۴۸/۱/۱۰۴۸ الف مورخ ۸۱/۴/۲۳) اساسنامه مجتمع علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

نقش تاریخی مجتمع دانشگاهی ربع رشیدی به‌عنوان مهم‌ترین قطب علوم و فنون در قرون وسطی و تأثیر آن در اعتلای فرهنگ و تمدن بشری به استناد آثار مورخان و وقف‌نامه‌ای که از بانی دانشمند آن، خواجه رشیدالدین فضل‌الله همدانی به یادگار مانده، ایجاب می‌نماید تا سازمان‌ها و مجامع علمی، فرهنگی و مراکز خیریه دنیای معاصر به‌تناسب وظایف و رسالت‌هایی که بر عهده‌دارند، ضمن مطالعه و شناخت هر چه بیشتر نقش آن، وظیفه تاریخی خود را در احیای جنبه‌های مختلف علمی، مدیریتی و تحقق مقاصد و تداوم راه بنیان‌گذار آن ادا نمایند.

ماده ۱- تعریف

به‌منظور احیا و حفظ هویت علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی و تداوم فعالیت‌های آن منطبق با نیازهای روز جامعه علمی کشور، مؤسسه‌ای تحت عنوان «مجتمع علمی، فرهنگی و تاریخی ربع رشیدی» که از این پس «مجتمع» نامیده می‌شود، با شخصیت حقوقی مستقل تشکیل می‌شود.

تبصره- فعالیت‌های مجتمع در کلیه موارد مرتبط با اهداف و وظایف وزارتخانه‌ها و سازمان‌هایی از قبیل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، سازمان اوقاف و امور خیریه، سازمان میراث فرهنگی و... با رعایت کامل قوانین و آیین‌نامه‌های ناظر بر موضوع فعالیت و با مجوز و نظارت نهاد ذی‌ربط انجام خواهد شد.

ماده ۲- اهداف

۱- بازیابی هویت و احیای جنبه‌های مختلف مدیریتی، فرهنگی، پزشکی و فناوری ربع رشیدی به‌عنوان یکی از عالی‌ترین مظاهر تعامل تمدن ایرانی و فرهنگ اسلامی و معرفی موارث و دستاوردهای آن به جامعه بشری و نسل‌های آینده؛

۲- ایجاد مرکزیت علمی، آموزشی و پژوهشی و تحقیقاتی به‌منظور نشر و گسترش علوم و فنون مختلف نظری و کاربردی با عنایت خاص به وقفنامه ربع رشیدی.

ماده ۳- مرکز اصلی مجتمع، شهر تبریز بوده و مجتمع می‌تواند در سایر مناطق نیز مراکز فعالیت دایر نماید.

ماده ۴- وظایف مجتمع

۱- تأسیس مرکز اسناد و اهتمام به گردآوری آثار مکتوب و مستندات تاریخی مرتبط با ربع رشیدی و اهداف مجتمع؛

۲- اهتمام به گردآوری اشیاء و تأسیس موزه مرتبط با فعالیت‌های مجتمع با همکاری و نظارت سازمان میراث فرهنگی کشور؛

۳- همکاری با سازمان میراث فرهنگی کشور در انجام کاوش و احیای بافت قدیمی و بقایای ربع رشیدی؛

۴- ایجاد پایگاه‌های اطلاعاتی در زمینه‌های علمی و فرهنگی و برقراری ارتباط و تبادل علمی با مراکز و مراجع علمی و فرهنگی داخل و خارج کشور؛

۵- تشکیل گروه‌های علمی، پژوهشی و انجام طرح‌های تحقیقی بنیادی و کاربردی به‌ویژه در زمینه علوم و فنون رایج در ربع رشیدی؛

۶- برنامه‌ریزی به‌منظور ایجاد ارتباط میان مراکز علمی و بخش‌های تولیدی در زمینه‌های مختلف؛

۷- اهتمام به احیای مکاتب علمی، هنری و ادبی؛

۸- انجام سایر مأموریت‌ها و فعالیت‌های مصوب هیأت امانا (موضوع ماده ۶ اساسنامه).

ماده ۵- ارکان مجتمع

۱- هیأت امانا؛

۲- رئیس مجتمع.

ماده ۶- ترکیب اعضای هیأت امنای:

- ۱- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
- ۲- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۴- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی؛
- ۵- رئیس بنیاد ایران‌شناسی؛
- ۶- رئیس فرهنگستان علوم؛
- ۷- رئیس فرهنگستان هنر؛
- ۸- رئیس سازمان اوقاف و امور خیریه؛
- ۹- رئیس سازمان میراث فرهنگی کشور؛
- ۱۰- استاندار آذربایجان شرقی؛
- ۱۱- رئیس مجتمع (دبیر هیأت امنای)؛
- ۱۲- یک نفر از نمایندگان استان آذربایجان شرقی در مجلس شورای اسلامی با انتخاب نمایندگان استان؛
- ۱۳- سه نفر از شخصیت‌های علمی و فرهنگی کشور به پیشنهاد استاندار و تأیید رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی.

- تبصره ۱-** هیأت امنای در نخستین جلسه خود یک نفر از اعضا را برای مدت چهار سال به‌عنوان رئیس هیأت امنای و یک نفر را به‌عنوان نائب رئیس انتخاب خواهد نمود. انتخاب مجدد رئیس و نائب رئیس بلامانع است.
- تبصره ۲-** در صورت عدم امکان حضور هر یک از وزرا و رؤسای سازمان‌های عضو، یکی از معاونان آنان به‌عنوان نماینده تام‌الاختیار با حق رأی در جلسات هیأت امنای شرکت خواهد نمود.
- تبصره ۳-** احکام اعضای هیأت امنای توسط رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی صادر خواهد شد.
- تبصره ۴-** مدت عضویت اعضای بند ۱۳، چهار سال می‌باشد و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- ۱- تعیین خط‌مشی‌ها و سیاست‌های کلی مجتمع به‌منظور تحقق اهداف موردنظر؛
- ۲- تصویب دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها و تشکیلات سازمانی پیشنهادی از سوی رئیس مجتمع؛
- ۳- تصویب ترازنامه سالانه؛
- ۴- تصویب بودجه سالانه؛
- ۵- بررسی و اتخاذ تصمیم در خصوص برنامه‌های پیشنهادی رئیس مجتمع؛
- ۶- پیشنهاد تغییر در مفاد اساسنامه؛
- ۷- بررسی و اظهارنظر در مورد گزارش فعالیت‌های جاری مجتمع؛
- ۸- جلب کمک‌های نقدی و غیرنقدی بخش دولتی و غیردولتی و مؤسسات خیریه داخل و خارج کشور به‌منظور تقویت بنیه مالی مجتمع.

ماده ۸- اعضای هیأت امنای می‌توانند جز در موارد تعیین خط‌مشی و سیاست‌های کلی، تصویب بودجه سالانه و پیشنهاد تغییر مفاد اساسنامه، اختیارات خود را به رئیس هیأت امنای تفویض نمایند؛ در این صورت تصمیمات رئیس هیأت امنای به‌عنوان مصوبات هیأت امنای تلقی خواهد شد.

ماده ۹- مسؤلیت اداره کلیه امور مجتمع اعم از امور علمی، پژوهشی و اجرایی با رئیس مجتمع خواهد بود.

ماده ۱۰- رئیس مجتمع با رأی نسبی اعضای هیأت امنای به مدت ۴ سال انتخاب خواهد شد.



تبصره - انتصاب مجدد رئیس مجتمع بلامانع است.

ماده ۱۱- وظایف رییس مجتمع

۱- تدوین برنامه‌های کوتاه‌مدت و بلندمدت به منظور اجرای وظایف مجتمع و تنظیم بودجه سالانه برای تصویب هیأت امنای؛

۲- تهیه و تنظیم آیین‌نامه اجرایی و نمودار تشکیلاتی مجتمع برای پیشنهاد تصویب به هیأت امنای؛

۳- تهیه و ارائه عملکرد و گزارش فعالیت‌های مجتمع به هیأت امنای؛

۴- تنظیم ترازنامه مجتمع به صورت سالانه بعد از پایان سال مالی برای پیشنهاد تصویب به هیأت امنای؛

۵- نظارت بر فعالیت‌های علمی، پژوهشی و تحقیقاتی و پشتیبانی مجتمع؛

۶- انجام امور مالی و معاملاتی مجتمع در چارچوب مقررات مربوط و مصوبات هیأت امنای.

تبصره - در غیاب رئیس مجتمع، معاون وی می‌تواند وظایف محوله را در حدود اختیارات تفویض شده انجام دهد.

ماده ۱۲- زمان و محل تشکیل جلسات توسط رئیس هیأت امنای تعیین و حداقل پانزده روز قبل توسط دبیر هیأت امنای به اعضا ابلاغ خواهد شد. حداکثر فاصله زمانی بین دو جلسه نباید از ۶ ماه تجاوز نماید.

ماده ۱۳- حضور بیش از نصف اعضای هیأت امنای برای تشکیل جلسه ضروری بوده و تصمیمات متخذه با رأی اکثریت نسبی حاضران معتبر خواهد بود.

تبصره - در صورت عدم حضور اکثریت مقرر، جلسه بعدی حداکثر ۱۵ روز بعد تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۴- اداره جلسات هیأت امنای به عهده رییس هیأت امنای و در غیاب وی با نایب رییس هیأت امنای می‌باشد.

تبصره - هیأت امنای می‌تواند در جلسات خود از کارشناسان خبره به منظور استفاده از نظریات مشورتی آنان دعوت به عمل آورد.

ماده ۱۵- اداره امور دبیرخانه هیأت امنای و پیگیری اجرای تصمیمات و مصوبات هیأت امنای و تنظیم صورت‌جلسات به عهده دبیر هیأت امنای خواهد بود.

ماده ۱۶- منابع مالی مجتمع

۱- درآمدهای اختصاصی حاصل از خدمات آموزشی، فنی، مشاوره‌ای و انجام طرح‌های تحقیقاتی، اخذ ورودیه و سایر درآمدهای متفرقه؛

۲- منابع عمومی و کمک‌های بخش دولتی و غیردولتی؛

۳- کمک‌های مالی مجامع بین‌المللی و مؤسسات خیریه داخل و خارج کشور؛

۴- موقوفات.

ماده ۱۷- کلیه چک‌ها و اسناد و اوراق مالی باید به امضای رئیس و مسؤول مالی مجتمع و یا نمایندگان تام‌الاختیار آن‌ها برسد.

ماده ۱۸- هزینه‌های عمرانی مجتمع پس از اتمام مطالعات و تکمیل طرح‌ها برآورد شده و توسط رییس مجتمع به هیأت امنای ارائه خواهد شد و پس از بررسی و تصویب هیأت امنای و تعیین منابع مالی از طرف رییس هیأت امنای برای اجرا به رییس مجتمع ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۹- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با پیشنهاد هیأت امنای و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی به عمل خواهد آمد.

این اساسنامه در ۱۹ ماده و ۹ تبصره در جلسه ۵۰۱ مورخ ۸/۵/۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه مجتمع قلعه تاریخی فلک الافلاک

مصوب جلسه ۵۰۴ مورخ ۲ مهر ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - کلیات

مقدمه

بر اساس کتاب «مجموع التواریخ و القصص» مربوط به قرن ششم هجری، پیشینه تاریخی قلعه فلک الافلاک به نیمه دوم قرن چهارم هجری می‌رسد. اهمیت این قلعه تاریخی از این جهت که می‌تواند یک قطب فرهنگی و اقتصادی برای مردم استان لرستان و نیز برای جذب جهانگردان داخلی و خارجی باشد، قابل توجه است. به همین منظور علاوه بر آزادسازی حریم قلعه، بازسازی و حفظ آن ضرورت دارد تا سازمان‌ها و مجامع علمی و فرهنگی، ستاد کل نیروهای مسلح و استانداری به تناسب وظایف و رسالت‌هایی که بر عهده دارند، ضمن مطالعه و شناخت هر چه بیشتر ابعاد گوناگون این قلعه تاریخی برای احیای این اثر ملی و میراث فرهنگی فعالیت نمایند.

ماده ۱- تعریف

به منظور احیا و حفظ هویت ملی و تاریخی قلعه فلک الافلاک منطبق با نیازهای روز جامعه کشور، مؤسسه‌ای تحت عنوان «مجتمع قلعه تاریخی فلک الافلاک» که از این پس مجتمع نامیده می‌شود، با شخصیت حقوقی مستقل تشکیل می‌گردد.

تبصره- فعالیت‌های مجتمع در کلیه موارد مرتبط با اهداف و وظایف وزارتخانه‌ها و سازمان‌هایی از قبیل: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، سازمان اوقاف و امور خیریه، سازمان میراث فرهنگی و سایر نهادهای ذی‌ربط با رعایت کامل قوانین و آیین‌نامه‌های ناظر بر موضوع فعالیت و با مجوز نظارت نهاد ذی‌ربط انجام خواهد شد.

ماده ۲- مرکز اصلی مجتمع شهر خرم‌آباد بوده و مجتمع می‌تواند در سایر مناطق نیز شعب فعالیت دایر نماید.

ماده ۳- اهداف

الف- آزادسازی حریم قلعه، احیا و حفظ قلعه فلک الافلاک به عنوان یکی از کهن‌ترین مظاهر تمدن ایران و فرهنگ اسلامی و معرفی موارث و دستاوردهای آن به جامعه بشری و نسل‌های آینده؛

ب- ایجاد مجموعه سیاحتی و تاریخی در قالب دره کهن خرم‌آباد.

ماده ۴- وظایف مجتمع

الف- تخلیه و جابجایی اماکن حریم قلعه؛

ب- اجرای طرح جامع ساماندهی قلعه و احیای حصار، برج‌ها، باغات و سایر آثار تخریب‌شده و در حال تخریب؛

ج- تأسیس مرکز اسناد و اهتمام به گردآوری آثار مکتوب و مستندات تاریخی مرتبط با قلعه فلک الافلاک و اهداف مجتمع؛

د- اهتمام به گردآوری اشیا و تأسیس موزه مرتبط با فعالیت‌های مجتمع با همکاری و نظارت سازمان میراث فرهنگی کشور؛

ه- تشکیل گروه‌های علمی، پژوهشی و انجام پروژه‌های تحقیقی بنیادی و کاربردی به‌ویژه در زمینه سیر تحولات معماری و باستان‌شناسی برای مستندسازی و مطالعه حصار دوازده برجی و دیگر برج‌های قلعه؛

و- برنامه‌ریزی به منظور ایجاد ارتباط میان مراکز علمی و بخش‌های تولیدی در زمینه‌های مختلف؛

ز- اهتمام به احیای مکاتب علمی، هنری و ادبی؛

ح- تشکیل مجموعه سیاحتی و تاریخی در قلعه فلک الافلاک؛

ط- انجام سایر مأموریت‌ها و فعالیت‌های مصوب هیأت امنای موضوع ماده ۶ اساسنامه.

فصل دوم- ارکان مجتمع

ماده ۵- ارکان مجتمع

الف- هیأت امنای؛

ب- رئیس مجتمع هیأت امنای مرکب از ۱۵ عضو به شرح زیر خواهد بود:

۱- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛

۲- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۴- وزیر مسکن و شهرسازی؛

۵- وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح؛

۶- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی؛

۷- رئیس بنیاد ایران‌شناسی؛

۸- رئیس سازمان میراث فرهنگی کشور؛

۹- رئیس سازمان ایران‌گردی و جهانگردی؛

۱۰- استاندار لرستان؛

۱۱- رئیس مجتمع (دبیر هیأت امنای)؛

۱۲- یکی از نمایندگان استان لرستان در مجلس شورای اسلامی با انتخاب نمایندگان استان؛

۱۳- رئیس شورای اسلامی شهرستان خرم‌آباد؛

۱۴- دو نفر از شخصیت‌های علمی و فرهنگی به پیشنهاد هیأت امنای و تأیید رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی.

تبصره ۱- هیأت امنای در نخستین جلسه خود برای مدت چهار سال یک نفر از اعضا را به‌عنوان رئیس هیأت امنای و یک نفر را به‌عنوان نایب‌رئیس انتخاب خواهد نمود. انتخاب مجدد رئیس و نائب رئیس بلامانع است.

تبصره ۲- در صورت عدم امکان حضور هر یک از وزرا و رؤسای سازمان‌های عضو، یکی از معاونان آنان به‌عنوان نماینده تام‌الاختیار با حق رأی در جلسات هیأت امنای شرکت خواهد نمود.

تبصره ۳- احکام اعضای هیأت امنای توسط رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی و یا معاون اول رئیس‌جمهور صادر خواهد شد.

تبصره ۴- مدت عضویت اعضای بند ۱۴، چهار سال می‌باشد و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۶- وظایف و اختیارات هیأت امنای

الف- تعیین خط‌مشی‌ها و سیاست‌های کلی مجتمع به‌منظور تحقق اهداف موردنظر؛

ب- تصویب دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها و تشکیلات سازمانی پیشنهادی از سوی رئیس مجتمع؛

ج- تصویب ترازنامه سالانه؛

د- تصویب بودجه سالانه؛

ه- بررسی و اتخاذ تصمیم در خصوص برنامه‌های پیشنهادی رئیس مجتمع؛

و- پیشنهاد تغییر در مفاد اساسنامه؛

ز- بررسی و اظهارنظر در مورد گزارش فعالیت‌های جاری مجتمع؛

ح- جلب کمک‌های نقدی و غیرنقدی بخش دولتی و غیردولتی و مؤسسات خیریه داخلی و خارج کشور به‌منظور

تقویت بنیه مالی مجتمع.

ماده ۷- اعضای هیأت امنای می‌توانند جز در موارد تعیین خط‌مشی و سیاست‌های کلی، تصویب بودجه سالانه و پیشنهاد تغییر مفاد اساسنامه، سایر اختیارات خود را به رئیس هیأت امنای تفویض نمایند. در این صورت تصمیمات رئیس هیأت امنای به‌عنوان مصوبات هیأت امنای تلقی خواهد شد.

ماده ۸- رئیس مجتمع به پیشنهاد استاندار لرستان و رأی نسبی اعضای هیأت امنای به مدت ۴ سال انتخاب خواهد شد.

تبصره- انتصاب مجدد رئیس مجتمع بلامانع است.

ماده ۹- مسؤلیت اداره کلیه امور مجتمع اعم از امور علمی، پژوهشی و اجرایی با رئیس مجتمع خواهد بود.

ماده ۱۰- وظایف رئیس مجتمع

الف- تدوین برنامه‌های کوتاه‌مدت و بلندمدت به‌منظور اجرای وظایف مجتمع و تنظیم بودجه سالانه برای تصویب هیأت امنای؛

ب- تهیه و تنظیم آیین‌نامه اجرایی و نمودار تشکیلاتی مجتمع برای پیشنهاد تصویب به هیأت امنای؛

ج- تهیه و ارائه گزارش عملکرد و فعالیت‌های مجتمع به هیأت امنای؛

د- تنظیم ترازنامه مجتمع به‌صورت سالانه بعد از پایان سال مالی برای پیشنهاد تصویب به هیأت امنای؛

ه- نظارت بر فعالیت‌های علمی، پژوهشی و تحقیقاتی و پشتیبانی مجتمع؛

و- انجام امور مالی و معاملاتی مجتمع در چهارچوب مقررات مربوط و مصوبات هیأت امنای.

تبصره ۱- رئیس مجتمع، نماینده مجتمع در مقابل اشخاص ثالث محسوب می‌شود.

تبصره ۲- در غیاب رئیس مجتمع، معاون وی می‌تواند وظایف محوله را در حدود اختیارات تفویض شده انجام دهد.

فصل سوم- نحوه تشکیل و اداره جلسات هیأت امنای

ماده ۱۱- زمان و محل تشکیل جلسات توسط رئیس هیأت امنای تعیین و حداقل پانزده روز قبل توسط دبیر هیأت امنای به اعضا ابلاغ خواهد شد. حداکثر فاصله زمانی بین دو جلسه نباید از ۶ ماه تجاوز نماید.

ماده ۱۲- حضور بیش از نصف اعضای هیأت امنای برای تشکیل جلسات ضروری بوده و تصمیمات متخذه با رأی اکثریت نسبی حاضران معتبر خواهد بود.

تبصره- در صورت عدم حضور اکثریت مذکور، جلسه بعدی حداکثر ۱۵ روز بعد تشکیل خواهد شد. در صورت عدم حضور اکثریت مذکور در جلسه دوم، جلسه بعدی (جلسه سوم) با حضور هر عده از اعضای هیأت امنای رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه در این جلسه با رأی اکثریت نسبی حاضران معتبر خواهد بود.

ماده ۱۳- اداره جلسات هیأت امنای به عهده رئیس هیأت امنای و در غیاب وی نایب‌رئیس هیأت امنای می‌باشد.

تبصره- هیأت امنای می‌تواند در جلسات خود از کارشناسان خبره به‌منظور استفاده از نظریات مشورتی آنان دعوت به عمل آورد.

ماده ۱۴- اداره امور دبیرخانه هیأت امنای و پیگیری اجرای تصمیمات و مصوبات هیأت امنای و تنظیم صورت‌جلسات به عهده دبیر هیأت امنای خواهد بود.

فصل چهارم- منابع مالی مجتمع

ماده ۱۵- منابع مالی از طرق زیر تأمین خواهد شد:

۱- درآمدهای اختصاصی حاصل از خدمات آموزشی، فنی، مشاوره‌ای و انجام طرح‌های تحقیقاتی، آخذ ورودیه و سایر درآمدهای متفرقه؛

۲- منابع عمومی و کمک‌های بخش دولتی و غیردولتی؛

۳- کمک‌های مالی مجامع بین‌المللی و مؤسسات خیریه داخل و خارج کشور؛
۴- موقوفات.

ماده ۱۶- کلیه اسناد تعهدآور مالی و غیرمالی و اوراق بهادار از قبیل چک، سفته و غیره با امضای رئیس و مسؤول مالی مجتمع و مهر مجتمع معتبر و قانونی است.

ماده ۱۷- هزینه‌های عمرانی مجتمع پس از اتمام مطالعات و تکمیل طرح‌ها برآورد شده و توسط رئیس مجتمع به هیأت امناء ارائه خواهد شد و پس از بررسی و تصویب هیأت امناء و تعیین منابع مالی از طرف رئیس هیأت امناء برای اجرا به رئیس مجتمع ابلاغ می‌شود.

فصل پنجم- تغییرات و تصویب اساسنامه

ماده ۱۸- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با پیشنهاد هیأت امناء مجتمع و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی به عمل خواهد آمد.

این اساسنامه در ۱۸ ماده و ۱۰ تبصره در جلسه ۵۰۴ مورخ ۸۱/۷/۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی ابوعلی سینا

مصوب جلسه ۵۵۴ مورخ ۶ بهمن ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۵۴ مورخ ۸۳/۱۱/۶ اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی ابوعلی سینا را به این شرح تصویب کرد:

فصل اول- مقدمه و کلیات

ماده ۱- به‌منظور شناخت و معرفی شخصیت و آثار ابوعلی سینا نابغه و فیلسوف بزرگ مشرق زمین و تکریم و بزرگداشت مقام جهانی وی و نیز تشویق محققان و پژوهشگران داخلی و خارجی برای خلق آثار برجسته، و نیز گسترش فعالیت‌ها و خدمات علمی و فرهنگی، بنیاد ابوعلی سینا که در این اساسنامه «بنیاد» نامیده می‌شود به‌صورت مؤسسه غیردولتی و غیرانتفاعی تشکیل می‌گردد.

ماده ۲- بنیاد دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی است و بر طبق این اساسنامه و قوانین و مقررات مربوط اداره می‌شود.

ماده ۳- تابعیت بنیاد ایرانی است و مرکز آن در شهر همدان می‌باشد و در صورت تصویب هیأت امناء می‌تواند در سایر نقاط داخل و خارج از کشور دفتر یا نمایندگی ایجاد و یا نسبت به انحلال و تعطیلی آن‌ها اقدام نماید.

ماده ۴- مدت فعالیت از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود می‌باشد.

فصل دوم- اهداف و وظایف

ماده ۵- اهداف

۱- شناخت و بزرگداشت مقام و شخصیت علمی و فرهنگی ابوعلی سینا؛

۲- معرفی آثار، رساله‌ها و کتاب‌های ابوعلی سینا؛

۳- معرفی و بزرگداشت عالمان و متفکران عرصه فرهنگ و تمدن اسلام و ایران.

ماده ۶- وظایف

۱- جلب مشارکت مراکز دولتی و غیردولتی، اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی و دریافت هدایای نقدی و غیرنقدی، اعم از کتاب، اسناد، مدارک، اموال، املاک و... و استفاده از آن برای پیشبرد هدف‌های علمی، پژوهشی و فرهنگی بنیاد؛

- ۲- تهیه، تدوین و انتشار کتاب‌های مرجع، دانشنامه‌ها، اطلس‌ها، فیلم‌ها، لوح‌های فشرده و دیگر آثار مرتبط با بوعلی سینا؛
- ۳- حمایت از پژوهش‌های بوعلی شناسی اعم از کتاب، مقالات و پایان‌نامه‌های تحصیلی و اعطای راتبه (بورس‌های) تحصیلی و نیز جوایز تشویقی مقطعی یا سالانه به آثار برگزیده در این زمینه و فعالیت‌های مهم و پیشرفته علمی و فرهنگی؛
- ۴- تأسیس «گنجینه بوعلی سینا شناسی» از طریق گردآوری آثار و مجموعه‌های مختلف داخلی و خارجی در ارتباط با بوعلی سینا و تمهید شرایط و امکانات برای بهره‌برداری عمومی؛
- ۵- تأسیس کتابخانه تخصصی و مرکز اسناد بوعلی سینا از طریق گردآوری آثار هنری و پژوهش‌های خطی و چاپی؛
- ۶- همکاری و تعامل با مراکز و مؤسسات بوعلی سینا شناسی اعم از داخلی و خارجی و ارائه مشاوره و انجام مشارکت یا مباشرت در ارائه خدمات علمی، فرهنگی و پژوهشی مرتبط با بوعلی سینا؛
- ۷- ایجاد بانک اطلاعاتی موردنیاز و پایگاه اطلاع‌رسانی رایانه‌ای بوعلی سینا شناسی؛
- ۸- برگزاری همایش‌ها، نمایشگاه‌ها، مسابقات، سمینارها، گردش‌های علمی، کلاس‌های آموزشی و برنامه‌های تبلیغی مرتبط با بوعلی سینا شناسی؛
- ۹- نظارت عملی و اجرایی بر حسن اداره مجموعه آرامگاه بوعلی سینا؛
- ۱۰- ایجاد فضاهای کالبدی و تأسیسات مربوطه به منظور ارائه خدمات علمی، فرهنگی و هنری در چارچوب وظایف بنیاد.
- ماده ۷-** بنیاد می‌تواند با تصویب هیأت امناء بر اساس قوانین و مقررات مربوط نسبت به تشکیل مؤسسات آموزش عالی، مؤسسات و شرکت‌های ارائه خدمات تخصصی، مطالعاتی آموزشی و مشاوره‌ای در زمینه‌های مختلف علمی و فرهنگی مرتبط با وظایف بنیاد و همچنین تشکیل گروه‌های پژوهشی، فرهنگی و علمی در زمینه‌های موردنیاز بنیاد اقدام نماید.

فصل سوم- ارکان و تشکیلات

ماده ۸- ارکان بنیاد عبارتند از:

- ۱- هیأت امناء؛
 - ۲- رئیس بنیاد.
- ماده ۹-** اعضای هیأت امناء بنیاد عبارتند از:
- ۱- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی (رئیس هیأت امناء)؛
 - ۲- رئیس فرهنگستان علوم؛
 - ۳- رئیس فرهنگستان علوم پزشکی؛
 - ۴- رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی؛
 - ۵- رئیس بنیاد ایران شناسی؛
 - ۶- رئیس انجمن آثار و مفاخر فرهنگی؛
 - ۷- استاندار همدان؛
 - ۸- نماینده جمهوری اسلامی ایران در سازمان علمی فرهنگی سازمان ملل متحد (یونسکو)؛
 - ۹- رئیس سازمان میراث فرهنگی و گردشگری؛
 - ۱۰- رئیس بنیاد (دبیر هیأت امناء)؛

۱۱- سه نفر از صاحب‌نظران به انتخاب و معرفی استاندار همدان و تأیید رئیس هیأت امنای که برای مدت ۳ سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آن‌ها بلامانع است.

ماده ۱۰- وظایف هیأت امنای

- ۱- تعیین راهبردها، سیاست‌ها، خط‌مشی و حدود فعالیت بنیاد؛
 - ۲- تصویب آیین‌نامه‌های مالی، معاملات، اداری و استخدامی؛
 - ۳- تصویب برنامه‌های کلان اعم از کوتاه‌مدت، میان‌مدت و بلندمدت و همچنین حساب‌های سالیانه بنیاد؛
 - ۴- نظارت عالی بر فعالیت‌های بنیاد بر اساس برنامه‌های اعلامی هیأت‌مدیره؛
 - ۵- تصویب سازمان اداری بنیاد بر اساس ضوابط و مقررات مربوط ماده.
- ماده ۱۱- جلسات هیأت امنای به صورت سالیانه تشکیل می‌شود. در موارد خاص جلسه فوق‌العاده به دعوت رئیس هیأت امنای یا رئیس هیأت‌مدیره تشکیل خواهد شد.
- تبصره ۱- جلسات هیأت امنای با شرکت حداقل ۷ نفر از اعضا رسمیت یافته و تصمیمات آن نیز با اکثریت آرای حاضران معتبر خواهد بود.

تبصره ۲- ابلاغ تصمیمات هیأت امنای توسط دبیر آن انجام می‌شود.

ماده ۱۲- رئیس بنیاد به‌عنوان بالاترین مقام اجرایی بنیاد به پیشنهاد هیأت امنای و با حکم رئیس هیأت امنای برای مدت چهار سال انتخاب می‌شود و انتخاب مجدد وی بلامانع است.

تبصره- عزل رئیس بنیاد به پیشنهاد هیأت امنای و تصویب هیأت امنای امکان‌پذیر است.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس بنیاد به‌عنوان رئیس هیأت امنای عبارتند از:

- ۱- اجرای کلیه مصوبات و وظایف تفویضی و محوله از طرف هیأت امنای؛
- ۲- اداره امور جاری بنیاد؛
- ۳- تهیه و ارائه گزارش‌های مالی سالانه؛
- ۴- تهیه و ارائه سازمان و نمودار تشکیلاتی بنیاد به هیأت امنای؛
- ۵- پیشنهاد بودجه سالانه بنیاد برای تصویب به هیأت امنای؛
- ۶- تهیه و تدوین برنامه‌های میان‌مدت، کوتاه‌مدت و بلندمدت بنیاد و ارائه آن به هیأت امنای؛
- ۷- ایجاد واحدهای اداری و سازمانی براساس تشکیلات مصوب و همچنین عزل و نصب مدیران و کارکنان بنیاد؛
- ۸- برنامه‌ریزی برای جلب مشارکت‌های مردمی و نهادهای مدنی داخلی و خارجی؛
- ۹- خرید، احداث، فروش، اجاره و بهره‌برداری از اموال و دارایی‌های بنیاد و انجام سایر معاملات مرتبط با وظایف بنیاد براساس آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی؛

۱۰- امضای کلیه مکاتبات با اشخاص حقیقی و حقوقی و سازمان‌های دولتی داخلی و خارجی؛

۱۱- افتتاح حساب به نام بنیاد نزد بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری؛

۱۲- پیشنهاد اخذ وام و تسهیلات از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و انجام آن مطابق آیین‌نامه‌های مصوب؛

۱۳- اقامه هرگونه دعوی و دفاع از حقوق بنیاد یا تسلیم به دعوی یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری و تعیین وکیل دادگستری.

تبصره- قراردادهای و اسناد مالی و تعهدآور بنیاد با امضای رئیس بنیاد، مسؤول مالی و مهر بنیاد معتبر خواهد بود.

ماده ۱۴- بازرسی برای مدت دو سال به انتخاب هیأت امنای و ابلاغ رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود.

ماده ۱۵- وظایف بازرسی قانونی عبارت است از:

۱- تهیه و ارائه گزارش‌های مالی به هیأت امناء؛
 ۲- تهیه گزارش عملکرد و اعلام مواردی که خلاف مصوبات و مقررات بنیاد عمل شده است و ارائه آن به هیأت امناء.

تبصره- انجام وظایف بازرس باید به گونه‌ای باشد که مانع فعالیت‌های جاری بنیاد نشود.

فصل چهارم- امور مالی

ماده ۱۶- منابع مالی بنیاد عبارتند از:

۱- اعتباراتی که هم‌ساله تحت عنوان کمک به بنیاد در بودجه سالانه دولت و دستگاه‌های دولتی ذی‌ربط منظور می‌شود؛

۲- هدایا و کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی و سازمان‌های دولتی و غیردولتی؛

۳- دریافت تسهیلات و هدایا به صورت ریالی و ارزی از منابع داخلی و خارجی که با تأیید هیأت امناء صورت می‌گیرد؛

۴- درآمدهای ناشی از فعالیت‌ها و خدماتی که بنیاد ارائه می‌نماید.

فصل پنجم- سایر مقررات

ماده ۱۷- در صورتی که بنیاد به هر دلیل قادر به ادامه کار و انجام وظایف نباشد با تصویب دوسوم اعضای هیأت امناء، فعالیت آن برای مدت معین و یا برای همیشه متوقف می‌شود؛ در این شرایط هیأت امناء با تعیین ۳ نفر عضو از میان خود یا خارج از بنیاد به عنوان هیأت تصفیه، آن‌ها را مأمور خواهد کرد تا به حساب‌های بنیاد رسیدگی کنند و پس از دریافت مطالبات و پرداخت بدهی‌ها و تعیین دارایی‌های مسلم، اعم از منقول و غیرمنقول، باقی‌مانده را با اجازه و تصویب هیأت امناء به اداره کل فرهنگ و اسناد اسلامی و یا هر سازمان دولتی که مورد تأیید هیأت امناء می‌باشد واگذار نماید.

ماده ۱۸- هرگونه تغییر در این اساسنامه پس از پیشنهاد هیأت امناء و تصویب شورای فرهنگ عمومی انجام می‌شود.

این اساسنامه در ۵ فصل و ۱۸ ماده و ۵ تبصره در جلسه ۵۵۴ مورخ ۸۳/۱۱/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

تأسیس دانشگاه معارف اسلامی، وابسته به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۵۸۳ مورخ ۲۶ اردیبهشت ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۸۳ مورخ ۸۵/۲/۲۶ موضوع تأسیس دانشگاه معارف اسلامی وابسته به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- نظر به ضرورت تربیت مدرسان معارف اسلامی دانشگاه‌ها، دانشگاه معارف اسلامی وابسته به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها تأسیس می‌شود. اساسنامه این دانشگاه توسط نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها تهیه و تدوین و به منظور تصویب به شورای گسترش آموزش عالی ارائه می‌شود».

تشکیل بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید علامه مرتضی مطهری

مصوب جلسه ۵۸۲ مورخ ۱۲ اردیبهشت ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۸۲ مورخ ۸۵/۲/۱۲ ماده واحده تشکیل بنیاد علمی و فرهنگی استاد

شهید علامه مرتضی مطهری را به شرح ذیل تصویب نمود:

«**ماده واحده:** به منظور ارتقای سطح کیفی آگاهی، دانش و بینش عمومی جامعه و شناخت و معرفی جامع شخصیت و تبیین تفکر فلسفی استاد شهید مرتضی مطهری و مطالعات راهبردی پیرامون مسائل فرهنگی بر اساس نظریه‌های ایشان بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید علامه مرتضی مطهری تشکیل می‌گردد.
تبصره - اساسنامه بنیاد توسط دبیرخانه شورای عالی تهیه و تدوین و برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌شود.»

اساسنامه بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید مرتضی مطهری

مصوب جلسه ۵۹۳ مورخ ۲۳ آبان ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- به منظور آشنایی با اندیشه‌های متعالی، پویا و سازنده اسلام، ارتقای کیفی دانش و بینش عمومی جامعه در حوزه معارف دینی، شناخت و معرفی جامع شخصیت و تبیین تفکر استاد شهید مرتضی مطهری و مطالعات راهبردی بر اساس نظریه‌های ایشان «بنیاد علمی و فرهنگی استاد شهید علامه مرتضی مطهری» که از این پس در این اساسنامه «بنیاد» نامیده می‌شود تشکیل می‌گردد.

ماده ۲- بنیاد مؤسسه غیردولتی و غیرانتفاعی و دارای شخصیت حقوقی مستقل است که طبق این اساسنامه و قوانین و مقررات مربوط اداره می‌شود.

ماده ۳- مرکز بنیاد در شهر قم و شعبه اصلی آن در شهر تهران خواهد بود. شعب سایر شهرها برحسب نیاز و با تصویب هیأت امنای دایر می‌شود.^۱

ماده ۴- مدت فعالیت بنیاد نامحدود است.

ماده ۵- بنیاد در راستای اهداف خود فعالیت‌های زیر را انجام خواهد داد:

پژوهش در آثار شهید مطهری به منظور استخراج و معرفی دیدگاه‌های استاد شهید، معرفی و بزرگداشت مقام و شخصیت علمی و فرهنگی شهید مطهری، برنامه‌ریزی و ارائه خدمات آموزشی برای تربیت استادان و کارشناسان مجرب و زمینه‌سازی برای تربیت متفکران اسلامی استمراردهنده راه و اندیشه‌های استاد مطهری، حمایت از فعالیت‌های پژوهشی مطهری‌شناسی اعم از تألیف و ترجمه کتاب، مقاله، پایان‌نامه‌های تحصیلی و ابداع و نوآوری در علوم اسلامی و الهی در راستای آثار و اندیشه‌های استاد مطهری، همکاری با دیگر مراکز و نهادهای داخلی و خارجی فعال در زمینه مطهری‌شناسی، ایجاد بانک اطلاعاتی و پایگاه اطلاع‌رسانی رایانه‌ای و مطبوعاتی و انتشار نشریات تخصصی برگزاری همایش، نمایشگاه، مسابقه، سمینار، کلاس‌های آموزشی و برنامه‌های تبلیغی.

ماده ۶- ارکان

الف- هیأت امنای؛

ب- هیأت مدیره؛

ج- مدیر عامل؛

د- بازرس یا بازرسان.

ماده ۷- ترکیب هیأت امنای:

الف- اعضای حقوقی

۱- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛

۱. اصلاحی جلسه ۷۵۱ مورخ ۱۱ شهریور ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۳- معاون بین الملل دفتر مقام معظم رهبری؛
- ۴- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۵- رئیس جامعه المصطفی العالمیه؛
- ۶- معاون تألیف کتب درسی وزارت آموزش و پرورش.

ب- اعضای حقیقی

۱- آقای علی لاریجانی؛

۲- آقای علی مطهری؛

۳- آقای محمد مطهری.

ماده ۸- وظایف هیأت امناء

- ۱- تعیین راهبردها، سیاست‌ها و خط‌مشی بنیاد؛
- ۲- تصویب برنامه‌های بنیاد؛
- ۳- تأیید ترازنامه‌ها و گزارش عملکرد مالی سالانه بنیاد؛
- ۴- تصویب سازمان اداری بنیاد؛
- ۵- تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی بنیاد؛
- ۶- تعیین اعضای هیأت‌مدیره، بازرس و حسابرس؛
- ۷- تصویب آیین‌نامه داخلی نحوه تشکیل جلسات هیأت امناء.

ماده ۹- هیأت‌مدیره

هیأت‌مدیره مرکب از ۵ عضو اصلی (شخصیت حقیقی) و ۲ عضو علی‌البدل می‌باشد که برای مدت ۴ سال از طرف هیأت امناء برگزیده می‌شوند.

ماده ۱۰- وظایف هیأت‌مدیره

پیشنهاد برنامه سالانه بنیاد، اجرای کلیه مصوبات و وظایف تفویضی و محوله از سوی هیأت امناء، پیشنهاد اصلاح سازمان اداری بنیاد به هیأت امناء، برنامه‌ریزی برای جلب مشارکتهای مردمی از نهادهای داخلی و خارجی، پیشنهاد بودجه سالانه به هیأت امناء، پیشنهاد برنامه‌های میان‌مدت و کوتاه‌مدت بنیاد به هیأت امناء.

ماده ۱۱- مدیرعامل

مدیرعامل به‌عنوان بالاترین مقام اجرایی بنیاد به پیشنهاد هیأت‌مدیره و تصویب هیأت امناء و با حکم رئیس هیأت امناء برای مدت ۴ سال انتخاب می‌شود و انتخاب مجدد وی بلامانع است. عزل وی به پیشنهاد رئیس هیأت‌مدیره و تصویب اکثریت مطلق هیأت امناء امکان‌پذیر است.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات مدیرعامل

- ۱- اداره امور جاری بنیاد؛
 - ۲- تهیه و ارائه گزارش‌های مالی سالانه به هیأت‌مدیره؛
 - ۳- نصب و عزل مدیران بنیاد؛
 - ۴- به‌کارگیری اموال و دارایی‌های بنیاد بر اساس آیین‌نامه مالی و معاملاتی؛
 - ۵- امضای کلیه مکاتبات با اشخاص حقیقی و حقوقی و سازمان‌های دولتی داخلی و خارجی و اسناد تعهدآور بنیاد؛
 - ۶- افتتاح حساب نزد بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری؛
 - ۷- اقامه هرگونه دعوی و دفاع از حقوق بنیاد (شخصاً و یا با انتخاب نماینده حقوقی و یا وکیل).
- ماده ۱۳- بازرس یا بازرسان به تصویب هیأت امناء به مدت ۴ سال انتخاب و وظایف زیر را بر عهده خواهند داشت:

- ۱- نظارت بر اقدامات و فعالیت‌های هیأت‌مدیره و مدیرعامل در حدود اساسنامه؛
- ۲- نظارت بر حسن جریان امور مالی بنیاد و رسیدگی به دفاتر، حساب‌ها، دارایی‌ها، اوراق و اسناد و قراردادهای؛
- ۳- تهیه گزارش‌های لازم برای طرح در هیأت‌امنا.
- ماده ۱۴-** کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای مدیرعامل به همراه یکی از اعضای هیأت‌مدیره و مهر بنیاد معتبر است.
- ماده ۱۵-** منابع مالی بنیاد از طریق هدایا و کمک‌های بلاعوض اشخاص حقیقی و حقوقی، درآمد حاصل از فعالیت‌های علمی و فرهنگی بنیاد و جذب اعتباراتی که هرساله تحت عنوان کمک به بنیاد در بودجه سالانه دولت و دستگاه‌های دولتی ذی‌ربط منظور می‌شود و تأمین می‌گردد.
- تبصره-** بنیاد همانند سایر مراکز فرهنگی و هنری حسب مورد از کلیه معافیت‌های مالیاتی طبق قانون برخوردار است.^۱
- ماده ۱۶-** درباره سایر مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده، مقررات مؤسسات غیرتجاری و غیرانتفاعی و ضوابط تأسیس مؤسسات و مراکز فرهنگی مصوب شورای انقلاب فرهنگی حاکم خواهد بود.
- ماده ۱۷-** هرگونه تغییر در اساسنامه پس از تصویب هیأت‌امنا به تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد.
- ماده ۱۸-** انحلال بنیاد به پیشنهاد هیأت‌امنا و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی بوده و کلیه سرمایه‌ها و اموال منقول و غیرمنقول آن در اختیار دفتر مقام معظم رهبری قرار می‌گیرد.
- این اساسنامه در ۱۸ ماده و ۳ تبصره در جلسه ۵۹۳ مورخ ۸۵/۸/۲۳ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

موافقت با تأسیس دانشکده علوم انسانی ویژه خواهران در تهران برای مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد

مصوب جلسه ۶۲۴ مورخ ۲۴ اردیبهشت ۱۳۸۷ (شورای عالی انقلاب فرهنگی)

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۲۴ مورخ ۸۷/۲/۲۴، بنا به پیشنهاد مورخ ۸۶/۱۰/۲ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، ماده واحده «تأسیس دانشکده علوم انسانی ویژه خواهران در تهران برای مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«**ماده واحده-** مستند به قسمت ذیل مصوبه جلسه ۲۲۳ مورخ ۶۹/۶/۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تأسیس دانشکده علوم انسانی ویژه خواهران در تهران برای مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد، موافقت می‌شود. تبصره- اساسنامه پیشنهادی دانشکده مزبور، مطابق مقررات به تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهد رسید».

اساسنامه نهاد علمی و آموزشی جامعه المصطفی العالمیه

مصوب جلسه ۶۳۵ مورخ ۲۱ آبان ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۳۵ مورخ ۸۷/۸/۲۱، اساسنامه «نهاد علمی و آموزشی جامعه المصطفی العالمیه» را به شرح ذیل تصویب نمود:

مقدمه

با استعانت از ذات اقدس الهی و توسل به ذیل عنایات پیامبر اعظم و اهل‌بیت عصمت و طهارت «علیهم صلوات...» و به پیروی از اندیشه‌های نورانی بنیان‌گذار جمهوری اسلامی ایران، حضرت امام خمینی «رضوان...»

۱. الحاقی و اصلاحی جلسه ۷۵۱ مورخ ۱۱ شهریور ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تعالی علیه» و هدایت‌های داهیه‌ها رهبر عظیم‌الشان انقلاب اسلامی، حضرت آیت‌الله العظمی خامنه‌ای «مدظله‌العالی» و سیاستگذاری‌های ارزشمند هیأت محترم امنا «دامت توفیقاتهم» و کوشش خالصانه و عالمانه فرزندان جوان، گام‌های بلند و اساسی در مسیر پیشرفت و بالندگی فعالیت‌های حوزه‌ای- بین‌المللی از سوی مرکز جهانی علوم اسلامی و سازمان حوزه‌ها و مدارس علمیه خارج از کشور برداشته شد. اینک پس از سه دهه تجربه فراز و فرودها و تحولات بزرگ داخلی و خارجی در عرصه مدیریت دینی جهانی، باهدف تربیت طراز برجسته‌ای از عالمان و پرچم‌داران هدایت قرآنی و اندیشه تمدن اسلامی و نظریه‌پردازان معاصر برای پاسخگویی به نیاز تشنگان زلال معارف الهی و ایجاد خیزش جدید در توسعه سهم نرم‌افزار و نظریه‌های اسلامی در مدیریت اندیشه، منابع بشری و ساختاردهی به جهان معاصر، لازم آمد طرحی نوآفرینانه و ابتکاری در میان افکنده شود، تا قله‌های رفیع دین و فرهنگ و تحولات تمدنی در عصر حاضر نیز با نهادها و عقول برافراشته و سازوکارهای بنیادین و منسجم با آن، دست‌یافتنی شود و با توسعه و تعمیق این آرمان بزرگ، ساختاری جهانی، راهبردی و تمدنی و مدیریتی بینشی، معنویت محور، نواندیش و نوآور رنگ تحقق یابد. این مهم با فرمان حکیمانه مقام معظم رهبری «مدظله‌العالی» در تاریخ ۸۶/۹/۲۸ مبنی بر تلفیق دو نهاد یادشده در آستانه تحقق قرار گرفت و بدین منظور نهادی جدید، با استفاده از تمامی ظرفیت، توانمندی و تجارب دو دستگاه و برآمده از روح نوآوری و شکوفایی، تأسیس و در آستانه میلاد نبی مکرم اسلام به نام جامعه المصطفی العالمیه مزین گردید. اساسنامه حاضر به اهداف، وظایف، تشکیلات و چگونگی اداره آن می‌پردازد.

فصل اول - کلیات

نام:

ماده ۱- نام؛ «جامعه المصطفی العالمیه» که در این اساسنامه به اختصار «جامعه» نامیده می‌شود.

مدت:

ماده ۲- مدت فعالیت جامعه نامحدود است.

مکان:

ماده ۳- مرکز جامعه شهر قم است و می‌تواند در دیگر مناطق ایران و سایر کشورها نمایندگی یا واحدهای تابعه و وابسته دایر نماید.

ماهیت:

ماده ۴- جامعه نهادی علمی- حوزه‌ای و دارای ماهیتی عمومی، غیردولتی و غیرانتفاعی بوده و از استقلال مالی، اداری و استخدامی برخوردار است و منحصرأً برابر مفاد این اساسنامه اداره می‌شود.

ماده ۵- انجام فعالیت‌های حوزه‌ای- دانشگاهی از سوی جمهوری اسلامی ایران برای غیر ایرانی‌های داخل و خارج کشور در انحصار جامعه است و هرگونه اقدام بدون هماهنگی جامعه مجاز نیست.

تبصره- جامعه می‌تواند اجازه انجام فعالیت یادشده را با حفظ اشراف و نظارت خود به سایر شخصیت‌های حقیقی و حقوقی اعطا نماید.

ماده ۶- جامعه در چارچوب مقررات و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، به‌صورت مستقل به برنامه‌ریزی آموزشی و گسترش رشته‌ها و اعطای مدرک رسمی پرداخته و مدرک آن در هر مقطعی که صادر شود مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

ماده ۷- جامعه مشمول کلیه امتیازات و تسهیلاتی است که به‌موجب قانون، به حوزه‌های علمیه، دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی یا غیردولتی تعلق می‌گیرد.

ماده ۸- جامعه در مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات شورای عالی انقلاب

فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

فصل دوم- اهداف، وظایف و اختیارات اهداف

ماده ۹- اهداف جامعه عبارت است از:

۱- تربیت مجتهدان، عالمان، محققان، متخصصان، مدرسان، مبلغان، مترجمان، مربیان و مدیران پارسا، متعهد و زمان‌شناس؛

۲- تبیین، تولید و تعمیق اندیشه دینی و قرآنی و توسعه نظریه‌های اسلامی در زمینه‌های گوناگون؛

۳- نشر و ترویج اسلام ناب محمدی صلی ... علیه مبتنی بر معارف قرآن و اهل بیت علیهم‌السلام.

وظایف و اختیارات

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات جامعه به شرح زیر است:

۱- تأسیس، اداره، حمایت و گسترش حوزه‌ها، دانشگاه‌ها، معاهد قرآنی و مؤسسات آموزشی، پژوهشی و فرهنگی تابعه، وابسته و مردم‌نهاد (N.G.O)، بومی و غیربومی در داخل و خارج کشور؛

۲- سیاست‌گذاری و مدیریت امور طلاب و فضایی‌خواهر و برادر غیر ایرانی در داخل و خارج کشور؛

۳- طراحی، تدوین و اجرای نظام‌های جامع آموزشی، پژوهشی و تربیتی؛

۴- طراحی و اجرای رشته‌ها در سطوح و مقاطع مختلف تحصیلی، آموزش‌های تمهیدی، زبان فارسی و سایر زبان‌های موردنیاز - متناسب با اهداف جامعه - به شیوه حضوری و غیرحضوری؛

۵- برگزاری دوره‌های کوتاه‌مدت، کاربردی و اعطای فرصت‌های مطالعاتی متناسب با نیاز جوامع مختلف؛

۶- جذب و پذیرش داوطلبان به صورت مستقل که حداکثر بیست درصد آن می‌تواند از اتباع ایرانی باشد؛

۷- کشف، جذب، پرورش استعدادها و حمایت از نخبگان و شخصیت‌های علمی جهان اسلام؛

۸- تهیه و تدوین محتوای آموزشی موردنیاز؛

۹- اجرای نظام اخلاقی و تربیتی اسلامی، تعالی بخشی معنوی (اخلاقی و تربیت جامع و متوازن طلاب، خانواده و فرزندان آنان؛

۱۰- تألیف، ترجمه و انجام پژوهش‌های بنیادین و کاربردی موردنیاز؛

۱۱- نشر محصولات علمی - فرهنگی جامعه در قالب‌ها و زبان‌های گوناگون در چارچوب مأموریت و اهداف؛

۱۲- ایجاد، اداره و حمایت فعالیت‌های رسانه‌ای در چارچوب مأموریت و اهداف؛

۱۳- گسترش روابط و همکاری‌های علمی فرهنگی با مؤسسات و مراکز آموزشی، پژوهشی و فرهنگی سراسر جهان؛

۱۴- عضویت در نهادها و سازمان‌های بین‌المللی علمی - فرهنگی و اعطای مدرک و عضویت افتخاری به شخصیت‌های علمی جهان؛

۱۵- ایجاد کرسی‌های علمی - آموزشی با اولویت اسلام‌شناسی و شیعه‌شناسی در دانشگاه‌ها و مراکز علمی؛

۱۶- سرپرستی و حمایت قانونی از طلاب، همسر و فرزندان آنان در جمهوری اسلامی ایران و در صورت لزوم در خارج از کشور و ارائه خدمات اداری - رفاهی به آنان؛

۱۷- زمینه‌سازی و مدیریت فعالیت‌های آموزشی، علمی، فرهنگی و تبلیغی دانش‌پژوهان و فضایی جامعه و حمایت و پشتیبانی از آنان؛

۱۸- مدیریت و ساماندهی امور دانش‌آموختگان حوزه‌ها، دانشگاه‌ها و مراکز تابعه و وابسته؛

۱۹- توانمندسازی سازمانی، تأمین کادر علمی - مدیریتی واحدها و مراکز تابعه و وابسته جامعه و بهسازی مستمر و ارتقای سطح دانش، بینش و مهارت منابع انسانی؛

۲۰- تأسیس مدارس عصری در صورت ضرورت و با تصویب هیأت امنا؛

۲۱- اعطای بورس تحصیلی به اساتید، طلاب و روحانیون جامعه و یا طلاب و دانشجویان دیگر نهادها و مراکز آموزشی- پژوهشی؛

۲۲- همکاری با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در امر پذیرش دانشجویان غیر ایرانی، فعالیت‌های فرهنگی و آموزش زبان فارسی و معارف اسلامی به آنان، همسر و فرزندان ایشان؛

۲۳- تأسیس مؤسسات مالی- اعتباری و خدماتی وابسته برای دستیابی به اهداف جامعه و حمایت از دانش‌آموختگان.

فصل سوم- ارکان

ماده ۱۱- ریاست عالی جامعه با فقیه عهده‌دار رهبری جمهوری اسلامی ایران است و تصویب اساسنامه، انتخاب اعضای هیأت امناء، نصب و عزل رئیس جامعه، ارائه رهنمودهای اساسی و انحلال جامعه توسط معظم له صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۲- ارکان جامعه عبارت است از:

۱- هیأت امناء؛

۲- رئیس جامعه؛

۳- شورای جامعه.

هیأت امناء

ماده ۱۳- هیأت امناء مرکب از شخصیت‌های حقوقی و حقیقی زیر است که از سوی ریاست عالی برای مدت پنج سال منصوب می‌شوند:

الف- رئیس جامعه؛

ب- نماینده شورای عالی حوزه؛

ج- معاون ارتباطات بین‌الملل دفتر مقام معظم رهبری؛

د- رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی؛

ه- دبیر کل مجمع جهانی اهل بیت «علیهم‌السلام»؛

و- دبیر کل مجمع جهانی تقریب مذاهب اسلامی؛

ز- سه تا پنج تن از علما و اندیشمندان آشنا به مسائل بین‌الملل به انتخاب ریاست عالی.

ماده ۱۴- هیأت امناء دارای رئیس، نایب‌رئیس و دبیر است که به مدت یک سال برای نوبت اول و دو سال برای نوبت‌های بعد، از بین اعضا انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱- در صورتی که رئیس و نایب‌رئیس در جلسه‌ای حضور نداشته باشند اعضای هیأت امناء یکی را از میان خود برای اداره موقت جلسه انتخاب می‌نمایند.

تبصره ۲- دبیر هیأت امناء می‌تواند از غیر اعضا انتخاب شود که در این صورت حق رأی نخواهد داشت.

ماده ۱۵- وظایف و اختیارات هیأت امناء عبارت است از:

۱- اجرای منویات و رهنمودهای ریاست عالی؛

۲- سیاست‌گذاری کلان جامعه در عرصه‌های گوناگون؛

۳- نظارت بر حسن اجرای منویات و رهنمودهای ریاست عالی و مصوبات هیأت امناء؛

۴- تصویب طرح کلان جامعه؛

۵- تصویب برنامه‌های بلندمدت و برنامه‌بودجه سالانه جامعه؛

۶- نظارت عالی بر فعالیت جامعه و انجام بازرسی لازم در محدوده اختیارات؛

۷- ارائه گزارش‌های دوره‌ای و موردی به ریاست عالی؛

- ۸- تصویب آیین‌نامه‌های مالی- معاملاتی و استخدامی کارکنان و اعضای هیأت علمی؛
 - ۹- تصویب دریافت وام و تسهیلات از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری خارجی؛
 - ۱۰- تصویب ساختار و شرح وظایف جامعه تا سطح اداره کل؛
 - ۱۱- تصویب سقف نیروی انسانی و پست‌های سازمانی؛
 - ۱۲- تصویب صورت‌های مالی و گزارش برنامه‌ای سالانه جامعه؛
 - ۱۳- انتخاب رئیس، نایب‌رئیس و دبیر هیأت امناء؛
 - ۱۴- پیشنهاد نصب یا عزل رئیس جامعه به ریاست عالییه؛
 - ۱۵- پیشنهاد هر نوع تغییر در اساسنامه به ریاست عالییه؛
 - ۱۶- تفسیر اساسنامه؛
 - ۱۷- پیشنهاد انحلال جامعه به ریاست عالییه؛
 - ۱۸- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امناء و ساختار تشکیلات دبیرخانه؛
 - ۱۹- سایر مواردی که در این اساسنامه بر عهده هیأت امناء قرار گرفته است.
- ماده ۱۶-** هیأت امناء می‌تواند در صورت لزوم برخی از وظایف خود را به یک یا جمعی از اعضا واگذار نماید.
- ماده ۱۷-** جلسات هیأت امناء با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر معتبر می‌باشد.
- تبصره-** در موارد پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه، نصب یا عزل رئیس و انحلال جامعه، مصوبات هیأت امناء با رأی حداقل دوسوم کل اعضا معتبر است.
- ماده ۱۸-** هیأت امناء دارای دبیرخانه‌ای است که زیر نظر دبیر اداره می‌شود.
 - ماده ۱۹-** دبیرخانه وظایف زیر را عهده‌دار است:
 - ۱- آماده‌سازی دستور و تمهید مقدمات تشکیل جلسات، ابلاغ پیگیری اجرای مصوبات آن؛
 - ۲- اطلاع‌رسانی و ارائه گزارش‌های لازم به هیأت امناء و هماهنگی ارتباطات رسمی اعضا؛
 - ۳- تأمین خدمات کارشناسی و ارائه مشاوره‌های موردنیاز هیأت امناء؛
 - ۴- انجام بررسی‌های دوره‌ای و موردی و اعمال نظارت از سوی هیأت امناء؛
 - ۵- دریافت و بررسی صورت‌های مالی و گزارش عملکرد برنامه‌ای جامعه؛
 - ۶- ثبت و ضبط و نگهداری اسناد و مدارک هیأت امناء؛
 - ۷- پیشنهاد آیین‌نامه داخلی هیأت امناء و ساختار دبیرخانه؛
 - ۸- انجام سایر امور محوله از سوی هیأت امناء و رئیس جامعه.
 - ماده ۲۰-** رئیس جامعه از میان شخصیت‌های برجسته حوزه با پیشنهاد هیأت امناء از جانب ریاست عالییه برای مدت پنج سال انتخاب می‌شود و در دوره‌های بعد نیز قابل تمدید است.
 - ماده ۲۱-** رئیس جامعه می‌تواند «فائز مقام» داشته باشد.
 - ماده ۲۲-** وظایف و اختیارات رئیس جامعه عبارت است از:
 - ۱- حسن اجرای منویات ریاست عالییه، مفاد اساسنامه، مصوبات هیأت امناء و مقررات و آیین‌نامه‌های ابلاغی و وابسته؛
 - ۲- هدایت کلیه فعالیت‌های جامعه، نمایندگی‌ها، واحدها، مدارس و مؤسسات تابعه و وابسته؛
 - ۳- تعیین سیاست‌های اجرایی و خط‌مشی‌های جامعه در چارچوب رهنمودهای ریاست عالییه، مفاد اساسنامه و مصوبات هیأت امناء؛
 - ۴- نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های جاری جامعه و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آن‌ها به

مقامات دارای صلاحیت؛

۵- نصب و عزل قائم‌مقام، معاونان، مشاوران و مدیران مستقل ستادی و رؤسای مراکز، نمایندگی‌ها، واحدها و مؤسسات تابعه و وابسته و مدیران گروه‌های علمی داخل و خارج کشور و تأیید معاونان پیشنهادی آنان؛
۶- ارتقابخشی توانمندی‌ها و ظرفیت‌های جامعه با بهره‌گیری از فناوری‌های روز و پشتیبانی علمی، فنی و اداری- مالی؛

۷- پیشنهاد برنامه‌های بلندمدت و بودجه سالانه جامعه به هیأت امناء؛

۸- مسؤولیت امور مالی و اداری جامعه در حدود قوانین و مقررات؛

۹- امضای قراردادهای، اوراق بهادار و هرگونه سند تعهدآور با حق توکیل به غیر؛

۱۰- گشایش حساب‌های جامعه نزد بانک‌ها و دیگر مؤسسات مالی و اعتباری داخل و خارج کشور و یا بستن آنها و حفظ و حراست از اموال و دارایی‌های جامعه برابر مقررات؛

۱۱- حفظ و استیفای کلیه حقوق و تحصیل مطالبات جامعه از اشخاص حقیقی و حقوقی، اقامه هر نوع دعوا، صلح و پرداخت دیون و نمایندگی جامعه نزد مراجع دارای صلاحیت با حق توکیل به غیر؛

۱۲- تهیه صورت‌های مالی، گزارش عملکرد و تفریغ بودجه سالانه و ارائه آن به هیأت امناء و در صورت لزوم نماینده ریاست عالی؛

۱۳- ارائه گزارش‌های دوره‌ای از روند اجرای برنامه‌های واحدهای مختلف جامعه به هیأت امناء و ریاست عالی؛

۱۴- پیشنهاد نمودار سازمانی و ساختار تدریسی و شرح وظایف قسمت‌ها تا سطح اداره کل؛

۱۵- پیشنهاد سقف نیروی انسانی و پست‌های سازمانی به هیأت امناء؛

۱۶- پیشنهاد آیین‌نامه مالی- معاملاتی و مقررات استخدامی اعضای هیأت علمی و کارکنان جامعه به هیأت امناء؛

۱۷- قبول هدایا از اشخاص حقیقی و حقوقی و جذب کمک‌های مالی آنان در چارچوب قوانین و مقررات؛

۱۸- ایجاد فرصت و امکان بهره‌گیری از ظرفیت‌های سازمان‌ها (مراکز بین‌المللی دارای صلاحیت و سازمان‌های ایرانی فعال در عرصه بین‌الملل)؛

۱۹- تأیید آیین‌نامه داخلی شورای جامعه و شوراهای تخصصی.

ماده ۲۳- رئیس جامعه می‌تواند بخشی از اختیارات و نیز حق امضای خود را به قائم‌مقام و یا هر یک از معاونان یا مدیران تفویض نماید.

شورای جامعه

ماده ۲۴- ترکیب شورای جامعه عبارت است از:

الف- رئیس جامعه؛

ب- قائم‌مقام، معاونان مشاور عالی رئیس و مدیران مستقل ستادی؛

ج- مدیران واحدهای صفی تخصصی داخل قم؛

د- از مدیران واحدهای صفی و نمایندگی‌های خارج قم دو نفر و خارج از کشور چهار نفر به انتخاب رئیس جامعه، منوط به حضور در قم یا محل برگزاری جلسه؛

ه- رئیس پژوهشگاه؛

و- مدیر مرکز امور طلاب و خانواده‌ها؛

ز- دو تا پنج‌تن از اعضای هیأت علمی استادیار و بالاتر، اساتید، فضلا، مشاوران و کارشناسان خبره در امور بین‌الملل به انتخاب رئیس جامعه برای مدت دو سال.

ماده ۲۵- وظایف و اختیارات شورای جامعه عبارت است از:

- ۱- بررسی طرح کلان جامعه و پیشنهاد آن به هیأت امانا؛
- ۲- تصویب ضوابط و مقررات اداری، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی جامعه؛
- ۳- تصویب دوره‌ها، رشته‌ها، برنامه‌های آموزشی و گسترش آن‌ها؛
- ۴- تصویب تأسیس مراکز، نمایندگی‌ها، واحدها و مؤسسات تابعه و وابسته، تعطیل یا انحلال آن‌ها؛
- ۵- بررسی و تصویب اعطای هر نوع مجوز دائم یا موقت به شخصیت‌های حقیقی و حقوقی برای انجام فعالیت‌های حوزه‌ای - دانشگاهی در داخل و خارج کشور در چارچوب مأموریت جامعه؛
- ۶- تصویب سقف و سهمیه پذیرش بر اساس امکانات و برنامه توسعه جامعه؛
- ۷- تصویب موارد، میزان و مقررات دریافت شهریه از دانش‌پژوهان؛
- ۸- تعیین ضوابط و سیاست‌های ارتباط و همکاری با مؤسسات دولتی و غیردولتی، داخلی و خارجی؛
- ۹- بررسی برنامه‌های بلندمدت و برنامه‌بودجه سالانه جامعه و پیشنهاد آن به هیأت امانا؛
- ۱۰- بررسی سالانه امکانات علمی، نیروی انسانی، تجهیزات جامعه، تعیین کمبودها و نیازها و اقدام برای تأمین آن‌ها؛
- ۱۱- ارزیابی عملکرد جامعه، تحلیل نقاط قوت و ضعف و اتخاذ تصمیم مقتضی؛
- ۱۲- تصویب تشکیل شوراهای تخصصی جامعه؛
- ۱۳- واگذاری برخی موارد مصرح در وظایف شورای جامعه یا غیر آن به شوراهای تخصصی، کمیسیون‌ها و یا کمیته خاص؛

۱۴- تصویب آیین‌نامه داخلی شورای جامعه و شوراهای تخصصی؛

۱۵- بررسی سایر مسائل قرارگرفته در دستور کار شورا.

ماده ۲۶- ریاست شورا با رئیس جامعه و یا قائم‌مقام وی بود و می‌تواند در غیاب ایشان به یکی از اعضا تفویض گردد.

ماده ۲۷- ارسال یا ابلاغ پیشنهادات و مصوبات شورا به وسیله رئیس یا قائم‌مقام جامعه انجام می‌شود.

فصل چهارم - منابع و امور مالی

ماده ۲۸- دارایی‌های جامعه که بخشی از بیت‌المال مسلمین است عبارت است از: خالص کلیه اموال منقول و غیرمنقول، مشهود و نامشهود و حقوق متعلقه که به جامعه واگذار شده یا می‌شود.

ماده ۲۹- منابع مالی جامعه عبارت است از:

- ۱- مساعدت‌های ریاست عالی؛
 - ۲- کمک‌های دولت جمهوری اسلامی ایران؛
 - ۳- عواید املاک و اموال و درآمدهای حاصل از ارائه خدمات و سایر فعالیت‌هایی که به تأیید هیأت امانا می‌رسد؛
 - ۴- موقوفات و عواید حاصل از آن؛
 - ۵- وجوه شرعی، هدایا و کمک‌های مالی اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 - ۶- وام تسهیلات دریافتی از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری داخل و خارج کشور.
- تبصره-** عواید حاصل از فعالیت‌های جامعه یا واحدهای وابسته، هم‌چنین اموالی که به جامعه واگذار می‌شود - به‌جز موقوفات خاص - ملک اختصاصی جامعه بوده و طبق مقررات جامعه از آن بهره‌برداری می‌شود.
- ماده ۳۰-** جامعه دارای ردیف مستقل در قانون بودجه می‌باشد و کلیه اعتبارات پرداخت شده به جامعه، «کمک» تلقی شده و به هزینه قطعی منظور می‌شود.

ماده ۳۱- هزینه اعتبارات جامعه تابع قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی مصوب مجلس شورای اسلامی است که به تصویب هیأت امانا نیز می‌رسد.

ماده ۳۲- سال مالی جامعه از اول فروردین هر سال تا آخر اسفند همان سال می‌باشد.

ماده ۳۳- معاملات جامعه - اعم از مستقیم یا غیرمستقیم - با رئیس جامعه، اعضای هیأت امنای و شورای جامعه و نزدیکان درجه اول سببی و نسبی آنان ممنوع می‌باشد و اعطای هرگونه تسهیلات صرفاً در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب امکان‌پذیر است.

ماده ۳۴- بازرسی و حسابرسی از سوی ریاست عالی یا هیأت امنای تعیین و برابر این اساسنامه و قوانین و مقررات مصرح در آن اقدام خواهد نمود.

تبصره- حسابرسی نهادهای ذی‌ربط که بر اساس قانون حق حسابرسی و نظارت بر بودجه عمومی را دارند، با تأیید ریاست عالی به‌لامانع می‌باشد.

فصل پنجم - انحلال و تصفیه

ماده ۳۵- چنانچه جامعه به هر علت نتواند به فعالیت خود ادامه دهد با پیشنهاد حداقل دوسوم کل اعضای هیأت امنای و تصویب ریاست عالی انحلال یافته و «هیأت تصفیه» سه‌نفره، از سوی هیأت امنای تعیین و عهده‌دار امر تصفیه می‌گردند.

ماده ۳۶- وظایف هیأت تصفیه عبارت است از:

- ۱- تعیین تکلیف طلاب و فضایی شاغل به تحصیل در واحدهای آموزشی - پژوهشی جامعه؛
- ۲- تعیین تکلیف کلیه کارمندان و اعضای هیأت علمی؛
- ۳- تعیین تکلیف کلیه دارایی‌ها و بدهی‌ها، وصول مطالبات و استیفای حقوق، تأدیه دیون جامعه و قرار دادن باقیمانده آن در اختیار ریاست عالی.

ماده ۳۷- از تاریخ تصویب این اساسنامه، مراکز جهانی علوم اسلامی و سازمان حوزه‌ها و مدارس علمیه خارج از کشور منحل و کلیه مدارس، مراکز، مؤسسات و واحدهای تابعه و وابسته داخل و خارج کشور، دارایی‌ها، حقوق عینی و فرضیه، اعتبارات، امتیازات و متعلقات آن‌ها با شورای عالی و با حضور نماینده ریاست عالی، بدون نیاز به تشریفات «هیأت تصفیه» به جامعه منتقل می‌شود و جامعه قائم‌مقام حقوقی دو دستگاه یادشده در زمینه انجام تعهدات و مطالبات می‌باشد.

ماده ۳۸- این اساسنامه، مشتمل بر ۳۸ ماده و ۶ تبصره، در جلسه ۶۳۵ مورخ ۱۳۸۷/۸/۲۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است.

موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست‌فناوری بوعلی سینا

مصوب جلسه ۶۴۳ مورخ ۲۲ اردیبهشت ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۴۳ مورخ ۸۸/۲/۲۲، بر اساس مصوبه جلسه ۱۸۲ مورخ ۸۸/۱/۲۵ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی، ماده واحده «موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست‌فناوری بوعلی سینا» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«**ماده واحده-** با توجه به اهمیت زیست‌فناوری در سطوح ملی، منطقه‌ای و جهانی و با لحاظ رشد شتابان و تصاعدی آن در دنیا و بر اساس ضرورت‌های فعلی، شورای عالی انقلاب فرهنگی با تأسیس پارک ملی زیست‌فناوری بوعلی سینا تحت نظر انستیتو پاستور ایران و در چارچوب سند ملی زیست‌فناوری موافقت می‌نماید.

تبصره- اساسنامه این پارک ملی، توسط شورای گسترش آموزش عالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب خواهد رسید».

موافقت با اصل تأسیس بنیاد علمی و فرهنگی سید جمال‌الدین اسدآبادی

مصوب جلسه ۶۴۹ مورخ ۷ مهر ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۴۹ مورخ ۸۸/۷/۷ و بر اساس مصوبه جلسه ۱۸۷ مورخ ۸۸/۴/۳۰ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی ماده واحده «موافقت با اصل تأسیس بنیاد علمی و فرهنگی سید جمال‌الدین اسدآبادی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- باهدف تبیین و ترویج اندیشه اتحاد مسلمین و به‌منظور معرفی، شناساندن و بررسی و تحلیل آثار، اندیشه‌ها، مبارزات و شخصیت سید جمال‌الدین اسدآبادی، با اصل تأسیس بنیاد علمی و فرهنگی سید جمال‌الدین اسدآبادی موافقت می‌شود.

تبصره ۱- این بنیاد با ماهیت غیردولتی تأسیس می‌شود و می‌تواند از اعتبارات و کمک‌های دولتی استفاده نماید.

تبصره ۲- به شورای فرهنگ عمومی اجازه داده می‌شود نسبت به تصویب اساسنامه این بنیاد اقدام نماید.»

اساسنامه بنیاد سعدی

مصوب جلسه ۶۷۳ مورخ ۴ آبان ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «اساسنامه بنیاد سعدی» که در جلسه ۶۷۳ مورخ ۸۹/۸/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح ذیل به تصویب رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود.

مقدمه

زبان فارسی با پشتوانه بیش از هزار سال ادبیات غنی، و آثار ارزنده شاعران و نویسندگانی چون فردوسی، بیهقی، خیام، عطار، مولوی، سعدی و حافظ، همواره مورد توجه و علاقه جهانی بوده است که خواستار فراگرفتن این زبان و آشنایی با فرهنگ اسلامی و ایرانی نهفته در ذخایر ادبی و علمی آن بوده‌اند. نظر به این که برای آموزش این زبان به‌صورت علمی و دقیق و با استفاده از امکانات آموزشی جدید، به سازمانی خاص نیاز است که بتواند دانش‌آموزان و دانشجویان و عموم علاقه‌مندان به زبان فارسی را با این زبان و ظرایف و لطایف ادبیات و محتوای غنی آن آشنا کند، مؤسسه‌ای به نام «بنیاد سعدی» که در این اساسنامه به‌اختصار «بنیاد» نامیده می‌شود، با اهداف و وظایف مندرج در این اساسنامه تأسیس می‌گردد.

ماده ۱- هدف: به‌منظور تقویت و گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور و ایجاد تمرکز، هم‌افزایی و انسجام در فعالیت‌های مرتبط با این حوزه و بهره‌گیری بهینه از ظرفیت‌های موجود کشور، بنیادی به نام «بنیاد سعدی» تأسیس می‌شود تا بر اساس اهداف، سیاست‌ها، راهبردها و ضوابط حاکم بر روابط فرهنگی بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران، مدیریت راهبردی و اجرای فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و رسانه‌ای را در حوزه گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور با هماهنگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی عهده‌دار شود.

تبصره- سیاست‌ها و راهبردهای فرهنگی مصوب شورای عالی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در عرصه بین‌الملل، مناطق و کشورهای مختلف جهان برای فعالیت‌های بنیاد سعدی و نمایندگی‌های آن در خارج از کشور، لازم‌الاتباع می‌باشد.

ماده ۲- وظایف این بنیاد عبارت است از:

- ۱- مدیریت، سیاست‌گذاری، هماهنگی، هدایت، حمایت و نظارت بر فعالیت‌های جمهوری اسلامی ایران در زمینه‌های مرتبط با گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۲- تدوین استاندارد و شیوه‌های مناسب آموزش زبان و ادب فارسی برای مقاطع مختلف تحصیلی و دوره‌های

آموزشی؛

- ۳- حمایت از ایجاد و گسترش دوره‌ها، دروس، رشته‌ها و مراکز آموزش و تحقیقات زبان و ادبیات فارسی و اتاق‌های ایران در کشورهای دیگر و حمایت از فعالیت آن‌ها؛
- ۴- تأمین نیازهای نمایندگی‌های فرهنگی و نمایندگی‌های سیاسی (در کشورهای فاقد نمایندگی فرهنگی) جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور در حوزه زبان و ادبیات فارسی و حمایت از فعالیت آن‌ها؛
- ۵- برگزاری دوره‌های آموزشی، دانش‌افزایی و تخصصی زبان و ادبیات فارسی در داخل و خارج از کشور و حمایت از برگزاری این دوره‌ها؛
- ۶- گسترش خط، زبان و ادبیات فارسی در میان ایرانیان مقیم خارج از کشور؛
- ۷- آموزش از راه دور زبان و ادب فارسی با استفاده از فناوری‌های نوین و حمایت از این فعالیت‌ها؛
- ۸- اعزام استاد برای تدریس در دوره‌های کوتاه و طولانی‌مدت زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۹- تألیف و تولید کتاب، نرم‌افزار، منابع و وسایل آموزشی و کمک‌آموزشی زبان و ادبیات فارسی به زبان‌های مختلف جهان و حمایت از تولید این منابع و محصولات؛
- ۱۰- تهیه لغت‌نامه‌های دو زبانه و چند زبانه و سایر کتاب‌های مرجع در جهت تسهیل آموزش و پژوهش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۱۱- حمایت از نشر آثار مرتبط با زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۱۲- تجهیز کرسی‌ها، اتاق‌های ایران و کتابخانه‌های خارج از کشور به تجهیزات و منابع آموزشی، کمک آموزشی و مطالعاتی ذی‌ربط؛
- ۱۳- تهیه و ارسال کتاب و نیازهای آموزشی کرسی‌های زبان و ادبیات فارسی و دیگر مراکز آموزشی زبان و ادبیات فارسی در جهان؛
- ۱۴- اعطای راتبه (بورس تحصیلی) و فرصت مطالعاتی به دانشجویان، اساتید و محققان خارجی در زمینه زبان و ادب فارسی؛
- ۱۵- پشتیبانی و هدایت تحصیلی دانشجویان غیر ایرانی زبان و ادب فارسی مشغول تحصیل در ایران؛
- ۱۶- حمایت از پژوهش‌ها و پایان‌نامه‌های برتر در زمینه زبان و ادب فارسی در خارج از کشور و اهدای جایزه به پژوهش‌ها و پایان‌نامه‌های برگزیده در این زمینه؛
- ۱۷- برگزاری المپیادهای منطقه‌ای و جهانی و آزمون‌های استاندارد تعیین سطح زبان فارسی؛
- ۱۸- برگزاری نشست‌ها و همایش‌های علمی و ادبی مرتبط با زبان فارسی و مراسم نکوداشت مفاخر و استادان در این زمینه در داخل و خارج از کشور؛
- ۱۹- حمایت و پشتیبانی از فعالیت‌های ادبی، فرهنگی، هنری و رسانه‌ای در زمینه زبان و ادب فارسی و استفاده از ظرفیت‌های فرهنگی و هنری و رسانه‌ای جمهوری اسلامی ایران و کشورهای دیگر در این زمینه؛
- ۲۰- تربیت استادان جوان و مستعد خارجی برای آموزش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۲۱- تشکیل مجمع جهانی اساتید خارجی و کانون فارغ‌التحصیلان خارجی زبان و ادبیات فارسی و برگزاری نشست‌های دوره‌ای برای اساتید و فارغ‌التحصیلان، در داخل و خارج از کشور؛
- ۲۲- امضای اسناد همکاری و مبادلات پژوهشی، آموزشی، فرهنگی و رسانه‌ای در زمینه گسترش زبان و ادبیات فارسی با مؤسسات، دانشگاه‌ها و مراکز ذی‌ربط کشورهای دیگر؛
- ۲۳- حمایت از ایجاد و گسترش رشته‌های مترجمی زبان فارسی، تدریس زبان فارسی و ادبیات فارسی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی ایران و سایر کشورها؛

۲۴- حمایت از ایجاد و گسترش نهادهای، انجمن‌ها و مؤسسات آموزشی، پژوهشی و ادبی بومی و مشترک در زمینه زبان و ادبیات فارسی در کشورهای دیگر؛
 ۲۵- حمایت از ایجاد پایگاه‌های اینترنتی و انتشار نشریات علمی، ادبی در زمینه زبان و ادب فارسی در خارج از کشور.

ماده ۳- ارکان بنیاد

- ۱- ریاست عالییه بنیاد؛
- ۲- هیأت امنای بنیاد؛
- ۳- رئیس بنیاد.

ماده ۴- ریاست عالییه بنیاد با رئیس‌جمهور است که در هر سال حداقل ۲ جلسه هیأت امنای با حضور ایشان تشکیل می‌شود و در صورت نیاز به برگزاری جلسات بیشتر با حضور ایشان، این امر با درخواست رئیس هیأت امنای و موافقت رئیس‌جمهور صورت خواهد گرفت.

ماده ۵- اعضای هیأت امنای بنیاد

- ۱- معاون اول رئیس‌جمهور (رئیس هیأت امنای)؛
- ۲- رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی (دبیر هیأت امنای)؛
- ۳- رئیس بنیاد؛
- ۴- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
- ۵- وزیر امور خارجه؛
- ۶- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۷- وزیر آموزش و پرورش؛
- ۸- رئیس فرهنگستان زبان و ادب فارسی؛
- ۹- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۰- رئیس جامعه المصطفی العالمیه؛
- ۱۱- رئیس سازمان صداوسیما؛

۱۲- ۵ نفر صاحب‌نظر در حوزه زبان و ادبیات فارسی به پیشنهاد رئیس فرهنگستان زبان و ادب فارسی و تأیید هیأت امنای و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

تبصره ۱- اعضای حقیقی هیأت امنای با حکم رئیس‌جمهور به مدت ۵ سال به این سمت منصوب می‌شوند که تمدید مدت عضویت آن‌ها برای دوره‌های بعد بلامانع می‌باشد.

تبصره ۲- هر یک از اعضای حقوقی هیأت امنای ملزم به همکاری با بنیاد در اجرای سیاست‌ها و راهبردهای مصوب هیأت امنای بوده و گزارش عملکرد سالیانه دستگاه خود در اجرای مصوبات هیأت امنای و گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور را به هیأت امنای ارائه خواهند کرد.

ماده ۶- با تأسیس بنیاد و تشکیل هیأت امنای آن، وظایف شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی به هیأت مزبور منتقل خواهد شد.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت امنای بنیاد

- ۱- بررسی و تصویب سیاست‌ها و راهبردهای کلی حاکم بر تمامی فعالیت‌های بخش‌های مختلف دولتی و غیردولتی در گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۲- بررسی و اعلام نظر در مورد پیشنهاد رئیس هیأت امنای مبنی بر معرفی رئیس بنیاد؛

- ۳- نظارت بر حسن اجرای سیاست‌ها و ارزیابی عملکرد سالیانه و کلی بخش‌های مختلف دولتی و غیردولتی به‌ویژه دستگاه‌های عضو بنیاد در گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور؛
- ۴- بررسی و تصویب طرح‌ها و برنامه‌های کلان بنیاد و برنامه‌بودجه سالیانه آن؛
- ۵- بررسی و اعلام نظر در مورد گزارش سالانه ریاست بنیاد درباره عملکرد بنیاد و دستگاه‌های عضو هیأت‌امنا؛
- ۶- بررسی حساب‌های نهایی و ترازنامه بنیاد بر اساس گزارش رئیس بنیاد؛
- ۷- بررسی و تصویب پیشنهاد رئیس بنیاد در ارتباط با ایجاد شعب بنیاد، مراکز تحقیقاتی آموزشی و اتاق ایران در خارج از کشور و ایجاد شعبه در سایر شهرهای ایران؛
- ۸- بررسی و تصویب تشکیلات، دستورالعمل‌ها، ضوابط و آیین‌نامه‌های بنیاد از جمله آیین‌نامه‌های استخدامی، مالی و معاملاتی آن؛
- ۹- بررسی و تأیید هرگونه پیشنهاد تغییر و اصلاح در مفاد اساسنامه برای تصویب در شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- تبصره ۱-** هیأت‌امنا می‌تواند به‌منظور نظارت بر فعالیت‌ها و برنامه‌های بنیاد از وجود افراد صاحب‌نظر و باصلاحیت به‌عنوان بازرس استفاده نماید. رئیس بنیاد موظف است تسهیلات لازم را برای حسن اجرای وظایف آنان فراهم آورد.
- تبصره ۲-** هیأت‌امنا با تشکیل یک کمیسیون دائمی می‌تواند در صورت لزوم برخی از وظایف خود را به کمیسیون مزبور، تفویض نماید.
- ماده ۸- رئیس بنیاد**
- رئیس بنیاد با معرفی رئیس هیأت‌امنا و با تأیید هیأت‌امنا با حکم ریاست عالی بنیاد به مدت ۴ سال به این سمت منصوب خواهد شد و تمدید انتصاب وی برای دوره‌های بعد با پیشنهاد رئیس هیأت‌امنا، تأیید هیأت‌امنا و تصویب ریاست عالی بلامانع است.
- ماده ۹- اختیارات و وظایف رئیس بنیاد**
- ۱- برنامه‌ریزی راهبردی و تنظیم راهبردها و سیاست‌های کلی حاکم بر امور و فعالیت‌های گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور مبتنی بر راهبردها و سیاست‌های فرهنگی بین‌المللی مصوب شورای عالی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی و ارائه به هیأت‌امنا؛
- ۲- تهیه و تنظیم طرح‌ها و برنامه‌های کلان برای پیشنهاد به هیأت‌امنا؛
- ۳- تهیه و تنظیم برنامه‌بودجه سالانه بنیاد و پیشنهاد به هیأت‌امنا؛
- ۴- نظارت و ارزیابی عملکرد کلی و سالیانه بخش‌ها و دستگاه‌های دولتی و غیردولتی به‌ویژه دستگاه‌های عضو هیأت‌امنا در زمینه گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور و ارائه گزارش به هیأت‌امنا؛
- ۵- امضای موافقت‌نامه‌ها و قراردادهای داخلی و خارجی در چارچوب وظایف بنیاد با رعایت قوانین و مقررات مربوط؛
- ۶- اداره امور شعب و مؤسسات و مراکز تحقیقاتی آموزشی بنیاد در داخل و خارج از کشور؛
- ۷- پیشنهاد و معرفی افراد مناسب برای انتصاب در سمت رؤسای شعب، مؤسسات و مراکز تحقیقاتی آموزشی بنیاد در داخل و خارج از کشور، به هیأت‌امنا؛
- ۸- تهیه و پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات تفصیلی بنیاد و هرگونه تغییر یا اصلاح بعدی در آن به هیأت‌امنا؛
- ۹- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌های مالی و سایر آیین‌نامه‌های بنیاد و اجرای آن پس از تصویب در هیأت‌امنا؛
- ۱۰- نصب و عزل معاونان و مدیران بنیاد، و همچنین رؤسای شعب و مؤسسات و مراکز پژوهشی آموزشی بنیاد

در داخل و خارج از کشور؛

۱۱- اجرای مصوبات و تصمیمات هیأت امنای و پیگیری اجرای مصوبات در دستگاه‌های دیگر به‌ویژه دستگاه‌های عضو هیأت امنای؛

۱۲- ارائه گزارش‌های دوره‌ای و موردی از عملکرد بنیاد و دستگاه‌های عضو هیأت امنای به هیأت امنای.

تبصره ۱- رئیس بنیاد در مقابل هیأت امنای مسئول است و در کلیه مواردی که بر طبق این اساسنامه به عهده وی گذاشته شده است پاسخگو خواهد بود.

تبصره ۲- رئیس بنیاد بالاترین مقام اداری و اجرایی بنیاد است که می‌تواند بخشی از وظایف خود را به دبیر یا قائم‌مقام بنیاد تفویض نماید.

ماده ۱۰- شورای بنیاد دارای شورایی مرکب از تعدادی از صاحب‌نظران و استادان می‌باشد که ترکیب و وظایف آن به پیشنهاد رئیس بنیاد، به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.

ماده ۱۱- محل فعالیت بنیاد مرکز اصلی بنیاد در تهران است و بنیاد می‌تواند نسبت به ایجاد شعبه در سایر شهرهای ایران و ایجاد شعبه، مراکز تحقیقاتی و آموزشی و اعطای نمایندگی به طرف‌های خارجی در خارج از کشور اقدام نماید.

تبصره- ایجاد و فعالیت شعب، مراکز تحقیقاتی و آموزشی و اعطای نمایندگی به طرف‌های خارجی، در خارج از کشور با پیشنهاد بنیاد و موافقت شورای عالی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی انجام می‌شود.

ماده ۱۲- بنیاد سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، هدایت، حمایت و نظارت در فرآیند گسترش زبان و ادبیات فارسی و اجرای وظایف آموزشی (به استثنای مدارج زیر نظر آموزش و پرورش) در خارج از کشور را در چارچوب سیاست‌های فرهنگی مصوب شورای عالی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی بر عهده دارد.

ماده ۱۳- بنیاد در جاهایی که سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی رایزنی فرهنگی دارد، نمایندگی مستقل ایجاد نخواهد کرد و معلمان و اساتید اعزامی وظایف محوله از سوی بنیاد را زیر نظر رایزنی فرهنگی انجام خواهند داد و در مناطقی که رایزنی فرهنگی وجود نداشته باشد این وظایف زیر نظر نمایندگی‌های سیاسی جمهوری اسلامی ایران انجام خواهد شد.

تبصره ۱- وظیفه تسهیم، تقسیم و اولویت‌گذاری در بودجه، اعتبارات این فعالیت‌ها، تأمین اساتید، تهیه متون و محتوای آموزشی، تجهیزات و مواد آموزشی و سایر حمایت‌های علمی و تخصصی به عهده بنیاد می‌باشد.

تبصره ۲- نحوه فعالیت و همکاری بنیاد با نمایندگی‌های فرهنگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی بر اساس توافق‌نامه‌ای که در چارچوب مفاد اساسنامه حاضر تنظیم می‌شود، تعیین خواهد شد.

ماده ۱۴- وضعیت حقوقی و مالی بنیاد تابع قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی مصوب سال ۱۳۶۹ می‌باشد.

ماده ۱۵- منابع مالی بنیاد

بودجه بنیاد پس از تصویب و پیشنهاد هیأت امنای به‌عنوان کمک دولت با ردیف مستقل در اعتبارات سالانه دولت دیده خواهد شد.

تبصره- بنیاد می‌تواند از کمک‌های سایر دستگاه‌ها و نهادهای دولتی و غیردولتی و درآمدهای خود برای گسترش زبان و ادبیات فارسی استفاده نماید.

ماده ۱۶- انسجام بخشی فعالیت‌ها

با تأسیس بنیاد سعدی، شورای گسترش زبان و ادبیات فارسی از سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی به بنیاد سعدی منتقل می‌شود و بنیاد عهده‌دار وظایف آن در داخل و خارج از کشور خواهد شد. مراکز تحقیقات و آموزش

زبان فارسی در خارج از کشور نیز به بنیاد منتقل می‌شود و مدیران این مراکز که از سوی بنیاد منصوب می‌شوند فعالیت خود را در خارج از کشور زیر نظر رایزنی فرهنگی و بر طبق توافق‌نامه میان بنیاد و سازمان انجام خواهند داد. تبصره ۱- با تأسیس بنیاد تمامی فعالیت‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در زمینه گسترش زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور از جمله: اعطای بورس تحصیلی به دانشجویان خارجی، تبادل استاد و دانشجو، اعطای فرصت مطالعاتی، انعقاد اسناد همکاری، اعزام استاد زبان فارسی، برگزاری دوره‌های آموزشی و حمایت از ایجاد و گسترش کرسی‌های زبان و ادبیات فارسی در کشورهای دیگر بر اساس سیاست‌ها و برنامه‌های بنیاد و در انطباق با سیاست‌گذاری‌های هیأت امنای بنیاد صورت خواهد گرفت.

تبصره ۲- با تأسیس بنیاد تمامی فعالیت‌ها و امکانات وزارت امور خارجه در زمینه گسترش زبان و ادبیات فارسی در داخل و خارج از کشور به بنیاد منتقل می‌شود تا بر اساس این اساسنامه مورد بهره‌برداری قرار گیرد.

تبصره ۳- بخشی از امکانات اتاق‌های ایران نیز بر طبق موافقت‌نامه‌ای که میان بنیاد و سازمان منعقد خواهد شد در اختیار بنیاد و در مسیر فعالیت‌های آن قرار می‌گیرد.

ماده ۱۷- تغییر و اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر یا اصلاح اساسنامه مطابق راهکارهای ذیل صورت می‌پذیرد:

۱- به پیشنهاد رئیس هیأت امنای و تصویب دوسوم اعضای هیأت امنای و با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۱۸- تصویب اساسنامه:

این اساسنامه در ۱۸ ماده و ۱۴ تبصره در جلسه ۶۷۳ مورخ ۸۹/۸/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب

مصوب جلسه ۲۱۷ مورخ ۲۸ در ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب» که در جلسه ۲۱۷ مورخ ۸۹/۱۰/۲۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به تفویض جلسه ۶۵۰ مورخ ۸۸/۷/۲۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- اصل تأسیس

به منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» مصوب ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات و الحاقات بعدی آن و همچنین ضوابط کلی صدور مجوز تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب جلسه ۵۴۶ مورخ ۸۳/۶/۳۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی، دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب که بر اساس مجوزهای شماره ۲۲/۱۶۱۹ مورخ ۸۴/۲/۱۷ و ۲۲/۲۹۶۶ مورخ ۸۷/۲/۱۷ شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و طبق قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۸۳/۵/۱۸) تأسیس شده است، طبق مفاد این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می‌شود.

ماده ۲- اهداف

- ۱- تربیت مدرسان و محققان متعهد و متدین در زمینه ادیان، مذاهب اسلامی و شیعه شناسی؛
- ۲- تربیت فضیلت‌اندیشمند، ورزیده و متعهد در زمینه فعالیت‌های بین‌ادیانی و بین‌مذهبی از جمله مناظرات تخصصی و گفتگوهای بین‌ادیانی و مذاهب؛
- ۳- تقویت نهضت پاسخ به شبهات و کرسی‌های نقد و گفتگو در عرصه اشتراکات و اختلافات مذاهب و دفاع

علمی و منطقی از اسلام و تشیع؛

- ۴- گسترش اخلاق و ارزش‌های دینی با تکیه بر مشترکات ادیان توحیدی؛
- ۵- تقویت روحیه خودباوری در برابر تهاجم فرهنگ‌های بیگانه و رفع وابستگی‌های علمی و فرهنگی کشور؛
- ۶- تقویت تولید علم بومی (ایرانی- اسلامی) و نگاه انتقادی- علمی به نظریه‌ها و متون ترجمه‌ای در زمینه مطالعات ادیان و مذاهب.

ماده ۳- وظایف و اختیارات

- ۱- برنامه‌ریزی جهت شناسایی نیازهای آموزشی و پژوهشی کشور در زمینه ادیان و مذاهب؛
- ۲- برنامه‌ریزی مناسب جهت تأمین دانش، آگاهی و سایر نیازهای ضروری جامعه فرهنگی کشور در حوزه ادیان و مذاهب؛
- ۳- برنامه‌ریزی در جهت تربیت و آموزش نیروی انسانی متخصص در حوزه ادیان و مذاهب از طریق پذیرش دانشجو و پژوهشگر و دایر کردن رشته‌های جدید؛
- ۴- ارتباط آموزشی و پژوهشی با اندیشمندان و مراکز علمی دین‌پژوهی داخل و خارج از کشور؛
- ۵- انجام پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و تطبیقی در جهت نظریه‌پردازی اسلامی؛
- ۶- آموزش و تربیت افراد صاحب‌نظر برای دفاع عالمانه و منطقی از اسلام و تشیع و مناظره و گفتگوی انتقادی با سایر ادیان و مذاهب؛

- ۷- فراهم آوردن امکانات مناسب جهت جذب دانشجو و تبادل دانشجو و استاد از علاقه‌مندان سایر کشورها؛
 - ۸- برگزاری کنفرانس‌های بین‌المللی در حوزه ادیان و مذاهب با تکیه بر مشترکات ادیان؛
 - ۹- اطلاع‌رسانی و انتشار کتاب، مجله و دایره‌المعارف در استای اهداف دانشگاه؛
 - ۱۰- شناسایی آسیب‌ها و تهدیدات فرقه‌های انحرافی و پاسخگویی به آن‌ها.
- ماده ۴- محل فعالیت دانشگاه در شهرستان قم است.
- تبصره- نشانی دانشگاه توسط هیأت مؤسس تعیین و اعلام می‌شود.
- ماده ۵- دانشگاه یک واحد آموزشی غیردولتی- غیرانتفاعی است که دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی می‌باشد.

ماده ۶- ارکان دانشگاه عبارتند از:

- ۱- هیأت مؤسس؛
- ۲- هیأت امنا؛
- ۳- رئیس دانشگاه؛
- ۴- شورای دانشگاه.

ماده ۷- هیأت مؤسس

هیأت مؤسس، بر اساس مصوبه شماره ۵۵۶ مورخ ۸۴/۵/۲۲ شورای گسترش آموزش عالی وزارت عبارتند از آقایان:

- ۱- سید ابوالحسن نواب (روحانی)؛
- ۲- محمدعلی تسخیری (استادیار)؛
- ۳- محسن جوادی (استادیار)؛
- ۴- حمید حوالی شهریاری (استادیار)؛
- ۵- محمدعلی شمالی؛

۶- علیرضا اعرافی؛

۷- حمید پارسانیا؛

۸- احمد واعظی؛

۹- حسین توفیقی.

تبصره- چنانچه تعداد اعضای هیأت مؤسس به هر دلیل (فوت، استعفا و یا از دست دادن شرایط عضویت به تشخیص اکثریت اعضای هیأت مؤسس و...) از حدنصاب مقرر در مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی کمتر شود، به تعداد موردنیاز افراد واجد شرایط دیگری که به تأیید اعضای هیأت مؤسس برسند، انتخاب و به دفتر گسترش آموزش عالی معرفی می‌شوند. پس از احراز و تأیید صلاحیت آنان توسط وزارت، به عضویت هیأت مؤسس پذیرفته می‌شوند.

ماده ۸- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

۱- تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت مؤسس؛

۲- تعیین آن عده از اعضای هیأت امناء که باید توسط هیأت مؤسس انتخاب و معرفی شوند (بارأی موافق حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس) و عزل هر یک از آنان (بارأی موافق حداقل دوسوم کل اعضای هیأت مؤسس)؛

۳- فراهم آوردن امکانات لازم اعم از فضای کالبدی، تجهیزات و اعضای هیأت علمی برای ادامه فعالیت‌های دانشگاه؛

۴- تأیید بودجه سالانه و تفصیلی دانشگاه که رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌نماید و ارسال آن به هیأت امناء برای تصویب؛

۵- نظارت بر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشگاه برای تحقق اهداف، وظایف و اختیارات مذکور در مواد ۱ و ۲ این اساسنامه؛

۶- بررسی پیشنهاد هیأت امناء در مورد توسعه فعالیت‌های دانشگاه و در صورت تأیید، ارائه آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۷- پیشنهاد اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی به هیأت امناء برای تصویب؛

۸- پیشنهاد هرگونه تغییر در موارد اساسنامه دانشگاه به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب؛

۹- ثبت تغییرات اساسنامه دانشگاه در اداره ثبت‌اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) پس از تصویب تغییرات در شورای گسترش آموزش عالی.

ماده ۹- ترکیب هیأت امناء

۱- نماینده شورای عالی حوزه علمیه؛

۲- نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۳- استاندار قم؛

۴- رئیس دانشگاه؛

۵- سه تن از اعضای هیأت مؤسس؛

۶- دو نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی در مرتبه استادیاری و بالاتر و با پنج سال سابقه کار آموزشی و پژوهشی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی، دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در ماده ۴ «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی» مصوب شورای عالی

انقلاب فرهنگی؛

- تبصره ۷-** یکی از دو عضو فوق، لزوماً باید از اعضای هیأت علمی زن با تحصیلات حوزوی باشد.
- تبصره ۸-** دبیر کل مجمع تقریب و دبیر کل مجمع جهانی اهل بیت.
- تبصره ۱-** افراد مذکور در ردیف ۶ نمی‌توانند از اعضای هیأت مؤسس دانشگاه باشند.
- تبصره ۲-** اعضای مذکور در ردیف ۵ و ۶ با رأی موافق حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس انتخاب و معرفی می‌شوند.
- تبصره ۳-** رئیس هیأت امنای با رأی اعضای هیأت امنای انتخاب خواهد شد.
- تبصره ۴-** اعضای مذکور در ردیف ۲، ۵ و ۶ با تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند. معرفی و انتصاب مجدد آنان بلامانع است و تا زمانی که افراد جدیدی به‌جای آنان منصوب نشده باشند، همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می‌دهند.
- ماده ۱۰-** هیأت امنای حداقل در هر فصل از سال، یک‌بار به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم به پیشنهاد نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا رئیس دانشگاه یا سه تن از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده هیأت امنای تشکیل می‌شود.
- ماده ۱۱-** جلسه‌های هیأت امنای با حضور حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت امنای رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت بیش از نصف کل اعضای هیأت امنای معتبر است.
- ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت امنای**
- ۱- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛
 - ۲- پیشنهاد رئیس دانشگاه به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
 - ۳- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات دانشگاه و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رئیس دانشگاه؛
 - ۴- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی دانشگاه؛
 - ۵- پیشنهاد طرح‌های توسعه دانشگاه به هیأت مؤسس برای بررسی و طی مراحل قانونی؛
 - ۶- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی دانشگاه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های دانشگاه نزد بانک‌ها، مؤسسات مالی و اعتباری و صندوق‌های قرض‌الحسنه و حق برداشت از آن حساب‌ها را دارند؛
 - ۷- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرس دانشگاه و ارسال گزارش آن به هیأت مؤسس؛
 - ۸- کوشش برای جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 - ۹- تصویب مقررات استخدامی کارکنان دانشگاه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایای آنان در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
 - ۱۰- تعیین میزان آموزانه، پژوهانه، نویسانه، ترجمانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات وزارت؛
 - ۱۱- پیشنهاد توسعه یا انحلال رشته‌های آموزشی دانشگاه به هیأت مؤسس؛
 - ۱۲- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشگاه؛
 - ۱۳- تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن؛
 - ۱۴- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب؛
 - ۱۵- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که رئیس دانشگاه برای هر سال و دوره تحصیلی پیشنهاد می‌دهد و ارسال آن به دفتر شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
 - ۱۶- تصویب اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی

و حقوقی بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس؛

۱۷- عزل رئیس دانشگاه.

تبصره- هیأت امنای موظف است کلیه مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مقررات جاری کشور را رعایت کند.

ماده ۱۳- رئیس دانشگاه

رئیس دانشگاه که نماینده قانونی دانشگاه نزد مراجع حقیقی و حقوقی می‌باشد، از میان اعضای هیأت علمی به پیشنهاد هیأت امنای، تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می‌شود. پیشنهاد و انتصاب مجدد وی بلامانع است.

تبصره- پذیرش استعفا و عزل رئیس دانشگاه پس از تصویب هیأت امنای با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری خواهد بود.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

۱- اداره کلیه امور دانشگاه در چارچوب اهداف، وظایف و اختیارات آن با تأکید بر مبانی ارزشی انقلاب اسلامی؛

۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هیأت امنای و هیأت مؤسس؛

۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امنای؛

۴- پیشنهاد نمودار سازمانی و تشکیلات دانشگاه به هیأت امنای؛

۵- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه و تصویب دانشگاه به هیأت مؤسس برای طی مراحل بعدی؛

۶- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اداری، مالی و معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی دانشگاه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛

۷- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی به هیأت امنای؛

۸- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب مراجع ذیصلاح؛

۹- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور دانشگاه؛

۱۰- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام و حساب دانشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۱- پیشنهاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن به هیأت امنای برای تصویب؛

۱۲- ارسال گزارش سالانه عملکرد (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی و...) دانشگاه به همراه ترازنامه مالی دانشگاه به هیأت امنای دانشگاه.

تبصره ۱- رئیس دانشگاه موظف است به‌طور تمام‌وقت در خدمت دانشگاه باشد.

تبصره ۲- رئیس دانشگاه مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مصوب وزارت خواهد بود.

ماده ۱۵- شورای دانشگاه

تشکیل شورای دانشگاه و شوراهای تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) طبق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

تبصره- ترکیب اعضای شورای دانشگاه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، می‌باشد.

ماده ۱۶- نحوه گزینش عمومی داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشگاه تابع ضوابط و مقررات وزارت و سایر مراجع ذیصلاح است.

ماده ۱۷- صلاحیت علمی داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشگاه طبق ضوابط و مقررات مصوب وزارت تعیین می‌شود.

ماده ۱۸- فعالیت آموزشی دانشگاه از نظر دوره‌ها و رشته‌های تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی وزارت امکان‌پذیر است.

ماده ۱۹- پذیرش دانشجو برای دانشگاه با مجوز وزارت و به شیوه‌ای که این وزارت تعیین می‌کند، صورت می‌پذیرد.

ماده ۲۰- دانشگاه تابع تمامی قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر ضوابط و مقررات مربوط است.

ماده ۲۱- برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و شرایط علمی پذیرش دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش‌آموختگان دانشگاه اعطا می‌شود، طبق ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

تبصره- دانشگاه می‌تواند با تصویب شورای دانشگاه و تأیید هیأت امنا، شرایط علمی اختصاصی پذیرش دانشجو را به معاون آموزشی وزارت به‌منظور تصویب نهایی پیشنهاد دهد.

ماده ۲۲- مدارک تحصیلی دانش‌آموختگان دانشگاه طبق ضوابط وزارت صادر می‌شود.

ماده ۲۳- فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی دانشگاه باید مطابق ضوابط وزارت باشد.

ماده ۲۴- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بر کلیه فعالیت‌های دانشگاه (امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، دانشجویی، اجرایی، مالی، معاملاتی و...) نظارت می‌نماید و در صورت احراز تخلف از ضوابط، نسبت به جلوگیری از ادامه فعالیت، تعلیق فعالیت و یا انحلال دانشگاه اقدام می‌کند.

ماده ۲۵- سال مالی دانشگاه عبارت است از: یک سال شمسی که از اول شهریورماه هر سال شروع و به پایان مردادماه سال بعد ختم می‌شود.

ماده ۲۶- منابع مالی دانشگاه عبارت است از:

۱- سرمایه دانشگاه؛

۲- شهریه دریافتی از دانشجویان؛

۳- درآمدهای حاصل از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛

۴- هدایا و کمک‌های دریافتی از بخش‌های دولتی و غیردولتی (خصوصی و تعاونی) و سایر عواید محلی، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۲۷- انحلال دانشگاه

دانشگاه در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

۱- پیشنهاد حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس؛

۲- در صورت تخلف دانشگاه از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت و سایر مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲۸- در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال دانشگاه موافقت اصولی نماید، دانشگاه موظف

است اقدامات زیر را انجام دهد:

۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و فارغ التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط اجرا نماید؛

۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانکها و شهرداریها و غیره در اختیار دانشگاه قرار گرفته است، مسترد کند یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به وزارت ارائه دهد؛

۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانهها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانکها، شهرداریها و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد.

ماده ۲۹- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۷ و حل و فصل امور آموزشی و حقوقی دانشگاه و تصویب نهایی انحلال دانشگاه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام می‌گیرد.

۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:

- نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

- نماینده هیأت مؤسس؛

- رئیس وقت دانشگاه (در غیاب رئیس وقت دانشگاه، یکی از معاونان وقت دانشگاه بنا به تشخیص هیأت مؤسس)، تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه دانشگاه را بر عهده خواهد داشت.

۲- مراتب تصویب انحلال دانشگاه توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) اعلام می‌شود تا دانشگاه طبق مقررات مربوط منحل شود.

تبصره- انحلال دانشگاه مادامی که در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) به ثبت نرسیده و اعلام نشده باشد، نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.

ماده ۳۰- پس از انجام تعهدات و تعیین تکلیف دیون دانشگاه و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی دانشگاه با رعایت بند ۲ ماده ۲۷ اساسنامه به ولی فقیه منتقل می‌شود.

تبصره ۱- در خصوص اموال وقفی، مطابق وقف نامه عمل می‌شود.

تبصره ۲- هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت می‌رسد در دو نسخه تنظیم و یک نسخه از آن را به هیأت مؤسس و نسخه دیگر را به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۳۱- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است، تابع ضوابط و مقررات مصوب وزارت و سایر مراجع ذیصلاح می‌باشد.

ماده ۳۲- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه از طریق دو روش ذیل امکان پذیر می‌باشد:

۱- به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۳۳- این اساسنامه در ۳۳ ماده و ۱۴ تبصره در جلسه ۲۱۷ مورخ ۸۹/۱۰/۲۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به تفویض جلسه ۶۵۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و جایگزین اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی ادیان و مذاهب مصوب ۸۴/۵/۲۲ شورای گسترش آموزش عالی خواهد شد.

اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی عدالت

مصوب جلسه ۷۱۳ مورخ ۱۶ خرداد ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «دانشگاه غیردولتی-غیرانتفاعی عدالت» که در جلسه ۷۱۳ مورخ ۹۱/۳/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه

به منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» مصوب ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات و الحاقات بعدی آن و همچنین بر اساس ضوابط کلی صدور مجوز تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب جلسه ۵۴۶ مورخ ۸۳/۶/۳۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی، دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی عدالت به صورت خاص، به شرح مواد آتی تأسیس می‌شود:

ماده ۱- اهداف

- ۱- تربیت استادان، محققان و مدرسان اسلام‌شناس و آگاه به مسائل و مقتضیات زمان به‌ویژه در زمینه فقه، حقوق، اقتصاد، مدیریت و سایر عرصه‌های علوم انسانی - اسلامی با رویکرد تحولی مبتنی بر جهان‌بینی اسلامی؛
- ۲- توسعه و تقویت پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و تطبیقی در جهت نظریه‌پردازی در رشته‌های مختلف علوم و معارف اسلامی مورد نیاز جهان اسلام به‌ویژه در عرصه نظام‌سازی بر اساس معارف اسلامی؛
- ۳- تقویت و نیل به پاسخ به شبهات و کرسی‌های نقد و گفتگوی شایسته در چارچوب اهداف و مأموریت‌های دانشگاه؛
- ۴- دستیابی به علم بومی (ایرانی - اسلامی) با نگاه انقلابی - علمی به نظریه‌های ترجمه‌ای در زمینه‌های علوم انسانی؛
- ۵- تلاش در جهت نشر فرهنگ اسلامی و معارف اهل بیت (ع).

ماده ۲- وظایف و اختیارات

- ۱- فراهم آوردن امکانات لازم و متناسب با فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مرتبط در چارچوب مبانی ارزشی انقلاب اسلامی؛
 - ۲- پذیرش دانشجو در مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری (آموزشی و پژوهشی) پس از اخذ مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در چارچوب ضوابط و مقررات آموزش عالی کشور؛
 - ۳- همکاری با مراکز علمی و پژوهشی برای گسترش و اعتلای آموزش و پژوهش؛
 - ۴- تأسیس دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های وابسته در داخل و خارج از کشور پس از اخذ مجوز از مراجع قانونی ذی‌ربط؛
 - ۵- توسعه کتابخانه، مرکز اسناد و ایجاد شبکه‌های آموزشی و پژوهشی و خدمات اطلاع‌رسانی در علوم و معارف اسلامی؛
 - ۶- برگزاری دوره‌های مشترک آموزشی و فعالیت‌های پژوهشی با همکاری و مشارکت مراکز آموزشی و پژوهشی داخلی و خارجی مطابق ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ماده ۳-** مرکز دانشگاه در شهر تهران می‌باشد.
- تبصره ۱-** تأسیس دانشکده و پژوهشکده و سایر واحدهای آموزشی و پژوهشی مورد نیاز در سایر شهرهای کشور و یا خارج از کشور مطابق با ضوابط و مقررات شورای گسترش آموزش عالی می‌باشد.
- تبصره ۲-** نشانی دانشگاه توسط هیأت مؤسس تعیین و اعلام می‌شود.

ماده ۴- دانشگاه یک واحد آموزشی غیردولتی- غیرانتفاعی است که پس از تصویب و ابلاغ اساسنامه مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و ثبت در اداره ثبت شرکتها و مؤسسات غیرتجاری تهران، دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی می‌شود.

ماده ۵- ارکان دانشگاه

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امنا؛

۳- رئیس دانشگاه؛

۴- شورای دانشگاه.

ماده ۶- هیأت مؤسس

اعضای هیأت مؤسس عبارتند از:

۱- آیت... سید محمود هاشمی شاهرودی (رئیس هیأت مؤسس)؛

۲- حجت الاسلام والمسلمین دکتر سید محمدرضا امام؛

۳- حجت الاسلام والمسلمین محمدحسین بیات؛

۴- حجت الاسلام والمسلمین خلیل قبله‌ای خویی؛

۵- دکتر علیرضا جمشیدی؛

۶- دکتر سیامک ره پیک؛

۷- دکتر پرویز داوودی.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

۱- کسب مجوزهای لازم از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح به منظور راه‌اندازی دانشگاه؛

۲- ثبت اساسنامه دانشگاه در اداره ثبت شرکتها و مؤسسات غیرتجاری تهران پس از ابلاغ اساسنامه؛

۳- فراهم آوردن مقدمات و امکانات لازم اعم از فضای کالبدی، تجهیزات و اعضای هیأت علمی برای شروع و ادامه فعالیت‌های دانشگاه؛

۴- تعیین آن عده از اعضای هیأت امنا که در دور اول باید توسط هیأت مؤسس انتخاب و معرفی شوند؛

۵- نظارت بر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشگاه برای تحقق اهداف، وظایف و اختیارات مذکور

در مواد ۱ و ۲.

ماده ۸- ترکیب هیأت امنا

۱- نماینده تام‌الاختیار وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۲- استاندار یا مشاور یا معاون وی (با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی)؛

۳- دو تن از اعضای هیأت مؤسس؛

۴- سه تن از اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی در مرتبه استادیار و یا بالاتر، دارای صلاحیت عمومی مندرج در ماده ۴ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی با پیشنهاد هیأت مؤسس و تأیید رئیس هیأت مؤسس.

تبصره ۱- رئیس هیأت امنا با پیشنهاد اعضای هیأت امنا و با تأیید و ابلاغ رئیس هیأت مؤسس تعیین می‌شود.

تبصره ۲- اعضای مذکور در بندهای ۳ و ۴ با انتخاب و حکم رئیس هیأت مؤسس برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند. معرفی و انتصاب مجدد آنان بلامانع است و تا زمانی که افراد جدیدی به جای آنان منصوب نشده باشند، همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می‌دهند.

ماده ۹- هیأت امنای حداقل در هر فصل از سال، یک‌بار و به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. **تبصره-** در صورت لزوم به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (یا نماینده وی) یا رئیس دانشگاه یا سه تن از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۰- جلسات هیأت امنای با حضور اکثریت (بیش از نصف کل اعضا) کل اعضای هیأت امنای رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر است.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- ۱- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛
- ۲- پیشنهاد رئیس دانشگاه به رئیس هیأت مؤسس جهت تأیید و صدور حکم؛
- ۳- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات دانشگاه که توسط رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود؛
- ۴- بررسی و پیشنهاد بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی دانشگاه، جهت ارائه به رئیس هیأت مؤسس برای تصویب؛

۵- پیشنهاد طرح‌های توسعه یا انحلال واحدهای دانشگاه در داخل یا خارج کشور به هیأت مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۶- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی دانشگاه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های دانشگاه نزد بانک‌ها، مؤسسات مالی و اعتباری و صندوق‌های قرض‌الحسنه و حق برداشت از آن حساب‌ها را دارند؛

۷- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالیانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرس دانشگاه و ارسال آن به هیأت مؤسس؛

۸- کوشش برای جلب کمک‌های مالی و امکانات اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۹- تصویب مقررات استخدامی کارکنان دانشگاه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایای آنان در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۰- تعیین میزان آموزانه، پژوهانه، نویسانه، ترجمانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۱۱- پیشنهاد توسعه یا انحلال رشته‌های آموزشی دانشگاه به هیأت مؤسس با رعایت ضوابط و مقررات؛

۱۲- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که توسط رئیس دانشگاه برای هر سال و دوره تحصیلی پیشنهاد می‌شود و ارسال آن به دفتر شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۱۳- تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن؛

۱۴- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب؛

۱۵- تصویب اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی بنا به تأیید هیأت مؤسس؛

۱۶- پیشنهاد عزل رئیس دانشگاه به رئیس هیأت مؤسس جهت تصویب؛

۱۷- تصویب بودجه سالیانه و تفصیلی دانشگاه به پیشنهاد رئیس دانشگاه بنا به تأیید هیأت مؤسس؛

۱۸- بررسی پیشنهاد رئیس دانشگاه در مورد توسعه فعالیت‌های دانشگاه و در صورت تأیید، ارائه آن به هیأت مؤسس و تصویب نهایی شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۱۹- پیشنهاد هرگونه تغییر و اصلاح در مواد اساسنامه، با تأیید هیأت مؤسس به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تأیید و ارسال به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب؛

۲۰- ثبت تغییرات اساسنامه دانشگاه در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری تهران پس از تصویب و ابلاغ

تغییرات؛

۲۱- پیشنهاد انحلال دانشگاه به هیأت مؤسس برای تصویب نهائی و ابلاغ آن به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
تبصره ۱- هیأت امنای در انجام وظایف خود، مقررات و ضوابط قانونی کشور، به ویژه مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری را رعایت خواهد کرد.

تبصره ۲- تصمیم گیری در مورد بندهای ۲، ۱۶، ۱۹ و ۲۱ این ماده با کسب دوسوم آرای اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۲- رئیس دانشگاه

رئیس دانشگاه که نماینده قانونی دانشگاه نزد مراجع حقیقی و حقوقی می باشد، از میان اعضای هیأت علمی و یا مدرسین حوزوی که به تأیید شورای عالی حوزه علمیه رسیده اند، به پیشنهاد هیأت امنای، تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با حکم رئیس هیأت مؤسس برای مدت چهار سال منصوب می شود.

تبصره ۱- پیشنهاد و انتصاب مجدد رئیس دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۲- پذیرش استعفا و عزل رئیس دانشگاه پس از تصویب هیأت امنای با حکم رئیس هیأت مؤسس خواهد بود.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

- ۱- اداره کلیه امور دانشگاه در چارچوب اهداف، وظایف و اختیارات آن با تأکید بر مبانی ارزشی انقلاب اسلامی؛
- ۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و هیأت امنای؛
- ۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امنای؛
- ۴- پیشنهاد نمودار سازمانی و تشکیلات دانشگاه به هیأت امنای؛
- ۵- تهیه، تنظیم و پیشنهاد بودجه سالیانه و تصویب دانشگاه به هیأت امنای؛
- ۶- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اداری، مالی و معاملاتی، توسعه ای و استخدامی دانشگاه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۷- پیشنهاد طرح ها و برنامه های آموزشی، پژوهشی و اجرایی به هیأت امنای؛
- ۸- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی دانشگاه با رعایت ضوابط، مقررات، آیین نامه ها و شیوه نامه های مصوب مراجع ذی صلاح؛

۹- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور دانشگاه؛

۱۰- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام و حساب دانشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۱- پیشنهاد آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و شیوه نامه های اجرایی آن به هیأت امنای برای تصویب؛

۱۲- ارسال گزارش عملکرد سالیانه (فعالیت های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی و...) دانشگاه به همراه ترازنامه مالی دانشگاه به هیأت امنای؛

۱۳- ارائه پیشنهاد توسعه فعالیت های علمی دانشگاه در زمینه گسترش واحدها، رشته ها، ظرفیت ها و غیره به هیأت امنای.

تبصره ۱- رئیس دانشگاه موظف است به طور تمام وقت در خدمت دانشگاه باشد.

تبصره ۲- رئیس دانشگاه مسؤول اجرای کلیه آیین نامه ها و مقررات و برنامه های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

ماده ۱۴- شورای دانشگاه

ترکیب اعضای شورای دانشگاه و شوراها تخصصی (آموزشی، پژوهشی، دانشجویی و فرهنگی) و وظایف و اختیارات آن ها طبق آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مصوب

۸۹/۱۰/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

ماده ۱۵- نحوه جذب داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشگاه و تعیین صلاحیت علمی و عمومی آن‌ها تابع ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

ماده ۱۶- فعالیت آموزشی دانشگاه از نظر دوره‌ها و رشته‌های تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری امکان‌پذیر است.

ماده ۱۷- پذیرش دانشجو و شیوه آموزش در دانشگاه با مجوز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با آزمون عمومی یا اختصاصی به شیوه‌ای که وزارت مذکور تعیین می‌کند صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۸- دانشگاه تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات و الحاقات بعدی آن، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات مربوط است.

تبصره- دانشگاه می‌تواند ضوابط و شرایط اختصاصی خود را پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی به اجرا بگذارد.

ماده ۱۹- برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی، امتحانی و انضباطی و شرایط علمی پذیرش دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش‌آموختگان دانشگاه اعطا می‌شود، طبق ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

ماده ۲۰- فضا و امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی دانشگاه باید مطابق ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ماده ۲۱- سمت عضویت در هیأت‌های مؤسس و امثالهم به شخص بوده و قابل‌واگذاری به غیر نیست.

ماده ۲۲- منابع مالی دانشگاه عبارت است از:

- ۱- سرمایه دانشگاه؛
- ۲- شهریه دریافتی از دانشجویان؛
- ۳- درآمدهای حاصل از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۴- هدایا و کمک‌های دریافتی از بخش‌های دولتی و غیردولتی (خصوصی و تعاونی) و سایر عواید محلی، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۲۳- انحلال دانشگاه

دانشگاه در موارد زیر پس از تصویب نهایی هیأت مؤسس و موافقت شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری منحل می‌شود:

- ۱- به پیشنهاد حداقل دوسوم کل اعضای حاضر در هیأت امنا؛
- ۲- در صورت تخلف دانشگاه از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور، طبق مقررات نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی.

ماده ۲۴- در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال دانشگاه موافقت اصولی نماید، دانشگاه موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

- ۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط اجرا نماید؛

۲- کلیه امتیازات و اموال دریافت شده از اشخاص حقیقی و حقوقی خصوصی را بر اساس نرخ عادلانه روز به آنان تحویل دهد و همچنین اموالی که از نهادهای دولتی و عمومی در اختیار دانشگاه قرار گرفته است به همان نهادها مسترد می‌شود. سایر اموال و منابع درآمدی که مربوط به فعالیت‌های آموزشی، دانشجویی و پژوهشی می‌باشد نیز به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری واگذار خواهد شد؛

۳- کلیه تعهدات خود در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارکنان خود) را انجام دهد.

ماده ۲۵- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده فوق و حل و فصل امور آموزشی و حقوقی دانشگاه و تصویب نهایی انحلال دانشگاه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام می‌گیرد:

۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:

- نماینده حقوقی رئیس هیأت مؤسس (رئیس)؛

- نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

- نماینده حقوقی هیأت امنا؛

- رئیس وقت دانشگاه (در غیاب رئیس وقت دانشگاه، یکی از معاونان وقت دانشگاه بنا به تشخیص هیأت امنا). تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه دانشگاه را بر عهده خواهد داشت.

۲- مراتب تصویب انحلال دانشگاه توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری تهران اعلام می‌شود تا انحلال دانشگاه طبق مقررات مربوط ثبت و اعلام شود.

تبصره ۱- انحلال دانشگاه مادامی که در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری تهران به ثبت نرسیده و اعلام نشده باشد، نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.

تبصره ۲- در خصوص اموال وقفی، مطابق وقف‌نامه عمل می‌شود.

تبصره ۳- هیأت تصفیه موظف است پس از انجام امور موضوع این ماده، صورت‌مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت می‌رسد در چهار نسخه تنظیم و به ترتیب یک نسخه به هیأت مؤسس، هیأت امنا، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و شورای عالی انقلاب فرهنگی، تسلیم نماید.

ماده ۲۶- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع قانونی می‌باشد.

ماده ۲۷- هرگونه تغییر و اصلاح این اساسنامه مطابق راهکارهای ذیل انجام می‌شود:

۱- بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- بنا به پیشنهاد رئیس هیأت مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۳- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲۸- این اساسنامه در ۲۸ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه ۷۱۳ مورخ ۹۱/۳/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ معتبر و لازم‌الاجرا است.

اساسنامه دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی علامه حلی

مصوب جلسه ۷۳۲ مورخ ۲۰ فروردین ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی علامه حلی» که در جلسه ۷۳۲ مورخ ۹۲/۱/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۱/۱۱/۲۳ رئیس شورای تخصصی حوزوی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل

برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- به منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» مصوب ۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات و الحاقات بعدی آن و همچنین ضوابط کلی صدور مجوز تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب جلسه ۵۴۶ مورخ ۸۳/۶/۳۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور تعلیم و تربیت استادان و متخصصان علوم و معارف و کلام اسلامی و تولید دانش در این عرصه، دانشگاه غیردولتی - غیرانتفاعی علامه حلی به شرح مواد آتی تأسیس و اداره می‌شود.

ماده ۲- اهداف و وظایف

۱- تربیت استادان و محققان متعهد و متدین در زمینه علوم و معارف اهل بیت (علیهم‌السلام) به‌ویژه در حوزه‌های شیعه‌شناسی با گرایش‌های کلامی و تاریخی، فرق اسلام، فقه و حقوق با گرایش احوال شخصیه جهت تأمین نیازهای جامعه علمی و دینی داخل و خارج کشور؛

۲- تقویت و توسعه تحقیقات بنیادی، کاربردی، تطبیقی در حوزه معارف اسلامی خصوصاً کلام در زمینه فعالیت‌های بین شرایع و مذاهب اسلامی با نگاه انتقادی به نظریه‌های ترجمه‌ای؛

۳- تقویت مبانی فکری محققان، مدرسان و مبلغان در جهت پاسخگویی به شبهات کلامی و اعتقادی که از سوی مذاهب و مکاتب مختلف مطرح می‌شود؛

۴- ایجاد بستر لازم جهت جذب دانشجو و اساتید عالم و متدین از سایر کشورها؛

۵- تقویت بنیه علمی دانشجویان و اساتید در جهت نظریه‌پردازی، نوآوری، نقد و مناظره در حوزه فقه و کلام اسلامی؛

۶- ارتباط آموزشی و پژوهشی با اندیشمندان و مراکز علمی دین‌پژوهی داخل و خارج از کشور؛

۷- تأسیس دانشکده‌ها و نیز پژوهشکده‌های وابسته در داخل و خارج از کشور پس از اخذ مجوز از مراجع قانونی ذی‌ربط؛

۸- برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه‌مدت در جهت تقویت دانش‌افزایی اساتید حوزه و دانشگاه.

ماده ۳- دانشگاه یک واحد آموزشی غیردولتی - غیرانتفاعی است که دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی می‌باشد.

ماده ۴- محل فعالیت دانشگاه در شهر قم است.

تبصره- نشانی دانشگاه توسط هیأت مؤسس تعیین و اعلام می‌شود.

ماده ۵- ارکان دانشگاه عبارتند از:

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امنا؛

۳- رئیس دانشگاه؛

۴- شورای دانشگاه.

ماده ۶- هیأت مؤسس

اعضای هیأت مؤسس عبارتند از:

۱- آیت‌... جعفر اقبال سبحانی؛

۲- علیرضا اقبال سبحانی؛

۳- حسن طارمی؛

۴- روح‌... قاضی؛

۵- محمد محمدرضایی؛

۶- یحیی یثربی؛

۷- مهدی استاد حسین.

تبصره- چنانچه تعداد اعضای هیأت مؤسس به هر دلیل (فوت، استعفا و یا از دست دادن شرایط عضویت به تشخیص اکثریت اعضای هیأت مؤسس و...) از حدنصاب مقرر در مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی کمتر شود، به تعداد موردنیاز افراد واجد شرایط دیگری که به تأیید اعضای هیأت مؤسس برسند، انتخاب و به دفتر گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معرفی می‌شوند و پس از احراز و تأیید صلاحیت آنان توسط وزارت مزبور، به عضویت هیأت مؤسس پذیرفته می‌شوند.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

۱- تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت مؤسس؛

۲- تعیین آن عده از اعضای هیأت امانا که باید توسط هیأت مؤسس انتخاب و معرفی شوند (برای موافق حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس)؛

۳- فراهم آوردن امکانات لازم اعم از فضای کالبدی، تجهیزات و اعضای هیأت علمی برای ادامه فعالیت‌های دانشگاه؛

۴- ثبت اساسنامه دانشگاه در اداره ثبت اسناد قم (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) پس از ابلاغ اساسنامه؛

۵- تأیید بودجه سالانه و تفصیلی دانشگاه که رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌نماید و ارسال آن به هیأت امانا برای تصویب؛

۶- نظارت بر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشگاه برای تحقق اهداف، وظایف و اختیارات مذکور در ماده ۲ این اساسنامه؛

۷- بررسی پیشنهاد هیأت امانا در مورد توسعه فعالیت‌های دانشگاه در صورت تأیید، ارائه آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۸- پیشنهاد اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی به هیأت امانا برای تصویب؛

۹- پیشنهاد هرگونه تغییر در مواد اساسنامه دانشگاه به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب؛

۱۰- ثبت تغییرات اساسنامه دانشگاه در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) پس از تصویب تغییرات در شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۸- ترکیب هیأت امانا

۱- نماینده شورای عالی حوزه علمیه؛

۲- نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۳- استاندار قم؛

۴- رئیس دانشگاه؛

۵- سه تن از اعضای هیأت مؤسس؛

۶- سه نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی در مرتبه استادیاری و یا بالاتر و با پنج سال سابقه آموزشی و پژوهشی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی، دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در ماده ۴ «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی» مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

تبصره ۱- افراد مذکور در ردیف ۶ نمی‌توانند از اعضای هیأت مؤسس دانشگاه باشند.

تبصره ۲- اعضای مذکور در ردیف ۵ و ۶ با رأی موافق حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس انتخاب و معرفی می‌شوند.

تبصره ۳- رئیس هیأت امنای با رأی اعضای هیأت امنای انتخاب خواهد شد.

تبصره ۴- اعضای مذکور در ردیف ۲، ۵ و ۶ با تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند. معرفی و انتصاب مجدد آنان بلامانع است و تا زمانی که افراد جدیدی به‌جای آنان منصوب نشده باشند، همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می‌دهند.

ماده ۹- هیأت امنای حداقل سالی دو بار به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم به پیشنهاد نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا رئیس دانشگاه یا سه تن از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده هیأت امنای تشکیل می‌شود.

ماده ۱۰- جلسه‌های هیأت امنای با حضور حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت امنای رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت بیش از نصف کل اعضای هیأت امنای معتبر است.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- ۱- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛
- ۲- پیشنهاد رئیس دانشگاه به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات دانشگاه و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رئیس دانشگاه؛
- ۴- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی دانشگاه؛
- ۵- پیشنهاد طرح‌های توسعه دانشگاه به هیأت مؤسس برای بررسی و طی مراحل قانونی؛
- ۶- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی دانشگاه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های دانشگاه نزد بانک‌ها، مؤسسات مالی و اعتباری و صندوق‌های قرض‌الحسنه و حق برداشت از آن حساب‌ها را دارند؛
- ۷- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرس دانشگاه و ارسال گزارش آن به هیأت مؤسس؛
- ۸- کوشش برای جذب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۹- تصویب مقررات استخدامی کارکنان دانشگاه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایای آنان در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۱۰- تعیین میزان آموزانه، پژوهانه، نویسانه، ترجمانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۱۱- پیشنهاد توسعه یا انحلال رشته‌های آموزشی دانشگاه به هیأت مؤسس؛

۱۲- تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن؛

۱۳- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب؛

۱۴- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که رئیس دانشگاه برای هر سال و دوره تحصیلی پیشنهاد می‌دهد و ارسال آن به دفتر شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۱۵- تصویب اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس؛

۱۶- عزل رئیس دانشگاه.

تبصره- هیأت امنای موظف است کلیه مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مقررات جاری کشور را رعایت کند.

ماده ۱۲- رئیس دانشگاه

رئیس دانشگاه که نماینده قانونی دانشگاه نزد مراجع حقیقی و حقوقی می‌باشد با پیشنهاد هیأت امنای و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری با حکم رئیس هیأت امنای برای مدت چهار سال منصوب می‌شود. پیشنهاد و انتصاب مجدد وی بلامانع است.

تبصره ۱- رئیس دانشگاه از میان اعضای هیأت علمی با مرتبه استادیاری و یا بالاتر و یا از فضیلت سطح ۴ حوزوی است و در مواردی که فاقد مدرک سطح ۴ باشد، رتبه علمی با تأیید شورای عالی حوزه تعیین شود.

تبصره ۲- پذیرش استعفا و عزل رئیس دانشگاه با تصویب هیأت امنای خواهد بود.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

۱- اداره کلیه امور دانشگاه در چارچوب اهداف، وظایف و اختیارات آن با تأکید بر مبانی ارزشی انقلاب اسلامی؛
 ۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هیأت امنای و هیأت مؤسس؛

۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امنای؛

۴- پیشنهاد نمودار سازمانی و تشکیلات دانشگاه به هیأت امنای؛

۵- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه و تفصیلی دانشگاه به هیأت مؤسس برای طی مراحل بعدی؛

۶- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اداری، مالی و معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی

دانشگاه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛

۷- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و پژوهشی و اجرایی به هیأت امنای؛

۸- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب مراجع ذیصلاح؛

۹- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور دانشگاه؛

۱۰- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام و حساب دانشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۱- پیشنهاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن به هیأت امنای برای تصویب؛

۱۲- ارسال گزارش سالانه عملکرد (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی و...) دانشگاه به همراه ترازنامه مالی دانشگاه به هیأت امنای دانشگاه.

تبصره ۱- رئیس دانشگاه موظف است به‌طور تمام‌وقت در خدمت دانشگاه باشد.

تبصره ۲- رئیس دانشگاه مسؤول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهد بود.

ماده ۱۴- شورای دانشگاه

تشکیل شورای دانشگاه و شوراهای تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) طبق آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پژوهشی و فناوری مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

تبصره- ترکیب اعضای شورای دانشگاه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پژوهشی و فناوری مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

ماده ۱۵- نحوه گزینش عمومی داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشگاه تابع ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح است.

ماده ۱۶- صلاحیت علمی داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشگاه، طبق ضوابط و مقررات مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعیین می‌شود.

ماده ۱۷- فعالیت آموزشی دانشگاه از نظر دوره‌ها و رشته‌های تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری امکان‌پذیر است.

ماده ۱۸- شرایط علمی پذیرش دانشجو با آزمون عمومی یا اختصاصی به شیوه‌ای که وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعیین می‌کند، صورت می‌پذیرد و برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش‌آموختگان دانشگاه اعطا می‌شود، طبق ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

ماده ۱۹- دانشگاه تابع تمامی قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر ضوابط و مقررات مربوط است.

تبصره- دانشگاه می‌تواند با تصویب شورای دانشگاه و تأیید هیأت امناء، شرایط و ضوابط اختصاصی خود را پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی به اجرا بگذارد.

ماده ۲۰- مدارک تحصیلی دانش‌آموختگان دانشگاه طبق ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صادر می‌شود.

ماده ۲۱- فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی دانشگاه باید مطابق ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ماده ۲۲- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بر کلیه فعالیت‌های دانشگاه (امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، دانشجویی، اجرایی، مالی، معاملاتی و...) نظارت می‌نماید و در صورت احراز تخلف از ضوابط، نسبت به جلوگیری از ادامه فعالیت، تعلیق فعالیت و یا انحلال دانشگاه اقدام می‌کند.

ماده ۲۳- سال مالی دانشگاه عبارت است از: یک سال شمسی که از اول شهریورماه هر سال شروع و به پایان مردادماه سال بعد ختم می‌شود.

ماده ۲۴- منابع مالی دانشگاه عبارت است از:

- ۱- اعتبارات مؤسسه امام صادق (علیه‌السلام) ثبت‌شده در مؤسسات غیرانتفاعی قم به شماره ۲۲ مورخ ۱۳۶۰؛
- ۲- سرمایه دانشگاه؛
- ۳- شهریه دریافتی از دانشجویان؛
- ۴- درآمدهای حاصل از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۵- هدایا و کمک‌های دریافتی از بخش‌های دولتی و غیردولتی (خصوصی و تعاونی) و سایر عواید محلی، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۲۵- انحلال دانشگاه

دانشگاه در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

- ۱- پیشنهاد حداقل دوسوم کل اعضای هیأت مؤسس؛
- ۲- در صورت تخلف دانشگاه از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲۶- در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال دانشگاه موافقت اصولی نماید، دانشگاه موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

- ۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط اجرا نماید؛
 - ۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار دانشگاه قرار گرفته است، مسترد کند یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارائه دهد؛
 - ۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد.
- ماده ۲۷-** پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده فوق و حل و فصل امور آموزشی و حقوقی دانشگاه و تصویب نهایی انحلال دانشگاه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام می‌گیرد.
- ۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:
 - نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
 - نماینده هیأت مؤسس؛
 - رئیس وقت دانشگاه (در غیاب رئیس وقت دانشگاه، یکی از معاونین وقت دانشگاه بنا به تشخیص هیأت مؤسس)، تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه دانشگاه را بر عهده خواهد داشت.
 - ۲- مراتب تصویب انحلال دانشگاه توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) اعلام می‌شود تا دانشگاه طبق مقررات مربوط منحل شود.
 - تبصره-** انحلال دانشگاه مادامی که در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) به ثبت نرسیده و اعلام نشده باشد، نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.
 - ماده ۲۸-** پس از انجام تعهدات و تعیین تکلیف دیون دانشگاه و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی دانشگاه با رعایت بند ۲ ماده ۲۶ اساسنامه به مؤسسه تعلیماتی و تحقیقاتی امام صادق (علیه‌السلام) (ثبت ۲۲ در مؤسسات غیرانتفاعی قم) منتقل می‌شود.
 - تبصره ۱-** در خصوص اموال وقفی، مطابق وقف نامه عمل می‌شود.
 - تبصره ۲-** هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت‌مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت می‌رسد در دو نسخه تنظیم و یک نسخه از آن را به هیأت مؤسس و نسخه دیگر را به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.
 - ماده ۲۹-** مواردی که در اساسنامه پیش‌بینی نشده است، تابع ضوابط و مقررات مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح می‌باشد.
 - ماده ۳۰-** هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه از طریق دو روش ذیل امکان‌پذیر می‌باشد:
 - ۱- به پیشنهاد هیأت مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۲- به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.
 - ماده ۳۱-** این اساسنامه مشتمل بر ۳۱ ماده و ۱۶ تبصره به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اساسنامه پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی

مصوب جلسه ۷۳۳ مورخ ۳ اردیبهشت ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «اساسنامه پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی» که در جلسه ۷۳۳ مورخ ۹۲/۲/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بر اساس پیشنهاد مورخ ۹۱/۱۲/۹ رئیس دفتر مقام معظم رهبری به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- مقدمه و تعریف

در پرتو پیروزی انقلاب شکوهمند اسلامی ایران، بار دیگر دین و معرفت دینی به‌ویژه تعالیم متعالی اسلامی، به‌عنوان فکر و فرهنگ مترقی و نجات‌بخش آدمی، در عرصه‌ی حیات انسان معاصر ظاهر شد. تجدید حیات تعالیم وحیانی و ارزش‌های اسلامی از سویی سبب بیداری و خودباوری ملت‌های مسلمان و احیای روح ستم‌ستیزی در آنان شد و از دیگر سو باعث نمایان‌تر شدن سست‌پایگی مسلک‌ها و مکاتب بشری و نظام‌های مبتنی بر آن‌ها گشت. بایستگی تحقیقات دقیق و منسجم، نظریه‌پروری و نوآوری پیرامون زیرساخت‌های اندیشه دینی و نظامات اجتماعی مبتنی بر آن و ضرورت پرداخت علمی و روزآمد به حوادث واقعی فکری، به فراخور شرایط کنونی و درخور این رستخیز عظیم و نیز لزوم آسیب‌شناسی در حوزه فرهنگ ملی و باورداشتهای رایج دینی، به‌منظور زدودن پیرایه‌های موهوم و موهون از ساحت قدسی دین و تبیین و عرضه صحیح و دفاع معقول از اندیشه دینی و صیانت از هویت فرهنگی و سلامت فکری اقشار تحصیل‌کرده و نسل جوان کشور، تأسیس نهاد علمی- پژوهشی و آموزشی، دانشگاهی و حوزوی محض و کارآمدی را فرض می‌نمود. بر این اساس، پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی به‌عنوان یک‌نهاد علمی- فکری که در مواد بعدی این اساسنامه به‌اختصار «پژوهشگاه» نامیده می‌شود، حسب‌الامر و بر اساس نظر رهبر فرهیخته انقلاب اسلامی آیت‌الله‌العظمی خامنه‌ای (مدظله‌العالی) و با تلاش‌های فراوان حجت‌الاسلام‌والمسلمین علی‌اکبر رشاد در سال ۱۳۷۳ تأسیس شده است.

ماده ۲- ماهیت حقوقی

پژوهشگاه دارای شخصیت حقوقی مستقل و در حکم نهاد عمومی غیردولتی و غیرانتفاعی بوده و طبق مفاد این اساسنامه و سایر ضوابط و مصوبات مربوط فعالیت می‌کند.

ماده ۳- مدت فعالیت

مدت فعالیت پژوهشگاه از تاریخ تأسیس، نامحدود است.

ماده ۴- اقامتگاه

محل و اقامتگاه اصلی سازمان مرکزی پژوهشگاه، شهر تهران می‌باشد.

تبصره- تغییر محل سازمان مرکزی با پیشنهاد رئیس پژوهشگاه و تصویب هیأت‌امنا و تأیید مراجع ذی‌ربط، امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۵- اهداف پژوهشگاه

۱- نظریه‌پردازی و نوآوری علمی در جهت توسعه و تعمیق معرفت دینی و نیز بسط مطالعات راهبردی و کاربردی گره‌گشا در قلمرو حکمت و اندیشه دینی، فرهنگ، معارف و علوم انسانی اسلامی؛

۲- تعمیق و تحکیم بنیادهای معرفتی گفتمان فکری انقلاب اسلامی و رفع نیازمندی‌های نظری جمهوری اسلامی در زمینه نظامات اجتماعی و رفتاری اسلام و ارائه الگوی اسلامی- ایرانی پیشرفت؛

۳- بازشناسی، نقادی، بازپیرایی موارث معرفتی بازمانده از سلف صالح در حوزه دین‌پژوهی، فرهنگ و اندیشه دینی و نظامات اسلامی؛

۴- مطالعه مقایسه‌ای (تطبیقی) و نقد فعال، مبتکرانه و روشمند مکاتب و نظریه‌های معارض و رقیب در قلمرو حکمت و اندیشه دینی، فرهنگ و علوم انسانی اسلامی؛

۵- دفاع علمی از حکمت و معرفت دینی و فرهنگ و اندیشه اسلامی؛

۶- بازآرایی و ارائه شایسته و اثربخش مبانی و معارف وحیانی و تعالیم اهل‌بیت (ع)، ناظر به نظرها و نیازهای نوپدید؛

۷- تربیت صاحب‌نظران متعهد و متمحض، کارآ و زمان‌آگاه در زمینه‌های مذکور در بندهای فوق.

ماده ۶- وظایف و فعالیت‌های پژوهشگاه

- ۱- تحقیق، تصنیف، تألیف، تدوین و ترجمه در زمینه‌های مندرج در اهداف؛
- ۲- تولید و انتشار دانشنامه، فرهنگنامه، کتب و مجلات علمی و نشریات فرهنگی و دیگر فرآورده‌های موردنیاز مخاطبان پژوهشگاه به صورت چاپی، دیجیتالی و چندرسانه‌ای و توزیع آن‌ها در داخل و خارج کشور، با بهره‌گیری از انواع امکانات و روش‌های مناسب؛
- ۳- مشارکت و مساعدت با نهادها و مؤسسات علمی و فرهنگی در داخل و خارج و دستگاه‌های اجرایی کشور، در جهت هم‌افزایی یا تأمین نیازهای آن‌ها، در زمینه‌های مندرج در اهداف؛
- ۴- فعالیت در فضای مجازی و راه‌اندازی مؤسسات، سایت‌ها و سامانه‌های محتوایی و اطلاع‌رسانی موردنیاز؛
- ۵- مطالعه، پژوهش و فعالیت‌های علمی- فرهنگی در راستای اعتلای عقیدتی، اخلاقی، علمی و فرهنگی طبقات نخبه و نسل جوان؛
- ۶- تشکیل دوره‌های آموزش عالی و برگزاری رشته‌های تخصصی در مقاطع تحصیلات تکمیلی و دکتری، طبق مقررات مربوط و با مجوز مراجع ذیصلاح از جمله شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شورای عالی و مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه کشور؛
- ۷- برنامه‌ریزی و برگزاری همایش‌ها، جشنواره‌ها، هم‌اندیشی‌ها، نشست‌های علمی و فکری، کرسی‌های نظریه‌پردازی، نوآوری، نقد، مناظره و آزاداندیشی و اعطای جوایز و نشان‌های علمی- فرهنگی در سطوح ملی، منطقه‌ای و جهانی؛
- ۸- ایجاد ارتباط و همکاری با سازمان‌ها، تشکلات و شخصیت‌های علمی، فرهنگی و عضویت در مجامع و انجمن‌های معتبر ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی؛
- ۹- فراهم آوردن امکانات و فناوری‌های موردنیاز و مناسب اهداف و فعالیت‌های پژوهشگاه؛
- ۱۰- تأسیس مؤسسات و مراکز وابسته و تابعه لازم، در جهت تحقق اهداف و فعالیت‌های پژوهشگاه.

ماده ۷- ارکان پژوهشگاه

الف- هیأت امانا؛

ب- رئیس پژوهشگاه؛

ج- شورای پژوهشگاه.

ماده ۸- ترکیب هیأت امانا

- ۱- مؤسس پژوهشگاه: حجت‌الاسلام والمسلمین علی‌اکبر رشاد (رئیس)؛
 - ۲- رئیس پژوهشگاه (دبیر)؛
 - ۳- نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
 - ۴- یک نفر از شخصیت‌های علمی- فکری حوزوی به انتخاب شورای عالی حوزه‌های علمیه؛
 - ۵- سه تا پنج تن از شخصیت‌های علمی- فرهنگی که نقش مؤثری در توسعه و پیشرفت پژوهشگاه داشته باشند.
- تبصره ۱-** اعضای حقیقی با پیشنهاد مؤسس پژوهشگاه و تنفیذ مقام معظم رهبری برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند و انتصاب مجدد آنان بلامانع می‌باشد.
- تبصره ۲-** نحوه جایگزینی اعضای حقیقی به هر علت اعم از فوت، استعفا، عزل و... مطابق رویه تبصره فوق خواهد بود.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت امانا

- ۱- تدوین و تصویب آئین‌نامه داخلی هیأت امانا؛

- ۲- تصویب نهایی راهبردها، سیاست‌ها و حوزه‌های فعالیت پژوهشگاه بنا به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه؛
- ۳- بررسی هرگونه اصلاح و تغییر در اساسنامه پژوهشگاه و پیشنهاد آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب نهایی؛
- ۴- تصویب نهایی تشکیلات، ایجاد یا تعطیل شعب، معاونت‌ها و پژوهشکده‌های موردنیاز و تأسیس مؤسسات و مراکز وابسته، بنا به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه؛
- ۵- تصویب نهایی برنامه‌های سالانه و پنج‌ساله پژوهشگاه، بنا به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه؛
- ۶- تصویب نهایی بودجه تفصیلی برنامه‌ای، جاری و سرمایه‌ای پژوهشگاه، بنا به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه؛
- ۷- تصویب نهایی آیین‌نامه مالی، معاملاتی، اداری و استخدامی پژوهشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط، بنا به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه؛
- ۸- تصویب نهایی صورت‌های مالی پژوهشگاه و مؤسسات تابعه.
- تبصره ۱-** هیأت امنای می‌تواند برحسب صلاحدید و به‌منظور تسهیل در فرایند و تسریع در روند امور، برخی از اختیارات خود را به شورای پژوهشگاه یا شورای معین خود، تفویض نماید.
- تبصره ۲-** جلسات هیأت امنای حداقل هر چهار ماه یکبار و با پیشنهاد رئیس و یا دبیر هیأت امنای و در صورت لزوم با پیشنهاد حداقل سه نفر از اعضا و تأیید رئیس هیأت امنای تشکیل می‌شود.
- تبصره ۳-** جلسات هیأت امنای با حضور حداقل دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.
- ماده ۱۰- رئیس پژوهشگاه**
- رئیس پژوهشگاه بنا به پیشنهاد هیأت امنای و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و با حکم رئیس هیأت امنای به مدت سه سال منصوب و به‌عنوان بالاترین مقام اجرایی پژوهشگاه قلمداد می‌شود. انتصاب مجدد وی بلامانع است.
- ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس پژوهشگاه**
- ۱- هدایت و اداره امور علمی، فرهنگی و حقوقی- اجرایی پژوهشگاه و نظارت بر حسن اجرای برنامه‌های مصوب و رفتار و فعالیت‌های مدیران و اعضای علمی و اجرایی، در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۲- پیگیری تدابیر و رهنمودهای مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) در حوزه وظایف پژوهشگاه و تأمین انطباق برنامه‌ها و فعالیت‌ها با تدابیر و رهنمودهای معظم‌له؛
- ۳- تهیه و پیشنهاد راهبردها، سیاست‌ها و حوزه‌های فعالیت پژوهشگاه به هیأت امنای جهت تصویب؛
- ۴- تهیه و پیشنهاد تشکیلات، ایجاد یا تعطیل شعب، معاونت‌ها و پژوهشکده‌های موردنیاز و تأسیس مؤسسات و مراکز وابسته به هیأت امنای برای تصویب؛
- ۵- تنظیم و پیشنهاد برنامه‌های سالانه و پنج‌ساله به هیأت امنای برای تصویب؛
- ۶- تهیه و پیشنهاد بودجه تفصیلی برنامه‌ای، جاری و سرمایه‌ای پژوهشگاه به هیأت امنای برای تصویب؛
- ۷- تهیه و پیشنهاد آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری و استخدامی پژوهشگاه به هیأت امنای جهت تصویب؛
- ۸- تهیه و ارائه صورت‌های مالی پژوهشگاه و مؤسسات تابعه به هیأت امنای برای تصویب؛
- ۹- امضای قراردادها و اسناد مالی و اداری در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب؛
- ۱۰- تعیین و صدور احکام رؤسای پژوهشکده‌ها، معاونان و مدیران پژوهشگاه، رؤسا و مدیران عامل مؤسسات وابسته بر اساس تشکیلات مصوب؛
- ۱۱- تهیه و تقدیم گزارش عملکرد سالانه پژوهشگاه به هیأت امنای و دفتر مقام معظم رهبری و سایر مراجع ذیصلاح؛
- ۱۲- ارائه پیشنهاد برای انجام اصلاحات و تغییرات ضروری در اساسنامه؛

۱۳- حفظ و استیفای کلیه حقوق پژوهشگاه از اشخاص حقیقی و حقوقی و اقامه هر نوع دعوی و صلح و سازش نزد مراجع ذیصلاح.

تبصره- رئیس پژوهشگاه می‌تواند حسب ضرورت، بخشی از وظایف خود را به معاونان پژوهشگاه یا شخص معتمد دیگری محول نماید.

ماده ۱۲- ترکیب اعضای شورای پژوهشگاه

۱- مؤسس پژوهشگاه (رئیس شورا)؛

۲- رئیس پژوهشگاه؛

۳- معاونین پژوهشگاه؛

۴- رؤسای پژوهشکده‌ها؛

۵- رؤسا و مدیران عامل مؤسسات وابسته.

تبصره- رئیس شورا می‌تواند حسب صلاحدید، شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی ذیصلاح را به عضویت شورای پژوهشگاه منصوب نماید.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات شورای پژوهشگاه

۱- بررسی و تصویب نهایی خطوط مشی علمی- فکری و اولویت‌های فعالیت‌های پژوهشگاه و مؤسسات وابسته؛
۲- بررسی و تصویب برنامه‌های سالانه، پنج‌ساله و بلندمدت پژوهشگاه پیش از ارائه به هیأت امنای جهت تصویب نهایی؛

۳- بررسی و تصویب نهایی طرح‌های علمی پژوهشگاه و مؤسسات وابسته در چارچوب برنامه‌های مصوب هیأت امنای؛

۴- بررسی و تصویب نهایی نظام‌نامه‌ها، فرآیندها و شیوه‌نامه‌های موردنیاز کلیه فعالیت‌های پژوهشگاه و مؤسسات وابسته، در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب؛

۵- نظارت کلان بر حسن اجرای نظام‌نامه‌ها، فرآیندها، برنامه‌ها و سایر مصوبات ابلاغی و تفویضی در زمینه کلیه فعالیت‌های پژوهشگاه و مؤسسات وابسته؛

۶- بررسی عملکرد سالانه معاونت‌ها، پژوهشکده‌ها و مؤسسات وابسته، آسیب‌شناسی و اتخاذ تدابیر لازم در جهت اصلاح و ارتقا.

تبصره- جلسات شورای پژوهشگاه با حضور حداقل نصف به‌علاوه یک اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.

ماده ۱۴- امور اجرایی و مالی

الف- اداره امور اجرایی پژوهشگاه اعم از مالی و معاملاتی و اداری و استخدامی به‌موجب آیین‌نامه و مقرراتی است که به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه، به تصویب هیأت امنای می‌رسد.

ب- منابع مالی پژوهشگاه به شرح زیر است:

۱- کمک از بودجه عمومی کشور؛

۲- کمک‌های مالی دولت؛

۳- کمک سایر مراکز و دستگاه‌ها؛

۴- هدایا و کمک‌های مردمی و اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۵- درآمدهای ناشی از فروش محصولات و فرآورده‌ها و سایر فعالیت‌های پژوهشگاه طبق مفاد اساسنامه

ج- سال مالی پژوهشگاه از اول فروردین‌ماه هر سال آغاز و آخر اسفندماه همان سال پایان می‌یابد.

تبصره- گزارش مالی سالانه پژوهشگاه و مؤسسات وابسته، مربوط به هر سال مالی تا پایان مردادماه سال بعد تنظیم و پس از طی فرایند موضوع ماده ۱۵ توسط هیأت امناء، بررسی و تصویب خواهد شد.

ماده ۱۵- حسابرسی و کنترل برنامه‌ای و بودجه‌ای پژوهشگاه به عهده معاونت نظارت و حسابرسی دفتر مقام معظم رهبری خواهد بود که در چارچوب وظایف و اختیارات ابلاغی از سوی دفتر معظم‌له، نظارت جامع را اعمال خواهد کرد.

ماده ۱۶- علاوه بر موارد مندرج در این اساسنامه، پژوهشگاه تابع کلیه قوانین، مقررات و ضوابط مربوط می‌باشد.

ماده ۱۷- اعضای هیأت علمی پژوهشگاه از نظر احراز شرایط علمی (ترفیعی پایه و ارتقای مرتبه) تابع کلیه ضوابط و مقررات ناظر بر اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی کشور می‌باشند.

ماده ۱۸- انحلال پژوهشگاه صرفاً با نظر یا تأیید مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) امکان‌پذیر می‌باشد.

ماده ۱۹- در صورت انحلال، هیأت تصفیه‌ای مرکب از نماینده دفتر مقام معظم رهبری، نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی، نماینده حقوقی هیأت امناء و رئیس پژوهشگاه یا نماینده وی، تشکیل و با رعایت مقررات قانونی، امر تصفیه را انجام خواهد داد.

ماده ۲۰- پژوهشگاه موظف است تحت نظارت هیأت تصفیه:

- ۱- کلیه تعهدات خود را در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد؛
 - ۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار آن قرار گرفته است در صورت امانی بودن مسترد نماید و در غیر این صورت در اختیار ولی فقیه قرار دهد.
- تبصره-** هیأت تصفیه موظف است در مورد بند ۲ فوق، صورت‌مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت امناء می‌رسد، تنظیم و یک نسخه از آن را به دفتر مقام معظم رهبری، دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۲۱- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه مطابق دو روش ذیل امکان‌پذیر است:

- ۱- با پیشنهاد رئیس پژوهشگاه و تصویب هیأت امناء و تأیید نهایی شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۲- با پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲۲- این اساسنامه مشتمل بر ۲۲ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه ۷۳۳ مورخ ۹۲/۲/۳ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و از تاریخ تصویب، لازم‌الاجرا می‌باشد.

تأیید تأسیس و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران

مصوب جلسه ۷۳۵ مورخ ۲۵ تیر ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «تأیید تأسیس و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران» که در جلسه ۷۳۵ مورخ ۹۲/۴/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۲/۴/۲۵ رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«**ماده واحده-** تأسیس دانشگاه بین‌المللی توسط هیأت مؤسس به ریاست آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد مورد موافقت قرار می‌گیرد.

تبصره- اساسنامه این دانشگاه به تأیید وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌رسد و استقرار مرکز و واحد آن در تهران بلامانع است.»

اصلاح ماده واحده تأیید و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران

مصوب جلسه ۷۳۷ مورخ ۲۳ مهر ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده اصلاح «ماده واحده تأیید و استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران» که در جلسه ۷۳۷ مورخ ۹۲/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده- با استقرار دانشگاه بین‌المللی در تهران موضوع مصوبه جلسه ۷۳۵ مورخ ۹۲/۴/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مشروط به احراز تمامی شرایط قانونی تأسیس آن از جمله تصویب اساسنامه و تأیید صلاحیت هیأت مؤسس در مراجع ذی‌ربط، موافقت می‌شود».

اساسنامه بنیاد بین‌المللی علوم و حیانی اسرا

مصوب جلسه ۷۳۹ مورخ ۲۸ آبان ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «بنیاد بین‌المللی علوم و حیانی اسراء» که در جلسه ۷۳۹ مورخ ۹۲/۸/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۱/۴/۲۴ دفتر مقام معظم رهبری به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه

حقیقت زنده و پویای اسلام که از چشمه‌سار عالم ربوبی بر صحنه سینای نبوی و اوج حراء قرآنی و از آن بر شاخسار طوبای عترت طاهره (علیهم‌السلام) استغرا یافته، آب حیاتی است که تشنگان عالم انسانیت را سیراب کمال ساخته و در جوار محبوب حقیقی منزل می‌دهد. اکنون که دُرّ یکتای اسلام در صدف نظام جمهوری اسلامی ایران پاسداری می‌شود بر قاطبه امت اسلام است که هر یک به‌نوبه خود در نمایاندن سیمای زرین آن و زدودن زنگارهای ضلالت و جهالت همت ورزیده و این لمعه آسمانی را در فضای عالم انسانی فروزان، جاودانه دارند.

در این فرصت بی‌بدیل که به دست باکفایت بنیان‌گذار جمهوری اسلامی ایران و قائد کبیر انقلاب اسلامی امام خمینی (قدس سره) ایجاد شده و هم‌اکنون به رهبری معظم انقلاب حضرت آیت‌الله خامنه‌ای (دام‌ظله) استمرار می‌یابد، مهم‌ترین و سنگین‌ترین رسالت بر عهده عالمان دینی و اسلام‌شناسان حقیقی است تا با شناخت اسلام ناب و انتشار آثار سامیه آن، پرچم باعظمت اسلام ناب محمدی (صلی‌الله‌علیه‌وآله‌وسلم) را به اهتزاز درآورند و آوای جاوید (الاسلام یعلو و لا یعلی‌علیه) را در عالم علم و عمل طنین‌انداز سازند.

اما تحقق این آرمان الهی و گستره نور آسمانی خصوصاً در شرایط فعلی جز از طریق تشکل و انسجام نیروهای اصیل و محقق اسلامی میسر نیست زیرا در این‌گونه از محافل تحقیقی است که ابعاد مختلف حقیقت والای اسلام بهتر و بیشتر شناخته شده و نیروهای زبده و کارآمد پرورش یافته و آثاری ارزشمند و حیاتی به جهان بشریت عرضه می‌گردد.

اکنون با توجه به گستره و عمق اندیشه‌های عالی دانشمندان ارجمند استاد حضرت آیت‌الله جوادی آملی (دام‌ظله) به‌عنوان یک مرجع دینی و به‌عنوان استاد مسلم و متفکر در حوزه‌های مختلف علوم اسلامی و نظر به نام‌آوری ایشان در عرصه‌هایی نظیر تفسیر، فقه، حکمت، عرفان و نظرات بدیع و تمدن‌ساز و با عنایت به اینکه اندیشه‌های معظم‌له در طول دوران نظام اسلامی همواره در جهت تحکیم ارکان و پایه‌های نظام بوده و در تمامی سه دهه گذشته اندیشه‌های راهبردی و نظرگاه‌های روشن و ژرف ایشان همواره مؤثر و تعیین‌کننده بوده است؛ بنیاد بین‌المللی علوم و حیانی اسراء

که از این پس در این اساسنامه به اختصار «بنیاد» نامیده می‌شود، برای تحقق این هدف تأسیس می‌گردد.

ماده ۱- هدف

استفاده مفید و جامع از آثار و اندیشه‌های تفسیری، فلسفی، کلامی و فقهی حکیم متأله حضرت آیت‌ا... جوادی آملی (دام ظلّه) در جهت:

- ۱- تبیین، ترویج و تعمیق علوم اسلامی در حوزه‌های مختلف؛
- ۲- آموزش و تربیت پژوهشگران، فضلا و مدرسان کارآمد، خلاق و مبتکر در حوزه‌های مذکور؛
- ۳- توسعه، تعمیق و ایجاد ظرفیت‌های علمی و پژوهشی در حوزه‌های مذکور؛
- ۴- تثبیت و تحکیم بنیان‌های نظری و تقویت علمی مبانی نظری حکومت اسلامی و دفاع از اندیشه‌های متعالی اسلام ناب؛

۵- پاسخگویی به نیازهای تمدنی جهان اسلام؛

- ۶- گسترش و افزایش تعاملات و ارتباط علمی به‌ویژه میان نخبگان در حوزه‌های مذکور؛
- ۷- توسعه فناوری اطلاعات و ارتباطات و تلاش در جهت تولید و تأمین دانش فنی موردنظر و ایجاد مراکز تحقیقاتی و آموزشی وابسته به آن.

ماده ۲- بنیاد نهادی علمی، پژوهشی و دارای ماهیتی عمومی غیردولتی و غیرانتفاعی بوده و از استقلال مالی، اداری و استخدامی برخوردار است و منحصراً برابر مفاد این اساسنامه اداره می‌شود.

ماده ۳- بنیاد در چارچوب مقررات و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به برنامه‌های پژوهشی، آموزشی و گسترش رشته‌ها و اعطای مدرک رسمی می‌پردازد.

ماده ۴- مدت فعالیت بنیاد نامحدود است.

ماده ۵- بنیاد در راستای اهداف خود فعالیت‌های زیر را انجام خواهد داد:

- ۱- تأسیس، اداره، حمایت و گسترش حوزه‌ها، دانشگاه‌ها، معاهد قرآنی و مؤسسات آموزشی و پژوهشی و فرهنگی تابعه، وابسته و مردم‌نهاد (N.G.O) بومی و غیربومی در داخل و خارج کشور؛
- ۲- پژوهش در آثار حضرت آیت‌ا... جوادی آملی (مدظله) به منظور استخراج و معرفی دیدگاه‌های معظم له؛
- ۳- برنامه‌ریزی و ارائه خدمات آموزشی برای تربیت پژوهشگران، محققان، استادان و زمینه‌سازی برای تربیت متفکران در راستای اهداف بنیاد؛

۴- حمایت از فعالیت‌های پژوهشی اعم از تألیف و ترجمه کتاب، مقاله، پایان‌نامه‌های تحصیلی و ابداع و نوآوری در علوم اسلامی و الهی در راستای آثار و اندیشه‌های معظم له؛

۵- همکاری با دیگر مراکز و نهادهای داخلی و خارجی فعال در زمینه علوم و حیاتی؛

۶- تأمین نیازهای فکری جهان اسلام از طریق ترجمه متون و آثار پژوهشی؛

۷- ارتباط با صاحب‌نظران، محققان و دانشمندان داخل و خارج از کشور؛

۸- فراهم آوردن امکانات لازم و متناسب با فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مرتبط؛

۹- تأسیس پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها، مراکز و مؤسسات پژوهشی و آموزشی در حوزه‌های مختلف علوم اسلامی با پیشنهاد هیأت امنا و تصویب مراجع ذی‌ربط؛

۱۰- طراحی و تدوین اجرای نظام‌های آموزشی، پژوهشی، تربیتی و فرهنگی؛

۱۱- طراحی و اجرای رشته‌ها در سطوح و مقاطع مختلف تحصیلی اعم از حوزوی و دانشگاهی در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه؛

۱۲- جذب و پذیرش داوطلبان با آزمون اختصاصی در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه؛

۱۳- عضویت در نهادها و سازمان‌های بین‌المللی علمی- فرهنگی و اعطای مدرک و عضویت افتخاری به شخصیت‌های علمی جهان؛

۱۴- تأسیس مؤسسات مالی- اعتباری و خدماتی وابسته برای دستیابی به اهداف بنیاد و حمایت از دانش‌آموختگان؛
 ۱۵- انجام فعالیت‌های انتشاراتی اعم از نشر مکتوب و الکترونیک به‌منظور انتشار کتاب و سی‌دی و اقدام به تأسیس و تجهیز مراکز چاپ و نشر و ایجاد پایگاه اطلاع‌رسانی رایانه‌ای و مطبوعاتی و انتشار نشریات تخصصی و فرهنگی و برگزاری همایش‌ها و فعالیت‌های علمی- ترویجی به‌منظور تحقق اهداف بنیاد؛

۱۶- تولید و عرضه محصولات کامپیوتری و محصولات سمعی بصری (رسانه‌ای) در زمینه‌های علمی معارف اسلامی.

ماده ۶- ارکان

الف- مؤسس؛

ب- هیأت امناء؛

ج- رئیس بنیاد؛

د- بازرس یا بازرسان.

ماده ۷- مؤسس

مؤسس بنیاد، مرجع عالی‌قدر و حکیم متأله حضرت آیت‌الله... جوادی آملی (دام‌ظله) است.

ماده ۸- وظایف و اختیارات مؤسس

۱- تعیین سیاست‌های کلان بنیاد؛

۲- نظارت عالی بر فعالیت‌های علمی و پژوهشی بنیاد؛

۳- تعیین و نصب اعضای هیأت امناء؛

۴- تأیید پیشنهاد هیأت امناء در خصوص تغییر اساسنامه یا انحلال بنیاد؛

۵- تأیید پیشنهاد هیأت امناء در خصوص تأسیس مؤسسات و مراکز وابسته؛

۶- تأیید انتخاب رئیس بنیاد؛

۷- ثبت بنیاد در اداره ثبت‌اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) پس از تصویب اساسنامه و ابلاغ آن؛

۸- فراهم آوردن مقدمات و امکانات لازم برای شروع و ادامه فعالیت بنیاد.

ماده ۹- هیأت امناء

هیأت امناء مرکب از سه تا پنج نفر از فضلا، نخبگان و شخصیت‌های علمی و فرهنگی حوزه و دانشگاه است که از سوی مؤسس بنیاد به مدت پنج سال انتخاب می‌شوند. اسامی اعضا به شرح ذیل می‌باشد:

۱- رئیس بنیاد؛

۲- حجت‌الاسلام والمسلمین مرتضی واعظ جوادی؛

۳- حجت‌الاسلام والمسلمین محسن قمی؛

۴- حجت‌الاسلام والمسلمین محمدجعفر علمی؛

۵- حجت‌الاسلام والمسلمین حمید پارسانیا.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات هیأت امناء

۱- اجرای منویات و رهنمودهای مؤسس؛

۲- پیشنهاد رئیس بنیاد، نائب رئیس و دبیر هیأت امناء؛

۳- تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امناء؛

۴- پیشنهاد هرگونه تغییر در اساسنامه بنیاد به مؤسس؛

- ۵- پیشنهاد انحلال بنیاد به مؤسس؛
- ۶- تصویب آیین‌نامه مالی - معاملاتی و استخدامی اعضای هیأت علمی بنیاد؛
- ۷- تعیین حسابرس و بازرس؛
- ۸- پیشنهاد تأسیس مؤسسات وابسته و تابعه به مؤسس؛
- ۹- تصویب طرح‌های کلان بنیاد؛
- ۱۰- تصویب برنامه‌های بلندمدت و کوتاه‌مدت و تصویب برنامه‌بودجه سالانه؛
- ۱۱- تصویب دریافت وام و تسهیلات از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری داخلی و خارجی؛
- ۱۲- تصویب ساختار و شرح وظایف تا سطح ادارات کل؛
- ۱۳- نظارت و ارزیابی فعالیت‌های بنیاد.

ماده ۱۱- رئیس بنیاد

رئیس بنیاد، بالاترین مقام اجرایی بنیاد است که با پیشنهاد هیأت امنای به مدت ۵ سال و پس از تأیید مؤسس منصوب می‌شود. انتخاب مجدد وی بلامانع است.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات رئیس بنیاد

- ۱- حسن اجرای منویات مؤسس، مفاد اساسنامه، مصوبات هیأت امنای و مقررات و آیین‌نامه‌های ابلاغی؛
- ۲- پیشنهاد برنامه راهبردی و بلندمدت و سالانه بنیاد به هیأت امنای؛
- ۳- اداره امور جاری بنیاد؛
- ۴- تهیه و ارائه صورت‌های مالی، گزارش فعالیت و تفریح بودجه سالانه به هیأت امنای و مؤسس؛
- ۵- نصب و عزل مسؤولان بنیاد بر اساس ضوابط؛
- ۶- به‌کارگیری اموال و دارایی‌های بنیاد بر اساس آیین‌نامه مالی و معاملاتی مصوب هیأت امنای؛
- ۷- امضای کلیه مکاتبات با اشخاص حقیقی و حقوقی و سازمان‌های دولتی داخلی و خارجی؛
- ۸- افتتاح حساب نزد بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری؛
- ۹- اقامه هرگونه دعوی و دفاع از حقوق بنیاد (شخصاً و یا با انتخاب نماینده حقوقی و یا وکیل)؛
- ۱۰- اجرای کلیه مصوبات از سوی هیأت امنای؛
- ۱۱- پیشنهاد بودجه سالانه به هیأت امنای؛
- ۱۲- برنامه‌ریزی برای جلب مشارکت‌های مردمی از نهادهای داخلی و خارجی؛
- ۱۳- مسؤولیت قانونی در برابر هیأت امنای.

ماده ۱۳- کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای رئیس بنیاد به همراه امضای یکی از اعضای هیأت امنای و مهر بنیاد معتبر است.

ماده ۱۴- بازرس یا بازرسان

بازرس یا بازرسان از میان افراد دارای تجربه و تخصص در امور مالی و اداری و با تصویب هیأت امنای برای مدت ۵ سال انتخاب می‌شوند و وظایف زیر را بر عهده خواهند داشت:

- ۱- نظارت بر اقدامات و فعالیت‌های رئیس بنیاد در حدود اساسنامه؛
- ۲- نظارت بر حسن جریان امور مالی بنیاد و رسیدگی به دفاتر، حساب‌ها، دارایی‌ها، اوراق و اسناد و قراردادهای؛
- ۳- تهیه گزارش‌های لازم برای طرح در هیأت امنای.

ماده ۱۵- منابع مالی بنیاد

منابع مالی بنیاد از طریق هدایا و کمک‌های بلاعوض اشخاص حقیقی و حقوقی، موقوفات، تسهیلات بانکی (اعم

از خصوصی و دولتی) و اعتبارات، ردیف‌ها و کمک‌های دولتی و درآمدهای حاصل از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، انتشاراتی و فرهنگی تأمین می‌گردد.

ماده ۱۶- در صورت وفات مؤسس بر اساس وصیت ایشان عمل می‌گردد و در صورت عدم وصیت یا عدم معرفی شخص خاص، اختیارات ایشان به هیأت امنای منتقل می‌گردد.

ماده ۱۷- در صورت وفات یا حجر یک یا چند نفر از ارکان بنیاد (هیأت امنای، رئیس و بازرسان یا بازرسان) عضو جانشین یا سایر اعضا، وظیفه محوله را تا معرفی عضو جدید توسط مؤسس انجام خواهند داد. ورثه یا قیم متوفی یا محجور در خصوص معرفی عضو جدید اولویت خاص نخواهند داشت.

تبصره- معرفی اعضای جدید توسط مؤسس حداکثر ظرف مدت سه ماه انجام خواهد شد.

ماده ۱۸- اموال و درآمدهای بنیاد در مسیر اهداف بنیاد هزینه می‌شود و تعلق به هیچ‌یک از ارکان بنیاد نخواهد داشت.

ماده ۱۹- درباره سایر مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده و یا اساسنامه احتیاج به تفسیر داشته باشد، طبق نظر مؤسس عمل می‌شود.

ماده ۲۰- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه، از طریق دو روش ذیل امکان‌پذیر می‌باشد:

۱- به پیشنهاد مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲۱- انحلال بنیاد با تصمیم مؤسس و با به پیشنهاد هیأت امنای و موافقت مؤسس و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

ماده ۲۲- در صورت انحلال هیأت تصفیه سه‌نفره به پیشنهاد هیأت امنای و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین و عهده‌دار امر تصفیه می‌گردند و بعد از تعیین تکلیف کلیه دارایی‌ها و بدهی‌ها، وصول مطالبات و استیفای حقوق، تأدیه دیون بنیاد، باقیمانده آن در اختیار مؤسس قرار می‌گیرد تا به مفاد ماده ۲۳ عمل شود.

ماده ۲۳- در صورت انحلال بنیاد، کلیه سرمایه‌ها و اموال منقول و غیرمنقول آن پس از تصفیه بدهی‌ها (با رعایت موازین شرعی و قانونی) وقف بوده؛ به‌طوری‌که جمیع احکام وقف بر آن مترتب باشد و موقوف علیه اموال یادشده نشر آثار و مآثر حضرت آیت‌ا... جوادی آملی خواهد بود و در صورت امتناع از مصرف مزبور یا عدم نیاز آن، در نزدیک‌ترین مورد مصرف علمی و دینی نسبت به آثار یادشده می‌شود.

تبصره- در خصوص اموال وقفی که در اختیار بنیاد است مطابق وقف نامه و نظر تولیت عمل می‌شود.

ماده ۲۴- این اساسنامه مشتمل بر یک مقدمه، ۲۴ ماده و ۲ تبصره در جلسه ۷۳۹ مورخ ۹۲/۸/۲۸ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اساسنامه دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (علیهم‌السلام)

مصوب جلسه ۷۴۴ مورخ ۱۹ فروردین ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «دانشگاه بین‌المللی اهل بیت علیهم‌السلام» که در جلسه ۷۴۴ مورخ ۹۳/۱/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه

نظر به کلام بلند و آسمانی امام علی بن موسی الرضا علیه‌السلام: «... إِنَّ النَّاسَ لَوْ عَلِمُوا مَحَاسِنَ كَلَامِنَا لَاتَّبَعُونَا» و با توجه به اهداف مندرج در ماده چهار اساسنامه مجمع جهانی اهل بیت علیهم‌السلام و به‌منظور نشر معارف قرآن کریم، آخرین ودیعه آسمانی و تعالیم اهل بیت علیهم‌السلام در مراکز، دانشگاه‌ها و مؤسسات علم پژوه جهان و تعامل

سازنده با اصحاب علم و اندیشه و تربیت استادان و محققان و متخصصان متعهد در آفاق اندیشه و تربیت اهل بیت علیهم السلام در رشته‌های مختلف، «مرکز آموزش عالی اهل بیت علیهم السلام» با دریافت مجوز از شورای گسترش آموزش عالی، از سال ۱۳۸۳ شروع به فعالیت نمود که به دلیل ناکارآمدی عنوان «مرکز» در خارج از کشور، جذب دانشجو، تنظیم توافقنامه با دیگر دانشگاه‌های مختلف دنیا، اعتبار مدارک دانش‌آموختگان از سوی غالب کشورها و به تبع آن اشتغال دانش‌آموختگان با مشکل روبه‌رو شده است؛ لذا جهت تحقق اهداف تعریف‌شده و نیز اجرائی شدن فرمان مقام معظم رهبری خطاب به مجمع جهانی اهل بیت علیهم السلام در اجلاس ۲۴ شهریورماه ۱۳۹۰ مبنی بر تأمین نیازهای علمی بشر و مسلمانان جهان، «مرکز آموزش عالی اهل بیت علیهم السلام» به «دانشگاه بین‌المللی اهل بیت علیهم السلام» که در این اساسنامه به اختصار «دانشگاه» نامیده می‌شود، ارتقا می‌یابد.

فصل اول - کلیات

ماده ۱- مرکز اصلی «دانشگاه»، شهر تهران می‌باشد و دانشگاه می‌تواند با هماهنگی و موافقت وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، در داخل و خارج از کشور، شعب یا واحدهای تابعه و وابسته دایر نماید.

ماده ۲- «دانشگاه» نهادی است عمومی، غیردولتی و غیرانتفاعی و از استقلال مالی، اداری و استخدامی برخوردار است و مطابق مواد آتی این اساسنامه فعالیت می‌نماید.

ماده ۳- «دانشگاه» در چارچوب مقررات و ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به برنامه‌ریزی آموزشی و گسترش رشته‌ها به صورت حقیقی و مجازی و با اولویت تحصیلات تکمیلی و اعطای مدرک علمی می‌پردازد.

فصل دوم - اهداف و مأموریت‌ها

ماده ۴- اهداف دانشگاه عبارتند از:

- ۱- تبیین معارف قرآن و اهل بیت علیهم السلام در تمامی عرصه‌های بین‌المللی به‌ویژه در مجامع دانشگاهی؛
- ۲- کمک به احیا و گسترش فرهنگ و تمدن اسلامی و میراث اهل بیت علیهم السلام؛
- ۳- تأمین نیازهای علمی، پژوهشی و تخصصی مسلمانان جهان به‌ویژه پیروان اهل بیت علیهم السلام و توانمندسازی آن‌ها؛
- ۴- انتقال پژوهش‌های راهبردی اسلام ناب محمدی (ص) به مراکز علمی و پژوهشی جهان بر اساس اندیشه‌های امام خمینی (ره) و امام خامنه‌ای (دام عزه) و تجربیات انقلاب اسلامی.

ماده ۵- مأموریت‌های دانشگاه به شرح زیر است:

- ۱- شناسایی نیازهای علمی، تخصصی و تحقیقاتی مراکز، دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی، فرهنگی کشورهای مختلف جهان با اولویت جهان اسلام، به‌منظور ارائه خدمات علمی، تخصصی و تحقیقاتی به آن‌ها؛
- ۲- تربیت محققان و متخصصان متدین و متعهد و صاحب صلاحیت لازم برای تأمین نیازهای کشورهای مختلف با اولویت جهان اسلام و ارتقای علمی، پژوهشی و تخصصی مسلمانان، به‌ویژه پیروان اهل بیت علیهم السلام و توانمندسازی آن‌ها در رشته‌های مختلف علوم انسانی، فنی مهندسی، پزشکی و علوم پایه از طریق جذب و پذیرش داوطلبان مسلمان پیرو اهل بیت علیهم السلام به‌صورت مستقل و در چارچوب آیین‌نامه‌ای خاص با تفاهم با وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به اشکال زیر صورت می‌پذیرد:

الف- مستقیماً توسط «دانشگاه» در ایران؛

ب- در قالب توافقنامه همکاری با دیگر دانشگاه‌های ایران، مشروط بر این‌که نظارت فرهنگی و آموزشی دانشجویان برعهده «دانشگاه» باشد و برای تحقق اهداف فرهنگی دانشگاه، تأمین خوابگاه مستقل برای این دانشجویان در

اولویت کاری «دانشگاه» قرار گیرد.

تبصره ۱- با توجه به خاص بودن دانشگاه و نوع پذیرش دانشجویان، وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی همکاری لازم را در صدور مجوز رشته‌های آموزشی حسب درخواست «دانشگاه» و طبق ضوابط انجام خواهند داد.

تبصره ۲- به منظور هدفمندسازی جذب دانشجویان غیر ایرانی به صورت بورسیه، وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در جذب و معرفی این گونه دانشجویان به دانشگاه‌ها، «دانشگاه» را در اولویت قرار دهند.

تبصره ۳- در هر رشته حداکثر ۱۰ درصد از دانشجویان می‌توانند از اتباع ایرانی باشند.

ج- تأسیس شعبه یا واحد دانشگاه و دیگر مراکز آموزشی در کشورهای هدف با رعایت اولویت‌ها با اعلان نیاز رئیس هیأت امناء و تصویب هیأت امناء؛

تبصره ۱- «دانشگاه» می‌تواند در قالب توافقنامه با دانشگاه‌های معتبر کشورهای مختلف، دوره‌های مشترک برگزار و مدرک دانش‌آموختگان را رأساً یا به‌طور مشترک صادر نماید.

تبصره ۲- «دانشگاه» می‌تواند دوره‌های دکتری خود را با مجوز هیأت امناء، به صورت پژوهش محور برگزار نماید و استاد راهنما یا مشاور را از کشور هدف انتخاب نماید.

تبصره ۳- «دانشگاه» می‌تواند برخی از واحدهای درسی را به صورت مجازی برگزار نماید.

۳- ایجاد ارتباط و همکاری با دانشگاه‌ها و مراکز علمی، پژوهشی مختلف جهان در راستای تحقق اهداف دانشگاه.

۴- برگزاری همایش‌های بین‌المللی به منظور تبیین اسلام ناب و معارف اهل بیت علیهم‌السلام.

۵- اعطای فرصت‌های مطالعاتی به استادان و دانشجویان مقطع دکتری دانشگاه‌های جهان.

۶- طراحی و راه‌اندازی رشته‌ها در سطوح و مقاطع مختلف تحصیلی، آموزش‌های مقدماتی، زبان فارسی و سایر زبان‌های موردنیاز، متناسب با اهداف دانشگاه، به دو شیوه حضوری و غیرحضوری.

۷- تهیه و تدوین محتوای آموزشی موردنیاز.

۸- تألیف، ترجمه و انجام پژوهش‌های بنیادی و کاربردی موردنیاز و نشر آن‌ها به زبان‌های مختلف دنیا.

۹- عضویت در نهادها و سازمان‌های بین‌المللی علمی- فرهنگی و اعطای مدرک و عضویت افتخاری به شخصیت‌های علمی جهان.

۱۰- ایجاد کرسی‌های علمی- آموزشی با اولویت اسلام‌شناسی و شیعه‌شناسی در دانشگاه‌ها و مراکز علمی جهان.

۱۱- مدیریت و سامان‌دهی امور دانش‌آموختگان دانشگاه و مراکز تابعه وابسته.

فصل سوم- ارکان

ماده ۶- ارکان دانشگاه عبارت است از:

الف- مؤسس؛

ب- هیأت امناء؛

ج- رئیس دانشگاه؛

د- شورای دانشگاه.

ماده ۷- مؤسس

مؤسس، مجمع جهانی اهل بیت علیهم‌السلام است که عهده‌دار وظایف زیر می‌باشد:

۱- تدوین اساسنامه و اصلاحات بعدی آن جهت پیشنهاد برای تصویب در شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- معرفی آن عده از اعضای هیأت امناء که طبق اساسنامه باید توسط مؤسس انتخاب شوند؛

- ۳- فراهم کردن مقدمات و امکانات لازم اعم از فضای کالبدی و تجهیزات برای فعالیت دانشگاه؛
 ۴- نظارت بر فعالیت‌های آموزشی و فرهنگی دانشگاه برای تحقق اهداف مذکور در اساسنامه؛
 ۵- بررسی و تأیید پیشنهاد هیأت امنا در خصوص انحلال دانشگاه در چارچوب مقررات وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و اعلام آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت تصویب.

ماده ۸- هیأت امنا

هیأت امنا مرکب از شخصیت‌های حقوقی و حقیقی زیر است:

- ۱- دبیر کل مجمع جهانی اهل بیت علیهم السلام (رئیس هیأت امنا)؛
 - ۲- نماینده تام‌الاختیار رئیس جمهور؛
 - ۳- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا نماینده تام‌الاختیار وی؛
 - ۴- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار وی؛
 - ۵- وزیر امور خارجه یا نماینده تام‌الاختیار وی؛
 - ۶- شهردار تهران؛
 - ۷- رئیس دانشگاه (دبیر هیأت امنا)؛
 - ۸- سه نفر از شخصیت‌های علمی و فرهنگی به‌عنوان نماینده شورای عالی مجمع جهانی اهل بیت علیهم السلام؛
 - ۹- دبیر کل مجمع جهانی تقریب مذاهب اسلامی؛
 - ۱۰- رئیس جامعه المصطفی‌العالمیه؛
 - ۱۱- دو تا چهار تن از شخصیت‌های دانشگاهی یا حداقل مرتبه استادیاری و داشتن لااقل سه سال سابقه عضویت هیأت علمی در «دانشگاه» و یا دیگر دانشگاه‌های کشور که بتوانند نقش مؤثری در تحقق اهداف دانشگاه داشته باشند، به پیشنهاد رئیس دانشگاه و تصویب مؤسس.
- تبصره- اشخاص حقیقی مذکور در این بند برای مدت پنج سال با تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری منصوب می‌شوند و انتصاب مجدد آن‌ها بلامانع است.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت امنا عبارت است از:

- ۱- انتخاب یا عزل رئیس دانشگاه؛
- ۲- تصویب سازمان و تشکیلات دانشگاه بنا به پیشنهاد رئیس دانشگاه؛
- ۳- بررسی و تصویب بودجه سالانه جاری، عمرانی و تحقیقاتی دانشگاه؛
- ۴- تصویب آیین‌نامه استخدامی و حقوق و دستمزد کارکنان دانشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۵- تصویب آیین‌نامه‌ها و مقررات جذب اعضای هیأت علمی در چارچوب ضوابط مصوب هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی؛
- ۶- تصویب آیین‌نامه مالی- معاملاتی دانشگاه؛
- ۷- تأیید حسابرس و تعیین حق الزحمه او بنا به پیشنهاد رئیس دانشگاه؛
- ۸- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۹- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه بر اساس گزارش حسابرس دانشگاه و ارسال آن به مؤسس؛
- ۱۰- تصویب اخذ تسهیلات بانکی؛
- ۱۱- تصویب سیاست‌های کلان و برنامه‌های توسعه‌ای دانشگاه؛
- ۱۲- پیشنهاد انحلال دانشگاه یا واحدهای وابسته به آن به مؤسس؛
- ۱۳- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنا.

تبصره- هیأت امنا موظف است کلیه ضوابط و مقررات مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور را رعایت کند.
ماده ۱۰- جلسات هیأت امنا با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر، معتبر است.

تبصره- در موارد پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه و پیشنهاد عزل یا نصب رئیس دانشگاه، مصوبات هیأت امنا با رأی حداقل دوسوم کل اعضا معتبر است.

ماده ۱۱- عضویت در هیأت امنا قائم به شخص بوده و وظایف و اختیارات ناشی از آن، قابل تفویض به دیگری نیست.

تبصره- هیأت امنا در موارد خاص و با تصویب دوسوم اعضا، می‌تواند برخی از وظایف و اختیارات خود را به جمعی از اعضای هیأت امنا به‌طور موقت واگذار نماید.

ماده ۱۲- رئیس دانشگاه

رئیس دانشگاه نماینده قانونی دانشگاه در مراجع ذیصلاح است و از میان شخصیت‌های دانشگاهی شایسته، توانمند، باتجربه و با حداقل مرتبه دانشیاری توسط هیأت امنا و تأیید وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، با حکم رئیس هیأت امنا برای مدت ۵ سال انتخاب می‌شود. انتخاب مجدد او، بلامانع است.

تبصره ۱- در صورت لزوم هیأت امنا می‌تواند رئیس دانشگاه را از میان شخصیت‌های مجرب و توانمند و با رتبه پایین‌تر علمی نیز انتخاب نماید.

تبصره ۲- پذیرش استعفا و یا عزل رئیس دانشگاه پس از تصویب هیأت امنا و تأیید وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با حکم رئیس هیأت امنا امکان‌پذیر خواهد شد.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

- ۱- اداره کلیه امور دانشگاه؛
- ۲- اجرای ضوابط و مقررات مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و هیأت امنا؛
- ۳- نظارت بر حسن اجرای امور فرهنگی، آموزشی و پژوهشی، تجهیزاتی، اداری، مالی، معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی دانشگاه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۴- پیشنهاد سیاست‌های کلان و برنامه‌های توسعه‌ای دانشگاه به هیأت امنا جهت تصویب؛
- ۵- پیشنهاد سازمان و تشکیلات دانشگاه به هیأت امنا، جهت تصویب؛
- ۶- استخدام، انتصاب و عزل مدیران، کارکنان آموزشی و غیر آموزشی دانشگاه و واحدهای تابعه با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب مراجع ذیصلاح؛
- ۷- تهیه، تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه دانشگاه به هیأت امنا، برای تصویب؛
- ۸- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور دانشگاه و متعهد بودن در قبال آن‌ها؛
- ۹- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام و حساب دانشگاه در چارچوب ضوابط مربوط؛
- ۱۰- پیشنهاد آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، استخدام و حقوق و دستمزد اعضای هیأت علمی و کارکنان دانشگاه به هیأت امنا جهت تصویب؛
- ۱۱- قبول هدایا از اشخاص حقیقی و حقوقی و جذب کمک‌های مالی آنان در چارچوب قوانین و مقررات و آیین‌نامه‌های داخلی؛

۱۲- افتتاح حساب‌های دانشگاه نزد بانک‌ها و دیگر مؤسسات مالی و اعتباری داخل و خارج کشور و یا بستن آن‌ها و حفظ و حراست از اموال و دارایی‌های دانشگاه برابر مقررات.

ماده ۱۴- شورای دانشگاه

تشکیل شورای دانشگاه و کمیسیون‌های تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) طبق آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

تبصره- ترکیب اعضای شورای دانشگاه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه فوق‌الذکر می‌باشد.

فصل چهارم - منابع مالی دانشگاه

ماده ۱۵- «دانشگاه» دارای ردیف مستقل در قانون بودجه می‌باشد و کلیه اعتبارات پرداخت شده به دانشگاه، تابع حکم تبصره ۲ بند ب ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

ماده ۱۶- دیگر منابع مالی دانشگاه عبارتند از:

الف- درآمدهای اختصاصی؛

ب- هدایای بخش‌های دولتی، عمومی، تعاونی و خصوصی؛

ج- موقوفات و عواید حاصل از آن؛

د- تسهیلات دریافتی از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری داخل و خارج کشور.

فصل پنجم - سایر مقررات

ماده ۱۷- در صورتی که دانشگاه به هر دلیلی نتواند به فعالیت خود ادامه دهد، به پیشنهاد هیأت امانا و تأیید مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی منحل و اقدامات و تعهدات ذیل توسط هیأت تصفیه منتخب مؤسس، وفق مقررات انجام و اجرا می‌شود:

۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان دانشگاه تا اتمام دوره تحصیلات و فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط؛

۲- کلیه تعهدات دانشگاه در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها و سایر اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارکنان دانشگاه).

ماده ۱۸- پس از انجام تعهدات و تعیین تکلیف دیون دانشگاه و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی دانشگاه به همراه کلیه امتیازات و اموالی که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار دانشگاه قرار گرفته است به مجمع جهانی اهل بیت علیهم‌السلام منتقل می‌شود.

ماده ۱۹- هرگونه تغییر و اصلاح این اساسنامه، مطابق راهکارهای ذیل انجام می‌شود:

۱- بنا به پیشنهاد مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

تبصره- پیشنهاد شورای عالی برای تغییر و اصلاح اساسنامه، با رعایت تبصره ۲ ماده ۱۱ آیین‌نامه داخلی شورای عالی ارائه می‌گردد.

ماده ۲۰- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

ماده ۲۱- این اساسنامه مشتمل بر یک مقدمه، ۵ فصل، ۲۱ ماده و ۱۴ تبصره در جلسه ۷۴۴ مورخ ۹۳/۱/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه مرکز ملی مدیریت ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور

مصوب جلسه ۷۶۰ مورخ ۱۲ اسفند ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «مرکز ملی مدیریت ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور» که در جلسه ۷۶۰ مورخ ۹۳/۱۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و براساس مصوبه جلسه ۵۵ مورخ ۹۳/۹/۱۱ ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

کلیات

در راستای اجرای ماده ۱۲ مصوبه تشکیل ستاد توسعه زیست‌فناوری مورخ ۹۰/۱۰/۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و مصوبات جلسات ۴۵ و ۵۰ شورای ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور، «مرکز ملی مدیریت ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور» که از این پس در این متن به‌اختصار «مرکز» نامیده می‌شود در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری تأسیس می‌گردد.

ماده ۱- هدف

ساماندهی، هدایت، حمایت، نظارت، ایجاد هماهنگی و هم‌افزایی ظرفیت مراکز داخلی در حفاظت و بهره‌برداری پایدار از ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور و صیانت از منافع ملی مربوط به آن.

ماده ۲- ارکان مرکز

- شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ریاست مرکز.

ماده ۳- شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور

شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور مسئول برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری کلان در حوزه اهداف، وظایف و اداره امور مرکز می‌باشد.

ماده ۴- ترکیب شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور

- ۱- معاون علمی و فناوری رئیس‌جمهور (رئیس شورا)؛
- ۲- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا نماینده ایشان؛
- ۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا نماینده ایشان؛
- ۴- وزیر جهاد کشاورزی یا نماینده ایشان؛
- ۵- وزیر صنعت، معدن و تجارت یا نماینده ایشان؛
- ۶- وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح یا نماینده ایشان؛
- ۷- رئیس سازمان حفاظت محیط‌زیست یا نماینده ایشان؛
- ۸- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی یا نماینده ایشان؛
- ۹- رئیس جهاد دانشگاهی یا نماینده ایشان؛
- ۱۰- دبیر ستاد توسعه زیست‌فناوری (دبیر شورا)؛
- ۱۱- رئیس مرکز؛
- ۱۲- سه تا پنج تن از خبرگان و متخصصان مرتبط یا رؤسای بانک‌های ژنی و زیستی کشور که با حکم رئیس شورا منصوب خواهند شد.

ماده ۵- وظایف و اختیارات شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور

۱- تصویب و نظارت بر اجرای برنامه‌های راهبردی مرکز در شناسایی، حفظ، احیا و بهره‌برداری از ذخایر ژنتیکی و زیستی؛

- ۲- پیشنهاد مقررات و آیین‌نامه‌های لازم در حوزه ذخایر ژنتیکی و زیستی به مراجع ذی‌صلاح؛
- ۳- پیشنهاد آیین‌نامه‌های تبادل منابع ژنتیکی و زیستی منطبق بر قوانین و مقررات ملی به هیأت وزیران؛
- ۴- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر اساسنامه به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۵- ارائه گزارش سالانه از فعالیت‌های مرکز به ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور؛
- ۶- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی و اجرایی مرکز؛
- ۷- تصویب تشکیلات، برنامه، بودجه و ترازنامه سالیانه مرکز.

ماده ۶- رئیس مرکز

رئیس مرکز بالاترین مقام اجرایی مرکز است که با حکم رئیس شورا به مدت ۴ سال منصوب می‌شود.

ماده ۷- وظایف مراکز

- ۱- ایجاد هماهنگی بین دستگاه‌ها، مراکز و نهادهای متولی ذخایر ژنتیکی و برنامه‌ریزی برای مدیریت منسجم ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۲- ایجاد ساز و کار ثبت ذخایر ژنتیکی و زیستی جدید مطابق قوانین ملی و بین‌المللی جهت صیانت از حقوق ملی بر ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۳- ایجاد و مدیریت شبکه ملی بانک‌های ژنی و زیستی کشور و استفاده از این ظرفیت به منظور نگهداری از ذخایر ژنتیکی و زیستی؛
- ۴- پایش وضعیت منابع ژنتیکی و زیستی کشور و ارائه گزارش و راهکار لازم به مسؤولین ذی‌ربط و شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۵- ارائه گزارش سالانه از فعالیت‌های مرکز و همکاران بانک‌های ژنی و زیستی کشور به شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۶- اطلاع‌رسانی مناسب به افکار عمومی در مورد فعالیت‌های مرکز؛
- ۷- ارتقای آگاهی‌های عمومی و تخصصی در مورد حفاظت و بهره‌برداری صحیح از تنوع زیستی و ذخایر ژنتیکی و زیستی؛
- ۸- حمایت از تحقیقات در زمینه شناسایی، حفظ، احیا و بهره‌برداری از ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۹- تقویت مشارکت انجمن‌های علمی و تشکل‌های غیردولتی در شناسایی، حفظ، احیا و بهره‌برداری از ذخایر ژنتیکی و زیستی؛
- ۱۰- تعامل با دستگاه‌های ذی‌ربط به منظور تدوین نقشه راه و برنامه‌های کشور برای شناسایی، حفظ، احیا و بهره‌برداری پایدار از ذخایر ژنتیکی و زیستی؛
- ۱۱- تهیه دستورالعمل‌های ملی موردنیاز برای تسهیل بهره‌برداری و تبادل تجاری و علمی ذخایر ژنتیکی و زیستی براساس قوانین موجود ملی و بین‌المللی؛
- ۱۲- تهیه و ارائه ساختار تشکیلاتی، بودجه موردنیاز سالانه و برنامه سالانه مرکز برای تصویب در شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۱۳- تدوین برنامه‌های لازم جهت تسهیل تأمین اعتبار موردنیاز بانک‌های ژنی عضو شبکه در دوره‌های میان‌مدت و بلندمدت؛
- ۱۴- مشارکت در تدوین برنامه‌های کلان پدافند غیرعامل برای حفاظت از ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور؛
- ۱۵- بررسی و ارزشیابی فنی بانک‌های ژنی و زیستی کشور؛
- ۱۶- تدوین استانداردها و ارائه آموزش‌های لازم جهت ارتقای توان فنی کشور در شناسایی، حفظ، احیا و

بهره‌برداری از منابع ژنتیکی و زیستی.

ماده ۸- شبکه ملی بانک‌های ژنی و زیستی کشور

مرکز به‌منظور ایجاد انسجام و هماهنگی بین دستگاه‌های مختلف در فعالیت ذخایر ژنتیکی و زیستی آن‌ها، استفاده بهینه از امکانات و سرمایه‌های موجود، توسعه بهره‌برداری پایدار از آن‌ها و صیانت از این ذخایر ارزشمند و پشتیبانی از بانک‌های ژنی و زیستی کشور، «شبکه ملی بانک‌های ژنی و زیستی کشور» را تشکیل می‌دهد.
تبصره- این شبکه فعالیت پژوهشی نخواهد داشت.

ماده ۹- وظایف و سازوکارهای شبکه ملی بانک‌های ژنی و زیستی کشور

۱- ایجاد سامانه‌ای برای ثبت و دسترسی برابر و آزاد پژوهشگران، فناوران و تولیدکنندگان بخش خصوصی و دولتی به اطلاعات منابع ژنتیکی و زیستی کشور و تسهیل بهره‌برداری ضمن حفظ حقوق ملی توسط مرکز؛
تبصره- همه بانک‌های ژنی و زیستی عضو شبکه موظفاند اطلاعات ذخایر ژنتیکی و زیستی خود را در این سامانه وارد نمایند.

۲- تمامی بانک‌های ژنی و زیستی عضو شبکه موظف به ارائه خدمات به یکدیگر می‌باشند؛

۳- همه بانک‌های ژنی و زیستی عضو شبکه موظفاند به پژوهشگران، فناوران و تولیدکنندگان بخش خصوصی و دولتی خدمات ارائه دهند؛

۴- جهاد دانشگاهی موظف است با استفاده از قابلیت‌ها و تسهیلات شبکه ملی بانک‌های ژنی و زیستی کشور، نسبت به ارائه خدمات و نمونه‌های استاندارد در حوزه ذخایر ژنتیکی و زیستی به کلیه پژوهشگران، فناوران و تولیدکنندگان بخش خصوصی و دولتی اقدام نماید؛

۵- مرکز، موظف است با استفاده از قابلیت‌های شبکه، تدبیر لازم را به‌منظور صیانت از ذخایر ژنتیکی و زیستی اتخاذ نماید.

ماده ۱۰- بودجه

دولت موظف است اعتبارات لازم را جهت اجرای این مصوبه، در بودجه سالانه معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و در ردیف مستقل پیش‌بینی و در اختیار مرکز قرار دهد.

تبصره- دستگاه‌های اجرایی می‌توانند در قالب مقررات قانونی مورد عمل قسمتی از اعتبارات سالیانه خود را به مرکز اختصاص دهند.

ماده ۱۱- تشکیلات

مرکز موظف است ساختار تشکیلاتی خود را حداکثر سه ماه پس از تصویب این اساسنامه تهیه و پس از تصویب در شورای هماهنگی ذخایر ژنتیکی و زیستی کشور به مراجع مربوطه ارائه نماید.

ماده ۱۲- تغییر یا اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر و اصلاح این اساسنامه مطابق راهکارهای ذیل انجام می‌شود:

۱- بنا به پیشنهاد هیأت امناء و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۱۳- این مصوبه مشتمل بر کلیات، ۱۳ ماده و ۳ تبصره در جلسه ۷۶۰ مورخ ۹۳/۱۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم‌الاجراست.

اساسنامه بنیاد ملی علم ایران

مصوبه جلسه ۷۶۰ مورخ ۱۲ اسفند ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «بنیاد ملی علم ایران» که در جلسه ۷۶۰ مورخ ۹۳/۱۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بر اساس مصوبه جلسه ۵۵ مورخ ۹۳/۹/۱۱ ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

کلیات

توسعه پایدار و پیشرفت هر کشور مرهون پرورش حفظ و نگهداری سرمایه‌های علمی، پژوهشی و فناورانه آن کشور است. پژوهشگران و فناوران موجبات ترقی، تعالی، توسعه علمی و فناوری و در نهایت توسعه پایدار همه‌جانبه را برای کشور فراهم می‌سازند، از این رو شناسایی، برقراری ارتباط و حمایت از این قشر توانمند جامعه به‌منظور استفاده از مشارکت و همکاری‌های علمی آنان در زمینه‌های گوناگون در راستای تولید علم و فناوری و توسعه از اولویت ویژه‌ای برخوردار است. برای نیل به این اهداف، در راستای تحقق احکام اسناد بالادستی به‌ویژه نقشه جامع علمی کشور، «بنیاد ملی علم ایران» که به‌اختصار بنیاد نامیده می‌شود، به‌منظور کمک و حمایت از سامان‌دهی مناسب تولید علم و فناوری و هم‌افزایی علم، تولید ثروت و آماده‌سازی بستر اجرایی آن‌ها در جهت سوق دادن منافع تحقیقاتی و فناوری به مردم و در نهایت توسعه پایدار کشور، فعالیت‌های بنیاد ملی علم ایران به شرح این اساسنامه توسعه می‌یابد.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

پژوهشگر: به اشخاص حقیقی و حقوقی اطلاق می‌شود که دارای دانش، تجربه و مدارج علمی و دستاوردهای پژوهشی و یا فناورانه بوده و صلاحیت علمی وی به تأیید کمیته تخصصی بنیاد ملی علم ایران، بر اساس ضوابط مراجع ذی‌صلاح علمی کشور رسیده است؛

فناور: به شخص حقیقی یا حقوقی اطلاق می‌گردد که توانایی علمی و فنی لازم برای تبدیل ایده و دانش جدید را به نمونه محصول یا خدمت کاربردی بر اساس ضوابط مراجع ذی‌صلاح علمی و پژوهشی کشور، دارا بوده و به تأیید بنیاد رسیده است؛

حمایت مادی: عبارت است از تأمین اعتبار، تسهیل مراحل و سازوکار تخصیص بودجه به محققان و فناوران در خصوص طرح‌ها و برنامه‌های ارائه‌شده و مصوب صندوق؛

حمایت معنوی: عبارت است از حمایت اداری، معرفی و تأیید علمی طرح‌های ارائه‌شده، تکریم، قدرشناسی و ارائه مشاوره به پژوهشگران و فناوران.

ماده ۲- بنیاد دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و محل آن در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری خواهد بود.

ماده ۳- اهداف

۱- ساماندهی تولید علم و فناوری در جهت بهبود و ارتقای کیفیت و سطح زندگی و اعتلا و اقتدار جمهوری اسلامی ایران؛

۲- تعالی و همگامی با دانش جهانی از طریق حمایت مادی و معنوی از عالمان، پژوهشگران، فناوران؛

۳- بهبود جامعیت و کیفیت پژوهش‌های بنیادی، کاربردی، اولویت‌دار و زمینه‌سازی تبدیل آن به فناوری؛

۴- تقویت توانایی کشور برای انجام مطالعات و تحقیقات خلاقانه و ابتکاری؛

۵- تقویت و ساماندهی شبکه پژوهشگران و فناوران؛

۶- استفاده حداکثری از ظرفیت‌های دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، حوزه‌های علمیه و سایر مراکز تولید علم در

راستای میانی پیشرفت و حرکت به سمت برساختن مؤلفه‌های تمدن‌ساز اسلامی؛
۷- همکاری با مجامع و سازمان‌های معتبر علمی و پژوهشی بین‌المللی در راستای بهبود رقابت‌پذیری تحقیقات داخلی در سطح جهانی.

ماده ۴- وظایف

۱- تهیه و تنظیم چشم‌انداز، مأموریت، اهداف راهبردی، راهبردها، برنامه‌ها و اقدامات حمایتی پویا از پژوهش و فناوری موردنیاز با توجه به اسناد بالادستی به‌ویژه نقشه جامع علمی کشور به‌منظور ایجاد پیوند بین برنامه‌های بنیاد و نیازهای جامعه و کمک به توسعه علمی و خلاقیت‌ها جهت ارتقای نقش علم در توسعه اقتصادی، اجتماعی، سیاسی و فرهنگی؛

۲- به‌کارگیری ظرفیت‌های علمی و مالی داخل و خارج کشور با برقراری ارتباط با مجامع و سازمان‌های معتبر بین‌المللی و ایجاد و تقویت زمینه‌های همکاری؛

۳- حمایت از طرح‌های پژوهشی باهدف رفع موانع فنی تبدیل ایده‌های خلاقانه و یافته‌های پژوهشی به محصول فناورانه در حوزه تحقیقات بنیادین و کاربردی اولویت‌دار؛

۴- تهیه و تولید آمار و اطلاعات تخصصی موردنیاز به‌صورت سالیانه و ارائه به هیأت‌امنا؛

۵- حمایت از پژوهشگران و تحقیقات کارآمد در عرصه تولید مفاهیم بنیادین و کاربردی اولویت‌دار در محورهای اسلامی شدن علوم، اخلاق حرفه‌ای و مواجهه فعال انتقادی- معرفتی با علم جهانی؛

۶- ایجاد و توسعه شبکه ارتباطی بین پژوهشگران و فناوران موردحمایت.

ماده ۵- سرمایه و منابع تأمین آن

سرمایه اولیه بنیاد مبلغ پانصد میلیارد ریال است که از محل کمک‌های دولت تأمین و در ردیف بودجه سنواتی منظور خواهد شد.

منابع بنیاد عبارت است از: کمک‌های سالیانه دولت و وجوه امانه شده، کمک دستگاه‌های دولتی و غیردولتی، کمک‌های مردمی، موقوفات، درآمدهای اختصاصی، تسهیلات سیستم بانکی، درآمدهای حاصل از سرمایه‌گذاری وجوه مازاد بنیاد که در چارچوب قوانین و مقررات کشور تحصیل می‌شود.

تبصره- در صورت کسب منابع مالی جدید، سرمایه بنیاد توسط هیأت‌امنا افزایش خواهد یافت.

ماده ۶- ارکان بنیاد

بنیاد دارای ارکان زیر می‌باشد:

الف- هیأت‌امنا؛

ب- رئیس بنیاد؛

ج- کمیته تخصصی؛

ماده ۷- ترکیب هیأت‌امنا

۱- معاون علمی و فناوری رئیس‌جمهور (رئیس هیأت‌امنا)؛

۲- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۳- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛

۴- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور؛

۵- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۶- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۷- دبیر شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری؛

۸- رئیس جهاد دانشگاهی؛

۹- رئیس شورای تخصصی حوزوی شورای عالی انقلاب؛

۱۰- پنج نفر از اساتید، پژوهشگران و فناوران برجسته حوزوی و دانشگاهی کشور به پیشنهاد معاون علمی و فناوری رئیس‌جمهور و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی با حکم رئیس هیأت امنای؛

۱۱- رئیس بنیاد: عضو و دبیر هیأت امنای.

تبصره- احکام اعضای مندرج در بند ۱۰ برای مدت پنج سال بوده و انتخاب مجدد اعضا برای حداکثر دو دوره دیگر بلامانع می‌باشد.

ماده ۸- جلسات هیأت امنای

جلسات هیأت امنای به صورت عادی و فوق‌العاده تشکیل می‌گردد و جلسات عادی حداقل سالی دو بار بنا به دعوت رئیس بنیاد تشکیل می‌شود. جلسات فوق‌العاده در صورت لزوم تشکیل خواهد شد. جلسات هیأت امنای (عادی و فوق‌العاده) با حضور دوسوم اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با رأی موافق اکثریت نسبی اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.

ماده ۹- وظایف هیأت امنای

۱- تعیین سیاست‌ها و خط‌مشی‌های کلی مربوط به فعالیت بنیاد در چارچوب اسناد بالادستی علم و فناوری و به‌ویژه نقشه جامع علمی کشور؛

۲- پیشنهاد اصلاح و تغییر در مواد اساسنامه و ارائه آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب؛

۳- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهای رئیس بنیاد و یا پیشنهادهای ارائه‌شده توسط حداقل نیمی از اعضای هیأت امنای؛

۴- تشکیل کمیسیون دائمی هیأت امنای و تعیین وظایف و انتخاب اعضای آن؛

۵- تصویب دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه حمایت مالی و معنوی بنیاد از پژوهشگران و فناوران؛

۶- نظارت بر حسن اجرای وظایف و ارزیابی فعالیت‌های بنیاد؛

۷- استفاده حداکثری از ظرفیت دستگاه‌های متبوع اعضای هیأت امنای در راستای تحقق اهداف بنیاد.

تبصره- ترکیب اعضای کمیسیون دائمی به پیشنهاد رئیس بنیاد و تصویب هیأت امنای بوده؛ هیأت امنای می‌تواند بخشی از وظایف خود را به کمیسیون دائمی هیأت امنای تفویض نماید.

ماده ۱۰- رئیس بنیاد

رئیس بنیاد بالاترین مقام اجرایی بنیاد است که با پیشنهاد رئیس هیأت امنای و تصویب هیأت امنای و با حکم رئیس هیأت امنای و برای مدت ۵ سال منصوب می‌شود. انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متوالی دیگر بلامانع می‌باشد.

تبصره- برکناری رئیس بنیاد با رئیس هیأت امنای است.

ماده ۱۱- وظایف رئیس بنیاد

۱- اجرای مصوبات هیأت امنای؛

۲- برگزاری جلسات و اداره کمیسیون دائمی بنیاد؛

۳- اداره و هدایت امور اجرایی بنیاد در چارچوب اساسنامه و ضوابط و مقررات مصوب هیأت امنای؛

۴- به‌کارگیری و برکناری نیروهای بنیاد، تعیین حقوق و دستمزد آنان در چارچوب قوانین و مقررات و دستورالعمل‌های مربوط؛

۵- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر در مواد اساسنامه به هیأت امنای برای تأیید و ارائه به شورای عالی انقلاب فرهنگی

برای تصویب؛

۶- تدوین و پیشنهاد دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مورد نیاز بنیاد، نظارت بر طرح‌های مصوب بنیاد و ارائه به هیأت امنای جهت تصویب؛

۷- پیشنهاد افزایش یا کاهش سرمایه بنیاد به هیأت امنای برای تصویب؛

۸- حفظ و حراست اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول بنیاد؛

۹- نمایندگی بنیاد در برابر کلیه مراجع اداری و قضایی و اشخاص ثالث با حق توکیل به غیر برای استیفای حقوق بنیاد در حد مقررات؛

۱۰- گزارش عملکرد سالانه بنیاد و ارائه آن به هیأت امنای برای بررسی و تصویب.

تبصره - کلیه اسناد مالی و اوراق بهادار با امضای رئیس بنیاد یا مقام تفویض گیرنده و مدیر امور مالی معتبر است.

ماده ۱۲- ترکیب کمیته تخصصی بنیاد

اعضای کمیته تخصصی بنیاد از بین پژوهشگران و فناوران برجسته کشور که دارای سوابق درخشان علمی و اجرایی از قبیل برخورداری از آثار علمی و فناوری در معیار بین‌المللی، مقالات چاپ‌شده در مجلات معتبر داخلی و بین‌المللی، ثبت اختراع و اکتشاف در مراجع معتبر، آشنا با علوم و فنون روز جهان، آشنا با نیازهای علمی، پژوهشی و فناوری کشور باشند، توسط رئیس بنیاد معرفی و با حکم رئیس هیأت امنای به مدت چهار سال منصوب می‌گردند. **تبصره ۱-** تعداد اعضای کمیته تخصصی با احتساب رئیس بنیاد ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل می‌باشد.

تبصره ۲- انتخاب مجدد اعضای کمیته تخصصی فقط برای دو دوره متوالی بلامانع است.

تبصره ۳- ریاست کمیته تخصصی بر عهده رئیس بنیاد می‌باشد.

ماده ۱۳- وظایف کمیته تخصصی بنیاد

۱- پیشنهاد اولویت‌های جدید، آیین‌نامه‌ها و ضوابط علمی لازم برای تحقق اهداف و نحوه تدوین گزارش‌های علمی و شیوه نظارت پژوهشی برای ارائه به هیأت امنای؛

۲- تأیید صلاحیت علمی پژوهشگران و فناوران برای بهره‌مند شدن از حمایت‌های بنیاد؛

۳- تصویب و ارزیابی طرح‌های پژوهشی و فناورانه در راستای اولویت‌ها، سیاست‌ها و خط‌مشی تعیین‌شده؛

۴- تعیین کارگروه‌های تخصصی برای ارزیابی طرح‌های پیشنهادی و مصوب؛

۵- تصویب ضوابط موردنیاز برای حمایت از ثبت اختراعات و اکتشافات در داخل و خارج کشور.

ماده ۱۴- آیین‌نامه داخلی، تشکیلات بنیاد و سایر آیین‌نامه‌های لازم بنیاد می‌بایست حداکثر شش ماه پس از تصویب اساسنامه توسط رئیس بنیاد تدوین و به تصویب هیأت امنای برسد.

ماده ۱۵- بنیاد از نظر فعالیت‌های مدنی، معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی مشمول مفاد بند «ب» ماده (۲۰) قانون برنامه پنج‌ساله پنجم جمهوری اسلامی ایران، تبصره‌های ذیل آن و تغییرات و اصلاحات بعدی، مقررات و ضوابط مصوب هیأت امنای موضوع وظایف و اختیارات هیأت امنای مصوب جلسه ۱۸۱ مورخ ۶۷/۱۲/۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد. کلیه پرداخت‌های دولت و سایر دستگاه‌ها به صندوق کمک تلقی و مانده آن قابل انتقال به سال بعد خواهد بود.

تبصره ۱- وجوه صندوق در حساب خاصی که در یکی از بانک‌ها افتتاح می‌شود، نگهداری می‌شود و همچنین کلیه پرداخت‌ها با صدور چک از حساب یادشده صورت می‌گیرد.

تبصره ۲- سال مالی بنیاد از اول فروردین هر سال لغایت آخر اسفندماه همان سال است.

تبصره ۳- اعضای هیأت امنا و مدیران بنیاد مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی خواهند بود.

ماده ۱۶- تغییر یا اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر یا اصلاح در اساسنامه مطابق راهکارهای ذیل انجام می‌شود:

۱- بنا به پیشنهاد هیأت امنا و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۱۷- این اساسنامه مشتمل بر کلیات، ۱۷ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه ۷۶۰ مورخ ۹۳/۱۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه مؤسسه جهانی ولایت

مصوب جلسه ۷۷۷ مورخ ۱۷ فروردین ۱۳۹۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه مؤسسه جهانی ولایت که در جلسه ۷۷۷ مورخ ۱۳۹۵/۱/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و براساس پیشنهاد مورخ ۱۳۹۴/۶/۲۹ رئیس جامعه المصطفی‌العالمیه به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجراء ابلاغ می‌گردد:

مقدمه

به‌منظور ترویج و اشاعه فرهنگ و هنر اصیل اسلامی، کمک به رفع نیازهای پژوهشی، آموزشی، فرهنگی و رسانه‌ای در زمینه قرآن و اهل بیت (علیهم‌السلام) و پاسخگویی به شبهات و سؤالات و دفاع از اندیشه‌های متعالی اسلام، مؤسسه جهانی ولایت تأسیس می‌گردد.

ماده ۱- نام مؤسسه

نام مؤسسه «مؤسسه جهانی ولایت» است که در این اساسنامه به اختصار مؤسسه نامیده می‌شود.

ماده ۲- اهداف

۱- بسط، نشر تبلیغ و توسعه اسلام و نشر معارف و فرهنگ مکتب اهل بیت (علیهم‌السلام) با رویکرد عقلانی و منطقی با استفاده از رسانه‌های مختلف

۲- تثبیت و تحکیم بنیان‌های معرفتی و تقویت علمی مبانی نظری و دفاع از اندیشه‌های متعالی اسلام ناب

۳- تعمیق، توسعه و نظریه‌پردازی در عرصه علوم، معارف و هنر اسلامی به‌منظور تأمین نیازهای فکری- دینی جهان معاصر

۴- پاسخگویی به سؤالات و شبهات و دفاع منطقی از مبانی اسلام و مکتب اهل بیت (علیهم‌السلام)

۵- آسیب‌شناسی فرهنگ دینی و بسترسازی مناسب جهت رفع کاستی‌ها و پیرایش فرهنگ اسلامی از جمود و التقاط در مواجهه هوشمندان با شرایط عینی و واقعی جامعه معاصر با رعایت مقتضیات زمان و با تأکید بر اصالت‌های حوزوی

۶- تلاش در ایجاد وحدت، مودت و همدلی هر چه بیشتر بین مسلمانان به محوریت قرآن و اهل بیت (علیهم‌السلام).

ماده ۳- مؤسسه نهادی است حوزوی، غیردولتی و غیرانتفاعی و دارای شخصیت حقوقی مستقل که طبق این اساسنامه و قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران اداره می‌شود.

ماده ۴- مؤسسه تابعیت ایرانی دارد و دفتر اصلی آن در شهر مقدس قم می‌باشد و می‌تواند در سایر نقاط داخل و خارج کشور دفتر یا نمایندگی ایجاد نماید.

تبصره- مدت فعالیت مؤسسه نامحدود است.

ماده ۵- مؤسسه در راستای اهداف خود فعالیت‌های زیر را انجام خواهد داد:

- ۱- تأسیس مراکز پژوهشی و آموزشی و تبلیغی و ترویجی در حوزه‌های مختلف علوم اسلامی، با اخذ مجوز از مراجع ذی‌صلاح؛
- ۲- حمایت از فعالیت‌های پژوهشی اعم از تألیف و ترجمه کتاب، مقاله و پایان‌نامه‌های تحصیلی در راستای اهداف مؤسسه؛
- ۳- تأسیس و راه‌اندازی شبکه‌های ماهواره‌ای و رسانه‌های دیجیتالی در خارج از کشور؛
- ۴- تولید و تأمین برنامه‌های سمعی و بصری و دیجیتالی در راستای اهداف و طبق قوانین جمهوری اسلامی ایران
- ۵- برگزاری دوره‌های دانش‌افزایی و مهارتی کوتاه‌مدت؛
- ۶- کمک به تأمین نیازهای فکری جهان اسلام از طریق ترجمه متون و تولید فکر و آثار پژوهشی؛
- ۷- ایجاد پایگاه اطلاع‌رسانی با اخذ مجوز از مراجع ذی‌صلاح؛
- ۸- انجام فعالیت‌های انتشاراتی اعم از نشر مکتوب و الکترونیک به منظور انتشار کتاب، سی‌دی و نشریات تخصصی و فرهنگی به زبان‌های مختلف؛
- ۹- همکاری و تعامل و برگزاری همایش و فعالیت‌های ترویجی به منظور تحقق و گسترش اهداف مؤسسه با رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران؛
- ۱۰- تولید و عرضه محصولات کامپیوتری و همچنین تولید و عرضه محصولات سمعی بصری در زمینه‌های علمی معارف اسلامی به زبان‌های مختلف، با اخذ مجوز از مراجع ذی‌صلاح.

ماده ۶- ارکان

- الف- مؤسس
- ب- هیأت امانا
- ج- شورای مؤسسه
- د- رئیس

ماده ۷- مؤسس

مؤسس مؤسسه مرجع عالیقدر حضرت آیت‌الله العظمی ناصر مکارم شیرازی (دام‌ظله‌العالی) است.

ماده ۸- وظایف و اختیارات مؤسس

- ۱- تأیید سیاست‌های کلان مؤسسه؛
- ۲- نظارت عالیه بر فعالیت‌های علمی- پژوهشی، فرهنگی، هنری و رسانه‌ای مؤسسه؛
- ۳- تعیین و نصب اعضای حقیقی هیأت امانا؛
- ۴- تأیید رئیس مؤسسه با پیشنهاد هیأت امانا؛
- ۵- تأیید پیشنهاد هیأت امانا در خصوص تعیین شورای مؤسسه؛
- ۶- تأمین منابع و امکانات لازم برای فعالیت مؤسسه.

ماده ۹- هیأت امانا

جهت برخورداری از خرد جمعی هیأت امانایی متشکل از شخصیت‌های برجسته علمی، فرهنگی، حوزوی و رسانه‌ای با تأیید مؤسس به مدت ۵ سال برگزیده می‌شوند.

ترکیب اعضا به شرح ذیل می‌باشد:

- ۱- مدیر حوزه‌های علمیه یا یکی از اعضای محترم شورای عالی حوزه علمیه؛
- ۲- رئیس حوزه‌های علمیه خواهران یا یکی از اعضای هیأت امانای حوزه علمیه خواهران؛

۳- رئیس جامعه‌المصطفی‌العالمیه یا یکی از اعضای هیأت امنای آن؛

۴- نماینده سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران؛

۵- نه نفر از اساتید سطوح عالی حوزه علمیه ترجیحاً آشنا به امور رسانه و با انتخاب مؤسس.

تبصره- خدمات اعضای هیأت امنای افتخاری می‌باشد.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات هیأت امنای

۱- پیگیری منویات و رهنمودهای مؤسس؛

۲- تصویب نهایی راهبردها، سیاست‌های چشم‌انداز؛

۳- تصویب نهایی برنامه‌های سالانه و پنج ساله، بنا به پیشنهاد شورا؛

۴- تصویب نهایی بودجه تفصیلی برنامه‌ای، جاری و سرمایه‌ای مؤسسه، بنا به پیشنهاد شورا؛

۵- تصویب نهایی تشکیلات، ایجاد یا تعطیل مراکز پژوهشی، آموزشی، فرهنگی و رسانه‌ای مورد نیاز بنا به پیشنهاد شورا در چارچوب ضوابط و مقررات؛

۶- تصویب آئین‌نامه مالی - معاملاتی و استخدامی؛

۷- تدوین و تصویب آئین‌نامه داخلی هیأت امنای؛

۸- نظارت عالیه بر فعالیت‌های مؤسسه؛

۹- پیشنهاد رئیس به مؤسس جهت تأیید و انتصاب؛

۱۰- تأیید گزارش سالانه شورا از مؤسسه؛

۱۱- تأیید حسابرس و بازرس مؤسسه.

تبصره- هیأت امنای می‌تواند برحسب صلاح‌دید و به‌منظور تسهیل در فرایند و تسریع در روند امور، برخی از اختیارات خود را به شورا و یا کمیته‌های اختصاصی تفویض نماید.

ماده ۱۱- هیأت امنای در اولین جلسه از بین اعضای هیأت امنای یک نفر را با رأی اکثریت برای مدت ۳ سال و با تأیید مؤسس به‌عنوان رئیس هیأت امنای تعیین و نسبت به تشکیل دبیرخانه اقدام می‌نماید و تمامی مصوبات توسط وی از طریق دبیرخانه ابلاغ و ارسال می‌گردد.

ماده ۱۲- جلسات هیأت امنای حداقل در هر فصل یکبار و با پیشنهاد رئیس و در صورت لزوم با پیشنهاد حداقل سه نفر از اعضا و تأیید رئیس هیأت امنای تشکیل می‌شود.

تبصره: جلسات هیأت امنای با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.

ماده ۱۳- شورای مؤسسه

شورای مؤسسه متشکل است از رئیس مؤسسه، دو نفر از اعضای هیأت امنای و ۴ نفر از شخصیت‌ها با سوابق علمی، فرهنگی و اجرایی ترجیحاً حوزوی و آشنا به امور رسانه و آگاه به فرق اسلامی که برای مدت ۳ سال از طرف هیأت امنای برگزیده می‌شوند.

ماده ۱۴- وظایف شورا

۱- تدوین و تصویب آئین‌نامه داخلی شورا؛

۲- بررسی و تهیه سازمان نفقات و ایجاد تشکیلات مؤسسه، ایجاد یا تعطیل مراکز پژوهشی، آموزشی، فرهنگی و رسانه‌ای مورد نیاز و پیشنهاد آن به هیأت امنای؛

۳- تهیه برنامه‌های سالانه و پنج ساله و پیشنهاد آن برای تصویب به هیأت امنای؛

۴- تهیه بودجه تفصیلی برنامه‌ای، جاری و سرمایه‌ای مؤسسه و پیشنهاد آن به هیأت امنای برای تصویب؛

- ۵- تهیه آیین‌نامه مالی و معاملاتی و استخدامی مؤسسه و پیشنهاد آن به هیأت امنای تصویب؛
- ۶- بررسی و تصویب معاملات مؤسسه در قالب برنامه و بودجه؛
- ۷- نظارت بر حسن اجرای مصوبات هیأت امنای و فعالیت‌های مؤسسه؛
- ۸- پیشنهاد حسابرس و بازرسی به هیأت امنای؛
- ۹- پیشنهاد برنامه و بودجه سالانه و تراز مالی مؤسسه به هیأت امنای؛
- ۱۰- ارائه گزارش سالیانه به هیأت امنای.
- تبصره-** جلسات شورا با حضور رئیس مؤسسه که به‌عنوان رئیس شورا نیز می‌باشد و حداقل نصف اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.
- ماده ۱۵- رئیس مؤسسه**
- رئیس مؤسسه بالاترین مقام اجرایی مؤسسه می‌باشد که به مدت چهار سال با پیشنهاد هیأت امنای و تأیید مؤسس از میان شخصیت‌های علمی، فرهنگی و اجرایی و ترجیحاً حوزوی و آشنا به امور رسانه و آگاه به فرق اسلامی و براساس اختیارات مصرحه در اساسنامه انتخاب می‌گردد.
- تبصره ۱-** ریاست مؤسسه در دوره اول برعهده جناب آیت‌الله حسینی قزوینی می‌باشد.
- تبصره ۲-** انتخاب مجدد رئیس مؤسسه در دوره‌های متوالی توسط مؤسس بلامانع است.
- ماده ۱۶- وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه**
- ۱- اداره کلیه امور مؤسسه در چارچوب اهداف، وظایف و اختیارات مؤسسه؛
- ۲- پیشنهاد سیاست‌ها و برنامه راهبردی و بلندمدتی و میان‌مدت مؤسسه و بودجه سالانه آن به شورا جهت ارائه به هیأت امنای برای تصویب نهایی؛
- ۳- تهیه و ارائه گزارش‌های مالی سالانه به شورا؛
- ۴- نصب و عزل مدیران مؤسسه بر اساس ضوابط؛
- ۵- بکارگیری اموال و دارائی‌های مؤسسه براساس آیین‌نامه مالی و معاملاتی مصوب؛
- ۶- امضاء کلیه مکاتبات با اشخاص حقیقی و حقوقی و سازمان‌ها؛
- ۷- افتتاح حساب نزد بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری؛
- ۸- اقامه هرگونه دعوی و دفاع از حقوق مؤسسه (شخصاً و یا با انتخاب نماینده حقوقی و یا وکیل)؛
- ۹- ثبت مؤسسه در مراکز قانونی؛
- ۱۰- برنامه‌ریزی برای جلب مشارکت‌های مردمی؛
- ۱۱- پیشنهاد ساختار و سازمان نفعات مؤسسه به شورا برای ارائه تصویب در هیأت امنای؛
- ۱۲- تدوین آیین‌نامه مالی و معاملاتی و استخدامی جهت ارائه به شورا.
- تبصره-** پذیرش استعفا با تصویب هیأت امنای و تأیید مؤسس خواهد بود.
- ماده ۱۷-** کلیه اسناد رسمی و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای رئیس مؤسسه و معاون اداری و مالی یا حسابدار و با مهر مؤسسه معتبر می‌باشد.
- ماده ۱۸- منابع مالی مؤسسه**
- منابع مالی مؤسسه شامل هدایا و کمک‌های بلاعوض اشخاص حقیقی و حقوقی، موقوفات، تسهیلات بانکی و مؤسسات مالی و درآمدهای حاصله از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، انتشاراتی، رسانه‌ای و فرهنگی می‌باشد.
- ماده ۱۹-** در صورت وفات یا حجر مؤسس، اداره مؤسسه و تعیین شرایط آن در آینده به پیشنهاد هیأت امنای و با تأیید ولی فقیه خواهد بود.

- تبصره-** در این مدت نقل و انتقال و فروش اموال و دارایی‌ها مؤسسه به هیچ وجه مجاز نمی‌باشد.
- ماده ۲۰-** اموال و دارایی‌ها و درآمدهای مؤسسه در مسیر اهداف مؤسسه هزینه می‌شود و به هیچ یک از ارکان مؤسسه و اشخاص تعلق نخواهد داشت.
- ماده ۲۱-** در صورت وفات، حجر، استعفا و یا عزل یک یا چند نفر از اعضای هیأت امناء، شورای مؤسسه و رئیس، براساس پیشنهاد هیأت امناء و تصویب مؤسس، عضو جانشین تعیین می‌شود.
- ماده ۲۲-** هرگونه تغییر و اصلاح این اساسنامه مطابق راهکارهای ذیل انجام می‌شود:
- ۱- بنا به پیشنهاد مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی
 - ۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- ماده ۲۳-** انحلال مؤسسه با تصمیم مؤسس و یا به پیشنهاد هیأت امناء و موافقت مؤسس و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.
- ماده ۲۴-** در صورت انحلال مؤسسه در زمان حیات مؤسس هیأت تسویه سه نفره به پیشنهاد هیأت امناء و مرکز صدور مجوز تعیین و عهده‌دار امر تسویه می‌گردند و بعد از تعیین تکلیف کلیه دارایی‌ها و بدهی‌ها، وصول مطالبات و استیفای حقوق، تأدیه دیون مؤسسه، باقی‌مانده آن در اختیار شخصیت حقوقی مدرسه علی‌بن‌ابی‌طالب به شماره ثبت ۱۱ قرار خواهد گرفت تا در راستای گسترش ولایت اهل بیت علیهم‌السلام با توجه به ماده ۵ اساسنامه مصرف شود و در صورتی که پس از وفات مؤسس منحل شود، باقی‌مانده به شورای عالی حوزه منتقل می‌شود.
- تبصره-** درخصوص اموال وقفی که در اختیار مؤسسه است مطابق وقف‌نامه و نظر تولیت عمل می‌شود.
- ماده ۲۵-** این اساسنامه مشتمل بر یک مقدمه، ۲۵ ماده و ۱۰ تبصره در جلسه ۷۷۷ مورخ ۱۳۹۵/۱/۱۷ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اساسنامه «دانشگاه هنرهای اسلامی - ایرانی استاد فرشچیان»

مصوب جلسه ۷۸۴ مورخ ۱۶ شهریور ۱۳۹۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «دانشگاه هنرهای اسلامی - ایرانی استاد فرشچیان» که در جلسه ۷۸۴ مورخ ۱۳۹۵/۶/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۱۳۹۳/۹/۱۸ رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه

آموزش هنر ایرانی اسلامی در گستره سرزمین‌های وسیعی از جوامع اسلامی به شیوه‌های متعدد و متنوع دارای دیرینگی شگفت‌انگیزی است. هر یک از هنرمندان بزرگ در این عرصه مبدع روش و شیوه‌های مخصوص به خود بوده، راز و رمزهای هنر خود را متناسب با فراگیران و شاگردان خود طراحی و اجرا کرده‌اند. طی قرن‌ها این شیوه‌ها به سنت‌های آموزشی متنوعی تبدیل شده است. بنابراین با توجه به ضرورت رشد و اعتلای گنجینه هنرهای اسلامی - ایرانی لازم است متناسب با گستردگی و تنوع این هنرها محیط لازم با بهره‌گیری از امکانات و ابزارهای نوین و تکیه بر بنیان‌های سنتی آموزش متناسب با این حوزه فراهم شود.

اینک پس از بررسی‌های متعدد و نیز با کسب نظر از هنرمندان فرهیخته و دلسوز ایرانی ضرورت تأسیس یک دانشگاه کارآمد و قدرتمند در حیطه هنرهای اسلامی - ایرانی محرز شده که با اهداف و وظایف ذیل تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه، قوانین، مصوبات و مقررات مربوط اداره خواهد شد.

ماده ۱- تعریف

دانشگاه «هنرهای اسلامی- ایرانی استاد فرشچیان» که در این اساسنامه دانشگاه نامیده می‌شود، به‌عنوان یک «دانشگاه خاص» پیشرو در آموزش، پژوهش، تولید و ترویج دانش هنری با مرجعیت علمی و هویت اسلامی و ایرانی با اهداف مشخص و برای مدت نامحدود با حمایت معنوی و مادی «سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری» تأسیس می‌شود. این دانشگاه مطابق ضوابط و قوانین آموزش عالی و مبتنی بر آموزه‌های اصیل و دستاوردهای دیرینه هنری به‌منظور رشد، حفظ و احیای هنرهای اسلامی- ایرانی مطابق مندرجات این اساسنامه ایجاد می‌شود. قلمرو موضوع فعالیت این دانشگاه مباحث و مسائل مربوط به جلوه‌های گوناگون هنرهای اسلامی- ایرانی در معنای وسیع کلمه است.

ماده ۲- اهداف

- ۱- ارتقای علمی و مهارتی و خلق آثار برتر و مبتنی بر ارزش‌های جاودانه هنرهای اسلامی- ایرانی با تکیه بر شیوه‌های استاد- شاگردی
- ۲- رعایت سنت‌های اثرگذار و اصیل و مبادی و مبانی و آداب معنوی
- ۳- شناسایی و احیای هنرهای دینی و ملی
- ۴- تلاش برای احیا و زنده نگاه داشتن و ثبت و ضبط هنرهای بومی از طریق انتقال و آموزش آن به نسل‌های بعد
- ۵- تلاش در جهت اعتلای فرهنگ اسلامی- ایرانی از طریق تقویت و تعمیق و گسترش معنویت و فضایل اخلاقی در عرصه هنر

ماده ۳- وظایف و فعالیت‌ها

دانشگاه در راستای اهداف، فعالیت‌های زیر را انجام خواهد داد:

- ۱- تربیت دانشجویان و پژوهشگران مؤمن و متعهد به مبانی دینی و ملی در رشته‌های هنری
 - ۲- مشارکت در توسعه و تقویت بنیان‌های نهضت تولید علم و جنبش نرم‌افزاری و افزایش سهم تولیدات هنری با تأکید بر مبانی اسلامی و نهادینه کردن شیوه‌های اصیل آموزش هنر
 - ۳- تهیه و تدوین برنامه جامع آموزش هنرهای اسلامی- ایرانی در مقاطع مختلف دانشگاهی
 - ۴- تحقیق، شناسایی، جمع‌آوری و تدوین آثار مکتوب و غیرمکتوب هنری و فرهنگی مؤثر در امر آموزش هنری
 - ۵- انتخاب و به‌کارگیری استادان برتر هنر به‌ویژه استادان و چهره‌های گمنام و احیای شیوه‌های متنوع آموزش هنر
 - ۶- راه‌اندازی نگارخانه دائمی هنرهای اسلامی- ایرانی
 - ۷- تأسیس پژوهشگاه، پژوهشکده و مراکز پژوهشی ویژه، مطابق اهداف دانشگاه
 - ۸- ثبت و تدوین مبانی هنر اسلامی- ایرانی به‌منظور انتقال آنها به نسل‌های آینده و سایر ملل
 - ۹- انتشار کتاب و مقالات برتر و نیز تدوین دائرةالمعارف
 - ۱۰- برپایی دوره‌های آموزشی آزاد هنری برای فراگیران داخل و خارج کشور
 - ۱۱- ارتباط با صاحب‌نظران، محققان و پژوهشگران هنرهای اسلامی- ایرانی و ایجاد شبکه‌های ارتباطی مناسب در فضای مجازی
 - ۱۲- جذب و پذیرش داوطلبان با آزمون اختصاصی در چارچوب قوانین و مقررات مربوط
 - ۱۳- عضویت در نهادها و سازمان‌های ملی و بین‌المللی فرهنگی و هنری و اعطای مدرک و عضویت افتخاری به شخصیت‌های برجسته
- ماده ۴- محل فعالیت دانشگاه در شهر تهران است و نشانی دانشگاه توسط مؤسس تعیین می‌شود.

ماده ۵- دانشگاه واحدی آموزشی و پژوهشی و غیردولتی غیرانتفاعی است و درآمدهای آن صرف هزینه‌ها و سرمایه‌گذاری‌های عمرانی و تجهیزاتی و توسعه فعالیت‌های آن خواهد شد.

ماده ۶- دانشگاه از تاریخ صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی رسمیت می‌یابد و فعالیت آموزشی و پژوهشی آن از نظر دوره و رشته‌های تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۷- دانشگاه تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور خواهد بود.

ماده ۸- مدارک فارغ‌التحصیلی طبق ضوابط مصوب توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صادر می‌شود.

ماده ۹- فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی دانشگاه باید مطابق با ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ماده ۱۰- منابع مالی دانشگاه عبارتند از:

۱- اعتبارات حمایتی مندرج در ردیف خاص قانون بودجه

۲- حمایت‌های مالی سازمان میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

۳- شهریه‌های دریافتی از دانشجویان

۴- درآمدهای دانشگاه

۵- کمک‌های مردمی و خیرین

ماده ۱۱- ارکان دانشگاه

- ارکان دانشگاه عبارتند از:

۱- مؤسس

۲- هیأت امناء

۳- رئیس دانشگاه

۴- شورای دانشگاه

ماده ۱۲- مؤسس

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری مؤسس دانشگاه می‌باشد.

تبصره: دبیرخانه مؤسس دانشگاه در معاونت صنایع دستی سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری می‌باشد.

ماده ۱۳- هیأت امنای دانشگاه

هیأت امنای دانشگاه متشکل از اعضای ذیل می‌باشد:

۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس)

۲- رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

۳- رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور یا نماینده وی

۴- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵- استاد محمود فرشچیان

۶- رئیس دانشگاه (دبیر)

۷- سه نفر از اساتید برجسته و پیشکسوت هنرهای اسلامی- ایرانی به پیشنهاد استاد محمود فرشچیان و تأیید

مؤسس و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت ۴ سال

تبصره: نحوه تشکیل جلسات و رأی‌گیری در مورد مصوبات و تصمیمات هیأت امناء در اولین جلسه این هیأت تعیین و مشخص خواهد شد.

ماده ۱۴- وظایف هیأت امناء

- ۱- تعیین خط‌مشی کلی دانشگاه
- ۲- تصویب اصول کلی برنامه‌های توسعه دانشگاه
- ۳- پیشنهاد رئیس دانشگاه جهت تأیید و صدور حکم توسط وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ۴- تصویب سازمان و تشکیلات دانشگاه و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رئیس دانشگاه
- ۵- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی دانشگاه و پیشنهاد طرح‌های توسعه دانشگاه به مؤسس
- ۶- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی دانشگاه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانک به نام دانشگاه و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند
- ۷- تأیید حساب‌ها و ترازنامه‌های سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرس دانشگاه و ارسال آن به مؤسس
- ۸- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۹- تصویب مقررات استخدامی دانشگاه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا
- ۱۰- تعیین میزان حق‌التدریس، حق‌التحقیق، حق‌التألیف و حق‌الترجمه با رعایت ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۱۱- تصویب هر نوع توسعه و یا انحلال رشته‌های آموزشی دانشگاه

۱۲- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشگاه

۱۳- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی دانشگاه

۱۴- تصویب شهریه دانشجویان براساس دستورالعمل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۱۵- تصویب آیین‌نامه تخفیف شهریه دانشجویان

۱۶- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو در هر سال و دوره تحصیلی به پیشنهاد رئیس دانشگاه و ارسال آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی

۱۷- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امناء

۱۸- تصویب اخذ قرض‌الحسنه و تسهیلات بانکی

۱۹- پیشنهاد عزل رئیس دانشگاه به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

تبصره: هیأت امناء در انجام وظایف خود، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور را رعایت خواهد کرد.

ماده ۱۵- رئیس دانشگاه

اداره کلیه امور دانشگاه با رعایت قوانین و مقررات با رئیس دانشگاه است که بنا به پیشنهاد هیأت امناء و با تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری منصوب می‌شود.

تبصره ۱: رئیس دانشگاه باید دارای شرایط مندرج در آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری باشد.

تبصره ۲: پذیرش استعفا و یا عزل رئیس دانشگاه پس از پیشنهاد هیأت امناء و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری با حکم رئیس هیأت امناء خواهد بود.

ماده ۱۶- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

۱- اداره کلیه امور دانشگاه

- ۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و هیأت امنای
- ۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امنای
- ۴- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی و پژوهشی، تجهیزاتی، اداری، معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی دانشگاه براساس ضوابط و مقررات مربوط
- ۵- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی به هیأت امنای
- ۶- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیرآموزشی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب مراجع ذیصلاح
- ۷- تهیه، تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه دانشگاه به هیأت امنای برای تصویب
- ۸- امضا کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور دانشگاه
- ۹- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام دانشگاه در چارچوب ضوابط
- تبصره ۱:** رئیس دانشگاه مسئول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.
- تبصره ۲:** رئیس دانشگاه موظف است هر ساله گزارش عملکرد دانشگاه (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجرایی و ...) به همراه ترازنامه مالی دانشگاه را به شورای گسترش آموزش عالی ارسال نماید.
- ماده ۱۷- شورای دانشگاه**
- تشکیل شورای دانشگاه و کمیسیون‌های تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) آن طبق آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پژوهشی و فناوری خواهد بود.
- تبصره:** ترکیب اعضای شورای دانشگاه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری خواهد بود.
- ماده ۱۸- دانشکده‌های دانشگاه**
- ۱- خوشنویسی
 - ۲- طراحی سنتی و نگارگری
 - ۳- فرش و هنرهای صناعی
 - ۴- معماری سنتی و هنرهای وابسته
 - ۵- آیین‌ها، نمایش‌ها و آواهای دینی، بومی و ملی
- تبصره:** برخی از شاخه‌های هنری که ممکن است گستردگی لازم برای ایجاد یک دانشکده را نداشته باشند ولی ارزش و اهمیت آن‌ها محرز باشد، مطابق تصمیم هیأت امنای به یکی از دانشکده‌های دایر منضم خواهند شد.
- ماده ۱۹-** برنامه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه با توجه به اهداف مندرج در ماده ۲، توسط دانشگاه تهیه و تدوین شده و از طریق گروه‌های برنامه‌ریزی، طبق اولویت به تصویب مراجع ذیربط خواهد رسید.
- ماده ۲۰-** دانشگاه می‌تواند با تصویب شورای دانشگاه و در چارچوب مقررات، دانشجویان خود را برای طی بخشی از برنامه‌های آموزشی یا پژوهشی مربوط، به یکی از دانشگاه‌های معتبر داخل یا خارج برای تحصیل اعزام کند.
- تبصره:** آیین‌نامه مربوط به نحوه اعزام دانشجویان به دانشگاه‌های دیگر توسط دانشگاه تهیه و به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.
- ماده ۲۱-** دانشجویان موظفند تمام وقت خود را به تحصیل و انجام وظایف آموزشی و پژوهشی اختصاص دهند و غیر از کار هنری نباید دارای شغل یا کار دیگری باشند.

ماده ۲۲- صلاحیت عمومی دانشجویان در دانشگاه طبق ضوابط گزینش آموزش عالی خواهد بود و برای ورود به دانشگاه، امتحان عملی و مصاحبه الزامی است.

تبصره: هرگونه ضوابط ویژه در صورت نیاز پس از تصویب مراجع ذیربط قابل اعمال است.

ماده ۲۳- دانشگاه می‌تواند اعضای هیأت علمی مورد نیاز خود در رشته‌های مختلف علمی را که حداقل دارای مدرک دکتری و در برخی رشته‌ها بنا به تصویب هیأت امنا دارای مدرک کارشناسی ارشد باشند به استخدام رسمی درآورد.

تبصره ۱: جذب اعضای هیأت علمی تمام وقت دانشگاه شامل دو مرحله بررسی صلاحیت‌های عمومی و علمی خواهد بود. صلاحیت‌های مزبور مطابق ضوابط و مقررات مصوب هیأت عالی جذب و توسط هیأت اجرائی جذب هیأت علمی دانشگاه، بررسی و انجام می‌شود.

تبصره ۲: دانشگاه دارای آیین‌نامه انضباطی هیأت علمی خواهد بود که به تصویب مراجع ذیربط می‌رسد.

ماده ۲۴- دانشگاه می‌تواند با هماهنگی و نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، طبق آیین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت امنا خواهد رسید از متخصصان و استادان برجسته خارجی برای اشتغال در امور آموزشی و پژوهشی دعوت به همکاری نماید و با مراکز علمی و دانشگاهی و اشخاص قراردادهای فرهنگی و علمی برای اشتغال استادان خارجی منعقد کند.

ماده ۲۵- دانشگاه مجاز است هنرمندان برجسته داخلی و خارجی را با تصویب شورای دانشگاه به عضویت افتخاری هیأت علمی بپذیرد.

ماده ۲۶- دانشگاه می‌تواند با حفظ وظایف اصلی خود در تربیت استاد و محقق، با هنرمندان بدون مدرک، قرارداد انجام خدمات پژوهشی و آموزشی منعقد کند.

ماده ۲۷- انحلال دانشگاه

دانشگاه در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

۱- به پیشنهاد مؤسس

۲- در صورت تخلف دانشگاه از مقررات اساسنامه، ضوابط و مقررات مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی

ماده ۲۸- در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال دانشگاه موافقت اصولی نماید، مؤسس موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و امور فارغ‌التحصیلی آنان به نحوه مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط به انجام برساند.

۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار دانشگاه قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری ارائه دهد.

۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد یا سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و از طریق توافق صاحبان حق، تعهدات دانشگاه را رأساً بپذیرد.

ماده ۲۹- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده فوق و حل و فصل امور آموزشی و حقوقی دانشگاه و تصویب نهایی انحلال دانشگاه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام خواهد شد:

۱- هیأت تسویه‌ای مرکب از:

- نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- نماینده حقوقی مؤسس
- رئیس وقت دانشگاه

تشکیل و با رعایت مقررات مربوط، امر تسویه دانشگاه را بر عهده خواهد داشت.

۲- مراتب تصویب انحلال دانشگاه توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اداره ثبت شرکت‌ها اعلام می‌شود تا دانشگاه طبق مقررات مربوط منحل شود.

تبصره: انحلال دانشگاه مادامی که در اداره ثبت شرکت‌ها به ثبت نرسیده و اعلام نشده باشد نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.

ماده ۳۰- پس از انجام تعهدات و تأدیه کلیه دیون دانشگاه و اعلام ختم تسویه، باقیمانده دارایی‌ها اعم از منقول و غیرمنقول دانشگاه به سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری منتقل می‌شود.

تبصره: هیأت تسویه موظف است در مورد فوق، صورت مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت امناء و رئیس دانشگاه خواهد رسید، در دو نسخه تنظیم و یک نسخه از آن را به مؤسس و نسخه دیگر آن را به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۳۱- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهد بود.

ماده ۳۲- هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه از طریق دو روش ذیل امکان پذیر می‌باشد:

- ۱- به پیشنهاد مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی
 - ۲- به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ماده ۳۳-** این اساسنامه مشتمل بر یک مقدمه، ۳۳ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه ۷۸۴ مورخ ۱۳۹۵/۶/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اساسنامه اصلاحی "بنیاد ایران‌شناسی"

مصوب جلسه ۷۹۸ مورخ ۱۴ شهریور ۱۳۹۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه اصلاحی «بنیاد ایران‌شناسی» که در جلسه ۷۹۸ مورخ ۹۶/۶/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۱۳۹۵/۶/۲۷ رئیس بنیاد ایران‌شناسی، به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه:

به‌منظور نیل به اهداف انقلاب و نظام اسلامی ایران و اهداف عالی فرهنگ مقام معظم رهبری، «بنیاد ایران‌شناسی» که در این اساسنامه به اختصار «بنیاد» خوانده می‌شود، تشکیل و فعالیت می‌نماید. منظور از ایران‌شناسی به‌عنوان قلمرو اصلی و اساسی فعالیت‌ها و ارتباطات و تحقیقات بنیاد، کلیه مباحث و مسائل مربوط به جلوه‌های گوناگون فرهنگ و تمدن ایرانی در معنای وسیع کلمه است و از آنجا که درباره تاریخ، تمدن و فرهنگ و گزارش آنها در شیوه زندگانی فردی و اجتماعی و چگونگی تفکر و اخلاق و آداب و رسوم و کیش‌های ایران باستان و ایران پس از اسلام در دو سده گذشته تحقیقاتی، انجام یافته است، بنیاد ایران‌شناسی خود را موظف به شناختن و شناساندن این جلوه در فرهنگ و تمدن ایران اسلامی و معرفی جایگاه واقعی آن در جهان می‌داند.

ماده ۱- بنیاد مؤسسه‌ای است علمی- پژوهشی، آموزشی، فرهنگی، دارای شخصیت حقوقی با تابعیت ایرانی و وابسته به نهاد ریاست جمهوری می‌باشد. کلیه فعالیت‌های بنیاد در چارچوب رهنمودهای مقام معظم رهبری و ضوابط و مقررات عمومی مراکز و مؤسسات تحقیقاتی و آموزشی جمهوری اسلامی ایران انجام می‌پذیرد.
تبصره: مدت فعالیت بنیاد نامحدود است.

ماده ۲- اهداف

اهداف بنیاد به شرح زیر است:

- ۱- پژوهش و آموزش در تمام جوانب ایران‌شناسانه و همه ابعاد مربوط به بنیاد.
- ۲- ایجاد محیط مناسب برای مطالعه تخصصی و بهره‌گیری از دانشمندان، دانش‌پژوهان و دانشجویان ایرانی و غیرایرانی علاقمند به مباحث ایران‌شناسی.
- ۳- سامان‌دادن و هماهنگ کردن تمام پژوهش‌های علمی پراکنده در زمینه ایران‌شناسی به‌منظور معرفی و بهره‌گیری از آنها در بنیاد و به‌کارگیری روش‌های مناسب و نوین در پژوهش‌های بین‌رشته‌ای و پیشنهاد آن‌ها به مؤسسات علاقمند به مطالعات ایران‌شناسی در ایرن و دیگر نقاط جهان.
- ۴- بالا بردن سطح آگاهی عامه و خاصه مردم ایران در همه طبقات سنی از پیشینه تاریخی تمدن و فرهنگ ایران و خدمات آن به تمدن و دانش و فرهنگ بشری و تقویت حس میهن‌دوستی آنها و تحکیم ارکان هویت ملی برای مقاومت روحی و فکری در برابر جلوه‌های گوناگون پنهان و آشکار تهاجم فرهنگی بیگانه.
- ۵- تمرکز بخشیدن و ارائه اولویت‌ها و ایجاد هماهنگی در کلیه فعالیت‌ها، مطالعات و پژوهش‌ها و طرح‌ها درباره ایران‌شناسی در سطح ملی و بین‌المللی دیگر سازمان‌ها و نهادهایی که به‌نحوی از بودجه عمومی کشور استفاده می‌نمایند و جلوگیری از کارهای موازی.
- ۶- ایجاد و توسعه مراکز، شعب، کرسی‌ها و رشته‌های ایران‌شناسی در مراکز علمی جهان.
- ۷- ارتقاء دانش چند وجهی ایران‌شناسی از طریق همکاری‌های علمی، پژوهشی و آموزشی تمامی گروه‌های علمی، کرسی‌ها، مؤسسات فرهنگی و مراکز آموزشی ایران‌شناسی در گستره ملی و بین‌المللی.
- ۸- انتشار مجلات و کتب درباره ایران‌شناسی و وظایف و اختیارات بنیاد.

ماده ۳- وظایف و اختیارات

- ۱- تعریف مفهوم و قلمرو مطالعات و تحقیقات ایران‌شناسی و تجدیدنظر متناوب درباره آنها، باتوجه به دستاوردهای جدید علمی و فنی.
- ۲- تعیین فهرست و اولویت‌های تحقیق درباره ایران و ایران‌شناسی و تعیین روش‌های پیشرفته تحقیق برای پژوهشگران و دانشجویان در بنیاد و ارائه موضوعات پژوهش‌های ایران‌شناسی، برای انجام در رساله‌های کارشناسی ارشد و دکترا.
- ۳- نقد و بررسی تحقیقات و آثار منتشره در داخل و خارج در زمینه ایران‌شناسی و اسلام‌شناسی، به‌ویژه بخش مربوط به ایران و حوزه وسیع ایران فرهنگی.
- ۴- رصد و اطلاع‌یابی از نتایج تحقیقات پایان یافته و دستاورد مقالات همایش‌های ملی و بین‌المللی ایران‌شناسی و چگونگی بهره‌گیری، چاپ و نشر آنها.
- ۵- تهیه مقدمات و تدارک وسایل و امکانات و تدوین برنامه‌های لازم پژوهشی در سطوح مختلف به‌منظور اجرای اهداف مذکور در ماده ۲ در شورای پژوهشی و فرهنگی.
- ۶- فراهم آوردن کارمایه فراگیر اطلاعات و منابع و مراجع لازم برای اجرای تحقیقات علمی در زمینه ایران‌شناسی از داخل و خارج.

- ۷- گردآوری آثار هنری صنایع دستی و کتب خطی و نفیس و مانند آنها و مصادیق میراث ناملموس.
- ۸- انجام طرح‌های پژوهشی ایران‌شناسی پیرامون مسائل مربوط به تمدن ایران و ایرانی- اسلامی گذشته و معاصر و اجرای آن و کمک به اجرا و نشر این قبیل تحقیقات.
- ۹- گردآوری، پردازش، نگهداری و معرفی اسناد و مدارک مربوط به ایران و اسلام و ایرانیان به ایران‌شناسان و انجمن‌های ایران‌شناسی جهان از طریق انجمن ایران‌شناسان.
- ۱۰- ایجاد، احیا و تقویت کرسی‌های ایران‌شناسی در داخل و خارج و کمک به آنها و پژوهش‌های آن.
- ۱۱- تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی دانشگاهی ایران‌شناسی و اطلاعات و دروس وابسته به آن در مقاطع مختلف تحصیلی در داخل و خارج کشور.
- ۱۲- تأسیس و تقویت بانک‌های اطلاعاتی لازم برای عرضه خدمات پژوهشی و فرهنگی مربوطه و ارائه نتایج تحقیقات.
- ۱۳- تأسیس و تکمیل شبکه‌های مجازی (سایت‌های) معرفی بنیاد و ایران‌شناسی و ایران‌شناسان به زبان فارسی و زبان‌های بیگانه.
- ۱۴- تأسیس و تقویت کتابخانه، مجموعه‌های هنری، موزه‌ای و تاریخی، اسناد و مدارک، صنایع دستی، اشیاء نفیس موزه‌ای و غیرموزه‌ای یا نمایشگاهی، نسخ خطی و چاپ قدیم و نیز آثار و یادگارهای شخصیت‌های علمی، سیاسی، مذهبی و ملی.
- ۱۵- ارائه خدمات ممکن به مؤسسات، انجمن‌های دولتی و بخش خصوصی غیرانتفاعی و عام‌المنفعه که در راستای اهداف و وظایف بنیاد ایران‌شناسی انجام وظیفه می‌نمایند.
- ۱۶- تولید و توزیع بسته‌ها و اقلام فرهنگی، آموزشی و اطلاع‌رسانی در زمینه ایران‌شناسی و تهیه کتب درسی در معرفی ایران و تاریخ و فرهنگ آن در سطوح مختلف آموزشی کشور.
- ۱۷- برگزاری همایش‌های ملی و بین‌المللی با حضور دانشمندان و پژوهشگران ایرانی و غیرایرانی در ایران و یا در خارج.
- ۱۸- چاپ و نشر آثار مختلف فراهم آمده در اهداف بنیاد از قبیل کتب و ترجمه، مجلات علمی- پژوهشی ایران‌شناسی به زبان فارسی و در موارد مقتضی به زبان‌های بیگانه.
- ۱۹- عقد تفاهم‌نامه و قرارداد همکاری در زمینه‌های مشترک با دیگر دستگاه‌ها و سازمان‌ها و مؤسسات و بنیادهای فرهنگی داخلی و خارجی.
- ۲۰- انجام معاملات و خرید اموال و ملک سرمایه‌ای و سودزا به منظور تأمین نیازهای ضروری بنیاد و تأسیس شعب آن و تبدیل و فروش.

ماده ۴- محل فعالیت

مرکز اصلی بنیاد در تهران است و می‌تواند با نظر ریاست بنیاد نسبت به تأسیس شعبه‌های استانی و منطقه‌ای اقدام نماید. آیین‌نامه مربوط به نحوه تأسیس و فعالیت این شعبه‌ها به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.

ماده ۵- ارکان

- ۱- ریاست عالی
- ۲- هیأت امنای
- ۳- رئیس بنیاد و رئیس هیأت امنای
- ۴- شورای پژوهشی و فرهنگی

ماده ۶- ریاست عالی

ریاست عالی بنیاد با رئیس جمهوری اسلامی ایران است.

ماده ۷- هیأت امنای

هیأت امنای عالی‌ترین مرجع بنیاد در زمینه سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری و دارای کلیه وظایف و اختیارات قانونی در حدود اهداف و وظایف بنیاد و اداره امور آن می‌باشد.

ماده ۸- ترکیب هیأت امنای

- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، فرهنگ و ارشاد اسلامی، امور خارجه و آموزش و پرورش، رئیس سازمان برنامه و بودجه و رئیس فرهنگستان زبان و ادب فارسی (اعضای حقوقی)
- ۲- ۱۵ نفر از دانشمندان و متخصصان فرهنگی و علمی و اساتید دانشگاه (اعضای حقیقی)
- ۳- رئیس بنیاد

تبصره ۱: اعضای هیأت امنای برای چهار سال منصوب می‌شوند و تجدید انتخاب آنها بلامانع است

تبصره ۲: اعضای حقیقی به پیشنهاد رئیس بنیاد به تصویب و تایید شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسند و احکام آنها از طرف رئیس هیأت امنای صادر و ابلاغ خواهد شد. ابلاغ احکام اعضای حقوقی با رئیس جمهور است.

تبصره ۳: هیأت امنای دارای دبیرخانه‌ای مستقل است که دبیر آن به پیشنهاد رئیس بنیاد و با تصویب هیأت امنای منصوب خواهد شد که صورت مذاکرات را تنظیم و به امضای اعضای هیأت امنای، می‌رساند و نیز مصوبات هیأت امنای را برای امضای رئیس هیأت امنای آماده می‌نماید.

تبصره ۴: جلسات هیأت امنای حداقل هر سه ماه یکبار تشکیل می‌شود. دعوت برای تشکیل جلسات از طرف رئیس هیأت امنای به صورت کتبی و حدود ۱۰ روز پیش از جلسه است. تشکیل جلسات فوق‌العاده با نظر و دعوت رئیس هیأت امنای خواهد بود.

تبصره ۵: جلسات با حضور اکثریت نسبی اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات به استثنای مورد انحلال بنیاد با اکثریت آراء حاضرین معتبر خواهند بود. رئیس هیأت امنای باید در جلسات تصمیم‌گیری حاضر باشند.

تبصره ۶: صورت مذاکرات حاوی تصمیمات و مصوبات به امضای کلیه اعضای حاضر در جلسه و به اطلاع سایر اعضای هیأت امنای خواهد رسید.

تبصره ۷: هر یک از اعضای هیأت امنای که در دو جلسه متوالی در یک سال و یا چهار جلسه متناوب در طول دو سال، بدون عذر موجه شرکت نکنند، مستعفی شناخته می‌شود. تشخیص عذر موجه با رئیس هیأت امنای است.

ماده ۹- وظایف هیأت امنای

- ۱- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی.
- ۲- تصویب سازمان اداری بنیاد و پیشنهاد آن به سازمان اداری و استخدامی کشور.
- ۳- بررسی و تصویب برنامه و بودجه بنیاد (پیشنهادی از طرف رئیس بنیاد).
- ۴- تصویب بودجه تفصیلی بنیاد.
- ۵- تصویب هزینه‌ها و ترازنامه سالانه بنیاد.
- ۶- تصویب منابع درآمدهای اختصاصی و مصرف آن مطابق مقررات.
- ۷- تعیین حسابرس برای بنیاد.
- ۸- کوشش برای جلب کمک‌های بخش خصوصی و مردمی اعم از نقدی، تجهیزاتی و ساختمانی با رعایت مقررات.
- ۹- تعیین میزان فوق‌العاده‌های اعضای هیأت علمی، کارشناسان و ...

- ۱۰- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی در چهارچوب ضوابط مصوب هیأت وزیران.
- ۱۱- تعیین میزان پرداخت حق تحقیق، حق تدریس، حق ترجمه، حق تألیف و نظایر آنها.
- ۱۲- تعیین خط‌مشی کلی و تصویب سیاست‌ها و برنامه‌ها و فعالیت‌های تحقیقاتی و فرهنگی و انتشاراتی بنیاد به‌منظور وصول به اهداف بنیاد.
- ۱۳- پیشنهاد رئیس جدید بنیاد در پایان دوره ریاست و اصلاح و تفسیر اساسنامه برای پیشنهاد به مقامات قانونی مربوط برای تصویب و یا تأیید نهایی.
- ۱۴- بررسی و تصویب برگزاری همایش‌های بین‌المللی و قرارداد همکاری‌های تحقیقاتی با مراکز دانشگاهی و تحقیقاتی داخل و خارج.
- ۱۵- بررسی و تصویب طرح‌های تشکیلات علمی و تحقیقاتی بنیاد و تشکیل گروه‌های تحقیقاتی باتوجه به رشته‌ها و زمینه‌های مربوط به آموزش و پژوهش‌های ایران‌شناسی.

ماده ۱۰- رئیس بنیاد

رئیس بنیاد، بالاترین مقام اداری و اجرایی و علمی بنیاد و مسئول حسن جریان امور و وظایف آن است و بر کلیه واحدها و گروه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی نظارت دارد و اداره امور بنیاد به استثنای آنچه در این اساسنامه به صراحت از وظایف و اختیارات هیأت امناء دانسته شده است با وی می‌باشد.

تبصره: رئیس بنیاد به عنوان رئیس هیأت امناء محسوب و با پیشنهاد اعضای هیأت امناء و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی منصوب می‌شود. حکم وی از طرف رئیس جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی امضا و ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۱- وظایف رئیس بنیاد:

- ۱- شرکت در جلسات هیأت امناء و اداره و اجرای مأموریت‌های آن و بنیاد.
 - ۲- اجرای مفاد اساسنامه و کوشش در جهت پیشبرد اهداف آن و گسترش فعالیت‌ها.
 - ۳- تهیه و تنظیم برنامه‌های اجرایی جاری و بلندمدت بنیاد از طریق معاونت‌ها و ادارات مربوطه به منظور تحقق اهداف بنیاد و مصوبات هیأت امناء.
 - ۴- بررسی و تهیه و تنظیم پیشنهاد بودجه سالانه و ترازنامه بنیاد و ارائه آن به هیأت امناء برای تصویب.
 - ۵- پیشنهاد طرح تشکیلات و آیین‌نامه‌های اداری و مالی و دیگر آیین‌نامه‌ها و ضوابط به هیأت امناء برای تصویب.
 - ۶- افتتاح حساب و استفاده از آن به نام بنیاد نزد بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری با رعایت مقررات.
 - ۷- قبول هدایای نقدی و غیرنقدی اعم از اموال منقول و غیرمنقول.
 - ۸- نمایندگی بنیاد در مراجع قضایی و اداری نزد اشخاص حقیقی و حقوقی.
 - ۹- دریافت مطالبات بنیاد و هرگونه سود متعلقه و پرداخت هزینه‌ها و ایفای تعهدات بنیاد.
 - ۱۰- دعوت از پژوهشگران و دانشمندان برای تشکیل گروه‌های پژوهشی و استخدام کارکنان براساس ضوابط بنیاد و تمديد و یا تعليق یا فسخ قراردادهای تحقیق و استخدام.
 - ۱۱- اجرای سایر اموری که طبق مفاد اساسنامه و آیین‌نامه‌های مصوب بنیاد به عهده رئیس بنیاد است.
 - ۱۲- رئیس بنیاد میتواند براساس تشکیلات مصوب، معاون‌هایی داشته باشد و در موارد ضروری، تمامی یا قسمتی از اختیارات خود را به یکی از معاون‌های خود تفویض نماید.
 - ۱۳- ارائه گزارش عملکرد سالانه به هیأت امناء.
 - ۱۴- امضای احکام مسئولین و مدیران براساس تشکیلات مصوب.
- تبصره:** رئیس بنیاد در صورت استعفا یا اتمام دوره تصدی تا تعیین رئیس جدید کماکان عهده‌دار مسئولیت‌های

محواله در اساسنامه خواهد بود.

ماده ۱۲- شورای پژوهشی و فرهنگی

شورای پژوهشی و فرهنگی به منظور هماهنگی میان بخش‌ها و گروه‌های مختلف پژوهشی، آموزشی و امور فرهنگی بنیاد و با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- رئیس بنیاد (رئیس شورا).
 - ۲- یکی از اعضای هیأت امنای به عنوان نماینده هیأت امنای.
 - ۳- معاون پژوهشی بنیاد.
 - ۴- معاون اطلاع‌رسانی و امور بین‌الملل بنیاد.
 - ۵- سه تا پنج نفر از اعضای خبره در زمینه‌های مربوطه، به انتخاب رئیس.
- تبصره ۱:** حداقل یک نفر از اعضای مذکور در بند ۵ باید از میان فرهیختگان و صاحب‌نظران خارج از بنیاد انتخاب شود.

تبصره ۲: اعضای شورا با حکم رئیس بنیاد منصوب می‌گردند.

ماده ۱۳- وظایف شورای پژوهشی و فرهنگی

- ۱- بررسی و تصویب طرح‌های تحقیقاتی پیشنهادی گروه‌های پژوهشی بنیاد.
- ۲- نظارت بر حسن اجرای طرح‌ها و پژوهش‌های در حال انجام.
- ۳- نظارت بر امور مربوط به برنامه‌های علمی و دستور کار همایش‌ها و نشست‌های علمی و فرهنگی.
- ۴- نظارت بر امر برگزاری همایش‌های پژوهشی گروه‌ها.
- ۵- نظارت بر محتوای نشریات تخصصی گروه‌ها و نشریات بنیاد.
- ۶- ارزیابی و تصویب آثار علمی و نشریات برای چاپ و نشر و پیشنهاد آن به هیأت امنای برای تأیید از طریق رئیس بنیاد.
- ۷- تصمیم‌گیری درباره امور محوله از سوی رئیس بنیاد.

ماده ۱۴- بنیاد مشمول ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور مصوب ۱۳۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی می‌باشد.

ماده ۱۵- منابع مالی بنیاد عبارتند از:

- ۱- اعتباری که همه ساله در ردیف مستقل و ذیل بودجه نهاد ریاست جمهوری در بودجه کل کشور به صورت کمک پیش‌بینی می‌شود.
- ۲- کلیه اموال منقول و غیرمنقول و وجوه نقدی که توسط اشخاص حقیقی و حقوقی به بنیاد واگذار و یا به حساب آن - به عنوان کمک یا هدیه و سود سرمایه و نظایر اینها- واریز می‌شود.
- ۳- سایر درآمدها

ماده ۱۶- هرگونه تغییر و یا اصلاح و تکمیل اساسنامه بر اساس راهکارهای ذیل امکان‌پذیر است:

- ۱- بنا به پیشنهاد هیأت امنای و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.
 - ۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- ماده ۱۷-** اعضای هیأت علمی پژوهشی و آموزشی بنیاد از نظر مقررات استخدامی و نحوه انتخاب و گزینش (علمی و عمومی) تابع مقررات مورد عمل مؤسسات پژوهشی تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشند.
- ماده ۱۸-** این اساسنامه مشتمل بر یک مقدمه، ۱۸ ماده و ۱۳ تبصره در جلسه ۷۹۸ مورخ ۹۶/۶/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و جایگزین اساسنامه قبلی (مصوب ۱۳۸۱/۱۲/۱۰ شورای گسترش آموزش عالی) گردید.

بخش سوم

آموزش و پرورش

- ۱۹۸.....آیین‌نامه تشکیل گروه هماهنگی برنامه‌ریزی تربیت معلم.....
- ۱۹۸.....مرجع صدور جواز تأسیس و نظارت بر اداره مهدکودک‌های خصوصی و غیرانتفاعی.....
- ۱۹۹.....موافقت اصولی با تأسیس شورای تدوین کتاب‌های تعلیمات دینی مدارس.....
- ۱۹۹.....طرح اجرایی سوادآموزی.....
- ۱۹۹.....وابستگی سازمانی سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان به وزارت آموزش و پرورش.....
- ۲۰۰.....موافقت با اصل تشکیل «سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی» وابسته به وزارت آموزش و پرورش.....
- ۲۰۰.....موافقت با تعیین مقررات و ضوابط اداری و مالی سازمان مدارس غیرانتفاعی.....
- ۲۰۰.....موافقت با تعطیل مدارس خاص کلیمیان در روزهای شنبه.....
- ۲۰۰.....موافقت مشروط با تدریس دروس دینی آرامنه به زبان ارمنی برای هم‌وطنان ارمنی در مدارس آرامنه.....
- ۲۰۱.....تصویب کلیات طرح جدید آموزش متوسطه کشور.....
- ۲۰۳.....تغییر نظام آموزش و پرورش دوره متوسطه.....
- ۲۰۵.....تأسیس دانشکده تربیت دبیر فنی و حرفه‌ای در مرکز آموزش عالی انقلاب اسلامی (لویزان).....
- ۲۰۵.....اساسنامه باشگاه دانش‌پژوهان جوان.....
- ۲۰۹.....اساسنامه اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان.....
- ۲۱۰.....شرایط تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان در رشته‌های مختلف.....
- ۲۱۱.....تعیین عنوان آموزشی برای مهدکودک‌ها.....
- ۲۱۱.....اساسنامه مؤسسه آموزش از راه دور (ویژه آموزش و پرورش).....
- ۲۱۴.....آیین‌نامه نحوه تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان.....
- ۲۱۵.....تعیین تکلیف مدارسی که مطابق آیین‌نامه مورخ ۵۹/۶/۲۲ ستاد انقلاب فرهنگی اداره می‌شوند.....
- ۲۱۵.....استمرار فعالیت مدارس شاهد.....
- ۲۱۵.....اساسنامه سازمان دانش‌آموزی جمهوری اسلامی ایران.....
- ۲۱۹.....آیین‌نامه شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی.....
- ۲۲۱.....بررسی ادغام امور پرورشی و آموزشی در ساختار جدید وزارت آموزش و پرورش.....
- ۲۲۱.....انتقال دانشگاه ویژه فرهنگیان به وزارت آموزش و پرورش.....
- ۲۲۱.....تشکیل دانشگاه ویژه فرهنگیان.....
- ۲۲۲.....اساسنامه دانشگاه فرهنگیان.....
- ۲۳۱.....سند تحول بنیادین آموزش و پرورش.....
- ۲۴۹.....ماده واحده «تشکیل دفتر همکاری حوزه‌های علمیه و وزارت آموزش و پرورش».....
- ۲۴۹.....مصوبه لغو سند یا بیانیه آموزش ۲۰۳۰.....

آیین نامه تشکیل گروه هماهنگی برنامه ریزی تربیت معلم

مصوب جلسه ۶۰ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- به منظور ایجاد هماهنگی در برنامه های تربیت معلم گروه خاصی تشکیل خواهد شد که زیر نظر شورای عالی برنامه ریزی در وزارت فرهنگ و آموزش عالی به وظایف خود عمل خواهد کرد.
- ۲- اعضای گروه هماهنگی برنامه ریزی تربیت معلم عبارت خواهند بود از:
 - الف- شش تن از اعضای هر یک از گروه های برنامه ریزی علوم پایه، علوم انسانی، فنی و مهندسی، هنر کشاورزی و کمیته علوم تربیتی. (هر یک از این اعضا در گروه انتخاب و سپس جهت تأیید به شورای عالی برنامه ریزی معرفی خواهد شد)؛
 - ب- یک تن از دانشگاهیان به انتخاب وزیر فرهنگ و آموزش عالی.
- تذکر- افراد فوق باید به مسائل برنامه ریزی تربیت معلم آشنا باشند؛
- ج- چهار تن از صاحب نظران در امور برنامه ریزی تربیت معلم، که توسط وزیر آموزش و پرورش و با تأیید شورای عالی برنامه ریزی بدین شرح منصوب خواهند شد:
 - ۱- یک نفر از حوزه معاونت پژوهشی و برنامه ریزی آموزشی.
 - ۲- یک نفر از حوزه معاونت تأمین و تربیت نیروی انسانی.
 - ۳- یک نفر از حوزه معاونت آموزش فنی و حرفه ای.
 - ۴- یک نفر از صاحب نظران در امور برنامه ریزی تربیت معلم؛
- ۳- رئیس این گروه را وزیر فرهنگ و آموزش عالی از میان اعضا انتخاب و به شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت تأیید معرفی خواهد کرد. این رئیس عضو شورای عالی برنامه ریزی خواهد بود.
- ۴- وظایف گروه عبارت خواهد بود از:
 - الف- تعیین و تدوین خط مشی و ضوابط کلی برنامه و دوره های تربیت معلم با توجه به برنامه های آموزشی دوره های پیش دانشگاهی؛
 - ب- تعیین مقاطع تحصیلی دوره های تربیت معلم متناسب با وظایف معلمان و احتیاجات آموزشی کشور؛
 - ج- تعیین کلیات برنامه های درسی از لحاظ تقسیم بندی آن به دروس عمومی و تخصصی و تعیین عناوین و تعداد واحدهای دروس عمومی؛
 - د- ارجاع تهیه ریز برنامه هر یک از دروس عمومی به گروه برنامه ریزی ذی ربط؛
 - ه- ارجاع برنامه ریزی دروس تخصصی هر یک از رشته های تربیت معلم به گروه برنامه ریزی ذی ربط؛
- تبصره- شرکت حداقل یک تن از صاحب نظران وزارت آموزش و پرورش در هر یک از کمیته های تخصصی گروه های برنامه ریزی در مورد تهیه و تدوین برنامه ها (دروس عمومی، دروس تخصصی) الزامی است.
- و- بازبینی و تصویب برنامه ها و عرضه آن جهت تصویب نهایی به شورای عالی برنامه ریزی.

مرجع صدور جواز تأسیس و نظارت بر اداره مهدکودک های خصوصی و غیرانتفاعی

مصوب جلسه ۸۰ مورخ ۲۱ مرداد ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- بنا به پیشنهاد جناب آقای نخست وزیر در مورد اداره مهدکودک های خصوصی و غیرانتفاعی تصویب گردید:
- «مسئولیت صدور جواز تأسیس و نظارت بر اداره مهدکودک های خصوصی و غیرانتفاعی و واحدهای مشابه آن به عهده سازمان بهزیستی کشور هست. تعیین ضوابط و چگونگی اداره و نحوه رسیدگی به تخلفات آنان و در صورت

لزوم لغو جواز این اماکن به عهده سازمان بهزیستی است که مطابق آیین‌نامه‌ای که به تصویب مشترک رئیس سازمان بهزیستی کشور و وزرای آموزش و پرورش و کشور خواهد رسید، اقدام می‌نمایند.
تبصره - تصویب برنامه‌های تربیتی مهدکودک‌ها به عهده کمیته علوم تربیتی شورای برنامه‌ریزی وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود».

موافقت اصولی با تأسیس شورای تدوین کتاب‌های تعلیمات دینی مدارس

مصوب جلسه ۸۶ مورخ ۱ مهر ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به‌منظور تدوین کتاب‌های تعلیمات دینی مدارس، به‌طور اصولی با تأسیس شورایی به نام «شورای تدوین کتب دینی مدارس» مرکب از اعضا زیر موافقت گردید:

- ۱- سه نفر از بین روحانیون؛
- ۲- معاونت پژوهشی و رئیس سازمان پژوهشی و برنامه‌ریزی آموزشی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۳- مدیرکل دفتر تحقیقات و برنامه‌ریزی و تألیف کتب درسی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۴- دو نفر از کارشناسان گروه دینی دفتر تحقیقات و برنامه‌ریزی و تألیف کتب درسی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۵- دو نفر از کارشناسان و صاحب‌نظران در امر تألیف کتب دینی دانشگاه به معرفی سازمان «سمت».

طرح اجرائی سوادآموزی

مصوب جلسه ۱۴۱ مورخ ۴ اسفند ۱۳۶۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- در جهت تحقق اصل ۳۰ قانون اساسی، وزارت آموزش و پرورش طرح اجرائی آموزش اجباری برای کودکان لازم‌التعلیم را (زیر ۱۰ سال) تهیه نموده و به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم کند.
- ۲- کلیات طرح اجرائی سوادآموزی (برای افراد بین ۱۰ تا ۴۵ سال) به تصویب رسید و مقرر شد نهضت سوادآموزی با هماهنگی وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های ذی‌ربط آئین‌نامه لازم را تهیه نماید.
- ۳- مقرر شد که شورائی بنام شورای پشتیبانی سوادآموزی متشکل از وزیر آموزش و پرورش، سرپرست نهضت، نماینده حضرت امام در نهضت، نخست‌وزیر، وزیر فرهنگ و آموزش عالی، سرپرست صدا و سیما، وزیر جهاد سازندگی، وزیر کشور و اعضای دیگر که آقای نخست‌وزیر تشخیص می‌دهند زیر نظر آقای نخست‌وزیر تشکیل گردد.

وابستگی سازمانی سازمان ملی پرورش استعدادها درخشان

به وزارت آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۱۵۰ مورخ ۱۰ خرداد ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شماره ۱۸۲۰ مورخ ۶/۳/۶۷ جناب آقای نخست‌وزیر در مورد «سازمان ملی پرورش استعدادها درخشان» و رفع مشکلات آن ماده واحده زیر به تصویب رسید.

«ماده واحده - به‌منظور تحقق هر چه بهتر امر شناسایی و پرورش استعدادها درخشان کشور در سطوح مختلف تحصیلی از این پس سازمان ملی پرورش استعدادها درخشان به‌صورت سازمان وابسته به وزارت آموزش و پرورش اداره می‌گردد. اساسنامه جدید سازمان با پیشنهاد هیأت امنای فعلی سازمان به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید. سازمان از جهت مقررات مالی و اداری منحصراً تابع ضوابطی خواهد بود که در اساسنامه تعیین

می‌گردد و آیین‌نامه استخدامی آن پس از اظهارنظر سازمان امور اداری و استخدامی کشور و تصویب هیأت وزیران به مورد اجرا گذاشته می‌شود.»

موافقت با اصل تشکیل «سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی» وابسته به وزارت آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۱۷۵ مورخ ۶ دی ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم آموزش و پرورش مبنی بر اینکه به منظور ایجاد تشکیلات مناسب و کارآمد برای اجرای قانون تأسیس مدارس غیرانتفاعی و جذب و جلب مشارکت مردم در امر آموزش و پرورش سازمانی وابسته به وزارت آموزش و پرورش تشکیل شود که رئیس آن در حد معاون وزیر آموزش و پرورش باشد، شورای عالی با اصل تشکیل این سازمان موافقت و مقرر نمود که رئیس این سازمان را وزیر آموزش و پرورش جهت تأیید به شورای عالی معرفی نماید. ضمناً مقرر گردید که اساسنامه‌ای برای این سازمان تدوین شود و اعضای شورای عالی اگر نظر خاصی در مورد اساسنامه این سازمان دارند به اطلاع شورای عالی برسانند. این اساسنامه به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

موافقت با تعیین مقررات و ضوابط اداری و مالی سازمان مدارس غیرانتفاعی و

مشارکت‌های مردمی در اساسنامه سازمان مذکور

مصوب جلسه ۱۸۰ مورخ ۱۸ بهمن ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم آموزش و پرورش موافقت گردید که مقررات و ضوابط اداری و مالی سازمان مدارس غیرانتفاعی و مشارکت‌های مردمی در اساسنامه آن سازمان که به تصویب هیأت محترم وزیران خواهد رسید تعیین می‌شود.

موافقت با تعطیل مدارس خاص کلیمیان در روزهای شنبه

مصوب جلسه ۲۱۰ مورخ ۸ اسفند ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تقاضای کلیمیان که متقاضی تعطیل کردن مدارس خاص کلیمی در روزهای شنبه بوده‌اند و موضوع از طریق وزارت آموزش و پرورش به شورای عالی ارائه گردیده بود، شورای عالی با تقاضای مذکور موافقت نمود.

موافقت مشروط با تدریس دروس دینی آرامنه به زبان ارمنی برای هم‌وطنان

ارمنی در مدارس آرامنه

مصوب جلسه ۲۱۰ مورخ ۸ اسفند ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تقاضای نمایندگان محترم آرامنه در مجلس شورای اسلامی که متقاضی تدریس تعلیمات دینی کلیسای آرامنه به (زبان ارمنی) در مدارس آرامنه بودند و از طریق وزارت آموزش و پرورش به شورای عالی ارائه گردیده بود، شورای عالی موافقت نمود که «هم‌وطنان ارمنی در مدارس خاص خود بتوانند دروس دینی خود را به زبان ارمنی تدریس کنند، بدون آنکه نمره‌ای برای این دروس در کارنامه دانش آموزان منظور گردد.»

تصویب کلیات طرح جدید آموزش متوسطه کشور

مصوب جلسه ۲۲۲ مورخ ۱۳ مورخ ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شماره ۱۴۰/۱۱۴۵۸ مورخ ۶۹/۶/۶ وزیر محترم آموزش و پرورش کلیات طرح جدید آموزش متوسطه کشور به شرح پیوست، تصویب و مقرر گردید؛ این طرح و جزئیات آن ابتدا در شورای عالی برنامه‌ریزی مورد بررسی قرار گرفته و آنگاه جهت تصویب نهایی طرح به شورای عالی ارائه گردد.

مقدمه: برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور ایجاب می‌نماید تا با توجه به کمیت و کیفیت نیروی انسانی موجود در کلیه سطوح و نیازهای این برنامه، برای تأمین نیروی انسانی مورد نیاز اقدام شود. گسترش علوم و فنون و تنوع رشته‌های علمی و فنی و همچنین تغییرات وسیع تکنولوژی از یکسو و سرمایه‌گذاری برای توسعه و اجرای پروژه‌های زیربنایی کشور از سوی دیگر، نیازمند توجه عمیق و گسترده به امر آموزش و تربیت نیروی انسانی و اصلاح روش‌ها و شیوه‌های تربیت نیروی انسانی در کلیه سطوح تخصصی است و گستردگی نیروی انسانی جوان کشور بر اهمیت توجه عمیق به این امر می‌افزاید. در چنین شرایطی آموزش‌های متوسط نقش تعیین‌کننده‌ای در تأمین نیروی انسانی برای تخصص‌های سطوح میانی و ارتقای کیفیت آموزش‌های عالی بر عهده دارد. وضع موجود آموزش‌های متوسطه به دلیل «فقدان ساختار متناسب در آموزش‌های متوسطه برای پاسخگویی به نیازهای کمی و کیفی جامعه، عدم تناسب رشته‌های تحصیلی با علاقه و استعداد دانش‌آموزان، فقدان تنوع و انعطاف در ساختار آموزش‌های متوسطه، فقدان زمینه برای گسترش و ارتقای کیفیت و منزلت آموزش‌های فنی و حرفه‌ای، فقدان رابطه منطقی بین آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و مهارتی کوتاه‌مدت با آموزش‌های رسمی، عدم استفاده بهینه از امکانات جامعه و مراکز تولیدی و خدماتی برای گسترش آموزش‌های فنی و حرفه‌ای، عدم تناسب ساختار و سازمان اجرایی و مدیریت این آموزش‌ها با اهداف آن و فقدان جاذبه برای جذب نیروی انسانی کارآمد به‌عنوان مدرسان، معلمان، مربیان و استادکاران دروس نظری، علمی و فنی و سایر کلیات بخش قابل‌ملاحظه‌ای از فارغ‌التحصیلان آموزش‌های متوسطه که فرصت یا توانایی ورود به آموزش‌های عالی را کسب ننموده‌اند، و در عین حال فاقد کارایی و توانایی لازم برای اشتغال در بخش‌های تولیدی و خدماتی می‌باشند»، نمی‌تواند پاسخگوی نیازهای آتی کشور به نیروی انسانی کارآمد و توانا برای اجرای برنامه‌های اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی باشد. اصلاح نظام آموزش متوسطه برای رفع مشکلات مذکور و پاسخگویی نیازهای آتی کشور امری فوری و ضروری است. طرح جدید آموزش متوسطه برای رفع این اشکالات و پاسخگویی به نیازهای گسترده برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور تنظیم گردیده است.

طرح جدید آموزش متوسطه

ماده ۱- هدف

فراهم آوردن شرایط و امکانات کافی برای ارتقای کیفیت آموزش‌های متوسطه (نظری و فنی و حرفه‌ای) و توسعه کمی این آموزش‌ها به تناسب نیازهای اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و توجه به مقتضیات جغرافیائی مناطق برای توسعه مناطق کشور و رعایت تناسب بین محتوای آموزش و این نیازها و مقتضیان جنس و سن دانش‌آموزان با رعایت اصول ذیل:

- الف- ایجاد انعطاف به لحاظ سمت‌گیری اصلی آموزش‌های متوسطه برای ادامه تحصیلات عالی در دانشگاه‌ها و اشتغال مفید و برنامه‌ریزی و انتخاب رشته‌های تحصیلی برحسب نیازهای کشور علاقه و استعداد افراد و انطباق با شرایط و امکانات محیط و اعمال تغییرات متناسب با پیشرفت‌های علمی و فنی؛
- ب- گسترش کمی و ارتقای کیفیت و منزلت آموزش‌های فنی و حرفه‌ای؛
- ج- فراهم آوردن زمینه و شرایط مناسب برای استفاده بهینه از امکانات جامعه و محیط برای اجرای آموزش‌های

متوسطه و سازمان‌دهی آموزش‌های خارج از مدرسه و ارزشیابی و بکارگیری این آموخته‌ها.
ماده ۲- اهداف تفصیلی و سطوح و رشته‌های آموزش‌های متوسطه با توجه به سیاست‌ها و اهداف مندرج در طرح کلیات نظام آموزش و پرورش توسط وزارت آموزش و پرورش تهیه و تنظیم خواهد شد.

ماده ۳- طول دوره آموزش متوسطه معادل سه سال می‌باشد و تعداد واحدهای درسی مورد نیاز برای اخذ دیپلم متوسطه ۹۶ واحد به شرح ذیل است (هر واحد درسی نظری معادل دو ساعت در هر نیمسال یا یکساعت در طول یکسال تحصیلی و هر واحد درسی عملی معادل ۴ ساعت در هر نیمسال و یا دو ساعت در طول ساعت تحصیلی است):

الف- دروس مشترک: عبارت است از دروسی است که اطلاع از آن‌ها برای ارتقای بینش و دانش سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و علمی هر شهروند ایرانی ضرورت دارد؛ میزان دروس مشترک حدود ۴۸ واحد است که عمدتاً در پایه‌های اول و دوم دوره متوسطه ارائه می‌شود؛

ب- دروس اصلی: عبارت است از دروسی است که دانش‌آموز با گذراندن آن‌ها پایه علمی یا عملی مناسبی برای ادامه تحصیل در مراکز آموزش عالی یا ورود به بازار کار و اشتغال در هر یک از گرایش‌های تحصیلی کسب می‌نماید. میزان دروس اصلی حدود ۴۸ واحد است که حدود ۱۶ واحد آن در پایه‌های اول و دوم و بقیه آن در پایه سوم ارائه می‌شود؛

ج- پودمان‌ها یا دروس مهارت، عبارتست از مجموعه معنی‌داری از دروس علمی و عملی که ترکیب آن‌ها به مهارت عملی فرد برای انجام کار مشخصی منجر شود؛ هر سطح از مهارت از ترکیب چند پودمان مهارت تشکیل می‌شود.

ماده ۴- به منظور گسترش آموزش‌های مهارتی و جذب و تشویق دانش‌آموزان بازمانده از تحصیل برای کسب مهارت‌های مورد نیاز جامعه شاخه آموزش‌های مهارتی با اعمال روش‌های ذیل برنامه‌ریزی می‌شود:

الف- استفاده از امکانات جامعه و مراکز تولیدی و خدماتی کلیه بخش‌های اقتصادی و یا مراکز آموزشی برای ارائه آموزش‌های مذکور با تمهید مقررات و قوانین مورد نیاز برای انجام این امر؛

ب- کلیه دانش‌آموزانی که حداقل ۸ واحد از دروس اصلی پایه اول متوسطه را طی نموده باشند می‌توانند با تغییر گرایش برای تکمیل مهارت‌های مورد نیاز تا ۳۲ واحد اقدام و گواهینامه مهارت درجه دو دریافت و یا با تکمیل مهارت‌های مورد نیاز تا ۴۸ واحد اقدام و گواهینامه مهارت درجه یک دریافت نمایند؛

ج- افرادی که پس از گذراندن ۴۸ واحد از دروس یا پودمانهای مهارت متقاضی دریافت دیپلم متوسطه باشند می‌توانند دروس مشترک را به میزان ۴۸ واحد تکمیل و دیپلم متوسطه مهارت دریافت نمایند.

ماده ۵- به کلیه فارغ‌التحصیلان دوره متوسطه گواهینامه پایان تحصیلات دوره متوسطه (دیپلم) اعطا می‌شود؛ ارزش این گواهینامه به لحاظ استخدامی همان دیپلم متوسطه است.

ماده ۶- کلیه فارغ‌التحصیلان دیپلمه دوره سه‌ساله متوسطه می‌توانند در آزمون سراسری مرحله اول برای ورود به دوره یکساله پیش‌دانشگاهی شرکت نمایند. به کسانی که دوره یکساله آموزش پیش‌دانشگاهی را با موفقیت طی نمایند گواهینامه مربوطه اعطا می‌شود.

تبصره- ظرفیت دوره یکساله پیش‌دانشگاهی با رعایت ظرفیت دانشگاه‌ها و متناسب با آن تنظیم می‌شود.

ماده ۷- کلیه افرادی که دارای گواهینامه پایان دوره پیش‌دانشگاهی می‌باشند می‌توانند در آزمون ورودی مرحله دوم برای ورود به مراکز آموزش عالی اقدام نمایند. کسانی که در آزمون این مرحله پذیرفته نشوند در صورت تمایل برای شرکت مجدد در این آزمون ملزم به طی دوره‌های مهارت مطابق ماده ۸ می‌باشند.

ماده ۸- کسانی که در آزمون سراسری مرحله اول برای ورود به دوره یکساله پیش‌دانشگاهی پذیرفته نمی‌شوند

در صورت تمایل برای شرکت مجدد در آزمون این دوره باید نسبت به طی یک دوره مهارت قابل قبول برای وزارت آموزش و پرورش و احراز صلاحیت تخصصی و عملی برای اشتغال اقدام نمایند.

تبصره- فارغ‌التحصیلان دیپلمه آموزش‌های فنی و حرفه‌ای از طی دوره‌های مهارت‌آموزی مستثنی و شرکت مجدد آنان در آزمون سراسری مرحله اول برای ورود به دوره پیش‌دانشگاهی بلامانع است.

ماده ۹- برنامه‌ریزی درسی دوره پیش‌دانشگاهی با عنایت به کیفیت آموزش‌های عالی و نیازهای دوره‌های دانشگاهی و همچنین برنامه‌های درسی دوره متوسطه توسط وزارت آموزش و پرورش و با همکاری وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برحسب مورد انجام می‌پذیرد. مسئولیت اجرای دوره آموزش پیش‌دانشگاهی با وزارت آموزش و پرورش است.

ماده ۱۰- برنامه‌ریزی آموزشی و درسی دوره سه‌ساله آموزش متوسطه و دوره یکساله پیش‌دانشگاهی به مقتضای امکانات و شرایط مناطق کشور به شیوه برنامه سالیانه و یا نیمسال (واحدی) و یا ترکیبی از شیوه‌های فوق می‌باشد. **ماده ۱۱-** به منظور تشویق دانش‌آموزان برای ورود به آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و ارتقای منزلت این آموزش‌ها، فارغ‌التحصیلان دوره‌های آموزش فنی و حرفه‌ای می‌توانند بدون شرکت در کنکور سراسری مرحله اول براساس ضوابط خاص به دوره‌های دوساله کاردانی آموزش فنی و حرفه‌ای راه یابند. اعمال این شرایط برای فارغ‌التحصیلان دوره‌های متوسطه نظری که قصد ورود به مراکز تربیت معلم را دارند نیز مجاز است.

ماده ۱۲- وزارت فرهنگ و آموزش عالی ترتیبی اتخاذ می‌نماید تا با طراحی و اجرای دوره‌های خاص آموزش‌های علمی، کاربردی (تکنولوژی) زمینه ارتقای فارغ‌التحصیلان دوره‌های آموزش فنی و حرفه‌ای و کاردانی را تا سطوح کارشناسی ارشد و بالاتر فراهم آورد. برنامه‌ها و شیوه‌های اجرای این دوره‌ها به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی خواهد رسید.

ماده ۱۳- به منظور ایجاد تسهیلات برای ارائه آموزش‌های پاره‌وقت تکمیل دروس اصلی یا مشترک، سازمان‌دهی مناسب برای ارائه آموزش‌های تکمیلی به صورت تک‌درس اجرای آن توسط وزارت آموزش و پرورش یا بخش‌های غیردولتی به نظارت این وزارت انجام می‌گیرد. این آموزش‌ها می‌توانند شامل کلیه دروس مشترک اصلی یا پودمان‌های مهارت نیز باشد.

ماده ۱۴- وزارتین آموزش و پرورش و کار و امور اجتماعی با همکاری یکدیگر نسبت به تنظیم مقررات و قوانین لازم برای اشتغال فارغ‌التحصیلان آموزش‌های فنی حرفه‌ای مهارتی مطابق با اهداف و سیاست‌های برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی فرهنگی کشور اجرای مفاد تبصره ۲۶ این برنامه اقدام می‌نمایند.

ماده ۱۵- وزارت فرهنگ و آموزش عالی موظف است با تمهید مقدمات، برنامه‌ریزی متناسب برای تربیت نیروی انسانی موردنیاز طرح جدید آموزش متوسطه با هماهنگی وزارت آموزش و پرورش اقدام نماید.

ماده ۱۶- وزارت آموزش و پرورش موظف است نسبت به تهیه قوانین و مقررات مناسب جهت سازمان‌دهی، مدیریت، برنامه‌ریزی و اجرای این طرح ارائه آن به مراجع ذی‌ربط اقدام نماید.

تغییر نظام آموزش و پرورش دوره متوسطه

مصوب جلسه ۲۳۵ مورخ ۱۸ دی ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف

فراهم آوردن شرایط و امکانات کافی برای ارتقای کیفیت آموزش‌های متوسطه (نظری و فنی و حرفه‌ای) و توسعه کمی این آموزش‌ها به تناسب نیازهای اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور با توجه به مقتضیات جغرافیائی مناطق و با رعایت تناسب بین محتوای آموزشی و نیازها و مقتضیات جنسی و سنی دانش‌آموزان با رعایت این اصول:

الف- ایجاد انعطاف لازم به منظور سمت‌گیری آموزش‌های متوسطه در جهت اشتغال مفید و ادامه تحصیل در آموزش عالی و تعیین رشته‌های تحصیلی برحسب نیازهای کشور و علاقه و استعداد افراد، بر طبق شرایط و امکانات محیط با توجه به پیشرفت‌های علمی و فنی؛

ب- افزایش کمیت و بالابردن سطح کیفیت و میزان منزلت آموزش‌های فنی و حرفه‌ای؛

ج- فراهم آوردن زمینه و شرایط مناسب برای استفاده بهینه از امکانات جامعه به منظور اجرای آموزش‌های متوسطه و سازماندهی آموزش‌های خارج از مدرسه و تقویت و گسترش این آموزش‌ها با استفاده از امکانات دستگاه‌های مختلف کشور.

تبصره- اهداف تفصیلی، سطوح و رشته‌های آموزش‌های متوسطه با توجه به سیاست‌ها و اهداف مندرج در طرح کلیات نظام آموزش و پرورش توسط وزارت آموزش و پرورش تهیه و تنظیم خواهد شد.

ماده ۲- طول دوره آموزش متوسطه ۳ سال است و تعداد واحدهای درسی مورد نیاز برای اخذ دیپلم متوسطه ۹۶ واحد در دو گروه درسی به شرح زیر است:

الف- دروس مشترک: دروسی است که آموختن آن‌ها برای ارتقای بینش علمی، اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی و سیاسی هر فارغ‌التحصیل دوره متوسطه ضرورت دارد. تعداد دروس مشترک حدود نیمی از واحدها است که عمدتاً در پایه‌های اول و دوم دوره متوسطه ارائه می‌شود؛

ب- دروس اختصاصی: دروسی است که دانش‌آموز با گذراندن آن‌ها پایه علمی یا عملی مناسبی برای ورود به بازار کار و اشتغال و ادامه تحصیل در مؤسسات آموزش عالی در هر یک از گرایش‌های تحصیلی کسب می‌کند.

تبصره- به فارغ‌التحصیلان این دوره گواهینامه پایان تحصیلات متوسطه (دیپلم) اعطا خواهد شد.

ماده ۳- شاخه آموزش‌های مهارتی با استفاده از امکانات مراکز تولیدی و خدماتی بخش‌های اقتصادی فرهنگی و آموزشی و با احداث مراکز خاص به منظور جذب و تشویق دانش‌آموزان مستعد و علاقه‌مند برای کسب مهارت‌های مورد نیاز جامعه و گسترش آموزش آن‌ها به تناسب امکانات و بر اساس مقررات ایجاد می‌شود. دارندگان گواهینامه پایان تحصیلات دوره راهنمایی در صورت تمایل می‌توانند در این شاخه ثبت نام کنند و با گذراندن ۳۲ واحد درس مهارت گواهینامه درجه دو مهارت یا گذراندن ۴۸ واحد درس مهارت گواهینامه درجه ۱ مهارت دریافت دارند. این‌گونه دانش‌آموزان در صورتی که ۴۸ واحد دروس مشترک را نیز با موفقیت بگذرانند یا گذرانده باشند به دریافت دیپلم مهارت نائل می‌گردند.

ماده ۴- وزارت آموزش و پرورش به منظور آماده ساختن فارغ‌التحصیلان دوره متوسطه برای ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی یک دوره پیش‌دانشگاهی دائر خواهد کرد. طول این دوره در حدود یک سال تحصیلی خواهد بود و ورود فارغ‌التحصیلان دوره متوسطه به این دوره براساس ضوابط و شرایطی خواهد بود که شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می‌کند.

ماده ۵- برنامه‌ریزی درسی دوره پیش‌دانشگاهی با توجه به شرایط و مقتضیات آموزش‌های عالی و برنامه‌های درسی دوره متوسطه و با همکاری و تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برحسب مورد صورت خواهد گرفت. مسؤلیت اجرای برنامه‌های دوره پیش‌دانشگاهی به عهده وزارت آموزش و پرورش خواهد بود.

ماده ۶- دارندگان گواهینامه پایان دوره پیش‌دانشگاهی مطابق ضوابط و مقرراتی که برای ورود به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی وجود دارد می‌توانند متقاضی ورود به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و تحصیل در دوره‌های دانشگاهی شوند.

ماده ۷- فارغ‌التحصیلان دوره متوسطه نیز همانند دارندگان گواهینامه پایان دوره پیش‌دانشگاهی در صورت

تمایل به تحصیل در دوره کاردانی می‌توانند طبق ضوابط و مقررات خاص (بدون گذراندن دوره پیش‌دانشگاهی) انتخاب رشته کنند.

ماده ۸- وزارت فرهنگ و آموزش عالی با هماهنگی دستگاه‌های ذی‌ربط با طراحی اجرای دوره‌های خاص آموزش‌های علمی کاربردی فناوری زمینه ارتقای فارغ‌التحصیلان دوره‌های آموزش فنی حرفه‌ای و کاردانی فنی و همچنین کاردانی تربیت‌معلم را تا سطوح کارشناسی و بالاتر فراهم خواهد کرد. برنامه‌ها و شیوه اجرای این دوره‌ها به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی خواهد رسید.

ماده ۹- به‌منظور ایجاد تسهیلات برای ارائه آموزش‌های پاره‌وقت تکمیل دروس اصلی یا مشترک، سازمان‌دهی مناسب برای آموزش‌های تکمیلی به‌صورت تک‌درس اجرای آن توسط وزارت آموزش و پرورش یا سایر بخش‌های دولتی غیردولتی به نظارت این وزارت انجام می‌گیرد. این آموزش‌ها می‌تواند شامل کلیه دروس مشترک، اصلی یا پودمان‌های مهارت باشد. وزارت آموزش و پرورش ترتیبات لازم را برای تعیین ارزش تحصیلی آموخته‌های خارج از مدرسه چگونگی نظارت و توسعه و تشویق آن‌ها به عمل می‌آورد.

ماده ۱۰- به‌منظور تربیت نیروی انسانی لازم برای اجرای طرح جدید آموزش متوسطه، وزارت فرهنگ آموزش عالی با هماهنگی وزارت آموزش و پرورش مقدمات لازم برنامه‌های متناسب را تهیه خواهند کرد.

ماده ۱۱- وزارت آموزش و پرورش نسبت به تهیه پیش‌نویس قوانین و مقررات مناسب جهت سازمان‌دهی مدیریت، برنامه‌ریزی اجرای این طرح ارائه آن برای تصویب مراجع ذی‌ربط اقدام خواهد کرد.

ماده ۱۲- طرح تغییر نظام آموزش و پرورش در دو مرحله متوسطه به شرح فوق در ۱۲ ماده و دو تبصره در طی جلسات ۲۲۶، ۲۳۱، ۲۳۲، ۲۳۵ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

تأسیس دانشکده تربیت دبیر فنی و حرفه‌ای در مرکز آموزش عالی انقلاب اسلامی (لویزان)^۱

مصوب جلسه ۲۹۱ مورخ ۱۴ مهر ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی تقاضای وزارت آموزش و پرورش را برای تأسیس دانشکده تربیت دبیر فنی در رشته‌های مختلف فنی حرفه‌ای در مرکز آموزش عالی انقلاب اسلامی (لویزان) تصویب می‌نماید؛ اساسنامه دانشکده مزبور بنا به پیشنهاد در وزارت آموزش و پرورش به تصویب شورای گسترش آموزش عالی خواهد رسید.

اساسنامه باشگاه دانش پژوهان جوان

مصوب جلسه ۳۴۰ مورخ ۱۰ آبان ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه- از آنجا که آینده نظام جمهوری اسلامی ایران در گرو شکوفایی استعدادهای جوان کشور است، شناسایی دانش آموزان و دانش پژوهان جوان و مستعد و حمایت، تقویت و راهنمایی ایشان به‌منظور بهبود و ارتقای سطح دانش آنان، تأثیر بسزایی در نیل به این هدف مقدس خواهد داشت. وزارت آموزش و پرورش به حکم مسؤلیت سنگینی که برعهده دارد بر خود فرض می‌داند تسهیلات و امکانات لازم را برای جذب و تشویق جوانان با استعداد و علاقه‌مند به دانش پژوهش از هر حیث فراهم سازد. بدین منظور و به‌موجب این اساسنامه باشگاه دانش پژوهان جوان تأسیس می‌شود تا گامی مؤثر در دستیابی به این مهم باشد.

۱. به‌موجب مصوبه جلسه ۴۳۲ مورخ ۳ آذر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی، پیشنهاد تغییر عنوان دانشکده تربیت دبیر لویزان به دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی مطرح شد و به تصویب رسید.

فصل اول - کلیات

ماده ۱- تعریف

باشگاه دانش پژوهان جوان مؤسسه‌ای است آموزشی و پژوهشی و فرهنگی وابسته به وزارت آموزش و پرورش که با هدف شناسایی، جذب، پرورش، حمایت و هدایت دانش‌آموزان و جوانان بااستعداد کشور و اعتلای سطح آموزش و پرورش آنان از طریق تشکل بخشیدن به آن‌ها در قالب گروه‌های پژوهشی و علمی تشکیل می‌گردد.^۱
تبصره ۱- مرکز باشگاه در تهران خواهد بود و باشگاه می‌تواند شعبه‌هایی در سایر نقاط ایران دائر کند.
تبصره ۲- وزارت آموزش و پرورش در خصوص تأمین منابع مالی و انسانی این باشگاه، تسهیلات و کمک‌های لازم را ارائه می‌نماید.^۲

فصل دوم - وظایف

ماده ۲- شناسایی

الف- شناسایی و جذب دانش‌آموزان و جوانانی که دارای استعداد سرشار در رشته‌های مختلف علمی باشند؛
ب- فراهم آوردن وسایل و امکانات لازم برای افزایش علاقه دانش‌آموزان و جوانان از طریق تشکیل رده‌ها، کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی؛
ج- انجام دادن کلیه امور راجع به شرکت گروه‌های دانش‌آموزی جمهوری اسلامی ایران در مسابقات المپیادهای جهانی از قبیل برگزاری مسابقات مقدماتی برای گزینش اعضای گروه‌های ایرانی شرکت‌کننده در مسابقات جهانی و منطقه‌ای و نیز برگزاری اردوها و تشکیل دوره‌ها و کلاس‌های لازم به‌منظور ایجاد آمادگی در اعضای گروه‌ها؛
د- برگزاری انواع مسابقات علمی برای شناسایی و تقویت دانش‌آموزان و جوانان مستعد؛
ه- تدوین و انتشار جزوات، کتب و نشریات علمی و آموزشی در زمینه‌های فعالیت باشگاه؛
و- تشکیل جلسات سخنرانی و بحث و نقد علمی از طریق دعوت از استادان و صاحب‌نظران ذی‌صلاحیت؛
ز- ایجاد کتابخانه و آزمایشگاه‌ها و وسایل علمی و تحقیقاتی موردنیاز؛
ح- ایجاد شرایط و تسهیلات با دانشگاه‌ها برای مطالعات و تحقیقات علمی از طریق تشکیل گروه‌های پژوهشی و علمی؛

ط- برقراری تماس با دانشگاه‌ها و مراکز علمی و آموزشی و پژوهشی داخل و خارج کشور؛
ک- عرضه خدمات جنبی فرهنگی و ورزشی و رفاهی به اعضای باشگاه.

ماده ۳ - ارکان باشگاه

الف- هیأت امناء؛

ب- رئیس؛

ج- شورای باشگاه.

ماده ۴ - هیأت امنای باشگاه بالاترین مرجع تصمیم‌گیری باشگاه و تعداد و ترکیب اعضای آن بدین قرار است:

۱- وزیر آموزش و پرورش «رئیس هیأت امناء»؛

۲- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

۳- رئیس سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان؛

۴- هشت نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و معلمان ذی‌صلاحیت کشور و افراد صاحب‌نظر که چهار نفر از آن‌ها پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و چهار نفر از آنان به پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش و حکم رئیس‌جمهور

۱. اصلاحی حسب مصوبه جلسه ۴۱۳ مورخ ۱۴ بهمن ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۶۳۷ مورخ ۳ دی ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

برای مدت چهار سال انتخاب می‌شوند؛

۵- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛^۱

۶- رئیس بنیاد ملی نخبگان.^۲

تبصره ۱- از ۸ نفر اعضای موضوع بند ۴ حداقل ۲ نفر از بانوان، یک نفر به انتخاب وزیر آموزش و پرورش و یک نفر به انتخاب وزیر فرهنگ و آموزش عالی عضویت خواهند داشت.

تبصره ۲- عضویت اعضای بند ۴ برای دوره‌های بعدی بلامانع است.

ماده ۵- وظایف هیأت امنای عبارت است از:

الف- بررسی و تصویب خط‌مشی کلی و برنامه‌های سالانه باشگاه؛

ب- تأیید و انتصاب رئیس باشگاه که از سوی وزیر آموزش و پرورش معرفی می‌شود؛

ج- بررسی و تصویب برنامه و بودجه سالانه باشگاه برای پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط؛

د- صدور مجوز تأسیس شعب باشگاه در سایر نقاط کشور؛

ه- تصویب آیین‌نامه داخلی جلسات هیأت امنای و نیز آیین‌نامه‌های شرایط عضویت و شرایط اعطای جوایز و کمک‌هزینه و هزینه کامل تحصیلی به اعضای باشگاه؛

و- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلاتی تفصیلی (شرح وظایف و پست‌های سازمانی) باشگاه در چارچوب ضوابط ابلاغی از سوی معاونت توسعه و مدیریت منابع انسانی ریاست جمهوری^۳؛

ز- بررسی و تصویب آیین‌نامه‌های مالی و اداری و انضباطی باشگاه؛

ح- نظارت بر حسن اجرای این اساسنامه و امور اجرایی باشگاه؛

ط- پیشنهاد تغییر اساسنامه به شورای عالی انقلاب فرهنگی در صورت لزوم.

تبصره ۱- جلسات هیأت امنای به دعوت ریاست هیأت امنای تشکیل می‌شود. مصوبات آن با امضای وی ابلاغ خواهد شد. دبیری هیأت امنای را رئیس باشگاه بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۲- مصوبات هیأت امنای با تصویب اکثریت کل اعضا معتبر خواهد بود.

ماده ۶- رئیس باشگاه به پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش و تصویب هیأت امنای برای مدت ۳ سال انتخاب و با ابلاغ ریاست هیأت امنای منصوب خواهد شد و انتخاب مجدد وی بلامانع است.

ماده ۷- وظایف رئیس باشگاه

الف- اجرای مصوبات هیأت امنای و نظارت بر حسن جریان امور باشگاه؛

ب- اجرای مصوبات شورای باشگاه در چارچوب مصوبات هیأت امنای؛

ج- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مورد نیاز باشگاه و ارائه به شورای باشگاه برای تصویب؛

د- استخدام، نصب، عزل، ارتقا و اعضای پاداش و حقوق به کارکنان باشگاه بر اساس آیین‌نامه‌های مصوب؛

ه- افتتاح حساب ریالی در بانک‌ها و مؤسسات اعتباری؛

و- هرگونه فعالیتی که در پیشرفت امور باشگاه مفید باشد و مخالف با مصوبات هیأت امنای شورای باشگاه نباشد.

ماده ۸- ترکیب شورای باشگاه

الف- رئیس باشگاه؛

ب- معاونان باشگاه؛

۱. الحاقی جلسه ۶۸۶ مورخ ۲۳ فروردین ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۶۸۶ مورخ ۲۳ فروردین ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۶۳۷ مورخ ۳ دی ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ج- رؤسای بخش‌های علمی و پژوهشی اصلی باشگاه بر طبق تشکیلاتی که به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.

ماده ۹- وظایف شورا

الف- همکاری و معاضدت با رئیس باشگاه در اداره باشگاه؛

ب- تهیه و تنظیم برنامه‌های سالانه باشگاه در چارچوب مصوبات هیأت امنای؛

ج- بررسی و تصویب آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مورد نیاز باشگاه؛

د- همکاری با هیأت امنای در امر نظارت بر حسن اجرای این اساسنامه و امور اجرایی باشگاه؛

ه- نظارت بر نحوه اداره شعب استانی باشگاه در چارچوب اساسنامه و مصوبات هیأت امنای؛

و- پیشنهاد تأسیس یا انحلال شعب باشگاه در استان‌ها به هیأت امنای؛

ز- تصویب آیین‌نامه داخلی جلسات شورای باشگاه.

تبصره- جلسات شورای باشگاه با حضور اکثریت اعضا رسمیت خواهد داشت و مصوبات آن با امضای ریاست باشگاه ابلاغ می‌شود.

فصل چهارم - عضویت

ماده ۱۰- اعضای باشگاه عمدتاً جوانان پانزده تا بیست‌ساله‌ای خواهند بود که در مسابقات جهانی و منطقه‌ای علمی خارجی و داخلی درخشش داشته و شرایط در آیین‌نامه‌ای را که به تصویب هیأت امنای خواهد رسید احراز کرده باشند.

تبصره- باشگاه می‌تواند در موارد خاص با تصویب هیأت امنای افرادی را به‌عنوان عضو وابسته یا عضو افتخاری بپذیرد.

فصل پنجم - امور مالی

ماده ۱۱- منابع تأمین هزینه‌های باشگاه

الف- اختصاصی ردیفی در بودجه وزارت آموزش و پرورش به‌عنوان کمک؛

ب- کمک‌های مالی اشخاص، مؤسسات و سازمان‌های علاقه‌مند به پیشرفت علوم؛

ج- آنچه تحت عنوان «وقف» از سوی اشخاص یا مؤسسات نیکوکار به باشگاه اختصاص داده خواهد شد؛

د- وجوه حاصل از مشارکت مالی و سرمایه‌گذاری‌های لازم به‌منظور کسب منابع مالی.

ماده ۱۲- برای گردآوری وجوه موضوع بند «ب» ماده ۱۱، صندوقی تحت عنوان «صندوق حمایت از دانش‌پژوهان» ایجاد می‌شود و وجوه آن طبق آیین‌نامه که به پیشنهاد رئیس باشگاه و با رعایت مقررات به تصویب هیأت امنای می‌رسد، به مصرف خواهد رسید.^۱

ماده ۱۳- باشگاه مشمول آیین‌نامه مالی معاملاتی است که به تصویب هیأت امنای و امضای وزیر آموزش و پرورش خواهد رسید.^۲

ماده ۱۴- باشگاه می‌تواند از تسهیلات بانک‌ها و مؤسسات اعتباری (طبق ضوابط مربوطه) استفاده کند. این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۷۳/۶/۲۹ به تصویب شورای مشترک شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

۱. اصلاحی جلسه ۶۳۷ مورخ ۳ دی ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. حسب موبه مصوب جلسه ۴۱۳ مورخ ۱۴ بهمن ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مقرر شد تا تصویب «باشگاه دانش‌پژوهان جوان» در شورای گسترش وزارت فرهنگ و آموزش عالی به‌عنوان مؤسسه‌ای تحقیقاتی، از نظر مقررات مالی همچون گذشته عمل شود.

اساسنامه اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان

مصوب جلسه ۳۵۵ مورخ ۳ مرداد ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان با هدف ایجاد وحدت و هماهنگی بین انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان کشور و به منظور حراست از دستاوردهای انقلاب و تحقق ارزش‌های اسلام و آرمان‌های انقلاب اسلامی و جهت بخشیدن به فعالیت‌های صنفی دانش‌آموزان مسلمان و متعهد، در سال ۱۳۵۸ با حمایت‌های معنوی و مادی حضرت امام خمینی (ره) تأسیس و طی سالیان متمادی در زمینه تربیت نیروهای مخلص دانش‌آموزی و حضور آن‌ها در صحنه‌های انقلاب اقدام نموده است. اکنون که نظارت عالی بر جریان فکری و فرهنگی اتحادیه با انتصاب نماینده از سوی مقام معظم رهبری محقق شده است با عنایت به اینکه اتحادیه مشمول قانون احزاب انجمن‌ها و جمعیت‌های سیاسی مصوب سال ۶۰ نیست و از طرفی دستگاه دولتی نیز محسوب نمی‌شود به‌عنوان یک مجموعه فرهنگی با شخصیت حقوقی مستقل برای تحقق اهداف مذکور و در چارچوب این اساسنامه به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

ماده ۱- تعریف

اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان که در این اساسنامه به اختصار اتحادیه نامیده می‌شود نهادی است غیردولتی و دارای شخصیت حقوقی مستقل که به‌عنوان یک مجموعه فرهنگی برای سازمان‌دهی، هدایت و پشتیبانی انجمن‌های اسلامی مدارس سراسر کشور با عنایت حضرت امام (ره) شکل گرفته و کماکان تحت نظارت عالی مقام معظم رهبری و نماینده منصوب از سوی ایشان فعالیت می‌کند.

ماده ۲- اهداف

۱- آشنا کردن دانش‌آموزان با فرهنگ متعالی اسلام و بالا بردن سطح آگاهی آنان نسبت به مبانی عقیدتی اسلام و انقلاب اسلامی؛

۲- تزکیه روحی و وارستگی اخلاقی دانش‌آموزان و شکوفا ساختن استعدادهای خدادادی و تحقق کمالات انسانی؛

۳- حفظ و تداوم دستاوردهای انقلاب اسلامی از طریق هر چه فعال‌تر کردن نیروهای دانش‌آموزان مسلمان و متعهد در صحنه‌های اجتماعی و انقلابی جامعه و مقابله هوشیارانه با توطئه‌های رنگارنگ دشمنان اسلام و انقلاب اسلامی که برای انحراف فکری و مفاسد اخلاقی و اجتماعی در محیط‌های آموزشی صورت می‌گیرد؛

۴- انسجام دانش‌آموزان مسلمان و متعهد با ایجاد و گسترش انجمن‌های اسلامی مدارس و همگامی با نظام آموزش و پرورش برای ایجاد فضای مساعد آموزشی و پرورشی در محیط مدارس و تشویق دانش‌آموزان مسلمان و متعهد به موفقیت در تحصیل علم و دروس مدرسه.

ماده ۳- وظایف

۱- تشکیل انجمن اسلامی در مدارس بر اساس ماده ۵ و هدایت و نظارت بر فعالیت‌های آن‌ها؛

۲- ارتقای سطح فکری و معنوی اعضای انجمن اسلامی؛

۳- تلاش در جذب هر چه بیشتر دانش‌آموزان به مبانی مکتبی و اعتقادی؛

۴- مبارزه سالم و هوشیارانه با توطئه‌های دشمنان انقلاب اسلامی و مظاهر فساد اخلاقی در مدارس؛

۵- برنامه‌ریزی برای حضور دانش‌آموزان متعهد در صحنه‌های اجتماعی و سیاسی متناسب با معیارهای انقلاب و نظام جمهوری اسلامی؛

۶- تلاش در جهت رشد علمی اعضای انجمن اسلامی؛

۷- همفکری و همکاری با مسؤولان وزارت آموزش و پرورش و مدیران مدارس به منظور نیل به اهداف مقدس نظام تعلیم و تربیت اسلامی؛

۸- ایجاد ارتباط با کارشناسان و اندیشمندان و دستگاه‌های ذی‌ربط فرهنگی و تربیتی به منظور استفاده از نقطه نظرات و جلب همکاری‌های ایشان با این نهاد.

ماده ۴- ارگان

۱- نماینده مقام معظم رهبری که بالاترین مقام اتحادیه هست؛ نظارت عالی بر این نهاد از طریق ایشان اعمال می‌شود؛

۲- کنگره که عالی‌ترین رکن تشکل دانش‌آموزی در اتحادیه است و متشکل از اعضای منتخب انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان سراسر کشور هست، هر دو سال یک‌بار تشکیل و ضمن استماع گزارش عملکرد دوره قبل، اعضای شورای مرکزی را انتخاب می‌کند؛

۳- شورای مرکزی عالی‌ترین مرجع سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظارت و ارزیابی در اتحادیه است و متشکل از ۱ نفر به انتخاب نماینده مقام معظم رهبری، دبیر شورای عالی جوانان، نماینده وزیر آموزش و پرورش، سرپرست اتحادیه و ۵ نفر منتخبین کنگره که ۲ نفر آن‌ها از بین دانش‌آموزان انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱- تعیین صلاحیت نامزدهای (کاندیدها) شورای مرکزی و نظارت بر انتخابات اعضای منتخب کنگره به عهده ۳ نفر اعضای ردیف‌های اول شورای مرکزی است.

تبصره ۲- سرپرست اتحادیه که اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های شورای مرکزی را بر عهده دارد از سوی شورای مرکزی انتخاب و حکم وی توسط نماینده مقام معظم رهبری و در غیاب ایشان مرجعی که شورای عالی انقلاب فرهنگی مشخص می‌کند تنفیذ می‌شود.

تبصره ۳- آیین‌نامه‌های داخلی و دستورالعمل‌های مورد نیاز برای اجرای وظایف اتحادیه در چارچوب این اساسنامه به تصویب شورای مرکزی اتحادیه خواهد رسید.

تبصره ۴- مؤسسات و نشریات وابسته به اتحادیه بنا به ضرورت، تشکیل و به ثبت می‌رسد و مقررات داخلی آن‌ها در چارچوب قانون تابع آیین‌نامه، مصوب شورای مرکزی است.

ماده ۵- به منظور هماهنگی هر چه بیشتر اتحادیه با وزارت آموزش و پرورش به‌ویژه در مدارس و گسترش همکاری‌های بین این دو سازمان، توافقتنامه‌ای که به امضای وزیر آموزش و پرورش و نماینده مقام معظم رهبری رسیده باشد ملاک عمل است. بدیهی است این توافقتنامه با عنایت به مفاد مندرج آن، نحوه و چگونگی فعالیت اتحادیه در مدارس را مشخص می‌کند.

ماده ۶- این اساسنامه که دارای یک مقدمه، ۶ ماده و ۴ تبصره است در جلسه مورخ ۷۴/۴/۶ شورای مشترک به تصویب رسید و در جلسه ۳۵۵ مورخ ۷۴/۵/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید و تصویب شد.

شرایط تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان در رشته‌های مختلف

مصوب جلسه ۳۶۹ مورخ ۱۷ بهمن ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزارت آموزش و پرورش، شورای عالی تصویب کرد که انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان در رشته‌های مختلف علمی با اجازه وزارت آموزش و پرورش تأسیس شود و صدور مجوز و نظارت بر کار این انجمن‌ها نیز با وزارت آموزش و پرورش باشد مشروط بر این‌که این انجمن‌ها صرفاً در حوزه مسائل علمی و آموزشی و فعالیت‌های تشویق و ترغیب معلمان و دانش‌آموزان به رشته‌های علمی باشد و به فعالیت‌های صنفی و سیاسی نپردازد. همچنین مقرر شد که آیین‌نامه تأسیس این انجمن‌ها و نحوه نظارت وزارت آموزش و پرورش به کوشش

این وزارتخانه تهیه و به شورای عالی آورده شود. آیین‌نامه مزبور به‌منزله پیوستی خواهد بود به آیین‌نامه تأسیس انجمن‌های علمی و فرهنگی و ادبی.

تعیین عنوان آموزشی برای مهدکودک‌ها

مصوب جلسه ۳۷۸ مورخ ۲ مرداد ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تقاضای سازمان بهزیستی کشور (نامه شماره ۸۰۰/۱۳۹۷ مورخ ۷۵/۳/۱۶) مبنی بر این که مهدکودک‌ها به‌عنوان مراکز آموزشی و فرهنگی محسوب شود مطرح شد. شورای عالی پس از بحث با اکثریت آرا تشخیص داد که مهدکودک‌ها از مراکز آموزشی محسوب می‌شود.

اساسنامه مؤسسه آموزش از راه دور (ویژه آموزش و پرورش)

مصوب جلسه ۳۸۷ مورخ ۶ آذر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - کلیات

ماده ۱- به‌منظور اجرای آموزش‌های غیرحضوری و نیمه‌حضوری، مؤسسه آموزش از راه دور که از این پس در این اساسنامه به‌اختصار «مؤسسه» نامیده می‌شود، تشکیل و بر اساس مفاد این اساسنامه اداره می‌شود.

ماده ۲- تعریف آموزش غیرحضوری و نیمه‌حضوری که از این پس در این اساسنامه آموزش از راه دور نامیده می‌شود عبارت از آن دسته آموزش‌هایی است که بر اساس برنامه‌های مصوب وزارت آموزش و پرورش برای آموزش تمام یا بخشی از موضوعات درسی دوره آموزش متوسطه با تأکید بر فراگیری دروس از طریق دیداری یا شنیداری و کاهش ساعات حضور در رده‌های درس برحسب موضوع دروس انجام می‌پذیرد.

ماده ۳- هدف مؤسسه: برنامه‌ریزی آموزشی و پرورشی برای اجرای آموزش‌های از راه دور بر اساس مقررات و ضوابط آموزشی و پرورشی وزارت آموزش و پرورش.

ماده ۴- مؤسسه دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی است.

ماده ۵- مدت مؤسسه نامحدود است.

ماده ۶- مرکز مؤسسه در تهران خواهد بود و برحسب مورد و نیاز، نسبت به ایجاد شعب در مرکز استان‌ها و مناطق کشور بر اساس آیین‌نامه‌های مصوب اقدام می‌کند.

تبصره - مؤسسه می‌تواند برای ارائه خدمت به ایرانیان مقیم خارج از کشور و سایر علاقه‌مندان، نمایندگی‌هایی در خارج از کشور ایجاد کند.

فصل دوم - ارکان مؤسسه

ماده ۷- ارکان مؤسسه عبارتند از:

۱- شورای مؤسسه؛

۲- رئیس مؤسسه.

ماده ۸- ترکیب شورای مؤسسه:

۱- وزیر آموزش و پرورش به‌عنوان رئیس شورای مؤسسه؛

۲- معاون آموزش متوسطه وزارت آموزش و پرورش؛

۳- ریاست یا نماینده تام‌الاختیار سازمان جمهوری اسلامی ایران؛

۴- رئیس سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی وزارت آموزش و پرورش؛

- ۵- رئیس مؤسسه؛
- ۶- رئیس دانشگاه پیام نور؛
- ۷- یک نفر کارشناس خبره به انتخاب وزیر آموزش و پرورش؛
- ۸- معاون آموزشی و پژوهشی وزارت امور خارجه؛
- ۹- معاون سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور^۱.
- ماده ۹-** وظایف و اختیارات شورای مؤسسه:
- ۱- تعیین و تصویب خط‌مشی مؤسسه؛
- ۲- تصویب برنامه‌های توسعه مؤسسه؛
- ۳- رسیدگی و تصویب بودجه سالانه مؤسسه و تعیین سهم هریک از منابع مالی؛
- ۴- رسیدگی و تصویب گزارش سالانه و ترازنامه مؤسسه؛
- ۵- تصویب ضوابط پذیرش دانش‌آموز و تعیین هزینه‌های سالانه آن‌ها؛
- ۶- تصویب خط‌مشی لازم برای تهیه و انتشار کتب درسی و جزوات کمک‌آموزشی خودآموز؛
- ۷- رسیدگی و تصویب تشکیلات و آیین‌نامه‌های مالی، اداری و استخدامی مؤسسه؛
- ۸- بررسی و تصویب تأسیس شعب یا نمایندگی‌های مؤسسه به پیشنهاد رئیس مؤسسه؛
- ۹- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد رئیس مؤسسه در مورد مشارکت مؤسسه در سرمایه‌گذاری‌های موضوع بند ۵ ماده ۱۰ این اساسنامه؛
- ۱۰- تصویب نحوه واگذاری امور اجرایی مؤسسه به مؤسسات علمی و آموزشی دولتی یا مؤسسات غیرانتفاعی؛
- ۱۱- نظارت بر فعالیت‌های مؤسسه.
- ماده ۱۰-** رئیس مؤسسه بالاترین مقام اجرایی و مسوول اداره و حسن جریان امور و حفظ حقوق و اموال مؤسسه هست که به پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش و تصویب شورای مؤسسه با حکم وزیر آموزش و پرورش با وظایف و اختیارات زیر منصوب می‌شود.
- ۱- اجرای مصوبات شورای مؤسسه و انجام کلیه امور مؤسسه طبق مقررات این اساسنامه؛
- ۲- استخدام، عزل و نصب مدیران و کارکنان بر طبق مقررات و با رعایت بودجه و تشکیلات مصوب؛
- ۳- امضای نامه‌ها و افتتاح حساب‌های بانکی و معرفی امضاها مجاز صدور اجازه پرداخت در حدود مقررات با رعایت بودجه مصوب؛
- ۴- نمایندگی مؤسسه در مقابل اشخاص حقیقی و حقوقی و مراجع و مؤسسات دولتی و غیردولتی اعم از داخلی و خارجی و حق اقامه دعوی و دفاع در کلیه مراجع با حق انتخاب وکیل یا حق توکیل تا یک درجه؛
- ۵- تنظیم گزارش‌های دوره‌ای از امور جاری، وضع مالی و اقدامات انجام‌شده برای تسلیم به شورای مؤسسه؛
- ۶- اعطای بخشی از اختیارات و وظایف خود به کارکنان مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مؤسسه؛
- ۷- امضای اسناد و اوراق بهادار و تعهدات مالی مؤسسه.
- تبصره-** کلیه چک‌ها و اسناد قرارداد و اوراق تعهدآور با امضای رئیس مؤسسه یا قائم‌مقام وی یا کسانی که از جانب رئیس مؤسسه حق امضا دارند و به‌اتفاق رئیس حسابداری یا جانشین او معتبر خواهد بود.
- فصل سوم- مقررات عمومی**
- ماده ۱۱- منابع مالی مؤسسه**
- ۱- اعتبارات اختصاصی مؤسسه که به‌صورت کمک هر ساله در بودجه وزارت آموزش و پرورش پیش‌بینی می‌شود؛

۲- مؤسسه می‌تواند مازاد هزینه سرانه هر دانش‌آموز را نسبت به هزینه آموزش‌های حضوری، از دانش‌آموزان خود دریافت کند و به حساب درآمدهای اختصاصی خود منظور نماید؛
 ۳- درآمدهای اختصاصی حاصل از ارائه خدمات آموزشی و کمک‌آموزشی به سایر علاقه‌مندان؛
 ۴- هدایا و کمک‌های مؤسسات و اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 ۵- مشارکت در سرمایه‌گذاری‌های مناسب به منظور حصول درآمدهای بیشتر مثل مشارکت در مؤسسات چاپ و نشر کتاب.

تبصره- بخشی از نیروهای موردنیاز مؤسسه از طریق مأمور نمودن کارکنان وزارت آموزش و پرورش به این مؤسسه تأمین خواهد شد. منابع پرداخت حقوق و مزایای این‌گونه کارکنان از محل بودجه وزارت آموزش و پرورش و به‌عنوان بخشی از کمک دولت به مؤسسه منظور و تأمین خواهد شد.^۱
ماده ۱۲- برنامه‌های آموزشی نظام آموزش از راه دور مطابق برنامه‌های نظام جدید آموزش متوسطه و مقررات است.^۲

ماده واحده: آموزش از راه دور به مقطع راهنمایی تحصیلی با اولویت بخشیدن به آموزش حضوری در این مقطع تحصیلی تعمیم داده می‌شود و احراز ضرورت و اتخاذ تصمیم در این خصوص با تصویب شورای عالی آموزش و پرورش خواهد بود. احراز ضرورت باید به صورت موردی مشخص شود.^۳

ماده ۱۳- مؤسسه برای اجرای آموزش‌های از راه دور به تناسب رشته تحصیلی به‌گونه‌ای اقدام می‌نماید که دانش‌آموزان بتوانند با دریافت جزوات و مواد آموزشی و کمک آموزشی و شرکت در درس‌های آزاد یا درس‌های رفع اشکال اقدام کنند.

ماده ۱۴- مؤسسه با رعایت اصول آموزشی بوی‌بویه، تولید و پخش فیلم‌های آموزشی با همکاری مؤسسات دولتی و خصوصی به‌ویژه سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران اقدام می‌کند.

ماده ۱۵- نظارت بر حسن اجرای مقررات، آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب شورای مؤسسه در مراکز استان‌ها و مناطق کشور بر عهده ادارات کل آموزش و پرورش استان‌ها است.

ماده ۱۶- به فارغ‌التحصیلان مؤسسه آموزش از راه دور، در چارچوب ضوابط و مقررات نظام آموزش از راه دور کشور گواهینامه پایان تحصیلات متوسطه در آن رشته اعطا می‌شود.

ماده ۱۷- صدور معافیت تحصیلی برای دانش‌آموزان مؤسسه آموزش از راه دور تابع مقررات و آیین‌نامه‌های نظام‌وظیفه و مقررات آموزشی مصوب است.

ماده ۱۸- مؤسسه از نظر مقررات مالی، اداری و تشکیلاتی تابع این اساسنامه و آیین‌نامه‌های مصوب است و موضوعاتی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است براساس مقررات جاری طبق حکم شورای مؤسسه عمل خواهد شد.

ماده ۱۹- انحلال مؤسسه به پیشنهاد شورای مؤسسه و براساس درخواست کتبی وزیر آموزش و پرورش پس از تصویب در شورای عالی انقلاب فرهنگی انجام می‌پذیرد.

تبصره- اموال و دارایی‌های مؤسسه در صورت انحلال به وزارت آموزش و پرورش تعلق دارد. این اساسنامه در ۱۹ ماده و ۳ تبصره در جلسه مورخ ۷۵/۵/۲ شورای مشترک کمیسیون‌ها به تصویب رسید و در جلسه مورخ ۷۵/۹/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید شد.

۱. الحاقی جلسه ۵۳۷ مورخ ۱۵ اردیبهشت ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۷۱ مورخ ۱۰ آبان ۱۳۸۴ موضوع شمول صلاحیت مؤسسه آموزش از راه دور به دوره پیش‌دانشگاهی را تصویب کرد.

۳. الحاقی جلسه ۵۳۷ مورخ ۱۵ اردیبهشت ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

آیین‌نامه نحوه تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان

مصوب جلسه ۳۸۸ مورخ ۲۰ آذر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف

ایجاد زمینه و بستر مناسب برای تأسیس و فعالیت انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان به منظور افزایش سطح علمی معلمان و بهره‌گیری از دستاوردهای جدید علمی در بهینه‌سازی روش‌های آموزشی و حل مشکلات آموزشی.

ماده ۲- تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی، به درخواست هیأت مؤسس انجمن مذکور که پس از بررسی و تصویب و صدور مجوز در شورای بررسی انجمن‌های علمی و آموزشی معلمان که در وزارت آموزش و پرورش تشکیل می‌شود، امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۳- شرایط تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی

الف- تقاضای تأسیس انجمن‌ها توسط هیأت مؤسس انجمن علمی و آموزشی که در هیچ حال تعداد آن‌ها از ۳ نفر کمتر نخواهد بود؛

ب- تعیین گرایش تخصصی و علمی مشخص برای انجمن؛

ج- تعیین حوزه جغرافیایی محل فعالیت؛

د- تهیه و تدوین اساسنامه و شیوه‌نامه‌های اجرایی؛

ه- تعیین مکان استقرار انجمن.

تبصره ۱- انجمن‌ها ماهیت علمی- تخصصی دارند و از هرگونه فعالیت‌های سیاسی و صنفی پرهیز خواهند کرد. ذکر این نکته در اساسنامه ضروری است.

تبصره ۲- در هر استان و در هر رشته تخصصی فقط یک انجمن علمی و آموزشی فعالیت خواهد کرد.

ماده ۴- اعضای شورای بررسی انجمن‌های علمی و آموزشی، با حکم وزیر آموزش و پرورش برای مدت سه سال منصوب می‌شوند.

ماده ۵- وظایف شورای بررسی انجمن‌های علمی و آموزشی

الف- بررسی صلاحیت علمی و عمومی هیأت مؤسس؛

ب- بررسی و تعیین شرح وظایف هیأت مؤسس؛

ج- تصویب اساسنامه انجمن‌های علمی و آموزشی و هرگونه تغییر احتمالی در مواد آن؛

د- صدور مجوز تأسیس انجمن‌های علمی و آموزشی؛

ه- تجدید پروانه و نظارت بر حسن انجام کار انجمن‌ها؛

و- بررسی و لغو مجوز انجمن‌ها در صورت لزوم و با دلایل مستند.

تبصره ۱- نحوه تشکیل و اداره شورا بر اساس شیوه‌نامه‌ای خواهد بود که توسط وزیر آموزش و پرورش تهیه و ابلاغ می‌شود.

تبصره ۲- دبیرخانه شورا در وزارت آموزش و پرورش زیر نظر وزیر است.

ماده ۶- وزارت آموزش و پرورش در حد امکان و توانایی، نسبت به راه‌اندازی و اداره انجمن‌ها کمک‌های مادی و معنوی خواهد کرد.

ماده ۷- این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۴ تبصره در جلسه مورخه ۷۵/۹/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و به اتکای مصوبه مورخ ۷۴/۱۱/۱۷ شورای عالی به‌منزله پیوستی به آیین‌نامه تأسیس انجمن‌های علمی و فرهنگی و ادبی مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۷۰/۸/۷ شورای عالی خواهد بود.

تعیین تکلیف مدارس که مطابق آیین نامه مورخ ۵۹/۶/۲۲ ستاد انقلاب فرهنگی اداره می شوند

مصوب جلسه ۴۲۳ مورخ ۳۰ تیر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

درخواست وزارت آموزش و پرورش، موضوع تعیین تکلیف مدارس که مطابق آیین نامه مورخ ۵۹/۶/۲۲ ستاد انقلاب فرهنگی اداره می شوند مطرح و مقرر شد:

«با توجه به قانون تأسیس مدارس غیرانتفاعی مصوب ۶۷/۳/۵ مجلس شورای اسلامی، مدارس که به استناد مصوبه ۵۹/۵/۲۰ هیأت محترم وزیران و برابر آیین نامه مورخ ۵۹/۶/۲۲ ستاد انقلاب فرهنگی اداره می شوند باید خود را با قانون تأسیس مدارس غیرانتفاعی مصوب ۶۷/۳/۵ مجلس شورای اسلامی تطبیق دهند».

استمرار فعالیت مدارس شاهد

مصوب جلسه ۴۴۱ مورخ ۲۱ اردیبهشت ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

«ماده واحده: مدارس شاهد (متعلق به بنیاد شهید) که پس از پایان دفاع مقدس، ترکیب دانش آموزی فرزندان شهدا و مفقودان آن مدارس از درصد مندرج در اساسنامه طرح شاهد کاهش می یابد همانند ضوابط و مقررات مدارس شاهد با ترکیب دانش آموزی «فرزندان، نوادگان، برادران و خواهران شهدا و مفقودان، فرزندان جانبازان، آزادگان و رزمندگان» با مدیریت وزارت آموزش و پرورش به فعالیت آموزشی و پرورشی خود ادامه می دهند.

تبصره ۱- هزینه های دولتی این مدارس توسط وزارت آموزش و پرورش و هزینه های فوق برنامه های آموزشی و پرورشی از طریق مشارکت اولیای دانش آموزان و دستگاه های مرتبط با ایثارگران تأمین خواهد شد.

تبصره ۲- تعیین این مدارس، ضوابط مشارکت مردم و دستگاه های مرتبط، نحوه دانش آموزان و تعیین اولویت ها توسط وزارت آموزش و پرورش تهیه و به تصویب شورای طرح و برنامه شاهد خواهد رسید».

اساسنامه سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران

مصوب جلسه ۴۴۱ مورخ ۲۱ اردیبهشت ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعریف

به منظور اعتلای شخصیت دینی، اخلاقی، عقلانی، عاطفی، علمی و اجتماعی دانش آموزان و ایجاد زمینه مشارکت همه جانبه آن ها در زمینه های اعتقادی، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، ورزشی و هنری، سازمانی عمومی و غیردولتی با عنوان سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران و با مقررات خاص تحت نظارت وزارت آموزش و پرورش تشکیل می شود.

ماده ۲- اهداف

- الف- زمینه سازی تعلیم و تربیت اسلامی دانش آموزان در ابعاد مختلف فردی و اجتماعی برای کسب فضایل اخلاقی و کمالات انسانی بر اساس تعالیم عالی اسلام ناب محمدی؛
- ب- زمینه سازی برای بسط مشارکت فعال دانش آموزان در عرصه های مختلف انقلاب و کشور؛
- ج- برنامه ریزی برای استفاده مفید از اوقات فراغت دانش آموزان و آماده سازی آنان برای پذیرش مسؤولیت های فردی و اجتماعی؛
- د- ترویج الگوها و اسوه های انقلابی، اسلامی و ملی در بین دانش آموزان؛

ه- تقویت روحیه تعاون، نیکوکاری، نوع‌دوستی و کمک به دیگران و ترغیب به رعایت نظم و انضباط اجتماعی و روحیه قانون‌گرایی و احترام به قانون در جامعه؛

و- مشارکت در ارتباطات بین‌المللی دانش‌آموزان به‌ویژه با دانش‌آموزان کشورهای اسلامی؛
 ز- ایجاد علاقه و ایمان به فرهنگ خودی، خودباوری و توجه به شعار نه شرقی و نه غربی.

ماده ۳- اصول کلی حاکم بر سیاست‌ها، فعالیت‌ها و برنامه‌ها

۳-۱- اهتمام به حفظ اصول و ارزش‌های اسلامی، ملی و انقلاب اسلامی به‌ویژه پاسداری از حریم ولایت و قانون اساسی در شکل دادن و سازمان‌دهی فعالیت‌های مختلف دانش‌آموزان؛

۳-۲- پاسداری از ارزش‌های اخلاقی، اسلامی و انسانی در کلیه شؤون سازمان؛

۳-۳- تلاش برای تحت پوشش قرار دادن آحاد دانش‌آموزان و گروه‌های سنی کمتر از ۱۸ سال؛

۳-۴- توجه به نیاز، علاقه، استعداد و قابلیت‌های اعضای تحت پوشش و تلاش برای رشد همه‌جانبه فردی و اجتماعی آنان؛

۳-۵- مشارکت فعال اعضا در همه عرصه‌های فعالیت سازمان؛

۳-۶- بهره‌برداری مناسب و درست از ظرفیت‌های موجود ملی اعم از فرهنگی، آموزشی، اجتماعی و اقتصادی جامعه؛

۳-۷- ایجاد زمینه‌های خوداتکایی در انجام مأموریت‌های سازمان اعم از انسانی و منابع مالی؛

۳-۸- حضور در کلیه عرصه‌های توسعه کشور اعم از فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، اقتصادی و غیره به‌منظور ارتقای توانمندی‌های فردی و اجتماعی دانش‌آموزان متناسب با مقتضیات سنی، اجتماعی و محل جغرافیایی؛

۳-۹- عدم تمرکز در انجام وظایف محوله و تفویض اختیار به سطوح منطقه‌ای و آحاد نیروهای مرتبط با سازمان؛

۳-۱۰- ایجاد هویت ملی اسلامی و تقویت روح جمعی و سازمان‌پذیری از طریق نشان‌ها و علائم؛

۳-۱۱- رعایت اصل هماهنگی کلیه فعالیت‌ها با برنامه‌های تعلیم و تربیت عمومی کشور؛

۳-۱۲- تأکید بر انجام فعالیت‌ها به شیوه کار گروهی، پویا و فعال؛

۳-۱۳- تداوم در برنامه‌ریزی‌ها و اجرای برنامه‌های تربیتی؛

۳-۱۴- تأکید بر تعلیم مهارت‌ها و ایجاد روحیات و صفات مطلوب از طریق فعالیت‌های عملی.

ماده ۴- وظایف

۴-۱- جلب مشارکت کلیه مخاطبان اصلی و اعضای وابسته و مردمی برای تحقق اهداف سازمان؛

۴-۲- اقدام لازم برای به عضویت درآوردن داوطلبان دانش‌آموزان؛

۴-۳- برنامه‌ریزی برای فعالیت‌های پرورشی دانش‌آموزان در خارج از مدارس؛

۴-۴- پژوهش، آموزش و مشاوره برای افزایش توانمندی‌های دانش‌آموزان عضو؛

۴-۵- سازمان‌دهی و هماهنگی برای جلب حمایت‌های ملی و محلی؛

۴-۶- تأمین منابع موردنیاز سازمان از طریق جلب مشارکت‌های مردمی در کنار کمک‌های دولت؛

۴-۷- اجرای روش‌های تربیتی مناسب برای رشد اعتقادی و اخلاقی اعضا؛

۴-۸- استفاده مفید و مؤثر از فضاهای پرورشی موجود در کشور و توسعه و تجهیز فضاهای مناسب برای فعالیت سازمان؛

۴-۹- برنامه‌ریزی برای شناسایی، جذب و آموزش مربیان واجد صلاحیت و داوطلب به‌منظور آماده‌سازی آنان برای اداره گروه‌های سازمان‌یافته دانش‌آموزی؛

۴-۱۰- برقراری ارتباط با مراکز فرهنگی، علمی و نیز تشکلهای مشابه در داخل و خارج از کشور برای تبادل

اطلاعات و تجربیات و همکاری‌های مشترک از طریق مراجع مسؤول؛

۴-۱۱- برگزاری گردهمایی، همایش، جشنواره، اردو، مسابقات فرهنگی و ورزشی، کنگره‌ها و مجمع‌های گوناگون برای اعضا؛

۴-۱۲- تشویق و ترغیب دانش‌آموزان عضو به فراگیری و استفاده از شیوه‌های تعاون در فعالیت‌های مختلف اقتصادی و اجتماعی در واحدهای آموزشی.

ماده ۵- اعضا: اعضای سازمان، دانش‌آموزان می‌باشند و سازمان می‌تواند از مربیان و معلمان به‌عنوان همکاران افتخاری استفاده نماید.

ماده ۶- ارکان

۶-۱- هیأت امنای؛

۶-۲- شورای برنامه‌ریزی؛

۶-۳- رئیس سازمان؛

۶-۴- مجمع عمومی (کنگره).

ماده ۷- ترکیب اعضای هیأت امنای

۱- وزیر آموزش و پرورش (رئیس هیأت امنای)؛

۲- معاون رئیس‌جمهور و سرپرست سازمان تربیت‌بدنی؛

۳- دبیر شورای عالی جوانان؛

۴- فرمانده نیروی مقاومت بسیج یا نماینده تام‌الاختیار او؛

۵- رئیس اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان؛

۶- مدیرعامل کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان؛

۷- چهار نفر از اعضای اصلی سازمان (دو پسر- دو دختر) به انتخاب مجمع نمایندگان اعضا؛

۸- دو نفر از میان همکاران افتخاری سازمان (یک نفر زن- یک نفر مرد) به انتخاب مجمع عمومی؛

۹- دو نفر از افراد مطلع و صاحب‌نظر در امور پرورشی نوجوانان و جوانان به انتخاب وزیر آموزش و پرورش؛

۱۰- دو نفر از معاونان وزارت آموزش و پرورش با انتخاب وزیر؛

۱۱- معاون پرورشی وزارت آموزش و پرورش (نایب‌رئیس هیأت امنای).

تبصره ۱- رئیس سازمان دانش‌آموزی دبیر هیأت امنای است.

تبصره ۲- احکام هیأت امنای توسط وزیر آموزش و پرورش صادر می‌شود.

تبصره ۳- دانش‌آموزان در دور اول به پیشنهاد رئیس سازمان و در دوره‌های بعدی با رأی اعضای کنگره سازمان دانش‌آموزی انتخاب خواهند شد.

تبصره ۴- مصوبات هیأت امنای با رأی ۲۳ اعضا و تأیید ریاست هیأت امنای قابل‌اجرا خواهد بود.

ماده ۸- وظایف هیأت امنای

۸-۱- سیاست‌گذاری و تعیین خط‌مشی‌های کلی سازمان و نظارت بر تحقق اهداف آن؛

۸-۲- تصویب برنامه‌های سالانه و توسعه سازمان؛

۸-۳- تأیید رئیس سازمان برای انتصاب؛

۸-۴- تصویب چگونگی تشکیل و ترکیب شوراهای برنامه‌ریزی استان‌ها و شهرستان‌ها و همچنین نحوه انتخاب نمایندگان اعضا در ارکان سازمان؛

۸-۵- بررسی گزارش‌های مالی و عملکرد سازمان و تصویب آن؛

۶-۸- بررسی و تأمین منابع مالی و بودجه سالانه سازمان؛

۷-۸- تصویب ساختار و تشکیلات سازمان بر اساس مقررات عمومی.

ماده ۹- ترکیب اعضای شورای برنامه‌ریزی

۱- رئیس سازمان دانش‌آموزی (رئیس شورا)؛

۲- یک نفر از معاونان سازمان دانش‌آموزی (عضو و دبیر شورا)؛

۳- یک نفر از شخصیت‌های فرهنگی به انتخاب وزیر آموزش و پرورش؛

۴- دو نفر از حوزه معاونت پرورشی به پیشنهاد معاون پرورشی و تأیید وزیر آموزش و پرورش؛

۵- دو نفر از نمایندگان اعضای اصلی.

تبصره- احکام اعضای منتخب شورای برنامه‌ریزی توسط وزیر آموزش و پرورش برای مدت ۴ سال صادر می‌شود.

ماده ۱۰- وظایف شورای برنامه‌ریزی

۱-۱۰- تصویب آیین‌نامه‌ها و ضوابط مربوط به فعالیت‌های سازمان؛

۲-۱۰- تصویب آیین‌نامه‌ها و ضوابط اجرایی مربوط به فعالیت‌های اعضا؛

۳-۱۰- پیشنهاد برنامه‌های سازمان به هیأت امنا؛

۴-۱۰- پیشنهاد ساختار سازمانی و شرح وظایف و نحوه تشکیل شورای برنامه‌ریزی استان‌ها و شهرستان‌ها به هیأت امنا؛

۵-۱۰- تصویب آیین‌نامه و ضوابط انتخاب نمایندگان اعضا در ارکان سازمان و همچنین ضوابط چگونگی

شکل‌گیری و گروه‌بندی مجمع‌های اعضا؛

۶-۱۰- تصویب برنامه همکاری‌های سازمان با سایر دستگاه‌ها؛

۷-۱۰- برنامه‌ریزی برای اجرای مصوبات هیأت امنا.

ماده ۱۱- رئیس سازمان

رئیس سازمان که مسئولیت اجرای برنامه‌ها و وظایف سازمان را عهده‌دار است، بنا به پیشنهاد وزارت

آموزش و پرورش و تأیید هیأت امنا و با حکم وزیر آموزش و پرورش برای مدت ۴ سال منصوب و تحت نظارت

معاونت پرورشی انجام وظیفه می‌نماید.

ماده ۱۲- شوراهای برنامه‌ریزی استان‌ها و شهرستان‌ها

سازمان برای برنامه‌ریزی و انجام هماهنگی و پشتیبانی لازم در سطح استان‌ها و شهرستان‌ها دارای شوراهای

برنامه‌ریزی هست.

تبصره- ترکیب، وظایف و چگونگی تشکیل این شوراها با پیشنهاد شورای برنامه‌ریزی مرکز و تصویب هیأت

امنا خواهد بود.

ماده ۱۳- مجمع‌های اعضا و تشکیلات اجرایی

مجمع‌های اعضا به‌منظور اعمال نظریات و مشارکت فعال دانش‌آموزان عضو در مدیریت و اجرای فعالیت‌ها

تشکیل می‌شود. ترکیب، وظایف و نحوه انتخاب این مجمع‌ها توسط رئیس سازمان تهیه و پس از تأیید شورای

برنامه‌ریزی به تصویب هیأت امنا خواهد رسید.

ماده ۱۴- منابع و امکانات

۱-۱۴- حق عضویت؛

۲-۱۴- کمک مالی و تجهیزاتی وزارت آموزش و پرورش؛

۳-۱۴- درآمدهای حاصل از فعالیت‌های سازمان؛

۱۴-۴- کمک‌های داوطلبانه، اعانات و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی و نهادهای انقلاب اسلامی؛

۱۴-۵- استفاده از کمک‌های مستمر دولت متناسب با رشد فعالیت‌ها و برنامه‌های سازمان.
تبصره- بخشی از نیروهای موردنیاز سازمان از طریق مأمور نمودن کارکنان وزارت آموزش و پرورش و سایر دستگاه‌های دولتی تأمین خواهد شد. منابع پرداخت حقوق و مزایای این‌گونه کارکنان از محل بودجه دستگاه‌های دولتی مربوط و به‌عنوان بخشی از کمک دولت به سازمان منظور و تأمین خواهد شد.
 اساسنامه فوق در ۱۴ ماده و ۷ تبصره در جلسه ۴۴۱ مورخ ۷۸/۲/۲۱ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

آیین‌نامه شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی

مصوب جلسه ۴۴۲ مورخ ۴ خرداد ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

با پیروزی انقلاب شکوهمند اسلامی به رهبری حضرت امام خمینی(ره) زمینه مشارکت و مسؤلیت‌پذیری همه اتحاد جامعه به‌ویژه جوانان فراهم شد، به‌نحوی که این حضور و مشارکت، ضمن بیداری، آگاهی، افزایش شعور و درک نسل پرشور انقلاب، موجب ثبات و پایداری اهداف و آرمان‌های مقدس انقلاب اسلامی گردید و در تداوم و استمرار این حرکت الهی نهادهای خودجوش، مستعد و انقلابی همچون اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان، بسیج دانش‌آموزی و نیز سازمان جوانان هلال‌احمر و تشکل‌های دانش‌آموزی وابسته به نهاد امور تربیتی آموزش و پرورش در محیط مدارس، با همراهی و همگامی دانش‌آموزان شکل گرفت و مشارکت دانش‌آموزان نهادینه و به دنبال آن توسعه یافت. اکنون که انقلاب بزرگ اسلامی به حضور شادان و نشاط نوجوانان میهن اسلامی برای تعمیق بخشیدن به ارزش‌های والای اسلامی در میان این قشر عظیم و سرکوش‌ساز کشور و همچنین مصون نگه‌داشتن آنان از هجوم‌های فرهنگی دشمنان و استکبار جهانی بیش از هر زمانی نیازمند است، تقویت و هماهنگی برنامه‌ها و فعالیت‌های تشکل‌های دانش‌آموزی که تعداد قابل‌توجهی از دانش‌آموزان سراسر کشور را تحت پوشش دارند و استفاده بهینه از این بسترهای طبیعی و رشد و تعالی دانش‌آموزان امری ضروری است.

ماده ۱- تعاریف

۱-۱- تعریف شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی: به‌منظور تقویت و هماهنگی برنامه‌ها و فعالیت‌های تشکل‌های دانش‌آموزی و تحقق مشارکت همه‌جانبه آنان، شورای هماهنگی تشکل‌ها با حفظ استقلال تشکل‌ها، انجمن‌ها و سازمان‌های دانش‌آموزی در انجام وظایف و مأموریت‌های مصوب آنان تشکیل می‌شود؛
 ۱-۲- تعریف تشکل: به مجموعه‌ای از دانش‌آموزان که فعالیت‌های تعریف‌شده‌ای را به‌صورت داوطلبانه، مستمر، فراگیر و مصوب اعم از دولتی و غیردولتی در عرصه‌های مختلف اعتقادی، فرهنگی، اجتماعی، هنری، سازندگی، ورزشی، علمی، دفاعی و امدادی و غیره به‌صورت سازمان‌یافته در داخل و یا به‌صورت مکمل در خارج از مدارس فعالیت می‌نمایند تشکل نامیده می‌شود؛
تبصره- کلیه تشکل‌ها و سازمان‌هایی که از طریق مراجع رسمی و قانونی تأیید شده‌اند می‌توانند با توجه به مفاد این آیین‌نامه به عضویت شورای مزبور درآیند.

ماده ۲- اهداف

۱- تقویت زمینه‌های مناسب برای رشد و اعتلای امر تعلیم و تربیت دانش‌آموزان در عرصه‌های اعتقادی، فرهنگی، هنری، اجتماعی، ورزشی، علمی، دفاعی و امدادی با هدایت آن‌ها برای عضویت در تشکل‌های دانش‌آموزی؛

۲- شناخت و آگاهی هر چه بهتر و بیشتر تشکل‌های دانش‌آموزی از اهداف، برنامه‌ها، وظایف، توانمندی‌ها و امکانات یکدیگر و استفاده بهینه از آن‌ها؛

۳- تبیین و بررسی اهداف حوزه‌های فعالیت و مأموریت‌ها به صورت شفاف و قانونمند؛

۴- بهره‌مندی از نظریات، دیدگاه‌ها و تجارب یکدیگر به منظور اصلاح و تقویت روش‌های مناسب و موفق در جذب و هدایت صحیح دانش‌آموزان؛

۵- ایجاد فضایی مناسب برای همفکری، همدلی، تفاهم و همکاری هر چه شایسته‌تر در انجام وظایف محوله.

ماده ۳- وظایف

۱- بررسی و تدوین شیوه‌های همکاری و مشارکت در چارچوب وظایف و موافقت‌های اصولی در تمام سطوح برنامه‌های وزارت آموزش و پرورش؛

۲- تبیین راهکارهای عملی به منظور هماهنگی و همکاری تشکل‌ها با یکدیگر؛

۳- تبیین و بررسی شیوه‌های حمایت مادی و معنوی تشکل‌ها از یکدیگر؛

۴- اتخاذ تصمیمات لازم برای گسترش شورای هماهنگی در دیگر سطوح (استان، شهرستان و منطقه)؛

۵- بررسی مشکلات و تنگناهای موجود تشکل‌ها در سطوح مختلف و رفع آن‌ها؛

۶- بررسی برنامه‌های قابل اجرا به صورت مشترک و به صورت مختلف؛

۷- تنظیم و تدوین آیین‌نامه‌های داخلی مورد نیاز؛

۸- ایجاد دبیرخانه شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی برای پیگیری اجرای تصمیمات شورا.

ماده ۴- ارکان

در راستای تحقق اهداف مذکور و انجام صحیح وظایف پیش‌بینی شده، شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی در وزارت آموزش و پرورش تشکیل خواهد شد که اعضای آن به شرح ذیل خواهند بود:

۱- وزیر آموزش و پرورش (رئیس شورا)؛

۲- معاون پرورشی وزارت آموزش و پرورش (نایب رئیس)؛

۳- رئیس سازمان بسیج دانش‌آموزی؛

۴- رئیس دفتر مرکزی اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانش‌آموزان؛

۵- رئیس سازمان جوانان هلال احمر؛

۶- نماینده شورای عالی جوانان کشور؛

۷- نماینده سازمان تبلیغات اسلامی؛

۸- مدیرکل فعالیت‌های گروهی و اجتماعی دانش‌آموزان (دبیر شورا).

تبصره ۱- مصوبات شورا با رأی ۲۳ اعضا قابل اجرا خواهد بود.

تبصره ۲- سایر تشکل‌های دانش‌آموزی در آینده اعم از دولتی و غیردولتی، حسب درخواست بالاترین مقام آن تشکل، پس از طرح و تصویب در شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی به عضویت شورا در خواهند آمد.

تبصره ۳- بالاترین مقام یا نماینده تشکل‌های جدیدی که به عضویت پذیرفته می‌شوند عضو هیأت امنای خواهد بود.

تبصره ۴- ترکیب اعضا و وظایف شوراهای استانی و شهرستانی و مناطق و نیز آیین‌نامه اجرایی کمیته‌های کارشناسی و دبیرخانه شورا به منظور پیگیری و اجرای تصمیمات متخذه، توسط شورای هماهنگی تشکل‌های دانش‌آموزی تعیین و ابلاغ خواهد شد. این آیین‌نامه در ۴ ماده و ۵ تبصره در جلسه ۴۴۲ مورخ ۷۸/۳/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

بررسی ادغام امور پرورشی و آموزشی در ساختار جدید وزارت آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۴۹۳ مورخ ۹ بهمن ۱۳۸۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

«در اجرای توصیه رهبر معظم انقلاب اسلامی، شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسات ۴۹۲ و ۴۹۳ مورخ ۸۰/۱۰/۲۵ و ۸۰/۱۱/۹ موضوع ادغام امور پرورشی و آموزشی در ساختار جدید وزارت آموزش و پرورش را مورد بحث و بررسی قرارداد و خوشبختانه با توضیحات وزیر محترم و مسؤولان ذیربط آموزش و پرورش مشخص گردید که هدف برنامه‌ریزان و برنامه‌های موجود نه در جهت تضعیف امر مهم پرورش که در جهت گسترده‌تر کردن و تقویت آن است. شورای عالی انقلاب فرهنگی ضمن تأکید بر ضرورت تلفیق و توأم آموزش و پرورش در کلیه سطوح و لزوم و تعمیم فعالیت‌های تربیتی در میان کلیه متصدیان امر تعلیم و تربیت، اعم از معلم و مربی، موارد زیر را مورد تأیید و تصویب قرارداد:

- ۱ - شورای عالی انقلاب فرهنگی ضمن تقدیر از تلاش مربیان پرورشی، ضرورت ادامه فعالیت‌ها و برنامه‌های پرورشی را در مدارس مورد تأیید قرار داد و خواهان تقویت بیشتر امور پرورشی گردید و بر ضرورت ارتقای علمی و افزایش آگاهی‌های مربیان تأکید کرد؛
- ۲ - شورا بر اهمیت توأم آموزش و پرورش و تقویت نقش پرورشی معلمان تأکید کرد؛
- ۳ - شورای عالی انقلاب فرهنگی لزوم جذاب‌تر و پرمحتواتر شدن برنامه‌های پرورشی را مورد تأیید قرار داد؛
- ۴ - شورا بر تقویت حس مشارکت و فعال‌تر شدن دانش‌آموزان در فعالیت‌های پرورشی و نیز گسترش ارتباط صمیمانه و مستمر امور پرورشی با اولیای دانش‌آموزان تأکید کرد؛
- ۵ - شورا تصویب کرد که در ساختار جدید تشکلاتی سازمان‌های آموزش و پرورش در استان‌ها و مناطق و مدارس، جایگاه پست‌های پرورشی هم‌سطح و هم‌تراز پست‌های آموزشی باشد».

انتقال دانشگاه ویژه فرهنگیان به وزارت آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۰ اسفند ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «اصلاح مصوبه تأسیس دانشگاه ویژه فرهنگیان» که در جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:
«دانشگاه ویژه فرهنگیان از تاریخ تصویب این مصوبه از تحت نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خارج شده و زیر نظر وزارت آموزش و پرورش به فعالیت خود ادامه می‌دهد».

تشکیل دانشگاه ویژه فرهنگیان

مصوب جلسه ۶۹۴ مورخ ۴ مرداد ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «تشکیل دانشگاه ویژه فرهنگیان» که در جلسه ۶۹۴ مورخ ۹۰/۵/۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:
«ماده واحده- دانشگاه ویژه فرهنگیان وابسته به وزارت آموزش و پرورش بوده و مطابق ضوابط، مقررات و استانداردهای وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به صورت هیأت امنایی تشکیل می‌شود.
تبصره ۱- این دانشگاه دارای واحدها یا در مراکز استان‌ها و شهر تهران (در حال حاضر ۳۲ واحد) به صورت پردیس دختران و پسران خواهد بود.
تبصره ۲- مراکز مذکور در تبصره فوق، جایگزین مراکز تربیت‌معلم موجود می‌شود.»

تبصره ۳- دانشجویان این دانشگاه مطابق قوانین و مقررات، متعهد به خدمت در وزارت آموزش و پرورش خواهند بود.»

اساسنامه دانشگاه فرهنگیان

مصوب جلسه ۷۰۴ مورخ ۶ دی ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اساسنامه «دانشگاه فرهنگیان» که در جلسه ۷۰۴ مورخ ۹۰/۱۰/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۰/۶/۲۸ وزیر آموزش و پرورش به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- دانشگاه فرهنگیان، دانشگاهی است برای تأمین، تربیت و توانمندسازی منابع انسانی وزارت آموزش و پرورش، پیشرو در آموزش، پژوهش و تولید و ترویج علم نافع مورد نیاز آموزش و پرورش، سرآمد در آموزش و شایستگی‌های حرفه‌ای و تخصصی تربیت‌محور، توانمند در بهره‌گیری از فناوری‌های نوین آموزشی و تربیتی در انجام مأموریت‌ها، مبتنی بر معیارهای نظام اسلامی، توانمند در زمینه‌سازی برای شکوفایی فطرت، استعدادها و شکل‌گیری هویت یکپارچه اسلامی- ایرانی- انقلابی دانشجوی معلمان، برخوردار از هیأت علمی و مدیران مؤمن، آراسته به فضائل اخلاق اسلامی، عامل به عمل صالح، تعالی جو و تحول آفرین، باورمند به جامع عدل جهانی (جامعه مهدوی)، وابسته به وزارت آموزش و پرورش که با اهداف ذیل تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، ضوابط و مقررات وزارتین آموزش و پرورش و علوم، تحقیقات و فناوری و قوانین و مقررات مربوط به صورت شبانه‌روزی فعالیت می‌نماید. در این اساسنامه دانشگاه فرهنگیان به‌اختصار «دانشگاه» و وزارت آموزش و پرورش به‌اختصار «وزارت» نامیده می‌شود.

ماده ۲- اهداف

۱- تأمین و تربیت معلمان، مدیران، مربیان، کارکنان و پژوهشگران مؤمن و متعهد، معتقد به مبانی دینی و ارزش‌های اسلامی و انقلابی، دارای فضائل اخلاقی و ارزش‌های والایی انسانی، کارآمد و توانمند در طراز جمهوری اسلامی؛

۲- تربیت، توانمندسازی و ارتقای شایستگی‌های عمومی، تخصصی و حرفه‌ای منابع انسانی با تأکید بر پرورش انسان‌های متقی، کارآفرین، خودباور، خلاق و توانا در تولید علم، فناوری و نوآوری، متناسب با مبانی و ارزش‌های اسلامی و نیازهای جامعه؛

۳- تسهیل فعالیت‌های آموزشی و پرورش در تلفیق علم و دین و مشارکت در نهضت تولید علم، افزایش سهم تولیدات علمی در محتوای آموزشی و تربیتی موردنیاز آموزش و پرورش مبتنی بر مبانی و معارف اسلامی و نیازهای ملی و کاربردی کردن دستاوردهای علمی و پژوهشی از طریق تعامل پویا و سازنده با حوزه‌های علمیه و مراکز علمی و پژوهشی داخلی، منطقه‌ای و بین‌المللی؛

۴- ایجاد تحول و نوآوری در نظام تربیت‌معلم کشور و تغییر، اصلاح و ارتقای روش‌ها و برنامه‌های آموزشی و پژوهشی تربیت‌معلم، بر اساس مبانی اسلامی و آخرین تحولات علمی و بهره‌مندی از فناوری‌های نوین جهت تحقق اهداف تعلیم و تربیت اسلامی؛

۵- توسعه زمینه پژوهندگی و تقویت روحیه پژوهشی و گسترش دانش، بینش و مهارت‌های منابع انسانی و رصد کردن تحولات نظام‌های تربیت‌معلم و تحولات علمی در حوزه علوم تربیتی و آموزش و پرورش.

ماده ۳- وظایف و اختیارات

۱- تعلیم و تربیت دانشجوی معلمان و مدیران و کارشناسانی با شایستگی‌های اخلاقی، اعتقادی، انقلابی، تخصصی و حرفه‌ای و مسلط بر مبانی و شیوه‌های تربیت اسلامی، در طراز جمهوری اسلامی ایران از طریق آموزش‌های

بلندمدت، با مجوز شورای گسترش آموزش عالی؛

تبصره- دوره‌های تحصیلات تکمیلی «دانشگاه» باید در زمینه نظریه‌پردازی در عرصه تعلیم و تربیت اسلامی (به نحو عام) و یا نظریه‌پردازی در عرصه شیوه‌ها و رشته‌های آموزشی مورد نیاز وزارت آموزش و پرورش دایر شود.
۲- تربیت مدیران آموزشی و تربیتی توانمند، شایسته و تحول‌آفرین، مبتنی بر مبانی و معارف اسلامی و اقتضائات بومی؛

۳- توانمندسازی و ارتقای سطح تربیتی، دانشی و مهارتی فرهنگیان از طریق آموزش‌های کوتاه‌مدت پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح؛

۴- ارتقای توانمندی‌های دانشجو معلمان به‌منظور ایجاد مهارت تدریس چند رشته‌ای؛

۵- حرکت در مسیر نظریه‌پردازی و کاربرست نظریه‌های اسلامی در زمینه تعلیم و تربیت اسلامی با مشارکت حوزه‌های علمیه و مراکز علمی و پژوهشی؛

۶- برگزاری کارگاه‌ها، همایش‌ها و گردهمایی‌های آموزشی، پژوهشی و اعتقادی و تحقیقاتی به‌منظور تولید، توصیف، تبیین و ارزیابی دانش مرتبط در عرصه تعلیم و تربیت و ارتقای سطح علمی و شایستگی‌های اعتقادی، اخلاقی و حرفه‌ای دانشجو معلمان با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛

۷- همکاری با مراکز آموزشی و پژوهشی که دارای فعالیت‌های علمی مرتبط هستند به‌منظور بهره‌گیری از تجارب و تخصص آنان؛

۸- انجام مطالعات و پژوهش‌های کاربردی و تولید دانش مورد نیاز وزارت آموزش و پرورش؛

۹- انتشار مجله، کتاب علمی، جزوه آموزشی، تولید نرم‌افزار و برنامه‌های رایانه‌ای متناسب با اهداف «دانشگاه» طبق ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۰- فراهم آوردن امکان بهره‌گیری از ظرفیت مدارس تجربی در کل آموزش و کارورزی دانشجو معلمان.

ماده ۴- شخصیت حقوقی دانشگاه

«دانشگاه» دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی و وابسته به وزارت آموزش و پرورش است و به‌صورت هیأت امنایی اداره می‌شود.

تبصره- با تأسیس «دانشگاه»، مجتمع آموزش عالی پیامبر اعظم (ص) و مراکز تربیت‌معلم تحت پوشش آن در این دانشگاه ساماندهی می‌شود.

ماده ۵- محل فعالیت دانشگاه

سازمان مرکزی «دانشگاه» در تهران مستقر است. تأسیس دانشکده، پژوهشکده، آموزشکده و سایر واحدهای آموزشی و پژوهشی «دانشگاه» مشتمل بر دو پردیس خواهران و برادران در هر یک از استان‌ها، با پیشنهاد هیأت امنا و تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری امکان‌پذیر است.

ماده ۶- ارکان دانشگاه

ارکان دانشگاه عبارتند از:

۱- هیأت امنا؛

۲- رئیس دانشگاه؛

۳- هیأت رئیسه؛

۴- شورای دانشگاه.

ماده ۷- ترکیب هیأت امنا

۱- رئیس‌جمهور (رئیس هیأت امنا)؛

- ۲- وزیر آموزش و پرورش؛
- ۳- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۴- معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس‌جمهور یا معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس‌جمهور، حسب مورد؛
- ۵- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۶- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۷- معاون آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۸- رئیس دانشگاه (دبیر هیأت‌امنا)؛
- ۹- دبیر کل شورای عالی آموزش و پرورش؛
- ۱۰- رئیس مرکز برنامه‌ریزی و آموزش نیروی انسانی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۱۱- سه تن از شخصیت‌های علمی- فرهنگی کشور که نقش مؤثری در توسعه و پیشرفت علم و دانش داشته باشند (ترجیحاً اعضای هیأت علمی دانشگاه و مدرسین حوزه‌های علمیه دارای کرسی تعلیم و تربیت).
- تبصره ۱-** اعضای مذکور در بند ۱۱ با حکم رئیس‌جمهور برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند و در یک‌زمان می‌توانند حداکثر عضو دو هیأت‌امنا باشند. انتصاب مجدد آنان بلامانع است و تا زمانی که افراد جدیدی به‌جای آنان منصوب نشده باشند همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می‌دهند.
- تبصره ۲-** وزیر آموزش و پرورش به‌عنوان نایب رئیس، ریاست هیأت‌امنا را در غیاب رئیس‌جمهور بر عهده خواهد داشت.^۱
- ماده ۸- وظایف و اختیارات هیأت‌امنا**
- ۱- تعیین خط‌مشی کلی «دانشگاه» و سیاست‌های کلان آموزشی، فرهنگی، تربیتی، پژوهشی، دانشجویی، اداری و مالی «دانشگاه» مبتنی بر مبانی و معارف اسلامی و متناسب با نیازهای وزارت آموزش و پرورش؛
- ۲- تصویب اصول و سیاست‌های کلان برنامه‌های توسعه «دانشگاه»؛
- ۳- تعیین شرایط و ضوابط تحصیل دانشجو و شاخص‌های آموزشی، فرهنگی، تربیتی، پژوهشی و دانشجویی «دانشگاه»؛
- ۴- تعیین و تصویب ساختار و شرح وظایف کمیته‌های استانی هیأت‌امنا «دانشگاه»؛
- ۵- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات «دانشگاه» بر اساس ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۶- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت‌امنا و مقررات، آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های لازم؛
- ۷- تصویب آیین‌نامه‌های مالی- معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی «دانشگاه» از جمله آیین‌نامه‌های سفرهای علمی، بهابازارهای تحصیلی و فرصت‌های مطالعاتی که پس از تأیید رئیس‌جمهور قابل اجرا خواهد بود؛
- ۸- بررسی و تصویب بودجه سالانه و تفصیلی «دانشگاه» و واحدهای تابعه که از طرف رئیس «دانشگاه» پس از تأیید شورای «دانشگاه» پیشنهاد می‌شود؛
- ۹- تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه «دانشگاه»؛
- ۱۰- تصویب دوره‌ها و رشته‌های تحصیلی، دانشکده‌های جدید، مؤسسات پژوهشی و علمی تابع دانشگاه و پیشنهاد آن به مراجع ذیصلاح برای تصویب؛
- ۱۱- تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۱۲- جذب کمک‌ها و هدایا اعم از نقدی و غیرنقدی از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۱۳- تصویب میزان فوق‌العاده‌های اعضای هیأت علمی «دانشگاه»؛

- ۱۴- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی و... در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۱۵- تعیین میزان پژوهانه، آموزانه، ترجمان، نویسانه و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۱۶- بررسی گزارش عملکرد سالانه «دانشگاه» که از طرف رئیس «دانشگاه» ارائه می‌شود و تصمیم‌گیری در مورد رفع موانع، مشکلات و نقایص آن به‌منظور پیشرفت بهتر امور؛
- ۱۷- نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات و مصوبات هیأت امناء.

ماده ۹- جلسات هیأت امناء

- جلسات هیأت امناء حداقل هر شش ماه یکبار تشکیل می‌شود.
- تبصره - جلسات هیأت امناء با حضور حداقل دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی حداقل نصف به‌علاوه یک اعضای حاضر در جلسه رسمی، معتبر خواهد بود.

ماده ۱۰- رئیس دانشگاه

- رئیس «دانشگاه» که نماینده قانونی «دانشگاه» نزد مراجع حقیقی و حقوقی است با پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش، تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی و با حکم وزیر آموزش و پرورش برای مدت چهار سال منصوب می‌شود.

- تبصره ۱- پیشنهاد و انتصاب مجدد وی به‌طور متوالی فقط برای یک دوره امکان‌پذیر هست. در موارد استثنا، انتخاب مجدد وی برای دوره بعدی پس از تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر هست.

- تبصره ۲- وزیر آموزش و پرورش می‌تواند تا تعیین رئیس «دانشگاه» یکی از اعضای هیأت علمی واجد شرایط را پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به‌عنوان سرپرست «دانشگاه» منصوب نماید.

- تبصره ۳- پذیرش استعفا یا عزل رئیس «دانشگاه» با پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و حکم وزیر آموزش و پرورش انجام می‌پذیرد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

- ۱- تمهید امکانات ضروری برای تحقق اهداف «دانشگاه»؛
- ۲- مسؤلیت در قبال کلیه امور «دانشگاه» و حسن اجرای مقررات و مصوبات هیأت امناء و شورای «دانشگاه» در حدود مقررات مصوب و آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های صادرشده توسط «وزارت»، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ابلاغ آن به واحدهای ذی‌ربط حسب مورد؛

- ۳- تهیه و پیشنهاد برنامه‌های راهبردی، سیاست‌ها، اهداف و خط‌مشی‌ها برای طرح در هیأت امناء؛

- ۴- تعیین خط‌مشی اجرایی «دانشگاه» بر اساس برنامه‌های راهبردی مصوب هیأت امناء، برنامه‌ریزی و هدایت فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی، آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، خدماتی و توسعه مدیریت و منابع «دانشگاه» در چارچوب برنامه‌های راهبردی مصوب و سیاست‌ها و بخشنامه‌های «وزارت»؛

- ۵- ارتباط نزدیک با آموزش و پرورش در جهت احصای نیازهای آموزشی و نیروهای انسانی وزارت و پاسخگویی به آن‌ها؛

- ۶- نظارت دقیق و مستمر بر حسن اجرای امور تربیتی، فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، اداری، مالی، عمرانی و خدماتی، استخدام، انتصاب، مأموریت، اخراج، ترفیع و ارتقای اعضای هیأت علمی، توسعه مدیریت و منابع، استخدام، جذب، انتصاب، مأموریت، ارتقا و اخراج کارکنان طبق ضوابط و مقررات مربوط و کلیه ارتباطات داخلی و بین‌المللی «دانشگاه» با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و هماهنگ نمودن فعالیت‌های واحدهای مختلف «دانشگاه» و پاسخ‌گویی به مراجع ذی‌صلاح و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آن‌ها به مقامات ذی‌صلاح؛

۷- استیفای منافع و حقوق «دانشگاه» در مراجع قانونی (اعم از قضایی، اجرایی، اداری و...) به نمایندگی از دانشگاه؛

۸- تهیه آیین‌نامه‌های مالی- معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی، نمودار سازمانی و تشکیلات «دانشگاه» و همچنین تغییر و اصلاح آن‌ها در چارچوب ضوابط و مقررات «وزارت» و پیشنهاد آن‌ها به هیأت امنای تصویب؛

۹- تهیه بودجه تفصیلی سالانه «دانشگاه» با رعایت مفاد آئین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر مقررات جاری و ارائه آن به هیأت امنای و همچنین نظارت بر نحوه هزینه نمودن بودجه تخصیصی به «دانشگاه»؛

۱۰- امضای قراردادهای اسناد تعهدآور، اسناد مالی، اداری و مکاتبات «دانشگاه» در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب و مسؤولیت امور مالی «دانشگاه» طبق قوانین، آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری و مقررات و مصوبات ابلاغی، پاسخگویی به هیأت امنای در قبال گزارش‌های حسابرسی، پیگیری و رفع مشکلات و مسائل مطروحه در گزارش حسابرسی و ارائه گزارش اقدامات انجام‌شده به هیأت امنای؛

۱۱- ارائه گزارش عملکرد سالانه آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، دانشجویی، اجرایی، مالی و محاسباتی «دانشگاه» به هیأت امنای، «وزارت» و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۱۲- نصب و عزل هیأت‌رئیس، اعضای حقیقی شوراهای «دانشگاه»، رؤسای پژوهشکده‌ها، مؤسسات و واحدهای وابسته و مدیران ستادی «دانشگاه»؛

۱۳- ارائه پیشنهاد تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدها با تأیید شورای «دانشگاه» به هیأت امنای «دانشگاه»؛

۱۴- ارائه پیشنهاد همکاری‌های علمی با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و خارجی به شورای «دانشگاه» برابر ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۵- ایجاد شورای مشورتی متشکل از پنج‌نفر از اعضای هیأت علمی شاخص و برجسته در حوزه‌های مختلف آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی با مرتبه علمی استادیار و بالاتر؛

۱۶- نظارت بر امور انضباطی «دانشگاه» (هیأت علمی- دانشجویان کارمندان) در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۱۲- ترکیب هیأت‌رئیس دانشگاه

۱- رئیس «دانشگاه»؛

۲- معاونان «دانشگاه»؛

۳- مسؤول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات هیأت‌رئیس

۱- مشارکت و همکاری فعالانه در تنظیم برنامه‌های راهبردی «دانشگاه» مبتنی بر سند چشم‌انداز، برنامه‌های توسعه کشور، نقشه جامع علمی کشور و برنامه‌های «وزارت» و سیاست‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به‌منظور ارائه و تصویب در هیأت امنای؛

۲- فراهم نمودن بسترهای لازم جهت تحقق اهداف برنامه‌های راهبردی «دانشگاه»؛

۳- فراهم نمودن بستر مناسب به‌منظور اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، هیأت امنای، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی «وزارت» و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذی‌صلاح؛

۴- بررسی آیین‌نامه‌ها، تشکیلات، شیوه‌نامه‌ها، دستور جلسات و سایر موارد ارائه‌شده از سوی معاونت‌ها و شورای «دانشگاه» به‌منظور طرح در هیأت امنای و یا سایر مراجع ذی‌صلاح؛

۵- پیشنهاد بودجه سالانه «دانشگاه» به هیأت امنای از طریق رئیس «دانشگاه»؛

۶- تنوع‌بخشی به منابع مالی «دانشگاه» از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی و سایر منابع دیگر پس از اخذ، پژوهشی، فناوری، فرهنگی

و سایر منابع دیگر پس از أخذ مجوزهای لازم از هیأت امناء، «وزارت» وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح؛

۷- پیشنهاد توزیع و تخصیص فرصت‌های مطالعاتی و دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی و تحقیقاتی داخل و خارج که طبق ضوابط به اعضای آموزشی و پژوهشی «دانشگاه» تعلق می‌گیرد از طریق رئیس «دانشگاه» به «وزارت»؛

۸- بررسی و تصویب پیشنهادهای ارائه‌شده در خصوص فعالیت‌های تربیتی، دانشجویی، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و تربیت‌بدنی که بر اساس تقویم سالانه «دانشگاه» ارائه گردیده است؛

۹- نظارت و پیگیری گزارش‌های تربیتی، فرهنگی، دانشجویی، سیاسی، امنیتی و... با هماهنگی دیگر دستگاه‌های ذی‌ربط تا حصول نتیجه؛

۱۰- بررسی و ارزیابی نحوه اجرای تصمیمات هیأت‌رئیس توسط حوزه‌های مختلف «دانشگاه» و نظارت بر عملکرد آنان؛

۱۱- ارزیابی عملکرد حوزه‌های مختلف «دانشگاه» و بررسی گزارش‌های ادواری در شورای «دانشگاه»؛

۱۲- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف «دانشگاه».

ماده ۱۴- معاونان دانشگاه

تعداد معاونان «دانشگاه» بر اساس تشکیلات «دانشگاه» تعیین می‌گردد. شرایط عمومی معاونان طبق آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مصوب ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی هست.

ماده ۱۵- شورای دانشگاه

الف- تعریف:

شورای دانشگاه دومین رکن سیاست‌گذار بعد از هیأت امناء هست که به تنظیم سیاست‌ها و برنامه‌های جاری «دانشگاه» بر اساس سیاست‌های کلان مصوب در هیأت امناء و سیاست‌های «وزارت»، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح می‌پردازد.

ب- ترکیب:

۱- رئیس دانشگاه (رئیس شورا)؛

۲- معاونان دانشگاه؛

۳- مسوول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه؛

۴- معاون مرکز برنامه‌ریزی و آموزش نیروی انسانی وزارت آموزش و پرورش؛

۵- رؤسای دانشکده‌ها، آموزشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و مؤسسات تحقیقاتی و علمی وابسته به دانشگاه؛

۶- دو تن از اعضای هیأت علمی هر یک از شوراهای تخصصی (آموزشی و تحصیلات تکمیلی، پژوهشی و فناوری، دانشجویی و...) و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری به انتخاب شورای مربوط و با تأیید و حکم رئیس «دانشگاه»؛

۷- دو تن از اعضای هیأت علمی در مرتبه علمی حداقل دانشیار و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با انتخاب و حکم رئیس «دانشگاه».

تبصره ۱- رئیس «دانشگاه» می‌تواند در مورد مسائل خاص از رئیس گروه معارف و سایر مدیران حسب مورد به‌منظور شرکت در جلسات شورا (بدون حق رأی) دعوت نماید.

تبصره ۲- مدت عضویت اعضای حقیقی شورای دانشگاه ۲ سال هست.

تبصره ۳- شورا دارای نایب‌رئیس هست که از میان اعضای شورا با انتخاب و حکم رئیس «دانشگاه» منصوب می‌گردد.

تبصره ۴- ابلاغ مصوبات شورا و مکاتبات مربوط از طریق رئیس شورا انجام می‌پذیرد.

ماده ۱۶- وظایف و اختیارات شورای دانشگاه

- ۱- تدوین و تصویب آیین‌نامه‌های داخلی شورا و کمیته‌های آن؛
- ۲- بررسی و تصویب دوره‌ها و رشته‌های آموزشی جدید و برنامه‌های آن، پیشنهادی معاونت‌ها و شوراهای تخصصی «دانشگاه» به‌منظور ارائه به شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب؛
- ۳- بررسی و تصویب ضوابط تدوین‌شده در راستای همکاری «دانشگاه» با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات مربوط؛
- ۴- بررسی و تأیید برنامه‌های پذیرش دانشجو توسط پردیس‌های استانی دانشگاه مبتنی بر بودجه و امکانات «دانشگاه» و در راستای اجرای تکالیف مندرج در برنامه‌های توسعه کشور، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، برنامه‌های «وزارت» و سیاست‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به‌منظور ارسال به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۵- بررسی طرح جامع و برنامه‌های توسعه دانشگاه و پیشنهاد اصول کلی آن‌ها به هیأت امنا؛
- ۶- بررسی و تصویب برنامه‌های پیشنهادی آموزشی، پژوهشی و تربیتی کوتاه‌مدت در چارچوب نیازهای وزارت و مبتنی بر مبانی و معارف اسلامی؛

۷- بررسی گزارش تحلیلی ارائه‌شده توسط واحدهای ذی‌ربط در خصوص مشکلات تربیتی، فرهنگی، آموزشی، دانشجویی، پژوهشی و فناوری، پشتیبانی و خدماتی به‌منظور ارائه راهکارهای سازنده و عملی جهت رفع کاستی‌ها؛

۸- بررسی سالانه امکانات علمی (نیروی انسانی، تجهیزات) دانشگاه و تعیین کمبودها و طبقه‌بندی نیازهای علمی و اقدام برای تأمین آن‌ها؛

۹- ارجاع برخی از موضوعات «دانشگاه» برای بررسی و اظهارنظر به یکی از شوراهای تخصصی، حسب مورد؛

۱۰- ارزیابی کلی عملکرد «دانشگاه» بر اساس شاخص‌ها و ضوابط مربوط.

ماده ۱۷- ترکیب، وظایف و اختیارات شوراهای تخصصی «دانشگاه» به شرح مندرج در آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، مصوب جلسه مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی، هست.

ماده ۱۸- پردیس‌های استانی «دانشگاه»

۱- ترکیب و نحوه انتخاب اعضای شورای پردیس‌های استانی «دانشگاه» متناسب با شرایط استان مربوط، به پیشنهاد رئیس دانشگاه و تصویب شورای دانشگاه تعیین می‌شود.

۲- رؤسای پردیس‌های استانی «دانشگاه» به پیشنهاد رئیس دانشگاه، تأیید وزیر آموزش و پرورش، تصویب هیأت امنا و با حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌شوند.

تبصره- پذیرش استعفا یا عزل رئیس پردیس استانی «دانشگاه» به پیشنهاد رئیس «دانشگاه»، تأیید وزیر آموزش و پرورش و با حکم رئیس دانشگاه انجام می‌پذیرد.

۳- وظایف و اختیارات رؤسای پردیس‌های استانی «دانشگاه» متناسب با وظایف و اختیارات رئیس «دانشگاه» تعیین و پس از تصویب شورای دانشگاه و تأیید وزیر آموزش و پرورش و علوم، تحقیقات و فناوری توسط وزیر آموزش و پرورش ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۹- منابع مالی

۱- اعتبارات عمومی؛

۲- درآمدهای اختصاصی؛

۳- کمک‌های دریافتی از وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و دستگاه‌های ذی‌ربط؛

۴- هدایا و کمک‌های دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۵- تسهیلات بانکی مأخوذه طبق ضوابط و مقررات؛

۶- دانشگاه می‌تواند با حفظ وظایف اصلی خود با اشخاص و مؤسسات دولتی و غیردولتی قرارداد انجام خدمات پژوهشی و آموزشی منعقد نماید و در مقابل، حق‌الزحمه دریافت دارد. آیین‌نامه نحوه عقد قرارداد و نیز هزینه کرد وجوه حاصل از آن باید به تصویب هیأت امنای دانشگاه برسد.

ماده ۲۰- پذیرش دانشجو برای «دانشگاه» با مجوز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به شیوه موردتوافق وزارتین آموزش و پرورش و علوم، تحقیقات و فناوری، صورت می‌پذیرد.

تبصره ۱- پذیرش دانشجو معلمان از بین پذیرفته‌شدگان آزمون سراسری، پس از تأیید صلاحیت عمومی و تخصصی آنان توسط وزارت آموزش و پرورش، صورت می‌پذیرد. پذیرفته‌شدگان نهایی با رعایت مقررات مربوط، به‌عنوان دانشجو معلم متعهد خدمت به وزارت آموزش و پرورش پذیرفته می‌شوند و باید پیش از ثبت‌نام رسماً تعهد دهند که پس از دانش‌آموختگی به میزان دو برابر مدت تحصیل خود، در محل تعیین‌شده توسط وزارت آموزش و پرورش خدمت نمایند. مدت تحصیل دانشجو معلمان جزء سوابق خدمت آنان محسوب می‌شود.

تبصره ۲- دارندگان مدارک معادل مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شاغل در وزارت آموزش و پرورش در صورت پذیرفته شدن در آزمون ورودی و صلاحیت، می‌توانند در «دانشگاه» ادامه تحصیل دهند.

تبصره ۳- دارندگان مدارک تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد برای ادامه تحصیل در مقطع بالاتر، در صورت داشتن حداقل ۳ سال سابقه خدمت در وزارت آموزش و پرورش، می‌توانند در آزمون مربوط شرکت نمایند.

تبصره ۴- نخبگان علمی، دانش‌آموختگان ممتاز دانشگاه‌ها، حوزه‌های علمیه و مؤسسات آموزش عالی، مخترعان، مبتکران و برگزیدگان المپیادهای علمی، قهرمانان ورزشی بین‌المللی، دارندگان سوابق تجربی مفید، نیروهای بومی و منطقه‌ای، با رعایت مقررات مربوط از اولویت‌های پذیرش در دانشگاه برخوردار می‌باشند.

ماده ۲۱- مدرک تحصیلی دانش‌آموختگان «دانشگاه» بر اساس ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صادر و اعطا می‌شود.

ماده ۲۲- جذب هیأت علمی «دانشگاه» به‌صورت استخدام پیمانی، راتبه تحصیلی (به‌بازار)، طرح سربازی، مأموریت و انتقال از سایر مؤسسات، تبدیل وضعیت استخدامی از پیمانی به رسمی- آزمایشی، از رسمی- آزمایشی به رسمی- قطعی، تبدیل وضعیت از کارشناس به هیأت علمی بر اساس ضوابط و مقررات مصوب هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی و با ساختار هیأت اجرایی جذب زیر نظر هیأت مرکزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهد بود.

ماده ۲۳- برنامه‌های آموزشی و سرفصل دروس باید بر اساس آموزش تخصصی رشته‌های موردنیاز آموزش و پرورش و مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و زمینه‌ساز تحقق اهداف «وزارت» باشد.

تبصره ۱- برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و تربیتی دانشگاه مبتنی بر فلسفه تعلیم و تربیت اسلامی و متناسب با نیازهای «وزارت» با توجه به اهداف مندرج در ماده ۲ این اساسنامه، توسط دانشگاه تهیه و به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب ارسال خواهد شد.

تبصره ۲- با توجه به اهداف تربیتی دانشگاه، حداقل تعداد ۳۵ واحد درسی مشتمل بر ۱۶ واحد دروس معارف دینی و ۱۹ واحد دروس تعلیم و تربیت اسلامی در مدت ۴ سال در تمامی رشته‌ها می‌باشد. عناوین و سرفصل‌های واحدهای مذکور توسط کارگروه مربوطه در شورای گسترش و برنامه‌ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بررسی

و تصویب خواهد شد.^۱

تبصره ۳- دانشجویان دوره کارشناسی «دانشگاه» موظف‌اند طبق برنامه آموزشی مصوب، حداقل ۸ واحد درسی به‌عنوان کارآموزی به تدریس بپردازند و «وزارت» موظف است زمینه اجرای آن را فراهم کند.

تبصره ۴- برنامه آموزشی و سرفصل دروس برخی از رشته‌های دانشگاه در تعامل با حوزه‌های علمیه (با افزودن واحدهای مهارت آموزشی به رشته‌های تخصصی حوزوی) تدوین می‌شود.

ماده ۲۴- انحلال دانشگاه

دانشگاه در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی منحل می‌شود:

- ۱- به پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش و تأیید هیأت امناء؛
 - ۲- در صورت تخلف «دانشگاه» از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط «وزارت» و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر ضوابط مربوط یا از دست دادن شرایط ادامه فعالیت به تشخیص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ماده ۲۵-** در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال «دانشگاه» موافقت اصولی نماید، «دانشگاه» موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

- ۱- همه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط اجرا نماید؛
- ۲- همه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار «دانشگاه» قرار گرفته است مسترد کند یا موافقت صاحبان حق مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به «دانشگاه» را ارائه دهد؛

۳- همه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات و سازمان‌های دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان) انجام دهد.

ماده ۲۶- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۵ و حل‌وفصل امور آموزشی و حقوقی «دانشگاه» و تصویب و تأیید نهایی انحلال «دانشگاه» طبق ماده ۲۴ فوق، هیأت تصفیه‌ای مرکب از:

- ۱- نماینده حقوقی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۲- نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳- رئیس وقت «دانشگاه» (در غیاب رئیس وقت «دانشگاه»، یکی از معاونان وقت «دانشگاه» بنا به تشخیص وزیر آموزش و پرورش)، تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه «دانشگاه» را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۲۷- پس از انجام تعهدات و تعیین تکلیف دیون «دانشگاه» و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی «دانشگاه» با رعایت بند ۲ ماده ۲۵ اساسنامه به «وزارت» منتقل می‌شود.

تبصره ۱- در خصوص اموال وقفی، مطابق وقف نامه عمل می‌شود.

تبصره ۲- هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق، صورت‌مجلسی را که به امضای همه اعضای هیأت می‌رسد در دو نسخه تنظیم، یک نسخه از آن را به وزارت آموزش و پرورش و نسخه دیگر را به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۲۸- تأمین بخشی از نیازهای خاص آموزش و پرورش در رشته‌هایی که امکان توسعه آن از طریق «دانشگاه» وجود ندارد، مطابق ضوابط و مقررات وزارت آموزش و پرورش از میان دانش‌آموختگان سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور و حوزه‌های علمیه، مشروط به گذراندن دوره یک‌ساله مهارت‌آموزی در

«دانشگاه» بلامانع هست.

ماده ۲۹ - مسوول اجرای اساسنامه

وزارت آموزش و پرورش مسوولیت اجرای این اساسنامه را به عهده دارد و گزارش چگونگی اجرای آن و پیشرفت کار دانشگاه را به شورای عالی آموزش و پرورش، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می نماید.

ماده ۳۰ - هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه مطابق دو روش ذیل امکان پذیر است:

۱- با پیشنهاد مشترک وزرای آموزش و پرورش و علوم، تحقیقات و فناوری با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۳۱ - این اساسنامه مشتمل بر ۳۱ ماده و ۲۲ تبصره در جلسه ۷۰۴ مورخ ۹۰/۱۰/۶ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.

سند تحول بنیادین آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۶۹۷ مورخ ۵ مهر ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با تأیید سند فلسفه تعلیم تربیت جمهوری اسلامی ایران، مصوبه «سند تحول بنیادین آموزش و پرورش» که در جلسات ۶۸۱، ۶۸۲، ۶۸۳، ۶۸۴، ۶۸۵، ۶۸۶، ۶۸۷، ۶۸۸، ۶۹۰، ۶۹۱، ۶۹۲، ۶۹۴، ۶۹۵، ۶۹۶ و ۶۹۷ مورخ ۸۹/۱۱/۱۲، ۸۹/۱۱/۲۶، ۸۹/۱۲/۳، ۹۰/۱۲/۱۰، ۹۰/۱۲/۱۷، ۹۰/۱۱/۲۳، ۹۰/۱۲/۶، ۹۰/۲/۲۰، ۹۰/۳/۳۱، ۹۰/۴/۱۴، ۹۰/۴/۲۱، ۹۰/۵/۴، ۹۰/۶/۱۵، ۹۰/۶/۲۲ و ۹۰/۷/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب نهایی رسیده است؛ به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می شود:

فصل اول - کلیات

در این سند، اصطلاحات به کاررفته به شرح ذیل تعریف می شوند:

۱- نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی: نهادی است اجتماعی و فرهنگی و سازمان یافته که، به عنوان مهم ترین عامل انتقال، بسط و اعتلای فرهنگ در جامعه اسلامی ایران، مسوولیت آماده سازی دانش آموزان جهت تحقق مرتبه های از حیات طیبه در همه ابعاد را بر عهده دارد که تحصیل آن مرتبه برای عموم افراد جامعه لازم یا شایسته باشد. دستیابی به این مرتبه از آمادگی جهت تکوین تعالی پیوسته هویت دانش آموزان (با تأکید بر وجوه مشترک انسانی، اسلامی و ایرانی) ضمن ملاحظه ویژگی های فردی و غیرمشترک و نیز در راستای شکل گیری اعتلای مداوم جامعه اسلامی مستلزم آن است که تربیت یافتگان این نظام شایستگی های لازم جهت درک و اصلاح مداوم موقعیت خود دیگران را براساس نظام معیار اسلامی کسب نمایند.

۲- تعلیم و تربیت عبارت است از: فرایندی تعالی جوی اند، تعاملی، تدریجی، یکپارچه و مبتنی بر نظام معیار اسلامی که به منظور هدایت افراد جامعه به سوی آمادگی برای تحقق آگاهانه اختیاری مراتب حیات طیبه در همه ابعاد، زمینه های مناسب تکوین و تعالی پیوست هویت ایشان را در راستای شکل گیری پیشرفت جامعه اسلامی فراهم می آورد.

۳- ساحت های تعلیم و تربیت: ساحت های مندرج در فلسفه تعلیم و تربیت در جمهوری اسلامی ایران هست.

۴- نظام معیار اسلامی - مبانی و ارزش های مبتنی بر دین اسلام ناب محمدی یا سازگار با آن، مشتمل بر سلسله مراتبی از ارزش هاست که ناظر به همه ابعاد زندگی انسان است، زیرا دین اسلام به همه عرصه های امور اجتماعی و فردی، دنیوی و اخروی، مادی و معنوی زندگی بشر پرداخته است (نفی سکولاریسم) هرچند نسبت به پاره ای از

این عرصه‌ها، به عرضه کلیات اکتفا و نسبت به بخشی دیگر، جزئیات را نیز ذکر کرده است.
 ۵- شایستگی‌های پایه: مجموعه‌ای ترکیبی از صفات و توانمندی‌های فردی و جمعی ناظر به همه جنبه‌های هویت (عقلانی، عاطفی، ارادی و عملی) و نیز تمام مؤلفه‌های جامعه بر اساس نظام معیار اسلامی است، که متریان برای دستیابی به مراتب حیات طیبه جهت درک موقعیت خود و دیگران و عمل فردی و جمعی برای بهبود مستمر آن، باید این‌گونه صفات و توانمندی‌ها را «کسب» کنند.

۶- هویت: برآیند مجموعه‌ای از بینش‌ها، باورها، گرایش‌ها، اعمال و صفات آدمی است. از این رو، نه تنها امری ثابت و از پیش تعیین شده نیست، بلکه حاصل تلاش و توفیق شخص و تا حدودی متأثر از شرایط اجتماعی است. انسان، موجودی است که می‌تواند با تکیه بر فطرت و استعدادهای طبیعی خود و با استفاده از نیروی عقل و اختیار و اراده خویش، به معرفت دست یابد. معرفت ایجادشده می‌تواند زمینه میل و گرایش را در او فراهم سازد. بینش و گرایش درونی، زمینه باور (ایمان) و تکوین اراده (تصمیم معطوف به عمل) را در وی فراهم می‌آورد و با عمل و تکرار آن، به تدریج هویتش شکل می‌گیرد. همین امور نیز، در هر گونه تحول هویت پس از تکوین اولیه آن نقش آفرین است.
 ۷- معلم و مربی: (مترادف هم به کار رفته است) به فردی اطلاق می‌شود که رسالت خطیر تربیت دانش‌آموزان را در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی بر عهده دارد.

۸- جامعه اسلامی در نگرش اسلامی، اجتماعی است که بر روی نمودن به خدا در حالت تسلیم و رضا استوار می‌شود نه بر روابط نژادی، خویشاوندی یا قبیله‌ای و یا روابط انتفاعی ستمگرانه یا روابط قراردادی که رویکرد استخدامی داشته و متکی بر منفعت‌های یک طرفه یا دو طرفه قرار داد می‌باشند. در جامعه اسلامی که مظهر تحقق بعد اجتماعی حیات طیبه به شمار می‌آید، پیوندها خشونت‌آمیز (ناشی از ترس تهدید ارباب) یا انتفاعی (ناشی از سودگرایی استثمار یا استخدام دیگران) نیست بلکه ارتباط میان اعضای جامعه به ارزش‌های انسانی و اخلاقی، معرفت، محبت اطاعت از خدا (پیروی آگاهانه اختیاری از نظام معیار دینی) معطوف است. در چنین جامعه‌ای روابط ظالمانه تعصبات نژادپرستانه طرد می‌شود و بر توحید به‌نوعی اساس تکوین و گسترش روابط اجتماعی تأکید می‌گردد.

۹- سن تعلیم و تربیت رسمی ۵ سالگی است اما سن افراد لازم‌التعلیم (لازم‌التربیه) طبق قانون مشخص می‌شود.

۱۰- وضع مطلوب زندگی بشر در همه ابعاد و مراتب، بر اساس نظام معیار اسلامی (مبانی و ارزش‌های مقبول دین الهی) است که تحقق آن باعث دستیابی به‌غایت زندگی یعنی قرب الی... خواهد شد. این‌گونه زندگانی مستلزم ارتباط آگاهانه و اختیاری با حقیقت هستی و تشدید رابطه با او در همه شؤون فردی و اجتماعی زندگی است که باید بر اساس انتخاب و التزام آگاهانه و آزادانه نظام معیار مناسب با دین اسلام باشد. بنابراین، یکی از مشخصات اصلی حیات طیبه، تکیه بر ارزش‌های غایی زندگی - قرب الی... - و نظام معیار متناسب با آن یعنی مبانی و ارزش‌های مقبول دین اسلام است. زیرا با توجه به لزوم پذیرش ربوبیت خداوند متعال، به‌عنوان یگانه رب حقیقی جهان و انسان، این نظام معیار، جهت‌اساسی نحوه تحقق حیات طیبه را در همه مراتب و ابعاد آن مشخص می‌نماید. لذا، انتخاب و التزام آگاهانه و آزادانه نظام معیار ربوبی و انطباق همه ابعاد زندگی با این نظام (تقوا)، وجه تمایز اساسی حیات طیبه از زندگی غیردینی (= سکولار) رایج محسوب می‌شود که نقطه اوج و حقیقت آن در جامعه جهانی مهدوی محقق می‌گردد.

۱۱- چشم‌انداز: وضع مطلوب دست‌یافتنی است که با الهام از وضعیت آرمانی انعکاس یافته در رهنامه تعلیم و تربیت رسمی عمومی تحت تأثیر چالش‌ها ترسیم شده است. استنادات این چشم‌انداز مؤید فرایندی است که به این تصویر از وضع مطلوب دست‌یافتنی معنا می‌بخشد. بنا بر نظام‌نامه تدوین سند جامع تحول و نوسازی نظام آموزشی

(مصوب جلسه ۶۴ مورخ ۸۹/۴/۱ شورای تخصصی تحول و نوسازی نظام آموزشی کشور) چشم‌انداز این‌گونه تعریف می‌شود:

چشم‌انداز نظام آموزشی اعلامیه جهت‌گیری نظام آموزشی و بیانگر هویت و آرمان آن است که تصویری از مقاصد آینده نظام آموزشی کشور در افق ۱۴۰۴ را ترسیم می‌کند. این چشم‌انداز بر اساس اسناد بالادستی: قانون اساسی، سیاست‌های کلی نظام، سند چشم‌انداز بیست‌ساله و فلسفه تعلیم و تربیت در جمهوری اسلامی ایران، در افق ۱۴۰۴ ترسیم می‌شود.

۱۲- نظام دوری: عبارت است از همراهی معلم با دانش‌آموزان در چندپایه تحصیلی.

فصل دوم- بیانیه ارزش‌ها

گزاره‌های ارزشی مندرج در بیانیه ارزش‌ها، بایدها و نبایدهایی اساسی است که لازم است تمام اجزا و مؤلفه‌های نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی هماهنگ با آن‌ها بوده و همه سیاست‌گذاران و کارگزاران نظام ملتزم و پای بند به آن‌ها باشند.

این ارزش‌ها بر اساس آموزه‌های قرآن کریم و سنت پیامبر اکرم (ص) حضرات اهل‌بیت (علیهم‌السلام)، قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، رهنمودهای رهبر کبیر انقلاب اسلامی حضرت امام خمینی (ره) و مقام معظم رهبری و سند چشم‌انداز بیست‌ساله و نقشه جامع علمی کشور و سیاست‌های کلی تحول نظام آموزشی تهیه و تدوین شده است و با مبانی نظری سند تحول بنیادین آموزش و پرورش (شامل فلسفه تعلیم و تربیت، فلسفه تعلیم و تربیت رسمی عمومی و رهنامه نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در جمهوری اسلامی ایران) سازگار و مستند به مضامین مندرج در آن‌ها هست.

گزاره‌های ارزشی نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی عبارتند از:

۱- آموزه‌های قرآن کریم، نقش معنوی، اسوه‌ای، هدایتی و تربیتی پیامبر اکرم (ص) و حضرت فاطمه زهرا (سلام... علیها) و ائمه معصومین (علیهم‌السلام) به‌ویژه امام زمان (عج) و ولایت‌مداری در تمام ساحت‌ها برای تحقق جامعه عدل جهانی (جامعه مهدوی)؛

تبصره- اقلیت‌های مذهبی مصرح در قانون اساسی بر اساس قوانین موضوعه اقدام خواهند کرد.

۲- آموزه‌های بنیادین مهدویت و انتظار که رمز هویت اسلام ناب و عامل حیات و بقای آن در عصر غیبت است، به‌عنوان مهم‌ترین رسالت منتظران در عصر غیبت؛

۳- میراث نظری و عملی حضرت امام خمینی (ره)، تعمیق علاقه و پیوند با انقلاب اسلامی، قانون اساسی و ولایت‌فقیه؛

۴- فرآیند تعلیم و تربیت در تمام ساحت‌ها شامل تعلیم و تربیت اعتقادی، عبادی و اخلاقی، تعلیم و تربیت اجتماعی و سیاسی، تعلیم و تربیت زیستی و بدنی، تعلیم و تربیت زیباشناختی و هنری، تعلیم و تربیت اقتصادی و حرفه‌ای، تعلیم و تربیت علمی و فناورانه منطبق بر نظام معیار اسلامی (مبانی و ارزش‌های برگرفته از قرآن کریم، سنت حضرات معصومین (علیهم‌السلام) و عقل که تعلیم و تربیت اعتقادی، عبادی و اخلاقی در آن محوریت دارد؛

۵- زمینه‌سازی کسب شایستگی‌های پایه: با تأکید بر خصوصیات مشترک اسلامی- ایرانی و انقلابی، در راستای تکوین و تعالی پیوسته هویت دانش‌آموزان در ابعاد فردی، خانوادگی و اجتماعی؛

۶- هویت شناخت مدار و واقع‌نمایی و معنای گسترده، جامع و منسجم معرفت (وحياني، عقلائی، نقلی و تجربی)؛

۷- نقش معلم (مربی) به‌عنوان هدایت‌کننده و اسوه‌ای امین و بصیر در فرآیند تعلیم و تربیت و مؤثرترین عنصر در تحقق مأموریت‌های نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛

۸- بصیرت و تعالی در زمینه‌های گوناگون عبادی - اخلاقی، اعتقادی، سیاسی اجتماعی فرهنگی؛

۹- کرامت ذاتی و اکتسابی انسان و کسب فضایل اخلاقی از جمله: ایمان، تقوا، توبی و تبری، عمل صالح،

- خودباوری، روحیه مجاهدت، ظلم‌ستیزی، علم، حکمت، عفت، شجاعت، عدالت، صداقت، ایثار و فداکاری؛
- ۱۰- سلامت جسمانی، نشاط و تقویت اراده؛
- ۱۱- تکوین و تعالی جنبه‌های انسانی هویت دانش آموزان برای تقویت روابط حق محور، عدالت‌گستر و مهرورزانه با همه انسان‌ها در سراسر جهان؛
- ۱۲- منزلت علم نافع، هدایت‌گر و توانمند ساز و مقام و جایگاه عالم و معلم؛
- ۱۳- پرورش، ارتقا و تعمیق انواع و مراتب عقلانیت در همه ساحت‌های تعلیم تربیت؛
- ۱۴- ارتقای جایگاه و نقش تربیتی خانواده و مشارکت اثربخش آن با نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛
- ۱۵- نقش تربیتی اماکن مذهبی، نهادهای مردمی، اجتماعی و رسانه‌ها؛
- ۱۶- عدالت تربیتی در ابعاد کمی، همگانی و الزامی و عدالت کیفی با رعایت تفاوت‌های فردی، جنسیتی، فرهنگی و جغرافیایی؛
- ۱۷- جایگاه و نقش تعلیم و تربیتی نهاد رسانه و فناوری‌های ارتباطی و بهره‌گیری هوشمندانه از آن و مواجهه فعال و آگاهانه جهت پیشگیری و کنترل آثار و پیامدهای نامطلوب آن؛
- ۱۸- توجه توأمان به منافع و مصالح فردی و اجتماعی در چارچوب منافع و مصالح ملی؛
- ۱۹- صیانت از وحدت ملی و انسجام اجتماعی با محوریت هویت مشترک اسلامی- ایرانی؛
- ۲۰- وطن‌دوستی و افتخار به ارزش‌های اصیل و ماندگار اسلامی- ایرانی و اهتمام به برپایی جامعه مهدوی؛
- ۲۱- تقویت گرایش به زبان و ادبیات فارسی به‌عنوان زبان مشترک؛
- ۲۲- استمرار فرهنگ اسلامی- ایرانی از طریق ارزشی آگاهانه آن تعامل نقادانه با سایر فرهنگ‌ها بر اساس نظام معیار اسلامی؛
- ۲۳- مسؤلیت‌پذیری همه‌جانبه، مشارکت اجتماعی و داشتن روحیه جمعی و مهارت موردنیاز جامعه؛
- ۲۴- روحیه کارآفرینی، کسب شایستگی‌های عام حرفه‌ای و مهارتی و هنری زمینه‌ساز کار مولد؛
- ۲۵- ارج نهادن به دستاوردهای علمی و تجربه‌های بشری در چارچوب نظام معیار اسلامی و بسترسازی برای دستیابی به مرجعیت علمی جهان؛
- ۲۶- نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی به‌عنوان عامل اثرگذار اجتماعی و مولد نیروی انسانی و سرمایه فرهنگی و معنوی جهت رشد و تعالی همه‌جانبه و پایدار و اعتلای فرهنگ عمومی مبتنی بر نظام معیار اسلامی؛
- ۲۷- مدرسه به‌عنوان کانون تعلیم و تربیت رسمی عمومی و محل کسب تجربه‌های تربیتی؛
- ۲۸- تقویت شأن حاکمیتی نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در ابعاد سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، پشتیبانی و نظارت و ارزیابی ضمن مشارکت‌پذیری و کاهش تصدی‌گری غیرضروری در بعد اجرا با رعایت اصل عدالت؛
- ۲۹- آینده‌پژوهی و پایش تحولات مؤثر بر تعلیم و تربیت رسمی عمومی به‌منظور ایفای نقش فعال در مواجهه با چالش‌های پیش رو در عرصه‌های مختلف؛
- ۳۰- جامعیت، یکپارچگی و توجه متوازن به ساحت‌های تعلیم و تربیت.

فصل سوم- بیانیه مأموریت

وزارت آموزش و پرورش مهم‌ترین نهاد تعلیم و تربیت رسمی عمومی، متولی فرآیند تعلیم و تربیت در همه ساحت‌های تعلیم و تربیت، قوام‌بخش فرهنگ عمومی و تعالی‌بخش جامعه اسلامی بر اساس نظام معیار اسلامی، با مشارکت خانواده، نهادها و سازمان‌های دولتی و غیردولتی است. این نهاد مأموریت دارد با تأکید بر شایستگی‌های پایه، زمینه دستیابی دانش آموزان در سنین لازم التعلیم طی ۱۲ پایه تحصیلی (چهار دوره سه‌ساله) به مراتبی از حیات طیبه در ابعاد فردی، خانوادگی، اجتماعی و جهانی را به‌صورت نظام‌مند، همگانی، عادلانه و الزامی در

ساختاری کارآمد و اثربخش فراهم سازد. انجام این مهم نقش زیرساختی در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی خواهد داشت.

فصل چهارم- چشم انداز

نظام تعلیم و تربیت عمومی در افق ۱۴۰۴، با اتکا به قدرت لایزال الهی، مبتنی بر نظام معیار اسلامی، فرهنگ و تمدن اسلامی- ایرانی و قوام بخش آن‌ها و زمینه‌ساز جامعه جهانی عدل مهدوی و برخوردار از توانمندی‌های تربیتی ممتاز در تراز جمهوری اسلامی ایران در سطح منطقه، الهام‌بخش و دارای تعامل سازنده و مؤثر با نظام‌های تعلیم و تربیتی در سطح جهان، توانمند در زمینه سازی برای شکوفایی فطرت و استعدادها و شکل‌گیری هویت یکپارچه اسلامی، انقلابی- ایرانی دانش آموزان با توجه به هویت اختصاصی آنان؛ کارآمد، اثربخش، یادگیرنده، عدالت محور و مشارکت‌جو، برخوردار از مربیان و مدیران مؤمن آراسته به فضائل اخلاق اسلامی، عامل به عمل صالح، تعالی‌جو و تحول‌آفرین، انقلابی، آینده‌نگر، عاقل، متعهد، امین، بصیر، حق‌شناس.

مدرسه در افق چشم‌انداز ۱۴۰۴

بر پایه این چشم‌انداز، مدرسه جلوه‌ای است از تحقق مراتب حیات طیبیه، کانون عرضه خدمات و فرصت‌های تعلیم و تربیتی، زمینه‌ساز درک و اصلاح موقعیت توسط دانش آموزان و تکوین تعالی پیوسته هویت آنان بر اساس نظام معیار اسلامی، در چارچوب فلسفه و رهنامه نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی جمهوری اسلامی ایران که دارای ویژگی‌های زیر است:

- ۱- تجلی‌بخش فرهنگ غنی اسلامی و انقلابی در روابط و مناسبات با خالق، جهان خلقت، خود و دیگران «به‌ویژه تکلیف‌گرایی، مسؤولیت‌پذیری، کرامت نفس، ایمان‌داری، خودباوری، کارآمدی، کارآفرینی، پرهیز از اسراف و وابستگی به دنیا، همدلی، احترام، اعتماد، وقف‌شناسی، نظم، جدیت، ایثارگری، قانون‌گرایی، نقادی و نوآوری، استکبارستیزی، دفاع از محرومان و مستضعفان و ارزش‌های انقلاب اسلامی»؛
- ۲- نقطه اتکای دولت و ملت در رشد، تعالی و پیشرفت کشور و کانون تربیت محله؛
- ۳- برخوردار از قدرت تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی در حوزه‌های عملیاتی در چارچوب سیاست‌های محلی، منطقه‌ای و ملی؛
- ۴- نقش‌آفرین در انتخاب آگاهانه، عقلانی، مسؤولانه و اختیاری فرآیند زندگی فردی، خانوادگی و اجتماعی دانش آموزان بر اساس نظام معیار اسلامی؛
- ۵- دارای ظرفیت پذیرش تفاوت‌های فردی، کشف و هدایت استعداد‌های متنوع فطری و پاسخ‌گوئی به نیازها، علائق و رغبت دانش آموزان در راستای مصالح چارچوب نظام معیار اسلامی؛
- ۶- یادگیرنده، کمال‌جو، خواستار تعالی مستمر فرصت‌های تربیتی، تسهیل‌کننده هدایت، یادگیری و تدارک بیننده خودجوش ظرفیت‌های جدید در خدمت تعلیم و تربیت؛
- ۷- خود ارزیاب، مسؤول و پاسخگو نسبت به نظارت و ارزیابی بیرونی؛
- ۸- تأمین‌کننده نیازهای فردی و اجتماعی و محیط اخلاقی، علمی، امن، سالم، بانشاط، مهرورز و برخوردار از هویت جمعی؛
- ۹- برخوردار از مربیان دارای فضائل اخلاقی و شایستگی‌های حرفه‌ای با هویت یکپارچه توحیدی بر اساس نظام معیار اسلامی؛
- ۱۰- مبتنی بر رویکرد مدیریتی نقدپذیر و مشارکت‌جو؛
- ۱۱- متکی بر ارکان تعلیم و تربیت و بهره‌مند از ظرفیت عوامل سهیم و مؤثر و مبتنی بر مشارکت ذی‌نفعان با تأکید سرمربیان، دانش آموزان و خانواده؛

۱۲- برخوردار از بهره فناوری آموزشی در سطح معیار؛ با توجه به طیف منابع و رسانه‌های یادگیری (شبکه ملی اطلاعات و ارتباطات)؛

۱۳- دارای ظرفیت تصمیم سازی برای نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛

۱۴- دارای تعامل اثربخش با مساجد و دیگر نهادها، مراکز مذهبی و کانون‌های محلی نظیر فرهنگ‌سرا و کتابخانه‌های عمومی و برخوردار از ارتباط مستمر و مؤثر با عالمان دینی، صاحب‌نظران و متخصصان؛

۱۵- دارای پیوند مؤثر با موضوعات و مسائل جامعه در مقیاس محلی، منطقه‌ای و ملی با حضور فعال در حیات اجتماعی.

فصل پنجم- هدف‌های کلان

۱- تربیت انسانی موحد، مؤمن و معتقد به معاد و آشنا و متعهد به مسؤولیت‌ها و وظایف در برابر خدا، خود، دیگران و طبیعت، حقیقت‌جو و عاقل، عدالت‌خواه وصل‌جو، ظلم‌ستیز، جهادگر، شجاع و ایثارگر و وطن‌دوست، مهرورز، جمع‌گرا و جهانی اندیش، ولایت مدار و منتظر و تلاشگر در جهت تحقق حکومت عدل جهانی، بارآده و امیدوار، خودباور و دارای عزت‌نفس، امانت‌دار، دانا، توانا، پاک‌دامن و باحیا، انتخاب‌گر و آزادمنش، متخلق به اخلاق اسلامی، خلاق و کارآفرین و مقتصد و ماهر، سالم و بانشاط، قانون‌مدار و نظم‌پذیر و آماده ورود به زندگی شایسته فردی، خانوادگی و اجتماعی بر اساس نظام معیار اسلامی؛

۲- ارتقای نقش نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی و خانواده در رشد تعالی کشور، بسط و اعتلای فرهنگ عمومی و زمینه‌سازی برای اقتدار و مرجعیت علمی و تکوین تمدن اسلامی- ایرانی در راستای تحقق جامعه جهانی عدل مهدوی با تأکید بر تعمیق معرفت و بصیرت دینی و سیاسی، التزام به ارزش‌های اخلاقی، وفاداری به نظام جمهوری اسلامی ایران، اعتقاد و التزام عملی به اصول ولایت مطلقه فقیه و مردم سالاری دینی، تحکیم وحدت ملی، تقویت روحیه علمی، رعایت حقوق و مسؤولیت‌های اجتماعی، ارتقای آداب و آیین زندگی متعالی، بهداشتی و زیست‌محیطی؛

۳- گسترش و تأمین همه‌جانبه عدالت آموزشی و تربیتی؛

۴- برقراری نظام اثربخش و کارآمد مدیریت و مدیریت منابع انسانی بر اساس نظام معیار اسلامی؛

۵- افزایش مشارکت و اثربخشی همگانی به‌ویژه خانواده در تعالی نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛

۶- بهسازی و تحول در نظام برنامه‌ریزی آموزشی و درسی، مالی و اداری و زیرساخت‌های کالبدی؛

۷- ارتقای اثربخشی و افزایش کارایی در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛

۸- کسب موقعیت نخست تربیتی در منطقه و جهان اسلام و ارتقای فزاینده جایگاه تعلیم و تربیتی ایران در سطح جهانی.

فصل ششم- راهبردهای کلان

۱- استقرار نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی بر اساس مبانی نظری و فلسفه تعلیم و تربیت اسلامی (تمام هدف‌های کلان)؛

۲- نهادینه کردن نگاه یکپارچه به فرآیند تعلیم و تربیت با رویکرد تعالی بخشی در کلیه مؤلفه‌های نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۴، ۵ و ۶)؛

۳- ابتدای فرایند طراحی، تدوین اجرای اسناد تحولی زیر نظام‌ها (شامل برنامه درسی ملی، تربیت‌معلم و تأمین منابع انسانی، راهبری و مدیریت، تأمین و تخصیص منابع مالی، تأمین فضا، تجهیزات و فناوری- پژوهش و ارزشیابی) و برنامه‌های کوتاه‌مدت و میان‌مدت بر مبانی نظری و فلسفه تعلیم و تربیت اسلامی و مفاد سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۳، ۴، ۵ و ۶)؛

۴- توسعه و نهادینه کردن عدالت آموزشی و تربیتی در مناطق مختلف کشور و تقویت آموزش و پرورش مناطق مرزی با تأکید بر توانمندسازی معلمان و دانش آموزان این مناطق با تمرکز بر کیفیت فرصت‌های تربیتی هماهنگ با نظام معیار اسلامی (هدف‌های کلان ۳، ۴ و ۵)؛

۵- تقویت و نهادینه‌سازی مشارکت اثربخش و مسؤلیت‌پذیری مردم، خانواده و نهادهای اقتصادی، مدیریت شهری و روستایی و بنیادهای عام‌المنفعه در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (هدف‌های کلان ۲، ۳، ۵ و ۷)؛

۶- گسترش و تعمیق فرهنگ پژوهش و ارزشیابی، خلاقیت و نوآوری، نظریه‌پردازی و مستندسازی تجربیات علمی- تربیتی بومی در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۴ و ۸)؛

۷- بهره‌مندی هوشمندانه از فناوری‌های نوین در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی مبتنی بر نظام معیار اسلامی (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۳، ۵ و ۷)؛

۸- تعامل اثربخش و فعال نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی با سایر نهادها و دستگاه‌های مرتبط به‌ویژه نهاد خانواده و رسانه با تأکید بر کاهش مرزهای تعلیم و تربیت رسمی و غیررسمی (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۴ و ۷)؛

۹- استقرار نظام مدیریت اثربخش، کارآمد، مسؤلیت‌پذیر و پاسخ‌گو و بسترسازی برای استقرار نظام کارآمد منابع و مصارف در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (هدف‌های کلان ۲، ۴، ۶ و ۷)؛

۱۰- ارتقای جایگاه نظام تعلیم و تربیت کشور به‌عنوان مهم‌ترین نهاد تربیت نیروی انسانی و مولد سرمایه اجتماعی و اعمال سیاست‌های مصوب و هدایت و نظارت بر آن، از پیش‌دبستانی تا دانشگاه به‌عنوان امر حاکمیتی با توسعه مشارکت همگانی (هدف‌های کلان ۲، ۴ و ۵)؛

۱۱- ارتقای معرفت و بصیرت دینی، انقلابی و سیاسی برای رشد و تعالی معنوی و اخلاقی معلمان و دانش‌آموزان و مشارکت برای ارتقای معنوی خانواده (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۴ و ۵)؛

۱۲- بازنگری و بازسازی ساختارها و رویه‌ها در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۳، ۵، ۶ و ۷)؛

۱۳- توسعه مستمر شایستگی‌ها و توانمندی‌های اعتقادی، تربیتی، علمی و حرفه‌ای فرهنگیان (هدف‌های کلان ۴، ۵، ۶ و ۷)؛

۱۴- توسعه ظرفیت‌ها و توانمندی‌های آموزشی و پرورشی برای حضور فعال و سازنده در صحنه‌های بین‌المللی و منطقه‌ای در راستای تحقق اهداف و مأموریت‌های مندرج در قانون اساسی و سند چشم‌انداز و سیاست‌های کلی مقام معظم رهبری و برنامه‌های پنج‌ساله (هدف‌های کلان ۲، ۷ و ۸)؛

۱۵- ارتقای جایگاه علم و علم‌آموزی به‌عنوان عاملی مؤثر در دستیابی به حیات طیبه با تأکید بر حیثیت، کاشفت و مطلوبیت علم (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۷ و ۸).

فصل هفتم- هدف‌های عملیاتی و راهکارها

هدف‌های عملیاتی و راهکارهای ذیل آن‌ها، لزوماً از تناظر یک‌به‌یک با هدف‌های کلان برخوردار نیستند. از این‌رو، برخی هدف‌های عملیاتی و نیز راهکارهای ذیل یک هدف کلان، ممکن است با هدف‌های کلان دیگری نیز مرتبط باشند. با توجه به این‌گونه ارتباطها، هر راهکار، برای هدفی که ذیل آن آمده است، جنبه اصلی و برای برخی هدف‌های دیگر جنبه مکمل دارد. به‌نگام عملیاتی کردن احکام این سند، لازم است در تدوین برنامه‌های میان‌مدت و کوتاه‌مدت این‌گونه پیوستگی‌ها مورد توجه قرار گیرد.

۱- پرورش تربیت‌یافتگانی که:

- دین اسلام را حق دانسته و آن را به‌عنوان نظام معیار می‌شناسند و به آن باور دارند و آگاهانه و آزادانه و شجاعانه و فداکارانه برای تکوین و تعالی اخلاقی خود و دستیابی به مرتبه‌ای از حیات طیبه و استقرار حکومت

عدل جهانی مهدوی از آن تبعیت می‌نمایند و به رعایت احکام و مناسک دین و موازین اخلاقی مقید هستند؛
 - از دانش‌های پایه و عمومی سازگار با نظام معیار اسلامی، هم‌چنین از توان تفکر، درک و کشف پدیده‌ها و رویدادها به‌عنوان آیات الهی و تجلی فاعلیت خداوند در خلقت و نیز دانش، بینش و مهارت‌ها و روحیه مواجهه علمی و خلاق با مسائل فردی و خانوادگی و اجتماعی برخوردارند؛

- با درک مفاهیم اجتماعی و سیاسی و «احترام به قانون» و اندیشه‌ورزی در آن‌ها، شایستگی رویارویی مسؤولانه و خردمندانه با تحولات اجتماعی و سیاسی را کسب می‌کنند و با رعایت وحدت و تفاهم ملی، در دفاع از عزت و اقتدار ملی می‌کوشند و با روحیه مسؤولیت‌پذیری و تعالی خواهی و برخوردار از مهارت‌های ارتباطی، در حیات خانوادگی و اجتماعی (در سطوح محلی تا جهانی) با رعایت اصول برگرفته از نظام معیار اسلامی، مشارکت مؤثر دارند؛

- با درک مفاهیم اقتصادی در چارچوب نظام معیار اسلامی از طریق کار و تلاش و روحیه انقلابی و جهادی، کارآفرینی، قناعت و انضباط مالی، مصرف بهینه و دوری از اسراف و تبذیر و با رعایت وجدان، عدالت و انصاف در روابط با دیگران در فعالیت‌های اقتصادی در مقیاس خانوادگی، ملی و جهانی مشارکت می‌نمایند؛

- دارای حداقل یک مهارت مفید برای تأمین معاش حلال باشند به‌گونه‌ای که در صورت جدایی از نظام رسمی تعلیم و تربیت در هر مرحله، توانایی تأمین زندگی خود و اداره خانواده را داشته باشند؛

- با درک مفاهیم بهداشت فردی و اجتماعی و مسائل زیست‌بوم طبیعی و شهری به منزل امانات الهی، شایستگی حفظ و ارتقای سلامت فردی و بهداشت محیطی را کسب می‌کنند و با ورزش و تفریحات سالم فردی و گروهی، به نیازهای جسمی و روانی خود و جامعه بر اساس اصول برگرفته از نظام معیار اسلامی، پاسخ می‌دهند؛

- با قدرشناسی و درک زیباشناسانه آفرینش الهی و مصنوعات هنرمندانه بشری، درک مفاهیم فرهنگی و میان فرهنگی و بهره‌گیری از قدرت تخیل، توانمندی‌های لازم در خلق آثار فرهنگی و هنری را به دست می‌آورند و برای حفظ و تعالی میراث فرهنگی، تمدنی و هنری در سطح ملی و جهانی بر اساس نظام معیار اسلامی می‌کوشند (هدف‌های کلان ۱، ۲، ۴، ۵ و ۸).

راهکار ۱-۱- طراحی، تدوین و اجرای برنامه درسی ملی بر اساس اسناد تحول راهبردی و بازتولید برنامه‌های درسی موجود با تأکید بر:

الف- متناسب‌سازی حجم و محتوی کتب درسی و ساعات و روزهای آموزشی با توانمندی‌ها و ویژگی‌های دانش آموزان؛

ب- حاکمیت رویکرد فرهنگی- تربیتی در تولید محتوی و تقویت شایستگی‌های پایه دانش آموزان؛

ج- بهره‌مندی فزون‌تر از روش‌های فعال، خلاق و تعالی‌بخش؛

د- بهره‌گیری از تجهیزات و فناوری‌های نوین آموزشی و تربیتی در راستای اهداف؛

ه- توجه بیشتر به تفاوت‌های فردی به‌ویژه هویت جنسیتی دانش آموزان و تفاوت‌های شهری و روستایی.

راهکار ۱-۲- تدوین برنامه‌های عملیاتی لازم در راستای ترویج، تقویت مستمر و تحکیم فضایل اخلاقی در محیط‌های تربیتی با استفاده از تمام ظرفیت‌های آموزشی و تربیتی با تأکید بر اولویت کرامت و عزت‌نفس و شجاعت، حیا و عفت، صداقت، مسؤولیت‌پذیری و نظم در تمام دوره‌های تحصیلی؛

راهکار ۱-۳- توسعه فرهنگ اقامه نماز و اهتمام به برپایی نماز جماعت در مدرسه و تقویت انس با قرآن در دانش آموزان و توسعه فرهنگ و سواد قرآنی با اصلاح برنامه‌ها و توانمندسازی معلمان در راستای تقویت مهارت روخوانی و روان‌خوانی در دوره ابتدایی، آشنایی با مفاهیم کلیدی قرآن در دوره متوسطه اول و آموزش معارف قرآنی در متوسطه دوم بر اساس منشور توسعه فرهنگ قرآنی؛

راهکار ۱-۴- ایجاد سازوکارهای ترویج و نهادینه‌سازی فرهنگ ولایت مداری تولی و تبری، امر به معروف و نهی از

منکر، روحیه جهادی و انتظار «زمینه‌سازی برای استقرار دولت عدل مهدوی (عج) با تأکید بر بهره‌گیری از ظرفیت حوزه‌های علمیه و نقش الگویی معلمان و اصلاح روش‌ها؛

راهکار ۱-۵- ارائه آموزش زبان خارجی در چارچوب بخش انتخابی (نیمه تجویزی) برنامه‌ی درسی، با رعایت اصل تشبیت و تقویت هویت اسلامی- ایرانی؛

راهکار ۱-۶- گسترش و تنوع دادن به حرف و مهارت‌های موردنیاز جامعه و تعلیم متناسب و برنامه‌ریزی شد آن در همه دوره‌های تحصیلی و برای همه دانش آموزان؛

راهکار ۱-۷- ایجاد سازوکار برای تقویت انسجام اجتماعی و وحدت ملی و احیای هویت افتخارآمیز اسلامی- ایرانی در دانش‌آموزان و معلمان با تأکید بر آموزش و اجرای سرود ملی و به اهتزاز درآوردن پرچم جمهوری اسلامی ایران در تمام مدارس.

۲- تعمیق تربیت و آداب اسلامی، تقویت اعتقاد و التزام به ارزش‌های انقلاب اسلامی (۱، ۲ و ۸).

راهکار ۲-۱- بازنگری و اصلاح برنامه‌های درسی مبتنی بر رویکرد فرهنگی- تربیتی و تقویت و توسعه جنبه‌های تربیتی اخلاقی آن‌ها به‌منظور فراهم آوردن زمینه تربیت‌پذیری دانش آموزان بر اساس فرهنگ اسلامی- ایرانی؛

راهکار ۲-۲- تعمیق تقوای الهی و مهارت خویش‌داری، انتخاب‌گری درست و تعالی‌بخش مستمر دانش آموزان با استفاده از فرصت ایام...، برگزاری مراسم آگاهی بخش و نشاط انگیز در اعیاد و وفیات، حضور فعال و مشارکت دانش‌آموزان در محافل، مجالس و اماکن مذهبی و تقویت انس با دعا و توسل؛

راهکار ۲-۳- تقویت شایستگی‌های اعتقاد، اخلاقی و حرفه‌ای مدیران و معلمان و تحکیم نقش الگویی آنان و فراهم آوردن ساز و کارهای اجرایی برای مشارکت فعال و مؤثر ایشان در برنامه‌های تربیتی و فعالیت‌های پرورشی مدارس و واگذاری مسئولیت کلان تربیتی مدرسین به مدیران مدارس؛

راهکار ۲-۴- تقویت ایمان، بصیرت دینی و باور به ارزش‌های انقلاب اسلامی و توانمندسازی مربیان و دانش‌آموزان برای وفاداری و حمایت آگاهانه از این ارزش‌ها و مواجهه هوشمندانه با توطئه‌های دشمنان با استفاده از ظرفیت برنامه‌های آموزشی و تربیتی آموزش و پرورش و مشارکت خانواده و سایر نهادها و دستگاه‌ها به‌ویژه حوزه‌های علمیه و حضور فعال و سازمان‌یافته دانش‌آموزان و مدارس در برنامه‌های سیاسی و اجتماعی و انقلابی؛

راهکار ۲-۵- ایجاد سازوکارهای لازم برای تقویت آداب و سبک زندگی اسلامی- ایرانی، در تمام ساحت‌های

تعلیم و تربیت به‌عنوان رویکرد حاکم در فرایند طراحی، تدوین و اجرای برنامه‌های درسی و آموزشی؛

راهکار ۲-۶- طبقه‌بندی و متناسب‌سازی مقولات و موضوعات تربیتی و اخلاقی با مراحل رشد و ویژگی‌های

دانش‌آموزان اهداف و نیازهای نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی و جامعه؛

راهکار ۲-۷- استانداردسازی و تدوین شاخص‌های کیفی برای ارزیابی فعالیت‌های فرهنگی و تربیتی مدارس؛

راهکار ۲-۸- استفاده از ظرفیت برنامه‌های درسی، منابع آموزشی، شبکه ملی اطلاعات و ارتباطات، کتابخانه، فرصت اردوها و فعالیت‌های برون مدرسه به‌ویژه مساجد و کانون‌های مذهبی برای تقویت معرفت و باور به معارف الهی به‌ویژه اعتقاد به توحید و معاد و ولایت و انتظار با رویکرد قرآنی، روایی و عقلانی در دانش‌آموزان.

۳- ترویج و تعمیق فرهنگ حیا، عفاف حجاب متناسب با قابلیت‌ها و ظرفیت‌های نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (۱ و ۲).

راهکار ۳-۱- بازنگری و بازتولید برنامه‌ها و محتوای آموزشی و روش‌های تربیتی برای درونی‌سازی و تعمیق و ترویج فرهنگ حیا، عفاف و حجاب؛

راهکار ۳-۲- اتخاذ تدابیر مناسب جهت جذب، تربیت و به‌کارگیری نیروی انسانی شایسته و متعهد و عامل به رعایت حیا، عفاف و پوشش مناسب در کلیه مراکز اداری و آموزشی؛

- راهکار ۳-۳- جلب مشارکت سازنده و اثربخش خانواده‌ها در حفظ، تعمیق و اشاعه حیا، عفاف، و پوشش دانش آموزان؛
- راهکار ۳-۴- ایجاد سازوکارهای لازم برای هماهنگی رسانه‌ها و تولیدکنندگان کتب و مواد آموزشی، لوازم‌التحریر و تجهیزات آموزشی و تربیتی در جهت ترویج فرهنگ حیا، عفاف و حجاب مناسب در دانش آموزان؛
- راهکار ۳-۵- طراحی و ارائه الگوی لباس و پوشش مناسب، متنوع، زیبا و آراسته مبتنی بر فرهنگ اسلامی-ایرانی برای مربیان و دانش آموزان پسر و دختر در راستای تقویت هویت اسلامی-ایرانی؛
- راهکار ۳-۶- برنامه‌ریزی به‌منظور اقلان فکری دانش آموزان برای پذیرش قلبی و درونی حیا، عفاف، حجاب و عمل به آن با تبیین دیدگاه اسلام؛
- راهکار ۳-۷- ارائه خدمات مشاوره‌ای - تربیتی در کلیه سطوح تحصیلی برای افزایش سلامت جسمی و روحی دانش آموزان؛
- ۴- تقویت بنیان خانواده و کمک به افزایش سطح توانایی‌ها و مهارت‌های خانواده در ایفای نقش تربیتی متناسب با اقتضائات جامعه اسلامی (۲ و ۵).
- راهکار ۴-۱- آموزش و ارتقای مدیریت خانواده در استفاده مناسب از ابزار رسانه در محیط خانواده همسو با اهداف نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛
- راهکار ۴-۲- تدوین اصول راهنما و پودمان‌های آموزشی برای تبیین نقش مدرسه، رسانه‌ها و خانواده در تأمین پیش‌نیازهای ورود کودک به مدرسه و ایجاد سازوکارهای لازم برای هماهنگی و همسویی آن‌ها با هم و با اهداف نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛
- راهکار ۴-۳- تدوین برنامه جامع مشارکت خانواده و نهادهای تربیتی و آموزشی برای تقویت فرهنگ تربیتی خانواده‌ها و تحقق شایستگی‌های پایه دانش آموزان؛
- راهکار ۴-۴- افزایش میزان مشارکت خانواده‌ها در فعالیتهای آموزشی و تربیتی مدرسه، برگزاری دوره‌های آموزشی اثربخش، ارائه خدمات مشاوره‌ای به خانواده‌های آسیب‌پذیر و آسیب‌زا برای همسوسازی اهداف و روش‌های تربیتی خانواده و مدرسه؛
- راهکار ۴-۵- اضافه نمودن درس مدیریت و سلوک مناسب خانواده به جدول برنامه درسی دوره متوسطه در تمامی رشته‌ها و برای تمام دانش‌آموزان؛
- راهکار ۴-۶- تهیه و تدوین محتوای آموزشی برای دانش آموزان جهت آشنایی با ویژگی‌ها، نیازها و وظایف خانواده در چارچوب ارزش‌ها و معیارهای اسلامی.
- ۵- تأمین و بسط عدالت در برخورداری از فرصت‌های تعلیم تربیت باکیفیت مناسب با توجه به تفاوت‌ها و ویژگی‌های دختران و پسران و مناطق مختلف کشور (۳، ۵ و ۷).
- راهکار ۵-۱- تعمیم دور پیش‌دبستانی به‌ویژه در مناطق محروم و نیازمند حتی‌الامکان با مشارکت بخش غیردولتی با تأکید بر آموزش‌های قرآنی و تربیت‌بدنی و اجتماعی؛
- راهکار ۵-۲- برنامه‌ریزی و تمهید مقدمات برای پوشش کامل دوره آموزش عمومی و برخوردار از کیفیت مناسب در تمام مناطق کشور؛
- راهکار ۵-۳- توانمندسازی دانش آموزان ساکن در مناطق محروم، روستاها، حاشیه‌ی شهرها، عشایر کوچ‌نشین و هم‌چنین مناطق دوزبانه با نیازهای ویژه، با تأکید بر ایجاد فرصت‌های آموزشی متنوع و باکیفیت؛
- راهکار ۵-۴- اولویت‌بخشی به تأمین و تخصیص منابع، تربیت نیروی انسانی کارآمد، تدوین برنامه برای رشد، توانمندسازی و مهارت‌آموزی، ادامه تحصیل و حمایت مادی و معنوی دانش آموزان مناطق محروم و مرزی؛

راهکار ۵-۵- اختصاص حداقل ۱۰ درصد و حداکثر ۲۰ درصد از برنامه‌های آموزشی به معرفی حرفه‌ها، هنرها، جغرافیا، آیین و رسوم و نیازها و شرایط اقلیمی جغرافیایی استان‌ها به‌ویژه مناطق روستایی عشایری با رعایت استانداردهای ارتقای کیفیت و تقویت هویت اسلامی- ایرانی دانش‌آموزان در چارچوب ایجاد کارآمدی و تقویت هویت ملی؛

راهکار ۵-۶- طراحی و تدوین برنامه آموزشی متناسب با نیازها و نقش‌های دختران پسران؛
راهکار ۵-۷- طراحی و تدوین برنامه تعلیم و تربیت انعطاف‌پذیر، متناسب با ویژگی‌های شخصیتی و محیطی استعدادها، گوناگون دانش‌آموزان به‌منظور شکوفای استعدادها، خاص و افزایش کارآمدی و مفید بودن آن‌ها؛
راهکار ۵-۸- ساماندهی و به‌کارگیری بهینه و اثربخش منابع انسانی و توزیع عادلانه آن در سراسر کشور.

۶- تنوع‌بخشی به محیط‌های یادگیری در فرایند تعلیم و تربیت رسمی عمومی (۱، ۳ و ۸).
راهکار ۶-۱- ایجاد، توسعه و غنی‌سازی واحد اطلاعات و منابع آموزش و پرورش در سطح مدرسه (از قبیل کتابخانه، آزمایشگاه و کارگاه، شبکه ملی اطلاعات و ارتباطات)؛

راهکار ۶-۲- تقویت و توسعه تعاملات نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی با جامعه و سایر دستگاه‌ها و نهادها از طریق گسترش ساختار تلفیقی و مسأله محور در ضمن طراحی و اجرای برنامه‌های درسی؛

راهکار ۶-۳- ایجاد موزه و نمایشگاه علم و فناوری در هر یک از شهرستان‌ها تا پایان برنامه ششم توسعه کشور، به‌منظور فراهم آوردن زمین مشاهده و تجربه فزون‌تر دانش‌آموزان و عینی‌تر کردن محتوای آموزشی کتب درسی؛

راهکار ۶-۴- ساماندهی و مدیریت بر فعالیت‌های مؤسسات و آموزشگاه‌های آزاد وابسته به وزارت آموزش و پرورش، بازنگری و بازتولید محتوای برنامه‌های آموزشی آن‌ها همسو با اهداف و برنامه‌های تحولی آموزش و پرورش و نظارت و ارزیابی مستمر بر عملکرد آن‌ها و هماهنگی و همکاری با دستگاه‌های ذی‌ربط برای ایجاد همسویی سایر آموزشگاه‌های آزاد با اهداف برنامه‌های نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛

راهکار ۶-۵- تنظیم و اجرای برنامه جامع کارآفرینی و مهارت‌آموزی برای تمام دوره‌های تحصیلی به‌ویژه دانش‌آموزان دوره متوسطه تا پایان برنامه پنجم توسعه در برنامه درسی و آموزشی؛

راهکار ۶-۶- ایجاد شبکه‌ای از محیط‌های یادگیری مانند پژوهش‌سراها، اردوگاه‌ها، خانه‌های فرهنگ، کتابخانه‌های عمومی، نمایشگاه‌ها و موزه‌های تخصصی علوم و فناوری، مراکز کارآفرینی، ورزشگاه‌ها و سایر مراکز مشابه و برقراری تعامل اثربخش مدارس با این محیط‌ها، با رعایت اصل غنی‌سازی محیط مدرسه با همکاری سایر دستگاه‌ها؛

۷- افزایش نقش مدرسه به‌عنوان یکی از کانون‌های پیشرفت محلی، به‌ویژه در ابعاد فرهنگی- اجتماعی (۱، ۲، ۵ و ۷).

راهکار ۷-۱- فراهم آوردن زمینه‌های لازم برای نقش‌آفرینی مدرسه به‌عنوان کانون کسب تجربیات تربیتی محله و جلوه‌ای از جامعه اسلامی و حیات طیبه با تفویض اختیار و مسئولیت به آن و استانداردهای تمام مؤلفه‌ها و عوامل درون مدرسه‌ای؛

راهکار ۷-۲- نهادینه‌سازی و تقویت همکاری مدرسه با مراکز فرهنگی و علمی محله به‌ویژه مسجد و کانون‌های مذهبی و حوزه‌های علمیه و مشارکت فعال مدیران، معلمان و دانش‌آموزان در برنامه‌های مرتبط محله و نیز حضور نظام‌مند و اثربخش روحانیون توانمند و مبلغان مذهبی باتجربه در مدرسه؛

راهکار ۷-۳- برقراری ارتباط سازمان‌یافته مراکز علمی- پژوهشی با نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در سطح ملی و منطقه‌ای و بهره‌مندی از پشتیبانی علمی و تخصصی حوزه‌های علمیه و مؤسسات آموزش عالی و مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای به‌ویژه دانشکده‌های علوم قرآنی، علوم تربیتی و روانشناسی در مدارس؛

۸- افزایش مشارکت نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی و مدرسه و معلمان و دانش آموزان در رشد و تعالی کشور در عرصه‌های دینی، فرهنگی، اجتماعی در سطح محلی و ملی به‌عنوان نهاد مولد سرمایه انسانی، فرهنگی، اجتماعی و معنوی (۲، ۵ و ۷).

راهکار ۸-۱- اصلاح، ارتقا و تغییر نگرش به آموزش و پرورش به‌عنوان سازمان فراگیر و نیروی اثرگذار اجتماعی در خدمت اهداف رشد و تعالی کشور به‌ویژه اهداف فرهنگی و اجتماعی؛

راهکار ۸-۲- ایجاد سازوکارهای لازم برای تقویت جایگاه و منزلت فرهنگی و اجتماعی معلمان؛

راهکار ۸-۳- بسترسازی برای حضور فعال دانش آموزان در تشکلهای رسمی و قانونی مرتبط با اتکا به ظرفیت‌های درون و برون آموزش و پرورش از قبیل: بسیج دانش‌آموزی، کانون‌های علمی و فرهنگی انجمن اسلامی دانش آموزان؛

راهکار ۸-۴- فراهم آوردن سازوکارهای قانونی برای حضور فعال و مؤثر مسئولین نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در نهادهای سیاست‌گذار تصمیم‌ساز فرادستی به‌عنوان یکی از ارکان تعالی و پیشرفت همه‌جانبه و پایدار کشور؛

راهکار ۸-۵- تبیین دستاوردهای علمی و فنی تمدن اسلامی- ایرانی در برنامه‌های درسی و آموزشی و تقویت باور و روحیه مسئولیت‌پذیری دانش آموزان برای تحقق تمدن نوین اسلامی در راستای دستیابی به جامعه عدل مهدوی؛

راهکار ۸-۶- تقویت شایستگی‌های حرفه‌ای و انتقادی مدیران و معلمان و فراهم آوردن سازوکارهای اجرایی برای مشارکت فعال و مؤثر ایشان در برنامه‌های تربیتی و فعالیت‌های پرورشی مدارس؛

راهکار ۸-۷- تأکید بر معلم محوری در رابطه معلم و دانش‌آموز در عرصه تعلیم و تربیت و جلوگیری از اجرای هر سیاست و برنامه نظری و عملی که این محوریت را مخدوش نماید؛

راهکار ۸-۸- مشارکت فعال آموزش و پرورش در مواجهه با نیازهای فوری و عمومی جامعه از قبیل شیوع بیماری‌های فراگیر، زلزله، رفع بی‌سوادی، حاکمیت قوانین و مقررات، حفظ و پاکیزگی محیط‌زیست، خدمت به محرومین، حرکت‌های خیرخواهانه مردمی و انقلابی از طریق برگزاری دوره‌ها، اردوهای آموزشی و توجیهی برای آماده‌سازی مربیان و دانش آموزان؛

راهکار ۸-۹- تعامل اثربخش با مراکز فرهنگی و اجتماعی و استفاده از ظرفیت رسانه‌ها - به‌ویژه رسانه ملی - برای تبیین جایگاه نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در تولید سرمایه اجتماعی و فرهنگی و جلوگیری از کوچک‌انگاری نقش آن در سرنوشت آینده کشور از منظر معارف اسلامی؛

۹- جلب مشارکت ارکان سهیم و مؤثر و بخش عمومی و غیردولتی در تعلیم و تربیت رسمی عمومی (۲، ۵ و ۷).

راهکار ۹-۱- ایجاد تسهیلات قانونی و سازوکارهای تشویقی و انگیزشی لازم اعم از مادی و معنوی، برای بسط فرهنگ نیکوکاری و تعاون، مشارکت‌پذیری و مشارکت‌جویی در جامعه و در بین دانش‌آموزان با الهام از آموزه‌های دینی با تأکید بر استفاده مناسب از ظرفیت کتاب‌های درسی، مجلات و رسانه‌های آموزشی و برگزاری اردوهای جهادی؛

راهکار ۹-۲- ایجاد سازوکارهای مناسب برای حفظ و ارتقای مستمر سطح مشارکت واقفین و خیرین مدرسه‌ساز از قبیل نام‌گذاری مدارس به نام ایشان، مشارکت آنان در مدیریت مدارس خیرساز، مشارکت دولت در تأمین هزینه‌های این مدارس؛

راهکار ۹-۳- توسعه مشارکت بخش‌های دولتی و غیردولتی در انجام امور مربوط به تولید، چاپ و توزیع مواد و منابع آموزشی در چارچوب سیاست‌های آموزش و پرورش با تأکید بر سیاست تولید بسته‌های آموزشی و سیاست

چند تألیفی در کتاب‌های درسی؛

- راهکار ۹-۴- تقویت و گسترش مدارس غیردولتی با اصلاح و بازنگری قوانین و مقررات موجود.
- ۱۰- ارتقای منزلت اجتماعی و جایگاه حرفه‌ای منابع انسانی با تأکید بر نقش الگویی و جایگاه معلم (۲ و ۴).
- راهکار ۱۰-۱- برنامه‌ریزی و به‌کارگیری امکانات و فرصت‌های اجتماعی برای اعتلای فرهنگ عمومی در تکریم و پاسداشت مقام معلم با تأکید بر استفاده از ظرفیت رسانه ملی؛
- راهکار ۱۰-۲- استقرار نظام سنجش صلاحیت‌های عمومی، تخصصی و حرفه‌ای، تعیین ملاک‌های ارزیابی و ارتقای مرتبه (نظام رتبه‌بندی) علمی و تربیتی معلمان و تقویت انگیزه ارتقای شغلی در آنان بر اساس نظام معیار اسلامی؛
- راهکار ۱۰-۳- اصلاح قوانین و مقررات موجود استخدامی، مالی و اداری متناسب با حرفه‌های تخصصی، با مشارکت دستگاه‌های ذی‌ربط؛
- راهکار ۱۰-۴- طراحی و استقرار نظام خاص بازنشستگی فرهنگیان برای بهره‌مندی فزون‌تر از تجارب مفید آنان.
- ۱۱- باز مهندسی سیاست‌ها و باز تنظیم اصول حاکم بر برنامه‌ی درسی تربیت‌معلم با تأکید بر کارورزی و انطباق سطح شایستگی‌های حرفه‌ای معلمان در سطح ملی و جهانی با مقتضیات الگوی برنامه درسی در نظام تعلیم و تربیت و طراحی سیاست‌های مناسب برای ارتقای شیوه‌های جذب، تربیت و نگهداشت معلمان در آموزش و پرورش (۱، ۲، ۴، ۷ و ۸).
- راهکار ۱۱-۱- استقرار نظام ملی تربیت‌معلم و اهاندازی دانشگاه ویژه فرهنگیان با رویکرد آموزش تخصصی و حرفه‌ای تربیت محور توسط وزارت آموزش و پرورش با همکاری دستگاه‌های ذی‌ربط؛
- راهکار ۱۱-۲- طراحی و ارتقای نظام تربیت حرفه‌ای معلمان در آموزش و پرورش با تأکید بر حفظ تعامل مستمر دانشجو معلمان با مدارس و نهادهای علمی و پژوهشی در طی این دوره و فراهم آوردن امکان کسب تجربیات واقعی از کلاس درس و محیط‌های آموزشی؛
- راهکار ۱۱-۳- ایجاد سازوکارهای لازم برای جذب و نگهداشت استعداد‌های برتر و برخوردار از صلاحیت‌های دینی، اخلاقی، انقلابی و شخصیتی به رشته‌های تربیت معلم با تأکید بر تقویت انگیزه‌های معنوی و مادی معلمان از قبیل برقراری حقوق و دستمزد در دوران تحصیل، ارتقای سطح آموزشی و تجهیزاتی مراکز ذی‌ربط، ایجاد نظام بازآموزی مستمر علمی و تسهیل در ادامه تحصیل با توجه به رتبه‌بندی معلمان؛
- راهکار ۱۱-۴- ایجاد نظام ارزیابی صلاحیت معلمان شامل شایستگی‌های اخلاقی، اعتقادی، انقلابی، حرفه‌ای و تخصصی و ارزشیابی متناسب با مبانی و اهداف سند تحول راهبردی؛
- راهکار ۱۱-۵- ایجاد انعطاف در برنامه‌های درسی تربیت‌معلم متناسب با تحولات علمی و نیازهای نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی با تأکید بر رویکرد تلفیقی و به‌روزرسانی توانمندی‌های تربیتی و تخصصی معلمان؛
- راهکار ۱۱-۶- استقرار سازوکارهای ارتقای توانمندی‌های معلمان برای مشارکت مؤثر آنان در برنامه‌ریزی درسی در سطح مدرسه، به‌ویژه سازوکارهایی که به تقویت هویت حرفه‌ای آنان می‌انجامد؛
- راهکار ۱۱-۷- توسعه زمینه پژوهشگری و افزایش توانمندی‌های حرفه‌ای به شکل فردی و گروهی میان معلمان و تبادل تجارب و دستاوردها در سطح محلی و ملی و ایجاد فرصت‌های بازآموزی مستمر علمی و تحقیقاتی و مطالعاتی و برگزاری جشنواره‌های الگوی تدریس برتر و اختصاص اعتبارات خاص برای فعالیت‌های پژوهشی معلمان؛
- راهکار ۱۱-۸- برنامه‌ریزی برای کارآموزی و کارورزی دانشجو معلمان در کنار تربیت‌معلم و بررسی نظریات جدید تعلیم و تربیت؛

- مبتنی بر مبانی دینی در چارچوب نظام معیار اسلامی (۱ و ۲).
- راهکار ۱۵-۱- تدوین منابع علوم انسانی مبتنی بر جهان بینی اسلامی و با هدف توأمان هدایت، تعالی و مدیریت فرد و جامعه؛
- راهکار ۱۵-۲- تدوین برنامه به‌منظور فرهنگ‌سازی در جهت تبیین و تقویت منزلت علوم انسانی و پرهیز از غلبه رویکرد تجربی و فنی در دوره‌های آموزش رسمی عمومی؛
- راهکار ۱۵-۳- شناسایی استعداد‌های برتر و هدایت آن‌ها به ادامه تحصیل در رشته‌های علوم انسانی و زمینه‌سازی برای تقویت و تعمیق فعالیت‌های علمی پژوهشی آن‌ها در دوره‌های آموزش عالی؛
- راهکار ۱۵-۴- جذب و تربیت معلمان مستعد، آگاه و متعهد برای تدریس در درس‌های علوم انسانی، دانش‌افزایی مستمر معلمان در حین خدمت و ارتقای شأن و منزلت فرهنگی و اجتماعی آن‌ها؛
- راهکار ۱۵-۵- اصلاح و باز تدوین متون و مواد آموزشی دروس علوم انسانی در سطوح مختلف بر اساس آموزه‌ها و معارف دینی و با مشارکت حوزه‌های علمیه؛
- راهکار ۱۵-۶- گسترش و تقویت مدارس و مجموعه‌های آموزشی تربیتی خاص علوم انسانی در سراسر کشور؛
- ۱۶- تنوع‌بخشی در ارائه خدمات آموزشی و فرصت‌های تربیتی متناسب با مصالح جامعه، نیازها و علایق دانش آموزان در راستای شکوفایی استعداد‌های آن‌ها (۳، ۲ و ۷).
- راهکار ۱۶-۱- ایجاد تنوع در فرصت‌های تربیتی در مراکز آموزشی و تربیتی برای پاسخ‌گویی به نیازهای دانش‌آموزان؛
- راهکار ۱۶-۲- رعایت اقتضات هویت جنسیتی (پسران و دختران) و ویژگی‌های دوران بلوغ دانش‌آموزان در برنامه‌های درسی و روش‌ها و برنامه‌های تربیتی همگام توجه به هویت مشترک آنان؛
- راهکار ۱۶-۳- توجه کافی به شرایط روحی دانش‌آموزان در سنجش بلوغ و ارائه مشاوره و آموزش‌های دینی و اخلاقی متناسب با آن‌ها؛
- ۱۷- ارتقای کیفیت فرایند تعلیم و تربیت با تکیه بر استفاده هوشمندانه از فناوری‌های نوین (۱، ۲، ۳ و ۷).
- راهکار ۱۷-۱- توسعه ضریب نفوذ شبکه ملی اطلاعات و ارتباطات (اینترنت) در مدارس با اولویت پر کردن شکاف دیجیتال بین مناطق آموزشی و ایجاد سازوکار مناسب برای بهره‌برداری بهینه و هوشمندانه توسط مربیان و دانش‌آموزان در چارچوب نظام معیار اسلامی؛
- راهکار ۱۷-۲- تولید و به‌کارگیری محتوای الکترونیکی متناسب با نیاز دانش‌آموزان و مدارس با مشارکت بخش دولتی و غیردولتی و الکترونیکی کردن محتوای کتاب‌های درسی براساس برنامه درسی ملی (با تأکید بر استفاده از ظرفیت چندرسانه‌ای) تا پایان برنامه پنجم توسعه کشور؛
- راهکار ۱۷-۳- اصلاح و به‌روزرسانی روش‌های تعلیم و تربیت با تأکید بر روش‌های فعال، گروهی، خلاق با توجه به نقش الگویی معلمان؛
- راهکار ۱۷-۴- گسترش بهره‌برداری از ظرفیت آموزش‌های غیرحضور و مجازی در برنامه‌های آموزشی و تربیتی ویژه معلمان، دانش‌آموزان و خانواده‌های ایرانی در خارج از کشور بر اساس نظام معیار اسلامی و با رعایت اصول تربیتی از طریق شبکه ملی اطلاعات و ارتباطات؛
- ۱۸- تغییر و نوآوری در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی با رویکرد تعالی‌بخش، پویا و بالنده (۱، ۲ و ۷).
- راهکار ۱۸-۱- مناسب‌سازی فرهنگ‌سازمانی بر اساس معیارهای اخلاق اسلامی با تأکید بر تقویت روحیه اخوت و تعاون، خلاقیت و آموزش مستمر؛
- راهکار ۱۸-۲- تأمین تسهیلات و امکانات و ایجاد سازوکارهای کارا و اثربخش در آموزش‌های ضمن خدمت

- معلمان و تقویت انگیزه و مهارت حرفه‌ای برای یادگیری مداوم؛
- راهکار ۱۸-۳- ایجاد شبکه پژوهشی فعال و فراگیر در درون ساختار نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی با استفاده از فناوری‌های نوین و در قالب شبکه ملی اطلاعات و ارتباطات؛
- راهکار ۱۸-۴- استفاده بهینه از دانش و تجربه نخبگان و پیشکسوتان آموزش و پرورش؛
- راهکار ۱۸-۵- استقرار نظام خلاقیت و نوآوری در آموزش و پرورش در راستای تربیت جامع و بالندگی معنوی و اخلاقی و حمایت مادی و معنوی از مدیران، مربیان و دانش‌آموزان خلاق و نوآور و کارآفرین؛
- ۱۹- استقرار نظام ارزش‌یابی و تضمین کیفیت در تعلیم و تربیت رسمی عمومی (۲، ۴ و ۷).
- راهکار ۱۹-۱- ایجاد سازوکارهای قانونی و ساختار مناسب برای سنجش و ارزش‌یابی عملکرد نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛
- راهکار ۱۹-۲- طراحی و اجرای نظام ارزشیابی نتیجه‌محور براساس استانداردهای ملی برای گذر از دوره‌های تحصیلی و رویکرد ارزشیابی فرایند محور در ارتقای پایه‌های تحصیلی دوره ابتدایی و رویکرد تلفیقی (فرایند محور و نتیجه‌محور) در سایر پایه‌های تحصیلی؛
- راهکار ۱۹-۳- ایجاد نظام رتبه‌بندی مدارس و مؤسسات آموزش و پرورش به‌منظور شفاف‌سازی عملکرد و ارتقای کیفیت و تقویت انگیزه‌های رقابت منطقی و علمی بین آنان؛
- راهکار ۱۹-۴- ارتقای جایگاه ایران در ارزیابی‌های کیفیت جهانی در چارچوب معیارهای اسلامی و معرفی الگوی تعلیم و تربیت اسلامی به جهان؛
- ۲۰- تأمین، تخصیص و تنوع‌بخشی به منابع مالی، مدیریت مصارف متناسب با نیازهای کمی و کیفی نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (۳، ۶ و ۷).
- راهکار ۲۰-۱- مدیریت بهینه منابع و مصارف و شفاف‌سازی عملکرد مالی نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛
- راهکار ۲۰-۲- شفاف‌سازی و برنامه‌ریزی برای افزایش سهم اعشارت آموزش و پرورش از تولید ناخالص داخلی به میزان مناسب؛
- راهکار ۲۰-۳- اولویت‌بخشی به آموزش ابتدایی در تأمین و تخصیص منابع؛
- راهکار ۲۰-۴- افزایش سهم هزینه‌های غیرپرسنلی در بودجه جاری آموزش و پرورش به میزان مناسب به‌منظور ارتقای آموزش و تربیت؛
- راهکار ۲۰-۵- طراحی ساز و کارهای تنوع‌بخشی به منابع مالی دولتی و غیردولتی از قبیل موقوفات و امور خیریه؛
- راهکار ۲۰-۶- بهینه‌سازی بهره‌برداری از منابع مادی و فیزیکی و تبدیل به احسن کردن آن‌ها و طراحی استانداردهای مصرف و تعبیه سازوکارهای پیشگیری از اسراف و تبذیر؛
- راهکار ۲۰-۷- تقویت مشارکت عمومی در آموزش و پرورش با حفظ کارکردهای سیاست‌گذاری و نظارتی نظام از طریق تسهیل تأسیس مدارس غیردولتی و حمایت از فعالیت‌های آموزشی آنان؛
- ۲۱- بازنگری و بازمهندسی ساختارها و رویه‌ها و روش‌ها (۱، ۲ و ۷).
- راهکار ۲۱-۱- اصلاح و بازنگری ساختار دوره‌های آموزشی بر اساس مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- راهکار ۲۱-۲- استقرار نظام مکان‌یابی مدارس براساس سامانه آمایش سرزمین و تحولات جمعیتی (ناظر به ۵۰ سال آینده)؛
- راهکار ۲۱-۳- طراحی و استقرار نظام جامع هدایت تحصیلی و استعدادیابی به‌منظور هدایت دانش‌آموزان به‌سوی رشته‌ها و حرف و مهارت‌های مورد نیاز حال و آینده کشور متناسب با استعدادها، علاقه‌مندی و توانایی‌های آنان؛

راهکار ۴-۲۱- استقرار نظام راهنمایی و مشاوره تربیتی مبتنی بر مبانی اسلامی و افزایش نقش معلمان در این زمینه و به‌کارگیری مشاوران متخصص برای ایفای وظایف تخصصی در تمام پایه‌های تحصیلی؛
 راهکار ۵-۲۱- ساماندهی ساعات کار مربیان برای حضور تمام‌وقت در مدارس شامل ساعات تدریس و ساعات اختصاص‌یافته به سایر فعالیت‌های تربیتی مرتبط در مدرسه با توجه به ضرورت جبران خدمت مناسب ایشان؛
 راهکار ۶-۲۱- تحول در ساختار و مدیریت زمان آموزش در مدارس و تعیین و متناسب‌سازی ساعات و روزهای آموزشی در طول هفته؛

راهکار ۷-۲۱- اولویت‌بخشی به رویکرد مدیریت مجتمع‌های آموزشی و تربیتی به‌منظور اعمال مدیریت یکپارچه تربیتی در طول مدت تحصیل دانش‌آموزان و ایجاد فرصت بیشتر برای ارتقای فعالیت‌های آموزشی و تربیتی؛
 راهکار ۸-۲۱- استقرار و استفاده از نظام «دوری» در سازمان‌دهی معلمان در سه پایه اول ابتدایی؛
 راهکار ۹-۲۱- حاکمیت برنامه محوری به‌جای کتاب محوری و تولید بسته آموزشی در برنامه‌های درسی با رعایت اصل معلم محوری؛

راهکار ۱۰-۲۱- بازطراحی و ساماندهی تقویم سال تحصیلی با رعایت انعطاف و توجه به شرایط اقلیمی و با تأکید بر بهینه‌سازی تعطیلات؛

۲۲- ارتقا و بهبود مستمر کیفیت نظام کارشناسی، مدیریت و راهبری آموزشی و تربیتی در نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی (۲، ۴ و ۷).

راهکار ۱-۲۲- نهادینه کردن برنامه محوری در سطوح مختلف مدیریت نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛
 راهکار ۲-۲۲- ایجاد سازوکارهای لازم برای تربیت و نگهداشت مدیران و راهبران آموزشی و تربیتی و تلاش برای افزایش ثبات مدیریت در مجموعه نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی؛

راهکار ۳-۲۲- طراحی و اجرای الگوی بالندگی شغلی حرفه‌ای برای منابع انسانی؛
 راهکار ۴-۲۲- انجام مطالعات راهبردی آینده‌نگر در آموزش و پرورش و تدوین برنامه‌های آینده‌پژوهانه و اجرای آن با هماهنگی دستگاه‌های ذی‌ربط در آموزش و پرورش؛

راهکار ۵-۲۲- اصلاح ساختار اجرایی و کاهش تعداد واحدهای اداری، متناسب با مدیریت کارآمد و اثربخش؛
 راهکار ۶-۲۲- گزینش مدیران در سطوح مختلف بر اساس شایسته‌سالاری و پیشگامی آنان در ارزش‌های الهی و انسانی و معیارهای علمی، کارآمدی و باور به اهداف نظام تعلیم و تربیت رسمی؛

۲۳- توسعه ظرفیت پژوهش و نوآوری، نظریه‌پردازی و مستندسازی تجربیات تربیتی بومی (۲، ۷ و ۸).
 راهکار ۱-۲۳- استفاده بهینه از ظرفیت‌های موجود برای گسترش فرهنگ تفکر و پژوهش در بین مدیران، مربیان و تأمین پژوهشگر موردنیاز نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی و حمایت از پژوهشگران فعال و مجرب؛
 راهکار ۲-۲۳- تدوین نظام جامع حمایت از پژوهشگران حوزه آموزش و پرورش و هدایت موضوعات و اهداف پژوهشی در راستای تحقق اهداف تعلیم و تربیت رسمی؛

راهکار ۳-۲۳- حمایت‌های مادی و معنوی از طرح‌های موفق و نوآوری‌های تربیتی بومی، مستندسازی و انتشار یافته‌های پژوهشی در داخل و خارج از کشور و ایجاد بانک اطلاعاتی فعال و کارآمد؛

راهکار ۴-۲۳- حمایت‌های مادی و معنوی از کرسی‌های نظریه‌پردازی در علوم تربیتی و روش‌های تعلیم و تربیت و فراهم آوردن زمینه کاربست یافته‌های جدید و نوآوری در مدارس و نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی با همکاری حوزه‌های علمیه، دانشگاه‌ها و مراکز علمی و پژوهشی؛

فصل هشتم- چارچوب نهادی و نظام اجرایی تحول بنیادین آموزش و پرورش

برای تحقق اهداف و برنامه‌های سند ملی آموزش و پرورش در افق چشم‌انداز، سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و

نظارت بر فرایند تحول بنیادین در دو سطح به شرح زیر صورت می‌پذیرد:

بخش اول - سیاست‌گذاری، نظارت و ارزیابی در سطح کلان

سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری کلان و نیز ارزیابی و نظارت راهبردی فرایند تحول بنیادین نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی بر پایه این سند بر عهده شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

بخش دوم - برنامه‌ریزی و نظام اجرایی

الف- شورای عالی آموزش و پرورش با استفاده از همه ظرفیت وزارت آموزش و پرورش و سایر نهادها و امکانات کشور مسؤولیت بررسی، تصویب و ابلاغ سیاست‌های اجرایی، طراحی سازوکار تحقق اهداف، اصلاح ساختارها و فرایندهای مربوط، به‌روزرسانی و ترمیم، هماهنگی و انسجام در سیاست‌ها و برنامه‌ها و نظارت بر حسن اجرای برنامه‌های تحول راهبردی را بر عهده دارد و گزارش پیشرفت اجرای سند و چگونگی عملکرد وزارت آموزش و پرورش را به‌صورت سالانه به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌دهد.

ب- وزارت آموزش و پرورش مسؤولیت نهادینه‌سازی و اجرای سند ملی آموزش و پرورش (شامل بنیان‌های نظری و سند تحول راهبردی) و طراحی و تدوین برنامه‌های اجرایی سند تحول راهبردی را بر عهده دارد و حداکثر ظرف مدت یک سال پس از تصویب این سند، برنامه‌های خود (به‌ویژه برنامه‌های زیر نظام‌های اصلی) را به تصویب شورای عالی آموزش و پرورش می‌رساند.

ج- وزارت آموزش و پرورش موظف است باتربیت، به‌کارگیری و سازمان‌دهی نیروهای توانمند و واجد شرایط، تأمین و بسیج امکانات و منابع، تدوین برنامه‌های اجرایی کوتاه‌مدت و میان‌مدت در سطح ملی و استانی، اصلاح قوانین و مقررات و جلب مشارکت و همکاری سایر دستگاه‌ها و نهادها اقدامات لازم برای تحقق مفاد سند را معمول دارد.

د- تمام دستگاه‌ها و نهادها، به‌ویژه رسانه ملی، موظفانند در چارچوب این سند، همکاری لازم با نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی را برای تحقق اهداف تحول بنیادین آموزش و پرورش معمول دارند. گزارش نحوه و میزان همکاری دستگاه‌ها به‌صورت سالانه توسط وزیر آموزش و پرورش به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه خواهد شد.

بخش سوم - نحوه ترمیم و به‌روزرسانی سند تحول بنیادین آموزش و پرورش

فرایند ترمیم سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش رسمی عمومی جمهوری اسلامی ایران در افق چشم‌انداز در بازه‌های زمانی ۵ ساله از تاریخ تصویب آن و مطابق با بنیان‌های نظری سند ملی (فلسفه تعلیم و تربیت در جمهوری اسلامی ایران، فلسفه تعلیم تربیت رسمی عمومی در جمهوری اسلامی ایران، رهنامه نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی در جمهوری اسلامی ایران) پس از تصویب شورای عالی آموزش و پرورش به تصویب نهایی شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید.

این سند مشتمل بر ۸ فصل در جلسات ۶۸۱، ۶۸۲، ۶۸۳، ۶۸۴، ۶۸۵، ۶۸۶، ۶۸۷، ۶۸۸، ۶۹۰، ۶۹۱، ۶۹۲، ۶۹۴، ۶۹۵، ۶۹۶ و ۶۹۷ مورخ ۸۹/۱۱/۱۲، ۸۹/۱۱/۲۶، ۸۹/۱۲/۳، ۸۹/۱۲/۱۰، ۸۹/۱۲/۱۷، ۹۰/۱/۲۳، ۹۰/۲/۶، ۹۰/۲/۲۰، ۹۰/۳/۳۱، ۹۰/۴/۱۴، ۹۰/۴/۲۱، ۹۰/۵/۴، ۹۰/۶/۱۵، ۹۰/۶/۲۲ و ۹۰/۷/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب نهایی رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا است و کلیه مصوبات و سیاست‌های قبلی در موارد مغایرت با آن منسوخ و بلااثر و در سایر موارد براساس آن موردبازنگری و اصلاح قرار می‌گیرند.

ماده واحده «تشکیل دفتر همکاری حوزه‌های علمیه و وزارت آموزش و پرورش»

مصوب جلسه ۷۸۶ مورخ ۲۷ مهر ۱۳۹۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «تشکیل دفتر همکاری حوزه‌های علمیه و وزارت آموزش و پرورش» که در جلسه ۷۸۶ مورخ ۱۳۹۵/۷/۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و براساس تصمیم مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۸ شورای عالی حوزه‌های علمیه به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده- «در راستای تعمیق معرفت دینی و گسترش فرهنگ اسلام ناب محمدی صلی‌الله‌علیه و آله و تحقیق مطالبات و رهنمودهای مقام معظم رهبری مدظله‌العالی و اجرای سند تحول آموزش و پرورش، «دفتر همکاری حوزه‌های علمیه و وزارت آموزش و پرورش» با هدف بهره‌مندی متقابل از ظرفیت‌های موجود در نهاد آموزش و پرورش و حوزه‌های علمیه در عرصه‌های برنامه‌ریزی درسی، منابع و متون آموزشی، نیروی انسانی برای آموزش، امور تربیتی و تبلیغ، پژوهش و سایر زمینه‌های مورد توافق، تشکیل می‌شود.

تبصره ۱- ساز و کار و تشکیلات مناسب دفتر و طرح جامع پنج‌ساله شیوه‌ها و راهکارهای محتوایی با همکاری شورای عالی آموزش و پرورش و شورای عالی حوزه‌های علمیه ظرف مدت یک سال تهیه و تدوین می‌شود.
تبصره ۲- محل استقرار دفتر در وزارت آموزش و پرورش می‌باشد.

مصوبه «لغو سند یا بیانیه آموزش ۲۰۳۰»

مصوب جلسه ۷۹۶ مورخ ۲۱ خرداد ۱۳۹۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «لغو سند یا بیانیه آموزش ۲۰۳۰» که در جلسه ۷۹۶ مورخ ۱۳۹۶/۳/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود:

اسناد و مقررات حاکم و مبنای عمل در حوزه آموزش و پرورش و تعلیم و تربیت کشور، صرفاً اسناد بالادستی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و مجلس شورای اسلامی و به‌طور خاص سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش است و اسناد، بیانیه‌ها و مقررات مغایر با سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش و سایر اسناد بالادستی مزبور، از جمله سند یا بیانیه آموزش ۲۰۳۰ لغو و کان لم یکن می‌باشد. این حکم، مورد التزام کلیه نهادها و دستگاه‌ها خواهد بود.

تبصره ۱- کارگروه‌های تخصصی مورد نیاز در خصوص موضوعات تخصصی آموزش و پرورش از جمله چگونگی ارائه برخی آموزش‌های مورد نیاز سنین کودکی تا نوجوانی نظیر زبان انگلیسی و آموزش روابط افراد و جنسیت‌های مختلف، با بهره‌مندی از ظرفیت‌های علمی و تجربی کشور متشکل از صاحب‌نظران حوزوی و دانشگاهی و مسئولین نهادها و سازمان‌های ذی‌ربط در دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی، تشکیل می‌شود.

تبصره ۲- کارگروه‌های فوق ظرف مدت زمانی ۴ ماه، بررسی‌های لازم را در زمینه موضوعات تخصصی مزبور انجام و گزارش نتایج آن را برای اتخاذ تصمیم به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌نماید.

SCCR.ir

بخش چهارم

آموزش عالی

۲۵۲	مقررات عمومی دانشگاه‌ها و مجموعه ستادی وزارتین علوم و بهداشت
۳۰۳	دانشگاه پیام نور
۳۰۵	دانشگاه تربیت مدرس
۳۱۰	دانشگاه آزاد اسلامی
۳۲۳	اساتید، جذب، ارتقا و خیرگان بدون مدرک
۳۹۰	تشکل‌های دانشگاهیان
۴۰۱	مقررات دانشجویی
۴۱۷	قهرمانان و المپیادی‌ها
۴۲۲	گزینش و مقررات انضباطی
۴۴۱	نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها
۴۴۶	دانشکده و مدارس علوم دینی اهل سنت کشور
۴۴۸	اینترگران
۴۵۷	مقررات متفرقه آموزش عالی

SCCR.ir

مقررات عمومی دانشگاه‌ها و مجموعه ستادی وزارتین علوم و بهداشت

استفاده دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی از کمک‌های اشخاص حقیقی یا حقوقی

مصوب جلسه ۲۶ مورخ ۲۸ خرداد ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی مجازند و جوهی را که به‌عنوان هدیه یا کمک‌های بلاعوض از طرف اشخاص حقیقی یا حقوقی در اختیارشان نهاده می‌شود زیر نظر رئیس و معاون اداری و مالی دانشگاه یا مؤسسه طبق آیین‌نامه‌ای که وزارت فرهنگ و آموزش عالی وضع خواهد کرد هزینه کنند.

آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان‌های دولتی

مصوب جلسه ۲۷ مورخ ۴ تیر ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- سازمان‌های دولتی و وزارتخانه‌ها می‌توانند برای تأمین نیازهای خود به نیروی انسانی (و همچنین زائد بر مایحتاج خود برای تأمین نیازهای سازمان‌های دیگر) دوره‌های کاردانی دائر نمایند.
- ۲- وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی می‌توانند دوره کارشناسی (لیسانس) فقط در رشته‌های خاص مورد نیاز خود پس از بررسی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی تأسیس نمایند.
- تبصره- سازمان‌های ارتشی و نظامی و سپاه از مفاصلت فوق در مورد دائر کردن دوره‌های کارشناسی (لیسانس) مستثنی بوده و قید «فقط در رشته‌های خاص مورد نیاز خود» که باره آن‌ها اعمال نمی‌گردد.
- ۳- پیشنهاد هر وزارتخانه و سازمان دولتی برای تأسیس دوره کارشناسی باید ابتدا به وزارت فرهنگ و آموزش عالی داده شود و این وزارتخانه مکلف است طرح پیشنهادی را توسط کارشناسان خود (در شورای گسترش دانشگاه‌ها و غیره) بررسی کند.
- ۴- در صورتی که نظر کارشناسان وزارت فرهنگ و آموزش عالی در مورد طرح پیشنهادی سازمان دولتی یا وزارتخانه‌ای مثبت بود، این طرح جهت تصویب نهایی باید به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم شود.
- تبصره- در صورتی که نظر کارشناسی وزارت فرهنگ و آموزش عالی درباره طرح پیشنهادی وزارتخانه یا سازمان دولتی منفی بود، حق اعتراض به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای آن وزارتخانه یا سازمان دولتی محفوظ است.
- ۵- کلیه برنامه‌های آموزشی در دانشکده‌ها یا مدارس عالی وزارتخانه‌ها یا سازمان‌های دولتی باید مطابق برنامه‌های آموزشی مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی باشد. در صورتی که برنامه‌های درسی در رشته (یا رشته‌های) خاص و منحصربه‌فرد باشد، برنامه‌های مزبور باید جهت بررسی و تصویب به شورای عالی برنامه‌ریزی ارسال شود. شورای عالی برنامه‌ریزی مکلف است حداکثر ظرف ۶ ماه به این برنامه‌ها رسیدگی کند، و هرگاه این شورا نتواند در ظرف این مدت به برنامه‌ها رسیدگی کند، سازمان دولتی یا وزارتخانه متقاضی می‌تواند برنامه‌های خود را مستقیماً به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم نماید.
- ۶- گزینش علمی و اخلاقی دانشجویان در این مؤسسات آموزشی باید مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و زیر نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی انجام گیرد.

۷- در گزینش دانشجوی برای وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی که دارای کارمندان باتجربه و با سابقه در رشته‌های ذی‌ربطاند، طبق آیین‌نامه‌ای که وزارت فرهنگ و آموزش عالی تعیین خواهد کرد سهمیه خاصی برای کارمندان مزبور در نظر گرفته خواهد شد.

۸- گزینش استاد و مربی در این مؤسسات آموزشی باید طبق ضوابط گزینش استاد مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی انجام گیرد.

۹- کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات اصلی آموزشی و دانشجویی که وزارت فرهنگ و آموزش عالی تعیین می‌نماید لازم‌الاجرا خواهد بود.

۱۰- مراکز آموزش عالی که در وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی تأسیس می‌گردند تابع مقررات اداری و مالی سازمان متبوع خواهند بود. آیین‌نامه‌های آموزشی که بار مالی نیز دارند (نظیر آیین‌نامه حق‌التدریسی) طبق ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی تدوین خواهد گردید و مراکز مزبور مکلفند که آن ضوابط را رعایت کنند.

تبصره- به دانشجویانی که در این نوع مراکز آموزش عالی تحصیل می‌کنند هیچ گونه وجهی از صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نخواهد شد. پرداخت هر گونه کمک‌هزینه تحصیلی به عهده وزارت یا سازمان مربوطه خواهد بود.

۱۱- رئیس این مؤسسات به پیشنهاد وزیر یا رئیس سازمان و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی و با حکم وزیر یا رئیس سازمان مربوطه منصوب خواهد شد.

آیین‌نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه ۱۲۱ مورخ ۶ مرداد ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول حفظ حدود اخلاق اسلامی در برخوردها و معالساتها

۱- دانشجویان زن و مرد لازم است در کلاس‌های درس در دو ردیف جداگانه بنشینند.
تبصره- هرگاه در دانشگاهی جدا کردن کلاس‌های مخصوص زنان و مردان میسر باشد و مشکلی از لحاظ بودجه و کیفیت تحصیل به وجود نیارد کلاس‌ها باید جدا باشد.

۲- در بیمارستان‌های آموزشی باید کوشش شود که به تدریج بخش‌های بیماران زن و مرد از یکدیگر جدا باشد، و همچنین هر جا میسر است در اتاق‌های عمل از اختلاط زن و مرد خودداری شود و حتی‌المقدور از کادر پرستاری زن برای زنان و مرد برای مردان استفاده شود و مسائل شرعی رعایت گردد.

۳- در آزمایشگاه‌ها و بخش‌های تزریقات هرگاه برای تزریق و پانسمان، هم متخصص مرد بود و هم متخصص زن، از متخصص مرد برای بیماران مرد و از متخصص زن برای بیماران زن استفاده شود.

۴- در محل‌های تردد و نصب اعلانات در دانشگاه‌ها، هر گاه احتمال ازدحام رود، باید محل‌های جداگانه برای زنان و مردان در نظر گرفته شود.

۵- لازم است که دانشجویان زن و مرد از آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌ها و سالن‌های تشریح و اتاق کامپیوتر و غیره حتی‌المقدور در نوبت‌های خاص و به‌طور جداگانه استفاده کنند.

۶- سالن‌های طراحی و مدل (آتلیه‌ها) و خود مدل‌ها باید منطبق با شؤن اسلامی باشد و محیط کار حتی‌المقدور برای زنان و مردان جدا باشد.

۷- دانشجویان زن و مرد لازم است در گروه‌های مجزا به کارهای گروهی دانشجویی از قبیل انجام پروژه‌ها و طراحی و کارهای عملی و مانند آن بپردازند، مگر اینکه مجزا کردن زن و مرد منجر به مختلف شدن کار یا تعطیلی آن گردد.

- ۸- دانشگاه‌ها باید تدابیری اتخاذ کنند تا در محیط‌های اداری با توجه به امکانات موجود از اختلاط غیرضروری زن و مرد تا جایی که منجر به اختلال و تعطیل کارها نشود جلوگیری به عمل آورند.
- ۹- مسئولان مرد باید از منشیان مرد استفاده کنند.
- ۱۰- در آن قسمت از دانشگاه‌ها که عموم مراجعه‌کنندگان مرد هستند (از قبیل خوابگاه‌ها) لازم است از کارمندان مرد استفاده شود و در آن قسمت که مراجعه‌کنندگان زن هستند از کارمندان زن.
- ۱۱- اماکن عمومی مانند قرائت‌خانه کتابخانه و خوابگاه‌ها و اتاق‌های غذاخوری باید از برای زنان و مردان جدا باشد یا برای هر جنس از نوبت جداگانه استفاده شود.
- تبصره-** برای اماکن ورزشی نوبت استفاده مردان باید جدا از نوبت زنان باشد.
- ۱۲- روابط میان استادان و دانشجویان و کارمندان باید مطابق با مقررات دانشگاهی و ضوابط اخلاق اسلامی باشد و هر گاه کسی خلاف آن را مشاهده کرد بنا بر اصل نهی از منکر به متخلفان تذکر دهد و اگر تذکر او مؤثر واقع نشد مراتب را به مقامات مسئول دانشگاه اطلاع دهد.
- ۱۳- زنان در محیط کار و تحصیل باید از پوشش اسلامی استفاده کنند و از پوشیدن لباس‌های تنگ و زننده و آرایش و تبرج پرهیز کنند و مردان نیز نباید از لباس‌های زننده استفاده کنند.
- ۱۴- مسئول اجرای این آیین‌نامه رؤسای دانشگاه‌ها و مدارس عالی خواهند بود که می‌توانند با کمک کمیته‌های انضباطی یا هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری به تخلفات رسیدگی نمایند.
- تذکر:** فصول بعدی این آیین‌نامه متعاقباً به تصویب شورای عالی خواهد رسید.

شیوه‌نامه توسعه آموزش عالی

مصوب جلسه ۱۴۳ مورخ ۱۸ اسفند ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

جهت تحقق اهداف جمهوری اسلامی ایران ضروری است توسعه آموزش عالی از شیوه‌نامه مشخص پیروی نماید. شیوه‌نامه توسعه آموزش عالی بر اساس اصول قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به شرح زیر تبیین و ارائه می‌گردد:

- ماده ۱-** اهداف آموزش عالی مطابق بندهای ۲، ۳، ۴، ۱۳ اصل ۳ قانون اساسی به شرح زیر خواهد بود:
- الف- بالا بردن سطح آگاهی عمومی در همه زمینه‌ها؛
- ب- تسهیل و تعمیم آموزش عالی؛
- ج- تقویت روح بررسی و تتبع و ابتکار در تمام زمینه‌های علمی، فنی، فرهنگی و اسلامی از طریق ایجاد مراکز تحقیق و تشویق؛
- د- تأمین خودکفایی در علوم و فنون صنعت و کشاورزی و امور نظامی و مانند این‌ها.
- ماده ۲-** سیاست‌های اجرایی، روش رسیدن به اهداف فوق باید دارای دو جنبه کمی و کیفی بوده و بتواند مجموع اهداف را تحقق بخشد.
- ماده ۳-** شیوه‌نامه جامع با تعریف زیر به صورت سیاست اجرایی توسعه آموزش عالی تصویب می‌گردد:
- الف- ارتقای کیفیت در تعدادی از رشته‌های مشخص علمی با توجه به نیازهای اساسی کشور در حال و آینده در جهت ایجاد قطب‌های علمی- تحقیقی تا حد کیفیت ممتاز در مراکز آموزش عالی
- ب- توسعه کمی آموزش عالی یا توجه به برنامه‌های توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و مشروط بر اینکه از حد کیفیت لازم تنزل نکند.
- تبصره-** وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت و درمان و آموزش و پرورش مکلفند در ظرف یک سال

حداقل کیفیت مطلوب را تعیین کنند و گزارش دهند.

ج- اعزام تعداد محدودی از دانشجویان در سطوح کارشناسی ارشد و بالاتر در رشته‌های مورد نیاز کشور
ماده ۴- به منظور بررسی و ارزیابی دائمی وضع آموزش در کشور (چه در دوره آموزش عالی و چه در دوره‌های پایین‌تر) کمیته‌ای مرکب از افراد ذیل تشکیل خواهد شد تا در مقاطع خاصی توسعه کمی آموزش را مورد مطالعه قرار دهند و بر اساس نیاز کشور و گسترش آموزش حدود و اهداف توسعه کمی را ظرف ۶ ماه تعیین نمایند. (مقرر می‌گردد در بدو امر نیز وزارت فرهنگ و آموزش عالی گزارش اولیه را تهیه و به کمیته فوق عرضه نماید. نتیجه بررسی‌های این کمیته و نظر آن برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم خواهد شد)
 اعضا کمیته:

- ۱- نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۲- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۳- نماینده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۴- نماینده وزارت برنامه‌بودجه؛
- ۵- نماینده وزارت آموزش و پرورش؛
- ۶- دو نفر از صاحب‌نظران که در برنامه‌ریزی آموزش عالی تخصص داشته باشند (یکی به انتخاب وزیر آموزش عالی و دیگری به معرفی وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی).

مقررات مربوط به نحوه جذب و استفاده از کمک‌های مردمی در زمینه توسعه و گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی کشور

مصوب جلسه ۸۱ مورخ ۲۴ خرداد ۱۳۶۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

با توجه به اهمیت و لزوم توسعه و تکمیل دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی به منظور ارتقای سطح آموزشی و تحقیقاتی کشور که مشارکت مردمی در آن سهم بسزایی دارد، آیین‌نامه نحوه جذب و استفاده از کمک‌های مردم از طریق:

- ۱- استفاده از درآمد کارخانجات دولتی و خصوصی؛
- ۲- مؤسسات و شرکت‌های خصوصی؛
- ۳- اصناف و تعاونی‌ها؛
- ۴- استفاده از مالیات‌ها؛
- ۵- وقف؛
- ۶- افراد و گروه‌های خیر؛
- ۷- والدین دانشجویانی که از امکانات مالی کافی برخوردارند؛
- ۸- فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی؛
- ۹- در زمینه توسعه و تکمیل دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تأمین رفاه دانشجویان، استادان و محققان به شرح ذیل مورد تصویب قرار گرفت.

ماده ۱- به منظور تشویق و ترغیب مردم در زمینه کمک به توسعه و گسترش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی سراسر کشور، دفتری تحت عنوان «دفتر جذب و استفاده از کمک‌های مردمی» زیر نظر رئیس

هر دانشگاه و یا مؤسسه آموزش عالی و تحقیقاتی تشکیل می‌شود.

ماده ۲- دفتر جذب و استفاده از کمک‌های مردمی دارای شورایی است که حداقل تعداد اعضای آن ۵ نفر و حداکثر ۷ نفر خواهد بود.

ماده ۳- افراد ذیل از اعضای «شورای دفتر» می‌باشند و رئیس دانشگاه می‌تواند به انتخاب خود افراد دیگری را به‌عنوان عضو شورا انتخاب نماید.

۱- رئیس دانشگاه به‌عنوان مسؤول شورا؛

۲- امام جمعه شهری که دانشگاه در آن واقع است و یا یک نفر روحانی موجه به انتخاب رئیس دانشگاه؛

۳- استاندار (یا فرماندار محل) یا نماینده‌ای از سوی ایشان؛

۴- حداقل یک نفر از میان بازرگانان و اصناف معتمد شهر به انتخاب رئیس دانشگاه؛

۵- حداقل یک نفر از صاحبان یا رؤسای مراکز تولیدی به انتخاب رئیس دانشگاه؛

ماده ۴- وظایف و اختیارات «شورای دفتر»

۱- بررسی و پیشنهاد طرح مربوط به فراهم کردن امکانات لازم برای دانشگاه و مؤسسه آموزش عالی و تحقیقاتی از قبیل ابنیه و تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی به رئیس دانشگاه؛

۲- قبول یا رد هدایا و کمک‌های نقدی و غیرنقدی اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۳- تصویب دریافت قرض‌الحسنه از افراد و نحوه پرداخت آن؛

۴- تصویب انتشار قبوض برای جذب کمک‌های مردمی؛

۵- بررسی و تصویب نام‌گذاری تأسیسات و ابنیه و مستحدثات که به‌وسیله اشخاص خیر و برای دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی و تحقیقاتی خریداری می‌شود به‌نام آنان و نیز اخذ تصمیم به‌منظور تشویق و معرفی افراد خیر و دانش‌دوست جهت اطلاع عموم.

ماده ۵- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی وجهی را که به‌عنوان هدیه یا کمک‌های بلاعوض از طرف اشخاص حقیقی یا حقوقی در اختیارشان نهاده می‌شود زیر نظر رئیس و معاون اداری و مالی دانشگاه یا مؤسسه طبق آیین‌نامه‌ای که وزارتخانه ذی‌ربط تدوین می‌نماید هزینه خواهند نمود.

تبصره ۱- وجوه دریافتی در هر مورد که چگونگی مصرف کردن آن از سوی پرداخت‌کنندگان تعیین شده باشد به همان صورت عمل می‌شود و در غیر این صورت بر حسب تشخیص شورا مصرف خواهد شد.

تبصره ۲- وجود دریافتی جز در موارد ضروری تنها صرف سرمایه‌گذاری‌های مورد نیاز مؤسسه خواهد شد.

ماده ۶- وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظفند جهت تشویق مردم در امر مشارکت برای توسعه دانشگاه‌های مناطق محروم با اتخاذ تدابیر لازم در چارچوب ضوابط و مقررات، پذیرش داوطلبان ورود به دانشگاه و مؤسسه آموزش عالی و تحقیقاتی آن منطقه را از بین افراد بومی افزایش دهند.

ماده ۷- رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی موظفند هر شش ماه یک‌بار گزارش عملکرد و میزان کمک‌های دریافتی را به وزرای ذی‌ربط گزارش نمایند؛ وزرای ذی‌ربط هر ساله گزارش عملکرد مربوط را به اطلاع شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهند رساند. همچنین گزارش امر به طریق مقتضی به اطلاع عموم خواهد رسید.

ماده ۸- این آیین‌نامه در ۸ ماده و دو تبصره در جلسات ۷۸، ۸۰ و ۸۱ مورخ ۶۷/۳/۳، ۶۷/۳/۱۷ و ۶۷/۳/۲۴ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی

مصوب جلسه ۱۸۳ مورخ ۲۳ اسفند ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱ - هر یک از وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی برای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی وابسته خود (مؤسسات پژوهشی که وابسته به دو وزارتخانه‌های فوق بوده و شامل مراکز پژوهشی وابسته به دانشگاه‌ها نمی‌شود) که در این قانون «مؤسسه» نامیده می‌شود هیأت امنائی با ترکیب ذیل تشکیل خواهند داد^۱:

الف - وزیر^۲؛

ب - رئیس مؤسسه؛

ج - ۴ تا ۶ تن از شخصیت‌های علمی و فرهنگی و یا اجتماعی محلی و کشوری که نقش مؤثری در توسعه و پیشرفت مؤسسه مربوط داشته باشند؛

د - یک نفر از معاونین سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی واقع در تهران و رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان، در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی واقع در استان‌ها^۳.

تبصره ۱ - در ترکیب هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، استاندار به‌عنوان عضو جدید اضافه می‌شود^۴.

تبصره ۲ - حداقل دو تن از شخصیت‌های «بند ج» باید از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها باشند.

ماده ۲ - اعضای بند (ج) حسب مورد با تأیید و حکم وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و وزیر علوم، تحقیقات و فناوری منصوب می‌شوند و در یک زمان حداکثر می‌توانند عضو دو هیأت امناء باشند و انتخاب مجدد ایشان بلامانع است^۵.

تبصره ۳ - رئیس شورای عالی به‌منظور تسریع در پیشرفت کار می‌تواند بنا به تشخیص خود چند نفر را به‌جای شورای عالی مأمور انجام بررسی و تصمیم‌گیری مشورتی بنماید^۶.

ماده ۳ - ریاست هیأت امنای مؤسسه برحسب مورد به عهده وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

ماده ۴ - دبیر هیأت امنای مؤسسه مربوط خواهد بود.

ماده ۵ - وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌توانند در صورت اقتضا دو یا چند مؤسسه مربوط به خود را زیر نظر یک هیأت امناء قرار دهند. در چنین مواردی کلیه رؤسای مؤسسات عضو هیأت امناء می‌باشند^۷ و دبیر این هیأت را نیز وزیر از میان یکی از این رؤسا انتخاب خواهند کرد.

۱. اصلاحی جلسه ۲۷۷ مورخ ۲۵ فروردین ۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۴۸۸ مورخ ۱۵ آبان ۸۰، بند «الف» ماده ۱ قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی را به این شرح تصویب کرد: «در دانشگاه‌های علوم پزشکی جلسات هیأت امناء، سالانه حداقل یک جلسه با حضور وزیر تشکیل می‌شود و در بقیه جلسات، به‌جای وزیر، نماینده وی می‌تواند شرکت کند. در جلسه‌ای که وزیر حضور ندارد، رئیس هیأت را خود اعضای هیأت امناء انتخاب می‌کنند».

۳. اصلاحی جلسه ۷۸۲ مورخ ۵ مرداد ۱۳۹۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. اصلاحی جلسه ۷۸۲ مورخ ۵ مرداد ۱۳۹۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. اصلاحی جلسه ۲۸۸ مورخ ۲۸ مهر ۱۳۹۴ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶. الحاقی جلسه ۲۳۹ مورخ ۳۰ بهمن ۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۷. اصلاحی جلسه ۲۷۷ مورخ ۲۵ فروردین ۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۶- در مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی وابسته به وزارتخانه‌ها یا سازمان‌های دیگر که مجوز تأسیس آن‌ها از طریق وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صادر شده است وزیر یا مسئول سازمان مربوط به‌جای یکی از اعضای بند «ج» ماده ۱ عضویت و ریاست هیأت امنا را عهده‌دار خواهد بود.

تبصره- در این گونه مؤسسات انتصاب سایر اعضای بند ج ماده ۱ به پیشنهاد وزیر یا مسئول سازمان مربوطه مطابق روش ماده ۲ و تبصره الحاقی به ماده مذکور انجام می‌گردد.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت امنا

الف- تصویب آیین‌نامه داخلی؛

ب- تصویب سازمان اداری مؤسسه بر اساس ضوابطی که به پیشنهاد وزارتخانه‌های مربوط با هماهنگی سازمان امور اداری و استخدامی به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید؛

ج- بررسی و تصویب بودجه مؤسسه که از طرف رئیس مؤسسه پیشنهاد می‌شود؛

د- تصویب بودجه تفصیلی مؤسسه؛

ه- تصویب حساب‌ها و ترازنامه‌های سالانه مؤسسه؛

و- تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن؛

ز- تعیین حسابرس و خزانه‌دار برای مؤسسه؛

ح- کوشش برای جلب کمک‌های بخش خصوصی و عواید محلی اعم از نقدی، تجهیزاتی، ساختمانی با رعایت ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

ط- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی که برحسب مورد پس از تأیید وزارتخانه مربوط قابل اجرا می‌باشد؛

ی- پیشنهاد میزان فوق‌العاده‌های اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی (کارشناسان و تکنسین‌ها) که برحسب مورد پس از تأیید وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی قابل اجرای می‌باشد؛

ک- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی و بهداشت و درمانی مؤسسه در چارچوب ضوابطی که به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید؛

ل- تعیین میزان پرداخت حق‌التحقیق، حق‌التدریس، حق‌الترجمه، حق‌التألیف و نظایر آن؛

م- بررسی گزارش مؤسسه که از طرف رئیس مؤسسه ارائه می‌شود؛

ن- تصویب مقررات استخدامی اعضای هیأت علمی مؤسسه که به‌منظور هماهنگی پس از تأیید وزارتخانه مربوط قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۸- اعتبارات هر یک از مؤسسات صرفاً در قالب برنامه و به‌صورت کمک بودجه سالانه کل کشور منظور و تصویب می‌شود و تخصیص اعتبار حداقل هر ۳ ماه به مآخذ سه دوازدهم بودجه مصوب از طریق دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط کلاً در اختیار هر یک از مؤسسات قرار خواهد گرفت.

ماده ۹- امور مالی و معاملاتی مؤسسات جز در مورد ذی‌حسابی موضوع ماده ۳۱ قانون محاسبات عمومی، مشمول سایر مقررات قانون مزبور و آیین‌نامه معاملات دولتی و سایر قوانین مربوط به مؤسسات دولتی نخواهد بود.

ماده ۱۰- رسیدگی به حساب‌های سالانه مؤسسه بر اساس آیین‌نامه‌ای خواهد بود که برحسب مورد به‌وسیله وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و به تأیید وزارت امور اقتصادی و دارایی می‌رسد.

ماده ۱۱- مادام که هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی بر اساس این قانون تشکیل نشده و آیین‌نامه‌های اجرایی موردنیاز به تصویب نرسیده است، طبق مقررات سابق عمل خواهد شد.

اجازه دریافت وام از بانک‌های کشور برای پرداخت وام‌های دانشجویی

مصوب جلسه ۱۸۰ مورخ ۱۸ بهمن ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی و در تعقیب مذاکرات و تصمیمات متخذه در جلسات ۱۷۹ و ۱۸۰ شورای عالی موافقت گردید که صندوق‌های رفاه دانشجویان وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مجاز باشند که به‌منظور پرداخت وام‌های دانشجویی از بانک‌های کشور وام دریافت کنند.

استفاده وزارتخانه‌ها و مراکز و مؤسسات فرهنگی و آموزشی از کمک‌های بلاعوض

اشخاص حقیقی یا حقوقی

مصوب جلسه ۲۰۵ مورخ ۱۴ آذر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی دائر بر اینکه وزارت فرهنگ و آموزش عالی نیز بتواند همانند دانشگاه‌ها از هدایا و کمک‌های بلاعوض اشخاص حقیقی یا حقوقی استفاده نماید تصویب گردید که وزارتخانه‌ها و مراکز و مؤسسات فرهنگی و آموزشی می‌توانند وجوهی را که به‌طور بلاعوض از طرف اشخاص حقیقی یا حقوقی به ایشان اهدا می‌شود فقط برای مصارف آموزشی و فرهنگی و تحقیقاتی و هنری دریافت نمایند.

منع صدور اجازه تأسیس مؤسسات جدید آموزش عالی در استان تهران و موارد استثنایی

مصوب جلسه ۲۲۳ مورخ ۳۷ شهریور ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با توجه به بیانات و توضیحات وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی در رابطه با تقاضای تأسیس مؤسسات آموزش عالی در تهران و اطراف آن، شورای عالی به‌طور کلی نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی و شورای گسترش دانشگاه‌ها را مبنی بر اتخاذ سیاست عدم صدور اجازه تأسیس مؤسسات جدید آموزش عالی در استان تهران را مورد تأیید قرار داد. لذا دو وزارت خانه فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نباید اجازه تأسیس مؤسسات جدید آموزش عالی را در استان تهران بدهند. ضمناً موارد استثنایی باید به تشخیص شورای عالی انقلاب فرهنگی باشد.

نام‌گذاری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی

مصوب جلسه ۲۹۵ مورخ ۱۰ آذر ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی ضمن بحث در مورد سیاست نام‌گذاری اماکن تصویب نمود که نام‌گذاری دانشگاه‌های دولتی پس از بررسی و تأیید در شورای گسترش وزارت فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بایستی به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی برسد.

تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۳۴۸ مورخ ۱۵ فروردین ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی، شورای عالی موافقت کرد اعضای هیأت علمی شاغل در حوزه ستادی وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌توانند از مزایایی که اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها از مصوبات هیأت‌های امنای

برخوردار می‌شوند استفاده کنند و مقرر شد که این مصوبه در حق اعضای هیأت علمی شاغل در حوزه ستادی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دبیرخانه شورای عالی نیز اجرا شود.

آیین‌نامه فعالیت‌های برون‌مرزی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و همکاری با دانشگاه‌های خارجی

مصوب جلسه ۳۷۴ مورخ ۲۵ اردیبهشت ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

پیرو مصوبه جلسه ۳۴۸ مورخ ۷۴/۱/۱۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی درباره همکاری دانشگاه‌های داخلی و خارجی، این آیین‌نامه به‌منظور بهره‌گیری بیشتر از امکانات بالقوه آموزشی، پژوهشی دانشگاه‌های کشور از یک سو، استفاده از دستاوردهای علمی و تجارب آموزشی و پژوهشی دانشگاه‌های خارج از سوی دیگر، و پاسخگویی به علاقمندی‌های موجود در زمینه‌های بالا، تدوین شده است.

تعاریف

ماده ۱- در این آیین‌نامه، تعاریف زیر به‌منظور رعایت اختصار مورد استفاده قرار می‌گیرد:

۱-۱- دانشگاه داخلی: دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و مراکز پژوهشی داخل کشور که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی باشند.

۲-۱- دانشگاه خارجی: دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی خارج از کشور که دارای مجوزهای رسمی از کشور متبوع بوده و مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران باشند.

۳-۱- واحد خارجی: شعب دانشگاه‌های داخلی در خارج از کشور.

بخش اول - فعالیت برون‌مرزی دانشگاه‌های داخلی

اهداف

ماده ۲- فعالیت‌های برون‌مرزی دانشگاه‌های داخلی با اهداف زیر صورت می‌گیرد:

۱- توسعه مبادلات آموزشی و پژوهشی و فرهنگی با کشورهای خارج؛

۲- گسترش کمی و کیفی حوزه فعالیت دانشگاه‌ها؛

۳- افزایش پویایی در زمینه‌های تخصصی استادان و پژوهشگران؛

۴- استفاده بیشتر از امکانات آموزشی، پژوهشی و خدماتی موجود در دانشگاه‌ها؛

۵- معرفی و ترویج فرهنگ و ادب ایرانی و اسلامی؛

۶- توسعه فعالیت‌های پژوهشی مشترک؛

۷- کمک به توسعه آموزش عالی غیردولتی؛

۸- کمک به تنوع بخشیدن منابع مالی دانشگاه‌ها.

ماده ۳- دانشگاه‌های داخلی می‌توانند در جهت تحقق اهداف مندرج در ماده ۲، به یکی از طرق زیر فعالیت برون‌مرزی داشته باشند:

۱-۳- ایجاد واحد دانشگاهی در خارج از کشور با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲-۳- همکاری با دانشگاه‌های خارجی به‌منظور برگزاری دوره‌های آموزشی در دانشگاه خارجی با کسب مجوز از شورای گسترش آموزش عالی؛

۳-۳- برگزاری دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی در دانشگاه خارجی با کسب مجوز از شورای گسترش آموزش عالی؛

۳-۴- اجرای طرح‌های مشترک پژوهشی دانشگاه‌ها در چارچوب ضوابط وزارتین.
تبصره ۱- دانشگاه داخلی متقاضی باید دارای هیأت ممیزه بوده و در مقاطع تحصیلات تکمیلی دارای سابقه فعالیت باشد.

تبصره ۲- دانشگاه‌هایی که دارای هیأت ممیزه نیستند می‌توانند از طریق همکاری با یک دانشگاه داخلی دارای هیأت ممیزه، فعالیت برون‌مرزی داشته باشند.

ماده ۴- هزینه‌های فعالیت‌های برون‌مرزی دانشگاه‌های داخلی از محل درآمدهای حاصل از آن تأمین می‌شود و کسب درآمد برای دانشگاه‌ها از این محل بلا مانع است. همچنین مسؤلیت تأمین هیأت علمی، هزینه‌های ارزی و ریالی موردنیاز برای راه‌اندازی و برگزاری دوره‌های آموزشی، ایجاد امکانات آموزشی، پژوهشی و خدماتی به عهده دانشگاه داخلی بوده و نباید برای دولت، بار مالی داشته باشد.

تبصره- در موارد خاص به پیشنهاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و با تصویب هیأت وزیران، ایجاد واحدهای خارجی با کمک دولت صورت می‌پذیرد.

ماده ۵- برگزاری دوره‌های آموزشی در خارج از کشور که منجر به صدور مدرک تحصیلی رسمی شود، مشمول آیین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی بوده و باید دارای برنامه مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی باشد.

تبصره- رعایت مقررات آموزشی کشور میزبان علاوه بر مقررات فوق بلا مانع است.

ماده ۶- نحوه گزینش و پذیرش دانشجویان واحد خارجی برای دوره‌هایی که منجر به مدرک تحصیلی رسمی شود توسط دانشگاه داخلی پیشنهاد و در چارچوب مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی به تصویب خواهد رسید.

ماده ۷- دانشگاه متقاضی ایجاد واحد خارجی باید به‌منظور همگامی با سیاست خارجی کشور، موافقت وزارت امور خارجه را نیز کسب کند.

ماده ۸- دانشگاه متقاضی ایجاد واحد خارجی باید موافقت‌های لازم کشور میزبان را کسب و به تأیید نمایندگی‌های جمهوری اسلامی ایران برساند.

بخش دوم - همکاری دانشگاه‌های داخلی و خارجی

اهداف

ماده ۹- همکاری دانشگاه‌های داخلی و دانشگاه‌های خارجی در دانشگاه‌های داخل کشور با اهداف زیر صورت می‌گیرد.

۹-۱- بهره‌گیری بیشتر از اندوخته‌های علمی و تجارب آموزشی- پژوهشی دانشگاه‌های خارج از کشور؛

۹-۲- تسریع در ایجاد دوره‌های جدید و افزایش ظرفیت پذیرش دانشجو در مقاطع تحصیلات تکمیلی در داخل کشور؛

۹-۳- افزایش توان پژوهشی کشور؛

۹-۴- به حداقل رساندن هزینه‌های اعزام دانشجو به خارج از کشور.

ماده ۱۰- دانشگاه‌های داخلی می‌توانند در جهت تحقق اهداف مندرج در ماده ۹ به طرق زیر با دانشگاه‌های خارجی همکاری داشته باشند:

۱۰-۱- برگزاری دوره‌های مشترک آموزشی در دانشگاه داخلی در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری؛

تبصره ۱- در موارد استثنایی به تشخیص شورای گسترش آموزش عالی دوره‌های مشترک می‌تواند در مقطع کارشناسی برگزار شود.

۱۰-۲- برگزاری دوره‌های تخصصی کوتاه‌مدت در دانشگاه داخلی؛

- ۱۰-۳- انجام طرح‌های مشترک پژوهشی؛
- ۱۰-۴- مبادله استاد و دانشجو و همکاری علمی تحت عنوان دانشگاه‌های همزاد و یا همکاری با سازمان‌های بین‌المللی.
- تبصره ۲-** همکاری در زمینه مندرج در بند ۱ ماده ۱۰ مستلزم اخذ مجوز از شورای گسترش آموزش عالی است.
- تبصره ۳-** همکاری در زمینه‌های مندرج در بندهای ۲ الی ۴ ماده ۱۰ در چارچوب ضوابط و آیین‌نامه‌های جاری وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صورت می‌گیرد.
- ماده ۱۱-** برگزاری دوره‌های آموزشی و پژوهشی مشترک در داخل کشور نباید دارای بار مالی برای دولت باشد. نحوه تأمین هیأت علمی، هزینه‌های رباتی و ارزی، راه‌اندازی و برگزاری دوره‌ها، ایجاد امکانات آموزشی - پژوهشی و خدماتی باید در قرارداد فی‌مابین دانشگاه داخلی و خارجی مشخص شود.
- تبصره-** در موارد خاص حسب مورد به پیشنهاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی و با تصویب هیأت‌وزیران یا سایر مراجع ذی‌صلاح، همکاری دانشگاه‌های داخلی با دانشگاه‌های خارجی با کمک دولت صورت می‌پذیرد.
- ماده ۱۲-** مدارک تحصیلی دانش‌آموختگان دوره‌های مشترک آموزشی موضوع بند ۱ ماده ۱۰ می‌تواند مشترکاً توسط دانشگاه خارجی و داخلی اعطا شود.
- تبصره-** در صورت عدم تداوم همکاری دانشگاه خارجی به هر دلیل، دانشگاه داخلی طرف قرارداد مسؤولیت استمرار دوره آموزشی تا مرحله فراغت از تحصیل را بر عهده داشته و مدرک تحصیلی توسط دانشگاه داخلی اعطا خواهد شد.
- ماده ۱۳-** نحوه گزینش و پذیرش دانشجویان در دوره‌های مشترک آموزشی موضوع بند ۱ ماده ۱۰ توسط دانشگاه داخلی پیشنهاد و به تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد رسید.
- ماده ۱۴-** دانشگاه داخلی متقاضی همکاری با دانشگاه خارجی موظف است در قرارداد فی‌مابین، قوانین کشوری ذی‌ربط را رعایت و برای همگامی با سیاست خارجی کشور هماهنگی لازم را با وزارت امور خارجه به عمل آورد.
- ماده ۱۵-** دانشگاه آزاد اسلامی در صورتی که دارای مجوز خاص از مراجع قانونی در مورد هر یک از مواد این آیین‌نامه باشد، از شمول آن مواد مستثنی می‌شود در غیر این صورت تابع شمول آیین‌نامه خواهد بود.
- این آیین‌نامه در ۱۵ ماده و ۹ تبصره در جلسه ۲۹۰ مورخ ۷۵/۱/۱۴ شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی بررسی و به تصویب رسید و در جلسه ۳۷۴ مورخ ۷۵/۲/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی تأیید شد.

نحوه تأسیس انجمن فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۳۷۵ مورخ ۲۲ خرداد ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

موضوع تأسیس انجمن فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها مطرح شد و پس از بحث شورای عالی تصویب کرد که: در قالب بخشنامه «طرح استمرار ارتباط دانشگاه و فارغ‌التحصیلان» (بخشنامه شماره ۱۱/۱۱۴۵۴ مورخ ۷۱/۵/۱۳ وزارت فرهنگ و آموزش عالی) و با حذف بند ۴-۱ از بخش (شیوه‌های اجرای طرح) و بر اساس آیین‌نامه‌ای که وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی تدوین می‌کنند تأسیس انجمن‌های فارغ‌التحصیلی به تصویب وزارت متبوع یا دانشگاه آزاد اسلامی بر حسب مورد خواهد رسید.

موافقت با تغییر نام دانشگاه اردبیل

مصوب جلسه ۳۸۳ مورخ ۲۴ مهر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با پیشنهاد تغییر نام دانشگاه اردبیل به «محقق اردبیلی» موافقت شد و اعلام آن موکول به سفر رئیس محترم شورای عالی به آن استان شد.

ترکیب اعضای شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی

مصوب جلسه ۴۰۲ مورخ ۱۴ مرداد ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو تصمیم جلسه ۴۰۱ شورای عالی مبنی بر استفسار دبیر شورای عالی از مقام معظم رهبری در خصوص ادامه فعالیت ستاد اسلامی کردن دانشگاه‌ها و تشکیل شورای اسلامی کردن مراکز آموزشی (وابسته به شورای عالی)، دبیر شورای عالی نظر مقام معظم رهبری را اعلام کرد. بر اساس این نظر، شورای عالی با تشکیل شورای ویژه‌ای از اعضای خود، مقوله اساسی اسلامی کردن دانشگاه‌ها را مورد اهتمام قرار می‌دهد و تا حد معتناه‌ی اختیارات خود را به آن تفویض می‌کند. ستاد مستقر در وزارت فرهنگ و آموزش عالی نیز در محدوده اختیارات وزیر فرهنگ و آموزش عالی و در چارچوب سیاست‌های مصوب شورا به کار خود ادامه می‌دهد. سپس مصوبه جلسه مورخ ۷۵/۱۱/۲۸ هیأت بررسی محتوا و ساختار جدید شورای عالی در خصوص ترکیب اعضای شورای اسلامی کردن مراکز آموزشی به شرح زیر مطرح و به تصویب رسید:

SCCR.ir

- ۱- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۳- وزیر آموزش و پرورش؛
- ۴- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۵- رئیس نهاد نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۶- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی؛
- ۷- رئیس شورای فرهنگی و اجتماعی زنان؛
- ۸- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۹- رئیس کمیسیون مشورتی به‌عنوان دبیر شورا؛
- ۱۰- حضرت آیت‌ا... جناب آقای محمدتقی مصباح یزدی؛
- ۱۱- حجة الاسلام و المسلمین جناب آقای سیدعلیرضا صدرحسینی؛
- ۱۲- جناب آقای محمدحسن زورق؛
- ۱۳- جناب آقای دکتر مهدی گلشنی؛
- ۱۴- جناب آقای دکتر غلامعلی حداد عادل؛
- ۱۵- جناب آقای دکتر محمدعلی کی‌نژاد.

مقرر شد این شورا ضمن تدوین آیین‌نامه و انتخاب نام مناسب برای این شورا، کلیه مسؤولیت‌های مربوط به اسلامی کردن مراکز آموزشی را به عهده بگیرد، همچنین ضمن اخذ گزارش کار ستاد قبلی، تصمیم‌گیری لازم را اتخاذ و گزارش کار خویش را برای تصمیم‌گیری نهایی به شورای عالی ارائه دهد. مصوبات این شورا پس از ارائه به شورای عالی، چنانچه تا پانزده روز نظر مخالفی از اعضای شورا دریافت نشود مصوب تلقی می‌شود. با تشکیل این شورا، ستادی که در وزارت فرهنگ و آموزش عالی بوده گزارش کار خود را به این شورا خواهد داد.

آیین نامه شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی

مصوب جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو تأکيدات مقام معظم رهبری و بر اساس مصوبه جلسه ۴۰۲ مورخ ۷۶/۵/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی به منظور تدوین سیاست‌های لازم برای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی با عنایت به دیدگاه‌های مقام معظم رهبری تشکیل می‌شود.

ماده ۱- وظایف

- ۱- تدوین و پیشنهاد سیاست‌های مرتبط با اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۲- تدوین راهبردهای (استراتژی‌های) مناسب برای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی بر مبنای یافته‌های موجود و پژوهش‌های نوین؛
- ۳- ارائه طرح‌ها و پیشنهاد‌های اساسی مؤثر در اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۴- نظارت بر اجرای صحیح مصوبات مربوط به اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی؛
- ۵- ارائه گزارش پیشرفت روند اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی حداقل هر شش‌ماه یک‌بار به شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۲- ترکیب اعضا

- ۱- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۳- وزیر آموزش و پرورش؛
- ۴- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۵- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۶- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی؛
- ۷- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۸- رئیس جهاد دانشگاهی؛
- ۹- رئیس شورای فرهنگی و اجتماعی زنان؛
- ۱۰- حضرت آیت‌الله... آقای محمدتقی مصباح یزدی؛
- ۱۱- جناب آقای محمدحسن حاجی علیمحمدی (زورق)؛
- ۱۲- جناب آقای دکتر مهدی گلشنی؛
- ۱۳- جناب آقای دکتر غلامعلی حداد عادل.

تبصره ۱- احکام اعضای بندهای ۱۰ تا ۱۳ و رئیس شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی (که از میان اعضا انتخاب می‌شود) توسط رییس شورای عالی انقلاب فرهنگی برای مدت ۳ سال صادر می‌شود.

تبصره ۲- در جلساتی که رییس شورا حضور ندارد اعضای حاضر یکی از اعضا را به‌عنوان رییس موقت انتخاب می‌کنند تا مسؤولیت اداره جلسه را بر عهده داشته باشد.

ماده ۳- به‌منظور پیگیری امور اجرایی مربوط به اسلامی شدن مراکز آموزشی، هر یک از دستگاه‌های اجرایی

موظفند ستاد «گسترش و تعمیق اسلام در مراکز آموزشی» دستگاه مربوط را تشکیل داده و گزارش اقدامات انجام شده را هر سه ماه یک بار به شورا ارائه نمایند.

ماده ۴- مصوبات شورا پس از تصویب نهایی در شورای عالی انقلاب فرهنگی از طریق دبیرخانه شورای عالی به دستگاه‌های اجرایی ابلاغ می‌شود.

ماده ۵- اعتبار مواردی که شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب نهایی را به شورای اسلامی شدن تفویض اختیار می‌کند منوط به احراز رأی مثبت اکثریت اعضای حاضر در جلسه رأی‌گیری است مشروط بر آنکه در هر حال تعداد رأی مثبت از ۸ کمتر نباشد.

ماده ۶- شورای اسلامی شدن می‌تواند برای اجرای وظایف خود گروه‌های کار تشکیل دهد. این آیین‌نامه در ۶ ماده و یک تبصره در جلسه ۴۲۴ مورخ ۷۷/۵/۱۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

اصول حاکم بر دانشگاه اسلامی

مصوب جلسه ۴۳۳ مورخ ۱۷ آذر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی هر جامعه معرّف و مبین بالاترین سطح تفکر و علم آن جامعه محسوب می‌شوند و اصول جهان‌بینی و نظام اعتقادی و ارزشی جامعه را در خود متجلی می‌سازند و با تربیت متفکران و دانشمندان و مدیران آینده، در جهت بخشیدن به حرکت‌های گوناگون فکری، اعتقادی، فرهنگی و سیاسی جامعه مؤثر واقع می‌شوند. از اینجا می‌توان گفت که دانشگاه‌های مختلف جهان، علاوه بر اشتراکاتی که به اعتبار دانشگاه بودن، با یکدیگر دارند، به اعتبار تعلق به جوامعی با بینش‌ها و ارزش‌های مختلف واجد خصوصیات هستند که آن‌ها را از یکدیگر متفاوت و متمایز می‌سازد. جامعه ایرانی که در انقلاب اسلامی خود با رویکردی الهی و معنوی، جهان‌بینی و نظام ارزشی اسلامی را بر مبنای شوون گوناگون زندگی خود قرار داد، خواهان آن است که دانشگاه‌هایی متناسب با مبانی و ارزش‌های اسلامی داشته باشد تا هم بتواند در آن دانشگاه‌ها از مبانی و معیارهای خودآگاهی و شناخت دقیق‌تر و ژرف‌تر حاصل کند و هم با تربیت متفکران و مدیران بر وفق آن مبانی و معیارها، به ترویج و تعمیق آن‌ها در کل جامعه مبادرت نماید.

اصول عمومی دانشگاه‌ها

- ۱- اهتمام به علم و دانش و اعتقاد به تأثیر بنیادی و قطعی آن در اداره صحیح جامعه و تأمین رفاه و سعادت مردم و رشد و توسعه متوازن؛
- ۲- اهمیت داشتن فکر و اندیشه و وجود آزادی برای تحقیق و نقد و بررسی آرا و نظریات گوناگون؛
- ۳- داشتن پیوند با واقعیت‌های جامعه و توجه به جنبه‌های عملی و کاربردی اندیشه‌های نظری؛
- ۴- داشتن آگاهی از مسائل و مباحث فکری و اجتماعی در عرصه سیاسی جامعه و مشارکت در صحنه زندگی اجتماعی و ایفای نقش در آن؛
- ۵- شناخت سنت‌ها و مفاهیم اخلاقی و ارزشی و فرهنگی جامعه.

اصول اختصاصی دانشگاه اسلامی

علاوه بر اهتمام به اصول عمومی دانشگاه‌ها، دانشگاه اسلامی به اعتبار اسلامی بودن خود ویژگی‌هایی دارد که ذیلاً و به ترتیب اهمیت و اولویت به آن‌ها اشاره می‌شود:

- ۱- دانشگاه اسلامی دانشگاهی است که در آن: بینش توحیدی بر تمامی شوون دانشگاه و تفکر و اندیشه دانشگاهیان حاکمیت دارد و علم‌آموزی به منزله یک عبادت در جهت ایجاد و تقویت این نگرش ایفای نقش می‌کند.
- ۲- دانشگاه اسلامی دانشگاهی است که در آن: محیطی سرشار از معنویت و مکارم اخلاق به‌منظور رشد و تعالی

فردی و تربیت صحیح و تزکیه و تعلیم نفوس ایجاد می‌شود و حیات و شخصیت معنوی و اخلاقی افراد اعتلا می‌یابد.
۳- دانشگاه اسلامی دانشگاهی است که در آن: افراد در پرتو معارف اسلامی با احساس تعهد و مسؤولیت نسبت به رشد و تعالی جامعه و تحقق اهداف و ارزش‌های اسلامی در فعالیت‌های اجتماعی مشارکت می‌جویند.

تعیین مراجعی برای تأیید صلاحیت محققان یا مراکز علمی ایرانی که توسط مراکز علمی خارج از کشور به‌عنوان افراد یا مراکز برجسته انتخاب می‌شوند

مصوب جلسه ۴۵۶ مورخ ۲۸ دی ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۴۵۶ مورخ ۷۸/۱۰/۲۸ بنا به پیشنهاد شماره ۲۴/۲۹۲۷ مورخ ۷۸/۷/۶ رئیس کمیسیون فرهنگ و آموزش عالی، موضوع تعیین مراجعی برای تأیید صلاحیت محققان یا مراکز علمی ایرانی که توسط مراکز علمی خارج از کشور به‌عنوان افراد یا مراکز برجسته انتخاب می‌شوند را به این شرح تصویب کرد.
ماده واحده- عناوین اعطایی از سوی مراکز تحقیقاتی و مطالعاتی خارج از کشور به فرد، افراد و یا مراکز علمی داخل کشور در صورتی معتبر است و می‌تواند در رسانه‌های عمومی منعکس گردد که اعتبار آن مراکز و عناوین اعطایی مورد تأیید یکی از مراجع زیر قرار گرفته باشد:

۱- وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حسب مورد.

۲- هر یک از فرهنگستان‌های کشور حسب مورد.

سیاست‌های راهبردی اسلامی شدن مراکز آموزشی

مصوب جلسه ۴۶۶ مورخ ۲۵ مرداد ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی بر اساس آیین‌نامه مصوب جلسه ۴۲۴ مورخ ۷۷/۵/۱۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، طی جلساتی «اصول حاکم بر دانشگاه اسلامی» و «سیاست‌های راهبردی اسلامی شدن مراکز آموزشی» را ذیل شش مؤلفه استاد، دانشجو، نظام برنامه‌ریزی فرهنگی، متون و برنامه‌ریزی درسی، نظام برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی و مدیریت تصویب کرده است. (اصول حاکم بر دانشگاه اسلامی در جلسه ۴۳۳ مورخ ۷۷/۹/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است) ملاحظه اصلی و عمده شورای اسلامی شدن در تدوین سیاست‌های راهبردی آن بوده است که سیاست‌ها به‌گونه‌ای طراحی و تنظیم گردند که زمینه‌های تحقق دانشگاه اسلامی به شرحی که در متن «اصول حاکم بر دانشگاه اسلامی» آمده، فراهم آید. کار آیی و اثربخشی سیاست‌های مذکور، که به اهم مصادیق آن‌ها در بخش «خاتمه» مجموعه حاضر اشاره شده است، علاوه بر آنکه مقتضی طراحی و تدوین سیاست‌ها و برنامه‌های اجرایی دقیق و واقع‌بینانه است، مستلزم توجه جدی به مجموعه‌ای از عوامل محیطی است که به نحو مستقیم و غیرمستقیم و به اشکال گوناگون می‌توانند بر تمامی یا بخشی از عملکرد یا اثربخشی راهبردها و برنامه‌هایی که در فرآیند اسلامی شدن در حال اجرا هستند اثر گذاشته و آن‌ها را از مسیر و مقصود اصلی منحرف ساخته یا کارآیی و اثربخشی آن‌ها را افزایش دهند. رسانه‌ها، حوزه‌های علمیه، فضای عمومی جامعه در تمامی ابعاد آن، مسائل اقتصادی، روابط و مناسبات بین‌المللی و تأثیر متقابل با مسائل داخلی، هماهنگی راهبردی در سطوح مدیریت کلان نظام در مورد آموزش عالی و اسلامی شدن و آموزش و پرورش (از آن حیث که تربیت‌کننده ورودی‌های دانشگاه‌هاست)، از جمله عواملی هستند که اقتضائات محیطی خود را بر فضای دانشگاه وارد می‌آورند. به همین جهت لازم است در تمامی مراحل سیاست‌گذاری و برنامه‌نویسی به ارتباط قطعی و متقابل دانشگاه‌ها و

عوامل مذکور توجه گردد.

سیاست‌های راهبردی اسلامی شدن مراکز آموزشی

۱: استاد

- ۱- فراهم آوردن زمینه‌های مساعد قانونی و اجرایی برای جذب و گزینش استادان شایسته از نظر علم، ایمان، تقوا، تعهد و آگاهی و پایبندی به مبانی و آرمان‌های نظام جمهوری اسلامی ایران.
- ۲- جذب و گزینش استادان و مدرسان دروس معارف اسلامی به‌منظور گزینش استادان و مدرسانی با توانایی‌ها و شایستگی‌های بالای علمی و معنوی و اخلاقی.
- ۳- فراهم کردن زمینه‌های مناسب مادی و معنوی برای شناسایی و تبیین و تکریم مقام استادان در دانشگاه و جامعه از دیدگاه اسلام به‌منظور تشویق و ترغیب آنان و افزایش نشاط و تحرک علمی و اجتماعی.
- ۴- برنامه‌ریزی به‌منظور توأم ساختن فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی اعضای هیأت علمی با نقش تربیتی و اخلاقی آنان در مراکز آموزشی و سطح جامعه.
- ۵- ارتقای سطح دانش و معرفت دینی، سیاسی و اجتماعی استادان متناسب با رشته تخصصی، علائق و تجارب آنان.

- ۶- قانونمند کردن فعالیت‌های سیاسی و فرهنگی استادان به‌منظور فراهم آوردن محیطی سالم و آزاد و مطمئن برای بحث و گفتگو و ارتقای اندیشه دینی و ایفای نقش مؤثر آنان.
- ۷- نظارت و ارزیابی مستمر علمی اعضای هیأت علمی.

۲: دانشجو

- ۱- ارتقای سطح بینش اسلامی و اعتقادی دانش‌آموزان برای ورود به آموزش عالی با توجه به پیوستگی و تلازم میان نظام آموزش عالی با نظام آموزش و پرورش.
- ۲- گسترش و تقویت ایمان و اعتقاد اسلامی، تهذیب و تزکیه نفس و اعتلای عقلانی و علمی دانشجویان.
- ۳- تقویت روحیه آرمان‌گرایی، کمال‌جویی، نقادی، آزادی، ایثارگری، مشارکت‌جویی، حقیقت‌جویی و تشویق و تقویت احساس مسؤلیت اجتماعی دانشجویان.
- ۴- ارتقای سطح دانش و بینش سیاسی و اجتماعی دانشجویان و تجهیز آنان با توانایی‌ها و قابلیت‌های موردنیاز برای تحلیل مسائل جامعه و جهان در جهت تحقق آرمان‌های اسلامی.
- ۵- تشویق و زمینه‌سازی به‌منظور مادام‌العمر تلقی کردن تحصیل علم به‌عنوان یک ارزش و فریضه اسلامی.
- ۶- قانونمند کردن فعالیت‌های فرهنگی و سیاسی دانشجویان به‌منظور فراهم آوردن محیطی سالم و آزاد و مطمئن برای بحث و گفتگو و تحرک و فعالیت و ارتقای اندیشه دینی.
- ۷- حل مشکلات اجتماعی و معیشتی دانشجویان به‌منظور فراهم آوردن بستر لازم برای فعالیت‌های علمی، فرهنگی و دینی آنان.
- ۸- نظارت و ارزیابی هدفمند و مستمر علمی و اخلاقی دانشجویان و توصیه و تأکید بر خودارزیابی آن‌ها.

۳: نظام برنامه‌ریزی فرهنگی

- ۱- احیا و حفظ و ترویج فرهنگ اصیل اسلام در محیط‌های علمی با استفاده از روش‌های کارآمد و هماهنگ با شؤون محیط‌های علمی.
- ۲- توجه به مبانی اسلامی در تدوین نظام برنامه‌ریزی فرهنگی به‌منظور تحقق آرمان‌ها و ارزش‌های انقلاب اسلامی.
- ۳- توجه و تأکید بر توأم بودن نظام برنامه‌ریزی فرهنگی با نظام برنامه‌ریزی درسی، آموزشی، پژوهشی و مدیریت.
- ۴- توجه به ملازمات و پیوستگی نظام آموزش و پرورش با نظام آموزش عالی در برنامه‌ریزی‌های فرهنگی.

- ۵- زمینه‌سازی به‌منظور ایجاد توانایی بحث و گفتگو و نقد و ارزیابی سایر فرهنگ‌ها و تمدن‌ها.
- ۶- توجه به مقتضیات زمان و نیازها و علائق و رشته‌های تحصیلی دانشجویان در برنامه‌ریزی‌های فرهنگی و ارائه چهره‌ای متین و جذاب از آرمان‌ها و ارزش‌های اسلامی.
- ۷- رعایت ویژگی‌های معماری اسلامی و ملی در طراحی فضاهای کالبدی دانشگاه.
- ۸- توجه و اهتمام ویژه به احداث مساجد و نمازخانه‌ها در مراکز آموزشی و اختصاص امکانات و تسهیلات درخور شأن به آن.
- ۹- «توجه به حفظ عفاف در مراکز آموزشی» به‌ویژه تنظیم روابط بین دانشجویان دختر و پسر و تلاش در جهت فراهم کردن زمینه‌های مناسب برای این منظور و کاهش اختلاط آن‌ها.
- ۱۰- هماهنگی در سیاست‌گذاری فرهنگی مراکز علمی با رعایت مقتضیات اجرایی.
- ۱۱- نظارت و ارزیابی هدفمند و مستمر برنامه‌ریزی فرهنگی.

۴: متون و برنامه‌ریزی درسی

- ۱- طراحی نظام آموزشی، تدوین متون و برنامه‌های درسی در تمامی شاخه‌های علوم بر اساس جهان‌بینی الهی و پژوهش در پدیده‌های هستی به‌منظور شناخت و شناساندن آیات الهی در جهان.
- ۲- توجه به هماهنگی و همسویی علم و دین در طراحی و تدوین برنامه‌ها و متون درسی.
- ۳- بازنگری نظام برنامه‌ریزی درسی و اصلاح و تدوین متون درسی با استفاده از روش‌های نوین و کارآمد علمی و مفاهیم و ارزش‌های اسلامی.
- ۴- طراحی و تدوین متون و برنامه‌های درسی بر اساس مبانی اسلامی به‌ویژه در رشته‌های علوم انسانی.
- ۵- هدایت نظام برنامه‌ریزی درسی به سمت تقویت فضایل اخلاقی و اجتماعی، پرورش قدرت ابداع و ابتکار و اعتمادبه‌نفس و ایجاد باور به مبانی دینی و التزام به مسوولیت‌های اجتماعی.
- ۶- توجه و تأکید بر هماهنگی و تناسب متون اخلاق و معارف اسلامی با نیازهای جدید و رشته‌های تحصیلی.
- ۷- بازشناسی و معرفی موارد و مفاخر علمی، فرهنگی، تاریخی و معاصر و بهره‌گیری از آن‌ها در تدوین برنامه‌ها و متون درسی برای تقویت روحیه خودباوری و استقلال‌خواهی.
- ۸- تدوین نظام جامع نظارت و ارزیابی هدفمند و مستمر متون و برنامه‌های آموزشی و درسی.

۵: نظام برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی

- ۱- اصلاح و تدوین نظام برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی با توجه به نیازهای جامعه و تحولات روزافزون علوم، با تأکید بر گسترش مرزهای دانش و بر اساس مبانی اسلامی.
- ۲- توجه ویژه به اهمیت رشته‌های علوم انسانی در تربیت و انسان‌سازی و تأثیرات مثبت و منفی آن‌ها در تحولات فرهنگی با عنایت به وجود قابلیت‌ها و ظرفیت‌های فراوان در کشور.
- ۳- ایجاد هماهنگی و تناسب بین نظام آموزشی و پژوهشی آموزش و پرورش و آموزش عالی با توجه به ملازمت و پیوستگی آن‌ها.
- ۴- افزایش انعطاف‌پذیری به‌منظور پاسخگویی به نیازها و تحولات علمی و اجتماعی.
- ۵- بهره‌گیری از تجارب علمی در سطوح ملی و بین‌المللی به‌ویژه تجارب حوزه‌های علوم دینی.
- ۶- توجه به هماهنگی و همسویی علم و دین در بینش اسلامی در طراحی و تدوین برنامه‌های آموزشی و پژوهشی.
- ۷- تقویت روحیه تحقیق و تتبع، آموزش تفکر منتقدانه، استفاده از فناوری‌های نوین آموزشی و ارائه الگوهای جدید به‌منظور ایجاد تحول و اصلاح در روش‌های تدریس و پژوهش.
- ۸- برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی بر اساس پژوهش‌های علمی و ایجاد تعادل و تناسب میان آموزش و پژوهش

در برنامه‌ها و متون.

۹- نظارت و ارزیابی هدفمند برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی.

۶: مدیریت

۱- توجه و تأکید بر تقویت ارزش‌های اسلامی و انقلابی، تعهد اجتماعی، زمان‌شناسی، قانونمندی، تفاهم و احتراز از خودمحوری در طراحی و هدایت نظام مدیریتی.

۲- اصلاح و طراحی نظام جامع و هماهنگ مدیریت بر اساس ایجاد تعادل در فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و اجتماعی با توجه و تأکید بر حذف مراکز موازی تصمیم‌گیری، رایزنی و مشورت با مسؤولان و دست‌اندرکاران و جلب مشارکت دانشگاهیان.

۳- اعتماد به مدیران و ایجاد زمینه‌های ضروری استقلال عمل در حوزه‌های مدیریتی برای افزایش توان رقابت سالم و رشد پیشرفت.

۴- تربیت و انتخاب مدیرانی متعهد و متخصص با تأکید بر شایسته‌سالاری.

۵- توجه به نقش الگویی استادان در رفتارسازی دانشجویان و الگوسازی بر اساس آن نقش از طریق شناسایی و معرفی و تشویق مدیران، استادان، دانشجویان و کارمندان شایسته بر اساس شاخصه‌های مدیریت در نظام اسلامی.

۶- تقویت زمینه‌های نظری و عملی برای اصلاح مداوم روش‌های مدیریتی و افزایش کارآمدی آن‌ها به‌منظور تحقق ارزش‌های اسلامی و معیارهای انقلابی.

۷- نظارت و ارزیابی هدفمند و مستمر به‌منظور تقویت ابعاد علمی و اسلامی مدیریت مراکز آموزشی و علمی.

خاتمه

رعایت اصول حاکم بر دانشگاه‌ها و سیاست‌های راهبردی مربوط به هر یک از مؤلفه‌ها، آثار و نتایجی را به بار می‌آورد که به‌صورت شاخص‌هایی قابل‌بررسی و اندازه‌گیری است. مهم‌ترین شاخص‌های مربوط به اصول و سیاست‌های عمومی دانشگاه‌ها عبارت است از:

۱- افزایش سهم کشور در ابداعات و اختراعات و اکتشافات علمی.

۲- کاهش وابستگی کشور به بیگانگان به‌ویژه در زمینه علوم و صنایع و فن‌آوری.

۳- ارتقای سطح فرهنگ عمومی جامعه و افزایش التزام عملی به مقررات و قوانین.

۴- گسترش زمینه‌های بحث و گفت‌وگوی سازنده و آمادگی برای پذیرش آرای صحیح دیگران.

۵- افزایش دانش آموختگان متعهد، متقی، فاضل، شجاع و حساس به سرنوشت کشور.

همچنین رعایت اصول و ارزش‌های اسلامی در سیاست‌های مربوط به مؤلفه‌های مختلف دانشگاه‌ها و سایر مراکز آموزشی نتایجی را به بار می‌آورد که به‌صورت شاخص‌هایی قابل‌بررسی و اندازه‌گیری می‌توان ارائه کرد و مهم‌ترین آن‌ها از این قرار است:

۱- افزایش باور عمومی نسبت به عقاید اسلامی و اعتلای روح معنویت و مکارم و فضائل اخلاقی.

۲- افزایش میزان تعهد عملی نسبت به احکام و ارزش‌های اسلامی و آرمان‌های انقلاب.

۳- فراهم شدن زمینه‌های مشارکت هر چه بیشتر در انجام برنامه‌های دینی و اخلاقی.

۴- بالا رفتن توان فکری و روحی برای دفاع مؤثر و معقول از دستاوردهای انقلاب و مبارزه با تهاجم فرهنگی.

سیاست‌های فوق در یک مقدمه و یک خاتمه و ۶ فصل و ۴۹ بند در جلسه ۴۶۶ مورخ ۷۹/۵/۲۵ شورای عالی انقلاب

فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب این مصوبه، ابلاغیه شماره ۹۵۵/دش مورخه ۷۹/۳/۱۶ کان لم یکن می‌باشد.

واگذاری انتخاب و صدور حکم رؤسای دانشکده‌های مستقل و مراکز آموزش عالی جدیدالتأسیس به وزارتخانه‌های ذی‌ربط

مصوب جلسه ۵۰۳ مورخ ۵ شهریور ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی
شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۰۳ مورخ ۸۱/۶/۵ تصویب کرد: رؤسای دانشکده‌های مستقل و مراکز آموزش عالی جدیدالتأسیس که هنوز به سطح دانشگاه نرسیده‌اند، با حکم وزارتخانه‌های ذی‌ربط انتخاب شوند و انتصاب آن‌ها مستلزم طرح در شورای عالی نیست.

تغییر نام «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی اهواز» به «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی جندی‌شاپور اهواز»

مصوب جلسه ۵۲۹ مورخ ۱۱ آذر ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی
شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۲۹ مورخ ۸۲/۹/۱۱، تغییر نام «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی اهواز»، (نامه شماره ۴۴۶/گ/۲/آ مورخ ۸۲/۷/۳۰) به «دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی جندی‌شاپور اهواز» را تصویب کرد.

تفویض اختیار تصویب تغییر نام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به شورای گسترش دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۵۲۹ مورخ ۱۱ آذر ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی
شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۲۹ و ۵۳۰ مورخ ۱۱ و ۸۲/۹/۲۵، تصویب کرد که اختیار تصویب تغییر نام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به شورای گسترش دانشگاه‌های وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (حسب مورد) تفویض شود. همچنین مقرر شد مصوبات شورای گسترش درباره تغییر نام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پس از تصویب، به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی ارسال و بلافاصله در اولین دستور جلسه این شورا قرار گیرد و در صورتی که تا دو هفته، اعتراضی از طرف اعضای شورای عالی نشود مصوب تلقی شود.

سیاست‌های ارتقای فعالیت‌های فرهنگی در دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۵۳۱ مورخ ۹ دی ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی
شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۱ مورخ ۸۲/۱۰/۹ سیاست‌های ارتقای فعالیت‌های فرهنگی در دانشگاه‌ها را به این شرح تصویب کرد:

الف- اصول حاکم

- ۱- تبیین و معرفی اصول و ارزش‌های اسلامی و دفاع از آرمان‌های جمهوری اسلامی ایران؛
- ۲- تقویت و گسترش روحیه تعهد به کشور، خدمت به مردم و استقلال فرهنگی؛
- ۳- معرفی جامع فرهنگ و مدنیت اسلام و ایران؛

- ۴- اهتمام و اولویت بخشیدن به فعالیت‌های فرهنگی دینی؛
- ۵- بازشناسی و ارزیابی موارث و سنن دینی و ملی؛
- ۶- تقویت عناصر مثبت فرهنگی از قبیل تفکر و قدرت نقادی، خودباوری، امید به آینده، احترام به حقوق دیگران، نظم‌پذیری، وجدان کاری و احترام به قانون؛
- ۷- رعایت موازین و احکام اسلامی در فعالیت‌های فرهنگی و هنری؛
- ۸- ایجاد زمینه مناسب برای بهره‌گیری مطلوب و متعادل فرهنگی و هنری از اوقات فراغت.

ب- سیاست‌ها

به‌منظور تحقق اصول حاکم بر فعالیت‌های فرهنگی در دانشگاه سیاست‌ها و جهت‌گیری‌های زیر برای برنامه‌ریزی و تدوین راهکارهای اجرایی ابلاغ می‌گردد:

- ۱- اجرایی کردن سیاست‌های اسلامی شدن مراکز آموزشی؛
- ۲- تعریف مفاهیم و تبیین شاخص‌ها و حد مطلوب آن در فعالیت‌های فرهنگی دانشگاه‌ها؛
- ۳- بهبود نظام و روش‌های برنامه‌ریزی، نظارت، ارزیابی و ارتقای اثربخشی فعالیت‌های فرهنگی در دانشگاه‌ها با تعیین معیارهای لازم در سطح ستاد گسترش و تعمیق اسلام در دانشگاه‌ها؛
- ۴- تأکید بر مسؤلیت مستقیم رئیس دانشگاه در امور فرهنگی دانشگاه؛
- ۵- انتخاب و انتصاب مدیران فرهنگی دانشگاه متناسب با روح حاکم بر اصول و سیاست‌های مذکور در این مصوبه و بهبود مدیریت و روش‌های علمی آن از طریق آموزش منابع انسانی؛
- ۶- تأکید بر نقش محوری شورای فرهنگی در برنامه‌ریزی، نظارت و هدایت و اولویت‌بندی فعالیت‌های فرهنگی؛
- ۷- اهتمام به تشویق افراد فعال فرهنگی و جلوگیری از رفتارهای نامتناسب با شأن و کرامت دانشگاه؛
- ۸- ایجاد هماهنگی بین نهادهای رسمی در دستگاه و دانشگاه در انجام فعالیت‌های فرهنگی با توجه به شرح وظایف هر یک از آن‌ها و نهادینه کردن آن؛
- ۹- استفاده بیشتر از نقش تربیتی اعضای هیأت علمی در فعالیت‌های فرهنگی دانشگاه و بهره‌گیری از شخصیت‌های علمی، فرهنگی و دینی بیرون از دانشگاه در گسترش و تعمیق فعالیت‌های فرهنگی؛
- ۱۰- تقویت مشارکت دانشجویان در فعالیت‌های فرهنگی و ضابطه‌مند کردن کلیه فعالیت‌های دانشجویی؛
- ۱۱- ایجاد توازن در عرصه فعالیت‌های فرهنگی، هنری و اجتماعی و توسعه فعالیت‌های دانشجویی متناسب با منابع، توانایی‌ها و ویژگی‌های علمی هر دانشگاه.

ج- آیین‌نامه‌ها

- ۱- آیین‌نامه اجرایی سیاست‌های فوق در کمیته‌ای با مسؤلیت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و عضویت نمایندگان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه آزاد اسلامی، جهاد دانشگاهی و نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها حداکثر تا ۶ ماه پس از ابلاغ این مصوبه در نسخه واحد به تصویب رسیده و با امضای بالاترین مقام هر دستگاه یا نهاد ابلاغ خواهد شد.
- ۲- هیأت نظارت و بازرسی موظف است ضمن نظارت بر اجرای این مصوبه، گزارش عملکرد یک‌ساله هر یک از دستگاه‌های مذکور را در راستای تحقق این مصوبه در شهریورماه هر سال دریافت و به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه دهد.

تسری مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی سازمان پزشکی قانونی کشور

مصوب جلسه ۵۶ مورخ ۸ فروردین ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۶ مورخ ۸۳/۱/۱۸ به پیشنهاد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (نامه شماره ۱۳۲۲۸۲ مورخ ۸۲/۹/۲) تصویب کرد که اعضای هیأت علمی شاغل در سازمان پزشکی قانونی کشور از مزایایی که اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی تهران از مصوبات هیأت امنای برخوردار می‌شوند، استفاده نمایند.

ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی

مصوب جلسه ۵۴۰ مورخ ۲۶ خرداد ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۰ مورخ ۸۳/۳/۲۶ به منظور ضابطه‌مند نمودن فعالیت‌های نشریات دانشگاهی و در راستای نهادینه کردن حقوق این نشریات ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی را به شرح ذیل تصویب کرد:

ماده ۱- تعریف نشریات دانشگاهی

۱-۱- کلیه نشریاتی که به صورت ادواری یا نامنظمه و نیز نشریات الکترونیکی که با نام ثابت در زمینه‌های فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، هنری، ادبی و ورزشی توسط هر یک از اساتید و اعضای هیأت علمی، دانشجویان، تشکل‌های اسلامی و یا گروهی از اعضای هیأت علمی یا دانشجویان در دانشگاه‌ها، مراکز آموزش عالی و واحدهای دانشگاهی منتشر و در محدوده دانشگاه‌ها توزیع می‌شوند، نشریات دانشگاهی محسوب و تحت شمول این ضوابط قرار می‌گیرند. تبصره- نشریات علمی که توسط دانشگاه‌ها، انجمن‌های علمی و سایر سازمان‌ها با مجوز وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی منتشر می‌شوند از شمول این ماده مستثنی هستند.

۱-۲- توزیع نشریات دانشگاهی در خارج از محدوده دانشگاه‌ها، مراکز آموزش عالی و واحدهای دانشگاهی منوط به کسب مجوز از مراجع ذی‌ربط است.

ماده ۲- مراجع رسیدگی به درخواست‌های صدور مجوز انتشار، نظارت بر نشریات، رسیدگی به تخلفات و شکایات ناشی از عملکرد نشریات دانشگاهی.

۱-۲- رسیدگی ابتدایی به درخواست‌های صدور مجوز انتشار نشریات دانشگاهی و نظارت بر عملکرد آن‌ها و همچنین رسیدگی به تخلفات نشریات دانشگاهی و انجام سایر وظایفی که در این خصوص در دستورالعمل اجرایی پیش‌بینی می‌شود، در هر دانشگاه، مرکز آموزش عالی و واحد دانشگاهی در صلاحیت کمیته‌ای تحت عنوان «کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی» خواهد بود که زیر نظر شورای فرهنگی دانشگاه یا مرکز آموزش عالی و یا واحد دانشگاهی فعالیت می‌نماید.

تبصره- به‌منظور رعایت اختصار در این ضوابط شورای فرهنگی دانشگاه یا مرکز آموزش عالی و یا واحد دانشگاهی «شورای فرهنگی دانشگاه» عنوان می‌شود.

۲-۲- ترکیب «کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی» به شرح ذیل می‌باشد:

- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه، مرکز آموزش عالی و یا واحد دانشگاهی (رئیس کمیته)؛

- نماینده تام‌الاختیار دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه و یا واحد دانشگاهی؛

- یک حقوقدان به انتخاب رئیس دانشگاه یا واحد دانشگاهی؛
- سه نفر عضو هیأت علمی دانشگاه به انتخاب شورای فرهنگی دانشگاه؛
- سه نفر^۲ نماینده از مدیران مسؤول نشریات موجود در دانشگاه به انتخاب مدیران مسؤول نشریات دانشگاهی دانشگاه یا واحد دانشگاهی که یک نفر از آن‌ها به عنوان عضو علی‌البدل محسوب می‌گردد؛
- مدیر امور فرهنگی دانشگاه یا واحد دانشگاهی (دبیر کمیته).
- ۲-۳- شورای فرهنگی هر دانشگاه مرجع تجدیدنظر نسبت به تصمیمات و آرای کمیته ناظر همان دانشگاه، مرکز آموزش عالی و یا واحد دانشگاهی می‌باشد.
- ۲-۴- به منظور تجدید نظر در تصمیمات شورای فرهنگی دانشگاه و رسیدگی به اعتراضات ناشی از تصمیمات و عملکرد این شورا و انجام سایر وظایفی که در دستورالعمل اجرایی پیش‌بینی می‌شود در هر وزارتخانه یا دستگاه مربوطه شورایی با عنوان «شورای مرکزی ناظر بر نشریات دانشگاهی» با ترکیب ذیل تشکیل می‌شود:
 - معاون فرهنگی وزارت یا دستگاه متبوع (رئیس شورا)؛
 - معاونت امور مطبوعاتی وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی^۳ (دبیر شورا)؛
 - معاون فرهنگی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها یا نماینده تام‌الاختیار رئیس نهاد؛
 - یک نفر حقوقدان به انتخاب معاون فرهنگی وزارت یا دستگاه متبوع؛
 - دو نفر از نمایندگان مدیران مسؤول نشریات دانشگاهی به انتخاب مدیران مسؤول نشریات دانشگاهی دانشگاه‌های کشور که یک نفر از آن‌ها به عنوان عضو علی‌البدل محسوب می‌گردد.
- تبصره- تصمیمات شورای مرکزی ناظر بر نشریات دانشگاهی، قطعی و لازم‌الاجرا است.
- ماده ۳- حقوق و حدود نشریات فرهنگی**
 - ۱-۳- نشریات دانشگاهی از کلیه حقوق مصرح در قانون مطبوعات جمهوری اسلامی ایران برخوردار بوده و در انتشار مطالب و تصاویر جز در موارد اخلاف به مبانی و احکام اسلامی و حقوق عمومی و خصوصی مطابق ماده ۶ قانون مطبوعات آزاد هستند.
 - ۲-۳- کسب و انتشار اخبار داخل و خارج دانشگاه که به منظور افزایش آگاهی جامعه دانشگاهی و حفظ مصالح جامعه باشد با رعایت قانون مطبوعات و این ضوابط و دستورالعمل‌های اجرایی ذی‌ربط، حق مسلم نشریات دانشگاهی است.
 - ۳-۳- اعمالی که از نظر این ضوابط برای نشریات دانشگاهی، تخلف محسوب و مستلزم رسیدگی و صدور رأی در مراجع پیش‌بینی شده در ماده ۲ می‌باشد، همان موارد مصرح در فصل ششم قانون مطبوعات است. ضمانت اجرای نحوه رسیدگی به تخلفات و صدور رأی در این موارد با در نظر داشتن صلاحیت مراجع فوق‌الذکر مطابق با دستورالعمل اجرایی موضوع ماده ۵ این ضوابط خواهد بود.
 - ۳-۴- در کلیه مواردی که تخلف ارتكابی نشریه بر اساس قوانین موضوعه کشور جرم تلقی شود، شورای فرهنگی دانشگاه می‌تواند مدیر مسؤول نشریه را به کمیته انضباطی دانشگاه و یا واحد دانشگاهی معرفی کند و کمیته مزبور پس از رسیدگی می‌تواند مراتب را به دادگاه‌های صالحه منعکس نماید.
- ماده ۴-** وزیر یا رئیس دستگاه، مسؤول نظارت بر حسن اجرای این ضوابط می‌باشد.

۱. اصلاحی مصوب جلسه ۵۸۴ مورخ ۹ خرداد ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی مصوب جلسه ۵۸۴ مورخ ۹ خرداد ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی مصوب جلسه ۵۸۴ مورخ ۹ خرداد ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۵- دستورالعمل اجرایی این ضوابط با محتوا و شکل واحد در جلسه مشترک شوراهای مرکزی ناظر بر نشریات دانشگاهی وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی در محل دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی ظرف مدت دو ماه به تصویب نهایی می‌رسد و پس از ابلاغ از سوی وزیر و یا رئیس دستگاه متبوع لازم‌الاجرا است.
این ضوابط مشتمل بر ۵ ماده و ۳ تبصره در جلسه ۵۴۰ مورخ ۸۳/۳/۲۶ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

ممنوعیت فعالیت دفاتر نمایندگی‌های دانشگاه‌های خارجی فاقد مجوز

مصوب جلسه ۵۴۵ مورخ ۱۷ شهریور ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۵ مورخ ۸۳/۶/۱۷ ممنوعیت فعالیت دفاتر نمایندگی‌های دانشگاه‌های خارجی فاقد مجوز را به شرح زیر تصویب کرد:
فعالیت دفاتر نمایندگی‌های دانشگاه‌های خارجی در ایران بدون اخذ مجوز از وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی غیرقانونی و ممنوع است. قوه قضائیه می‌تواند با درخواست و شکایت وزارتخانه‌های مزبور، این موارد را پیگیری نموده و با متخلفان طبق ضوابط قانونی برخورد نماید.

امکان تأسیس آموزشگاه‌ها در مناطق محروم توسط دانشگاه‌های بزرگ و برخوردار کشور

مصوب جلسه ۵۶۰ مورخ ۱۳ اردیبهشت ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۰ مورخ ۸۳/۱/۱۱، به پیشنهاد دفتر امور مناطق محروم کشور (نامه شماره ۸۳/۲۶۶ مورخ ۸۳/۹/۲۲) تصویب کرد:
«دانشگاه‌ها، مؤسسات و مراکز آموزش عالی بزرگ و برخوردار کشور می‌توانند با هماهنگی دفتر امور مناطق محروم کشور و وزارتخانه‌ها، نهادها و سازمان‌های ذی‌ربط نسبت به تأسیس شعب در مناطق کمتر توسعه‌یافته کشور که فهرست آن از سوی دفتر مزبور تهیه و معرفی می‌شود به‌منظور پذیرش بدون کنکور دانشجویان بومی در مقطع کاردانی اقدام نمایند».

نحوه شمول ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه به دانشگاه‌ها و مراکز علمی پژوهشی

که ریاست هیأت امنای آن‌ها بر عهده رئیس جمهور یا معاون اول ایشان می‌باشد

مصوب جلسه ۵۶۲ مورخ ۱۰ خرداد ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۲ مورخ ۸۴/۳/۱۰ تصویب نمود:
«در مورد آن دسته از دانشگاه‌ها و مراکز علمی پژوهشی که رئیس هیأت امنای آن‌ها ریاست محترم جمهور یا معاون اول ایشان می‌باشند، در موارد مندرج در بندهای الف و ب ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه، برای تأیید مصوبات هیأت امنای حسب مورد امضای مقامات مذکور جایگزین امضای وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌گردد».

عضویت دائمی و حقوقی وزیر جهاد کشاورزی در ترکیب هیأت امنای دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان

مصوب جلسه ۵۶۵ مورخ ۲۱ تیر ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۵ مورخ ۸۴/۴/۲۱ به پیشنهاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری عضویت دائمی و حقوقی وزیر جهاد کشاورزی در ترکیب هیأت امنای دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان را تصویب کرد.

تفویض اختیار صدور مجوز تأسیس دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوب جلسه ۵۶۶ مورخ ۴ مرداد ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۶ مورخ ۸۴/۵/۴ موضوع تفویض اختیار صدور مجوز تأسیس دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را به شرح ذیل تصویب نمود: «صدور مجوز تأسیس دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی در چارچوب سیاست‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تفویض می‌شود».

تشکیل شورای هماهنگی فعالیت‌های قرآنی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی

مصوب جلسه ۵۷۵ مورخ ۶ دی ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده: به منظور سیاست‌گذاری، هماهنگی و نظارت بر برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و فعالیت‌های مرتبط با علوم قرآنی و حدیث و همچنین نظارت بر جشنواره‌ها و مسابقات سراسری، ملی و بین‌المللی قرآن و عترت در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور «شورای هماهنگی فعالیت‌های قرآنی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی» تشکیل می‌شود.

اعضای شورا عبارتند از:

۱- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها (رئیس شورا)؛

۲- معاون فرهنگی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها (دبیر شورا)؛

۳- معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا نماینده تام‌الاختیار وزیر؛

۴- معاون فرهنگی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار وزیر؛

۵- معاون فرهنگی جهاد دانشگاهی یا نماینده تام‌الاختیار رئیس جهاد دانشگاهی؛

۶- معاون فرهنگی دانشگاه آزاد اسلامی یا نماینده تام‌الاختیار رئیس دانشگاه؛

۷- نماینده تام‌الاختیار وزارت آموزش و پرورش؛

۸- رئیس سازمان بسیج دانشجویی؛

۹- رئیس مرکز فعالیت‌های قرآنی دانشجویان کشور جهاد دانشگاهی؛

۱۰- نماینده تام‌الاختیار رئیس سازمان اوقاف و امور خیریه؛

- ۱۱- رئیس دانشگاه پیام نور^۱؛
 ۱۲- رئیس دانشگاه جامع علمی و کاربردی.^۲
تبصره ۱- برنامه‌ها، جشنواره‌ها و مسابقات سراسری که مرحله ملی یا بین‌المللی داشته باشند مشمول این ماده واحده می‌شوند.
تبصره ۲- تصمیمات شورا بارأی اکثریت مطلق اعضا معتبر بوده و با امضای رئیس شورا ابلاغ می‌شود.
تبصره ۳- حضور اشخاص متخصص و صاحب‌نظر در علوم قرآنی در جلسات شورا با دعوت این شورا بلامانع است.
تبصره ۴- کلیه دانشکده‌ها (اعم از دولتی و غیردولتی - غیرانتفاعی) که در رشته‌های مرتبط با علوم قرآنی اقدام به پذیرش دانشجو می‌نمایند نیز مشمول این ماده واحده خواهند بود.
تبصره ۵- آیین‌نامه اجرایی این ماده واحده، حداکثر ظرف مدت ۳ ماه پس از ابلاغ، توسط نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها تدوین و به‌منظور تصویب به شورای هماهنگی فعالیت‌های قرآنی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی ارائه می‌شود. مصوبه تشکیل شورای هماهنگی فعالیت‌های قرآنی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی در جلسه ۵۷۵ مورخ ۸۴/۱۰/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

عضویت مسؤول بسیج اساتید هر دانشگاه در شورای فرهنگی همان دانشگاه

مصوب جلسه ۵۷۹ مورخ ۱۳ اسفند ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۷۹ مورخ ۸۴/۱۲/۱۴ به پیشنهاد دفتر مرکزی بسیج اساتید، عضویت مسؤول بسیج اساتید هر دانشگاه در شورای فرهنگی همان دانشگاه را تصویب کرد.

نحوه انتخاب رؤسای دانشکده‌ها و دانشگاه‌های علوم پزشکی غیر مادر در موارد خاص

مصوب جلسه ۵۹۶ مورخ ۵ دی ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۹۶ مورخ ۸۵/۱۰/۵ نحوه انتخاب رؤسای دانشکده‌ها و دانشگاه‌های علوم پزشکی غیر مادر در موارد خاص و استثنایی را به شرح ذیل تصویب نمود:
 «در موارد خاص و استثنایی که افراد حائز شرایط برای تصدی ریاست دانشکده و دانشگاه‌های علوم پزشکی غیر مادر وجود نداشته باشند انتخاب آنان از میان سایر اعضای هیأت علمی به تشخیص وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بلامانع است».

«مشمول مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی

سازمان انتقال خون»

مصوب جلسه ۶۲۱ مورخ ۱۴ اسفند ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۲۱ مورخ ۸۶/۱۲/۱۴ بنا به پیشنهاد مورخ ۸۶/۹/۱۰ وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ماده واحده «مشمول مصوبات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی تهران به اعضای هیأت علمی

۱. الحاقی جلسه ۵۸۹ مورخ ۱۴ شهریور ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۶۵۱ مورخ ۵ آبان ۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

سازمان انتقال خون» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده - از تاریخ تصویب این ماده واحده، اعضای هیأت علمی شاغل در سازمان انتقال خون ایران، در تمامی زمینه‌ها اعم از علمی، پژوهشی و غیره، مشمول مصوبات و تصمیمات هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی تهران خواهند بود.»

لزوم انطباق آیین‌نامه‌های دانشجویی و فرهنگی مصوب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی با سیاست‌های فرهنگی و سایر مصوبات مرتبط شورای عالی انقلاب فرهنگی و تعیین مرجع تأیید آن

مصوب جلسه ۶۴۰ مورخ ۲۹ بهمن ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۴۰ مورخ ۸۷/۱۱/۲۹، بر اساس مصوبه جلسه ۱۷۱ مورخ ۸۷/۶/۲۶ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی، ماده واحده «لزوم انطباق آیین‌نامه‌های دانشجویی و فرهنگی مصوب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی با سیاست‌های فرهنگی و سایر مصوبات مرتبط شورای عالی انقلاب فرهنگی و تعیین مرجع تأیید آن» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده - وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی موظفند قبل از ابلاغ آیین‌نامه‌های دانشجویی و فرهنگی مصوب خود، تأیید شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی در رابطه با انطباق آیین‌نامه‌های مزبور با سیاست‌های فرهنگی جمهوری اسلامی و دیگر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را اخذ نمایند.

تبصره - حیطه موارد مشمول ماده‌واحد فوق را شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی تعیین و برای تصویب نهایی به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌نماید.»

نحوه و ترتیبات عزل رؤسای دانشگاه‌ها که فاقد صلاحیت تشخیص داده شوند

مصوب جلسه ۶۵۴ مورخ ۱۷ آذر ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۵۴ مورخ ۸۸/۹/۱۷، بنا به پیشنهاد اعضای شورای عالی، نحوه و ترتیبات عزل رؤسای دانشگاه‌ها که فاقد صلاحیت تشخیص داده شوند، را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده - در خصوص کلیه دانشگاه‌های تابع وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی و همچنین واحدهای جامع و دارای بالاتر از ۵۰۰۰ دانشجوی آن دانشگاه که تأیید انتخاب رئیس آن‌ها توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب می‌رسد، در صورت رأی دو سوم اعضای شورای عالی به فقدان صلاحیت آن‌ها، رئیس دانشگاه‌های مزبور توسط وزرای مربوطه و یا هیأت امنای دانشگاه آزاد عزل و فرد جایگزین معرفی خواهد شد.»

تغییر نام دانشگاه‌های تربیت معلم تهران، آذربایجان و سبزوار

مصوب جلسه ۷۰۶ مورخ ۱۱ بهمن ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «تغییر نام دانشگاه‌های تربیت معلم تهران، آذربایجان و سبزوار» که در جلسه ۷۰۶ مورخ ۹۰/۱۱/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۰/۶/۲۰ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسیده است،

به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:
 «به موجب این مصوبه عنوان دانشگاه‌های تربیت معلم تهران، آذربایجان و سبزوار، به ترتیب به نام‌های دانشگاه خوارزمی، دانشگاه شهید مدنی^۱ و دانشگاه حکیم سبزواری تغییر می‌یابد».

تسری مصوبات هیأت امنای منطقه ۲ پژوهشی به کارکنان حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۰ اسفند ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

«ماده واحده - نظر به اهمیت، گستردگی و تنوع فعالیت‌های حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ارتباط تنگاتنگ فعالیت‌های حوزه یادشده با فعالیت‌های دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری که مؤید لزوم ایجاد وحدت رویه و بهره‌مندی کارکنان غیر هیأت علمی شاغل در حوزه ستادی وزارت مزبور از مصوبات هیأت‌های امنای همچون سایر کارکنان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری می‌باشد؛ از تاریخ تصویب این مصوبه، کارکنان شاغل در حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مشمول مصوبات هیأت امنای منطقه ۲ پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهند شد».

آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری

مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۰ اسفند ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری» که در جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۸۹/۱۱/۱۱ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه

توسعه و ارتقای نظام آموزش عالی کشور در سه دهه اخیر علی‌رغم تحریم‌ها و محدودیت‌های گسترده در سایه الطاف بیکران الهی و هدایت داهیانه رهبر کبیر انقلاب اسلامی و مقام معظم رهبری با طراحی نظام مدیریتی متکی بر توان علمی داخل کشور در حوزه منابع و متون دستاوردهای چشمگیر و درخور ستایش و مباحثاتی را برای کشور فراهم نموده است. اما تحقق تمدن با شکوه اسلامی - ایرانی نیاز به عبور از دوره تثبیت مدیریت و ورود به عرصه رشد جهش سریع علمی برای گذر از تغییرات و تحولات سریع جهانی و کسب جایگاه شایسته در نظام بین‌الملل را طلب می‌نماید. این امر صرفاً با تغییر و ایجاد ساختار مدیریتی جامع و متناسب با وضعیت کنونی میسر خواهد گردید. در این راستا و با عنایت به اصلاحات متعدد به عمل آمده در آیین نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی در طول مدت ۱۹ سال و افزایش تعداد دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به سایر دستگاه‌های اجرایی و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، به منظور انسجام ساختار آیین نامه مدیریت مطابق با مصوبات هیأت‌های امنای در خصوص تشکیلات دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و استفاده از ظرفیت‌های ناشی از اجرای قانون

۱. حسب مصوبه جلسه ۷۱۰ مورخ ۵ اردیبهشت ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی «عنوان دانشگاه شهید مدنی با افزودن واژه آذربایجان به عنوان مزبور، به نام دانشگاه شهید مدنی آذربایجان تکمیل می‌شود».

اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مصوبات متعدد شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای گسترش آموزش عالی هر یک از وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از سال ۱۳۷۰ تاکنون، با هدف بالندگی، پیوستگی مدیریتی، تعامل سازنده ارکان مختلف دانشگاهی با یکدیگر و پاسخگویی مناسب در برابر مراجع ذیصلاح، همزمان با باز تدوین وظایف و اختیارات، تعیین سطوح مدیریتی و همسان سازی نحوه انتصاب مدیران در کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر دستگاههای اجرایی و همچنین دانشگاه آزاد اسلامی و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، «آیین نامه جامع مدیریت دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری» مورد بازنگری و تدوین قرار گرفت.

ماده ۱- تعاریف

وزارتین: منظور از وزارتین، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشند. مؤسسه: منظور از مؤسسه، دانشگاهها، دانشکدههای مستقل و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وابسته به سایر دستگاههای اجرایی و همچنین مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی و دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد.

ماده ۲- ارکان مؤسسه

ارکان مؤسسه عبارتند از:

- ۱- هیأت امنا؛
- ۲- رئیس مؤسسه؛
- ۳- هیأت رئیسه؛
- ۴- شورای مؤسسه.

ماده ۳- هیأت امنا

هیأت امنا عالی ترین رکن مؤسسه می‌باشد که وظایف و اختیارات آن در قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی (مصوب جلسات ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۶۷/۱۲/۹ و ۶۷/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی) و همچنین قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی (مصوب مورخ ۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی) تعیین شده است.

تبصره- به استناد بند (ب) ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و نظر به ساختار هیأت امنایی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، اعمال و انجام نظارت مالی در دانشگاهها و مؤسسات مذکور به جای ذی حساب برعهده مدیر امور مالی خواهد بود^۱.

ماده ۴- رئیس مؤسسه

الف- جایگاه: رئیس مؤسسه بالاترین مقام اجرایی مؤسسه می‌باشد که بعد از هیأت امنا دومین رکن مؤسسه خواهد بود و در قبال کلیه امور مؤسسه در حدود مقررات مصوب، مسؤول و نماینده حقوقی مؤسسه در نزد مراجع ذیصلاح خواهد بود.

ب- نحوه انتصاب: رئیس هر مؤسسه بر حسب مورد از جانب وزیر هر یک از وزارتین به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد خواهد شد که در صورت تأیید شورا، وی با حکم وزیر به مدت چهار سال به انجام وظایف خود خواهد پرداخت. نحوه انتصاب رئیس دانشگاه آزاد اسلامی بر اساس مفاد اساسنامه دانشگاه مذکور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین می‌گردد.

تبصره ۱- انتخاب مجدد افرادی که با انجام تشریفات مقرر در این ماده منصوب می‌شوند، به صورت متوالی تنها برای یک دوره بلامانع می‌باشد. در موارد استثنا، انتخاب مجدد برای دوره بعدی پس از تأیید و أخذ مجوز از شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره ۲- وزیر هر یک از وزارتین می‌تواند تا تأیید حکم رئیس پیشنهادی مؤسسه توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وی را حداکثر به مدت شش ماه به‌عنوان سرپرست مؤسسه منصوب نماید.

تبصره ۳- در مؤسسات آموزش عالی وابسته به سایر دستگاه‌های اجرایی، رئیس مؤسسه به پیشنهاد رئیس هیأت امناء، تأیید وزیر ذی‌ربط و حکم رئیس هیأت امناء منصوب می‌گردد.

تبصره ۴- رؤسای مراکز و واحدهای وابسته به دانشگاه آزاد اسلامی بر اساس مفاد اساسنامه آن دانشگاه، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی منصوب می‌گردند.

تبصره ۵- در مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، رئیس مؤسسه بر اساس مفاد اساسنامه مؤسسات مذکور، مصوب شورای گسترش آموزش عالی هر یک از وزارتین و یا سایر مراجع ذی‌صلاح منصوب می‌گردد.

ج- شرایط عمومی رئیس مؤسسه:

۱ - شرایط عمومی مربوط به روسای مؤسسات به‌استثنای مؤسسات مندرج در ماده ۱۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شرح ذیل می‌باشد:

۱- اعتقاد به اسلام و قانون اساسی، التزام عملی به ولایت مطلقه فقیه و نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران؛

۲- عامل بودن به واجبات و پرهیز جستن از محرمات؛

۳- دارا بودن تقوی دینی و التزام عملی به احکام اسلام؛

۴- برخوردار بودن از حسن شهرت اخلاقی و وجهت علمی و آشنا بودن به اداره امور مؤسسه؛

۵- عدم وابستگی به احزاب و گروه‌های غیر قانونی.

ب- احراز سایر شرایط مندرج در بندهای ذیل:

۱- تقید و پایبندی به نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران، اصل ولایت فقیه و ارزش‌های دینی و اخلاقی؛

۲- دارا بودن شرط تأهل؛

۳- داشتن حداقل سن ۳۰ سال و حداکثر ۶۵ سال در زمان انتصاب؛

تبصره- شرایط عمومی انتصاب رئیس مؤسسه از میان اشخاص تابع اقلیت‌های دینی مصرح در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به شرح ذیل است:

۱- اعتقاد به انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی ایران؛

۲- اعتقاد به قانون اساسی و التزام عملی به ولایت مطلقه فقیه؛

۳- برخوردار بودن از حسن شهرت اخلاقی و وجهت علمی و آشنا بودن با اداره مؤسسه؛

۴- عدم تجاهر به نقض احکام اسلامی در انظار عمومی؛

۵- عدم وابستگی به احزاب و گروه‌های غیرقانونی؛

۶- حائز بودن سایر شرایط مندرج در بند الف این ماده در چارچوب‌های دینی خود.

د- شرایط اختصاصی رئیس مؤسسه:

۱- عضو هیأت علمی رسمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛

۲- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری در وضعیت هیأت علمی؛

- ۳- داشتن حداقل ۲ سابقه اجرایی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی.
- تبصره ۱-** در شرایط استثنایی، نداشتن شرایط مندرج در بند «ب- ۳» شرایط عمومی یا بند «۲» شرایط اختصاصی منوط به تأیید وزیر هر یک از وزارتین و رئیس دانشگاه آزاد اسلامی (با رعایت مفاد تبصره ۴ بند ب ماده ۴) حسب مورد می‌باشد.
- تبصره ۲-** داشتن مرتبه علمی حداقل دانشیاری برای روسای مؤسسات بزرگ (رده یک) الزامی است و در شرایط استثنایی انتخاب رئیس مؤسسات بزرگ از میان اعضای هیأت علمی با مرتبه استادیاری با حداقل ۵ سال سابقه خدمت و کسب حداقل دو سوم آرای موافق شورای عالی انقلاب فرهنگی مجاز می‌باشد.
- ه- وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه:**
- در اجرای مأموریت و وظایف محوله مستند به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات هر یک از وزارتین، وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه به شرح ذیل می‌باشد:
- ۱- مسؤولیت در قبال کلیه امور مؤسسه و حسن اجرای مصوبات هیأت امنای در حدود مقررات مصوب و آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های صادرشده از سوی وزارت و ابلاغ آن به واحدهای ذی‌ربط حسب مورد و نمایندگی حقوقی مؤسسه نزد مراجع ذی‌صلاح؛
 - ۲- تهیه و پیشنهاد برنامه‌های راهبردی، سیاست‌ها، اهداف و خط مشی‌ها برای طرح در هیأت امنای؛
 - ۳- تعیین خط‌مشی اجرایی مؤسسه بر اساس برنامه‌های راهبردی مصوب هیأت امنای ذی‌ربط، برنامه‌ریزی و هدایت فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی، آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، خدماتی و توسعه مدیریت و منابع مؤسسه در چارچوب برنامه‌های راهبردی تعیین‌شده؛
 - ۴- نظارت دقیق و مستمر بر حسن اجرای امور تربیتی، فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، خدماتی، استخدام، انتصاب، مأموریت، اخراج، ترفیع و ارتقای اعضای هیأت علمی، توسعه مدیریت و منابع، استخدام، جذب، انتصاب، مأموریت، ارتقا و اخراج کارکنان و کلیه تباطات داخلی و بین‌المللی مؤسسه و هماهنگی واحدهای مختلف و پاسخگویی به مراجع ذی‌صلاح و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آن‌ها به مقامات ذی‌صلاح؛
 - ۵- استیفای منافع و حقوق مؤسسه در مراجع قانونی (اعم از قضایی، اجرایی، اداری و...) به نمایندگی از مؤسسه؛
 - ۶- تهیه آیین‌نامه‌های مالی - معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی، نمودار سازمانی و تشکیلات مؤسسه و همچنین تغییر و اصلاح آن‌ها در چارچوب ضوابط و مقررات وزارتین و پیشنهاد به هیأت امنای برای طی مراحل قانونی؛
 - ۷- تهیه بودجه تفصیلی سالانه مؤسسه با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و ارائه به هیأت امنای و همچنین نظارت بر نحوه هزینه نمودن بودجه تخصیصی به مؤسسه؛
 - ۸- امضای قراردادها، اسناد تعهدآور، اسناد ملی، اداری و مکاتبات مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب و مسؤولیت امور مالی مؤسسه طبق قوانین، آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری و مقررات و مصوبات ابلاغی، پاسخگویی به هیأت امنای در قبال گزارشات حسابرسی، پیگیری و رفع مشکلات و مسائل مطروحه در گزارش حسابرسی و ارائه اقدامات انجام‌شده به هیأت امنای؛
 - ۹- ارائه گزارش عملکرد سالانه آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجرایی، مالی و محاسباتی سالانه مؤسسه به هیأت امنای و وزارت متبوع؛
 - ۱۰- نصب و عزل اعضای هیأت رئیسه، اعضای حقیقی شوراهای مؤسسه، رؤسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مؤسسات و واحدهای وابسته، و مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی و مدیران ستادی مؤسسه؛

تبصره- صرفاً در مؤسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، رئیس مؤسسه می‌تواند اختیار انتصاب و عزل مدیران واحدهای مستقر در شهرستان‌ها را به بالاترین مقام اجرایی مربوطه در شهرستان ذی‌ربط تفویض نماید.

۱۱- ارائه پیشنهاد تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدها با هماهنگی شورای مؤسسه به هیأت امنای ذی‌ربط؛
۱۲- ارائه پیشنهاد همکاری‌های علمی با سایر مؤسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و خارجی به شورای مؤسسه برابر ضوابط و مقررات مربوطه؛

۱۳- ایجاد شورای مشورتی متشکل از پنج‌تن از اساتید شاخص و برجسته در حوزه‌های مختلف آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی ترجیحاً با مرتبه علمی بالاتر از استادیار؛

۱۴- نظارت بر امور انضباطی مؤسسه (هیأت علمی- دانشجویان- کارمندان) در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه.

ماده ۵- معاونان مؤسسه

الف- جایگاه: دومین سطح مدیریتی مؤسسه معاونان مؤسسه می‌باشند که می‌تواند شامل عناوین ذیل باشد:

۱- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی؛

۲- معاون دانشجویی؛

۳- معاون فرهنگی و اجتماعی؛

۴- معاون پژوهشی و فناوری؛

۵- معاون توسعه مدیریت و منابع یا عناوین مشابه؛

۶- معاون بهداشتی؛

۷- معاون درمان و دارو.

تبصره- تعداد معاونت‌ها در مؤسسات بر اساس تشکیلات مربوط هیأت‌های امنای ذی‌ربط حداکثر تا سقف مصوب قانونی تعیین می‌گردد.

ب- نحوه انتصاب معاونین و سایر مدیران مؤسسه: معاونان و سایر مدیران مؤسسه با احراز شرایط اختصاصی و عمومی توسط رئیس مؤسسه انتخاب و منصوب می‌گردند. همچنین تغییر و یا عزل آنان نیز از وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه می‌باشد.

ج- شرایط عمومی معاونین و سایر مدیران مؤسسه: شرایط عمومی کلیه مدیران مؤسسه (معاونین، مدیران، روسای، معاونان و مدیران دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و آموزشکده‌ها، مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی و مدیران سایر واحدهای دانشگاهی) به شرح ذیل می‌باشد:

۱- اعتقاد به اسلام و قانون اساسی، التزام عملی به ولایت مطلقه فقیه و نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران؛

۲- عامل بودن به واجبات و پرهیز جستن از محرّمات؛

۳- دارا بودن تقوی دینی و التزام عملی به احکام دینی؛

۴- برخوردار بودن از حسن شهرت اخلاقی و وجهت علمی و آشنا بودن به اداره امور مؤسسه؛

۵- عدم وابستگی به احزاب و گروه‌های غیر قانونی.

تبصره- شرایط عمومی کلیه مدیران مؤسسه (معاونین، مدیران، رؤسا و معاونان و مدیران دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و آموزشکده‌ها، مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی و مدیران سایر واحدهای دانشگاهی) تابع یکی از اقلیت‌های دینی مصرح در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، مطابق تبصره بند (ج) ماده ۴ این آیین‌نامه

می‌باشد.^۱

د- شرایط اختصاصی معاونین مؤسسه:

- ۱- عضو هیأت علمی رسمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛
 - ۲- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با مدرک دکترا در وضعیت هیأت علمی؛
 - ۳- دارا بودن مدرک تحصیلی تخصصی و یا تجربه عملی در زمینه مورد نظر.
- تبصره ۱-** علاوه بر شرایط اختصاصی فوق، احراز رتبه اول تا پنجم (بر اساس امتیازات کسب‌شده از موضوع ماده یک آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی) در میان اعضای هیأت علمی مؤسسه، برای معاون فرهنگی و اجتماعی الزامی است.
- تبصره ۲-** در شرایط استثنایی، با موافقت وزرای هر یک از وزارتین داشتن مرتبه مربی با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد مرتبط برای معاونت توسعه مدیریت و منابع و معاونت بهداشتی کافی است.
- تبصره ۳-** در مورد مراکز آموزش عالی کمتر از سطح دانشگاه و در شرایط استثنایی، با تأیید وزرای هر یک از وزارتین و همچنین در مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی داشتن مرتبه مربی برای معاونان کافی است.
- تبصره ۴-** در مورد دانشگاه آزاد اسلامی و در شرایط استثنایی، با تأیید رئیس دانشگاه آزاد اسلامی برای واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی داشتن مرتبه مربی یا مدرک کارشناسی ارشد مرتبط برای معاونت‌ها کافی است.
- تبصره ۵-** انتصاب معاونت غذا و دارو در آن دسته از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که فاقد دانشکده داروسازی می‌باشند، به‌طور استثنا از میان دارندگان مدرک تحصیلی دکترای حرفه‌ای یا هم‌تراز عضو هیأت علمی یا غیر هیأت علمی و با موافقت وزیر بلامانع است.

ه- وظایف معاونان مؤسسه:

- الف- وظایف عمومی:
- ۱- ابلاغ کلیه مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های ابلاغی از سوی رئیس مؤسسه به واحدهای ذی‌ربط و پیگیری و نظارت بر حسن اجرای آن؛
 - ۲- تدوین آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها و دستور جلسات مرتبط با وظایف معاونت جهت پیشنهاد به مراجع ذی‌صلاح برای تصویب؛
 - ۳- ارائه گزارش‌های توجیهی لازم به رئیس مؤسسه در خصوص وظایف مربوطه به واحدهای تحت نظر؛
 - ۴- پیشنهاد افراد واجد شرایط برای تصدی سمت‌های مدیریتی در حوزه معاونت به ریاست مؤسسه؛
 - ۵- نظارت بر واحدهای وابسته به‌منظور حصول اطمینان از حسن اجرای وظایف آن‌ها؛
 - ۶- برنامه‌ریزی، تنظیم فعالیت‌ها و پیشنهاد بودجه سالیانه معاونت ذی‌ربط مطابق با اولویت‌های مؤسسه؛
 - ۷- همکاری با سایر معاونت‌ها جهت حسن اجرای برنامه‌های مؤسسه؛
 - ۸- انجام سایر امور محوله از سوی رئیس مؤسسه.
- ب- وظایف اختصاصی:
- ۱- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی:
 - ۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه سیاست‌ها، مقررات و فرآیندهای آموزش و تحصیلات تکمیلی مؤسسه، منطبق بر قوانین، مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های اجرایی مربوطه با رویکرد گسترش دوره‌های تحصیلات تکمیلی؛

۱. الحاقی جلسه ۷۶۲ مورخ ۸ اردیبهشت ۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۲ دی ۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۲- برنامه‌ریزی امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی با همکاری واحدهای ذی‌ربط و نظارت بر حسن اجرای وظایف واحدهای وابسته و اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های آموزشی هر دانشکده و ارزیابی آن و ارائه گزارش لازم به هیأت رئیسه؛
- ۳- پایش و ارزیابی عملکرد آموزشی دانشجویان و اعضای هیأت علمی و مدیران آموزشی واحدهای مختلف در هر نیمسال و انعکاس آن به ریاست دانشگاه و اعلام نتیجه ارزیابی به اعضای هیأت علمی؛
- ۴- اجرای دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی و ضمن خدمت؛
- ۵- برنامه‌ریزی جهت تأمین امکانات و تخصیص اعتبار لازم جهت تعامل علمی-آموزشی حوزه و دانشگاه و ایجاد زمینه مناسب جهت نیل به علم دینی و علوم انسانی اسلامی؛
- ۶- برنامه‌ریزی آموزشی مؤسسه در راستای سند چشم‌انداز، نقشه جامع علمی و آمایش سرزمین؛
- ۷- اهتمام به برگزاری دوره‌های توانمندسازی و دانش‌افزایی؛
- ۸- ارزیابی و بازنگری محتوای سرفصل‌ها به‌منظور به‌روزرسانی، کارآمدی اعضای هیأت علمی مؤسسه، غنابخشی و ارزش‌مداری و ارائه پیشنهاد لازم به وزارتین حسب مورد؛
- ۹- برنامه‌ریزی برای ارتقای مهارت‌های علمی-تخصصی دانشجویان جهت ورود به جامعه؛
- ۱۰- نظارت و ارزیابی فرآیند اجرایی شدن نقشه جامع علمی کشور در مؤسسه با هماهنگی وزارت متبوع.
- تبصره-** وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌تواند نسبت به تعیین سایر وظایف مرتبط با معاونت مذکور، مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه اقدام نماید.
- ۲- معاون دانشجویی:
- ۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور دانشجویی مؤسسه، مطابق با مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های مربوطه؛
- ۲- راه‌اندازی و مدیریت فرآیند مشاوره امور دانشجویی مؤسسه در زمینه‌های تحصیلی، رفاهی و سلامت؛
- ۳- نظارت بر فعالیت‌های مربوط به تسهیلات قابل ارائه به دانشجویان و برنامه‌های رفاهی آنان؛
- ۴- برنامه‌ریزی جهت مدیریت و ارتقای امور صنفی، رفاهی، بهداشتی و سلامت دانشجویان مؤسسه؛
- ۵- رصد و ارزیابی وضعیت صنفی، رفاهی، بهداشتی و سلامت مؤسسه و ارائه گزارش به رئیس مؤسسه؛
- ۶- زمینه‌سازی جهت مشارکت، همراهی و همدلی دانشجویان برای ارتقای وضعیت مؤسسه.
- ۳- معاون فرهنگی و اجتماعی:
- ۱- راهبری و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور فرهنگی مؤسسه در سطوح استادان، دانشجویان و کارکنان، مطابق با مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط و با همکاری و هماهنگی سایر نهادهای ذی‌ربط؛
- ۲- تطبیق و اجرای سیاست‌های راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی و ستادهای تعمیق و گسترش فرهنگ و مبانی اسلام در دستگاه‌ها در حوزه مسائل فرهنگی و اجتماعی؛
- ۳- رصد وضعیت کلی فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و سیاسی مؤسسه و همچنین انجام مطالعات و پژوهش‌های لازم با همکاری معاونت پژوهشی مؤسسه به‌منظور برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری فعالیت‌های فرهنگی جهت گسترش و تعمیق ارزش‌های اسلامی-ایرانی-انقلابی در همه سطوح مؤسسه و ارائه گزارش به شورای فرهنگی و اجتماعی مؤسسه؛
- ۴- ایجاد ارتباط و همکاری هر چه بیشتر با مراکز، مؤسسات و نهادهای فکری، فرهنگی و انقلابی؛
- ۵- برنامه‌ریزی به‌منظور توسعه آموزش‌های فرهنگی، سیاسی و اخلاقی از طریق برگزاری کلاس‌های آموزشی و سمینارها و مجامع فرهنگی، فکری و سیاسی دانشگاهی با استفاده بهینه از توان موجود نهادهای اسلامی و انقلابی

و نظارت بر آن‌ها؛

۶- فراهم آوردن زمینه ترغیب عناصر مؤسسه به منظور حضور در صحنه‌های مختلف علمی، سیاسی و فرهنگی جامعه؛
۷- اهتمام به ترویج فرهنگ گفتگو، نقد روشمند، آزاداندیشی و گسترش زمینه ارتباط دانشگاهیان با صاحب‌نظران علمی، فرهنگی و سیاسی؛

۸- مدیریت محتوایی شورای فرهنگی و اجتماعی از طریق تسهیل در فرآیند تصویب طرح‌ها، پیشنهاد برنامه‌های لازم و پیگیری وظایف محوله؛

۹- پیگیری ابلاغ مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌ها و اطلاع‌رسانی به واحدهای مرتبط در داخل یا خارج مؤسسه، با هدف ایجاد هماهنگی و نظارت بر حسن اجرای آن‌ها و ارائه گزارش ارزیابی به شورای فرهنگی و اجتماعی مؤسسه. تبصره- در مؤسسات فاقد معاونت فرهنگی و اجتماعی، کلیه وظایف و اختیارات معاونت مذکور در حوزه معاونت دانشجویی انجام می‌پذیرد.

۴- معاون پژوهشی و فناوری:

۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور پژوهشی و فناوری، کتابخانه‌ها و بانک‌های اطلاعاتی مؤسسه، مطابق با مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های مربوطه؛

۲- برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری به منظور ارتقا و افزایش سطح همکاری‌های علمی و بین‌المللی؛

۳- اولویت‌بخشی به نوآوری در حوزه نظری و پژوهش‌های کاربردی و موردنیاز کشور؛

۴- توسعه، تقویت و هدایت طرح‌های پژوهشی مصوب با اولویت پژوهش‌های کاربردی هدفمند و مبتنی بر سند چشم‌انداز برنامه‌های توسعه کشور و نقشه جامع علمی کشور؛

۵- کنترل و نظارت بر فرآیندهای پژوهشی مؤسسه بر اساس تقویم تعیین‌شده در طرح نامه پروژه‌های مصوب پژوهشی و تحقیقاتی؛

۶- مطالعات لازم در زمینه ارزشیابی فعالیت‌های پژوهشی و ارزیابی عملکرد پژوهشی سالانه مؤسسه جهت ارائه به رئیس مؤسسه؛

۷- ایجاد ارتباط لازم با مؤسسات داخلی و خارجی به منظور همکاری در امور پژوهشی و مبادله خدمات علمی؛

۸- همکاری در ارائه خدمات علمی، فرهنگی و اجتماعی و برگزاری سمینارها و کنفرانس‌های علمی و اجرای کلیه امور قراردادهای تحقیقاتی و خدماتی بین مؤسسه و سایر مؤسسات؛

۹- همکاری در اجرای دوره‌های کوتاه‌مدت پژوهشی برای مؤسسات غیر دانشگاهی؛

۱۰- برنامه‌ریزی جهت استفاده اعضای هیأت علمی از فرصت‌های مطالعاتی داخل و خارج از کشور (اعم از مراکز علمی پژوهشی حوزوی و دانشگاهی) برابر ضوابط مصوب؛

۱۱- تهیه برنامه پژوهشی مؤسسه و ارائه اهداف و تعیین اولویت‌های پژوهشی در قالب برنامه‌های میان مدت و بلندمدت و حمایت از تشکیل مراکز رشد، کارآفرینی و پارک‌های علم و فناوری، برای طرح در شورای تخصصی پژوهشی مؤسسه؛

۱۲- بررسی و ارزیابی فعالیت‌های مؤسسه در چارچوب برنامه‌های رشد و توسعه کشور بر اساس اهداف سند چشم‌انداز و برنامه‌های توسعه‌ای کشور و نقشه جامع علمی کشور در بخش آموزش عالی برای طرح در هیأت رئیسه؛

۱۳- شناسایی و تعریف موضوعات و برنامه‌های علمی - پژوهشی مشترک و برنامه‌ریزی جهت تأمین امکانات و تخصیص اعتبار لازم جهت تعامل علمی - پژوهشی حوزه و دانشگاه و ایجاد زمینه مناسب جهت نیل به علم دینی و علوم انسانی اسلامی مناسب با حوزه تخصصی مؤسسه.

- ۵- معاون توسعه مدیریت و منابع:
- ۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور اداری، مالی و عمرانی مؤسسه، مطابق با مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط؛
 - ۲- رسیدگی به اهداف اجرایی مؤسسه و هدایت و نظارت بر چگونگی گردش کارها و روش‌های کاری مورد عمل در واحدهای مختلف به‌منظور ایجاد هماهنگی بین فعالیت‌های مربوط به واحدهای مختلف در راستای تحقق اهداف اجرایی مؤسسه؛
 - ۳- نظارت بر مصرف اعتبار تخصیصی به واحدهای مختلف بر اساس بودجه تفصیلی مصوب هیأت امناء و سایر قوانین و مقررات مالی مورد عمل مؤسسه و ارائه گزارش جهت طرح در هیأت امناء ذی‌ربط؛
 - ۴- تعیین وضعیت موجود مؤسسه از طریق شناسایی نقاط قوت و تنگناها و مشکلات و فرصت‌ها و تهدیدات پیش رو جهت تعیین راهبردهای پیشنهادی در راستای ارتقا به وضعیت مطلوب؛
 - ۵- ارائه گزارش‌های توجیهی لازم به رئیس مؤسسه در خصوص وظایف مربوط به واحدهای تحت نظر؛
 - ۶- جمع‌آوری و تکمیل اطلاعات موردنیاز بر اساس طرح جامع مؤسسه و برنامه‌ریزی و پیشنهاد بودجه سالیانه و انجام کلیه فعالیت‌های لازم در جهت اجرای طرح‌های عمرانی مؤسسه (اعم از پیمانی، امانی و...)
 - ۷- انجام تعمیرات اساسی به‌منظور احیا و نگهداری ساختمان‌ها و تأسیسات موجود؛
 - ۸- تشکیل کمیته تدوین روش‌های اجرایی به‌منظور بهینه‌سازی سامانه تعاملات اداری بین واحدهای تابعه با همکاری سایر معاونت‌های مؤسسه؛
 - ۹- استقرار فرآیند شناسایی درآمدها و کنترل مناسبات بر چرخه مالی به‌منظور تهیه گزارشات مدیریتی مالی در جهت ایجاد انضباط مالی در بخش‌های مختلف مؤسسه؛
 - ۱۰- تدوین روش‌های اجرایی مناسب برای نگهداری ابنیه و تجهیزات مؤسسه به‌منظور حفظ و نگهداری از سرمایه‌های ملی مؤسسه.
- ۶- معاون بهداشتی:
- ۱- شناخت خصوصیات جغرافیایی و جمعیتی استان، شناسایی منابع، مسائل و مشکلات بهداشتی مربوط به سلامت جامعه و تعیین اولویت‌ها؛
 - ۲- برنامه‌ریزی برای حل مسائل و مشکلات عمده در چارچوب سیاست‌ها و استراتژی‌های اعلام‌شده کشوری با نظر گرفتن شرایط خاص استان؛
 - ۳- برنامه‌ریزی برای ارائه آموزش‌های لازم به‌منظور حفظ و ارتقای سطح سلامت جامعه بر مبنای نیازها؛
 - ۴- تنظیم و تدوین برنامه‌های توسعه امکانات بهداشتی، با همکاری معاونان بهداشتی شهرستان‌ها؛
 - ۵- پیش‌بینی و پیشنهاد منابع موردنیاز و تنظیم بودجه عملیاتی بر اساس برنامه‌های استان؛
 - ۶- فراهم کردن زمینه‌های اجرایی برنامه‌های مصوب و ابلاغ‌شده به استان در قالب طرح‌های مشخص و زمان‌بندی‌شده؛
 - ۷- نظارت بر اجرای فعالیت‌ها و پایش (کنترل و نظارت) عملیات اجرایی و سنجش کیفیت خدمات و بازدیدهای منظم از واحدهای اجرایی؛
 - ۸- استفاده از شیوه‌های علمی برای اطلاع از وضعیت بیماری‌ها و اقدام به‌موقع به هنگام بروز اپیدمی‌ها و حوادث پیش‌بینی‌شده؛
 - ۹- طراحی و اجرای پروژه‌های تأمین آب آشامیدنی سالم و کافی در روستاهایی که بیش از ۱۵۰ خانوار جمعیت دارند و پروژه‌های بهسازی‌های اساسی محیط در کلیه روستاها؛

- ۱۰- نظارت بر نگهداری پروژه‌های بهداشتی انجام‌یافته؛
- ۱۱- گسترش سیاست عدم تمرکز در توسعه شبکه‌های بهداشتی درمانی استان و ایجاد زمینه‌های لازم برای خودگردان شدن واحدهای اجرایی و تفویض اختیار لازم به واحدهای اجرایی شهرستان‌ها؛
- ۱۲- ایجاد روابط و هماهنگی منطقی میان عملیات مختلف فنی در مرکز بهداشت به منظور تحقق استراتژی ادغام خدمات در تمام مراحل برنامه‌ریزی، اجرا، نظارت و ارزشیابی؛
- ۱۳- پشتیبانی تدارکاتی از واحدهای اجرایی و پیش‌بینی‌های به‌موقع برای تأمین وسایل، تجهیزات، مواد و داروهای موردنیاز.
- ۷- معاون درمان و دارو:
- ۱- نظارت بر حسن اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های حوزه ستادی معاونت درمان و دارو در مؤسسات درمانی تابعه؛
- ۲- هماهنگی با معاونت آموزشی و بهداشتی در مورد نوع برخورد با بیماران سرپایی و بستری آنان به‌گونه‌ای که موجب اختلال و یا کاهش در امر آموزش نگردد؛
- ۳- برنامه‌ریزی در مورد بالا بردن سطح کارایی مؤسسات آموزشی و درمانی تابعه، در ساعات اداری و غیر اداری و پیشنهاد و اجرای طرح‌های خاص به منظور تسریع در درمان بیماران بستری و سرپایی؛
- ۴- برنامه‌ریزی توسعه در اجرای طرح‌های فوق تخصصی (پیوند کلیه - پیوند قرنیه - پیوند قلب در چارچوب ضوابط و دستورالعمل‌های ستادی مرکزی)؛
- ۵- نظارت بر امور مؤسسات درمانی تابعه مؤسسه اعم از بیمارستان‌ها و مؤسسات توان‌بخشی و مراکز درمانی بخش خصوصی و خیریه؛
- ۶- نظارت و ارزشیابی ضوابط استاندارد و بخش‌ها و درمگاه‌ها؛
- ۷- رسیدگی و نظارت بر امور خدمات پاراکلینیکی مؤسسات درمانی تابعه؛
- ۸- رسیدگی و انجام ضوابط مربوط به تأسیس مراکز تولید، توزیع و نگهداری مواد غذایی دارویی، آرایشی و بهداشتی و نظارت بر ارسال مدارک و درخواست متقاضیان تأسیس مراکز یادشده به واحدهای ذی‌ربط در حوزه ستادی وزارت؛
- ۹- نظارت بر امور دارویی داروخانه‌ها در سطح استان و بررسی موجودی دارو و درخواست دارو با توجه به نیاز واحدهای درمانی؛
- ۱۰- نظارت بر نحوه نگهداری داروهای خاص و مواد اعتیادآور.
- ماده ۶- رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده:**
- الف- شرایط اختصاصی رئیس و معاونین دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده:
- ۱- عضو هیأت علمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛
- ۲- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با مدرک دکتر؛
- ۳- دارا بودن مدرک تحصیلی تخصصی و یا تجربه عملی در زمینه مورد نظر.
- تبصره- در شرایط استثنایی، داشتن مرتبه مربی برای ریاست آموزشکده‌ها کافی است.**
- ب- وظایف و اختیارات رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده:
- ۱- ایجاد نظم و انضباط کاری و فراهم نمودن تعامل مناسب بین دانشجویان، اساتید و کارکنان در واحدهای مختلف دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده؛
- ۲- ابلاغ کلیه مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های ابلاغی از سوی رئیس مؤسسه به مدیران گروه‌ها؛

- ۳- نظارت بر حسن اجرای مصوباتی که از طریق رئیس مؤسسه ابلاغ می‌شود؛
- ۴- ایجاد هماهنگی در امور آموزشی و پژوهشی، اداری و مالی و فرهنگی دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛
- ۵- نظارت بر حسن اجرای وظایف آموزشی، پژوهشی و فرهنگی اعضای هیأت علمی دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده؛
- ۶- پیشنهاد بودجه سالانه دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده؛
- ۷- ارزیابی کار سالانه دانشکده و گزارش آن به رئیس مؤسسه؛
- ۸- بررسی صلاحیت معاونان گروه‌ها و اظهار نظر درباره آنان.
- ماده ۷- معاون دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده**
- الف- جایگاه: هر دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده می‌تواند بر حسب نیاز یک تا سه معاون به تشخیص هیأت رئیسه مؤسسه داشته باشد.
- ب- وظایف و اختیارات معاونان دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده: تمام یا قسمتی از وظایف و اختیارات رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده حسب مورد به معاونان دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده محول می‌گردد.
- ماده ۸- مدیر گروه‌های آموزشی و پژوهشی**
- الف- جایگاه: گروه‌های آموزشی و پژوهشی واحدی است متشکل از اعضای هیأت علمی متخصص در یک رشته از شعب دانش بشری که در دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده دایر است.
- ب- نحوه انتصاب- مدیر گروه به پیشنهاد رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده از میان اعضای گروه با تأیید و حکم رئیس مؤسسه برای مدت دو سال منصوب می‌گردد.
- تبصره- پس از مدت دو سال انتصاب مجدد برای تصدی سمت مدیر گروه، بر اساس ارزیابی گزارش عملکرد دو سالانه وی صورت می‌پذیرد.
- ج- وظایف و اختیارات مدیر گروه:
- ۱- ابلاغ برنامه‌های اجرایی و تکالیف عمومی اعضای هیأت علمی اعم از آموزشی (نظری - عملی)، پژوهشی، راهنمایی دانشجوی و خدمات و رعایت نظم و انضباط کاری اعضای هیأت علمی گروه و نظارت بر حسن اجرای آن؛
- ۲- تهیه برنامه اجرایی وظایف آموزشی و پژوهشی و خدماتی ارائه شده از طریق گروه بر اساس خط مشی شورای دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده با مشورت اعضای گروه قبل از شروع نیمسال تحصیلی و تهیه جدول دروس هر نیم‌سال با همکاری اعضای گروه و تسلیم آن به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛
- ۳- تجدیدنظر مستمر در برنامه‌ها با توجه به آخرین پیشرفت‌ها و تغییرات و تحولات علمی و تسلیم این برنامه‌ها به مراجع ذی‌ربط؛
- ۴- تشکیل و اداره جلسات شورای گروه و ارسال گزارش کار، مصوبات، پیشنهادها و نظریات جمعی گروه به رئیس دانشکده، پژوهشکده یا آموزشکده برای هماهنگی اجرایی یا طی مراحل قانونی برای اجرا؛
- ۵- ابلاغ بخشنامه‌ها و آیین‌نامه‌ها و مصوبات ابلاغی از سوی رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده به اعضای گروه؛
- ۶- پیشنهاد نیازهای مالی گروه به رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده؛
- ۷- انجام دادن کلیه مکاتبات رسمی گروه و پیشنهاد تهیه لوازم، کتاب‌ها، نشریات و سایر ملزومات مورد نیاز گروه به رئیس دانشکده/ پژوهشکده / آموزشکده؛
- ۸- پیشنهاد طرح‌های پژوهشی که گروه راساً یا با همکاری گروه‌های دیگر آماده انجام دادن آن است به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده برای تصویب در شورای پژوهشی مؤسسه؛

۹- ارزیابی کار سالانه اعضای گروه و گزارش آن به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده.

ماده ۹- معاون مدیر گروه‌های آموزشی و پژوهشی - معاون مدیر گروه‌های آموزشی و پژوهشی با تأیید و حکم رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده برای مدت دو سال منصوب می‌گردد و تمام یا قسمتی از وظایف و اختیارات مدیر گروه آموزشی یا پژوهشی حسب مورد به آنان محول می‌گردد.

تبصره - پس از مدت دو سال انتصاب مجدد برای تصدی سمت معاون مدیر گروه، بر اساس ارزیابی گزارش عملکرد دو سالانه وی صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۰- هیأت رئیسه

الف- تعریف هیأت رئیسه: دومین رکن اجرایی مؤسسه هیأت رئیسه می‌باشد.

ب- ترکیب هیأت رئیسه:

۱- رئیس مؤسسه؛

۲- معاونان مؤسسه؛

۳- مسؤؤل دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه.

ج- وظایف و اختیارات هیأت رئیسه:

۱- مشارکت و همکاری فعالانه در تنظیم برنامه‌های راهبردی مؤسسه مبتنی بر سند چشم‌انداز، برنامه‌های توسعه کشور، نقشه جامع علمی کشور و برنامه‌های تقدیمی وزرای هر یک از وزارتین به مجلس شورای اسلامی به‌منظور ارائه و تصویب در هیأت امانا؛

۲- فراهم نمودن بسترهای لازم جهت تحقق اهداف برنامه‌های راهبردی مؤسسه؛

۳- فراهم نمودن بستر مناسب به‌منظور اجرای نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، هیأت امانا، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذی‌صلاح؛

۴- بررسی آیین‌نامه‌ها، تشکیلات، دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، دستور جلسات و سایر موارد ارائه شده از سوی معاونت‌ها و شورای مؤسسه به‌منظور طرح در هیأت امانا و یا سایر مراجع ذی‌صلاح؛

۵- پیشنهاد بودجه سالیانه مؤسسه به هیأت امانا از طریق رئیس مؤسسه؛

۶- تنوع‌بخشی به منابع مالی مؤسسه از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی و سایر منابع دیگر پس از اخذ مجوزهای لازم از هیأت امانا و یا سایر مراجع ذی‌صلاح؛

۷- پیشنهاد توزیع و تخصیص فرصت‌های مطالعاتی و دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی و تحقیقاتی داخل و خارج که طبق ضوابط به اعضای آموزشی، پژوهشی تعلق می‌گیرد از طریق رئیس مؤسسه به وزارت؛

۸- بررسی و تصویب پیشنهادات ارائه شده در خصوص فعالیت‌های تربیتی، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و تربیت‌بدنی که بر اساس تقویم سالیانه مؤسسه ارائه گردیده است؛

۹- نظارت و پیگیری گزارشات تربیتی، فرهنگی، سیاسی، امنیتی و ... با هماهنگی دیگر دستگاه‌های ذی‌ربط تا حصول نتیجه؛

۱۰- بررسی و ارزیابی نحوه اجرای تصمیمات هیأت رئیسه توسط واحدهای تابعه مؤسسه و نظارت بر عملکرد آنان؛

۱۱- ارزیابی عملکرد حوزه‌های مختلف مؤسسه و بررسی گزارشات ادواری در شورای مؤسسه؛

۱۲- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف مؤسسه.

ماده ۱۱- شورای مؤسسه

الف- تعریف شورای مؤسسه: شورای مؤسسه دومین رکن سیاست‌گذار بعد از هیأت امنای می‌باشد که به تنظیم سیاست‌ها و برنامه‌های جاری مؤسسه بر اساس سیاست‌های کلان مصوب در هیأت امنای و یا سایر مراجع ذی‌صلاح می‌پردازد.

ب- ترکیب شورای مؤسسه:

- ۱- اعضای هیأت رئیسه مؤسسه؛
- ۲- رؤسای دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها و پژوهشکده‌ها؛
- ۳- دو تن از اعضای هیأت علمی هر یک از شوراهای تخصصی (آموزشی و تحصیلات تکمیلی، پژوهشی و فناوری، دانشجویی و ...) به انتخاب شورای مربوطه و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در این آیین‌نامه با تأیید و حکم رئیس مؤسسه؛

۴- دو تن از اعضای هیأت علمی در مرتبه علمی حداقل دانشیار و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در این آیین‌نامه با انتخاب و حکم رئیس مؤسسه.

تبصره ۱- رئیس مؤسسه می‌تواند در مورد مسائل خاص از رئیس گروه معارف و سایر مدیران حسب مورد به‌منظور شرکت در جلسات شورا دعوت نماید.

تبصره ۲- مدت عضویت اعضای حقیقی شورای مؤسسه به مدت ۲ سال می‌باشد.

تبصره ۳- ریاست شورا به عهده رئیس مؤسسه می‌باشد. شورا دارای نایب رئیس می‌باشد که از میان اعضای شورا با انتخاب و حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌گردد.

تبصره ۴- مصوبات شورا و مکاتبات مربوطه در طریق ریاست شورا انجام می‌پذیرد.

ج- وظایف و اختیارات شورای مؤسسه:

- ۱- ارزیابی کلی عملکرد مؤسسه؛
- ۲- بررسی و تصویب دوره‌ها و رشته‌های آموزشی جدید و برنامه‌های آن، پیشنهادی معاونت‌ها و شوراهای تخصصی مؤسسه به‌منظور ارائه به مراجع ذی‌صلاح برای تصویب؛
- ۳- بررسی و تصویب ضوابط تدوین شده در راستای همکاری مؤسسه با مؤسسات دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات موضوعه؛
- ۴- بررسی و تأیید برنامه‌های پذیرش دانشجو توسط دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها، مبتنی بر بودجه و امکانات مؤسسه و در راستای اجرای تکالیف مندرج در برنامه‌های توسعه کشور، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، و سیاست‌های هر یک از وزارتین به‌منظور ارسال به وزارت مربوطه؛
- ۵- بررسی و تصویب برنامه‌های پیشنهادی آموزشی و پژوهشی کوتاه‌مدت؛
- ۶- بررسی گزارش تحلیلی ارائه شده توسط واحدهای ذی‌ربط در خصوص مشکلات تربیتی، فرهنگی، آموزشی، دانشجویی، پژوهشی و فناوری، پشتیبانی و خدماتی به‌منظور ارائه راه‌کارهای سازنده و عملی جهت رفع کاستی‌ها؛
- ۷- بررسی سالانه امکانات علمی (نیروی انسانی و تجهیزات) مؤسسه و تعیین کمیودها و طبقه‌بندی نیازهای علمی و اقدام برای تأمین آن‌ها؛

۸- ارجاع برخی از موضوعات مؤسسه برای بررسی و اظهارنظر به یکی از شوراهای تخصصی حسب مورد؛

۹- تدوین و تصویب آیین‌نامه‌های داخلی شورا و کمیته‌های آن.

ماده ۱۲- شوراهای تخصصی مؤسسه

الف- تعریف شوراهای تخصصی:

شوراهای تخصصی اولین سطح سیاست‌گذاری بخشی مؤسسه می‌باشد که در حوزه‌های معاونت‌های - آموزشی و تحصیلات تکمیلی، دانشجویی، پژوهشی و فناوری، به ریاست معاونان ذی‌ربط و در معاونت فرهنگی و اجتماعی به ریاست رئیس مؤسسه تشکیل می‌شود و نسبت به سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در بخش‌های مختلف مؤسسه به‌منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرایی و برنامه‌ریزی در بخش مربوطه و ارائه به شورای مؤسسه و هیأت رئیسه اقدام می‌نماید.

ب- اعضا، وظایف و اختیارات شوراهای تخصصی:

۱- شورای تخصصی آموزشی

۱-۱- ترکیب شورای تخصصی آموزشی

۱- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه (رئیس شورا)؛

۲- مدیر کل امور خدمات آموزشی مؤسسه یا عناوین مشابه؛

۳- مدیر کل امور شاهد و ایثارگر یا عناوین مشابه حسب نیاز؛

۴- معاونان آموزشی دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها؛

۵- دو تن از میان ۴ تن از اعضای هیأت علمی پیشنهادی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.

۲- وظایف و اختیارات شورای تخصصی آموزشی

۱- همکاری با معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه برای ایجاد زمینه اجرای مصوبات شورای مؤسسه و تصمیمات هیأت رئیسه؛

۲- تدوین و پیشنهاد برنامه‌های مختلف آموزشی و تحصیلات تکمیلی به شورای مؤسسه از جمله:

- برنامه‌های مختلف آموزشی در مقاطع کاردانی و کارشناسی به‌صورت تفکیکی؛

- تغییرات لازم در نحوه اجرای برنامه‌های درسی در چارچوب مصوبات؛

- آیین‌نامه‌های آموزشی و اظهارنظر درباره آن‌ها؛

- طرح‌های مناسب آموزشی غیر رسمی کوتاه‌مدت و میان‌مدت؛

- برآورد ظرفیت پذیرش دانشجوی جدید در دوره‌های کاردانی و کارشناسی.

۳- بررسی و اظهار نظر درباره مسائلی که شورای مؤسسه یا معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه به شورا ارجاع می‌دهد؛

۴- بررسی و اظهار نظر در خصوص کیفیت آموزشی مؤسسه در مقاطع و دوره‌های کاردانی و کارشناسی و بررسی کیفیت آموزش اعضای هیأت علمی جهت ارائه به شورای مؤسسه؛

۵- بررسی پیشنهاد تأسیس رشته‌ها و دوره‌های جدید مؤسسه در مقاطع کاردانی و کارشناسی؛

۶- بررسی متون جزوات و کتاب‌های ارائه شده از طرف اعضای هیأت علمی از لحاظ تطبیق با سرفصل‌های مصوب و ارائه نتیجه به شورای مؤسسه؛

۷- بررسی دعوت از استادان خارجی در رشته‌های مورد نیاز بنا به پیشنهاد گروه‌های آموزشی و تأیید دانشکده برای ارائه و کسب مجوز از معاون آموزشی و سایر مراجع قانونی؛

۸- تدوین گزارش‌های دوره‌ای و تحلیلی از وضعیت رشته‌ها، مقاطع و برنامه‌های آموزشی در موضوعات مختلف و پیشنهاد راه‌کارهای عملی جهت بهبود وضعیت موجود و ارائه به شورای مؤسسه.

۲- شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی:

۲-۱- ترکیب شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی:

- ۱- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه (رئیس شورا)؛
- ۲- معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
- ۳- مدیر کل تحصیلات تکمیلی مؤسسه؛
- ۴- مدیر کل خدمات آموزشی مؤسسه؛
- ۵- مدیران تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها.
- ۲-۲- وظایف شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی
- ۱- همکاری با معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه جهت ایجاد زمینه‌های اجرایی مصوبات شورای مؤسسه، تصمیمات هیأت رئیسه و آیین‌نامه‌ها و برنامه‌های مصوب؛
- ۲- تدوین و پیشنهاد برنامه‌های مختلف آموزشی به شورای مؤسسه از جمله:
 - برنامه‌های آموزشی دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری؛
 - پیشنهاد تغییرات لازم در نحوه، اجرای برنامه‌های درسی در چارچوب ضوابط مصوب؛
 - بررسی آیین‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی و اظهار نظر درباره آن‌ها؛
 - پیشنهاد طرح‌های مناسب آموزشی غیر رسمی کوتاه‌مدت و میان‌مدت به شورای مؤسسه؛
 - برآورد ظرفیت پذیرش دانشجوی جدید در دوره‌های تحصیلات تکمیلی و ارائه آن به شورای مؤسسه.
- ۳- بررسی و اظهار نظر درباره مسائلی که توسط شورای مؤسسه یا معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به شورا ارجاع می‌شود؛
- ۴- بررسی کیفیت آموزشی دوره‌های تحصیلات تکمیلی در مؤسسه و بررسی کیفیت آموزشی اعضای هیأت علمی فعال در این دوره‌ها و ارائه گزارش آن به شورای مؤسسه؛
- ۵- بررسی پیشنهاد تأسیس رشته‌ها و دوره‌های تکمیلی جدید مؤسسه؛
- ۶- بررسی پیشنهادات ارائه شده از شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده‌ها در خصوص تعداد پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی جهت ارائه به شورای مؤسسه؛
- ۷- تدوین گزارش‌های دوره‌ای و تحلیلی از وضعیت رشته‌ها، مقاطع و برنامه‌های آموزشی در موضوعات مختلف و پیشنهاد راه کارهای عملی جهت بهبود وضعیت موجود و ارائه به شورای مؤسسه.
- ۳- شورای تخصصی دانشجویی:
 - ۱-۳- ترکیب شورای تخصصی دانشجویی:
 - ۱- معاون دانشجویی (رئیس شورا)؛
 - ۲- مسوؤل نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه؛
 - ۳- مدیر کل امور دانشجویی؛
 - ۴- مدیر کل امور فرهنگی؛
 - ۵- رئیس مرکز مشاوره دانشجویی؛
 - ۶- مدیر کل امور شاهد و ایثارگر مؤسسه؛
 - ۷- یک نماینده از هر یک از شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی، پژوهشی و فناوری و فرهنگی مؤسسه؛
- ۸- دو دانشجو با تأیید و حکم رئیس مؤسسه از میان دانشجویان مؤسسه (یک نفر به پیشنهاد معاون دانشجویی و یک نفر به پیشنهاد تشکل‌های رسمی دانشجویی)؛
- ۹- مسوؤل امور خوابگاه‌های دانشجویی؛

- ۱۰- مسؤول امور تربیت بدنی؛
- ۱۱- مسؤول امور تغذیه دانشجویی.
- تبصره- شرایط عضویت دانشجو در شورای تخصصی دانشجویی به شرح ذیل می باشد:
 - ۱- بیش از نیمی از واحدها را گذرانده باشد؛
 - ۲- معدل کل او ۳ (۱۴) و یا بالاتر باشد؛
 - ۳- حداقل یک تن از آنان دانشجوی خوابگاهی باشد؛
 - ۴- دارای صلاحیت های عمومی مندرج در این آیین نامه باشد.
- ۳-۲- وظایف و اختیارات شورای تخصصی دانشجویی:
- ۱- همکاری با معاون دانشجویی مؤسسه برای ایجاد زمینه های اجرایی مصوبات شورای مؤسسه و تصمیمات هیأت رئیسه؛
- ۲- تدوین روش ها، آیین نامه ها، مقررات و تنظیم برنامه های مختلف در راستای برقراری جو تفاهم و دوستی میان دانشجویان و بالا بردن روحیه دانشجویی و تلطیف فضای دانشجویی در زمینه های امور دانشجویی به منظور پیشنهاد به شورای مؤسسه از جمله:
 - دستورالعمل فعالیت های ورزشی و فوق برنامه؛
 - دستورالعمل امور انضباطی و رفتاری دانشجویی؛
 - دستورالعمل اداره خوابگاه های دانشجویی و مهائل انضباطی مربوط به آن؛
 - دستورالعمل اداره امور غذاخوری های دانشجویی؛
- ۳- بررسی مسائلی که توسط شورای مؤسسه یا معاون دانشجویی مؤسسه، به شورای دانشجویی ارجاع می شود و اظهار نظر درباره آن ها؛
- ۴- همکاری در برنامه ریزی فعالیت های رفاهی (قرض الحسنه: وام و کار دانشجویی، تعاونی مصرف و نقلیه و ...)
- ۵- تدوین گزارش های دوره ای و تحلیلی از وضعیت دانشجویان در موضوعات مختلف و پیشنهاد راه کارهای عملی جهت بهبود وضعیت موجود و ارائه به شورای مؤسسه.
- ۴- شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی
 - ۱-۴- ترکیب اعضای شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی
 - ۱- رئیس مؤسسه به عنوان رئیس شورا؛
 - ۲- مسؤول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه؛
 - ۳- معاون فرهنگی و اجتماعی به عنوان دبیر شورا؛
 - ۴- معاون دانشجویی؛
 - ۵- معاون آموزشی؛
 - ۶- مسؤول بسیج اساتید؛
 - ۷- دبیر مرکز هم اندیشی اساتید؛
 - ۸- یک عضو هیأت علمی از میان سه عضو حائز رتبه برتر فرهنگی به انتخاب رئیس مؤسسه؛
 - ۹- نماینده بزرگ ترین تشکل اسلامی دانشجویی (تشخیص بزرگ ترین تشکل با هیأت نظارت بر تشکل ها است)؛
 - ۱۰- مسؤول بسیج دانشجویی (بر اساس قانون بسیج دانشجویی)؛
 - ۱۱- نماینده هر تشکل رسمی ذی نفع مرتبط با موضوع جلسه (با حق رأی در جلسه مربوطه).
- تبصره ۱- در مراکزی که معاون دانشجویی و معاون فرهنگی و اجتماعی یک نفر می باشد، مدیر کل فرهنگی یا

- رئیس دفتر فرهنگ اسلامی به اعضای شورای فرهنگی و اجتماعی اضافه می‌شود.
- تبصره ۲-** حضور سایر صاحب‌نظران فرهنگی در جلسات شورای فرهنگی و اجتماعی، بدون حق رأی و با صلاحدید رئیس جلسه حسب مورد بلامانع است.
- تبصره ۳-** در مؤسساتی که جهاد دانشگاهی فعال وجود دارد حسب تشخیص رئیس مؤسسه، رئیس جهاد دانشگاهی به‌عنوان عضو جلسه خواهد بود.
- ۲-۴- وظایف و اختیارات شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی**
- ۱- پیگیری به‌منظور تحقق و اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و اجرا و پیگیری دستورالعمل‌های ستاد گسترش و تعمیق مبانی و ارزش‌های اسلامی در مراکز آموزشی؛
- ۲- برنامه‌ریزی در جهت هماهنگی و انسجام‌بخشی به اولویت‌ها و فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی و سیاسی در مؤسسه؛
- ۳- برنامه‌ریزی جامع به‌منظور انجام فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی در مؤسسه با توجه به اولویت‌های مصوب سالانه در دستگاه مربوطه با همکاری معاونت‌های دانشجویی، فرهنگی و اجتماعی و پژوهشی؛
- ۴- برنامه‌ریزی برای ایجاد پیوند فعال و گسترش مناسبات مؤسسه با حوزه‌های علمیه و نهادهای فرهنگی، انقلابی و مردمی؛
- ۵- تصویب و اعطای مجوز به برنامه‌های فرهنگی، ترویجی و تبلیغی سالانه، نیم‌سال و یا فصلی؛
- ۶- تسهیل حضور داوطلبانه دانشجویان، استادان و کارمندان در فعالیت‌های فرهنگی از طریق ساماندهی فرآیندهای کارشناسی، تسهیل و ساماندهی فرآیندهای کارشناسی، تصویب و ارزیابی جهت تقویت حضور داوطلبانه دانشجویان؛
- ۷- آسیب‌شناسی و بررسی وضعیت فرهنگی مؤسسه و دانشجویان، تدوین گزارش‌های دوره‌ای تحلیلی از فعالیت‌ها و روندهای موجود، پیشنهاد راهکارهایی جهت بهبود وضعیت بر اساس شناخت تهدیدها و فرصت‌ها به رئیس مؤسسه و وزارت؛
- ۸- نظارت و ارزیابی فعال و مستمر در چگونگی اجرای مصوبات شورا، مطابق با اهداف مورد انتظار؛
- ۹- ارائه گزارش کامل برنامه‌ها، طرح‌های مصوب و نتایج ارزیابی آن‌ها در هر سال به دستگاه مربوطه؛
- ۱۰- همکاری سازنده با نهادهای دانشجویی و فرهنگی به‌منظور تشکیل بانک اطلاعاتی مناسب از نیروهای متعهد و مستعد مؤسسه جهت ساماندهی و بهره‌مندی از توان موجود.
- تبصره ۱-** شورای فرهنگی و اجتماعی حداقل هر ماه یک‌بار تشکیل جلسه داده و جلسات آن با حضور اکثریت اعضا، رسمی است و مصوبات آن با رأی اکثریت حاضر، معتبر است.
- تبصره ۲-** مصوبات شورای فرهنگی و اجتماعی نباید منافاتی با مواد اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها داشته باشد.
- تبصره ۳-** شورای فرهنگی و اجتماعی می‌تواند در موارد نیاز با تشکیل کمیته‌هایی، از نظرات کارشناسی و مشورتی صاحب‌نظران استفاده نماید.
- تبصره ۴-** ستادهای گسترش و تعمیق مبانی و ارزش‌های اسلامی در وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی هر ساله قبل از شروع سال تحصیلی می‌بایست سیاست‌ها و اولویت‌های موضوعی را به‌منظور جهت‌دهی فرهنگی مؤسسه‌ها، ذیل سیاست‌های کلان فرهنگی کشور تدوین و نیز شیوه‌نامه‌ای به‌منظور تهیه دقیق‌تر گزارش عملکرد و اجرای مصوبات در مؤسسه تنظیم نموده و آن‌ها را در اختیار معاونت فرهنگی و اجتماعی مؤسسه‌ها گذارند.

تبصره ۵- حوزه اختیارات شورای فرهنگی و اجتماعی اتخاذ تصمیم و تدابیر لازم در حوزه طرح‌ها و فعالیت‌های فرهنگی است و تصمیم و تصویب برنامه‌ها در حیطه وظایف هیأت نظارت بر شکل‌ها می‌باشد.

- ۵- شورای تخصصی پژوهشی و فناوری
- ۵-۲- ترکیب شورای تخصصی پژوهشی و فناوری
- ۱- معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه (رئیس شورا)؛
- ۲- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه؛
- ۳- مدیر ارتباط با صنعت مؤسسه؛
- ۴- معاونان پژوهشی دانشکده‌ها و پژوهشکده‌ها؛
- ۵- یک محقق از هر یک از واحدهای تحقیقاتی وابسته به مؤسسه با معرفی رئیس مؤسسه (در صورتی که واحد مستقل باشد) و با معرفی رئیس و آموزشکده (چنانچه واحد جزو دانشکده و آموزشکده باشد) با تأیید و حکم رئیس مؤسسه؛
- ۶- دو تن از میان چهار تن از اعضای هیأت علمی صاحب فعالیت‌ها و آثار پژوهشی و فناوری ارزنده پیشنهادی معاون پژوهشی و فناوری با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.
- ۵-۲- وظایف و اختیارات شورای تخصصی پژوهشی و فناوری:
 - ۱- همکاری با معاون پژوهشی و فناوری برای ایجاد زمینه اجرای مصوبات و تصمیمات هیأت رئیسه؛
 - ۲- ارائه پیشنهاد در زمینه‌های مختلف پژوهشی به شورای مؤسسه از جمله:
 - بهبود شرایط و رفع موانع تحقیق در مؤسسه؛
 - هماهنگ ساختن زمان تعلیم و تحقیق در مؤسسه؛
 - مشارکت با بخش خصوصی در اجرای طرح‌های پژوهشی و تعیین نحوه همکاری با مراکز تحقیقاتی داخل و خارج مؤسسه؛
 - بررسی نحوه ارائه خدمات پژوهشی به سازمان‌های مختلف برای برآوردن نیازهای کشور، منطقه و استان و چگونگی همکاری مؤسسه و مراکز صنعتی؛
 - ۳- همکاری در تدوین برنامه جامع پژوهشی مؤسسه؛
 - ۴- تدوین و پیشنهاد سیاست‌ها، اهداف و خط‌مشی پژوهشی و فناوری مؤسسه به‌منظور ارائه به شورای مؤسسه؛
 - ۵- فراهم نمودن زمینه‌های توسعه فناوری در مؤسسه و حمایت از توسعه فعالیت مراکز رشد، کارآفرینی و پارک‌های علم و فناوری مؤسسه؛
 - ۶- تهیه و تدوین و پیشنهاد طرح‌های تربیت محقق؛
 - ۷- بررسی و تدوین و پیشنهاد برنامه‌های پژوهشی به‌منظور شناخت هر چه بیشتر جهان دانش و استفاده از آخرین متدهای پژوهشی؛
 - ۸- پیشنهاد چگونگی استفاده اعضای هیأت علمی از نتایج تحقیقات برای ارتقای کیفیت آموزش؛
 - ۹- تهیه و تدوین آیین‌نامه‌های مختلف پژوهشی برای پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط؛
 - ۱۰- بررسی و اظهارنظر درباره مسائلی که شورای مؤسسه یا معاون پژوهشی به شورا ارجاع می‌دهد؛
 - ۱۱- تصویب طرح‌های پژوهشی مؤسسه با اولویت بخشیدن به طرح‌های پژوهشی کاربردی؛
 - ۱۲- ایجاد انگیزه‌های مادی و معنوی به‌منظور ترغیب و تشویق اعضای هیأت علمی به تألیف و ترجمه کتب و نوشتن مقالات تحقیقی و ایجاد امکانات و تسهیلات لازم برای تسریع در چاپ و نشر آثار علمی؛
 - ۱۳- پیشنهاد آیین‌نامه نحوه تدوین کتب علمی و پژوهشی بر مبنای ضوابط مصوب به شورای مؤسسه؛

- ۱۴- ارزیابی میزان توانمندی علمی و سنجش قابلیت فارغ‌التحصیلان مؤسسه برای کار در جامعه، از طریق اجرای طرح‌های تحقیقاتی ویژه؛
- ۱۵- تعیین و پیشنهاد خط‌مشی کلی کاربرد نتایج تحقیقات برای پیشبرد جنبه‌های علمی و فنی کشور؛
- ۱۶- برنامه‌ریزی در جهت توزیع مناسب فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیأت علمی واجد شرایط.
- ماده ۱۳-** شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات تخصصی:
- الف- ترکیب شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات تخصصی:
- ۱- رئیس دانشکده (رئیس شورا)؛
 - ۲- معاون آموزشی دانشکده (نایب رئیس)؛
 - ۳- معاون پژوهشی دانشکده یا عناوین مشابه؛
 - ۴- نمایندگان شاخه‌هایی که مجری دوره‌های تخصصی هستند با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه تدریس یا تحقیق در مقطع تحصیلات تکمیلی؛
 - ۵- یک یا دو تن از اعضای هیأت علمی مؤسسه با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه کار آموزشی یا پژوهشی در صورت لزوم با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.
- ب- وظایف شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات تخصصی:
- کلیه وظایف گروه‌های آموزشی مندرج در آیین‌نامه‌های دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتر (Ph.D) در دانشکده‌های تخصصی به شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده واگذار می‌شود.
- ماده ۱۴-** شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات جامع:
- الف - ترکیب شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات جامع:
- ۱- رئیس دانشکده (رئیس شورا)؛
 - ۲- معاون آموزشی دانشکده (نایب رئیس)؛
 - ۳- معاون پژوهشی دانشکده؛
 - ۴- نمایندگان گروه‌های آموزشی که مجری دوره‌های تخصصی هستند با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه آموزشی یا پژوهشی در مقطع تحصیلات تکمیلی؛
 - ۵- یک تا دو تن از اعضای هیأت علمی مؤسسه با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه کار آموزشی یا پژوهشی با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.
- ب- وظایف شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات جامع:
- شورای تحصیلات تکمیلی هر دانشکده جانشین شورای آموزشی- پژوهشی آن دانشکده در دوره‌های کارشناسی ارشد و دکترا خواهد بود.
- ماده ۱۵-** شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده/ آموزشکده:
- الف- تعریف شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده/ آموزشکده:
- در هر دانشکده که دارای سه گروه آموزشی یا بیشتر باشند و همچنین در آموزشکده‌ها شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده و آموزشکده با ترکیب ذیل تشکیل می‌شود:
- ۱- رئیس دانشکده یا آموزشکده؛
 - ۲- معاونان دانشکده یا آموزشکده؛
 - ۳- مدیران گروه‌های دانشکده یا آموزشکده.
- ب- وظایف شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده / آموزشکده:

- ۱- برنامه‌ریزی جهت ایجاد زمینه‌های اجرایی مصوباتی که توسط معاونان آموزشی و تحصیلات تکمیلی و پژوهشی مؤسسه ابلاغ می‌گردد؛
 - ۲- تدوین سیاست‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده یا آموزشکده با توجه به خط مشی آموزشی و پژوهشی مؤسسه جهت تصویب در مراجع ذی‌صلاح؛
 - ۳- بررسی و تدوین طرح‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده یا آموزشکده و ارجاع آن‌ها به شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی و پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
 - ۴- بررسی و تدوین طرح‌های ارزشیابی فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده یا آموزشکده و پیشنهاد آن به شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی و پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
 - ۵- هماهنگی میان گروه‌ها و بخش‌ها در ارائه دروس مشترک؛
 - ۶- اتخاذ تصمیمات اجرایی برای هماهنگی و تطابق زمانی تعلیم و تحقیق در دانشکده یا آموزشکده؛
 - ۷- بررسی و تعیین نیاز دانشکده به عضو هیأت علمی جدید و پیشنهاد آن به شورای مؤسسه برای تکمیل اعضای هیأت علمی هر گروه؛
 - ۸- بررسی و پیشنهاد ظرفیت پذیرش به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه؛
 - ۹- بررسی و اظهار نظر در مواردی که رئیس دانشکده به شورا ارجاع می‌دهد؛
 - ۱۰- بررسی تقاضاهای فرصت مطالعاتی و پیشنهاد آن به شورای مؤسسه؛
 - ۱۱- بررسی طرح‌های پژوهشی و فناوری اعضای هیأت علمی و ارجاع آن به شورای تخصصی پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
 - ۱۲- تصویب عناوین رساله (پایان‌نامه‌های تحقیقاتی دوره‌های کارشناسی ارشد و بالاتر) با رویکرد حل موضوعات کاربردی و توسعه و تحقیق در موضوعات بنیادین.
- ماده ۱۶- گروه‌های آموزشی**
- الف - تعریف گروه آموزشی
- گروه آموزشی واحدی است متشکل از اعضای هیأت علمی متخصص در یک‌رشته از شعب دانش بشری که در دانشکده یا آموزشکده‌ای دایر است و اعضای هیأت علمی هر گروه مجموعاً شورای آن گروه را تشکیل می‌دهند.
- ب- وظایف گروه‌های آموزشی
- ۱- هماهنگی ساختن فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی در رشته مربوط؛
 - ۲- تنظیم برنامه‌های آموزشی که برای تدریس در آن رشته لازم است؛
 - ۳- نظارت بر نحوه ارائه دروس و بررسی و اظهار نظر در مورد متون درسی و محتوای دروس بر اساس برنامه‌ها و سرفصل‌های مصوب؛
 - ۴- اظهار نظر درباره ساعات تدریس و تحقیق اعضای گروه؛
 - ۵- اظهار نظر در خصوص پذیرش دانشجویان انتقالی و مهمان و تعیین کمبود واحدهای درسی آنان؛
 - ۶- بررسی طرح‌های تحقیقی و پیشنهاد به شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده یا آموزشکده؛
 - ۷- اظهار نظر درباره مأموریت‌های اعضای گروه و پیشنهاد آن به شورای آموزشی پژوهشی دانشکده یا آموزشکده؛
 - ۸- پیش‌بینی نیاز گروه به استخدام اعضای هیأت علمی متخصص و پیشنهاد به رئیس دانشکده برای ارجاع به مراجع ذی‌ربط؛
 - ۹- ارزیابی سالانه کارگروه برای طرح در شورای آموزشی - پژوهشی؛
 - ۱۰- برنامه‌ریزی در مورد دروس طبق اختیاراتی که شورای عالی برنامه‌ریزی تفویض کرده است؛
 - ۱۱- بررسی و اعلام نظر برای اصلاح سرفصل‌ها و تجدیدنظر در عنوان درس‌ها (از حیث اصلی یا اختیاری بودن) و

همچنین تعیین محتوای دروس با توجه به آخرین پیشرفت‌های علمی برای پیشنهاد و تصویب در شورای عالی برنامه‌ریزی.

ماده ۱۷- مدیران ستادی مؤسسه

الف - نحوه انتصاب مدیران ستادی:

مدیران ستادی مؤسسه پس از احراز شرایط اختصاصی و عمومی (به‌استثنای مدیران تحت مدیریت مستقیم رئیس مؤسسه) با پیشنهاد معاون ذی‌ربط و تأیید و حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌گردند. همچنین عزل آنان نیز از وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه می‌باشد.

تبصره- مدت انتصاب مدیران مؤسسه ۲ سال می‌باشد و پس از آن رئیس مؤسسه بر اساس گزارش عملکرد دو سالانه آنان نسبت به انتصاب مجدد یا تعیین فرد جدید اقدام می‌نماید.

ب- شرایط عمومی مدیران ستادی مؤسسه:

شرایط عمومی مدیران هیأت علمی مندرج در ماده ۴ این آیین‌نامه برای مدیران ستادی مؤسسه نیز قابل اعمال می‌باشد.

ج- شرایط اختصاصی مدیران ستادی مؤسسه:

داشتن مدرک تحصیلی مرتبط با مسؤلیت؛ داشتن حداقل ۳ سال حسن سابقه اجرایی در زمینه مسؤلیت. تبصره- در شرایط استثنایی داشتن ۵ سال سابقه حسن اجرایی در زمینه مسؤلیت مرتبط با تأیید رئیس مؤسسه، می‌تواند جایگزین شرایط بند یک گردد.

ماده ۱۸ - این آیین‌نامه در ۱۸ ماده و ۳۳ تبصره در جلسه ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ ۹۰/۱/۱ برای کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی وابسته به وزارتین، سایر دستگاه‌های اجرایی و نهادهای عمومی کشور و دانشگاه آزاد اسلامی لازم‌الاجرا می‌باشد. از تاریخ اجرای این آیین‌نامه، آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴۹ مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحیه‌های بعدی آن، لغو و بلااثر می‌گردد.

تأیید مرجع قانونی تصمیم‌گیری در خصوص وضعیت دانشگاه علوم پزشکی ایران

مصوب جلسه ۷۳۵ مورخ ۲۵ تیر ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده تأیید مرجع قانونی تصمیم‌گیری در خصوص وضعیت دانشگاه علوم پزشکی ایران که بنا به پیشنهاد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در جلسه ۷۳۵ مورخ ۹۲/۴/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده: ادغام یا انتزاع هر دانشگاه و مؤسسه آموزش عالی از جمله دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، حسب مورد از اختیارات وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.»

تأیید اصل تأسیس دانشگاه طب سنتی اسلامی - ایرانی

مصوب جلسه ۷۳۵ مورخ ۲۵ تیر ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده تأیید اصل تأسیس دانشگاه طب سنتی اسلامی - ایرانی که در جلسه ۷۳۵ مورخ ۹۲/۴/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۲/۳/۱۸ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب رسیده است،

به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده - با عنایت به تصویب سند توسعه طب سنتی اسلامی - ایرانی و ورود خدمات این طب در نظام سلامت کشور، دانشگاه طب سنتی اسلامی - ایرانی تحت نظارت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تأسیس می‌شود. تبصره - طرح تفصیلی این دانشگاه توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌شود.»

انتزاع دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی ایران از دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی تهران

مصوب جلسه ۷۳۶ مورخ ۲۶ شهریور ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «انتزاع دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی ایران از دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی تهران» که در جلسه ۷۳۶ مورخ ۹۲/۶/۲۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود: «ماده واحده - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی ایران در تمامی سطوح و حوزه‌های آموزشی، بهداشتی و اجرایی از دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی و بهداشتی تهران منتزع می‌شود. تبصره - پیش‌بینی تمهیدات و نحوه اجرای فرآیند انتزاع در حیطه اختیارات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.»

مصوبه سیاست‌ها و ضوابط اجرایی آمایش آموزش عالی در عرصه سلامت در جمهوری اسلامی ایران

مصوب جلسه ۷۶۲ مورخ ۸ اردیبهشت ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «سیاست‌ها و ضوابط اجرایی آمایش آموزش عالی در عرصه سلامت در جمهوری اسلامی ایران» که در جلسه ۷۶۲ مورخ ۹۴/۲/۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، بنا به پیشنهاد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و بر اساس مصوبه مورخ ۹۴/۲/۱ ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- در اجرای بندهای ۱۱ و ۱۳ سیاست‌های کلی برنامه پنجم توسعه کشور، بند ۱۳ سیاست‌های کلی سلامت ابلاغی مقام معظم رهبری و راهبردهای کلان ۷ و ۱۱ و بندهای ۱ و ۲ اقدام ملی ۱۴ از راهبرد کلان ۶ نقشه جامع علمی کشور و به‌منظور توزیع عادلانه منابع، ایجاد فرصت‌های برابر، توزیع مأموریت آموزشی نیروی انسانی متخصص موردنیاز، جلوگیری از فعالیت‌های تکراری، استفاده از مزیت‌های منطقه‌ای، تمرکززدایی و جلوگیری از تجمع امکانات، انتقال قدرت تصمیم‌گیری، مشارکت دانشگاه‌ها در موضوعات ملی و فرا استانی، نظام آموزش عالی سلامت کشور از نظر آمایش سرزمینی به ۱۰ کلان منطقه به شرح زیر تقسیم می‌شود:

- ۱- منطقه یک: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی گیلان، مازندران، بابل، گلستان، سمنان و شاهرود.
- ۲- منطقه دو: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی تبریز، ارومیه، اردبیل و دانشکده‌های علوم پزشکی مستقر در منطقه.
- ۳- منطقه سه: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی کرمانشاه، همدان، کردستان و ایلام.
- ۴- منطقه چهار: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی اهواز، لرستان، دزفول و دانشکده‌های علوم پزشکی مستقر در

منطقه.

۵- منطقه پنج: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی شیراز، جهرم، فسا، بندرعباس، بوشهر، یاسوج و دانشکده‌های علوم پزشکی مستقر در منطقه.

۶- منطقه شش: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی زنجان، اراک، قزوین، قم، البرز و دانشکده‌های علوم پزشکی مستقر در منطقه.

۷- منطقه هفت: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی اصفهان، یزد، کاشان و شهرکرد.

۸- منطقه هشت: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی کرمان، زاهدان، رفسنجان، جیرفت، زابل، بم و دانشکده‌های علوم پزشکی مستقر در منطقه.

۹- منطقه نه: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی مشهد، بیرجند، بجنورد، سبزوار، گناباد، تربت حیدریه و دانشکده‌های علوم پزشکی مستقر در منطقه.

۱۰- منطقه ده: شامل دانشگاه‌های علوم پزشکی تهران، شهید بهشتی، ایران، بقیه... (عج)، شاهد، ارتش و بهزیستی و توان‌بخشی.

تبصره ۱- تغییر در قلمرو مناطق و تعیین مناطق جدید با پیشنهاد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تصویب شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی خواهد بود.

تبصره ۲- در هر استان یک دانشگاه علوم پزشکی با مأموریت ملی با ضوابط اشاره شده تعیین و معرفی می‌گردد.

تبصره ۳- دانشگاه‌های با مأموریت ملی موظف می‌شوند در دوره‌های برنامه توسعه کشور با همکاری دانشگاه‌های منطقه مربوطه، میزان جذب دانشجو در هر رشته و مقطع تحصیلی را با توجه به نیازهای ناحیه آمایشی مربوطه و برحسب سیاست‌های اجرایی اقدام ملی (۱۴) از راهبند کلان (۶) نقشه جامع علمی کشور مربوط به تنظیم ظرفیت مؤسسات آموزش عالی (با رعایت ملاحظات آمایش سرزمین) تعیین نمایند.

تبصره ۴- نوع تعامل و همکاری دانشگاه‌های غیردولتی با دانشگاه علوم پزشکی مرکز استان در قالب موافقت‌نامه‌ای که میان رئیس دانشگاه و معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و ضوابط موضوع تبصره ۳ ماده ۲، تنظیم و مبادله می‌گردد؛ خواهد بود.

ماده ۲- سطوح عملکردی و خدمات آموزشی مؤسسات آموزش عالی سلامت کشور به صورت زیر توسط شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی، تعیین می‌شوند.

۱- دانشگاه علوم پزشکی با مأموریت بین‌الملل: دانشگاهی است که به واسطه سرآمدی در حوزه‌های آموزش و پژوهش، جذب و به‌کارگیری نخبگان کشور و تعامل بین‌المللی مؤثر به‌ویژه با دانشگاه‌های جهان اسلام، امکان رقابت در بازار بین‌المللی آموزش عالی را دارا می‌باشند. شناسایی دانشگاه علوم پزشکی با مأموریت بین‌الملل بر اساس رتبه‌بندی کشوری دانشگاه‌های علوم پزشکی در حوزه‌های آموزش و پژوهش، برخورداری از برنامه‌های آموزشی با استاندارد جهانی، تبادل استاد و دانشجو و اجرای برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مشترک با دانشگاه‌های معتبر جهانی و رتبه دانشگاه در رتبه‌بندی جهانی دانشگاه‌ها صورت می‌گیرد.

۲- دانشگاه علوم پزشکی با مأموریت ملی: دانشگاهی است که مسؤول تأمین و تربیت نیروهای انسانی در سطح تحصیلات تکمیلی (فوق تخصص بالینی، فلوشیپ، دکترای تخصصی و فوق‌دکتر)، پژوهش در سطح توسعه مرزهای دانش علوم پزشکی، مدیریت و بومی‌سازی دانش، ارائه خدمات فوق تخصصی تشخیصی و درمانی و مشارکت فعال در سیاست‌گذاری‌های حوزه سلامت می‌باشد.

۳- دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استانی: دانشگاهی است که در مراکز استان‌ها، به تربیت نیروهای انسانی در سطوح کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای و تخصص‌های بالینی، انجام پژوهش‌های

پایه و بالینی و اپیدمیولوژیک، با اولویت رفع نیازهای دانشی استان و ارائه خدمات سطح اول، دوم و سوم سلامت، در سطح استان می‌پردازند. دانشگاه‌های علوم پزشکی فعال در غیر مراکز استان‌ها کماکان با رعایت مفاد این مصوبه به فعالیت خود ادامه می‌دهند.

۴- رؤسای دانشگاه‌های علوم پزشکی با مأموریت بین‌المللی و ملی (مراکز استان‌ها) با پیشنهاد و حکم وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بعد از تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی منصوب می‌گردند.

۵- رؤسای دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مستقر در غیر مراکز استانی، دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و مجتمع‌های آموزش عالی سلامت مستقر در هر استان، با حکم رئیس دانشگاه علوم پزشکی مرکز استان و پس از تأیید وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی منصوب می‌گردند. اختیارات مالی و اداری با رعایت کلیه مقررات مربوطه و چارچوب فوق، تفویض می‌گردد.

۶- دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مستقل: در شرایط ویژه برای شهرستان‌های با بیش از ۵۰۰۰۰ نفر جمعیت که تقاضای بالایی برای آموزش دانشگاهی دارند، با توجه به توسعه آموزش پزشکی استان و زیرساخت مناسب سلامت شهرستان، به پیشنهاد دانشگاه علوم پزشکی مرکز استان و پس از تصویب در شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امکان تأسیس دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی مستقل در آن شهرستان وجود دارد. این دانشکده‌ها می‌توانند به تربیت نیروی انسانی در سطح کاردانی، کارشناسی و بعضی از رشته‌های کارشناسی ارشد بپردازند. این دانشکده‌ها در زمینه‌های اجرایی، اداری و مالی مستقل بوده و از نظر آموزشی زیر نظر دانشگاه علوم پزشکی استان فعالیت می‌کنند.

۷- مجتمع آموزش عالی سلامت: با ارتقای کاربری آموزشی و پژوهشی شبکه‌های بهداشت و درمانی شهرستان و با توجه به جمعیت شهرستان و میزان برخورداری از زیرساخت‌های مناسب بهداشتی و درمانی و فضای آموزشی مناسب، به‌عنوان زیرمجموعه‌ای از دانشگاه علوم پزشکی استان با معطوقه، با تصویب شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی جهت رفع نیاز نیروی انسانی شهرستان یا مناطق هم‌جوار و در قالب بومی‌گزینی تشکیل می‌شود.

تبصره ۱- تشکیل دانشگاه علوم پزشکی استانی جدید منوط به تشکیل استان جدید است.

تبصره ۲- تشکیل دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی مستقل بسیار محدود و منوط به تحصیل شرایط تعیین‌شده است. سطح آموزش در این دانشکده‌ها حداکثر در رده کارشناسی ارشد و منوط به تأمین استانداردهای اعتباربخشی مصوب شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی است.

تبصره ۳- از زمان تصویب این مصوبه، تشکیل دانشکده (اعم از پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی و سایر دانشکده‌های مرتبط با علوم سلامت) فقط در مجموعه دانشگاه‌های علوم پزشکی استانی یا ملی و با کسب شرایط لازم و رعایت مصوبات شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی امکان‌پذیر است.

ماده ۳- مجتمع‌های آموزش عالی سلامت در شهرستان‌های با جمعیت بیش از یک‌صد هزار نفر و متناسب با نیاز کشور و با تصویب شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی و زیر نظر دانشگاه علوم پزشکی مربوطه تشکیل می‌شوند. سطح تربیت نیرو در این مجتمع‌های آموزشی حداکثر کارشناسی و از داوطلبان بومی خواهد بود.

تبصره ۵- با تشکیل مجتمع‌های آموزش عالی سلامت در هر شهرستان، شبکه‌های بهداشتی، درمانی و مجتمع آموزش عالی سلامت به‌صورت یکپارچه و در قالب شبکه سلامت (مرکب از سه رکن بیمارستان اصلی شهرستان، مرکز بهداشت شهرستان و مرکز آموزش بهورزی) فعالیت خواهند نمود. رئیس مجتمع آموزش عالی سلامت با حکم رئیس دانشگاه علوم پزشکی استان، مسؤول این شبکه خواهد بود.

ماده ۴- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظف است با رعایت سیاست‌های کلی سلامت ابلاغی مقام

معظم رهبری به‌ویژه بندهای (۸-۱)، ۱۳ و ۱۴ و نیز مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی نسبت به ساماندهی واحدهای دانشگاهی موجود و طراحی واحدهای آتی طبق سند تفصیلی آمایش سرزمینی آموزش عالی سلامت که به تصویب شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی خواهد رسید، اقدام نماید.

ماده ۵- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مکلف است پس از یک سال از اجرای این مصوبه، گزارشی از وضعیت اجرای طرح و نواقص احتمالی آن را به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه نماید.

ماده ۶- این مصوبه مشتمل بر ۶ ماده و ۸ تبصره در جلسه ۷۶۲ مورخ ۹۴/۲/۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

تفویض صلاحیت انتخاب رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به کمیته منتخب شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوب جلسه ۷۶۴ مورخ ۵ خرداد ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب اسلامی

ماده واحده «تفویض صلاحیت انتخاب رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به کمیته منتخب شورای عالی انقلاب فرهنگی» که در جلسه ۷۶۴ مورخ ۹۴/۳/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مشترک وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، به تصویب رسیده است برای اجراء ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده- به‌منظور تسهیل در فرآیند انتخاب رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، وظیفه تأیید رؤسای مزبور مطابق بند «ب» ماده ۴ آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی به کمیته‌ای با ترکیب ذیل واگذار می‌شود:

۱- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها

۲- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۴- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵- رئیس هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی

تبصره ۱- در موارد تأیید انتخاب رؤسای واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی موضوع قسمت اول بند «ی» اصلاحی مصوب ۹۱/۸/۲ اساسنامه دانشگاه آزاد اسلامی، رئیس دانشگاه آزاد اسلامی با حق رأی در جلسات مربوطه حضور خواهد داشت.

تبصره ۲- جلسات کمیته با حضور دوسوم اعضاء (مشروط به حضور الزامی عضو بند (۱) ماده واحده) رسمیت می‌یابد.

تبصره ۳- مصوبات و تصمیمات کمیته با رعایت تبصره ۲ فوق، بنا به اجماع نظر اعضاء، وضع و اتخاذ می‌گردد. در موارد عدم اجماع اعضای کمیته، آن مورد به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای اتخاذ تصمیم نهایی ارجاع خواهد شد.

تبصره ۴- مصوبات این کمیته توسط دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، حسب مورد به وزرای ذیربط و رئیس دانشگاه آزاد اسلامی برای صدور حکم رئیس دانشگاه، ابلاغ می‌شود.

تبصره ۵- نحوه تشکیل جلسات کمیته و انتخاب رئیس آن در اولین جلسه کمیته، تعیین و انجام می‌شود.

۱. الحاقی جلسه ۷۶۶ مورخ ۱۰ شهریور ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۷۶۶ مورخ ۱۰ شهریور ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دانشگاه پیام نور

موافقت اصولی با تأسیس نظام آموزش از راه دور و نیمه‌حضوری

مصوب جلسه ۸۳ مورخ ۱۱ شهریور ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی در مورد طرح مقدماتی تأسیس نظام آموزش از راه دور و نیمه‌حضوری، به‌طور اصولی با تأسیس نظام مذکور موافقت و مقرر گردید که ضوابط و مقررات کلی این طرح توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی تهیه و جهت تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد شود.

اساسنامه جدید دانشگاه پیام نور

مصوب جلسه ۱۰۰ مورخ ۱ آذر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- به‌منظور اجرای برنامه‌های آموزشی در سطح دانشگاه از طریق آموزش نیمه‌حضوری و از راه دور دانشگاهی بنام «دانشگاه پیام نور» تأسیس می‌شود که مرکز آن در تهران و شعب آن در مراکز استان‌ها و شهرستان‌های کشور خواهد بود.

ماده ۲- دانشگاه دارای شخصیت حقوقی و از مؤسسات دولتی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی است و از نظر اداری و مالی تابع مقررات خاص است که به تصویب هیأت امنای دانشگاه خواهد رسید.

ماده ۳- ارکان دانشگاه عبارتند از:

۱- هیأت امنای؛

۲- شورای دانشگاه؛

۳- رئیس دانشگاه.

ماده ۴- ترکیب اعضای هیأت امنای دانشگاه عبارت است از:

۱- وزیر فرهنگ و آموزش عالی (رئیس هیأت امنای)؛

۲- رئیس دانشگاه (دبیر)؛

۳- وزیر آموزش و پرورش؛

۴- مدیرعامل صداوسیما؛

۵- دو تا چهار نفر از شخصیت‌های علمی و فرهنگی که دو نفر آن‌ها باید از اعضای هیأت علمی دانشگاه باشند.

ماده ۵- وظایف و اختیارات هیأت امنای

۱- تعیین خط‌مشی کلی دانشگاه؛

۲- تصویب اصول برنامه‌های توسعه دانشگاه و پیشنهاد تعطیل و یا منحل نمودن رشته و یا واحدهای دانشگاه؛

۳- تصویب بودجه سالانه دانشگاه و پیشنهاد آن به مراجع ذی‌ربط؛

۴- تعیین میزان شهریه سالانه و تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی و اداری و استخدامی؛

۵- تصویب تشکیلات و نمودار سازمانی دانشگاه؛

۶- تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه؛

۷- تصویب مقررات بهره‌مندی از کارکرد و عرضه تولیدات اعم از مراکز چاپ و انتشارات، مرکز رسانه‌های دیداری

و شنیداری و سایر موارد؛

- ۸- تصمیم‌گیری درباره رد یا قبول کمک‌ها و هدایا از اشخاص حقیقی یا حقوقی و به صورت نقدی یا غیرنقدی؛
- ۹- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی؛
- ۱۰- نظارت و ارزیابی کیفیت آموزش؛
- ۱۱- پیشنهاد انحلال «دانشگاه» به شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت تصویب.
- ماده ۶-** اعضای شورای دانشگاه عبارتند از:
- ۱- رئیس دانشگاه به‌عنوان رئیس شورا؛
- ۲- معاونان دانشگاه؛
- ۳- دو نفر از رؤسای مراکز آموزشی به انتخاب رئیس دانشگاه؛
- ۴- دو تن از اعضای هیأت علمی به انتخاب رئیس دانشگاه.
- ماده ۷- وظایف و اختیارات شورای دانشگاه**
- ۱- پیشنهاد خط‌مشی و اصول برنامه‌های توسعه دانشگاه جهت تصویب به هیأت امنا؛
- ۲- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو در هر رشته جهت تصویب به هیأت امنا؛
- ۳- پیشنهاد کلیه مواردی که در پیشبرد اهداف دانشگاه مؤثر باشد به هیأت امنا.
- ماده ۸-** رئیس دانشگاه بنا به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی منصوب خواهد شد.
- ماده ۹-** وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه عبارت است از:
- ۱- اجرای کلیه مصوبات هیأت امنا و شورای دانشگاه؛
- ۲- تهیه و پیشنهاد آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری و استخدامی و ارائه حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه به هیأت امنا جهت تصویب؛
- ۳- نمایندگی دانشگاه در مراجع رسمی و اجرای کلیه مصوبات هیأت امنا و شورای دانشگاه؛
- ۴- اداره کلیه امور دانشگاه.
- ماده ۱۰-** منابع مالی دانشگاه عبارت است از:
- ۱- اعتباراتی که همه‌ساله تحت عنوان کمک در بودجه دولت منظور می‌شود؛
- ۲- وجوهی که دانشگاه بابت خدمات یا فروش تولیدات خود یا مؤسسات وابسته دریافت می‌دارد؛
- ۳- شهریه دانشجویان؛
- ۴- هدایا و کمک‌های اشخاص و مؤسسات.
- ماده ۱۱-** دانشگاه مجهز به وسایل لازم از قبیل کتابخانه و مراکز محاسبات و خدمات ماشینی و تولید وسایل آموزشی از قبیل نوارها و فیلم‌های تلویزیونی و اسلاید و غیره خواهد بود.
- ماده ۱۲-** پس از هماهنگ شدن برنامه‌های دانشگاه با ساعات پخش برنامه‌های سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران، این سازمان قسمتی از ساعات شبکه‌های رادیویی و تلویزیونی خود را به پخش دروس دانشگاه اختصاص خواهد داد.
- تبصره-** هزینه‌های مربوط به تهیه برنامه‌ها در بودجه دانشگاه و هزینه‌های مربوط به پخش دروس در بودجه سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران منظور خواهد شد.
- ماده ۱۳-** ضوابط تأسیس رشته‌های گوناگون و همچنین نوع رشته‌های توسط شورای دانشگاه تدوین و به شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت تصویب ارائه خواهد شد، دادن مجوز برای تأسیس رشته‌ها با شورای گسترش دانشگاه‌هاست.

ماده ۱۴- مقاطع تحصیلی این دانشگاه عبارت خواهد بود از مقطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته.

تبصره- فارغ‌التحصیلان این دانشگاه برای ادامه تحصیل می‌توانند در امتحانات ورودی دانشگاه‌های دیگر شرکت کنند و در صورت قبولی به تحصیل ادامه دهند.

ماده ۱۵- برنامه‌های درسی این دانشگاه در شورای دانشگاه تعیین و سپس جهت تصویب به شورای عالی برنامه‌ریزی تقدیم خواهد شد.

ماده ۱۶- دانشگاه به فارغ‌التحصیلان خود در هر مقطع گواهینامه پایان تحصیل اعطا خواهد کرد. این گواهینامه رسمی و مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود. در گواهینامه باید قید شود که آموزش این دانشگاه از راه دور و به طریق نیمه‌حضوری بوده است.

ماده ۱۷- شیوه‌های تدریس و نوع تجهیزات و وسایلی که برای آموزش از راه دور و نیمه‌حضوری لازم است طی آیین‌نامه خاصی از طرف دانشگاه تعیین خواهد شد.

ماده ۱۸- دانشجویان این دانشگاه از طریق آزمون سراسری اختصاصی انتخاب خواهند شد.

ماده ۱۹- انحلال دانشگاه به پیشنهاد هیأت امناء و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر است. اتخاذ تصمیم در مورد تعیین تکلیف اموال و دارایی‌های دانشگاه پس از انحلال به عهده وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.

ماده ۲۰- هرگونه اصلاح و یا تغییر در اساسنامه به پیشنهاد هیأت امناء و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی انجام خواهد شد.

ماده ۲۱- این اساسنامه در ۲۱ ماده و ۲ تبصره در نود و نهمین و یکصدمین جلسه مورخ ۶۷/۸/۲۴ و ۶۷/۹/۱ شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب اساسنامه قبلی دانشگاه مصوب جلسات ۹۴ مورخ ۶۵/۸/۲۷، ۹۷ مورخ ۶۵/۹/۲۵ و اصلاحات مصوب جلسات ۸۴ شورای مشترک و ۱۴۷ و ۱۴۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی لغو می‌شود.

دانشگاه تربیت مدرس

اساسنامه دانشگاه تربیت مدرس

مصوب جلسه ۸۰ مورخ ۲۱ مرداد ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- دانشگاه تربیت مدرس که از این پس در این اساسنامه دانشگاه نامیده می‌شود برخاسته از انقلاب شکوهمند اسلامی به‌عنوان یک دانشگاه پیشرو در آموزش، پژوهش، تولید و ترویج علم نافع، گسترش مرزهای دانش و فناوری با مرجعیت علمی و هویت اسلامی و انقلابی با اهداف ذیل برای مدت نامحدود تأسیس می‌شود.

۱- تربیت اعضای هیأت علمی و محققان مؤمن و متعهد به انقلاب اسلامی در رشته‌های علمی موردنیاز دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و تحقیقاتی کشور به‌منظور ارتقای کیفیت علمی و آموزشی و پژوهشی و کمک به گسترش تحصیلات عالی و تحول اساسی در آن.

۲- مشارکت در توسعه و تقویت نهضت تولید علم و جنبش نرم‌افزاری و افزایش سهم تولیدات علمی و توسعه

علوم انسانی با تأکید بر مبانی اسلامی و نیازهای ملی و فناوری‌های نوین و کاربردی کردن دستاوردهای علمی و پژوهشی از طریق تعامل پویا و سازنده با مراکز علمی، منطقه‌ای و بین‌المللی.

۳- تلاش در جهت تحقق فرهنگ اسلامی از طریق تقویت و تعمیق بینش دینی و گسترش فضایل اخلاقی و افزایش مشارکت‌های اجتماعی و اشاعه روحیه ایثار و امید به آینده بر پایه تعالیم قرآن، مکتب اهل بیت (ع) و ارزش‌ها و آرمان‌های انقلاب اسلامی.

ماده ۲- دانشگاه دارای شخصیت حقوقی و وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است و از نظر اداری و مالی تابع مقررات خاص است که به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید و اعتبارات آن تحت نظر وزیر علوم تحقیقات و فناوری هزینه خواهد شد.

ماده ۳- مرکز دانشگاه در تهران است و تأسیس شعب آن در سطح ملی و بین‌المللی منوط به تأیید شورای دانشگاه و تصویب هیأت امنای دانشگاه و در چارچوب قوانین و مقررات کشور می‌باشد!

ماده ۴- ارکان دانشگاه عبارت است از:

۱- هیأت امنای؛

۲- شورای دانشگاه؛

۳- رئیس دانشگاه.

ماده ۵- هیأت امنای دانشگاه متشکل خواهد بود از:

۱- رئیس جمهوری؛

۲- معاون اول رئیس‌جمهور؛

۳- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۴- وزیر بهداشت و درمان و آموزش پزشکی؛

۵- رئیس دانشگاه؛

۶- رئیس سازمان برنامه‌بودجه یا نماینده تام‌الاختیار وی؛

۷- شش تن از شخصیت‌های فرهنگی و علمی کشور در رشته‌های مختلف علوم که توسط وزیر علوم، تحقیقات و فناوری جهت تأیید به شورای عالی انقلاب فرهنگی معرفی خواهند شد و به مدت پنج سال عهده‌دار عضویت در هیأت خواهند بود. تبصره- احکام اعضای ردیف ۶ توسط رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی صادر خواهد شد و انتصاب مجدد ایشان بلامانع است.

ماده ۶- وظایف هیأت امنای دانشگاه عبارت است از:

الف- تعیین خط‌مشی کلی دانشگاه؛

ب- تصویب اصول برنامه‌های توسعه دانشگاه؛

ج- تصویب بودجه سالانه دانشگاه و مؤسسات تابعه که توسط رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود و ارائه آن به مراجع ذی‌ربط؛

د- تشخیص ضرورت تأسیس مقاطع تحصیلی و دانشکده‌های جدید نیز مؤسسات تحقیقاتی و علمی تابع دانشگاه و پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط؛

۱. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. حسب مصوبه جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی در متن اساسنامه حسب مورد به جای عبارات «نخست‌وزیر»، «وزیر فرهنگ و آموزش عالی» و «وزارت فرهنگ و آموزش عالی» به ترتیب عبارات «معاون اول رئیس‌جمهور»، «وزیر علوم، تحقیقات و فناوری» و «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» جایگزین شده است.

۳. الحاقی جلسه ۲۴۴ مورخ ۲۴ اردیبهشت ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ه- بررسی گزارش سالانه رئیس دانشگاه و تصمیم‌گیری در مورد رفع مشکلات و نقایص و پیشرفت بهتر امور؛
 و- تصویب تشکیلات دانشگاه در چارچوب قوانین و مقررات؛
 ز- نظارت بر امور آموزشی و پژوهشی و اداری و مالی دانشگاه؛
 ح- بررسی مسایلی که طرح آن به نظر رئیس دانشگاه ضرورت دارد؛
 ط- جلب و قبول کمک‌ها و هدایا از اشخاص حقیقی یا حقوقی به صورت نقدی یا غیرنقدی؛
 ی- اخذ تصمیم در باب نحوه ارتباط با دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی و فرهنگی خارجی بین‌المللی در چارچوب مقررات کشوری.

ماده ۷- شورای دانشگاه مرکب از افراد ذیل است:

الف- رئیس دانشگاه که ریاست شورا را به عهده دارد؛
 ب- معاونان دانشگاه؛
 ج- رؤسای دانشکده‌ها و مراکز و مؤسسات علمی و تحقیقاتی مستقل از دانشکده‌ها وابسته به دانشگاه؛
 د- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه؛
 ه- دو نفر از دانشجویان مقطع دکتری (یکی از علوم انسانی و هنر و یکی از سایر رشته‌ها) به انتخاب دانشجویان دانشگاه. و دو نفر از اعضای هیأت علمی شورای آموزشی و دو نفر از اعضای هیأت علمی شورای پژوهشی به انتخاب شورای مربوط^۲.

ماده ۸- وظایف شورای دانشگاه عبارت است از:

الف- پیشنهاد تأسیس رشته‌های آموزش و پژوهشی جدید به مراجع ذی‌ربط؛
 ب- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو در چارچوب مقررات^۳؛
 ج- بررسی طرح جامع و برنامه‌های توسعه دانشگاه و پیشنهاد اصول کلی آن‌ها به هیأت امنا؛
 د- تصویب آیین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی خاص دانشگاه در چارچوب مقررات کلی؛
 ه- بررسی مسائل پیشنهادی رئیس دانشگاه.
ماده ۹- اداره کلیه امور دانشگاه و نیز نمایندگی دانشگاه در مراجع رسمی و غیررسمی بر عهده رئیس دانشگاه است که به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین و با حکم علوم، تحقیقات و فناوری منصوب می‌شود^۴.

ماده ۱۰- دانشگاه معاونانی به شرح زیر خواهد داشت^۵:

الف- معاون آموزشی؛
 ب- معاون دانشجویی و فرهنگی؛
 ج- معاون پژوهشی؛
 د- معاون پشتیبانی و نیروی انسانی.
تبصره- از این به بعد ساختار تشکیلات دانشگاه، شرح وظایف تفصیلی و تعداد معاونین و هر گونه تغییر در آن‌ها بر اساس مقررات مربوطه و با تصویب هیأت امنا تعیین می‌گردد.

ماده ۱۱- دانشگاه دارای دوره‌های آموزشی و تحقیقاتی برای تربیت استاد و محقق خواهد بود.

۱. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 ۲. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 ۳. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 ۴. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 ۵. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تبصره- از تاریخ تأسیس دانشگاه تربیت مدرس، مدرسه تربیت مدرس منحل و همه اموال و تجهیزات و وسایل و زمین و ساختمان‌ها و کارمندان آن به دانشگاه تربیت مدرس واگذار می‌گردد.^۱

ماده ۱۲- دانشگاه با رعایت بند (د) ماده ۶ مقاطع کارشناسی ارشد، دکترا و تخصص دایر خواهد کرد.
تبصره- اولویت با تأسیس دوره‌های کارشناسی ارشد و بالاتر است.

ماده ۱۳- دانش‌آموختگان دانشگاه بر اساس اعلام نیاز وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و آموزش و پرورش و در چارچوب مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به استخدام دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و دیگر مراکز آموزش عالی درخواهند آمد. مدت تحصیل این دانشجویان جزو سوابق خدمت ایشان محسوب خواهد شد.^۲

تبصره ۱- آن دسته از دانش‌آموختگان دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری که برحسب اعلام نیاز وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و آموزش و پرورش به عضویت هیأت علمی دانشگاه‌ها درمی‌آیند موظفانند دو برابر مدت تحصیل در دانشگاه‌ها خدمت کنند.^۳

تبصره ۲- دانش‌آموختگانی که بتوانند به مقاطع تحصیلی بالاتر در دانشگاه یا سایر مراکز آموزش عالی معتبر داخل یا خارج از کشور وارد شوند یا بورس تحصیلی دریافت دارند، بر طبق آیین‌نامه‌ای که به تصویب شورای دانشگاه خواهد رسید شروع خدمتشان تا پایان تحصیل به تعویق خواهد افتاد.^۴

ماده ۱۴- برنامه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه با توجه به اهداف مندرج در ماده ۱، توسط دانشگاه تهیه و تدوین شده و از طریق گروه‌های برنامه‌ریزی، طبق اولویت به تصویب مراجع ذی‌ربط خواهد رسید.^۵

تبصره- دانشجویان موظفانند در نیمه دوم تحصیلات خود حداقل ۴ واحد درسی به‌عنوان کارآموز به تدریس بپردازند.^۶
ماده ۱۵- دانشگاه می‌تواند با تصویب شورای دانشگاه و در چارچوب مقررات، دانشجویان خود را برای طی بخشی از برنامه‌های آموزشی یا پژوهشی مربوط، به یکی از دانشگاه‌های معتبر داخل یا خارج برای تحصیل اعزام نماید و دانشگاه می‌تواند تا تکمیل امکانات آموزشی و پژوهشی خود از امکانات دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و تحقیقاتی استفاده کند. دانشگاه‌های داخلی لازم است با دانشجویان این دانشگاه در حد امکان همکاری نمایند.

تبصره- آیین‌نامه مربوط به نحوه اعزام دانشجویان به دانشگاه‌های دیگر توسط دانشگاه تهیه و به تصویب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهد رسید.

ماده ۱۶- دانشجویان دانشگاه موظفانند تمام‌وقت خود را به تحصیل و انجام وظایف آموزشی و پژوهشی اختصاص دهند و دانشگاه طبق ضوابطی که از طرف شورای دانشگاه پیشنهاد و به تصویب مراجع ذی‌ربط خواهد رسید حقوق ماهانه به ایشان پرداخت خواهد کرد.^۷ و^۸

۱. الحاقی جلسه ۷۸ مورخ ۲۷ دی ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۷. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۸. به‌موجب جلسه ۳۴۱ مورخ ۲۴ آبان ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «شورای عالی نسبت به هزینه بگیری‌های دوره‌های ۱۳ و ۱۴ تصویب کرد که: ۱- ابتدا وزارت فرهنگ و آموزش عالی تعدادی از داوطلبان را که در رشته‌های مختلف نیاز دارد تعیین و هزینه‌های تحصیلی آن‌ها را تقبل کند (بورسیه) ۲- در مورد بقیه به یکی از این دو طریق عمل شود: الف) آن عده از هزینه بگیری‌ها که مایل‌اند، می‌توانند تعهد خود را لغو کنند و از حالت هزینه بگیری خارج شوند ب- آن عده از هزینه بگیری‌ها که مایل به لغو تعهد خود نیستند به سایر دستگاه‌ها و وزارتخانه‌های دولتی یا دانشگاه آزاد اسلامی تعهد دهند و هزینه بگیری آن‌ها شوند».

تبصره- با توجه به شرایط و گزینش ویژه این دانشگاه طبق اساسنامه، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی و صندوق رفاه دانشجویان موظفانند هر سال برای هر یک از دانشجویان مقطع دکتری کمک‌هزینه تحصیلی برابر با حقوق و مزایای مربی پایه‌یک به ازای فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی در بودجه دانشگاه پیش‌بینی و به دانشگاه به‌موجب ردیف مجزا تخصیص دهند. این کمک‌هزینه شامل دانشجویانی می‌شود که به طرق دیگر (از قبیل بورس و مأمور به تحصیل) حقوق یا کمک‌هزینه دریافت نمی‌نمایند.^۱

ماده ۱۷- گزینش عمومی دانشجویان در دانشگاه تربیت مدرس طبق ضوابط گزینش استاد انجام می‌شود.

تبصره- هرگونه ضوابط ویژه در صورت نیاز پس از تصویب مراجع ذی‌ربط قابل‌اعمال است.^۲

ماده ۱۸- دانشگاه می‌تواند اعضای هیأت علمی موردنیاز خود در رشته‌های مختلف علمی را که حداقل دارای مدرک دکتری باشند به استخدام رسمی درآورد. وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظفانند برای تأمین اعضای هیأت علمی موردنیاز دانشگاه اولویت قائل شوند.^۳

تبصره ۱- گزینش اعضای هیأت علمی تمام‌وقت دانشگاه تربیت مدرس شامل دو مرحله عمومی و علمی خواهد بود. گزینش عمومی بر طبق ضوابط گزینش استاد و گزینش علمی توسط هیأت ممیزه دانشگاه انجام می‌شود.^۴

تبصره ۲- دانشگاه تربیت مدرس دارای آیین‌نامه انضباطی هیأت علمی خواهد بود که به تصویب مراجع ذی‌ربط می‌رسد.^۵

ماده ۱۹- دانشگاه می‌تواند با هماهنگی و نظارت وزارت فرهنگ و آموزش عالی طبق آیین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت‌امنا خواهد رسید از متخصصان و استادان برآمده خارجی برای اشتغال در امور آموزشی و پژوهشی دعوت به همکاری نماید و با مراکز علمی و دانشگاهی و اشخاص قراردادهای فرهنگی و علمی برای اشتغال استادان خارجی منعقد کند.

ماده ۲۰- دانشگاه مجاز است علما و دانشمندان برجسته داخلی و خارجی را با تصویب شورای دانشگاه به عضویت افتخاری بپذیرد.

ماده ۲۱- دانشگاه می‌تواند با حفظ وظایف اصلی خود در تربیت استاد و محقق، با اشخاص و مؤسسات دولتی و غیردولتی قرارداد انجام خدمات پژوهشی و آموزشی منعقد کند و در مقابل حق‌الزحمه دریافت دارد. آیین‌نامه نحوه عقد قرارداد و نیز خرج وجوه حاصل باید به تصویب شورای دانشگاه برسد.

ماده ۲۲- دانشگاه می‌تواند وجوه و اموال منقول و غیرمنقولی را که از طرف اشخاص حقیقی و حقوقی اهدا می‌شود بپذیرد. این هدایا بایستی با ذکر مشخصات کامل ثبت گردد و با نظر شورای دانشگاه به مصرف برسد.

ماده ۲۳- این اساسنامه در ۲۳ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۶۵/۵/۲۱ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسؤولیت اجرای آن را بر عهده دارد و باید چگونگی پیشرفت کار را هر شش ماه یک‌بار به شورای عالی انقلاب فرهنگی گزارش کند.

۱. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. اصلاحی جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تعیین مرتبه استخدام فارغ التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس

مصوب جلسه ۷۲ مورخ ۲۵ اسفند ۱۳۶۶ شورای مشترک کمیسیون‌های ۲۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص استخدام فارغ التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس تصویب گردید که فارغ التحصیلان مذکور با مرتبه مربی پایه ۳ استخدام شوند. ضمناً توصیه می‌شود، در جلسه هیأت سه نفره جانشین هیأت‌های امنای وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی نحوه استخدام فارغ التحصیلان دوره‌های دکتری رشته‌های گروه پزشکی دانشگاه‌ها نیز هماهنگ با این مصوبه مورد تجدیدنظر واقع شود.

اصلاح آیین‌نامه استخدام فارغ التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس

مصوب جلسه ۱۴۴ مورخ ۲۵ اسفند ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر می‌گردد در متن «آیین‌نامه استخدام فارغ التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس» مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی (موضوع ابلاغ شماره ۱۱/۱۶۳۶۰ مورخ ۶۶/۷/۱۶) اصلاحات ذیل مورد عمل قرار گیرد.

۱- بند (ج) از ماده ۲ آیین‌نامه مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی تصحیح گردد، بدین معنی که صلاحیت اخلاقی فارغ التحصیلان دانشگاه به تأیید هیأت مرکزی گزینش استاد برسد.

۲- در مورد بند ب ماده ۲ آیین‌نامه مزبور مقرر می‌گردد که وزارت فرهنگ و آموزش عالی دانشگاه‌ها بخصوص در مورد فارغ التحصیلان دانشگاه تربیت مدرس تدبیر و برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم نماید.

ترتیب و ضوابط گزینش دوره‌های دکتری و کارشناسی ارشد دانشگاه تربیت مدرس

مصوب جلسه ۲۳۰ مورخ ۶ آذر ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهاد هیأت محترم امنای دانشگاه تربیت مدرس، تصویب گردید که گزینش اخلاقی داوطلبان ورود به این دانشگاه برای دوره‌های دکتری و کارشناسی ارشد مطابق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی از طریق هیأت مرکزی گزینش دانشجوی وزارت فرهنگ و آموزش عالی انجام گردد.

دانشگاه آزاد اسلامی

لزوم رفع کمبود و نواقص رشته‌های دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۲۱۲ مورخ ۱۴ فروردین ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو ارائه متن اصلاح شده آیین‌نامه اجرایی ماده واحده قانون تأیید رشته‌های دانشگاهی دانشگاه آزاد اسلامی به هیأت محترم وزیران جهت تصویب نهائی، شورای عالی تصویب نمود که در خصوص فعالیت‌های کمیته ارزیابی موارد نقص و کمبودها، هرگاه دانشگاه آزاد نتواند کمبودها و نواقص مورد تذکر کمیته مذکور را در مهلت مقرر برطرف نماید، مجاز به پذیرش دانشجوی جدید در رشته‌های مزبور نخواهد بود.

آیین نامه اجرایی ماده واحده قانون تأیید رشته‌های دانشگاهی دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۲۱۲ مورخ ۱۴ فروردین ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- کمیته ارزیابی موضوع تبصره ۴ ماده واحده با حضور هر سه عضو رسمیت خواهد یافت و ابلاغ تصمیمات کمیته با امضای رئیس کمیته (نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی) انجام خواهد شد.

ماده ۲- کمیته ارزیابی حسب مورد در دبیرخانه شورای گسترش آموزش عالی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مستقر شده و فعالیت خواهد داشت و سوابق و صورت‌جلسات در دبیرخانه شورای گسترش مربوط نگهداری خواهد شد.

ماده ۳- رشته‌های دانشگاه آزاد اسلامی نخست بر طبق تقاضای دانشگاه آزاد در شورای گسترش هریک از دو وزارتخانه فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بررسی خواهد شد. در صورتی که این رشته‌ها و کیفیت آن‌ها با ضوابط دو وزارتخانه منطبق نباشد، این موارد با ذکر دلیل به دانشگاه اطلاع داده خواهد شد تا کمیته سه‌نفره ارزیابی به آن‌ها رسیدگی نماید و تصمیم مقتضی اتخاذ کند. این کمیته در ارزیابی خود می‌تواند از نظرهای کارشناسان شورای گسترش دو وزارتخانه و گروه‌های وابسته به آن‌ها استفاده کند. وزارتخانه‌ها موظف‌اند نظر خود را در خصوص رشته‌های تحصیلی در ظرف یک ماه به کمیته ارزیابی ابلاغ نمایند.

ماده ۴- کمیته ارزیابی موظف است که هنگام بررسی و ارزیابی رشته‌های دانشگاه آزاد کلیه قوانین و مقررات آموزشی را که به تصویب ستاد انقلاب فرهنگی و شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده است رعایت نماید، مگر مواردی که ناقض قانون مربوط به دانشگاه آزاد اسلامی باشد.

ماده ۵- در صورتی که کمیته ارزیابی تشخیص دهد که رشته‌ای به دلیل فقدان امکانات آموزشی و توانایی دانشگاه قابل برگزار شدن نیست، موارد نقص و کمبودها را به اطلاع مقامات مسؤول خواهد رساند تا دانشگاه درصدد رفع و جبران آن‌ها برآید.

تبصره ۱- کمیته ارزیابی موارد نقص و کمبودها را به اطلاع مقامات مسؤول دانشگاه خواهد رساند، و این کمیته لازم است برای رفع این کمبودها و نواقص ضرب‌الاجلی معین نماید.

تبصره ۲- در مورد رشته‌های گروه پزشکی و پیراپزشکی تأکید می‌شود که هرگاه دانشگاه آزاد نتواند کمبودها و نواقص هر یک از رشته‌های موجود را در مهلت مقرر شده برطرف کند و کیفیت این رشته‌ها را به حدنصاب برساند باید از پذیرش دانشجوی جدید خودداری کند، سپس اگر دانشگاه توانست سطح علمی این رشته‌ها را به سطح موردقبول کمیته ارزیابی برساند بار دیگر موضوع این رشته‌ها می‌تواند موردبررسی قرار گیرد.

تبصره ۳- دانشگاه آزاد اسلامی مکلف است اطلاعات لازم را در اختیار کمیته ارزیابی قرارداده و همکاری لازم با هیأت‌هایی که به‌منظور بازدید از امکانات واحدهای آن دانشگاه از سوی هریک از وزارتخانه‌های ذی‌ربط یا کمیته ارزیابی اعزام خواهند شد بنماید.

ماده ۶- وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صورت کلیه هزینه‌های اضافی ارزشیابی مدارک دانش‌آموختگان و ارزیابی رشته‌ها را تنظیم خواهند کرد و این صورت هزینه‌ها پس از تأیید هیأت سه‌نفره به دانشگاه آزاد اسلامی فرستاده خواهد شد و دانشگاه موظف است که حداکثر ظرف مدت سه ماه آن‌ها را بپردازد.

ماده ۷- تا زمانی که یک یا چند رشته از رشته‌های تحصیلی دانشگاه آزاد اسلامی تأیید نشده است دانشگاه

موظف است که اطلاعات موردنیاز را برای ارزشیابی مدارک تحصیلی دانشجویان آن رشته به‌ضمیمه پرونده تحصیلی ایشان مطابق ضوابط جاری وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به این دو وزارتخانه ارسال نماید.

تبصره ۱- صدور دانشنامه دانش‌آموختگانی هم که رشته تحصیلی ایشان تأیید شده است بر طبق ضوابط جاری آموزش عالی مانند دانشگاه‌های دولتی انجام خواهد گرفت.

تبصره ۲- دانشجویان رشته‌های گروه پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی همانند دانشجویان سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی ملزم به رعایت ضوابط و مقررات آموزش عالی در این رشته‌ها و همچنین شرکت در امتحانات علوم پایه پزشکی و بالینی و امتحان جامعی که از طرف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برگزار می‌شود خواهند بود.

ماده ۸- وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظفانند مدارک تحصیلی کلیه دانش‌آموختگان دانشگاه آزاد اسلامی را (در آینده طبق ضوابط جاری آموزش عالی) با رعایت شرایط زیر ارزیابی کنند.

الف- دانشجویان باید از طریق شرکت و موفقیت در آزمون‌های ورودی رسمی (برای آن‌ها که از این‌پس وارد می‌شوند طبق ضوابط آموزش عالی) به دانشگاه آزاد اسلامی راه‌یافته باشند؛

ب- دانشجویانی که از این‌پس وارد می‌شوند در هنگام ثبت‌نام و آغاز تحصیلات خود در دانشگاه آزاد اسلامی باید همه شرایط لازم برای ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی (از قبیل تعیین وضعیت نظام‌وظیفه و گزینش عمومی) را طبق اساسنامه مصوب اجازت‌کرده باشند.

تبصره- داشتن مدرک تحصیلی معتبر در هر مقطع (مدرک دیپلم برای دوره کارشناسی و مدرک لیسانس برای دوره کارشناسی ارشد و فوق‌لیسانس برای دوره دکتری) برای آینده‌الزامی است صدور گواهینامه برای دانشجویان موجود نیز برای هر مقطع تحصیلی مشروط به داشتن گواهی‌نامه معنی قبل می‌باشد که برای آن‌هایی که مدرک تحصیلی قبلی را دارند از راه‌های قانونی موجود یا ارزشیابی ارگان مربوط در صورتی که لزوم اقدام می‌شود.

تشکیل هیأت ممیزه مستقل جهت دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۲۷۰ مورخ ۲۴ دی ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی به‌اتفاق آرا تصویب گردید: دانشگاه آزاد اسلامی می‌تواند طبق مقررات وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، هیأت ممیزه مستقل داشته باشد. اعضای این هیأت را رئیس دانشگاه آزاد اسلامی به وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی معرفی خواهد کرد تا در مدت دو هفته موردبررسی جهت تأیید قرار گرفته و پاسخ مکتوب آن ارائه گردد. ارسال رونوشتی از مکاتبات مربوط که جهت تشکیل این هیأت به عمل می‌آید باید برای دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی فرستاده شود.

ارزشیابی مدارک تحصیلی فارغ‌التحصیلان دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۲۹۳ مورخ ۱۲ آبان ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده- در مورد فارغ‌التحصیلان دانشگاه آزاد اسلامی که تا مهرماه ۱۳۷۲ رشته‌های تحصیلی آن‌ها در واحد دانشگاهی مربوط، قبل و یا بعد از فارغ‌التحصیلی به تصویب رسیده یا می‌رسد، تصویب رشته به منزله تأیید مدارک تحصیلی آن‌ها محسوب می‌گردد.

ارزشیابی مدرک تحصیلی دانشجویان پاره وقت دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی تصویب کرد به دانشجویانی که به صورت پاره وقت در دانشگاه آزاد در مقطع کاردانی و کارشناسی تحصیل می کنند مثل دانشجویان دوره شبانه دانشگاه های دولتی مدرک رسمی داده شود ولی عنوان دانشجوی پاره وقت در آن مدرک قید شود؛ در ضمن مقرر شد که مدت تحصیل این نوع دانشجویان از دو برابر مدت تحصیل مجاز دانشجویان تمام وقت تجاوز نکند.

متمم اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری برای دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۳۴۷ مورخ ۱۶ اسفند ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

متمم اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها «موضوع مصوبه ۹۷۹/م د ش مورخ ۷۲/۱۲/۱۱ شورای عالی» برای دانشگاه آزاد اسلامی بدین شرح به تصویب رسید.

ماده ۱ - مواد اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها در دانشگاه آزاد اسلامی نیز لازم الاجراست.

ماده ۲ - هر واحد دانشگاهی دانشگاه آزاد اسلامی از حیث حضور نماینده نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری همانند هر یک از دانشگاه های دولتی تلقی خواهد شد.

ماده ۳ - با توجه به وضع متمرکز دانشگاه آزاد اسلامی، شورای نمایندگان یکی از اعضای خود را به عنوان نماینده در دانشگاه آزاد اسلامی تعیین می کند که کلیه دفاتر نمایندگان تعیین شده در دانشگاه آزاد اسلامی تحت نظر او خواهند بود.

ماده ۴ - مواردی که در اساسنامه مشخص نشده است می تواند با توافق رئیس دانشگاه آزاد اسلامی و نماینده نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی تصمیم گیری و اجرا شود.

موافقت با امور انضباطی و گزینش دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی طبق مصوبات هیأت امنای آن دانشگاه

مصوب جلسه ۳۶۴ مورخ ۷ آذر ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

رئیس دانشگاه آزاد اسلامی درخواست کرد آن دانشگاه از لحاظ امور انضباطی و گزینش دانشجویی مشمول مقررات خاصی باشد که به تصویب هیأت امنای آن دانشگاه می رسد. شورای عالی با این تقاضا موافقت کرد.

تفویض تصویب آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی به هیأت امنای آنان

مصوب جلسه ۵۱۴ مورخ ۱۹ فروردین ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۱۴ مورخ ۸۲/۱/۱۹، تصویب آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی (موضوع ماده ۱۵ ابلاغیه شماره ۳۳۷۴/د ش مورخ ۶۴/۸/۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی) را به هیأت امنای آنان تفویض کرد.

راهکارهای ارتقای عملکرد دانشگاه آزاد اسلامی در حوزه علم و فناوری

مصوب جلسه ۶۰۵ مورخ ۸ خرداد ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه- نظر به ضرورت ایفای نقش مؤثر دانشگاه آزاد اسلامی در توسعه پایدار کشور و نظر به نتایج حاصل از گزارش اولین ارزیابی خرد علم و فناوری ناظر بر دانشگاه آزاد اسلامی که ارتقای کیفیت و سطح فعالیت‌های این دانشگاه را در زمینه‌های علمی و پژوهشی ایجاب می‌کند موارد ذیل به‌عنوان راهکارهای ارتقای عملکرد دانشگاه آزاد اسلامی در حوزه علم و فناوری در جلسه ۶۰۵ مورخ ۸/۳/۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی مورد تصویب قرار گرفت: در این مصوبه منظور از «وزارتین»؛ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

ماده ۱- دانشگاه آزاد اسلامی موظف است شاخص‌های توسعه کیفی خود را شامل نسبت استاد به دانشجو، نسبت اعضای هیأت علمی تمام‌وقت با رتبه استادیاری و بالاتر به کل اعضای هیأت علمی، نسبت تعداد مقالات مندرج در نشریات علمی-پژوهشی (مورد تأیید وزارتین) به تعداد دانش‌آموختگان دوره‌های تحصیلات تکمیلی، فضاهای آموزشی و پژوهشی و... را که باید حداکثر تا پنج سال آینده محقق کند، به همراه برنامه اجرایی آن ظرف مدت شش ماه تهیه و تدوین و برای بررسی و تأیید و نظارت بر تحقق آن‌ها به وزارتین ارائه دهد.

ماده ۲- وزارتین موظف‌اند حداکثر ظرف مدت شش ماه میزان انطباق تأسیس و اجرای تمامی دوره‌های تحصیلات تکمیلی موجود این دانشگاه را با ضوابط و معیارهای مصوب این دوره‌ها، شامل حداقل تعداد اعضای هیأت علمی در هر رشته، انتشار مقاله قبل از دفاع از پایان‌نامه، وجود امکانات و تجهیزات آزمایشگاهی، کارگاهی، مزرعه‌ای، بیمارستان‌های آموزشی، شبکه بهداشتی، علمی کالبدی و... در واحدهای مجری تحصیلات تکمیلی دانشگاه، بررسی و تعیین نموده و گزارش خود را به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه دهند.

تبصره ۱- اعضای هیأت علمی تمام‌وقت سایر دانشگاه‌ها، مراکز علمی و پژوهشی و کارکنان دستگاه‌های اجرایی به‌عنوان عضو هیأت علمی تمام‌وقت دانشگاه محسوب نخواهند شد.

تبصره ۲- دانشگاه آزاد اسلامی موظف است در اجرای این بند همکاری مناسب را با وزارتین به عمل آورد.

ماده ۳- توسعه کمی دانشگاه آزاد اسلامی در زمینه افزایش تعداد دانشجو، رشته‌های تحصیلی و رشته محل از تاریخ تصویب این مصوبه مشروط به ارتقای شاخص‌های کیفی مندرج در مواد یک و دو تا میزان مصوب وزارتین است.

ماده ۴- دانشگاه آزاد اسلامی موظف است نسبت به ایجاد نظام ثبت آماری و بانک اطلاعاتی جامع آموزشی و پژوهشی خود ظرف مدت یک سال اقدام نماید.

ماده ۵- دانشگاه آزاد اسلامی موظف است دسترسی همه واحدهای مجری تحصیلات تکمیلی خود را به منابع و بانک‌های اطلاعاتی معتبر فراهم نماید.

ماده ۶- کلیه دانشجویان دوره دکترای تخصصی این دانشگاه که نه ماه پس از تصویب این مصوبه، دانش‌آموخته می‌شوند موظف‌اند قبل از دفاع از پایان‌نامه نسبت به انتشار حداقل یک مقاله مستخرج از رساله دکتری در یکی از نشریات علمی-پژوهشی داخلی و یا خارجی مورد تأیید وزارتین اقدام نمایند. وزارتین فهرست نشریات داخلی و شرایط و مشخصات نشریات خارجی را در اختیار دانشگاه قرار می‌دهند.

ماده ۷- دانشگاه موظف است برای ارتقای کیفیت پایان‌نامه‌های دکتری، ضمن رعایت میزان ظرفیت معمول استادان در راهنمایی و مشاوره دانشجویان، امکانات، تسهیلات و منابع مالی مناسب را در اختیار اعضای هیأت علمی و دانشجویان دکتری قرار دهد.

ماده ۸- برای ارتقای سطح علمی و دانش اعضای هیأت علمی، دانشگاه موظف است نسبت به اعطای بورس

تحصیلی به نخبگان، گسترش فرصت‌های مطالعاتی، اعطای سرانه پژوهشی به اعضای هیأت علمی، تدوین و اجرای سیاست‌های ارتباط با صنعت، تأسیس مراکز رشد فناوری، ارائه کارگاه‌ها و دروس مرتبط با کارآفرینی و... اقدام و گزارش آن را ظرف مدت یک سال به هیأت نظارت و ارزیابی ارائه دهد.

ماده ۹- به منظور ارتقای خلاقیت و مدیریت کیفی دانشگاه و مشارکت استادان در اداره امور، دانشگاه موظف است برنامه تشکیل هیأت امنای مستقل واحدهای بزرگ استانی خود را که تحت نظارت و هدایت هیأت مؤسس دانشگاه فعالیت می‌کنند، حداکثر ظرف مدت شش ماه تدوین و به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه دهد. رؤسای واحدهای مزبور پس از تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی منصوب می‌شوند.

ماده ۱۰- این مصوبه مشتمل بر یک مقدمه، ۱۰ ماده و دو تبصره در جلسه ۶۰۵ مورخ ۸۶/۳/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم‌الاجراست.

اساسنامه اصلاحی دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۶۸۲ مورخ ۲۶ بهمن ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - کلیات

ماده ۱- در جهت تحقق اهداف مندرج در کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب چهل و یکمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی، دانشگاه آزاد اسلامی که از این پس در این اساسنامه به اختصار «دانشگاه» نامیده می‌شود، تأسیس می‌گردد.

ماده ۲- دانشگاه یک مؤسسه آموزشی و پژوهشی با تابعیت ایرانی است که برای مدت نامحدود تأسیس می‌گردد و مرکز آن در تهران است. تغییر این محل، با پیشنهاد هیأت مؤسس موضوع ماده ۸ این اساسنامه و تصویب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امکان‌پذیر است.

ماده ۳- حدود فعالیت آموزشی و پژوهشی دانشگاه از حیث مقطع و رشته تحصیلی و از حیث ایجاد واحدهای وابسته، به تناسب رشته با توجه به مجوز شوراهای گسترش آموزش عالی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین می‌گردد.

ماده ۴- دانشگاه از تاریخ صدور جواز تأسیس توسط شوراهای گسترش آموزش عالی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسمیت می‌یابد و رئیس دانشگاه نماینده قانونی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۵- دانشگاه مؤسسه‌ای غیر خصوصی و غیردولتی است و اعضای هیأت مؤسس، هیأت امنای و مدیران دانشگاه هیچ‌گونه حق مالکیت و حق انتفاع شخصی از اموال مؤسسه فوق را ندارند و اموال و منافع مزبور منحصراً با رعایت مفاد این اساسنامه و مقررات حاکم و با رعایت مصلحت دانشگاه، صرف هزینه‌ها و پیشرفت و توسعه فعالیت‌های دانشگاه خواهد شد.

تبصره ۱- در صورت انحلال دانشگاه با رعایت مفاد ماده ۲۳ این اساسنامه و تبصره آن کلیه اموال در اختیار ولی فقیه قرار می‌گیرد.

تبصره ۲- تصرف در اموال دانشگاه با تصویب هیأت امنای و توسط رئیس دانشگاه در چارچوب آیین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت امنای دانشگاه می‌رسد انجام می‌پذیرد. این بند در ذیل ماده ۱۴ اساسنامه جدید دانشگاه آزاد اسلامی در خصوص اختیارات رئیس دانشگاه منظور می‌شود.

ماده ۶- دانشگاه تابع کلیه ضوابط و مقررات مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات بعدی آن و حسب مورد مقررات وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

فصل دوم - ارکان دانشگاه

ماده ۷- ارکان دانشگاه عبارتند از:

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امنا؛

۳- رئیس دانشگاه؛

۴- شورای دانشگاه.

ماده ۸- هیأت مؤسس مرکب از ۹ نفر شامل آقایان: اکبر هاشمی رفسنجانی، سیدعبدالکریم موسوی اردبیلی، عدا... جاسبی، علی اکبر ولایتی، حسن حبیبی، سیدحسن خمینی، محسن قمی و حمید میرزاده^۱ می‌باشد و چنانچه اعضای هیأت مؤسس به علل مختلف مانند فوت، استعفا، بیماری، برکناری، ناتوانی و یا هر علت دیگر به ۶ نفر کاهش یابد، هیأت مؤسس می‌باید افراد جایگزین به تعداد مورد نیاز را ظرف مدت ۳ ماه برای عضویت در هیأت مؤسس به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد نماید.

تبصره ۱- چنانچه هر یک از اعضای هیأت مؤسس در ۳ جلسه متوالی یا ۵ جلسه غیرمتوالی و به‌طور غیرموجه شرکت نکنند مستعفی تلقی می‌شوند و طبق مفاد ماده فوق جایگزین آن‌ها تعیین می‌شود.

تبصره ۲- چنانچه هیأت مؤسس طبق حکم قسمت اخیر ماده فوق و ظرف مدت ۳ ماه افراد جایگزین را برای عضویت در هیأت مؤسس به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد ندهد، شورا رأساً اقدام به معرفی و تصویب افراد جایگزین خواهد نمود.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت مؤسس

الف- کسب امتیاز تأسیس از وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع ذیصلاح؛

ب- معرفی اعضای پیشنهادی برای تکمیل هیأت مؤسس طبق ماده ۸ فوق و بر اساس اکثریت دوسوم آرای اعضای باقی‌مانده از هیأت مؤسس؛

تبصره - ترکیب اعضای هیأت مؤسس باید در هر حال مشتمل بر تعداد دوسوم اعضا یعنی ۶ نفر باشد.

ج- نظارت مستمر بر فعالیتهای دانشگاه در جهت نیل به اهداف تعیین‌شده موضوع ماده ۱ و ارائه گزارش سالیانه از نظارت و بازرسی خود به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

د- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت مؤسس با رعایت مفاد این اساسنامه.

تبصره - یک نسخه از صورت‌جلسات هیأت مؤسس، حسب مورد توسط رئیس دانشگاه به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌شود.

ماده ۱۰- اعضای هیأت امنا عبارتند از:

۱- سه نفر از اعضای هیأت علمی تمام‌وقت دانشگاه‌ها در مرتبه دانشیاری و یا بالاتر که هیچ‌گونه سمت مدیریتی و حکومتی از جمله عضویت در مجامع و شوراهای دولتی و حکومتی غیر از تدریس و پژوهش نداشته باشند به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- سه نفر از اعضای هیأت مؤسس که حتماً یک نفر از آن‌ها روحانی باشد؛

۳- وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا نمایندگان آن‌ها؛

۱. حسب مصوبه «جلسه ۷۴۳ مورخ ۹۲/۱۲/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی در اجرای ماده ۸ و بند ب ماده ۹ اساسنامه اصلاحی دانشگاه آزاد اسلامی و به‌موجب تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی، حجت‌الاسلام والمسلمین آقای علی‌اکبر ناطق نوری به‌عنوان عضو جدید هیأت مؤسس دانشگاه آزاد اسلامی انتخاب می‌شود».

۴- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها یا معاون وی؛

۵- رئیس دانشگاه (دبیر هیأت امناء).

تبصره ۱- مدت عضویت هیأت امناء چهار سال بوده و در اولین جلسه از بین اعضا یک نفر به ریاست هیأت انتخاب می‌شود.

تبصره ۲- در صورت استعفا هر یک از اعضای هیأت امناء یا فوت یا برکناری یا ناتوانی و یا هر علت دیگر، جایگزین او طبق مقررات این اساسنامه و برای باقیمانده مدت دوره انتخاب خواهد شد.

تبصره ۳- اعضای مطرح در بندهای ۱ و ۲ این ماده حداکثر تا دو هفته به شورای عالی پیشنهاد می‌شوند.

ماده ۱۱- هیأت امناء حداقل هر دو ماه یکبار به دعوت رئیس هیأت تشکیل جلسه می‌دهد. جلسات با حضور اکثریت کل اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آرای اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

تبصره ۱- در صورت لزوم به پیشنهاد رئیس دانشگاه یا نمایندگان وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا سه نفر از اعضا، جلسه فوق‌العاده هیأت امناء تشکیل می‌گردد.

تبصره ۲- اداره جلسات هیأت امناء طبق آیین‌نامه‌ای خواهد بود که با رعایت مفاد این اساسنامه به تصویب هیأت امناء می‌رسد.

تبصره ۳- رئیس دانشگاه به‌عنوان دبیر هیأت امناء مکلف است یک نسخه از صورت‌جلسات را برای هر یک از اعضای هیأت امناء، هیأت مؤسس و شورای عالی انقلاب فرهنگی ارسال نماید.

تبصره ۴- چنانچه هر یک از اعضای هیأت امناء در ۳ جلسه متوالی یا ۵ جلسه غیرمتوالی و به‌طور غیرموجه شرکت نکنند مستعفی تلقی می‌شوند و طبق مفاد این اساسنامه جایگزین آن‌ها تعیین می‌شود.

SECRET

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت امناء

الف- تصویب سازمان و تشکیلات دانشگاه و آیین‌نامه‌های مالی و اداری که از طرف رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌شود؛
ب- تصویب بودجه دانشگاه و پیشنهاد طرح‌های توسعه آن به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

ج- تعیین خزانهدار دانشگاه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام دانشگاه و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند و تعیین حسابرس برای دانشگاه؛

د- تأیید و تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه دانشگاه با توجه به گزارش حسابرسی و سپس تقدیم گزارش به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

ه- پیشنهاد رئیس دانشگاه به شورای عالی انقلاب فرهنگی و صدور حکم توسط رئیس هیأت امناء پس از تصویب توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

تبصره ۱- هیأت امناء پس از رسمیت یافتن طبق این اساسنامه، ظرف مدت یک ماه فرد پیشنهادی برای احراز ریاست دانشگاه را به شورای عالی انقلاب فرهنگی معرفی می‌نماید.

تبصره ۲- رئیس هیأت امناء موظف است پس از تصویب انتخاب رئیس دانشگاه آزاد اسلامی در شورای عالی انقلاب فرهنگی، حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ تصویب، حکم وی را صادر نماید و در صورتی که در مدت مقرر حکم رئیس دانشگاه از سوی رئیس هیأت امناء صادر نشود حکم مزبور توسط رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی و یا با حق تفویض به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری صادر و ابلاغ می‌شود.^۱

و- عزل رئیس دانشگاه؛

ز- جلب کمک‌های مالی و امکانات؛

ح- تصویب مقررات مربوط به اعضای هیأت علمی و کارکنان اداری دانشگاه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛
تبصره- مقررات ناظر بر جذب و تبدیل وضعیت هیأت علمی دانشگاه، تابع حکم مقرر در ماده ۱۹ این اساسنامه خواهد بود.

ط- پیشنهاد هر نوع تأسیس، توسعه یا انحلال واحدهای دانشگاه به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

ی- تنظیم آیین‌نامه مالی و معاملاتی و ارائه آن به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موضوع ماده ۱۵ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی؛

ک- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن جهت تصویب حسب مورد به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

ل- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنا؛

م- تصویب أخذ وام؛

ن- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی دانشگاه؛

س- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای دانشگاه؛

ع- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجویان که از طرف رئیس دانشگاه پیشنهاد می‌گردد؛

ف- انتخاب رئیس بزرگ‌ترین واحد مرکز استان به پیشنهاد رئیس دانشگاه آزاد اسلامی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی و انتخاب رئیس واحدهای دیگر استان به پیشنهاد رئیس دانشگاه آزاد اسلامی و تأیید هیأت امنای استان می‌باشد.^۱

تبصره ۱- هر نوع توسعه، ایجاد رشته جدید، ایجاد ظرفیت و سایر موارد مربوط با پیشنهاد هیأت امنا و طبق ماده ۳ این اساسنامه با تأیید وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

تبصره ۲- هیأت امنا در انجام وظایف خود، مقررات و ضوابط قانونی کشور و به‌ویژه مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را رعایت خواهد کرد.

تبصره ۳- به‌منظور ارتقای خلاقیت و مدیریت کیفی دانشگاه، در هر یک از استان‌های کشور هیأت امنای استانی دانشگاه آزاد اسلامی برای انجام مأموریت‌های محوله تشکیل می‌شود. نحوه تشکیل، ترکیب اعضا و شرح وظایف این هیأت‌ها، توسط هیأت امنا مرکزی دانشگاه تهیه و به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید.

ماده ۱۳- رئیس دانشگاه

اداره امور دانشگاه با رئیس دانشگاه است که به پیشنهاد هیأت امنا و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنا برای مدت ۴ سال منصوب می‌شود.

تبصره ۱- پذیرش استعفا و یا عزل رئیس دانشگاه پس از تصویب هیأت امنا با حکم رئیس هیأت امنا خواهد بود.

تبصره ۲- پس از استعفا و یا عزل رئیس دانشگاه هیأت امنا موظف است ضمن تعیین سرپرست برای دانشگاه، طی یک مهلت سه‌ماهه نسبت به معرفی گزینه پیشنهادی برای احراز ریاست دانشگاه به شورای عالی انقلاب فرهنگی اقدام نماید. در صورت انقضای مهلت سه‌ماهه، شورای عالی انقلاب فرهنگی رأساً نسبت به تعیین سرپرست دانشگاه اقدام نموده تا زمانی که هیأت امنا، گزینه پیشنهادی را معرفی نماید.

تبصره ۳- در صورتی که بیش از دوسوم اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی، قائل به فقدان صلاحیت رئیس دانشگاه باشند، هیأت امنا مکلف به عزل وی و معرفی فرد جایگزین می‌باشد.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه

الف- اجرای مفاد اساسنامه، مقررات و ضوابط و سیاست‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی و مقررات و آیین‌نامه‌های مصوب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
ب- نظارت بر حسن اجرای کلیه امور دانشگاه و ایجاد هماهنگی میان مسؤولان آموزشی و پژوهشی و دانشجویی و سایر واحدهای تحت مدیریت و ارسال گزارش سالانه به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
ج- شرکت در جلسات هیأت‌امنا به‌عنوان دبیر؛
د- نصب و عزل رؤسای واحدها و مسؤولانی که مستقیماً زیر نظر رئیس دانشگاه انجام وظیفه می‌نمایند.
تبصره- نصب رؤسای واحدهای مراکز استان و واحدهایی که دارای ۵۰۰۰ دانشجو به بالا می‌باشد طبق مفاد بند ماده ۱۲ این اساسنامه خواهد بود؛

ه- تهیه و تنظیم بودجه سالانه دانشگاه و واحدهای تابعه و ارائه آن به هیأت‌امنا برای تصویب؛
و- ارائه پیشنهادهای مربوط به تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدها و مؤسسات تابعه به هیأت‌امنا؛
ز- تهیه و تنظیم سازمان و تشکیلات دانشگاه و آیین‌نامه‌های مربوط و ارائه آن به هیأت‌امنا برای تصویب؛
ح- ایجاد هماهنگی لازم در بهره‌وری از امکانات علمی، آموزشی، پژوهشی و فنی و جذب نیروهای مورد نیاز برای نیل به اهداف دانشگاه.

تبصره- رئیس دانشگاه می‌تواند به مسؤولیت خود قسمتی از اختیارات خود را به قائم‌مقام و یا هر یک از معاونان و روسای واحدهای تابعه تفویض نماید.

ماده ۱۵- شوراهای کمیسیون‌ها

تشکیل شورای دانشگاه و شورای دانشکده‌ها و کمیسیون‌های آموزشی، پژوهشی و دانشجویی حسب مورد طبق ضوابط معمول در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

فصل سوم- سایر مقررات

ماده ۱۶- ایجاد دانشکده‌ها منوط به احراز شرایط و ضوابط تعیین‌شده حسب مورد توسط شوراهای گسترش آموزش عالی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

ماده ۱۷- ظرفیت پذیرش دانشجویان برای هر سال تحصیلی موضوع بند ن ماده ۱۲ این اساسنامه باید بر اساس نیازهای کشور و حسب مورد به تصویب نهایی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برسد.

ماده ۱۸- گزینش عمومی دانشجویان این دانشگاه بر اساس ضوابط معمول در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و با نظارت هیأت‌های مرکزی گزینش انجام شود.

ماده ۱۹- جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه بر اساس ضوابط معمول در کلیه دانشگاه‌های کشور و با نظارت هیأت عالی جذب هیأت علمی و حسب مورد در هیأت‌های مرکزی جذب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی انجام شود.

ماده ۲۰- استفاده از عناوین مرتبه‌های دانشگاهی مشتمل بر مربی-آموزشیار، مربی، استادیار، دانشیار و استاد باید مطابق ضوابط به تصویب هیأت‌های ممیزه دانشگاه برسد. چارچوب فعالیت و ترکیب هیأت‌های مزبور حسب مورد به تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد رسید.

ماده ۲۱- عضویت در هیأت مؤسس و هیأت امنای دانشگاه قائم به شخص است و قابل واگذاری به غیر نیست.^۱

ماده ۲۲- در کلیه موارد مندرج در این اساسنامه که هر یک از ارکان دانشگاه موظف به ارائه گزارش به شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشند، گزارش مزبور بایستی در چارچوب محورها و موضوعات موردنظر شورای عالی و وزارتین مزبور ارائه شود.

ماده ۲۳- انحلال دانشگاه به پیشنهاد دوسوم اعضای هیأت مؤسس و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر خواهد بود. پس از تصویب انحلال دانشگاه، هیأت تصفیه‌ای مرکب از ۹ نفر (دو نفر به انتخاب هیأت مؤسس و دو نفر نماینده وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و پنج نفر نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی) با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه را بر عهده خواهند داشت.

تبصره- در صورت تصویب انحلال، هیأت تصفیه موظف است کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان موجود را تا اتمام دوره تحصیلات آنان به نحو مطلوب به انجام رساند. این امر در مورد واحدهای تابعه به عهده تشکیلات مرکزی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۲۴- هرگونه تغییر و اصلاح این اساسنامه مطابق راهکارهای ذیل انجام می‌شود:

۱- بنا به پیشنهاد هر یک از هیأت‌های مؤسس و امنای دانشگاه و حسب مورد تأیید شورای گسترش آموزش عالی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۲۵- این اساسنامه در ۲۵ ماده و ۲۲ تبصره در جلسات ۵۹۷، ۶۳۶، ۶۵۱، ۶۵۲، ۶۵۴، ۶۵۶، ۶۶۰ و ۶۷۴ مورخ ۸۵/۱۰/۱۹، ۸۷/۹/۵، ۸۸/۸/۵، ۸۸/۱۱/۱۹، ۸۸/۹/۱۷، ۸۸/۱۰/۲۹، ۸۹/۱۱/۲۴، ۸۹/۸/۱۱ و ۸۹/۱۱/۲۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و اساسنامه تبصره مصوب ۶۶/۸/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و همچنین سایر مقررات مغایر با آن، منسوخ می‌باشد.

تعیین مهلت برای تشکیل هیأت امنای جدید دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۷۰۱ مورخ ۱ آذر ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده- «با عنایت به تبصره بند (ه) ماده ۱۲ اساسنامه اصلاحی دانشگاه آزاد اسلامی و تصمیم جلسه ۶۹۶ مورخ ۹۰/۶/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی مبنی بر تشکیل اولین جلسه هیأت امنای جدید دانشگاه آزاد اسلامی، وزیر علوم، تحقیقات و فناوری موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ تصویب این مصوبه، نسبت به تشکیل جلسه هیأت امنای دانشگاه مزبور با حضور اعضای حقیقی و حقوقی این هیأت و همچنین تعیین و معرفی فرد پیشنهادی به شورای عالی انقلاب فرهنگی به منظور احراز ریاست این دانشگاه اقدام نماید.

تبصره- رئیس وقت دانشگاه آزاد اسلامی، در خصوص بررسی و تأیید رئیس پیشنهادی جدید در جلسه هیأت امنای حق رأی نخواهد داشت. حکم مزبور در تمامی دوره‌ها و در جلسات هیأت امنای مربوط به تعیین رئیس جدید دانشگاه، لازم‌الاجرا خواهد بود».

ترکیب و وظایف و اختیارات هیأت امنای استانی دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب ۷۲۱ جلسه مورخ ۹۱/۸/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- ترکیب اعضای هیأت امنای استانی دانشگاه آزاد اسلامی:

- ۱- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی یا نماینده تام‌الاختیار وی به‌عنوان رئیس هیأت امنای استانی؛
- ۲- رئیس بزرگ‌ترین واحد مرکز استان به‌عنوان رئیس دانشگاه آزاد اسلامی استان و دبیر هیأت امنای استانی؛
- ۳- امام‌جمعه مرکز استان؛
- ۴- استاندار؛
- ۵- نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۶- نماینده وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۷- نماینده رئیس دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۸- نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی با معرفی دبیرخانه شورا؛
- ۹- چهار نفر از شخصیت‌های برجسته علمی و فرهنگی استان به انتخاب رئیس دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۱۰- دو نفر از شخصیت‌های برجسته علمی و فرهنگی استان به انتخاب هیأت امنای مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۱۱- دو نفر از رؤسای واحدهای استانی به انتخاب رؤسای واحدهای استان.

تبصره ۱- جلسات هیأت امنای استانی با حضور حداقل ۱۰ نفر از اعضای فوق رسمیت دارد و تصمیم‌ها با رأی حداقل ۷ نفر از اعضای حاضر به تصویب می‌رود. در صورت حضور بیش از ۱۰ نفر از اعضا، ملاک اعتبار مصوبات، رأی اکثریت اعضای حاضر خواهد بود.

تبصره ۲- در هنگام تصمیم‌گیری برای هر کدام از واحدهای استانی رئیس آن واحد می‌تواند با حق رأی در جلسه هیأت امنای استانی شرکت نماید.

تبصره ۳- عضویت در هیأت امنای استانی قائم به شخص است و قابل واگذاری به غیر نیست.

تبصره ۴- احکام اعضای هیأت امنای استانی برای یک دوره چهارساله توسط رئیس هیأت امنای استانی صادر خواهد شد. انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۲- وظایف و اختیارات هیأت امنای استانی دانشگاه آزاد اسلامی

- ۱- تهیه و تدوین برنامه و طرح جامع میان‌مدت و بلندمدت واحدهای دانشگاهی مستقر در استان؛
- ۲- تهیه و تصویب ساختار تشکیلاتی و آیین‌نامه‌های مالی و اداری هر واحد دانشگاهی مستقر در استان؛
- ۳- تعیین خزانه‌دار برای هر واحد دانشگاهی مستقر در استان و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش و برداشت از حساب‌های بانکی بنام آن واحدهای دانشگاهی را دارند با رعایت مقررات و دستورالعمل‌های مربوطه؛
- ۴- تعیین حسابرس برای هر واحد دانشگاهی مستقر در استان؛
- ۵- بررسی و تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالیانه هر واحد دانشگاهی مستقر در استان با توجه به گزارش حسابرسی؛
- ۶- جذب کمک‌های مالی و امکانات برای واحدهای دانشگاهی مستقر در استان؛
- ۷- نظارت بر اجرای صحیح و کامل آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و دانشجویی دانشگاه و مقررات مربوط به اعضای هیأت علمی و کارکنان اداری و تعرفه حقوق و دستمزد و نظارت بر اجرای صحیح برنامه سالیانه و میان‌مدت و بلندمدت هر واحد دانشگاهی؛
- ۸- تصویب تأسیس، توسعه یا انحلال واحدها و مراکز دانشگاهی در استان در چارچوب ضوابط شورای گسترش آموزش عالی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۹- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو و نیز پیشنهاد ایجاد رشته‌های جدید در چارچوب ضوابط شورای گسترش

آموزش عالی وزارتین مزبور؛

۱۰- تصویب تغییر میزان و چگونگی دریافت شهریه دانشجویان واحدهای دانشگاهی استان در چارچوب ضوابط وزارتین مزبور؛

۱۱- تنظیم و تصویب آیین نامه داخلی هیأت استانی؛

۱۲- تصویب آخذ وام و تسهیلات با رعایت کامل آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه؛

۱۳- تعیین نحوه اداره واحدهای اقتصادی (تولیدی، خدماتی، فرهنگی و...) در استان.

تبصره ۱- هیأت امنای استانی در انجام وظایف خود موظف به رعایت کلیه قوانین و مقررات مرتبط از جمله مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و دستورالعمل‌های وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

تبصره ۲- کلیه مصوبات هیأت امنای استانی با تأیید رئیس دانشگاه آزاد اسلامی ابلاغ می‌شود.

ماده ۳- این مصوبه در ۳ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۷۲۱ مورخ ۹۱/۸/۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید».

نحوه تعیین و اعمال ظرفیت پذیرش دانشجو در دانشگاه آزاد اسلامی

مصوب جلسه ۷۵۸ مورخ ۳۰ دی ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده- تعیین و اعمال ظرفیت پذیرش دانشجو در اجرای ماده ۱۷ اساسنامه اصلاحی دانشگاه آزاد اسلامی (مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی)، بر اساس احکام ذیل خواهد بود:

۱- توسعه آموزش عالی و پذیرش دانشجو باید بر اساس نیاز قوانین و ضوابط کشور و بر اساس سیاست کلی ابلاغی علم و فناوری و نقشه جامع علمی کشور و استانداردهای وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کشور باشد و دانشگاه آزاد اسلامی موظف به رعایت آن‌ها می‌باشد.

۲- تعیین ظرفیت سالانه پذیرش دانشجو در تحصیلات تکمیلی و دفترچه آزمون دانشگاه آزاد اسلامی باید حسب مورد به تأیید وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برسد.

۳- مرجع تعیین ظرفیت و اعطای مجوز کد رشته محل در کلیه مقاطع، رشته‌ها و گرایش‌های علوم انسانی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با همکاری شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی شورای عالی انقلاب فرهنگی است و دفترچه پذیرش دانشجو در رشته محل‌های علوم انسانی باید قبل از انتشار به تأیید شورای مذکور برسد.

۴- کد رشته محل‌هایی که مجوز شورای گسترش آموزش عالی را ندارند، باید حداکثر تا اردیبهشت ۱۳۹۴ تعیین تکلیف شوند و مسؤولیت بررسی و اعلام انطباق یا عدم انطباق، حسب مورد با وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

۵- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است گزارش جامعی از وضعیت دانشگاه‌های غیردولتی- غیرانتفاعی، پیام نور و دانشگاه‌های جامع علمی- کاربردی تهیه و به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی برای طرح در شورای عالی، ارائه نماید.

اساتید، جذب، ارتقا و خبرگان بدون مدرک

دستور بررسی و تجدیدنظر در آیین نامه ارزشیابی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی و ارائه آیین نامه مشترک جهت ارزشیابی خبرگان بدون مدرک اعم از اهل تشیع و تسنن

مصوب جلسه ۲۲۳ مورخ ۲۷ شهریور ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در رابطه با آیین نامه پیشنهادی ارزشیابی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی (اهل سنت) و آیین نامه ارزشیابی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی اهل تشیع (موضوع مصوبه شماره ۱۶۸۸/دش مورخ ۶۸/۵/۱۴ شورای عالی) تصویب و مقرر گردید که «هیأت محترم خبرگان بدون مدرک» متن آیین نامه واحدی را برای کلیه خبرگان بدون مدرک دانشگاهی اعم از اهل تشیع و تسنن تهیه و به شورای عالی ارائه نماید و بالاترین مرتبه دانشگاهی را که برای واجدین شرایط در نظرمی گیرند مرتبه استادیاری باشد، در ضمن در متن آیین نامه مشترک تذکر داده شود که چنانچه به دلایل خاص سیاسی اعطای مرتبه دانشیاری و استادی به خبرگان اهل تشیع ضرورت داشته باشد باید این موضوع در شورای عالی انقلاب فرهنگی مطرح گردد.

آیین نامه ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی

(اهل تشیع و اهل تسنن)^۱

مصوب جلسه ۲۶۷ مورخ ۲۶ آذر ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- دانشمندان و فضایی رشته ادب و فرهنگ و علوم انسانی و معارف اسلامی که در میان اهل فن و به عنوان صاحب نظر شهرت داشته و یا صاحب تألیفاتی باشند و همچنین فضایی حوزه های علمیه که سطوح عالی را گذرانده باشند می توانند حسب شرایط و مقررات این آیین نامه در یکی از مراتب ۱ و ۲ (مربی یا استادیاری) دانشگاهی به شرح زیر انتخاب گردند.

الف- ضوابط استادیاری داوطلب استادیاری باید واجد شرایط ذیل باشد:

- ۱- حداقل پنج سال درس خارج را خوانده باشد، یا اثری علمی در رشته تخصصی خود تألیف کرده باشد؛
 - ۲- در امتحانات خاصی که در سطح دکتری برگزار خواهد شد شرکت کند و قبول شود (موضوع مواد ۲، ۳، ۴ و ۵)؛
 - ۳- رساله های تحقیقی در رشته تخصصی خود تألیف نماید.
- ب- ضوابط مرتبه مربی: داوطلب مرتبه مربی باید واجد شرایط زیر باشد:
- ۱- داشتن حداقل ۲۵ سال و حداکثر ۴۰ سال سن؛
 - ۲- گذراندن دوره درس خارج حداقل به مدت سه سال یا تألیف یک اثر علمی؛
- تبصره- هرگاه متقاضی نه دوره درس خارج را گذرانده باشد و نه اثر علمی تألیف کرده باشد در صورتی که ۴ تن از ۵ عضو دفتر جذب خبرگان تشخیص دادند که متقاضی از لحاظ علمی واجد شرایط است تأیید این چهار نفر می تواند جایگزین شرط فوق گردد. این حکم در مورد متقاضیان مرتبه استادیاری نیز صادق است.
- ۳- تدوین رساله ای در رشته تخصصی مورد نظر؛

۱. حسب مصوبه جلسه ۵۰۳ مورخ ۸۱/۶/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی، ضوابط کلی ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی، تصویب و جایگزین مصوبه نهایی جلسه ۲۶۷ مورخ ۷۰/۹/۲۶ و اصلاحیه های آن گردید. جهت استحضار از این مصوبه به همین مجموعه مراجعه گردد.

۴- شرکت در امتحانات خاصی که برای این متقاضیان ترتیب داده خواهد شد و موفقیت متقاضی در آن (موضوع مواد ۵، ۴، ۳، ۲).

تبصره- در مورد اهل سنت، گذراندن دوره دوساله تکمیلی برای داوطلبان مرتبه مربی و گذراندن دوره سه ساله تکمیلی برای داوطلبان مرتبه استادیاری که دروس و محتوای آن دوره‌ها به تصویب هیأت داوران موضوع ماده ۸ آئین نام رسیده باشد الزامی است.^۱

ماده ۲- شرایط شرکت در امتحانات عمومی و تخصصی

الف- مصاحبه علمی که توسط کمیسیون منتخب هیأت داوران خبرگان بدون مدرک به عمل خواهد آمد و حسب معرفی کمیسیون مبنی بر تأیید صلاحیت اقدام به تشکیل پرونده برای ورود در امتحان خواهد شد.

ب- کسانی که در امتحان عمومی حائز نمره قبولی بشوند برای احراز درجه مربی و یا استادیاری، بر حسب ضوابط مقرر و با تصویب کمیسیون فوق خواهند توانست در امتحان تخصصی مربوط شرکت نمایند.

ماده ۳- مواد امتحان عمومی و تخصصی اهل تشیع

الف- مواد امتحان عمومی جهت احراز مراتب یک و دو (مربی و استادیاری):

۱- کلیات فقه و اصول (در حد جلدین شرح لمعه و اصول مظفر)؛

۲- ادبیات عرب (اعراب‌گذاری در حد امالی سید مرتضی و مقدمه ابن خلدون)؛

۳- منطق (در حد منطق مظفر یا حاشیه ملاعبد ا. .)؛

۴- تفسیر (در حد جلد دوم جوامع الجامع)؛

۵- تاریخ اسلام (در حد تاریخ محمد ابراهیم یتیمی)؛

۶- فلسفه (در حد بدایة الحکمه).

ب- مواد امتحان تخصصی برای احراز مرتبه مربی:

۱- فقه و اصول سطوح عالی (وسائل و مکاسب و کفایه)؛

۲- فلسفه: نهاییه الحکمه و شرح منظومه؛

۳- کلام: شرح تجرید علامه.

ج- مواد امتحان تخصصی برای احراز مرتبه استادیاری:

- رشته فقه و اصول:

۱- فقه و اصول تحلیلی

- رشته فلسفه:

۱- فلسفه و کلام در حد الهیات شفا- جلد ششم اسفار- برهان شفا

ماده ۴- مواد امتحان عمومی و تخصصی اهل تسنن

الف- مواد امتحان عمومی جهت مراتب یک و دو (مربی و استادیاری):

۱- فقه (مغنی المحتاج)؛

۲- ادبیات عرب (اعراب‌گذاری در حد امالی سید مرتضی و مقدمه ابن خلدون مشترک)؛

۳- منطق (در حد منطق مظفر یا حاشیه ملاعبدالله)؛

۴- تفسیر در حد بیضاوی؛

۵- تاریخ اسلام (دکتر فیاض)؛

۶- کلام (در حد شرح عقاید نسفی)؛

ب- مواد تخصصی برای احراز مرتبه مربی:

- ۱- فقه (تحفه المحتاج ابن حجر)؛
- ۲- فلسفه و کلام (شرح مقاصد تفتازانی)؛
- ۳- هدایت‌مه مرعیانی (حنفی مذهب)؛
- ۴- بحرالرائق (حنفی مذهب)؛
- ج- مواد تخصصی برای احراز مرتبه استادیاری:
- ۱- اصول - جمع الجوامع؛
- ۲- فقه (المجموع بشرح المهدب «نبوی»؛
- ۳- کلام (شرح مواقف)؛
- ۴- المبسوط سرخسی (برای حنفی مذهب).

ماده ۵- حداقل معدل برای قبولی نمره ۱۴ می‌باشد.

ماده ۶- خبرگان بدون مدرک، در هر مرتبه‌ای که پذیرفته شده‌اند (مربی و استادیار) و در هر رشته‌ای که پذیرفته شده‌اند می‌توانند به تدریس بپردازند.

تبصره- شورای ارزیابی وضعیت خبرگان در هنگام تدوین آیین‌نامه این شورا موظف است که رشته‌های خاصی را که داوطلب در آن‌ها پذیرفته می‌شود تعیین کند و برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم نماید.

ماده ۷- هیأت‌داوران پس از احراز شرایط تأیید صلاحیت داوطلب مراتب را به اطلاع وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد رساند تا وزارتخانه مزبور طبق مقررات به استخدام داوطلب مبادرت ورزد.

تبصره- صدور حکم استخدامی «رسمی - آزمایشی» برای داوطلبانی که سابقه تدریس دانشگاهی نداشته باشند منوط است به تدریس دو نیمسال تحصیلی در دانشگاه به عنوان «مربی قراردادی».

ماده ۸- هیأت‌داوران مرکب از سه تن استاد یا دانشیار در رشته‌های مطروحه در ماده ۱ و ۲ روحانی آشنا به مسائل دانشگاهی خواهد بود که از طرف شورای عالی انقلاب فرهنگی انتخاب و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی منصوب می‌شوند.

تبصره- در مواردی که پرونده مطروحه مربوط به اهل تسنن است یکی از استادان اهل سنت به پیشنهاد شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها و نفر دیگر حسب مورد یکی از نمایندگان مقام معظم رهبری در امور اهل سنت در منطقه، با حق رأی در جلسات هیأت‌داوران موضوع ماده ۸ شرکت می‌نماید.

ماده ۹- متخصصان رشته‌های هنری پس از تأیید گروهی مرکب از پنج‌تن استادیار یا بالاتر که از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی معین و با حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی منصوب می‌شوند می‌توانند در مرتبه مربی یا استادیاری در سال اول به‌صورت قراردادی، و به‌شرط توفیق به‌صورت رسمی آزمایشی انتخاب شوند.

تبصره- در صورتی که عضو متقاضی به نحوی در استخدام رسمی قطعی دانشگاه بوده باشد و عملاً به‌عنوان کارشناس در گروه آموزشی در رشته تخصصی خود انجام وظیفه کند، مرتبه او را می‌توان به وضعیت رسمی قطعی تغییر داد، مشروط بر اینکه صلاحیت علمی او توسط گروه پنج‌نفره، مورد تأیید قرار گیرد.

ماده ۱۰- مشمولین مواد ۱ و ۹ این آیین‌نامه لازم است احاطه کافی به زبان فارسی داشته و معلومات جنبی متناسب با رشته و رتبه تدریس خود در دانشگاه را دارا باشند.

ماده ۱۱- کسانی که دارای تجربیاتی در یکی از زمینه‌های تجربی و فنی بوده و در زمره اهل فن در آن زمینه محسوب شوند، چنانچه در امتحانات کمیته‌های تخصصی گروه برنامه‌ریزی مربوط موفق شوند می‌توانند به‌عنوان

استادکار و به صورت کارمزدی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی استخدام شوند.

ماده ۱۲- صلاحیت عمومی داوطلبان عضویت در هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که مشمول این آیین‌نامه می‌شوند باید به تأیید هیأت مرکزی گزینش استاد برسد. صدور مدرک منوط به احراز صلاحیت‌های علمی و اخلاقی داوطلب است^۱ و^۲.

ماده ۱۳- چنانچه به دلایل خاص سیاسی اعطای مرتبه دانشیاری و استادی به خبرگان اهل تشیع ضرورت داشته باشد باید این موضوع در شورای عالی انقلاب فرهنگی مطرح گردد.

ماده ۱۴- اعتبارات و امکانات مربوط به اجرای آیین‌نامه از طرف وزارت فرهنگ و آموزش عالی پیشنهاد می‌شود و به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید.

ماده ۱۵- این آیین‌نامه در ۱۵ ماده و ۵ تبصره در تعقیب مصوبات جلسات ۱۹۱، ۱۹۰، ۱۸۶، ۱۸۸، ۱۹۴، ۲۲۳ و جلسه ۲۶۷ مورخ ۷۰/۹/۲۶ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده و جایگزین مصوبه شماره ۱۶۸۸/دش مورخ ۶۸/۵/۱۴ شورای عالی می‌گردد.

راهنمایی پایان‌نامه دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری رشته‌های الهیات و معارف اسلامی

مصوب جلسه ۳۵۱ مورخ ۹ خرداد ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیشنهاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی درباره امکان راهنمایی رساله دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری در رشته‌های الهیات و معارف اسلامی مطرح و بررسی شد که فضلا و محققان حوزه‌های علمیه که صلاحیت آنان از طرف شورای خبرگان بدون مدرک تأیید شود می‌توانند راهنمایی پایان‌نامه دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری را با رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه‌ها به عهده بگیرند.

اصلاح مصوبه ۳۶۱۴/دش مورخ ۷۴/۱۲/۲۶ درباره ارزشیابی صلاحیت علمی

نامزدهای تدریس معارف اسلامی

مصوب جلسه ۳۷۴ مورخ ۲۵ اردیبهشت ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

نامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری به شماره ۷۰/۴۲۷۰/دگ مورخ ۷۴/۹/۸ مطرح شد در این نامه درخواست شده که با افزودن یک ماده واحده به اساسنامه این نهاد و آیین‌نامه ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک، نهاد نمایندگی به‌عنوان مرجع ارزشیابی، گزینش و تأیید صلاحیت علمی استادان معارف اسلامی در زمینه‌های مربی و استادیاری تعیین شود. شورای عالی پس از بحث در این باره مقرر کرد که ارزشیابی صلاحیت علمی نامزدهای تدریس معارف اسلامی را شورای خبرگان بدون مدرک با رعایت ضوابط انجام دهد و در ضمن تأکید شد آن شورا در کار خود تسریع کند و بنا به نیاز، در سال چند بار امتحان برگزار کند.

۱. اصلاحی جلسه ۳۰۸ مورخ ۸ تیر ۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. حسب مصوبه جلسه ۳۲۰ مورخ ۷ دی ۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی؛ تبصره الحاقی به بند «ب» آیین‌نامه گزینش هیأت علمی رسمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی به این شرح به تصویب رسیده است: «تبصره: صلاحیت عمومی اعضای هیأت علمی اهل سنت حسب مورد از نمایندگان مقام معظم رهبری در امور اهل سنت منطقه نیز استعلام شود».

استمرار بهره‌مندی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی از توانایی‌های علمی استادان بازنشسته

مصوب جلسه ۴۹۴ مورخ ۲۰ فروردین ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با توجه به شأن و منزلت اعضای هیأت علمی، مشروط به این‌که استمرار همکاری استادان مجرب دانشگاه‌ها بعد از بازنشستگی موجب عدم جذب نیروهای جدید نشود، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی پس از بررسی و رفع موانع اداری و حقوقی، تسهیلاتی را برای بهره‌مندی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی از توانایی‌های علمی آن عده از اعضای هیأت علمی بازنشسته که مایل به ادامه فعالیت هستند فراهم نمایند.

ضوابط کلی ارزشیابی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی

مصوب جلسه ۵۰۳ مورخ ۵ شهریور ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱- دانشمندان، محققان و متخصصان رشته‌های زبان و ادبیات، هنر و معماری، علوم انسانی و معارف اسلامی که در میان اهل فن به‌عنوان صاحب‌نظر شهرت داشته و یا صاحب آثار، تحقیقات و تألیفات باشند و همچنین فضایی حوزه‌های علمیه که سطوح عالی را گذرانده باشند می‌توانند حسب شرایط و مقررات مندرج در دستورالعمل بررسی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک در سطح یکی از مراتب ۱ و ۲ (مربی یا استادیاری) دانشگاهی برای همکاری جهت تدریس یا عضویت در هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی انتخاب گردند.

۲- دستورالعمل امتحانی و نحوه بررسی صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی و نحوه همکاری و استخدام ایشان در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه و ابلاغ می‌گردد.

۳- برای اجرای دستورالعمل موضوع بند ۲، «کمیسیون تعیین صلاحیت علمی خبرگان بدون مدرک دانشگاهی» با ترکیب پنج نفر از صاحب‌نظران موضوع بند ۱ با پیشنهاد معاون آموزشی و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری در دفتر هیأت‌های امانا و هیأت ممیزه مرکزی دانشگاه‌ها تشکیل می‌شود. حسب مورد و متناسب با زمینه فعالیت علمی متقاضیان، کمیته‌های تخصصی با ترکیب اعضای هیأت علمی برجسته رشته مربوط در مرتبه دانشجویی به بالا زیر نظر این کمیسیون تشکیل می‌شود.

ضوابط سه‌گانه فوق در جلسه ۵۰۳ مورخ ۸۱/۶/۵ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و جایگزین مصوبه نهایی جلسه ۲۶۷ مورخ ۷۰/۹/۲۶ و اصلاحیه‌های آن می‌گردد.

آیین‌نامه تکریم استادان بازنشسته دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۶۰۱ مورخ ۱۵ اسفند ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- افراد مشمول این آیین‌نامه کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مراکز تحقیقاتی کشور می‌باشند که با رتبه استاد تمامی به افتخار بازنشستگی نائل می‌شوند.

تبصره- افرادی که بنا به حکم هیأت‌های پاک‌سازی و یا هیأت‌های انتظامی بازنشسته اعلام شده باشند و اساتید مقیم خارج از کشور مشمول این آیین‌نامه نخواهند بود.

ماده ۲- وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت و درمان و آموزش پزشکی و آموزش و پرورش و

دانشگاه آزاد اسلامی موظفند کارت شناسایی یکسانی را برای اساتید بازنشسته دانشگاه و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی طراحی کنند که به عنوان معرفی نامه معتبر خواهد بود.

ماده ۳- به منظور بهره‌مندی از تجارب ارزشمند اساتید بازنشسته، کلیه مؤسسات موضوع این آیین نامه موظفند فضای مناسبی را همراه با تجهیزات کافی به عنوان کانون اساتید ایجاد و ارائه نمایند.

ماده ۴- افزایش حقوق سالیانه اعضای هیأت علمی به بازنشستگان با رتبه استاد تمامی قابل تسری می‌باشد.

ماده ۵- رؤسای مؤسسات موضوع این آیین نامه می‌توانند این اساتید را بر اساس مصوبه سال ۸۳ شورای عالی به عنوان مشاور بکار گیرند حق الزحمه این اساتید و ساعات کار آن‌ها بر اساس مصوبات هیأت امنای دانشگاه‌ها در چارچوب مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین می‌شود.

ماده ۶- مؤسسات موضوع این قانون موظفند نسبت به بیمه تکمیل درمانی اساتید و همسرانشان با رتبه استاد تمامی در زمان اشتغال و امتداد آن در زمان بازنشستگی اقدام نمایند.

ماده ۷- اساتید موضوع این آیین نامه می‌توانند به شرط پذیرش مقاله با معرفی دانشگاه از تخفیف ۵۰٪ در هزینه خطوط هوایی داخلی دولتی برای شرکت در همایش‌های علمی خارجی یک نوبت و داخلی ۲ نوبت در سال استفاده نمایند.

ماده ۸- کلیه موزه‌ها، اماکن گردشگری، مؤسسات فرهنگی و کتابخانه‌هایی که به نحوی از بودجه عمومی استفاده می‌نمایند، موظفند با ارائه کارت مربوطه حداقل ۵۰٪ تخفیف در نرخ خدمات برای اساتید موضوع این آیین نامه منظور نمایند.

تبصره- همه دستگاه‌های موضوع ماده ۱۶۰ قانون برنامه توسعه موظفند در خدمات خود برای اساتید موضوع این آیین نامه، اولویت و تسهیلات ویژه قائل شوند.

ماده ۹- اعتبار لازم برای اجرای این آیین نامه از محل منابع مالی خود دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مربوطه تأمین می‌شود.

ماده ۱۰- وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و آموزش و پرورش و دانشگاه آزاد اسلامی موظف به اجرای این آیین نامه و ارائه گزارش هر ۶ ماه یکبار به شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشند.

ماده ۱۱- این آیین نامه در ۱۱ ماده و ۲ تبصره در جلسه ۶۰۱ مورخ ۸۵/۱۲/۱۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

آیین نامه تشکیل هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها

و مراکز آموزش عالی کشور

مصوب جلسه ۶۰۸ مورخ ۱۹ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعریف

با توجه به جایگاه رفیع علم و دانش در فرهنگ اسلامی و ضرورت حفظ شأن و قداست والای محیط‌های آموزش عالی کشور و نظر به نقش محوری و سازنده اعضای هیأت علمی و لزوم بهره‌وری از استادان فرهیخته، کارآمد و مؤمن به آرمان‌های انقلاب اسلامی و برای ایجاد وحدت رویه در بررسی صلاحیت‌های داوطلبان عضویت در هیأت علمی، هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور تشکیل می‌گردد. در این آیین نامه، هیأت مرکزی جذب اعضای هیأت علمی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و همچنین هیأت‌های اجرایی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، به ترتیب و

به‌اختصار «هیأت مرکزی جذب وزارتین» و «هیأت‌های اجرایی جذب» نامیده می‌شوند.
ماده ۲- هیأت وابسته به شورای عالی انقلاب فرهنگی بوده و دبیرخانه آن در محل دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی و یا هر مکانی که دبیرخانه شورای عالی تعیین می‌نماید، ایجاد می‌شود.

ماده ۳- وظایف

- ۱- اتخاذ ساز و کار واحد در هیأت‌های اجرایی جذب برای ایجاد انسجام، وحدت رویه و توانمندی و پویایی دانشگاه‌ها؛
- ۲- نظارت مستمر بر اجرای صحیح ضوابط و مقررات جذب هیأت علمی در تمامی سطوح؛
- ۳- بررسی و بازنگری کلیه سیاست‌ها و ضوابط مربوط به جذب هیأت علمی به‌منظور پیشنهاد به شورای عالی؛ انقلاب فرهنگی و تدوین دستورالعمل اجرایی مربوط به جذب عضو هیأت علمی برای تصویب به شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی؛
- ۴- تعریف ساختار سازمانی و شرح وظایف هیأت مرکزی جذب وزارتین و هیأت‌های اجرایی جذب و ایجاد تعامل تعریف‌شده بین آن‌ها؛
- ۵- تدوین دوره‌های آموزش بدو و حین خدمت با هدف توانمندسازی اعضای هیأت علمی و نظارت بر حسن انجام آن؛

- ۶- برگزاری درس گروهی‌ها و کارگاه‌های توجیهی برای عناصر هیأت‌های اجرایی جذب؛
 - ۷- رسیدگی به شکایات و سایر امور محوله از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۸- بررسی گزارش عملکرد سالانه هیأت مرکزی جذب وزارتین و هیأت‌های اجرایی جذب و ارائه آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی.
- تبصره-** متناظر با بند ۴ فوق و در خارج از موضوع جذب، اعضای هیأت علمی، وظیفه بررسی و تأیید صلاحیت اعضای هیأت مؤسس، اعضای هیأت امنا و رئیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی بر عهده هیأت مرکزی جذب وزارتین می‌باشد!

ماده ۴- اعضا

- ۱- سه نفر از اعضای حقیقی شورای عالی انقلاب فرهنگی به انتخاب آن شورا؛
 - ۲- دبیر هیأت مرکزی جذب اعضای هیأت علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
 - ۳- دبیر هیأت مرکزی جذب اعضای هیأت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
 - ۴- دبیر هیأت عالی گزینش کشور؛
 - ۵- نماینده نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
 - ۶- نماینده دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی (با اولویت دانشگاه آزاد اسلامی).
- تبصره ۱-** دبیر هیأت مرکزی جذب وزارتین حسب مورد به پیشنهاد وزرای مربوطه و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی انتخاب می‌گردد.
- تبصره ۲-** رئیس هیأت از اعضای حقیقی شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی و دبیر آن در اولین جلسه از بین اعضا و یا خارج از آن توسط هیأت انتخاب می‌گردد.
- تبصره ۳-** در موارد تساوی آراء، رأی رئیس هیأت تعیین‌کننده اعتبار یا عدم اعتبار مصوبات و تصمیمات خواهد بود.
- ماده ۵-** رعایت موارد زیر در تنظیم دستورالعمل اجرایی الزامی می‌باشد.
- ۱- استخدام هیأت علمی بر مبنای نیاز دانشگاه و از طریق فراخوان عمومی و ابتدا به‌صورت پیمانی انجام می‌گیرد.
- تبصره-** در مواردی که جذب عضو هیأت علمی از طریق غیر فراخوان عمومی ضروری باشد، این موضوع باید

- به تصویب هیأت مرکزی جذب برسد.
- ۲- اولین مرجع رسیدگی به صلاحیت متقاضیان استخدام هیأت علمی، هیأت‌های اجرایی جذب می‌باشد و این حق قابل تفویض به واحدهای دیگر نبوده و تأیید نهایی استخدام به عهده هیأت مرکزی جذب وزارتین می‌باشد.
- ۳- صلاحیت اعضای هیأت علمی و مدرسین حق‌التدریس و قراردادی باید در هیأت‌های اجرایی جذب مورد ارزیابی قرار گیرد.
- ۴- تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی از پیمانی به رسمی آزمایشی در صورت احراز شرایط، برای ارتقا به رتبه بالاتر انجام می‌پذیرد.
- ۵- تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی به رسمی قطعی منوط به احراز رتبه دانشیاری می‌باشد. شرایط ویژه جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌های تربیت معلم و تربیت مدرس و رشته‌های الهیات، معارف اسلامی، علوم انسانی و هنر به تصویب شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی خواهد رسید^۱.
- تبصره ۱-** برای تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی به رسمی قطعی، ارتقا از یک‌مرتبه به رتبه بالاتر ضروری می‌باشد.
- تبصره ۲-** در موارد خاص و حسب مورد با مجوز وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری امکان رسمی قطعی شدن اعضای هیأت علمی در مراتب پایین‌تر از دانشیاری نیز مقدور خواهد بود.
- تبصره ۳-** «مربیان متقاضی تبدیل وضعیت استخدامی به رسمی - قطعی در صورت داشتن شرایط زیر می‌توانند بدون احراز مرتبه دانشیاری به رسمی - قطعی تبدیل شوند.
- الف- دارا بودن حکم استخدامی در مرتبه رسمی بلا حداقل ۲ سال سابقه خدمت تا تاریخ ۸۷/۱۰/۱؛
- ب- ارتقای مرتبه به استادیاری؛
- ج- کسب حداقل امتیاز تعیین شده موضوع تبصره ۱ ماده ۹ دستورالعمل اجرایی جذب و تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی (مصوب جلسه ۲۴ هیأت عالی جذب)^۲.
- تبصره ۴-** آن دسته از جانبازان عضو هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی دولتی و غیردولتی که تا تاریخ ۸۷/۱۰/۱ حداقل ۲ سال سابقه خدمت داشته باشند، ضمن مستثنی شدن از شمول حکم بند ۵ ماده ۵ آیین‌نامه فوق‌الذکر، در صورت داشتن صلاحیت‌های علمی و عمومی لازم، از پیمانی به رسمی - آزمایشی و یا از رسمی - آزمایشی به رسمی - قطعی، حسب مورد تبدیل وضعیت می‌یابند^۳.
- ۶- هیأت‌های اجرایی جذب، مسؤول احراز صلاحیت‌های علمی و عمومی و انتخاب اصلح متقاضیان جذب اعضای هیأت علمی و متقاضیان رتبه علمی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی می‌باشند. همچنین هیأت‌های مزبور، مسؤولیت احراز صلاحیت‌های علمی و عمومی متقاضیان تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی اعم از قراردادی به پیمانی، پیمانی به رسمی آزمایشی و رسمی آزمایشی به رسمی قطعی را بر عهده دارند و در صورت عدم احراز صلاحیت‌های علمی و عمومی هر یک از متقاضیان تبدیل وضعیت، متقاضی مزبور حق ادامه خدمت نخواهد داشت^۴.
- ۷- شرایط ویژه جذب اعضای هیأت علمی در رشته‌های الهیات، معارف اسلامی، علوم انسانی و هنر به تصویب شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی خواهد رسید.

۱. اصلاحی جلسه ۶۲۳ مورخ ۱۰ اردیبهشت ۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۶۴۴ مورخ ۵ خرداد ۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۱۹۵ مورخ ۱ دی ۸۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی (بنا به تفویض جلسه ۶۵۱ مورخ ۵ آبان ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

۴. اصلاحی جلسه ۷۵۸ مورخ ۳۰ دی ۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۸- به کارگیری مدرسان یا محققان یا افرادی که جهت انجام خدمات قانونی و خدمات مورد تعهد (قانون خدمات پزشکیان و پیراپزشکان، بورسیه‌ها، ضریب k و...) در دانشگاه‌ها حداکثر برای یک دوره به صورت قراردادی و در ادامه در چارچوب این آیین‌نامه خواهد بود.

۹- این آیین‌نامه حاکم بر آیین‌نامه‌های هیأت‌های ممیزه اعضای هیأت علمی می‌باشد.

ماده ۶- رسیدگی به تخلفات

هیأت عالی جذب مسؤول نظارت بر عملکرد هیأت‌های مرکزی جذب و هیأت‌های اجرایی جذب در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی بوده و مرجع رسیدگی به شکایات دریافتی از عملکرد هیأت‌های اجرایی در زمینه تخلفات، تندروی، مسامحه‌کاری و اعمال تبعیض در بررسی پرونده‌ها می‌باشد. تصمیمات هیأت عالی نظر نهایی تلقی شده و برای دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی لازم‌الاتباع خواهد بود.

ماده ۷- این آیین‌نامه مشتمل بر ۷ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۶۰۸ مورخ ۸۶/۴/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب آن، کلیه هیأت‌های مربوطه به‌گزینش استاد به هیأت‌های جذب تغییر عنوان می‌یابد.

اصول حاکم بر آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش

عالی، پژوهشی و فناوری

مصوب جلسه ۶۱۶ مورخ ۲۰ آذر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی با در نظر داشتن جایگاه و نقش بااهمیت اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و به‌منظور تعیین اصول و معیارهای ناظر بر محور ارتقای اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی «اصول حاکم بر آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهش و فناوری» را به شرح ذیل تصویب کرد:

ماده ۱- اصول و معیارهایی که در تدوین و تصویب آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی باید مورد توجه قرار گیرد عبارتند از:

الف- اصلاح نحوه ارزیابی انجام وظایف هیأت علمی و ارزیابی توان آن‌ها در زمینه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی، اجرایی، فرهنگی و تربیتی؛

ب- معرفی و انتخاب نمایه‌های علمی معتبر ملی و بین‌المللی و پیش‌بینی امتیاز برای مقالات، تولیدات علمی، فرهنگی و نوآوری‌های اعضای هیأت علمی؛

ج- ضرورت کسب حداقل امتیازهای لازم در زمینه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی، اجرایی، فرهنگی و تربیتی؛

د- تخصصی‌تر نمودن ساختار رسیدگی به پرونده‌های ارتقای اعضای هیأت علمی؛

ه- پیش‌بینی حق اعتراض برای اعضای هیأت علمی نسبت به آرای منفی هیأت ممیزه؛

و- کاهش مدت توقف در مرتبه برای ارتقا در مورد اعضای هیأت علمی که اقدامات ممتازی را انجام می‌دهند؛

ز- بهره‌گیری از نقاط قوت آخرین آیین‌نامه ارتقا و سایر آیین‌نامه‌های معتبر آموزشی و پژوهشی.

ماده ۲- هیأتی متشکل از وزیران علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی و آقایان دکتر مهدی گلشنی، رضا داوری اردکانی، علی احمدی و حسین کچویان به‌عنوان اعضای منتخب شورای عالی و معاونان پژوهشی وزارتین مذکور مرجع تصویب آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی خواهند بود که بر اساس اصول مصوب شورای عالی از سوی وزارتخانه‌های یادشده تهیه و پیشنهاد می‌شود. آیین‌نامه مصوب هیأت منتخب از تاریخ ابلاغ در مورد کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی

اعم از دولتی و غیردولتی قابل اجرا می‌باشد. مصوبه فوق در دو ماده و هفت‌بند در جلسه ۶۱۶ مورخ ۸۶/۹/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

ماده واحده امکان استفاده از خبرگان بدون مدرک نسخه‌شناسی و مرمت نسخه‌های خطی توسط بنیاد ایران‌شناسی برای تدریس در دوره‌های کارشناسی ارشد رشته‌های مزبور

مصوب جلسه ۶۲۹ مورخ ۲۹ مرداد ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی
شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۲۹ مورخ ۸۷/۵/۲۹، بنا به پیشنهاد مورخ ۸۷/۴/۴ بنیاد ایران‌شناسی، ماده واحده امکان استفاده از خبرگان بدون مدرک نسخه‌شناسی و مرمت نسخه‌های خطی توسط بنیاد ایران‌شناسی برای تدریس در دوره‌های کارشناسی ارشد رشته‌های مزبور را به شرح ذیل تصویب کرد:
«ماده واحده- به بنیاد ایران‌شناسی اجازه داده می‌شود با هماهنگی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری نسبت به بهره‌مندی از اساتید و خبرگان بدون مدرک نسخه‌شناسی و مرمت آثار و نسخ خطی حسب نیاز برای تدریس در چند دوره کارشناسی ارشد رشته‌های اصول نسخه‌شناسی و مرمت نسخه‌های خطی، اقدام نماید». تبصره- ارزیابی علمی خبرگان مزبور حسب مورد و در صورت نیاز با هماهنگی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صورت می‌پذیرد.

آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزشی و پژوهشی

مصوب جلسه ۶۷۹ مورخ ۱۴ دی ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی
مصوبه آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزشی و پژوهشی که در جلسه ۶۷۹ مورخ ۸۹/۱۰/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

کلیات

تردیدی نیست که امروزه رقابت بین کشورها برای کسب جایگاه برتر فرهنگی- سیاسی و مآلاً تصاحب سهم اقتصادی بیشتر نسبت به یکدیگر در مناسبات متکثر، متنوع و پرشتاب جهانی، آنان را ناگزیر به گسترش حوزه نفوذ و اقتدار ملی از طریق بسط و توسعه توان علمی و فناوری نموده است و درست به همین خاطر است که در پهنه این رقابت نفس‌گیر، ایران اسلامی نیز به‌منظور بازیابی منزلت علمی شکوهمند و پرافتخار خویش در عرصه جهانی، چاره‌ای جز مصروف داشتن تمامی امکانات، ظرفیت‌ها و فرصت‌های موجود و به‌ویژه موهبت‌های الهی هوش و استعداد ذاتی و کم‌نظیر اندیشمندان و نخبگان خود در فتح قله‌های ترقی و شکستن مرزهای دانش ندارد. در چنین شرایطی نقش بی‌بدیل اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز علمی و تحقیقاتی، حوزه‌های علمیه و دیگر مراکز فرهنگی در نیل به این آرمان مقدس را نمی‌توان و نباید از نظر دور داشت. آرمانی که تحقق آن تنها از رهگذر برنامه‌ریزی جامع و همسو با سند چشم‌انداز بیست‌ساله جمهوری اسلامی ایران و برنامه‌های پنج‌ساله توسعه کشور و نیز ارزشیابی مستمر و مداوم آنان در راستای پویایی و حفظ سطح مطلوب علمی- فرهنگی امکان‌پذیر می‌باشد. گفتنی است قطع نظر از اهمیت و ضرورت اتخاذ چنین رویکردی که به‌خودی خود از قابلیت بسترسازی در امر توسعه پایدار و همه‌جانبه برخوردار بوده است، نفس احساس نیاز به بازنگری اساسی در نظام ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی انگیزه‌ای درخور و عزمی جدی را طلب می‌کرد تا تدوین

آیین‌نامه‌ای مشحون از جهت‌گیری‌ها و هدایت بهینه فعالیت‌های اعضای هیأت علمی از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی، به‌عنوان یک نیاز بنیادین جامعه دانشگاهی کشور، مورد توجه قرار گیرد. در تدوین این آیین‌نامه دستیابی به اهداف مهم زیر مورد تأکید و توجه بوده است:

۱- حفظ، تقویت و توسعه توأمان فرهنگ اسلامی و توان علمی (آموزشی، پژوهشی و فناوری) دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری کشور؛

۲- تأمین نیازهای علمی و فناوری کشور در جهت حفظ و ارتقای دستاوردهای انقلاب اسلامی در حوزه‌های مختلف فرهنگ، اقتصاد، تجارت، صنعت و کشاورزی؛

۳- تربیت و آموزش نیروی انسانی مورد نیاز کشور بر اساس اهداف برنامه‌های توسعه‌ای و آمایش سرزمینی؛

۴- اصلاح و تغییر بنیادین در نظام ارزشیابی اعضای هیأت علمی بر اساس اصول زیر:

الف- تأکید بر تزکیه و تربیت قبل از تعلیم در نظام آموزش عالی کشور و در راستای تحقق دانشگاه انسان‌ساز و تمدن‌ساز و تکریم جایگاه علم و عالم؛

ب- ایجاد پویایی و نشاط در امر آموزش و تقویت نظم و انضباط در محیط آموزشی در جهت تربیت نیروی انسانی منضبط، متعهد و متخصص؛

ج- تقویت و توسعه امر تحقیق و پژوهش، با ارج نهادن به پژوهش‌های بنیادین، کاربردی و توسعه‌ای که در راستای تأمین نیازهای علمی، فناوری و صنعتی کشور، با نگاهی آینده‌پژوهانه تنظیم شده باشد؛

د- حمایت و تقدیر از تلاش‌های مدیران و دلموزان نظام علمی کشور که با مشارکت در امور، به توسعه و گسترش نظام آموزش عالی کشور خدمت می‌نمایند.

در تدوین این آیین‌نامه نه تنها غنای محتوایی محصول کار مورد نظر بوده بلکه از حیث شکلی نیز سعی بر آن بوده تا در قالبی نوین و سهل‌الوصول، تمامی فعالیت‌های قابل احصای عضو هیأت علمی به‌طور شایسته دسته‌بندی گردد تا آنجا که اعضای هیأت علمی پیش از ارزشیابی برونی از سوی کمیسیون‌های ذی‌ربط، خود نیز به‌سادگی قادر به خودارزیابی فعالیت‌های خویش باشند. در این آیین‌نامه نظام ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی (آموزشی و پژوهشی) در قالب چهار فعالیت فرهنگی - تربیتی - اجتماعی، آموزشی، پژوهشی - فناوری و علمی - اجرایی بر اساس مواد و بندهای مندرج در جداول ذیل تبیین و تنظیم گردیده است.

اختصارات

اختصارات مورداستفاده در این آیین‌نامه عبارتند از:

الف- وزارتین: وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

ب- مؤسسه: هر یک از دانشگاه‌ها، مراکز، مجتمع‌ها، دانشکده‌ها، مؤسسه‌های آموزش عالی و همچنین پژوهشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و به‌طور کلی مؤسسه‌های پژوهشی و فناوری که به‌موجب مجوز شورای عالی انقلاب فرهنگی، مجلس شورای اسلامی، شورای گسترش آموزش عالی وزارتین، فرهنگستان‌های تخصصی یا سایر مراجع ذی‌صلاح تأسیس شده باشند؛

ج- آیین‌نامه: آیین‌نامه ارتقا مرتبه اعضای هیأت علمی.

بخش اول - مؤسسات آموزشی

ماده ۱- فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی و مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای اعتقادی، مذهبی و ملی منطبق با قانون اساسی و ارزش‌های انقلاب اسلامی در میان خانواده دانشگاهیان بوده و نگاه مثبت جامعه به دانشگاهیان را به‌عنوان عناصر سازنده و پیشرو در پی داشته باشد.

جدول شماره ۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیتهای فرهنگی- تربیتی- اجتماعی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	«تدوین کتاب»، «مقاله» و «تولید اثر بدیع و ارزنده هنری» با رویکرد اسلامی در حوزههای فرهنگی- تربیتی- اجتماعی	تا ۴		
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیتهای همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاستهای کلی برنامههای پنجساله توسعه و سیاستهای متخذة توسط شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی	تا ۳		
۳	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکلهای قانونمند دانشجویان و اعضای هیأت علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه بهمنظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲		
۴	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکلهای قانونمند دانشجویان و اعضای هیأت علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه بهمنظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	هر نیمسال ۷/ امتیاز	۵	
۵	مسئولیتپذیری در اصلاح و هدایت نگرشهای مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیتهای فرهنگی- تربیتی- اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقشار دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان) با کسب موافقت رسمی «مؤسسه» محل خدمت	تا ۲	۱-۵-۱- برنامهریزی و طراحی و امور فرهنگی-تربیتی-اجتماعی و علمی دانشجویی و اعضای هیأت علمی یا طلاب و کارکنان ۲-۵-۱- مشارکت در اجرای امور فرهنگی-تربیتی- اجتماعی ازجمله مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم‌اندیشی اساتید و نشست و جلسات دانشجویی جهت تبیین مباحث و مشکلات و رفع شبهات اعتقادی و... ۳-۵-۱- سایر فعالیتهای مرتبط (ارائه خدمات مشاورهای علمی، فرهنگی- تربیتی- اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب- حضور مستمر و تأثیرگذار در مراکز دانشجویی اعم از کانونها، مساجد، خوابگاهها و...) با تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط	
۶	استمرار در تقید و پایبندی به ارزشهای دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت‌داری با تأیید کمیسیون تخصصی ذیربط	تا ۱۰	۱۰	۵
۷	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیتهای فرهنگی و...)	در هر مورد تا ۲	۸	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۸	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های نقد و نظریه‌پردازی با تأیید مرجع ذیصلاح	۱ تا ۲	۶	
۹	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی - اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آیین‌نامه طرح دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی)	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	۸	
	حداقل امتیاز لازم از بند ۶ (مطابق جدول شماره ۵)			۵
	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۹ (به‌استثنای بند ۶)			۰
	تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۹ (به‌استثنای بند ۶) ۵ امتیاز می‌شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای ۱ الی ۹ نتایج مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.			
	حداکثر امتیاز قابل قبول از بندهای ۱ الی ۹			۳۰

تبصره ۱- کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه موضوع ماده «۱» فوق:

جهت بررسی و تعیین امتیازات فرهنگی - تربیتی - اجتماعی اعضای هیأت علمی، در هر مؤسسه کمیسیونی با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- رئیس مؤسسه یا نماینده وی به‌عنوان رئیس کمیسیون؛
 - ۲- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه؛
 - ۳- معاون دانشجویی - فرهنگی و یا عناوین مشابه (معاون فرهنگی و...) به‌عنوان دبیر کمیسیون؛
 - ۴- معاون آموزشی مؤسسه؛
 - ۵- یک نفر عضو هیأت علمی با حداقل مرتبه دانشجویی به انتخاب هیأت اجرایی جذب مؤسسه؛
 - ۶- دبیر شورای هم‌اندیشی اساتید مؤسسه و در صورت عدم وجود شورای مذکور، نماینده شورای فرهنگی مؤسسه.
- تبصره ۲-** آیین‌نامه داخلی کمیسیون شامل نحوه تشکیل جلسات، شیوه رأی‌گیری، تعیین حدنصاب اعضای حاضر جهت تشکیل جلسات و رأی‌گیری و... در چارچوب مقررات و ضوابط کلی وزارتین، در اولین جلسه توسط اعضای کمیسیون تعیین می‌شود.

ماده ۲- فعالیت‌های آموزشی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که وی می‌بایست در جهت آموزش و تربیت دانشجویان، به نحوی روزآمد و مؤثر رأی حفظ و ارتقای کیفیت آموزش و انتقال مطلوب مفاهیم به کار گیرد.

جدول شماره ۲- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شؤونات آموزشی (تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی و رعایت تقویم مصوب آموزشی و برنامه‌ریزی درسی و... مؤسسه)	۰.۷	۷	۵
۲	<p>کیفیت تدریس</p> <p>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه با لحاظ نمودن نظرات اعضای هیأت علمی عضو گروه (۵ امتیاز)</p> <p>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط معاون آموزشی دانشکده (۵ امتیاز)</p> <p>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانش‌آموختگان ممتاز (۵ امتیاز)</p> <p>- دانش‌آموخته ممتاز می‌بایست علاوه بر شاخص‌های تعریف‌شده در هر مؤسسه، الزاماً دارای معدل بالای ۱۶ باشد.</p> <p>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانشجویمان (۵ امتیاز)</p> <p>توضیح- امتیازات قابل اعطا برحسب طیف امتیازات آخذشده از نتایج ارزیابی ۰ تا ۴/۹۹ امتیاز: برای نتایج ارزیابی مابین ۱۴ تا ۲۰/۹۹ (عدد مبنا ارزشیابی در مرتبه علمی مندرج در جدول شماره ۵- نمره ارزشیابی)</p> <p>۶ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹ تا ۱۹/۵</p> <p>۸ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹/۵ تا ۲۰ (حداقل ۶ امتیاز شرط لازم در کسب عنوان سرآمدی آموزش)</p> <p>تبصره- ضوابط مربوط به کسب عنوان سرآمدی آموزش به شرح مندرج در پیوست این آیین‌نامه به‌صورت جداگانه به تأیید وزرای هر یک از وزارتین خواهد رسید.</p>	۳ تا ۸	طبق جدول شماره ۵	
۳	<p>کمیت تدریس</p> <p>- کمیت تدریس برای دوره‌های کاردانی ۵/۵، امتیاز، کارشناسی ۱ امتیاز و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای و دکتری تخصصی ۱/۲۵ امتیاز می‌باشد.</p> <p>تبصره ۱- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیاز فوق برای مراتب علمی بالاتر از دکتری تخصصی تابع ضوابطی خواهد بود که توسط آن وزارت تعیین خواهد گردید.</p> <p>توضیح- اعضای هیأت علمی قطع نظر از یکسان بودن یا متفاوت بودن عنوان واحدهای درسی از امتیاز مربوطه برخوردار خواهند شد.</p> <p>تبصره ۲- مؤسسه‌هایی که هرکدام از مقاطع را ندارند می‌توانند کل امتیاز را از مقاطع دیگر کسب نمایند.</p> <p>تبصره ۳- حداکثر تا ۲۰ درصد امتیازات این بند را می‌توان پس از کسب مجوز از مؤسسه محل خدمت از تدریس در سایر مؤسسه‌ها به دست آورد.</p>	۳	۳۰	۸

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۴	راهنمایی و مدیریت پروژه کارشناسی و یا عناوین موضوعات مشابه مصوب (کارآموزی، کارورزی و...) که زمینه مهارت افزایی را در مقطع کارشناسی و یا سطح دو حوزه علمیه فراهم می‌نماید. تبصره - در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بر اساس ماده (۱) بخش سوم این آیین‌نامه عمل خواهد شد.	۰.۳	۵	
۵	برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر آموزش (نظیر دریافت لوح تقدیر، نشان، یا عناوین مشابه) به تشخیص هیأت ممیزه و یا کسب عنوان معلم برتر با تأیید مراجع رسمی جهت انجام فعالیت آموزشی توضیح- استفاده از امتیاز مربوطه در هر سطح فقط یک‌بار برای کل دوره ارتقا مجاز می‌باشد.	۰.۵	۱	۱
		۱	۲	۲
		۲	۴	۴
۶	تألیف یا تدوین کتب چاپی (بر مبنای تیراژ و نوبت چاپ) یا الکترونیکی که به‌عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرار گیرد. تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بر اساس ماده (۱) بخش سوم این آیین‌نامه عمل خواهد شد.	۳	۶	
		۱/۵	۳	
		۰.۷	۱/۵	
۷	ارج نهادن به امور آموزشی و شاگرد پروری با بهره‌گیری از روش‌های مطلوب تدریس و استفاده مناسب از روش‌های نوین آموزشی (نظیر مشاوره آموزشی، برگزاری سمینارهای آموزشی، اردوهای آموزشی، کارگاه آموزشی و عناوین مشابه)	۰/۵	۲	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۷ (مطابق جدول شماره ۵)				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۷				

تبصره - کسب امتیازات ماده «۲» برای مشاغل موضوع ماده «۴۴» آیین نامه استخدامی هیأت علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور الزامی نیست. سایر مشاغلی که با حکم هر یک از وزیران وزارتین به آن منصوب می شوند در زمان تصدی، فقط در سقف بار آموزشی موظف خود لازم است امتیاز کسب نمایند.

ماده ۳- فعالیت های پژوهشی - فناوری

به مجموعه فعالیت های عضو هیأت علمی اطلاق می گردد که ضمن برخورداری از ویژگی هدفمندی ساختاریافته، قابلیت کشف و توسعه حقایق یا ایجاد توانایی پیاده سازی و به کارگیری یافته های علمی را داشته و در عمل قادر به رفع نیاز جامعه و شکستن مرزهای دانش به صورت متوازن و منطبق بر اولویت های مصوب تحقیقاتی و فناورانه وزارتین باشد.

جدول شماره ۳- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های پژوهشی - فناوری اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	مقاله علمی - پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISC, ...). مورد تأیید وزارت متبوع حداکثر تا ۲ گواهی چاپ مقاله علمی - پژوهشی نیز قابل قبول می باشد. تبصره ۱- امتیاز مقاله های علمی - پژوهشی بر اساس مقالات داغ به تأیید هیأت ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. تبصره ۲- امتیاز مقالات مستخرج از طرح های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان به واسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تأیید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره ۳- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به استناد پیوست مربوطه نسبت به امتیازدهی و تعیین حداقل های لازم در هر گروه از مجلات و تعیین اعتبار مقالات مرتبط اقدام خواهد نمود. تبصره ۴- نحوه امتیازدهی به مقالاتی که اعتبار آن ها هنوز تأیید نشده است، به شرح مندرج در پیوست این آیین نامه خواهد بود.	۲ تا ۷	طبق جدول شماره ۵	
۲	مقاله علمی - مروری	۱ تا ۵		
۳	مقاله علمی - ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف	۱ تا ۴		
۴	مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش های علمی معتبر	۱ تا ۲	۱۵	
۵	خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات همایش های علمی معتبر	۰/۵ تا ۱	۵	
۶	مقاله علمی صد در صد مستخرج از رساله / پایان نامه	۱	۵	
۷	تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذی صلاح وزارتین متبوع	۲۰ تا		

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۸	گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد و با تأیید دستگاه، اجرایی سفارش‌دهنده/ اثر بدیع و ارزنده هنری و تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط تبصره- امتیاز طرح‌های ملی که حائز کسب رتبه در جشنواره‌های بین‌المللی معتبر شود و یا به‌عنوان طرح ملی برجسته در تأمین نیازهای اساسی (در حوزه‌های مختلف فرهنگی و اجتماعی، دفاعی و صنعت و...) یا تحریمی کشور به تأیید کمیته ممیزی منتخب وزیر رسیده باشد تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.	۳-۸-۱- مؤسسه	۱ تا ۴	طبق جدول شماره ۵
		۳-۸-۲- استانی یا منطقه‌ای	۲ تا ۷	
		۳-۸-۳- ملی	۳ تا ۱۴	
۹	اختراع یا اکتشاف ثبت‌شده در داخل یا خارج با نوآوری با تأیید علمی مراجع ذی‌صلاح وزارتین متبوع		۱۰ تا	
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرمات) داخلی یا بین‌المللی		۱ تا ۲ (به ازای هر ده میلیون تومان)	۱۲
۱۱	سایر فعالیت‌های فناوری (اختراعات و جشنواره) با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط		۲	۵
۱۲	تألیف یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود) با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	تألیف مجموعه کتاب‌های همانند دایره‌المعارف و... با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	۱۵ تا	طبق جدول شماره ۵
			۳۰ تا	
۱۳	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری با تأیید هیأت ممیزه ذی‌ربط		۲	۸
۱۴	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰ درصد در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد به تشخیص هیأت ممیزه ذی‌ربط		۳	۹
۱۵	ویرایش علمی کتاب با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	داوری مقالات علمی پژوهشی با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	۲	۱۰
			۱	۵

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱۶	تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه ذی ربط	۱۰	۲۰	
۱۷	راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان نامه‌های کاربردی با ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد).	۵/۲	۲۰	
		۱		
	راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه (سقف برای پایان نامه‌های کاربردی با ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد). تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیازات این بند در ماده «۲» آموزشی محاسبه می‌شود.	۶		
		۲		
۱۸	ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی، گزینش از کرسی‌های نظریه پردازی در همایش‌ها و میراث‌های علمی، ملی و بین‌المللی	۴ تا	۸	طبق جدول شماره ۵
		۲ تا ۷	۱۸-۳-۱- نقد علمی	
		۲ تا ۷		
	۳-۱۸-۳- نظریه پردازی	۵ تا ۱۲		
۱۹	کسب رتبه در جشنواره‌های ملی و بین‌المللی مرتبط با حوزه تخصصی	۵ تا	۱۰	
۲۰	ترجمه کتاب تخصصی با تأیید کمیسیون تخصصی ذی ربط	۷	۲۱	
	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۲۰ (مطابق جدول شماره ۵)			
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۲۰			
	سقف ندارد			

ماده ۴ - فعالیت‌های علمی - اجرایی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که زمینه‌ساز تقویت و بسط بنیان‌های دینی و فرهنگی و تعمیق مبانی اعتقادی بوده و منجر به توسعه و گسترش علم و دانش، پژوهش و فناوری و تأمین زیرساخت‌های مرتبط در این حوزه‌ها می‌گردد.

جدول شماره ۴ - امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	حضور فعال و تمام‌وقت در مؤسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین‌شده در آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و سایر فعالیت‌های اجرایی محوله	۱	۸	۵
۲	تدوین کتاب (به شیوه گردآوری)	تا ۵	۱۰	
۳	تدوین مجموعه مقالات	تا ۲	۵	
۴	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه‌های هنری	۱ تا ۱-۴-۴-۱-۴-۴ استانی	۴	
		۲-۴-۴-۲-۴-۴ در سطح ملی		
		۳-۴-۴-۳-۴-۴ بین‌المللی		
۵	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی (با شیوه‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی لازم برای تدریس و تحقیق)، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه، یا واحدهای نیمه‌صنعتی	تا ۳	۶	
۶	ایجاد رشته‌های جدید و به‌خصوص رشته‌های میان‌رشته‌ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی	۱	۴	
۷	مشارکت در طراحی، راه‌اندازی و برگزاری کارگاه‌های فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت با ارائه مستندات مربوط و با تأیید مراکز برگزارکننده	۱-۷-۴-۱-۷-۴ شرکت	۴	۶
		۲-۷-۴-۲-۷-۴ تدریس		
		۳-۷-۴-۳-۷-۴ طراحی		

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۸	تولید و گسترش برنامه‌های کارآفرینی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	تا ۳	۹	
۹	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه‌های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک‌ها و پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت‌های دانش‌بنیان	تا ۴	۱۲	
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی	۵/۱ تا (به ازای هر ده دانشجو)	۱۲	
۱۱	مدیرمسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه‌های علمی معتبر و ریاست قطب‌های علمی علمی کشور	تا ۴	۱۲	
۱۲	دبیری همایش‌ها	۱-۱۲-۴- همایش‌های علمی با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه	۱۲	
		۲-۱۲-۴- همایش‌های ملی و بین‌المللی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع		
۱۳	طراحی سؤالات آزمون سراسری با تأیید سازمان سنجش و آموزش کشور/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی	هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز	۵	
۱۴	امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه‌گانه مطابق جدول شماره ۶	هرسال ۴ تا ۱۴		
۱۵	شرکت در شوراها، کمیته‌ها و هیأت‌های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمان‌ها و مؤسسه‌ها و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستان‌ها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	هرسال تا ۲		
۱۶	گزارش عملکرد مناسب فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالیانه به تأیید مقام مافوق	۲	۱۰	
۱۰	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۶ (مطابق جدول شماره ۵)			
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۱۶			

جدول شماره ۵ - حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

مرتبه قبل از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا		مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا
	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا				
حداقل امتیاز لازم از ماده ۱ (فهرنگی، تربیتی و اجتماعی)	بند ۴	مجموع بندها	۵	۵	۵	۵
		بند ۱	۵	۵	۵	۵
	بند ۲	ارزش از ۲۰	۱۴	۱۴	۱۶	۱۶
		بند ۳	۸	۸	۱۶	۱۶
مجموع بندها		۲۰	۲۰	۲۲/۵	۲۲/۵	
حداقل امتیاز لازم از ماده ۲ (آموزشی)	بند ۱	مجموع بندها	۵	۵	۷/۵	۷/۵
		بند ۱	۵	۵	۷/۵	۷/۵
	مجموع بندها	بند ۱	۱۰	۱۵	۲۲/۵	۲۲/۵
		مجموع بندها	۳۰	۳۰	۶۰	۶۰
حداقل امتیاز لازم از ماده ۳ (پژوهشی و فناوری)	بند ۱	مجموع بندها	۵	۵	۱۰	۱۰
		بند ۱	۵	۵	۱۰	۱۰
	مجموع بندها	بند ۱	۱۰	۱۵	۲۲/۵	۲۲/۵
		مجموع بندها	۳۰	۳۰	۶۰	۶۰
حداقل امتیاز لازم از ماده ۴ (علمی - اجرایی)	بند ۱	مجموع بندها	۵	۵	۱۰	۱۰
		بند ۱	۵	۵	۱۰	۱۰
	مجموع بندها	بند ۱	۱۰	۱۵	۲۲/۵	۲۲/۵
		مجموع بندها	۳۰	۳۰	۶۰	۶۰
حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد تعیین کننده (وتوبی) ۱ تا ۴	حداقل امتیاز کل از مجموع مواد ۱ تا ۴	مجموع بندها	۶۵	۸۵	۹۵	۹۵
		مجموع بندها	۹۰	۱۰۰	۱۲۰	۱۲۰

*تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۹ (به استثنای بند ۶) ۵ امتیاز می شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای آ الی ۹ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.

						امتیاز مورد تأیید کمیته منتخب ذی ربط
						امتیاز مورد تأیید کمیسیون تخصصی ذی ربط
						امتیاز مورد تأیید هیأت ممیزه ذی ربط

جدول شماره ۶- موضوع بند ۱۴* ماده ۴ بخش اول آیین نامه

بند ۱۴-۴	موضوع	امتیاز
۱	رؤسای قوای سه گانه	۱۴
۲	وزرا، معاونان رییس جمهور، معاونان قوه قضائیه، نواب رییس مجلس شورای اسلامی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۲
۳	نمایندگان مجلس شورای اسلامی، اعضای شورای نگهبان، اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، نمایندگان مجلس خبرگان رهبری، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونان وزارت متبوع، مدیر مرکز مدیریت حوزه علمیه، اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاهها و رییس جهاد دانشگاهی	۱۰
۴	سایر مسؤولان مذکور در ماده ۴۴ اصلاحی آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران	۱۰
۵	رؤسای دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، رؤسای فرهنگستانها، دبیران شوراهای تخصصی و معاونین دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونین ستادی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاهها و معاونین رییس جهاد دانشگاهی	۱۰ تا
۶	مشاوران وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و مشاوران معاونان «وزارتین متبوع»	۸ تا و ۶
۷	معاونان دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی، مسؤولین دفاتر و رؤسای استانی نهادهای نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها و رؤسای پارکهای علم و فناوری مستقل	۸ تا
۸	معاونان مرکز مدیریت حوزه علمیه، معاونان پارکهای علم و فناوری مستقل، رؤسای پارکهای علم و فناوری وابسته به دانشگاهها و مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»	۷ تا

بند ۱۴-۴	موضوع	امتیاز
۹	رؤسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و واحدهای پژوهشی مستقل، رؤسای مراکز رشد علم و فناوری، مدیران عامل شرکت‌های دانشگاهی، معاونان پارک‌های علم و فناوری وابسته به دانشگاه‌ها و مدیران حوزه ستادی دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	تا ۶
۱۰	معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و واحدهای پژوهشی مستقل وابسته به دانشکده‌ها	تا ۵
۱۱	معاونان مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، دبیر کمیسیون نشریات علمی کشور، دبیر کمیسیون انجمن‌های علمی رسمی و دبیر شورای قطب‌های علمی کشور	تا ۴
۱۲	سایر سمت‌هایی که طبق مقررات، متصدیان آن‌ها باید عضو هیأت علمی باشند نظیر مدیران گروه‌های آموزشی و یا پژوهشی و پست‌های ستاره‌دار در مجموعه پست‌های سازمانی مصوب	تا ۴

* میزان امتیاز فعالیت‌های علمی - اجرایی بندهای ۵ تا ۱۲ توسط مقام بالاتر (صادرکننده حکم انتصاب فرد) تعیین می‌شود. همچنین امتیاز فعالیت‌های علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی مشمول بندهای مذکور که در خارج از «مؤسسه» محل خدمت عضو هیأت علمی و «وزارت» فعالیت می‌نمایند، در صورتی قابل احتساب است که با موافقت رئیس «مؤسسه» متبوع انجام شده باشد.

بخش دوم - مؤسسات پژوهشی

ماده ۱- فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی و مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای اعتقادی، مذهبی و ملی منطبق با فقه اسلامی و ارزش‌های انقلاب اسلامی در میان خانواده دانشگاهیان بوده و نگاه مثبت جامعه به دانشگاهیان را به‌عنوان عناصر سازنده و پیشرو در پی داشته باشد.

جدول شماره ۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	تدوین کتاب، «مقاله» و «تولید اثر بدیع و ارزنده هنری» با رویکرد اسلامی در حوزه‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی	تا ۴		
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیت‌ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست‌های کلی برنامه‌های پنج‌ساله توسعه و سیاست‌های متخذه توسط شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی	تا ۳		
۳	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکل‌های قانونمند دانشجویان و اعضای هیأت علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه به‌منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲		

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۴	مسئولیت‌پذیری در اصلاح و هدایت نگرش‌های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت‌های فرهنگی-تربیتی-اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه افسار دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان) با کسب موافقت رسمی «مؤسسه» محل خدمت ۱-۴-۱- برنامه‌ریزی و طراحی در امور فرهنگی - تربیتی - اجتماعی - علمی و کارورزی یا عناوین مشابه دانشجویی و اعضای هیأت علمی یا طلاب و کارکنان ۱-۴-۲- مشارکت در اجرای امور فرهنگی-تربیتی-اجتماعی از جمله مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم‌اندیشی اساتید و نشست و جلسات دانشجویی یا عناوین مشابه جهت تبیین مباحث و مشکلات و رفع شبهات اعتقادی و... ۱-۴-۳- سایر فعالیت‌های مرتبط (ارائه خدمات مشاوره‌ای علمی، فرهنگی-تربیتی-اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب-حضور مستمر و تأثیرگذار در مراکز دانشجویی یا عناوین مشابه اعم از کانون‌ها، مساجد، خوابگاه‌ها و...) با تأیید کمیسیون تخصصی نظارت بر تربیت	تا ۲		
۵	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش‌های دینی، فرهنگی، علمی، انقلابی و صداقت و امانت‌داری با تأیید کمیسیون تخصصی نظارت بر تربیت	تا ۱۰	۱۰	۵
۶	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و...)	در هر مورد تا ۲	۸	
۷	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های نقد و نظریه‌پردازی با تأیید مرجع ذیصلاح	۱ تا ۲	۶	
۸	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه فرهنگی-تربیتی-اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آیین‌نامه طرح دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی)	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	۸	
	حداقل امتیاز لازم از بند ۵ (مطابق جدول شماره ۵)			۵
	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۸ (به‌استثنای بند ۵) تذکر: از تاریخ ۱۳۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۸ (به‌استثنای بند ۵) ۵ امتیاز می‌شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای ۱ الی ۸ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.			۰
	حداکثر امتیاز قابل قبول از بندهای ۱ الی ۸		۳۰	

تبصره ۱- کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه موضوع ماده «۱» آیین نامه^۱:

جهت بررسی و تعیین امتیازات فرهنگی- تربیتی- اجتماعی اعضای هیأت علمی، در هر مؤسسه کمیسیونی با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- رئیس مؤسسه یا نماینده وی به‌عنوان رئیس کمیسیون؛
- ۲- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه؛
- ۳- معاون اجرایی و یا عناوین مشابه به‌عنوان دبیر کمیسیون؛
- ۴- معاون پژوهشی مؤسسه؛
- ۵- یک نفر عضو هیأت علمی با حداقل مرتبه دانشجویی به انتخاب هیأت اجرایی جذب مؤسسه؛
- ۶- دبیر شورای هم‌اندیشی اساتید مؤسسه.

تبصره ۲- آیین نامه داخلی کمیسیون شامل نحوه تشکیل جلسات، شیوه رأی‌گیری، تعیین حدنصاب اعضای حاضر جهت تشکیل جلسات و رأی‌گیری و... در چارچوب مقررات و ضوابط کلی وزارتین، در اولین جلسه توسط اعضای کمیسیون تعیین می‌شود.

ماده ۲- فعالیت‌های آموزشی

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که وی می‌بایست در جهت آموزش و تربیت دانشجویان، به نحوی روزآمد و مؤثر برای حفظ و ارتقای کیفیت آموزش و انتقال مطلوب مفاهیم به کار گیرد.

جدول شماره ۲- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	کیفیت تدریس - ارزیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه با لحاظ نمودن نظرات اعضای هیأت علمی عضو گروه (۵ امتیاز) - ارزیابی کیفیت تدریس توسط معاون آموزشی دانشکده (۵ امتیاز) - ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانش‌آموختگان ممتاز (۵ امتیاز) دانش‌آموخته ممتاز می‌بایست علاوه بر شاخص‌های تعریف‌شده در هر مؤسسه، الزاماً دارای معدل بالای ۱۶ باشد. - ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانشجویان (۵ امتیاز) توضیح- امتیازات قابل اعطا برحسب طیف امتیازات آخذ شده از نتایج ارزیابی ۰ تا ۶ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۴ تا ۲۰ (عدد مینا ارزشیابی در مرتبه علمی مندرج در جدول شماره ۵- نمره ارزشیابی)		۴	طبق جدول شماره ۵

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۲	کمیت تدریس -کمیت تدریس برای دوره‌های کاردانی ۵/، امتیاز، کارشناسی ۱- امتیاز و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای و دکتری یا دکتری تخصصی ۱/۲۵ امتیاز می‌باشد. تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیاز فوق برای مراتب علمی بالاتر از دکتری تخصصی تابع ضوابطی خواهد بود که توسط آن وزارت تعیین خواهد گردید.	۳	۱۵	
۳	اهتمام ورزیدن در پرورش محقق، تعمیق روح خودباوری دانشجویان در امر پژوهش و پیشبرد شبکه تحقیقاتی تبصره- شیوه‌نامه مربوطه توسط وزارتین متبوع تهیه و ابلاغ می‌گردد.	۵ تا	۱۵	
۴	انتقال دانش یا فناوری در قالب هزینه‌های سرانجام خدمات‌ها و دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی و پژوهشی با تأیید معاون پژوهشی مؤسسه	هر دوره ۸ ساعته ۰/۵ امتیاز	۱۰	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۴ (مطابق جدول شماره ۵)				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۴				
			۱۵	

تبصره- کسب امتیازات ماده «۲» برای مشاغل موضوع ماده «۴۴» آیین‌نامه استخدامی هیأت علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور الزامی نیست. سایر مشاغلی که با حکم هر یک از وزیران وزارتین به آن منصوب می‌شوند در زمان تصدی، فقط در سقف بار آموزشی موظف خود لازم است امتیاز کسب نمایند.

ماده ۳- فعالیت‌های پژوهشی- فناوری

به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که ضمن برخورداری از ویژگی هدفمندی ساختاریافته، قابلیت کشف و توسعه حقایق یا ایجاد توانایی پیاده‌سازی و به‌کارگیری یافته‌های علمی را داشته و در عمل قادر به رفع نیاز جامعه و شکستن مرزهای دانش به‌صورت متوازن و منطبق بر اولویت‌های مصوب تحقیقاتی و فناورانه وزارتین باشد.

جدول شماره ۳ - امتیازهای قابل محاسبه از فعالیتهای پژوهشی - فناوری اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت ضوابط و مقررات پژوهشی مؤسسه و تخصیص اوقات موظف به امر پژوهش و انجام صحیح امور محوله	۱	۸	۶
۲	مقاله علمی - پژوهشی منتشرشده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISC, ...). مورد تأیید وزارت متبوع (حداکثر تا ۲ گواهی چاپ مقاله علمی - پژوهشی نیز قابل قبول می باشد). تبصره ۱- امتیاز مقاله های علمی- پژوهشی بر استناد مقالات داغ به تأیید هیأت ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. تبصره ۲- امتیاز مقالات مستخرج از طرح های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان به واسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تأیید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره ۳- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به استناد پیوست مربوطه نسبت به امتیازدهی و تعیین حداقل های لازم در هر گروه از مجلات و تعیین اعتبار مقالات مرتبط اقدام خواهد نمود. تبصره ۴- نحوه امتیازدهی به مقالاتی که اعتبار آنها هنوز تأیید نشده است، به شرح مندرج در پیوست این آیین نامه خواهد بود.	۲ تا ۷	طبق جدول شماره ۵	
۳	مقاله علمی - مروری	۱ تا ۵		
۴	مقاله علمی - ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف	۱ تا ۴		
۵	مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش های علمی معتبر	۱ تا ۲	۱۵	
۶	خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات همایش های علمی معتبر	۰/۵ تا ۱	۵	
۷	مقاله علمی صد در صد مستخرج از رساله / پایان نامه	۱	۵	
۸	تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذی صلاح وزارتین متبوع	تا ۲۰		

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۹	گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد و با تأیید دستگاه اجرایی سفارش‌دهنده/ اثر بدیع و ارزنده هنری/ فعالیت‌های علمی- میدانی برای اکتشاف (باستان‌شناسی و معادن و...) منضم به گزارش‌نامه طرح علمی و تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط تبصره- امتیاز طرح‌های ملی که حائز کسب رتبه در جشنواره‌های بین‌المللی معتبر شود و یا به‌عنوان طرح ملی برجسته در تأمین نیازهای اساسی (در حوزه‌های مختلف فرهنگی و اجتماعی، دفاعی و صنعت و...) یا تحریمی کشور به تأیید کمیته ممیزی منتخب وزیر رسیده باشد تا ۱/۵ برابر قابل‌افزایش است	۱ تا ۴ ۲ تا ۷ ۳ تا ۱۴	۳-۹-۱- مؤسسه ۳-۹-۲- استانی یا منطقه‌ای ۳-۹-۳- ملی	طبق جدول شماره ۵
۱۰	اختراع یا اکتشاف ثبت‌شده در داخل یا خارج یا نوآوری تأیید علمی مراجع ذی‌صلاح وزارتین متبوع	۱۰ تا		
۱۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنه) داخلی یا بین‌المللی	۱ تا ۲ (به ازای هر ده میلیون تومان)	۱۲	
۱۲	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه	۰/۵ تا ۱/۵ تا ۳ تا	۳-۱۲-۱- مؤسسه ۳-۱۲-۲- استانی یا منطقه‌ای ۳-۱۲-۳- ملی	۱۲
۱۳	سایر فعالیت‌های فناوری (اختراعات و جشنواره) با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	۲	۵	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱۴	تألیف یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود) با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی ربط	تا ۱۵		طبق جدول شماره ۵
	تألیف مجموعه کتاب‌های همانند دایره المعارف و... با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی ربط	تا ۳۰		
۱۵	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰ درصد در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد به تشخیص هیأت ممیزه ذی ربط	۳	۹	
۱۶	ویرایش علمی کتاب با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی ربط	۲	۱۰	
	داوری مقالات علمی پژوهشی با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی ربط	۱	۵	
۱۷	تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه ذی ربط	۱۰	۲۰	
۱۸	راهنمایی یا مشاوره پایان‌نامه‌های دانشجویی حاصل از واگذاری پروژه یا طرح پژوهشی در دست اجرا یا مصوب عضو هیأت علمی و یا پایان‌نامه‌هایی که توسط دستگاه‌های اجرایی پیشنهاد و یا حمایت می‌شوند به دانشجویان تحصیلات تکمیلی تبصره- در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیازات این بند در ماده «۲» آموزشی محاسبه می‌شود.	۳-۱۸-۱- پایان‌نامه کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه	۲/۵	۲۰
		۳-۱۸-۲- استاذ مشاور	۱	
		۳-۱۸-۳- پایان‌نامه دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه	۶	
		۳-۱۸-۴- استاذ مشاور	۲	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱۹	کرسی‌های نظریه‌پردازی در حوزه علوم انسانی و معارف اسلامی و سایر حوزه‌های علوم با داوری مراجع ذی‌صلاح مورد تأیید وزارت متبوع	تا ۴	۸	طبق جدول شماره ۵
		۲ تا ۷		
		۲ تا ۷		
		۳-۱۹-۱-نقد علمی		
		۳-۱۹-۲-نوآوری		
		۳-۱۹-۳-نظریه‌پردازی	۵ تا ۱۲	
۲۰	برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر پژوهش (نظیر دریافت لوح تقدیر، نشان، یا عناوین مشابه) از مراجع رسمی جهت انجام فعالیت پژوهشی و به‌عنوان پژوهشگر برتر توضیح- استفاده از امتیاز مربوطه در هر سطح فقط یک‌بار برای کل دوره ارتقا مجاز می‌باشد.	۲ تا ۲	۴	طبق جدول شماره ۵
		۴ تا ۴	۸	
		۳-۲۰-۱-در سطح مؤسسه با تأیید معاون پژوهشی مؤسسه		
		۳-۲۰-۲-در سطح ملی یا بین‌المللی با تأیید معاون پژوهشی وزارت متبوع		
۲۱	کسب رتبه در جشنواره‌های ملی و بین‌المللی مرتبط با حوزه تخصصی و انتخاب پژوهشگر برتر و یا استاد نمونه کشوری	۵ تا ۵	۱۰	
۲۲	ترجمه کتاب تخصصی با تأیید کمیسیون تخصصی ذی‌ربط	۷ تا ۷	۲۱	
				طبق جدول شماره ۵
				حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۲۲ (مطابق جدول شماره ۵)
				حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۲۲
				سقف ندارد

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۸	تولید و گسترش برنامه‌های کارآفرینی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	تا ۳	۹	
۹	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه‌های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک‌ها و پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت‌های دانش‌بنیان	تا ۴	۱۲	
۱۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی	۰/۵ تا ۱ (به ازای هر ده دانشجو)	۱۲	
۱۱	مدیرمسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه‌های علمی معتبر و ریاست قطب‌های علمی رسمی کشور	تا ۴	۱۲	
۱۲	دبیری همایش‌ها	۱	۱۲-۴-۱- همایش‌های علمی با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه	۱۲
		۲	۱۲-۴-۲- همایش‌های ملی و بین‌المللی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	
۱۳	طراحی سؤالات آزمون سراسری با تأیید سازمان سنجش آموزش کشور/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی	هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز	۵	
۱۴	امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه‌گانه مطابق جدول شماره ۶	هرسال ۴ تا ۱۴		
۱۵	شرکت در شوراهای، کمیته‌ها و هیأت‌های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمان‌ها و مؤسسه‌ها و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستان‌ها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	هرسال تا ۲		
۱۶	گزارش عملکرد مناسب فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالیانه به تأیید مقام مافوق	۲	۱۰	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۶ (مطابق جدول شماره ۵)				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۱۶				

جدول شماره ۵ - حداقل امتیازهای لازم برای ارتقا مرتبه اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

مرتبۀ قبل از ارتقا	مرتبۀ بعد از ارتقا		حداقل امتیاز لازم از ماده ۱ (تربیتی - فرهنگی)	ماده ۲ (آموزشی)	حداقل امتیاز لازم از ماده ۳ (پژوهشی و فناوری)				حداقل امتیاز لازم ماده ۴ (علمی - اجرایی)		حداقل امتیاز لازم از مجموع مواد تعیین کننده (وتویی) ۱ تا ۴	امتیاز کل از مجموع مواد ۱ تا ۴
	۵ بند	مجموع بندها			مجموع بندها	۱ بند	۲ بند	مجموع بندهای ۱ و ۲	مجموع بندهای ۱ تا ۳	۱ بند		
مربی آموزش - یار	مربی	استاد یار	۱۴	۵	۲۸	۶	۲۸	۵۰	۵	۶۵	۹۰	
مربی	استاد یار	استاد یار	۱۴	۶	۱۲	۱۲	۳۲	۵	۵	۶۵	۱۰۰	
استاد یار	دانشیار	استاد یار	۱۵	۶	۱۵	۹	۴۰	۵۵	۱۰	۷۰	۱۱۰	
دانشیار	استاد	استاد	۱۶	۶	۲۵	۴	۵۵	۶۵	۱۰	۸۰	۱۲۰	

<p>*تذکره: از تاریخ ۹۲/۱/۱ حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۸ (به استثنای بند ۵) ۵ امتیاز می شود. در نتیجه حداقل امتیازات لازم از مجموع بندهای آ الی ۸ از تاریخ مذکور ۱۰ امتیاز خواهد بود.</p>											
											امتیاز مورد تأیید کمیته منتخب ذی ربط
											امتیاز مورد تأیید کمیسیون تخصصی ذی ربط
											امتیاز مورد تأیید هیأت ممیزه ذی ربط

جدول شماره ۶ - موضوع بند ۱۴ * ماده ۴ بخش دوم آیین نامه

بند ۴-۱۴	موضوع	امتیاز
۱	رؤسای قوای سه گانه	۱۵
۲	وزرا، معاونان رئیس جمهور، معاونان قوه قضائیه، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۲
۳	نمایندگان مجلس شورای اسلامی، اعضای شورای نگهبان	۱۰
۴	معاونان وزارت متبوع، مدیر مرکز مدیریت حوزه علمیه، اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاهها و رئیس جهاد دانشگاهی	۱۰
۵	سایر مسؤولان مذکور در ماده ۴۴ اصلاحی آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران (سفراء، استانداران رئیس سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران و شهردار تهران)	۱۰
۶	رؤسای دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	تا ۱۰
۷	اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، نمایندگان مجلس خبرگان رهبری، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و رؤسای فرهنگستانها	تا ۸
۸	معاونان دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی و رؤسای پارک های علم و فناوری مستقل	تا ۸
۹	دبیران شوراهای تخصصی و معاونین دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونین ستادی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونین رئیس جهاد دانشگاهی، مشاورین وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مسؤولین دفاتر و رؤسای استانی نهادهای نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونان مرکز مدیریت حوزه علمیه، مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، «معاونان پارک های علم و فناوری مستقل، رؤسای پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاهها و رؤسای دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی مستقل و رؤسای مراکز رشد علم و فناوری»	تا ۶
۱۰	معاونان پارک های علم و فناوری وابسته به دانشگاهها، مدیران حوزه ستادی دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، معاونان دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی، مستقل وابسته به مؤسسه و مدیران عامل شرکت های دانشگاهی	تا ۵
۱۱	مشاوران معاونان «وزارتین متبوع» سازمان مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع» دبیر کمیسیون نشریات علمی کشور، دبیر کمیسیون انجمن های علمی رسمی و دبیر شورای قطب های علمی کشور	تا ۴
۱۲	سایر سمت هایی که طبق مقررات، متصدیان آنها باید عضو هیأت علمی باشند نظیر مدیران گروه های آموزشی و یا پژوهشی و پست های ستاره دار در مجموعه پست های سازمانی مصوب	تا ۴

* میزان امتیاز فعالیت های علمی - اجرایی بندهای ۶ تا ۱۲ توسط مقام بالاتر (صادر کننده حکم انتصاب فرد) تعیین می شود.
 * همچنین امتیاز فعالیت های علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی مشمول بندهای مذکور که در خارج از «مؤسسه» محل خدمت عضو هیأت علمی و «وزارت» فعالیت می نمایند، در صورتی که قابل احتساب است که با موافقت رئیس «مؤسسه» متبوع انجام شده باشد.

بخش سوم - سایر مقررات

ماده ۱- ارزیابی کیفیت انجام فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی، آموزشی، پژوهشی فناوری و علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی مؤسسه جهت رسیدگی و اظهار نظر به درخواست متقاضیان ارتقا به مراتب مربی، استادیاری، دانشیاری و استادی و همچنین بررسی رکود علمی، احتساب سابقه خدمت قبل از تبدیل وضعیت به رسمی - آزمایشی اعضای هیأت علمی مؤسسه بر اساس جداول این آیین‌نامه توسط مراجع ذیصلاح انجام می‌پذیرد. مقررات مربوط به طرز تشکیل و اختیارات و وظایف این مراجع، شیوه‌نامه اجرایی و نیز سایر پیوست‌های این آیین‌نامه پس از تصویب وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حسب مورد ابلاغ می‌شود.

ماده ۲- با ابلاغ این آیین‌نامه کلیه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای مرتبه، قطع نظر از این که پرونده آنان در تاریخ لازم‌الاجرا شدن آیین‌نامه در کمیته منتخب و یا کمیسیون تخصصی و یا هیأت ممیزه ذی‌ربط مورد طرح و بررسی قرار گرفته و یا در شرف ارسال پرونده به کمیته‌ها یا کمیسیون‌ها و یا هیأت‌های یادشده باشد، می‌توانند با ارائه درخواست کتبی به کمیته منتخب مربوطه، اعمال این آیین‌نامه را در بررسی پرونده ارتقای مرتبه خویش تقاضا نمایند.

ماده ۳- این آیین‌نامه در سه بخش مؤسسات آموزشی با ۴ ماده و ۱۵ تبصره، مؤسسات پژوهشی با ۴ ماده و ۱۱ تبصره و سایر مقررات با ۳ ماده در جلسه ۶۷۹ مورخ ۸۹/۱۰/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است و برای کلیه مؤسسه‌های آموزشی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی وابسته به وزارتین، سایر دستگاه‌های اجرایی و نهادهای عمومی کشور از تاریخ ۱۳۸۹/۱/۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.

آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی^۱

مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۱۸ اسفند ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

کلیات

امروزه رقابت بین کشورها برای کسب جایگاه برتر فرهنگی - سیاسی و تصاحب سهم اقتصادی بیشتر در مناسبات متکثر، متنوع و پرشتاب جهانی، آن‌ها را ناگزیر به تقویت علم و فناوری به‌منظور گسترش حوزه نفوذ و اقتدار ملی خود کرده است. در پهنه این رقابت جهانی، ایران اسلامی نیز امکانات، ظرفیت‌ها و فرصت‌های موجود و اندیشمندان و نخبگان خود را به کار گرفته است تا قله‌های علمی را فتح و از مرزهای دانش عبور کند. در چنین شرایطی، نقش اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز علمی و تحقیقاتی، حوزه علمیه و دیگر مراکز علمی - فرهنگی، در نیل به این آرمان مقدس، مؤثر و انکارناپذیر است؛ آرزویی که تحقق آن تنها از رهگذر برنامه‌ریزی جامع و همسو با سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری در حوزه‌های علم و فناوری، سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران، برنامه‌های توسعه کشور و نیز ارزشیابی مستمر و مداوم، به‌منظور پویایی و حفظ سطح مطلوب علمی - فرهنگی امکان‌پذیر است. در کنار اهمیت و ضرورت چنین رویکردی، که به خودی خود زمینه‌ساز توسعه پایدار و همه‌جانبه است؛ بازنگری اساسی در نظام ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مستلزم

۱ - با توجه به اعتبار آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۶۷۹ مورخ ۱۴ دی ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی در مورد ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی تا لازم‌الاجرا شدن این آیین‌نامه، آیین‌نامه قبل نیز در مجموعه درج گردید. با این کار امکان مقایسه هر دو آیین‌نامه برای اعضای هیأت علمی امکان‌پذیر است.

انگیزه‌های درخور و عزمی جدی بود تا آیین‌نامه‌های با هدف هدایت فعالیت‌های اعضای هیأت علمی به مثابه نیاز بنیادین جامعه دانشگاهی کشور تدوین شود.

در این آیین‌نامه بر دستیابی به اهداف مهم زیر تأکید شده است:

- ۱- حفظ، تقویت و توسعه توأمان فرهنگ اسلامی و توان علمی (آموزشی، پژوهشی و فناوری) دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری کشور؛
- ۲- تأمین نیازهای علمی و فناوری کشور به‌منظور حفظ و ارتقای دستاوردهای انقلاب اسلامی در حوزه‌های مختلف فرهنگ، سلامت، اقتصاد، تجارت، صنعت و کشاورزی؛
- ۳- آموزش نیروی انسانی مورد نیاز کشور براساس اهداف برنامه‌های توسعه‌ای و آمایش سرزمینی و اصلاح هرم اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها؛

۴- اصلاح و تغییر بنیادین نظام ارزیابی اعضای هیأت علمی براساس اصول زیر:

الف) ایجاد پویایی و نشاط در امر آموزش و تقویت انضباط محیط آموزشی به‌منظور تربیت نیروی انسانی منضبط، متعهد و متخصص؛

ب) تقویت و توسعه تحقیق و پژوهش، با ارج نهادن به پژوهش‌های بنیادین، کاربردی و توسعه‌ای که با هدف تأمین نیازهای علمی، فناوری، صنعتی و سلامت در کشور، با نگاهی آینده‌پژوهانه تنظیم شده باشد؛

ج) توجه ویژه به هدایت فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه اعضای هیأت علمی با هدف شکل‌گیری و تحقق نسل سوم دانشگاه‌ها و توسعه علم مبتنی بر تولید ثروت و کارآفرینی؛

د) توجه ویژه به زبان فارسی؛

ه) ایجاد امکان تصویب ضوابط داخلی برای مؤسسه‌های دارای هیأت ممیزه به‌منظور اجرای مأموریت‌های مؤسسه.

اختصارات

- ۱- وزارتین: وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت درمان و آموزش پزشکی
- ۲- وزارت علوم: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۳- وزارت بهداشت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۴- نهاد: نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها
- ۵- مؤسسه: دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی «وزارتین» یا سایر مراجع قانونی ذی‌ربط باشند.
- ۶- آیین‌نامه: آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی
- ۷- حوزه علمیه: مراکز آموزشی و پژوهشی حوزوی که بر اساس مجوز شورای عالی حوزه‌های علمیه مجاز به فعالیت و صدور مدرک تحصیلی حوزوی‌اند.

۸- دستگاه اجرایی: وزارتخانه‌ها، مؤسسه‌های دولتی، مؤسسه‌ها یا نهادهای عمومی غیردولتی، شرکت‌های دولتی و همچنین کلیه دستگاه‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر یا تصریح نام است و مصادیق آن به تأیید هیأت امنای «مؤسسه» می‌رسد.

۹- مؤسسه یا نهاد عمومی غیردولتی: واحد سازمانی مشخصی که استقلال حقوقی دارد؛ با تصویب مجلس شورای اسلامی یا سایر مراجع ذی‌صلاح ایجاد شده است یا می‌شود و بیش از ۵۰٪ بودجه سنواتی آن از محل منابع غیردولتی تأمین می‌شود و انجام وظایف و خدمات عمومی را عهده‌دار است.

۱۰- عضو هیأت علمی: هر یک از اعضای هیأت علمی آموزشی یا پژوهشی که براساس ضوابط و مقررات «وزارتین» به استخدام «مؤسسه» درآمده‌اند.

تعاریف

- ۱- تدوین کتاب: گردآوری مطالب یا داده‌های هدفمند و منسجم از منابع مختلف در یک مجموعه
- ۲- تألیف کتاب: ساماندهی مجموعه‌ای از داده‌های علمی و نظریات پذیرفته شده براساس تحلیل یا ترکیب مبتکرانه که معمولاً با نقد یا نتیجه‌گیری همراه است.
- ۳- تصنیف کتاب: تدوین مجموعه‌ای که حداقل ۲۰٪ آن را دیدگاه‌های جدید و نوآوری‌های علمی نویسنده/ نویسندگان تشکیل دهد و با تحلیل یا نقد دیدگاه‌های دیگران در یک موضوع مشخص همراه باشد؛ اگرچه قبلاً آن‌ها را در مقاله‌های خود منتشر کرده باشد.
- ۴- تصحیح انتقادی کتاب: معرفی نسخه بدل‌های موجود در جهان؛ تشخیص صحیح‌ترین و نزدیک‌ترین نسخه به زمان حیات مؤلف؛ به‌کارگیری روش تحقیق؛ شرح و توضیح مستندات متن؛ ذکر مآخذ و منابع استفاده شده با استناد به شواهد و کتاب‌شناسی آن‌ها؛ تکمیل نواقص، چه در عبارت و چه در محتوا و داوری، در بهترین برداشت و نظایر آن.
- ۵- نشریه علمی معتبر: نشریه علمی معتبر اعم از نشریه علمی معتبر داخلی و خارجی است. نشریه علمی معتبر داخلی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که دارای درجه علمی- پژوهشی یا علمی- ترویجی از یکی از وزارتین یا شورای عالی حوزه‌های علمیه باشد. نشریه علمی معتبر خارجی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که معاونت پژوهشی و فناوری وزارتین درجه اعتبار آن را تعیین می‌کند.
- ۶- همایش علمی معتبر: همایشی که در آن پس از ارائه مقاله‌های داوری شده، حاضران به نقد و بررسی یا پرسش و پاسخ درخصوص هر مقاله می‌پردازند. در این نوع همایش صرفاً مقاله‌های علمی (بنیادی، کاربردی، توسعه‌ای یا فناوری) عرضه می‌شود.
- ۷- نمایه معتبر: مشتمل بر نمایه‌های معتبر ملی بین‌المللی که معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت یا هیأت ممیزه مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم مقبولیت آن‌ها را تأیید کرده باشد.
- ۸- مقاله پراستناد^۱: مقاله‌ای که با توجه به موضوع تخصصی دارای استنادهایی بیش از تعداد مشخصی در گزارش نمایه معتبر باشد. مبنای تعیین مقاله‌های پراستناد برای هیأت علمی شاغل در مؤسسه‌های تحت نظارت وزارتین، گزارش نمایه ESI^۲ است.
- ۹- مقاله داغ^۳: مقاله‌ای که متناسب با هر رشته دارای استنادهایی بیش از تعداد مشخصی در گزارش نمایه معتبر در دو سال قبل از سال مرجع باشد. مبنای تعیین مقاله‌های داغ برای هیأت علمی شاغل در مؤسسه‌های تحت نظارت وزارتین، گزارش نمایه ESI است.
- ۱۰- نظریه: مجموعه‌ای از مفاهیم، تعاریف، قضایا و پیشنهادهای که به‌منظور تبیین و پیش‌بینی ایده‌ها یا حقایق فراهم می‌شود.
- ۱۱- خلاقیت: فرآیندی که در آن فرد خلاق با نگرشی نو به ماهیت موضوعی خاص و پردازش تازه آن به تشریح، برداشت، برقراری ارتباط و کشف نادانسته‌ها می‌پردازد.
- ۱۲- نوآوری: تحقق بخشیدن، عینی کردن و ارائه نتایج خلاقیت که به‌صورت عرضه مفهوم، تعریف قضیه یا پیشنهادی جدید (معمولاً در قالب مقاله علمی، طراحی محصول یا خدمتی جدید) ظهور می‌کند.
- ۱۳- پیوست فرهنگی: سند مشتمل بر مطالعات کارشناسی مبین پیش‌بینی پیامدهای فرهنگی و اعمال الزامات و استانداردهای مربوط در انواع طرح‌ها، تصمیم‌ها و اقدام‌های کلان اقتصادی، بهداشتی- درمانی، سیاسی، حقوقی- قضایی، اجتماعی و فرهنگی متناسب با مقتضیات و شرایط جامعه.

1- Highly cited Paper

2- Essential Science Indicators

3- Hot Paper

۱۴- کرسی نقد و نظریه‌پردازی: نشست‌های علمی که برای ارزیابی یک نظریه، نوآوری، نقد و مناظره در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی زیر نظر هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره و براساس ضوابط و مقررات آن هیأت در مراکز علمی برگزار می‌شود.

ماده ۱- فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی

مجموعه‌ای از فعالیت‌های عضو هیأت علمی که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی و مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای اعتقادی، مذهبی و ملی و مطابق با قانون اساسی و ارزش‌های انقلاب اسلامی است. این فعالیت‌ها عبارتند از:

جدول شماره ۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	تا ۴	-	-
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای فعالیت‌ها و همکاری‌های مؤثر در اجرای امور فرهنگی براساس سیاست‌های کلی برنامه‌های پنج‌ساله توسعه و سیاست‌های شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزش	تا ۳	-	-
۳	مشاوره فرهنگی یا همکاری مؤثر با تشکل‌های قانونمندی دانشجویان، اعضای هیأت علمی، طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در مؤسسه یا حوزه علمی به‌منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲	-	-
۴	استاد مشاور فرهنگی یا حکم معاون فرهنگی مؤسسه یا معاون فرهنگی بنیاد ملی نخبگان و تأیید مؤسسه محل خدمت	هر نیم‌سال تا ۰/۷	۵	-
۵	مسئولیت‌پذیری در اصلاح و هدایت نگرش‌های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه افسار دانشگاهی (دانشجویان، استادان و کارکنان) با کسب موافقت مؤسسه محل خدمت	تا ۴	۸	-

۱. طراحی، برنامه‌ریزی و مشارکت در امور فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و علمی برای دانشجویان، اعضای هیأت علمی، طلاب و کارکنان
 ۲. عضویت در کمیته‌های اخلاق مراکز تحقیقاتی بیمارستان‌ها و دانشگاه‌ها
 ۳. سایر فعالیت‌های مرتبط از قبیل:
 الف) عرضه خدمات مشاوره‌ای علمی، فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب
 ب) حضور مستمر و مؤثر در مراکز دانشجویی اعم از کانون‌ها، مساجد، خوابگاه‌ها...
 ج) مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی-ایرانی پیشرفت با تأیید کمیسیون تخصصی ذی‌ربط.
 د) مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم‌اندیشی اساتید

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۶	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش‌های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت‌داری با تأیید کمیسیون تخصصی ذی‌ربط	-	۵	
۷	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و...)	هر مورد تا ۲	۸	
۸	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های آزاداندیشی، نقد و نظریه‌پردازی با تأیید مرجع ذی‌صلاح	۱ تا ۲	۶	
۹	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آئین‌نامه طرح دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی)	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	۱۰	
۱۰	برگزاری نمایشگاه آثار و کارگاه هنری با رویکرد فرهنگی-اسلامی ایرانی	تا ۲	۵	-
	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ تا ۱۰			۱۰
	حداکثر امتیاز قابل قبول از بندهای ۱ تا ۱۰		۳۰	

تبصره ۱- به منظور بررسی و تعیین امتیازهای فرهنگی، تربیتی و اجتماعی اعضای هیأت علمی، در هر مؤسسه کمیسیون فرهنگی با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- رئیس مؤسسه به‌عنوان رئیس کمیسیون
- ۲- رئیس نهاد در مؤسسه (در مؤسسه‌های فاقد نهاد، نماینده نهاد استان)
- ۳- معاون فرهنگی یا دانشجویی- فرهنگی و یا عناوین مشابه به‌عنوان دبیر کمیسیون
- ۴- معاون آموزشی/ پژوهشی حسب مورد در مؤسسه‌های آموزشی/ پژوهشی
- ۵- یک نفر عضو هیأت علمی با حداقل مرتبه دانشجویی به انتخاب هیأت اجرایی جذب مؤسسه (در مؤسسه‌های فاقد هیأت اجرایی جذب، نماینده هیأت اجرایی جذب استان) و تأیید رئیس مؤسسه

تبصره ۲- اعضای کمیسیون در نخستین جلسه، آئین‌نامه داخلی را در چارچوب مقررات و ضوابط کلی وزارتین تدوین می‌کنند. آئین‌نامه شامل نحوه تشکیل جلسه‌ها، شیوه رأی‌گیری، تعیین حد نصاب اعضای حاضر برای تشکیل جلسه، رأی‌گیری و... است.

ماده ۲- فعالیت‌های آموزشی

مجموعه‌ای از فعالیت‌های اعضای هیأت علمی به منظور آموزش و تربیت دانشجویان و معطوف به حفظ و ارتقای کیفیت آموزش و انتقال مطلوب مفاهیم است. این فعالیت‌ها عبارتند از:

جدول شماره ۱-۲ - امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی آموزشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی امتیاز این بند در کمیته‌ای مرکب از هیأت رئیسه دانشکده متقاضی و مدیرگروه علمی ذی‌ربط با توجه به مواردی مانند: تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی؛ رعایت تقویم مصوب آموزشی؛ برنامه‌ریزی درسی و کاربرگ‌های ارزیابی دانشجویان از کیفیت تدریس و ... تعیین می‌شود.	۰/۷	۷	۵
۲	کیفیت تدریس کیفیت تدریس براساس میانگین امتیازدهی دانشجویان در کاربرگ‌های ارزیابی کیفیت تدریس متقاضی در چهار سال قبل از دوره ارتقا و ارزیابی گروه و دانشگاه (با شیوه مورد تأیید هیأت ممیزه) سنجیده می‌شود. تبصره - برای اعضای هیأت علمی گروه معارف کاربرگ‌های ارزشیابی معاونت آموزشی و پژوهشی نهاد، ملاک ارزیابی است. امتیازهای قابل اعطا برحسب امتیازهای اخذ شده از نتایج ارزیابی به‌صورت زیر خواهد بود. - ۰ تا ۱/۹۹ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۶ تا ۱۷/۹۹؛ - ۲ تا ۳/۹۹ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۸ تا ۱۸/۹۹؛ - ۴ تا ۸ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹ تا ۲۰.	-	۸	کسب حداقل نمره ارزیابی برای دانشیاری و استادی به ترتیب ۱۶ و ۱۷ (از ۲۰)
۳	کمیت تدریس ۱- امتیاز کمیت تدریس برای هر واحد تدریس در دوره کاردانی ۰/۵، کارشناسی ۱ و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای ۱/۲۵ و دکتری یا دکتری تخصصی ۱/۵ است. ۲- حداکثر تا ۰/۲۰ امتیازهای این بند را می‌توان پس از کسب مجوز از مؤسسه محل خدمت با تدریس در سایر مؤسسه‌ها به دست آورد. ۳- امتیاز تدریس در دوره‌های مشترک بین‌المللی، شعب دانشگاه در خارج از کشور یا دانشگاه‌های خارج از کشور با مجوز مؤسسه تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. تبصره - اعضای هیأت علمی گروه معارف در چارچوب واحدهای مصوب گروه‌های معارف از امتیاز مربوط به این بند برخوردار می‌شوند.	۵	۳۰	۱۵
۴	راهنمایی و سرپرستی پروژه کارشناسی در پایان دوره تحصیل	۰/۳ به ازای هر واحد	۵	-
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ تا ۴				۲۰
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ تا ۴			۴۰	

تبصره- اعضای هیأت علمی دارای سمت‌های اجرایی که واحد موظف آنان صفر واحد تعیین شده است (مشاغل موضوع ماده «۷۹» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی)، در زمان تصدی مشاغل مربوطه از حداقل امتیاز کیفیت تدریس و حداکثر امتیاز کمیت تدریس بهره‌مند می‌شوند. امتیاز کمیت تدریس سایر مشاغل دارای کسر واحد موظف به‌صورت کامل و کیفیت تدریس آنان براساس واحد موظف تعیین شده محاسبه می‌شود.

جدول شماره ۲-۲- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی پژوهشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	کیفیت تدریس کیفیت تدریس براساس میانگین امتیازدهی دانشجویان در کاربرگ‌های ارزیابی کیفیت تدریس متقاضی در چهار سال قبل از دوره ارتقا و ارزیابی گروه و دانشگاه (با شیوه مورد تأیید هیأت ممیزه) سنجیده می‌شود. امتیازهای قابل اعطا بر حسب امتیازهای اخذشده از نتایج ارزیابی به صورت زیر خواهد بود: - ۰ تا ۱/۹۹ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۰/۶ تا ۱۷/۹۹؛ - ۲ تا ۳/۹۹ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱/۰ تا ۱۸/۹۹؛ - ۴ تا ۸ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹ تا ۲۰.	-	۸	-
۲	کمیت تدریس ۱- امتیاز کمیت تدریس برای هر واحد تدریس در دوره کاردانی ۰/۵، کارشناسی ۱ و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای ۱/۲۵ و دکتری یا دکتری تخصصی ۱/۵ است. ۲- حداکثر تا ۲۰٪ امتیازهای این بند را می‌توان پس از کسب مجوز از مؤسسه محل خدمت با تدریس در سایر مؤسسه‌ها به دست آورد. ۳- تدریس در دوره‌های مشترک بین‌المللی، شعب دانشگاه در خارج کشور یا دانشگاه‌های خارج از کشور با مجوز مؤسسه تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است.	۳	۱۵	-
۳	راهنمایی و سرپرستی پروژه کارشناسی در پایان دوره تحصیل	۰/۳ به ازای هر واحد	۵	-
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ تا ۳				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ تا ۳				
۲۰				

تبصره- احتساب امتیاز مربوط به ماده «۲» صرفاً با تأییدیه مؤسسه متبوع عضو هیأت علمی و به شرط اخذ حداقل امتیاز کیفیت تدریس مندرج در بند ۲-۲ جدول شماره ۲-۲ امکان‌پذیر است.

جدول شماره ۲-۳- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیتهای آموزشی اعضای هیأت علمی آموزشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی (تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی و رعایت تقویم مصوب آموزشی و برنامه‌ریزی درسی و ... مؤسسه) کمیته ارزشیابی در دانشکده مربوطه تشکیل و بر مبنای چک‌لیست‌های طراحی شده متناسب با زمینه فعالیت فرد (علوم پایه، بالینی، ارزشیابی انجام می‌شود. فرآیند و نحوه عملکرد این کمیته به تصویب هیأت ممیزه دانشگاه / مرکزی می‌رسد.	۲	۲۰	۱۵ امتیاز در کل دوره (حداقل) سالیانه ۲/۵ امتیاز)
۲	کیفیت تدریس کیفیت عملکرد آموزشی اعضای هیأت علمی باید در حیطه‌های مختلف فعالیت آموزشی یک عضو هیأت علمی (متناسب با رشته کاری فرد و رسالت و اهداف دانشگاه محل فعالیت) مورد ارزیابی قرار گیرد. این فعالیت‌ها می‌تواند در زمینه آموزش دوره‌های کاردانی، کارشناسی، دکتری عمومی، تخصصی و تحصیلات تکمیلی یا آموزش مداوم باشد. هر چند فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی به‌طور متنوع می‌باشد اما رئوس آن‌ها شامل موارد زیر می‌باشد: <ul style="list-style-type: none"> آموزش نظری کار در آزمایشگاه کار در گروه‌های کوچک (بالینی و غیربالینی) آموزش بالینی (سرپایی، بستری، اتاق عمل و فیلد) مشارکت در گزارش صبحگاهی مشارکت در کنفرانس‌های آموزشی راهنمایی تحصیلی یا مشاوره دانشجویی طراحی و بازنگری طرح درس همکاری در برگزاری آزمون‌ها و ارزیابی‌های انجام شده از رده‌های مختلف آموزشی تهیه مواد آموزشی و کمک آموزشی برای ارائه دروس مربوطه مشارکت در برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی مشارکت در آموزش مداوم گروه‌های مشمول امتیاز کیفیت عملکرد آموزشی تا ۲۰ می‌باشد. ارزیابی این فعالیت‌ها و سایر فعالیت‌های آموزشی که ذکر نشده‌اند باید با رعایت اصول علمی ارزشیابی صورت گیرد. لازم است ارزشیابی‌ها به‌صورت مستمر و با استفاده از روش‌های ارزیابی مختلف که دارای پایایی و روایی لازم باشد، صورت گیرد و در آن دیدگاه‌های دست‌اندرکاران مختلف لحاظ شود. ارزیابی کیفیت عملکرد آموزشی براساس دستورالعملی که با رعایت مفاد این آئین‌نامه توسط معاونت آموزشی وزارت بهداشت تهیه و ابلاغ می‌شود، انجام می‌گیرد. تبصره ۱: برای محاسبه نمره ارزشیابی کیفیت تدریس، میانگین نمره‌های کل زمان توقف در هر مرتبه علمی لحاظ می‌شود. تبصره ۲: برای اعضای هیأت علمی گروه معارف کاربرگ‌های ارزشیابی معاونت آموزشی و پژوهشی نهاد، ملاک ارزیابی است.	-	۲۰	استادپاری: ۱۵ دانشپاری: ۱۶ استادی: ۱۷

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۳	<p>کمیت تدریس امتیاز تدریس هر واحد نظری یا معادل آن، در مقاطع کاردانی و کارشناسی یک دوم (۰/۵)، در مقاطع دکترای حرفه‌ای و کارشناسی ارشد ۰/۷۵ و در مقاطع دکترای تخصصی (Ph.D)، تخصص و فوق تخصص، ۱ است. تبصره ۱: اگر عضو هیأت علمی در یک نیم سال تحصیلی یک درس را در چند کلاس به‌طور مکرر تدریس نماید، امتیاز کسب‌شده برای اولین کلاس با ضریب یک و برای کلاس‌های تکراری با ضریب یک دوم (۰/۵) منظور خواهد شد. تبصره ۲: تدریس هر درس که برای اولین بار توسط عضو هیأت علمی ارائه می‌شود با ضریب یک و نیم (۱/۵) محاسبه می‌شود. تبصره ۳: اگر چند مدرس یک درس را به‌طور مشترک تدریس نمایند، امتیاز آن درس بین ایشان به میزان مشارکت در تدریس تقسیم می‌شود، مگر آن که تمام مدرسین در طول برنامه آموزشی حضور فعال داشته باشند، مانند آموزش کارگاهی یا آموزش در گروه‌های کوچک که در این صورت امتیاز کامل برای همه منظور می‌شود. تبصره ۴: حداقل ۳۰ تا ۵۰٪ امتیازهای کسب شده از تدریس دروس بالینی، بسته به گروه آموزشی با تشخیص دانشکده مربوطه، باید از آموزش سرپایی (در درمانگاه‌ها و عرصه‌های آموزش جامعه‌نگر) کسب شود. در صورتی که فرد نتواند امتیاز مورد نظر از آموزش سرپایی را کسب نماید حداکثر ۷۰٪ از امتیازهای سایر فعالیت‌های آموزشی برای وی منظور خواهد شد. تبصره ۵: به دروسی که براساس موافقت دانشگاه مربوطه حق تدریس پرداخت می‌شود امتیازی معادل نصف امتیاز تدریس موظف تعلق می‌گیرد. مجموع امتیازهای کسب شده از دروس موظف و حق التدریسی در هر نیم سال تحصیلی از ۶ امتیاز بیشتر نخواهد شد، مشروط به این که حداقل دوسوم امتیاز از تدریس موظف کسب شود. تبصره ۶: اعضای هیأت علمی گروه معارف در چارچوب واحدهای مصوب گروه‌های معارف از امتیاز مربوط به این بند برخوردار می‌شوند.</p>	۶	۵۰	استادیاری: ۳۵ دانشیاری: ۳۰ استادی: ۲۰
۴	<p>راهنمایی پایان‌نامه‌های دوره‌های بالاتر از کارشناسی که به نتیجه کامل رسیده باشد برحسب نوع و کیفیت کار دارای امتیازهایی به شرح زیر می‌باشد: هر پایان‌نامه دکترای عمومی پزشکی و دندانپزشکی تا ۳ امتیاز، هر پایان‌نامه دوره کارشناسی ارشد، داروسازی و MPH تا ۳/۵ امتیاز، هر پایان‌نامه دوره‌های تخصصی و فوق تخصصی ۴ امتیاز و هر پایان‌نامه دکترای تخصصی (Ph.D) تا ۸ امتیاز. برای راهنمایی پایان‌نامه مقاطع کارشناسی (به شرط پیش‌بینی پایان‌نامه در کوریکولوم رشته مربوطه) تا یک امتیاز، پایان‌نامه فلوشیپ (به شرط پیش‌بینی پایان‌نامه در کوریکولوم رشته مربوطه) تا ۳ امتیاز تبصره: به استاد راهنما (یا راهنماها) امتیاز کامل و به هر کدام از استادان مشاور پایان‌نامه‌های مذکور در این بند، معادل ۳۰٪ امتیاز استاد راهنما تعلق می‌گیرد.</p>	-	۴۰	دانشیاری: ۱۰ استادی: ۱۵
۵	۱. در سطح مؤسسه/ دانشکده با تأیید رئیس مؤسسه/ دانشکده	۱	۲	-
	۲. در سطح دانشگاه با تأیید معاون آموزشی دانشگاه	۲	۴	
	۳. در سطح ملی و بین‌المللی با تأیید معاون آموزشی وزارت متبوع	۴	۸	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۶	<p>دانش پژوهی آموزشی</p> <p>برای به‌کارگیری روش‌های نوین در برنامه‌ریزی، پیاده‌سازی و ارزیابی فعالیت‌های آموزشی با ارائه مستندات آن، امتیازهایی به شرح بندهای یک تا شش منظور می‌شود: هر فعالیت دانش‌پژوهی براساس اصول علمی ارزشیابی دانش‌پژوهی و رعایت معیارهای شش‌گانه گلاسیک (Glassik) به شرح زیر مورد بررسی و ارزشیابی قرار می‌گیرد:</p> <ul style="list-style-type: none"> - اهداف مشخص - آماده‌سازی کافی - استفاده از روش‌های مناسب - ارائه نتایج مهم - معرفی مؤثر برنامه - برخورد نقادانه <p>تبصره ۱: رعایت چهار معیار اول، شرط لازم برای کسب امتیاز از هر یک از فعالیت‌های مندرج در این بند است که در این صورت فعالیت دانشورانه (Education Scholarly) محسوب می‌شود. در صورت تحقق تمامی ۶ معیار گلاسیک در یک فعالیت، آن فعالیت مصداق دانش‌پژوهی آموزشی (Education Scholarship) است و امتیاز آن می‌تواند در ماده ۳ (حداکثر تا ۵۰٪ امتیاز لازم اعم از شرطی و غیرشرطی) لحاظ شود.</p> <p>تبصره ۲: جزئیات ارزشیابی و امتیازدهی فعالیت‌های دانش‌پژوهی آموزشی براساس دستورالعمل مصوب معاونت آموزشی وزارت بهداشت صورت می‌گیرد.</p> <p>تبصره ۳: چنانچه در هر یک از موضوعات این بند، ۱۰ نفر یا بیشتر مشارکت داشته باشند، امتیاز پس از اعمال ضریب دو، طبق جدول ضرایب ضمیمه خواهد شد.</p>	-	۴۰	-
	<p>۱. تدوین و بازنگری برنامه‌های آموزشی</p> <p>الف) مشارکت در برنامه‌ریزی درسی و یا بازنگری یک رشته مقطع (به شرط تصویب برنامه در سطح دانشگاه یا وزارت بهداشت): از ۵ تا ۱۵ امتیاز</p> <p>ب) مشارکت در برنامه‌ریزی درسی و یا بازنگری یک دوره آموزشی یا درس جدید: از ۰/۵ تا ۵ امتیاز</p> <p>ج) طراحی و اجرای برنامه‌های آموزش مداوم، آموزش اساتید و آموزش ضمن خدمت کارکنان حوزه سلامت: از ۰/۵ تا ۵ امتیاز</p> <p>تبصره: امتیاز بر حسب سطح کار، محل تصویب آن (دانشگاهی/کشوری) و حجم کار (بر حسب ساعت، واحد درسی یا رشته) متفاوت خواهد بود.</p>	-	۱۵	-
	<p>۲. ارزشیابی</p> <p>الف) طراحی و اجرای روش‌های نوین ارزشیابی دانشجو: از ۰/۲ تا ۵ امتیاز</p> <p>ب) طراحی و اجرای ابزارها، روش‌ها و فرآیند ارزشیابی استاد: از ۰/۲ تا ۵ امتیاز</p> <p>ج) مشارکت در طراحی و انجام ارزشیابی برنامه مانند ارزشیابی درونی و بیرونی گروه‌ها و برنامه‌ها، تدوین استانداردها و شاخص‌های اعتباربخشی، ارزشیابی برنامه و مؤسسه براساس این استانداردها و ارزشیابی آزمون‌ها از ۱ تا ۱۰ امتیاز</p> <p>تبصره: امتیاز بر حسب سطح کار (کشوری/دانشگاهی) و سطح نوآوری و حجم کار (ساعات صرف شده) متفاوت خواهد بود.</p>	-	۱۰	-
	<p>۳. یاددهی - یادگیری</p> <p>الف) طراحی و اجرای یک روش نوین تدریس: از ۱ تا ۴ امتیاز</p> <p>ب) به‌کارگیری روش‌های جدید تدریس در عرصه‌های گوناگون: از ۱ تا ۲ امتیاز</p> <p>تبصره: امتیاز بر حسب سطح نوآوری (برای اولین بار در جهان، کشور و دانشگاه) و حجم کار (یک جلسه، یک نیم سال و تعداد فراگیران) متفاوت خواهد بود.</p>	-	۸	-

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۶	۴. مشارکت در طراحی و تولید محصولات آموزشی الف) وسایل آموزشی: از یک تا ۷ امتیاز ب) لوح فشرده آموزشی با رعایت ساختار علمی: از یک تا ۷ امتیاز ج) راهنمای مطالعه (Study Guide) از یک تا ۵ امتیاز د) سایر محصولات به تشخیص کمیته دانش پژوهی: از یک تا ۷ امتیاز تبصره: امتیاز برحسب میزان فراگیر بودن محصول (محدود به دانشگاه یا امکان انتشار یا تولید در سطح ملی)، سطح نوآوری (اولین بار در جهان، کشور و دانشگاه)، و نقش آن در خودکفایی ملی متفاوت خواهد بود.	-	-	-
	۵. مدیریت و رهبری آموزشی الف) مشارکت در طراحی و عملیاتی ساختن فرآیندها، مقررات، آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های آموزشی که در جهت ارتقای کیفیت آموزش و خدمات آموزشی باشد: از ۰/۲ تا ۵ امتیاز ب) مشارکت در تدوین برنامه‌های دراز مدت و کلیدی دارای اولویت به تشخیص هیأت ممیزه دانشگاه (مانند برنامه راهبردی آموزش دانشگاه، نقشه علمی، آمایش سرزمین): از ۰/۵ تا ۱۰ امتیاز تبصره: امتیاز بر حسب سطح کار و محل تصویب (کشوری، دانشگاهی) و حجم کار (بر حسب ساعت) و نوع کار (دستورالعمل کوتاه یا یک نامه جامع مانند آمایش سرزمین) متفاوت خواهد بود.	-	۱۰	-
	۶. یادگیری الکترونیکی مشارکت در طراحی سیستم آموزش الکترونیک و اجرای آن در سطح دانشگاه شامل آماده‌سازی محتوای الکترونیک، طراحی آزمون الکترونیک، هدایت کلاس‌های مجازی و سایر موارد مرتبط با آموزش مجازی و الکترونیک: از ۰/۵ تا ۸ امتیاز برای هر مورد فعالیت تبصره: امتیاز برحسب سطح کاربرد (کشور/ دانشگاه/ دانشکده) و همچنین نوع برنامه (واحد رسمی دانشگاهی، توانمندسازی استاد، بازآموزی) و میزان فعالیت (ساعت یا واحد درسی) متفاوت خواهد بود.	-	-	-
	حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۶			مطابق جداول شماره ۶ ذی‌ربط
	حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۶		۱۸۴	

تبصره ۱- کسب امتیازهای ماده ۲ برای مشاغل موضوع ماده ۴۴ آئین‌نامه استخدامی هیأت علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور الزامی نیست. در صورت انتصاب به سایر مشاغل (با حکم هریک از وزیران)، کسب امتیاز این ماده در دوره تصدی، فقط در حد موظف آموزشی فرد لازم است.

تبصره ۲- به منظور تسهیل ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی سرآمد در آموزش شاغل در مؤسسه‌های وابسته به وزارت بهداشت و قردادانی از اعضای هیأت علمی آموزشی دانشگاه که تمام همت خود را مصروف آموزش نموده و

خدمات برجسته و منحصر به فردی در حیطه آموزشی ارائه کرده‌اند و به‌عنوان الگوی رفتاری و حرفه‌ای برای سایر اعضای هیأت علمی و دانشجویان شناخته می‌شوند، توصیه می‌شود هیأت ممیزه/ کمیته منتخب دانشگاه نسبت به شناسایی افراد واجد شرایط اقدام و پس از بررسی پرونده و سوابق ایشان، به شرط احراز کلیه شرایط زیر (به‌عنوان شروط لازم) مراتب را جهت طرح و تأیید نهایی در هیأت ممیزه مرکزی به معاونت آموزشی وزارت منعکس نماید. در ضمن دانشگاه در هر سال می‌تواند حداکثر ۲٪ از متقاضیان را از این مسیر به مرتبه بعدی ارتقا دهد.

شرایط

- ۱- حداقل ۶ سال فعالیت آموزشی مستمر و تمام وقت در مرتبه فعلی (استادیار یا دانشیار)
- ۲- کسب نمره ارزشیابی کیفیت تدریس ۱۹ یا بیشتر، حداقل در دو سوم مدت توقف در مرتبه فعلی
- ۳- کسب حداقل ۶۰ امتیاز از بند ۳ ماده ۲ (کمیت تدریس) این آیین‌نامه
- ۴- کسب حداقل ۴۰ امتیاز از بند ۴ ماده ۲ (راهنمایی پایان‌نامه) این آیین‌نامه
- ۵- کسب مجموع ۱۸۰ امتیاز از ماده ۲ و یا ۲۲۰ امتیاز از مجموع مواد یک تا چهار این آیین‌نامه (بدون در نظر گرفتن سقف امتیاز برای هر یک از فعالیت‌ها)
- ۶- کسب رأی موافق حداقل سه‌چهارم اعضای هیأت ممیزه دانشگاه در خصوص سرآمدی در آموزش

جدول شماره ۲-۴- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی پژوهشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	<p>کیفیت تدریس</p> <p>کیفیت عملکرد آموزشی اعضای هیأت علمی باید در حیطه‌های مختلف فعالیت آموزشی یک عضو هیأت علمی (متناسب با رشته کاری فرد و رسالت و اهداف دانشگاه محل فعالیت) مورد ارزیابی قرار گیرد.</p> <p>این فعالیت‌ها می‌تواند در زمینه آموزش دوره‌های کاردانی، کارشناسی، دکترای عمومی، تخصصی و تحصیلات تکمیلی یا آموزش مداوم باشد.</p> <p>هر چند فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی بسیار متنوع می‌باشند اما رئوس آن‌ها شامل موارد زیر می‌باشند:</p> <ul style="list-style-type: none"> • آموزش نظری • کار در آزمایشگاه • کار در گروه‌های کوچک (بالینی و غیربالینی) • آموزش بالینی (سرپایی، بستری، اتاق عمل و فیلد) • مشارکت در گزارش صبحگاهی • مشارکت در کنفرانس‌های آموزشی • راهنمایی تحصیلی یا مشاوره دانشجویی • طراحی و بازنگری طرح درس • همکاری در برگزاری آزمون‌ها و ارزیابی‌های انجام‌شده از رده‌های مختلف آموزشی • تهیه مواد آموزشی و کمک آموزشی برای ارائه دروس مربوطه 	-	۲۰	استادیاری: ۱۵ دانشیاری: ۱۶ استادی: ۱۷

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
ادامه ۱	<p>• مشارکت در برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی</p> <p>• مشارکت در آموزش مداوم گروه‌های مشمول امتیاز کیفیت عملکرد آموزشی تا ۲۰ امتیاز می‌باشد.</p> <p>ارزیابی این فعالیت‌ها و سایر فعالیت‌های آموزشی که ذکر نشده‌اند باید با رعایت اصول علمی ارزشیابی صورت گیرد.</p> <p>لازم است ارزشیابی‌ها به صورت مستمر و با استفاده از روش‌های ارزیابی مختلف که دارای پایایی و روایی لازم باشد، صورت گیرد و در آن دیدگاه‌های دست‌اندرکاران مختلف لحاظ شود.</p> <p>ارزیابی کیفیت عملکرد آموزشی براساس دستورالعملی که با رعایت مفاد این آئین‌نامه توسط معاونت آموزشی وزارت بهداشت تهیه و ابلاغ می‌شود، انجام می‌گیرد.</p> <p>تبصره: برای محاسبه نمره ارزشیابی کیفیت تدریس، میانگین نمره‌های کل زمان توقف در هر مرتبه علمی لحاظ می‌شود.</p>	-	۲۰	استادیاری: ۱۵ دانشیاری: ۱۶ استادی: ۱۷
۲	<p>کمیت تدریس</p> <p>امتیاز تدریس هر واحد نظری یا معادل آن، در مقاطع کاردانی و کارشناسی یک دوم (۰/۵)، در مقاطع دکترای حرفه‌ای و کارشناسی ارشد ۰/۷۵ و در مقاطع دکترای تخصصی (Ph.D)، تخصص و فوق تخصص، یک است.</p> <p>تبصره ۱: اگر عضو هیأت علمی در یکده نیم سال تحصیلی یک درس را در چند کلاس به‌طور مکرر تدریس نماید امتیاز آن درس شده برای اولین کلاس با ضریب یک و برای کلاس‌های تکراری با ضریب یک دوم (۰/۵) منظور خواهد شد.</p> <p>تبصره ۲: تدریس هر درس که برای اولین بار توسط عضو هیأت علمی ارائه می‌شود یا ضریب یک و نیم (۱/۵) محاسبه می‌شود.</p> <p>تبصره ۳: اگر چند مدرس یک درس را به‌طور مشترک تدریس نمایند، امتیاز آن درس بین ایشان به‌میزان مشارکت در تدریس تقسیم می‌شود، مگر آن‌که تمام مدرسین در طول برنامه آموزشی حضور فعال داشته باشند، مانند آموزش کارگاهی یا آموزش در گروه‌های کوچک که در این صورت امتیاز کامل برای همه منظور می‌شود.</p> <p>تبصره ۴: حداقل ۳۰ تا ۵۰٪ امتیازهای کسب شده از تدریس دروس بالینی، بسته به گروه آموزشی با تشخیص دانشکده مربوطه، باید از آموزش سرپایی (در درمانگاه‌ها و عرصه‌های آموزش جامعه‌نگر) کسب شود. در صورتی که فرد نتواند امتیاز موردنظر از آموزش سرپایی را کسب نماید حداکثر ۷۰٪ از امتیازهای سایر فعالیت‌های آموزشی برای وی منظور خواهد شد.</p> <p>تبصره ۵: به دروسی که براساس موافقت دانشگاه مربوطه حق التدریس پرداخت می‌شود، امتیازی معادل نصف امتیاز تدریس موظف تعلق می‌گیرد. ولی مجموع امتیازهای کسب شده از دروس موظف و حق التدریسی در هر نیم سال تحصیلی از ۱/۵ امتیاز بیشتر نخواهد شد مشروط به این که حداقل دو سوم امتیاز از تدریس موظف کسب شود.</p>	۱/۵	۱۵	۵

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۳	راهنمایی پایان نامه های دوره های بالاتر از کارشناسی که به نتیجه کامل رسیده باشد برحسب نوع و کیفیت کار دارای امتیازهایی به شرح زیر می باشد: هر پایان نامه دکترای عمومی پزشکی و دندانپزشکی تا ۳ امتیاز، هر پایان نامه دوره کارشناسی ارشد، داروسازی و MPH تا ۳/۵ امتیاز، هر پایان نامه دوره های تخصصی و فوق تخصصی ۴ امتیاز و هر پایان نامه دکترای تخصصی (Ph.D) تا ۸ امتیاز، برای راهنمایی پایان نامه مقاطع کارشناسی (به شرط پیش بینی پایان نامه در کوریکولوم رشته مربوطه) تا یک امتیاز، پایان نامه فلوشیپ (به شرط پیش بینی پایان نامه در کوریکولوم رشته مربوطه) تا ۳ امتیاز تبصره: به استاد راهنما (یا راهنماها) امتیاز کامل و به هر کدام از استادان مشاور پایان نامه های مذکور در این بند، معادل ۲۰٪ امتیاز استاد راهنما تعلق می گیرد.	-	۴۰	دانشیاری: ۱۰ استادی: ۱۵
۴	اهتمام ورزیدن در پرورش محقق: تعمیق روح خودباوری دانشجویان در امر پژوهش و پیشبرد شبکه تحقیقات در سطح ملی و بین المللی با تأیید معاون پژوهشی وزارت بهداشت تبصره: شیوه نامه مربوطه توسط وزارت بهداشت تهیه و ابلاغ می شود.	تا ۵	۱۵	-
۵	انتقال دانش یا فناوری در قالب کارگاهها و دوره های کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی با تأیید معاون پژوهشی مؤسسه	هر دوره ۸ ساعته ۰/۵ امتیاز	۱۰	۵
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ تا ۶				مطابق جداول شماره ۶ ذی ربط
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ تا ۶			۱۰۰	

تبصره - کسب امتیازهای ماده ۲ برای مشاغل موضوع ماده ۴۴ آیین نامه استخدامی هیات علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور الزامی نیست. در صورت انتصاب به سایر مشاغل (با حکم هریک از وزیران)، کسب امتیاز این ماده در دوره تصدی، فقط در حد موظف آموزشی فرد لازم است.

ماده ۳- فعالیت های پژوهشی، فناوری

مجموعه ای از فعالیت های عضو هیأت علمی است که ضمن هدفمند بودن، قابلیت کشف و توسعه حقایق و به کارگیری یافته های علمی را دارد و با هدف رفع نیاز جامعه، توسعه مرزهای دانش و بسط فناوری های برخوردار از اولویت، در کشور است. این فعالیت ها عبارتند از:

جدول شماره ۳-۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیتهای پژوهشی، فناوری اعضای هیأت علمی آموزشی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	<p>مقاله علمی-پژوهشی منتشرشده در نشریه‌های علمی-پژوهشی معتبر داخلی و خارجی</p> <p>۱. فهرست نشریه‌های داخلی با اعتبار علمی-پژوهشی را کمیسیون نشریات وزارتین و شورای عالی حوزه‌های علمیه به صورت ادواری منتشر می‌کند.</p> <p>۲. نشریه‌های خارجی معتبر را معاونت پژوهشی و فناوری وزارتین تعیین می‌کند.</p> <p>۳. حداکثر دو مقاله با گواهی پذیرش قطعی در هر مرتبه ارتقا مورد قبول است.</p> <p>۴. نسخه در نوبت چاپ مقاله، مشروط به درج DOI به‌مثابه مقاله چاپ شده است.</p> <p>۵. حداکثر ۴۰٪ امتیاز کسب شده از این بند می‌تواند از مقاله‌های پذیرفته یا چاپ شده در نشریه‌های مؤسسه محل خدمت متقاضی در زمان چاپ مقاله، یا نشریه‌هایی باشد که متقاضی در زمان چاپ مقاله مدیر مسئول، سردبیر یا عضو هیأت تحریریه آنها بوده است.</p> <p>۶. امتیاز حداکثر دو مقاله مستخرج از هر طرح (مجموعه تولیدی سندی ملی) در حداقل امتیازهای این بند محاسبه می‌شود، هرچند که همه مقاله‌ها امتیاز تعلق می‌گیرد.</p> <p>۷. حداقل ۷۰٪ امتیاز مقاله‌ها، باید مستقیماً در ارتباط با تخصص (رشته تحصیلی / گروه آموزشی) متقاضی باشد.</p> <p>۸. مقاله‌های با همپوشانی کمتر از ۳۰٪، مقاله مستقل تلقی می‌شوند و به مقاله‌های با همپوشانی بیشتر از ۷۰٪ امتیازی تعلق نمی‌گیرد. امتیاز تعلق گرفته به مقاله‌های با همپوشانی ۳۰ تا ۷۰٪ به نسبت میزان همپوشانی خواهد بود. در هر حال، مقاله نباید منجر به چاپ نتایج انتشار یافته شود.</p> <p>۹. متقاضی ارتقا به مراتب دانشیاری و استادی باید حداقل به ترتیب سه و پنج مقاله با شرایط مندرج در شیوه‌نامه اجرایی این آئین‌نامه، ارائه دهد.</p> <p>۱۰. چاپ حداقل یک مقاله به زبان فارسی در هر مرتبه ارتقا الزامی است.</p> <p>۱۱. امتیاز مقاله مستخرج از طرح‌های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان به واسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تأیید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است.</p> <p>۱۲. امتیاز مقاله مشترک با اعضای هیأت علمی مراکز معتبر علمی خارج از کشور که برگرفته از طرح تحقیقاتی مشترک، فرصت مطالعاتی متقاضی/ دانشجوی تحت راهنمایی متقاضی و دانشجوی مشترک باشد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است.</p> <p>۱۳. امتیاز مقاله پراستناد و داغ با تأیید هیأت ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.</p>	تا ۷		مطابق با جداول شماره ۶ ذی‌ربط

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	۱۴. امتیاز مقاله مستخرج از برنامه مصوب تحقیقاتی جهت دار عضو هیأت علمی که حداقل ۵۰٪ آن برنامه معطوف به رفع مشکلات کشور باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. ۱۵. امتیاز مقاله چاپ شده در نشریه‌های Science و Nature تا دو برابر قابل افزایش است. سایر امتیازهای این نوع مقاله در شیوه‌نامه اجرایی این آئین‌نامه تعیین می‌شود.	تا ۷		مطابق با جداول شماره ۶ ذی‌ربط
تبصره - تعریف و شیوه امتیازدهی به انواع مقاله‌ها و نحوه اعمال ضریب تأثیر مجله در امتیاز مقاله‌ها، در شیوه‌نامه اجرایی این آئین‌نامه تعیین و اعلام می‌شود.				
۲	مقاله علمی - مروری منتشر شده در نشریه‌های معتبر	تا ۷	۳۰	
۳	مقاله‌های علمی و تحشیه چاپ شده در نشریه‌های علمی - ترویجی داخلی معتبر	تا ۳	۹	-
۴	مداخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دائرةالمعارف‌ها و فرهنگ‌ها با نظر هیأت داوری مورد تأیید هیأت ممیزه مؤسسه	تا ۲	۸	
۵	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر ملی و بین‌المللی تبصره - حداکثر تعداد مقاله‌های قابل قبول از متقاضی در یک همایش در هر سال ۳ مقاله است. این مقاله‌ها می‌تواند با همکاری دانشجویان و یا همکاران باشد.	تا ۲	۱۲	
۶	خلاصه مقاله علمی ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر ملی و بین‌المللی تبصره - حداکثر تعداد مقاله‌های قابل قبول از متقاضی در یک همایش در هر سال ۳ مقاله است. این مقاله‌ها می‌تواند با همکاری دانشجویان و یا همکاران باشد.	تا ۱	۵	
۷	مقاله علمی - پژوهشی مستخرج از رساله متقاضی (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم) تبصره - حداکثر امتیاز هر یک از مقاله‌های موضوع این بند در صورتی که نام متقاضی متعلق می‌گیرد که نام متقاضی به‌عنوان نویسنده نخست یا پس از نام استاد راهنما به‌عنوان نویسنده دوم و یا به‌عنوان نویسنده مسئول ثبت شده باشد.	تا ۲	۵	
۸	تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذی‌صلاح وزارتین و نیز هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور مؤثر باشد و یا منجر به تولید خدمت یا محصول جدیدی در کشور شود. نحوه امتیازدهی به این فعالیت‌ها به شرح موارد ۱ تا ۱۰ خواهد بود:		۵۰	-
	۱. طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به‌منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی‌صلاح وزارتین	یک تا ۶	از بندهای ۱ تا ۶ ۲۰ امتیاز	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
	۲. طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذیصلاح در منطقه آمایشی	۴ تا ۰/۵	از بندهای ۱ تا ۲۰ امتیاز	-
	۳. مدل سازی وسایل پزشکی و آزمایشگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود؛ با گواهی اداره کل تجهیزات پزشکی وزارت بهداشت و تأیید هیات ممیزه مرکزی	یک تا ۳		
	۴. تولید مواد برای آزمایش‌های پزشکی و تولیدات دارویی جدید از طریق مهندسی معکوس، به ترتیب با گواهی معاونت درمان یا معاونت غذا و داروی وزارت بهداشت (حسب مورد) و تأیید هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	یک تا ۶		
	۵. انجام فعالیت‌های جدید پزشکی که به خودکفایی کشور کمک مؤثر کند مانند اجرای روش‌های تشخیصی- درمانی نوین برای اولین بار در ایران با گواهی هیات ممتحنه رشته مربوطه و تأیید هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۴ تا ۰/۵		
ادامه ۸	۶. تدوین راهنمای طبابت بالینی کشور، با استناد بر پژوهش و بر اساس شواهد علمی با گواهی معاونت درمان وزارت بهداشت و تأیید هیات ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۵ تا ۰/۵	از بندهای ۷ تا ۳۰ امتیاز	-
	۷. اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تأیید معاونت پژوهشی و فناوری وزارتین	۵ تا ۰/۵		
	۸. اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش‌های کاربردی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دکتری یا رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش‌بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری‌سازی آن با تأیید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. تبصره- چنانچه ثبت اختراع در سطح بین‌المللی، به همراه چاپ مقاله‌ای باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می‌گیرد.	۱ تا ۱۵		
	۹. ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام مؤسسه محل خدمت متقاضی، به شرط اینکه به فروش رسیده و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد.	۱۵ تا		
	۱۰. تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی با علمی داخلی یا خارج از کشور با تأیید مراجع ذیصلاح وزارتین	۲ تا ۰/۵		
	۱. گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته در داخل مؤسسه با تأیید معاون پژوهش و فناوری مؤسسه	۲ تا		
۹	۲. گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از مؤسسه تأییدشده نهاد سفارش‌دهنده، که تا حد امکان نکات زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته می‌شود:	۱۵ تا		
	- استانی، منطقه‌ای، ملی یا بین‌المللی بودن موضوع طرح؛ - گزارش طرح‌های تحقیقاتی مشترک با دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های علمی خارج از کشور تا ۱/۲ برابر.			

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
تبصره ۱- امتیاز این بند ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم می‌باشد. تبصره ۲- به طرح‌هایی که ناشی از مسئولیت اجرایی و وظایف حقوقی متقاضی باشد یا با تخصص او مرتبط نباشد، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.				
۱۰	اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	تا ۱۰	۳۰	-
تبصره- مجموع امتیازهای متقاضی از موارد مندرج در بندهای ۸، ۹-۲ و ۱۰ می‌تواند تا ۵۰٪ از حداقل امتیازهای لازم بند یک این جدول (جدول شماره ۳-۱) را پوشش دهد (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم).				
۱۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنٹ) داخلی یا بین‌المللی	یک امتیاز به ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال گرنٹ داخلی و ۵۰۰۰ دلار گرنٹ خارجی	۱۲	-
		الف) تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی، ترجمه کتاب، دانشنامه که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته شوند. (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم) ب) تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی و ترجمه کتاب و دانشنامه که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته می‌شود (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت)	تصنیف: تا ۱۵ تألیف: تا ۱۰ تصحیح انتقادی: تا ۷ ترجمه مرتبط با تخصص: تا ۷	۱۰
۱۲	۱. امتیاز موضوع این بند برای کتاب تالیفی یا تصنیفی به زبان خارجی که توسط ناشران معتبر بین‌المللی چاپ شده باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. ۲. امتیازهای متقاضی از تصنیف یا تألیف کتاب می‌تواند تا ۲۵٪ از حداقل امتیازهای لازم بند یک این جدول (جدول شماره ۳-۱) را پوشش دهد. ۳. امتیازهای متقاضی از تصنیف یا تألیف کتاب برای گروه‌های علوم انسانی و هنر می‌تواند تا ۵۰٪ از حداقل امتیازهای لازم بند یک این جدول (جدول شماره ۳-۱) را پوشش دهد. تشخیص رشته‌ها برعهده هیأت ممیزه است. ۴. امتیاز متقاضی برای تجدید چاپ یا ویرایش با حداقل ۳۰٪ تغییر در محتوای کتاب، حداکثر ۳۰٪ از امتیازهای تعیین شده در این بند خواهد بود.			
	ب) تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی و ترجمه کتاب و دانشنامه که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته می‌شود (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت)			
	۱- تألیف یا تصنیف کتاب (حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود)، تألیف مجموعه کتاب‌هایی همانند دائرةالمعارف با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	تا ۱۵	۳۰	-
	۲- کتاب تالیفی در رشته غیر مرتبط با رشته تخصصی نویسنده	تا ۱/۵	۳	-
۳- تألیف یا تدوین کتاب چاپی (برمبنای تیراژ و نوبت چاپ) یا الکترونیکی که به‌عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرارگیرد:	۱. کتاب منبع آموزشی در سطح ملی با تأیید شورای عالی برنامه‌ریزی وزارت بهداشت	تا ۳	۶	-
	۲. کتاب در سطح مؤسسه با تأیید شورای انتشارات مؤسسه و شورای آموزشی مؤسسه	تا ۱/۵	۳	-

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
ادامه ۱۲	۴- تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰٪ در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد به تشخیص هیأت ممیزه ذی ربط	۰/۵ تا ۲	۴	-
	۵- تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه ذی ربط	۵	۱۰	-
	۶- ویرایش علمی/ ادبی (زبانی) آثار تألیفی یا ترجمه‌ای با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی ربط	۰/۵ تا ۲	۸	-
۱۳	۱. راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان‌نامه‌های کاربردی به منظور حل مشکلات کشور با ضریب ۱/۵ برابر)	۱. استاد راهنما	۲	مطابق با جداول شماره ۶ ذی ربط
		۲. استاد مشاور	۰/۵	
	۲. راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه (سقف برای رساله‌های کاربردی به منظور حل مشکلات کشور با ضریب ۱/۵ برابر)	۱. استاد راهنما	۶	
		۲. استاد مشاور	۱/۵	
<p>تبصره ۱- این بند ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم می‌باشد.</p> <p>تبصره ۲- برای ارتقا به مرتبه دانشجویی راهنمایی حداقل چهار پایان‌نامه کارشناسی ارشد مشروط به دایر بودن دوره کارشناسی ارشد در رشته متقاضی در مؤسسه محل خدمت الزامی است.</p> <p>تبصره ۳- برای ارتقا به مرتبه دانشجویی اعضای هیأت علمی گروه معارف، راهنمایی حداقل چهار پایان‌نامه کارشناسی ارشد مشروط به دایر بودن و دانش‌آموخته داشتن در دوره کارشناسی ارشد رشته متقاضی در مؤسسه محل خدمت الزامی است و در صورت فقدان دوره کارشناسی ارشد در رشته متقاضی اتمام یک کتاب تألیفی یا یک طرح پژوهشی مصوب در رشته تخصصی متقاضی که در چارچوب اسناد ملی یا بالادستی انجام شده باشد؛ کفایت می‌کند.</p> <p>تبصره ۴- برای ارتقا به مرتبه استادی راهنمایی حداقل ۳ رساله دکتری مشروط به دایر بودن و دانش‌آموخته داشتن در دوره دکتری رشته متقاضی در مؤسسه محل خدمت الزامی است. در صورت فقدان دوره دکتری در رشته متقاضی اتمام یک طرح ملی یا یک کتاب تصنیفی کفایت می‌کند.</p> <p>تبصره ۵- برای ارتقا به مرتبه استادی اعضای هیأت علمی گروه معارف، راهنمایی حداقل ۳ رساله دکتری مشروط به دایر بودن و دانش‌آموخته داشتن در دوره دکتری رشته متقاضی در مؤسسه محل خدمت الزامی است و در صورت فقدان دوره دکتری در رشته متقاضی اتمام یک کتاب تصنیفی یا یک طرح پژوهشی مصوب در رشته تخصصی مربوطه که در چارچوب اسناد ملی یا بالادستی انجام شده باشد؛ کفایت می‌نماید.</p>				
۱۴	کرسی‌های نظریه‌پردازی	۱. ارائه کرسی‌های علمی- ترویجی	۲ تا ۴	-
		۲. ارائه دستاوردها و نتایج علمی- پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین‌المللی	۴	
		۳. نقد علمی در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷	
		۴. نوآوری در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷	
		۵. نظریه‌پردازی در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷ تا ۱۲	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱۵	کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی و خارجی، که در محاسبه امتیاز آن‌ها اعتبار جشنواره و رتبه متقاضی در جشنواره در نظر گرفته می‌شود.	تا ۶	۱۰	
۱۶	داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی ۱. داوری مقاله‌های علمی- پژوهشی مجلات معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری هر مورد تا ۱ امتیاز ۲. داوری کتاب، داوری یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی یا فناوری هر مورد تا ۲ امتیاز	-	۱۰	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ تا ۱۶				
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ تا ۱۶				
			سقف ندارد	مطابق با جداول شماره ۶ ذی ربط

تبصره- به منظور تسریع در ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی سرآمد در پژوهش (اعم از اعضای هیأت علمی آموزشی یا پژوهشی) شاغل در مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت، شرایط و فرآیند زیر مدنظر قرار می‌گیرد:

الف) چنانچه عضو هیأت علمی در مرتبه استادیاری به دانشجویی و یا دانشجویی به استادی یک مقاله اصیل به‌عنوان نویسنده اول یا مسئول در JAMA-Lancet-Science-Nature یا New England Journal منتشر کند؛ حداقل زمان چهار ساله توقف به سه سال کاهش می‌یابد.

ب) چنانچه عضو هیأت علمی در مرتبه استادیاری به دانشجویی و یا دانشجویی به استادی موفق به ورود به فهرست یک درصد دانشمندان برتر دنیا در پایگاه ESI شود؛ حداقل زمان چهار ساله توقف به دو سال کاهش می‌یابد. استفاده از این امتیاز صرفاً برای یک بار در طول خدمت امکان‌پذیر است.

ج) چنانچه عضو هیأت علمی با مرتبه استادیاری یا دانشجویی، موفق به تولید دانش فنی، اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی دارو یا تجهیزات پزشکی شود که با تأیید سازمان غذا و دارو وارد بازار شده باشد با تأیید هیأت ممیزه مرکزی، حداقل زمان چهار ساله توقف به سه سال کاهش می‌یابد.

جدول شماره ۳-۲- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیتهای پژوهشی، فناوری اعضای هیأت علمی پژوهشی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
رعایت ضوابط و مقررات پژوهشی مؤسسه و تخصیص اوقات موظف به امر پژوهش و انجام صحیح امور محوله				
۱	الف) در مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم	۰/۷	۷	۵
	ب) در مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت	۲	۲۰	۱۵ امتیاز در کل دوره (حداقل امتیاز سالیانه ۲/۵ امتیاز)
۲	مقاله علمی- پژوهشی منتشرشده در نشریه‌های علمی- پژوهشی معتبر داخلی و خارجی ۱. فهرست نشریه‌های داخلی با اعتبار علمی-پژوهشی را کمیسیون نشریات وزارتین و شورای عالی حوزه‌های علمیه به صورت ادواری منتشر می‌کند. ۲. نشریه‌های خارجی معتبر را معاونت پژوهشی و فناوری وزارتین تعیین می‌کند. ۳. حداکثر دو مقاله با گواهی پذیرش قطعی در هر مرتبه ارتقا مورد قبول است. ۴. نسخه در نوبت چاپ مقاله، مشروط به درج DOI به مشاعره مقاله چاپ شده است. ۵. حداکثر ۴۰٪ امتیاز کسب شده از این بند می‌تواند از مقاله‌های پذیرفته یا چاپ شده در نشریه‌های مؤسسه محل خدمت متقاضی در زمان چاپ مقاله، یا نشریه‌هایی باشد که متقاضی در زمان چاپ مقاله مدیر مسئول، سردبیر یا عضو هیأت تحریریه آن‌ها بوده است. ۶. امتیاز حداکثر دو مقاله مستخرج از هر طرح (منجر به تولید سندی ملی) در حداقل امتیازهای این بند محاسبه می‌شود، هر چند به همه مقاله‌ها امتیاز تعلق می‌گیرد. ۷. حداقل ۷۰٪ امتیاز مقاله‌ها، باید مستقیماً در ارتباط با تخصص (رشته تحصیلی/گروه پژوهشی) متقاضی باشد. ۸. مقاله‌های با همپوشانی کمتر از ۳۰٪، مقاله مستقل تلقی می‌شوند و به مقاله‌های با همپوشانی بیشتر از ۷۰٪ امتیازی تعلق نمی‌گیرد. امتیاز تعلق گرفته به مقاله‌های با همپوشانی ۳۰٪ تا ۷۰٪ به نسبت میزان همپوشانی خواهد بود. در هر حال، مقاله نباید منجر به چاپ نتایج انتشار یافته شود. ۹. متقاضی ارتقا به مراتب دانشجویی و استادی باید حداقل به ترتیب سه و پنج مقاله با شرایط مندرج در شیوه‌نامه اجرایی این آئین‌نامه، ارائه دهد. ۱۰. چاپ حداقل یک مقاله به زبان فارسی در هر مرتبه ارتقاء الزامی است. ۱۱. امتیاز مقاله مستخرج از طرح‌های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان به واسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تأیید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است.	تا ۷	مطابق با جداول شماره ۶ ذی‌ربط	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
ادامه ۲	۱۲. امتیاز مقاله مشترک با اعضای هیأت علمی مراکز معتبر علمی خارج از کشور که برگرفته از طرح تحقیقاتی مشترک، فرصت مطالعاتی متقاضی/ دانشجویی تحت راهنمایی متقاضی و دانشجویی مشترک باشد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. ۱۳. امتیاز مقاله پرستند و داغ با تأیید هیأت ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. ۱۴. امتیاز مقاله مستخرج از برنامه مصوب تحقیقاتی جهت دار عضو هیأت علمی که حداقل ۵۰٪ آن برنامه معطوف به رفع مشکلات کشور باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. ۱۵. امتیاز مقاله چاپ شده در نشریه‌های Nature و Science تا دو برابر قابل افزایش است. سایر امتیازهای این نوع مقاله در شیوه‌نامه اجرایی این آئین‌نامه تعیین می‌شود.	۷ تا		مطابق با جداول شماره ۶ ذی‌ربط
تبصره - تعریف و شیوه امتیازدهی به انواع مقاله‌ها و نحوه اعمال ضریب تأثیر مجله در امتیاز مقاله‌ها، در شیوه‌نامه اجرایی این آئین‌نامه تعیین و اعلام می‌شود.				
۳	مقاله علمی مروری منتشر شده در نشریه‌های معتبر	۷ تا	۳۰	
۴	مقاله‌های علمی و تحشیه چاپ شده در نشریه‌های علمی - ترویجی داخلی معتبر ۱. به صورت ادواری فهرست نشریه‌های داخلی با اعتبار علمی-ترویجی را کمیسیون نشریات وزارتین و شورای عالی حوزه‌های علمی منتشر می‌کنند. ۲. موضوع مقاله باید مستقیماً در ارتباط با تخصص متقاضی باشد. ۳. مقاله‌های با همپوشانی کمتر از ۳۰٪، مقاله مستقل تلقی می‌شوند و به مقاله‌های با همپوشانی بیشتر از ۷۰٪ امتیازی تعلق نمی‌گیرد. امتیاز تعلق گرفته به مقاله‌های با همپوشانی ۳۰ تا ۷۰٪ به نسبت میزان همپوشانی خواهد بود. در هر حال، مقاله نباید منجر به چاپ نتایج انتشار یافته شود.	۳ تا	۱۸	-
۵	مداخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایرةالمعارف‌ها و فرهنگ‌ها با نظر هیأت داوری مورد تأیید هیأت ممیزه مؤسسه	۲ تا	۸	
۶	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر ملی و بین‌المللی تبصره - حداکثر تعداد مقاله‌های قابل قبول از متقاضی در یک همایش در هر سال سه مقاله است. این مقاله‌ها می‌تواند با همکاری دانشجویان و یا همکاران باشد.	۲ تا	۱۲	
۷	خلاصه مقاله علمی ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر ملی و بین‌المللی تبصره - حداکثر تعداد مقاله‌های قابل قبول از متقاضی در یک همایش در هر سال سه مقاله است. این مقاله‌ها می‌تواند با همکاری دانشجویان و یا همکاران باشد.	۱ تا	۵	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۸	مقاله علمی-پژوهشی مستخرج از رساله متقاضی (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم) تبصره- حداکثر امتیاز هر یک از مقاله‌های موضوع این بند در صورتی به متقاضی تعلق می‌گیرد که نام وی به‌عنوان نویسنده نخست، یا پس از نام استاد راهنما به‌عنوان نویسنده دوم یا به‌عنوان نویسنده مسئول ثبت شده باشد.	تا ۲	۵	
	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذی‌صلاح وزارتین و نیز هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور مؤثر باشد و یا منجر به تولید خدمت یا محصول جدیدی در کشور شود. نحوه امتیازدهی به این فعالیت‌ها به شرح موارد ۱ تا ۱۰ خواهد بود:		۵۰	
	۱. طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید در جهت حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی‌صلاح وزارتین	یک تا ۶	از بندهای ۱ تا ۶ ۲۰ امتیاز	
	۲. طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به‌منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذی‌صلاح در منطقه آمایشی	۰/۵ تا ۴		
۳. مدل‌سازی وسایل پزشکی و آزمایشگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود؛ با گواهی ارائه‌کننده تجهیزات پزشکی وزارت بهداشت و تأیید هیأت ممیزه مرکزی	یک تا ۳			
۹	۴. تولید مواد برای آزمایش‌های پزشکی و تولیدات پزشکی از طریق مهندسی معکوس، به ترتیب با گواهی معاونت درمان یا معاونت غذا و داروی وزارت بهداشت (حسب مورد) و تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	یک تا ۶		
	۵. انجام فعالیت‌های جدید پزشکی که به خودکفایی کشور کمک مؤثر نماید مانند اجرای روش‌های تشخیصی درمانی نوین برای اولین بار در ایران با گواهی هیأت ممیزه رشته مربوطه و تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۰/۵ تا ۴		
	۶. تدوین راهنمای طبابت بالینی کشور، با استناد بر پژوهش و براساس شواهد علمی با گواهی معاونت درمان وزارت بهداشت و تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۰/۵ تا ۵		
	۷. اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تأیید معاونت پژوهش و فناوری وزارتین متبوع	۰/۵ تا ۵		
	۸. اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش‌های کاربردی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش‌بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری‌سازی آن با تأیید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. تبصره- چنانچه ثبت اختراع در سطح بین‌المللی، به همراه چاپ مقاله‌ای باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می‌گیرد.	۱ تا ۱۵	از بندهای ۷ تا ۱۰ ۳۰ امتیاز	

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
ادامه ۹	۱۰. تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی یا علمی داخل یا خارج از کشور با تأیید مراجع ذیصلاح وزارتین	۰/۵ تا ۲	از بندهای ۷ تا ۱۰ امتیاز ۳۰	-
۱۰	۱. گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری خاتمه‌یافته در داخل مؤسسه با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه	۲ تا	۶	مطابق با جداول شماره ۶ ذی‌ربط
	۲. گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از مؤسسه، با تأیید نهاد سفارش‌دهنده که تا حد امکان نکات زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته می‌شود: - استانی، منطقه‌ای، ملی یا بین‌المللی بودن موضوع طرح؛ - گزارش طرح‌های تحقیقاتی مشترک با دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی خارج از کشور تا ۱/۲ برابر.	تا ۱۵		
<p>تبصره ۱- امتیاز این بند ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم است. تبصره ۲- برای ارتقا به مراتب دانشجویی و استادی به ترتیب داشتن حداقل یک و سه طرح پژوهشی خاتمه یافته خارج از مؤسسه (موضوع بند ۱۰-۲) الزامی است. تبصره ۳- به طرح‌هایی که ناشی از مسئولیت اجرایی و وظایف حقوقی متقاضی باشد یا با تخصص فرد متقاضی مرتبط نباشد، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.</p>				
۱۱	اثر بدیع و ارزنده هنری و یا ادبی و فلسفی چاپ شده	۱۰ تا	۳۰	-
<p>تبصره - مجموع امتیازهای متقاضی از موارد مندرج در بندهای ۹-۱۰-۱۱ می‌تواند تا ۵۰٪ از حداقل امتیازهای لازم بند دو این جدول (جدول شماره ۳-۲) را پوشش دهد (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم).</p>				
۱۲	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرن‌ت داخلی یا بین‌المللی)	یک امتیاز به‌ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال گرن‌ت داخلی و یا ۵۰۰۰ دلار گرن‌ت خارجی	۲۰	-
	الف) تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی، ترجمه کتاب و دانشنامه که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته می‌شود (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم)	تصنیف: تا ۱۵ تألیف: تا ۱۰	۱۰	-
<p>۱. امتیاز موضوع این بند برای کتاب تألیفی یا تصنیفی به زبان خارجی که توسط ناشران معتبر بین‌المللی چاپ شده باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است. ۲. امتیازهای متقاضی از تصنیف یا تألیف کتاب می‌تواند تا ۲۵٪ از حداقل امتیازهای لازم بند دو این جدول (جدول شماره ۳-۲) را پوشش دهد. ۳. امتیازهای متقاضی از تصنیف یا تألیف کتاب برای گروه‌های علوم انسانی و هنر می‌تواند تا ۵۰٪ از حداقل امتیازهای لازم بند دو این جدول (جدول شماره ۳-۲) را پوشش دهد. تشخیص رشته‌ها بر عهده هیأت ممیزه است. ۴. امتیاز متقاضی برای تجدید چاپ یا ویرایش با حداقل ۳۰٪ تغییر در محتوای کتاب، حداکثر ۳۰٪ از امتیازهای تعیین شده در این بند خواهد بود.</p>				
<p>ب - تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی، ترجمه کتاب و دانشنامه که موارد زیر در محاسبه امتیاز آن‌ها در نظر گرفته می‌شود (ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت)</p>				

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا	
ادامه ۱۳	۱. تألیف یا تصنیف کتاب (حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود)، تألیف مجموعه کتاب‌هایی همانند دایرةالمعارف با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	تا ۱۵	۳۰	-	
	۲. کتاب تألیفی در رشته غیرمرتبط با رشته تخصصی نویسنده	تا ۱/۵	۳		
	۳. تألیف یا تدوین کتاب چاپی (بر مبنای تیراژ و نوبت چاپ) یا الکترونیکی که به‌عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرار گیرد:	۱. کتاب منبع آموزشی در سطح ملی با تأیید شورای عالی برنامه‌ریزی وزارت بهداشت	تا ۳		۶
		۲. کتاب در سطح مؤسسه با تأیید شورای انتشارات مؤسسه و شورای آموزشی مؤسسه	تا ۱/۵		۳
	۴- تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰٪ در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد به تشخیص هیأت ممیزه ذی‌ربط	تا ۰/۵ تا ۲	۴		
	۵- تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه ذی‌ربط	۵	۱۰		
	۶- ویرایش علمی/ ادبی (زبانی) آثار تألیفی سایر هم‌پای با تأیید نهایی هیأت ممیزه ذی‌ربط	تا ۰/۵ تا ۲	۸		
۱۴	۱. راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان‌نامه‌های کاربردی به‌منظور حل مشکلات کشور با ضریب ۱/۵ برابر)	۱. استاد راهنما	۲	۲۵	
		۲. استاد مشاور	۰/۵		
	۲. راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه (سقف برای رساله‌های کاربردی به‌منظور حل مشکلات کشور با ضریب ۱/۵ برابر)	۱. استاد راهنما	۶		
		۲. استاد مشاور	۱/۵		
تبصره- امتیاز این بند ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم می‌باشد.					
۱۵	کرسی‌های نظریه‌پردازی	۱. ارائه کرسی‌های علمی- ترویجی	۲ تا ۴	-	
		۲. ارائه دستاوردها و نتایج علمی- پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین‌المللی	۴		
		۳. نقد علمی در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷		

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
ادامه ۱۵	کرسی‌های نظریه‌پردازی	۴. نوآوری در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷	
		۵. نظریه‌پردازی در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷ تا ۱۲	
۱۶	کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی و خارجی که در محاسبه امتیاز آن‌ها اعتبار جشنواره و رتبه متقاضی در جشنواره در نظر گرفته می‌شود.	۶ تا	۱۰	
۱۷	داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی ۱. داوری مقاله‌های علمی-پژوهشی نشریه‌های معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری هر مورد تا ۱ امتیاز ۲. داوری کتاب، داوری یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی یا فناوری هر مورد تا ۲ امتیاز	-	۱۰	-
۱۸	برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر پژوهش (نظیر دریافت لوح تقدیر، نشان، یا عناوین مشابه) از مراجع رسمی جهت انجام فعالیت پژوهشی و به‌عنوان پژوهشگر برتر	۱. در سطح مؤسسه با تأیید معاون پژوهشی مؤسسه	۲ تا	۴
		۲. در سطح ملی یا بین‌المللی با تأیید معاون پژوهشی وزارت متبوع	۴ تا	۸
تبصره - استفاده از امتیاز مربوطه در هر سطح فقط یک بار برای هر دوره ارتقا مجاز می‌باشد.				
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۸		مطابق با جداول شماره ۶ ذی‌ربط		
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۱۸		سقف ندارد		

ماده ۴ - فعالیت‌های علمی، اجرایی

مجموعه‌ای از فعالیت‌های مبتنی بر مؤلفه‌های علم، دانش، پژوهش و فناوری که هدف آن تقویت مدیریت اجرایی و توسعه زیرساخت‌ها در حوزه‌های مرتبط است. این فعالیت‌ها عبارتند از:

جدول شماره ۴ - امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های علمی، اجرایی اعضای هیأت علمی «مؤسسه»

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار با نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع آموزشی	حداکثر امتیاز در هر موضوع پژوهشی	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱	حضور فعال و تمام وقت در مؤسسه و مشارکت براساس تکالیف تعیین‌شده در آئین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و سایر فعالیت‌های اجرایی محوله	۱	۸	۸	۵
۲	برپایی نمایشگاه‌ها، اردوها یا سایر فعالیت‌های فوق برنامه پژوهشی، فناوری، آموزشی، فرهنگی، هنری و مدیریت اجرایی آن با توجه به سطح برگزاری	تا ۲	۶	۸	-
۳	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌های تخصصی، اعم از فنی، پژوهشی و هنری، واحدهای نیمه‌صنعتی و پژوهشی، کتابخانه‌های تخصصی، شبکه‌های تخصصی مجازی، حسب اهمیت و تجهیزات موجود و میزان بهره‌برداری	تا ۴	۶	۸	-
۴	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، شهرک‌ها و پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت‌های دانش‌بنیان	تا ۴	۸	۸	-
۵	مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه‌های علمی معتبر و ریاست قطب‌های علمی کشور	تا ۳ به‌ازای هر سال	۱۲	۱۲	-
۶	عضویت در یکی از هسته‌های قطب‌های علمی رسمی کشور / عضویت در هیأت مدیره و بازرسی انجمن‌های علمی	۱ به‌ازای هر سال	۴	۴	-
۷	عضویت در شورای پارک‌ها/ مراکز رشد	به‌ازای هر ساعت حضور ۱ امتیاز	۴	۸	-
۸	دبیری همایش‌های علمی در سطوح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی، با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه و یا نهادهای ذی‌ربط	تا ۲	۶	۸	-
۹	ایفای مسئولیت در قوای سه‌گانه، مطابق جدول شماره ۵	هر سال ۴ تا ۱۴	-	-	-
۱۰	شرکت در شوراهای کارگروه‌ها، کمیته‌ها، هیأت‌ها و کمیسیون‌های رسمی اعم از شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عتف، معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری، ستاد وزارتین، حوزه علمیه و فرهنگستان‌ها* شرکت در شوراهای کارگروه‌ها، کمیته‌ها، هیأت‌ها و کمیسیون‌های رسمی سایر وزارتخانه‌ها با موافقت رئیس مؤسسه متبوع* * عضویت‌های مذکور باید براساس حکم رسمی باشد.	تا ۲ به‌ازای هر سال	۱۰	۱۰	-
۱۱	ایجاد رشته‌های جدید و میان‌رشته‌ای با رویکرد رفع نیازهای اساسی کشور و ترویج کارآفرینی	تا ۵	۱۰	۱۰	-

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم‌سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع آموزشی	حداکثر امتیاز در هر موضوع پژوهشی	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱۲	راهبری پروژه‌های بزرگ تحقیقاتی بین‌رشته‌ای (مدیریت پروژه) با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه	تا ۴	۸	۱۲	۱۰
۱۳	طراحی، تدوین و اجرای برنامه‌ها و فعالیت با هدف افزایش کارایی و اثربخشی نظام آموزش عالی	تا ۵	۱۰	۱۰	
۱۴	طراحی سؤال آزمون‌های سراسری، با تأیید سازمان سنجش آموزش کشور/ مرکز سنجش آموزش وزارت بهداشت/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی	هر ۲۵ ساعت ۱ امتیاز	۸	۸	
۱۵	طراحی سؤال آزمون‌های جامع منطقه‌ای و درون دانشگاهی (جامع علوم پایه و پیش‌کارورزی)، ارتقای دستیاران، امتحان‌های جامع دکتری تخصصی (Ph.D) و نظایر آن	هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز	۵	۵	
۱۶	تدوین کتاب به شیوه گردآوری	تا ۴	۱۰	۱۰	
۱۷	تدوین مجموعه مقاله‌های همایش‌های علمی معتبر	تا ۲	۴	۶	
۱۸	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی با تأیید رئیس مؤسسه	به‌ازای هر ۱۰ دانشجو ۱	۱۲	۱۲	
حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۸					۱۰
حداکثر امتیاز قابل احتساب از بندهای ۱ الی ۱۸					۳۵

جدول شماره ۵ - امتیاز مفاد موضوع بند ۹ جدول شماره ۴

بند	موضوع	امتیاز
۱	رؤسای قوای سه‌گانه	۱۴
۲	وزرا، معاونان رئیس‌جمهور، معاونان قوه قضائیه، نواب رئیس مجلس شورای اسلامی و دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی	تا ۱۲
۳	نمایندگان مجلس شورای اسلامی، اعضای شورای نگهبان	تا ۱۰
۴	معاونان وزارت متبوع، مدیر مرکز مدیریت حوزه علمیه، اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها و رئیس جهاد دانشگاهی	تا ۱۰
۵	سایر مسئولان مذکور در ماده ۴۴ اصلاحی آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران (سفراء، استانداران، رئیس سازمان صدا و سیما، جمهوری اسلامی ایران و شهردار تهران)	تا ۱۰
۶	رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	تا ۱۰
۷	اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، نمایندگان مجلس خبرگان رهبری، اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و رؤسای فرهنگستان‌ها	تا ۱۰
۸	معاونان دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و رؤسای پارک‌های علم و فناوری مستقل	تا ۸

بند	موضوع	امتیاز
۹	دبیران شوراهای تخصصی و معاونان دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، معاونان ستادی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونان رئیس جهاد دانشگاهی، مشاوران وزرای «علوم، تحقیقات و فناوری» و «بهداشت، درمان و آموزش پزشکی»، مسئولین دفاتر و رؤسای استانی نهادهای نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها، معاونان مرکز مدیریت حوزه علمیه، مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، معاونان پارکهای علم و فناوری مستقل، رؤسای پارکهای علم و فناوری وابسته به دانشگاهها و رؤسای دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی مستقل و رؤسای مراکز رشد علم و فناوری	تا ۶
۱۰	معاونان پارکهای علم و فناوری وابسته به دانشگاهها، مدیران حوزه ستادی دانشگاهها و مؤسسههای آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، معاونان دانشکدهها، پژوهشکدهها و واحدهای پژوهشی مستقل وابسته به مؤسسه و مدیران عامل شرکتهای دانشگاهی	تا ۵
۱۱	مشاوران معاونان «وزارتین متبوع»، معاونان مدیران کل دفاتر و ادارات «وزارتین متبوع»، دبیر کمیسیون نشریات علمی کشور، دبیر کمیسیون انجمنهای علمی رسمی و دبیر شورای قطبهای علمی کشور	تا ۴
۱۲	سایر سمتهایی که طبق مقررات، متصدیان آنها باید عضو هیأت علمی باشند نظیر مدیران گروههای آموزشی یا پژوهشی و پستهای ستاره‌دار در مجموعه پستهای سازمانی مصوب	تا ۴

تبصره ۱- میزان امتیاز فعالیت‌های علمی، اجرایی بندهای ۵ تا ۱۲ توسط مقام بالاتر (صادرکننده حکم انتصاب فرد) تعیین می‌شود. همچنین امتیاز فعالیت‌های علمی، اجرایی اعضای هیأت علمی مشمول بندهای مذکور که در خارج از مؤسسه محل خدمت عضو هیأت علمی، وزارتین فعالیت می‌نمایند، در صورتی قابل احتساب خواهد بود که با موافقت رئیس مؤسسه متبوع انجام شده باشد.

تبصره ۲- امتیاز سایر فعالیت‌های علمی، اجرایی اعضای هیأت علمی که در این آیین‌نامه پیش‌بینی نشده است؛ در شیوه‌نامه اجرایی توسط وزارتین (حسب مورد) تعیین و اعلام خواهد شد.

جدول شماره ۶-۱- حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی آموزشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۱	ستون ۱۲	ستون ۱۳	ستون ۱۴
مرتبه قبل از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا	ماده ۱	بند ۱-۲	بند ۲-۲	بند ۳-۲	ماده ۲	بند ۱-۳	بند ۱۳-۲	بند ۸-۳ ۹-۳ ۱۰-۳ ۱۲-۳ ۱۴-۳	ماده ۳	بند ۱-۴	ماده ۴	مجموع مواد
استادیاری	دانشیاری	۱۰	۵	مطابق با جدول شماره ۱-۲	۱۵	۲۰	۲۵	۸	۳۰	۶۵	۵	۱۰	۱۲۰
دانشیاری	استادی	۱۰	۵	۱۵	۲۰	۴۰	۱۸	۵۰	۷۵	۷۵	۵	۱۰	۱۳۰

تبصره ۱- حداقل امتیاز قابل محاسبه مندرج در ستون «۵» براساس مفاد بند «۲-۲» مندرج در جدول شماره ۱-۲ می‌باشد.

تبصره ۲- متقاضی ارتقای مرتبه در مجموع می‌تواند حداکثر ۵۰٪ امتیاز مندرج در ستون «۸» را از طریق مفاد تبصره ذیل بند «۱۰» و بندهای ۲ و ۳ بند «۱۲-الف» مندرج در جدول شماره ۱-۳ کسب نماید.

جدول شماره ۶-۲- حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی پژوهشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت علوم

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۱
مرتبه قبل از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا	ماده ۱	بند ۱-۳	بند ۲-۳	بند ۱۰-۳	مجموع بندهای ۹-۳، ۲-۳، ۱۱-۳، ۱۰-۳، ۱۳-۳ و ۱۵-۳	ماده ۳	بند ۱-۴	ماده ۴	مجموع مواد
استادیاری	دانشیاری	۱۰	۵	۴۰	۱۰	۵۵	۷۵	۵	۱۰	۱۲۰
دانشیاری	استادی	۱۰	۵	۶۰	۱۵	۸۰	۸۵	۵	۱۰	۱۳۰

تبصره- متقاضی ارتقای مرتبه در مجموع می‌تواند حداکثر ۵۰٪ امتیاز مندرج در ستون «۵» را از طریق مفاد تبصره ذیل بند ۱۱ و بندهای ۲ و ۳ بند «۱۳-الف» مندرج در جدول شماره ۲-۳ کسب نماید.

جدول شماره ۶-۳- حدافل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی آموزشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۱	ستون ۱۲	ستون ۱۳
مرتبه قبل از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا	ماده ۱	بند ۱-۲	بند ۲-۲	بند ۳-۲	بند ۴-۲	ماده ۲	بند ۱-۳	ماده ۳	بند ۱-۴	ماده ۴	مجموع مواد
مریی	استادیاری	۱۰	۱۵	۱۵	۳۵	-	۷۵	۵	۳۰	۵	۱۰	۱۴۰
استادیاری	دانشیاری	۱۰	۱۵	۱۶	۳۰	۱۰	۸۵	۷/۵	۳۵	۵	۱۰	۱۵۵
دانشیاری	استادی	۱۰	۱۵	۱۷	۲۰	۱۵	۸۰	۱۵	۴۵	۵	۱۰	۱۷۰

جدول شماره ۶-۴- حدافل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی پژوهشی مؤسسه‌های تحت نظارت وزارت بهداشت

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۱	ستون ۱۲	ستون ۱۳	ستون ۱۴
مرتبه قبل از ارتقا	مرتبه بعد از ارتقا	ماده ۱	بند ۱-۲	بند ۲-۲	بند ۳-۲	بند ۵-۲	ماده ۲	بند ۱-۳	بند ۲-۳	ماده ۳	بند ۱-۴	ماده ۴	مجموع مواد
مریی	استادیاری	۱۰	۱۵	۵	۵	۲۵	۱۵	۱۰	۴۵	۵	۱۰	۱۰	۱۴۰
استادیاری	دانشیاری	۱۰	۱۶	۵	۱۰	۴۰	۱۵	۱۵	۵۵	۵	۱۰	۱۰	۱۵۵
دانشیاری	استادی	۱۰	۱۷	۵	۱۵	۵۰	۱۵	۳۰	۷۰	۵	۱۰	۱۰	۱۷۰

ماده ۵- مؤسسه‌های دارای هیأت ممیزه مستقل می‌توانند با توجه به مأموریت‌های خود و با رعایت ضوابط و مقررات مندرج در این آیین‌نامه و رعایت حدافل‌های تعیین‌شده، ضوابط و مقررات خاص خود را درخصوص مفاد ماده سه این آیین‌نامه که به تأیید حدافل دو سوم کل اعضای هیأت ممیزه می‌رسد، پس از تأیید هیأت‌های ممیزه مرکزی وزارتین و ابلاغ آن توسط مقام مسئول در وزارتین به اجرا در آورند.

ماده ۶- ارزیابی کیفیت انجام فعالیت‌های موضوع مواد چهارگانه این آیین‌نامه (فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی) به‌منظور رسیدگی و اظهارنظر به درخواست متقاضیان ارتقای مرتبه و همچنین بررسی رکود علمی، احتساب سابقه خدمت قبل از تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی اعضای هیأت علمی مؤسسه براساس جداول فوق توسط مراجع ذی‌صلاح انجام می‌پذیرد.

ماده ۷- با ابلاغ این آیین‌نامه کلیه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقا مرتبه، قطع نظر از این که پرونده آنان در تاریخ لازم‌الاجرا شدن آیین‌نامه در کمیته منتخب، کمیسیون تخصصی یا هیأت ممیزه ذی‌ربط مورد طرح و بررسی قرار گرفته و یا در شرف ارسال پرونده به کمیته‌ها، کمیسیون‌ها یا هیأت‌های یاد شده باشد، می‌توانند با ارائه درخواست کتبی به کمیته منتخب مربوطه، اعمال این آیین‌نامه را در بررسی پرونده ارتقای مرتبه خویش تقاضا نمایند.

ماده ۸- شیوه‌نامه‌های اجرایی این آیین‌نامه حسب مورد توسط وزرای مربوطه، حداکثر ۳ ماه پس از تصویب این آیین‌نامه به‌منظور اجرا ابلاغ می‌شود.

ماده ۹- در راستای اجرای بندهای «الف» ماده ۱۶ و «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنج ساله توسعه مصوب

۱۳۸۹/۱۰/۱۵ و با هدف دستیابی به جایگاه مناسب علم و فناوری در منطقه و جهان، آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی، مورد بازنگری قرار گرفت. این آیین‌نامه مشتمل بر ۹ ماده و ۶۵ تبصره در جلسه ۷۷۶ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ ۱۳۹۵/۷/۱۱ برای کلیه مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی وابسته به وزارتین و سایر دستگاه‌های اجرایی و نهادهای عمومی کشور، لازم‌الاجرا می‌باشد.

تفویض اختیار بررسی ضوابط بازنشستگی اساتید دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی به وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوب جلسه ۲۲۷ مورخ ۲۸ تیر ۱۳۹۰ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده تفویض اختیار بررسی ضوابط بازنشستگی اساتید دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی به وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که در جلسه ۲۲۷ مورخ ۹۰/۴/۲۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی (بنا به تفویض جلسه ۶۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی) به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده- «بر اساس راهکار موضوع بند «ب» ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و به منظور ایجاد وحدت رویه در خصوص ضوابط بازنشستگی اساتید دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی، بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص این ضوابط در اختیار وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی قرار گرفته تا پس از مشورت با هیأت امنای مرکزی وزارتین علوم و بهداشت، ضوابط مذکور به دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی جهت اجرا ابلاغ شود.

تبصره ۱- در صورت نیاز و تا زمان اجرایی شدن ماده واحده مذکور، ضوابط بازنشستگی بر اساس مقررات سابق و رویه موجود، صورت می‌پذیرد.

تبصره ۲- تدوین و تنظیم هرگونه آیین‌نامه توسط دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی، خارج از وحدت رویه ابلاغی از سوی وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ممنوع می‌باشد.»

امکان تداوم خدمت و ادامه اشتغال اعضای هیأت علمی

دارای شرایط بازنشستگی

مصوب جلسه ۲۲۷ مورخ ۹۱/۱۰/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده امکان تداوم خدمت و ادامه اشتغال اعضای هیأت علمی دارای شرایط بازنشستگی که در جلسه ۲۲۷ مورخ ۹۱/۱۰/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد اعضای شورای عالی، به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده- در راستای استمرار بهره‌گیری از تجارب و خدمات مؤثر اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، ادامه خدمت و اشتغال آن دسته از اعضای هیأت علمی که طبق بندهای ماده ۳۶ اصلاحی آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی در آستانه بازنشستگی قرار دارند، در صورت تمایل آن‌ها و با تأیید گروه آموزشی ذی‌ربط می‌تواند تا پنج سال تمدید شود.»

این مصوبه با تأیید گروه آموزشی ذی‌ربط؛ شامل آن دسته از اعضای هیأت علمی که در سال ۹۰ و بعد از آن، بدون تمایل خودشان بازنشسته شده‌اند یا می‌شوند، نیز می‌گردد.

تفویض اختیار در خصوص نقل و انتقال فرزندان اعضای هیأت علمی

مصوب جلسه ۷۳۵ مورخ ۲۵ تیر ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «تفویض اختیار در خصوص نقل و انتقال فرزندان اعضای هیأت علمی» که بنا به پیشنهاد مورخ ۹۲/۳/۲۵ وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در جلسه ۷۳۵ مورخ ۹۲/۴/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«هرگونه اختیارات مربوط به تصمیم‌گیری در خصوص نقل و انتقال فرزندان اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی که در آزمون‌های سراسری ورود به دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی پذیرفته می‌شوند، به وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و رئیس دانشگاه آزاد اسلامی تفویض می‌شود.»

تشکل‌های دانشگاهیان

اساسنامه اتحادیه تشکل‌های اسلامی دانشجویی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی

مصوب جلسه ۳۴۴ مورخ ۲۰ دی ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فصل اول - نام و هدف

ماده ۱- نام: اتحادیه تشکل‌های اسلامی دانشجویی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی که از این پس در این اساسنامه به اختصار «اتحادیه» نامیده می‌شود.

ماده ۲- هدف: عبارت است از تلاش و کوشش دسته‌جمعی دانشجویان مسلمان به منظور رسیدن به اهداف تعیین شده در آیین‌نامه تشکل‌های اسلامی و مرامنامه اتحادیه مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

فصل دوم - شرایط عضویت

ماده ۳- شرایط عضویت تشکل‌های اسلامی دانشجویی در اتحادیه عبارت است از:

الف- اعتماد و پذیرش اهداف اتحادیه به‌عنوان مرامنامه انجمن؛

ب- قبول مفاد اساسنامه اتحادیه و تعهد به اجرای آن؛

ج- دارا بودن تشکیلات منطبق با آیین‌نامه تشکل‌های اسلامی دانشجویی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

د- عدم عضویت در بیش از یک اتحادیه (هر تشکل تنها می‌تواند در یک اتحادیه عضو باشد).

ماده ۴- تشخیص صلاحیت پذیرش تشکل‌های اسلامی پس از تقاضای کتبی، توسط اتحادیه بر مبنای مفاد اساسنامه و مرامنامه انجام می‌پذیرد.

فصل سوم - ارکان

ماده ۵- ارکان اتحادیه عبارتند از:

۱- مجمع عمومی؛

۲- شورای مرکزی؛

۳- دبیر اتحادیه؛

۴- تشکل‌های اسلامی.

فصل چهارم - تشکل‌های اسلامی عضو

ماده ۶- با توجه به مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی درباره تشکل‌های اسلامی دانشجویی از هر تشکل اسلامی عضو به ازای: تا ۴۰ نفر عضو ۱ نماینده تا ۶۰ نفر عضو ۲ نماینده تا ۸۰ نفر عضو ۳ نماینده ۱۰۰ نفر به بالا ۴ نماینده در مجمع عمومی شرکت خواهند کرد.

ماده ۷- به ازای هر نماینده اصلی یک نماینده ناظر می‌تواند در مجمع عمومی شرکت کند.

ماده ۸- موضع‌گیری سیاسی، اجتماعی، فرهنگی تشکل‌های اسلامی باید در چارچوب خط‌مشی مصوب در مجمع عمومی و مصوبات نشست‌های شورای عمومی باشد و نظارت بر رعایت این امر بر عهده شورای مرکزی اتحادیه است.

فصل پنجم - مجمع عمومی

ماده ۹- مجمع عمومی متشکل است از اعضای مشخص شده در مواد ۶ و ۷ و همچنین اعضای شورای مرکزی اتحادیه.

تبصره- مجمع عمومی هر سال یک‌بار تشکیل جلسه می‌دهد.

ماده ۱۰- رسمیت مجمع عمومی با حضور دوسوم نمایندگان اصلی تشکل‌های عضو خواهد بود.

تبصره- در صورت عدم رسمیت مجمع عمومی شورای مرکزی موظف است کتباً از تشکل‌های اسلامی عضو دعوت کند و جلسه بعد با حضور نصف به‌علاوه یک رسمیت خواهد داشت.

ماده ۱۱- جلسات مجمع عمومی بر طبق آیین‌نامه‌ای تشکیل می‌شود که برای اولین بار توسط کمیته منتخب مجمع عمومی و در دوره‌های بعد توسط دبیر اتحادیه تهیه برای تصویب مجمع عمومی ارائه می‌شود.

ماده ۱۲- وظایف نشست سالانه اتحادیه عبارت است از:

الف- انتخاب اعضای شورای مرکزی؛

ب- تصویب خط‌مشی سالانه؛

ج- استماع گزارش کار شورای مرکزی پیشین.

فصل ششم - تشکیلات اتحادیه

ماده ۱۳- تشکیلات و شرح وظایف واحدهای اتحادیه به پیشنهاد دبیر اتحادیه و تصویب شورای مرکزی تعیین می‌شود.

تبصره- تشکیلات انجمن اسلامی در چارچوب اساسنامه تشکل‌های اسلامی دانشجویان مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی به پیشنهاد تشکل و با تصویب شورای مرکزی رسمیت می‌یابد.

فصل هفتم - شورای مرکزی

ماده ۱۴- شورای مرکزی مرکب از حداقل ۹ عضو اصلی است که از میان نامزد واجد شرایط از طرف مجمع عمومی برای مدت ۳ سال انتخاب می‌شوند.

ماده ۱۵- وظایف شورای مرکزی

الف- نظارت بر فعالیت انجمن‌های اسلامی عضو؛

ب- ترکیب نشست‌ها و تنظیم برنامه مجمع عمومی؛

ج- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی اتحادیه در چارچوب اساسنامه.

فصل هشتم - هیأت مؤسس

ماده ۱۶- هیأت مؤسس مرکب از سه نفر از اعضای تشکل‌های اسلامی است که به‌منظور پیگیری ثبت قانونی

اتحادیه تشکیل می‌شود و پس از انجام این وظیفه منحل می‌شود.

فصل نهم - دبیر اتحادیه

ماده ۱۷- دبیر اتحادیه به پیشنهاد اعضای شورای مرکزی و پس از تصویب نشست برای مدت ۳ سال انتخاب می‌شود.

ماده ۱۸- وظایف دبیر اتحادیه را شورای مرکزی تعیین می‌کند.

ماده ۱۹- تشکل‌های اسلامی دانشجویی (دانشجویان) در هر شهر، به جز تهران، یا استان تشکل‌های اسلامی دانشجویی آن شهر یا آن استان را تشکیل می‌دهند. این اساسنامه در ۱۹ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۷۳/۸/۲۴ به تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و در جلسه مورخ ۷۳/۱۰/۲۰ در شورای عالی تأیید شد.

آیین‌نامه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان

مصوب جلسه ۴۴۸ مورخ ۹ شهریور ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی هر جامعه معرف و مبین بالاترین سطح تفکر و علم آن جامعه محسوب می‌شود و اصول جهان‌بینی و نظام اعتقادی و ارزشی جامعه را در خود متجلی می‌سازند و با تربیت متفکران و دانشمندان و مدیران آینده، در جهت بخشیدن به حرکت‌های گوناگون فکری، اعتقادی، فرهنگی و سیاسی جامعه مؤثر واقع می‌شوند. از اینجا می‌توان گفت که دانشگاه‌های مختلف جهان، علاوه بر اشتراکاتی که به اعتبار دانشگاه بودن، با یکدیگر دارند به اعتبار تعلق به جوامعی با بینش‌ها و ارزش‌های مختلف واجد خصوصیات هستند که آن‌ها را از یکدیگر متفاوت و متمایز می‌سازد؛ جامعه ایرانی که در انقلاب اسلامی خود با رویکردهای الهی و معنوی، جهان‌بینی و نظام ارزشی اسلام را مبنای شوون گوناگون خود قرار داد، خواهان آن است که دانشگاه‌های متناسبی با مبنای و ارزش‌های اسلامی داشته باشد تا هم بتواند در آن دانشگاه‌ها از مبنای و معیارهای خودآگاهی و شناخت دقیق‌تر و ژرف‌تر حاصل کند و هم با تربیت متفکران و مدیران بر وفق آن مبنای و معیارها، به ترویج و تعمیم آن‌ها در کل جامعه مبادرت نماید. ایفای چنین رسالت مهمی نیازمند تلاش و کوشش سازمان‌یافته دانشگاهیان در پرتو نظم و انضباط و قانونمندی است. آیین‌نامه حاضر بر مبنای چنین تفکری، با نظر به اصول عمومی و اختصاصی حاکم بر دانشگاه‌ها بر اساس مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور توسعه و تشویق فعالیت‌ها و حمایت از حقوق سیاسی و اجتماعی دانشگاهیان در چارچوب قوانین موضوعه کشور تدوین گردیده است.

فصل اول - کلیات و تعاریف

ماده ۱- در این آیین‌نامه تعاریف زیر مورد نظر است:

۱-۱- دانشگاه: به هر یک از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی اعم از دولتی و غیردولتی اطلاق می‌شود.

تبصره- هر مرکز یا واحد دانشگاهی وابسته به دانشگاه‌های دولتی در دیگر شهرها و نیز هر واحد دانشگاه غیردولتی در این آیین‌نامه همانند دانشگاه محسوب می‌شود.

۱-۲- دانشگاهیان: عبارت از دانشجویان و اعضای هیأت علمی دانشگاه می‌باشد.

۱-۳- تشکل اسلامی: جمعیتی مرکب از دانشگاهیان است که پس از دریافت مجوز رسمی فعالیت از مرجع ذیصلاح (هیأت نظارت دانشگاه: مصرح در فصل سوم این آیین‌نامه) در جهت تحقق اهداف اسلامی و ارزش‌های انقلاب و نظام اسلامی مصرح در چارچوب قانون اساسی و این آیین‌نامه فعالیت می‌نماید.

۴-۱- عضو: به هر یک از دانشگاهیان که نسبت به ثبت نام خود در دفتر اعضای هر یک از تشکلهای اسلامی اقدام نموده و پذیرفته شده است اطلاق می شود. (عضویت به منزله موافقت با اساسنامه تشکل است).
تبصره- هر فرد تنها می تواند در زمان واحد در یک تشکل اسلامی عضویت داشته باشد و در غیر این صورت عضویت مؤخر قابل قبول است.

ماده ۲- محدوده فعالیت: هر نوع فعالیت سیاسی، فرهنگی و اجتماعی تشکلهای اسلامی در حدود اساسنامه تشکل در داخل دانشگاه و در چارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه و این آیین نامه و سایر قوانین موضوعه کشور مجاز است.

تبصره- فعالیت های تشکلهای اسلامی در خارج از دانشگاه تابع قانون احزاب است.

۱-۲- برگزاری سخنرانی، تجمع، راهپیمایی، میزگرد، تریبون آزاد و نصب تابلوهای تشکلهای دانشجویی با ارائه مجوز از هیأت نظارت دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره ۱- انتشار هر نوع نشریه ای به استثنای نشریات علمی دانشگاهی با مجوز شورای فرهنگی دانشگاه صورت می گیرد.

تبصره ۲- شورای فرهنگی دانشگاه در صورت مغایرت هر نوع فعالیت فرهنگی، سیاسی و اجتماعی با مصالح دانشگاه، ضوابط شرعی و ارزش های انقلاب اسلامی، مراتب را به ریاست دانشگاه اعلام می نماید و رییس دانشگاه موظف است در صورت اعلام شورای فرهنگی و یا مشاهده موارد خلاف از آن ها جلوگیری کند.

تبصره ۳- راه اندازی هر نوع پایگاه اطلاع رسانی رایانه ای با مجوز شورای فرهنگی دانشگاه صورت می گیرد.^۱

فصل دوم - تشکلهای

ماده ۳- تشکلهای با طی مراحل زیر تأسیس می گردند:

۱-۳- حداقل ۵ نفر از دانشجویان یا ۳ نفر از اعضای هیأت علمی با داشتن شرایط زیر می توانند به عنوان هیأت مؤسس با ارائه نام مشخصی برای تشکل، تقاضای صدور پروانه فعالیت نمایند:

الف- اعتقاد و التزام عملی به اسلام، ولایت فقیه و قانون اساسی؛

ب- برخورداری از حسن شهرت و اخلاق اسلامی و حداقل دونیم سال تحصیلی اشتغال به تحصیل در دانشگاه مزبور برای تشکلهای دانشجویی و حداقل دو سال استخدام رسمی آزمایشی برای تشکلهای اعضای هیأت علمی در دانشگاه مزبور.

۲-۳- کسانی که به موجب ماده ۷ قانون فعالیت احزاب، جمعیت ها و انجمن های سیاسی و صنفی از حق تأسیس جمعیت و حزب سیاسی و یا شرکت در هیأت رهبری آن محروم اند نمی توانند به عنوان هیأت مؤسس تقاضای صدور پروانه برای ایجاد تشکل در مراکز آموزش عالی نمایند.

۳-۳- در صورت تأیید صلاحیت حداقل لازم اعضای هیأت مؤسس (موضوع بند ۳-۱) و تأیید نام تشکل، هیأت نظارت دانشگاه حداکثر ظرف پانزده روز کاری موافقت اصولی با تأسیس تشکل را اعلام می کند و در صورت تأیید صلاحیت و تأیید نام تشکل، موافقت اصولی با تأسیس تشکل را صادر می نماید.

۴-۳- هیأت مؤسس مکلف است حداکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ دریافت، موافقت اصولی فهرست اسامی اعضا و اساسنامه را به هیأت نظارت تسلیم نماید. در غیر این صورت درخواست تأسیس کان لم یکن تلقی می شود.
تبصره- التزام به قانون اساسی، ولایت مطلقه فقیه، قوانین موضوعه کشور و آیین نامه های مصوب بایستی مصرحاً در اساسنامه تشکل آمده باشد.

۵-۳- هیأت نظارت پس از دریافت فهرست اسامی اعضا (در حدنصاب لازم) حداکثر ظرف دو ماه نسبت به بررسی

و تصویب اساسنامه و صدور مجوز برای تشکل واجد شرایط اقدام می‌نماید.

۳-۶- هیأت نظارت موظف است در صورت عدم تصویب اساسنامه، مراتب را به‌طور کتبی با ذکر دلایل و مستندات به متقاضیان اعلام نماید و متقاضیان می‌توانند ظرف مدت یک ماه ضمن تأمین نظر هیأت نظارت تقاضای تجدیدنظر نمایند.

تبصره ۱- در صورت امتناع هیأت نظارت دانشگاه از صدور پروانه و یا اعتراض هیأت مؤسس تشکل به نظرات هیأت نظارت درباره اساسنامه تشکل، هیأت مؤسس می‌تواند اعتراض خود را به هیأت نظارت مرکزی (موضوع ماده ۵ این آیین‌نامه) ارسال نماید و هیأت نظارت مرکزی موظف است ظرف حداکثر مدت دو ماه نسبت به اعتراض واصله رسیدگی و اعلام نظر نماید.

تبصره ۲- هر نوع تغییر در اساسنامه منوط به تأیید هیأت نظارت دانشگاه می‌باشد.

۳-۷- حدنصاب تعداد اعضای تشکل‌های دانشجویی با احتساب هیأت مؤسس ۳ درصد کل دانشجویان آن دانشگاه و حداقل ۵۰ نفر می‌باشد.

۳-۸- حدنصاب تعداد اعضای تشکل‌های هیأت علمی با احتساب هیأت مؤسس ۵ درصد کل اعضای هیأت علمی آن دانشگاه و حداقل ۱۰ نفر می‌باشد.

فصل سوم- نظارت

ماده ۴- به‌منظور حمایت از حقوق سیاسی و اجتماعی دانشگاهیان و انجام وظایف مقرر در این آیین‌نامه، هیأت نظارت در هر دانشگاه با ترکیب و شرح وظایف زیر تشکیل می‌شود:

۴-۱- ترکیب هیأت نظارت دانشگاه:

الف- رئیس دانشگاه (رئیس هیأت)؛

ب- مسوؤل نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه؛

ج- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا دانشگاه آزاد اسلامی حسب مورد.

۴-۲- وظایف هیأت نظارت دانشگاه:

الف- بررسی اساسنامه و صلاحیت اعضای مؤسس تشکل‌های اسلامی؛

ب- اعلام موافقت اصولی و صدور پروانه فعالیت برای تشکل‌های اسلامی؛

ج- صدور مجوز انجام فعالیت تشکل‌ها (موضوع بند ۲-۲ این آیین‌نامه)؛

د- رسیدگی به تخلفات تشکل‌ها بر اساس آیین‌نامه مربوط؛

ه- رسیدگی به شکایات واصله از سوی اشخاص حقیقی و حقوقی در ارتباط با فعالیت‌های تشکل‌های اسلامی؛

و- توقف و یا لغو پروانه فعالیت تشکل‌های اسلامی؛

ز- نظارت بر حسن اجرای انتخابات تشکل‌های اسلامی.

تبصره- هیأت نظارت دانشگاه می‌تواند پس از تأیید هیأت نظارت مرکزی بخشی از وظایف خود را شامل بندهای «ج، د، ه، و» به شورایی متشکل از معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه‌ها، معاونت دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها و نماینده وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی حسب مورد تفویض نماید.

ماده ۵- به‌منظور انجام وظایف مقرر در این آیین‌نامه، هیأت نظارت مرکزی در وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش

عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی با ترکیب و شرح وظایف زیر تشکیل می‌شود:

- ۱-۵- ترکیب هیأت نظارت مرکزی:
 - الف- وزیر یا رئیس دستگاه؛
 - ب- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
 - ج- یکی از معاونان وزیر یا رییس دستگاه به انتخاب وی؛
 - د- یک نفر از رؤسای دانشگاه‌ها حسب مورد؛
 - ه- نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- و- در مواردی که مسائل مربوط به بسیج دانشجویی در هیأت نظارت مرکزی مطرح شود فرمانده نیروی مقاومت بسیج با حق رأی در آن هیأت حضور خواهد داشت.^۱
- ۲-۵- وظایف هیأت نظارت مرکزی:
 - الف- رسیدگی نسبت به درخواست‌های تجدیدنظر در تصمیمات هیأت نظارت دانشگاه‌ها و تخلفات آن‌ها حداکثر ظرف مدت دو ماه؛
 - ب- تدوین و تصویب دستورالعمل‌های اجرایی این آیین‌نامه حسب مورد؛
 - ج- تدوین و تصویب آیین‌نامه رسیدگی به شکایات و تخلفات تشکل‌های اسلامی.
- ماده ۶-** کلیه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان که بر اساس مصوبه جلسه ۲۶۵ مورخ ۲۸/۸/۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل شده‌اند قانونی‌اند و رسمیت دارند.^۲
- ۶-۱- فعالیت‌های کلیه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان از تاریخ تصویب بر اساس مفاد این آیین‌نامه خواهد بود.
- ۶-۲- تشکل‌های اسلامی مزبور موظف‌اند حداکثر در ظرف یک سال اساسنامه‌های خود را با این آیین‌نامه تطبیق دهند.
- ۶-۳- چنانچه بر اساس تشخیص هیأت نظارت مرکزی، هر کدام از تشکل‌های مزبور حائز شرایط نبودند با آن تشکل برخورد قانونی صورت می‌گیرد.
- ماده ۷-** مسؤولیت هماهنگی و توزیع عادلانه کمک‌های دانشگاه به تشکل‌ها بر عهده هیأت نظارت خواهد بود.^۳
- ۷-۱- مسؤولان ذی‌ربط تنها مجازند به تشکل‌هایی تسهیلات ارائه داده و یا اجازه استفاده از امکانات دانشگاه‌ها را بدهند که مجوز فعالیت را طبق این آیین‌نامه دریافت کرده باشند.
- ماده ۸-** دستورالعمل‌های اجرایی این آیین‌نامه و همچنین آیین‌نامه رسیدگی به شکایات و تخلفات تشکل‌های اسلامی در جلسه مشترک هیأت‌های نظارت مرکزی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی در محل دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی و در شکل واحد به تصویب نهایی می‌رسد.^۴
- آیین‌نامه فوق در ۵ ماده و ۸ تبصره در جلسه ۴۴۸ مورخ ۹/۶/۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب، آیین‌نامه‌های مغایر با آن ملغی می‌شود.

۱. الحاقی جلسه ۴۷۲ مورخ ۱۳ دی ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۴۴۹ مورخ ۶ مهر ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۴۴۹ مورخ ۶ مهر ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. الحاقی جلسه ۴۴۹ مورخ ۶ مهر ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

آیین نامه اتحادیه تشکل های اسلامی دانشگاهیان

مصوب جلسه ۴۸۸ مورخ ۱۵ آبان ۱۳۸۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعاریف

الف- «اتحادیه تشکل های اسلامی دانشگاهیان» مجمعی است قابل اطلاق بر هر یک از:

۱- تشکل های اسلامی دانشجویان؛

۲- تشکل های اسلامی اعضای هیأت علمی که در چارچوب آیین نامه تشکل های اسلامی دانشگاهیان در دانشگاه ها فعالیت می نمایند و به اختصار در این آیین نامه «اتحادیه» نامیده می شوند.

ب- «عضو» هر یک از تشکل های اسلامی وابسته به اتحادیه در حکم یک عضو محسوب می شوند.

ماده ۲- اهداف

- تلاش جمعی برای نیل به وحدت، هماهنگی و انسجام در میان تشکل های عضو؛

- تعمیق نگرش اسلامی، علایق ملی و مردم سالاری دینی؛

- بهره گیری بهینه از توانمندی اعضای اتحادیه در راستای آیین و میثاق مشترک و منافع ملی؛

- تقویت روحیه اخلاق جمعی و بنیان های اعتقادی اعضای اتحادیه؛

- برقراری ارتباط سازنده با تشکل های دانشگاهی در سطوح ملی، منطقه ای و بین المللی در چارچوب منافع نظام

اسلامی؛

- تقویت بنیان های مشارکت، رقابت و قانون داری.

ماده ۳- تشکل های اسلامی دانشجویی با عضویت حداقل ۲۰ تشکل و تشکل های اسلامی اعضای هیأت علمی با عضویت حداقل ۸ تشکل می توانند اتحادیه ای را تشکیل داده و از هیأت نظارت مرکزی ذی ربط پروانه فعالیت در داخل دانشگاه دریافت نمایند.

تبصره ۱- مرجع موافقت با تشکیل اتحادیه ای متشکل از تشکل های اسلامی دانشگاهیان دو یا سه دستگاه، هیأت نظارت مرکزی مشترک دستگاه های فوق است که برای تأیید حدنصاب مذکور در ماده ۳ تصمیم گیری خواهد کرد.

تبصره ۲- چنانچه اتحادیه ای بخواهد فعالیتی در یکی از واحدهای دانشگاهی عضو انجام دهد باید از طریق واحد عضو از هیأت نظارت آن دانشگاه مجوز لازم را اخذ نماید.

تبصره ۳- تشکل عضو یک اتحادیه در آن واحد نمی تواند در اتحادیه دیگر عضو باشد.

ماده ۴- رئیس اصلی و ساختار اساسنامه اتحادیه: رعایت موارد زیر در تدوین محتوا و ساختار اساسنامه از سوی اتحادیه لازم است:

۴-۱- مبتنی بودن فعالیت های اتحادیه بر اهداف مندرج در ماده ۲؛

۴-۲- مبتنی بودن فعالیت های اتحادیه بر آرای اعضا؛

۴-۳- معرفی ارکان اتحادیه و تشکیلات زیرمجموعه آن و نحوه ارتباط اتحادیه با زیرمجموعه؛

۴-۴- شرح وظایف ارکان اتحادیه؛

۴-۵- چگونگی تشکیل جلسات، حدنصاب رسمیت آن ها و اخذ تصمیم؛

۴-۶- شرایط عضویت، نحوه عضوگیری و خروج اعضا از اتحادیه؛

۴-۷- اعلام کتبی التزام به قانون اساسی، ولایت مطلقه فقیه، قوانین موضوعه کشور و آیین نامه های مصوب؛

۴-۸- نحوه انحلال اتحادیه؛

۴-۹- چگونگی برگزاری انتخابات در مرتبه اول و سایر دوره ها و همچنین تجدید انتخابات در صورت صدور رأی

ابطال انتخابات؛

۴-۱۰- تعیین مرجع پاسخگو به مراجع قانونی در مقابل عملکرد و فعالیت‌های اتحادیه؛

۴-۱۱- نحوه تغییر در اساسنامه اتحادیه؛

۴-۱۲- اعلام عمومی ترازنامه مالی اتحادیه و نحوه تصویب آن.

تبصره- اتحادیه‌های موجود از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه، یک سال فرصت دارند نسبت به تطبیق اساسنامه خود با مفاد این آیین‌نامه اقدام نمایند.

ماده ۵- کلیه فعالیت‌های خارج از دانشگاه هر اتحادیه باید بر اساس قوانین و مقررات عمومی کشور باشد.

ماده ۶- مرجع تصویب دستورالعمل‌های اجرایی این آیین‌نامه از قبیل مراحل اخذ مجوز، رسیدگی به تخلفات و... هیأت‌های نظارت مرکزی مشترک وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت علوم تحقیقات و فناوری و دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد.

اصول کلی طرح «نحوه تأسیس بسیج دانشجویی»

مصوب جلسه ۲۳۰ مورخ ۶ آذر ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱- طبق فرمان حضرت امام قدس سره و مقام معظم رهبری، بسیج دانشجویی با تولید سپاه مرکزی بسیج از برای دانشگاه‌ها تأسیس خواهد شد.

۲- فعالیت‌های آموزشی و اداری بسیج دانشجویی کلاً در خارج از محیط دانشگاه انجام خواهد گرفت.

۳- هر دانشجویی در هر دانشگاهی می‌تواند عضو بسیج شود.

۴- دانشجویان جهت عضویت در مراکز بسیج دانشجویی می‌توانند به‌طور مستقیم به بسیج مراجعه نموده و یا از طریق رئیس دانشگاه به بسیج معرفی گردند. در هر دو صورت دانشگاه از عضویت دانشجویان در بسیج مطلع می‌شود.

۵- در فعالیت‌هایی که به‌صورت دسته‌جمعی (مانند رفتن به مناطق خاص اعم از مناطق جنگی، زلزله‌زده و یا امور پیشاهنگی) صورت می‌گیرد، در صورت احتمال تداخل و تعارض با برنامه‌های دانشگاه ضروری است قبلاً هماهنگی‌های لازم با رئیس دانشگاه صورت پذیرد.

۶- ارتباط اعضای بسیج با دانشگاه همانند ارتباط سایر دانشجویان با دانشگاه است.

۷- آموزش‌های جاری دانشگاه توسط دانشگاه داده می‌شود، و هرگاه بسیج بخواهد برنامه‌های آموزشی اضافی در دانشگاه دایر کند باید طرح خود را به دانشگاه ارائه کند و اعتبار مالی آن را تأمین کند، تا دانشگاه در صورت موافقت به ارائه این آموزش‌ها اقدام نماید.

آیین‌نامه اجرایی قانون تشکیل، تقویت و توسعه بسیج دانشجویی

مصوب جلسه ۴۷۲ مورخ ۱۳ دی ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

در اجرای تبصره ۴ قانون تشکیل، تقویت و توسعه بسیج دانشجویی (مصوب جلسه مورخ ۷۷/۹/۲۲ مجلس شورای اسلامی) و اختیارات تفویضی مقام معظم رهبری (نامه شماره ۴۷۳۵۵- ۱ / م مورخ ۷۷/۱۲/۳)، آیین‌نامه اجرایی قانون مزبور به شرح ذیل به تصویب رسید.

فصل اول - کلیات

ماده ۱- در این آیین‌نامه عناوین زیر، جایگزین تعاریف کامل آن‌ها می‌گردد:

- ۱-۱- فرهنگ و تفکر بسیجی: مجموعه رفتار، گفتار، روش و اندیشه را شامل می‌گردد که منبعت از مبانی انقلاب اسلامی و تعالیم حضرت امام خمینی (ره) و مقام معظم رهبری است. ایثار، شهادت، عدالت‌خواهی، حسن سلوک، عشق به ولایت، حضور در صحنه‌ها، خیرخواهی، خلوص، تعبد و معنویت از شاخصه‌های این فرهنگ غنی است.
- ۱-۲- دانشگاه، مؤسسه یا مرکز آموزش عالی: کلیه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی اعم از دولتی یا غیردولتی که امر آموزش بالاتر از مقطع تحصیلی متوسطه را بر عهده دارند.
- تبصره-** هر واحد دانشگاهی وابسته به دانشگاه‌های دولتی در دیگر شهرها و نیز هر واحد دانشگاه غیردولتی، یک مرکز یا واحد آموزش عالی مستقل محسوب می‌شود.
- ۱-۳- محدوده دانشگاه‌ها: عبارت است از کلیه فضاهای دانشگاهی؛ شامل فضاهای آموزشی، پژوهشی، خوابگاه‌ها و محوطه دانشگاه یا دانشکده.

تبصره- مراکز پژوهشی محض که فاقد دانشجو هستند مشمول این بند نمی‌شوند.

- ۴-۱- جذب: ایجاد شرایط و بستر مناسب برای همیاری، مشارکت و عضویت داوطلبانه دانشجویان در بسیج دانشجویی.

تبصره- شرایط عضویت شامل عموم دانشجویان شاغل به تحصیل در آن دانشگاه می‌باشد که به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اهداف انقلاب اسلامی اعتقاد دارند.

- ۵-۱- آموزش: برگزاری دوره‌های آموزشی جهت معیشت فرهنگ، علمی و دفاعی.
- ۶-۱- سازمان‌دهی: برقراری ارتباط منسجم، منظم و تعیین وظایف مشخص بین اعضا، متناسب با عرصه‌های مختلف فرهنگی، علمی و دفاعی.

ماده ۲- اهداف بسیج دانشجویی عبارتند از:

- ۱-۲- تحقق فرامین و رهنمودهای حضرت امام خمینی (ره) و مقام معظم رهبری؛
- ۲-۲- تقویت روحیه همیاری و مسئولیت‌پذیری؛
- ۳-۲- بسط فرهنگ و تفکر بسیجی؛
- ۴-۲- ایجاد آمادگی دفاع همه‌جانبه از دستاوردهای انقلاب اسلامی در عرصه‌های گوناگون فرهنگی، علمی و دفاعی.

فصل دوم - وظایف

ماده ۳- بسیج دانشجویی برای نیل به اهداف مذکور از شیوه‌های زیر استفاده خواهد کرد:

- ۱-۳- جذب، آموزش و سازمان‌دهی دانشجویان داوطلب؛
- ۲-۳- آشنا ساختن دانشجویان با فرهنگ ایثار و شهادت و معرفی اسوه‌های انقلاب اسلامی و دفاع مقدس؛
- ۳-۳- همکاری در توسعه تحقیقات و پژوهش‌های فرهنگی علمی و دفاعی در راستای پیشرفت و سازندگی کشور؛
- ۴-۳- حفظ و ارتقای روحیه استکبارستیزی در دانشجویان؛
- ۵-۳- برگزاری یادواره‌ها، همایش‌ها، جشنواره‌ها و مسابقات موردنیاز؛
- ۶-۳- برگزاری دوره‌ها، اردوها و کلاس‌های فرهنگی، علمی و دفاعی؛
- تبصره-** دوره‌های علمی دفاعی در خارج از دانشگاه برگزار می‌شود.
- ۷-۳- انتشار جزوات و نشریات بسیج دانشجویی مطابق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و دستورالعمل‌های ذی‌ربط؛

۳-۸- همکاری با مسؤولان دانشگاه و تشکل‌های دانشگاهی طبق ضوابط و دستورالعمل‌های نیروی مقاومت بسیج.

فصل سوم - اجرا

ماده ۴- بسیج دانشجویی نیروی مقاومت موظف است با همکاری و هماهنگی با رؤسای دانشگاه‌ها برای نیل به اهداف یادشده در قانون و این آیین‌نامه نسبت به ایجاد و توسعه بسیج دانشجویی در دانشگاه‌ها اقدام نماید.

ماده ۵- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی و غیردولتی موظفاند علاوه بر حمایت‌های معنوی و قانونی، امکانات موردنیاز بسیج دانشجویی از قبیل مکان و... را در حد مقدرات و متناسب با توان دانشگاه‌ها تأمین نمایند.

ماده ۶- مسؤول سازمان بسیج دانشجویی با نظرخواهی از دانشجویان بسیجی هر دانشگاه، سه نفر را کتبا به ریاست دانشگاه معرفی می‌نماید و با توافق طرفین، یکی از آن‌ها با حکم مسؤول سازمان بسیج دانشجویی به‌عنوان مسؤول بسیج دانشجویی دانشگاه منصوب می‌شود.

تبصره- نحوه نظرخواهی از اعضای بسیج دانشجویی مطابق شیوه‌نامه‌ای است که به تصویب نیروی مقاومت بسیج خواهد رسید.

ماده ۷- بودجه و امکانات موردنیاز برای فعالیت‌های بسیج دانشجویی از محل اعتباراتی که می‌بایست در بودجه سالانه وزارتخانه‌های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی پیش‌بینی شود تأمین خواهد شد.

ماده ۸- وزارتخانه‌های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و آموزش و پرورش و دانشگاه آزاد اسلامی برای تقویت بنیه علمی و حمایت از فعالیت هسته‌های علمی دانشجویان بسیجی از محل اعتبارات پژوهشی دولت می‌توانند حمایت لازم را به عمل خواهند آورد.

ماده ۹- بسیج دانشجویی، فعالیت‌های فرهنگی و علمی خود را با ریاست دانشگاه هماهنگ خواهد نمود و در مواردی که فعالیت‌های بسیج دانشجویی با حمایت مالی دانشگاه انجام می‌پذیرد، اخذ مجوز از شورای فرهنگی دانشگاه ضروری است.

ماده ۱۰- بسیج دانشجویی ضمن پرهیز از ورود به جناح‌بندی‌های حزبی و سیاسی، با حفظ شأن و منزلت بسیج در خصوص راهپیمایی و تجمعات دانشجویی از هیأت نظارت دانشگاه مجوز خواهد گرفت. آیین‌نامه فوق در ۱۰ ماده و ۵ تبصره، در جلسات ۴۶۸، ۴۷۰، ۴۷۱ و ۴۷۲ مورخ ۷۹/۷/۵، ۷۹/۸/۱۷، ۷۹/۹/۱۵ و ۷۹/۱۰/۱۳ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

آیین‌نامه تشکیل بسیج اساتید دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور

مصوب جلسه ۴۹۰ مورخ ۲۷ آذر ۱۳۸۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۴۹۰ مورخ ۸۰/۹/۲۷، بنا به پیشنهاد نیروی مقاومت بسیج (نامه شماره ۱۴۴۱۱ / م مورخ ۷۸/۱۲/۱۱) آیین‌نامه تشکیل بسیج اساتید دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور را بدین شرح تصویب کرد:

مقدمه

به‌منظور تحقق آرمان‌های حضرت امام خمینی (ره) و رهنمودهای رهبر معظم انقلاب مبنی بر تحقق دانشگاه اسلامی و اشاعه تفکر بسیجی در آن، بسیج اساتید دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور توسط نیروی مقاومت بسیج در چارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه‌ها بر اساس مواد زیر تشکیل می‌شود:

ماده ۱- تعاریف

۱- فرهنگ و تفکر بسیجی: تلاش ناشی از اخلاق و انگیزه دینی و ایمان صادقانه، بصیرت، ایثار، جهاد علمی، عدالت‌خواهی، حسن سلوک، حضور عالمانه در صحنه‌ها، خیرخواهی، تعبد و معنویت از شاخصه‌های این فرهنگ غنی است؛

۲- دانشگاه، مؤسسه یا مرکز آموزش عالی: کلیه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی اعم از دولتی یا غیردولتی که امر آموزش بالاتر از مقطع تحصیلی متوسطه را بر عهده دارند؛

۳- محدوده دانشگاه‌ها: عبارت است از کلیه فضاهای آموزشی، پژوهشی، خوابگاه‌ها و محوطه دانشگاه یا دانشکده؛

۴- جذب: ایجاد شرایط و بستر مناسب برای همیاری، مشارکت و عضویت داوطلبانه اعضای هیأت علمی در بسیج اساتید دانشگاه‌ها.

شرایط عضویت:

الف- اعتقاد و التزام عملی به مبانی دین مبین اسلام، احکام شرع مقدس، نظام جمهوری اسلامی ایران و ولایت مطلقه فقیه؛

ب- عضویت در هیأت علمی یا اشتغال به تدریس و تحقیق در دانشگاه‌ها و مراکز عالی آموزشی و پژوهشی کشور؛

۵- سازمان‌دهی:

الف- برقراری ارتباط منسجم، منظم و تعیین وظایف مشخص بین اعضا، متناسب با عرصه‌های مختلف علمی و فرهنگی؛

ب- عدم بهره‌گیری از بسیج اساتید در جهت منافع حزبی و گروهی و پرهیز از ورود این تشکل به منازعات جناحی.

ماده ۲- اهداف

۱- تحقق دستورات و رهنمودهای حضرت امام خمینی (ره) و رهبر معظم انقلاب در دانشگاه‌ها؛

۲- بسط فرهنگ و تفکر بسیجی در میان اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها؛

۳- دفاع از ارزش‌ها و دستاوردهای انقلاب اسلامی؛

۴- کمک به ایجاد زمینه مناسب برای تلاش علمی و پژوهشی با هماهنگی مدیریت دانشگاه؛

۵- ارتقای اندیشه و روحیه خدمت به جامعه و کشور در دانشگاه‌ها؛

۶- کمک به ارتقای معرفت و آگاهی دینی.

ماده ۳- وظایف

۱- همکاری با مدیریت دانشگاه‌ها و دفاتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری و سایر تشکل‌های دانشگاه برای دستیابی به دانشگاه اسلامی؛

۲- تلاش برای تحقق وحدت حوزه و دانشگاه؛

۳- کمک به دولت و سایر نهادها در زمان بروز حوادث غیرمترقبه و شرایط بحرانی؛

۴- تقویت روحیه همکاری و ایثار در بین اساتید دانشگاه‌ها؛

۵- کمک به شناخت ابعاد تهاجم فرهنگی در دانشگاه‌ها و ارائه راهکارهای لازم؛

۶- مشارکت در برگزاری همایش‌ها و نشست‌های علمی و فرهنگی؛

۷- مشارکت در انجام تحقیقات موردنیاز کشور از طریق برقراری ارتباط و همکاری با سازمان‌ها و نهادهای دولتی

و خصوصی، مراکز دانشگاهی، مؤسسات و انجمن‌های علمی و پژوهشی؛

۸- ارائه خدمات مشاوره‌ای به دانشجویان در زمینه‌های علمی، تحقیقاتی و فرهنگی؛

۹- برگزاری اردوهای علمی- فرهنگی برای اعضا و خانواده‌های آنان.

ماده ۴ - اجرا

۱- مسؤول مرکز بسیج اساتید استان با نظرخواهی از اساتید بسیجی هر دانشگاه، سه نفر را کتباً به ریاست دانشگاه معرفی می‌نماید و پس از توافق با رئیس دانشگاه یک نفر با حکم مسؤول سازمان بسیج اساتید نیروی مقاومت بسیج به‌عنوان مسؤول بسیج اساتید دانشگاه منصوب می‌شود؛

تبصره - رئیس دانشگاه حداکثر ظرف یک ماه نظر کتبی موافق خود را در خصوص یکی از سه نفر معرفی‌شده به مسؤول مرکز بسیج اساتید اعلام می‌نماید.

۲- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی و غیردولتی موظفند علاوه بر حمایت‌های معنوی و قانونی، امکانات موردنیاز بسیج اساتید حتی‌الامکان از قبیل دفتر و... را در حد متعارف و شأن اساتید تأمین نمایند. بودجه و امکانات موردنیاز برای فعالیت‌های بسیج اساتید از محل اعتباراتی که در بودجه سالانه وزارتخانه‌های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی پیش‌بینی می‌شود تأمین خواهد شد.^۱

مقررات دانشجویی

سهامیه‌ها

أخذ تعهد خدمت از پذیرفته‌شدگان، امتحان، گزینش دانشجو سال‌های تحصیلی

۶۶-۶۵ به بعد

مصوب جلسه ۸۷ مورخ ۱۳۶۵/۱۱/۱۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

از پذیرفته‌شدگان رشته‌های مختلف تحصیلی در امتحان گزینش دانشجو در سال تحصیلی ۶۶-۶۵ و سال‌های آینده تعهدنامه خدمت به شرح ذیل أخذ می‌شود.

۱- پذیرفته‌شدگان رشته‌های مختلف تحصیلی امتحان گزینش سال تحصیلی ۶۶-۶۵ و بعد از آن که با استفاده از سهمیه مناطق (به‌جز سهمیه ۱) و عشایر در مؤسسات آموزش عالی پذیرفته می‌شوند، به دلیل امتیازاتی که در پذیرش سهمیه‌ای از آن برخوردار شده‌اند متعهد شوند که در همان منطقه یا منطقه محروم‌تر به مدت حداقل دو برابر دوره تحصیل دانشگاهی مطابق ضوابط رشته‌های تحصیلی خدمت نمایند.

۲- پذیرفته‌شدگان رشته‌های مختلف تحصیلی امتحان گزینش سال تحصیلی ۶۵-۶۶ و بعد از آن که با استفاده از سهمیه منطقه ۱ و سایر سهمیه‌ها (به‌غیر از موارد مذکور در بند ۱) در مؤسسات آموزش عالی پذیرفته می‌شوند به مدت یک برابر طول دوره تحصیل دانشگاهی (تعهد مربوط به قانون آموزش رایگان) در مناطقی که هر یک از ارگان‌های ذی‌ربط تعیین می‌نمایند، خدمت کنند.

تخصیص قسمتی از ظرفیت پذیرش دوره کارشناسی ارشد علوم تربیتی به معلمان و

مربیان امور تربیتی آموزش و پرورش

مصوب جلسه مورخ ۳ اردیبهشت ۱۳۶۶ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شماره ۱۲۸۷۱/۵ مورخ ۶۶/۱۱/۲۰ وزیر محترم آموزش و پرورش، با توافق وزارتخانه‌های «فرهنگ و آموزش عالی» و «آموزش و پرورش» قسمتی از ظرفیت دوره کارشناسی ارشد رشته علوم تربیتی (گرایش‌های

خاص) به معلمان و مربیان امور تربیتی آموزش و پرورش که بتوانند در امتحان ورودی این رشته امتیاز لازم را اخذ نمایند اختصاص داده می‌شود، بودجه لازم که از طرف دانشگاه برآورد می‌گردد با همکاری دو وزارتخانه و از طریق دولت تأمین خواهد شد.

اعطای امتیاز به دانش آموزان ایرانی کشورهای خلیج فارس در آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ مورخ ۲۴ اردیبهشت ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
به موجب تصمیمات شصت و پنجمین جلسه مورخ ۲ اردیبهشت ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت اعطای امتیازاتی به دانش آموزان ایرانی کشورهای حاشیه خلیج فارس برای شرکت در آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مراتب زیر تصویب می‌گردد:

- ۱- گزینش دقیق از نظر تعداد و صلاحیت دانش آموزان و تشکیل کلاس‌های تقویتی جهت شرکت آنان در آزمون سراسری توسط وزارت آموزش و پرورش انجام می‌گیرد؛
- ۲- وضعیت آموزش دانش آموزان ایرانی کشورهای خلیج فارس به‌طور دقیق بررسی و در سهمیه مناسب خود منظور می‌گردد و یا امتیازی متناسب در قالب سهمیه در نظر گرفته می‌شود؛
- ۳- از سهمیه بورسیه مناطق محروم و بومی نیز استفاده می‌گردد؛
- ۴- آزمون سراسری در خود مناطق (کشورهای خلیج فارس) برگزار می‌شود؛
- ۵- آیین‌نامه اجرایی این مصوبه توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی و با همکاری وزارتین آموزش و پرورش و امور خارجه تعیین می‌شود.

طرح گزینش ۵۰۰ تن از داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی از مناطق محروم کشور

مصوب جلسه ۳۳ مورخ ۱۴ خرداد ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- ۵۰۰ تن از داوطلبان ورود به دانشگاه از مناطق محروم بر اساس امتیاز کسب‌شده در آزمون سراسری (چنانچه امتیاز لازم را جهت ورود به دانشگاه کسب نکرده باشند) و سوابق تحصیلی بر اساس نیاز هر منطقه در دانشگاه‌ها پذیرفته می‌شوند.
- ۲- اولویت رشته‌های تحصیلی با توجه به میزان علاقه و آمادگی داوطلبان (برحسب امتیاز کسب نموده در آزمون سراسری) و تخصص‌های موردنیاز در هر منطقه پس از هماهنگی با استانداران مناطق محروم تعیین می‌شود.
- ۳- افرادی که از این طریق پذیرفته می‌شوند با توجه به رشته‌ای که در آن تحصیل خواهند نمود باید تعهد خدمت در همان مناطق به میزان سه برابر مدت تحصیل به وزارتخانه مربوط بدهند.
- ۵- لازم است مصوبه مورخ ۶۲/۱۰/۱۷ ستاد انقلاب فرهنگی (موضوع تشکیل کلاس‌های تقویتی توسط دانشگاه‌ها) برای دانشجویان مشمول این طرح اجرا گردد.
- ۶- آیین‌نامه اجرایی این مصوبه توسط وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی، آموزش و پرورش و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و با هماهنگی وزارت کشور تهیه و تدوین می‌شود.

تسری مصوبه شماره ۷۰۲ / دش مورخ ۶۶/۲/۱۹ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به سایر رشته‌های تخصصی موردنیاز وزارت آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۵۳ مورخ ۲۸ مهر ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

جهت تأمین نیازمندی‌های تخصصی وزارت آموزش و پرورش در سطح دوره‌های کارشناسی ارشد رشته‌های فنی و مهندسی، مصوبه بیست و نهمین جلسه مورخ ۶۶/۲/۳ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی (موضوع ابلاغ شماره ۷۰۲/دش مورخ ۶۶/۲/۱۰) برای دبیران فنی وزارت آموزش و پرورش به رشته‌های نامبرده زیر نیز تعمیم داده می‌شود.

- ۱- کارشناسی ارشد مهندسی برق - قدرت؛
- ۲- کارشناسی ارشد مهندسی برق - الکترونیک؛
- ۳- کارشناسی ارشد مهندسی برق - مخابرات؛
- ۴- کارشناسی ارشد مهندسی عمران - سازه؛
- ۵- کارشناسی ارشد مهندسی عمران - خاک و پی؛
- ۶- کارشناسی ارشد مهندسی مکانیک - حرارت و سیالات؛
- ۷- کارشناسی ارشد مهندسی مکانیک - طراحی صنعتی؛
- ۸- کارشناسی ارشد مهندسی مکانیک - طراحی جامدات؛
- ۹- کارشناسی ارشد مهندسی صنایع؛
- ۱۰- کارشناسی ارشد مهندسی مواد: ذوب فلزات؛
- ۱۱- کارشناسی ارشد مهندسی کامپیوتر - سخت‌افزار؛
- ۱۲- کارشناسی ارشد معماری؛
- ۱۳- کارشناسی ارشد مهندسی شیمی؛
- ۱۴- کارشناسی ارشد مهندسی شیمی - پلیمر؛
- ۱۵- کارشناسی ارشد مهندسی نساجی.

لغو تعهد فارغ‌التحصیلان کارشناسی ارشد دانشگاه‌های دولتی

مصوب جلسه ۳۶۰ مورخ ۱۱ مهر ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

موضوع تعهد فارغ‌التحصیلان کارشناسی ارشد دانشگاه‌های دولتی مطرح و مقرر شد در صورتی که دستگاه‌های دولتی به آنان نیاز ندارند تعهد آن‌ها در مدت سه ماه لغو شود تا بتوانند در هر جا که مایلند اشتغال پیدا کنند.

عدم اخذ تعهد از دانشجویان دوره‌های شبانه دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۳۶۶ مورخ ۵ دی ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به درخواست وزارت فرهنگ و آموزش عالی، مسأله اخذ تعهد خدمت از دانشجویان دوره‌های شبانه دانشگاه‌ها مطرح و پس از بحث تصویب شد که از دانشجویان دوره شبانه تعهد خدمت گرفته نشود.

مشکلات ادامه تحصیل فرزندان کارگزاران نظام جمهوری اسلامی در دوره دانشگاهی

مصوب جلسه ۳۹۷ مورخ ۶ خرداد ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مشکلات ادامه تحصیل فرزندان کارگزاران نظام جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور در دوره دانشگاهی (نامه شماره ۸۱۰/۲۱۶۸ مورخ ۷۵/۶/۲۷ وزارت امور خارجه) مطرح و مقرر شد کشورهای خارجی محل اقامت کارگزاران نظام، بر اساس سهمیه‌های مناطق کنکور طبقه‌بندی شوند. تشخیص و طبقه‌بندی امکانات کشورهای خارجی با نظر کارشناسان وزارت آموزش و پرورش و شورای کنکور و بر اساس آمارهای وزارت امور خارجه انجام گیرد.

تخصیص سهمیه مناطق محروم در رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی

برای استان خراسان جنوبی در شهرستان‌های نهبندان و سربیشه

مصوب جلسه ۵۶۸ مورخ ۱۵ شهریور ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۸ مورخ ۸۴/۶/۱۵، براساس طرح گزینش ۵۰۰ تن از داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی از مناطق محروم کشور (مصوبه جلسات ۳۲ و ۳۳ مورخ ۶۶/۳/۱۴ و ۶۶/۳/۱۴ شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی) موضوع تخصیص سهمیه مناطق محروم برای استان خراسان جنوبی در شهرستان‌های نهبندان و سربیشه در رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی را تصویب نمود.

اختصاص سهمیه به داوطلبان جزیره ابوموسی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه ۶۲۵ مورخ ۲۱ خرداد ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۲۵ مورخ ۸۷/۳/۲۱، بنا به پیشنهاد مورخ ۸۶/۱۲/۲ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ماده واحده «اختصاص سهمیه به داوطلبان جزیره ابوموسی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده - به داوطلبان بومی جزیره ابوموسی برای ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی استان هرمزگان، سهمیه ویژه اختصاص می‌یابد.

تبصره ۱- منظور از بومی بودن، سکونت مستمر داوطلب به مدت حداقل سه سال در جزیره ابوموسی می‌باشد.
تبصره ۲- تعیین میزان و تعداد سهمیه برای هر سال و آیین‌نامه اجرایی این ماده واحده به‌طور مشترک توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تصویب خواهد شد.»

ضوابط مربوط به گسترش بومی گزینی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها

و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه ۶۲۸ مورخ ۱ مرداد ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی، در جلسه ۶۲۸ مورخ ۸۷/۵/۱ بنا به پیشنهاد مورخ ۸۷/۳/۲۶ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، «ضوابط مربوط به گسترش بومی گزینی در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی» را به

شرح ذیل تصویب نمود:

۱- سازمان سنجش آموزش کشور موظف است بر اساس گسترش رشته‌های آموزش عالی و با هماهنگی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حداقل ۶۵ درصد حجم پذیرش دانشجو در دوره‌های روزانه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی را به‌صورت بومی استانی انجام دهد.

۲- دانشگاه آزاد اسلامی موظف است با هماهنگی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حداقل ۷۰ درصد حجم پذیرش دانشجو در کلیه رشته‌ها (اعم از پزشکی و غیرپزشکی) را به‌صورت بومی استانی انجام دهد.

اختصاص سهمیه پذیرش دانشجو در شهرستان بشاگرد و بخش سندرک استان هرمزگان

مصوب جلسه ۷۱۰ مورخ ۵ اردیبهشت ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «اختصاص سهمیه پذیرش دانشجو در شهرستان بشاگرد و بخش سندرک استان هرمزگان» که در جلسه ۷۱۰ مورخ ۹۱/۲/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۰/۷/۱۳ استاندار هرمزگان به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده: «در هر یک از رشته‌های پزشکی، دندان پزشکی و در آن دسته از رشته‌های فنی و مهندسی که دارای اولویت بالاتر باشند، سهمیه‌ای به میزان حداقل یک نفر برای داوطلبان بومی شهرستان بشاگرد و بخش سندرک استان هرمزگان در آزمون سراسری آموزش عالی و پژوهشی به مدت ۴ سال، مشروط به تعهد بر انجام خدمت حداقل دو برابر مدت تحصیل در شهرستان ذی‌ربط، اختصاص می‌یابد. تبصره- تشخیص موارد و تعیین سهمیه مزبور به مشورت وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری و با تصویب سازمان سنجش آموزش کشور خواهد بود.»

اختصاص سهمیه به داوطلبان مناطق زلزله‌زده استان آذربایجان شرقی

(اهر، هریس، ورزقان و خاروانا)

مصوب جلسه ۷۳۲ مورخ ۲۰ فروردین ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «اختصاص سهمیه به داوطلبان مناطق زلزله‌زده استان آذربایجان شرقی (اهر، هریس، ورزقان و خاروانا)» که در جلسه ۷۳۲ مورخ ۹۲/۱/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۱/۱۰/۹ رئیس سازمان سنجش آموزش کشور به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده- «به داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور در مناطق زلزله‌زده استان آذربایجان شرقی (اهر، هریس، ورزقان و خاروانا) برای مدت پنج سال سهمیه اختصاص می‌یابد. تبصره- آیین‌نامه مربوط به تعیین میزان و تعداد سهمیه این ماده واحده توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و تصویب خواهد شد.»

اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها در مناطق زلزله‌زده کشور

مصوب جلسه ۷۳۹ مورخ ۲۸ آبان ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده- «اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها در مناطق زلزله‌زده کشور» که در

جلسه ۷۳۹ مورخ ۹۲/۸/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۲/۴/۱۲ رئیس دفتر رئیس جمهور به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده- «به داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در مناطق زلزله‌زده کشور، سهمیه پذیرش اختصاص می‌یابد.

تبصره- آیین‌نامه اجرایی این ماده واحده مشتمل بر تعیین تعداد و دوره زمانی برقراری سهمیه و همچنین تشخیص مناطق زلزله‌زده و سایر موارد، به‌طور مشترک توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ظرف مدت حداکثر سه ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه، تهیه و تصویب خواهد شد».

اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری رشته‌های پزشکی در مناطق تحت پوشش دانشگاه‌های علوم پزشکی شهرستان‌های زاهدان و ایرانشهر

مصوب جلسه ۷۳۹ مورخ ۲۸ آبان ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «اختصاص سهمیه به داوطلبان آزمون سراسری رشته‌های پزشکی در مناطق تحت پوشش دانشگاه‌های علوم پزشکی شهرستان‌های زاهدان و ایرانشهر» که در جلسه ۷۳۹ مورخ ۹۲/۸/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بر اساس پیشنهاد مورخ ۹۲/۳/۷ رئیس کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده- «به داوطلبان رشته‌های پزشکی آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، در مناطق تحت پوشش دانشگاه‌های علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی شهرستان‌های زاهدان و ایرانشهر برای دوره زمانی پنج سال و در هر سال تعداد ده سهمیه پذیرش اختصاص می‌یابد.
تبصره- آیین‌نامه اجرایی این ماده واحده توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ظرف مدت حداکثر سه ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه تهیه و به تصویب خواهد رسید».

موافقت اصولی با تأسیس مدارس خاص دانش‌آموزان عراقی

مصوب جلسه ۱۳۴ مورخ ۲۴ آذر ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تقاضای رانده‌شدگان عراقی از وزارت آموزش و پرورش برای تأسیس مدارس خاص دانش‌آموزان عراقی، شورای عالی علی‌الاصول با تأسیس این مدارس موافقت و مقرر نمود وزارت آموزش و پرورش در مورد نحوه تأیید رسمیت این مدارس و کیفیت اعطای مدرک تحصیلی به دانش‌آموزان مذکور ابتدا جوانب کار را مطالعه و نظر خود را به شورای عالی ارائه نماید.

تخصیص بخشی از ظرفیت دانشجویی دانشگاه‌های کشور اعم از دولتی و نیمه‌دولتی به پذیرش دانشجویان خارجی

مصوب جلسه ۲۷۴ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهادات مطروحه موافقت گردید که کلیه دانشگاه‌های کشور اعم از دولتی و نیمه دولتی بخشی از ظرفیت دانشجویی خود را به پذیرش دانشجویان خارجی اختصاص دهند. آئین‌نامه اجرائی این مصوبه متعاقباً تهیه و به تصویب مراجع مربوط خواهد رسید.

ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش آموزان و دانشجویان افغانی و

عراقی مقیم ایران

مصوب جلسه ۶۴۶ مورخ ۳۰ تیر ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۴۶ مورخ ۸۸/۴/۳۰ و بنا به پیشنهاد کارگروه منتخب شورای عالی، ماده واحده «ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش آموزان و دانشجویان تبعه افغانی و عراقی مقیم ایران» را به شرح ذیل تصویب نمود:

ماده واحده- ادامه تحصیل دانش آموزان و دانشجویان تبعه افغانی و عراقی مقیم ایران بر اساس شرایط موضوع بندهای ذیل، مجاز می‌باشد:

۱- به منظور برنامه‌ریزی برای امور آموزشی دانش آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی در سطوح دبستان، دبیرستان و دانشگاه‌ها طبق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، کمیته‌ای با مسئولیت آقای دکتر قمی و مرکب از نمایندگان شورای عالی امنیت ملی، وزارتخانه‌های کشور، امور خارجه، علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و آموزش و پرورش، دانشگاه آزاد اسلامی، سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی، نیروی قدس سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، جامعه المصطفی العالمیه و معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری، تحت نظارت شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می‌شود.

۲- وزارت آموزش و پرورش موظف است از طریق هماهنگی با کمیته موضوع بند ۱ فوق، اقدامات ذیل را انجام دهد:

الف- صدور مجوز، حمایت و نظارت بر مدارس غیرانتفاعی موضوع این مصوبه، مطابق با نظام آموزشی کشور؛
ب- برگزاری دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی برای کودکان و نوجوانان واجب‌التعلیم افغانی و عراقی که به صورت غیرمجاز در ایران حضور دارند؛

ج- تأسیس مدارس ایرانی-افغانی در داخل افغانستان.

تبصره- دولت موظف است بودجه لازم برای اجرای این مصوبه را در اختیار وزارت آموزش و پرورش قرار دهد.

۳- به منظور کاهش مهاجرت و تشویق مهاجران به بازگشت به کشورشان، نهادهای ذی‌ربط نسبت به مساعدت‌های لازم با نیروهای همسو با انقلاب اسلامی در داخل افغانستان برای راه‌اندازی مدارس غیرانتفاعی، اقدام می‌نمایند.

۴- وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظف‌اند نسبت به فراهم‌سازی زمینه حضور اتباع افغانی و عراقی دارای اقامت مجاز در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور همراه با:

الف- دقت کامل در گزینش علمی و عمومی؛

ب- تعیین سقف و رعایت اولویت‌ها و اعمال مدیریت لازم به‌خصوص در مسائل فرهنگی در طول تحصیل (با مشارکت نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها) اقدام لازم را انجام دهند.

۵- مصوبات کمیته موضوع بند ۱ فوق حسب مورد و در صورت لزوم، به تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید.

۶- این ماده واحده در ۶ بند و یک تبصره در جلسه ۶۴۶ مورخ ۸۸/۴/۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی، به تصویب رسید.

لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور

مصوب جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۰۷ مورخ ۸۶/۴/۵ تصویب نمود: تدریس در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور برای همه دانشجویان اعم از ایرانی و غیر ایرانی باید به زبان فارسی انجام پذیرد.

«خروج دانشکده بیمه اکو از شمول مصوبه لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه

دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور»

مصوب جلسه ۶۱۹ مورخ ۱۶ بهمن ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۱۹ مورخ ۸۶/۱۱/۱۶، بنا به پیشنهاد مورخ ۸۶/۹/۷ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، ماده واحده «خروج دانشکده بیمه اکو از شمول مصوبه لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور» (مصوب جلسه ۶۰۸ مورخ ۸۶/۴/۵) را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- دانشکده بیمه اکو با توجه به شرایط خاص آن و ضرورت تدریس واحدهای درسی در این دانشکده به زبان‌های خارجی، از شمول مصوبه لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور (مصوب جلسه ۶۰۷ مورخ ۸۶/۴/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی)، خارج می‌شود.»

تجویز ارائه برخی از دروس به زبان غیر فارسی در واحدهای بین‌المللی

دانشگاه‌های تهران، علوم پزشکی تهران و صنعتی شریف در موارد خاص

مصوب جلسه ۶۶۲ مورخ ۲۱ آریبهشت ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۶۲ مورخ ۸۹/۲/۲۱ بر اساس پیشنهادهای مورخ ۸۸/۹/۲ وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و ۸۸/۸/۲۳ رئیس دانشگاه تهران، ماده واحده «تجویز ارائه برخی از دروس به زبان غیرفارسی در واحدهای بین‌المللی دانشگاه‌های تهران، علوم پزشکی تهران و صنعتی شریف در موارد خاص» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- ضمن تأکید بر لزوم تدریس به زبان فارسی در کلیه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، واحدهای بین‌المللی دانشگاه‌های تهران، علوم پزشکی تهران و صنعتی شریف می‌توانند در برخی از کلاس‌های خاص، دروسی را طبق شرایط ذیل به زبان غیرفارسی تدریس نمایند:

- ۱- کلاس‌های مزبور باید صرفاً برای دانشجویان خارجی که امکان استفاده از زبان فارسی را ندارند، تشکیل شده باشد؛
- ۲- برای کلیه دانشجویان خارجی، بایستی دوره ویژه آموزش زبان فارسی برگزار شده و شرط فراغت از تحصیل این دانشجویان، اخذ مدرک پایان دوره مزبور خواهد بود؛
- ۳- برنامه فرهنگی و اسلامی جامعی به محوریت نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌های فوق، برای دانشجویان خارجی تدارک دیده شود.

تبصره ۱- مجوز موضوع این ماده واحده برای اجرای آزمایشی و در یک دوره زمانی ۵ ساله می‌باشد.

تبصره ۲- نظارت بر حسن اجرای این ماده واحده با وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد. مراجع مزبور گزارش سالیانه‌ای از اجرای این مصوبه را به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه خواهند داد.»

اصلاح و تکمیل ماده واحده ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل

دانش‌آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی مقیم ایران

مصوب جلسه مورخ ۳۰ آذر ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده اصلاح و تکمیل ماده واحده ایجاد شرایط تسهیل زمینه‌های ادامه تحصیل دانش‌آموزان و دانشجویان افغانی و عراقی مقیم ایران که در جلسه ۶۷۸ مورخ ۸۹/۹/۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده - دانش‌آموزان و سوادآموزان تبعه کشورهای افغانستان و عراق که به هر نحو در ایران سکونت دارند، می‌توانند در مراکز آموزش عمومی ثبت‌نام نموده و یا ادامه تحصیل دهند.
تبصره ۱ - کسانی که مطابق آرای قضایی محروم شده‌اند، از شمول این ماده مستثنا می‌باشند.
تبصره ۲ - اعتبار این ماده واحده از زمان تصویب به مدت دو سال خواهد بود.»

ضوابط بورس و اعزام دانشجو به خارج از کشور

مصوب جلسه ۲۰۶ مورخ ۲۸ آذر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

قوانین مصوب مجلس شورای اسلامی در خصوص ضوابط اعزام دانشجو به خارج همان‌گونه که بوده است اجرا خواهد گردید و اولویت‌هایی که شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین کرده است از این تاریخ حذف می‌شود و تنها یک شرط به شرایط بورس و اعزام اضافه می‌شود و آن عدم عضویت متقاضی در ساواک و فرقه‌های فراماسونری و حزب رستاخیز و همچنین نداشتن سابقه فعالیت‌های مؤثر در تحکیم رژیم پهلوی است.

آیین‌نامه اعطای ارز و تسهیلات به دانشجویان ایرانی دوره‌های فوق‌لیسانس و دکتری

شاغل به تحصیل در خارج از کشور که از بورس یا ارز دولتی استفاده نمی‌کنند

مصوب جلسه ۲۲۵ مورخ ۱۷ مهر ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هدف

الف- گسترش و توسعه توان علمی، تحقیقاتی کشور؛

ب- جذب نیروهای متخصص و کارآمد در نظام جمهوری اسلامی ایران؛

ج- جلوگیری از انحرافات سیاسی و اخلاقی؛

د- ایجاد تضمین‌های لازم برای بازگشت فارغ‌التحصیلان به داخل کشور؛

ه- راهنمایی و ارائه مشاوره جهت رفع مشکلات تحصیلی آنان.

ماده ۲- وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برای آن دسته از دانشجویان مذکور که به صورت غیرقانونی (مشمولین خدمت و ممنوعین خروج از کشور) به خارج از کشور نرفته‌اند با احراز شرایط زیر:

الف- دارا بودن صلاحیت علمی (پرونده دانشجویی آنان رضایت‌بخش بوده و نمرات نسبتاً خوبی اخذ کرده باشند)؛

ب- اعتبار دانشگاه‌های محل تحصیل به تأیید وزارت مربوطه؛

ج- سپردن تعهد معتبر از ولی دانشجو جهت بازگشت آنان به ایران و اخذ تعهد از دانشجو مبنی بر آنکه پس از

اتمام تحصیلات به ایران بازگردد؛

- د- صلاحیت اخلاقی و سیاسی توسط دستگاه‌های ذی‌ربط کارنامه ارزی و تسهیلات غیرارزی صادر می‌نمایند.
- ماده ۳-** منظور از تسهیلات ارزی و غیرارزی به شرح ذیل می‌باشد:
- الف- صدور کارنامه ارزی و پرداخت ارز به نرخی که تعیین خواهد شد؛
- ب- صدور معرفی‌نامه تحصیلی؛
- ج- صدور معرفی‌نامه تضمینی مالی به زبان لاتین؛
- د- صدور معرفی‌نامه جهت اداره گذرنامه شهربانی جمهوری اسلامی ایران برای انجام امور گذرنامه؛
- ه- صدور معرفی‌نامه جهت اداره گذرنامه شهربانی جمهوری اسلامی ایران برای صدور مهر خروج از کشور؛
- و- صدور معرفی‌نامه بلیط رفت و برگشت؛
- ز- اخذ معافیت تحصیلی برای آن دسته از دانشجویان مذکور که خدمت وظیفه سربازی را انجام نداده‌اند.
- ماده ۴-** آیین‌نامه اجرائی این مصوبه توسط شورای جذب نخبگان تهیه و جهت تصویب تقدیم هیأت دولت خواهد شد.
- ماده ۵-** این آیین‌نامه در ۵ ماده در جلسات ۲۱۱ مورخ ۶۸/۱۲/۱۵ و ۲۲۵ مورخ ۶۹/۷/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی با انجام اصلاحات مربوط به تصویب رسید.

اصلاح روش اعزام دانشجویان به خارج از کشور

مصوب جلسه ۳۲۷ مورخ ۲۰ فروردین ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- موضوع «اصلاح روش اعزام دانشجویان به خارج از کشور» مطرح و پس از بحث طولانی مقرر شد:
- الف- پرونده هزینه بگیریها (بورسیه) و ارز بگیریها (متعهد) رسیدگی و تکلیف آینده آنها تعیین شود (وزارت فرهنگ و آموزش عالی ظرف مدت ۶ ماه)؛
- ب- مراکز تحصیلات تکمیلی تقویت شود و بخشی از ارز اختصاصی به اعزام، تبدیل به ریال و صرف بهبود تحصیلات تکمیلی داخل شود (تا سقف ۴۰ میلیون دلار به صورت خارج از شمول)؛
- ج- در مورد هزینه بگیریها دقت کافی به عمل آید که انتخاب درست و دقیق صورت گیرد و افرادی اعزام شوند که برگردند؛
- د- برای تعداد محدودی که می‌توانند با هزینه خود پس از امتحان، اعزام شوند، نوع دانشگاه‌ها و رشته‌ها تعیین شود؛
- ه- قانون اعزام، بررسی و تجدیدنظر شود و در اجرای قانون موجود سخت‌گیری بی‌جا به عمل نیاید؛
- و- دانشگاه‌های غیردولتی نیز برای توسعه تحصیلات تکمیلی از کمک‌های مستقیم دولت استفاده کنند؛
- ز- سرپرستان دانشجویان خارج از کشور گزارش وضع دانشجویان هزینه بگیر را که مشکل اخلاقی یا تحصیلی پیدا کرده‌اند ارائه نمایند.

اعزام دانشجویان آزاد به خارج از کشور با هزینه شخصی

مصوب جلسه ۳۳۹ مورخ ۱۲ مهر ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- شورای عالی انقلاب فرهنگی بنا به تقاضای وزارت فرهنگ و آموزش عالی تصویب کرد که دولت جمهوری اسلامی ایران تسهیلات لازم را برای صدور مجوز خروج ارز برای دانشجویانی که از طریق وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با هزینه شخصی به خارج از کشور اعزام می‌شوند ایجاد کند و البته این ارز باید خارج از بودجه ارزی سالیانه این دو وزارتخانه باشد.

اعطای مدرک تحصیلی فارغ التحصیلانی که به دلایل سیاسی از اعطای مدارک به آنان خودداری شده است

مصوب جلسه ۹۰ مورخ ۲۹ مهر ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

کلیه کسانی که تحصیلاتشان را به اتمام رسانیده و از نظر مقررات آموزشی واجد دریافت مدرک تحصیلی می‌باشند ولی به دلایل سیاسی از اعطای مدرک به آنان خودداری شده است، فارغ التحصیل محسوب شده و مانند سایرین مدارک تحصیلی به آنان اعطا خواهد شد.

ایجاد کمیته مطالعه و برنامه‌ریزی آزمون ورودی دانشگاه

مصوب جلسه ۵۰ مورخ ۲ مهر ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی و به منظور بررسی و ارزیابی مستمر علمی کیفیت گزینش دانشجو کمیته‌ای بنام «کمیته مطالعه و برنامه‌ریزی آزمون ورودی دانشگاه» زیر نظر وزیر فرهنگ و آموزش عالی، با ترکیب ذیل تشکیل می‌گردد.

- ۱- یک نفر به انتخاب شورای عالی انقلاب فرهنگی از میان افراد واجد شرایط؛
- ۲- یک نفر از اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی به انتخاب آن شورا؛
- ۳- یک نفر به نمایندگی از سوی وزیر آموزش و پرورش از میان افراد صاحب نظر در مسائل آموزشی، نظیر معاونت آموزشی؛
- ۴- دو نفر از صاحب نظران مسائل آموزشی به نمایندگی از سوی وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۵- چهار تا شش نفر از افراد صاحب نظر و باتجربه در مسائل آموزشی به انتخاب وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۶- مدیرکل گزینش دانشجویی وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

معافیت مشروط از خدمت وظیفه

مصوب جلسه ۲۰۲ مورخ ۹ آبان ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی طبق سهمیه تعیین شده از سوی معاونت آموزشی وزارت متبوع می‌توانند دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و دکتری را قبل از انجام خدمت سربازی به شرطی که تعهد ۳ تا ۴ سال خدمت در دانشگاه (مطابق دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه) را بنمایند به صورت قراردادی استخدام کنند. خدمت این اشخاص در دانشگاه به منزله خدمت سربازی محسوب خواهد شد و چنانچه در خلال این مدت در مقطع تحصیلی دوره دکتری یا بالاتر قبول شوند می‌توانند به تحصیل خود ادامه دهند مشروط بر اینکه باقیمانده دوره خود را در همان دانشگاه یا مؤسسه یا در دانشگاه و مؤسسه‌ای که وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین می‌کنند، خدمت کنند. تبصره - در صورتی که داوطلب عضویت در هیأت علمی دانشگاه مشغول خدمت سربازی باشد، پس از استخدام در دانشگاه یا قبولی در مقطع دوره دکتری و بالاتر از خدمت سربازی مرخص می‌شود، مشروط بر اینکه حداقل دو برابر مدت باقیمانده از دوره سربازی خود را در همان دانشگاه یا مؤسسه یا در دانشگاه و مؤسسه‌ای که وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین می‌کنند، خدمت کند.

تسری مصوبه شماره ۳۴۶۴/دش مورخ ۶۵/۸/۱۸ به دانشجویان فارغ التحصیل بهایی

مصوب جلسه ۲۶۳ مورخ ۱۴ آبان ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در خصوص مسأله اعطای مدرک تحصیلی به دانشجویان فارغ التحصیل بهایی موافقت گردید که در این مورد مطابق مصوبه شماره ۳۴۶۴/دش مورخ ۶۵/۸/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی عمل شود.

سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی بهینه‌سازی وضعیت خوابگاه‌های دانشجویان کشور

مصوب جلسه ۵۰۲ مورخ ۲۲ مرداد ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

راهبرد ۱- برنامه‌ریزی برای استفاده مطلوب و هدفمند از اوقات فراغت دانشجویان در خوابگاه‌ها و کشف و شکوفا نمودن استعدادها و توانایی‌های آنان.

سیاست‌های اجرایی:

- استفاده از توان فکری و علمی دانشجویان برای برگزاری کلاس‌های تقویتی و آمادگی آزمون سراسری با همکاری نهادهای ذی‌ربط؛

- برگزاری کلاس‌های هنری و آموزشی و اجرای مسابقات و پیش‌بینی امکان عرضه محصولات هنری دانشجویان؛
- جلب مشارکت و همکاری دانشجویان در انجام امور خیریه و عام‌المنفعه و آموزش رایگان دانش‌آموزان محروم با همکاری نهادهای ذی‌ربط؛

- تشویق دانشجویان به ورزش و گسترش فرهنگ ورزش همگانی؛

- اتخاذ تدابیر مقتضی به‌منظور مهارت بخشی به دانشجویان در تحلیل مسائل فرهنگی-اجتماعی و سیاسی جامعه؛
راهبرد ۲- تقویت و اعمال مدیریت فرهنگی در خوابگاه‌ها و قانونمند کردن آن.

سیاست‌های اجرایی:

- استفاده بهینه از اساتید و محققان حوزوی و دانشگاهی برای اجرای برنامه‌های آموزشی، تبلیغی و فرهنگی در خوابگاه‌ها؛

- تعیین شاخص برای ارزیابی و نظارت بر وضعیت فرهنگی و اخلاقی دانشجویان در خوابگاه‌ها؛

- تدوین نظام مناسب ارزشیابی از عملکرد مسؤولان فرهنگی خوابگاه‌ها.

راهبرد ۳- توجه به مسائل اخلاقی و تربیتی دانشجویان در خوابگاه‌های دانشجویی.

سیاست‌های اجرایی:

- اتخاذ تدابیر و تدوین سیاست‌ها و برنامه‌های هماهنگ برای رشد و تعالی اخلاقی و فرهنگی دانشجویان و پیشگیری از ترویج مفاسد اخلاقی و مسخ هویت فرهنگی آنان.

تشکیل کمیته تأمین فضای فرهنگی و اجتماعی برگزاری آزمون‌های سراسری

دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی

مصوب جلسه ۵۲۹ مورخ ۱۱ آذر ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۲۹ مورخ ۸۲/۹/۱۱، به‌منظور آگاهی‌بخشی و فرهنگ‌سازی و نیز تأمین فضای اجتماعی توأم با آرامش در ایام اجرای آزمون‌های سراسری و ضرورت پیشگیری از شیوع شایعات بی‌اساس تصویب کرد که کمیته‌ای مرکب از رئیس هیأت نظارت و بازرسی و نمایندگان وزارتخانه‌های اطلاعات، علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی، نیروی انتظامی و قوه قضائیه، وزارت آموزش

و پرورش^۱ و سازمان صدا و سیما^۲ در دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل و تصمیمات لازم را اتخاذ کند.

مقررات سفرهای دانشجویی الحاقی به آیین نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه ۵۳۰ مورخ ۲۵ آذر ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۰ مورخ ۸۲/۹/۲۵ ماده واحده مقررات سفرهای دانشجویی الحاقی به آیین نامه حفظ حدود و آداب اسلامی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی (ابلاغیه شماره ۱۹۰۸/دش مورخ ۶۶/۵/۱۳) را به شرح زیر تصویب کرد:

ماده واحده - سفرهای دانشجویی مشمول مقررات ذیل خواهد بود:

- ۱- سفرهای دانشجویی باید با تصویب و صدور مجوز توسط شورای فرهنگی دانشگاه انجام شود.
- تبصره ۱ -** مقصود از سفر دانشجویی، کلیه مسافرت‌های فرهنگی و بازدیدهای علمی دسته‌جمعی گروهی از دانشجویان یک دانشگاه است که به منظور زیارت، سیاحت و تفریح با مجوز شورای فرهنگی دانشگاه برگزار می‌شود.
- تبصره ۲ -** واحدهای برگزارکننده اردوی دانشجویی غیردولتی خارج از دانشگاه، می‌بایست نسبت به اخذ مجوز از شورای فرهنگی دانشگاه اقدام نماید.
- تبصره ۳ -** سفرهای درسی و پژوهشی که با حضور استاد و مجوز گروه آموزشی دانشکده برگزار می‌شود از شمول این مصوبه مستثنا می‌باشد.
- ۲- برگزاری اردوهای مختلط (دختر و پسر) صرفاً با تأیید مکتوب مرجع صادرکننده مجوز قابل اجرا است.
- ۳- در سفرهای دانشجویی، محل برگزاری اردو و مسیر آن در اطلاق مقررات به‌منزله محدوده دانشگاه محسوب و در این مدت رعایت مقررات انضباطی دانشگاه و سایر مقررات مربوط الزامی است.
- ۴- دستورالعمل اجرایی موضوع این الحاقیه توسط بالاترین مقام دستگاه مربوط برای اجرا ابلاغ می‌شود.

اهداف و سیاست‌های ناظر بر برگزاری اردوهای دانش آموزی و دانشجویی

مصوب جلسه ۵۳۴ مورخ ۵ اسفند ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۴ مورخ ۸۲/۱۲/۵، اهداف و سیاست‌های برگزاری اردوها را به این شرح تصویب کرد: به‌منظور ایجاد نظم و هماهنگی و فراهم آوردن زمینه مناسب برای برگزاری اردوهای دانش آموزی و دانشجویی اهداف و سیاست‌های ناظر بر این اردوها به شرح ذیل تعیین می‌شود:

ماده ۱ - تعریف اردو: مقصود از اردو در این مصوبه سفر دسته‌جمعی گروهی از دانش آموزان یا دانشجویان با مقاصد علمی، آموزشی، فرهنگی، زیارتی، سیاحتی و ورزشی می‌باشد که با مجوز مراجع ذی‌ربط برگزار می‌شود.

ماده ۲ - اهداف اردو

- ۱- ایجاد بستر مناسب برای تمرین یک زندگی دسته‌جمعی منبعث از ارزش‌های اسلامی؛
- ۲- تقویت و تحکیم بنیه اعتقادی، اخلاقی جوانان و نوجوانان؛
- ۳- کسب تجربه در زمینه‌های مختلف اجتماعی، اخلاقی و فرهنگی؛
- ۴- کمک به فرآیند اجتماعی شدن و ارتقای مهارت‌های اجتماعی؛
- ۵- ایجاد زمینه مناسب برای رشد و شکوفایی استعدادهای فردی؛

۱. الحاقی جلسه ۵۴۰ مورخ ۲۶ خرداد ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۵۴۰ مورخ ۲۶ خرداد ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶- افزایش آگاهی‌های عمومی در زمینه تاریخ، جغرافیا و فرهنگ ایران و جهان و آشناسازی شرکت‌کنندگان با تاریخ و تمدن ایران و اسلام؛

۷- گسترش و تعمیق مهارت‌های فردی و ارتقای سطح هوشیاری و قدرت درک و دریافت شرکت‌کنندگان؛

۸- جهت‌گیری ویژه برای تعمیق روحیه وطن‌خواهی و دلبستگی به کشور؛

۹- آشناسازی شرکت‌کنندگان با شرایط معیشتی مردم در مناطق محروم.

ماده ۳- سیاست‌های ناظر بر برگزاری اردو

۱- در برگزاری اردوها تدارک برنامه‌ها می‌بایست به نحوی باشد که منجر به تقویت و گسترش معیارها و ارزش‌های اسلامی شود؛

۲- در برنامه‌ریزی و اجرای اردوها می‌بایست جذابیت، تنوع، نشاط و شادابی و نیز مشارکت فعالانه شرکت‌کنندگان مورد توجه قرار گیرد؛

۳- برنامه‌ها می‌بایست با نیازهای عاطفی، اجتماعی و جسمی شرکت‌کنندگان در جنسیت و مقاطع مختلف تحصیلی مطابقت داشته باشد و تنوع و تعداد اردوها به نحوی لحاظ گردد که ذائقه شرکت‌کنندگان را پوشش دهد؛

۴- دوره‌های آموزشی مستقیم و غیرمستقیم کوتاه‌مدت در برخی اردوهای خاص مورد توجه قرار گیرد؛

۵- در برگزاری و اجرای اردوها می‌بایست تمهیدات و اقدامات مقتضی به‌منظور تأمین کامل امنیت فردی و جمعی شرکت‌کنندگان پیش‌بینی و اعمال شود.

ماده ۴- تهیه آیین‌نامه اجرایی

۱-۴- دستورالعمل اجرایی اردوهای دانش‌آموزی مطابق با این سیاست‌ها، ظرف مهلت شش ماه از تاریخ تصویب این مصوبه توسط وزارت آموزش و پرورش تهیه و با امضای وزیر آموزش و پرورش به واحدهای تابعه آن وزارتخانه ابلاغ می‌شود؛

۲-۴- دستورالعمل اجرایی اردوهای دانشجویی مطابق با این سیاست‌ها ظرف مدت شش ماه از تاریخ تصویب این مصوبه توسط کمیته مشترک وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و با امضای وزرای این وزارتخانه‌ها به دانشگاه‌ها و واحدهای تابعه ابلاغ می‌شود؛

۳-۴- دستورالعمل اجرایی اردوهای دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی ظرف مدت شش ماه از تاریخ تصویب این سیاست‌ها توسط این دانشگاه تهیه و با امضای رئیس دانشگاه آزاد اسلامی به دانشگاه‌ها و واحدهای تابعه این دانشگاه ابلاغ می‌شود.

ماده ۵- هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی مسؤولیت نظارت و پیگیری این مصوبه را بر عهده خواهد داشت.

امکان ادامه تحصیل دانشجویان دختر مسلمان محجبه دانشگاه‌های فرانسه، آلمان و

ترکیه در دانشگاه‌های ایران

مصوب جلسه ۵۴۵ مورخ ۱۷ شهریور ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۵ مورخ ۸۳/۶/۱۷ امکان ادامه تحصیل دانشجویان دختر مسلمان محجبه دانشگاه‌های فرانسه، آلمان و ترکیه در دانشگاه‌های ایران را به شرح زیر تصویب کرد:

دانشجویان دختر مسلمان محجبه دانشگاه‌های فرانسه، آلمان و ترکیه در صورت تمایل می‌توانند در همان رشته و در چارچوب ضوابط مربوط و مازاد بر سهمیه موجود در دانشگاه‌های ایران به تحصیل خود ادامه دهند. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و نیز دانشگاه آزاد اسلامی موظفند تمهیدات

لازم را در این خصوص فراهم نمایند. همچنین به سازمان کنفرانس اسلامی و سایر مجامع علمی و فرهنگی جهان اسلام پیشنهاد می‌شود برای تأسیس دانشگاه در کشورهایی که دختران مسلمان از داشتن حجاب منع شده‌اند اقدامات بایسته را به عمل آورند.

ساماندهی فعالیت‌های فرهنگی - اجتماعی و فوق برنامه دانشجویان خارجی

مصوب جلسه ۵۷۸ مورخ ۲ اسفند ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

یکی از مهم‌ترین اهداف جذب و آموزش دانشجویان خارجی در دانشگاه‌های کشور برقراری تعاملات علمی - فرهنگی و اجرایی پس از فراغت از تحصیل آن‌ها است. این امر خود بستگی به تصویری خواهد داشت که در ذهن این دانشجویان از فرهنگ ایرانی - اسلامی و نظام جمهوری اسلامی در طول مدت اقامت آن‌ها در ایران شکل می‌گیرد که در وجه مثبت آن، آنان را در مقام سفیران فرهنگی جمهوری اسلامی ایران قرار می‌دهد. بدیهی است که تمرکز سرمایه‌گذاری‌ها در زمینه‌های علمی در طول دوران تحصیل این دانشجویان به‌تنهایی کافی به مقصود نبوده سرمایه‌گذاری جدی و سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی هماهنگ در جهت اجرای برنامه‌های ویژه فرهنگی برای این دانشجویان ضروری بوده و این امر آشنایی آن‌ها را با ویژگی‌ها و ظرفیت‌های فوق‌العاده فرهنگ و ارزش‌های ایرانی - اسلامی و درک عمیق نظام جمهوری اسلامی و اندیشه امام خمینی (ره) فراهم نموده و در نهایت ظرفیت‌های همکاری این دانشجویان با ایران را پس از فراغت از تحصیل برای آن‌ها آشکار می‌سازد. با توجه به نیازهای یادشده، تصویب و اجرای ساماندهی فعالیت‌های فرهنگی - اجتماعی و فوق برنامه دانشجویان خارجی از اهمیت بالایی برخوردار است.

ماده ۱- اهداف

- ۱- تقویت نگرش مثبت دانشجویان خارجی به جمهوری اسلامی و فرهنگ اصیل ایرانی؛
- ۲- تربیت نیروهای کارآمد، متعهد و آشنا به منطق انقلاب اسلامی؛
- ۳- تعمیق آگاهی دانشجویان خارجی نسبت به اسلام و ارزش‌های انقلاب اسلامی؛
- ۴- آشنایی دانشجویان خارجی با چالش‌ها و نیازهای جهان اسلام؛
- ۵- تربیت متخصصان متعهد به منظور کمک به ارتقای علمی کشورهای اسلامی.

ماده ۲- سیاست‌ها

- ۱- تحلیل و شناخت نیازهای فرهنگی و فکری دانشجویان خارجی؛
 - ۲- تأکید بر مشترکات دینی، فرهنگی و تاریخی و پرهیز از مسائل اختلاف‌برانگیز؛
 - ۳- تکریم دانشجویان خارجی و مراعات شؤون آن‌ها طبق سنت و موازین میهمان‌نوازی؛
 - ۴- گسترش مشارکت دانشجویان خارجی در طراحی فعالیت‌های فرهنگی و فوق برنامه مرتبط با خود؛
 - ۵- کمک به تسهیل امور جاری و حل مشکلات دانشجویان خارجی؛
 - ۶- تقویت و گسترش تفاهم و همدلی بین دانشجویان داخلی و خارجی؛
 - ۷- توسعه روابط و تعاملات دانشجویان خارجی با نهادهای فرهنگی، مذهبی و علمی کشور؛
 - ۸- آموزش زبان و ادبیات فارسی و ایجاد و تقویت کرسی‌ها و گروه‌های زبان و ادبیات فارسی.
- ماده ۳-** فعالیت‌ها و برنامه‌های مناسب برای تحقق اهداف و سیاست‌های مذکور، برحسب مراحل چهارگانه ذیل انجام می‌پذیرد.

الف- مرحله ورود دانشجویان خارجی؛

ب- مرحله تحصیل؛

- ج- مرحله فارغ التحصیلی و بدرقه؛
 د- مرحله پس از فارغ التحصیلی.
تبصره- مقررات و ضوابط تفصیلی مربوط به هر یک از مراحل فوق، در شورای سیاست‌گذاری موضوع ماده ۴ این مصوبه تعیین می‌شود.
- ماده ۴-** شورای راهبردی سیاست‌گذاری: به منظور سیاست‌گذاری کلان در کلیه امور مربوط به دانشجویان خارجی، شورای راهبردی سیاست‌گذاری کلان، با ترکیب ذیل تشکیل می‌شود:
- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا معاون مربوطه؛
 - ۲- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا معاون مربوطه؛
 - ۳- وزیر امور خارجه یا معاون مربوطه؛
 - ۴- وزیر اطلاعات یا معاون مربوطه؛
 - ۵- رئیس مرکز جهانی علوم اسلامی یا معاون مربوطه؛
 - ۶- رئیس جهاد دانشگاهی یا معاون مربوطه؛
 - ۷- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها یا معاون مربوطه؛
 - ۸- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی یا معاون مربوطه؛
 - ۹- رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی یا معاون مربوطه؛
 - ۱۰- رئیس دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره) یا معاون مربوطه؛
 - ۱۱- سه نفر شخصیت علمی و فرهنگی به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و تصویب شورای راهبردی.^۱
- تبصره ۱-** ریاست شورا با وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.^۲
تبصره ۲- دبیرخانه شورا در دفتر مرکزی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها خواهد بود.^۳
تبصره ۳- شورای راهبردی، حداکثر ظرف مهلت ۳ ماه از تشکیل، نسبت به تهیه سیاست‌های کلان مربوط به دانشجویان خارجی و ارائه آن برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی، اقدام می‌نماید.^۴
- ماده ۵-** هزینه‌های اجرایی این مصوبه، هر سال در بودجه عمومی کشور پیش‌بینی و از طریق سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی تأمین می‌شود.
- ماده ۶-** این مصوبه، در ۶ ماده و ۳ تبصره در جلسه ۵۷۸ مورخ ۸۴/۱۲/۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

برگزاری مسابقات علمی دانشجویی

مصوب جلسه ۶۶۴ مورخ ۱۸ خرداد ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۶۴ مورخ ۸۹/۳/۱۸ و بنا به پیشنهاد مورخ ۸۸/۷/۴ معاون وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس سازمان سنجش آموزش کشور، ماده واحده «برگزاری مسابقات علمی دانشجویی» را به شرح ذیل، تصویب نمود:

«ماده واحده- به منظور شناسایی و معرفی استعداد های برتر دانشجویان دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور،

۱. اصلاحی جلسه ۶۱۰ مورخ ۲۷ شهریور ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۲. اصلاحی جلسه ۶۱۰ مورخ ۲۷ شهریور ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۳. اصلاحی جلسه ۶۱۰ مورخ ۲۷ شهریور ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴. اصلاحی جلسه ۶۱۰ مورخ ۲۷ شهریور ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ترغیب و تشویق دانشجویان به مطالعه و تحقیق، ایجاد انگیزه بیشتر برای یادگیری عمیق‌تر، پرورش روحیه علمی و پژوهشی، دسترسی بهتر مسؤولان ذی‌ربط آموزش عالی به ملاک‌های مناسب جهت بازنگری برنامه‌های آموزشی دانشگاه‌ها و دستیابی مناسب به اطلاعات واقعی و سطح علمی و کیفیت آموزشی دانشگاه‌ها، مسؤولیت اجرای مسابقات علمی دانشجویی (المپیاد) به سازمان سنجش آموزش کشور واگذار می‌شود.

تبصره ۱- به‌منظور ترویج فرهنگ و تعمیق دوستی و تفاهم با دانشجویان دیگر کشورها (به‌ویژه کشورهای اسلامی)، سازمان سنجش آموزش کشور مجاز است که مسابقات را با ضوابط ملی و بین‌المللی برگزار نماید.

تبصره ۲- اعضا، وظایف و اختیارات شورا و کمیته‌ها و منابع تأمین بودجه برگزاری المپیاد با همکاری کمیسیون مشورتی شورای عالی انقلاب فرهنگی و سازمان‌های ذی‌ربط تهیه و تدوین و به تصویب دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید.

قهرمانان و المپیادی‌ها

پذیرش قهرمان‌های ورزشی المپیک، جهانی و آسیایی در رشته تربیت‌بدنی و علوم

ورزشی بدون شرکت در آزمون سراسری

مصوب جلسه ۱۰۶ مورخ ۱۲ اسفند ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد کمیته ملی المپیک جمهوری اسلامی ایران در مورد پذیرش قهرمانان ملی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تصویب گردید.

۱- قهرمانان اول تا سوم مسابقات قهرمانی المپیک جهانی و المپیک آسیایی، قهرمانی جهان و قهرمانی آسیا می‌توانند بدون شرکت در آزمون سراسری در رشته تربیت‌بدنی و علوم ورزشی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی ادامه تحصیل دهند.

۲- افراد موضوع بند ۱ از سوی کمیته ملی المپیک جمهوری اسلامی به وزارت فرهنگ و آموزش عالی معرفی می‌شوند.

۳- گزینش عمومی این افراد توسط هیأت مرکزی گزینش وزارت مذکور پس از استعلام از کمیته ملی المپیک انجام می‌شود.

۴- آیین‌نامه اجرایی این مصوبه با هماهنگی کمیته ملی المپیک تهیه و به تصویب وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد رسید.

پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها و

آموزشکده‌های فنی

مصوب جلسه ۷۳ مورخ ۱۶ فروردین ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱- کارگر نمونه سال بدون شرکت در آزمون سراسری در رشته مربوط در دانشگاه پذیرفته شود.

۲- کارگران نمونه به شرط داشتن دیپلم بدون شرکت در آزمون ورودی «دانشگاه پیام نور» (آموزش از راه دور) در رشته‌های متناسب با مهارت‌های ایشان به تحصیلات عالی بپردازند.

۳- کارگران نمونه که دارای دیپلم می‌باشند (بدون در نظر گرفتن نوع دیپلم ایشان) همانند دیپلمه‌های هنرستان در آزمون آموزشکده‌های فنی شرکت نمایند.

۴- وزارت فرهنگ و آموزش عالی با هماهنگی وزارت کار و امور اجتماعی آیین‌نامه اجرایی مربوط را تهیه و

تصویب خواهد نمود». همچنین مقرر می‌گردد: «کمیتته مطالعه و برنامه‌ریزی آزمون ورودی دانشگاه» نسبت به سیاست‌های اتخاذ شده درباره اختصاص ضرایب و امتیازات و سهمیه‌های گوناگون در آزمون سراسری مطالعه و بررسی نموده و طرح جامعی در این زمینه به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد نماید.

پذیرش دانش‌آموزان ممتاز شرکت‌کننده در مسابقات بین‌المللی ریاضی در رشته «ریاضی» دانشگاه‌ها، بدون شرکت در کنکور

مصوب جلسه ۱۴۷ مورخ ۶ اردیبهشت ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر آموزش و پرورش دایر به تقاضای معافیت از کنکور ورود به دانشگاه دانش‌آموزان ممتازی که برای شرکت در امتحان بین‌المللی ریاضی عازم خارج از کشورند، مقرر گردید که این دانش‌آموزان فقط در رشته ریاضی بدون کنکور وارد دانشگاه دلخواه خود شوند و اگر داوطلب در رشته‌های دیگر بودند در کنکور جداگانه شرکت نمایند.

پذیرش دانش‌آموزان ممتازی که در مسابقات المپیاد ریاضی شرکت می‌نمایند در رشته‌های ریاضی و فنی دانشگاه‌ها بدون شرکت در آزمون سراسری گروه ریاضی و فنی

مصوب جلسه ۱۶۰ مورخ ۱ شهریور ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم آموزش و پرورش و پیرو مصوبه «پذیرش دانش‌آموزان ممتاز شرکت‌کننده در مسابقات بین‌المللی ریاضی در رشته ریاضی دانشگاه‌ها بدون شرکت در کنکور» (مصوب جلسه ۱۴۷ مورخ ۶/۲/۶۷) تصویب گردید که این دانش‌آموزان امسال و سال‌های بعد، از شرکت در کنکور گروه ریاضی و فنی به‌منظور پذیرش در رشته‌های ریاضی و فنی دانشگاه‌ها معاف باشند.

تسری مصوبه جلسه ۱۴۷ مورخ ۶/۲/۶۷ شورای عالی به دانش‌آموزان ممتازی که در المپیاد فیزیک شرکت می‌نمایند

مصوب جلسه ۱۷۷ مورخ ۲۰ دی ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم آموزش و پرورش تصویب گردید که مصوبه معافیت از شرکت در آزمون سراسر گروه آزمایشی ریاضی و فنی دانشگاه‌ها که در حق دانش‌آموزان ممتازی که در المپیاد ریاضی شرکت می‌نمایند برقرار گردیده به دانش‌آموزان ممتازی که در المپیاد فیزیک شرکت خواهند نمود نیز تعمیم داده شود.

پذیرش حافظان کلیه قرآن مجید در برخی از رشته‌های دانشگاهی بدون شرکت در آزمون سراسری

مصوب جلسه ۱۹۰ مورخ ۶ تیر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب تقاضای سازمان حج و اوقاف دایر به پذیرش حافظان کلیه قرآن مجید در رشته‌های معارف اسلامی و زبان و ادبیات عرب تصویب گردید که:

- ۱- هر ساله دو مرد و دو زن از میان حافظان قرآن توسط سازمان حج و اوقاف انتخاب شوند و بدون کنکور وارد دانشگاه شوند. این چهار تن باید دارای دیپلم متوسطه باشند، همه قرآن مجید را حفظ باشند، و در امتحانات قرآنی که از طرف سازمان اوقاف برگزار می‌شود شرکت جسته و بالاترین امتیازها را کسب کرده باشند.
- ۲- رشته‌هایی که حافظان مزبور بدون کنکور در آنها شرکت خواهند کرد رشته علوم قرآنی دانشکده‌های الهیات، و زبان و ادبیات عرب در دانشکده‌های ادبیات است.
- ۳- وزارت فرهنگ و آموزش عالی موظف است آیین‌نامه اجرایی این مصوبه را تهیه و به سازمان حج و اوقاف ابلاغ نماید.

پذیرش دانش‌آموزان برگزیده جهت شرکت در المپیاد شیمی و کامپیوتر در دانشگاه‌ها بدون شرکت در آزمون سراسری

مصوب جلسه ۲۷۲ مورخ ۵ بهمن ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم آموزش و پرورش تصویب رسید شش نفر دانش‌آموزان رشته ریاضی فیزیک، برگزیده جهت شرکت در المپیاد کامپیوتر و ۶ نفر دانش‌آموزان برگزیده جهت شرکت در المپیاد شیمی بدون شرکت در آزمون گروه آزمایشی ریاضی فیزیک در رشته و دانشگاه موردنظرشان پذیرفته شوند. چنانچه دانش‌آموزان برگزیده المپیاد شیمی در رشته علوم تجربی تحصیل می‌کنند، بدون شرکت در آزمون گروه آزمایشی علوم تجربی در رشته و دانشگاه موردنظرشان پذیرفته خواهند شد.

پذیرش بدون کنکور دو نفر از کسانی که هر ساله در مسابقات بین‌المللی قرائت قرآن رتبه اول را کسب می‌کنند

مصوب جلسه ۲۹۹ مورخ ۶ بهمن ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

برحسب پیشنهاد مطروحه شورا تصویب کرد که هر ساله از دو نفر کسانی که در قرائت قرآن در مسابقه بین‌المللی^۱ رتبه اول را کسب کرده باشند می‌توانند بدون کنکور در رشته علوم قرآنی وارد دانشگاه شوند یا اگر در دانشگاه باشند بدون امتحان ورودی به یک مقطع بالاتر بروند.

۱. حسب مصوبه جلسه ۳۴۱ مورخ ۲۴ آبان ۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مرجع تشخیص بین‌الملل بودن مسابقات نیز سازمان اوقاف و امور خیریه تعیین شد.

معافیت دانش‌آموزان برگزیده المپیادهای ادبیات فارسی و زیست‌شناسی از شرکت در آزمون سراسری

مصوب جلسه ۱۴۱ مورخ ۲۱ اردیبهشت ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیشنهاد وزارت آموزش و پرورش (نامه شماره ۱۸۳۸۲ / ۱۴۰ مورخ ۷۷/۸/۱۱) درباره معافیت ۱۲ نفر از دانش‌آموزان برگزیده المپیاد ادبیات فارسی و زیست‌شناسی از شرکت در آزمون سراسری مطرح و به شرح زیر به تصویب رسید: «هرسال، تعداد شش نفر از دانش‌آموزان برگزیده المپیاد ادبیات فارسی، بدون شرکت در آزمون سراسری گروه آزمایشی علوم انسانی، صرفاً در رشته ادبیات فارسی در دانشگاه موردنظرشان پذیرفته می‌شوند. هر سال، تعداد شش نفر از دانش‌آموزان رشته علوم تجربی، برگزیده جهت شرکت در المپیادهای جهانی زیست‌شناسی، بدون شرکت در آزمون سراسری گروه آزمایشی علوم تجربی در رشته و دانشگاه موردنظرشان پذیرفته می‌شوند».

تسری معافیت اعضای المپیاد ادبی از آزمون سراسری دانشگاه‌ها به سه نفر از

دانش‌آموزان سایر رشته‌ها که در المپیاد ادبی برگزیده می‌شوند

مصوب جلسه ۴۹۱ مورخ ۱۰ بهمن ۱۳۸۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۴۹۱ مورخ ۸۰/۱۰/۱۱، به پیشنهاد وزارت آموزش و پرورش (نامه شماره ۱۴۰/۱۶۳۹۱ مورخ ۸۰/۸/۲۰) موضوع تعمیم معافیت اعضای المپیاد ادبی از آزمون سراسری دانشگاه‌ها به سه نفر از دانش‌آموزان سایر رشته‌ها که در المپیاد ادبی برگزیده می‌شوند و در این رشته ادامه تحصیل می‌دهند مشروط به اینکه نمره آنان از نمره نفر ششم دانش‌آموزان برگزیده رشته ادبیات و علوم انسانی کمتر نباشد را تصویب کرد.

افزایش سهمیه ورودی دانش‌آموزان المپیادی به دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۵۴۷ مورخ ۱۴ مهر ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۷ مورخ ۸۳/۷/۱۴ به پیشنهاد وزارت آموزش و پرورش (نامه شماره ۵۵۹۵۶ مورخ ۸۲/۱۰/۱۵ دفتر رئیس‌جمهور) افزایش سهمیه ورودی دانش‌آموزان المپیادی به دانشگاه‌ها را به این شرح تصویب کرد:

تعداد دانش‌آموزانی که به سبب عضویت در تیم‌های المپیاد علمی دانش‌آموزی می‌توانند بدون شرکت در آزمون سراسری گروه آزمایشی ذی‌ربط در رشته و دانشگاه موردنظرشان پذیرفته شوند از ۹ نفر در المپیاد ریاضی، ۷ نفر در المپیاد فیزیک و ۶ نفر در هر یک از المپیادهای زیست‌شناسی، شیمی و رایانه به ۱۲ نفر در المپیاد ریاضی، ۱۰ نفر در المپیاد فیزیک و ۸ نفر در هر یک از المپیادهای زیست‌شناسی، شیمی و رایانه افزایش یابد. همچنین تعداد دانش‌آموزانی که می‌توانند از طریق شرکت در المپیاد ادبی در رشته ادبیات فارسی دانشگاه موردنظرشان ادامه تحصیل دهند به ۱۲ نفر از رشته علوم انسانی و معارف اسلامی و ۶ نفر از سایر رشته‌ها (جمعاً ۱۸ نفر) افزایش یابد.

تسری مزایای برگزیدگان المپیاد فیزیک به اعضای تیم نجوم سمپاد

مصوب جلسه ۵۵۵ مورخ ۲۰ بهمن ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۵۵ مورخ ۸۳/۱۱/۲۰ به پیشنهاد وزارت آموزش و پرورش (نامه شماره

۱۴۰/۲۳۲۴۱ مورخ ۸۳/۹/۱۷) تعمیم مزایای برگزیدگان المپیاد فیزیک به اعضای تیم نجوم سمپاد را به این شرح تصویب کرد: تعداد دانش‌آموزان المپیادی تیم نجوم که به سبب عضویت در تیم‌های المپیاد علمی دانش‌آموزی می‌توانند بدون شرکت در آزمون سراسری گروه آزمایشی ذی‌ربط در رشته و دانشگاه موردنظرشان پذیرفته شوند همچون المپیاد فیزیک ۱۰ نفر می‌باشد. این مصوبه از سال ۸۴ لازم‌الاجراست و ظرفیت پذیرش در مورد این دانش‌آموزان برای سال‌های ۸۲ و ۸۳ حداکثر به تعداد حائزین مدال طلای کشوری رشته فیزیک است که با انتخاب سازمان استعدادهای درخشان از طریق باشگاه دانش‌پژوهان جوان معرفی می‌شوند.

اصلاح و تکمیل مصوبه پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها و آموزشکده‌های فنی

مصوب جلسه ۶۰۷ مورخ ۵ تیر ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۰۷ مورخ ۸۶/۴/۵، اصلاح و تکمیل مصوبه پذیرش کارگر نمونه سال و کارگران نمونه جهت تحصیل در دانشگاه‌ها و آموزشکده‌های فنی (مصوب جلسه ۶۷/۱/۱۶ شورای عالی) را به شرح ذیل تصویب کرد:

- ۱- سقف پذیرش کارگران نمونه در هر سال برای ورود به دانشگاه، به ۲۵ نفر افزایش می‌یابد.
- ۲- کارگران نمونه در مقاطع کاردانی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته بدون کنکور در دانشگاه‌های جامع علمی و کاربردی، آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای و دانشگاه پیام نور قادر به ادامه تحصیل در رشته‌های مرتبط می‌باشند.
- ۳- آیین‌نامه اجرایی مربوطه توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و کار و امور اجتماعی تهیه و تصویب می‌شود.

امکان ادامه تحصیل دارندگان مدال طلای المپیادهای بین‌المللی ریاضی، فیزیک و کامپیوتر در رشته‌های گروه پزشکی و دارندگان مدال طلای المپیادهای ادبی

در رشته‌های گروه علوم انسانی و گروه هنر

مصوب جلسه ۷۱۲ مورخ ۲ خرداد ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده امکان ادامه تحصیل دارندگان مدال طلای المپیادهای بین‌المللی ریاضی، فیزیک و کامپیوتر در رشته‌های گروه پزشکی و دارندگان مدال طلای المپیادهای ادبی در رشته‌های گروه علوم انسانی و گروه هنر که در جلسه ۷۱۲ مورخ ۹۱/۳/۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بر اساس پیشنهاد مورخ ۹۰/۱۰/۲۹ معاون وزیر و رئیس سازمان سنجش آموزش کشور به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده- دارندگان مدال طلای المپیادهای بین‌المللی ریاضی، فیزیک و کامپیوتر امکان ادامه تحصیل در رشته‌های گروه پزشکی و دارندگان مدال طلای المپیادهای ادبی امکان ادامه تحصیل در رشته‌های گروه علوم انسانی و گروه هنر را دارا می‌باشند».

گزینش و مقررات انضباطی

آیین‌نامه گزینش اخلاقی داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۸ مورخ ۱۶ بهمن ۱۳۶۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

الف- داوطلبانی حق ورود به دانشگاه‌ها را دارند که علاوه بر قبولی در امتحانات کنکور شرایط ذیل در مورد آنان احراز شده باشد.

۱- تدین به دین اسلام یا یکی دیگر از ادیان آسمانی.
تبصره ۱- ملاک تدین داوطلبان ادعای خود ایشان است و هیچ‌کس خودسرانه حق تفتیش و تحقیق در عقاید آنان را ندارد.

تبصره ۲- هرگاه داوطلبی در هنگام ورود به دانشگاه مدعی مسلمانی یا متدین بودن به یکی از ادیان آسمانی دیگر گردید، ادعای او پذیرفته خواهد شد مگر این‌که در یک محکمه صالح رسمی یا کمیته مرکزی انضباطی^۱ خلاف آن ثابت شود که در آن صورت از شخص مزبور حق تحصیل (و اگر وارد دانشگاه شده باشد، حق ادامه تحصیل) سلب خواهد شد.

۲- عدم احراز ضدیت با نظام جمهوری اسلامی ایران^۲

تبصره- در صورتی که داوطلبی سابقه ضدیت داشته باشد تغییر نظر او باید احراز شود^۳.

۳- عدم احراز فساد اخلاقی^۴.

تبصره- ملاک عدم احراز فساد اخلاقی، حل فعلی داوطلب است و در صورتی که در گذشته فساد اخلاقی داشته، پذیرش او مشروط است به احراز توبه وی^۵.

۴- نداشتن سابقه عضویت در ساواک و فراماسونری و اذنبان آن.

ب- روش گزینش:

۱- در سؤالات علمی (کنکور) سؤالات عقیدتی و سیاسی و اخلاقی منظور می‌شود و داوطلبان باید در پاسخ به این سؤالات نمره قبولی کسب کرده باشند.

۲- در مورد سوابق سیاسی و اخلاقی داوطلبان باید از نهادهایی چون وزارت آموزش و پرورش و دادستانی عمومی و دادرسی انقلاب و وزارت اطلاعات کتباً استعلام شود؛ پس از اعلان نتیجه کنکور، در روزنامه‌ها می‌توان اعلام کرد که چند نفر به دلیل مسائل اخلاقی و سوابق سوء، مردود شده‌اند.

۳- هیأت مرکزی گزینش دانشجو می‌تواند از داوطلبانی که هیچ منبع قابل تحقیق برای احراز شرایط گزینش در مورد آنها وجود ندارد مصاحبه به عمل آورد و بر اساس نتیجه آن نسبت به رد یا قبول مشروط (با أخذ تعهد) بودن آنها تصمیم بگیرد. نحوه مصاحبه بر طبق دستورالعمل مصوب هیأت عالی گزینش خواهد بود^۶.

تبصره- کسانی که در سال جاری (۶۵) و یا سال قبل، فارغ‌التحصیل شده‌اند از مفاد تبصره فوق‌الذکر مستثنی

۱. الحاقی جلسه ۶۷ مورخ ۱۶ اردیبهشت ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۷۵ مورخ ۱۰ تیر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۷۵ مورخ ۱۰ تیر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. اصلاحی جلسه ۷۵ مورخ ۱۰ تیر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. اصلاحی جلسه ۷۵ مورخ ۱۰ تیر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶. اصلاحی جلسه ۷۵ مورخ ۱۰ تیر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۷. الحاقی جلسه مورخ ۲۰ آذر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بوده و با أخذ تعهد پذیرفته می‌شوند.^۱

ج- نحوه استعلام سوابق داوطلبان

۱- مشخصات کلیه داوطلبان ورود به دانشگاه بلافاصله پس از ثبت‌نام و اسامی قبول‌شدگان به‌علاوه ۱۰ تا ۱۵ درصد اضافی باید برای استعلام و احراز شرایط لازم (که توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین شده است) به مراکز پنج‌گانه ذیل ارسال شود:

۱- وزارت آموزش و پرورش (اسامی دانش‌آموزان سال آخر دبیرستان به بخش‌های مربوطه در آموزش و پرورش فرستاده می‌شود تا هر دانش‌آموزی که مشهور به فساد اخلاقی و غیره است قبلاً شناسایی شود و به اطلاع کمیته گزینش رسانده شود)؛

۲- وزارت اطلاعات؛

۳- دادستانی انقلاب؛

۴- دادسرای عمومی؛

۵- مرکز اسناد تحقیق مربوط به کنگور مهر و موم‌های قبل.

۲- هرگاه مراکز پنج‌گانه فوق در مورد داوطلبی گزارش منفی ارائه ندادند، ورود داوطلب مزبور به دانشگاه بلامانع است مگر این‌که گزارش منفی مستندی از منبع موثق دیگر درباره وی واصل شده باشد.

۳- داوطلبانی که دارای حداقل یک گزارش منفی باشند (خواه از مراکز پنج‌گانه فوق یا از منبع موثق دیگر) پرونده ایشان باید همراه با مدارک موجود به هیأت مرکزی گزینش فرستاده شود. حکم نهایی در مورد ورود یا ممانعت از ورود چنین داوطلبانی به دانشگاه باید پس از بررسی هیأت مرکزی گزینش توسط قاضی هیأت صادر شود.

د- شمول آیین‌نامه: این آیین‌نامه خاص دوره‌های کارشناسی و کارشناسی و کارشناسی ارشد است. در مورد داوطلبان دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته از دانشگاهی که داوطلب قبلاً در مقطع لیسانس فارغ‌التحصیل گردیده (به‌جای وزارت آموزش و پرورش) و همچنین محل کار داوطلبان (در صورتی که اشتغال داشته‌اند) تحقیق به عمل خواهد آمد.

ه- هیأت مرکزی گزینش دانشجو: تعیین صلاحیت اخلاقی داوطلبان به عهده هیأت مرکزی گزینش دانشجو است که زیر نظر مستقیم وزیر فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود، هیأت مذکور توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی منصوب می‌شوند. و- گزارش فعالیت‌ها: وزیر فرهنگ و آموزش عالی موظف است گزارش فعالیت هیأت مرکزی گزینش دانشجو را مرتباً به اطلاع شورای عالی انقلاب فرهنگی برساند.

مرجع رسیدگی به صلاحیت اخلاقی و سیاسی دانشجویان متقاضی ورود به دوره‌های کارشناسی ارشد در رشته‌های گوناگون و دستیاری تخصصی رشته‌های گروه پزشکی و متقاضیان اعزام به خارج و داوطلبان استفاده از بورس‌های تحصیلی در داخل و خارج از کشور

مصوب جلسه ۲۶ مورخ ۲۸ خرداد ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

هیأت مرکزی گزینش دانشجو به‌عنوان مرجع رسیدگی به صلاحیت این دانشجویان با قید یک شرط و تبصره زیر تعیین می‌گردد.

۱. الحاقی جلسه مورخ ۲۰ آذر ۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شرط - مرجع رسیدگی به صلاحیت اخلاقی و سیاسی متقاضیان اعزام به خارج هیأت گزینش دانشجو خواهد بود، مگر اینکه در قانون اعزام دانشجو به خارج از کشور مرجع دیگری برای رسیدگی به صلاحیت متقاضیان تعیین شده باشد.

تبصره - هیأت مرکزی گزینش دانشجو برای رسیدگی کامل به موارد مذکور کمیسیون‌های فرعی تشکیل خواهد داد. اعضای این کمیسیون‌ها باید به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد شوند و پس از تأیید شورا زیر نظر هیأت مرکزی فعالیت کنند.

آیین‌نامه گزینش عمومی داوطلبان ورود به دوره‌های کارشناسی ناپيوسته

مصوب جلسه ۳۴ مورخ ۲۹ مرداد ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

الف - داوطلبانی که در سال‌های گذشته صلاحیت‌های عمومی آن‌ها برای ورود به آموزش عالی مورد تأیید قرار گرفته است نیازی به گزینش مجدد ندارند مگر اینکه گزارشی منفی از دوران تحصیلی آن‌ها در دانشگاه برسد.
ب - داوطلبانی که تاکنون صلاحیت‌های عمومی آنان برای ورود به آموزش عالی مورد بررسی قرار نگرفته است و یا گزینش عمومی سال‌های قبل رد شده‌اند می‌بایستی گزینش شوند.
ج - ضوابط و شیوه گزینش داوطلبان، مشابه ضوابط و شیوه گزینش شرکت‌کنندگان در آزمون سراسری خواهد بود و از دانشگاه محل تحصیل (و محل کار) آن‌ها تحقیق به عمل خواهد آمد.

ترتیب عمل هیأت گزینش دانشجو در رابطه با پرسشنامه‌های تکمیل نشده یا ناقص

رهاشده داوطلبان آزمون سراسری

مصوب جلسه ۳۶ مورخ ۱۹ شهریور ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در مورد آن دسته از داوطلبان کنکور سراسری که پرسشنامه‌های مربوط به سوابق و مشخصات خود را پر نکرده‌اند و یا ناقص رها کرده‌اند مقرر می‌گردد که این دسته از متقاضیان در وهله اول مردود اعلان شوند ولی حق اعتراض به آنان داده شود و در طول مهلتی که برای معترضان تعیین شده به اعتراض آنان رسیدگی شود و اگر محق باشند به دانشگاه پذیرفته شوند.

اولویت‌ها و شرایط گزینش اخلاقی داوطلبان دستیاری گروه پزشکی

مصوب جلسه ۳۵ مورخ ۱۲ شهریور ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

الف - چنانکه تعداد داوطلبان حائز شرایط بیش از ظرفیت مراکز آموزش‌دهنده باشد، حق تقدم با کسانی است که:
۱ - مؤمن و معتقد به اسلام و نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی و ولایت‌فقیه باشند.
تبصره - در مورد معتقدان به ادیان رسمی کشور (مسیحی، یهودی و زرتشتی) کسانی که به آداب و اخلاق آن دین پا بندند بر دیگران ارجحیت دارند؛
۲ - عملاً به احکام اسلام ملتزم باشند؛
۳ - دارای سوابق درخشان از نظر تعهد و فعالیت‌های سیاسی و اجتماعی (سابقه مبارزه قبل از انقلاب، همکاری با نهادهای انقلاب اسلامی در امور بهداشتی درمانی، قبول مسؤولیت‌های حساس در جمهوری اسلامی، فعالیت داوطلبانه در جبهه‌ها جنگ) باشند؛

۴- دارای وجدان کار و احساس مسؤولیت شغلی در طول تحصیل یا در زمان اشتغال (در صورتی که قبلاً به حرفه طبابت اشتغال داشته باشد) و سوابق خدمت داوطلبانه در مناطق محروم باشند.

ب- کلیه داوطلبان ورود به دوره دستیاری تخصصی پزشکی باید دارای شرایط زیر باشند:
۱- تدین به دین اسلام یا یکی از ادیان آسمانی.

تبصره- ملاک تدین داوطلب ادعای خود او است و هیچ کس خودسرانه حق تفتیش و تحقیق در عقاید وی را ندارد.

۲- عدم مبارزه با نظام جمهوری اسلامی ایران (اعم از این که به صورت فعالیت سیاسی باشد یا نظامی).
تبصره- ملاک عدم مبارزه، حال کنونی داوطلب ورود به دانشگاه است، و در صورتی که در گذشته سابقه مبارزه سیاسی یا نظامی با جمهوری اسلامی ایران داشته باشد پذیرش او به دانشگاه مشروط است به احراز توبه وی.

۳- عدم اشتها به فساد اخلاقی (فحشا و تهتک).
تبصره- ملاک عدم اشتها حال فعلی داوطلب است و در صورتی که در گذشته به فساد اخلاقی (فحشا و تهتک) اشتها داشته باشد، پذیرش وی مشروط است به احراز توبه وی.

گزینش اخلاقی دانشجویان مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان های دولتی و وزارتخانه ها

مصوب جلسه ۴۱ مورخ ۲۳ مهر ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر می گردد که گزینش دانشجویان مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان های دولتی و وزارتخانه ها توسط هیأت عالی گزینش در دستگاه های ادارات دولتی انجام نشود.

همکاری دانشگاه ها با هیأت مرکزی گزینش دانشجو

مصوب جلسه ۴۰ مورخ ۱۶ مهر ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر شد که دانشگاه ها در هنگام ثبت نام دانشجویانی که به طور مشروط پذیرفته می شوند با هیأت مرکزی گزینش اخلاقی همکاری کرده و برگه هایی را که از طرف این هیأت تهیه می شود در اختیار دانشجویان بگذارند و ثبت نام این دسته از دانشجویان همراه با امضای این تعهدنامه ها انجام گردد.

نحوه اقدام وزارت اطلاعات و ترتیب اجرای نظریات وزارت مذکور در رابطه با

شکایات دانشجویان شاکی به آرای هیأت های پذیرش سابق دانشجویان

مصوب جلسه ۵۳ مورخ ۲۴ دی ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر می گردد وزارت اطلاعات پرونده های دانشجویان شاکی به آرای هیأت های پذیرش سابق را بررسی کند و نظر خود را به وزارت فرهنگ و آموزش عالی اعلام نماید. رأی وزارت اطلاعات در مورد کسانی که مردود اعلام می شود باید از طرف وزارت فرهنگ و آموزش عالی پذیرفته و مجزا شود، اما در مواردی که وزارت اطلاعات نمی تواند رأی قطعی صادر کند کمیته انضباطی تصمیم خواهد گرفت.

تذکر- وزارت اطلاعات فقط در مورد دانشجویانی می تواند رأی دهد که توسط شورای پذیرش سابق اخراج شده و مجدداً به دانشگاه پذیرفته نشده اند. در مورد دانشجویانی که هم اکنون مشغول تحصیل اند پس از اظهار نظر وزارت اطلاعات رأی کمیته مرکزی انضباطی قابل اجرا خواهد بود.

نحوه تعیین تکلیف داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که در آزمون علمی پذیرفته شده ولی به دلایل اخلاقی و سیاسی از طرف وزارت اطلاعات ناصالح تشخیص گردیده‌اند

مصوب جلسه ۶۰ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر می‌گردد وزارت اطلاعات در اظهار نظر خود در مورد داوطلبانی که در آزمون علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پذیرفته شده ولی به دلایل اخلاقی و سیاسی از طرف وزارت اطلاعات ناصالح تشخیص داده شده‌اند تصریح نماید که آیا دلیل مردود شمردن آن‌ها وابستگی آنان به گروهک‌های محارب الحادی و منافق بوده است یا نه؛ پس از اعلام مراتب مذکور هرگاه معلوم شد که علت مردودیت تشخیص وابستگی او به گروهک‌های محارب بوده است، هیأت مرکزی گزینش دانشجو نیز رأی مردودیت را بپذیرد ولی اگر علت مردودیت چیز دیگری بود، هیأت مرکزی گزینش پرونده شخص را مجدداً مورد بررسی قرار داده و در مورد وی اخذ تصمیم نماید.

شرایط گزینش داوطلبان کارشناسی ارشد دانشگاه‌ها (فوق لیسانس)

مصوب جلسه ۶۰ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

داوطلبان دوره‌های کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) دانشگاه‌ها باید واجد شرایط ذیل باشند.

- ۱- اعتقاد به اسلام یا یکی از ادیان آسمانی دیگر؛
- ۲- احراز عدم ضدیت با نظام جمهوری اسلامی ایران؛
- تبصره- در صورتی که داوطلب سابقه ضدیت با نظام جمهوری اسلامی داشته باشد، تغییر نظر او باید احراز شود.
- ۳- عدم احراز فساد اخلاقی؛
- ۴- نداشتن سابقه عضویت در ساواک و فراماسونری و اعقاب آن.

نحوه تحقیق در مورد داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه ۷۳ مورخ ۲۷ خرداد ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شماره ۷۴۷۶ مورخ ۶۵/۰۳/۳ هیأت مرکزی گزینش تصویب گردید تحقیق (علاوه بر استعلام) در مورد داوطلبان آزمون ورودی دانشگاه‌ها به شرح زیر انجام شود:

- ۱- در مورد کسانی که بلافاصله پس از فراغت از تحصیل در دوره دبیرستان در آزمون شرکت می‌کنند مستقیماً از وزارت آموزش و پرورش تحقیق شود.
- ۲- در مورد داوطلبانی که پس از فراغت از تحصیلات دبیرستانی به کارهای دیگر اشتغال داشته‌اند از محل کار ایشان نیز تحقیق به عمل آید.

توضیح پیرامون ضوابط گزینش دانشجو

مصوب جلسه ۸۳ مورخ ۱۱ شهریور ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تقاضای هیأت مرکزی گزینش دانشجو در مورد کسب توضیح پیرامون ضوابط گزینش دانشجو اعلام گردید که هیأت مرکزی گزینش دانشجو در بررسی صلاحیت داوطلبان از نظر سیاسی به صورت مورد به مورد برخورد

نماید و در صورتی که داوطلبی عملاً بر ضد نظام جمهوری اسلامی باشد و یا صریحاً اظهار عدم قبول نظام را بنماید مردود شود.

ضوابط و شیوه گزینش داوطلبان ورود به مراکز آموزش عالی نظامی

مصوب جلسه ۸۴ مورخ ۱۸ شهریور ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

الف- ضوابط گزینش:

- ۱- اعتقاد به اسلام؛
 - ۲- تابعیت کشور جمهوری اسلامی ایران؛
 - ۳- التزام به ولایت فقیه و قانون اساسی؛
 - ۴- نداشتن اعتیاد به مواد مخدر؛
 - ۵- نداشتن فساد اخلاقی؛
 - ۶- نداشتن سوابق محکومیت سیاسی و جزایی؛
 - ۷- عدم عضویت و وابستگی تشکیلاتی به احزاب و سازمان‌های سیاسی؛
 - ۸- عدم گرایش و وابستگی (چه در گذشته و چه در حال) به احزاب و سازمان‌ها و گروه‌هایی که قانوناً فعالیت آن‌ها ممنوع اعلام شده است؛
 - ۹- پابندی به احکام اسلام؛
 - ۱۰- عدم وابستگی خویشاوندان درجه یک (شامل: پسر، برادر و خواهر، همسر) به گروه‌های مذکور در بند ۸؛
 - ۱۱- داوطلبانی که واجد شرایط ذیل باشند از حیث اولویت برخوردار خواهند بود:
 - حضور در جبهه‌های جنگ و شرکت در عملیات نظامی؛
 - سابقه کار در نهادهای انقلابی؛
 - سابقه مبارزاتی قبل از پیروزی انقلاب اسلامی؛
 - داشتن مسؤولیت‌های حساس در جمهوری اسلامی؛
 - فرزندان شهدا.
- ب- شیوه گزینش:
- ۱- استعلام از وزارتخانه‌های اطلاعات و آموزش و پرورش و دادستانی انقلاب اسلامی درباره سوابق سیاسی و اخلاقی داوطلبان؛
 - ۲- تحقیق از محل کار و محل تحصیل و از معرفان موثق داوطلبان؛
 - ۳- مصاحبه حضوری.

تذکر- در مورد بند ۶ از قسمت الف (نداشتن سوابق محکومیت سیاسی و جزایی) از مشاوران حقوقی نظرخواهی شود.

اصلاح و تکمیل مصوبه شماره ۱۷۵۶/دش مورخ ۱۸/۴/۶۵ در مورد پرونده‌های

گزینش عمومی داوطلبان آزمون سراسری

مصوب جلسه ۹۶ مورخ ۱۱ آذر ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در مورد پرونده‌های گزینش عمومی داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، هیأت مرکزی گزینش دانشجو موظف می‌گردد، که پرونده‌های افرادی را که یا به علل سیاسی و یا سیاسی- اخلاقی در دانشگاه

پذیرفته نشده‌اند پس از ۵ سال و پرونده‌های قبول‌شدگان را پس از ۲ سال به وزارت اطلاعات ارسال نماید ولی پرونده‌های اخلاقی محض را پس از انقضای مدت ۲ سال معدوم نماید. این مصوبه جایگزین مصوبه شماره ۱۷۵۶/دش مورخ ۶۵/۴/۱۸ بوده و از زمان تصویب اجرا و شامل زمانی که از پرونده‌ها گذشته است نیز می‌شود.

تصمیمات شورای عالی درباره تعدادی از دانشجویان ورودی سال جاری دانشگاهها و دانشجویانی که با قید تعهد پذیرفته شده‌اند

مصوب جلسه ۹۷ مورخ ۲۵ آذر ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تصمیم‌گیری نسبت به داوطلبانی که به علت اشتباه در کدگذاری و نرسیدن به موقع سوابق مربوطه، بدون داشتن ضوابط گزینش وارد دانشگاه شده‌اند بر عهده کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان و با هماهنگی با کمیته‌های انضباطی دانشجویان دانشگاهها محول می‌گردد. همچنین اتخاذ تصمیم در مورد دانشجویان که در گزینش عمومی به‌طور مشروط و با قید تعهد پذیرفته شده‌اند و بعداً تعهد خود را نقض کرده‌اند بر عهده کمیته مذکور است. سوابق این افراد توسط هیأت‌های گزینش دانشجو در اختیار کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان قرار می‌گیرد و تصمیم‌گیری نسبت به افراد مذکور با بررسی سوابق امر و با توجه به وضعیت حال افراد، بر اساس ضوابط مربوط به کمیته‌های انضباطی دانشجویان خواهد بود.

ترتیب گزینش عمومی داوطلبان دوره‌های کارشناسی ارشد دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه مورخ ۱۱ دی ۱۳۶۵ کمیسیون‌های مشترک ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- هسته‌های گزینش کارشناسی ارشد دانشگاهها بررسی اولیه را نموده و در اسرع وقت پرونده داوطلبان را برای تأیید نهایی به هیأت مرکزی گزینش دانشجو ارسال می‌نمایند.
- ۲- هیأت مرکزی گزینش دانشجو از زمان وصول پرونده ظرف مدت حداکثر ۲ ماه نظر خود را به دانشگاهها اعلام می‌نماید.
- ۳- چنانچه در مواردی در مدت تعیین شده نظر هیأت مرکزی اعلام نگردید، متقاضیان به‌طور مشروط پذیرفته می‌شوند.
- ۴- چنانچه تا پایان نیمسال اول تحصیلی دانشجو، نظر نهایی هیأت مرکزی مشخص نگردید، دانشجو به‌طور عادی به تحصیل ادامه خواهد داد.
- ۵- آیین‌نامه اجرایی مربوط پس از تصویب هیأت مرکزی گزینش دانشجو از طریق وزارت فرهنگ و آموزش عالی به دانشگاهها ابلاغ می‌شود.

موافقت اصولی با متمرکز نمودن کار گزینش عمومی داوطلبان ورود به دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی

مصوب جلسه ۱۰۳ مورخ ۷ بهمن ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی با متمرکز نمودن کار گزینش عمومی داوطلبان ورود به دانشگاهها

و مؤسسات آموزش عالی به صورت اصولی موافقت و مقرر می گردد؛ وزیر محترم آموزش و پرورش، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی آیین نامه ای جهت این کار تهیه نمایند.

اولویت ها در گزینش داوطلبان دوره های کارشناسی ارشد دانشگاه ها

مصوب جلسه مورخ ۱۴ اسفند ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به شرح ذیل نحوه تعیین اولویت ها به شرایط گزینش داوطلبان دوره های کارشناسی ارشد دانشگاه ها (موضوع مصوبه شماره ۶۴۶۴/دش مورخ ۶۴/۱۲/۲۷) اضافه می شود.

- ۱- چنانچه تعداد داوطلبان حائز شرایط بیش از ظرفیت مراکز آموزش دهنده باشد حق تقدم با کسانی است که: ۱- مؤمن و معتقد به اسلام و نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی و ولایت فقیه باشند. تبصره- در مورد معتقدان به ادیان رسمی کشور (مسیحی، یهودی و زرتشتی) کسانی که به آداب و اخلاق آن دین بر دیگران ارجحیت دارند. ۲- عملاً به احکام اسلام ملتزم باشند. ۳- دارای سوابق درخشان از نظر تعهد و فعالیت های سیاسی و اجتماعی (سابقه مبارزه قبل از انقلاب، همکاری با نهادهای انقلاب اسلامی، قبول مسؤلیت های حساس در جمهوری اسلامی و فعالیت داوطلبانه در جبهه های جنگ) باشند. ۴- دارای وجدان کار و احساس مسؤلیت شخصی در طول تحصیل یا در زمان اشتغال (در صورتی که قبلاً به حرفه ای اشتغال داشته اند) و سوابق خدمت داوطلبانه در مناطق محروم باشند. ۵- جانبازان انقلاب اسلامی و فرزندان شهدا، اسرا و مفقودین جنگ تحمیلی.^۱

اولویت ها و شرایط گزینش داوطلبان دوره دکتری

مصوب جلسه مورخ ۱۴ اسفند ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

اولویت ها و شرایط گزینش داوطلبان دوره کارشناسی ارشد برای داوطلبان دوره های دکتری دانشگاه ها نیز مورد عمل قرار می گیرد.

پارهای تصمیمات در رابطه با امور هیأت مرکزی گزینش دانشجو

مصوب جلسه ۱۱۳ مورخ ۲۹ اردیبهشت ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- بنا به پیشنهاد شورای مشترک کمیسیون های ۱ و ۲ شورای عالی و به منظور کاهش احتمال اشتباه و یا اعمال نظرهای شخصی در گزینش عمومی داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و همچنین تأمین امکان دفاع از سوی داوطلبان مردود شده گزینش عمومی مراتب زیر تصویب می شود:
- ۱- دفتری به منظور رسیدگی حضوری به شکایات معترضان دایر شود.
 - ۲- به نامه های مراجع قانونی ذی ربط (از قبیل کمیسیون اصل نود، دیوان عدالت اداری و سازمان بازرسی کل کشور) در اسرع وقت رسیدگی شود و پاسخ های مناسب داده شود و در صورت درخواست این مراجع به پرونده های مورد نظر مجدداً رسیدگی شود و هرگاه پس از رسیدگی مجدد، هیأت مرکزی گزینش نظر خود را تغییر داد رأی نهایی را خود رأساً صادر کند.

۱. الحاقی جلسه ۴۴ کمیسیون های مشترک ۱ و ۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۲۷ مرداد ۶۷

۳- در پاسخ به شکایت و اعتراض هر داوطلب مردود شده لااقل یکبار دیگر پرونده‌اش مورد رسیدگی قرار گیرد (حتی از ضرب‌الاجل که تعیین شده است).

۴- هیچ پرونده‌ای الی‌الابد مختومه اعلام نگردد، بلکه هیأت مرکزی گزینش هرگاه ضرورت ایجاد کرد هر پرونده‌ای را قابل بررسی مجدد بداند و امکان تجدیدنظر در احکام قبلی را منتفی نداند.

۵- به‌منظور بالا بردن سطح توانایی محققان و اعضای هسته‌های نظر دهی، سمینارها و جلسات توجیهی و دوره‌های آموزشی به‌طور منظم تشکیل شود و فعالیت این محققان و اعضا مرتباً مورد ارزیابی قرار گیرد.

پاسخ استعلام هیأت مرکزی گزینش

مصوب جلسه ۱۲۶ مورخ ۲۴ شهریور ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در پاسخ به استعلام هیأت مرکزی گزینش دایره بر اینکه در مورد آن دسته از داوطلبان آزمون سراسری دانشگاه‌ها که مراجع مختلف در گذشته درباره سابقه آنان رأی منفی صادر کرده‌اند ولی هیأت مرکزی گزینش با توجه به حال وضع کنونی آن‌ها رأی مثبت می‌دهد چه رویه‌ای باید اتخاذ گردد، اعلام گردید که این قبیل داوطلبان را هیأت مرکزی گزینش باید بر اساس وضع کنونی آنان و رأی اخیری که خود صادر کرده است به دانشگاه بپذیرد.

ضوابط گزینش دانشجو

مصوب جلسه ۱۵۲ مورخ ۲۴ خرداد ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۱- کسانی که واجد هر یک از مراتب ذیل باشند از ورود به دانشگاه محروم خواهند بود:
 - الف- معتادین به مواد مخدر.
 - ب- کسانی که اشتها به فحشا دارند (مراد از فحشا رشوه و غیبت و امثال این‌ها نیست).
 - تذکر- این اشتها باید آشکار باشد و نیازی به تحقیق نداشته باشد.
 - ج- معاندین با نظام جمهوری اسلامی (و نه معترضین).
- ۲- کسانی که با أخذ تعهد در دانشگاه پذیرفته می‌شوند: از کسانی که در حق آنان وزارت اطلاعات یا مراجع قانونی گزارش‌هایی مشعر بر فساد اخلاقی یا فعالیت‌های سیاسی داده باشند در هنگام ورود به دانشگاه تعهد گرفته می‌شود که رفتار خود را اصلاح کنند.
- تذکر- حتی‌المقدور باید سعی شود که تعداد این قبیل اشخاص زیاد نباشد تا مسأله تعهد گرفتن لوث نگردد.
- ۳- کلیه مقررات و آیین‌نامه‌های قبلی مربوط به امر گزینش (به‌استثنای ضوابط رشته‌های دبیری و برخی از رشته‌های گروه علوم انسانی و گروه پزشکی که حسب تصویب جلسه ۱۵۲ مورخ ۶۷/۳/۲۴ مقرر گردیده است شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی ضوابط مذکور را بررسی و نتیجه را جهت أخذ تصمیم به شورای عالی ارائه نماید) مغایر با مواد فوق ملغی است.
- ۴- آیین‌نامه اجرایی این مصوبه توسط هیأت گزینش دانشجو تهیه و به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید. در این آیین‌نامه لازم است قید شود که تحقیق و پرس‌وجو از محل اقامت و کار و همسایگان نباید به عمل آید.

مصادیق عناد و فساد اخلاقی در رابطه با ضوابط جدید گزینش دانشجو

مصوب جلسه ۱۵۳ مورخ ۳۱ خرداد ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در ارتباط با ضوابط جدید گزینش دانشجو (موضوع ابلاغ شماره ۱۱۱۰ / د ش مورخ ۶۷/۳/۳۱) مصادیق عناد و

فساد اخلاقی به شرح ذیل تصویب گردید.

الف- مصادیق عناد:

- ۱- مبارزه مسلحانه با نظام جمهوری اسلامی ایران؛
- ۲- داشتن وابستگی تشکیلاتی به گروه‌های محارب؛
- ۳- پرداخت کمک مالی به گروه‌های محارب یا هواداری تشکیلاتی نمودن از آن گروه‌ها، یا داشتن عضویت در آن‌ها؛
- ۴- تبلیغ ماتریالیسم و ادیان ساختگی (مراد از تبلیغ صرف تفوه به افکار ماتریالیسم نیست، بلکه سعی در ترویج و اشاعه آن است).

ب- مصادیق فساد اخلاقی.

- ۱- اعتیاد به مواد مخدر؛
- ۲- اشتهار به فحشا.

تشکیلات هیأت گزینش

مصوب جلسه ۱۵۴ مورخ ۷ تیر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در مورد تشکیلات هیأت گزینش تصویب گردید:

- ۱- هیأت گزینش وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد.
- ۲- اعضای هیأت توسط وزیر فرهنگ و آموزش عالی انتخاب و جهت تأیید و تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی معرفی خواهند شد.

توضیح پیرامون بند ۱ مصوبه شیوه گزینش در رابطه با گزینش دانشجوی

مصوب ۱۵۵ جلسه مورخ ۱۴ تیر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در رابطه با مفاد بند (۱) مصوبه "شیوه گزینش در رابطه با گزینش دانشجوی (موضوع ابلاغ شماره ۱۲۳۲ / د ش مورخ ۶۷/۴/۱۴) در مواردی که گزارش منفی درباره داوطلب داده می‌شود، هیأت گزینش مجاز است که فقط از رئیس یا مسوول اداره یا مؤسسه و جایی که داوطلب در آن اشتغال داشته است استعلام کند (نه از کارمندان و اشخاص متفرقه).

ضوابط جدید در گزینش دوره‌های کارشناسی ارشد، دکتری و دوره‌های

دستیاری تخصصی رشته‌های گروه پزشکی

مصوب جلسه ۸۶ مورخ ۴ مرداد ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ضوابط جدید در گزینش دوره‌های کارشناسی ارشد، دکتری و دوره‌های دستیاری تخصصی رشته‌های گروه پزشکی به شرح زیر تصویب و جایگزین ضوابط قبلی (اعم از اولویت‌ها یا شرایط گزینش) در هر یک از دوره‌های یادشده می‌گردد.

- ۱- اعتقاد به اسلام یا یکی از ادیان آسمانی دیگر؛
- ۲- عدم احراز ملتزم نبودن نسبت به احکام عملی اسلام (انجام واجبات و پرهیز از محرمات)؛
- تبصره ۱- ملاک، وضع کنونی داوطلبان در هنگام استخدام است.

- تبصره ۲- اقلیت‌های دینی (ادیان رسمی) مندرج در قانون اساسی از این ماده مستثنی هستند، به شرط آنکه متجاهر به نقض احکام اسلامی نباشند.
- ۳- عدم احراز عناد (نه اعتراض) نسبت به نظام جمهوری اسلامی ایران؛
- تبصره- در صورتی که داوطلب سابقه عناد با نظام جمهوری اسلامی داشته باشد، تغییر نظر او باید احراز شود.
- ۴- نداشتن سابقه عضویت در ساواک و فراماسونری و اعقاب آن؛
- ۵- عدم احراز فساد اخلاقی؛
- ۶- عدم اشتها به ارتکاب اعمال خلاف حیثیت و شؤون شغلی و تحصیلی در طول تحصیل یا در زمان اشتغال (در صورتی که قبلاً به حرفه‌ای اشتغال داشته باشد).

نحوه انتخاب اعضای هسته‌های گزینش دانشجو

مصوب جلسه ۱۸۴ مورخ ۲۲ فروردین ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیشنهاد دبیر هیأت مرکزی گزینش دانشجو در مورد تکمیل هسته بورس و اعزام دانشجو به خارج و افزایش سه نفر جدید به این هسته مطرح و به‌طور کلی موافقت گردید که انتخاب اعضای هسته‌های گزینش دانشجو به پیشنهاد هیأت مرکزی گزینش دانشجو و با تصویب وزیر فرهنگ و آموزش عالی انجام گیرد به‌علاوه توصیه می‌شود که در انتخاب اعضای هسته‌های گزینش دانشجو حتی‌المقدور از وجود استادان استفاده کنند به‌خصوص در گزینش دانشجویانی که قرار است به خارج اعزام گردند.

پاره‌ای تصمیمات در مورد پذیرفته‌شدگان آزمون ورودی که در هنگام ثبت‌نام دانشگاهی در بازداشت به سر می‌برده‌اند

مصوب جلسه ۱۹۰ مورخ ۶ تیر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در خصوص داوطلبانی که در کنکور قبول شده‌اند ولیکن در هنگام ثبت‌نام در بازداشت به سر می‌برده‌اند تصویب گردید که:

۱- داوطلبانی که در بازداشت بوده‌اند و بعداً تبرئه شده‌اند، می‌توانند وارد دانشگاه شوند و در رشته‌هایی که قبول شده‌اند ثبت‌نام نمایند. دانشگاه مزبور باید با این داوطلبان مانند کسانی رفتار کند که هیچ سابقه سویی نداشته‌اند.

۲- داوطلبانی که جرمی مرتکب شده ولی بعداً توبه کرده‌اند یا مشمول عفو واقع شده یا دوره محکومیت خود را سپری کرده‌اند باید به وزارتخانه مربوط (فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) خود را معرفی کنند و وزارتخانه پس از نظرخواهی از مراجع قضایی و اطلاعاتی و غیره و هماهنگی با آنان می‌تواند هر تصمیمی که مقتضی می‌داند اتخاذ نماید.

حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت

مصوب جلسه ۱۹۷ مورخ ۲۱ شهریور ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد هیأت محترم نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی، تصویب گردید که انجام مرحله گزینش برای آن دسته از اعضای هیأت علمی که قصد ادامه تحصیل دارند حذف گردد و همچنین در خصوص کارمندان دولت که از طرف مؤسسه یا سازمان رسمی برای ادامه تحصیل معرفی می‌شوند گزینش انجام نشود.

ولی در صورتی که این گونه افراد بخواهند پس از اتمام دوره تحصیل در سازمان و یا مؤسسه دیگری به خصوص در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مشغول شوند لازم است حسب مورد بر طبق ضوابط، گزینش شوند.

تفسیر مصوبه حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت

مصوب جلسه ۲۰۱ مورخ ۲۵ مهر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه شماره ۲۳۶۴/دش مورخ ۶۸/۷/۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص حذف مرحله گزینش برای ادامه تحصیل اعضای هیأت علمی و کارمندان دولت فقط مربوط به تحصیلات در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی داخل کشور می‌باشد.

نحوه تعیین هسته‌های گزینش دانشجوی در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوب جلسه ۲۰۶ مورخ ۲۸ آذر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه جلسه ۱۸۴ مورخ ۶۸/۱/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی (موضوع ابلاغ شماره ۴۱۶/دش مورخ ۶۸/۱/۳۰) در خصوص نحوه تعیین اعضای هسته‌های گزینش دانشجوی در وزارت فرهنگ و آموزش عالی از این پس شامل هسته‌های گزینش دانشجوی در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نیز خواهد بود.

ترتیب و ضوابط گزینش دوره‌های دکتری و کارشناسی ارشد دانشگاه تربیت مدرس

مصوب جلسه ۲۳۰ مورخ ۶ آذر ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهاد هیأت محترم امنای دانشگاه تربیت مدرس مصوب ضوابط گزینش اخلاقی داوطلبان ورود به این دانشگاه برای دوره‌های دکتری و کارشناسی ارشد مطابق ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی از طریق هیأت مرکزی گزینش دانشجوی وزارت فرهنگ و آموزش عالی انجام گردد.

تشکیل هیأت مستقل مرکزی گزینش دانشجوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوب جلسه ۲۳۹ مورخ ۳۰ بهمن ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با توجه به موافقت‌های ضمنی که قبلاً جهت مستقل شدن هیأت مرکزی گزینش دانشجوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و جدا شدن آن از هیأت مرکزی گزینش دانشجوی وزارت فرهنگ و آموزش عالی بوده با تشکیل هیأت مذکور به صورت مستقل و جدا از هیأت مرکزی گزینش دانشجوی وزارت فرهنگ و آموزش عالی موافقت به عمل آمد.

معافیت اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه‌ها از گزینش جهت ادامه تحصیل در خارج از کشور

مصوب جلسه ۲۴۲ مورخ ۱۵ فروردین ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم فرهنگ و آموزش عالی تصویب گردیده آن عده از اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه‌ها که قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور در مقاطع بالاتر را دارند به مثابه مربیانی که در داخل کشور ادامه تحصیل می‌دهند از گزینش معاف باشند.

استعلام صلاحیت داوطلبان کارشناسی ارشد و دکتری از وزارت اطلاعات^۱

مصوب جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

موضوع درخواست وزارت اطلاعات مبنی بر ضرورت ارسال لیست داوطلبان کارشناسی ارشد و دکتری و کسب نظریه آن وزارت (نامه شماره ۵۷۳۰۶/خ/۱ مورخ ۷۷/۴/۸ وزارت اطلاعات) مطرح و مقرر شد وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی کماکان لیست اسامی داوطلبان کارشناسی ارشد و دکتری را برای کسب نظریه به وزارت اطلاعات ارسال نمایند. آن وزارت موظف است نتایج استعلام را ظرف مدت دو ماه به دستگاه‌های فوق اعلام نماید. عدم ارسال پاسخ در مدت مقرر، به منزله تأیید داوطلب تلقی خواهد شد. در مواردی که پاسخ استعلام داوطلبی، منفی باشد وزارت اطلاعات باید پاسخ قانع‌کننده به هیأت‌گزینش دانشجویی دستگاه مربوط ارائه نماید تا هیأت‌گزینش در توجیه و راضی نمودن داوطلب مشکلی نداشته باشد.

تحویل ندادن پرونده‌های گزینش اشخاص به دستگاه‌های دیگر

مصوب جلسه ۳۹۲ مورخ ۳۰ بهمن ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

موضوع استفسار هیأت مرکزی گزینش استاد در خصوص تقاضای پرونده‌های گزینش اشخاص توسط دستگاه‌ها و سازمان‌های مختلف مطرح شد.

شورای عالی تصویب کرد که از لحاظ قانونی، عن پرونده‌ها یا تصویر آن‌ها به هیچ دستگاهی داده نشود ولی دستگاه‌های مسؤول مانند بازرسی کل کشور و هیأت نظارت و بازرسی می‌توانند در محل، پرونده‌ها را مطالعه کنند. البته هیأت مرکزی گزینش مکلف است که به استعلام دستگاه‌ها از لحاظ قانونی پاسخ دهد. شورای عالی همچنین تصویب کرد که هرگاه وزرای فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواستند پرونده‌ای را ببینند می‌توانند شخصاً به‌طور کتبی تقاضا کنند و هیأت گزینش مکلف است پرونده را لاک و مهر شده فقط برای رؤیت دو وزیر بفرستد.

درباره احکام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان

مصوب جلسه مورخ ۳ دی ۱۳۶۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقرر شد که طی بخشنامه‌ای به مراجع قضایی و کمیسیون اصل نود مجلس شورای اسلامی و دیوان عدالت اداری اطلاع داده شود که احکام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان که زیر نظر شورای انقلاب فرهنگی است قطعی است و چنانکه حضرت امام تصریح فرموده‌اند در حکم قانون است.

پاسخ استعلام و ایجاد کمیته انضباطی مستقل برای دانشجویان دانشگاه‌های تحت

پوشش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوب جلسه ۹۲ مورخ ۱۳ آبان ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به استعلام وزارت فرهنگ و آموزش عالی در مورد مرجع رسیدگی به امور انضباطی دانشجویان دانشگاه‌های تحت پوشش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تصویب گردید که وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۱. به موجب مصوبه جلسه ۴۳۴ مورخ ۱ دی ۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «مقرر شد ابلاغیه شماره ۲۱۵۴/دش مورخ ۷۷/۶/۷ شورای عالی، موضوع استعلام صلاحیت داوطلبان کارشناسی ارشد و دکتری از وزارت اطلاعات، به پذیرفته شدگان مقاطع دستیاری، تحصیلات تکمیلی و تخصصی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعمیم داده شود».

کمیته انضباطی مستقل تشکیل دهد.

پاسخ استعلام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان

مصوب جلسه ۹۲ مورخ ۱۳ آبان ۱۳۶۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

در پاسخ استعلام کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان دایر بر اینکه هرگاه دانشجویی مرتکب خلاف اخلاقی شود و پرونده او در کمیته انضباطی مورد رسیدگی قرار گیرد و حکمی در مورد دانشجویی خطا کار صادر شود ولی در این فاصله دانشجوی فارغ التحصیل شده باشد، آیا حکم قابل اجراست یا نه، اعلام می‌گردد که چنین حکمی قابل اجرا نیست «و فقط در پرونده، تحصیلی دانشجو منعکس می‌شود و چنانچه تخلف مربوط به مراجع قضایی بوده باشد، موضوع به آن مراجع نیز گزارش و احاله شود».

نحوه رسیدگی به تخلفات دستیاران رشته‌های مختلف گروه پزشکی

مصوب جلسه ۱۴۴ مورخ ۲۶ دی ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

رسیدگی به تخلفات دستیاران رشته‌های مختلف گروه پزشکی از شمول اختیارات کمیته‌های انضباطی دانشجویان خارج و بر اساس ضوابطی انجام می‌شود که به تصویب شورای آموزش تخصصی پزشکی رسیده و جهت استحضار مقام ریاست جمهوری ارسال گردید. ماده یکم آیین‌نامه انضباطی دانشجویان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی (موضوع ابلاغ شماره ۱۷۲۹/دش مورخ ۶۴۱۵/۲۲ در مورد این دانشجویان به شرح فوق اصلاح می‌شود.

موافقت با رعایت مقررات کمیته‌های انضباطی دستیاران در حق انترن‌ها

مصوب جلسه ۲۲۹ مورخ ۲۹ آبان ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهاد شماره ۶۴۹۱ مورخ ۶۹/۸/۱۳ وزیر محترم بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تصویب گردید که با توجه به شباهت کار انترن‌ها با دستیاران در بیمارستان‌ها مقررات کمیته انضباطی دستیاران در حق انترن‌ها نیز رعایت شود.

تکمیل آیین‌نامه انضباطی دانشجویان جمهوری اسلامی ایران

مصوب جلسه ۳۵۸ مورخ ۱۴ شهریور ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعاریف

الف- منظور از دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی، دانشگاه‌ها و مؤسسات و مجتمع‌های آموزش عالی و پژوهشی دولتی یا غیردولتی است که طبق مقررات وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مدرک رسمی بالاتر از دیپلم (ولو به‌عنوان معادل) صادر می‌کنند که در این آیین‌نامه به آن‌ها «دانشگاه» اطلاق می‌شود.

ب- دانشجوی داخل: هر فردی است که در یکی از دانشگاه‌ها به‌صورت حضوری یا غیرحضوری به تحصیل اشتغال داشته باشد که در این آیین‌نامه به آن «دانشجو» اطلاق می‌شود.

ج- دانشجوی وابسته: به فردی که به‌عنوان دانشجوی بورسیه یا ارزگیر در یکی از دانشگاه‌های خارج از کشور تحصیل می‌کند، گفته می‌شود.

د- دانشجوی خارجی: به دانشجوی تبعه کشورهای خارجی گفته می‌شود که در دانشگاه جمهوری اسلامی

ایران تحصیل می‌کند.

ه- زمان تحصیل: با زمان ثبت‌نام اولیه در دانشگاه آغاز و با اخذ مدرک یا گواهی موقت یا انصراف یا اخراج خاتمه یافته تلقی می‌شود.

ماده ۲- کلیات: با توجه به قداست علم و اخلاق و محیط‌های آموزشی و پژوهشی در شرع مبین و حکومت اسلامی و ضرورت دفاع و حراست از حقوق عمومی دانشجویان، دانشجو مکلف و موظف است در طول زمان تحصیل و در هر محیط اعم از دانشگاه و خارج از دانشگاه از ارتکاب هر عمل که خلاف شوون و حیثیات دانشجو اعم از دانشجویی داخل یا وابسته یا خارجی باشد، خودداری کند. در غیر این صورت بر اساس مفاد این آیین‌نامه با وی برخورد می‌شود.

ماده ۳- ترکیب اعضای کمیته انضباطی بدوی دانشگاه و چگونگی انتخاب آن‌ها:

۱- معاون دانشجویی دانشگاه به‌عنوان رئیس کمیته انضباطی بدوی؛

۲- مسؤول دفتر نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه یا نماینده تام‌الاختیار ایشان در صورت وجود دفتر نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه؛

۳- یک نفر عضو هیأت علمی دانشگاه به انتخاب رئیس دانشگاه؛

۴- دو نفر دانشجوی دانشگاه به انتخاب رئیس دانشگاه؛

۵- دبیر کمیته انضباطی بدوی با انتخاب رئیس کمیته بدوی بدون داشتن حق رأی.

تبصره ۱- دو دانشجوی عضو کمیته انضباطی دانشگاه باید واجد این شرایط باشند:

۱- حداقل نیمه اول دوره کارشناسی یا به پایان رسانده باشند (مؤسساتی که فقط دوره کاردانی را دارند دانشجویان عضو کمیته انضباطی آن‌ها باید ورز نیمه دوم دوره کاردانی شده باشند) و ضمناً دانشجویان دوره کارشناسی ارشد و دکتری، مشروط بر آنکه تحصیلات دوره کارشناسی خود را در داخل کشور به پایان رسانده باشند از این ماده مستثنی هستند.

۲- از حیث درسی و اخلاقی جزو دانشجویان خوب دانشگاه باشند.

تبصره ۲- کلیه اعضای کمیته انضباطی دانشگاه باید به تقوی و تعهد و استقلال نظر شهرت داشته و متأهل و فاقد سوءسابقه باشند.

تبصره ۳- اعضای بندهای ۳ و ۴ به مدت دو سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آن‌ها بلامانع است و ضمناً چنانچه اعضای فوق در طول سه سال، سه جلسه متوالی یا ۶ جلسه متناوب غیبت غیرموجه داشته یا به هر دلیل امکان حضور در جلسات کمیته انضباطی دانشگاه را به مدت بیش از ۳ ماه نداشته باشند یا در صورت احراز عدم صلاحیت، رئیس دانشگاه می‌تواند به عزل آن‌ها و انتخاب فرد جدید اقدام کند. تشخیص موجه یا غیرموجه بودن غیبت اعضا به عهده رئیس کمیته است.

تبصره ۴- رئیس کمیته می‌تواند بنا به صلاحدید از افراد مطلع برای شرکت در جلسات کمیته بدون داشتن حق رأی دعوت کند.

تبصره ۵- جلسات کمیته با حضور رئیس کمیته و حداقل دو عضو صاحب رأی تشکیل می‌شود و مصوبات آن با سه رأی موافق قابل اجرا است.

تبصره ۶- احکام کمیته انضباطی بدوی دانشگاه با امضای رئیس کمیته بدوی و احکام کمیته انضباطی تجدیدنظر با امضای دبیر کمیته انضباطی تجدیدنظر دانشگاه ابلاغ می‌شود.

ماده ۴- ترکیب اعضای کمیته انضباطی تجدیدنظر دانشگاه:

۱- رئیس دانشگاه به‌عنوان رئیس کمیته تجدیدنظر؛

- ۲- مسؤول دفتر نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه؛
- ۳- معاون دانشجویی دانشگاه به‌عنوان دبیر کمیته تجدیدنظر.
- ماده ۵-** ترکیب اعضای کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان:
- ۱- معاون دانشجویی وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، حسب مورد به‌عنوان رئیس کمیته.
- ۲- مسؤول دفتر نمایندگی مقام معظم رهبری در یکی از دانشگاه‌ها به انتخاب شورای مرکزی نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها و با حکم رئیس شورای مرکزی نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها.
- ۳- یک نفر حقوقدان به انتخاب وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برحسب مورد.
- ۴- سرپرست دبیرخانه کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان بدون حق رأی به‌عنوان دبیر کمیته^۱
- ۵- یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها به انتخاب وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برحسب مورد.
- ۶- یک نفر دانشجو از میان اعضای کمیته انضباطی دانشگاه‌ها با انتخاب و صدور حکم از سوی وزیر فرهنگ و آموزش عالی.
- ۷- معاون دانشجویی یکی از دانشگاه‌ها بنا به دعوت دبیر کمیته مرکزی.
- ۸- رئیس یکی از دانشگاه‌ها بنا به دعوت دبیر کمیته مرکزی انضباطی^۲.
- تبصره ۱-** مدت عضویت اعضای منتخب به انتخاب مجدد آن‌ها بلامانع است.
- تبصره ۲-** جلسات کمیته مرکزی انضباطی به حضور ۴ نفر رسمیت می‌یابد و تصمیمات جلسه با ۳ رأی موافق لازم‌الاجرا است.
- تبصره ۳-** کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان از نظر تشکیلاتی به وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی وابسته است و تحت نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی فعالیت می‌کند.
- تبصره ۴-** رئیس کمیته می‌تواند بنا به تشخیص و ضرورت امر از افراد مطلع برای شرکت در جلسه کمیته بدون داشتن حق رأی دعوت کند.
- تبصره ۵-** جلسات کمیته با حضور رئیس کمیته و حداقل دو عضو صاحب رأی تشکیل می‌شود و مصوبات آن با سه رأی موافق قابل اجرا است.
- تبصره ۶-** احکام کمیته انضباطی بدوی دانشگاه با امضای رئیس کمیته بدوی و احکام کمیته انضباطی تجدیدنظر با امضای دبیر کمیته انضباطی تجدیدنظر دانشگاه ابلاغ می‌شود.
- ماده ۶-** حدود اختیارات و وظایف کمیته‌های انضباطی دانشگاه و کمیته مرکزی انضباطی:
الف- رسیدگی به جرائم عمومی دانشجویان (از قبیل تهدید، تطمیع، توهین، ضرب و جرح، جعل، سرقت، رشوه، اختلاس یا قتل).
- ب- رسیدگی به تخلفات آموزشی و اداری مانند:
۱/ب- تقلب در امتحان؛
۲/ب- فرستادن شخص دیگری به‌جای خود در امتحان یا شرکت به‌جای دیگری در امتحان؛
۳/ب- ارتکاب هر عملی از سوی اشخاص حقیقی یا حقوقی که موجب اخلال یا وقفه یا مزاحمت در اجرای

۱. اصلاحی جلسه ۳۹۵ مورخ ۹ اردیبهشت ۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۳۹۵ مورخ ۹ اردیبهشت ۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

برنامه‌های دانشگاه یا خوابگاه شود؛

۴/ب- ایراد خسارت به اموال دانشگاه یا بیت‌المال.

ج- تخلفات سیاسی:

۱/ج- دادن اطلاعات خلاف واقع یا کتمان واقعیات از روی عمد نسبت به خود یا گروهک‌های محارب یا مفسد یا افراد وابسته به آن‌ها؛

۲/ج- عضویت در گروهک‌های محارب یا مفسد یا ملحد یا هواداری و انجام دادن هر عملی به نفع آن‌ها؛

۳/ج- فعالیت و تبلیغ به نفع گروهک‌ها و مکاتب الحادی؛

۴/ج- توهین به شعائر اسلامی یا ملی و ارتکاب اعمالی بر ضد نظام جمهوری اسلامی (مانند شعارنویسی، پخش اعلامیه و ...)

۵/ج- ایجاد بلوا و آشوب در محیط دانشگاه.

د- تخلفات اخلاقی:

۱/د- استعمال مواد مخدر یا شرب خمر یا قمار یا مداخله در خرید و فروش و توزیع این‌گونه مواد؛

۲/د- استفاده از نورهای ویدئویی یا صوتی یا لوحه‌های رایانه‌ای مستهجن یا مداخله در خرید و فروش، تکثیر، توزیع این‌گونه وسایل؛

۳/د- عدم رعایت پوشش اسلامی یا استفاده از پوشش یا آرایش مبتذل؛

۴/د- استفاده یا توزیع یا تکثیر کتب، مجلات، مکس‌های مستهجن و یا آلات لهو و لعب؛

۵/د- عدم رعایت شؤون دانشجویی؛

۶/د- داشتن رابطه نامشروع؛

۷/د- تشکیل یا شرکت در جلسات نامشروع؛

۸/د- انجام عمل منافی عفت.

ماده ۷- تنبیهات

الف- تنبیهاتی که با حکم کمیته‌های انضباطی دانشگاه یا کمیته مرکزی انضباطی نسبت به دانشجویان می‌تواند اعمال شود:

۱/الف- احضار و اخطار شفاهی؛

۲/الف- اخطار کتبی بدون درج در پرونده دانشجوی؛

۳/الف- تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجوی؛

۴/الف- توبیخ کتبی و درج در پرونده دانشجوی؛

۵/الف- دادن نمره ۲۵/؛

۶/الف- محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاه (از قبیل وام، خوابگاه و ...)

۷/الف- دریافت خسارت از دانشجوی در مواردی که تخلف، منجر به ایجاد ضرر و زیان به دانشگاه یا بیت‌المال شده باشد؛

۸/الف- منع موقت از تحصیل تا مدت دو نیمسال تحصیلی (با احتساب یا بدون احتساب سنوات).

تبصره ۱- در مواردی که کمیته انضباطی بدوی دانشگاه حکم صادر کرده و به آن حکم در موعد مشخص شده در این آیین‌نامه دانشجوی اعتراض کند، تجدیدنظر در حکم صادره به عهده کمیته انضباطی تجدیدنظر دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۲- اعمال مجدد مجازات موضوع بند ۸/الف ماده ۷ منوط به تأیید کمیته مرکزی انضباطی خواهد بود.

ب- تنبیهاتی که فقط با حکم کمیته مرکزی انضباطی نسبت به دانشجویان می‌تواند اعمال شود:

۱/ب- منع موقت از تحصیل تا چهار نیم سال تحصیلی (با احتساب یا بدون احتساب سنوات)؛

تبصره - چنانچه پس از اجرای حکم کمیته و در طول مدت تحصیل دانشجو، احتساب سنوات محرومیت از تحصیل مانع از فارغ‌التحصیل شدن دانشجو شود و دانشجو متعذر به عذر موجه شود، کمیته مرکزی پس از ارائه دلایل و مدارک تعذر از سوی دانشجو و بررسی، بنا به تشخیص می‌تواند اقدام به تبدیل حکم به عدم احتساب سنوات کند.

۲/ب- تغییر محل تحصیل دانشجو؛

۳/ب- تبدیل دوره تحصیلی دانشجو از روزانه به شبانه؛

۴/ب- اخراج دانشجو از دانشگاه با حفظ حق شرکت مجدد در آزمون ورودی؛

۵/ب- محرومیت از تحصیل در کلیه دانشگاه‌ها تا ۵ سال.

تبصره ۱- در موارد ضروری بنا به تشخیص، کمیته انضباطی دانشگاه یا کمیته مرکزی انضباطی می‌تواند حکم به صورت ترکیبی صادر کند (ترکیبی از ۲ یا چند بند ماده ۷).

تبصره ۲- رئیس دانشگاه مجاز است تا زمان رسیدگی به پرونده دانشجوی متخلف در کمیته انضباطی دانشگاه از ورود وی به دانشگاه جلوگیری کند مشروط بر اینکه مدت رسیدگی به پرونده دانشجو از یک ماه تجاوز نکند و در مورد پرونده‌هایی که به کمیته مرکزی انضباطی برای رسیدگی و اعلام رأی ارجاع می‌شود، رئیس دانشگاه مجاز است از ورود دانشجو به دانشگاه تا مدت دو ماه جلوگیری کند. (در صورت تلاقی ایام ممانعت از ورود دانشجو به دانشگاه با امتحانات پایان نیمسال، دانشجو می‌تواند به تشخیص رئیس دانشگاه در امتحانات پایان نیمسال شرکت کند).

تبصره ۳- به منظور ممانعت از اعمال سلیقه‌های متفاوت در دانشگاه‌ها و در موارد تخلف مشابه، کمیته‌های انضباطی دانشگاه‌ها موظفند در خصوص تخلفات مشمول بند ۵/ج، ۱/د، ۲/د، ۴/د، ۶/د، ۷/د، ۸/د ماده ۶ آیین‌نامه، ضمن رسیدگی و صدور حکم در محدوده اختیارات، مراتب را برای اطلاع و احیاناً اعلام نظر به کمیته مرکزی انضباطی ارسال کنند.

تبصره ۴- هرگاه دانشجویی در مکان‌هایی به‌عنوان دانشجو فعالیت داشته باشد (از قبیل سفرهای علمی، محله‌ای کارآموزی، خوابگاه و ...) مرتکب عملی شود که برحسب قوانین کشوری مستوجب کیفر باشد، کمیته انضباطی می‌تواند ضمن رسیدگی به تخلف در حیطه این آیین‌نامه، موارد را برای برخورد در حیطه کاری مراجع ذی‌صلاحیت به آن‌ها نیز ارجاع دهد. به‌هرحال تنها مرجع مجاز دانشگاه به انعکاس تخلف و معرفی دانشجوی خاطی به مراجع قضایی و انتظامی، کمیته انضباطی آن دانشگاه است.

تبصره ۵- هرگاه دانشجویی در خارج از محوطه دانشگاه مرتکب عمل خلافی شود که بنا بر قوانین کشوری مستوجب کیفر باشد، رسیدگی به جرم ارتكابی در چارچوب ضوابط و قوانین کیفری و جزایی در صلاحیت مراجع قضایی است اما کمیته انضباطی می‌تواند به‌موازات آن حسب ماده ۷ این آیین‌نامه تصمیم‌گیری کند.

تبصره ۶- ترمذ دانشجو از اجرای احکام و دستوراتی که کمیته انضباطی صادر می‌کند یا تکرار تخلف موجب تشدید تنبیه خواهد شد.

تبصره ۷- بنا به تشخیص کمیته انضباطی، موارد تخلف می‌تواند به ولی یا سرپرست یا همسر دانشجو اطلاع داده شود.

تبصره ۸- در صورت احتمال تصحیح رفتار و عدم تکرار تخلف، کمیته‌های انضباطی دانشگاه و کمیته مرکزی انضباطی بنا به تشخیص می‌تواند اجرای تمام یا بخشی از حکم را پس از اخذ تعهد به حالت تعلیق درآورند و در

صورت تکرار هر نوع تخلف، علاوه بر اعمال مجازات جرم جدید، حکم تعلیقی هم به اجرا در خواهد آمد و استفاده از موضوع این تبصره در طول مدت تحصیل دانشجو فقط یک بار مجاز می‌باشد و اعتبار اجرای احکام تعلیقی به شرط عدم تکرار تخلف تا پایان تحصیل دانشجو است و در صورت عدم تکرار تخلف در طول مدت تحصیل، سوابق محکومیت از پرونده او خارج خواهد شد. ضمناً این تبصره بر کلیه موارد تخلف موضوع ماده ۶ این آیین‌نامه شمول دارد الا در این موارد:

اعمال شنیع (زنا و لواط) سرقت مکرر- استفاده از سلاح- عضویت یا فعالیت در گروهک‌های ملحد، مفسد یا محارب- توزیع مواد مخدر و مشروبات الکلی.

تبصره ۹- به تخلفات دانشجویان مهمان و انتقالی، کمیته انضباطی دانشگاهی که تخلف در زمان تحصیل دانشجو در آنجا صورت گرفته است رسیدگی خواهد کرد و چنانچه در موقع اجرای حکم، دانشجو در آن دانشگاه نباشد، کمیته انضباطی دانشگاهی که محل تحصیل دانشجو است مکلف به اجرای حکم صادره خواهد شد.

ماده ۸- نحوه اعتراض کردن دانشجو به آرای صادر شده

الف- در مورد احکامی که کمیته انضباطی بدوی دانشگاه صادر می‌کند (بندهای ۱/الف و ۲/الف ماده ۷ دانشجو می‌تواند ظرف مدت ۱۰ روز اداری از تاریخ رؤیت حکم اولیه، اعتراض خود را به کمیته انضباطی تجدیدنظر دانشگاه ذی‌ربط تسلیم کند تا در آن کمیته تجدیدنظر شود.

تبصره- در مورد احکام بندهای ۱/الف و ۲/الف مرجع تجدیدنظر همان کمیته انضباطی بدوی است و دانشجو باید ظرف مدت ۱۰ روز اداری از تاریخ رؤیت حکم اولیه، اعتراض خود را به آن کمیته تسلیم کند تا حکم قطعی صادر شود.

ب- در مورد تصمیماتی که کمیته مرکزی انضباطی اتخاذ می‌کند بندهای الف و ب ماده ۷- نحوه و مراحل صدور حکم و اعتراض دانشجو بدین ترتیب خواهد بود.

۱/ب- کمیته مرکزی ابتدا نظر خود را در مورد تنبیه مورد نظر که باید درباره دانشجو اعمال شود از طریق دانشگاه و یا رأساً توسط حکم کتبی (حکم اولیه) به اطلاع وی می‌رساند.

۲/ب- دانشجو می‌تواند ظرف مدت دو هفته پس از ابلاغ حکم، دفاعیه خود را به کمیته مرکزی تسلیم کند. (از طریق کمیته انضباطی دانشگاه یا مستقیماً به کمیته مرکزی انضباطی با ارسال رونوشت به کمیته انضباطی دانشگاه).

۳/ب- کمیته مرکزی پس از ملاحظه دفاعیه دانشجو، حداکثر ظرف مدت یک‌ماه حکم قطعی را صادر می‌کند. **تبصره ۱-** احکام اولیه صادره از سوی کمیته انضباطی دانشگاه یا کمیته مرکزی انضباطی به هر شکل ممکن می‌باید تا یک‌ماه پس از صدور به دانشجوی متخلف ابلاغ شود.

تبصره ۲- احکام اولیه با رعایت موضوع تبصره ۱ ماده ۸ تا زمان صدور حکم قطعی، لازم‌الاجرا نیست.

تبصره ۳- در صورتی که دانشجو به دلایل غیرموجه از اعلام رؤیت حکم اولیه استنکاف کند حق اعتراض از وی سلب خواهد شد. (مرجع تشخیص غیرموجه بودن، کمیته انضباطی است)

ماده ۹- کلیه کمیته‌های انضباطی دانشگاه‌ها موظفند با کمیته مرکزی انضباطی در ارسال پرونده و یا موارد درخواستی دیگر همکاری کنند و احکام صادره از سوی کمیته مرکزی انضباطی را اجرا کنند.

ماده ۱۰- رئیس دانشگاه مسؤول نظارت بر حسن اجرای کلیه مسائل به این آیین‌نامه در دانشگاه است.

ماده ۱۱- مرجع رسیدگی بدوی و نهایی به تخلفات دانشجویان وابسته، کمیته مرکزی انضباطی دانشجویان است.

ماده ۱۲- در صورتی که مراجع امنیتی یا قضایی تشخیص به صلاحیت یا عدم صلاحیت تحصیل دانشجویی

بدهند، باید مراتب را کتباً با ذکر نوع و میزان تخلف به کمیته مرکزی انضباطی ارسال کنند تا کمیته مرکزی انضباطی بر اساس موارد ارائه شده، در خصوص ادامه یا عدم ادامه یا چگونگی تحصیل دانشجو تصمیم‌گیری کند. به هر حال مرجع تشخیص صلاحیت یا عدم صلاحیت تحصیل دانشجویان کمیته مرکزی انضباطی است.

تبصره ۱- دانشکده‌های وابسته به دانشگاه‌های جامع و دانشکده‌های اقماری سایر دانشگاه‌ها، مجاز به تشکیل کمیته انضباطی و وابستگی آن‌ها به کمیته مرکزی انضباطی از طریق کمیته انضباطی دانشگاه است. مرجع تشخیص ضرورت تشکیل کمیته انضباطی در این گونه دانشکده‌ها کمیته انضباطی تجدیدنظر دانشگاه است و صدور مجوز به عهده کمیته مرکزی انضباطی است و ترکیب اعضای کمیته‌های انضباطی این گونه دانشکده‌ها حسب مورد با پیشنهاد رئیس دانشگاه و تأیید کمیته مرکزی انضباطی انتخاب می‌شوند.

تبصره ۲- دانشگاه‌های وابسته به نیروهای مسلح، کلیه تخلفات دانشجویان عضو نیروهای مسلح خود را وفق آیین‌نامه انضباطی نیروهای مسلح مصوب مقام معظم رهبری و فرماندهی معظم کل قوا رسیدگی خواهند کرد و در صورت محرومیت دائم دانشجو از ادامه تحصیل، مراتب را به کمیته مرکزی انضباطی احاله می‌کند. ادامه تحصیل این دانشجو در دانشگاه‌های غیر وابسته به نیروهای مسلح پس از تأیید صلاحیت ادامه تحصیل در کمیته مرکزی انضباطی، بر اساس ضوابط سازمان سنجش خواهد بود.

تبصره ۳- در صورت وصول گزارش، کمیته مرکزی انضباطی ابتدائاً بنا به تشخیص می‌تواند به تخلفات دانشجویان رسیدگی کند.

ماده ۱۳- شیوه‌نامه اجرایی این آیین‌نامه در ظرف مدت یک‌ماه پس از تصویب در شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و برای اجرا به کلیه دانشگاه‌ها ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۴- این آیین‌نامه در ۱۴ ماده و ۵۴ بند و ۳۰ تبصره در جلسه مورخ ۷۴/۶/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب شد و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا است و کلیه آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌های مغایر با این آیین‌نامه فاقد اعتبار است.

نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها

تکمیل اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۳۷۴ مورخ ۲۵ اردیبهشت ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

بر اساس دستور رهبر معظم انقلاب اسلامی حضرت آیت‌الله خامنه‌ای مدظله‌العالی مبنی بر تجدیدنظر در اساسنامه شورای نمایندگان و دفاتر آن‌ها در دانشگاه‌ها (موضوع مصوبه شماره ۱۳۶۸/دش مورخ ۶۹/۴/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحیه‌های آن) و ایجاد سازمان جدیدی برای تحقق اهداف موردنظر معظم له «نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها» با این اهداف، وظایف و سازمان تشکیل می‌شود:

ماده ۱- نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها که در این اساسنامه اختصاراً «نهاد نمایندگی» نامیده می‌شود نهادی است که زیر نظر معظم له در کلیه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی به انجام وظایف مصرح در اساسنامه می‌پردازد.

ماده ۲- اهداف

۱- توسعه و تعمیق آگاهی‌ها و علائق اسلامی دانشجویان و دانشگاهیان و تبیین ارزش‌های اسلامی؛

- ۲- ایجاد و گسترش فضای معنوی و اسلامی در دانشگاه‌ها و رشد فضائل اخلاقی در دانشگاهیان؛
- ۳- رشد بینش سیاسی در محیط دانشگاه؛
- ۴- حمایت و هدایت فکری تشکل‌های دانشجویی و دانشگاهی؛
- ۵- حاکمیت بخشیدن به ارزش‌های اسلامی و انقلابی در سطوح اجرایی و علمی؛
- ۶- مقابله با ترویج عقاید و افکار انحرافی و هجوم فرهنگی و تقویت روح خودباوری و استقلال فکری؛
- ۷- تقویت پیوند حوزه و دانشگاه.

ماده ۳- وظایف

- ۱- تبیین مسائل سیاسی، اجتماعی و فرهنگی از طریق برگزاری جلسات، سخنرانی و بحث و مناظره، نشر مقالات و جزوات و مانند آن؛
- ۲- انجام دادن مسؤولیت‌های روحانیت در محیط دانشگاه مانند اقامه جماعت و برپایی مجالس و محافل مذهبی و اهتمام به تعظیم شعائر اسلامی و مراسم دینی؛
- ۳- اجرای برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و تربیتی در زمینه علوم و معارف اسلامی از قبیل: برگزاری گردهمایی‌ها و نشست‌های تخصصی، جلسات پاسخ به سؤالات، نشر مقالات و جزوات و فعالیت‌های فوق برنامه و مانند آن؛
- ۴- حضور فعال در میان دانشجویان و دانشگاهیان به منظور راهنمایی و ارشاد فکری و اخلاقی و پاسخگویی به مسائل شرعی؛
- ۵- هدایت تشکل‌ها و نهادها و حرکت‌های اسلامی دانشجویی و دانشگاهی و تقویت فعالیت‌های اسلامی در دانشگاه؛
- ۶- مطالعه و بررسی وضع دینی و اعتقادی و گرایش‌های فرهنگی و سیاسی در محیط دانشگاه و علل ضعف‌ها و نارسایی‌ها برای دستیابی به راه‌حل‌های مناسب؛
- ۷- بسط فرهنگ امر به معروف و نهی از منکر و اقامه نماز در دانشگاه‌ها؛
- ۸- همکاری با نهادها و مراکز حوزه‌ای و دانشگاهی و پشتیبانی از آن‌ها برای تقویت پیوند حوزه و دانشگاه؛
- ۹- گزینش علمی و عمومی استادان دروس معارف اسلامی و نظارت بر کیفیت ارائه آن دروس و ارزیابی عملکرد آنان؛
- ۱۰- تأیید رئیس پیشنهادی گروه معارف اسلامی قبل از معرفی به رئیس دانشگاه؛
- ۱۱- نظارت بر رعایت موازین اسلامی و ارزش‌های انقلاب در امور اداره دانشگاه‌ها، تشکل‌ها و فعالیت‌های فرهنگی و سیاسی- اجتماعی مراکز هنری و ورزشی و خوابگاه‌های دانشگاهی و نیز نشریات داخلی دانشگاه؛
- ۱۲- بررسی مقررات، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های راجع به امور فرهنگی در مراکز آموزش عالی و مؤسسات وابسته از نظر انطباق با معیارها و ارزش‌های اسلامی و انقلاب اسلامی؛
- ۱۳- حمایت از نیروهای متخصص و متعهد در دانشگاه؛
- ۱۴- اعلام نظر کتبی درباره خلاف‌های بین متون جزوات درسی و مباحث راجع به مبانی ارزش‌ها و دیدگاه‌های دینی و اسلامی از طرف دفتر مرکزی نهاد، به مسؤولان ذی‌ربط، برای اصلاح.
- تبصره ۱- در مواردی که اجرای بندهای این ماده نیاز به حضور مسؤول نهاد در یکی از شوراها، هیأت‌ها یا کمیته‌های وزارتخانه، دانشگاه یا دانشکده داشته باشد از وی برای شرکت در جلسه دعوت خواهد شد.
- تبصره ۲- به‌منظور اجرای وظایف ناشی از این ماده، صورت‌جلسات شوراها و هیأت‌ها و کمیته‌های تبصره ۱ به اطلاع مسؤول نهاد می‌رسد.
- تبصره ۳- مسؤول نهاد در هر دانشگاه نظرها و تذکرات خود را در هریک از موارد برای بررسی و اقدام لازم کتباً

به رئیس یا مسؤلان دانشگاه یا مرکز آموزش عالی اعلام می‌دارد، در صورت عدم موافقت یا عدم اعتنا، موضوع به شورای نمایندگان احاله می‌شود تا با حضور طرفین بررسی و تصمیم نهایی اتخاذ شود.

۱۵- عضویت نماینده‌ای از نهاد در شورای عالی برنامه‌ریزی و نماینده‌ای در هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی و نمایندگانی در هیأت‌های عالی گزینش استاد وزارت فرهنگ و آموزش عالی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، این چهار نماینده به پیشنهاد رئیس نهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی انتخاب خواهند شد.

ماده ۴- ارکان نهاد نمایندگی عبارتند از:

۱- شورای نمایندگان مقام معظم رهبری (هیأت امناء)؛

۲- ریاست نهاد؛

۳- دفاتر نمایندگان در دانشگاه‌ها.

ماده ۵- شورای نمایندگان مقام معظم رهبری عالی‌ترین مرجع سیاست‌گذاری نهاد است و اعضای آن را رهبر معظم انقلاب اسلامی منصوب می‌کنند.

ماده ۶- رئیس نهاد برترین مسؤل اجرایی نهاد است و با پیشنهاد شورای نمایندگان توسط مقام معظم رهبری برای مدت ۳ سال تعیین می‌شود.

ماده ۷- مسؤل دفتر نمایندگی در دانشگاه مسؤولیت اداره دفتر و اجرای وظایف نهاد در حیطه دانشگاه را بر عهده دارد و زیر نظر رئیس نهاد و در چارچوب برنامه‌ها و آیین‌نامه‌های ابلاغ‌شده از سوی وی فعالیت می‌کند.

ماده ۸- نصب و عزل مسؤلان دفاتر نمایندگی در دانشگاه‌ها پس از مشورت با رئیس دانشگاه به پیشنهاد رئیس نهاد و تصویب شورای نمایندگان و حکم رئیس نهاد صورت می‌گیرد.

ماده ۹- وظایف شورای نمایندگان

۱- تصویب سیاست‌ها و خط‌مشی‌ها، نمودار تشکیلاتی و شرح وظایف قسمت‌ها؛

۲- پیشنهاد رئیس نهاد به مقام معظم رهبری؛

۳- تصویب برنامه و تهیه و تنظیم بودجه و ترازنامه سالانه و ارائه آن برای تصویب به مراجع ذی‌صلاح؛

۴- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای نمایندگان و عملکرد نهاد؛

۵- نصب و عزل مسؤلان دفاتر نمایندگان در دانشگاه با امضای رئیس شورای نمایندگان پس از پیشنهاد رئیس نهاد و مشورت با رئیس دانشگاه؛

۶- تصویب تشکیلات دفاتر نمایندگی و محدوده وظایف شعب وابسته در چارچوب اساسنامه.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات رئیس نهاد

۱- اداره کلیه امور نهاد در چارچوب اساسنامه و مقررات؛

۲- اجرای مصوبات شورای نمایندگان؛

۳- نظارت بر حسن اجرای وظایف دفاتر و واحدها و فعالیت‌های جاری نهاد در دانشگاه‌ها و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی؛

۴- پیشنهاد برنامه محتوایی و طرح‌های اجرایی برای تصویب در شورای نمایندگان؛

۵- تهیه و ابلاغ آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌ها به دفاتر نمایندگی در دانشگاه‌ها برای انجام وظایف محول؛

۶- پیشنهاد نصب و عزل مسؤلان دفاتر در دانشگاه‌ها پس از مشورت با رئیس دانشگاه در هر مورد به شورای نمایندگان برای صدور حکم؛

- ۷- تهیه سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها، نمودار تشکیلاتی و شرح وظایف قسمت‌ها و ارائه به شورای نمایندگان برای تصویب؛
- ۸- تهیه و تدوین برنامه، بودجه و ترازنامه سالانه و ارائه به شورا؛
- ۹- نصب و عزل معاونان و مسؤولان داخلی نهاد؛
- ۱۰- تشکیل شورایی از صاحب‌نظران حوزه و دانشگاه به منظور بررسی طرح‌ها و برنامه‌های محتوایی نهاد؛
- ۱۱- جذب و تربیت فضایی روحانی برای تصدی مسؤولیت‌ها در نهاد نمایندگی.
- تبصره-** با تصویب شورای نمایندگان، رئیس نهاد می‌تواند برخی از وظایف دفاتر نمایندگی را به‌طور متمرکز اجرا کند.
- ماده ۱۱-** هیأت‌رئیس دانشگاه با حضور مسؤول دفتر نمایندگی نسبت به هرگونه پشتیبانی و تأمین نیازهای دفتر اعم از نیروی انسانی و فضا و تجهیزات در چارچوب امکانات دانشگاه، تصمیم‌گیری و اقدام می‌کند.
- ماده ۱۲-** بودجه نهاد همه‌ساله در ردیف مستقل در بودجه کل کشور پیش‌بینی می‌شود و دفتر نمایندگی می‌تواند علاوه بر اعتباراتی که از نهاد نمایندگی دریافت می‌کند، از بودجه‌ای که در ردیف راجع به مسائل فرهنگی، همه‌ساله در بودجه دانشگاه منظور می‌شود استفاده کند^۱.
- تبصره-** اجرای این اساسنامه برای دانشگاه‌های غیردولتی موکول به تهیه متمم جداگانه‌ای برای این قبیل مؤسسات و تصویب در شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.
- ماده ۱۳-** این اساسنامه که در ۱۳ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۷۲/۱۲/۳ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده است بند ۱۵ ماده ۳ آن در جلسه ۲۷۴ مورخ ۷۵/۲/۲۵ تکمیل شد.

شمول اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی

مصوب جلسه ۶۳۰ مورخ ۱۲ شهریور ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۳۰ مورخ ۸۷/۶/۱۲، بر اساس مصوبه مورخ ۸۶/۱۱/۳۰ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی، مصوبه «شمول اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها (مصوب ۷۲/۱۲/۳ شورای عالی) به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- مواد اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها مصوب ۷۲/۱۲/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی با اصلاحات بعدی آن در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی نیز لازم‌الاجرا است.

- تبصره ۱-** هر یک از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی از حیث حضور نماینده نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری همانند هر یک از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی محسوب می‌شود.
- تبصره ۲-** دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی برای اجرای این مصوبه، ردیف بودجه مشخص و جداگانه‌ای خواهند داشت».

۱. حسب مصوبه چهارصد و پانزدهمین جلسه مورخ ۱۲ اسفند ۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «هزینه اعتبارات نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها تابع قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی مصوب جلسه مورخ ۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی می‌باشد».

اعطای مجوز به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در خصوص بررسی استمرار صلاحیت علمی و عمومی اعضای هیأت علمی رسمی - قطعی گروه معارف اسلامی

مصوب جلسه ۶۳۵ مورخ ۲۱ آبان ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۳۵ مورخ ۸۷/۸/۲۱، بنا به پیشنهاد دو فوریتی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها و بر اساس مصوبه شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی، «اعطای مجوز به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در خصوص بررسی استمرار صلاحیت علمی و عمومی اعضای هیأت علمی رسمی - قطعی گروه معارف اسلامی» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده - نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در صورت احراز مراتب فقدان صلاحیت علمی و یا عمومی اساتید رسمی - قطعی معارف اسلامی، موظف است ضمن لغو مجوز تدریس آن‌ها، حسب مورد نسبت به معرفی آن‌ها به وزارتخانه‌های ذی‌ربط، دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مراکز آموزش عالی به منظور انجام سایر اقدامات لازم، اقدام نماید.

تبصره ۱- دستورالعمل اجرایی نحوه رسیدگی به موارد عدم صلاحیت اساتید رسمی - قطعی معارف اسلامی و نحوه تجدیدنظر در آن، به تصویب شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها خواهد رسید.

تبصره ۲- وزارتخانه‌های ذی‌ربط، دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مراکز آموزش عالی چنانچه زمینه استفاده از افراد مزبور را در سایر امور (غیر از تدریس معارف اسلامی) نداشته باشند، نسبت به پایان دادن به خدمت آن‌ها اقدام خواهند نمود.

تبصره ۳- هیأت‌های انتظامی رسیدگی به تخلفات اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها کما فی السابق حق رسیدگی به تخلفات اساتید معارف اسلامی را خواهند داشت.»

احاله هماهنگی و برنامه‌ریزی وحدت حوزه و دانشگاه و بزرگداشت شهید مفتاح به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری

مصوب جلسه ۶۷۹ مورخ ۱۴ دی ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «احاله هماهنگی و برنامه‌ریزی وحدت حوزه و دانشگاه و بزرگداشت شهید مفتاح به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری» که در جلسه ۶۷۹ مورخ ۸۹/۱۰/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی، بر اساس مصوبه شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده - صلاحیت و مسؤولیت هماهنگی و برنامه‌ریزی در مورد موضوع وحدت حوزه و دانشگاه و بزرگداشت شهید مفتاح به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها احاله می‌شود.

تبصره - وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مراکز و دستگاه‌های ذی‌ربط همانند بسیج اساتید و حوزه علمیه، موظفند در راستای مأموریت فوق‌الذکر با نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها همکاری نمایند.»

طراحی شیوه‌های نو و قالب‌های جدید برای ارائه دروس معارف اسلامی

مصوب جلسه ۶۸۶ مورخ ۲۳ فروردین ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «طراحی شیوه‌های نو و قالب‌های جدید برای ارائه دروس معارف اسلامی» که در جلسه ۶۸۶ مورخ ۹۰/۱/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«ماده واحده- برای بهره‌مندی بیشتر از فرصتی که تحت عنوان دروس معارف اسلامی در دانشگاه‌ها به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده است، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها موظف است، علاوه بر شیوه رایج موجود، شیوه‌های نو و قالب‌های جدیدی را برای ارائه دروس معارف اسلامی طراحی و با تولید محتوای عمیق‌تر و درعین حال کاربردی‌تر در تعلیم و تربیت فکری و سیاسی دانشجویان تلاش نماید.

تبصره ۱- دستگاه‌های مرتبط و دانشگاه‌ها موظفند همکاری‌های لازم را با نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها به عمل آورده و در اختصاص نمره دروس معارف اسلامی برای قالب‌های جدید پیشنهادی، طبق نظر نهاد مزبور عمل نمایند.

تبصره ۲- نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها موظف است سالیانه گزارشی از نحوه پیشرفت امور مذکور در ماده واحده فوق را به شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی ارائه نماید».

دانشکده و مدارس علوم دینی اهل سنت کشور

تأسیس رشته‌های علوم دینی اهل تسنن در دانشگاه‌های کشور

مصوب ۲۰۱ جلسه مورخ ۲۵ مهر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با تأسیس رشته‌های علوم دینی اهل تسنن در دانشگاه‌های کشور موافقت به عمل آمد.

ایجاد دانشکده خاص اهل سنت برای تدریس علوم دینی مذاهب مختلف اهل سنت

مصوب جلسه ۲۱۹ مورخ ۲ مرداد ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بر اساس پیشنهاد مقام معظم رهبری، شورای عالی انقلاب فرهنگی به اتفاق آرا تصویب نمود که وزارت فرهنگ و آموزش عالی دانشکده خاصی از برای تدریس علوم دینی (مانند فقه و اصول عقاید یا کلام و علم حدیث و تفسیر قرآن غیره) بر طبق مذاهب مختلف اهل سنت (شافعی، حنفی، و غیره) در یکی از شهرهای کشور تأسیس نماید. شورای عالی در این مرحله با تأسیس چنین دانشکده‌ای به‌طور کلی موافقت نمود و در مورد خصوصیات این دانشکده و مواد درسی و رشته‌های آن و سایر مسائل دیگر مقرر می‌گردد که ابتدا کمیسیون اول شورای عالی، مطالعات جامعی به عمل آورد و از علما و استادان اهل سنت دعوت کند تا در کمیسیون مذکور شرکت نموده و نظر مشورتی خود را اعلام نمایند و همچنین برای کسب اطلاع از تجربیات کشورهای دیگر با کشورهایی که دانشکده و یا دانشگاه‌های مشابه را قبلاً تأسیس کرده‌اند تماس گرفته و یا اشخاصی را جهت کسب اطلاعات لازم به آن کشورها اعزام نماید. کمیسیون لازم است پس از مطالعات جامع و کافی، طرحی در مورد چگونگی و شرایط تأسیس این دانشکده و محل مناسب آن و کمیت و کیفیت دروس و رشته‌های تحصیلی آن تهیه و به شورای عالی تقدیم نماید.

اساسنامه شورای برنامه‌ریزی مدارس علوم دینی اهل سنت کشور

مصوب جلسه ۶۱۳ مورخ ۸ آبان ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعریف: به منظور تأمین نیاز فرهنگی - آموزشی جامعه اهل سنت ایران شورای برنامه‌ریزی مدارس علوم دینی اهل سنت زیر نظر شورای نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت و با اهداف، وظایف و اختیارات پیش‌بینی شده در این اساسنامه تشکیل می‌شود.

ماده ۲- اهداف

- ۱- تربیت عالمان آگاه، متعهد و متخلق برای انجام وظایف و پاسخ به نیازهای دینی جامعه اهل سنت؛
- ۲- ساماندهی امور آموزشی و فرهنگی با تأکید بر آموزش‌های تطبیقی و زبان رسمی کشور؛
- ۳- نشر فرهنگ تقریب و وحدت و انسجام اسلامی؛
- ۴- ارتقای کیفی مدارس علوم دینی اهل سنت.

ماده ۳- ارکان

- ۱- شورای برنامه‌ریزی؛
- ۲- دبیر و دبیرخانه؛

ماده ۴- ترکیب اعضای شورای برنامه‌ریزی

- ۱- رئیس شورای نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت (رئیس شورا)؛
 - ۲- دبیر شورای نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت؛
 - ۳- حداقل سه نفر از اعضای شورای نمایندگان ولی فقیه به انتخاب شورای مزبور؛
 - ۴- نماینده شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۵- رئیس سازمان اوقاف و امور خیریه؛
 - ۶- رئیس دانشگاه مذاهب اسلامی؛
 - ۷- سه نفر از علمای مذاهب اهل سنت به انتخاب شورای نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت و ترجیحاً از میان نمایندگان اهل سنت در مجلس خبرگان رهبری.
- تبصره - اعضای حقیقی شورا به مدت ۳ سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۵- وظایف شورای برنامه‌ریزی

- ۱- تصویب برنامه‌ها، مقررات و آیین‌نامه‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی؛
 - ۲- تصویب شرایط و ضوابط صدور مدارک تحصیلی برای طلاب مدارس علوم دینی اهل سنت؛
 - ۳- نظارت بر کیفیت تحصیلی مدارس علوم دینی اهل سنت و ارزشیابی مستمر آن‌ها؛
 - ۴- اعطای مجوز تأسیس مدارس دینی اهل سنت در چارچوب سیاست‌ها و ضوابط مصوب؛
 - ۵- صدور مدارک تحصیلی و علمی برای طلاب و ارزشیابی مدارک علمی صادره از داخل یا خارج از کشور؛
 - ۶- تصویب مقررات و آیین‌نامه‌های اجرایی، مالی و معاملاتی مدارس علوم دینی اهل سنت؛
 - ۷- تصویب ساختار سازمانی، بودجه سالانه و کلیه مقررات مورد نیاز دبیرخانه شورا.
- تبصره - وظایف فوق در چارچوب نظام آموزشی، سیاست‌ها و ضوابط مصوب شورای نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت انجام می‌پذیرد.
- ماده ۶- جهت انجام کلیه امور و فعالیت‌های ستادی و پشتیبانی مربوط به شورای برنامه‌ریزی، دبیرخانه شورای برنامه‌ریزی زیر نظر رئیس شورا تشکیل می‌گردد.
- تبصره - انجام وظایف دبیرخانه در استان‌ها توسط دفاتر نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت با هماهنگی

۶۶۸ مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

رئیس شورای برنامه‌ریزی انجام می‌شود.

ماده ۷- وظایف دبیر و دبیرخانه

- ۱- نظارت و ایجاد هماهنگی در خصوص دفاتر نمایندگان ولی فقیه در امور اهل سنت؛
 - ۲- ارزیابی فعالیت‌های مدارس علوم دینی در چارچوب ضوابط تعیین شده؛
 - ۳- انجام پژوهش‌های موردنظر شورای برنامه‌ریزی؛
 - ۴- تهیه و تدوین طرح‌ها و ارائه نظریات کارشناسی موردنیاز شورای برنامه‌ریزی؛
 - ۵- تهیه برنامه کار و تنظیم دستور جلسات شورای برنامه‌ریزی؛
 - ۶- ابلاغ مصوبات شورای برنامه‌ریزی و فراهم آوردن تمهیدات اجرایی؛
 - ۷- ارائه گزارش عملکرد سالانه دبیرخانه یا گزارش‌های لازم به شورای برنامه‌ریزی.
- تبصره- دبیر شورای برنامه‌ریزی، مدیریت اداری و اجرایی دبیرخانه را عهده‌دار هست و با حکم رئیس شورای برنامه‌ریزی منصوب می‌گردد.

ماده ۸- بودجه دبیرخانه به‌صورت کمک توسط سازمان اوقاف و امور خیریه تأمین می‌گردد.

ماده ۹- کلیه مقررات و آیین‌نامه‌های مغایر با این اساسنامه از تاریخ تصویب آن منسوخ و بلااثر خواهد بود.

ماده ۱۰- این اساسنامه مشتمل بر ۱۰ ماده و ۴ تبصره بنا به تفویض جلسه ۶۱۳ مورخ ۸۶/۸/۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی توسط کارگروه منتخب شورای عالی به تصویب رسید.

موافقت اصولی با صدور مدرک تحصیلی افتخاری برای دانشجویان شهید

مصوب جلسه ۱۷۲ مورخ ۸ آذر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو طرح نامه جمعی از خانواده‌های شهدا، خطاب به وزیر فرهنگ و آموزش عالی مبنی بر اینکه به دانشجویان شهید مدرک تحصیلی داده شود، شورای عالی علی‌الاصول موافقت نمود که به این دانشجویان مدرک تحصیلی همان رشته تا درجه لیسانس، فوق لیسانس و دکترا (برای دانشجویان شهید دوره فوق دیپلم نیز مدرک لیسانس) افتخاری اعطا شود، حقوق مزایای ایشان از طرف بنیاد شهید تأمین خواهد شد. ضمناً مقرر گردید که وزارت فرهنگ و آموزش عالی آیین‌نامه‌ای برای اجرای این مصوبه تهیه نماید.

اجازه استفاده از سهمیه همسران شهدا برای همسران جانبازانی که میزان صدمات

وارد بر ایشان بیش از ۵۰ درصد باشد

مصوب جلسه ۲۲۴ مورخ ۱۰ مهر ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد بنیاد شهید مستضعفان و جانبازان اجازه داده می‌شود که همسران جانبازانی که میزان صدمات وارده برایشان بیش از ۵۰ درصد باشد بتوانند از سهمیه‌ای که شورای عالی انقلاب فرهنگی برای همسران شهدا در کنکور ورودی دانشگاه‌ها تعیین کرده است استفاده کنند.

ایجاد دفتر خاص رسیدگی به امور ایثارگران در دانشگاهها

مصوب جلسه ۲۷۴ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهادات مطروحه موافقت گردید به جای ایجاد پست معاونت دفاعی در دانشگاهها دفتر خاصی برای رسیدگی به امور ایثارگران زیر نظر رئیس دانشگاه ایجاد شود.

صدور مدرک حداکثر لیسانس افتخاری برای دانشجویان شهید مراکز تربیت معلم وابسته به وزارت آموزش و پرورش

مصوب جلسه ۲۷۶ مورخ ۱۸ فروردین ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزیر محترم آموزش و پرورش تصویب گردید که برای دانشجویان شهید مراکز تربیت معلم وابسته به آن وزارت مثل دانشجویان شهید دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مدرک تحصیلی حداکثر لیسانس افتخاری داده شود تا از مزایای آن توسط بنیاد شهید انقلاب اسلامی و آثار استخدامی آن طبق مصوبه سازمان امور اداری و استخدامی برخوردار شوند.

تسری تسهیلات طرح شاهد به فرزندان آزادگان

مصوب جلسه ۴۹۸ مورخ ۲۸ خرداد ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فرزندان آزادگان جنگ تحمیلی و جانبازانی که محمول ضایعاتی بیش از ۵۰ درصد شده‌اند در حکم فرزندان شاهد محسوب گردیده و از مزایای ایشان بهره‌مند خواهند شد.

اختصاص سهمیه به جانبازان روشندل برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی

مصوب جلسه ۶۲۵ مورخ ۲۱ خرداد ۱۳۸۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۲۵ مورخ ۸۷/۳/۲۱، بنا به پیشنهاد مورخ ۸۷/۲/۴ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ماده واحده اختصاص سهمیه به جانبازان روشندل برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده - جانبازان روشندل با معرفی بنیاد شهید و امور ایثارگران و به شرط احراز معدل معین در مقطع قبلی، مجازند یک نوبت بدون شرکت در آزمون در مقاطع بالاتر تحصیلات تکمیلی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی تحصیل نمایند.

تبصره ۱ - میزان معدل اکتسابی در مقطع قبلی، به حسب نوع و رتبه دانشگاه محل تحصیل متقاضیان در آن مقطع، توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین و تصویب می‌شود.

تبصره ۲ - آیین‌نامه اجرایی این ماده واحده، توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تدوین و تصویب خواهد شد.»

اختصاص سهمیه به جانبازان قطع نخاعی برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی

مصوب جلسه ۷۳۲ جلسه مورخ ۱۲ فروردین ۱۳۹۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «اختصاص سهمیه به جانبازان قطع نخاعی برای پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی» که در جلسه ۷۳۲ مورخ ۹۲/۱/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۹۱/۶/۱۴ دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده واحده - «جانبازان قطع نخاعی می‌توانند برای یکبار از طریق پذیرش بدون آزمون در مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی تحصیل نمایند.

تبصره - آیین‌نامه مربوط به نحوه پذیرش مشمولین این ماده واحده، توسط وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تدوین و تصویب خواهد شد.»

اساسنامه «شاهد و ایثارگر»

مصوبه جلسه ۲۹۱ مورخ ۲۹ آذر ۱۳۹۴ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

اساسنامه طرح شاهد و ایثارگر در اجرای فرمان تاریخی ششم فروردین و هشتم اردیبهشت سال ۱۳۶۵ بنیانگذار نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران حضرت امام خمینی (ره) و در راستای تحقق اهداف عالی و راهبردی مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی)، برای انسجام بخشیدن به فعالیت‌های وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و نهادهای فرهنگی به منظور رسیدگی همه جانبه به مسایل فرهنگی و آموزشی فرزندان شاهد و ایثارگر و الگو ساختن آنان در جامعه با بسیج همه امکانات و سرمایه‌های رسمی کشور تصویب می‌شود.

ماده ۱- اهداف

الف - تربیت، تهذیب، رشد و تعالی فرهنگی و بالندگی همه جانبه عزیزان شاهد و ایثارگر آنان به منظور شکوفایی، ترویج و توسعه فرهنگ ارزشی و انقلابی و زمینه‌سازی برای پرورش مدیران متعهد و لایق

ب- هماهنگی کلیه دستگاه‌ها و نهادهای کشور در ارائه خدمات و تسهیلات شایسته فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و تحصیلی به عزیزان شاهد و ایثارگر با حفظ عزت، کرامت و منزلت ایشان

ج - بهره‌گیری از امکانات و ظرفیت‌های کشور برای حضور و نقش آفرینی مؤثر عزیزان شاهد و ایثارگر در تمامی عرصه‌های فرهنگی کشور

ماده ۲- جامعه هدف

جامعه هدف این اساسنامه همسر و فرزندان شهدا، آزادگان و همسر و فرزندان آنان و جانبازان ۲۵ درصد و بالاتر و همسر و فرزندان آنان می‌باشند که به اختصار «شاهد و ایثارگر» اطلاق خواهند شد.

ماده ۳- ارکان و تشکیلات طرح و برنامه امور فرهنگی و آموزشی شاهد و ایثارگر

۳- شورای عالی طرح و برنامه

۴- ستاد برنامه‌ریزی

۵- کمیسیون‌های تخصصی

۶- ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر که عبارتند از:

الف - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

- ب - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 - ج - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 - د - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر دانشگاه آزاد اسلامی
 - هـ - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر حوزه‌های علمیه
 - و - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت آموزش و پرورش
 - ز - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت ورزش و جوانان
 - ح - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر سازمان صدا و سیما
- ماده ۴- اعضای شورای عالی طرح و برنامه عبارتند از:**

- ۱- معاون رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران به عنوان رئیس شورا
- ۲- نماینده ولی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۳- معاون علمی و فناوری ریاست جمهوری و رئیس بنیاد ملی نخبگان
- ۴- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۵- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ۶- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی
- ۷- رئیس سازمان صدا و سیما
- ۸- وزیر ورزش و جوانان
- ۹- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی
- ۱۰- وزیر آموزش و پرورش
- ۱۱- مدیر حوزه‌های علمیه
- ۱۲- معاون رئیس جمهور در امور زنان و خانواده
- ۱۳- رئیس شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۱۴- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد و رئیس ستاد برنامه‌ریزی شاهد و ایثارگر به عنوان دبیر شورا (بدون حق رأی)

ماده ۵- اعضای ستاد برنامه عبارتند از:

- ۱- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران بعنوان رئیس ستاد
- ۲- دبیر ستاد برنامه‌ریزی
- ۳- معاون ذی ربط وزیر آموزش و پرورش
- ۴- معاون ذی ربط وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۵- معاون ذی ربط وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ۶- معاون ذی ربط رئیس دانشگاه آزاد اسلامی
- ۷- معاون ذی ربط مدیریت حوزه‌های علمیه
- ۸- قائم مقام بنیاد ملی نخبگان
- ۹- معاون ذی ربط وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی
- ۱۰- معاون ذی ربط وزیر ورزش و جوانان
- ۱۱- معاون ذی ربط رئیس سازمان صدا و سیما
- ۱۲- رئیس دانشگاه شاهد

۱۳- سه صاحب نظر فرهنگی و آموزشی با اولویت از جامعه ایثارگری
تبصره ۱: دبیر ستاد برنامه‌ریزی (بعنوان مدیرکل دبیرخانه شورای عالی طرح و برنامه شاهد و ایثارگر) با پیشنهاد
 رئیس ستاد برنامه‌ریزی و با حکم رئیس شورای عالی طرح و برنامه منصوب می‌شود.
تبصره ۲: مدیران کل ذی‌ربط به تشخیص رئیس ستاد برنامه‌ریزی می‌توانند بدون حق رأی در جلسات شرکت
 نمایند.
تبصره ۳: اشخاص مذکور در بند ۱۳ به پیشنهاد دبیر ستاد برنامه‌ریزی و توسط رئیس ستاد منصوب می‌شوند.
ماده ۶- کمیسیون‌های تخصصی زیرنظر ستاد برنامه‌ریزی تشکیل و اعضای آن از سوی ستاد برنامه‌ریزی تعیین
 می‌شوند.

ماده ۷- ترکیب ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر به شرح ذیل می‌باشد:

الف - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت آموزش و پرورش؛ مرکب از:

- ۱- معاون وزیر به عنوان رئیس ستاد
- ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۳- معاونین آموزشی وزیر یا نمایندگان تام‌الاختیار وی
- ۴- معاون پرورشی وزیر یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ۵- مدیر کل امور شاهد و ایثارگر وزارت به عنوان دبیر ستاد
- ۶- مدیر کل آموزش بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۷- رئیس دانشگاه فرهنگیان

ب - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ مرکب از:

- ۱- معاون آموزشی وزیر به عنوان رئیس ستاد
- ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۳- معاون فرهنگی و دانشجویی وزیر یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ۴- مدیر کل آموزش بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۵- مدیر کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر وزارت به عنوان دبیر ستاد
- ۶- دو نفر از رؤسای دانشگاه‌های علوم پزشکی با انتخاب رئیس ستاد

ج - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ مرکب از:

- ۱- معاون وزیر و رئیس سازمان امور دانشجویان به عنوان رئیس ستاد
- ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۳- معاون آموزشی وزیر یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ۴- رئیس سازمان سنجش و آموزش کشور
- ۵- مدیر کل آموزش بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ۶- مدیر کل امور شاهد و ایثارگر وزارت به عنوان دبیر ستاد
- ۷- رئیس دانشگاه پیام نور
- ۸- رئیس دانشگاه جامع علمی و کاربردی
- ۹- رئیس دانشگاه فرهنگیان

د - ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر دانشگاه آزاد اسلامی؛ مرکب از:

- ۱- معاون رئیس دانشگاه به عنوان رئیس ستاد

- ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۳- معاون فرهنگی و دانشجویی دانشگاه یا نماینده تام‌الاختیار وی
 ۴- معاون آموزشی دانشگاه
 ۵- مدیرکل آموزش بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۶- مدیرکل امور شاهد و ایثارگر دانشگاه به عنوان دبیر ستاد
 ۷- سه نفر از رؤسای واحدهای دانشگاه به انتخاب رئیس ستاد
ه- ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر حوزوی؛ مرکب از:
 ۱- معاون امور طلاب و دانش آموختگان حوزه‌های علمیه به عنوان رئیس ستاد
 ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۳- دبیر ستاد به انتخاب رئیس ستاد
 ۴- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) در دانشگاه‌ها یا نماینده تام‌الاختیار ایشان
 ۵- مدیر کل آموزش بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۶- دو نفر از طلاب شاهد و ایثارگر به انتخاب رئیس ستاد
و- ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی؛ مرکب از:
 ۱- معاون امور هنری وزیر به عنوان رئیس ستاد
 ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۳- رئیس سازمان حج و زیارت
 ۴- یکی از مدیران کل معاونت فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران به انتخاب معاون فرهنگی
 ۵- نماینده تام‌الاختیار معاون وزیر به عنوان دبیر ستاد
 ۶- یک نفر صاحب‌نظر فرهنگی به انتخاب رئیس ستاد
ز- ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت ورزش و جوانان؛ مرکب از:
 ۱- معاون وزیر به عنوان رئیس ستاد
 ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۳- معاون فرهنگی و تربیتی وزارت ورزش و جوانان یا نماینده تام‌الاختیار وی
 ۴- معاون ورزش همگانی وزارت ورزش و جوانان
 ۵- مدیرکل تربیت بدنی وزارت آموزش و پرورش
 ۶- مدیرکل تربیت بدنی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 ۷- مدیرکل امور ورزشی و اردویی بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۸- مشاور یا مدیرکل امور ایثارگران وزارت ورزش و جوانان به عنوان دبیر ستاد
 ۹- یک نفر صاحب‌نظر ایثارگر از کارکنان وزارت به انتخاب رئیس ستاد
ح- ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران؛ مرکب از:
 ۱- رئیس سازمان یا نماینده تام‌الاختیار وی به‌عنوان رئیس ستاد
 ۲- معاون فرهنگی و امور اجتماعی بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۳- معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه صدا و سیما
 ۴- مدیرکل امور هنری بنیاد شهید و امور ایثارگران
 ۵- نماینده امور ایثارگران صدا و سیما به عنوان دبیر ستاد

۶- معاون صدای سازمان صدا و سیما
 ۷- معاون سیمای سازمان صدا و سیما
تبصره: کلیه اعضای حقیقی ستادهای مرکزی با حکم رئیس ستاد به مدت سه سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۸- وظایف و اختیارات موظفین طرح شاهد و ایثارگر عبارتند از:

الف) وظایف و اختیارات شورای عالی طرح و برنامه:

- ۱- تعیین خط مشی کلی و سیاست گذاری متناسب با فرامین حضرت امام (ره) و مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی)
- ۲- بررسی و تصویب طرح‌های ارائه شده از سوی ستاد برنامه‌ریزی
- ۳- پیشنهاد هر گونه تغییر و اصلاح در مواد اساسنامه برای تصویب در شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۴- نظارت بر عملکرد ستاد برنامه‌ریزی
- ۵- تعیین سیاست‌ها و شیوه‌های حمایت از نخبگان شاهد و ایثارگر و ایجاد بستر لازم برای کارآفرینی آنان
- ۶- تصویب و ابلاغ آیین‌نامه اجرایی اعطای امتیازات فرهنگی و تعیین سهمیه ویژه در نظام آموزشی برای نیروهای متعهد و مجرب طرح شاهد و ایثارگر
- ۷- تصویب شیوه‌نامه و دستورالعمل‌های اجرایی نحوه تأمین هزینه‌های تحصیلی جامعه هدف این اساسنامه

ب) وظایف و اختیارات ستاد برنامه‌ریزی:

- ۱- پیشنهاد خط مشی و سیاست‌های کلی جهت تحقق اهداف طرح شاهد و ایثارگر به شورای عالی طرح و برنامه
- ۲- پیشنهاد طرح‌های اجرایی در ارتباط با امور فرهنگی و آموزشی طرح شاهد و ایثارگر در کلیه مقاطع تحصیلی به شورای عالی طرح و برنامه
- ۳- جمع‌بندی و یکپارچه‌سازی اطلاعات مأخوذه از دستگاه‌های عضو ستاد به صورت سالیانه به منظور رصد و هدایت فعالیت‌ها
- ۴- تهیه و تدوین تقویم اجرایی مطابق اهداف و راهبردهای سالیانه شورای عالی طرح و برنامه با همکاری دستگاه‌های عضو
- ۵- پیشنهاد اصلاح ساختار و شرح وظایف ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر و ستادها و واحدهای تابعه آنها
- ۶- تهیه گزارش عملکرد ستاد و بررسی و تلفیق گزارش عملکرد ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر و واحدهای تابعه به صورت یک ساله و ارائه آنها به شورای عالی طرح و برنامه
- ۷- نظارت بر عملکرد ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر
- ۸- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای عالی طرح و برنامه و انجام هماهنگی‌های لازم در این زمینه
- ۹- پیشنهاد آیین‌نامه اجرایی اعطای امتیازات فرهنگی و تعیین سهمیه ویژه در نظام آموزشی برای نیروهای متعهد و مجرب طرح شاهد و ایثارگر
- ۱۰- نظارت بر حسن اجرای مصوبات و آیین‌نامه‌های مرتبط با اساسنامه طرح شاهد و ایثارگر

ج) وظایف عمومی ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر:

- ۱- تأسیس و تقویت اداره کل امور شاهد و ایثارگر و تأمین نیروی انسانی حوزه‌های ستادی و اجرایی اعم از کادر آموزشی، پرورشی و اداری طرح شاهد و ایثارگر از بین نیروهای مجرب و متعهد و همچنین تأمین نیازهای مالی، تدارکاتی، خدماتی، رفاهی و فضای آموزشی مطلوب طرح شاهد و ایثارگر و ارتقاء سطح علمی، تحصیلی، پرورشی، فرهنگی، ورزشی و هنری جامعه هدف این اساسنامه مطابق با مصوبات ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر
- ۲- اختصاص اعتبار فعالیت‌های موردنظر در قالب برنامه- فعالیت؛ ذیل بودجه سنواتی دستگاه‌های مربوطه

- ۳- ایجاد بانک اطلاعاتی جامعه هدف و بروزرسانی به‌هنگام و دقیق آن به صورت شش ماهه و سالیانه
 - ۴- تهیه و تدوین تقویم اجرایی مطابق اهداف و راهبردهای سالیانه شورای عالی طرح و برنامه
 - ۵- ارایه گزارش عملکرد عمومی دستگاه‌های عضو به مصوبات ستاد برنامه‌ریزی و ستاد مرکزی به‌صورت سالیانه
 - ۶- اجرای مصوبات شورای عالی طرح و برنامه، ستاد برنامه‌ریزی و نظارت بر حسن اجرای آن
- د) وظایف خاص ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر:**

الف- وظایف و اختیارات خاص وزارت آموزش و پرورش:

- ۱- اولویت در تأمین نیازهای علمی، آموزشی، اداری و مدیریتی واحدهای تحت پوشش از قبیل: دانشگاه فرهنگیان، مدارس تیزهوشان، نمونه، غیرانتفاعی و استثنایی، مراکز شبانه روزی و سایر مراکز
- ۲- هماهنگی با ستاد برنامه‌ریزی برای استاندارد سازی مدارس شاهد سراسر کشور به منظور ایجاد تعادل و تناسب

- ۳- ارایه گزارش وضعیت آموزشی و پرورشی جامعه هدف این اساسنامه به ستاد برنامه‌ریزی به صورت شش ماهه
- ۴- اولویت دادن به دانش آموزان به منظور بهره‌مندی از خدمات و تسهیلات مربوطه

ب- وظایف و اختیارات خاص وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی:

- ۱- تشکیل شبکه معتمدین معین دانشجویی در کلیه دانشگاه‌ها به‌همراه تهیه و تدوین آیین‌نامه و ابلاغ آن
- ۲- اولویت دادن به افراد جامعه هدف این اساسنامه در استفاده از خدمات و تسهیلات مختلف شامل: خوابگاه، نقل و انتقالات، اعطای بورس‌های تحصیلی داخل و خارج از کشور، شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی، اردوها و فعالیت‌های فوق برنامه
- ۳- اولویت دادن به دانش‌آموختگان جامعه هدف این اساسنامه در تأمین اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و کادر اداری
- ۴- ارایه پیشنهادها و دستورالعمل‌های عملیاتی برای ارتقاء سطح علمی و رفاهی دانشجویان شاهد و ایثارگر به ستاد برنامه‌ریزی
- ۵- ارایه گزارش وضعیت آموزشی و تحصیلی جامعه هدف این اساسنامه به ستاد برنامه‌ریزی به صورت شش ماهه

ج- وظایف و اختیارات خاص دانشگاه آزاد اسلامی:

- ۱- تشکیل معتمدین معین در تمامی واحدهای دانشگاهی به همراه تهیه و تدوین آیین‌نامه و ابلاغ آن
- ۲- اولویت دادن به افراد جامعه هدف طرح شاهد و ایثارگر در استفاده از خدمات و تسهیلات مختلف شامل: خوابگاه، نقل و انتقالات، اعطای بورس‌های تحصیلی داخل و خارج از کشور، شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی، اردوها و فعالیت‌های فوق برنامه
- ۳- اولویت دادن به دانش‌آموختگان جامعه هدف طرح شاهد و ایثارگر در تأمین اعضای هیأت علمی و کادر اداری دانشگاه
- ۴- ارایه پیشنهادها و دستورالعمل‌های عملیاتی برای ارتقاء سطح علمی و رفاهی دانشجویان شاهد و ایثارگر به ستاد برنامه‌ریزی
- ۵- ارایه گزارش وضعیت آموزشی و تحصیلی جامعه هدف این اساسنامه به ستاد برنامه‌ریزی به صورت شش ماهه

د- وظایف و اختیارات خاص مرکز حوزه‌های علمیه:

- ۱- تشکیل معتمدین معین طلاب در حوزه علمیه همراه تهیه و تدوین آیین‌نامه و ابلاغ آن

۲- اولویت دادن به افراد جامعه هدف طرح شاهد و ایثارگر در استفاده از خدمات و تسهیلات مربوطه
 ۳- ارائه پیشنهادهای و دستورالعمل‌های عملیاتی برای ارتقاء سطح علمی و رفاهی طلاب دانشجویان شاهد و ایثارگر به ستاد برنامه‌ریزی

۴- ارائه گزارش وضعیت آموزشی و تحصیلی جامعه هدف این اساسنامه به ستاد برنامه‌ریزی به صورت سالیانه
ه- وظایف و اختیارات خاص وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی:

۱- اولویت دادن به افراد جامعه هدف طرح شاهد و ایثارگر در استفاده از خدمات و تسهیلات فرهنگی و هنری از قبیل: امور حج، قرآنی، هنری و نمایشی و کلیه امور ترویجی و فرهنگی و... با استفاده از تمام ظرفیت‌های سازمان‌های وابسته و شرکت‌های تابعه

۲- مشارکت و همکاری در برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی بنیاد شهید و امور ایثارگران در سطح ملی و استانی

۳- حمایت ویژه و همه‌جانبه برای مؤلفان، مصنفان، هنرمندان و پژوهشگران شاهد و ایثارگر

۴- اعمال سیاست‌های حمایتی برای جامعه شاهد و ایثارگر در خصوص مجوز فعالیت و تأسیس مؤسسات فرهنگی، خبری، رسانه‌ای، تبلیغاتی و ...

و- وظایف و اختیارات خاص وزارت ورزش و جوانان:

۱- ارتقاء سلامت و توسعه ورزش‌های همگانی و حرفه‌ای جامعه هدف این اساسنامه و استفاده از تمام ظرفیت‌های موجود سخت‌افزاری و نرم‌افزاری اعم از منابع مالی نیروی انسانی و همچنین ایجاد، توسعه و تجهیز فضاها و اماکن

ورزشی و انجام اقدامات لازم در چارچوب برنامه‌های خود با هماهنگی ستاد برنامه‌ریزی

۲- برنامه‌ریزی و مشارکت در برگزاری مسابقات ویژه ایثارگران در سطح استانی و ملی

۳- حمایت جهت تأسیس و تجهیز مراکز ورزشی مرتبط با جانبازان و خانواده‌های شاهد و ایثارگر

۴- حمایت و مشارکت در برنامه‌های فرهنگی و اردویی جوانان شاهد و ایثارگر

ز- وظایف و اختیارات خاص سازمان صداوسیما:

۱- سازمان صدا و سیما و سایر مؤسسات و شرکت‌های تابعه آن موظفند به منظور ارتقاء فرهنگ ایثار و شهادت، حفظ روحیه انقلابی خانواده‌ها و رشد و شکوفایی استعداد جامعه هدف این اساسنامه اقدامات مقتضی را در چارچوب برنامه‌های خود با همکاری بنیاد شهید و امور ایثارگران معمول دارند.

۲- تقویت و حمایت از گروه‌های رادیویی و تلویزیونی شاهد (محتوایی و ساختاری) در عرصه‌های تولید و پخش در تمام معاونت‌های صداوسیما و شبکه‌های برون‌مرزی

۳- تخصیص برنامه‌های مناسب برای ترویج فرهنگ ایثار و شهادت و انعکاس همه‌جانبه همایش‌های مرتبط با امور فرهنگ ایثار و شهادت

ح- وظایف و اختیارات خاص بنیاد شهید و امور ایثارگران:

۱- نظارت بر اجرای مناسب برنامه‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و تحصیلی جامعه هدف این اساسنامه در تمام دستگاه‌های عضو شورای عالی طرح و برنامه و ارائه گزارش‌های لازم به شورای عالی طرح و برنامه

۲- نظارت بر نحوه اجرای قوانین حمایتی ویژه جامعه هدف تحت پوشش و ارائه گزارش عملکرد آن به دستگاه‌های نظارتی

۳- پیش‌بینی اعتبار مورد نیاز برای تحقق اهداف و وظایف این اساسنامه از سر جمع بودجه سنواتی خود در قالب برنامه و فعالیت‌های مشخص و ارائه گزارش مصرف آن در پایان سال مالی به شورای عالی طرح و برنامه

۴- تنظیم تقویم اجرایی و بودجه‌ریزی عملیاتی و تخصیص آن به بخش‌های مختلف طرح شاهد و ایثارگر و نظارت بر هزینه‌کرد آن

- ۵- اجرای مصوبات شورای عالی طرح و برنامه
 - ۶- ارائه خدمات ویژه به جامعه هدف این اساسنامه در زمینه‌های رفاهی از قبیل اردوهای تربیتی، تفریحی، آموزشی و فوق برنامه
 - ۷- اعمال امتیازات و سهمیه‌های عوامل فعال طرح شاهد و ایثارگر مطابق مصوبه شورای عالی طرح و برنامه
 - ۸- اطلاع رسانی از عملکرد دستگاه‌های عضو به هیأت دولت و جامعه ایثارگری
 - ۹- تشکیل اداره کل دبیرخانه شورای عالی طرح و برنامه و ستاد برنامه‌ریزی
 - ۱۰- افتتاح شماره حساب طرح شاهد و ایثارگر و نظارت بر هزینه‌کرد برنامه‌های مصوب آن
 - ۱۱- ارائه گزارش عملکرد سالیانه به شورای عالی طرح و برنامه
- ماده ۹- منابع تأمین بودجه و اعتبار طرح شاهد و ایثارگر:**
منابع مالی و تأمین هزینه‌های طرح شاهد و ایثارگر از محل بودجه عمومی دولت می‌باشد.
- ماده ۱۰-** این اساسنامه مشتمل بر یک مقدمه، ۱۰ ماده و ۴ تبصره در جلسه ۲۹۱ مورخ ۱۳۹۴/۹/۲۴ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ اجراء اساسنامه مصوب جلسه ۱۵۲ مورخ ۱۳۸۵/۸/۲۳ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و سایر مقررات مغایر با آن، لغو می‌شود.

مقررات متفرقه آموزش عالی

تقلیل واحدهای دروس عمومی در دانشگاهها

مصوب جلسه ۳۲۶ مورخ ۱۶ فروردین ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد شورای عالی برنامه‌ریزی مقرر شد که تعداد واحدهای دروس عمومی از ۲۳ واحد به ۲۰ واحد تقلیل پیدا کند بدین شرح:

- ۱- زبان فارسی و زبان خارجی که قبلاً در جمع ۸ واحد بوده به ۶ واحد تقلیل یابد، هر یک سه واحد (در ضمن تأکید بر رفع نیاز دانشجویان به این دروس در مرحله پیش‌دانشگاهی یادآوری شد که این دروس حتماً در دو نوبت در هر جلسه یک و یک‌دوم ساعت تدریس شود)؛
- ۲- درس اخلاق و تربیت اسلامی که قبلاً سه واحد بوده به دو واحد تبدیل شود.

موافقت اصولی با لغو اعطای مدرک معادل

مصوب جلسه ۳۵۸ مورخ ۱۴ شهریور ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تقاضای وزارت فرهنگ و آموزش عالی در مورد لغو اعطای مدرک معادل مطرح و مقرر شد که پیشنهاد آن وزارت کمیسیون مشورتی بررسی شود و سپس شورای عالی نسبت به آن‌ها تصمیم بگیرد. در این جلسه علی‌الاصول نسبت به لغو این‌گونه مدارک نظر موافق ارائه شد.

موافقت با آموزش عمومی مسائل و موضوعات حقوقی در دانشگاهها و مدارس

مصوب جلسه ۳۵۸ مورخ ۱۴ شهریور ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیشنهاد رئیس قوه قضاییه برای آموزش عمومی مسائل و موضوعات حقوقی در دانشگاهها مطرح شد و پس از توضیحات رئیس قوه قضاییه، شورای عالی وارد بحث شد و به اتفاق آرا تصویب کرد که:

۱- کلیات موضوعات حقوقی پس از بررسی کارشناسی در کتاب‌های درسی دوره‌های راهنمایی و دبیرستانی بیاید.

۲- در دوره‌های دانشگاهی درس کلیات حقوق به صورت اختیاری ارائه شود.

۳- در صداوسیما برنامه‌هایی برای آموزش عمومی مسائل حقوقی تهیه و ارائه شود.

ممنوعیت صدور مدرک معادل در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی

مصوب جلسه ۴۳۲ مورخ ۳ آذر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو مصوبه جلسه ۳۵۸ مورخ ۷۶/۴/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی درخصوص موافقت اصولی با حذف مدرک معادل و براساس گزارش عملکرد وزارت فرهنگ و آموزش عالی (موضوع نامه ۲/۱۱۹۵۹ مورخ ۷۷/۷/۲۱ وزارت فرهنگ و آموزش عالی) و تأیید کمیسیون مشورتی، که اشعار می‌دارد:

الف- اعطای مدرک معادل ناشی از گذراندن دوره‌های آموزشی مصوب سازمان امور اداری و استخدامی و همچنین دوره‌های غیررسمی برگزار شده توسط دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی متوقف گردیده است؛

ب- با توجه به لغو امتیاز مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی نوع دوم، اجرای دوره‌های معادل در این مؤسسات عملاً متوقف مانده است؛

ج- برای تبدیل مدارک معادل اعطایی کمیسیون ارزشیابی مدارک تحصیلی خارج کشور، برحسب مورد دو راه‌حل پیش‌بینی شده است. اول آنکه دارنده مدرک معادل با گذراندن واحدهای جبرانی در یکی از دانشگاه‌های داخل کشور، مدرک معادل خود را به مدرک رسمی تبدیل کند و دیگر اینکه در آزمون ورودی مقطع بالاتر شرکت کرده و حداقل ۸۰ درصد نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده در رشته مربوط را کسب کرده باشد؛

د- با توجه به اصلاح آیین‌نامه آموزشی دوره‌های کارشناسی و کارشناسی، اعطای مدرک معادل به دانشجویان مشروطی مشمول اخراج منتفی اعلام شده است؛

ه- کمیسیون تدوین آیین‌نامه‌های آموزشی، حذف مدرک معادل در دوره کارشناسی ارشد را جهت تصویب به شورای عالی برنامه‌ریزی پیشنهاد کرده است؛

و- با توجه به متوقف شدن دوره‌های آموزشی نیمه‌حضوری در دانشگاه پیام نور، اعطای مدرک معادل به دانشجویان منتفی است. مقرر گردید: «شورای عالی جهت‌گیری‌های فوق را که در مواردی باعث توقف صدور مدرک معادل گردیده و در برخی موارد نیز در آینده نزدیک منجر به این توقف خواهد گشت تأیید می‌نماید و از این پس اعطای مدرک معادل توسط دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی ممنوع می‌باشد.

عناوین دروس عمومی معارف اسلامی

مصوب جلسه ۵۴۲ مورخ ۲۳ تیر ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۲ مورخ ۸۳/۴/۲۳، به پیشنهاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (نامه شماره ۲/۲۲۹۶ مورخ ۸۳/۳/۲۳) عناوین سرفصل دروس معارف اسلامی را به این شرح تصویب کرد:

۱- دروس عمومی معارف اسلامی در پنج گروه و با این عناوین درسی می‌باشند:

الف- گرایش مبانی نظری اسلام کد درس: ۰۱۱ عنوان درس: اندیشه اسلامی ۱ (مبدأ و معاد) واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۱۲ عنوان درس: اندیشه اسلامی ۲ (نبوت و امامت) واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۱۳ عنوان درس: انسان در اسلام واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۱۴ عنوان درس: حقوق اجتماعی و سیاسی در اسلام واحد:

۲ ساعت: ۳۲؛

ب- اخلاق اسلامی کد درس: ۰۲۱- عنوان درس: فلسفه اخلاق (با تکیه بر مباحث تربیتی) واحد: ۲ ساعت: ۳۲
 کد درس: ۰۲۲- عنوان درس: اخلاق اسلامی (مبانی و مفاهیم) واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۲۳- عنوان درس: آیین زندگی (اخلاق کاربردی) واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۲۴- عنوان درس: عرفان عملی اسلام واحد: ۲ ساعت: ۳۲؛
 ج - انقلاب اسلامی کد درس: ۰۳۱- عنوان درس: انقلاب اسلامی ایران واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۳۲- عنوان درس: آشنایی با قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۳۳- عنوان درس: اندیشه سیاسی امام خمینی (ره) واحد: ۲ ساعت: ۳۲؛

د- تاریخ و تمدن اسلامی کد درس: ۰۴۱- عنوان درس: تاریخ فرهنگ و تمدن اسلامی واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۴۲- عنوان درس: تاریخ تحلیلی صدر اسلام واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۴۳- عنوان درس: تاریخ امامت واحد: ۲ ساعت: ۳۲؛

ه- آشنایی با منابع اسلامی کد درس: ۰۵۱- عنوان درس: تفسیر موضوعی قرآن واحد: ۲ ساعت: ۳۲ کد درس: ۰۵۲- عنوان درس: تفسیر موضوعی نهج البلاغه واحد: ۲ ساعت: ۳۲.

۲ - گذراندن حداقل ۴ واحد از دروس مزبور برای دانشجویان دوره‌های کاردانی و حداقل ۱۲ واحد برای دانشجویان دوره‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد پیوسته و دکترای حرفه‌ای الزامی است.

۳ - دانشجویان دوره‌های کاردانی موظف‌اند یکی از دروس خود را از گروه «مبانی نظری اسلام» و درس دوم را از گروه دروس «اخلاق اسلامی» انتخاب کنند.

۴ - دانشجویان دوره‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد پیوسته و دکترای حرفه‌ای موظف‌اند دو درس خود را از گروه «مبانی نظری اسلام» و یک درس را از هر یک از چهار گروه دیگر انتخاب کنند.

۵ - دانشجویان دوره‌های کارشناسی ناپیوسته با توجه به گذراندن چهار واحد درسی در دوره کاردانی صرفاً موظف‌اند چهار درس از چهار گروه «مبانی نظری اسلام»، «انقلاب اسلامی»، «تاریخ تمدن اسلامی» و «آشنایی با منابع اسلامی» را انتخاب کنند.

۶ - دانشجویان اقلیت‌های دینی می‌توانند دروس موردنظر خود را بدون هیچ محدودیتی از بین کلیه دروس مندرج در جدول دروس عمومی معارف اسلامی انتخاب کرده و بگذرانند.

۷ - سرفصل دروس مزبور پس از تصویب در شورای اسلامی شدن مراکز آموزشی به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی ابلاغ می‌شود.

اختصاص فصلی از تاریخ فرهنگ و تمدن اسلام و ایران در متن کتب درسی

مدارس و دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۵۷۹ مورخ ۱۶ اسفند ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده: نظر به اهمیت تاریخ تمدن و فرهنگ ایران و اسلام، وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، آموزش و پرورش و دانشگاه آزاد اسلامی موظف‌اند خلاصه‌ای از تاریخ فرهنگ و تمدن اسلام و ایران را در متن کتب درسی کلیه رشته‌های تحصیلی متناسب با موضوع آن بگنجانند.

تبصره ۱- محتوای هر یک از موضوع‌ها حسب مورد در وزارتخانه‌ها یا دستگاه‌های ذی‌ربط تدوین و ارائه می‌شود.

تبصره ۲- به‌منظور ایجاد هماهنگی و انسجام در متون موردنظر و پیگیری و نظارت بر اجرای این مصوبه،

کمیته‌ای به مسؤولیت آقای دکتر ولایتی و با حضور معاونین ذی‌ربط دستگاه‌های فوق‌الذکر^۱ تشکیل و گزارش عملکرد آن هر سه ماه، یک بار به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه می‌گردد. تصمیمات این کمیته لازم‌الاجرا است.

اختصاص و پیش‌بینی دو واحد درس زبان و ادبیات مربوط به زبان‌ها و گویش‌های محلی و بومی برای تدریس در دانشگاه‌های مرکز استان‌های ذی‌ربط

مصوب جلسه ۶۴۴ مورخ ۵ خرداد ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده «اختصاص و پیش‌بینی دو واحد درس زبان و ادبیات مربوط به زبان‌ها و گویش‌های محلی و بومی برای تدریس در دانشگاه‌های مرکز استان‌های ذی‌ربط» مصوب جلسه ۶۴۴ مورخ ۸۸/۳/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده واحده- «در اجرای اصل پانزدهم قانون اساسی و به‌منظور صیانت از اجزای ارزشمند فرهنگ و تمدن ایران اسلامی و تقویت بنیان‌های مقوم این فرهنگ به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی اجازه داده می‌شود که دو واحد درسی زبان و ادبیات مربوط به زبان‌ها و گویش‌های بومی و محلی کشور مانند آذری، کردی، بلوچی و ترکمن در دانشگاه‌های مرکز استان‌های ذی‌ربط به‌صورت اختیاری ارائه و تدریس شود.

تبصره ۱- تهیه متون و تربیت مدرسان مورد نیاز طبق برنامه‌های خواهد بود که به تصویب کمیته فرهنگ و تمدن ایران و اسلام شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد.

تبصره ۲- تشخیص زبان‌ها و گویش‌های مشمول این ماده واحده، برعهده فرهنگستان زبان و ادبیات فارسی خواهد بود.»

پیش‌بینی و اختصاص درس آشنایی با فرهنگ و ارزش‌های دفاع مقدس برای تدریس در دانشگاه‌ها و مدارس

مصوب جلسه ۶۴۶ مورخ ۳۰ تیر ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۴۶ مورخ ۸۸/۴/۳۰ و براساس مصوبه مورخ ۸۶/۱۲/۱۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی، ماده واحده «پیش‌بینی و اختصاص درس آشنایی با فرهنگ و ارزش‌های دفاع مقدس برای تدریس در دانشگاه‌ها و مدارس» را به شرح ذیل تصویب نمود:

ماده واحده- درس آشنایی با فرهنگ و ارزش‌های دفاع مقدس بر اساس شرایط ذیل جهت تدریس در دانشگاه‌ها و مدارس کشور پیش‌بینی می‌شود:

۱- درس مزبور در دانشگاه‌هایی که امکان ارائه آن را دارند تدریس خواهد شد و همچنین این درس در مراکز دانشگاه پیام نور به‌صورت حداکثری ارائه می‌شود؛

۲- پیش‌بینی مباحث مربوط به دفاع مقدس در مفاد کتاب‌های درسی دانشگاه‌ها و مدارس بایستی با لحاظ

۱. شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۸۸ مورخ ۳ مرداد ۱۳۸۵، عضویت معاونین ذی‌ربط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سازمان صدا و سیما و رئیس سازمان اسناد و کتابخانه ملی به کمیته موضوع تبصره ۲ ذیل ماده‌واحد را تصویب نمود.

تناسب میان دستاوردهای دفاع مقدس و رشته‌های تحصیلی صورت پذیرد؛
۳- شناسایی و معرفی اساتید واجد شرایط جهت ارائه دروس، از طرف بنیاد حفظ آثار و نشر ارزش‌های دفاع مقدس انجام می‌شود؛

۴- انجام آموزش‌های متمرکز و ضبط و تکثیر آن‌ها در سطح دانشگاه‌ها.
تبصره - به‌منظور ظرفیت‌شناسی، انجام کارشناسی‌های لازم و نظارت بر نحوه اجرای ارائه درس مزبور، کمیته‌های کاری در سه حوزه و با ترکیب اعضا به شرح ذیل تشکیل می‌شود:

الف- حوزه آموزش عالی

- ۱- معاون آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس کمیته و مسئول دبیرخانه)؛
- ۲- معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۳- معاون آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۴- معاون آموزشی دانشگاه پیام نور؛
- ۵- معاون امور اساتید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۶- رئیس جهاد دانشگاهی یا نماینده تام‌الاختیار.

ب- حوزه آموزش و پرورش

- ۱- معاون برنامه‌ریزی درسی وزارت آموزش و پرورش (رئیس کمیته و مسؤول دبیرخانه)؛
- ۲- معاون آموزش و پرورش عمومی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۳- معاون پرورشی وزارت آموزش و پرورش؛
- ۴- رئیس جهاد دانشگاهی یا نماینده تام‌الاختیار؛
- ۵- معاون آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۶- معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۷- معاون آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی؛
- ۸- معاون آموزشی دانشگاه پیام نور؛

ج- حوزه بنیاد حفظ آثار و نشر ارزش‌های دفاع مقدس.

ترکیب کمیته مربوطه توسط خود بنیاد، تعیین می‌شود.

این ماده واحده مشتمل بر ۴ بند و یک تبصره در جلسه ۶۴۶ مورخ ۸۸/۴/۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

امکان ادامه تحصیل فرهنگیان دارای مدرک معادل در مقاطع تحصیلی بالاتر

مصوب جلسه ۷۷۱ مورخ ۲۶ آبان ۱۳۹۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «امکان ادامه تحصیل فرهنگیان دارای مدرک معادل در مقاطع تحصیلی بالاتر» که در جلسه ۷۷۱ مورخ ۱۳۹۴/۸/۲۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۱۳۹۴/۷/۱۴ معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

«کلیه دارندگان مدرک معادل ضمن خدمت فرهنگیان که طی سال‌های ۱۳۷۷ تا ۱۳۸۱ به دوره‌های مذکور راه یافته‌اند، حسب مورد از تسهیلات مصوبه شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۱۳۹۲/۵/۲۸ شورای گسترش آموزش عالی وزارت

علوم، تحقیقات و فناوری، برای ادامه تحصیل در مقاطع رسمی تحصیلی بالاتر برخوردار می‌شوند.»

SCCR.ir

بخش پنجم

پژوهشی

- ۴۶۴ موافقت اصولی با تأسیس مؤسسه جامع تحقیقاتی
- ۴۶۴ سیاست تحقیقاتی کشور
- ۴۶۶ آیین‌نامه شورای پژوهش‌های علمی کشور
- ۴۶۸ تعاریف و ضوابط تأسیس مراکز تحقیقاتی
- ۴۷۰ اساسنامه شهرک‌های علمی و تحقیقاتی
- ۴۷۳ اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور

sccr.ir

موافقت اصولی با تأسیس مؤسسه جامع تحقیقاتی

مصوب جلسه ۱۵۵ مورخ ۱۴ تیر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

حسب پیشنهاد اولین «کنگره بین‌المللی پزشکی گازهای شیمیایی جنگی در ایران» که در خردادماه ۶۷ در دانشگاه علوم پزشکی مشهد برگزار شد، مبنی بر ضرورت ایجاد مرکزی تحقیقاتی با جامعیت کافی در ابعاد مختلف شیمی پزشکی و درمانی که دربرگیرنده امکانات کلیه دانشگاه‌های کشور بوده و تمامی نیروهای دانشگاهی متعهد را در زمینه‌های تحقیق جنبه‌های مختلف سلاح‌های شیمیایی به خود جلب نماید، شورای عالی‌الاصول با این پیشنهاد موافقت نمود و در تکمیل آن اعلام گردید که بهتر است وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با همکاری وزارت فرهنگ و آموزش عالی یک مؤسسه جامع تحقیقاتی برای جمع‌آوری کلیه امکانات و تجربیات علمی مفید و نادر و ارزشمندی که پزشکان و جراحان و متخصصان بهداشت در طول جنگ تحمیلی کسب کرده‌اند تأسیس نماید و در ضمن از این اطلاعات و تجربیات به‌صورت منظم و علمی استفاده کنند و درباره موارد پزشکی (اعم از حوادثی که ناشی از گازهای شیمیایی و سلاح‌های مخرب دیگر بوده است) تحقیق نمایند و حاصل این تحقیقات را نیز در نشریه پزشکی خاصی به فارسی و زبان‌های دیگر منتشر کنند و به‌طورکلی به روشی عمل نمایند که کشور جمهوری اسلامی ایران کما هو حق در مجامع علمی جهان به‌عنوان یک مرجع علمی درباره مسائل پزشکی جدید جنگ و به‌خصوص جنگ‌های شیمیایی درآید، بدین منظور مقرر می‌گردد که وزارتخانه‌های مذکور درباره اجرای این طرح مطالعه نمایند و نتیجه را به اطلاع شورای عالی انقلاب فرهنگی برسانند.

سیاست تحقیقاتی کشور

مصوب جلسه ۱۶۵ مورخ ۱۲ مهر ۱۳۶۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه: سیاست علمی و سیاست تحقیقاتی: تمدن عظیم و شکرهمندی که در طی چهارده قرن در سرزمین‌های اسلامی، به‌خصوص کشور ایران، پدید آمده است حاصل اهتمامی است که مسلمانان همواره به تحصیل علوم و معارف گوناگون داشته‌اند، مسلمانان به‌حکم تأکیدی که کتاب آسمانی در حق علم و تفکر نموده و عزت و شرفی که برای علم و معرفت قائل شده و همچنین توصیه‌هایی که پیامبر اکرم و ائمه هدی - علیهم‌الصلوة و السلام - در فراگرفتن علوم کرده‌اند، بنای تمدن اسلامی را بر پایه‌یک سیاست کلی نهاده‌اند، سیاستی که خود دارای سه رکن بوده است. رکن اول این سیاست تحقیق و تحصیل علم است در هر جا که باشد، حتی در ثریا. انبوه ترجمه‌هایی که از قرن دوم هجری به بعد از زبان‌های غیر اسلام به زبان‌های عربی و فارسی شده است و همچنین کتاب‌های جدید که دانشمندان مسلمان در رشته‌های گوناگون تألیف کرده‌اند، نشانه بارزی است از همین شوق و علاقه‌ای که مسلمین به تحقیق و فراگرفتن علوم داشته‌اند. رکن دوم این سیاست کلی تعمیم علم و آموزش همگانی علوم بوده است. علوم و معارف در تمدن اسلامی اختصاص به گروه خاصی از دانشمندان نداشته است، بلکه همه آحاد امت می‌توانستند از آن‌ها بهره‌مند شوند. تأسیس مدارس و حوزه‌های متعدد علمی در سرتاسر تمدن اسلامی نشانه‌ای است از همین اهتمام برای تعمیم علم و آموزش آن به همگان و بالاخره رکن سوم سیاست مزبور نزدیک کردن علم به عمل و استفاده از نور علم در راه اعمال فردی و جمعی در جامعه اسلامی بوده است. همچنان که علم بی‌عمل را در تمدن اسلامی بی‌حاصل می‌دانستند، عمل بدون علم را نیز دور از خردمندی به شمار می‌آوردند. بر اساس همین سیاست کلی و ارگان سه‌گانه است که جمهوری اسلامی ایران سیاست جدید علمی و همچنین سیاست تحقیقاتی خود را تدوین می‌کند. سیاست تحقیقاتی خود جلوه و تفصیلی از رکن اول سیاست علمی کشور، یعنی تحقیق و تحصیل علوم است. برنامه‌ای را که دولت جمهوری اسلامی ایران به‌منظور نیل به این هدف در پیش خواهد گرفت.

شورای عالی انقلاب فرهنگی در هفت ماده و دو تبصره به شرح ذیل در یکصد و پنجمین جلسه خود به تاریخ سه‌شنبه ۶۷/۷/۱۲ تدوین و تصویب کرده است:

ماده ۱- در جمهوری اسلامی ایران نفس تحقیق و کوشش برای کشف مطالب جدید و وجود محققان برای کشور محترم و ضروری محسوب می‌شود و لذا دولت مکلف است از راه‌های زیر به تقویت و توسعه تحقیقات و تشویق و ترغیب محققان اهتمام ورزد.

الف- رفع موانع تحقیق در همه زمینه‌های علمی و فرهنگی و فنی؛

ب- تشویق و ترغیب محققان و حمایت مادی و معنوی از محققانی که تحقیقات ایشان برای تحقق اهداف جمهوری اسلامی ایران مفید و مؤثر تشخیص داده می‌شود؛

ج- موظف نمودن سازمان‌ها و مراکز تحقیقاتی کشور، مانند فرهنگستان‌ها و سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی، به حمایت مستمر از محققان و انجمن‌های علمی و تحقیقاتی در کشور. دولت در این راه اعتباراتی را بدین منظور در نظر گرفته است که از طریق سازمان‌ها و مراکز یادشده صرف خواهد کرد و در صورت لزوم به تأسیس مراکزی دیگر نیز مبادرت خواهد ورزید؛

د- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی نیز موظفاند علاوه بر برنامه‌های جاری تحقیقاتی خود، هر ساله اعتباراتی را به‌منظور حمایت از تحقیقات آزاد استادان خود در نظرگیرند.

ماده ۲- به‌منظور تحقق اهداف جمهوری اسلامی ایران و بهره‌گیری از علوم و فنون و تجارب پیشرفته بشری و استغنائی کشور در علوم و فنون و صنایع و تولیدات کشاورزی و امور فرهنگی و نظامی و نظایر آن، دولت موظف است بر طبق برنامه مشخص از طریق زیر نسبت به انجام تحقیقات گروهی و سازمان‌یافته اقدام نماید. بدیهی است که تأسیس و توسعه و حمایت از مراکز تحقیقاتی برحسب اولویتی که در برنامه‌های کشور برای آن‌ها قائل می‌شوند انجام خواهد گرفت.

طریق اول:

دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی. تحقیق همانا از وظایف اصلی دانشگاه‌هاست و تحقیقات دانشگاه عمدتاً مشتمل است بر تحقیقات بنیادی و کاربردی اساسی که توسط دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه انجام می‌گیرد.

طریق دوم:

مراکز تحقیقاتی وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی و صنعتی وابسته به دولت به‌منظور انجام تحقیقاتی که اطلاق عملی دارند و به آن‌ها تحقیقات کاربردی (applied) گفته می‌شود و همچنین تحقیقاتی که مفید توسعه است (development)، وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی و صنعتی وابسته به دولت مکلف‌اند در زمینه‌های اصلی فعالیت خویش هر یک به تأسیس مرکز تحقیقات کاربردی اقدام نمایند.

طریق سوم:

مراکز تحقیقاتی غیردولتی تقویت بنیه تحقیقاتی کشور و توسعه فعالیت‌های تحقیقاتی و تقرب بیشتر به اهداف جمهوری اسلامی ایران مستلزم تأسیس و توسعه مراکز تحقیقاتی غیردولتی است. و لذا دولت موظف است از تأسیس این‌گونه مراکز و مؤسسات و استمرار آن‌ها حمایت کند.

تبصره- ضوابط کلی تأسیس مراکز و مؤسسات تحقیقاتی را شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب خواهد کرد.

ماده ۳- دولت مکلف است جایگاه مناسب «محقق» را در تشکیلات دولت و مراکز تحقیقاتی و دانشگاه‌ها تعریف نماید و بر طبق برنامه مشخصی نسبت به تربیت محقق از طریق دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و اعزام دانشجو به خارج و همچنین برگزاری دوره‌های کوتاه‌مدت در داخل و خارج اقدام نماید.

ماده ۴- به منظور حمایت مالی از محققان و مراکز تحقیقاتی و تأمین اعتبارات لازم جهت تحقیقات ضروری همه ساله درصد مناسبی از تولید ناخالص ملی کشور در نظر گرفته خواهد شد. میزان و نحوه هزینه این اعتبارات و کمک‌ها را شورای پژوهش‌های علمی کشور تعیین خواهد نمود.

ماده ۵- نظر به اهمیتی که کسب «اطلاعات علمی» در توسعه تحقیقات دارد، دولت موظف است نسبت به تأسیس شبکه اطلاعات علمی در کشور اقدام عاجل به عمل آورد و از برای تأمین اعتبارات سالیانه ریالی و ارزشی برنامه‌ریزی کند و در حق آن اولویت قائل شود.

ماده ۶- در سیاست تحقیقاتی کشور به تأسیس و تقویت فرهنگستان علوم اولویت داده می‌شود تا فرهنگستان بتواند هر چه زودتر و شایسته‌تر به تدوین سیاست‌های آموزشی و پژوهشی و ارتقای سطح دانش در کشور مبادرت ورزد.

ماده ۷- شورای پژوهش‌های علمی موظف است که روش‌های استفاده از نتایج تحقیقات را تعیین کند و برنامه‌های اجرایی خاصی را به منظور تبیین سیاست‌های تحقیقاتی تدوین نماید.

تبصره- وزارت فرهنگ و آموزش عالی موظف است با عنایت تام به این مصوبه در حق وظایف و اختیارات و ترکیب شورای پژوهش‌های علمی کشور تجدیدنظر کند و آیین‌نامه جدیدی را تدوین و به جهت تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم نماید.

آیین‌نامه شورای پژوهش‌های علمی کشور^۱

مصوب جلسه ۲۰۴ مورخ ۲۳/۱۱/۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- وظایف شورای پژوهش‌های علمی کشور

الف- تدوین سیاست‌های اجرایی پژوهشی کشور بر اساس اصول مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، برنامه‌های توسعه اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی کشور و با توجه به نظام فرهنگستان‌های کشور؛

ب- تهیه طرح نظام تحقیقاتی کشور و پیشنهاد آن به مراجع ذی‌ربط برای تصویب؛

ج- ایجاد هماهنگی در برنامه‌های پژوهشی کشور؛

د- نظارت بر کیفیت انجام تحقیقات در کشور و پیشنهاد اقدامات مناسب برای ارتقای آن؛

ه- فراهم کردن موجبات تشویق و حمایت از پژوهشگران از جمله تأسیس صندوق حمایت از محققان؛

تبصره- صندوق مزبور بر طبق آیین‌نامه‌ای که شورای پژوهش‌های علمی کشور تهیه می‌کند زیر نظر رئیس شورا اداره می‌گردد.

و- تنظیم کردن سیاست‌های موجود در خصوص ارتباط مؤسسات و مراکز تحقیقاتی ایران با مؤسسات و مراکز تحقیقاتی در کشورهای دیگر و کمک به توسعه مبادلات علمی و تحقیقاتی داخل و خارج؛

ز- بررسی موانع تحقیق در همه زمینه‌ها با همکاری مراکز آموزش عالی و تحقیقاتی و اقدام برای رفع آن‌ها از طریق مناسب؛

ح- تعیین اولویت‌ها در تأسیس مراکز تحقیقاتی در کشور (در چارچوب مقررات مصوب)، در زمینه‌های بنیادی و کاربردی و کمک به تأسیس مراکز تحقیقاتی از طریق مراجع ذی‌ربط؛

ط- تدوین سیاست‌های توزیع اعتبارات در بخش‌های اصلی تحقیقات کشور تدوین سیاست‌های کمک به مؤسسات دولتی و غیردولتی و پیشنهاد اعتبار لازم برای انجام تحقیقات به مراجع ذی‌ربط؛

ی- تلاش برای بکار گرفته شدن نتایج تحقیقات و ترویج کاربرد یافته‌های تحقیقاتی؛

۱. شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۴ مورخ ۵ اسفند ۱۳۸۲، واگذاری شورای پژوهش‌های علمی کشور به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری را تصویب کرد. همچنین مقرر شد ریاست این شورا بر عهده رئیس‌جمهور باشد.

ک- تعیین تعداد و نوع تخصص پژوهندگان مورد نیاز در مؤسسات پژوهشی کشور و ابلاغ آن به مراجع ذی ربط برای تأمین آن نیازها.

ماده ۲- شورای پژوهش‌های علمی می‌تواند در رشته‌های کاربردی و بنیادی کمیته‌های تخصصی تشکیل دهد و این کمیته‌ها را می‌تواند در وزارتخانه و مؤسسات علمی دایر کند.

ماده ۳- دبیرخانه شورای پژوهش‌های علمی دارای دفتر و اعتبارات مستقل است و زیر نظر رئیس شورا اداره می‌شود. دبیر شورا به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تأیید رئیس شورا انتخاب می‌شود.

ماده ۴- آیین‌نامه اجرایی اداره شورا و کمیته‌های فرعی و کمیته‌های برنامه‌ریزی تخصصی به تصویب شورای پژوهش‌های علمی کشور می‌رسد.

ماده ۵- اعضای شورای پژوهش‌های علمی کشور

- ۱- معاون اول رئیس‌جمهوری (رئیس شورا)؛
- ۲- وزیر فرهنگ و آموزش عالی (نایب‌رئیس)؛
- ۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۴- مشاور تحقیقاتی رئیس‌جمهوری؛
- ۵- معاون رئیس‌جمهوری و رئیس سازمان برنامه‌و بودجه؛
- ۶- رئیس کمیسیون آموزش عالی مجلس شورای اسلامی؛
- ۷- معاون پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۸- رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی کشور؛
- ۹- شخص وزیر آموزش و پرورش^۱، وزیر ذی ربط^۲، و بنا به دعوت رئیس شورا (با حق رأی)؛
- ۱۰- هفت نفر از محققان کشور در رشته‌های مختلف و آشنا به امور برنامه‌ریزی تحقیقات به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی^۳؛

۱۱- یک نفر از محققان دانشگاه آزاد اسلامی به پیشنهاد رئیس دانشگاه و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۱۲- سه نفر از میان رؤسای مراکز تحقیقاتی و مراکز آموزش عالی و رؤسای فرهنگستان‌ها به پیشنهاد وزرای فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تأیید رئیس شورای پژوهش‌های علمی کشور^۴؛

۱۳- رئیس مرکز تحقیقات استراتژیک^۵؛

۱۴- روسای فرهنگستان‌های علوم، علوم پزشکی، زبان و ادب فارسی و هنر^۶؛

۱۵- معاون پژوهشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی^۷؛

۱۶- وزرای کشاورزی و جهاد سازندگی^۸.

تبصره- مدت عضویت اعضای انتخابی بند ۱۰، ۱۱، و ۱۲ (نه اعضایی که به‌عنوان سمت شرکت می‌کنند) سه

۱. الحاقی جلسه ۲۰۵ مورخ ۱۴ آذر ۱۳۶۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی.

۲. اصلاحی جلسه ۵۲۰ مورخ ۱۰ تیر ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. حسب مصوبه جلسه ۲۷۴ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی مقرر گردید که رئیس جهاد دانشگاهی به‌عنوان رئیس یکی از سه مرکز تحقیقاتی (موضوع بند ۱۲ ماده ۵ آیین‌نامه شورای پژوهش‌های علمی کشور، مصوبه شماره ۳۱۳۴/دش مورخ ۶۸/۹/۷ شورای عالی) عضو شورای پژوهش‌های علمی کشور شود.

۴. الحاقی جلسه ۲۱۳ مورخ ۶ آذر ۱۳۸۹

۵. الحاقی جلسه ۵۲۱ مورخ ۲۴ تیر ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶. الحاقی جلسه ۲۰۳ مورخ ۶ آذر ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۷. الحاقی جلسه ۴۱۶ مورخ ۲۶ اسفند ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

سال می‌باشد.

ماده ۶- این آیین‌نامه در ۶ ماده و دو تبصره در جلسات ۲۰۳ و ۲۰۴ مورخ ۶۸/۸/۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

تعاریف و ضوابط تأسیس مراکز تحقیقاتی

مصوب جلسه ۱۴۸ مورخ ۲۱ فروردین ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

با توجه به روح تعالیم مکتب اسلامی در زمینه گسترش مرزهای دانش و آگاهی از مواهب و نعمت‌های خدادادی در پهنه طبیعت و جهان به‌منظور ارتقای سطح زندگی و نیل به حیات طیبه و نیز با عنایت به تأکید قانون اساسی جمهوری اسلامی، درخصوص تقویت روح بررسی و تتبع و ابتکار در تمام زمینه‌های علمی، فنی، فرهنگی و اسلامی از طریق تأسیس مراکز تحقیق، ضرورت تأسیس توسعه مراکز و فعالیت‌های تحقیقاتی به‌صورت منسجم و براساس الگویی سنجیده و مورد قبول، محرز می‌باشد. فعالیت‌های تحقیقاتی در کشور به‌صورت سازمان‌یافته و تشکیلاتی، با تأسیس انستیتو پاستور در سال ۱۲۹۹ آغاز گردید. افزایش فعالیت‌های تحقیقاتی و توسعه مراکز جدیدی که بعضاً به‌صورت مستقل و اکثراً وابسته به دانشگاه‌ها یا وزارتخانه‌های صنعتی و پزشکی و... انجام گرفت، از الگوی مشخص و واحدی تبعیت ننموده است. از این‌رو، جهت هماهنگ ساختن توسعه مراکز و فعالیت‌های پژوهشی، طرح حاضر به‌منظور بیان تعاریف و تعیین ضوابط تأسیس مراکز و واحدهای تحقیقاتی، اعم از دولتی و یا غیردولتی، تنظیم شده است.

۱- محقق: «محقق» در مرکز تحقیقاتی به کسی اطلاق می‌شود که «عضو هیأت علمی، پژوهشی» در یک گروه پژوهشی یا آموزشی، فعالیت پژوهشی می‌کند و وظایف و حوه ارتقای او تابع مقررات هیأت علمی پژوهشی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی خواهد بود.

۲- گروه پژوهشی: در صورتی که فعالیت پژوهشی در یک دانشکده یا مؤسسه تحقیقاتی «به‌صورت مستمر» و با «هدف خاص» تعریف شده باشد و به تعداد کافی عضو هیأت علمی پژوهشی وجود داشته باشد، گروه پژوهشی با ضوابط زیر تأسیس می‌گردد:

الف- هدف و عنوان گروه پژوهشی منطبق بر نیازهای اساسی کشور در یکی از زمینه‌های علمی، کاربردی و یا میان‌رشته‌ای باشد؛

ب- داشتن حداقل ۵ عضو هیأت علمی پژوهشی که ۳ نفر از آنان در گروه پژوهشی تمام‌وقت باشند؛

ج- داشتن امکانات و تجهیزات لازم در دانشکده یا دانشگاه و یا مؤسسه تحقیقاتی؛

د- داشتن دانشجوی دوره دکتری در زمینه تحقیقاتی ارائه‌شده و یا سه دوره متوالی دانشجوی کارشناسی ارشد.

تبصره ۱- در صورت تمایل دانشکده به استقلال مالی در گروه پژوهشی، گروه با نام «مرکز» و زیر نظر دانشکده اداره خواهد گردید که در این صورت دارای استقلال مالی بوده ولی سایر ضوابط آن تابع ضوابط «گروه» می‌باشد.

تبصره ۲- مؤسسات تحقیقاتی غیر وابسته به دانشگاه‌ها از شرط مندرج در بند «د» معاف خواهند بود.

۳- پژوهشکده: در صورتی که حدود فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه از سطح یک دانشکده، فراتر باشد و ایجاد «مؤسسه‌ای» در دانشگاه یا به‌صورت مستقل ضرورت یابد، «پژوهشکده» با شرایط زیر تأسیس می‌گردد:

الف- فعالیت‌های تحقیقاتی پژوهشکده در زمینه‌های بنیادی کاربردی و یا توسعه‌ای و منطبق بر نیازهای اساسی کشور خواهد بود و پژوهشکده در یک رشته مشخص و یا به‌صورت میان‌رشته‌ای می‌تواند در هر یک از زمینه‌های فوق تشکیل گردد؛

ب- داشتن حداقل ۳ گروه پژوهشی با شرایط مندرج در بند «۲»؛

- ج- داشتن امکانات و تجهیزات مستقل برای امور تحقیقاتی.
- تبصره ۱- پژوهشکده از نظر مالی، مستقل و از نظر اداری، مشابه یک دانشکده خواهد بود.
- تبصره ۲- عناوین زیر، معادل پژوهشکده خواهد بود:
- الف- مرکز تحقیقاتی؛
- ب- مؤسسه تحقیقاتی (پژوهشی).
- تبصره ۳- هرگاه سطح فعالیت تحقیقاتی در مؤسسات و مراکز که عنوان دانشگاه ندارند، معادل پژوهشکده باشد، می‌توانند نسبت به تأسیس پژوهشکده (نظیر مرکز و مؤسسه تحقیقاتی) اقدام نمایند. این گونه مؤسسات می‌توانند نسبت به ارائه دوره کارشناسی ارشد و دکترای پژوهشی در صورت داشتن شرایط و ضوابط آموزشی و پژوهشی مصوب اقدام کنند.
- ۴- پژوهشگاه: در صورتی که فعالیت‌های پژوهشی، در سطح گسترده، مورد نظر باشد، واحد پژوهشی مستقل (پژوهشگاه) با شرایط زیر ایجاد می‌گردد:
- الف- دارا بودن سه مؤسسه پژوهشی (پژوهشکده) با شرایط مندرج در بند ۳؛
- ب- داشتن امکانات و تجهیزات مستقل برای امور تحقیقاتی.
- تبصره- پژوهشگاه‌ها می‌توانند نسبت به ارائه دوره کارشناسی ارشد و دکترای پژوهشی، بر طبق شرایط تبصره ۳ از بند «۳» اقدام کنند.
- ۵- روش ایجاد واحدهای تحقیقاتی
- الف- استخدام کادر به‌عنوان عضو هیأت علمی پژوهشی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، نظیر استخدام کادر به‌عنوان عضو هیأت علمی آموزشی بوده و تبدیل وضعیت از هیأت علمی آموزشی به هیأت علمی پژوهشی به پیشنهاد دانشگاه‌ها و تصویب هیأت‌های ممیزه صورت می‌گیرد؛
- ب- تأسیس گروه یا مراکز پژوهشی، پژوهشکده و یا پژوهشگاه برحسب مورد به پیشنهاد دانشگاه یا سازمان و یا وزارتخانه ذی‌ربط و در خصوص مراکز تحقیقاتی غیردولتی توسط افراد حقیقی و یا حقوقی بنا به مورد در معاونت پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و یا معاونت پژوهشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، بررسی می‌شود و جهت رسیدگی نهایی و تصویب اساسنامه، به شورای گسترش آموزش عالی مربوط، ارجاع خواهد گردید؛
- ج- رؤسای مراکز واحدهای تحقیقاتی، باید از میان اعضای برجسته هیأت علمی باشند و صلاحیتشان، در جهت اهداف مؤسسه برحسب مورد به تأیید وزارتین مربوط برسد.
- تبصره- در خصوص رؤسای واحدهای تحقیقاتی بخش غیردولتی، عضویت در هیأت علمی، شرط نیست.
- ۶- مراکز تحقیقاتی که براساس این ضوابط، تأسیس می‌شوند، می‌توانند از امتیازات و تسهیلاتی که آیین‌نامه آن به پیشنهاد مشترک وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب دولت خواهد رسید، استفاده کنند.
- ۷- مراکز تحقیقاتی که پس از تشکیل، شرایط مندرج در این آیین‌نامه را از دست بدهند، مجوز تأسیس آن‌ها برحسب مورد توسط شورای گسترش آموزش عالی وزارتین ذی‌ربط، لغو خواهد گردید.
- ۸- دستورالعمل‌های اجرایی این طرح، بنا به مورد توسط معاونین آموزشی و پژوهشی وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تنظیم و به تصویب وزارتین ذی‌ربط خواهد رسید.

اساسنامه شهرک‌های علمی و تحقیقاتی^۱

مصوب جلسه ۳۷۴ مورخ ۲۵ اردیبهشت ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه: ایجاد شرایط مناسب برای ارتباط تنگاتنگ مؤسسات آموزشی و پژوهشی با دستگاه‌های اجرایی، زمینه‌ساز تولید دانش فنی و نوآوری‌های علمی در برنامه‌های توسعه‌ای کشور خواهد بود. ایجاد شهرک‌های علمی - تحقیقاتی از یک سو پیوند محکمی با مراکز دانشگاهی به‌عنوان پشتوانه علمی داشته و از سوی دیگر از توانایی‌های دستگاه‌های اجرایی، اعم از بخش دولتی یا خصوصی، برخوردار خواهد بود که راهبرد مؤثری برای اجرای تحقیقات توسعه‌ای کشور فراهم خواهد آورد. بر همین اساس، شهرک‌های علمی - تحقیقاتی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی در مناطق مختلف کشور تأسیس و امور آن طبق مفاد این اساسنامه اداره خواهد شد.^۲

ماده ۱- اهداف

- ۱- گسترش و تقویت روح پژوهش و تفکر علمی در جامعه؛
- ۲- تلاشی منظم و مستمر به‌منظور رویارویی با نیازهای حال و آینده؛
- ۳- افزایش اقتدار ملی از فرآیند تحقیق و توسعه تکنولوژی.

ماده ۲- وظایف

۱- سازمان‌دهی امکانات تحقیق و توسعه برای ایجاد پیوند بین منابع و مهارت‌های دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و صنعتی؛

- ۲- جهت دادن مؤثر جامعه علمی کشور به سوی تحقیق در رشته‌های موردنیاز؛
- ۳- برنامه‌ریزی و ایجاد زمینه مناسب به‌منظور کارآمدی و تجاری کردن نتایج تحقیقات؛
- ۴- ایجاد فضای مناسب علمی و پژوهشی برای جذب دانشمندان و متخصصان داخل و خارج از کشور؛
- ۵- ارتقای دانش فنی متخصصین برای بروز خلاقیت‌ها و برآوردها در زمینه تکنولوژی؛
- ۶- دستیابی به آخرین اطلاعات و دانش فنی موردنیاز به‌منظور کسب و ایجاد تکنولوژی برتر در صحنه رقابت جهانی؛
- ۷- اشاعه فرهنگ و سازمان‌دهی فعالیت‌های جمعی تحقیقاتی و استفاده از امکانات شهرک؛
- ۸- پیشنهاد راهبردهای مناسب برای جذب و انتقال دانش فنی.

ماده ۳- ارکان شهرک

- ۱- هیأت امنا؛
- ۲- هیأت اجرایی؛
- ۳- رئیس شهرک؛
- ۴- شورای علمی.

ماده ۴- ارکان ترکیب هیأت امنا^۲

- ۱- وزیر فرهنگ و آموزش عالی (رئیس هیأت امنا)؛
- ۲- دو تن از وزرا (متناسب با فعالیت‌های علمی - تحقیقاتی شهرک و مزیت‌های نسبی منطقه)؛
- ۳- رئیس سازمان برنامه‌بودجه یا نماینده وی؛

۱. حسب مصوبه جلسه ۳۹۴ مورخ ۲۶ فروردین ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «مقرر شد این شهرک‌ها از نظر مالی و اداری، به‌صورت دولتی اداره شوند و اساسنامه شهرک‌های علمی - تحقیقاتی (مصوب جلسه ۳۷۴ مورخ ۲۵ اردیبهشت ۷۵ شورای عالی) به‌عنوان اساسنامه الگو برای تمامی شهرک‌ها باشد.»

۲. الحاقی جلسه ۴۲۱ مورخ ۱۹ خرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۴۲۱ مورخ ۱۹ خرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۴- معاون پژوهشی یا تکنولوژی وزارت فرهنگ و آموزش عالی با نظر و تعیین وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۵- استاندار محل استقرار شهرک تحقیقاتی؛
- ۶- رئیس شهرک علمی- تحقیقاتی (دبیر)؛
- ۷- دو تن از رؤسای دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی که فعالیت‌های تخصصی آن‌ها با اهداف شهرک مرتبط باشد (به انتخاب وزیر فرهنگ و آموزش عالی)؛
- ۸- دو تن از محققان و استادان مبرز که رشته تخصصی آنان متناسب با فعالیت‌های علمی- تحقیقاتی شهرک باشد (به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، حسب مورد)؛
- ۹- دو تن از مدیران صنایع یا ادارات کل استان به پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام ذی‌ربط و تأیید رییس هیأت امنا؛

- ۱۰- معاون پژوهشی جهاد دانشگاهی منطقه به پیشنهاد رئیس جهاد و تأیید رییس هیأت امنا.
- تبصره ۱-** رئیس، دبیر و نحوه انتخاب و مدت عضویت اعضای بندهای ۲-۴-۵ و ۸ هیأت امنا برابر با مصوبات جلسات ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۹ و ۷۶/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.
- تبصره ۲-** افراد بند ۶-۷-۹ و ۱۰ بدون حق رأی در جلسات شرکت می‌کنند.

ماده ۵- وظایف و اختیارات هیأت امنا

- ۱- تصویب سیاست‌های علمی و پژوهشی شهرک؛
 - ۲- تصویب برنامه‌های پیشنهادی راجع به فعالیت‌های شهرک؛
 - ۳- تصویب بودجه سالانه شهرک؛
 - ۴- نظارت بر حسن اجرای وظایف شهرک؛
 - ۵- تصویب آیین‌نامه‌های مالی، اداری و انتظامی؛
 - ۶- تصویب طرح‌های توسعه و گسترش شهرک؛
 - ۷- تصویب ایجاد یا انحلال شهرک؛
 - ۸- تصویب آیین‌نامه‌های ارتقای اعضای هیأت علمی و مراکز تحقیقاتی شهرک؛
 - ۹- بررسی گزارش عملکرد سالانه شهرک؛
 - ۱۰- پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه شهرک؛
 - ۱۱- تصویب خط‌مشی و سیاست‌های کلی شهرک؛
 - ۱۲- تصویب آیین‌نامه و ضوابط تأسیس مراکز تحقیقاتی شهرک.
- تبصره ۱-** جلسات هیأت امنا با حضور دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد.
- تبصره ۲-** تصمیمات هیأت امنا با اکثریت نصف به علاوه یک اعضای حاضر در جلسه نافذ خواهد بود.
- تبصره ۳-** هیأت امنا در اولین جلسه خود دبیر هیأت امنا و رئیس شهرک را از بین اعضای هیأت انتخاب می‌کند.

- ماده ۶-** هیأت اجرایی رئیس شهرک به پیشنهاد هیأت اجرایی و تصویب هیأت امنا و با حکم رئیس هیأت امنا منصوب می‌شود. هیأت اجرایی شهرک:

- ۱- استاندار (رئیس هیأت اجرایی)؛
- ۲- رئیس شهرک (دبیر هیأت اجرایی)؛

۳- پنج نفر از چهره‌های سرشناس اجرایی و علمی استان به پیشنهاد استاندار و اعضای هیأت امنای تصویب هیأت امنای.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت اجرایی

۱- رسیدگی، اظهارنظر و تأیید برنامه بودجه سالانه شهرک و ارائه آن به هیأت امنای برای تصویب؛
 ۲- تهیه آیین‌نامه‌های مالی، اداری، انتظامی شهرک و پیشنهاد آن به هیأت امنای؛
 ۳- تصویب آیین‌نامه مربوط به شرایط لازم برای تصویب شرکت‌های تحقیقاتی در شهرک و پیشنهاد آن به هیأت امنای؛

۴- اتخاذ تصمیم در مورد تعرفه‌های مربوط به صدور مجوز برای تأسیس مراکز تحقیقاتی و اجاره‌بهای زمین؛
 ۵- تعیین میزان ذخیره استهلاك دارایی‌های شهرک با توجه به مقررات قانونی؛
 ۶- افتتاح حساب‌های جاری سپرده امانی، اعتباری و غیره نزد بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری داخلی و خارجی و سایر مؤسسات تجاری و انتقال و مسدود کردن حساب‌های مذکور و همچنین دریافت و پرداخت به آن‌ها؛
 ۷- پیشنهاد خط‌مشی و سیاست کلی و حدود سرمایه‌گذاری و هزینه‌های سرمایه‌ای و تأسیساتی هر ساله به هیأت امنای؛

۸- تحصیل وام یا اعتبار، استقراض از بانک‌ها، سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسات دولتی و غیردولتی و اخذ آن به مدت و میزان معین و با شرایطی که مقتضی باشد و نیز به ودیعه گذاشتن اموال شهرک اعم از منقول یا غیرمنقول و فک آن به صورت تکرار؛

۹- اجرای مصوبات هیأت امنای شهرک؛
 ۱۰- تنظیم خلاصه دارایی‌ها و بدهی‌های شهرک هر سال یک‌بار و تسلیم آن به هیأت امنای؛
 ۱۱- معرفی نماینده برای امضای اسناد و اوراق مالی به اتفاق رئیس شهرک؛
 ۱۲- برنامه‌ریزی و اتخاذ تدابیر لازم برای تأمین بودجه و تقویر بینه مالی و جذب امکانات شهرک.
تبصره ۱- هیأت اجرایی می‌تواند بخشی از اختیارات خود را به رئیس شهرک تفویض کند.
تبصره ۲- هیأت اجرایی در اولین جلسه خود، دبیر هیأت را از بین اعضای هیأت، انتخاب می‌کند.
تبصره ۳- جلسات هیأت اجرایی با حضور حداقل ۳ نفر از ۵ نفر رسمیت می‌یابد.
تبصره ۴- تصمیمات هیأت اجرایی با موافقت ۳ نفر نافذ خواهد بود.

تبصره ۵- کلیه اسناد و اوراق مالی با امضای رئیس شهرک و دبیر هیأت اجرایی معتبر است.
ماده ۸- ترکیب شورای علمی شهرک علمی و تحقیقاتی دارای یک شورای علمی ۷ نفره مستقل است که بر فعالیت‌های علمی و تحقیقاتی شهرک نظارت دارد. آیین‌نامه نحوه انتخاب اعضای شورای علمی به تصویب هیأت امنای خواهد رسید.

ماده ۹- وظایف شورای علمی

۱- تدوین سیاست‌های علمی و پژوهشی شهرک و اولویت‌بندی زمینه‌های تحقیقاتی در چارچوب اهداف کلی و ارائه آن به هیأت اجرایی؛
 ۲- تدوین آیین‌نامه‌هایی درباره امور علمی، پژوهشی و انتشاراتی شهرک؛
 ۳- نظارت بر تطبیق فعالیت‌های علمی و پژوهشی مراکز تحقیقاتی و بخش خدمات علمی و پژوهشی با سیاست‌ها، برنامه‌ها و ضوابط شهرک؛
 ۴- پیشنهاد طرح ایجاد مراکز تحقیقاتی جدید و مراکز خدمات علمی و پژوهشی شهرک؛
 ۵- بررسی صلاحیت علمی و تخصصی متقاضیان استخدام هیأت علمی؛

- ۶- بررسی احراز یا عدم احراز شرایط علمی لازم برای متقاضیان ایجاد مراکز تحقیقاتی؛
 ۷- ارزیابی و اظهارنظر در خصوص پرونده‌های ارتقای اعضای هیأت علمی و مراکز تحقیقاتی شهرک و ارائه آن به رئیس شهرک برای صدور حکم؛
 ۸- ارزیابی گزارش‌های عملکرد مراکز تحقیقاتی؛
 ۹- ایجاد هماهنگی بین مراکز تحقیقاتی و تهیه روش‌های همکاری و بهره‌برداری مشترک از امکانات و تجهیزات این شهرک.

- تبصره ۱- جلسات شورای علمی با حضور دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد.
 تبصره ۲- تصمیمات شورای علمی با تصویب نصف به علاوه یک اعضای حاضر نافذ خواهد بود.
 تبصره ۳- شورای علمی در اولین جلسه خود دبیر شورای علمی را از بین اعضای شورا انتخاب می‌کند.
ماده ۱۰- وظایف رئیس شهرک
 ۱- اداره کلیه امور شهرک بر طبق اساسنامه، مصوبات هیأت امناء و هیأت اجرایی؛
 ۲- پیگیری عملیات طراحی و اجرایی، راجع به احداث و توسعه شهرک؛
 ۳- تهیه و تنظیم بودجه سالانه؛
 ۴- نظارت بر فعالیت‌های مراکز تحقیقاتی برای حصول اطمینان از انطباق فعالیت‌ها با مفاد قرارداد بین مراکز با شهرک؛

- ۵- ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقای سطح علمی و تخصصی پژوهشگران مراکز تحقیقاتی؛
 ۶- برنامه‌ریزی و اتخاذ تدابیر لازم در تأمین بودجه و تقویت بنیه مالی و جذب امکانات برای شهرک.
ماده ۱۱- این اساسنامه در ۱۱ ماده و ۱۲ تبصره در جلسه ۲۷۴ مورخ ۷۵/۲/۲۵ شورای عالی به تصویب رسید.

اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور

مصوبه جلسه ۲۱۷ مورخ ۲۸ دی ۱۳۸۹ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به تفویض جلسه ۶۷۷ مورخ ۸۹/۹/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

کلیات

توسعه پایدار و پیشرفت هر کشوری مرهون پرورش، حفظ و نگهداری سرمایه‌های علمی، پژوهشی و فناورانه آن کشور است. پژوهشگران و فناوران موجبات ترقی، تعالی، توسعه علمی و فناوری و در نهایت توسعه پایدار همه‌جانبه را برای کشور فراهم می‌سازند، از این رو شناسایی، برقراری ارتباط و حمایت از این قشر توانمند جامعه به منظور استفاده از مشارکت و همکاری‌های علمی آنان در زمینه‌های گوناگون در راستای تولید علم و فناوری و توسعه از اولویت ویژه‌ای برخوردار است. برای نیل به این هدف، در راستای تحقق بند ۴ اصل سوم قانون اساسی و به استناد بند ۱۶ مصوبه جایگاه، اهداف و وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی، «صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران» به منظور رفاه محققان و سامان‌دهی مناسب برای تولید علم و فناوری و هم‌افزایی علم، تولید و ثروت و آماده‌سازی بستر اجرایی آن‌ها در جهت سوق دادن منافع تحقیقاتی و فناوری به مردم و در نهایت توسعه پایدار کشور، به شرح این اساسنامه تأسیس می‌گردد.

ماده ۱- نام

نام صندوق عبارت است از «صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور» که از این پس در این اساسنامه به اختصار «صندوق» نامیده می‌شود.

تبصره- صندوق دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و محل آن در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری خواهد بود.

ماده ۲- هدف

هدف از تأسیس صندوق، شکوفایی امور تحقیقاتی در راستای تولید علم، فناوری و تجاری‌سازی و بهره‌مند شدن مردم از نتایج آن‌ها، از طریق ارائه کمک‌ها و خدمات حمایتی و مادی و معنوی به پژوهشگران و فناوران حوزوی و دانشگاهی ایرانی اعم از حقیقی و حقوقی می‌باشد.

تبصره ۱- حمایت مادی عبارت است از تأمین اعتبار، تسهیل مراحل و سازوکار تخصیص بودجه به محققان و فناوران در خصوص طرح‌ها و برنامه‌های ارائه‌شده و مصوب صندوق.

تبصره ۲- حمایت معنوی عبارت است از حمایت اداری، معرفی علمی طرح‌های ارائه‌شده، تکریم، قدرشناسی و ارائه مشاوره به پژوهشگران و فناوران.

تبصره ۳- پژوهشگر به اشخاص حقیقی و حقوقی اطلاع می‌شود که دارای دانش، تجربه و مدارج علمی و دستاوردهای پژوهشی و یا فناورانه بوده و صلاحیت علمی وی به تأیید کمیته تخصصی صندوق بر اساس ضوابط مراجع ذی‌صلاح علمی کشور رسیده باشد.

تبصره ۴- فناور به شخص حقیقی یا حقوقی اطلاق می‌گردد که توانایی علمی و فنی لازم برای تبدیل ایده و دانش جدید را به نمونه سخت‌افزار یا روش اجرایی قابل‌استفاده بر اساس ضوابط مراجع ذی‌صلاح کشور دارا می‌باشد.

ماده ۳- سرمایه و منابع تأمین آن

سرمایه اولیه صندوق مبلغ پانصد میلیارد ریال است که از محل کمک‌های دولت تأمین و در ردیف بودجه سنواتی منظور خواهد شد.

منابع صندوق عبارت است از: کمک‌های سالیانه دولت و وجوه اداره‌شده، کمک دستگاه‌های دولتی و غیردولتی، کمک‌های مردمی، موقوفات، درآمدهای اختصاصی، تسهیلات سیستم بانکی، درآمدهای حاصل از سرمایه‌گذاری وجوه مازاد صندوق که در چارچوب قوانین و مقررات کشور تحصیل می‌شود.

تبصره- در صورت کسب منابع مالی جدید، سرمایه صندوق توسط هیأت امانا افزایش خواهد یافت.

ماده ۴- ارکان صندوق

صندوق دارای ارکان زیر می‌باشد:

الف- هیأت امانا؛

ب- رئیس صندوق؛

ج- کمیته تخصصی.

ماده ۵- ترکیب هیأت امانا

۱- معاون علمی و فناوری رئیس‌جمهور (رئیس هیأت امانا)؛

۲- معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس‌جمهور؛

۳- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۴- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۵- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۶- وزیر جهاد کشاورزی؛

۷- وزیر صنایع و معادن؛

۸- وزیر نفت؛

۹- وزیر نیرو؛

۱۰- رئیس جهاد دانشگاهی؛

۱۱- رئیس هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی و مناظره؛

۱۲- پنج نفر از اساتید، پژوهشگران و فناوران برجسته حوزوی و دانشگاهی کشور به پیشنهاد رئیس صندوق و حکم رئیس هیأت امانا؛

۱۳- رئیس صندوق (دبیر هیأت امانا).

ماده ۶- جلسات هیأت امانا

جلسات هیأت امانا به صورت عادی و فوق‌العاده تشکیل می‌گردد و جلسات عادی حداقل سالی دو بار به دعوت رئیس صندوق تشکیل می‌شود. جلسات فوق‌العاده در صورت لزوم بنا به پیشنهاد رئیس صندوق و رئیس هیأت امانا تشکیل خواهد شد. جلسات هیأت امانا (عادی و فوق‌العاده) با حضور دوسوم اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با رأی موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.

ماده ۷- وظایف هیأت امانا

- تعیین سیاست‌های اصولی و خط‌مشی‌های کلی مربوط به فعالیت صندوق؛
 - تعیین سیاست‌ها و خط‌مشی‌ها و تصویب برنامه‌های مربوط به فعالیت صندوق در چارچوب اسناد بالادستی علم و فناوری و به‌ویژه نقشه جامع علمی کشور؛
 - اصلاح و تغییر در مواد اساسنامه و ارائه آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب؛
 - بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهای رئیس صندوق و یا پیشنهادهای ارائه‌شده توسط حداقل نیمی از اعضای هیأت امانا؛
 - تصویب نمودار تشکیلاتی صندوق؛
 - تشکیل کمیسیون دائمی هیأت امانا و تعیین وظایف و انتخاب اعضای آن.
- تبصره-** هیأت امانا می‌تواند بخشی از وظایف خود را به کمیسیون مذکور در بند فوق تفویض نماید.
- تصویب آیین‌نامه نحوه ارائه کمک‌های صندوق به پژوهشگران و فناوران؛
 - تصویب ضوابط نحوه حمایت از تحقیقات مشترک پژوهشگران و فناوران با مراکز علمی و تحقیقاتی داخل و خارج کشور در چارچوب قوانین و مقررات کشور؛
 - نظارت بر حسن اجرای وظایف و ارزیابی فعالیت‌های صندوق.

ماده ۸- رئیس صندوق

رئیس صندوق بالاترین مقام اجرایی صندوق است که با پیشنهاد و حکم رئیس و تصویب هیأت امانا هیأت امانا برای مدت ۴ سال منصوب می‌شود. انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متوالی دیگر بلامانع می‌باشد.

تبصره- برکناری رئیس صندوق با رئیس هیأت امانا است.

ماده ۹- وظایف رئیس صندوق

- اجرای مصوبات هیأت امانا؛
- اداره و هدایت امور اجرایی صندوق در چارچوب اساسنامه و ضوابط و مقررات مصوب هیأت امانا؛

- به کارگیری و برکناری نیروهای صندوق، تعیین حقوق و دستمزد آنان در چارچوب قوانین و مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط؛
 - پیشنهاد اصلاح و یا تغییر در مواد اساسنامه به هیأت امنای تأیید و ارائه به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب؛
 - پیشنهاد افزایش یا کاهش سرمایه صندوق به هیأت امنای برای تصویب؛
 - ایجاد و انتشار نشریاتی که صندوق را در رسیدن به هدف‌های خود کمک می‌کند؛
 - حفظ و حراست اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول صندوق؛
 - نمایندگی صندوق در برابر کلیه مراجع اداری و قضایی و اشخاص ثالث با حق توکیل به غیر برای استیفای حقوق صندوق در حد مقررات؛
 - تهیه برنامه و گزارش عملکرد سالانه صندوق و ارائه آن به هیأت امنای برای بررسی و تصویب.
- تبصره -** کلیه اسناد مالی و اوراق بهادار با امضای رئیس صندوق یا مقام تفویض گیرنده و مدیر امور مالی معتبر است.

ماده ۱۰- ترکیب کمیته تخصصی صندوق

- اعضای کمیته تخصصی صندوق از بین پژوهشگران و فناوران برجسته کشور که دارای سوابق درخشان علمی و اجرایی از قبیل برخورداری از آثار علمی و فناوری در معیار بین‌المللی، مقالات چاپ‌شده در مجلات معتبر داخلی و بین‌المللی، ثبت اختراع و اکتشاف در مراجع معتبر آشنا با علوم و فنون روز جهان، آشنا با نیازهای علمی، پژوهشی و فناوری کشور باشند، توسط رئیس صندوق معرفی و پس از تصویب کمیسیون دائمی هیأت امنای با حکم رئیس هیأت امنای به مدت چهار سال منصوب می‌گردند.
- تبصره ۱-** تعداد اعضای کمیته تخصصی با احتساب رئیس صندوق ۷ نفر اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل می‌باشد.

تبصره ۲- انتخاب مجدد اعضای کمیته تخصصی فقط برای دو دوره متوالی بلامانع است.

تبصره ۳- ریاست کمیته تخصصی بر عهده رئیس صندوق می‌باشد.

ماده ۱۱- وظایف کمیته تخصصی صندوق

- پیشنهاد اولویت‌های جدید، دستورالعمل‌ها آیین‌نامه‌ها و ضوابط علمی لازم برای تحقق اهداف و نحوه تدوین گزارش‌های علمی و شیوه نظارت پژوهشی برای ارائه به هیأت امنای؛
- تأیید صلاحیت علمی پژوهشگران و فناوران برای بهره‌مند شدن از حمایت‌های صندوق؛
- تصویب و ارزیابی طرح‌های پژوهشی و فناورانه در چارچوب نقشه جامع علمی کشور و در راستای اولویت‌ها، سیاست‌ها و خط‌مشی تعیین‌شده توسط هیأت امنای؛
- تعیین کارگروه‌های تخصصی برای ارزیابی طرح‌های پیشنهادی و مصوب؛
- پیشنهاد ضوابط موردنیاز برای حمایت از ثبت اختراعات و اکتشافات در داخل و خارج کشور.

ماده ۱۲- فعالیت‌های مالی صندوق

- فعالیت‌های مالی صندوق، زیر نظر رئیس صندوق و بر اساس آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی که به تصویب هیأت امنای خواهد رسید انجام می‌شود و صندوق از نظر مقررات مالی و معاملاتی تابع مفاد قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی (مصوب ۱۳۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی) می‌باشد و کلیه پرداخت‌های دولت و سایر دستگاه‌ها به صندوق کمک تلقی و مانده آن قابل انتقال به سال بعد خواهد بود.
- تبصره ۱-** سال مالی صندوق از اول فروردین هر سال لغایت آخر اسفند ماه همان سال است.

تبصره ۲- وجوه صندوق در حساب خاصی که در یکی از بانکها افتتاح می‌شود نگهداری می‌شود و همچنین کلیه پرداختها با صدور چک از حساب یاد شده صورت می‌گیرد.

ماده ۱۳- تغییر یا اصلاح اساسنامه

اعمال هرگونه تغییر یا اصلاح در اساسنامه مطابق یکی از دو راهکار ذیل امکان پذیر می‌باشد:

- به پیشنهاد رئیس صندوق و تأیید هیأت امنا و با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۱۴- این مصوبه مشتمل بر ۱۴ ماده و ۱۴ تبصره در جلسه ۲۱۷ مورخ ۸۹/۱۰/۲۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به تفویض جلسه ۶۷۷ مورخ ۸۹/۹/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

SCCR.ir

بخش ششم

نخبگان

۴۸۰	آیین نامه جذب نخبگان (دفتر جذب نخبگان)
۴۸۱	تأیید کلیات طرح شکوفاسازی استعدادهای درخشان
۴۸۱	آیین نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان
۴۸۲	سیاست های حمایت و هدایت استعدادهای درخشان
۴۸۳	آیین نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان ویژه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۴۸۴	سیاست ها و راهکارهای کاهش مهاجرت نخبگان
۴۸۶	اساسنامه بنیاد ملی نخبگان کشور
۴۹۰	آیین نامه احراز استعدادهای برتر و نخبگی
۴۹۲	راهکارهای بهبود وضعیت نخبگان و استعدادهای برتر
۴۹۳	مصوبه سند راهبردی کشور در امور نخبگان

SCC.ir

آیین نامه جذب نخبگان (دفتر جذب نخبگان)

مصوب جلسه ۱۲۸ مورخ ۲۱ مهر ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- به منظور ایجاد هماهنگی در حفظ دانشمندان و استادان مبرز مراکز آموزشی و پژوهشی داخل و جذب دانشمندان و نخبگان علمی خارج از کشور که تمایل خدمت به جمهوری اسلامی را دارند «دفتر جذب نخبگان» که در این آیین نامه به اختصار «دفتر» نامیده می شود زیر نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می شود.

ماده ۲- ارکان دفتر عبارتند از:

۱-۲- رئیس دفتر؛

۲-۲- شورای دفتر.

ماده ۳- شورای دفتر جذب نخبگان شخص یا اشخاص ذی صلاحی را به شورای عالی جهت تعیین و انتخاب نهایی رئیس دفتر جذب نخبگان معرفی خواهد نمود که پس از تصویب، حکم وی توسط ریاست شورای عالی صادر خواهد شد.^۱

ماده ۴- وظایف و اختیارات رئیس دفتر

۱-۴- تشکیل شورای دفتر و شرکت در جلسات آن؛

۲-۴- ایجاد تشکیلات مناسب برای نظم دادن به امور؛

۳-۴- برقراری ارتباط منظم با دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی از طریق وزارتخانه های ذی ربط؛

تبصره - برقراری ارتباط با مراکز آموزشی یا تحقیقاتی غیر وابسته به وزارتخانه ها از طریق بالاترین مقام آن مراکز انجام می شود.

۴-۴- ایجاد ارتباط با نمایندگان دولتی جمهوری اسلامی و واگذاری نمایندگی به آنان برای جلب و معرفی دانشمندان و خبرگان و در صورت لزوم (در موارد استثنایی) تأسیسات ففاتی در کشورهای خارج با رعایت ضوابط قانونی و هماهنگی وزارتخانه های ذی ربط؛

۵-۴- اتخاذ تدابیر لازم برای مرتفع نمودن موانع و مشکلات اجرایی در امور تهیه امکانات و ایجاد تسهیلات در زمینه مسائل رفاهی نخبگان از قبیل مسکن، حقوق، وسیله نقلیه، معافیت دائم یا موقت و حل مسائل و مشکلات تحصیلی فرزندان ایشان از طریق مراجع قانونی؛

۶-۴- فراهم آوردن تجهیزات و امکانات تحقیقاتی مورد نیاز نخبگان با هماهنگی شورای دفتر.

ماده ۵- فرد نخبه باید دارای شرایط ذیل باشد:

۵-۱- درجه دکترای تخصصی (Ph.d) یا برد تخصصی و یا مرتبه دانشیاری و بالاتر؛

۵-۲- دارای سوابق علمی ممتاز و یا تألیفات یا تحقیقات ارزنده باشد.

تبصره ۱- در موارد استثنایی شورای دفتر می تواند افرادی را که حائز شرایط تعیین شده در بند (۵-۱) نیستند براساس تشخیص خود به عنوان خبره انتخاب کند.

تبصره ۲- آیین نامه نحوه ارزشیابی و تأیید خبرگی علمی دانشمندان به تصویب شورای دفتر خواهد رسید.

۵-۳- نداشتن سوء سابقه در مورد کسانی که می خواهند به طور دائم در ایران بمانند.

تبصره - کسانی که بخواهند موقتاً در ایران خدمت کنند و خدمت ایشان ضروری تشخیص داده شده است شورای دفتر به تشخیص خود می تواند شرط ۵-۳ را رعایت نکند.

ماده ۶- شورای دفتر از اعضای ذیل تشکیل می گردد:

- ۱-۶- رئیس دفتر به‌عنوان دبیر شورا؛
- ۲-۶- یک نماینده از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۳-۶- یک نماینده از سوی نخست‌وزیر؛
- ۴-۶- یک نماینده از سوی وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۵-۶- یک نماینده از سوی وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۶-۶- شش نفر از دانشمندان و صاحب‌نظران کشور ترجیحاً از ۶ گروه آموزشی (فنی و مهندسی، پزشکی، علوم پایه، کشاورزی، علوم انسانی و هنر).

تأیید کلیات طرح شکوفاسازی استعدادهای درخشان

مصوب جلسه ۳۸۰ مورخ ۳۰ مرداد ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

کلیات طرح شکوفاسازی استعدادهای درخشان و مراحل اجرایی آن مطرح شد و به تأیید رسید و ضمناً تأکید شد که این طرح شامل رشته‌های پزشکی هم باشد. بحث در جزئیات و تصویب آیین‌نامه این طرح به شورای مشترک ارجاع شد.

آیین‌نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان^۱

مصوب جلسه ۳۸۷ مورخ ۶ آذر ۱۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعریف و هدف

برای نیل به هدف شکوفاسازی استعدادهای درخشان در آموزش عالی، شورایی با عنوان «شورای هدایت استعدادهای درخشان در آموزش عالی» برای تعیین سیاست‌ها و راهنمایی‌های عملیاتی و به اجرا در آوردن طرح‌های آزمایشی شکوفاسازی استعدادهای درخشان در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تشکیل می‌شود. این شورا، برای ایفای رسالت‌های خود با استفاده از اختیارات ویژه نسبت به وضع مقررات خاص و اصلاح آیین‌نامه‌ها و مقررات موجود اقدام می‌کند.

ماده ۲- شرح وظایف و اختیارات شورا

- ۱- تعیین سیاست‌ها و راهنمایی‌های عملیاتی به‌منظور شکوفاسازی استعدادهای درخشان در آموزش عالی؛
- ۲- تصویب طرح‌ها، آیین‌نامه‌ها و برنامه‌های آموزشی خاص استعدادهای درخشان؛
- ۳- تصویب ضوابط و مقررات موردنیاز برای اجرای برنامه‌های مصوب؛
- ۴- تعیین ضوابط و معیارهای انتخاب دانشگاه‌ها و مراکز اجرایی؛
- ۵- صدور مجوز اجرای برنامه‌های خاص استعدادهای درخشان به دانشگاه‌ها و مراکز واجد شرایط؛
- ۶- نظارت بر نحوه اجرای برنامه‌های مصوب و ارزیابی اثربخشی اجرای برنامه‌ها؛
- ۷- فراهم ساختن امکانات لازم برای اجرای برنامه‌های مصوب و برطرف ساختن مشکلات موجود در این زمینه؛
- ۸- تصمیم‌گیری در مورد ادامه، اصلاح و یا توقف اجرای برخی از برنامه‌ها بر مبنای ارزیابی‌های به‌عمل‌آمده؛
- ۹- تخصیص اعتبارات خاص پرورش استعدادهای درخشان به دانشگاه‌ها و مراکز اجرایی؛
- ۱۰- تشکیل کمیته‌های تخصصی و کارشناسی برای تدوین و اصلاح برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌ها به‌منظور حل مسائل و مشکلات خاص این دوره‌ها.

۱. حسب مصوبه جلسه ۵۰۲ مورخ ۲۲ مرداد ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی، «مقرر شد آیین‌نامه مصوب جلسه ۳۸۷ مورخ ۷۵/۹/۶ در دبیرخانه شورای عالی حسب مورد وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اصلاح و ابلاغ شود».

ماده ۳- ترکیب اعضای شورا

- ۱- وزیر فرهنگ و آموزش عالی، رئیس شورا؛
- ۲- معاونان آموزشی وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۳- معاونان پژوهشی وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۴- رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران؛
- ۵- رئیس سازمان سنجش آموزش کشور؛
- ۶- دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی؛
- ۷- چهار نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی به پیشنهاد وزیر فرهنگ و آموزش عالی و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۸- دبیر شورا.

تبصره ۱- از افراد ردیف ۷ یک نفر یا بیشتر باید دارای تخصص در روانشناسی تربیتی باشد. احکام آن‌ها را وزیر فرهنگ و آموزش عالی صادر می‌کند.

تبصره ۲- دبیرخانه شورا در حوزه معاونت آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی تشکیل می‌شود و دبیر شورا به پیشنهاد معاون آموزشی و حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی تعیین می‌شود.

تبصره ۳- جلسات شورا با حضور رئیس یا نایب‌رئیس شورا رسمیت می‌یابد و برای اتخاذ تصمیم در هر مورد رأی موافق ۷ نفر از اعضای شورا ضروری است.

ماده ۴- این آیین‌نامه در ۴ ماده و ۳ تبصره در شهرهای مشترک کمیسیون‌های شورای عالی بررسی و تأیید شد و در تاریخ ۷۵/۹/۶ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و از تاریخ تصویب قابل اجراست.

سیاست‌های حمایت و هدایت استعداد‌های درخشان

مصوب جلسه ۴۱۹ مورخ ۲۲ اردیبهشت ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱- استعداد‌های درخشان در زمینه‌های علمی، ادبی، هنری و فنی در سنین و دوره‌های مختلف تحصیلی شناسایی می‌شوند. این شناسایی از راه‌های زیر عملی می‌شود:

الف- تدوین شاخص‌های هوشی، رفتاری، آموزشی و تربیتی هر دوره.

ب- اصلاح روش‌های شناسایی موجود و تعمیم آن به سطح روستاها و مراکز دورافتاده.

۲- کلیه استعداد‌های شناسایی شده تحت پوشش برنامه‌های حمایتی و هدایتی قرار می‌گیرند. این امر از راه‌های زیر صورت می‌گیرد:

الف- توسعه مراکز آموزشی ویژه آنان.

ب- ابداع و اجرای شیوه‌هایی در آموزش و پرورش و آموزش عالی برای توجه به رشد این استعدادها.

۳- نظام تربیتی و معنوی متناسب با نیاز این استعدادها و با الویت دادن به آن تدوین می‌شود.

تبصره- مؤسسات آموزشی، تحقیقاتی و صنعتی مجاز خواهند بود در چارچوب آیین‌نامه‌ای که با پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی در هیأت‌وزیران تصویب خواهد شد به جذب استعداد‌های درخشان موردنیاز خود با شرایط و تسهیلات ویژه بپردازند.

۴- تسهیلات و امکانات مالی، اداری، تحقیقاتی و خدماتی که در راستای رشد استعداد‌های درخشان دخیل باشند ارائه می‌شود.

۵- از صاحبان استعداد‌های درخشان با ارائه تسهیلات و امکانات لازم از طریق وضع قوانین ویژه آموزشی، رفع

موانع دست و پاگیر اداری در مسیر فعالیتهای علمی و تحقیقاتی، و حمایت‌های مالی، اداری و خدماتی حمایت می‌شود.

۶- نسبت به توسعه و تقویت مراکز تحقیقاتی و علمی پیشرفته برای جذب استعدادهای درخشان فارغ‌التحصیل از دوره‌های تحصیلات تکمیلی داخل و خارج کشور اهتمام کافی مبذول شود.

۷- نخبگان علمی و متخصصان ایرانی مقیم خارج از کشور می‌توانند بدون اینکه از نظر خدمت نظام‌وظیفه مشکلی داشته باشند با تشخیص وزرای ذی‌ربط به داخل کشور رفت‌وآمد کنند.

۸- کمیته‌ای متشکل از صاحب‌نظران و کارشناسان به انتخاب وزرای فرهنگ و آموزش عالی، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، آموزش و پرورش و فرهنگ و ارشاد اسلامی ضمن تدوین شاخص‌های بند الف، آیین‌نامه اجرایی این سیاست‌ها را تدوین و برای تصویب به شورای هدایت استعدادهای درخشان ارائه می‌دهد تا به تصویب نهایی هیأت‌وزیران برسد.

تبصره - آیین‌نامه اجرایی مواد فوق برای استعدادهای درخشانی که جذب حوزه‌های علمیه می‌شوند توسط شورای مدیریت حوزه علمیه قم تهیه و به شورای هدایت استعدادهای درخشان پیشنهاد می‌شود.

۹- این سیاست‌ها در ۹ ماده و ۲ تبصره در جلسه ۴۱۹ مورخ ۷۷/۲/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

آیین‌نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان ویژه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مصوب جلسه ۵۰۲ مورخ ۲۲ مرداد ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- تعریف و هدف

برای نیل به هدف شکوفاسازی استعدادهای درخشان در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری شورایی با عنوان شورای هدایت استعدادهای درخشان برای تعیین سیاست‌ها و راهنمایی‌های عملیاتی و به اجرا در آوردن طرح‌های آزمایشی شکوفاسازی استعدادهای درخشان در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تشکیل می‌شود. این شورا، برای ایفای رسالت‌های خود با استفاده از اختیارات ویژه نسبت به وضع مقررات خاص و اصلاح آیین‌نامه‌ها و مقررات موجود اقدام می‌کند.

ماده ۲- شرح وظایف و اختیارات شورا

۱- تعیین سیاست‌ها و راهنمایی‌های عملیاتی به‌منظور شکوفاسازی استعدادهای درخشان در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۲- تصویب طرح‌ها، آیین‌نامه‌ها و برنامه‌های آموزشی خاص استعدادهای درخشان؛

۳- تعیین ضوابط و مقررات موردنیاز برای اجرای برنامه‌های مصوب؛

۴- تعیین ضوابط و معیارهای انتخاب دانشگاه‌ها و مراکز اجرایی؛

۵- صدور مجوز اجرای برنامه‌های خاص استعدادهای درخشان به دانشگاه‌ها و مراکز واجد شرایط؛

۶- نظارت بر نحوه اجرای برنامه‌های مصوب و ارزیابی اثربخشی اجرای برنامه‌ها؛

۷- فراهم ساختن امکانات لازم برای اجرای برنامه‌های مصوب و برطرف ساختن مشکلات موجود در این زمینه؛

۸- تصمیم‌گیری در مورد ادامه، اصلاح و یا توقف اجرای برخی از برنامه‌ها بر مبنای ارزیابی‌های به‌عمل‌آمده؛

۹- تخصیص اعتبارات خاص پرورش استعدادهای درخشان به دانشگاه‌ها و مراکز اجرایی؛

۱۰- تشکیل کمیته‌های تخصصی و کارشناسی برای تدوین و اصلاح برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌ها به‌منظور

حل مسائل و مشکلات خاص این دوره‌ها.

ماده ۳- ترکیب اعضا

- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۲- معاون آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳- معاون پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۴- رییس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران؛
- ۵- رییس سازمان سنجش آموزش کشور؛
- ۶- دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۷- سه نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی؛^۱
- ۸- دبیر شورا؛
- ۹- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی.^۲

تبصره ۱- اعضای بند ۷ به پیشنهاد و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری انتخاب می‌شوند.

تبصره ۲- دبیرخانه شورا در حوزه معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود و دبیر شورا به پیشنهاد معاون آموزشی و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تعیین می‌شود.

تبصره ۳- جلسات شورا با حضور رییس شورا و نایب رییس شورا رسمیت می‌یابد و برای اتخاذ تصمیم در هر مورد رأی موافق ۷ نفر از اعضای شورا ضروری است.

ماده ۴- این آیین‌نامه در ۴ ماده و ۳ تبصره به استناد صوبه جلسه ۵۰۲ مورخ ۸۱/۵/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی (ابلاغیه شماره مورخ) حسب مورد ابلاغ می‌شود.

سیاست‌ها و راهکارهای کاهش مهاجرت نخبگان

مصوب جلسه ۵۱۹ مورخ ۲۷ خرداد ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۱۹ مورخ ۸۲/۳/۲۷ سیاست‌ها و راهکارهای کاهش مهاجرت نخبگان را به این شرح تصویب کرد:

- ۱- سیاست‌های کاهش روند مهاجرت نخبگان و متخصصان از کشور
 - ۱-۱- ساماندهی شیوه‌های جذب و استخدام هزینه‌بگیرها در نظام آموزش عالی کشور؛
 - ۲-۱- ارائه امکانات ویژه به نخبگان؛
 - ۳-۱- ارائه اطلاعات بیشتر به نخبگان درباره ظرفیت‌ها و توانمندی‌های علمی و پژوهشی کشور؛
 - ۴-۱- توسعه ظرفیت و افزایش سطح آموزش‌ها و دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری بر مبنای نیازهای توسعه کشور؛
 - ۵-۱- تحکیم مناسبات و علائق اجتماعی و عاطفی نخبگان با علائق دینی و ملی؛
 - ۶-۱- تلاش در جهت پاسداشت منزلت اجتماعی نخبگان و متخصصان و نهادینه شدن تولید فکر و اندیشه به ارزش عمومی در جامعه؛
 - ۷-۱- تعمیق اندیشه‌ها و باورهای دینی در میان نخبگان و متخصصان؛

۱. اصلاحی جلسه ۵۶۵ مورخ ۲۱ تیر ۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۵۶۵ مورخ ۲۱ تیر ۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۸-۱- تقویت تعاملات و ارتباطات بین دانشمندان و پژوهشگران و تقویت انجمن‌های علمی؛
- ۹-۱- تدوین مقررات تسهیل‌کننده در امر کارآفرینی برای صاحبان تخصص.
- ۲- سیاست‌های بازگشت نخبگان و متخصصان به کشور
- ۱-۲- عنایت به منزلت اجتماعی نخبگان و متخصصان و اطلاع‌رسانی به آنان از نیازها و امکانات علمی کشور و دعوت از ایشان برای بازگشت به کشور؛
- ۲-۲- جمع‌آوری آمار کمی و کیفی متخصصان ایرانی مقیم خارج؛
- ۳-۲- جمع‌آوری برنامه‌های پژوهشی و نیازهای تخصصی و ظرفیت‌های استخدامی مراکز علمی و صنعتی بخش دولتی و خصوصی؛
- ۴-۲- برگزاری نشست‌های علمی منطقه‌ای بین دانشمندان و مسؤولین برای دستیابی به روش‌های واقعی در جهت بازگشت نخبگان به کشور؛
- ۵-۲- اعطای اعتبارات و تسهیلات به مراکزی که بتوانند با امکانات و برنامه‌های خود زمینه جذب نخبگان و متخصصان خارج از کشور را فراهم نمایند؛
- ۳- سیاست‌های استفاده از توان تخصصی نخبگان و متخصصان خارج از کشور
- ۱-۳- جمع‌آوری آمار و ارقام مستند از تعداد نخبگان و متخصصان و توان آن‌ها در زمینه‌های مختلف علوم؛
- ۲-۳- شناسایی نیازهای اساسی و حیاتی مراکز علمی، دانشگاهی و صنعتی کشور؛
- ۳-۳- انعقاد قرارداد با نخبگان و متخصصان برای هدف‌های آموزشی، راه‌اندازی طرح‌ها و پشتیبانی علمی از طرح‌های پژوهشی؛
- ۴-۳- استفاده از توانایی‌های نخبگان مهاجر از راه دوره‌ها یا استفاده از فناوری نوین اطلاعاتی و بهره‌مندی از محیط الکترونیکی و رایانه‌ای به‌عنوان مکمل دانشگاه‌های کشور.
- ۴- دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط و تهیه دستورالعمل‌ها
- ۱-۴- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظفند در ظرف مدت شش ماه پس از ابلاغ این مصوبه، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی سیاست‌ها و راهکارهای فوق را تهیه و ابلاغ کنند؛
- ۲-۴- نهادها و دستگاه‌های زیر موظفند در خصوص موارد تعیین‌شده با وزارتخانه‌های فوق همکاری نمایند.
- ۱-۲-۴- وزارت آموزش و پرورش در خصوص بندهای ۱-۶ و ۱-۲؛
- ۲-۲-۴- وزارت امور خارجه و سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی در خصوص بندهای ۲-۲ و ۱-۳؛
- ۳-۲-۴- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی در خصوص بندهای ۱-۱، ۲-۲، ۱-۶ و ۲-۵؛
- ۴-۲-۴- سازمان صدا و سیما در خصوص بندهای ۱-۳ و ۱-۶؛
- ۵-۲-۴- نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها در خصوص بندهای ۱-۵ و ۱-۷؛
- ۶-۲-۴- شورای پژوهش‌های علمی کشور در خصوص بند ۱-۴؛
- ۷-۲-۴- شورای اشتغال در خصوص بند ۱-۹.
- ۳-۴- هیأت نظارت و بازرسی موظف به پیگیری و نظارت بر اجرای این سیاست‌ها و راهکارها و ارائه گزارش به شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

اساسنامه بنیاد ملی نخبگان کشور

مصوب جلسه ۵۶۲ مورخ ۱۰ خرداد ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

نظر به تأکید مقام معظم رهبری در استفاده صحیح و مناسب از ظرفیت‌های علمی نخبگان در راستای توسعه کشور و لزوم حرکت انقلابی در مسیر رفع موانع و مشکلات تولید دانش و جنبش نرم‌افزاری در جلسه دیدار برخی از نخبگان علمی کشور با ایشان در مهرماه ۸۳، بنیاد ملی نخبگان کشور با اساسنامه‌ای به شرح ذیل تشکیل می‌گردد:

فصل اول - کلیات

ماده ۱- نام

نام بنیاد عبارت است از بنیاد ملی نخبگان کشور که از این پس در این اساسنامه به اختصار «بنیاد» نامیده می‌شود.

ماده ۲- هدف

هدف از تأسیس بنیاد، عبارت است از برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری برای شناسایی، هدایت، حمایت مادی و معنوی نخبگان، جذب، حفظ و به‌کارگیری و پشتیبانی از آنان در راستای ارتقای تولید علم، فناوری و توسعه علمی و متوازن کشور و احراز جایگاه برتر علمی، فناوری و اقتصادی در منطقه بر اساس سند چشم‌انداز کشور در افق ۱۴۰۴.

ماده ۳- وظایف

- ۱- سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی برای:
 - الف- پشتیبانی مادی و معنوی از نخبگان کشور؛
 - ب- شناسایی، هدایت و حمایت نخبگان به‌منظور ارتقای تولید علم در کشور؛
 - ج- کشف، جذب و پرورش استعدادها و حمایت از شخصیت‌های صاحب‌الشرایط علمی؛
 - د- حمایت از نخبگان برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی و کارآفرینی.
- ۲- ایجاد هماهنگی میان سازمان‌ها و نهادهای مرتبط با نخبگان و نظارت بر فعالیت‌های مربوط به آنان در جهت اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های مصوب؛
- ۳- کمک به فراهم نمودن تسهیلات و امکانات لازم برای دسترسی محققان و نخبگان به تحقیقات جهانی و انتقال فناوری‌های جدید به کشور در راستای تحقق اهداف توسعه علمی و متوازن کشور؛
- ۴- کمک به فراهم نمودن تسهیلات و امکانات لازم برای حضور نخبگان در همایش‌های علمی در داخل و خارج کشور؛
- ۵- تشکیل شبکه جهانی ویژه نخبگان ایرانی در داخل و خارج از کشور.

ماده ۴- تعریف نخبه و احراز نخبگی

نخبه: به فرد برجسته و کارآمدی اطلاق می‌شود که اثرگذاری وی در تولید علم، هنر و فناوری کشور محسوس باشد و هوش، خلاقیت، کارآفرینی و نبوغ فکری وی در راستای تولید دانش و نوآوری موجب سرعت بخشیدن به رشد و توسعه علمی و متوازن کشور گردد. احراز نخبگی افراد بر اساس آیین‌نامه پیشنهادی هیأت امناء و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

ماده ۵- بنیاد دارای شخصیت حقوقی مستقل است و به‌صورت مؤسسه دولتی و منحصراً بر اساس مقررات این اساسنامه تحت نظر رئیس‌جمهور اداره می‌شود. رئیس بنیاد معاون رئیس‌جمهور است.^۱

فصل دوم- ارکان

ماده ۶-

بنیاد دارای ارکان زیر می‌باشد:

- ۱- هیأت امنای؛
- ۲- رئیس بنیاد؛
- ۳- شورای نخبگان.

ماده ۷- هیأت امنای

عالی‌ترین مرجع بنیاد در زمینه سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری و دارای کلیه اختیارات قانونی در حدود اهداف و وظایف بنیاد و اداره امور آن می‌باشد. ریاست هیأت امنای با رئیس جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

ماده ۸- ترکیب هیأت امنای

الف- اعضای حقوقی

sccr.ir

- ۱- رئیس‌جمهور (رئیس هیأت امنای)؛
- ۲- معاون اول رئیس‌جمهور؛^۱
- ۳- معاون رئیس‌جمهور و رئیس بنیاد؛^۲
- ۴- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۵- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۶- وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی؛
- ۷- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
- ۸- وزیر آموزش و پرورش؛
- ۹- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور؛
- ۱۰- رئیس کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی؛
- ۱۱- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها؛
- ۱۲- رئیس جهاد دانشگاهی؛
- ۱۳- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی.

تبصره ۱- برای پیشبرد اهداف بنیاد، قائم‌مقام رئیس بنیاد طبق ضوابط تصویب‌شده توسط هیأت امنای و با رعایت شرایط مندرج در ماده ۱۰ اساسنامه منصوب می‌شود.

تبصره ۲- احکام اعضای فوق‌الذکر توسط رئیس هیأت امنای صادر خواهد شد.

ب- نه نفر از شخصیت‌های خبره و نخبه علمی کشور به‌عنوان اعضای حقیقی که دو نفر از آن‌ها از علمای برجسته حوزه‌های علمیه به انتخاب شورای عالی حوزه علمیه قم و دو نفر از بانوان نخبه علمی کشور می‌باشند.^۳

تبصره ۳- احکام اعضای فوق‌الذکر به پیشنهاد رئیس بنیاد و با حکم رئیس هیأت امنای صادر خواهد شد.

ماده ۹- وظایف هیأت امنای

- ۱- تعیین سیاست‌ها و برنامه‌ها و خط‌مشی فعالیت‌های بنیاد؛
- ۲- تصویب سیاست‌ها و برنامه‌های لازم در ارتباط با نخبگان که توسط رئیس‌جمهور ابلاغ می‌شود؛
- ۳- سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری کلان در خصوص نخبگان و تصویب آیین‌نامه‌های داخلی و اجرایی بنیاد؛

۱. اصلاحی جلسه ۵۹۳ مورخ ۲۳ آبان ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۵۹۳ مورخ ۲۳ آبان ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. اصلاحی جلسه ۵۸۷ مورخ ۲۰ تیر ۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- ۴- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهای رییس بنیاد و یا پیشنهادهایی که از جانب حداقل یک‌سوم از اعضای هیأت امناء ارائه شده باشد؛
- ۵- تصویب نمودار سازمانی و پست‌های موردنیاز بنیاد؛
- ۶- تصویب بودجه و ترازنامه سالیانه بنیاد؛
- ۷- تصویب آیین‌نامه‌های نحوه ارائه کمک‌های مادی و معنوی بنیاد به نخبگان؛
- ۸- ایجاد هماهنگی بین دستگاه‌ها، مراکز و نهادهایی که متولی امور نخبگان می‌باشند؛
- ۹- پیشنهاد ادغام مؤسسات و واحدهای سازمانی دستگاه‌های اجرایی که در رابطه با امور نخبگان فعالیت می‌نمایند به مراجع قانونی ذی‌ربط جهت تصویب؛
- ۱۰- تصویب اساسنامه صندوق‌های حمایتی در ارتباط با نخبگان علمی و دانشمندان و پژوهشگران؛
- ۱۱- تصویب آیین‌نامه جذب و به‌کارگیری نخبگان علمی کشور و نحوه ارائه کمک‌های مادی و معنوی به آنان؛
- ۱۲- تصویب آیین‌نامه‌ها و مقررات مورد نیاز بنیاد؛
- ۱۳- بررسی و اتخاذ تصمیم در اموری که از سوی رییس هیأت امناء یا رییس بنیاد در دستور کار هیأت امناء قرار می‌گیرد و در راستای تحقق اهداف و انجام وظایف بنیاد است؛
- ۱۴- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر اساسنامه به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۱۵- بررسی و تصویب کلیه ضوابط پیشنهادی از سوی شورای نخبگان.
- تبصره ۱-** جلسات عادی هیأت امناء سالی دو بار به پیشنهاد رییس بنیاد تشکیل می‌شود. هر جلسه با حضور حداقل دوسوم از اعضا هیأت امناء رسمیت می‌یابد و تصمیمات با رأی موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.
- تبصره ۲-** جلسات فوق‌العاده هیأت امناء برحسب ضرورت با پیشنهاد رییس بنیاد و یا رییس هیأت امناء تشکیل می‌شود.
- تبصره ۳-** ایجاد هرگونه مؤسسه در ارتباط با نخبگان با تأیید بنیاد به تصویب مراجع قانونی ذی‌ربط می‌رسد.
- تبصره ۴-** هیأت امناء می‌تواند برخی از وظایف خود را به کمیسیون دائمی هیأت امناء بنیاد، مرکب از تعدادی از اعضای هیأت امناء، تفویض نماید. آیین‌نامه طرز تشکیل و شرح وظایف این کمیسیون توسط هیأت امناء به تصویب خواهد رسید.
- ماده ۱۰-** رییس بنیاد رییس بنیاد (معاون اول رئیس‌جمهور) بالاترین مقام اجرایی بنیاد است. قائم‌مقام رییس بنیاد از میان اعضای هیأت علمی و واجد شرایط زیر انتخاب می‌شود:
- ۱- دارای توانمندی علمی، پژوهشی و اجرایی در امور مربوط به نخبگان باشد؛
 - ۲- دارای سوابق علمی و اجرایی درخشان بوده و آشنا با جامعه نخبگان و نیازهای علمی آنان باشد؛
 - ۳- آشنا به معیارهای استاندارد بین‌المللی و سازوکارهای بنیادهای نخبه پرور جهان باشد؛
 - ۴- نسبت به نظام‌های علمی، اداری، مالی، اقتصادی و برنامه‌ریزی و مدیریت کشور اشراف داشته باشد.
- تبصره -** ریاست بنیاد و قائم‌مقام ایشان به‌عنوان سمت آموزشی و پژوهشی محسوب می‌شود.
- ماده ۱۱- الف - وظایف رییس بنیاد**
- ۱- اجرای کلیه مصوبات هیأت امناء؛
 - ۲- اداره و هدایت امور بنیاد و نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های آن در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات مصوب هیأت امناء؛

۳- اداره شورای نخبگان؛

۴- تأمین ساز و کار لازم جهت عملیاتی کردن ایده‌های نخبگان؛

۵- هماهنگی و هدایت مراکز علمی، اجرایی، تولیدی، خدماتی (دولتی و غیردولتی) برای جذب و به‌کارگیری نخبگان کشور؛

۶- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر در مواد اساسنامه به هیأت امنای و پس از تأیید هیأت امنای جهت تصویب در شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۷- برنامه‌ریزی برای تقویت روحیه و انگیزه‌های دینی، اخلاقی و ملی نخبگان در جهت خدمت به کشور؛

۸- ارائه گزارش سالانه از فعالیت‌های بنیاد به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۹- اطلاع‌رسانی مناسب و سالیانه به افکار عمومی در مورد فعالیت‌های بنیاد؛

۱۰- نصب و عزل کارکنان بنیاد، تعیین حقوق و دستمزد آنان طبق مقررات و آیین‌نامه استخدامی بنیاد که به تصویب هیأت امنای می‌رسد؛

۱۱- حفظ و حراست اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول بنیاد؛

۱۲- تهیه گزارش عملکرد سالانه بنیاد و ارائه آن به هیأت امنای برای بررسی؛

۱۳- نمایندگی بنیاد در کلیه مراجع اداری و قضایی با حق توکیل به غیر برای استیفای حقوق بنیاد در حدود مقررات؛

۱۴- ارائه ترازنامه و صورت منابع و مصارف ترکیبی سالانه هیأت امنای برای تصویب.

ماده ۱۲- شورای نخبگان شورای نخبگان شورای ملی بنیاد است که ترکیب اعضای آن متشکل از رییس بنیاد (رئیس شورا)، قائم‌مقام و معاونان بنیاد و ۷ نفر عضو اصلی می‌باشد که از میان نخبگان با پیشنهاد هیأت امنای و تأیید رئیس هیأت امنای و حکم رییس بنیاد به مدت ۵ سال منصوب می‌گردد. شرایط و ویژگی اعضای شورای نخبگان و وظایف آن توسط هیأت امنای تعیین می‌گردد.

فصل سوم - امور مالی و اداری

ماده ۱۳- بودجه بنیاد از محل کمک‌های پیش‌بینی‌شده در ردیف‌های بودجه سالیانه کل کشور و کمک‌ها و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی تأمین می‌شود.

تبصره ۱- بنیاد می‌تواند از محل منافع حاصل از تمامی موقوفات در نظر گرفته‌شده برای امور نخبگان برای برنامه‌های حمایتی و هدایتی خود استفاده نماید.

تبصره ۲- دستگاه‌های اجرایی می‌توانند در قالب مقررات قانونی مورد عمل قسمتی از اعتبارات سالیانه خود را جهت کمک به بنیاد اختصاص دهند.

ماده ۱۴- بنیاد ملی نخبگان بر اساس آیین‌نامه‌ها و مقررات اداری، مالی، معاملاتی، استخدامی و تشکیلاتی خاص مصوب هیأت امنای که به تأیید رئیس هیأت امنای می‌رسد، بدون الزام به رعایت قانون محاسبات عمومی، قانون مدیریت خدمات کشوری و سایر قوانین و مقررات عمومی، اداری، مالی، معاملاتی و استخدامی اداره خواهد شد.

فصل چهارم - مقررات متفرقه

ماده ۱۵- محل اصلی بنیاد در تهران است و علاوه بر آن با تصویب هیأت امنای می‌تواند نمایندگی‌هایی در داخل و یا خارج از کشور داشته باشد.

ماده ۱۶- اموال منقول و غیرمنقول و حقوق و سایر امکانات بنیاد متعلق به دولت است که در صورت انحلال بنیاد به نهاد ریاست جمهوری تحویل خواهد شد.

اساسنامه فوق مشتمل بر یک مقدمه، ۴ فصل، ۱۶ ماده و ۹ تبصره در جلسه ۵۶۲ مورخ ۸۴/۳/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

آیین نامه احراز استعداد های برتر و نخبگی

مصوب جلسه ۵۸۹ مورخ ۱۴ شهریور ۱۳۸۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

به منظور تحقق بخشیدن به تأکید مقام معظم رهبری در «استفاده صحیح و مناسب از ظرفیت های علمی نخبگان در راستای توسعه همه جانبه کشور» و در اجرای ماده ۴ اساسنامه بنیاد ملی نخبگان درباره «تعریف نخبه و احراز استعداد های برتر و نخبگی افراد» آیین نامه احراز استعداد های برتر و نخبگی تصویب می شود. در این آیین نامه «بنیاد ملی نخبگان کشور» به اختصار «بنیاد» و دو وزارتخانه «علوم، تحقیقات و فناوری» و «بهداشت، درمان و آموزش پزشکی» به اختصار «وزارتین علوم و بهداشت» نامیده می شود.

ماده ۱- هدف

منطقی کردن و تعریف شاخص های علمی، استانداردسازی معیارها و فرایندهای شناسایی و معرفی نخبگان و استعداد های برتر هر بخش.

ماده ۲- تعریف نخبه و استعداد برتر

۱-۲- «نخبه» به استناد ماده ۴ اساسنامه بنیاد ملی نخبگان به فرد برجسته و کارآمدی اطلاق می شود که اثرگذاری وی در تولید و گسترش علم و هنر و فناوری و فرهنگ سازی و مدیریت کشور محسوس باشد و هوش، خلاقیت، کارآفرینی و نبوغ فکری وی در راستای تولید و گسترش دانش و نوآوری موجب سرعت بخشیدن به رشد و توسعه علمی و اعتلای جامعه انسانی کشور گردد.

۲-۲- «استعداد برتر» به فردی اطلاق می شود که به صورت بالقوه نخبه بوده ولی هنوز زمینه های لازم برای شناسایی کامل و یا بروز استعداد های ویژه او فراهم نشده است.

تبصره ۱- تعاریف فوق شامل استعداد های برتر و نخبگان بخش های مختلف از قبیل علمی و فناوری، آموزشی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و مدیریتی می باشد.

تبصره ۲- تعریف و شرایط احراز نابغگی و نحوه حمایت از نوابغ توسط بنیاد پیشنهاد و پس از تصویب هیأت امنا به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی می رسد.

تبصره ۳- استعداد برتر و نخبگی یک فرآیند پویا است و می بایست تداوم شرایط در دوره های زمانی مشخص در احراز نخبگی معیار قرار گیرد.

ماده ۳- فرایند احراز استعداد برتر و نخبگی در حوزه های مختلف

۱-۳- در تعیین و احراز شرایط نخبگی، فرایندهای تعریف و تجربه شده توسط نهادهای برگزیننده نخبگان هر بخش پذیرفته شده و با جهت گیری علمی و عقلایی سیاست های موجود هماهنگ و معیارهای وضع شده عنداللزوم تقویت و یا اصلاح می گردد.

۲-۳- آیین نامه های موجود برای تعیین بهترین ها در بخش های مختلف با رویکرد تقویتی مورد اصلاح و تصویب بنیاد قرار خواهد گرفت.

ماده ۴- شرایط احراز

استعداد های برتر و نخبگی افرادی که دارای یکی از ویژگی های زیر باشند، استعداد برتر یا نخبه شناخته می شوند.

- ۴-۱- برگزیدگان المپیادهای علمی معتبر داخلی و جهانی
- الف- نفرات اول تا سوم المپیادهای معتبر جهانی و بین‌المللی دانش‌آموزی با تأیید وزارت آموزش و پرورش به‌عنوان نخبه؛
- ب- راه‌یافتگان مرحله نهایی المپیادهای معتبر جهانی بین‌المللی دانش‌آموزی با تأیید وزارت آموزش و پرورش به‌عنوان استعداد برتر؛
- ج- نفرات اول تا سوم المپیادهای معتبر بین‌المللی دانشجویی با تأیید وزارتین علوم و بهداشت به‌عنوان نخبه؛
- د- نفرات اول تا سوم المپیادهای معتبر علمی دانشجویی کشور با معرفی وزارتین علوم و بهداشت به‌عنوان استعداد برتر؛
- ه- نفرات اول تا سوم المپیادهای معتبر علمی دانش‌آموزی کشور با معرفی وزارت آموزش و پرورش به‌عنوان استعداد برتر.
- ۴-۲- برگزیدگان از میان آزمون‌های سراسری
- الف- برگزیدگان از میان رتبه‌های برتر آزمون‌های سراسری مقطع کارشناسی از میان ۱۵۰ نفر اول برای رشته‌های ریاضی فیزیک، ۱۰۰ نفر اول برای رشته‌های علوم تجربی، ۱۰۰ نفر اول برای رشته‌های علوم انسانی و ۴۰ نفر اول برای رشته‌های هنر به‌عنوان استعداد برتر^۱.
- ۴-۳- مخترعان و مکتشفان
- الف- برگزیدگان مسابقات و جشنواره‌های علمی معتبر داخلی و خارجی از قبیل جشنواره بین‌المللی خوارزمی، جشنواره جوان خوارزمی و جشنواره علوم پزشکی رازی با معرفی وزارتین علوم و بهداشت و تأیید بنیاد به‌عنوان استعداد برتر؛
- ب- برگزیدگان از میان مخترعان و مکتشفان ایرانی که اختراع و اکتشاف آنان در مراجع ذی‌صلاح داخلی و یا خارجی به ثبت رسیده باشد به‌عنوان استعداد برتر (بنیاد تعیین‌کننده مراجع ذی‌صلاح است).
- تبصره- جشنواره‌ها و مسابقات علمی با تأیید وزارتین علوم و بهداشت و در موارد خاص با تأیید بنیاد معتبر شناخته می‌شود.
- ۴-۴- دانش‌آموختگان
- برگزیدگان از میان نفرات اول دانش‌آموخته رشته‌های دانشگاهی (کارشناسی و بالاتر) داخل کشور و حوزه‌های علمیه (سطح یک و بالاتر) با معرفی «وزارتین علوم و بهداشت» و «مدیریت حوزه علمیه قم و خراسان» به‌عنوان استعداد برتر؛
- ۴-۵- برترین‌های مسابقات علوم قرآنی
- برگزیدگان نفرات اول تا سوم مسابقات معتبر قرآنی داخلی و بین‌المللی با تأیید وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به‌عنوان استعداد برتر؛
- تبصره- تشخیص اعتبار مسابقه با بنیاد است.
- ۴-۶- شخصیت‌های برجسته علمی، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور؛
- الف- برگزیدگان از میان محققان ایرانی که بر اساس معیارهای مؤسسات معتبر اطلاعات علمی بین‌المللی و داخلی به لحاظ تعداد ارجاعات به مقالات آن‌ها و یا سایر شاخص‌های مرتبط به‌عنوان پژوهشگران و دانشمندان ملی و بین‌المللی قرار گرفته‌اند، با معرفی وزارتین علوم و بهداشت به‌عنوان نخبه؛
- ب- برگزیدگان از میان افرادی که برای حل مشکلات ملی اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور راهکارهای مناسبی ارائه کرده‌اند و این راهکارها تجربه‌شده و نتایج حاصل از آن به تأیید مراجع ذی‌ربط رسیده باشد، با انتخاب بنیاد به‌عنوان استعداد برتر؛

ج- برگزیدگان از میان افرادی که در هر یک از رشته‌ها و گروه‌های علمی اعم از علوم انسانی و معارف اسلامی، علوم پایه، فنی مهندسی، پزشکی، کشاورزی و هنر، نظریه یا تئوری جدید ارائه کرده و از سوی مراجع معتبر ملی و بین‌المللی مربوطه، تأثیرگذار شناخته‌شده باشد به‌عنوان استعداد برتر (تشخیص مراجع معتبر با بنیاد است)؛

د- برگزیدگان از میان مؤلفان و مترجمان کتب، نویسندگان مقالات، واعظان و شاعران که آثار فاخر ایشان دارای نقش مهم و تأثیر ویژه در توسعه مرزهای دانش و فناوری یا تربیتی و اخلاقی در حوزه مربوط بوده است، به‌عنوان استعداد برتر (تشخیص مراجع معتبر با بنیاد است).

۴-۷- آفرینندگان آثار بدیع و ارزنده ادبی و هنری

برگزیدگان از میان آفرینندگان آثار بدیع و ارزنده هنری در حوزه‌های موسیقی، نقاشی، هنرهای تجسمی، هنرهای نمایشی، معماری و غیره با معرفی مراجع معتبر و انتخاب بنیاد به‌عنوان استعداد برتر (تشخیص مراجع معتبر با بنیاد است)؛

۴-۸- اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و فناوری

الف- برگزیدگان از میان اعضای هیأت علمی که در مراتب دانشگاهی کار ممتاز و شاخصی را انجام داده‌اند به‌عنوان استعداد برتر

ب- برگزیدگان از میان اساتید نمونه و ممتاز در سطح کشور بر اساس ضوابط وزارتین علوم و بهداشت به‌عنوان استعداد برتر

ج- برگزیدگان از میان پژوهشگران نمونه کشور بر اساس ضوابط وزارتین علوم و بهداشت به‌عنوان استعداد برتر

۴-۹- مدرسین و محققین علوم حوزوی

الف- برگزیدگان از میان مدرسین حوزه‌های علمیه کشور که تدریس می‌نمایند، بر اساس ضوابط شورای عالی حوزه علمیه قم به‌عنوان استعداد برتر

ب- برگزیدگان از میان محققین برتر حوزوی با معرفی شورای عالی حوزه علمیه قم به‌عنوان استعداد برتر

تبصره ۱- در مواردی که برای «برگزیدگان» مرجع ذکر نشده است، مرجع‌گزینش بنیاد است.

تبصره ۲- بنیاد می‌تواند از میان برگزیدگان به‌عنوان «استعدادهای برتر» افرادی را به‌عنوان «نخبه» معرفی نماید.

ماده ۵- پیشنهاد استعداد برتر و نخبگی می‌تواند هم از سوی افراد واجد شرایط و هم از سوی نخبگان و استعداد‌های برتر شناخته‌شده و هم از سوی نهادها و سازمان‌ها به بنیاد صورت گیرد.

ماده ۶- نحوه حمایت از استعداد‌های برتر و نخبگان و سایر موارد بر اساس آیین‌نامه‌ها و ضوابطی خواهد بود که مطابق بند ۱۱ ماده ۹ اساسنامه بنیاد توسط هیأت امنای بنیاد ملی نخبگان پیشنهاد و به تصویب می‌رسد.

ماده ۷- موارد خاص و همچنین موارد پیش‌بینی نشده یا دارای ابهام در شرایط احراز استعداد‌های برتر و نخبگی و مراجع تأییدکننده بنا به تصویب هیأت امنای بنیاد ملی نخبگان خواهد بود.

ماده ۸- این آیین‌نامه در ۸ ماده و ۷ تبصره در جلسه ۵۸۹ مورخ ۸۵/۶/۱۴ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و هرگونه تغییر در مفاد آن منوط به پیشنهاد هیأت امنای بنیاد ملی نخبگان کشور و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

راهکارهای بهبود وضعیت نخبگان و استعداد‌های برتر

مصوب جلسه ۷۰۶ مورخ ۱۱ بهمن ۱۳۹۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «راهکارهای بهبود وضعیت نخبگان و استعداد‌های برتر» که در جلسه ۷۰۶ مورخ ۹۰/۱۱/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد معاون علمی و فناوری رئیس‌جمهور و رئیس بنیاد ملی نخبگان به تصویب رسیده

است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

- ۱- بنیاد ملی نخبگان می‌تواند بر اساس ضوابط و معیارهای مصوب وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی هرساله تعدادی از دانش‌آموختگان کارشناسی ارشد را به‌صورت مازاد بر سهمیه دانشگاه و بدون آزمون ورودی متمرکز به دانشگاه‌ها معرفی و بورس نماید.
 - ۲- دبیرخانه جذب نخبگان (ذیل هیأت عالی جذب- مستقر در بنیاد ملی نخبگان، مسئولیت بررسی فرآیند جایابی و جذب و معرفی نخبگان را داشته و هیأت‌های جذب هیأت علمی دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها، موظفند بعد از تأیید صلاحیت عمومی معرفی‌شدگان توسط هیأت مرکزی جذب، ظرف مدت حداکثر دو ماه نتیجه بررسی تقاضای جایابی بورس و استخدام افراد معرفی‌شده را همراه با اقامه دلیل به دبیرخانه جذب نخبگان اعلام نمایند.
 - ۳- بنیاد ملی نخبگان مکلف است جهت تسهیل جذب و کارآمدی نخبگان و استعداد‌های برتر نسبت به تهیه آیین‌نامه مربوطه و بازنگری و اصلاح بعضی از بندهای قوانین و مقررات از قبیل قانون مدیریت خدمات کشوری و...، ظرف مدت حداکثر سه ماه، جهت بررسی و تصویب در مراجع مربوطه اقدام نماید.
 - ۴- برای جذب و فراهم شدن بسترهای اشتغال و کارآفرینی دانش‌آموختگان تحصیلات تکمیلی در بخش خصوصی و شرکت‌های دانش‌بنیان، بسته‌های حمایتی تدوین و جهت تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه خواهد شد.
 - ۵- بودجه لازم جهت خرید تجهیزات آزمایشگاهی دانشگاه‌های نخبه‌پذیر (ترجیحاً از تولیدات داخلی) به میزان ۲۰۰۰ میلیارد ریال، در قالب بودجه سال ۹۱ پیش‌بینی شده تا پس از تصویب، طبق نظارت بنیاد ملی نخبگان و بر اساس برنامه ارائه‌شده از سوی دانشگاه و تأیید بنیاد نسبت به خرید تجهیزات مزبور اقدام گردد.
 - ۶- وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظفند نسبت به تعیین رتبه‌بندی و استانداردهای رفاهی و زیرساختی آموزشی و پژوهشی دانشگاه‌های کشور ظرف مدت شش ماه اقدام و نتیجه را به شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت بررسی و تصویب ارائه نمایند.
 - تبصره- پس از این تاریخ هرگونه افزایش کمی و تعیین ظرفیت در دوره‌های تحصیلات تکمیلی برای دانشگاه‌های نخبه‌پذیر منوط به رعایت این استاندارد می‌باشد.
 - ۷- بنیاد ملی نخبگان به‌عنوان متولی اصلی سیاست‌گذاری و مدیریت امور نخبگان و استعداد‌های برتر و ماهیتاً به‌عنوان مؤسسه پژوهشی محسوب می‌شود و سایر نهادهای ذی‌ربط موظف به همکاری در اجرای سیاست‌ها و مقررات و همچنین برنامه‌ریزی و بودجه‌ریزی در خصوص مصوبات آن می‌باشند.
 - ۸- مصوبات هیأت امنای بنیاد ملی نخبگان که توسط رئیس‌جمهور ابلاغ می‌شود، برای نهادهای ذی‌ربط لازم‌الاجرا خواهد بود.
- این مصوبه در ۸ بند و یک تبصره در جلسه ۷۰۶ مورخ ۹۰/۱۱/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

مصوبه سند راهبردی کشور در امور نخبگان

مصوب جلسه ۷۱۹ مورخ ۱۱ مهر ۱۳۹۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «سند راهبردی کشور در امور نخبگان» که بنا به تفویض شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۲۴۸ مورخ ۹۱/۷/۱۱ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

فصل ۱- تعاریف مفاهیم مرتبط با نخبگی

۱- نخبه:

به فردی برجسته و کارآمد اطلاق می‌شود که در خلق و گسترش علم، فناوری، هنر، ادب، فرهنگ و مدیریت کشور در چارچوب ارزش‌های اسلامی اثرگذاری بارز داشته باشد و همچنین فعالیت‌های وی بر پایه هوش، خلاقیت، انگیزه و توانمندی‌های ذاتی از یک سو و خبرگی، تخصص و توانمندی‌های اکتسابی از سوی دیگر، موجب سرعت بخشیدن به پیشرفت و اعتلای کشور شود.

۲- صاحب استعداد برتر:

به فردی اطلاق می‌شود که با توجه ویژگی‌های ذاتی خود امکان رسیدن به مرحله نخبگی را داراست ولی هنوز زمینه‌های لازم برای شناسایی کامل و بروز استعدادهای ویژه او فراهم نشده است.

۳- فعالیت نخبگانی:

فعالیتی است آگاهانه، خلاقانه و نوآورانه با اثرگذاری محسوس بر پیشرفت کشور در حوزه‌های مختلف از قبیل: علم، فناوری، هنر، ادب، فرهنگ و مدیریت با تأکید بر شناخت مسائل و مشکلات کشور.

۴- گروه نخبه:

هر یک از گروه‌ها، سازمان‌ها و نهادهایی که در مقایسه با سایر هویت‌های مشابه، توانمندی انجام فعالیت‌های نخبگانی را دارا هستند.

۵- گروه استعداد برتر:

هر یک از گروه‌ها، سازمان‌ها یا نهادهایی که استعداد کسب توانمندی‌های ویژه‌ای را دارد ولی برای تبدیل آن‌ها به گروه نخبه، باید حمایت‌ها و برنامه‌ریزی‌های لازم صورت پذیرد.

۶- اجتماع نخبگانی:

شامل افراد یا گروه‌هایی است که به تشخیص بنیاد ملی نخبگان توانمندی‌های بالقوه یا بالفعل انجام فعالیت‌های نخبگانی را دارا هستند؛ بنابراین شامل همه افراد و گروه‌های نخبه و صاحب استعداد برتر است.

۷- نظام نخبگانی:

شامل مجموعه بخش‌های مختلف کشور مشتمل بر نقش‌آفرینان، نهادها، قوانین، ساز و کارها و روندهایی است که بر «فعالیت‌های نخبگانی» و «اجتماع نخبگانی» به صورت مستقیم اثرگذارند.

فصل ۲- چشم‌انداز و اهداف کلان

چشم‌انداز

جامعه نخبگانی مطلوب، جامعه‌ای است پویا که در آن اجتماعات نخبگانی در چارچوب ارزش‌های اسلامی-ایرانی و مبتنی بر اقتضائات نظام جمهوری اسلامی ایران، فرصت رشد و شکوفایی حداکثری را بر پایه تنوع استعدادها و توانمندی‌های خود به دست آورد و ضمن حل مسائل جامعه، تدبیر امور تحول آن را دست می‌گیرد.

اهداف کلان

با توجه به چشم‌انداز پیش‌گفته، هدف‌های کلان مدنظر این سند عبارتند از:

۱- ایجاد زمینه‌های شناسایی، رشد و شکوفایی حداکثری استعداد‌های فردی و گروهی و ارتقای ابعاد معنوی و دینی آن‌ها؛

۲- تحقق نظام جامع «اخلاق نخبگی» مبتنی بر آموزه‌های اسلامی و تلاش برای ترویج آن، به‌منظور رشد اخلاقی و معرفتی اجتماع نخبگانی و مصون‌سازی آنان؛

۳- رفع موانع فعالیت‌های نخبگانی، افزایش ظرفیت اجتماع نخبگانی و فرصت‌سازی مناسب بر اساس اصول

عدالت و انصاف؛

۴- وسعت بخشیدن به دایره نخبگی و بهره‌گیری حداکثری از توان اجتماع نخبگانی در مدیریت تحولات کشور در سطح ملی و بین‌المللی؛

۵- مدیریت هدفمند گردش نخبگان و پیشگیری از خروج نخبگان از چرخه خدمت به جامعه؛

۶- تبیین و تنظیم مسؤولیت‌ها و حقوق متقابل اجتماع نخبگانی و جامعه و افزایش حس دل‌بستگی ملی آنان در چارچوب گفتمان نظام اسلامی؛

۷- زمینه‌سازی شناخت و همکاری متقابل نخبگان مسلمان در سراسر جهان به‌منظور تحقق بین‌الملل اسلامی و برپایی تمدن نوین اسلامی؛

۸- جذب نخبگان در سطح جهانی.

فصل ۳- راهبردهای کلان و اقدام‌های ملی

برای تحقق اهداف کلان، نظام نخبگانی وظیفه «شناسایی و هدایت»، «توانمندسازی»، «زمینه‌سازی برای اثرگذاری» اجتماع نخبگانی و نیز «سیاست‌گذاری و مدیریت» و «توسعه زیرساخت‌های لازم» را بر عهده دارد.

راهبرد کلان ۱- استقرار نظام شناسایی و هدایت اجتماعات نخبگانی

راهبرد ملی ۱- تنوع‌بخشی در تعریف سطوح، حوزه‌های فعالیت‌های نخبگانی و روش‌های شناسایی آن‌ها اقدام‌های ملی

۱- بازنگری و بازتعریف ضوابط و مقررات مربوط به فرایندهای شناسایی، جذب و پشتیبانی از اجتماع نخبگانی در دستگاه‌های مسؤول با تأکید بر رصد فعالیت نخبگانی؛

۲- توسعه سازوکارهای اعتبار دهی، اعتبارسنجی، رتبه‌بندی و ارتقای «نهادهای تخصصی- حرفه‌ای» کشور بر اساس ضوابط، مقررات و استانداردهای عمومی مورد تأیید بنیاد ملی نخبگان؛

۳- تمهید شرایط و تنظیم استانداردها، نظامنامه‌ها، ضوابط و مقررات برای مشارکت بیشتر بخش غیردولتی در تأسیس و فعالیت مدارس، مراکز آموزشی تخصصی و نهادهای نخبه پرور در حوزه‌های مختلف و با روش‌ها و محتوای درسی متنوع؛

۴- توسعه و تنوع‌بخشی به جشنواره‌ها و رقابت‌ها در زمینه‌ها و سطوح مختلف با مشارکت نهادهای تخصصی- حرفه‌ای به‌ویژه نهادهای حوزوی و دانشگاهی

راهبرد ملی ۲. هدایت صاحبان استعداد‌های برتر با استفاده از توانمندی‌های بخش‌های دولتی و غیردولتی اقدام‌های ملی

۱- استقرار نظام شناسایی و هدایت استعداد‌های برتر با روش‌های مربی محور، مرحله‌ای و نامحسوس، با تأکید همزمان بر سه وجه آموزشی، تربیتی و پژوهشی؛

۲- برنامه‌ریزی برای ارتقای سطح کیفی آموزش‌های مدرسه‌ای (در همه دوره‌های تحصیلی) به‌منظور پرورش خلاقیت، مهارت حل مسئله، آداب و مهارت‌های زندگی در دانش‌آموزان؛

۳- توسعه آموزش‌های خاص «برون‌مدرسه‌ای» از طریق گسترش مراکز آموزشی، تربیتی و پژوهشی در حوزه‌های متنوع موردعلاقه دانش‌آموزان؛

۴- برنامه‌ریزی برای ارتقای سطح دانش و مهارت معلمان و مربیان مدارس و استادان حوزه و دانشگاه برای هدایت هدفمند صاحبان استعداد برتر از طریق برنامه‌های آموزشی کوتاه‌مدت و ترویجی؛

۵- تقویت و گسترش مشاوره‌های تحصیلی و افزایش آشنایی افراد با رشته‌های تحصیلی در آموزش متوسطه، دانشگاه و حوزه‌های علمیه به‌منظور انتخاب آگاهانه و هدفمند رشته‌های تحصیلی با تأکید ویژه بر رشته‌های علوم

انسانی؛

۶- ارائه تسهیلات برای شکل‌گیری نهادهای مشاوره به افراد و گروه‌های نخبه و صاحبان استعدادهای برتر (از جمله مشاوره‌های معتمد حقوقی، کارآفرینی و روان‌شناسی مورد تأیید)؛

۷- گسترش اردوهای جهادی، بازدیدها و دوره‌های آموزشی و احیای دوره‌های کارورزی و کارآموزی اختیاری به‌منظور ارتقای شناخت اجتماع نخبگانی از نیازها و شرایط واقعی جامعه؛

۸- گسترش برنامه‌های پرورش دینی و فرهنگی اجتماع نخبگانی بر اساس استمرار در کار فرهنگی، آموزش‌های مربی محور، سیرهای مطالعاتی اعتقادی و توجه به وجوه جامع دین با استفاده از ظرفیت‌های دانشگاه‌ها، حوزه‌های علمیه، مساجد و مراکز فرهنگی کشور؛

۹- تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی، تشویقی و مشاوره ازدواج و گسترش و ترویج و تسهیل ازدواج مناسب به‌منظور تقویت بنیاد خانواده در اجتماع نخبگانی؛

۱۰- تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی و مشاوره برای خانواده‌های صاحبان استعداد برتر به‌منظور افزایش آگاهی و مهارت آنان برای تربیت، هدایت و تعامل با فرزندان خود؛

۱۱- ایجاد و گسترش پارک‌های آموزشی و تقویت و ساماندهی فرایند طراحی، تولید و توزیع وسایل بازی کودکان به‌منظور پرورش خلاقیت و مهارت حل مسأله در کودکان با تکیه بر فرهنگ اسلامی- ایرانی و رعایت استانداردهای سلامت و ایمنی.

راهبرد کلان ۲: توانمندسازی اجتماعات نخبگان در چارچوب گفتمان اسلامی- ایرانی

راهبرد ملی ۱. پشتیبانی تدریجی، مشروط و متنوع بر اساس انجام فعالیت‌های نخبگانی و میزان رشد در مسیر نخبگی اقدام‌های ملی

۱- ایجاد فرصت فعالیت برای صاحبان استعدادهای برتر و نخبگان در مناطق مختلف با ایجاد سازوکارهای حمایتی در زمینه‌های آموزشی، پژوهشی و مهارتی و نیز حمایت (توسعه فعالیت بنیادهای خیریه علمی، فرهنگی و اجتماعی و نظارت بر آنها؛

۲- حمایت از دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مراکز علمی حوزوی برای افزایش پذیرش استعدادهای برتر با رعایت استانداردهای آموزشی، پژوهشی و رفاهی؛ و نظارت مستمر به‌منظور حفظ و ارتقای کیفیت تحصیلات تکمیلی در کشور؛

۳- ساماندهی و گسترش پشتیبانی‌های مستقیم و غیرمستقیم مادی به اجتماع نخبگانی در قالب بورس، جایزه‌های مقطعی و پژوهانه از سوی سازمان‌های دولتی، بخش خصوصی و نهادهای عمومی (وقف و خیریه) منطبق با پایش پیشرفت مرحله‌ای و اثرگذاری آنان؛

۴- برنامه‌ریزی برای ارائه خدمات موردنیاز برای انجام فعالیت‌های فردی و گروهی به‌منظور تسهیل حرکت در مسیر نخبگی (مانند: تأمین منابع علمی و اطلاعاتی، فراهم کردن امکانات موردنیاز پژوهشی و آموزشی مربوط به تولید، ثبت، انتشار و ارائه محصولات)؛

۵- تلاش برای رفع خلأهای قانونی و اجرایی نظام مالکیت فکری در حوزه انتشارات علمی، هنری، فرهنگی و فنی و ایجاد ساز و کارهای لازم برای توسعه فعالیت‌های نخبگانی در زمینه‌های علمی، فناوری، هنری، ادبی، هنری، فرهنگی، اجتماعی و مدیریتی.

راهبرد ملی ۲. زمینه‌سازی برای پرورش افراد نخبه و شکل‌گیری گروه‌های نخبه در جامعه اقدام‌های ملی

۱- تبیین و تدوین نظام معرفتی و فلسفی برای نخبگان و اهتمام به رشد و ارتقای معرفتی آنان؛

- ۲- ساماندهی و توسعه هسته‌های فعال دانشجویی، رصد دائمی و پشتیبانی هدفمند و مرحله‌ای از آن‌ها با هدف تبدیل این هسته‌ها به گروه‌های نخبه؛
- ۳- حمایت از متشکل شدن دانشجویان و دانش‌آموزان فعال در حوزه‌های مختلف علمی، اجتماعی، فناوری، فرهنگی، قرآنی و هنری در قالب پژوهشکده‌های دانشجویی و پژوهش‌سراهای دانش‌آموزی، انجمن‌های علمی، کانون‌های فرهنگی-هنری، تشکل‌های نخبگانی و مانند آن با رعایت ضوابط و مقررات جاری کشور و با تأکید بر سهولت تأسیس گروه، ضابطه‌مندی و مسؤلیت‌پذیری، نظارت و پایش مستمر، و پشتیبانی مرحله‌ای و تدریجی از آن‌ها؛
- ۴- تلاش برای رفع موانع جذب و افزایش جذابیت حضور اجتماع نخبگانی در حوزه‌های علوم انسانی، معارف اسلامی و علوم پایه؛
- ۵- برنامه‌ریزی کوتاه و بلندمدت برای توانمندسازی افراد و گروه‌های نخبه دارای توانمندی تولید محصولات و خدمات رقابتی و کیفی داخلی در حوزه‌هایی که نیاز کشور از محصولات خارجی تأمین می‌شود؛
- ۶- ایجاد و توسعه فن بازارهای تخصصی برای ارائه محصولات گروه‌های نخبه و ایجاد سازوکارهای قانونی و حمایتی برای تسهیل فرایندهای تجاری و غیرتجاری این بازارها با تأکید بر مشارکت بخش غیردولتی در تأسیس، توسعه و مدیریت آن‌ها؛
- ۷- حمایت از توسعه صندوق‌های خطرپذیر برای تجاری‌سازی ایده‌های افراد و گروه‌های نخبه و رفع موانع تجاری‌سازی با ارائه مشاوره‌های حقوقی، مالی، بازاریابی و رتبه‌بندی شرکت‌های دانش‌بنیان و حمایت از ارائه خدمات متناسب با رتبه آن‌ها؛
- ۸- تدوین مقررات برای معافیت تمامی یا بخشی از هزینه‌های مالیاتی گروه‌های نخبه به منظور توسعه فعالیت‌های آنان و متناسب با کیفیت فعالیت‌ها؛
- ۹- شبکه‌سازی افراد و گروه‌های نخبه در حوزه‌های تخصصی و حول فعالیت‌های نخبگانی به منظور هم‌افزایی و همگرایی، تقویت همکاری، اشتراک دانش و اطلاعات، انجام کارهای مشترک؛
- ۱۰- تأسیس صندوق تضمین برای جبران دیرکرد پرداخت‌های دستگاه‌های دولتی در پروژه‌های مربوط به فعالیت‌های نخبگانی و نیز ارائه پشتیبانی‌های موردنیاز به گروه‌های نخبه برای شرکت در مناقصه‌های مربوط به این فعالیت‌ها؛
- ۱۱- طراحی و استقرار شبکه اطلاعاتی موردنیاز اجتماعات نخبگانی برای رفع نیاز آنان به استفاده از خدمات خارجی مشابه، شبکه‌سازی و هدایت فعالیت‌های نخبگانی.
- راهبرد کلان ۳: زمینه‌سازی برای اثرگذاری افراد و گروه‌های نخبه در جامعه
- راهبرد ملی ۱: برنامه‌ریزی برای اثرگذاری اجتماع نخبگانی در جامعه با تأکید بر دیدگاه «نهادمحوری» و «غیرمتمرکز»
- اقدام‌های ملی
- ۱- گسترش تعامل سطوح مختلف حاکمیتی با کانون‌های تفکر نخبگانی به منظور مشارکت آن‌ها در امور مسئله‌شناسی دستگاه‌های اجرایی و حضور فعال نخبگان در فرایند آینده‌نگاری، تصمیم‌سازی و برنامه‌ریزی در دستگاه‌ها. آیین‌نامه و دستورالعمل تحقق این بند توسط بنیاد ملی نخبگان ظرف مدت شش ماه تهیه و به تصویب کمیسیون دائمی هیأت امنای بنیاد ملی نخبگان خواهد رسید؛
- ۲- طراحی و ایجاد سازوکارهای قانونی و انگیزشی برای استفاده بیشتر و وسیع‌تر از نخبگان در فرایندهای علمی، آموزشی، فرهنگی و مدیریتی دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و سایر نهادهای کشور؛

- ۳- ارزیابی و گسترش فعالیت‌های کرسی‌های نظریه‌پردازی و نقد و مناظره نخبگانی و برنامه‌ریزی برای تبدیل آن‌ها به محل حضور و تعاملات فکری گسترده‌تر نخبگان و اندیشمندان؛
- ۴- ایجاد سازوکارهای تشویقی به‌منظور تسهیل فعالیت اجتماع نخبگانی در همه مناطق کشور به‌ویژه مناطق کم برخوردار؛
- ۵- ایجاد فرایندهای متنوع برای استفاده بهینه از فرصت «خدمت نظام‌وظیفه» صاحبان استعدادها برتر و نخبگان به‌منظور تمرکز بر حل مسائل اصلی دستگاه‌های مختلف با همکاری ستاد کل نیروهای مسلح.
- راهبرد ملی ۲: تنظیم مقررات دولتی برای تسهیل فعالیت‌های نخبگانی در جامعه
اقدام‌های ملی
- ۱- اصلاح و تکمیل ضوابط و مقررات خریدهای دولتی و غیردولتی و ارائه ساز و کارهای مالی و ضمانتی برای تسهیل خرید محصولات و خدمات داخلی حاصل از فعالیت‌های نخبگانی در چارچوب سیاست‌های اجرایی نقشه جامع علمی کشور؛
- ۲- حذف قید اجبار در داشتن شریک خارجی برای انجام پروژه‌های کلان ملی و پیش برنده کشور و استفاده حداکثری از توان اجتماعات نخبگانی در اجرای این‌گونه پروژه‌ها، همراه با اطلاع‌رسانی عمومی، مناسب و به‌موقع؛
- ۳- زمینه‌سازی و حمایت از حضور رقابتی محصولات دانش‌بنیان و فرهنگی ناشی از فعالیت‌های نخبگانی در مجامع بین‌المللی علمی، فناوری و صنعتی و افزایش سهم کشور در بازارهای جهانی در چارچوب سیاست‌های اجرایی نقشه جامع علمی کشور.
- راهبرد ملی ۳: ساماندهی نظام گزینش اصحاب کارگزاران کشور از میان اجتماعات نخبگانی
اقدام‌های ملی
- ۱- لحاظ کردن سوابق فعالیت‌های نخبگانی در شرایط احراز مدیریتهای حاکمیتی مرتبط و اجرای آن بر اساس نظام ارتقای مرحله‌ای؛
- ۲- زمینه‌سازی برای شکل‌گیری و توسعه شرکت‌های «کارگزاری منابع انسانی متخصص» به‌منظور تأمین نیروی متخصص موردنیاز نهادهای مختلف دولتی و خصوصی از میان نخبگان.
- راهبرد کلان ۴: ارتقای نظام سیاست‌گذاری و مدیریت امور نخبگان
- راهبرد ملی ۱: ارتقا و تثبیت نقش سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و مدیریت کلان نهادهای حاکمیتی در نظام نخبگانی
اقدام‌های ملی
- ۱- نظارت بر دستگاه‌های دولتی در حوزه امور نخبگان و هماهنگی بین آن‌ها توسط بنیاد ملی نخبگان با هدف مدیریت استعدادهای جهت بهره‌گیری از آن‌ها در بخش‌های مختلف کشور؛
- ۲- ایجاد یک مدیریت واحد ستادی در وزارت آموزش و پرورش جهت برنامه‌ریزی نظام شناسایی، هدایت و آموزش استعدادهای برتر و هماهنگ با سیاست‌های کلان بنیاد ملی نخبگان؛
- ۳- ایجاد مرکز توانمندسازی برگزیدگان دانشجویی زیر نظر وزیر در وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به‌منظور توسعه فعالیت‌های دانشجویان صاحب استعدادهای برتر در زمینه‌های مختلف، بر اساس سیاست‌های کلان بنیاد ملی نخبگان؛
- ۴- ایجاد سازوکار مناسب جهت افزایش تعامل بنیاد ملی نخبگان و فرهنگستان‌ها به‌منظور تسهیل شناسایی نخبگان هر حوزه و ایفای نقش مؤثرتر فرهنگستان‌ها؛
- ۵- ایجاد سازوکار لازم جهت افزایش تعامل بنیاد ملی نخبگان با نهادهای تخصصی - حرفه‌ای به‌ویژه انجمن‌های

- علمی، حرفه‌ای و حوزوی به‌منظور شناسایی، هدایت و توانمندسازی اجتماع نخبگانی. راهبرد ملی ۲: طراحی شاخص‌های ارزیابی و ضوابط نظارت بر نظام نخبگانی اقدام‌های ملی
- ۱- تصویب شاخص‌ها، استانداردها، ضوابط و مقررات لازم برای نظام نخبگانی در سطوح و حوزه‌های مختلف و نظارت مستمر بر حسن اجرای آن توسط بنیاد ملی نخبگان؛
 - ۲- طراحی شاخص‌ها و معیارهای لازم برای اعتبار دهی، اعتبارسنجی و رتبه‌بندی جشنواره‌ها و رقابت‌های نخبگانی توسط بنیاد ملی نخبگان و با همکاری وزارتخانه‌ها و نهادهای مسئول؛
 - ۳- ارزیابی و پایش مستمر نظام نخبگانی کشور و ارائه گزارش‌های دوره‌ای و سالیانه به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ۴- یکپارچه‌سازی پایگاه‌های اطلاعاتی موجود اجتماع نخبگانی کشور به‌منظور تولید اطلاعات و شواهد معتبر برای سیاست‌گذاری، با تولید بنیاد ملی نخبگان.
- راهبرد کلان ۵: توسعه زیرساخت‌های فرهنگی، پژوهشی و اطلاع‌رسانی مرتبط با نظام نخبگانی راهبرد ملی ۱- ارتقای دل‌بستگی ملی نخبگان در چارچوب گفتمان انقلاب اسلامی و ترویج ارزش‌های اسلامی و فرهنگ کار در جامعه اقدام‌های ملی
- ۱- ترویج فرهنگ انس با قرآن، معارف عربت‌علیه‌السلام و اصول و ارزش‌های انقلاب اسلامی در بین اجتماع نخبگانی به‌منظور ارتقای بینش دینی و تعمیق انگیزه‌های معنوی در خدمت به جامعه؛
 - ۲- ارائه مناسب و جذاب دستاوردهای فعالیت‌های نخبگانی باهدف ایجاد امید و انگیزه و نشان دادن فرصت و امکان انجام فعالیت‌های کلان و مؤثر در کشور؛
 - ۳- آشنا ساختن اجتماع نخبگانی با جاذبه‌های طبیعی، زیارتی، فرهنگی و اجتماعی کشور به‌منظور ارتقای خودآگاهی ملی و حس دل‌بستگی به میهن و همچنین افزایش آگاهی از خدمات متقابل اسلام و ایران با تأکید بر جایگاه بی‌بدیل اسلام در شکل‌دهی به هویت ایرانی و ارتقای تمدن ایرانی؛
 - ۴- تکریم نخبگان و الگوسازی از آنان برای صاحبان استعدادها برتر از طریق ترویج رموز موفقیت و زمینه‌سازی برای هدایت گروه‌ها و فعالیت‌های نخبگانی از سوی آنان، با تأکید بر امکان‌پذیری انجام فعالیت‌ها با امکانات موجود؛
 - ۵- تولید برنامه‌های مختلف دیداری- شنیداری، نوشتاری و چندرسانه‌ای برای ارتقای سطح بینش عمومی در زمینه‌های ارزشمندی کار، احترام به جامعه و تعهد نسبت به فرهنگ و جامعه در اجتماعات نخبگانی؛
 - ۶- ترویج نقشه جامع علمی کشور در سطوح مختلف اجتماع به‌ویژه در بین اجتماعات نخبگانی از طریق تقویت ارتباط نهادهای تخصصی- حرفه‌ای و گروه‌های نخبه با آموزش‌های عمومی، برنامه‌های صدا و سیما و غیره؛
 - ۷- گسترش برنامه‌های تربیتی و آموزشی برای نهادینه کردن ارزش‌های اخلاق اسلامی و انضباط حرفه‌ای در میان اجتماع نخبگانی؛
 - ۸- مشارکت و همکاری بنیاد ملی نخبگان با «کمیسیون اعطای نشان‌های دولتی ریاست جمهوری» به‌منظور پاسداشت نخبگان کشور.
- راهبرد ملی ۲- ایجاد و ساماندهی زیرساخت‌های پژوهشی و اطلاع‌رسانی نخبگان اقدام‌های ملی
- ۱- تسهیل دسترسی آحاد اجتماع نخبگانی به زیرساخت‌های مطالعاتی و پژوهشی کشور ازجمله سامانه‌های اطلاع‌رسانی، کتابخانه‌های تخصصی، آزمایشگاه‌ها و شبکه‌های آزمایشگاهی با محوریت بنیاد ملی نخبگان؛

۲- ایجاد ارتباط سامانه‌های مدیریت اطلاعات تحقیقاتی (سمات) کشور با سامانه جامع اطلاعات نخبگانی با محوریت بنیاد ملی نخبگان؛

۳- توسعه زیرساخت‌های اطلاع‌رسانی مناسب در اجتماعات و فعالیت‌های نخبگانی به منظور شبکه‌سازی هدفمند در این فعالیت‌ها با محوریت بنیاد ملی نخبگان.

راهبرد ملی ۳- توسعه همکاری‌های بین‌المللی نخبگان به منظور ارتقای ظرفیت و سطح تأثیرگذاری آنان برای دستیابی به مرجعیت علمی کشور
اقدام‌های ملی

۱- ساماندهی و هدفمند کردن فرایند ادامه تحصیل صاحبان استعدادهای برتری که ادامه تحصیل در خارج از کشور را انتخاب کرده‌اند به منظور توجه به اولویت‌های علم و فناوری کشور، حفظ ارتباط مستمر آنان با درون کشور، افزایش انگیزه برای بازگشت و ارائه مشاوره درباره آسیب‌های خروج؛

۲- گسترش هدفمند فرصت‌های مطالعاتی خارج از کشور برای صاحبان استعدادهای برتر و نخبگان بر اساس نیازها و اولویت‌های ملی و فراهم کردن شرایط میزبانی از محققان برجسته سایر کشورها (به‌ویژه نخبگان جهان اسلام) در کشور؛

۳- گسترش نظام‌مند همکاری‌های علمی، فناوریانه، فرهنگی و اجتماعی افراد و گروه‌های نخبه با هم‌تایان خارجی در اجرای طرح‌های مشترک بین‌المللی؛

۴- ایجاد سازوکارهای حقوقی و مالی برای همکاری‌های افراد و گروه‌های نخبه کشور در فعالیت‌های بین‌المللی؛

۵- ایجاد ارتباط بین افراد و گروه‌های نخبه ایرانی خارج از کشور با هم‌تایان خود در داخل و طراحی و استقرار بانک اطلاعاتی نخبگان ایرانی خارج از کشور به منظور بهره‌گیری از توانمندی‌های آنان در جهت رفع نیازهای کشور؛

۶- حمایت و به‌کارگیری نخبگان داخل و خارج کشور در تولید و ترویج علوم بومی مبتنی بر حکمت و اندیشه اسلامی در جهت نیل به مرجعیت علمی؛

۷- ایجاد سازوکارهای حمایتی و هدایتی برای نهادها، انجمن‌ها و نشریه‌های علمی با هدف توسعه فعالیت‌های بین‌المللی (از قبیل اعطای بورس، برگزاری کنفرانس‌های بین‌المللی، انتشار نشریات بین‌المللی) و جذب نخبگان غیر ایرانی به‌ویژه نخبگان جهان اسلام؛

۸- تعریف جایزه‌های ارزشمند بین‌المللی و نیز توسعه جشنواره‌ها و مسابقه‌های بین‌المللی به منظور جذب دانشمندان و نخبگان خارجی برای حضور و مشارکت در فعالیت‌های نخبگانی کشور؛

۹- برنامه‌ریزی و هماهنگی در مدیریت صیانت از افراد و گروه‌های نخبه با مأموریت: مشاوره و هدایت در امور بین‌المللی، تسهیل همکاری و مشارکت در فعالیت‌های نخبگانی در خارج از کشور، رصد و ارائه اطلاعات بازارهای بین‌المللی فناوری و حفظ امنیت فناوری کشور.

فصل ۴- چارچوب نهادی و الزامات اجرایی در نظام نخبگانی کشور

الف- سیاست‌گذاری و نظارت راهبردی

سیاست‌گذاری و نظارت راهبردی و روزآمدسازی سند بر عهده شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

ب- برنامه‌ریزی، هماهنگی، نظارت و ارزیابی تحقق اهداف سند

بنیاد ملی نخبگان مسؤول تدوین سیاست‌های اجرایی، طراحی سازوکار تحقق اهداف سند و به تصویب رساندن آن در هیأت امنای بنیاد و ابلاغ آن‌ها و هماهنگی و انسجام‌بخشی بین دستگاه‌های اجرایی کشور در اجرای سند و نظارت بر حسن اجرای آن است و موظف است پیشرفت کار را به‌صورت سالیانه به شورای عالی انقلاب فرهنگی گزارش کند.

ج- فرهنگ‌سازی و اجرا

معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری؛ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ حوزه‌های علمیه؛ وزارت آموزش و پرورش؛ فرهنگستان‌های کشور، وزارتخانه‌های صنعتی و دفاعی، وزارت کشور، و سایر وزارتخانه‌ها و نهادها و دستگاه‌های اجرایی کشور و نیز صداوسیما، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و دستگاه‌های تبلیغی و فرهنگی کشور، در فرایند اجرایی کردن و فرهنگ‌سازی سند با بنیاد ملی نخبگان همکاری می‌کنند.

د- الزامات اجرایی

به‌منظور اجرا، نظارت و ارزیابی سند اقدام‌های زیر انجام می‌شود:

- ۱- بنیاد ملی نخبگان با ایجاد سازوکارهای مشخص، ضمن انجام تصمیم‌گیری‌های لازم و ابلاغ مصوبات، وظیفه نظارت بر تحقق اهداف سند و ارزیابی پیشرفت کار را بر عهده دارد.
 - ۲- بنیاد ملی نخبگان موظف است حداکثر ظرف نه ماه پس از تصویب سند، آیین‌نامه اجرایی سند، شامل شرح وظایف هر دستگاه اجرایی در قبال سند را با همکاری دستگاه ذی‌ربط تدوین و در صورت نیاز به تصویب مراجع ذی‌ربط برساند.
 - ۳- بنیاد ملی نخبگان موظف است سیاست‌های اجرایی، شاخص‌ها و معیارهای اجرای راهبردها و اقدام‌های سند را تهیه و به دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط ابلاغ کند.
 - ۴- تمامی دستگاه‌های اجرایی موظفند در چارچوب این سند، طرح‌ها و برنامه‌های خود را برای بررسی، یکپارچه‌سازی و تصویب به بنیاد ملی نخبگان تسلیم کنند.
 - ۵- بنیاد ملی نخبگان موظف است تمامی برنامه‌های دستگاه‌های اجرایی را با سند تطبیق داده و در صورت لزوم با همکاری دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی، اقدامات مشخصی را برای اصلاح آن‌ها انجام دهد.
 - ۶- بنیاد ملی نخبگان مسؤولیت نظارت و ارزیابی برنامه‌های اجرایی دستگاه‌های اجرایی را در حوزه این سند بر عهده دارد و دستگاه‌ها موظفند در دوره‌های منظم زمانی، نتایج حاصل از اجرای برنامه‌ها را به بنیاد گزارش کنند.
 - ۷- بنیاد ملی نخبگان موظف است با توجه به معیارها و شاخص‌های ابلاغ‌شده، میزان پیشرفت و عملکرد طرح‌ها و برنامه‌های دستگاه‌های اجرایی و گزارش اقدام‌های خود را برای ارتقای وضع موجود در فواصل یک‌ساله به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه کند.
 - ۸- بنیاد ملی نخبگان موظف است هماهنگی‌های لازم با دولت و مجلس شورای اسلامی برای تأمین منابع مالی موردنیاز در اجرای راهبردها و اقدام‌های سند را در بودجه‌های سنواتی انجام دهد.
 - ۹- بنیاد ملی نخبگان موظف است ظرف مدت شش ماه پس از تصویب سند، آیین‌نامه‌ها و فرایندهای فعالیت خود را بر مبنای این سند بازنگری و تکمیل کند.
- این سند مشتمل بر یک مقدمه و ۳ فصل و پیوست آن، بنا به تفویض شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه مورخ ۹۱/۷/۱۱ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب نهایی رسید و اجرای آن از تاریخ تصویب الزامی است و کلیه مصوبات و سیاست‌های مغایر قبلی، لغو و بلااثر خواهد بود.

SCCR.ir

بخش هشتم

جهاد دانشگاهی

- ۵۰۴..... استقرار جهاد دانشگاهی در بیرون از دانشگاه‌ها.....
- ۵۰۴..... اساسنامه جهاد دانشگاهی.....
- ۵۰۸..... اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی جهاد دانشگاهی.....
- ۵۱۲..... تأیید انطباق عبارت اختصاری (ACECR) با عنوان جهاد دانشگاهی.....

SCCR.ir

استقرار جهاد دانشگاهی در بیرون از دانشگاه‌ها

مصوب جلسه ۲۲۸ مورخ ۲۲ آبان ۱۳۶۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

فعالیت‌های جهاد دانشگاهی و جایگاه آن نسبت به دانشگاه‌ها مورد بحث قرار گرفت و با استماع نتیجه بحث‌های شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی با نظر شورای مشترک مبنی بر اینکه جهادهای دانشگاهی در بیرون از دانشگاه‌ها مستقر شوند موافقت شد و مقرر گردید جهاد دانشگاهی بتواند با موافقت رئیس هر دانشگاه از امکانات دانشگاه استفاده کند و به منزله پلی باشد میان دانشگاه و بخش صنعتی، تولیدی و خدماتی کشور. در ضمن به جهاد دانشگاهی اجازه داده می‌شود که هم فعالیت تحقیقاتی داشته باشد و هم فرهنگی، مشروط بر اینکه اقدامی برخلاف سیاست جمهوری اسلامی به عمل نیاورد. برای اجرای این مصوبه یک دوره انتقالی در نظر گرفته می‌شود تا در این دوره جهاد دانشگاهی بتواند با امکاناتی که در اختیارش گذاشته خواهد شد (اعم از بودجه: محل - امکانات) در بیرون از دانشگاه‌ها مستقر گردد.

اساسنامه جهاد دانشگاهی

مصوب جلسه ۲۶۳ مورخ ۱۴ آبان ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

در پی فرمان رهبر کبیر انقلاب اسلامی حضرت امام خمینی - قدس سره - در تاریخ ۵۹/۳/۲۳ مبنی بر تشکیل ستاد انقلاب فرهنگی، ستاد مزبور در جلسه مورخ ۵۹/۵/۲۶ به منظور تحقق بخشیدن به اهداف انقلاب فرهنگی، جهاد دانشگاهی را به‌عنوان یک نهاد انقلابی و برخاسته از انقلاب فرهنگی تأسیس کرد. پس از تبدیل ستاد به شورای عالی انقلاب فرهنگی، اساسنامه این نهاد در تاریخ ۱۳۶۵/۱/۱۱ مورد تجدیدنظر قرار گرفت و با حذف وظیفه مشارکت در مدیریت اداره دانشگاه‌ها و تأکید بر انجام فعالیت‌های فرهنگی و تحقیقاتی به‌منظور اسلامی شدن دانشگاه‌ها به تصویب رسید. بار دیگر شورای عالی انقلاب فرهنگی با عنایت به شرایط جدید دانشگاه‌ها در تاریخ ۶۹/۸/۲۲ مصوبه‌ای را به تصویب رساند که در آن جهاد دانشگاهی به‌عنوانی پلی میان دانشگاه و بخش صنعتی، خدماتی کشور معرفی گردید. در این مصوبه دو وظیفه عمده انجام تحقیقات علمی و فعالیت‌های فرهنگی همچنان به عهده این نهاد می‌باشد، بر مبنای این مصوبه اساسنامه جدید جهاد دانشگاهی به شرح ذیل به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

ماده ۱- جهاد دانشگاهی نهادی است عمومی و غیردولتی زیر نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی دارای شخصیت مستقل و از لحاظ اداری، استخدامی و مالی تابع مقرراتی است که در چارچوب اختیارات قانونی به تصویب هیأت امنای جهاد دانشگاهی می‌رسد.

ماده ۲- اهداف

- گسترش تحقیقات و شکوفایی روحیه تتبع و استعدادها در سطح جامعه برای نیل به خوداتکایی؛
- توسعه امور فرهنگی در سطح جامعه از طریق همکاری با حوزه و دانشگاه و سایر مراجع و نهادهای فرهنگی به خصوص برای نسل جوان؛
- گسترش طرح‌های کاربردی و نیمه‌صنعتی از طریق پیوند با مراکز علمی و تحقیقاتی به‌منظور به‌کارگیری نتایج پژوهش.

ماده ۳- وظایف کلی جهاد عبارت است از:

- ۱- تبلیغ و ترویج فرهنگ و هنر اسلامی و برنامه‌ریزی فرهنگی و تربیتی و ایجاد آمادگی فکری و مکتبی در

قشر جوان به خصوص دانش‌آموزان دبیرستانی و دانشجویان به‌منظور مقابله با غرب‌زدگی و انحرافات فرهنگی در چارچوب سیاست‌های فرهنگی کشور؛

۲- ایجاد تشکیلات مناسب به‌منظور تألیف، ترجمه و انتشار کتب، نشریات نتایج تحقیقات و مقالات علمی، فرهنگی و تولید مواد کمک‌آموزشی؛

۳- انجام دادن تحقیقات توسعه‌ای و کاربردی؛

۴- پی‌گیری طرح‌های تحقیقاتی جهاد تا پایان مرحله نیمه‌صنعتی و صنعتی؛

۵- ارائه خدمات علمی - فنی در زمینه مختلف و مورد نیاز جامعه؛

۶- حمایت، تشویق و جذب دانشجویان و پژوهشگران جوان و مستعد و برنامه‌ریزی و ایجاد شرایط و امکانات لازم به‌منظور فراهم آوردن زمینه فعالیت‌های علمی و پژوهشی آنان بر مبنای شناخت مشکلات واقعی و نیازهای تخصصی جامعه؛

۷- اجرای دوره‌های رسمی آموزش‌های علمی - کاربردی مطابق ضوابط و مقررات آموزش عالی کشور؛

۸- ایجاد تشکیلات آموزشی و تحقیقاتی مطرح‌شده در بندهای این ماده بر اساس قوانین و مقررات آموزش عالی؛

۹- مشارکت در ایجاد زمینه‌های مناسب برای اشتغال بیشتر فارغ‌التحصیلان دانشگاهی^۱.

تبصره - خدمات علمی فنی شامل: انجام دادن آزمایش‌های کیفی، بررسی پیشنهاد استانداردها، جمع‌آوری و پردازش داده‌های علمی، انتشار مدارک و داده‌های علمی، ترویج فنون، انجام دادن مشاوره علمی و ارائه کمک‌های فنی و انجام خدمات بهداشتی درمانی و تشخیص پزشکی می‌شود^۲.

ماده ۴- ارکان جهاد دانشگاهی

۱- هیأت امنای؛

۲- شورای علمی؛

۳- رئیس جهاد دانشگاهی.

ماده ۵- هیأت امنای به‌عنوان عالی‌ترین مرجع سیاست‌گذاری جهاد متشکل از این افراد است:

۱- رئیس جهاد دانشگاهی (رئیس هیأت امنای)؛

۲- وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا نماینده ایشان؛

۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا نماینده ایشان؛

۴- رئیس سازمان برنامه‌بودجه یا نماینده ایشان؛

۵- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۶- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها یا یکی از اعضای شورای نمایندگان مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها به انتخاب آن شورا؛

۷- سه نفر از شخصیت‌های علمی، فرهنگی و اجتماعی یا اعضای هیأت علمی جهاد دانشگاهی به پیشنهاد رئیس دانشگاهی و بر اساس ماده ۲ اصلاحی قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها^۳.

تبصره - احکام اعضای هیأت امنای از سوی رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی و به مدت چهار سال صادر خواهد شد^۴.

۱. الحاقی به‌موجب جلسه ۴۷۲ مورخ ۱۳ مورخ ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی ۳۴۶ جلسه مورخ ۱۸ بهمن ۱۳۷۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی. یادآور می‌شود که حسب مصوبه اخیر، «انجام خدمات بهداشتی درمانی و تشخیص پزشکی»، مشروط به کسب مجوز از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

۳. اصلاحی جلسه ۴۵۴ مورخ ۳۰ آذر ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. اصلاحی جلسه ۴۵۴ مورخ ۳۰ آذر ۱۳۷۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۶- وظایف هیأت امنای عبارت است از:

- ۱- سیاست‌گذاری و تعیین خط‌مشی کلی و تصویب برنامه‌های توسعه جهاد دانشگاهی؛
- ۲- تصویب تشکیلات و نمودار سازمانی جهاد دانشگاهی؛
- ۳- تصویب ضوابط مالی، معاملاتی، اداری و استخدامی؛^۱
- ۴- تصویب بودجه، حساب‌ها و ترازنامه سالانه جهاد دانشگاهی و نیز تصمیم‌گیری درباره درآمدها و قبول کمک‌ها و هدایا؛
- ۵- تصویب اساسنامه مراکز تحقیقاتی، شرکت‌ها و مؤسسات وابسته به جهاد دانشگاهی در چارچوب قوانین و مقررات جاری؛
- ۶- تصویب اصول کلی همکاری علمی و اقتصادی با سایر مؤسسات؛
- ۷- تأیید رؤسای مراکز تحقیقاتی علمی، فرهنگی و مؤسسات وابسته که از سوی رئیس جهاد پیشنهاد می‌شود؛
- ۸- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای و آیین‌نامه داخلی شورای علمی؛
- ۹- نظارت و ارزیابی نسبت به حسن اجرای مصوبات هیأت امنای و فعالیت‌های جهاد؛
- ۱۰- پیشنهاد تغییر در اساسنامه جهاد دانشگاهی به شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۷- جهاد دانشگاهی زیر نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی فعالیت می‌کند و رئیس آن به‌عنوان بالاترین مقام اجرائی این نهاد بدین‌صورت تعیین می‌شود:

- برای اولین بار، یک نفر از میان افراد پیشنهادی اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی از طرف شورای عالی انتخاب و با حکم ریاست شورای عالی منصوب می‌شود.
- مدت ریاست جهاد دانشگاهی هر بار سه سال می‌باشد.
- انتخاب رئیس جهاد دانشگاهی برای دوره‌های بعد بنا به پیشنهاد هیأت امنای و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

ماده ۸- وظایف و اختیارات رئیس جهاد

- ۱- اداره کلیه امور جهاد در چارچوب اساسنامه و مقررات؛
 - ۲- پیشنهاد رؤسای مراکز تحقیقاتی علمی و فرهنگی و مؤسسات وابسته جهاد به هیأت امنای؛
 - ۳- نمایندگی رسمی جهاد در مراجع قانونی و حقوقی با حق توکیل به غیر؛
 - ۴- تصویب آیین‌نامه‌ها و مقررات اجرائی بر اساس ضوابط مصوب شورای علمی و هیأت امنای؛
 - ۵- تنظیم بودجه و تهیه گزارش عملکرد سالانه و ارائه آن به شورای علمی و هیأت امنای؛
 - ۶- اجرای مصوبات هیأت امنای؛
 - ۷- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌ها و ضوابطی که باید به تصویب شورای علمی و هیأت امنای برسد.
- ماده ۹-** به‌منظور تعیین خط‌مشی و نظارت بر فعالیت‌های علمی و پژوهشی و فرهنگی، شورای علمی جهاد دانشگاهی تشکیل می‌گردد. اعضای شورای علمی عبارتند از:
- ۱- رئیس و معاون آموزشی و معاون پژوهشی و معاون فرهنگی جهاد دانشگاهی؛
 - ۲- سه نفر از اعضای هیأت علمی و پژوهشی ارشد جهاد دانشگاهی بنا به پیشنهاد گروه‌های علمی و مطابق مقررات و تعاریف مصوب آموزش عالی کشور؛
 - ۳- دو نفر از صاحب‌نظران فرهنگی جهاد دانشگاهی به انتخاب رئیس؛

۱. اصلاحی جلسه ۵۰۷ مورخ ۲۸ آبان ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. اصلاحی جلسه ۲۷۴ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴- دو نفر از مسؤولان مراکز پژوهشی و فرهنگی وابسته به جهاد دانشگاهی به انتخاب رئیس تبصره- نحوه پیشنهاد دعوت عضویت افراد موضوع بند "۲" و نیز چگونگی تشکیل جلسات شورای علمی مطابق آیین‌نامه‌ای است که از طرف رئیس برای تصویب به هیأت امانا پیشنهاد می‌شود.

ماده ۱۰- وظایف شورای علمی بدین شرح است:

۱- تعیین سیاست‌های تفصیلی و اولویت‌های پژوهشی، آموزشی، فرهنگی و انتشاراتی بنا به پیشنهاد مسؤولان مراکز؛

۲- نظارت بر نحوه برگزاری دوره‌های آموزشی علمی-کاربردی؛

۳- نظارت بر نحوه تأمین هزینه‌های تحصیلی (بورس‌ها) و فرصت‌های مطالعاتی؛

۴- تصویب آیین‌نامه‌های چاپ و نشر کتب، مجلات و مقالات علمی و فرهنگی؛

۵- تصویب مقررات عقد قرارداد، اجرا و به کارگیری نتایج طرح‌های تحقیقاتی خدماتی؛

۶- اظهارنظر در مورد گزارش عملکرد سالانه جهاد دانشگاهی که به‌وسیله معاونان تهیه و از طریق شورای هماهنگی به شورای علمی ارائه می‌شود؛

۷- بررسی و اظهارنظر درباره مقررات استخدام و ارزشیابی اعضای هیأت علمی و ارائه پیشنهاد به هیأت امانا؛

۸- تصویب ضوابط نحوه فعالیت‌های مراکز فرهنگی جهاد دانشگاهی و نظارت بر اجرای آن فعالیت‌ها.

ماده ۱۱- شورای هماهنگی به‌منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرائی و مدیریتی و نظارت بر عملکرد واحدهای جهاد دانشگاهی، زیر نظر رئیس تشکیل می‌گردد. اعضای شورای هماهنگی عبارتند از:

۱- معاونان جهاد دانشگاهی؛

۲- مسؤولان مراکز علمی و پژوهشی و فرهنگی.

تبصره- نحوه تشکیل و تصمیم‌گیری درباره وظایف شورای هماهنگی تابع آیین‌نامه داخلی مصوب همین شورا است.

ماده ۱۲- وظایف شورای هماهنگی بدین شرح است:

۱- فراهم کردن زمینه‌های اجرائی مصوبات هیأت امانا و شورای علمی و همچنین آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های صادرشده از سوی رئیس جهاد دانشگاهی؛

۲- بررسی آیین‌نامه‌ها و ضوابط اجرائی جهاد دانشگاهی و تهیه پیشنهادهای اصلاحی، طرح‌ها و برنامه‌های که باید در دستور کار هیأت امانا و شورای علمی قرار گیرد؛

۳- پیشنهاد اصلاحات اداری و تشکیلاتی به هیأت امانا از طریق رئیس جهاد دانشگاهی؛

۴- ایجاد هماهنگی بین مراکز مختلف علمی، پژوهشی و فرهنگی؛

۵- بررسی و اظهارنظر در مورد نحوه اجرای آیین‌نامه و بخشنامه‌ها و نظارت بر عملکرد مراکز علمی، پژوهشی و فرهنگی؛

۶- بررسی و اظهارنظر در مورد بودجه سالانه جهاد دانشگاهی.

ماده ۱۳- منابع اعتبارات جهاد دانشگاهی عبارتند از:

۱- اعتباراتی که همه‌ساله در ردیفی مجزا در بودجه دولت منظور و تصویب می‌شود؛

۲- کمک‌های بلاعوض بنیاد مستضعفان و سازمان حج و اوقاف و امور خیریه پس از تصویب آن‌ها؛

۳- وجوهی که جهاد دانشگاهی بابت ارائه خدمات، اجرای طرح‌ها برای سازمان‌ها و اشخاص حقوقی و حقیقی، فروش تولیدات مؤسسات وابسته و تجاری کردن تحقیقات تحصیل می‌کند؛

۴- سایر کمک‌ها و هدایای نقدی و غیرنقدی؛

۵- استفاده از تسهیلات بانکها^۱.

ماده ۱۴- این اساسنامه با یک مقدمه و چهارده ماده و چهار تبصره در تاریخ ۷۰/۸/۱۴ به تصویب نهائی شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید و جایگزین اساسنامه قبلی جهاد دانشگاهی (مصوبه شماره ۳۲۱۶/دش مورخ ۶۵/۷/۲۹ شورای عالی) و اصلاحات آن می‌گردد.

اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی جهاد دانشگاهی

مصوب جلسه ۴۲۳ مورخ ۳۰ تیر ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

به منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» و اصلاحات بعدی آن، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی جهاد دانشگاهی وابسته به جهاد دانشگاهی که در این اساسنامه، «مؤسسه» نامیده می‌شود با اهداف و وظایف زیر تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه و قوانین، مصوبات و مقررات مربوط اداره خواهد شد.

ماده ۱- اهداف

- ۱- ارتقای سطح فرهنگ و دانش جامعه؛
- ۲- تأمین نیروی انسانی متخصص مورد نیاز کشور؛
- ۳- ایجاد زمینه مناسب برای فعالیت همه جانبه مردم در امر گسترش و اعتلای دانش در کشور.

ماده ۲- وظایف

- ۱- پذیرش دانشجو در رشته‌های مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - ۲- فراهم نمودن امکانات لازم برای تحقق اهداف مؤسسه؛
 - ۳- همکاری مستمر با مراکز علمی کشور برای برطرف نمودن نیازها و توسعه آموزش و تحقیقات.
- ماده ۳-** مؤسسه یک واحد آموزشی و پژوهشی است.
- ماده ۴-** محل فعالیت مؤسسه شهر تهران است.
- تبصره-** نشانی مؤسسه توسط مؤسس تعیین می‌شود.
- ماده ۵-** مؤسسه واحدی است غیردولتی غیرانتفاعی و درآمدهای آن صرف هزینه‌ها و سرمایه‌گذاری‌های عمرانی و تجهیزاتی و توسعه فعالیت‌های آن خواهد شد.

ماده ۶- مؤسسه از تاریخ ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها دارای شخصیت حقوقی مستقل است.

ماده ۷- مؤسسه از تاریخ صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی رسمیت می‌یابد و فعالیت آموزشی و پژوهشی آن از نظر دوره و رشته‌های تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۸- مؤسسه تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور خواهد بود.

ماده ۹- مدارک فارغ‌التحصیلی طبق ضوابط مصوب توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی صادر می‌شود.

ماده ۱۰- فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی مؤسسه باید مطابق با ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد.

۱. الحاقی به موجب جلسه ۲۷۴ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱۱- منابع مالی مؤسسه عبارتند از:

- ۱- اعتبارات جهاد دانشگاهی؛
- ۲- شهریه پرداختی دانشجویان؛
- ۳- درآمدهای مؤسسه.

ماده ۱۲- ارکان مؤسسه

- مؤسس؛
- هیأت امنا؛
- رئیس مؤسسه؛
- شورای مؤسسه.

ماده ۱۳- مؤسس

مؤسس مؤسسه، بر اساس مصوبه جلسه ۴۲۱ مورخ ۷۷/۳/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، جهاد دانشگاهی است.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات مؤسس

- ۱- کسب امتیاز تأسیس و دیگر مجوزهای لازم از وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر مراجع ذیصلاح؛
- ۲- تدوین اساسنامه مؤسسه و پیشنهاد آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۳- پیشنهاد آن عده از اعضای هیأت امنا که باید توسط مؤسس انتخاب شوند به وزارت فرهنگ و آموزش عالی و عزل هر یک از آنان؛
- ۴- ثبت مؤسسه در اداره ثبت شرکتها پس از صدور مجوز تأسیس توسط شورای گسترش آموزش عالی؛
- ۵- فراهم نمودن مقدمات و امکانات لازم برای شروع و ادامه فعالیت مؤسسه؛
- ۶- نظارت بر فعالیتهای فرهنگی، آموزشی و پژوهشی مؤسسه برای تحقق اهداف مذکور در ماده ۱ این اساسنامه؛
- ۷- بررسی و تأیید پیشنهاد هیأت امنا در مورد توسعه، انحلال و فعالیتهای مؤسسه و ارائه آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
- ۸- پیشنهاد هرگونه تغییر در مواد اساسنامه به وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۹- پیشنهاد انحلال مؤسسه به شورای گسترش آموزش عالی.

ماده ۱۵- هیأت امنا

- اعضای هیأت امنای مؤسسه با توجه به مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی به شرح زیر انتخاب می‌شوند:
- الف- رئیس جهاد دانشگاهی (رئیس هیأت امنا)؛
 - ب- یک نفر روحانی واجد شرایط؛
 - ج- رئیس مؤسسه (دبیر هیأت امنا)؛
 - د- حداقل ۲ نفر و حداکثر ۸ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاهها با رعایت شرایط مندرج در بند (ب) ماده ۲ اصلاحی و ماده ۴ کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - ه- استاندار یا نماینده وی با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 - و- نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی.
- تبصره ۱- بعد از ۲ سال از شروع کار مؤسسه تعداد اعضای هیأت علمی هیأت امنا باید حداقل به سه نفر برسد. این افراد باید حداقل یک سال عضو رسمی مؤسسه بوده باشند.

تبصره ۲- نحوه اداره جلسات هیأت امنای براساس آیین‌نامه داخلی که در اولین جلسه هیأت امنای تهیه و به تصویب می‌رسد خواهد بود.

ماده ۱۶- اعضای هیأت امنای با تأیید و حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی برای مدت ۴ سال منصوب می‌شوند. **تبصره-** پیشنهاد و انتصاب مجدد اعضا بلامانع است.

ماده ۱۷- هیأت امنای حداقل ماهی یک‌بار به دعوت رئیس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم به پیشنهاد رئیس مؤسسه و یا نماینده وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا سه نفر از اعضا پس از تأیید رئیس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۸- وظایف و اختیارات هیأت امنای

- ۱- پیشنهاد رئیس مؤسسه به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۲- تصویب سازمان و تشکیلات مؤسسه و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رئیس مؤسسه؛
- ۳- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی مؤسسه و پیشنهاد طرح‌های توسعه مؤسسه به مؤسس؛
- ۴- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی مؤسسه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های بانکی به نام مؤسسه و حق برداشت از حساب‌های آن را دارند؛
- ۵- تأیید حساب‌ها و ترازنامه‌های سالانه مؤسسه با توجه به گزارش حسابرس مؤسسه و ارسال آن به مؤسس؛
- ۶- جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۷- تصویب مقررات استخدامی مؤسسه و سرفه حقوق و دستمزد و مزایا؛
- ۸- تعیین میزان حق التدریس، حق تحقیق، حق التألیف و حق الترجمة با رعایت ضوابط و مقررات وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
- ۹- پیشنهاد هر نوع توسعه و یا انحلال رشته‌های آموزشی مؤسسه به مؤسس؛
- ۱۰- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای مؤسسه؛
- ۱۱- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی مؤسسه؛
- ۱۲- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت فرهنگ و آموزش عالی برای تصویب؛

۱۳- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که برای هر سال و دوره تحصیلی توسط رئیس مؤسسه پیشنهاد می‌شود و ارسال آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛

۱۴- تنظیم و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛

۱۵- تصویب أخذ قرض الحسنه و تسهیلات بانکی؛

۱۶- پیشنهاد عزل رئیس مؤسسه به وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

۱۷- پیشنهاد انحلال مؤسسه به مؤسس.

تبصره- هیأت امنای در انجام وظایف خود، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور را رعایت خواهد کرد.

ماده ۱۹- رئیس مؤسسه

رئیس مؤسسه که نماینده قانونی مؤسسه در مراجع ذی‌صلاح می‌باشد، به پیشنهاد هیأت امنای، موافقت وزیر فرهنگ و آموزش عالی، تأیید شورای عالی انقلاب فرهنگی و حکم رئیس هیأت امنای منصوب می‌شود.

تبصره- پذیرش استعفا و یا عزل رئیس مؤسسه پس از تصویب هیأت امنای و تأیید وزیر فرهنگ و آموزش عالی با حکم رئیس هیأت امنای خواهد بود.

ماده ۲۰- وظایف و اختیارات رییس مؤسسه

- ۱- اداره کلیه امور مؤسسه؛
 - ۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت فرهنگ و آموزش عالی و هیأت امناء؛
 - ۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امناء؛
 - ۴- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی و پژوهشی، تجهیزاتی، اداری، معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی مؤسسه براساس ضوابط و مقررات مربوط؛
 - ۵- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی به هیأت امناء؛
 - ۶- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی مؤسسه با رعایت ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب مراجع ذیصلاح؛
 - ۷- تهیه، تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه مؤسسه به هیأت امناء برای تصویب؛
 - ۸- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور مؤسسه؛
 - ۹- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام مؤسسه در چارچوب ضوابط.
- تبصره ۱-** رئیس مؤسسه مسئول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌باشد.

تبصره ۲- رئیس مؤسسه موظف است هر ساله گزارش عملکرد مؤسسه (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجرایی و...) را به همراه ترازنامه مالی مؤسسه به شورای گسترش آموزش عالی ارسال نماید.

ماده ۲۱- شورای مؤسسه

تشکیل شورای مؤسسه و کمیسیون‌های تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) آن طبق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب دویست و چهارم و پنجمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

تبصره- ترکیب اعضای شورای مؤسسه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

ماده ۲۲- گزینش عمومی و علمی اعضای هیأت علمی و دانشجویان مؤسسه طبق ضوابط و مقررات جاری وزارت فرهنگ و آموزش عالی توسط مراجع ذیصلاح انجام خواهد شد.

ماده ۲۳- پذیرش دانشجو برای مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی از طریق آزمون‌های رسمی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور برگزار می‌شود، صورت می‌پذیرد.

ماده ۲۴- برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و شرایط پذیرش علمی دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به فارغ‌التحصیلان مؤسسه اعطا خواهد شد توسط رئیس مؤسسه تهیه و پس از تأیید هیأت امناء برای تصویب به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال می‌گردد.

ماده ۲۵- وزارت فرهنگ و آموزش عالی بر کلیه امور مؤسسه حق نظارت خواهد داشت.

ماده ۲۶- انحلال مؤسسه

مؤسسه در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

- ۱- به پیشنهاد مؤسس؛
 - ۲- در صورت تخلف مؤسسه از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه رسیدگی به تخلفات مؤسسات.
- ماده ۲۷-** در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال مؤسسه موافقت اصولی نماید، مؤسس موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

- ۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و امور فارغ‌التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط به انجام برساند؛
- ۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار مؤسسه قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به مؤسس، ارائه دهد؛
- ۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد یا مؤسس با توافق صاحبان حق تعهدات مؤسسه را رأساً بپذیرد؛
- ماده ۲۸-** پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۷ و حل و فصل امور آموزشی و حقوقی مؤسسه و تصویب نهایی انحلال مؤسسه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام خواهد شد:
- ۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:
- نماینده حقوقی وزارت فرهنگ و آموزش عالی؛
 - نماینده حقوقی مؤسس؛
 - رئیس وقت مؤسسه. تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه مؤسسه را بر عهده خواهد داشت.
- ۲- مراتب تصویب انحلال مؤسسه توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی به اداره ثبت شرکت‌ها اعلام می‌شود تا مؤسسه طبق مقررات مربوط منحل شود.
- تبصره-** انحلال مؤسسه مادامی که در اداره ثبت شرکت‌ها به ثبت نرسیده و اعلان نشده باشد نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.
- ماده ۲۹-** پس از انجام تعهدات و تأدیه کلیه دین مؤسسه و اعلام ختم تصفیه، باقیمانده دارایی مؤسسه به جهاد دانشگاهی منتقل می‌شود.
- تبصره-** هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت‌مجلسی که به امضای کلیه اعضای هیأت و رئیس جهاد دانشگاهی خواهد رسید، تنظیم و یک نسخه از آن را به مؤسس و نسخه دیگر آن را به وزارت فرهنگ و آموزش عالی تسلیم نماید.
- ماده ۳۰-** مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهد بود.
- ماده ۳۱-** هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه با پیشنهاد مؤسس و تأیید شورای گسترش آموزش عالی و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر خواهد بود.
- این اساسنامه در ۳۱ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه ۴۲۳ مورخ ۷۷/۴/۳۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

تأیید انطباق عبارت اختصاری (ACECR) با عنوان جهاد دانشگاهی

مصوب جلسه ۵۴۱ مورخ ۹ تیر ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۱ مورخ ۸۳/۴/۹ بنا به درخواست جهاد دانشگاهی (نامه شماره Iranian Academic Center for Education, Culture and Research (ACECR) با عنوان جهاد دانشگاهی را تصویب کرد.

بخش هشتم

جوانان، زنان و خانواده

تشکیل شورای عالی جوانان.....	۵۱۴
اساسنامه شورای عالی جوانان.....	۵۱۴
تشکیل شورای سیاست‌گذاری و هماهنگی در مسائل فرهنگی و اجتماعی زنان.....	۵۱۸
سیاست‌های اشتغال زنان در جمهوری اسلامی ایران.....	۵۱۸
تأسیس انجمن علمی بانوان ایران متخصص در علوم پزشکی.....	۵۲۰
اصلاح و تکمیل سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی ورزش زنان کشور.....	۵۲۰
عدم الحاق جمهوری اسلامی ایران به کنوانسیون منع هرگونه تبعیض علیه زنان.....	۵۲۰
اصول و مبنای سیاست‌های تحقیقاتی مسائل زنان.....	۵۲۰
سیاست‌های فرهنگی - تبلیغی روز زن.....	۵۲۲
سیاست‌های بهبود وضع گذران اوقات فراغت زنان و دختران.....	۵۲۵
سیاست‌های فعالیت‌های بین‌المللی زنان.....	۵۲۹
منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران.....	۵۳۱
اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم و تعالی آن.....	۵۴۱
سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی.....	۵۴۷
سیاست‌ها و راهبردهای ارتقای سلامت زنان.....	۵۴۹
طرح اصلاح الگوی مصرف در خانواده.....	۵۵۲
اصلاح آیین‌نامه شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده.....	۵۵۴
آیین‌نامه تشکیل ستاد ملی زن و خانواده.....	۵۵۶

تشکیل شورای عالی جوانان

مصوب جلسه ۲۷۸ مورخ ۱ اردیبهشت ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

بنا به پیشنهاد وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی (شورای فرهنگ عمومی) جهت تأسیس «سازمان جوانان» شورای عالی تصویب و مقرر نمود به جای تأسیس «سازمان جوانان»، شورای عالی جوانان تشکیل شود که در رأس آن مقام محترم ریاست جمهوری قرار خواهد داشت و دبیر آن مشاور ریاست جمهوری در امور جوانان خواهد بود، سایر خصوصیات این شورا در اساسنامه‌ای که به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد خواهد آمد.

اساسنامه شورای عالی جوانان

مصوب جلسه ۲۸۷ مورخ ۶ مرداد ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- لزوم تشکیل شورای عالی جوانان

نظر به اهمیت و ضرورت اهتمام به امور جوانان به‌ویژه با توجه به میانگین سنی پائین جامعه انقلابی ایران و نقش ارزنده جوانان فعال و امیدوار، پرنشاط و شاداب و خلاق و مبتکر در جهت ارتقای مادی و معنوی کشور و نسبتی که سرنوشت نسل با سرنوشت جامعه دارد و همچنین با عنایت به ویژگی‌ها و مقتضیاتی از قبیل نوگرایی، آرمان‌خواهی، تشخیص طلبی و هویت‌جویی و عشق به زیبایی در عین تمایل به فهم استدلالی و عقلی استقلال‌طلبی و ورود جدی به صحنه حیات اجتماعی، آمادگی برای پذیرش مسئولیت و میل به آن، نیاز به ابراز شخصیت، علاقه به تفریح و نشاط و کنجکاو بودن بیشتر در امور، غلیان احساسات، فوران نیروهای متراکم روحی و جسمی که معمولاً ظهور، غلبه و تشدید آن در سنین جوانی و نوجوانی است، شورای عالی جوانان با اهداف و وظایف ذیل تشکیل می‌شود:

ماده ۲- اهداف

- ۱- رشد متعادل و همه‌جانبه شخصیت جوانان بر اساس اصول اهداف و آرمان‌های انقلاب اسلامی؛
- ۲- تأمین نیازهای فکری، اجتماعی، جسمی، روحی و تلطیف و هدایت عواطف و احساسات جوانان؛
- ۳- فراهم کردن زمینه‌های مشارکت جوانان در عرصه‌های مختلف اجتماعی، فرهنگی، سیاسی، اقتصادی و مدیریتی کشور؛^۱
- ۴- حفظ و تقویت نشاط و شادابی جوانان در جهت عظمت و سربلندی ایران اسلامی.

ماده ۳- وظایف

- ۱- بررسی نقش و عملکرد نهادها و سازمان‌هایی که در امور جوانان مسئولیت دارند و نیز ایجاد هماهنگی در دستگاه‌هایی که وظایف آن‌ها به نحوی با مسائل جوانان مربوط می‌شود؛
- ۲- مطالعه و تدوین شیوه‌های بهتر آشنا کردن جوانان با حقایق و معارف و تاریخ و تمدن اسلامی و ایرانی با همکاری دستگاه‌ها و افراد ذی‌صلاح؛
- ۳- کمک به فراهم آوردن زمینه داوری صحیح و منطقی نسل جوان نسبت به تمدن و فرهنگ غرب و تفکیک جنبه مثبت و منفی آن از یکدیگر و شناخت روحیه انحصارطلبی و ماهیت استکبار؛
- ۴- پشتیبانی از تحقیقات در مورد خصوصیات روحی، اخلاقی، فکری و عاطفی جوانان و اهتمام در بهره‌گیری از آن‌ها در برنامه‌های جوانان و کمک به تربیت نیروی متخصص برای این منظور؛
- ۵- معرفی شخصیت‌های متعالی برای زندگی انسان و بخصوص نسل جوان؛
- ۶- زمینه‌سازی مناسب برای ابراز شخصیت جوانان و مطالعه راه‌های مبارزه با سنت‌های ناروا و عوامل برخوردهای

تحقیرکننده جوانان؛

۷- مساعدت در جهت ایجاد و توسعه کانون‌ها و مراکز اجتماعی و فعالیت خلاق جوانان و حمایت از خلاقیت‌های فرهنگی و هنری و علمی و ورزشی برای جوانان؛

۸- مطالعه و بررسی زمینه‌های مناسب برای اشتغال و ازدواج جوانان و حمایت از ایجاد و توسعه واحدهای مشاوره‌ای؛

۹- تصویب آیین‌نامه‌های شورای عالی جوانان، تعیین نوع و وظایف کمیسیون‌ها و تعیین وظایف دبیر و دبیرخانه؛

۱۰- تعیین اهداف، سیاست‌ها و خط‌مشی‌های مربوط به امور فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی جوانان و تدوین راهکارهای مناسب؛^۱

۱۱- ایجاد هماهنگی بین برنامه‌های دستگاه‌های مرتبط با امور جوانان.^۲

ماده ۴- اعضای شورای عالی جوانان: شورای عالی جوانان به ریاست رئیس‌جمهور (و در غیاب ایشان معاون اول رئیس‌جمهور) تشکیل می‌شود و اعضای آن عبارتند از:

۱- وزیر آموزش و پرورش؛

۲- وزیر فرهنگ و آموزش عالی؛

۳- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛

۴- وزیر کار و امور اجتماعی؛

۵- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

۶- وزیر کشور؛

۷- رئیس سازمان صداوسیما؛

۸- رئیس سازمان تربیت بدنی؛

۹- مشاور رئیس‌جمهور در امور زنان؛

۱۰- دبیر شورا که توسط رئیس شورا انتخاب می‌شود؛

۱۱- چهار نفر از زنان و مردان صاحب‌نظر و متعهد، به انتخاب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۱۲- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی؛^۳

۱۳- فرمانده نیروهای مقاومت بسیج؛^۴

۱۴- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی؛^۵

۱۵- رئیس جهاد دانشگاهی^۶

۱۶- رئیس سازمان برنامه و بودجه؛^۷

۱۷- رئیس سازمان امور اداری و استخدامی؛^۸

۱. الحاقی جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۲۹۶ مورخ ۲۴ آذر ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. الحاقی جلسه ۲۹۶ مورخ ۲۴ آذر ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. الحاقی جلسه ۳۱۹ مورخ ۲۳ آذر ۱۳۷۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۶. الحاقی جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۷. الحاقی جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۸. الحاقی جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱۸- رئیس جمعیت هلال احمر؛^۱

۱۹- بنیاد شهید و امور ایثارگران؛^۲

۲۰- نماینده قوه قضائیه؛^۳

۲۱- رئیس بنیاد حفظ آثار و نشر ارزش‌های دفاع مقدس.^۴

تبصره- افراد بند ۱۱ به مدت سه سال با حکم رئیس جمهور منصوب و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۵- کمیسیون‌های شورا: شورای عالی بنا به اقتضا به تناسب ضرورت‌ها و اولویت‌ها و به منظور طراحی و برنامه‌ریزی مسائل جوانان اقدام به تشکیل کمیسیون‌های تخصصی می‌نماید که زیر نظر دبیرخانه اداره خواهند شد.

ماده ۶- این اساسنامه که دارای ۶ ماده و یک تبصره می‌باشد در تاریخ ۷۱/۵/۶ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.^۵

اهداف، سیاست‌ها و وظایف شورای عالی جوانان

مقدمه

انسان در دوران نوجوانی و جوانی خویش پرشورترین، پرتحرک‌ترین، نیرومندترین و مستعدترین حالت و وضعیت را داراست. طبیعی است که شناختن این ویژگی‌ها و پرداختن به این نیازها در مقطع زمانی جوانی و نوجوانی، موضوعیت و استقلال و اهمیت خاصی را واجد می‌باشد. سخن حکیمانه علی (ع) آنجا که فرموده است: "انما قلب الحدیث کالارض الخالیه ما القی فیها من شیء، الا قبلته" و نیز کلام امام صادق (ع) که فرمود: "علیک بالاحداث فانهم اسرع الی کل خیر" بیانگر ارزش و اهمیت فوق العاده قیام و اهتمام به امر جوانان است. متأسفانه در دنیای امروز آفات و آسیب‌های بسیار و همچنین علل و عوامل دست‌اندرکار برای انحراف جوانان از مسیر اصلی و تعالی دهنده‌ای که مشیت بالغه ذات اقدس الهی تحقق آن را اقتضا می‌کند، گسترده‌تر و کیفاً مؤثرتر و آسیب‌زننده‌تر است. توجه و تأمل در باب مسائل و موضوعات ذیل ضروری است:

الف- «آفات و آسیب‌های» احتمالی به‌عنوان مثال عبارتند از: خودباختگی و بی‌هویتی، مدرستی و بی‌بندوباری، شکسته شدن مرزهای اخلاقی و مخدوش شدن ارزش‌های مسلم دینی و سیاسی، رشد تدریجی اندیشه‌ها و دیدگاه‌های مغایر با نظامات اصیل انقلابی و مردمی و مذهبی و کاهش میزان اعتماد و اطمینان به چنین نظام‌هایی برای حل مشکلات و تحقق آرمان‌ها، افزایش جرائم اخلاقی و اقتصادی، ابهام و سردرگمی و نیز تشدید تدریجی تضادها و افزایش سؤالات سیاسی و اقتصادی و فلسفی در ذهن جوانان، گرایش به ارزش‌ها و آموزش‌های منفی و منحط غربی و امثال آن؛

ب- «علل و عوامل» این آفات و آسیب‌ها اعم از موارد فعلی و آنی در سطح جهانی یا داخلی از این قبیل است: تلاش و تمهیدات برنامه‌ریزی غرب و نظام‌های استکباری جهان، تأثیر و تسری فکر و فرهنگ غربی غلبه تدریجی فرهنگ رفاه‌طلبی و ثروت‌اندوزی در جامعه و جلوه نمائی افراد مرفه و بی‌درد به‌جای اسوه‌های زهد و ایثار، عدم توجه به احساسات و ویژگی‌های جوانان و استفاده از برخوردهای تحقیرآمیز و شخصیت شکن و خشونت‌بار در

۱. الحاقی جلسه ۴۶۵ مورخ ۱۱ مرداد ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۲. الحاقی جلسه ۵۴۶ مورخ ۳۱ شهریور ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۳. الحاقی جلسه ۵۶۵ مورخ ۲۱ تیر ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴. الحاقی جلسه ۷۴۷ مورخ ۱۳ خرداد ۱۳۹۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

۵. به‌موجب جلسه ۴۲۴ مورخ ۱۳ مرداد ۱۳۷۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی، یک ماده در خصوص دبیرخانه شورا به این صورت تصویب شد: «دبیرخانه شورا در ریاست جمهوری مستقر بوده و زیر نظر دبیر شورا اداره می‌شود. شرح وظایف و تشکیلات دبیرخانه توسط شورای عالی جوانان تهیه و به تأیید سازمان امور اداری و استخدامی کشور می‌رسد.»

طریق رفع نابسامانی آنان، تحت‌الشعاع قرار گرفتن اصالت‌ها و معیارهای حقیقی و باطنی یا افراطی و نابجا و نامناسب بر ظواهر، تأکید بر تبعیت و تعبد صرف به قیمت کم توجهی به نیازهای عقلانی و علاقه جوانان به استقلال و مسؤولیت‌پذیری، تنگناهای طبیعی و غیرطبیعی از حیث بودجه و امکانات و فضای آموزشی و هنری و ورزشی و تفریحی کمبودهای قابل توجه در زمینه تربیت کارشناس و محقق و مربی ورزیده پرورشی و ورزشی و عدم تناسب و تطابق روحی و فکری و علمی میان برخی از معلمان و اساتید با معیارها و موازین مطلوبه کاستی‌های مختلف در زمینه تولیدات فرهنگی و هنری جذاب و درعین حال عاری از بدآموزی و ابهام در تشخیص و توجیه ایده‌آل‌ها و آرمان‌ها و سمت‌گیری‌های سیاسی و اقتصادی و فرهنگی و عدم تبیین همه‌جانبه مکتب در ارتباط با آن‌ها، وجود تشکیلات موازی و عدم سیاست و قانون و دستورالعمل مشترک برای دستگاه‌های ذی‌ربط و فقدان دستگاه مشخص و مسؤول و هماهنگ‌کننده در امور جوانان، سطحی‌نگری در مراکز فرهنگی و عدم تحقیق و بررسی کافی و جامع در زمینه اوقات فراغت و اشتغال و تحصیل و نیز مشکلات آموزشی و پژوهشی و صنفی و رفاهی دانش‌آموزان و دانشجویان، نابرابری‌های ناروای اقتصادی و اجتماعی و روند روبه‌تزايد هزینه‌های تحصیل و ازدواج و مسکن دوگانگی در تبلیغ و عمل و عدم توان کافی در تحقق وعده‌ها و شعارها فقدان الگوی محسوس و موفق برای یک زندگی جامع کامیابی و معنویت، ریاکاری و تظاهر و سیاست‌بازی و درگیری‌های جناحی، ابهام درباره نقش و شخصیت و جایگاه زن در جامعه، عدم هماهنگی میان برنامه‌ها و سیاست‌های فرهنگی دستگاه‌ها و مراکز مختلف تبلیغی و تربیتی، عدم سرمایه‌گذاری و برنامه‌ریزی کافی و کارساز به‌منظور حمایت و تشویق هنرمندان و محققان و نویسندگان مستعد و متخصص و متعهد و نظایر آن؛

ج- امام خمینی رضوان... تعالی علیه توجه مسؤولان و مدیران نظام جمهوری اسلامی را به لزوم و تحقق اصول قانون اساسی جلب کرده و فرموده‌اند: «من به همه مسؤولین و متصدیان سفارش می‌کنم که به هر شکل ممکن، وسایل ارتقای اخلاقی و علمی و هنری جوانان را فراهم سازید و آنان را تا مرز رسیدن به بهترین ارزش‌ها و نوآوری‌ها همراهی کنید و روح استقلال و خودکفایی را در آنان زنده نگاه دارید». ایشان همچنین جوانان جامعه انقلابی و اسلامی ایران را مخاطب قرار داده‌اند که: «خودتان را برای یک مبارزه علمی و عملی بزرگ تا رسیدن به اهداف عالی انقلاب اسلامی آماده کنید». آرزو و آرمان امام خمینی این بود که جوانان دلیر و متعهد و هوشمند ایران چشم‌وچراغ نسل جوان در جهان امروز و فردا باشند. خواست نظام جمهوری اسلامی ایران در پرتو تعالیم اسلامی، اندیشه‌های امام خمینی و اصول قانون اساسی این است که: بذرفضائل و کمالات اخلاقی و معنوی در وجود جوانان بارور شود، چراغ فطرت در قلب‌های پاک و حقیقت‌طلب و خداجوی آنان روشن‌تر و نورانی‌تر گردد، استعداد قوای شایسته مقام انسانی و الهی نسل جوان در مسیر کمال و تکامل فعلیت پیدا کند، هویت دینی و ملی و تاریخی آنان بیش‌ازپیش شناخته شود و در جهت احیا و اعاده تمدن درخشان اسلام و ایران سرمایه آنان باشد، اندیشه و آگاهی دینی آنان تقویت‌شده توان تحقیق و پژوهش در حوزه فرهنگ و تفکر و علوم اسلامی به تناسب مقتضیات زمان افزایش پیدا کند، در جهت شناخت دشمنان و توطئه‌گران از توفیق و توانائی مستمر برخوردار شوند، در عرصه مدیریت‌ها و مسؤولیت‌های اجتماعی و سیاسی و نظایر آن امکان حضور بیشتر و مؤثرتری داشته باشند، موانع درسی و تحصیلی از برابر آنان برداشته‌شده راه رشد و ارتقای علمی و صنعتی نسل جوان هموار گردد، به نیازهای طبیعی و خدا آفریده جسمی و روحی و مادی آنان با شیوه‌های مناسب پاسخ داده شود، مشکلات برقراری ارتباط آنان با جامعه از حیث شغل و درآمد و فعالیت سالم اقتصادی و اجتماعی کاهش یابد، موانع توفیق در تشکیل خانواده و پاسداری از قداست و استحکام آن برطرف گردد. شادابی و قوت و نیرومندی نسل جوان در عرصه زندگی و سازندگی و آمادگی برای دفاع از کشور افزایش یابد استفاده از امکانات تفریحی و هنری در جهت تأمین سلامت هرچه بیشتر روحی و جسمی آنان تسهیل یابد و سرانجام آنکه دولت و ملت و وسایل ارتباط جمعی، نسل جوان را

کماکان در شمار مهم‌ترین سرمایه‌های اصلی و انسانی و در زمره بهترین تضمین‌کنندگان سلامت و سعادت، حیات و حرکت، توسعه و پیشرفت همه‌جانبه کشور قرار داده حداکثر حمایت‌ها و مساعدت‌های ممکن را نسبت به آنان به عمل آورد و در مسیر وصول به جامعه نمونه موعود، حداکثر مسؤولیت و اراده و ایمان را از آنان طلب کنند.

تشکیل شورای سیاست‌گذاری و هماهنگی در مسائل فرهنگی و اجتماعی زنان

مصوب جلسه ۱۱۵ مورخ ۱۹ خرداد ۱۳۶۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

به‌منظور سیاست‌گذاری و هماهنگی در مسائل فرهنگی و اجتماعی مربوط به زنان شورایی تحت نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می‌گردد. آیین‌نامه شورای مذکور مشتمل بر ترکیب و شرح و وظایف آن تهیه و پس از تصویب شورای مشترک کمیسیون‌های ۱ و ۲ شورای عالی جهت تصویب نهایی به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه خواهد شد.

سیاست‌های اشتغال زنان در جمهوری اسلامی ایران

مصوب جلسه ۲۸۸ مورخ ۲۰ مرداد ۱۳۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مقدمه

انقلاب اسلامی ایران با الهام از حرکت پیامبر عظیم‌الشأن اسلام و پیروی از رهنمودهای رهبر فقید انقلاب امام خمینی (قدس سره) برقراری قسط و عدالت اجتماعی و استقرار احکام متعالی اسلام را سرلوحه امور خود قرار داد و طی سال‌های پس از پیروزی همواره تلاش مسئولان نظام بر این بوده تا با ایجاد شرایط و زمینه‌های مطلوب، اصلاحات لازم درباره مناسبات فردی و اجتماعی به عمل آید. از این رهگذر زنان جامعه که در نظام گذشته متحمل بیشترین صدمات شده و به بهانه آزادی از بسیاری حقوق اسلامی و انسانی خود محروم شده بودند این امکان را یافتند که فارغ از دیدگاه‌های متحجرانه پوسیده و مبتذل غرب‌زده از سرچشمه اسلام ناب محمدی (ص) سیراب شود و در جایگاه و منزلت واقعی خود قرار گیرد و همچون صدر اسلام به‌مثابه نیمی مؤثر از پیکره اجتماع به وظایف و تکالیف الهی خود قیام کند و لذا زن مسلمان ایرانی امروز از یکسو با ایمان کامل به وظیفه‌اش به‌عنوان محور اصلی در خانواده و به لحاظ نقش عظیمی که در تربیت و پرورش انسان‌های متعالی به عهده دارد شایسته زیباترین ستایش‌ها است و از دیگر سو به برکت تسهیلات و امکانات و شرایط مناسب اجتماعی زن ایران در صحنه‌های مختلف فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی به فعالیت اشتغال دارد و با ایثار و تحمل مشکلات در رشد فرهنگی جامعه، افزایش تولیدات اقتصادی و ارائه خدمات بهداشتی و... نقشی مؤثر و ارزشمند ایفا می‌کند و چنانچه اتخاذ سیاست‌های فرهنگی مناسب و حمایت‌های لازم قانونی از این مشارکت ایثارگرانه وی صورت پذیرد قادر خواهد بود با ایفای کامل نقش مادری و انجام‌وظیفه صیانت از خانواده سلامت معنوی و آینده روشن جامعه را تضمین کند و در کنار آن در رفع نیازهای خود و جامعه‌اش بیش‌ازپیش مؤثر واقع شود. ضمن تأکید مجدد بر نقش زن در خانواده به‌عنوان شغل اصلی و ضرورت اشتغال مفید و مؤثر وی در این نهاد مقدس سیاست‌های اشتغال زنان در جمهوری اسلامی ایران بدین شرح می‌باشد:

ماده ۱- با توجه به قداست مقام مادری و تربیت نسل آینده و مدیریت خانه و با عنایت به اهمیت نقش زنان در فرایند رشد فرهنگی و توسعه اقتصادی باید ارزش معنوی و مادی نقض زنان در خانواده و کار آنان در خانه در نظر گرفته شود.

ماده ۲- اشتغال بانوان در مشاغل فرهنگی و اجتماعی و اقتصادی و اداری ازجمله شرایط و لوازم تحقق عدالت اجتماعی و تعالی جامعه است و باید به آن وقع لازم گذاشته شود.

ماده ۳- همکاری و تعاون اعضای خانواده با یکدیگر برای اداره مطلوب امورخانه و به منظور ایفای هر چه بهتر مسؤولیت‌های اجتماعی ضروری است.

ماده ۴- شرایط و محیط کار اجتماعی بانوان باید به گونه‌ای مهیا شود که زمینه رشد معنوی، علمی و حرفه‌ای آنان فراهم شود و به دیانت، شخصیت، منزلت و سلامتی فکری و روحی و جسمی آنان لطمه‌ای وارد نیاید.

ماده ۵- با توجه به نقش زنان در پیشرفت اجتماعی و توسعه اقتصادی به عنوان نیمی از جمعیت، باید تسهیلات لازم برای اشتغال آنان از سوی دستگاه‌های اجرایی فراهم آید و برنامه‌ریزی‌های مناسب حسب اولویت صورت گیرد و به علاوه قوانین و امکانات فوق‌العاده‌ای نیز برای اشتغال زنان تا سرحد رفع نیاز در ردیف‌های الف و ب مشاغل در نظر گرفته شود و در خصوص ردیف ج، زنان نیز مانند مردان قادر باشند بدون تبعیض شغل مطلوب خود را به دست آورند.

الف- مشاغلی که پرداختن بدان از سوی زنان مطلوب شارع است مانند مامایی و رشته‌هایی از پزشکی و تدریس؛
ب- مشاغلی که با ویژگی‌های بانوان از لحاظ روحی و جسمی متناسب است، مانند علوم آزمایشگاهی، مهندسی الکترونیک، داروسازی، مددکاری، مترجمی؛

ج- مشاغلی که هیچ‌گونه مزیت و برتری در آن برای شاغلان زن و مرد وجود ندارد و یا انتخاب آن به صورت طبیعی صورت می‌گیرد و ملاک آن تخصص و تجربه است نه جنسیت (کارگری ساده در سایر رشته‌های فنی و خدماتی)؛

د- مشاغلی که یا به دلیل منع شرعی یا شرایط دشمن کار و یا به دلیل ارزش‌های اعتقادی (فرهنگی و اجتماعی) برای بانوان نامناسب است مانند قضا و آتش‌نشانی.

ماده ۶- تشویق بانوان تحصیل کرده و متخصص با تجربه به احراز سمت‌های مدیریت و مشاغل ستادی، به منظور امکان استفاده از کارایی آن‌ها در سطوح عالی اجرایی.

ماده ۷- با توجه به اینکه نیروهای متخصص و تحصیل کرده در هر جامعه‌ای ارزشمندترین سرمایه‌های آن به‌شمار می‌آید و برای آموزش و تربیت علمی آنان سرمایه‌گذاری هنگفت صورت گرفته است باید:

اولاً: انتخاب صحیح و تحصیل در رشته‌های متناسب با اشتغال بانوان هر چه کامل‌تر امکان‌پذیر شود.
ثانیاً: تسهیلات لازم برای استفاده از توانایی‌های زنان کارشناس، متخصص و تحصیل کرده فراهم آید به گونه‌ای که اهتمام آنان به ایفای نقش خود در خانواده و شرایط زندگی، منجر به کناره‌گیری از فعالیت اجتماعی نشود.

ماده ۸- دستگاه‌های تبلیغاتی و رسانه‌های گروهی باید بر اساس سیاست‌های مصوب در زمینه اشتغال زنان، به گونه‌ای تبلیغ کنند که به هیچ‌وجه هموار کننده پیشرفت هجوم شرق و غرب به ارزش‌های اعتقادی و اسلامی ما نباشد و در عین حال زمینه‌ساز جذب زنان در فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی، خدماتی و تولیدی و اصلاح بینش جامعه نسبت به اشتغال آنان و ضرورت حضور زنان در مرحله رشد و دوران سازندگی کشور باشد.

ماده ۹- در تعیین ارزش کار در شرایط مساوی، دست کم حق الزحمه و مزایای مساوی منظور شود.

ماده ۱۰- با توجه به اهمیتی که نظام جمهوری اسلامی ایران به استحکام بنیان خانواده و نقش تربیتی و سازنده زنان در خانه قائل است، مقررات و تسهیلات لازم، به مناسب «شغل مادرانه» در نظر گرفته شود، از قبیل استفاده از مرخصی با حقوق تقلیل ساعت کار، مزایای بازنشستگی با سنوات کمتر خدمت، امنیت شغلی، برخورداری از تأمین اجتماعی در مواقع بیکاری، بیماری، پیری یا ناتوانی از کار.

ماده ۱۱- امکانات آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و فرصت‌های شغلی مناسب، با اولویت برای قشر محروم بانوان نان‌آور خانواده خود، فراهم آید.

ماده ۱۲- فرصت‌های شغلی مناسب برای مادران خانه‌دار در محیط خانه و در کنار فرزندان، بدون محدودیت

وقت و بامنتور کردن مزد در قبال کار و تسهیلات تعاونی، ایجاد شود.
ماده ۱۳- سازمان امور اداری و استخدامی کشور و نیز وزارت کار و امور اجتماعی موظفاند با همکاری شورای فرهنگی و اجتماعی زنان نسبت به تهیه آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های اجرایی این سیاست‌ها اقدام کنند و در تهیه و ابلاغ آیین‌نامه و بخشنامه‌های آینده خود و اصلاح مصوبات و ابلاغیه‌های قبلی مفاد این سیاست‌ها را مورد توجه قرار دهند و نتیجه را به اطلاع شورای عالی انقلاب فرهنگی برسانند.

تأسیس انجمن علمی بانوان ایران متخصص در علوم پزشکی

مصوب جلسه ۳۶۶ مورخ ۵ دی ۱۳۷۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

تأسیس انجمن علمی بانوان ایران متخصص در علوم پزشکی «موضوع نامه شماره ۱۳۵۸۸ مورخ ۱۰/۴/۷۴» که از طرف رئیس کل سازمان نظام پزشکی پیشنهاد شده و در کمیسیون مشترک به تصویب رسیده بود در شورای عالی مطرح شد و با توجه به عدم مخالفت وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تأیید رسید.

اصلاح و تکمیل سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی ورزش زنان کشور

مصوب جلسه ۴۱۰ مورخ ۴ آذر ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

سیاست‌های فرهنگی - اجتماعی ورزش زنان کشور (نامه شماره ۴۰۱۷ / ۶ / د ش مورخ ۷۵/۱۲/۶ شورای فرهنگی و اجتماعی زنان) مطرح و به این شرح به تصویب رسید.
هدف: فراهم آوردن زمینه دستیابی زنان به امکانات و تسهیلات و مکان‌های ورزشی در کشور با رعایت موازین اسلامی به منظور تأمین شادابی و سلامت جسمی و روانی زنان. سیاست‌ها:
۱- تقویت فرهنگ ورزش و حمایت از فعالیت‌های ورزشی مناسب با وضعیت جسمانی زنان با رعایت موازین اسلامی و پرهیز از اعمال سلیقه در فعالیت‌ها و محیط‌های ورزشی و ایجاد هماهنگی در سطوح مختلف دولتی و غیردولتی؛
۲- پرهیز از تَبَرَج و حرکت‌های انفجالی در مقابل الگوهای منفی رفتاری در فعالیت‌های ورزشی زنان؛
۳- تشویق زنان به شرکت در فعالیت‌های تربیت‌بدنی با تأکید بر ورزش همگانی و ایجاد تشکیلات ورزشی از طریق تقویت بودجه و امکانات ورزش آموزشگاهی و احداث و تجهیز فضاها و اماکن ورزشی سرپوشیده؛
۴- ارائه الگوی شایسته از فرهنگ ورزش زنان به جوامع اسلامی.

عدم الحاق جمهوری اسلامی ایران به کنوانسیون رفع هرگونه تبعیض علیه زنان

مصوب جلسه ۴۱۳ مورخ ۱۴ بهمن ۱۳۷۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

پیرو مصوبه جلسه ۳۹۵ شورای عالی درباره تعیین هیأتی برای بررسی الحاق یا عدم الحاق جمهوری اسلامی ایران به کنوانسیون رفع هرگونه تبعیض علیه زنان، نامه مورخ ۷۶/۷/۲۱ دبیر آن هیأت مطرح شد و شورای عالی با الحاق جمهوری اسلامی ایران به آن کنوانسیون مخالفت کرد.

اصول و مبانی سیاست‌های تحقیقاتی مسائل زنان

مصوب جلسه ۴۷۶ مورخ ۹ اسفند ۱۳۷۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۴۷۶ مورخ ۷۹/۱۲/۹ به پیشنهاد شورای فرهنگی و اجتماعی زنان (نامه

شماره ۹۵۹/ش ز مورخ ۷۹/۸/۱۱) اصول و مبانی سیاست‌های تحقیقاتی مسائل زنان را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

یکی از مهم‌ترین اهداف و آرمان‌های نظام اسلامی فراهم آوردن امکانات رشد انسانی و حرکت به سوی کمال است و این مستلزم شناخت می‌باشد. از این رو پژوهش جایگاهی والا در نظام اسلامی پیدا می‌کند و تحقیقات به‌عنوان یکی از ارکان اصلی تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی در جهت رفع نیازها و تنگناهای فرهنگی و اجتماعی زنان و بهبود وضعیت آنان اولویت و اهمیت خاصی می‌یابد. با توجه به فقدان جهت‌دهی واحد و سامان‌یافته در تحقیقات مسائل زنان و ضرورت شناسایی علمی و مستند مشکلات زنان در زمینه‌های مختلف در امر برنامه‌ریزی، تدوین سیاست‌های لازم برای توسعه و تقویت تحقیقات مسائل زنان گامی مؤثر برای رفع مشکلات فوق خواهد بود.

اهداف

- ۱- جهت‌دهی، گسترش و هماهنگی تحقیقات مسائل زنان بر اساس مبانی اعتقادی نظام اسلامی به‌منظور اعتلای شخصیت زن و رفع نیازها و تنگناهای موجود در جامعه؛
- ۲- شناخت، معرفی و ترویج الگوی زن مسلمان در نقش‌های فردی، خانوادگی و اجتماعی؛
- ۳- تحقق ارتباط و هماهنگی بین مراکز تحقیقاتی و برنامه‌ریزی درباره مسائل زنان؛
- ۴- برطرف شدن موانع و تنگناهای تحقیقات مسائل زنان.

سیاست‌ها

- ۱- هدایت تحقیقات مسائل زنان بر اساس مبانی اعتقادی و فرهنگی نظام اسلامی و کاربردی نمودن آن؛
- ۲- توسعه منابع و امکانات تحقیقات مسائل زنان، تربیت نیروی انسانی محقق و حمایت از گسترش مراکز تحقیقاتی و خدمات علمی و اطلاع‌رسانی ویژه موضوعات زنان؛
- ۳- هدایت بخشی از برنامه‌های تحقیقاتی کشور در دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی و حوزوی در جهت حل مسائل زنان؛
- ۴- هماهنگی، نظارت و ارزیابی تحقیقات مسائل زنان در راستای تحقق برنامه‌های توسعه فرهنگی و اجتماعی کشور و رفع مشکلات زنان؛
- ۵- اهتمام برای ایجاد و گسترش منابع و مراکز اسناد علمی، کتابخانه‌های تخصصی و بانک‌های اطلاعاتی و تخصیص بخشی از منابع موجود به موضوعات زنان؛
- ۶- گسترش فرهنگ تحقیق و تتبع در زمینه مسائل زنان و تقویت نقش زنان محقق دانشگاهی؛
- ۷- اتخاذ تدابیر مقتضی به‌منظور مشارکت بیشتر بانوان در امر تحقیقات و مشارکت زنان محقق در برنامه‌های تحقیقاتی کشور؛

۸- بهره‌گیری از دستاوردها و نتایج تحقیقات برای بهبود وضعیت فرهنگی و اجتماعی زنان و حل معضلات آن‌ها راهکارها:

- ۱- تعیین اولویت‌های تحقیقاتی مسائل زنان؛
- ۲- تعیین شاخص‌های رشد فرهنگی- اجتماعی زنان در چارچوب ساختار فرهنگی و اجتماعی کشور؛
- ۳- شناسایی مراکز تحقیقاتی موجود در زمینه مسائل زنان و حمایت از آنان در ابعاد مختلف؛
- ۴- شناسایی، تشویق و تقدیر محققین و صاحب‌نظران برجسته در مسائل زنان به‌ویژه بانوان؛
- ۵- برنامه‌ریزی برای همکاری محققین با یکدیگر و ایجاد هسته‌های تحقیقاتی مسائل زنان در دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی؛
- ۶- تقویت شبکه ارتباطی مابین مراکز تحقیقاتی و دستگاه‌های اجرایی، دانشگاه‌ها و مراکز غیردولتی درباره

مسائل زنان؛

- ۷- گسترش همکاری‌های بین‌المللی و تبادل اطلاعات علمی - تحقیقاتی مسائل زنان از طریق ایجاد مراکز علمی و پیوستن به مجامع منطقه‌ای و بین‌المللی در ایران؛
- ۸- تلاش به‌منظور تخصیص عادلانه امکانات و اعطای مسؤولیت‌های پژوهشی به بانوان؛
- ۹- تشویق زنان محقق و متفکر داخلی به حضور در همایش‌های بین‌المللی به‌منظور تبیین مواضع جمهوری اسلامی ایران؛
- ۱۰- توجه به پدیده جهانی‌شدن و پیامدهای مثبت و منفی آن در حوزه‌های مربوط به زنان از طریق تحقیقات و ارائه راهکارهای مناسب برای حفظ و تقویت هویت اسلامی و ملی زنان. آیین‌نامه اجرایی این سیاست‌ها توسط شورای فرهنگی و اجتماعی زنان تهیه و به تصویب شورای پژوهش‌های علمی کشور می‌رسد.
- سیاست‌های فوق در یک مقدمه و ۲۲ بند در جلسه ۴۷۶ مورخ ۷۹/۱۲/۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

سیاست‌های فرهنگی - تبلیغی روز زن

مصوب جلسه ۵۰۵ مورخ ۱۶ مهر ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

- شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۰۵ مورخ ۸۱/۷/۱۶ به پیشنهاد شورای فرهنگی و اجتماعی زنان (نامه شماره ۱۳۲۱/ش ز مورخ ۸۱/۶/۱۲) سیاست‌های فرهنگی - تبلیغی روز زن را به این شرح تصویب کرد:
- اهداف
- ۱- افزایش معرفت و ارتقای سطح فرهنگی زنان و آحاد جامعه نسبت به ابعاد وجودی حضرت زهرا (س) و شخصیت، حقوق و جایگاه زن در فرهنگ اسلامی؛
 - ۲- اصلاح نگرش‌های مغایر با اسلام و مناسبات رفتاری در خانواده و جامعه نسبت به زن؛
 - ۳- اتخاذ تدابیر لازم توسط مسؤولان نسبت به برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری لازم برای بهبود وضعیت زنان در ابعاد مختلف؛
 - ۴- بزرگداشت مقام زن و تجلیل از زنان الگو و موفق در عرصه‌های مختلف و انعکاس فعالیت‌های آنان؛
 - ۵- ایجاد هماهنگی در نحوه برگزاری مراسم روز زن در دستگاه‌های ذی‌ربط.
- ۱- سیاست‌های راهبردی
- الف- ارائه الگو از زندگی فردی، خانوادگی و اجتماعی حضرت زهرا (س):
- تبیین مقام عرفان و عبودیت حضرت زهرا (س) به‌عنوان مظهر کامل یک انسان الهی؛
 - سعی و اهتمام در معاصر سازی شخصیت و معرفی سیره عملی حضرت فاطمه (س) با تأکید بر مسأله عفاف و حجاب؛
 - تبیین مقامات علمی و تأثیر شخصیت حضرت در تربیت همه جانبه فرهنگی، اخلاقی و عاطفی خانواده و اجتماع؛
 - ترسیم الگویی جامع و همه‌جانبه از زندگی و فعالیت‌های حضرت زهرا (س) با تأکید بر نقش محوری ایشان در دفاع از ولایت؛
 - پرهیز از یک‌سو نگری به زندگی بانوی نمونه اسلام و تلاش لازم برای زدودن برداشت‌های غلط و ناقص از ساحت مقدس ایشان.
- ب- تبیین جایگاه و حقوق زن در اسلام:

- تبیین حکمت الهی درباره زن و مرد در خصوص تفاوت‌های خلقی و خلقی آنان به‌عنوان راز تداوم حیات بشر و زدودن تفکر غلط برتری یکی بر دیگری؛
- تبیین و تأکید بر عنایت خاص اسلام نسبت به رعایت حقوق زن در خانواده و اجتماع و ریشه‌یابی منطقی علل ظلم تاریخی به زنان؛
- ارائه دیدگاه اسلام ناب در ارتباط با حقوق زنان با تأکید بر رهنمودها و نظریات حضرت امام خمینی (ره) و رهبر معظم انقلاب به‌منظور رفع شبهات (نظیر: ارث، دیه، وکالت و...)
- مقایسه تطبیقی جایگاه و حقوق فردی، اجتماعی و خانوادگی زنان از منظر اسلام و مکاتب غربی با تأکید بر برتری فرهنگ اسلام نسبت به فرهنگ غرب در عرصه خانواده و اجتماع؛
- تبیین و تأکید بر مسؤلیت مردان خانواده (پدر، همسر، برادر) به‌منظور اصلاح ساختار خانواده و زمینه‌سازی رشد و مشارکت علمی و اجتماعی همسران آنان؛
- تبیین ارزش‌های اخلاقی و معنوی زنان و ارائه راهکارهای مناسب برای تحقق عینی آن؛
- تبیین اهمیت و جایگاه خانواده در تربیت و رشد همه‌جانبه انسان و مناسب‌ترین جایگاه روحی و طبیعی تجلی شخصیت و استعداد زنان.
- ج- تبیین نقش و تکالیف زنان در عرصه‌های مختلف زندگی:
- ترویج فرهنگ خودباوری و اعتمادبه‌نفس نسبت به قدرت، توانمندی و شایستگی زنان و پرهیز از تحمل‌گرایی، مدگرایی و مصرف‌زدگی؛
- تبیین و توجه به نقش‌های چندگانه، مؤثر و پویای زنان در خانواده و اجتماع (اقتصادی، فرهنگی، سیاسی، اخلاقی، مذهبی و عاطفی) و پرهیز از یک‌سوزی و ارائه نقش‌های کلیشه‌ای و نازل نسبت به فعالیت‌های زنان؛
- تبیین و تأکید بر نقش و رسالت خطیر مادری و نقش زنان در تحکیم بنیان خانواده و تربیت نیروی انسانی و ناقل مؤثر فرهنگ و معارف به نسل آینده و ضرورت ایجاد زمینه مناسب برای ایفای صحیح این نقش؛
- تأکید بر ارتقای آگاهی‌های مردان و زنان در خصوص وظایف، تکالیف و حقوق هر یک از آنان در زندگی فردی، خانوادگی و اجتماعی و پرهیز از طرح و تحمیل تقابل و تضاد حقوقی بین آنان از رسانه‌های مکتوب، تصویری و شنیداری؛
- تأکید بر ایجاد و تقویت روحیه مشارکت، تعاون و تفاهم زن و مرد در تصمیم‌گیری‌ها و امور خانواده‌ها و اجتناب از ترویج تفکر برتری یکی بر دیگری؛
- تبیین بازتاب تأثیر متقابل مردان و زنان توانمند در حصول موفقیت‌های یکدیگر؛
- توجه به تقویت نقش زنان در توسعه فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی کشور؛
- تأکید بر ضرورت ارتقای آگاهی زنان نسبت به مسائل کلان کشور، جهان اسلام، تحولات و فعالیت‌های بین‌المللی برای پیشرفت زنان و تبیین نقش و رسالت جهانی زن ایرانی در احیای تفکر دینی.
- د- تجلیل از زنان الگو و موفق:
- سعی و اهتمام در الگوسازی جامع، قابل‌دسترس و واقعی از چهره و شخصیت مطلوب زن مسلمان در زمان معاصر در ابعاد ملی و بین‌المللی و پرهیز از انفعال در برابر دیدگاه‌های فمینیستی غرب؛
- تجلیل و تکریم از زنان خانه‌دار، دختران، همسران و مادران نمونه و الگو به‌ویژه موفقیت آن‌ها در ایفای نقش‌های چندگانه؛
- شناسایی و معرفی زنان الگو در فعالیت‌های مختلف فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و سیاسی (نظیر: دانش‌پژوهی و تحقیق، موفقیت‌های علمی، مدیریتی، دینی، ادبی، هنری، ورزشی، امور خیریه و...) از بین اقشار مختلف زنان با

توجه خاص به زنان اینارگر، جانباز، آزاده و همسران و فرزندان اینارگران؛
 - تأکید بر ضرورت توازن و تعادل در نحوه تجلیل از زنان شاغل و پرهیز از تجلیل صرفاً مادی و جلوگیری از تبعیضات احتمالی.

ه- تبیین اقدامات انجام‌یافته دستگاه‌ها در خصوص زنان، مشکلات موجود و برنامه‌های آینده؛
 - انعکاس اقدامات و فعالیت‌های انجام‌یافته علمی، فرهنگی، تحقیقاتی و اجرایی دستگاه‌های اجرایی در خصوص زنان و اطلاع‌رسانی به‌موقع به زنان و جامعه؛

- تبیین قوانین تأمینی و مقررات حمایتی در خصوص حقوق فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی زنان برای حفظ کار آیی، نشاط و سلامت آنان و جلوگیری از بروز بحران‌های روانی، جسمانی در دوران ازکارافتادگی؛
 - معرفی دستاوردهای انقلاب در ابعاد مختلف و تأثیر آن بر روند تحولات فکری و فرهنگی زنان؛
 - تبیین مشکلات حقوقی، فرهنگی و اجتماعی زنان و ارائه پیشنهادها لازم به مراکز ذی‌ربط برای سیاست‌گذاری و قانون‌گذاری؛

- تبیین مشکلات زنان روستایی، خانه‌دار، سرپرست خانوار و کارمند و کارگر در عرصه‌های مختلف زندگی؛
 - تبیین مسائل، مشکلات و محدودیت‌های موجود بر سر راه فعالیت‌های زنان و راه‌های تقویت و توسعه مشارکت آنان؛

- تبیین اقدامات و تلاش‌های انجام‌یافته توسط کشورهای مختلف به‌ویژه مسلمان برای حل مشکلات مشابه زنان و استفاده بهینه از تجربیات آنان؛

- سعی و اهتمام مدیران و برنامه‌ریزان کشور نسبت به ایجاد زمینه مناسب فرهنگی و اصلاح ساختاری در به‌کارگیری زنان در پست‌های مدیریتی با تأکید بر شایستگی آنان در ابعاد مختلف؛
 - پیشگیری از اسراف و تبذیر در برگزاری مراسم هفت‌روزه در دستگاه‌های دولتی و خانواده‌ها ضمن جلوگیری از کاهش محتوا و غنای برنامه‌های هفته زن و الگودهی رسانه‌های تصویری و مکتوب در این زمینه.

۲- سیاست‌های اجرایی

- توجه سازمان‌ها، مراکز فرهنگی و رسانه‌های تبلیغی و تصویری در رعایت فرهنگ عفاف در برنامه‌های ذی‌ربط و پرهیز از ارائه حجاب برتر در قالب و نقش‌های ضعیف و منفی؛
 - بهره‌گیری از ابتکار، خلاقیت و شیوه‌های جذاب هنری در تدارک برنامه‌ها و جشن‌ها به‌منظور جذب بیشتر دختران و پسران جوان ضمن پرهیز از ابتذال و سرگرمی‌های بی‌بهره؛
 - توجه به نقش، تکالیف و حل مسائل و مشکلات دختران به‌منظور تقویت خودباوری و هویت‌جویی فرهنگی آنان؛

- تجلیل و تقدیر از زنان سالمند و تشویق و ترغیب جامعه برای دیدار از آسایشگاه‌ها و استراحتگاه‌های مربوط به زنان؛

- تهیه و تولید محصولات فرهنگی تصویری و مکتوب از زندگی حضرت زهرا (س)، معصومین (ع)، زنان صدر اسلام و زنان موفق معاصر (نظیر تهیه سریال، فیلم، نمایشگاه‌ها و...)
 - معرفی و حمایت از چاپ و نشر آثار مکتوب و تصویری پرمحتوا و جذاب در خصوص زندگی حضرت زهرا (س) به‌منظور افزایش آگاهی افراد جامعه؛

- فراهم نمودن فضای تبلیغی مناسب در کشور متناسب با بزرگداشت میلاد با سعادت حضرت زهرا (س)، روز مادر و روز زن متناسب با شأن زن در نظام اسلامی؛

- برگزاری مسابقات فرهنگی-هنری با تأکید بر غنای دینی لازم برای اعتلای فرهنگی دختران و نوجوانان.

سیاست‌های فوق در جلسه ۵۰۵ مورخ ۸۱/۷/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

سیاست‌های بهبود وضع گذران اوقات فراغت زنان و دختران

مصوب جلسه ۵۱۳ مورخ ۲۰ اسفند ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۱۳ مورخ ۸۱/۱۲/۲۰ به پیشنهاد شورای فرهنگی و اجتماعی زنان، سیاست‌های بهبود وضع گذران اوقات فراغت زنان و دختران را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

به اعتقاد جامعه‌شناسان، فراغت تجربه‌ای است که فرد هنگام رهایی از اشتغالات و الزامات کار روزانه بر اساس تمایلات و رهیافت‌های شخصی و مشارکت داوطلبانه متناسب با نیاز و ذوق خود انتخاب می‌کند تا جسم، فکر و شخصیت او رشد و پرورش یابد. سیاست فرهنگی نظام اسلامی نیز در خصوص اوقات فراغت بر مبنای زمینه‌سازی جهت گذران مطلوب، مفید و سازنده آن و هدایت فکری و عملی و بارورسازی اوقات زندگی است. لذا فراغت در نظام ارزشی اسلام جنبه فرهنگی و دینی داشته و از صورت تفریح و سرگرمی صرف خارج است. زمان فراغت، زمان رشد و شکوفایی استعدادها، تقویت روحیه، مشارکت فعال فرهنگی و اجتماعی و زمان خودسازی در عین کسب نشاط پایدار، شادابی، طراوت و کارایی و رفع خستگی فکری و روانی در زندگی فردی و جمعی است. لذا ضروری است تا جوامع آگاه با اجرای سیاست‌های مناسب و سنجیده اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی، ایجاد تسهیلات و خدمات، فراهم کردن فضاها و محیط‌های مناسب فرهنگی و ورزشی، اتخاذ روش‌های تشویق‌آمیز و... از هدر رفتن اوقات فراغت جلوگیری کرده و به باروری آن کمک نمایند.

اهداف:

- ۱- ایجاد هماهنگی میان کلیه دستگاه‌های سیاست‌گذاری برنامه‌ریزی، اجرایی و نظارتی به منظور استفاده بهینه از توان و امکانات موجود و تبادل تجربیات، اطلاعات و منابع در خصوص اوقات فراغت زنان و دختران؛
- ۲- مهارت بخشی و ارتقای سطح آگاهی، خردمندی و توانمندی‌های فردی، خانوادگی و اجتماعی زنان و دختران در راستای ایفای نقش اساسی آنان در عرصه‌های مختلف؛
- ۳- جهت‌دهی به برنامه‌ها و فعالیت‌های مختلف گذران اوقات فراغت زنان و دختران در راستای تأمین سلامت جسمی و بهداشت روانی، کاهش اضطراب و خستگی، کسب نشاط و شادی، شناسایی و رشد استعدادها، تقویت تمایلات دینی و اخلاقی و هویت دینی و ملی زنان؛
- ۴- توسعه، تجهیز و گسترش امکانات مراکز فرهنگی و ورزشی برای گذران اوقات فراغت بانوان با اولویت به مناطق محروم.

مؤلفه ۱- برنامه و فعالیت

راهبرد ۱- ضرورت جهت‌دهی به برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی سیاست‌های اجرایی:

- توجه به تنظیم و ارائه برنامه‌ها و تولیدات فرهنگی ویژه بانوان، متناسب با سن، سطح تحصیلات، وضعیت تأهل و وضعیت فرهنگی- اجتماعی، نیازهای روحی و روانی، مقتضیات محل زندگی، خصوصیات اقلیمی، سنت‌ها، آداب و رسوم محلی و منطقه‌ای؛
- تبلیغ فرهنگ بهره‌وری و استفاده بهینه و مثبت از اوقات فراغت در میان بانوان و خانواده‌های آنان از طریق ذکر فواید آن در زندگی فردی، خانوادگی و اجتماعی و حساسیت بخشی به خانواده‌ها؛

- جهت‌دهی زنان خانه‌دار در خصوص بهره‌وری بهینه از اوقات فراغت در خانه از طریق افزایش سطح آگاهی، انجام کارهای عام‌المنفعه و کسب سایر مهارت‌های فردی و اجتماعی توسط رسانه‌های مختلف و آموزش‌های غیرحضوری؛
 - جهت‌دهی برنامه‌ها به سمت رشد روحیه خلاقیت، ابتکار، نوآوری و تقویت اعتمادبه‌نفس و خودباوری در میان زنان و دختران؛
 - توجه به بارورسازی اوقات فراغت متناسب با تحولات اجتماعی، فرهنگی و اقتصادی جامعه؛
 - پرهیز از گرایش برنامه‌ها به سمت ابتذال، سطحی‌نگری، خودباختگی فرهنگی و مظاهر فساد آور غرب،
 - ترغیب عمومی به‌ویژه در زنان و خانواده‌ها نسبت به مؤانست بیشتر با طبیعت و بهره‌مندی از مواهب طبیعی و سیر و سفر؛
 - ترغیب زنان به امر ورزش به‌عنوان مروجین و مشوقین ورزش در خانواده و تأثیر سلامتی و شادابی آن‌ها در تأمین سلامت روانی، اجتماعی و فرهنگی خانواده و جامعه؛
 - تبلیغ و ترویج فرهنگ مطالعه و استفاده مطلوب از اوقات فراغت برای تقویت قوه ادراک و تحلیل و ارتقای سطح آگاهی‌ها؛
 - توجه به جهت‌گیری‌های صحیح فکری، فرهنگی، اعتقادی در برنامه‌ها به‌منظور آشنایی زنان و خانواده‌ها با زمینه‌ها و مجاری تهاجم فرهنگی، تحکیم ایمان، تقویت باور دینی و رشد هویت فرهنگی و اجتماعی آنان؛
 - تبیین، ترویج و تبلیغ فرهنگ عفاف و رعایت اصول و موازین اخلاقی و ارزشی در محیط‌های فرهنگی؛
 - ارائه معلومات لازم برای آشنایی، پیشگیری و توانمندسازی زنان در مقابله با آسیب‌های اجتماعی و فرهنگی زنان، آگاهی از مسائل بهداشت جسمی، روانی، محیطی و تغذیه صحیح زنان و کودکان، اطلاع از روش‌های تربیتی و پرورش فرزندان، فنون و مدیریت خانه و روابط خانوادگی، حقوق تکالیف زوجین، آشنایی با قوانین کشوری، مباحث اخلاقی و دینی در قالب‌ها و شیوه‌های جذاب و نوین؛
 - افزایش آگاهی و توان نقد و تحلیل مسائل فرهنگی- اجتماعی زنان در خصوص شخصیت‌پردازی و نقش‌های ارائه‌شده از زنان در رسانه‌های مکتوب و تصویری.
- راهبرد ۲- ضرورت تقویت و گسترش برنامه‌ها و فعالیت‌های مذهبی و اتخاذ تدابیر لازم برای جذب مخاطبین این برنامه‌ها
- سیاست‌های اجرایی:
- ارائه اطلاعات و معلومات، متناسب با نیازهای فکری، فرهنگی و اجتماعی بانوان با رویکرد به مبانی دینی و منطبق با سیاست‌ها و قوانین نظام جمهوری اسلامی ایران؛
 - لزوم توجه به بزرگداشت مناسبت‌ها و ایام ویژه و معرفی آداب و رسوم متعارف مراسم و اعیاد مذهبی؛
 - تقویت و تعمیق محتوای معنوی برنامه‌های تفریحی، ورزشی و سرگرم‌کننده و فرآورده‌های فرهنگی (فیلم‌ها، نمایشگاه‌ها، مسابقات، تئاترها و...) ارائه‌شده در اوقات فراغت زنان و دختران؛
 - اتخاذ شیوه‌های تشویق مستقیم و غیرمستقیم زنان برای جلب مشارکت آنان و بهره‌وری از برنامه‌های مذهبی و سازنده.
- راهبرد ۳- توسعه تحقیقات به‌منظور ارتقای کیفی و کمی برنامه‌ها و فعالیت‌های مربوط به اوقات فراغت زنان
- سیاست‌های اجرایی:
- انجام تحقیقات نیازسنجی از زنان و دختران به‌منظور موضوع‌بندی، اولویت‌بندی و تنظیم برنامه‌های مربوط به اوقات فراغت زنان با رعایت اصل تنوع، جذابیت، کارآمدی و جدید بودن برنامه‌ها؛

- تعیین اولویت‌های تحقیقاتی در خصوص نحوه تأمین اوقات فراغت و ارزیابی مستمر از برنامه‌های فرهنگی بانوان از طریق پژوهش‌های نظرسنجی و تأثیر سنجی بر زندگی فردی، اجتماعی و... زنان و دختران؛
- انجام پژوهش‌های تطبیقی به‌منظور استفاده از راهکارهای عملی و اقدامات انجام‌یافته پیرامون اوقات فراغت زنان و دختران در کشورهای مسلمان و غیرمسلمان؛
- انجام پژوهش‌های تطبیقی برای بهبود وضع گذران اوقات فراغت زنان در مراکز فرهنگی مختلف و تبادل اطلاعات؛

راهبرد ۴- ضرورت ایجاد زمینه‌های مناسب برای بهره‌وری اقتصادی از اوقات فراغت زنان و دختران. سیاست‌های اجرایی:

- ترویج فرهنگ بارمحوری و استفاده عملی از دانش در زندگی فردی و اجتماعی زنان و دختران؛
- توجه به آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و دانش‌های کاربردی؛
- مهارت بخشی لازم به زنان و دختران به‌منظور گسترش اشتغال مولد خانگی و کاهش معضل بیکاری؛
- ارزش‌گذاری و ارائه گواهینامه و مدرک معتبر رسمی به دانش‌آموزان و دانشجویان شرکت‌کننده در برنامه‌های اوقات فراغت و لحاظ نمودن آن در نظام آموزشی کشور و مراکز کارایی.

مؤلفه ۲: نیروی انسانی

راهبرد ۱- شناسایی، تربیت و بهره‌گیری از نیروهای کارآمد در عرصه فعالیت‌های فرهنگی و تقویت کادر فرهنگی مراکز مربوط؛
سیاست‌های اجرایی:

- استفاده از زنان توانمند و متعهد (از دانش‌آموزان، دانشجوی، دانشگاهی و نیروهای دستگاه‌های اجرایی) به‌منظور جلب مشارکت آنان در برنامه‌ریزی و اجرای اوقات فراغت بانوان؛
- پیش‌بینی ضوابط و شرایط خاص علمی، اخلاقی و فرهنگی ویژه مربیان، متناسب با شرایط و ویژگی‌های برنامه‌های مختلف؛

- لزوم استفاده از توانایی‌ها و ظرفیت‌های دختران روستایی و عشایری و استفاده از آنان برای بهینه‌سازی.
- وضع فرهنگی اجتماعی و اقتصادی زنان روستایی در قالب طرح‌های اوقات فراغت؛
- اتخاذ تدابیر لازم برای جذب و تربیت مدیران و برنامه‌ریزان فرهنگی؛
- اجتماعی از میان بانوان متعهد و متخصص.

مؤلفه ۳- مدیریت و نظارت

راهبرد ۱- ضرورت تقویت مدیریت کلان فرهنگی و اتخاذ روش‌ها و شیوه‌های کارآمد نظارتی در برنامه‌ریزی اوقات فراغت

سیاست‌های اجرایی:

- تدوین شاخص‌ها و نظام ارزشیابی از عملکرد مدیران و برنامه‌های مراکز ذی‌ربط در ابعاد مختلف به‌منظور تکمیل و ارائه الگوهای موفق از نحوه گذران اوقات فراغت زنان؛
- ارتقای سطح آگاهی‌ها و توانمندی‌های فرهنگی مدیران و مسؤولان از طریق برگزاری دوره‌های آموزش ضمن خدمت به‌صورت کوتاه‌مدت و درازمدت؛

- تشویق و ترغیب مدیران خلاق، معرفی شیوه‌های موفق مدیریت و نیز معرفی مراکز نمونه درگذران اوقات فراغت؛

- نقد و ارزیابی مستمر برنامه‌های اوقات فراغت بانوان در مراکز ذی‌ربط به‌منظور بازنگری برای تعمیق محتوا و

جذابیت و تقویت تمایلات دینی و اخلاقی در برنامه‌ها.
 راهبرد ۲- هماهنگی میان دستگاه‌ها و مراکز فرهنگی برای استفاده بهینه از امکانات، منابع و نیروی انسانی
 یکدیگر

سیاست‌های اجرایی:

- تخصیص بودجه و منابع مالی و امکانات لازم توسط دستگاه و سازمان‌های ذی‌ربط برای تأمین اوقات فراغت بانوان و تبادل تجهیزات و امکانات بین دستگاه‌های اجرایی برای تأمین اوقات فراغت بانوان؛
- برنامه‌ریزی، ایجاد هماهنگی و نظارت بر اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های اوقات زنان و دختران در مرکز توسط شورای اجتماعی وزارت کشور در استان‌ها به عهده کمیته زنان و جوانان هست؛
- تهیه گزارش عملکرد سالانه در خصوص برنامه‌های اوقات فراغت توسط مدیران هر دستگاه و ارسال آن به کمیته زنان و جوانان در استان‌ها و انتشار آن توسط شورای اجتماعی وزارت کشور؛
- شناسایی مشکلات و معضلات موجود در مراکز مربوط در خصوص گذران اوقات فراغت زنان و ارائه راهکارهای مناسب برای حل آنان.

مؤلفه ۴- توسعه و تجهیز و گسترش امکانات

راهبرد ۱- شناسایی و گسترش امکانات و تجهیزات فرهنگی دستگاه‌ها برای استفاده بانوان در اوقات فراغت.

سیاست‌های اجرایی:

- ایجاد زمینه مناسب برای مشارکت و سرمایه‌گذاری سازمان‌های دولتی، غیردولتی و آحاد مردم برای احداث مراکز فرهنگی، هنری و ورزشی ویژه بانوان؛
 - شناسایی و معرفی مراکز فرهنگی؛
 - اجتماعی (تخصصی و عمومی) برای اطلاع و استفاده سایر دستگاه‌ها و نهادها از امکانات و تولیدات فرهنگی موجود و اطلاع‌رسانی عمومی به زنان و دختران برای بهره‌مندی از این مراکز؛
 - فراهم نمودن زمینه‌های لازم برای بهره‌مندی بانوان محروم و مستضعف از امکانات موجود فرهنگی بدون پرداخت هزینه؛
 - اتخاذ تدابیر مناسب برای توسعه مراکز فرهنگی و بهره‌مندی سریع، آسان و ارزان از تسهیلات فراغتی در محل زندگی بانوان و توزیع عادلانه این امکانات در استان‌های مختلف کشور؛
 - رعایت ضوابط معماری اسلامی و ملی با توجه به خصوصیات روحی و جسمی بانوان در ساخت و تجهیز مراکز فرهنگی ویژه آنان؛
 - ایجاد مجتمع‌های چندمنظوره فرهنگی، هنری، ورزشی محفوظ و مستتر در تهران با امکانات گوناگون اعم از کتابخانه، سالن اجتماعات، سالن سینما، مهدکودک، وسایل شهرسازی، غذاخوری، محل خرید و... به‌عنوان یک حرکت آغازین و الگویی؛
 - اختصاص بوستان‌ها، مراکز فرهنگی و تفریحی مختص بانوان؛
 - پیش‌بینی ضبط و تکثیر کلاس‌های آموزشی برای استفاده غیرحضوری علاقه‌مندان.
- تبصره- آیین‌نامه اجرایی سیاست‌های فوق را شورای اجتماعی وزارت کشور تهیه و دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی به دستگاه‌های ذی‌ربط ابلاغ می‌کند. نظارت بر اجرای آن نیز بر عهده هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

سیاست‌های فعالیت‌های بین‌المللی زنان

مصوب جلسه ۵۱۶ مورخ ۱۶ اردیبهشت ۱۳۸۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۱۶ مورخ ۸۲/۲/۱۶ به پیشنهاد شورای فرهنگی و اجتماعی زنان، سیاست‌های فعالیت‌های بین‌المللی زنان را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

تفکر اسلامی نسبت به زن بر اساس مکتب حیات‌بخش وحی و کنجکاوای جامعه جهانی برای دستیابی به آگاهی در مورد زنان مسلمان، مسؤولیت امت واحده اسلام را روشن می‌سازد تا با در نظر گرفتن کلیه ابعاد که برای شخصیت زن متصور است جایگاه واقعی او را ترسیم نماید. بر اساس این تفکر، تقویت شخصیت و جایگاه واقعی زن مسلمان در جهان با تأثیرپذیری از شخصیت والای حضرت زهرا (س) و ابعاد مختلف زندگی فردی و اجتماعی او شکل می‌گیرد. بنابراین اصلاح بینش‌ها و اعتقادات نادرست در عرصه‌های بین‌المللی و هدایت سیاست‌های جامعه جهانی نسبت به جایگاه زن بر اساس فرهنگ اسلامی نیز یکی از وظایف مهم جمهوری اسلامی ایران در صحنه‌های بین‌المللی می‌باشد.

اهداف

- ۱- تبیین دیدگاه اسلام در مورد جایگاه، حقوق و شخصیت زن در نظام اسلامی بر محور عدالت اجتماعی و معرفی الگوی زن مسلمان ایرانی با تکیه بر مواضع اعتقادی و فکری اسلام در سطوح مختلف منطقه‌ای و بین‌المللی؛
 - ۲- رشد و ارتقای آگاهی‌های علمی و عملی زنان به منظور انجام تعامل مطلوب‌تر در عرصه‌های بین‌المللی؛
 - ۳- گسترش روابط و مناسبات فرهنگی - اجتماعی و سیاسی زنان (دولتی و غیردولتی) با زنان سراسر جهان بر اساس عزت، حکمت و مصلحت؛
 - ۴- ایجاد وحدت رویه و تقویت هماهنگی دستگاه‌های مؤثر در فعالیت‌های بین‌المللی زنان و بهره‌برداری مناسب از امکانات و زمینه‌های مختلف برای تقویت و توسعه فعالیت‌های بین‌المللی زنان در راستای اصول سیاست خارجی نظام جمهوری اسلامی ایران.
- سیاست‌های راهبردی:
- ۱- توسعه و تقویت ارتباط و گفتگو با زنان سراسر جهان با تأکید بر زنان پیرو ادیان الهی با زمینه مشترک فکری و فرهنگی برای تصمیم‌سازی و تأثیرگذاری در مجامع بین‌المللی؛
 - ۲- تأکید بر نقش و تأثیر مهم تربیتی زن در خانواده و اجتماع و تحول جوامع در طول تاریخ با اشاره به الگوهایی که در قرآن کریم مطرح شده و نمونه‌های عملی در ایران؛
 - ۳- تبلیغ دستاوردهای جمهوری اسلامی به منظور رشد علمی و فرهنگی زنان در جامعه ایران و اهمیت نقش آنان در فعالیت‌های فرهنگی، سیاسی، خانوادگی، اجتماعی و اقتصادی؛
 - ۴- اهتمام بر ارزش‌های معنوی و فرهنگ‌سازی و حفظ حرمت زن مسلمان در برنامه‌ها و فعالیت‌های بین‌المللی با تأکید بر نقش عفاف و حجاب در روابط اجتماعی زنان؛
 - ۵- تقویت و ارتقای آگاهی زنان در کلیه امور بین‌المللی آنان با تأکید بر حقوق بین‌الملل و آشنایی با شرایط و فضای مناسبات و روابط در محافل بین‌المللی؛
 - ۶- توسعه و تقویت مشارکت کمی و کیفی نهادهای دولتی و غیردولتی و افزایش حضور آنها در عرصه‌های بین‌المللی با در نظر گرفتن منافع و مصالح جمهوری اسلامی ایران؛
 - ۷- توسعه مطالعات و تحقیقات به منظور ایجاد زمینه‌های مساعد رشد و توسعه فعالیت‌های زنان در عرصه‌های بین‌المللی و شناسایی مشکلات، نارسایی‌ها و موانع موجود؛

- ۸- اهتمام مجدانه در انعکاس فراگیر و ترویج ارزش‌های اسلامی و شؤون زن مسلمان به‌منظور مقابله با فرهنگ و تبلیغ بی‌بندوباری؛
- ۹- تقویت همکاری بین زنان ایران و کشورهای دیگر در حمایت و دفاع از زنان محروم و نیازمند و انجمن‌ها، تشکل‌ها و جمعیت‌های اسلامی زنان مسلمان در دنیا؛
- ۱۰- تلاش برای ایجاد عرصه‌های جدید و مناسب به‌منظور به دست گرفتن ابتکار عمل زنان ایران در تصمیم‌سازی‌ها و تصمیم‌گیری‌های بین‌المللی؛
- ۱۱- ایجاد فرصت‌ها و امکانات لازم در زمینه‌های علمی، فرهنگی و اعتقادی به‌منظور حضور مؤثر در مجامع بین‌المللی؛
- ۱۲- تقویت تبادل اطلاعات فرهنگی سازنده بین زنان ایران و جهان از طریق مطبوعات و رسانه‌های گروهی؛
- ۱۳- استفاده از توانمندی‌های زنان در سطوح مختلف مدیریت امور بین‌الملل و سیاست‌های خارجی نظام اسلامی.
- سیاست‌های اجرایی:
- الف- ارتباطات
- ۱- ایجاد و تقویت پایگاه اطلاعاتی متمرکز و به روز در مورد مسائل زنان برای مبادله داده‌های اطلاعاتی و تحقیقاتی در سطح بین‌الملل؛
- ۲- شناسایی عرصه‌ها، موارد و مناسبت‌های موطوب به زنان در جهان از طریق توسعه فعالیت نمایندگی‌های فرهنگی و سیاسی جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور؛
- ۳- به‌کارگیری و استفاده از نیروی زنان آگاه و متعهد در نمایندگی‌ها، پیگیری زمینه‌ها و مناسبت‌ها و شرکت متقابل در برنامه‌های علمی - فرهنگی خاص زنان در کشورهای مختلف؛
- ۴- اعزام زنان توانمند و متخصص در اجلاس‌های بین‌المللی، درس گروهی‌ها و همایش‌های موضوعات مختلف با رعایت مصالح امت اسلامی و منافع ملی جمهوری اسلامی ایران؛
- ۵- اهتمام به تشکیل و تقویت انجمن‌ها و تشکل‌های مشترک در کشورهای اسلامی و کشورهایی با بخشی از جمعیت مسلمان؛
- ۶- شناسایی و معرفی بانوان متعهد نمونه و موفق ایرانی برای حضور در عرصه‌های بین‌المللی در زمینه‌های مختلف؛
- ۷- دعوت از اساتید، کارشناسان و صاحب‌نظران کشورها در امور مربوط به زنان برای تبادل نظر و بهره‌گیری از تجربیات آن‌ها و ایجاد شرایط بهینه برای رشد شخصیت زنان؛
- ب- پژوهش
- ۱- شناسایی سازمان‌ها و مراکز تحقیقاتی بین‌المللی در زمینه‌های مختلف با موضوع زنان؛
- ۲- کسب اطلاعات و انجام مطالعات لازم در خصوص وضعیت زنان در سازمان‌های بین‌المللی؛ تشکل‌ها، انجمن‌ها و جمعیت‌های مربوط به زنان جهان (دولتی و غیردولتی)؛
- ۳- پیشنهاد انجام تحقیقات پیرامون وضعیت زنان در کشورهای مختلف جهان به‌ویژه کشورهای اسلامی در زمینه‌های مختلف اخلاقی، اقتصادی، اجتماعی و...؛
- ۴- شناسایی و پژوهش نقش زنان برجسته در حرکت‌های اسلامی، بیداری اسلامی و نهضت‌های آزادی‌بخش؛
- ۵- کسب اطلاعات پیرامون درس گروهی‌ها، مراسم، کنفرانس‌ها و گردهمایی‌های بین‌المللی زنان در عرصه‌های مختلف؛

- ۶- تدوین برنامه‌های مناسب برای بهبود روش‌ها و ایجاد شیوه‌های نوین و کارآمد فرهنگی در خصوص نحوه حضور و ارائه مواضع جمهوری اسلامی ایران و ارائه طرح‌های فرهنگی در سطح بین‌الملل؛
 - ۷- بررسی تحلیلی اسناد بین‌المللی مربوط به زنان و شرایط و نتایج همکاری‌های بین‌المللی در مسائل زنان؛
 - ۸- بررسی تطبیقی مقررات و حقوق فردی، خانوادگی و اجتماعی زنان در کشورها و مقایسه آن با نظام حقوقی زن در اسلام و ایران؛
 - ۹- انجام پژوهش در مورد دیدگاه اسلام در مسائل زنان و همکاری پژوهشی بین کشورهای اسلامی در این زمینه به‌منظور شناسایی دیدگاه‌های مشترک کشورهای اسلامی در مسائل زنان.
- ج- پشتیبانی فرهنگی
- ۱- تهیه و تقویت انتشارات بین‌المللی در مورد زنان در داخل و خارج و انعکاس مستمر گزارش از فعالیت‌های زنان مسلمان در ابعاد مختلف؛
 - ۲- اطلاع‌رسانی و برگزاری دوره‌های آموزشی - فرهنگی برای خانواده‌های رایزنی‌های فرهنگی، سفرا و زنان مسلمان ایرانی در خارج از کشور؛
 - ۳- تهیه و تدوین گزارش‌ها و اطلاعات مورد نیاز پیرامون اجلاس‌های بین‌المللی؛
 - ۴- ترجمه اسناد بین‌المللی زنان و مرتبط با زنان به‌منظور اطلاع‌رسانی در داخل کشور.
 - د- تهیه آیین‌نامه، نظارت و ارزیابی وزارت امور خارجه، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی، سازمان تبلیغات اسلامی، دفتر امور مشارکت زنان نهاد ریاست جمهوری، شورای فرهنگی و اجتماعی زنان، شورای مدیریت حوزه علمیه قم در حدود وظایف خود ظرف مدت شش ماه پس از ابلاغ نسبت به تهیه آیین‌نامه اجرایی این سیاست‌ها اقدام نموده و برای نظارت بر اجرا یک نسخه آن را به هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه نمایند.

منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران

مصوب جلسه ۵۴۶ مورخ ۳۱ شهریور ۱۳۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۴۶ مورخ ۸۳/۶/۳۱ به پیشنهاد شورای فرهنگی و اجتماعی زنان (نامه شماره ۱۲۵۹/ش ز مورخ ۸۳/۵/۱۲) منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران با الهام از شریعت جامع اسلام و نظام حقوقی آن و با تکیه بر شناخت و ایمان به خداوند متعال و با هدف تبیین نظام‌مند حقوق و مسؤولیت‌های زنان در عرصه‌های حقوق فردی، اجتماعی و خانوادگی تدوین گردیده است. این منشور اهتمام بر تبیین حقوق و تکالیف زنان در اسلام داشته و مبتنی بر قانون اساسی، اندیشه‌های والای بنیان‌گذار جمهوری اسلامی ایران و رهبر معظم انقلاب و با بهره‌گیری از سند چشم‌انداز ۲۰ ساله و سیاست‌های کلی نظام و با لحاظ قوانین موجود و خلأها و کاستی‌های آن و به‌منظور تحقق عدالت و انصاف در جامعه زنان مسلمان می‌باشد. این منشور با دیدی جامع و فراگیر تنظیم گردیده لذا مشتمل بر حقوق و تکالیف امضایی، تأسیسی و حقوق حمایتی و نیز حقوق مشترک بین همه انسان‌ها است.

ماده واحد- منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران بر اساس بندهای ۱ و ۱۸ وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی به‌عنوان یک سند مرجع در سیاست‌گذاری در امور فرهنگی و اجتماعی در ۳

بخش و ۵ فصل و ۱۴۸ بند در جلسه شماره ۵۴۶ مورخ ۸۳/۶/۳۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب شد و کلیه دستگاه‌های ذی‌ربط مکلف‌اند برحسب وظایف دستگاهی و سازمانی جهت سیاست‌گذاری، اتخاذ تدابیر قانونی، تصمیمات و برنامه‌ریزی راجع به زنان، قواعد و اصول مندرج در این منشور را رعایت نمایند. این منشور مبنای معرفی و تبیین جایگاه زن در نظام جمهوری اسلامی ایران در مجامع بین‌المللی نیز قرار می‌گیرد.

تبصره- شورای فرهنگی و اجتماعی زنان مکلف است هر دو سال یک‌بار پس از تصویب این منشور، نسبت به ارزیابی وضعیت زنان ایران اقدام نموده و گزارش ارزیابی در خصوص پیشرفت‌های موجود در راستای تحقق آن و همچنین موارد نقض حقوق زنان را به شورای عالی انقلاب فرهنگی منعکس نماید. منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران نکاتی چند در خصوص منشور:

۱- در این منشور حق به معنای توانایی، امتیاز و مصونیت است و مسؤولیت به معنای تکالیفی است که زن نسبت به دیگران بر عهده دارد؛

۲- در مواردی که تکالیفی متوجه افراد جامعه بوده و زنان از ثمره انجام آن تکالیف برخوردار می‌شوند، آن تکلیف به صورت حق زنان ذکر شده و از بیان مستقیم مسؤولیت‌های دیگران نسبت به زنان خودداری شده است؛

۳- از آنجاکه در قوانین اسلامی، افراد نسبت به خدا، خود، جامعه و هستی مسؤول می‌باشند سعی شده تا مسؤولیت زنان نیز نسبت به موارد مذکور ذکر گردد. پرواضح است که در صورت فقدان شرایط عام تکلیف (عقل، بلوغ، اراده...)، زنان نیز فاقد مسؤولیت خواهند بود. در ضمن، با به‌کار بردن کلمه حق یا مسؤولیت، نوع ارتباط زنان با مسأله موردنظر مشخص شده است؛

۴- سعی شده است کلیه حقوق و مسؤولیت‌های زنان اعم از مشترک بین زنان و مردان و یا ویژه زنان ذکر شود و دلایل این امر به قرار ذیل است:

الف- از آنجاکه در مجامع بین‌المللی بحث و جدال فراوان در زمینه حقوق انسانی زنان وجود دارد و آنان درصدد اثبات حقوق انسانی منطبق با دیدگاه غربی برای زنان می‌باشند و طرفی کشورهای مختلف بر اساس فرهنگ‌های متفاوت خود نظرات و عملکرد متفاوتی در زمینه حقوق انسانی زنان دارند، لازم بود تا در منشور که نمایانگر دیدگاه نظام جمهوری اسلامی ایران می‌باشد حقوق انسانی زنان، حقوق مشترک بین زن و مرد و نیز حقوق ویژه زنان در موضوعات مختلف ذکر شود تا مشخص گردد که نظام جمهوری اسلامی ایران اساساً چه حقوق و مسؤولیت‌هایی را برای زنان قائل است؛

ب- در اندیشه اسلامی، زنان و مردان در حقوق انسانی خویش عموماً مشترک می‌باشند ولی از آنجا که در مراحل اقدام و اجرا ممکن است تبعیض‌هایی صورت گیرد، جهت تأکید، این دسته از حقوق نیز با عنوان حقوق زنان ذکر شده است؛

ج- از آنجا که این منشور فقط درصدد بیان حقوق زنان می‌باشد، حقوق سایر اقشار اجتماعی در آن ذکر نشده است هرچند در مرحله اجرا با توجه به سایر قوانین و سیاست‌ها، به حقوق سایر اقشار اجتماعی نیز توجه لازم خواهد شد؛

۵- این منشور درصدد بیان نحوه اجرای حقوق نیست بنابراین لازم است با توجه به ساختار قوانین در جای خود ضمانت اجرا برای آن در نظر گرفته شود؛

۶- از آنجا که منشور فقط درصدد بیان قوانین نبوده بلکه توجه به فرهنگ‌سازی نیز داشته است لذا برخی موارد اخلاقی لازم‌الاجرا نیز در زمره حقوق و مسؤولیت‌های زنان ذکر شده است؛

۷- در منشور سعی شده تا حد امکان، حقوق و مسؤولیت‌های کلی و اساسی ذکر گردد و از بیان مصادیق صرف نظر شود. ولی از آنجا که طرح پاره‌ای از مصادیق حقوقی یا مسؤولیت‌ها در منازعات بین‌المللی و یا فرهنگ

داخلی نیاز به تأکید و شفاف‌سازی داشته است به‌صورت مشخص بیان شده است؛

۸- در ساختار منشور، حقوق و مسؤولیت‌های زنان با استقرا به‌صورت ذیل تقسیم‌شده است: حقوق فردی، حقوق خانوادگی، حقوق اجتماعی (که حقوق اجتماعی بر حسب موضوع به حق سلامت، حقوق فرهنگی، حقوق اقتصادی، حقوق سیاسی و حقوق قضایی دسته‌بندی شده است)؛

۹- منشور درصدد ارائه دیدگاه‌های نظام جمهوری اسلامی ایران (منطبق با فقه شیعه و نظام حکومتی جمهوری اسلامی ایران) در زمینه مسائل زنان می‌باشد و می‌تواند محور گفتگو با دیگر کشورهای اسلامی در خصوص مسائل زنان قرار گیرد و قدمی مؤثر در مسیر تهیه و تدوین سندی دیگر با همکاری و اتفاق نظر کشورهای مختلف اسلامی در سطح بین‌الملل به‌حساب آید؛

۱۰- هرچند موازین شرع بر اطلاق و عموم همه بندهای منشور حاکم است ولی در مواردی که در ارتباط با حق یا مسؤولیتی به دلایلی، تأکید به رعایت موازین شرع لازم بود، این عبارت مجدداً ذکر شده است؛

۱۱- از آنجا که منشور فقط درصدد بیان حقوق و مسؤولیت‌های زنان بوده، از ذکر نام فرد یا نهادی که مسؤول اجرای این حقوق است خودداری نموده، پرواضح است که این سند مبنای سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و قانون‌گذاری در امور زنان در کلیه دستگاه‌ها خواهد بود. اصول و مبانی منشور حقوق و مسؤولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران با الهام از شریعت جامع و معتدل اسلام به‌منظور ایجاد زمینه رشد هماهنگ و متوازن ابعاد مادی و معنوی در زندگی فردی و اجتماعی و با عنایت به آزادی مسؤولانه زنان و کرامت انسانی آن‌ها، با توجه به تناسب بین حقوق و مسؤولیت‌ها، شکل گرفته است. این منشور با تکیه بر شناخت و ایمان به خداوند متعال به‌عنوان مبدأ هستی و خالق موجودات و اختصاص تشریح به او و لزوم تسلیم در برابر امر او با بهره‌گیری از قرآن و سنت اهل بیت (ع) و عقل با اذعان به نقش بنیادی آن‌ها در استنباط و بیان قوانین و احکام الهی و با توجه به مقتضیات زمان و مکان، با پرهیز از آمیزه‌های فکری مغایر با اسلام^۱ و به‌دورار تحجر فکری و خرافات و خودباختگی فرهنگی در مقابل بیگانه تدوین گردیده است و بیانگر جایگاه زن بر اساس اصول و ضوابط اسلامی است که این اصول انعکاس خواست قلبی امت اسلامی ایران می‌باشد. مبنای اساسی منشور بر این اعتقاد بنیادین استوار است که در اسلام، زن و مرد در فطرت و سرشت^۲، هدف خلقت^۳، برخوردار از استعدادها و امکانات^۴، امکان کسب ارزش‌ها^۵، پیشتازی در ارزش‌ها^۶ و پاداش و جزای اعمال فارغ از جنسیت^۷، در برابر خداوند یکسان می‌باشند و فقط به‌واسطه رشد همه‌جانبه انسانی در

۱- ان الحکم الآله، یوسف ۴۰، انعام ۵۷.

۲- فطرت... آلتی فطر الناس علیها، روم ۳۰.

۳- و ما خلقت الجن و الانس الا ليعبدون، ذاریات ۵۶- الذی خلق الموت و الحیوة لیبلوکم ایکم احسن عملاً، ملک ۲.

۴- الف- تکوینی طبیعی:

سخر لکم ما فی السموات و الارض، جائیه ۱۳.

ب- تکوینی معنوی:

جعل لکم السمع و الابصار و الافئده، نحل ۷۸- و نفس و ماسویها فالهمها فجورها و تقویها، شمس ۷ و ۸- علم الانسان ما لم یعلم، علق ۵

۵- ان المسلمین و المسلمات و المؤمنین و المؤمنات و القانتین و القانتات و الصادقین و الصادقات و الصابرین و الصابرات و الخاشعین و الخاشعات و المتصدقین و المتصدقات و الصائمین و الصائمات و الحافظین فروجهم و الحافظات و الذاکرین... کثیراً و الذاکرات اعداً... لهم مغفره و اجرا عظیماً، احزاب ۳۵ - من عمل صالحاً من ذکر او انثی و هو مؤمن فلنحیینه حیوة طیبه، نحل ۹۷.

۶- ضرب ا... مثلاً للذین آمنوا امرأة فرعون... و مریم ابنت عمران، تحریم ۱۱ و ۱۲- ربنا هب لنا من ازواجنا و ذریاتنا قره اعین و اجعلنا للمتقین اماماً، فرقان ۷۴.

۷- فمن یعمل مثقال ذره خیراً یره و من یعمل مثقال ذره شراً یره، زلزال ۷ و ۸.

سایه دانش و علم^۱، تقوای الهی^۲ و ایجاد جامعه‌ای شایسته^۳ بر یکدیگر مزیت دارند. از سوی دیگر زن و مرد از نظر ویژگی‌های جسمی و روانی دارای تفاوت‌هایی می‌باشند که این تفاوت‌های مبتنی بر حکمت الهی و به‌عنوان راز تداوم حیات بشر، کلیت منسجمی را تشکیل می‌دهد تا در نهایت، رابطه متقابل ناشی از تناسب فکری و عاطفی میان آن دو، حیات معقول و والای انسانی امکان و تداوم یابد. لذا این تفاوت‌های طبیعی منشأ تفاوت‌های حقوقی می‌شود که مبتنی بر عدالت خداوند متعال است، لذا منجر به کم شدن ارزش زن یا تبعیض ظالمانه بین زن و مرد^۴ نمی‌گردد. به جهت اشتراک زن و مرد در حقیقت انسانی، در بیشتر موارد زن و مرد در نظام حقوقی اسلام از حقوق و مسؤولیت‌های یکسان برخوردار می‌باشند. تفاوت در حقوق و مسؤولیت‌ها امری است که نشان‌دهنده برتری جنسی بر جنس دیگر نمی‌باشد و عمدتاً مولود عناوین حقوقی خاصی است که هر یک از زن و مرد به‌تناسب نقش‌های ویژه و بدل‌ناپذیر در خانواده پیدا می‌کند؛ این تفاوت از آن جهت است که امکان وجود سلامت مادی و معنوی خانواده به‌عنوان اصلی‌ترین نهاد جامعه که جایگاه حقیقی پیدایش و پرورش انسان است تأمین گردد.

بخش اول - حقوق و مسؤولیت‌های فردی زنان

- ۱- حق برخورداری از حیات شایسته و تمامیت جسمانی و مسؤولیت محافظت از آن در مقابل هرگونه بیماری، حادثه و یا تعدی؛
- ۲- حق برخورداری از تکریم و مسؤولیت رعایت آن برای دیگران؛
- ۳- حق آزادی اندیشه و مصونیت از تعرض و عدم امنیت در داشتن اعتقاد؛
- ۴- حق و مسؤولیت فرد در برخورداری از ایمان، تقوا و حفظ آن و تکامل معنوی در عرصه باورها و رفتارها؛
- ۵- مصونیت جان، مال و حیثیت زنان و زندگی خصوصی آنان از تعرض غیرقانونی؛
- ۶- حق برخورداری از عدالت اجتماعی در اجرای قانون بدون لحاظ جنسیت؛
- ۷- حق داشتن نام، حفظ یا تغییر آن، همچنین نسب و حفظ آن؛
- ۸- حق تابعیت کشور ایران برای هر زن ایرانی و سلب تابعیت و درخواست خود او؛
- ۹- آزادی زنان پیرو مذاهب اسلامی و اقلیت‌های دینی رسمی در انجام مراسم و تعلیمات دینی و احوال شخصی بر طبق آیین خود در محدوده قانون؛
- ۱۰- آزادی زنان ایرانی در استفاده از پوشش و گویش‌های بومی و اجرای آداب و سنت‌های محلی در صورت عدم مغایرت با اخلاق حسنه؛

۱۱- مصونیت زنان از ضررهای مادی و معنوی با توجیه اعمال حق دیگران؛

۱۲- حق و مسؤولیت حفظ ویژگی‌های خلقی متفاوت زنان با مردان؛

۱۳- حق بهره‌مندی از محیط‌زیست سالم و مسؤولیت محافظت از آن.

بخش دوم - حقوق و مسؤولیت‌های خانوادگی زنان

فصل اول - حقوق و مسؤولیت‌های دختران در خانواده

- ۱۴- حق برخورداری دختران از سرپرستی شایسته توسط والدین؛
- ۱۵- حق برخورداری دختران از نفقه شامل: مسکن، پوشاک، تغذیه سالم و کافی و تسهیلات بهداشتی جهت تأمین سلامت جسمانی و روانی آنان؛

۱- هل یستوی الذین یعلمون و الذین لا یعلمون، زمر ۹.

۲- یا ایها الناس انا خلقناکم من ذکر و انثی و جعلناکم شعوباً و قبایل لتعارفوا ان اکرمکم عندا... اتقیکم، حجرات ۱۳.

۳- فضل... المجاهدین علی القاعدین اجرا عظیم، نساء ۹۵.

۴- ان... یامر بالعدل والاحسان، نحل ۹۰.

- ۱۶- حق تعلیم و تربیت دختران و ایجاد زمینه شکوفایی استعدادها و خلاقیت‌های آنان؛
- ۱۷- حق تأمین نیازهای عاطفی و روانی دختران و برخورداری از رفتار ملاطفت‌آمیز والدین و مصونیت آنان از خشونت‌های خانوادگی؛
- ۱۸- حق برخورداری از امکانات خانواده، بدون تبعیض میان دختر و پسر؛
- ۱۹- حق دختران بی‌سرپرست و بدسرپرست در سرپرستی توسط بستگان یا داوطلبان تکفل با رعایت مصلحت آنان و برخورداری از حمایت و نظارت حکومت؛
- ۲۰- مسؤولیت احترام به والدین و اطاعت از دستورات مشروع آن‌ها و رفتار نیکو نسبت به سایر اعضای خانواده؛
- فصل دوم - حقوق و مسؤولیت‌های زنان در تشکیل و تداوم خانواده**
- ۲۱- حق و مسؤولیت زنان در تحکیم بنیان خانواده و برخورداری از امکانات و حمایت‌های قانونی لازم به‌منظور پیشگیری از بروز اختلافات و کاهش طلاق؛
- ۲۲- حق بهره‌مندی از امکانات فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی جهت تسهیل امر ازدواج در زمان مناسب و مسؤولیت خویش‌داری تا آستانه ازدواج؛
- ۲۳- حق آگاهی از حقوق و تکالیف زوجین و آیین همسررداری و برخورداری از امکانات لازم در این زمینه؛
- ۲۴- حق آشنایی با معیارهای مناسب همسرگزینی و شناخت و انتخاب همسر؛
- ۲۵- حق و مسؤولیت آگاهی و رعایت ضوابط دینی و قانونی در ازدواج از جمله یکسانی زوجین در باور به مبانی اعتقادی و دینی؛
- ۲۶- حق تعیین شروط مورد نظر، ضمن عقد نکاح در چارچوب ضوابط شرعی و تضمین اجرای این شروط؛
- ۲۷- حق ثبت ازدواج، طلاق و رجوع در مراجع رسمی و قانونی؛
- ۲۸- حق برخورداری زن از حقوق مالی در ایام زوجیت؛
- ۲۹- حق و مسؤولیت تأمین، تخصیص، طهارت و سلامت در ارتباط جنسی با همسر قانونی و حق اعتراض قانونی در صورت نقض آن‌ها؛
- ۳۰- حق و مسؤولیت سکونت مشترک و حسن معاشرت و تأمین امنیت روانی در روابط با همسر و حق اعتراض و طرح دعوا در مراجع قانونی در صورت سوء معاشرت همسر؛
- ۳۱- حق و مسؤولیت رشد علمی، معنوی و اخلاقی با همکاری و حمایت اعضای خانواده؛
- ۳۲- حق و مسؤولیت جهت انجام صلح‌رحم؛
- ۳۳- حق باروری، بارداری، تنظیم و کنترل آن و بهره‌مندی از آموزش‌ها و امکانات مناسب در این زمینه؛
- ۳۴- حق برخورداری از حمایت‌های مادی و معنوی در ایام بارداری و شیردهی؛
- ۳۵- مسؤولیت رعایت حقوق جنین به‌ویژه محافظت از حیات و رشد آن؛
- ۳۶- حق و مسؤولیت حضانت و تأمین امنیت روانی و عاطفی فرزندان و تربیت شایسته دینی و اخلاقی آنان؛
- ۳۷- حق برخورداری از حمایت و مشارکت همسر در تربیت فرزند؛
- ۳۸- حق برخورداری مادران از امنیت مادی و معنوی خصوصاً در ایام سالمندی و از کارافتادگی؛
- ۳۹- حق و مسؤولیت زن نسبت به نگهداری و تأمین معاش والدین نیازمند در حد استطاعت او
- فصل سوم - حقوق و مسؤولیت‌های زنان در صورت انحلال خانواده**
- ۴۰- حق جدایی از همسر در صورت عدم امکان سازش پس از مراجعه به دادگاه و ارائه دلایل موجه و مسؤولیت رعایت قوانین طلاق؛
- ۴۱- حق برخورداری از فسخ نکاح در صورت تدلیس و عیوب مقرر و اخذ خسارت در تدلیس؛

۴۲- حق برخورداری زن از حقوق مادی خود هنگام انحلال خانواده و بهره‌مندی از رفتار نیکوی همسر هنگام جدایی؛

۴۳- حق و مسؤولیت حضانت فرزند و لزوم برخورداری از حمایت مالی پدر و حق ملاقات با فرزند در صورت انقضا یا اسقاط دوران حضانت؛

۴۴- حق بهره‌مندی زن از حقوق خویش در ایام عده و برخورداری از حق ازدواج پس از انقضای عده؛

۴۵- حق طرح دعوا در محاکم جهت ممانعت از ازدواج مجدد همسر در صورت عدم توانایی شوهر در تأمین نفقه و اجرای عدالت و سایر حقوق؛

۴۶- مسؤولیت مدنی و کیفری پدر و مادر در قبال کوتاهی از محافظت کودک و مسؤولیت والدین نسبت به ممانعت از بهره‌مندی فرزندان از ملاقات با آنان.

بخش سوم- حقوق و مسؤولیت‌های اجتماعی زنان

فصل اول- حقوق و مسؤولیت‌های سلامت جسمی و روانی زنان

۴۷- حق برخورداری از سلامت جسمی و روانی در زندگی فردی، خانوادگی و اجتماعی با توجه به ویژگی‌های زنان در مراحل مختلف زندگی و مسؤولیت حفاظت از آن؛

۴۸- حق بهره‌مندی از بهداشت (محیط، کار و...) و اطلاعات و آموزش‌های موردنیاز؛

۴۹- حق مشارکت زنان در سیاست‌گذاری، قانون‌گذاری، مدیریت، اجرا و نظارت در زمینه بهداشت و درمان، به‌ویژه در خصوص زنان؛

۵۰- حق بهره‌مندی از برنامه‌ها و تسهیلات بهداشتی و درمانی مناسب جهت پیشگیری از بیماری و درمان بیماری‌های جسمی و اختلالات روانی زنان؛

۵۱- حق زنان در انتخاب فرد و مرکز ارائه‌کننده خدمات در امر سلامت، بر اساس ضوابط اسلامی و استانداردهای علمی و پزشکی و بهره‌مندی از اطلاعات مناسب و کافی برای انتخاب آگاهانه و بهینه آنان؛

۵۲- حق آگاهی و مشارکت زنان در تصمیم‌گیری‌های مربوط به کنترل باروری و تنظیم خانواده؛

۵۳- حق دسترسی فراگیر و عادلانه به امکانات ورزشی و آموزشی در زمینه تربیت‌بدنی و تفریحات سالم؛

۵۴- حق پرورش و شکوفایی استعدادهای ورزشی و حضور در میادین ورزشی در سطح ملی و بین‌المللی متناسب با موازین اسلامی؛

۵۵- حق برخورداری از بهداشت باروری و بارداری، زایمان سالم، مراقبت‌های بهداشتی پس از زایمان با استفاده از زنان متخصص و پیشگیری و درمان بیماری‌های شایع زنان، بیماری‌های مقاربتی و نازایی آنان؛

۵۶- حق برخورداری از خدمات مشاوره‌ای و آزمایش‌های پزشکی به‌منظور اطمینان از سلامت کامل مرد در امر ازدواج و در حین ازدواج؛

۵۷- حق بهره‌مندی دختران بی‌سرپرست، زنان مطلقه، بیوه، سالخورده و خودسرپرست نیازمند از بیمه‌های عمومی، خدمات مددکاری و بیمه‌های خاص به‌ویژه در بخش بهداشت و درمان؛

۵۸- حق بهره‌مندی زنان و دختران آسیب‌دیده جسمی، ذهنی، روانی و در معرض آسیب از امدادسانی و توان‌بخشی مناسب؛

۵۹- حق بهره‌مندی از تغذیه سالم خصوصاً در دوران بارداری و شیردهی و وظیفه مراقبت از کودک و تغذیه مناسب او، با اولویت استفاده از شیر مادر؛

فصل دوم- حقوق و مسؤولیت‌های فرهنگی و معنوی زنان

الف- فرهنگ عمومی

- ۶۰- حق و مسؤولیت در کسب و افزایش آگاهی نسبت به شخصیت، حقوق و نقش خویش در عرصه‌های مختلف زندگی منطبق با آیین مقدس اسلام؛
- ۶۱- حق مصونیت از تعرض گفتاری و رفتاری دیگران و مسؤولیت گفتار و رفتار خویش همراه با احترام نسبت به اعضای جامعه؛
- ۶۲- حق و مسؤولیت برخورداری از امکان عمل به احکام اسلامی در پوشش اسلامی و مسؤولیت رعایت عفاف در جامعه؛
- ۶۳- حق و مسؤولیت ارتقای بینش، منش و کنش دینی و انسانی و مصونیت از ناهنجاری‌های فرهنگی و اخلاقی و رفع آن‌ها؛
- ۶۴- حق شرکت در اجتماعات عبادی، فرهنگی و سیاسی؛
- ۶۵- حق تولید برنامه‌ها و کالاهای فرهنگی سالم و بهره‌مندی از آن‌ها؛
- ۶۶- حق تشکیل و اداره مراکز و سازمان‌های فرهنگی- هنری توسط زنان به‌منظور تربیت زنان متعهد و متخصص جهت توسعه فعالیت‌های فرهنگی آنان؛
- ۶۷- حق تبادل اطلاعات و ارتباطات فرهنگی سازنده در ابعاد ملی و بین‌المللی؛
- ۶۸- حق و مسؤولیت زنان در ترویج معارف و فرهنگ اسلام و ارائه الگوی زن مسلمان در سطح ملی و بین‌المللی؛
- ۶۹- حق و مسؤولیت زنان در ایجاد همگرایی با رویکرد اخلاقی، دینی در مسائل زنان در سطوح بین‌المللی؛
- ۷۰- حق مشارکت در سیاست‌گذاری، قانون‌گذاری، اجرا و نظارت در امور فرهنگی به‌ویژه در خصوص مسائل زنان؛
- ۷۱- حق و مسؤولیت آگاهی و کسب مهارت‌های لازم در مدیریت خانه و خانواده، تربیت و پرورش فرزند و مقابله با آسیب‌های فرهنگی و اجتماعی؛
- ۷۲- حق بهره‌مندی از نظارت مستمر بر فعالیت‌های فرهنگی مرتبط با زنان به‌منظور حفظ شخصیت، حرمت و کرامت انسانی زن در محصولات فرهنگی؛
- ۷۳- حق بهره‌مندی از مراکز فرهنگی ویژه بانوان با رعایت ضوابط اسلامی، با توجه به خصوصیات روحی و جسمی آنان و با اولویت مناطق محروم؛
- ۷۴- حق برخورداری زنان آسیب‌دیده و آسیب‌پذیر اجتماعی از حمایت‌های مناسب به‌منظور بهبود وضعیت فرهنگی خود و جامعه؛
- ۷۵- مسؤولیت زنان در محافظت از استقلال فرهنگی، هویت اسلامی- ایرانی و همبستگی ملی در فعالیت‌های فرهنگی- آموزشی؛
- ب- آموزش
- ۷۶- حق سوادآموزی عمومی، ارتقای آموزشی و برخورداری از امکانات آموزش و پرورش برای زنان؛
- ۷۷- حق تحصیل در آموزش عالی تا بالاترین سطح علمی؛
- ۷۸- حق کسب مهارت‌ها و آموزش‌های تخصصی به‌صورت کمی و کیفی تا بالاترین سطوح؛
- ۷۹- حق برخورداری زنان و دختران مناطق محروم از حمایت‌های خاص در امر آموزش؛
- ۸۰- حق و مسؤولیت در تدوین برنامه‌های درسی و متون آموزشی؛
- ۸۱- حق و مسؤولیت در برخورداری از جایگاه شایسته و متناسب با نقش، شأن و منزلت زنان در متون درسی و آموزشی؛
- ۸۲- حق مشارکت بانوان در سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری و مدیریت‌های آموزشی، علمی و حضور فعال در

- مجامع فرهنگی و علمی داخلی و بین‌المللی؛
- ۸۳- حق شناسایی، حمایت و بهره‌مندی از توانمندی‌های بانوان دارای استعدادهای درخشان و مسؤولیت آن‌ها در تأمین نیازهای کشور؛
- ۸۴- حق بانوان معلول جسمی و ذهنی نسبت به برخورداری از حمایت‌های لازم در زمینه آموزش و پرورش، دستیابی به آموزش عالی و آموزش‌های فنی و حرفه‌ای متناسب با استعداد و میزان معلولیت آنان؛
- ج- پژوهش
- ۸۵- حق پژوهش، تألیف، ترجمه و انتشار کتب، مقالات در نشریات عمومی و تخصصی با رعایت صداقت، امانت و مصلحت جامعه؛
- ۸۶- حق برخورداری از حمایت‌های لازم نسبت به منابع و امکانات در خصوص تحقیق در مسائل زنان و تربیت نیروی انسانی محقق و حق آگاهی از اطلاعات و نتایج تحقیقات در زمینه‌های مختلف؛
- ۸۷- حق بهره‌مندی از حمایت در آثار علمی- پژوهشی زنان و گسترش مراکز تحقیقاتی با مدیریت زنان؛
- ۸۸- مسؤولیت زنان پژوهشگر در ارائه دیدگاه و تبیین دستاوردهای مثبت دینی و ملی در زمینه مسائل زنان به جهانیان؛

فصل سوم- حقوق و مسؤولیت‌های اقتصادی زنان

- الف- حقوق و مسؤولیت‌های مالی در خانواده
- ۸۹- حق بهره‌مندی از نفقه در ازدواج دائم مطابق با شأن زن، توسط شوهر یا توسط پدر و فرزند در صورت نیاز زن و توانمندی آنان؛
- ۹۰- حق برخورداری از ماترک متوفی و وصایای مالی آن طبق قوانین اسلامی؛
- ۹۱- حق وقف، پذیرش وقف و رسیدگی به آن؛
- ۹۲- حق پذیرش وکالت یا وصایت در امور اقتصادی؛
- ۹۳- حق تعیین مهریه و دریافت آن از همسر و هرگونه دخل و تصرف در آن؛
- ۹۴- حق برخورداری از مستمری در صورت فوت پدر، همسر و فرزند طبق قانون یا قرارداد؛
- ۹۵- حق برخورداری وراثت قانونی از حقوق بازنشستگی زن کارمند متوفی؛
- ۹۶- حق پذیرش قیمومیت مالی فرزندان و مسؤولیت رعایت حقوق اقتصادی فرزند؛
- ۹۷- حق برخورداری زنان و دختران از حمایت‌های لازم در صورت فقر، طلاق، معلولیت، بی‌سرپرستی، بد سرپرستی و ایجاد امکانات جهت توان‌بخشی و خودکفایی آن‌ها؛
- ۹۸- حق دریافت دستمزد از همسر در برابر انجام امور خانه‌داری در صورت تقاضا و حق حمایت از تأثیر کار زن در منزل بر اقتصاد خانواده و درآمد ملی؛
- ب- حقوق و مسؤولیت‌های اشتغال و مشارکت اقتصادی زنان
- ۹۹- حق مالکیت بر اموال و دارایی شخصی و بهره‌برداری از آن‌ها با رعایت حدود شرعی و قانونی؛
- ۱۰۰- حق زنان در انعقاد قراردادها و ایقاعات؛
- ۱۰۱- حق اشتغال بعد از رسیدن به سن قانونی کار و آزادی انتخاب شغل و به‌کارگیری سرمایه‌های فردی و مسؤولیت رعایت قوانین اسلامی در کسب درآمد و نحوه مصرف آن؛
- ۱۰۲- حق بهره‌مندی زنان از اطلاعات، آموزش‌ها و کسب مهارت‌ها و امکانات کار جهت اشتغال مناسب و حق برخورداری از حمایت در این امور برای زنان خودسرپرست (مستقل- غیروابسته) و سرپرست خانوار؛
- ۱۰۳- حق برخورداری زنان از مشاوره شغلی و کاریابی توسط بانوان؛

- ۱۰۴- حق برخورداری از مزد و مزایای برابر، در شرایط کار مساوی با مردان و سایر زنان؛
- ۱۰۵- حق بهره‌مندی از امنیت شغلی، اخلاقی و ایمنی و مسؤلیت رعایت عفاف در محیط کار؛
- ۱۰۶- حق معافیت زنان از کار اجباری، خطرناک، سخت و زیان‌آور در محیط کار؛
- ۱۰۷- حق برخورداری از تسهیلات و ضوابط و قوانین متناسب با مسؤلیت‌های خانوادگی (همسری- مادری) زنان در جذب، به‌کارگیری، ارتقا و بازنشستگی آنان در زمان اشتغال؛
- ۱۰۸- حق برخورداری از تأمین اجتماعی و تسهیلات اقتصادی؛
- ۱۰۹- حق مشارکت زنان در سیاست‌گذاری‌های اقتصادی و ایجاد و اداره تشکل‌های اقتصادی و عضویت در آن‌ها؛
- ۱۱۰- حق و مسؤلیت دریافت و پرداخت دیه و خسارات بر اساس قوانین و مقررات؛
- ۱۱۱- حق برخورداری از حمایت‌های قانونی مناسب و کارآمد برای ممانعت از بهره‌کشی و تجارت و جلوگیری از به‌کارگیری زنان و دختران در مشاغل غیرقانونی و غیر مشروع؛

فصل چهارم - حقوق و مسؤلیت‌های سیاسی زنان

- الف- حقوق و مسؤلیت‌های زنان در سیاست داخلی
- ۱۱۲- حق و مسؤلیت کسب آگاهی و مشارکت و نقش‌آفرینی در تعیین مقدرات اساسی کشور جهت حفظ و تحکیم نظام اسلامی؛
- ۱۱۳- حق و مسؤلیت مشارکت در امور جامعه و نظارت بر آن جهت هدایت جامعه به‌سوی معنویت و فضایل اخلاقی و پیراستن آن از ناهنجاری‌های اخلاقی و فتناری؛
- ۱۱۴- حق آزادی قلم، بیان، اجتماعات با رعایت موازین؛
- ۱۱۵- حق تأسیس احزاب و دیگر تشکل‌های سیاسی و فعالیت در آن‌ها با رعایت حفظ استقلال کشور، وحدت ملی و مصالح نظام اسلامی؛
- ۱۱۶- حق شرکت در انتخابات و انتخاب شدن در مجلس یا شوراهای مختلف، مشارکت در برنامه‌ریزی‌های دولتی و تصدی مدیریت‌های عالی با رعایت موازین؛
- ب- حقوق و مسؤلیت‌های زنان در سیاست بین‌المللی
- ۱۱۷- حق و مسؤلیت آگاهی از رویدادها و مسائل سیاسی جهان، به‌ویژه جهان اسلام؛
- ۱۱۸- حق توسعه ارتباط و تبادل اطلاعات سیاسی سازنده بین بانوان ایران و جهان با رعایت مصالح ملی و ضوابط قانونی؛
- ۱۱۹- حق و مسؤلیت حضور فعال و مؤثر در مجامع اسلامی، منطقه‌ای و بین‌المللی به‌ویژه در زمینه مسائل مربوط به زنان با رعایت ضوابط قانونی؛
- ۱۲۰- مسؤلیت تلاش جهت تقویت همبستگی در میان زنان مسلمان و حمایت از حقوق زنان و کودکان محروم و مستضعف جهان؛
- ۱۲۱- حق برخورداری زنان پناهنده به جمهوری اسلامی ایران در تأمین امنیت، سلامت و امکان بازگشت آن‌ها به وطن خود؛
- ۱۲۲- حق برخورداری اتباع زن ایرانی از حمایت‌های دولت در برابر اتباع سایر کشورها در حدود مقررات و معاهدات؛
- ۱۲۳- حق بهره‌مندی زنان ایرانی از حمایت‌های قانونی در خصوص ازدواج و تشکیل خانواده با مردان غیر ایرانی با رعایت ضوابط؛
- ج- حقوق و مسؤلیت‌های زنان در امور دفاعی - نظامی
- ۱۲۴- حق و مسؤلیت زنان در دفاع مشروع از دین و کشور و نیز جان، مال و ناموس خود و دیگران؛

- ۱۲۵- حق و مسؤولیت زنان در مشارکت و تلاش برای تأمین و تحکیم صلح عادلانه جهانی؛
- ۱۲۶- حق برخورداری زنان از حمایت‌های لازم به‌منظور حفظ تمامیت جسمانی و جلوگیری از هتک حیثیت و ناموس زنان در دوران جنگ، اسارت و اشغال نظامی؛
- ۱۲۷- حق برخورداری از مصونیت خانه و خانواده از تهاجمات نظامی؛
- ۱۲۸- حق برخورداری خانواده‌های شهدا، جانبازان، رزمندگان و آزادگان از حمایت‌های ویژه نظام اسلامی؛
- ۱۲۹- حق و مسؤولیت مادران در نگهداری، تربیت و اولویت در قیمومیت فرزندان در صورت شهادت، اسارت و مفقودالاثر شدن همسر؛
- ۱۳۰- حق بهره‌مندی از آموزش و تصدی مشاغل انتظامی؛
- فصل پنجم- حقوق و مسؤولیت‌های قضایی زنان**
- ۱۳۱- حق برخورداری زنان از آموزش‌های حقوقی؛
- ۱۳۲- حق برخورداری از تدابیر قانونی و حمایت قضایی به‌منظور پیشگیری از جرم، و ستم به زنان در خانواده و جامعه و رفع آن؛
- ۱۳۳- حق برخورداری از محاکم خاص خانواده در جهت حفظ اسرار، ایجاد صلح و سازش در خانواده و تسهیل در حل و فصل اختلافات؛
- ۱۳۴- حق دسترسی زنان به نیروی انتظامی و ضابطین دادگستری زن در صورت تعرض، بزه دیدگی، اتهام و ارتکاب جرم؛
- ۱۳۵- حق زنان در تصدی مشاغل حقوقی و قضایی مطابق قانون؛
- ۱۳۶- حق اقامه دعوا و دفاع در نزد محاکم دادگستری و سایر مراجع قانونی؛
- ۱۳۷- حق استفاده از وکیل و مشاور حقوقی در دادگاه یا سایر مراجع قانونی؛
- ۱۳۸- حق برخورداری از حمایت‌های همه‌جانبه دستگاه قضایی با عوامل زمینه‌ساز جرائم علیه زنان و ارتکاب جرائم توسط زنان؛
- ۱۳۹- حق مصونیت زنان متهم از هتک حرمت، اهانت و محرومیت‌های فردی و اجتماعی فراتر از مجازات قانونی؛
- ۱۴۰- حق زنان در معافیت از مجازات در صورت وجود عوامل رافع مسؤولیت کیفری؛
- ۱۴۱- حق اعاده حیثیت زنان در اثر تقصیر، اشتباه قاضی در موضوع حکم یا در تطبیق حکم بر مورد خاص و جبران خسارت مادی و معنوی از آن‌ها؛
- ۱۴۲- حق برخورداری از تخفیف قانونی از نظر میزان مجازات و یا معافیت از آن و یا نحوه اجرا، در صورت ندامت و اثبات توبه زنان بزهکار در زمان بارداری، شیردهی و بیماری؛
- ۱۴۳- حق زنان در ملاقات والدین، فرزندان و همسر در دوران حبس طبق قوانین کشور؛
- ۱۴۴- حق زنان در برخورداری از امکانات مناسب بهداشتی، فرهنگی، آموزشی و تربیتی در زندان‌ها جهت اصلاح و بازگشت به زندگی سالم اجتماعی؛
- ۱۴۵- حق دختران در برخورداری از کانون‌های اصلاح و تربیت با شرایط مناسب؛
- ۱۴۶- حق زنان در رسیدگی به شکایات از آیین‌نامه‌های دولتی، مأمورین قضایی و یا واحدهای دولتی جهت احقاق حقوق خود؛
- ۱۴۷- حق و مسؤولیت شهادت در دادگاه مطابق با موازین شرعی و قانونی؛
- ۱۴۸- حق برخورداری از حمایت‌های قضایی از سوی مدعی‌العموم علیه ولی و سرپرست قانونی فاقد صلاحیت و دیگر متجاوزان به حقوق آنان.

اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم و تعالی آن

مصوب جلسه ۵۶۴ مورخ ۷ تیر ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۶۴ مورخ ۸۴/۴/۷ به پیشنهاد شورای فرهنگی و اجتماعی زنان، اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم و تعالی آن را به شرح ذیل تصویب نمود:

مقدمه

خانواده از ابتدای تاریخ تاکنون در بین تمامی جوامع بشری، به‌عنوان اصلی‌ترین نهاد اجتماعی؛ زیربنای جوامع و منشأ فرهنگ‌ها، تمدن‌ها و تاریخ بشر بوده است، پرداختن به این بنای مقدس و بنیادین و حمایت و هدایت آن به جایگاه واقعی و متعالی‌اش، همواره سبب اصلاح خانواده بزرگ انسانی و غفلت از آن موجب دور شدن بشر از حیات حقیقی و سقوط به ورطه هلاکت و ضلالت بوده است. اسلام به‌عنوان مکتبی انسان‌ساز بیشترین عنایت را به تکریم، تنزیه و تعالی خانواده دارد و این نهاد مقدس را کانون تربیت و مهد مودت و رحمت می‌شمرد و سعادت و شقاوت جامعه انسانی را منوط به صلاح و فساد این بنا می‌داند و هدف از تشکیل خانواده را تأمین نیازهای مادی، عاطفی و معنوی انسان از جمله دستیابی به سکون و آرامش برمی‌شمارد. دستیابی به این اهداف والای مکتب اسلام و حفظ و حراست دقیق و مستمر از آن، نیازمند توجه جدی به خانواده و پیاده کردن قوانین مربوط به آن در اسلام است و ضروری است کلیه برنامه‌ریزی‌ها و سیاست‌گذاری‌ها در تمام سطوح، حق مدارانه و ملهم از نگرش توحیدی و در راستای تعالی و مصالح خانواده باشد. شورای فرهنگی- اجتماعی زنان بر اساس بند سوم شرح وظایف خود مبنی بر «سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی جهت تقویت نهاد مقدس خانواده بر مبنای آسان کردن تشکیل خانواده، پاسداری از قداست آن و استوار ساختن روابط خانوادگی بر پایه حقوق و اخلاق اسلامی» و نیز با بهره‌گیری از قرآن و سنت، قانون اساسی و دیگر قوانین جاری در نظام اسلامی ایران و رهنمودها و فرمایشات حضرت امام خمینی (ره) و بیانات روشنگرانه مقام معظم رهبری در مورد خانواده، اقدامات اساسی جهت تهیه سیاست‌های تشکیل، تحکیم و تعالی خانواده نموده است. تعریف خانواده: خانواده گروهی است متشکل از افرادی که از طریق نسب یا سبب و رضاع با یکدیگر به‌عنوان شوهر، زن، فرزندان، مادر، پدر، برادر و خواهر در ارتباط متقابل‌اند و فرهنگ مشترکی پدید آورده و در واحد خاصی به نام خانواده زندگی می‌کنند.

اصول و مبانی

- ۱- نظام زوجیت از ارکان عالم خلقت و از آیات و نشانه‌های الهی است و وحدت زن و مرد در ابعاد انسانی و اختلاف آن‌ها در بعد بشری از شاهکارهای خلقت و موجب تداوم و تکامل حیات آنان می‌باشد؛
- ۲- زن و مرد بر اساس حکمت الهی با لحاظ تفاوت‌های طبیعی آن‌ها باید از حقوق انسانی، اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی عادلانه برخوردار شوند؛
- ۳- خانواده واحد بنیادین جامعه و کانون اصلی رشد و تعالی انسان است، قوانین و مقررات و برنامه‌های کشور باید در جهت آسان کردن تشکیل خانواده، حمایت و پاسداری از قداست آن و استواری روابط خانوادگی بر پایه حقوق و اخلاق اسلامی باشد؛
- ۴- نتایج ازدواج ایجاد مؤدت، رحمت و آرامش میان زن و شوهر است و با تکریم و احسان توسط فرزندان و رحمت و تربیت توسط والدین تداوم و تکامل می‌یابد؛
- ۵- اعضای خانواده به‌ویژه والدین نسبت به حفظ حرمت و صیانت خانواده از آفات و آسیب‌ها و توانا نمودن اعضا در ابعاد شناختی و رفتاری جهت هدایت آن‌ها در مسیر الی ... و حصول به حیات طیبه مسؤول می‌باشند؛
- ۶- تربیت و عواطف اجتماعی به‌عنوان مهم‌ترین ویژگی‌های نظام انسانی از خانواده نشأت می‌گیرد و توجه به نقش محوری زن به‌عنوان محور عاطفه و تربیت و نقش محوری مرد در امر تربیت و تأمین معیشت و اداره زندگی،

امری ضروری است.

اهداف

- ۱- تحقق دیدگاه اسلام در خصوص اهمیت جایگاه، منزلت و کارکردهای خانواده در نظام اسلامی؛
- ۲- حمایت از تشکیل، تحکیم و تعالی نهاد خانواده و پیشگیری از تزلزل و فروپاشی آن؛
- ۳- ارتقای سطح فرهنگی و تربیتی اعضای خانواده به منظور ایفای نقش آن در سلامت و بهبود فرهنگی جامعه؛
- ۴- همگرایی و هماهنگی در کلیه سیاست‌ها و برنامه‌ریزی‌ها در موضوع خانواده به منظور بهبود وضعیت تشکیل، تحکیم و تعالی خانواده؛
- ۵- آگاهی افراد خانواده نسبت به حقوق و وظایف یکدیگر و زدودن نگرش‌های غلط جامعه؛
- ۶- گسترش و تعمیق ارزش‌های اصیل اسلامی در خانواده برای تربیت نسل سالم، با ایمان، مسؤول و مؤثر در رشد خود، خانواده و جامعه؛
- ۷- ایمن‌سازی خانواده از آسیب و بحران‌های اجتماعی و حمایت از خانواده‌های آسیب‌دیده.
هدف اول:
تحقق دیدگاه اسلام در خصوص اهمیت جایگاه، منزلت و کارکردهای خانواده در نظام اسلامی
راهبردها
- ۱- ترسیم الگوی خانواده متعادل و تبیین ویژگی‌های الگویی خانواده آرمانی در اسلام؛
- ۲- تحکیم مبانی اعتقادی خانواده و توانمندسازی آن در ابعاد شناختی و اخلاقی جهت هدایت خانواده در مسیر الهی و تقویت فرهنگ اسلامی؛
- ۳- توسعه آگاهی‌های جامعه و اعضای خانواده نسبت به اهمیت، کارکردها و تأثیر آن بر بنیان‌های شخصیت فرزندان و توسعه انسانی جوامع به‌عنوان عامل مهم انتقال فرهنگ و ارزش‌ها؛
- ۴- ارتقای امنیت و تأمین نیازهای مادی، معنوی و مصونیت بخشی خانواده در ابعاد فرهنگی، روانی، اقتصادی و اجتماعی؛
- ۵- تأمین نیازهای مادی، معنوی، عاطفی فرزندان در خانواده به‌منظور افزایش احساس تعلق اعضای خانواده به یکدیگر؛
- ۶- تأمین و ارتقای سلامت روحی، جسمی، اجتماعی زنان در مراحل مختلف زندگی و ایجاد تسهیلات موردنیاز و ارائه خدمات مناسب در این مراحل (دوران بارداری، تغذیه، نوع کار، حضانت کودک و...)
- ۷- تقویت شخصیت و جایگاه واقعی زن و مرد به‌عنوان پدر، مادر و همسر و توجه به نقش اساسی آن‌ها در توسعه انسانی و تربیت نسل بالنده در خانواده؛
- ۸- توسعه آگاهی زنان و اعضای خانواده در خصوص ایجاد الگوی صحیح اقتصادی و تنظیم درآمدها و هزینه‌های خانواده و تأثیر آن بر اقتصاد کشور.
سیاست‌های اجرایی:
- معرفی و ارائه الگو از زنان و مردان موفق جامعه، با لحاظ موفقیت آن‌ها در نقش مادری، پدری و همسری؛
- تکریم و تجلیل از خانواده‌های ایثارگر انقلاب اعم از شهدا، جانبازان، اسرا و تأمین نیازهای مادی و معنوی آنان؛
- تکریم و بزرگداشت خانواده از طریق تخصیص ایامی از سال به خانواده و معرفی خانواده‌های نمونه؛
- هدایت زنان در پذیرفتن نقش‌های اجتماعی هماهنگ با نقش مادری و همسری به‌منظور ارج‌گذاری و کارآمد سازی فعالیت‌های خانوادگی؛
- ترسیم کارکردهای زیستی، تربیتی، روانی و عاطفی خانواده به‌عنوان مهم‌ترین بستر رشد فرهنگی جامعه از

طریق رسانه‌ها و کتب درسی؛

- بازنمایی روحیه همکاری و وفاداری متقابل زن و مرد در زندگی مشترک و بحران‌های خانوادگی و پرهیز از ترویج روحیه مردستیزی و یا زن‌ستیزی در برنامه‌ها؛
- بازنمایی ضرورت توجه والدین نسبت به تخصیص زمان کافی جهت تربیت فرزندان و تأمین نیازهای عاطفی آنان و بیان پیامدهای بی‌توجهی به این امر؛
- آگاهی بخشی زنان در خصوص تأثیر تغذیه مناسب، ورزش و رعایت بهداشت و تأمین سلامت جسمی و نشاط روحی و برنامه‌ریزی دولت جهت تأمین آن؛
- ایجاد روحیه پس‌انداز و آینده‌نگری در خانواده بر محور قناعت و ایجاد مراکز مناسب جهت انجام فعالیت‌های تولیدی و خوداشتغالی در کنار وظایف خانه‌داری جهت کمک به اقتصاد خانواده.

هدف دوم:

حمایت از تشکیل، تحکیم و تعالی نهاد خانواده و پیشگیری از تزلزل و فروپاشی آن.
راهبردها:

- ۱- تسهیل در امر ازدواج به‌عنوان پیمان الهی و تشویق جوانان به تشکیل خانواده همراه با تعدیل توقعات و کاهش تشریفات و تأثیر آن بر صیانت نفس و سلامت فرد و جامعه؛
- ۲- توسعه آگاهی‌های جوانان در خصوص نقش تناسب اعتقادی و فرهنگی زوجین در ایجاد تفاهم و تحکیم خانواده و روش‌ها و معیارهای شرعی انتخاب همسر؛
- ۳- توسعه نقش‌سازنده، هدایتی و حمایتی والدین در امر ازدواج جوانان و حفظ تناسب فرهنگی خانواده‌ها؛
- ۴- توسعه و جهت‌دهی نظام آموزشی با توجه به نقش‌ها و ویژگی‌های مشترک و اختصاصی زنان و مردان و توانمند کردن دختران جهت ایفای نقش مادری و همسری و سرانجام جهت ایفای نقش پدری و آموزش روابط حقوقی آن‌ها به یکدیگر؛
- ۵- توسعه آگاهی‌های زوجین نسبت به تأثیر روابط جنسی سالم در تقویت پیوندهای عاطفی، نشاط روحی و افزایش رضایت‌مندی آنان از زندگی و اختصاص علائق زوجیت به همسر قانونی؛
- ۶- افزایش آگاهی‌های زوجین در زمینه حقوق و تکالیف یکدیگر، احکام زناشویی و تنظیم خانواده، تلطیف روابط حقوقی توأم با حسن خلق و معاشرت؛
- ۷- اصلاح الگوی مشارکت و نقش‌های فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی زنان متناسب با نقش‌های خانوادگی آنان با حفظ ارزش‌ها و منزلت زن؛
- ۸- تقویت اخلاق، معنویت، محبت و صمیمیت در روابط اعضای خانواده؛
- ۹- اتخاذ تدابیر مناسب جهت اصلاح قوانین و ساختارهای حقوقی، اقتصادی و فرهنگی برای پیشگیری از وقوع طلاق؛
- ۱۰- اتخاذ تدابیر مناسب جهت پیشگیری از اعمال هرگونه خشونت علیه اعضای خانواده.
سیاست‌های اجرایی:
- حمایت از ایجاد تشکل‌های غیردولتی و مردمی با محوریت مؤسسات و شخصیت‌های علمی و مذهبی و استفاده از مشارکت زنان در راستای حمایت از تشکیل خانواده در این تشکل‌ها؛
- انجام فعالیت‌های فرهنگی و تبلیغی در امر آسان‌سازی ازدواج با رویکرد فرهنگی، با مشارکت کلیه دستگاه‌های تبلیغی و فرهنگی کشور و نمایش معایب زندگی در تجرد و تنهایی؛
- ایجاد تسهیلات لازم جهت حمایت مادی و معنوی خصوصاً از خانواده‌های جوان در دوران تحصیل و سربازی؛

- تقویت مشارکت خانواده‌ها و اقدام در تأمین نیازهای اقتصادی و مادی زوج‌های جوان به هنگام ازدواج؛
 - ترویج دیدگاه‌های صحیح اجتماع در خصوص تقلیل هزینه‌های ازدواج از قبیل جهیزیه سبک، مهریه متناسب و کاهش هزینه‌های جشن ازدواج و پرهیز از تحمیل هزینه‌های سنگین؛
 - توسعه مراکز رسمی آموزشی و مشاوره خانواده قبل و بعد از ازدواج با حمایت‌های دولت؛
 - تواناسازی اعضای خانواده از طریق کسب مهارت‌های لازم، به‌منظور تأمین نیازهای اساسی خانواده از طریق نظام آموزش رسمی و فرهنگ عمومی؛
 - فرهنگ‌سازی و آموزش در خصوص گسترش فرهنگ عفاف و پای بندی‌های اخلاقی به‌منظور تحکیم بنیان خانواده و جلوگیری از بروز ناهنجاری‌های اجتماعی؛
 - پیشگیری از مفاسد اخلاقی و اجتماعی و مبارزه قانونی با عوامل اصلی مفسده انگیز به‌منظور حفظ کیان خانواده؛
 - ایجاد و توسعه مراکز امداد و ارشاد در کنار دادگاه‌های خانواده و تقویت آن‌ها؛
 - بازنمایی متناسب از نقش‌های متنوع و کارآمد زنان در ایجاد نگرش متعادل بین نقش‌ها و مسؤولیت‌های خانوادگی و اجتماعی آنان؛
 - تشویق و ترغیب خانواده‌ها به داوری خویشان و ارائه مشاوره به آنان در اختلافات خانوادگی و ارائه الگوهای قضاوت بی‌طرفانه در بین زوجین؛
 - افزایش و تقویت مراکز مشاوره ژنتیک و بهارهای خطرناک و انجام آزمایش‌های پزشکی قبل از ازدواج جهت اطلاع از وضعیت جسمانی و روانی زوجین؛
 - برخورد قاطعانه دستگاه انتظامی و قضایی با پزشکان و عوامل اصلی جرم‌زا به‌عنوان تهدیدکننده استحکام خانواده؛
 - ارزیابی و بازنگری قوانین موجود و تدوین قوانین حمایتی لازم و اتخاذ تدابیر مناسب جهت نظارت بر حسن اجرای قوانین جهت تحکیم بنیان خانواده؛
 - شناساندن عوارض و پیامدهای منفی ناشی از طلاق به زوجین و تأکید بر تشکیل خانواده در مورد زنان بیوه و بی‌سرپرست.
- هدف سوم:
- ارتقای سطح فرهنگی و تربیتی اعضای خانواده به‌منظور ایفای نقش آن در سلامت و بهبود فرهنگی جامعه راهبردها:
- ۱- تبیین نگاه نظام‌مند دین در خصوص جایگاه زن در خانواده و تأکید بر ارتقای نقش زن در تربیت و فرهنگ‌سازی و استحکام و پویایی خانواده و اجتماع؛
 - ۲- هماهنگی و توسعه کمی و کیفی فعالیت‌ها و تولیدات کلیه نهادهای فرهنگی و گروه‌های مرجع به‌منظور ارتقای جایگاه و نقش خانواده؛
 - ۳- توسعه تحقیقات در خصوص مسائل و مشکلات خانواده و کارکردهای آن و انعکاس یافته‌های آن به جامعه، مسؤولین و برنامه‌ریزان کشور؛
 - ۴- توسعه آگاهی‌های خانواده جهت حفظ حرمت اعضای خانواده به‌ویژه سرپرستی، نگهداری و تأمین معاش پدر و مادر ناتوان و از کارافتاده؛
 - ۵- توسعه و ترویج وجوه مثبت آداب و سنن ملی و محلی در ارتباط با خانواده به‌منظور ارتقای فرهنگ خانواده و جامعه؛

۶- توسعه فرهنگ ساده زیستی، قناعت، خوداتکایی، تولید و ارائه الگوی مناسب مصرف به منظور تصحیح فرهنگ اقتصادی خانواده.

سیاست‌های اجرایی:

- آموزش زنان و مردان در خصوص اهمیت نقش آنان در تربیت فرزندان متناسب با مقتضیات زمان و مراحل مختلف رشد آنان؛

- بررسی الگوهای ارائه شده از زنان و خانواده در انواع فیلم‌های سینمایی، مطبوعات، کتب و سایر رسانه‌ها و میزان تأثیر آن‌ها در افزایش ناهنجاری‌های فرهنگی و اخلاقی و ارائه راهکارهای مناسب جهت اصلاح گروه‌های مرجع؛

- بررسی و شناخت مسائل و مشکلات فرهنگی، حقوقی و اقتصادی اعضای خانواده؛

- بازنمایی و ریشه‌یابی صحیح و اصولی علل گسست فرهنگی بین نسل‌ها از طریق تحقیقات جامع ملی و استفاده از یافته‌های تحقیقات به‌ویژه در تولیدات فرهنگی و هنری؛

- تبیین و احیای فرهنگ احترام به پدر و مادر و قدرشناسی و حمایت از آن‌ها همراه با حفظ کرامت سالمندان در برنامه‌های رسانه‌ها؛

- تأمین امکانات لازم جهت بهره‌برداری بهینه از اوقات فراغت و ارتقای فرهنگی اعضای خانواده؛

- کاهش تبلیغات تجاری و مصرفی رسانه‌ها به منظور جلوگیری از ترویج روحیه مصرف‌گرایی؛

- تشویق زنان به استفاده بهینه از دارایی و اندوخته شخصی در چرخه اقتصادی خانواده و کشور.

هدف چهارم:

همگرایی و هماهنگی در کلیه سیاست‌ها و برنامه‌ریزی‌ها در موضوع خانواده به منظور بهبود وضعیت تشکیل، تحکیم و تعالی خانواده.

راهبردها:

۱- اولویت دادن به خانواده به‌عنوان بنیادی‌ترین نهاد اجتماعی جامعه و توجه به مصالح آن در سیاست‌گذاری، قانون‌گذاری و برنامه‌ریزی‌های مرتبط و مؤثر در خانواده؛

۲- ضرورت نگاه نظام‌مند برنامه‌های توسعه کشور نسبت به تقویت نهاد خانواده و بهینه‌سازی کارکردهای آن بر اساس الگوی اسلامی؛

۳- تقویت نگاه دینی و علمی در امر برنامه‌ریزی کلان کشور با رویکرد به امور زنان و کارآمد ساختن خانواده.

سیاست‌های اجرایی:

- استفاده از سازوکار مناسب توسط دولت با هدف برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی بین دستگاه‌های مختلف در خصوص اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های مرتبط با خانواده؛

- تعیین شاخص‌ها و ارزیابی کمی و کیفی برنامه‌های توسعه کشور و سنجش عملکرد دستگاه‌های اجرایی و پیشرفت‌ها بر اساس نگاه منسجم و استوار به خانواده متعادل و مطلوب.

هدف پنجم:

آگاهی افراد خانواده نسبت به حقوق و وظایف یکدیگر و زدودن نگرش‌های غلط جامعه.

راهبردها:

۱- توسعه مشارکت اعضای خانواده در تصمیم‌گیری‌ها و تقویت روحیه مسئولیت‌پذیری، تعاون و همکاری اعضای خانواده؛

۲- توسعه آگاهی‌های عمومی نسبت به الزامات شرایط اجتماعی و نقش‌های اعضای خانواده و انعطاف آنان نسبت به انتظارات متقابل در جهت تحکیم خانواده؛

- ۳- ارتقای آگاهی و اصلاح نگرش جامعه و خانواده در خصوص حقوق و مسؤولیت‌های زنان در خانواده. سیاست‌های اجرایی:
- اصلاح کتب درسی، متون آموزشی و تولیدات فرهنگ عمومی در جهت آموزش آداب و اخلاق اسلامی و تبیین وظایف و حقوق اعضای خانواده نسبت به یکدیگر؛
 - ترسیم آثار منفی ناشی از عدم آشنایی اعضای خانواده نسبت به حقوق و وظایف خانوادگی و اجتماعی یکدیگر و تأثیر آن در ناکارایی و تزلزل خانواده؛
 - انتقال فرهنگ کار، ابتکار و مسؤولیت‌پذیری به فرزندان خانواده و تقبیح روحیه کاهلی و بیکاری در بین آنان؛
 - توجه به آثار مثبت و منفی جهانی شدن در امر تشکیل خانواده.
- هدف ششم:
- گسترش و تعمیق ارزش‌های اصیل اسلامی در خانواده برای تربیت نسل سالم، باایمان، مسؤول و مؤثر در رشد خود، خانواده و جامعه راهبردها:
- ۱- هدایت و ترغیب زوجین، جهت تقویت ایمان مذهبی و فرهنگ اسلامی، آشنایی با تکالیف و آداب قبل از بارداری، دوران بارداری و شیوه‌های صحیح تربیت فرزندان در مقاطع مختلف سنی آنان؛
 - ۲- توسعه آگاهی والدین به‌منظور تأمین حقوق فرزندان در زمینه تغذیه، سلامت جسمانی و روانی، تربیت و برخورداری آنان از رفتار عادلانه والدین؛
 - ۳- کمک به والدین جهت رشد و آماده‌سازی فرزندان خود در راستای پذیرش و ایفای مسؤولیت‌های فردی، خانوادگی و اجتماعی خود؛
 - ۴- توجه جدی و تقویت نقش الگویی والدین در تربیت صحیح فرزندان.
- سیاست‌های اجرایی:
- تبیین آثار مثبت تربیت مذهبی فرزندان در پیشبرد جامعه؛
 - بازنمایی اثرات مثبت رعایت عدالت بین فرزندان و ضرورت اجتناب از هرگونه تبعیض بر اساس جنسیت؛
 - نشان دادن نمادهایی از رفتار، سلوک و روحیات مذهبی پدر و مادر و تأثیر آن در تربیت و انتقال مفاهیم دینی به فرزندان؛
 - افزایش سطح آگاهی زنان و دختران نسبت به فرایض دینی و عمل به آن‌ها بر اساس درک عمیق، عالمانه و آگاهانه و نشان دادن آثار التزام عملی به آن با پرهیز از ارائه تصنعی اعمال عبادی؛
 - تقویت ارتباط خانواده با نهادهای آموزشی و پرورشی و ایجاد هماهنگی بیشتر در بین آن‌ها به‌منظور ایفای نقش بهتر در تربیت فرزندان.
- هدف هفتم:
- ایمن‌سازی خانواده از آسیب و بحران‌های اجتماعی و حمایت از خانواده‌های آسیب‌دیده راهبردها:
- ۱- ارتقای آگاهی اعضای خانواده نسبت به هنجارها، ناهنجاری‌ها و آسیب‌های اجتماعی و خانوادگی به‌منظور برخورد صحیح با مشکلات و بحران‌های زندگی؛
 - ۲- محافظت و جلوگیری از آسیب‌پذیری خانواده، از طریق مبارزه همه‌جانبه با ناهنجاری‌ها و آسیب‌های اجتماعی (اعتیاد، طلاق، فرار و...)
 - ۳- اتخاذ تدابیر مناسب جهت حمایت از خانواده‌های آسیب‌دیده و کاهش ضایعات ناشی از بحران‌های خانوادگی

و اجتماعی؛

۴- حمایت از زنان و کودکان در برابر هرگونه تعرض نسبت به حقوق آنان توسط اعضای خانواده و ناهنجاریهای رفتاری.

سیاست‌های اجرایی:

- آموزش‌های لازم به دختران و پسران در زمینه انتخاب همسر با در نظر گرفتن سلامت دینی، فکری، جسمی و روانی یکدیگر به منظور پیشگیری از بروز آسیب‌های اجتماعی در زندگی؛

- بررسی علل افزایش ناهنجاری‌های فرهنگی و اخلاقی در بین اعضای خانواده و ارائه راهکارهای مناسب جهت رفع آن؛

- آموزش اعضای خانواده در جهت حل منطقی مشکلات خود قبل از مراجعه به سازمان‌ها و مراجع قانونی؛

- تدوین قوانین حمایتی و گسترش پوشش کامل بیمه‌های اجتماعی و اقتصادی برای مردان بیکار، زنان بیوه، سالخورده، سرپرست خانوار و کودکان بی‌سرپرست و زنان خانه‌دار؛

- تأمین نیازهای مادی و معنوی خانواده‌های بی‌بضاعت و بی‌سرپرست به‌ویژه زنان سرپرست خانوار؛

- مقابله با بزه‌کاران اجتماعی، باندهای فساد و فحشا و متعرضان به نوامیس مردم و مروجین فرهنگ ابتدال با هدف تأمین امنیت و حفظ کیان خانواده‌ها؛ با تصویب طرح-اهداف و اصول تشکیل خانواده و سیاست‌های تحکیم و تعالی آن در جلسه ۵۶۴ مورخ ۸۴/۴/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی کلیه دستگاه‌ها و سازمان‌های اجرایی ذی‌ربط موظف خواهند بود در حدود وظایف خود نسبت به تهیه آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و برنامه‌های اجرایی لازم مبتنی بر طرح مذکور اقدام نموده و گزارش فعالیت‌های انجام‌شده را سالیانه به هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه نمایند.

سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی

مصوب جلسه ۵۷۰ مورخ ۲۶ مهر ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۷۰ مورخ ۸۴/۷/۲۶، سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی را به شرح ذیل تصویب نمود:

مقدمه

زنان کشور ما نیمی از افراد جامعه را تشکیل می‌دهند و سازندگان و پرورش‌دهندگان نسل‌های آینده‌اند و منبع انسانی بالقوه مهمی در توسعه علمی، اجتماعی و فرهنگی کشور محسوب می‌شوند؛ بنابراین باید در نظر گرفتن جایگاهشان در نظام اسلامی و شناخت موقعیت کنونی آنان به‌گونه‌ای برنامه‌ریزی شود تا امکان پرورش کامل استعدادهایشان مهیا شود و با کاهش فاصله قابلیت‌های علمی زنان و مردان، بسیاری از مشکلات فرهنگی - اجتماعی و اقتصادی را حل نمود و از طرفی تمام اعضای خانواده و اجتماع در بهره‌وری از آن سهیم خواهند شد. خوشبختانه در پرتو پیروزی انقلاب اسلامی ایران، زمینه‌های مناسبی برای استقبال زنان به آموزش عالی فراهم شد و افق‌های تازه‌ای برای ایفای نقش مؤثرتر زنان تحصیل‌کرده و متخصص در عرصه‌های مختلف گشوده شد. اما علی‌رغم افزایش کمی و رشد آماری دانشجویان دختر در رقابت تنگاتنگ جهت ورود به دانشگاه، مشکلاتی در چشم‌انداز آینده آموزش عالی زنان و بهره‌گیری از توانمندی‌های آنان دیده می‌شود که شورای عالی انقلاب فرهنگی بر همین اساس سیاست‌های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی را به شرح ذیل تصویب نموده است:

فصل اول - اهداف

ارتقای سطح فرهنگی، تعمیق باورهای دینی و رشد فرهنگ عفاف و فضائل اخلاقی و حرفه‌ای ایجاد فرصت و

امکانات عادلانه و رفع تبعیضات ناروا در تربیت نیروی متخصص زن به منظور بهره‌گیری از تخصص آنان در توسعه و تعالی کشور توسعه کمی و کیفی آموزش عالی زنان در کسب مدارج بالا توسعه مشارکت زنان متخصص در سطح مختلف مدیریت آموزش عالی کشور افزایش توانمندی و کسب مهارت‌های لازم برای زنان جهت ایفای مؤثرتر مسؤولیت‌های فرهنگی، خانوادگی و اجتماعی زنان.

فصل دوم - سیاست‌های مربوط به برنامه‌های آموزشی

برنامه‌ریزی و اتخاذ تدابیر لازم جهت توسعه آموزش عالی زنان در کلیه سطوح علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی عالی افزایش کمی و کیفی سطح آموزش و مهارت‌های اختصاصی زنان، و تنوع‌بخشی به رشته‌های دانشگاهی متناسب با نقش‌آفرینی آنان در عرصه‌های مختلف زندگی اهتمام بر برنامه‌ریزی آموزشی و تدوین منابع درسی متناسب با نیازها و نقش‌آفرینی‌های زنان در خانواده و اجتماع اتخاذ تدابیر قانونی و آموزشی انعطاف‌پذیر و متناسب با مسؤولیت‌های خانوادگی زنان (همسری و مادری)؛ اتخاذ تدبیر مناسب جهت تحصیل دانشجویان دختر در دانشگاه‌های محل اقامت خود توسعه کمی و کیفی رشته‌های تحصیلی و منابع درسی مربوط به زنان و خانواده به منظور تبیین نظام‌مند مبانی اسلام در زمینه شخصیت، حقوق و مسؤولیت‌های زنان و خانواده توسعه کمی و کیفی امکانات آموزش عالی برای دختران در نقاط محروم جهت رشد استعداد آن‌ها و دسترسی به سطوح بالای آموزشی

فصل سوم - سیاست‌های مربوط به پژوهش و فناوری

اتخاذ تدابیر مناسب جهت توسعه مشارکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان زن در برنامه‌های تحقیقاتی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی تخصیص بخشی از امکانات، اعتبارات پژوهشی، موضوعات و منابع تحقیقات به مسائل و موضوعات موردنیاز زنان؛ حمایت از محققین زن در بخش پژوهش و فناوری و تلاش جهت رفع مشکلات آنان و بهبود زندگی مادی و معنوی آنان، توسعه ارتباط علمی اعضای هیأت علمی و محققین و دانشجویان تحصیلات تکمیلی زن به دانشگاه‌ها و مجامع علمی خارج از کشور؛ حمایت از تشکیل و توسعه انجمن‌های علمی زنان تخصیص امکانات علمی و پژوهشی مناسب جهت جذب نخبگان علمی زن توسعه و ساماندهی واحدهای پژوهشی زنان به منظور ارتقای وضعیت پژوهش توسعه مشارکت اعضای هیأت علمی و پژوهشگر زن در فعالیت‌های مربوط به پارک‌های فناوری و شهرک‌های تحقیقاتی.

فصل چهارم - سیاست‌های مربوط به منابع انسانی

برنامه‌ریزی جامع و راهبردی در خصوص تربیت زنان متخصص و موردنیاز جامعه در راستای توسعه و تعالی کشور ایجاد فرصت عادلانه با تأکید بر اصل تعهد و تخصص و شایسته‌سالاری در جذب و بهره‌گیری از توانمندی‌های زنان متخصص در نظام مدیریتی به‌عنوان اعضای هیأت علمی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی؛ افزایش مشارکت اعضای هیأت علمی زن در برنامه‌ریزی آموزشی و فرهنگی؛ افزایش مشارکت اعضای هیأت علمی زن در برنامه‌ریزی آموزشی دانشگاه‌ها؛ ارتقای سطح علمی، آموزشی، پژوهشی و مدیریتی زنان در دانشگاه‌ها از طریق دوره‌های تخصصی، فرصت‌های مطالعاتی و... در کوتاه‌مدت و درازمدت و توسعه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی خاص زنان.

فصل پنجم - سیاست‌های مربوط به امور فرهنگی - اجتماعی

توسعه آگاهی‌های دینی و فرهنگی دانشجویان دختر در عقیده‌مندی و پایبندی به ارزش‌ها و حدود الهی و ایجاد مصونیت در برابر القای شبهات دینی در برنامه‌ریزی‌های فرهنگی؛ توسعه و تقویت فرهنگ عفاف و حجاب و رعایت اصول و موازین اسلامی از طریق برنامه‌های آموزشی و فرهنگی دانشگاه‌ها و ضرورت نظارت صحیح بر حاکمیت این موازین در فضای فرهنگی دانشگاهی؛ اهتمام به معرفی اسوه‌ها و الگوهای مناسب از مفاخر زنان مسلمان در عرصه‌های گوناگون در برنامه‌های فرهنگی و متون آموزشی دانشگاه‌ها؛ تقویت هویت ملی و دینی و

روحیه اعتماد به نفس و خودباوری در زنان و دختران دانشگاهی از طریق برنامه‌های فرهنگی توسعه و تعمیق بینش سیاسی دانشجویان به منظور دفاع از نظام اسلامی و مقابله با تهاجم فرهنگی حمایت و تقویت حضور و مشارکت دختران دانشجو در فعالیت‌های انجمن‌ها و تشکل‌های فرهنگی - اجتماعی دانشگاه‌ها، ایجاد زمینه مناسب جهت پیشگیری از بروز آسیب‌های اجتماعی دختران دانشجو با تأکید بر وضعیت دانشجویان غیربومی و تفاوت‌های فرهنگی - اقتصادی و اجتماعی آنان با سایر دانشجویان.

فصل ششم - سیاست‌های مربوط به امور خدماتی و رفاهی

توسعه خدمات مشاوره‌ای رایگان در زمینه‌های علمی، فرهنگی، ازدواج و مشکلات خانوادگی برای دانشجویان دختر (خصوصاً دانشجویان جدیدالورود به شهرهای بزرگ)؛ توسعه کمی و کیفی خدمات مادی و معنوی به دانشجویان دختر نیازمند و بهبود وضعیت تحصیلی آنان؛ توسعه کمی و بهبود وضعیت خوابگاه‌های دانشجویان دختر بر اساس میزان پذیرفته‌شدگان در دانشگاه‌ها و افزایش مشارکت آنان در فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی و اداره خوابگاه‌ها؛ توجه به تأمین و غنی‌سازی اوقات فراغت دانشجویان دختر و توسعه امکانات ورزشی به‌عنوان عامل مهم در سلامت، افزایش بهداشت روانی و روحیه نشاط و مصونیت در برابر آسیب‌های اجتماعی، ایجاد تسهیلات، امکانات و خدمات لازم و مناسب برای دانشجویان دختر به‌منظور ایفای همزمان مسؤولیت همسری و مادری و آموزشی آنان (انعطاف در ساعت کار، افزایش مدت مرخصی زایمان، ساعت شیردهی، امکانات نگهداری فرزند، خدمات بیمه‌ای و...) حمایت از تشکیل و توسعه تشکل‌های صنفی و رفاهی دانشجویان، مدیران و اساتید زن به‌منظور بررسی مشکلات خود در امور اقتصادی و اجتماعی توسعه و تقویت منابع، تجهیزات و امکانات آموزشی و کمک‌آموزشی (بانک اطلاعات، کتابخانه و...) هویت‌بخش دانشجویان، اساتید و مدیران زن در دانشگاه‌ها.

فصل هفتم - سیاست‌های مربوط به اشتغال زنان و غالتحصیل

اتخاذ تدابیر لازم جهت هدایت تحصیلی دختران در انتخاب رشته‌های تحصیلی، متناسب با مسؤولیت‌های خانوادگی و آینده شغلی آنان؛ بهره‌گیری مناسب و تخصصی مشارکت کمی و کیفی زنان آموزش‌دیده و فارغ‌التحصیل به‌عنوان سرمایه‌های ملی در برنامه‌های توسعه در راستای بهره‌وری مناسب از نظام آموزشی کشور و ایجاد توسعه پایدار و متوازن؛ استفاده بهینه از تجارب علمی و فرهنگی زنان دانشگاهی و حوزوی در مجامع ملی و بین‌المللی؛ ایجاد هماهنگی جهت ایجاد فرصت‌های شغلی به‌منظور بهره‌وری نظام‌مند و مناسب از نظام آموزش عالی دولتی زنان با توجه به صرف منابع و جلوگیری از اتلاف آن.

سیاست‌ها و راهبردهای ارتقای سلامت زنان

مصوب جلسه ۶۱۳ مورخ ۸ آبان ۱۳۸۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی

سلامت زنان به‌عنوان جایگاه والای او در جوهره خلقت به‌ویژه در شکل‌گیری فرهنگ، تربیت، سعادت و حفظ و ارتقای سلامت خانواده و جامعه دارای نقش تعیین‌کننده است که این خود تحت تأثیر حقوق اساسی آنان در خانواده و اجتماع قرار می‌گیرد.

قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران با حمایت از حقوق انسانی، اجتماعی و فرهنگی همه افراد اعم از زن و مرد، سلامت افراد را یک حق اساسی دانسته و تأمین نیازهای سلامت آن‌ها را تکلیف اصلی دولت شمرده است. منشور حقوق زنان در نظام جمهوری اسلامی ایران نیز بر حق سلامت زنان در بهره‌مندی و دسترسی به خدمات، حمایت‌ها و مراقبت‌های بهداشتی درمانی موردنیاز و با کیفیت مناسب تأکید می‌نماید.

شورای عالی انقلاب فرهنگی براساس پیشنهاد شورای فرهنگی - اجتماعی زنان سیاست‌های لازم و راهبردهای اساسی برای تضمین سلامت زنان و دستیابی آنان به مراقبت‌های همه‌جانبه و موردنیاز در دوره‌های مختلف زندگی

را با تکیه بر پژوهش‌های انجام‌شده در ابعاد مختلف و با تأکید بر عوامل فرهنگی تأثیرگذار به شرح ذیل تصویب می‌نماید:

ماده ۱- تعاریف

۱- سلامت: عبارت از رفاه کامل جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی است و تنها به نبود بیماری و معلولیت اطلاق نمی‌شود.

۲- حق سلامت: حق سلامت زنان به معنای برخورداری از سلامت جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی در زندگی فردی، خانوادگی و اجتماعی با توجه به ویژگی‌های آنان در مراحل مختلف زندگی بوده و از جمله حقوق طبیعی و همگانی محسوب می‌شود و مسئولیت تأمین آن بر عهده دولت‌ها می‌باشد. یافته‌های علمی جدید درباره سلامت زنان و نظام‌های سلامت بر رویکردهای ادغام یافته سلامت در طی دوره‌های زندگی تأکید دارد و آن را نکته‌ای کلیدی و با اهمیت در برنامه‌های پژوهشی و برنامه‌ریزی به شمار می‌آورند. در چنین رویکردی ابعاد فیزیکی، روانی، اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی و معنوی زندگی زنان با در نظر گرفتن نقش‌های چندگانه فردی، اجتماعی و خانوادگی آنان مدنظر قرار می‌گیرد.

۳- سلامت معنوی: یکی از ابعاد سلامت که در ارتباط با زندگی و رستگاری در دنیا و پس از آن است و با احساسات عمیق و عقاید انسان به‌ویژه در بعد مذهبی و جدای از بخش مادی و جسمانی زندگی می‌باشد.

۴- ارتقای سلامت: عبارت است از فرآیند توانمندسازی افراد جهت افزایش تسلط بر سلامت خود و بهبود آن.

۵- پیشگیری از بیماری‌ها: پیشگیری از بیماری‌ها، دربرگیرنده اقداماتی است که علاوه بر جلوگیری از وقوع بیماری (نظیر کاهش عوامل خطر)، پیشرفت آن را نیز متوقف کرده و در صورت بروز، عوارض آن را کم می‌کند.

۶- رفتارهای پرخطر: رفتارهایی است که موجب افزایش احتمال بروز بیماری، جراحی و یا ناتوانی در طول زندگی می‌گردد.

۷- عوامل خطر: عبارت است از رفتار، ابعاد شیوه زندگی یا وضعیت اجتماعی، اقتصادی یا زیست‌شناختی که همراه با استعداد فزاینده‌ای از ابتلا به بیماری، ناخوشی یا صدمات بوده و یا به وجود آورنده و علت این حالت‌ها باشد.

۸- نظام سلامت: تمام فعالیت‌هایی که هدف اصلی آن‌ها، حفظ، ارتقا و یا بازگرداندن سلامت است.

۹- معلولیت اجتماعی: هرگونه نقص یا ناتوانی شدید در انجام فعالیت‌های اساسی و عملکرد زندگی خانوادگی و اجتماعی (تحصیل، اشتغال، معاشرت) که بر سلامت تأثیر می‌گذارد.

ماده ۲- اهداف

۱- ارتقا و توسعه سلامت زنان در ابعاد جسمی، روانی، فرهنگی، اجتماعی و معنوی در دوره‌های مختلف زندگی و پیشگیری از بیماری‌ها و کاهش عوامل خطر سلامت زنان؛

۲- تقویت سیاست‌ها و برنامه‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به سمت سلامت زنان و نیازهای بهداشتی - درمانی آنان؛

۳- افزایش آگاهی جامعه و خانواده از دانش و نیازهای سلامت زنان و نقش آن در توسعه؛

۴- تقویت نقش محوری زنان در تأمین سلامت خود، خانواده و جامعه و افزایش مشارکت آنان در سطوح مختلف تصمیم‌گیری و اجرا؛

۵- افزایش دسترسی زنان به اطلاعات (به‌ویژه از طریق رسانه‌های ملی و جمعی) خدمات و مراقبت‌های سلامت واجد کیفیت و متناسب با نیازهای آنان در دوره‌های مختلف زندگی؛

۶- اصلاح و رفع موانع فرهنگی - اجتماعی و اقتصادی مؤثر بر سلامت زنان.

ماده ۳- سیاست‌ها

- ۱- توجه به مسؤولیت‌ها و نقش‌های متعدد فیزیولوژیک، خانوادگی و اجتماعی زنان و توجه به انسجام مراقبت‌های بهداشتی و درمانی زنان و پیشگیری از بیماری‌ها در تمامی دوره‌های زندگی؛
- ۲- توجه به ابعاد مختلف سلامت زنان از جمله جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی؛
- ۳- توجه به تأثیر شرایط فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی زندگی بر سلامت زنان.

ماده ۴- راهبردها

- ۱- بازنگری مستمر، ارزشیابی و نظارت بر اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های سلامت زنان، طراحی و استقرار نظام پایش و مراقبت سلامت زنان در نظام سلامت کشور؛
- ۲- تقویت همکاری‌ها و هماهنگی‌های بین بخشی در تدوین برنامه‌های مؤثر بر ارتقای سلامت زنان از طریق شورای عالی سلامت؛
- ۳- شناسایی و تلاش جهت رفع موانع فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی مؤثر بر ارتقای سلامت زنان؛
- ۴- ارزیابی مستمر وضعیت سلامت زنان و شناسایی عوامل مؤثر بر بهبود آن و راه‌های تقویت و توسعه آن‌ها، طراحی و استقرار نظام جامع اطلاعات سلامت زنان؛
- ۵- توسعه آگاهی زنان و خانواده‌ها از نقش و مسؤولیت‌های متعدد زنان در خانواده و اجتماع و همچنین نیازهای سلامت زنان در مراحل مختلف زندگی اعم از کودکی، بلوغ، ازدواج، باروری، شیردهی، یائسگی و سالمندی؛
- ۶- تدوین برنامه‌های آموزشی متناسب با نیازهای سلامت زنان و عوامل فرهنگی و اجتماعی تأثیرگذار بر آن از طریق تعامل بین بخشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با دستگاه‌های ذی‌ربط؛
- ۷- فرهنگ‌سازی و اصلاح باورهای جامعه نسبت به جایگاه زنان در تصمیم‌گیری و تصمیم‌سازی و نقش آنان در سلامت خود و جامعه و افزایش مشارکت آنان در مدیریت‌های بخش سلامت زنان؛
- ۸- حمایت از مشارکت سازمان‌های غیردولتی مرتبط با زنان در توسعه سلامت زنان و بهبود محیط‌زیست؛
- ۹- افزایش دسترسی زنان به نیروهای متخصص و همگن خدمات سلامت در ابعاد کمی و کیفی متناسب با نیازهای دوره‌های مختلف زندگی آنان و رفع موانع فرهنگی، اقتصادی و فیزیکی برای دسترسی و استفاده از خدمات موردنیاز سلامت خود؛
- ۱۰- برنامه‌ریزی مناسب جهت دسترسی به خدمات و حمایت‌های ویژه موردنیاز سلامت برای دختران و زنان آسیب‌پذیر، زنان سرپرست خانوار، خودسرپرست و دارای معلولیت‌های فیزیکی، روانی و اجتماعی توسط دستگاه‌های ذی‌ربط از قبیل سازمان بهزیستی، کمیته امداد امام خمینی و بنیاد شهید و ایثارگران؛
- ۱۱- توسعه فرهنگ ورزش در بین دختران و زنان، رفع موانع موجود و دسترسی آنان به امکانات موردنیاز و بهینه‌سازی اوقات فراغت آنان توسط سازمان تربیت‌بدنی و وزارتخانه‌های آموزش و پرورش، علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۱۲- تقویت برنامه‌ها و خدمات و توسعه آگاهی دختران و زنان در خصوص پیشگیری از بیماری‌های خاص و شایع زنان، تشخیص زودرس آن، بهبود فرهنگ تغذیه، سوء‌مصرف مواد و مصرف دخانیات با توجه به آسیب‌پذیری شرایط فیزیولوژیک آنان در دوره‌های مختلف زندگی؛
- ۱۳- رعایت اصول و ضوابط معماری اسلامی و ملی با توجه به خصوصیات روحی و جسمی بانوان در شهرسازی، ساخت و تجهیز مدارس و مراکز فرهنگی و ورزشی ویژه آنان توسط شهرداری‌ها و وزارت مسکن و شهرسازی؛
- ۱۴- آموزش لازم و فعال کردن زنان جهت ارتقای آگاهی و تربیت اعضای خانواده در زمینه شیوه‌های سالم زندگی توسط رسانه‌های ملی و جمعی و وزارت آموزش و پرورش؛

- ۱۵- تقویت ارتباط فعال با حوزه‌های علمیه جهت انعکاس موضوعات سلامت زنان به آنان و رفع ابهامات و شفاف‌سازی دیدگاه‌های فقهی در تأمین امنیت و حق سلامت زنان؛
- ۱۶- بهبود وضعیت سلامت محیط کار و تأثیر آن بر سلامت زنان شاغل به‌ویژه در دوران بارداری و شیردهی توسط وزارت کار و وزارت رفاه و تأمین اجتماعی؛
- ۱۷- حمایت از ترویج و تسهیل امر ازدواج و تشویق جوانان برای تشکیل خانواده پایدار بر اساس معیارهای صحیح و مناسب و رفع موانع فرهنگی و اقتصادی آن به‌عنوان عامل مؤثر بر سلامت؛
- ۱۸- اتخاذ تدابیر لازم جهت اصلاح قوانین، مقررات و برنامه‌ها و ساختارهای حقوقی، اقتصادی و فرهنگی در راستای حمایت از زنان خانواده با تأکید بر سلامت؛
- ۱۹- افزایش آگاهی‌های زوجین و آموزش‌های لازم در زمینه حقوق، تکالیف، روابط سالم زناشویی، بهداشت باروری، مهارت‌های زندگی، حسن خلق و معاشرت؛
- ۲۰- اصلاح نگرش خانواده‌ها نسبت به رفع تبعیض بین کودکان خود؛
- ۲۱- توانمندسازی، آموزش، افزایش آگاهی و حمایت از زنان، خانواده و جامعه در خصوص مهارت‌های لازم زندگی با توجه به آموزه‌های دینی و شرایط فرهنگی، بومی و منطقه‌ای در پیشگیری و کنترل آسیب‌های اجتماعی؛
- ۲۲- شفاف‌سازی مسؤلیت و تقویت نقش و عملکرد دستگاه‌ها و سازمان‌های مختلف در پیشگیری، ایمن‌سازی و کنترل آسیب‌های اجتماعی تأثیرگذار بر سلامت زنان در راستای برنامه چهارم توسعه کشور؛
- ۲۳- اتخاذ تدابیر مناسب جهت پیشگیری و کاهش هرگونه ظلم و خشونت خانوادگی و اجتماعی در تهدید سلامت جسمانی و روانی زنان و حمایت از قوه قضائیه، نهادهای فرهنگی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۲۴- اتخاذ تدابیر مناسب جهت ارتقای سلامت زنان شاغل با توجه به نقش‌های خانوادگی (همسر و مادر) و اجتماعی آنان؛
- ۲۵- افزایش آگاهی جامعه از نقش و تأثیر شغل خانه‌داری در سلامت و توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و حمایت از آن توسط وزارت کار و امور اجتماعی و قوه قضائیه؛
- ۲۶- توسعه مهارت‌ها و ظرفیت‌های شغلی و کسب درآمد برای زنان از طریق خوداشتغالی و مشاغل خانگی به‌ویژه در اقشار آسیب‌پذیر و نیازمند توسط وزارت کار و امور اجتماعی و وزارت رفاه و تأمین اجتماعی. مصوبه فوق در جلسه ۶۱۳ مورخ ۸۶/۸/۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

طرح اصلاح الگوی مصرف در خانواده

مصوب جلسه ۶۵۳ مورخ ۳ آذر ۱۳۸۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۵۳ مورخ ۸۸/۹/۳، براساس پیشنهاد مورخ ۸۸/۴/۱ شورای فرهنگی و اجتماعی زنان، طرح اصلاح الگوی مصرف در خانواده را به شرح ذیل تصویب نمود:

مقدمه

پرداختن به موضوع اصلاح الگوی مصرف در قالب یک حرکت ارزشی، فراگیر و واقع‌نگر و مستمر نیازمند فرهنگ‌سازی، کنترل و ایجاد تحول نسبت به الگوی مصرف در خانواده می‌باشد و این امر مهم نیز از طریق ارتقای مدیریت زنان بر اصلاح مصرف و نیز اصلاح مصرف زنان ممکن خواهد بود. به همین دلیل طرح اصلاح الگوی مصرف در خانواده می‌تواند مبنای تحقق این حرکت ضروری و ارزشمند قرار گیرد.

اصول

نظر به موقعیت محوری و حساس زنان در خانواده و نقش بی بدیل خانواده در حیات فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و سیاسی - امنیتی جامعه؛ در اجرای طرح‌های کلان کشوری، مشارکت اساسی و فعال این نهاد بایستی در کانون ملاحظات و فرصت‌ها قرار گیرد. بر این اساس در اجرایی نمودن طرح «اصلاح الگوی مصرف در خانواده» رعایت اصول ذیل ضروری است:

۱- رعایت اصول علمی و تخصصی مبتنی بر آموزه‌های دینی، پژوهش و تجربه در تنظیم و ارائه الگوی مصرف در خانواده؛

۲- تدوین برنامه‌های همسو و مکمل از سوی کلیه دستگاه‌ها در جهت اصلاح الگوی مصرف با محوریت خانواده؛

۳- کاربردی و عملی بودن برنامه‌ها با پرهیز از افراط و تفریط در تعیین حدود و مصادیق مصرف در خانواده؛

۴- آموزش محوری و توجه به اصل آموزش اعضای خانواده در برنامه‌های مربوط به اصلاح الگوی مصرف؛

۵- بهره‌گیری از عامل تشویق در اجرای برنامه در رابطه با اجرای ارائه الگوی مصرف؛

۶- پایدار بودن برنامه‌ها و پرهیز از ارائه الگوهای مقطعی.

اهداف

۱- بهره‌گیری عملی از منابع، امکانات و فرصت‌های موجود در خانواده در راستای اصلاح الگوی مصرف؛

۲- اصلاح الگوی مصرف در عرصه‌ها و موضوعات مختلف در خانواده و تبیین مصادیق اسراف و تبذیر در مصرف خانگی و راهکارهای برون‌رفت از آن؛

۳- بهره‌گیری از تأثیر و توانمندی زنان در اصلاح الگوی مصرف؛

۴- تحقق فرهنگ قناعت سرافرازانه در خانواده و مبارزه با عادات فرهنگی و اقتصادی غلط؛

۵- تقویت اقتصاد خانواده با اصلاح الگوی مصرف و تأثیر آن بر اقتصاد ملی.

راهبردها:

۱- اصلاح نگرش خانواده و تواناسازی آن‌ها بر اساس الگوی مصرف در اسلام و سنت نبوی و علوی و معصومین (ع) نسبت به مفهوم مصرف، اسراف و پرهیز از تجمل‌گرایی و مدگرایی افراطی؛

۲- توسعه آگاهی والدین و هدایت و ترغیب آن‌ها جهت اولویت‌بخشی در تأمین حقوق مادی و معنوی فرزندان در زمینه تغذیه، بهداشت روانی، جسمانی، ورزش، تفریحات سالم و نشاط‌آور، تحصیل و ازدواج و استفاده بهینه از محصولات فرهنگی - رسانه‌ای و تصویری در ساعات مختلف شبانه‌روز؛

۳- توسعه فرهنگ قناعت، ساده زیستی، اعتدال و تعدیل روحیه تنوع‌طلبی به‌منظور تقویت امنیت روانی اعضای خانواده و تهیه کتب و منابع و محصولات فرهنگی و آموزشی لازم در این زمینه؛

۴- توسعه فرهنگ عفاف و پای بندی‌های اخلاقی در خانواده به‌منظور پرهیز از ظاهرگرایی صرف و زیاده‌روی در مصرف اقلام آرایشی و پوششی؛

۵- هماهنگی و همگرایی در سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی‌های کلان کشور نسبت به اصلاح الگوی مصرف و اولویت دادن به مصالح خانواده در این برنامه‌ها؛

۶- توسعه تحقیقات کاربردی در خصوص اجرای برنامه‌ها و نحوه استفاده از منابع و ارائه نتایج آن به مردم جهت تشویق خانواده‌ها در بهینه‌سازی مصرف و تداوم آن.

راهکارها:

۱- تعیین و تبیین مصادیق اسراف و آموزش شیوه‌های صحیح و مطلوب در خانواده در خصوص رعایت اعتدال در مصرف، تنظیم درآمدها و هزینه‌ها و استفاده از منابع، امکانات و سرمایه‌های مادی و معنوی به‌منظور تأمین

امنیت اقتصاد خانواده و جامعه؛

۲- تبلیغ و ترویج فرهنگ مطالعه، تقویت قوه ادراک و تحلیل و خودباوری در زنان و اعضای خانواده به منظور رویگردانی آنان از زندگی مصرفی، اهداف سطحی و غیرتعاملی و غیر هدفمند؛

۳- تقویت مشارکت فرهنگی و اقتصادی اعضای خانواده در تصمیم‌گیری‌های مادی و معنوی خانواده به منظور هماهنگ شدن و مسؤولیت‌پذیری آنها نسبت به نحوه هزینه کردن سرمایه‌ها؛

۴- توجه به آموزش‌های فنی و حرفه‌ای، ارتقای دانش مدیریت زنان در اصلاح الگوی مصرف در خانواده و تبلیغ فرهنگ بهره‌وری در راستای استفاده بهینه از امکانات، منابع و وسایل زندگی و جلوگیری از فرسودگی زودرس آنها؛

۵- تشویق زنان بر استفاده بهینه از دارایی و اندوخته شخصی خود در چرخه اقتصادی خانواده و کشور؛

۶- بهره‌گیری از کلیه ظرفیت‌های قانون‌گذاری و اجرایی در اتخاذ شیوه‌های تشویقی و تنبیهی مستقیم و غیرمستقیم جهت رعایت الگوی مناسب مصرف در موارد و مصادیق مختلف در خانواده؛

۷- ایجاد تعادل در تبلیغات تجاری و مصرفی رسانه‌ها به منظور جلوگیری از ترویج روحیه مصرف‌زدگی در خانواده‌ها؛

۸- جهت‌دهی به برنامه‌ها در نحوه گذران اوقات فراغت زنان و اعضای خانواده متناسب با سن، نیازهای جسمی و روانی، خصوصیات اقلیمی و سنت‌ها به منظور کاهش هزینه‌های غیرضروری در زندگی و بهره‌مندی سریع، آسان

و ارزان از تسهیلات فراغتی در محل زندگی زنان؛

۹- افزایش آگاهی جوانان در خانواده نسبت به تعدیل توقعات و کاهش تشریفات و تقلیل هزینه‌های اضافی و

زائد ازدواج و نیز در مراحل مختلف زندگی و تاثیر آنها بر اقتصاد خانواده؛

۱۰- ارائه شاخص‌های الگوی مصرف در بخش انرژی، معدنی و غذای کالاهای فرهنگی، دارو و درمان، فرآورده‌های آرایشی و پوشاک، ابزار و وسایل زندگی، ارتباطات، گذران اوقات فراغت، حمل‌ونقل و کاهش ضایعات در اقلام مختلف زندگی خانوادگی؛

۱۱- اتخاذ تدابیر مناسب ترویجی و آموزشی به منظور افزایش تمایل خانواده‌ها در مصرف کالاهای داخلی؛

۱۲- شناسایی و معرفی تجربیات و الگوهای موفق مصرف در کشورهای مختلف به خانواده‌ها؛

۱۳- شناسایی امکانات و استفاده بهینه از ظرفیت‌های اقتصادی مناطق مختلف کشور متناسب با نیازهای جسمی و روحی مردم هر منطقه، فرهنگ و سنت‌های بومی، آداب دینی و تنوع اقلیمی؛

۱۴- ترغیب سازمان‌های مردم‌نهاد مرتبط با حوزه زنان نسبت به اطلاع‌رسانی در زمینه رعایت الگوی مصرف صحیح از طریق پایگاه‌های اطلاع‌رسانی و سایر منابع آنها؛

۱۵- پیگیری مستمر و نظارت دستگاه‌های ناظر بر اجرای صحیح برنامه‌های پیش‌بینی‌شده. ترتیبات اجرا: دستگاه‌های ذی‌ربط متناسب با هر یک از راهبردها و راهکارها موظف‌اند با همکاری شورای فرهنگی و اجتماعی زنان نسبت به پیش‌بینی تمهیدات اجرایی و تهیه و تدوین آیین‌نامه‌های اجرایی مرتبط با آن، اقدام نمایند. همچنین این دستگاه‌ها بایستی گزارشی از عملکرد سالیانه خود را از طریق شورای فرهنگی و اجتماعی زنان به دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی، ارائه نمایند.

اصلاح آیین‌نامه شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده

مصوب جلسه ۲۷۷ مورخ ۱۶ آذر ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «اصلاح آیین‌نامه شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده» که در جلسه ۶۷۷ مورخ ۱۶/۹/۸۹

شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۸۹/۵/۱۳ رئیس شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

مقدمه

به‌منظور سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در امور فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده و ایجاد هماهنگی‌های لازم در این زمینه شورایی به نام «شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده» که از این‌پس در این آیین‌نامه به‌اختصار «شورا» نامیده می‌شود زیر نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می‌شود.

ماده ۱- وظایف

۱- تدوین و پیشنهاد سیاست‌های لازم به‌منظور ایجاد زمینه‌های مساعد برای رشد شخصیت زن و تسریع در بازیابی ارزش و کرامت انسانی و تأمین حقوق همه‌جانبه زنان بر پایه موازین اصیل اسلام و تدوین الگوهای مناسب؛
۲- تدوین و پیشنهاد سیاست‌های لازم به‌منظور شناخت ویژگی‌های مثبت فرهنگ اقوام و مقابله با تضعیف آن، همچنین ریشه‌یابی و مقابله با مظاهر منحط فرهنگ‌های بیگانه و انحرافات اخلاقی و نیز زدودن بقایای بینش‌های متحجر که به نام مذهب در جامعه وجود دارد و آثار ستم و تبعیضی که از دوران نظام طاغوتی بر جامعه بانوان تحمیل شده است؛

۳- تدوین سیاست‌های لازم، برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی در برنامه‌های پیشنهادی دستگاه‌های اجرایی برای تقویت هرچه بیشتر نهاد مقدس خانواده بر مبنای آسان کردن تشکیل خانواده، پاسداری از قداست آن و استوار ساختن روابط خانوادگی بر پایه حقوق و اخلاق اسلامی و بررسی کارشناسی و ارائه پیشنهاد به دستگاه‌های مختلف اجرایی در زمینه‌های مزبور؛

۴- تدوین سیاست‌های لازم، برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی در برنامه‌های پیشنهادی دستگاه‌های اجرایی برای استفاده بهتر دختران و بانوان از اوقات فراغت خود (از طریق استفاده مناسب از وسایل و امکانات ورزشی، آموزشی، هنری، رسانه‌های همگانی و غیره) و بررسی کارشناسی و ارائه پیشنهاد به دستگاه‌های مختلف اجرایی برای برنامه‌ریزی؛
۵- تهیه طرح‌هایی جهت ارتقای سطح آگاهی‌های عمومی و سوادآموزی و بررسی سیاست‌ها و شیوه‌های مناسب در زمینه‌های آموزش و پرورش و تحصیلات عالی زنان؛

۶- بررسی زمینه مشارکت زنان در فعالیت‌های سیاسی، اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی و هنری و بررسی نحوه رفع مشکلات و موانع موجود در راه گسترش این‌گونه فعالیت‌ها؛

۷- بررسی و تدوین طرح‌های مناسب برای حل مشکلات زنان بی‌سرپرست و حمایت از آن‌ها و همچنین بررسی وضع و شرایط شغلی بانوان؛

۸- اتخاذ تدابیر برای هماهنگ کردن فعالیت‌های مراکز و سازمان‌های فعال در امور فرهنگی و اجتماعی زنان و عنداللزوم ارائه طرح و پیشنهاد به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

۹- پیشنهاد تحقیق در مسائل مهم فرهنگی و اجتماعی زنان به اشخاص و مراکز صلاحیت‌دار و حمایت از نظریه‌پردازان، متفکران و دانشمندان مسلمان که به تبیین دیدگاه‌های اسلامی در زمینه خانواده و اجتماع می‌پردازند و کمک به ایجاد هماهنگی در برنامه‌های تحقیقاتی؛

۱۰- مطالعه و ارزیابی مستمر وضع فرهنگی و اجتماعی بانوان و تهیه گزارش سالانه؛

۱۱- برنامه‌ریزی برای توسعه مناسبات فرهنگی با جوامع و نهضت‌های انقلابی زنان در کشورهای دیگر به‌خصوص در کشورهای اسلامی؛

۱۲- اظهار نظر و یا تصمیم‌گیری در مواردی که از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی واگذار می‌شود؛

۱۳- پیشنهاد ضوابط و معیارهای فعالیت‌های مراکز فرهنگی- تبلیغی زنان و نحوه نظارت بر آن فعالیت‌ها.

تبصره ۱- نماینده شورا در هیأت نظارت و بازرسی عضویت خواهد داشت.
تبصره ۲- موارد موضوع بندهای ۱ تا ۷ و ۱۰ تا ۱۲ از وظایف شورا برای بررسی و تصویب نهایی به شورای عالی انقلاب فرهنگی تقدیم خواهد شد.

ماده ۲- ترکیب اعضا

۱- دو نفر از اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی و یا نمایندگان شورای عالی؛
 ۲- دو نفر صاحب‌نظر به انتخاب و معرفی شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
 ۳- دو نفر نماینده رئیس‌جمهور؛
 ۴- دو نفر از بانوان نماینده مجلس با معرفی رئیس مجلس شورای اسلامی؛
 ۵- دو نفر نماینده صاحب‌نظر با معرفی رئیس قوه قضائیه؛
 ۶- دو نفر از بانوان از حوزه علمیه قم به پیشنهاد مرکز مدیریت حوزه علمیه قم؛
 ۷- یک نفر صاحب‌نظر در مسائل فرهنگی و اجتماعی زنان با معرفی وزیر یا رئیس هر یک از دستگاه‌ها و وزارتخانه‌های فرهنگ و ارشاد اسلامی، علوم، تحقیقات و فناوری، آموزش و پرورش، کار و امور اجتماعی، امور خارجه، کشور، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، اطلاعات، صدا و سیما، تربیت‌بدنی، فرهنگ و ارتباطات اسلامی، دانشگاه آزاد اسلامی، نیروی مقاومت بسیج، تبلیغات اسلامی، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها.
تبصره- در صورتی که موضوع دستور شورا راجع به یکی از وزارتخانه‌ها یا دستگاه‌های دیگر اجرایی باشد نماینده آن دستگاه می‌تواند با حق رأی در جلسه شرکت کند.

ماده ۳- رئیس شورا از میان دو نفر از اعضای شورا با کسب رأی اکثریت اعضا، انتخاب و پس از تأیید دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت تصویب نهایی به شورای عالی معرفی و برای مدت ۳ سال منصوب و حکم وی از طرف رئیس شورای عالی صادر می‌شود.

تبصره ۱- انتخاب مجدد وی برای یک دوره متوالی مجاز است.
تبصره ۲- دبیر شورا از میان دو نفر از بانوان عضو شورا یا خارج از آن، با پیشنهاد رئیس شورا به دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی معرفی و با حکم دبیر شورای عالی برای مدت ۳ سال منصوب می‌شود. انتخاب مجدد وی برای یک دوره متوالی مجاز است.

ماده ۴- کلیه امور تشکیلاتی، اداری، مالی و استخدامی شورا تابع تصمیمات هیأت امنای دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

ماده ۵- شورا می‌تواند برای اجرای وظایف خود گروه‌های کار تشکیل دهد.
تبصره- آیین‌نامه اجرایی شورا و کارگروه‌های تخصصی آن، هماهنگ با آیین‌نامه‌های شوراهای اقماری و کمیسیون‌های تخصصی شورای عالی انقلاب فرهنگی تنظیم خواهد شد.

ماده ۶- این آیین‌نامه مشتمل بر ۶ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۶۷۷ مورخ ۸۹/۹/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

آیین‌نامه تشکیل ستاد ملی زن و خانواده

مصوب جلسه ۶۸۲ مورخ ۲۶ بهمن ۱۳۸۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مصوبه «آیین‌نامه تشکیل ستاد ملی زن و خانواده» که در جلسه مصوب جلسه ۶۸۲ مورخ ۸۹/۱۱/۲۶ و بر اساس مصوبه ۸۹/۱۰/۱۴ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱- به منظور تحقق اصول دهم و بیست و یکم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، ستاد ملی زن و خانواده که در این آیین نامه به اختصار ستاد نامیده می شود، با هدف تقویت و تحکیم نهاد مقدس خانواده و پاسداری از قداست آن و استوار ساختن روابط خانوادگی بر پایه حقوق و اخلاق اسلامی و حفظ و ارتقای جایگاه زنان در تراز جمهوری اسلامی ایران با ترکیب ذیل تشکیل می شود:

- ۱- رئیس جمهور (رئیس)؛
- ۲- معاون اول رئیس جمهور (نایب رئیس)؛
- ۳- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
- ۴- وزیر آموزش و پرورش؛
- ۵- وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
- ۶- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۷- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛
- ۸- وزیر رفاه و تأمین اجتماعی؛
- ۹- وزیر کشور؛
- ۱۰- وزیر دادگستری؛
- ۱۱- رئیس سازمان ملی جوانان؛
- ۱۲- رئیس سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران؛
- ۱۳- مشاور رئیس قوه قضائیه؛
- ۱۴- رئیس فراکسیون زنان و خانواده مجلس شورای اسلامی؛
- ۱۵- نماینده سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی؛
- ۱۶- رئیس شورای فرهنگی و اجتماعی زنان و خانواده؛
- ۱۷- رئیس مرکز امور زنان و خانواده (دبیر ستاد)؛
- ۱۸- دو نفر صاحب نظر در امور خانواده و زنان از حوزه و دانشگاه به پیشنهاد مرکز امور زنان و خانواده و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی به مدت سه سال.

تبصره - ستاد می تواند حسب مورد از سایر دستگاه ها بنا بر ضرورت دعوت نماید.

ماده ۲- وظایف ستاد عبارتند از:

- ۱- تنظیم سیاست های اجرایی، راهبردها و آیین نامه های اجرایی به منظور تحقق سیاست ها، دستورات و اوامر مقام معظم رهبری، سیاست های کلان نظام مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و مصوبات مجلس شورای اسلامی در موضوع زنان و خانواده؛
- ۲- تعامل فعال با مجلس شورای اسلامی و قوه قضائیه در زمینه تهیه و تدوین آئین نامه ها، لوایح و طرح های پیشنهادی به دولت و مجلس شورای اسلامی و تنظیم راهکارهای اجرایی مصوبات آنها؛
- ۳- تعیین شاخص های سنجش وضعیت زنان و خانواده متناسب با ارزش های اسلامی در عرصه های مختلف فردی، خانوادگی و اجتماعی در سطح ملی و بین المللی؛
- ۴- تنظیم و تصویب ساختارها و برنامه ریزی، ساماندهی و هماهنگی فعالیت های دستگاه ها در خصوص زنان و خانواده؛
- ۵- نظارت و ارزیابی مستمر بر میزان تحقق اهداف، سیاست ها و برنامه های اجرایی در دستگاه ها و ارائه گزارش دوره ای به شورای عالی و سایر مراجع ذی صلاح در حوزه زنان و خانواده.

ماده ۳- مصوبات ستاد بر اساس اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی و طبق مجوز هیأت وزیران لازم الاجراست و کلیه دستگاهها و سازمانها موظفاند بر اساس مصوبات ستاد اقدام و نتایج آن را به ستاد گزارش نمایند.

ماده ۴- دبیرخانه ستاد در مرکز امور زنان و خانواده ریاست جمهوری تشکیل خواهد شد و آئیننامه‌های مربوط به وظایف دبیرخانه نیز توسط این مرکز تدوین می‌شود.

ماده ۵- کلیه کارگروه‌ها، ستادها، شوراهای، کمیته‌ها و کمیسیون‌هایی که در دستگاه‌های اجرایی در موضوع زنان و خانواده فعالیت می‌کنند، در اجرای برنامه‌های خود تابع مصوبات این ستاد می‌باشند.

ماده ۶- این آییننامه مشتمل بر ۶ ماده و یک تبصره در جلسه ۶۸۲ مورخ ۸۹/۱۱/۲۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.